

Umowa nr

zawarta pomiędzy:

Wielkopolskim Urzędem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą przy al. Niepodległości 16/18,

61-713 Poznań, NIP 778 10 12 911, REGON 000514331,

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez

Pana Jacka Wiśniewskiego – Dyrektora Generalnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Poznaniu

a

.....
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie dalej zwanymi „Stronami” lub z osobna „Stroną”

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) do umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **usługa sprzątania terenu wokół budynków Delegatury Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kaliszu wraz z pielęgnacją (utrzymaniem) zieleni,**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia uwzględniający zakres, częstotliwość i wielkość powierzchni wykonywania prac zawiera załącznik do umowy.
3. Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy wraz z informacją odnośnie zakresu prac, które te osoby będą wykonywać. Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego o wszelkich zmianach w ww. wykazie, najpóźniej w dniu dokonania zmiany.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotowych usług zgodnie z postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie danego miasta wydanego przez odpowiednią radę miasta.

5. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres umowy osoby wykonujące przedmiot umowy podpisywały listy obecności w sposób czytelny umożliwiający ich weryfikację. Wzór listy zostanie przygotowany i dostarczony przez Zamawiającego. Listy będą zdeponowane na portierni głównej. Każdorazowy brak wpisu bez uzasadnionej przyczyny np.: wynikającej z choroby, będzie skutkował naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 8.

§2

1. Wykonawca będzie wykonywał całość usługi za pomocą własnego sprzętu, wyposażenia i środków zgodnie z wymogami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz zapewni wykonywanie wszystkich prac przez odpowiednio wykwalifikowany i wyszkolony personel. Wykonawca zobowiązany jest zostawiać sprzęt służącego do utrzymywania czystości oraz środków czystości w miejscach do tego przeznaczonych.

2. Zamawiający określa wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy:

1) Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące usługi sprzątnięcia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę;

2) w przypadku zatrudniania na podstawie umowy o pracę przy realizacji przedmiotu umowy nowej osoby/nowych osób wykonującej/wykonujących czynności określone w pkt 1, zatrudnienie winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia i trwać nieprzerwanie w całym okresie wykonywania ww. umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę/podwykonawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca/podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia w ciągu 14 dni kalendarzowych (licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy) na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę;

3) w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę/podwykonawcę) oraz w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w szczególności:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika potwierdzającego zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, albo
- b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, albo
- c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, albo
- d) innych dokumentów,

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy oraz kopia umowy o pracę lub inne dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do złożenia oświadczenia lub dokumentu w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

4) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy (pisemnie lub mailowo) o przedstawienie dokumentacji zatrudniania wskazanej osoby, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia.

3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że jeżeli stwierdzone zostaną zdarzenia, naruszające zasady bezpieczeństwa osób i mienia, obowiązującej w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim (np. naruszenie lub uszkodzenie mienia, przebywanie na terenie urzędu osób pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających) Zamawiający będzie miał prawo korzystać z zapisów monitoringu wizyjnego lub zdjęć wykonanych poszczególnym pracownikom Wykonawcy dokumentujących te zdarzenia, w celu potwierdzenia ww. zdarzeń.

§3

1. Wykonawca potwierdza, że przed podpisaniem umowy, przy zachowaniu należytej staranności, zapoznał się z zakresem usługi będącej przedmiotem umowy oraz dokonał wizji lokalnej i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag.

2. Zamawiający zastrzega możliwość prowadzenia prac remontowych na terenie objętym umową, co nie zwolni Wykonawcy z bieżącej realizacji przedmiotu umowy określonego w załączniku do umowy z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Jedynie pisemna informacja o wyłączeniu powierzchni ze sprzątnia, otrzymana najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem prac, zwalnia Wykonawcę z obowiązku realizacji przedmiotu umowy w zakresie objętym wyłączoną powierzchnią.

§4

1. Umowa obowiązuje od dnia 01.02.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

2. Przedmiot umowy wykonywany będzie zgodnie z częstotliwością określoną w załączniku do umowy, włącznie z dniami wolnymi od pracy do godz. 7.00.

3. Prace określone odpowiednio w lit. e, f lub d, e załącznika do umowy będą realizowane ponadto w trybie awaryjnym na wezwanie Zamawiającego. Wykonawca rozpocznie i zrealizuje ww. prace w ciągu 1,5 godziny od zgłoszenia.

4. Zamawiający zgłosi elektronicznie lub telefonicznie przedstawicielowi Wykonawcy, o którym mowa w §11 ust. 3 pkt 2 konieczność wykonania prac w trybie awaryjnym.

5. W przypadku niewykonania prac w trybie awaryjnym, wskazanym w ust. 3, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie tych usług osobie trzeciej przy jednoczesnym obciążeniu kosztami ich wykonania Wykonawcy, co nie wyklucza zastosowania wobec Wykonawcy kar umownych wynikających z §9 ust. 1 pkt 3.

§5

1. Zamawiający ma prawo do kontroli jakości i terminowości wykonywanych usług, z przeprowadzenia której zostanie sporządzony protokół lub notatka.

2. Stwierdzone podczas kontroli nieprawidłowości (tj. niewykonanie prac w terminie, nienależyte wykonanie prac) Zamawiający zgłosi elektronicznie niezwłocznie przedstawicielowi Wykonawcy, o którym mowa w §11 ust. 3 pkt 2.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania i uwzględnienia zgłoszeń Zamawiającego dotyczących stwierdzonych podczas kontroli nieprawidłowości w realizacji umowy. Wykonawca

zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w terminie maksymalnie 1,5 godziny od chwili powiadomienia.

4. W przypadku nieusunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w terminie określonym zgodnie z ust. 3, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie tej usługi osobie trzeciej przy jednoczesnym obciążeniu kosztami jej wykonania Wykonawcy, nie wyklucza to zastosowania wobec Wykonawcy kar umownych określonych w §9 ust.1 pkt 3.

§6

1. Maksymalna wartość umowy wynosi zł brutto (słownie: 00/100).

2. Z tytułu wykonywania czynności będących przedmiotem umowy Wykonawcy przysługiwać będzie comiesięczne wynagrodzenie w wysokościzł brutto (słownie: 00/100).

3. Wynagrodzenie za sprzątanie 1 m² powierzchni sprzątania wokół budynków w ciągu 1 miesiąca wynosizł brutto (słownie: zł 00/100).

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem postanowień ust. 10 i § 7.

5. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie na podstawie comiesięcznych faktur wystawionych przez Wykonawcę na kwotę wyszczególnioną w ust. 2.

6. Faktury wystawione przez Wykonawcę zgodnie z ust. 5 będą zapłacone przez Zamawiającego w terminie do 21 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności, o którym mowa w ust. 6 biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

8. Pod pojęciem prawidłowo wystawionej faktury Zamawiający rozumie w szczególności fakturę wystawioną na kwotę zgodną z umową.

9. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu realizacji usługi w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmniejszenia powierzchni do sprzątania, w formie pisemnego powiadomienia.

11. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego.

12. Strony ustalają, że faktury za przedmiot umowy będą wystawiane w formie pisemnej lub elektronicznej i przesyłane na adres Delegatury Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kaliszu, ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, e-mail: del-kalisz@poznan.uw.gov.pl lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania adres: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.

§7

1. W przypadku wykonywania umowy w niepełnym (krótszym niż jeden miesiąc kalendarzowy) okresie, kwoty określone w §6 ust. 2 Wykonawca obliczy proporcjonalnie do liczby dni wykonywania usług w danym miesiącu i odpowiednio umniejszy.

2. Zamawiający zastrzega sobie, w przypadku wystąpienia prac remontowych, prawo zmniejszenia zakresu świadczonych usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania usługi oraz zmniejszenia zakresu (powierzchni), na której wykonywana jest usługa.

4. Zamawiający gwarantuje wykonanie co najmniej 70% zamówienia. Z tytułu niewykonania całości zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

§8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby wykonujące usługi, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług, chyba że udokumentuje fakt, iż niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

2. Wykonawca zobowiązany jest, przez cały okres obowiązywania umowy, posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, za szkody mogące

powstać w trakcie realizacji umowy na kwotę minimum 65 000 zł, potwierdzone polisą ubezpieczeniową, której kopie potwierdzoną za zgodność z oryginałem przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

3. Jeżeli nieprawidłowe wykonywanie usług spowodowało powstanie szkody z winy Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do odmowy wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 2, w kwocie odpowiadającej ustalonej przez Strony wielkości szkody, która podlega potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy.

§9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

- 1) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę; przez zaprzestanie wykonywania umowy Zamawiający rozumie zaprzestanie wykonywania usługi przez okres co najmniej 3 dni;
- 2) 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż jeśli przyczynę rozwiązania umowy stanowi okoliczność określona w pkt 1, Zamawiający obciąży Wykonawcę jedynie karą określoną w pkt 2;
- 3) 300,00 zł – każdorazowo w przypadku niewykonania w terminie prac określonych w §4 ust. 2 lub 3 oraz § 5 ust. 3;
- 4) 100,00 zł za każdy dzień pracy każdej osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w przypadku wykonywania czynności określonych w §2 ust. 2 pkt 1 przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę;
- 5) 100,00 zł za nieprzedłożenie oświadczeń, lub kopii umowy o pracę, lub innych dokumentów, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 3, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa §2 ust. 2 pkt 3;
- 6) 100,00 zł w przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentacji zatrudnienia, o której mowa w §2 ust. 2 pkt 4 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 4.
- 7) 50 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu wykazu, o którym mowa w §1 ust. 3;

- 8) 50 zł za każdy dzień w przypadku niewpisania się pracownika na listę obecności, o której mowa w §1 ust. 5;
- 9) 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 3, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 3;
- 10) 100 zł – za brak możliwości kontaktu z osobą, o której mowa w §11 ust. 3 pkt 2, jeżeli taka sytuacja miała miejsce co najmniej dwukrotnie w ciągu jednego dnia.
2. Zapłaty kary umownej określonej w ust. 1 dokonuje się poprzez potrącenie z wynagrodzenia umownego, co następuje po pisemnym oświadczeniu o potrąceniu przed dokonaniem.
3. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 20% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1.

§10

1. Zamawiający może rozwiązać umowę stosując jednomiesięczny okres wypowiedzenia, w przypadku dwukrotnego zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do naliczenia kary umownej określonej w §9 ust. 1 pkt 3.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy, w trybie natychmiastowym, w przypadku nienależytego (tj. bez wymaganego efektu) jej realizowania w szczególności w przypadku:
- 1) powyżej 4-krotnego w miesiącu zgłoszenia nieprawidłowości przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego (bez względu na to czy zgłoszone nieprawidłowości zostały usunięte);
- 2) gdy liczba nieprawidłowości w kolejnych 3 miesiącach przekroczy liczbę 8 (bez względu na to czy zgłoszone nieprawidłowości zostały usunięte).

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie może nastąpić jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§11

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i poufności wszelkich informacji, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Wykonawcę przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz bezterminowo po jej rozwiązaniu.

3. Osobą odpowiedzialną za kontakt jest:

1) ze strony Zamawiającego:, tel.; e-mail:.....;

2) ze strony Wykonawcy: nr telefonu:; adres e-mail:
....., który będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego oraz mailowego z Zamawiającym.

3) Zmiana osób określonych w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie poinformowania pisemnie drugiej Strony.

§12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe zapisy kodeksu cywilnego.

2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14

1. Zamawiający wyraża zgodę na zlecenie części usług ujętych w umowie podwykonawcom, o ile nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie.

2. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak, jak za działania własne.

§15

1. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które umożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych.

2. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu.

3. Zmiana powyższych danych, w przypadku braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§16

1. W zakresie przetwarzania danych osobowych osób związanych z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w

jakiegokolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy, przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.

3. W imieniu Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązku informacyjnego wobec swoich pracowników, których dane przekaże Zamawiającemu w toku realizacji niniejszej umowy.

4. Obowiązek informacyjny Zamawiającego:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, tel. 61 854 10 00, mail:

wuw@poznan.uw.gov.pl;

2) w sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu pod adresem:

iod@poznan.uw.gov.pl;

3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu zawarcia umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Natomiast dane osób kontaktowych oraz zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy będą przetwarzane w celu realizacji umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

4) kategorie przetwarzanych danych obejmują: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr dowodu osobistego, adres służbowy do korespondencji, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy;

5) źródłem pochodzenia Pani/Pana danych osobowych jest podmiot realizujący umowę;

6) w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, którymi mogą być:

a) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,

b) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające);

- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
- 8) zgodnie z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, przysługuje Pani/Panu prawo:
- a) dostępu do treści danych oraz kopii danych,
 - b) do sprostowania danych,
 - c) do usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - d) do ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) do przenoszenia danych,
 - f) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - g) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

§17

Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik – opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA