

# ZAPYTANIE OFERTOWE

*Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.*

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

SERWIS SYSTEMÓW ELEKTRYCZNYCH I ENERGETYCZNYCH W OBIEKCIE CENTRUM POWIADAMIANIA RATUNKOWEGO W POZNANIU, UL. WIŚNIOWA 13A.

### Opis wymagań:

W ramach serwisu Zamawiający oczekuje od Wykonawcy:

1. Okresowo nie rzadziej niż raz w miesiącu, dokonywać włączania agregatu prądotwórczego oraz dokonywać stosownych wpisów w książce agregatu.
2. Prowadzić serwis konsumenckiej stacji elektroenergetycznej średniego napięcia K-781 wraz z układami zasilającymi w budynkach A, B, C i D obiektu w tym układy zasilania gwarantowanego;
3. Prowadzić konserwację rozdzielni NN, RG i podrozdzielni;
4. Prowadzić konserwację wszystkich instalacji elektrycznych mieszczących się w budynkach A, B, C i D;
5. Przeprowadzać planowe przeglądy i konserwacji zgodnie z instrukcjami współpracy eksploatacyjno-ruchowymi;
6. Przeprowadzać planowe testy ciągłości operacyjnej wszystkich systemów energetycznych i elektrycznych budynków A, B, C i D;
7. Prowadzić planowe przeglądy i testy oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego wraz z regulacją istniejących czujników ruchu i zmierzchu;
8. Prowadzić na bieżąco dokumentację ruchową budynku;
9. Udzielać konsultacji – w tym konsultacji telefonicznych, w zakresie poprawności funkcjonowania systemu zasilania elektrycznego;
10. Wykonywać drobne prace instalacyjne i instalacyjno - porządkowe, wpływające na właściwe funkcjonowanie instalacji, rozdzielni elektrycznych, zainstalowanych urządzeń elektrycznych;
11. Realizować przegląd okresowy i serwis systemu oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego w obiekcie;
12. Zapewniać asystę techniczną w zakresie systemów elektrycznych i energetycznych w okresowych ćwiczeniach związanych z wymaganym prawem obowiązkiem wyłączenia zasilania w całym obiekcie w sytuacji próbnego alarmu przeciwpożarowego.

### UWAGA:

Zakres rzeczowy obejmuje materiały eksploatacyjne w postaci bezpieczników natomiast nie obejmuje materiałów eksploatacyjnych takich jak: żarówki, świetlówki, gniazdka itp.

### INNE ELEMENTY DO UMOWY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Wykonawca w ramach umowy serwisowej zobowiązuje się do usuwania zgłaszanych awarii urządzeń energetycznych i elektrycznych w trybie alarmowym tj. na podany telefon komórkowy Wykonawcy, gdzie Zamawiający informuje o wystąpieniu awarii, a Wykonawca zareaguje na zgłoszenie w następujący sposób – **czas reakcji na zgłoszona awarię:**

- w dni robocze od poniedziałku do piątku - **do 4 godzin**

- w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy - **do 8 godzin**

Ponadto Zamawiający oczekuje podania przez Wykonawcę stawki roboczogodziny usuwania awarii w trybie alarmowym:

a) w dniach roboczych poniedziałek - piątek - .....PLN brutto

b) w soboty niedziele i dni ustawowo wolne od pracy -.....PLN brutto

Wykonawca po usunięciu awarii przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia protokół powykonawczy-kosztorys w którym określi ilość roboczogodzin i wykaz zużytych materiałów. Tak zatwierdzony protokół powykonawczy- kosztorys, stanowić będzie podstawę do rozliczenia awarii i faktury.

Szacujemy, że godzin określonych w literze „a” będzie w trakcie trwania umowy 10

Szacujemy, że godzin określonych w literze „b” będzie w trakcie trwania umowy 4

## OPIS KRYTERIÓW WYBORU WYKONAWCY

Kryterium wyboru ofert jest cena.

## WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

### TERMIN SKŁADANIA ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA OFERTOWE

Realizacja usługi serwisowej w okresie: od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

Termin składania ofert do 16 grudnia 2019 r.

## SPOSÓB KOMUNIKACJI

Korespondencję proszę kierować na adres Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego [zk@poznan.uw.gov.pl](mailto:zk@poznan.uw.gov.pl). Informacji szczegółowe można uzyskać pod telefonem 61 854 99 72 – sekretariat Wydziału.