

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy.**

Nazwa: .....

Adres: .....

Nr telefonu/faks: .....

nr NIP: .....

nr REGON: .....

adres e-mail: .....

Odpowiadając na zapytanie ofertowe pn. „**Usługa kserowania dokumentów na potrzeby Wydziału Spraw Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu**”, oferuję realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

I. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za łączną kwotę brutto..... zł,  
słownie:.....

Cena za jedną stronę formatu A4 wynosi ..... zł brutto (*cena zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku*)

Cena jednostkowa brutto za 1 stronę formatu A4	Ilość stron	SUMA
	<b>810.000</b>	

Ponadto, oświadczam, iż:

1. Zapoznałam/em się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
2. Spełniam warunki udziału określone przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu.
3. Oświadczamy, że cena brutto zamówienia podana w niniejszym formularzu zawiera w sobie podatek od towarów i usług VAT oraz wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. W przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....

(imię i nazwisko) podpis uprawnionej osoby