

## Zapytanie ofertowe

### I. Zamawiający

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu

al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań

[www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

NIP: 778 10 12 911, REGON: 00515331

### II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa pielęgnacji krzewów róż przy budynku Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 16/18.

### III. Opis kryteriów wyboru Wykonawcy

Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie kierował się ceną za wykonanie zamówienia.

### IV. Warunki realizacji zamówienia

1. Szczegółowe zakres realizacji zamówienia określono w opisie przedmiotu zamówienie (załącznik nr 1 ).
2. Warunkiem realizacji zamówienia jest podpisanie umowy. Oferta będzie stanowiła załącznik nr 2.
3. Termin realizacji usługi od 14 października 2024 r. do 13 czerwca 2025 r. (z wyłączeniem miesiąca grudnia 2024 r. oraz stycznia 2025 r.).
4. Realizacja zamówienia w dni robocze w godzinach od 5:00 do 20:00.
5. Zamawiający wymaga, aby usługa realizowana była przez wykwalifikowanych pracowników.
6. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto określoną w ofercie. Kwota zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia nie ulegnie zmianie w czasie trwania umowy.
7. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:

- a) 8% wynagrodzenia brutto w przypadku zaprzestania wykonania umowy przez Wykonawcę; przez zaprzestanie wykonania umowy przez okres co najmniej 3 miesięcy,
- b) 500,00 zł – każdorazowo w przypadku nieusunięcia zgłoszonych nieprawidłowości podczas kontroli realizacji umowy.

## **V. Termin i warunki składania odpowiedzi na zapytanie ofertowe**

1. Ofertę w formacie PDF należy przesłać do 4 października 2024 roku na adres e-mail: [oi@poznan.uw.gov.pl](mailto:oi@poznan.uw.gov.pl).
2. O dotrzymaniu terminu określonego w punkcie 1 decyduje data i godzina wpływu oferty na serwer poczty Zamawiającego.
3. Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto oraz musi być wyrażona w PLN.
4. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o wyborze lub odrzuceniu oferty.

## **VI. Sposób komunikacji**

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Osobą upoważnioną do kontaktu jest:

- Dominika Niewiadomska, e-mail: [dniewiadomska@poznan.uw.gov.pl](mailto:dniewiadomska@poznan.uw.gov.pl)

## **VII. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania ofertowego, unieważnienia zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Wykonawca jest związany przedstawioną ofertą przez okres 30 dni.
3. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia oferty w terminie przez siebie wskazanym.

## **VIII. Uwaga**

Niniejsze zapytanie ofertowe jest prowadzone w celu rozeznania dostępności przedmiotu zamówienia, parametrów technicznych a także ceny przedmiotu zamówienia i w żadnym wypadku nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego zakupu. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.