

ZARZĄDZENIE Nr 525/21
WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 14 października 2021 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego
Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu**

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1464 oraz z 2021 r. poz. 1561) zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 246/20 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 16 czerwca 2020 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, zmienionego zarządzeniami nr 181/21 z dnia 30 kwietnia 2021 r., nr 280/21 z dnia 2 lipca 2021 r., nr 358/21 z dnia 27 lipca 2021 r. oraz nr 459/21 z dnia 22 września 2021 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 20:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. **Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (ZK)** w szczególności realizuje zadania związane ze sprawami obronnymi, obroną cywilną, bezpieczeństwem imprez masowych, zarządzaniem kryzysowym, systemem powiadamiania ratunkowego, ochrony przeciwpowodziowej, prawa atomowego oraz zadania w zakresie kwalifikacji wojskowej, wyposażenia i utrzymania wojewódzkich magazynów przeciwpowodziowych. Ponadto Wydział realizuje zadania techniczne w zakresie łączności radiowej, współdzielonej z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne. W strukturze Wydziału funkcjonuje wyodrębniona komórka organizacyjna do spraw ochrony informacji niejawnych kierowana przez Pełnomocnika do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych, który w zakresie wynikającym z przepisów o ochronie informacji niejawnych podlega bezpośrednio Wojewodzie.”,

b) w ust. 2 w pkt 2 lit. n otrzymuje brzmienie:

„n) organizacja łączności radiowej na potrzeby kierowania i współdziałania podczas realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego oraz w zakresie utrzymania i rozwoju infrastruktury łączności radiowej, współdzielonej z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne.”;

2) w § 29 w ust. 2 uchyla się pkt 29 i 30;

3) w § 30:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. **Biuro Obsługi i Informatyki (OI)** prowadzi sprawy z zakresu obsługi administracyjno-gospodarczej, kancelaryjnej, informatyzacji urzędu i obsługi informatycznej systemu powiadamiania ratunkowego oraz systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne.”,

b) w ust. 2 w pkt 3 w lit. w kropkę zastępuje się średnikiem,

c) po pkt 3 dodaje się pkt 4 i 5 w brzmieniu:

„4) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Systemu Wspomagania Dowodzenia dla systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne;

5) współpraca z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Wydziałem Zdrowia w zakresie rozwoju i utrzymania łączności radiowej na potrzeby systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne.”.

§ 2. Dyrektorzy Wydziału Zdrowia oraz Biura Obsługi i Informatyki:

- 1) przedstawiają dyrektorowi generalnemu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia, projekt regulaminu organizacyjnego komórki organizacyjnej, którą kierują lub jego zmiany;
- 2) opracują lub przystosują, w terminie do dwóch miesięcy od dnia wejścia w życie zarządzenia w sprawie regulaminu organizacyjnego właściwej komórki organizacyjnej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu lub zarządzenia w sprawie jego zmiany, opisy stanowisk pracy oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników do nowych zadań.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi generalnemu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, dyrektorom Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Wydziału Zdrowia oraz Biura Obsługi i Informatyki.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podpisania.

Wojewoda Wielkopolski

/-/ Michał Zieliński

UZASADNIENIE

W wyniku zdiagnozowania potrzeby zlokalizowania w jednym miejscu zarządzania obsługą informatyczną, do regulaminu organizacyjnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu wprowadza się zmiany polegające na przeniesieniu z Wydziału Zdrowia zadań związanych z obsługą informatyczną systemu powiadamiania ratunkowego i systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne do Biura Obsługi i Informatyki.

Wprowadzenie przedmiotowego zarządzenia nie powoduje dodatkowych konsekwencji społecznych, gospodarczych, finansowych i prawnych.

Ponadto nie stwierdza się możliwości wystąpienia zdarzeń korupcyjnych w związku z wprowadzeniem tego aktu.

Dyrektor Biura

Organizacyjno-Administracyjnego

/-/ Małgorzata Drygas

Poznań, dnia 11 października 2021 r.