

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy:

Wielkopolskim Urzędem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą Al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, NIP: 778-10-12-911, Regon: 000514331 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Jacka Wiśniewskiego – Dyrektora Generalnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

a

.....
.....
.....
.....

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) do umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup wraz z dostawą i montażem regałów metalowych w pomieszczeniach Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu ul. Kazimierza Wielkiego 24/26.
2. Sposób realizacji Przedmiotu umowy:
 - a) półki w regałach powinny być głębokie na co najmniej 40 cm, długość półki powyżej 50 cm;
 - b) Wykonawca samodzielnie dokona niezbędnych dla niego pomiarów;
 - c) regały powinny zapewnić optymalne wykorzystanie powierzchni magazynowej;
 - d) regały muszą mieć możliwość regulacji półek. Dopuszczalny jest montaż części półek w sposób trwały ze względów konstrukcyjnych;
 - e) montaż musi być wykonany w taki sposób, aby regały, zarówno obciążone aktami, jak i puste, nie przesuwwały się samoistnie.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie ze złożoną ofertą. Sposób rozmieszczenia regałów i półek przedstawiony jest na rysunku, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają dla Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie: złotych 00/100), w tym 23% podatku VAT.

5. Kwota określona w ust. 4 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z przedstawionych przez Wykonawcę w złożonej ofercie rysunków oraz wymagań postawionych przez Zamawiającego niezbędnych do wykonania zadania, tj. wszelkie roboty przygotowawcze, dowóz materiałów do miejsca wykonywania usługi, wniesienie, prace montażowe, porządkowe itp.
6. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 4 nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy. Wykonawca nie może wystąpić o dodatkowe wynagrodzenie ze względu na właściwości pomieszczeń, w których będą wykonywane prace.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą i oddania go Zamawiającemu w terminach i na zasadach określonych w umowie.
8. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
9. Wykonawca zobowiązany jest po podpisaniu umowy do samodzielnego zwymiarowania pomieszczeń, w których montowana będzie zabudowa i dostosowania montowanych regałów do dokonanych przez siebie pomiarów.
10. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy, warunkami technicznymi oraz wszelkimi dokumentami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy, a także otrzymał od Zamawiającego wszelkie żądane wyjaśnienia i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.
11. Wykonawca oświadcza, że wszystkie prace zrealizowane będą z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, które są fabrycznie nowe i spełniają wszystkie wymagania i normy stawiane takim materiałom.
12. Wykonawca zapewnia, że zastosowane do realizacji przedmiotu umowy materiały posiadają stosowne certyfikaty, dopuszczenia, atesty itp.

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do....., z tym że jeśli termin wykonania zamówienia przypadnie w sobotę lub inny dzień wolny od pracy, termin ten upływa dnia następnego po tym dniu.
2. Zamawiający zostanie powiadomiony przez Wykonawcę pisemnie, lub drogą elektroniczną na adres: dniewiadomska@uw.gov.pl o terminie realizacji przedmiotu umowy z min. 1-dniowym wyprzedzeniem.

3. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru bez uwag. W przypadku uwag do wykonania przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin nie dłuższy niż 5 dni kalendarzowych do usunięcia stwierdzonych usterek.
4. Dla zachowania terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca winien uwzględnić termin określony w ust. 3
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy z najwyższą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wiedzą techniczną i standardami.
6. Prace prowadzone będą w obiekcie czynnym wobec powyższego Wykonawca winien:
 - a) przestrzegać przepisów BHP i p. poż. oraz ponosić wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie,
 - b) utrzymać porządek w czasie wykonywania prac oraz usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki oraz śmieci.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie lub w związku z wykonywaniem umowy, powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca wystawi fakturę za przedmiot umowy nie wcześniej niż w dniu podpisania protokołu odbioru bez uwag.
2. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.
3. Należność za wykonanie umowy będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Strony wyłączają możliwość dokonania przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że w chwili podpisania umowy nie ciąży na nim prawomocny wyrok skazujący za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

§ 4

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
2. W przypadku stwierdzenia, w okresie gwarancji, wad lub usterek w przedmiocie umowy, Wykonawca wymieni je na wolne od wad lub usunie usterki w terminie 7 dni

kalendaryzowanych od dnia otrzymania pisemnego lub drogą elektroniczną zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałych wadach lub usterkach.

3. Gwarancja zapewnia Zamawiającemu bezpłatne usunięcie usterek zaistniałych w czasie eksploatacji urządzenia wskutek błędów konstrukcyjnych, ukrytych wad materiałowych, błędów wykonania, błędów montażu.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 1 ust. 4;
 - 2) opóźnień w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 4, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1;
 - 3) niedotrzymania warunków gwarancji, określonych w § 4 ust. 2 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 4, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) określonym w § 6 w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 4.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 6

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, wynoszącego więcej niż 10 dni kalendarzowych.

§ 7

1. Do kontaktu ze strony Zamawiającego jest Biuro Obsługi i Informatyki, Oddział Administrowania i Eksploatacji, Dominka Niewiadomska tel. 61 854-13-62, 880 523 868.
2. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest:

§ 8

1. W zakresie przetwarzania danych osobowych osób związanych z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

2. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego wobec swoich pracowników w imieniu drugiej Strony, jako administratorzy danych związanych z realizacją niniejszej umowy.

3. Obowiązek informacyjny Zamawiającego:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, tel. 61 854 10 00, mail: wuw@poznan.uw.gov.pl;
- 2) w sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu pod adresem: iod@poznan.uw.gov.pl;
- 3) dane osobowe Wykonawcy/osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w celu zawarcia umowy/przyjęcia zamówienia, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Natomiast dane osób kontaktowych oraz zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy/zamówienia będą przetwarzane w celu realizacji umowy/zamówienia, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 4) kategorie przetwarzanych danych obejmują: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr dowodu osobistego, adres służbowy do korespondencji, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy;
- 5) źródłem pochodzenia Pani/Pana danych osobowych jest podmiot realizujący umowę/zamówienie;
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, którymi mogą być:
 - a/ podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - b/ podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające);
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
- 8) zgodnie z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie

danych oraz RODO, przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) dostępu do treści danych oraz kopii danych,
 - b) do sprostowania danych,
 - c) do usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - d) do ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) do przenoszenia danych,
 - f) do sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - g) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z realizacji umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca