



**DYREKTOR GENERALNY
WIELKOPOLSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
W POZNANIU**

Poznań, 17 sierpnia 2021 r.

OA-IV.222.9.2.2017.2

Zapytanie ofertowe pn. *Zorganizowanie szkolenia nt. *Pozyskiwanie informacji w trakcie czynności urzędowych z udziałem stron i świadków w postępowaniu administracyjnym. Techniki i metody przesłuchań dla pracowników organów administracji państwowej i samorządowej, dla pracowników Wydziału Spraw Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w ramach projektu *Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta – etap II* współfinansowanego z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.**

Zamawiający: Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, al. Niepodległości 16/18, 61- 713 Poznań.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w ramach projektu *Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta – etap II* współfinansowanego z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.
2. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z zasadą przejrzystości, jawności i konkurencyjności o wartości do 30 000 euro.
4. Informacja o prywatności (zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.) zamieszczona została na stronie internetowej WUW pod adresem: www.poznan.uw.gov.pl/zapytania-ofertowe.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI
Bezpieczna przystań

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11
www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: oa@poznan.uw.gov.pl
www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

Projekt "Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta – etap II"
współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji

Pozyskiwanie informacji w trakcie czynności urzędowych z udziałem stron i świadków w postępowaniu administracyjnym. Techniki i metody przesłuchań dla pracowników organów administracji państwowej i samorządowej.

(kod szkolenia: F6).

Program szkolenia:

1. Zagadnienia wprowadzające

- Czym jest przesłuchanie a czym rozpytanie
- Przesłuchanie w ujęciu prawno-procesowym
- Przesłuchanie w ujęciu psychologicznym
- Zasady i wymogi formalne dotyczące zasad i sposobów prowadzenia przesłuchania według przepisów prawa
- Gra pozorów pomiędzy słuchającym i słuchanym (reguły i schematy)
- Wywieranie presji psychicznej
- Kłamstwo, konfabulacja czy szczerza nieprawda?
- Jak działa mózg świadka/uczestnika zdarzenia
- Komunikacja i przekazy pozawerbalne
- Mowa ciała

2. Cel przesłuchania

- Operacyjny
- Procesowy

3. Organizacja przesłuchania

- Przygotowanie się do przesłuchania
- Miejsce/pomieszczenia
- Cele, metody i etapy przesłuchania
- Czynności wstępne (faza formalna)
- Etap spontanicznych zeznań (faza swobodnej wypowiedzi)
- Etap szczegółowych pytań i odpowiedzi (faza pytań szczegółowych)
- Etap czynności końcowych
- Ocena i dokumentowanie zeznań



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI
Bezpieczna przystań

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11
www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: oa@poznan.uw.gov.pl
www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

Projekt "Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta – etap II"
współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji

- przeprowadzania czynności wymagających osobistego stawiennictwa za pośrednictwem transmisji audiowizualnej - w okresie epidemii/zagrożenia (komunikacja poprzez obraz i dźwięk, weryfikacja tożsamości; nagranie rozmowy; sporządzanie elektronicznego protokołu, odczytanie i zdalne zaakceptowanie jego treści; dowody w postępowaniu)

4. Sposób postępowania z osobami należącymi do szczególnych kategorii

- Osoby w podeszłym wieku
- Dzieci
- Osoby chore psychiczne
- Osoby pod wpływem środków odurzających

5. Podstawowe metody i techniki przesłuchań

- Przesłuchanie metodą *wywiadu poznawczego*
- Metoda ujawniania związku świadka ze sprawą
- Metody: perswazji, przypominania, szczegółowych pytań oraz inne metody

6. Gry manipulacyjne w trakcie przesłuchania-przykłady

7. Elementy mowy ciała w trakcie przesłuchań

8. Wybrane czynniki wpływające na wiarygodność zeznań

- Czynniki wpływające na zapamiętywanie i odtwarzanie materiału pamięciowego
- Rodzaje i typy pamięci
- Etapy uzyskiwania, zapamiętywania, przechowywania oraz przekazywania treści informacyjnych
- Czynniki wpływające na spostrzeżenia

9. Kryteria analizy wiarygodności zeznań

10. Błąd a kłamstwo

- Błędy spostrzegania wzrokowego, słuchowego i dotykowego
- Złudzenia i omamy

11. Rodzaje kłamstwa

- Kłamstwo normalne
- Fantazjowanie



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI
Bezpieczna przystań

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11
www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: oa@poznan.uw.gov.pl
www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

- Mitomania
- Konfabulacja

12. Metody Badające kłamstwo w zeznaniach

- Sytuacja składania fałszywych zeznań
- Kryteria wiarygodności ze względu na treść zeznań

13. Techniki obronne stosowane w trakcie przesłuchań

14. **Udział tłumacza i pełnomocnika w przesłuchaniu** m.in. rola, weryfikacja tożsamości, uprawnień, udział - co mogą a czego nie mogą robić podczas przesłuchania, czy tłumaczem może być osoba bliska przesłuchiwanemu

II. Wymagania dotyczące realizacji szkolenia:

- termin realizacji szkolenia: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2021 r.,
- liczba uczestników: I grupa szkoleniowa, do 15 osób,
- czas trwania szkolenia: 24 godziny lekcyjne – godzina lekcyjna 45 min. (3 dni szkolenia),
- cena powinna zawierać koszt materiałów szkoleniowych oraz koszt organizacji danego szkolenia.

III. Szkolenie odbywać się będzie w formie stacjonarnej w siedzibie Zamawiającego według ustalonego harmonogramu w sali zapewnionej przez Zamawiającego

IV. Po zakończeniu szkolenia każdy uczestnik otrzyma certyfikat potwierdzający uczestnictwo w zajęciach, a Wykonawca przeprowadzi ewaluację zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

V. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania obecności uczestników na zajęciach na podstawie sporządzonej listy obecności wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego, oraz przekazywania listy Zamawiającemu.

VI. Po zakończeniu szkolenia każdy uczestnik otrzyma certyfikat potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu, a Wykonawca przeprowadzi ewaluację zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

VII. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

- Ofertę należy przedstawić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI
Bezpieczna przystań

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11
www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: oa@poznan.uw.gov.pl
www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

2. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, trener który będzie realizować zamówienie wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonał należycie, co najmniej 3 szkolenia z ww. obszaru tematycznego. W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca musi załączyć do oferty oprócz wykazu trenerów, którzy zrealizowali szkolenie także dowody jego przeprowadzenia np. referencje. Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania.

Uwaga! Zamawiający dopuszcza zmianę trenera pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, iż nowy trener posiada co najmniej takie samo doświadczenie jak dotychczasowy trener.

IX. Miejsce i termin zgłoszenia ofert:

Oferty należy przysyłać w formie elektronicznej na adres kkorczyńska@poznan.uw.gov.pl w terminie do dnia 27 sierpnia 2021 r., z dopiskiem w tytule maila „Oferta szkoleniowa FAMI - I”. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

X. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:

- Cena wykonania zamówienia (C) – 60%, maks. liczba punktów 60.

$$C_w - \text{Liczba punktów} = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena ofertowa brutto

C_{bo} – cena brutto badanej oferty

C_w – liczba punktów za kryterium: cena



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI
Bezpieczna przystań

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11
www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: oa@poznan.uw.gov.pl
www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

- Doświadczenie zawodowe trenera w realizacji szkolenia o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia w zakresie wskazanego tematu (D) – 40%, maks. liczba punktów 40.

Trener, którym dysponuje wykonawca, w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał należycie szkolenia o tematyce:

Pozyskiwanie informacji w trakcie czynności urzędowych z udziałem stron i świadków w postępowaniu administracyjnym. Techniki i metody przesłuchań dla pracowników organów administracji państwowej i samorządowej (D):

- 3 szkolenia - 0 pkt
- 4 szkolenia - 20 pkt
- 5 szkoleń i więcej - 40 pkt
-

XI. Dokumenty składające się na ofertę:

- Formularz ofertowy – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- Wykaz trenerów którzy realizowali szkolenia / którzy będą realizować szkolenie, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

XII. Postanowienia ogólne.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- Wykonawca jest związany przedstawioną ofertą przez okres 30 dni.
- Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia oferty w terminie przez siebie wskazanym.
- Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI
Bezpieczna przystań

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11
www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: oa@poznan.uw.gov.pl
www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

- Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą jest uwarunkowane uzyskaniem przez Urząd zapewnienia dofinansowania z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.

/-/Jacek Woźniak
Dyrektor Generalny



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI
Bezpieczna przystań

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11
www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: oa@poznan.uw.gov.pl
www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

Projekt "Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta – etap II"
współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji