

**ZARZĄDZENIE NR 28/11**  
**WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO**

z dnia 28 stycznia 2011 r.

**w sprawie wyboru systemu wykonywania czynności kancelaryjnych  
w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 oraz z 2010 r. Nr 40, poz. 230) w związku z § 1 ust. 3 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wskazuje się system tradycyjny jako system wykonywania czynności kancelaryjnych w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu.

2. System tradycyjny jest podstawowym sposobem dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw dla Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie następnego dnia po dniu podpisania.

WOJEWODA WIELKOPOLSKI


*Piotr Florek*



## UZASADNIENIE

Stosownie do § 1 ust. 3 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67) wskazuje się system tradycyjny jako podstawowy system wykonywania czynności kancelaryjnych w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu.

Przedmiotowe zarządzenie nie powoduje dodatkowych kosztów dla budżetu państwa oraz nie powoduje konsekwencji społecznych, gospodarczych, finansowych i prawnych.

Dyrektor Biura  
Organizacyjno-Administracyjnego  
  
Henryka Kocik

Poznań, dnia

27 STY 2011