Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

**Opis przedmioty zamówienia**

# Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa licencji systemu do ewidencji środków trwałych i wyposażenia wraz
z modułem do inwentaryzacji. Wykonawca udzieli licencji w zakresie oprogramowania desktop dla 5 komputerów oraz nieograniczonej licencji na moduł webowy.
2. System zapewni zarządzanie pełnym cyklem życia elementów majątku – w tym:
* ruchem majątku pomiędzy pracownikami,
* ruchem majątku pomiędzy lokalizacjami i jednostkami organizacyjnymi,
* zmianami wartości, ulepszeniami, sprzedażą i likwidacją (całkowitą
i częściową), użyczeniami, przekazaniami nieodpłatnymi/darowiznami.
1. Wymagania techniczne i środowiskowe:
* oprogramowanie powinno pracować w całości jako aplikacja internetowa
lub intranetowa w przeglądarce www (web),
* wszystkie wymienione funkcje oprogramowania muszą być w pełni obsługiwane poprzez przeglądarkę internetową MS Edge, Firefox w wersji 65 lub wyższej i Google Chrome w wersji 72 lub wyższej,
* oprogramowanie powinno zapewnić możliwość pracy w oparciu o silnik bazy danych Microsoft SQL Server Express w wersji 2017 lub wyższej
* oprogramowanie powinno poprawnie pracować pod kontrolą systemów operacyjnych Microsoft Windows Server 2012 R2 lub nowszy,
* dostęp do oprogramowania musi być możliwy z dowolnego stanowiska komputerowego znajdującego się w komputerowej sieci wewnętrznej, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na stacjach roboczych,
* oprogramowanie powinno współpracować z drukarkami etykiet,
* system musi współpracować z urządzeniami do przeprowadzania automatycznej inwentaryzacji z wykorzystaniem kodów kreskowych za pomocą smartfonów/tabletów z bezprzewodowym skanerem kodów kreskowych oraz oprogramowaniem dostosowanym do Android 4.4 lub wyższym.
1. Wymagania funkcjonalne dla systemu.

System powinien posiadać następujące funkcje:

* zarządzanie strukturą organizacyjną urzędu (wydziały, oddziały, delegatury, budynki, sale, pokoje),
* możliwość opisu składnika majątku minimum następującymi informacjami: nazwa, typ (wybór ze słownika), numer inwentarzowy, rodzaj, indywidualny kod kreskowy, numer seryjny, miejsce użytkowania (wybór ze słownika), grupa własna (wybór ze słownika), grupa KŚT (wybór ze słownika wbudowanego), grupa KŚT 2016 (wybór ze słownika wbudowanego), amortyzacja środków trwałych w powiązaniu z KŚT, grupa PKD (wybór - ze słownika wbudowanego), użytkujący (wybór ze słownika), charakterystyka/opis składnika, dostawca (wybór ze słownika z możliwością uzupełnienia słownika bez potrzeby opuszczania karty składnika), dokument nabycia, data nabycia, data przyjęcia na ewidencję, data wycofania z użytkowania, data zdjęcia z ewidencji, wartość początkowa, wartość księgowa, źródło finansowania (wiele źródeł wybieranych ze słownika z podaniem procentowego udziału w finansowaniu),
* zarządzanie uprawnieniami, w szczególności system powinien umożliwiać ograniczenie uprawnień użytkowników,
* system musi posiadać moduł zapewniający pracownikom jednostki organizacyjnej dostęp do informacji o przypisanych składnikach majątkowych,
* system musi umożliwiać elektroniczną obsługę dokumentów ewidencyjnych, w szczególności akceptację przyjęcia na stan składników majątkowych przez pracownika (każdy pracownik oddziału ewidencji środków trwałych powinien mieć możliwość wysłania do użytkownika informacji o przekazaniu mu sprzętu, jednocześnie potwierdzenie takiej wiadomości będzie zgodą na przejęcie środka),
* wymaga się, aby system posiadał możliwość integracji z Active Directory,
* system powinien umożliwić załączenie plików powiązanych z elementami systemu, w szczególności ze składnikami majątkowymi w co najmniej
w następujących formatach .pdf, .docx,
* w każdej lokalizacji lub komórce organizacyjnej może pracować osoba
z uprawnieniami do dokonywania zmian miejsca lub użytkownika i sprawnie
je przeprowadzać,
* operacje przemieszczenia można też wykonać na aplikacji mobilnej, w terenie (z wymaganym zatwierdzeniem w aplikacji głównej),
* automatyczne generowanie dokumentów elektronicznych po wykonaniu każdej operacji i ich podgląd,
* możliwość automatycznego generowania dokumentów ewidencyjnych,
* tworzenie przez użytkowników indywidualnych szablonów raportów,
* możliwość edycji w programie wzoru każdego dokumentu ewidencyjnego – dodawanie pól, informacji,
* możliwość zaawansowanego przeszukiwania zasobów,
* system powinien zapewniać możliwość realizacji zestawień wymaganych prawem,
* system powinien mieć możliwość wprowadzania do systemu umów bezterminowych,
* system powinien zawierać funkcję umożliwiającą monitowanie o kończących się umowach,
* system powinien umożliwiać tworzenie grupowych dokumentów OT i MT,
* system powinien zapewnić obsługę ewidencji pozabilansowej w szczególności środków użyczonych od innych jednostek organizacyjnych,
* system powinien umożliwiać wykonywanie zestawień i raportów w szczególności ruchów środków trwałych (np. Druk F-03),
* system powinien umożliwiać używanie numerów inwentarzowych, które były używane w poprzednim systemie i którymi oznakowane są środki trwałe zamawiającego,
* oprogramowanie powinno współpracować z drukarkami etykiet.
1. Wymagania do modułu inwentaryzacji. Moduł do inwentaryzacji powinien zawierać następujące funkcje:
* możliwość przeprowadzenia inwentaryzacji wybranych składników majątku według kryteriów wyboru (np.: miejsce użytkowania, osoba odpowiedzialna, grupa KŚT, typ składnika),
* podczas inwentaryzacji rozpoznawanie przedmiotów powinno odbywać się
po aktualnie przypisanym kodzie kreskowym, po wszystkich poprzednich kodach przypisanych do składnika oraz numerze seryjnym,
* możliwość podglądu ilości danych przesłanych z urządzenia mobilnego,
* możliwość podglądu dokumentów powiązanych z inwentaryzacją,
* możliwość wyszukiwania inwentaryzacji,
* wprowadzanie znalezionego przedmiotu,
* możliwość wprowadzenia znalezionych składników przez wprowadzenie kodu kreskowego,
* możliwość wprowadzenia uwag inwentaryzacyjnych,
* możliwość podania komisji oraz miejsca skanowania dla znajdowanych przedmiotów
* możliwość kompensaty przedmiotów (kompensaty nadwyżek i niedoborów
w inwentaryzacji),
* możliwość wysyłania operacji do akceptacji,
* możliwość utworzenia operacji zmiany miejsca w kolejce operacji do akceptacji dla składników, które mają inne miejsce użytkowania i inne miejsce odczytu (przemieszczenia),
* możliwość utworzenia operacji zmiany osoby odpowiedzialnej w kolejce operacji do akceptacji dla składników, które mają inną osobę odpowiedzialną
i inny odczyt u osoby (zmiana osoby),
* moduł powinien umożliwiać generowanie roboczych dokumentów (w co najmniej następujących formatach .pdf i .docx) takich jak: podsumowanie inwentaryzacji, różnice inwentaryzacyjne, przemieszczenia, zmiany osób, nadwyżki, niedobory, arkusze spisu,
* możliwość aktualizacji listy składników objętych inwentaryzacją (dodania nowych składników, usuwania składników niespełniających kryteriów inwentaryzacji, aktualizacji danych bieżących składników, aktualizacji wszystkich zmian),
* możliwość zamknięcia inwentaryzacji,
* możliwość automatycznego generowania dokumentów inwentaryzacyjnych
po zamknięciu inwentaryzacji,
* możliwość utworzenia operacji dodania składnika w kolejce operacji
do akceptacji dla nadwyżek wykazanych w inwentaryzacji,
* możliwość podglądu listy niedoborów, poprawnie znalezionych składników oraz nadwyżek,
* możliwość wyszukiwania niedoborów, poprawiania znalezionych składników oraz nadwyżek,
* każda inwentaryzacja powinna posiadać historię wykonywanych w niej operacji.
1. Wykonawca dostarczy:
* 2 drukarki spełniające wymagania minimalne: metoda druku: termo-transferowa, maksymalna szerokość druku: 24 mm, rozdzielczość: 180 x 360 dpi, interfejsy: USB, Wifi, drukowane kody: 1D, 2D, Data Matrix, MaxiCodeKomunikacja bezprzewodowa Bluetooth,
* 8 czytników kodów kreskowych, wymagania minimalne: odczyt kodów 1D: Code 128, UCC/EAN-128, AIM 128, EAN-8, JAN-8, EAN-13, ISBN/ISSN, UPC-E, UPC-A, Interleaved 25, ITF-6, ITF-14, Deutsche 14, Deutsche 12, COOP 25, Matrix 25, Industrial 25, Standard 25, Code 39, Codabar/NW7, Code 93, Code 11, Plessey, MSI/Plessey, GS1 Databar, Norma IP42 i odporność na upadek z wys. 1,2 m, zasięg bezprzewodowy 20 m, 1 MB pamięci Flash, waga do 80 g.
1. Migracja danych z obecnie wykorzystywanego przez zamawiającego systemu
do ewidencji środków trwałych. **Przeniesione mają zostać wszystkie składniki łącznie z archiwalnymi danymi.**
2. System musi działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowywania systemu do zmieniającego się prawa.
4. Wykonawca zapewni roczny serwis oprogramowania.
5. Wykonawca przeprowadzi szkolenia dla 5 osób z zakresu obsługi systemu
w wymiarze 2 dni szkoleniowych po 6 godzin zegarowych.
6. Wykonawca zapewni roczne wsparcie serwisowe polegające na:
* udzieleniu gwarancji na dostarczone oprogramowanie,
* bezpłatne uaktualnienie zakupionej wersji głównej Systemu,
* aktualizację dokumentacji użytkowej i technicznej nowych wersji i uaktualnień,
* wsparcie online, email oraz telefoniczne (w dni robocze od poniedziałku do piątku
w godzinach – 8.00 – 16.00).