

Poznań, 01.09.2023 r.

Pytania i odpowiedzi do zapytania ofertowego

Pytanie nr 1

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o potwierdzenie, że w kryterium oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko ilości placówek dedykowanych kartom z nielimitowanym dostępem.

Odpowiedź:

Zamawiający w kryterium wyboru ofert opisanym w punkcie 2a zapytania ofertowego będzie brał pod uwagę tylko ilości placówek dedykowanych kartom z nielimitowanym dostępem. Zamawiający dokonał modyfikacji zapytania ofertowego w części odnoszącej się do opisu kryterium wyboru ofert.

Pytanie nr 2

Czy jedynym, wystarczającym, dopuszczonym przez Zamawiającego sposobem weryfikacji i dostępu użytkowników do obiektów sportowo – rekreacyjnych jest imienna karta (magnetyczna lub chipowa), po okazaniu której wraz z dowodem osobistym i podpisem na liście Użytkownik jest wpuszczany do tego obiektu?

Odpowiedź:

Zamawiający określił w zapytaniu ofertowym sposób dostępu użytkowników do obiektów sportowo – rekreacyjnych (litera „e”).

Pytanie nr 3

Prosimy o potwierdzenie, iż z uwagi na bezpieczeństwo i ochronę prywatności użytkowników abonamentów, a także z uwagi na minimalizację zakresu przetwarzanych danych osobowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wymagał pobierania od Zamawiającego ani bezpośredniego od Użytkowników takich danych jak numer PESEL.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że nie dopuszcza by Wykonawca zbierał takie dane jak numer PESEL.

Pytanie nr 4

Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku gdy Wykonawca świadczy usługi dostępu do obiektów sportowo – rekreacyjnych stosując identyfikację/weryfikację przy pomocy telefonu komórkowego, to w sytuacji, w której pracownik nie posiada telefonu komórkowego lub nie wyraża chęci korzystania z telefonu komórkowego w procesie identyfikacji/weryfikacji w obiekcie sportowo - rekreacyjnym, Wykonawca ten musi zapewnić mu możliwość podstawowej identyfikacji/weryfikacji tj. poprzez okazanie imiennej karty i/lub dowodu osobistego.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że identyfikacja/weryfikacja powinna odbywać się przy pomocy telefonu komórkowego lub poprzez okazanie imiennej karty oraz dowodu osobistego.

Zastępca Dyrektora
Biura Organizacyjno-Administracyjnego

(-) Krzysztof Marciniak