

Regulamin pracy Komisji

§ 1. Ocenę formalną ofert na dofinansowanie zadań z zakresu pomocy społecznej w ramach ogłoszeń Wojewody Wielkopolskiego w 2019 r., zwanych dalej „ofertami”, przeprowadza Wydział Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 2. 1. Pracą Komisji kierują przewodniczący Komisji, a w przypadku ich nieobecności zastępcy przewodniczących Komisji.

2. Tryb pracy Komisji ustalają przewodniczący Komisji.

§ 3. 1. Komisje podejmują działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 4 członków z ich składu, w tym zawsze przewodniczący Komisji lub zastępcy przewodniczących Komisji.

2. Komisje mogą pracować w 2 albo 3 osobowych zespołach.

3. Zespoły dokonują oceny merytorycznej złożonych ofert według wzoru określonego w załączniku nr 3 do zarządzenia nr 133/19 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej w 2019 r.

§ 4. Pracownik Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu właściwy do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kompletuje całość dokumentacji dotyczącej przebiegu prac Komisji oraz sporządza protokół z prac Komisji zawierający w szczególności:

- 1) opis przebiegu realizacji zadania;
- 2) tryb i treść podejmowanych decyzji;
- 3) listę rankingową opiniowanych ofert z proponowaną kwotą udzielonej dotacji;
- 4) karty oceny poszczególnych ofert;
- 5) oświadczenia członków Komisji według wzoru określonego w załączniku do niniejszego regulaminu.

§ 5. 1. Członkowie Komisji, dokonując oceny merytorycznej ofert, zobowiązani są do zachowania obiektywizmu i bezstronności.

2. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których mieli dostęp w związku z pracami Komisji.

§ 6. Po dokonaniu oceny merytorycznej ofert Komisje sporządzają listę rankingową i przedstawiają ją Wojewodzie Wielkopolskiemu, za pośrednictwem dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

Oświadczenie członka Komisji

- wzór -

Oświadczam, że:

- 1) nie zachodzi żadna z okoliczności dotyczących wyłączenia mnie z udziału w procesie oceny wniosku:
 - a) nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związania z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z którymkolwiek z przedstawicieli oferentów ubiegających się o wsparcie realizacji zadania publicznego dotowanego ze środków Wojewody Wielkopolskiego,
 - b) w ciągu ostatnich 12 miesięcy poczynając od daty ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej w 2018 r. nie pozostawałem w stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z żadnym z oferentów ubiegających się o wsparcie realizacji zadania publicznego,
 - c) w ciągu ostatnich 12 miesięcy od daty ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej w 2018 r. nie byłem członkiem żadnej z władz oferentów ubiegających się o powierzenie realizacji zadania publicznego,
 - d) nie jestem wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz oferentów, których wnioski o dofinansowanie przez Wojewodę Wielkopolskiego realizacji zadania publicznego będą rozpatrywane,
 - e) nie pozostaję z żadnym z oferentów ubiegających się o finansowanie zadania ze środków Wojewody Wielkopolskiego w innych relacjach, które mogłyby budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 2) nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem podmiotu, który złożył wniosek będący przedmiotem oceny;
- 3) zobowiązuję się do nieujawniania informacji związanych z ocenianymi przeze mnie ofertami i dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

Data:

Podpis: