



**DYREKTOR GENERALNY  
WIELKOPOLSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO  
W POZNANIU**

Poznań, 15 marca 2023 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

dotyczące udzielenia zamówienia na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.)

### **I. Zamawiający**

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu

al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań

[www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

NIP: 778 10 12 911, REGON: 000514331

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa konferencyjno - hotelowa, obejmująca zapewnienie noclegów, miejsc parkingowych, obsługi gastronomicznej i wyżywienia oraz wynajmu sal konferencyjnych w terminie 22-24 maja 2023 r., na potrzeby zorganizowania konferencji (spotkanie warsztatowe) w Poznaniu dla pracowników Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu oraz przedstawicieli Wydziałów Spraw Cudzoziemców innych urzędów wojewódzkich i innych instytucji zaangażowanych w sprawy cudzoziemców.

#### **1. Warunki, jakie musi spełnić ośrodek/hotel:**

- a) ośrodek/hotel musi spełniać standardy nie mniejsze niż dla hoteli zaszeregowanych do kategorii trzygwiazdkowej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku, w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166),
- b) lokalizacja w Poznaniu lub w okolicach Poznania (do 20 km licząc od dworca kolejowego Poznań Główny – sposób pomiaru odległości określony w pkt. III.3.b) z bardzo dobrą komunikacją z dworcem kolejowym Poznań Główny (pieszo lub komunikacją publiczną).

#### **2. Zamawiana usługa obejmuje:**

- a) zapewnienie noclegów dla maks. 60 osób w pokojach 1-osobowych lub do pojedynczego wykorzystania (2 doby hotelowe), wraz ze śniadaniem w formie bufetu,
- b) zapewnienie minimum 20 miejsc parkingowych dla gości,



UNIA EUROPEJSKA  
FUNDUSZ AZYLU,  
MIGRACJI I INTEGRACJI  
Bezpieczna przystań

---

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11  
[www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl), e-mail: [oa@poznan.uw.gov.pl](mailto:oa@poznan.uw.gov.pl)  
[www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl), infolinia tel. 222 500 117

"Projekt "Wielkopolska – Wspólna Przyszłość" współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji"

- c) wynajem sal konferencyjnych w dniach 23 oraz 24 maja 2023 r. na potrzeby wspólnych obrad i następnie obrad panelowych, w możliwych wariantach:
- sala nr 1 do 90 osób oraz sala nr 2 do 45 osób przez cały czas trwania konferencji, lub
  - sala nr 1 do 90 osób (tylko na potrzeby wspólnych obrad w pierwszej części pierwszego dnia konferencji) i dwie sale (nr 1 i 2), każda do 45 osób w drugiej części pierwszego dnia oraz w drugim dniu konferencji,
- d) obsługę techniczną sal konferencyjnych w trakcie jej trwania; sale powinny być klimatyzowane, wyposażone w sprzęt multimedialny i nagłaśniający w tym: laptopy/notebooki, rzutniki z pilotem oraz ekrany do rzutnika, nagłośnienie, min. 3 mikrofony – w tym przynajmniej 2 bezprzewodowe oraz zapewniony dostęp do bezprzewodowego Internetu i flipcharta, a także powinny posiadać szatnię do odzieży wierzchniej,
- e) usługi gastronomiczne:
- 22 maja 2023 r. – kolacja w formie bufetu dla maks. 60 osób w dniu przyjazdu uczestników konferencji – menu do ustalania, przy czym bufet powinien zawierać:
    - pierwsze danie – zupa, co najmniej dwa rodzaje do wyboru (min. 250 ml/porcja),
    - drugie danie – min. 4 do wyboru, w tym min. 1 bezmięsne, co najmniej 1,5 porcji na osobę, wraz z dodatkami (np. ziemniaki, kluski, ryż, frytki itp.) oraz warzywami, w tym sezonowymi, i zestawami surówek,
    - deser
    - napoje zimne (woda mineralna gazowana/niegazowana, soki w ilości min. 250 ml/os.) oraz napoje ciepłe – kawa, herbata (wybór herbat)
  - 23 i 24 maja 2023 r. lunch w formie bufetu dla maks. 90 osób w pierwszym dniu konferencji oraz dla maks. 70 osób w drugim dniu konferencji – menu do ustalenia, przy czym bufet powinien zawierać:
    - pierwsze danie – zupa, co najmniej dwa rodzaje do wyboru (min. 250 ml/porcja),
    - drugie danie – min. 4 do wyboru, w tym min. 1 bezmięsne, co najmniej 1,5 porcji na osobę, wraz z dodatkami (np. ziemniaki, kluski, ryż, frytki itp.) oraz warzywami, w tym sezonowymi, i zestawami surówek,
    - deser
    - napoje zimne (woda mineralna gazowana/niegazowana, soki w ilości min. 250 ml/os.) oraz napoje ciepłe – kawa, herbata (wybór herbat)
  - 23 maja 2023 r. – uroczysta kolacja bankietowa dla maks. 100 osób – menu do ustalenia, przy czym, przy czym bufet powinien zawierać:
    - przystawki (dwa rodzaje),



UNIA EUROPEJSKA  
FUNDUSZ AZYLU,  
MIGRACJI I INTEGRACJI

Bezpieczna przystań

---

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11  
[www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl), e-mail: [oa@poznan.uw.gov.pl](mailto:oa@poznan.uw.gov.pl)  
[www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl), infolinia tel. 222 500 117

"Projekt "Wielkopolska – Wspólna Przyszłość" współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji"

- pierwsze danie – zupa, co najmniej dwa rodzaje do wyboru (min. 250 ml/porcja),
  - danie główne – min. 4 do wyboru, w tym min. 1 bezmięsne, co najmniej 1,5 porcji na osobę, wraz z dodatkami (np. ziemniaki, kluski, ryż, frytki itp.) oraz warzywami, w tym sezonowymi, i zestawami surówek, pickle, sosy, dipy,
  - deser,
  - zimny bufet (np. wędliny, sery, wyroby garmażeryjne, ryby, sałatki, pieczywo, masło, pickle, sosy, dipy) min. 2,5 porcji na osobę,
  - napoje zimne (woda mineralna gazowana/niegazowana, soki) oraz napoje ciepłe – kawa, herbata (wybór herbat) – oba rodzaje napojów w ilości nieograniczonej,
- 23 -24 maja 2023 r. – serwis kawowy ciągły (kawa, wybór herbat, woda niegazowana/gazowana, soki owocowe, ciasto, owoce, itp.).

**Uwaga:** kolacja w dniu 22 maja 2023 r. oraz lunch w dniach 23-24 maja 2023 r. w formie bufetu, natomiast uroczysta kolacja w dniu 23 maja 2023 r. w formie bufetu z częściową obsługą serwowaną.

### 3. Wstępny harmonogram konferencji:

#### Pierwszy dzień – 22 maja 2023 r.

- przyjazd uczestników od godz. 15<sup>00</sup>
- od godz. 19<sup>00</sup> – kolacja

#### Drugi dzień – 23 maja 2023 r.

- do godz. 9<sup>30</sup> śniadanie (dla korzystających z noclegu)
- godz. 9<sup>30</sup> – 12<sup>00</sup> – obrady plenarne część wspólna (wraz z przerwami kawowymi)
- godz. 12<sup>00</sup> – 17<sup>30</sup> – obrady w dwóch panelach (wraz z przerwami kawowymi)
- godz. 14<sup>00</sup> – lunch
- godz. 19<sup>00</sup> – uroczysta kolacja (ok. 4 godziny)

#### Trzeci dzień – 24 maja 2023 r.

- do godz. 9<sup>00</sup> śniadanie (dla korzystających z noclegu)
- godz. 9<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup> – obrady plenarne część wspólna (wraz z przerwami kawowymi)
- godz. 12<sup>00</sup> – wykwaterowanie uczestników
- godz. 12<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup> – lunch i zakończenie konferencji



UNIA EUROPEJSKA  
FUNDUSZ AZYLU,  
MIGRACJI I INTEGRACJI

Bezpieczna przystań

---

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11  
[www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl), e-mail: [oa@poznan.uw.gov.pl](mailto:oa@poznan.uw.gov.pl)  
[www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl), infolinia tel. 222 500 117

"Projekt "Wielkopolska – Wspólna Przyszłość" współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji"

### III. Opis kryteriów wyboru wykonawcy

1. Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie kierował się ceną za wykonanie zamówienia oraz odległością ośrodka od dworca kolejowego Poznań Główny.
2. Realizacją usługi musi nastąpić w ściśle wskazanym terminie, tj. 22-24 maja 2023 r.
3. Kryteria wyboru wykonawców:

a) **Cena wykonania zamówienia C – 70%, max. liczba punktów 70**

Liczba punktów w tym kryterium zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$C - \text{liczba punktów} = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

- $C_n$  – najniższa cena ofertowa brutto,  
 $C_{bo}$  – cena brutto badanej oferty,  
 $C$  – liczba punktów w kryterium cena.

b) **odległość trasą pieszą od siedziby, w której Wykonawca zorganizuje konferencję i zapewni jej uczestnikom noclegi do dworca kolejowego Poznań Główny O – 30%, max. liczba punktów 30**

Liczba punktów w tym kryterium zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$O - \text{liczba punktów} = \frac{O_n}{O_{bo}} \times 30 \text{ pkt}$$

Odległość **trasą pieszą od siedziby, w której Wykonawca zorganizuje konferencję i zapewni jej uczestnikom noclegi do dworca kolejowego Poznań Główny** należy podać zmierzoną za pomocą aplikacji „**Google Maps**” – dostępną pod adresem: <https://maps.google.com/>.

gdzie:

- $O_n$  – najniższa odległość (trasa piesza od siedziby, w której Wykonawca zorganizuje konferencję i zapewni jej uczestnikom noclegi do dworca kolejowego Poznań Główny),  
 $O_{bo}$  – odległość (trasa piesza od siedziby, w której Wykonawca zorganizuje konferencję i zapewni jej uczestnikom noclegi do dworca kolejowego Poznań Główny) badanej oferty,  
 $O$  – liczba punktów w kryterium: odległość (trasa piesza od siedziby, w której Wykonawca zorganizuje konferencję i zapewni jej uczestnikom noclegi do dworca kolejowego Poznań Główny).



UNIA EUROPEJSKA  
FUNDUSZ AZYLU,  
MIGRACJI I INTEGRACJI

Bezpieczna przystań

---

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11  
[www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl), e-mail: [oa@poznan.uw.gov.pl](mailto:oa@poznan.uw.gov.pl)  
[www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl), infolinia tel. 222 500 117

"Projekt "Wielkopolska – Wspólna Przyszłość" współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji"

#### IV. Warunki realizacji zamówienia

1. Warunkiem realizacji zamówienia jest spełnienie wymagań wskazanych w pkt II – *Opis przedmiotu zamówienia* oraz podpisanie umowy.
2. Wykonawca jest związany przedstawioną ofertą przez okres 30 dni.
3. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia oferty w terminie przez siebie wskazanym.
4. Zamówienie należy wykonać w ściśle określonym terminie 22-24 maja 2023 r.
5. Przed realizacją zamówienia wykonawca uzgodni z zamawiającym menu oraz szczegóły organizacyjne związane z organizacją konferencji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozliczenia usługi na podstawie faktycznego wykorzystania miejsc hotelowych, miejsc parkingowych i liczby osób uczestniczących w konferencji w zakresie korzystania z usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem warunków anulowania i zmniejszenia zamówienia obowiązujących u wykonawcy.
7. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający nie przewiduje płatności zaliczkowych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
9. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
10. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego, jest prowadzone w celu rozeznania dostępności oraz ceny przedmiotu zamówienia i w żadnym wypadku nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego zakupu.
11. Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z zasadą przejrzystości, jawności i konkurencyjności o wartości do 130 000 zł.
12. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą jest uwarunkowane uzyskaniem przez Urząd zapewnienia dofinansowania z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.

#### V. Termin składania odpowiedzi na zapytanie ofertowe

Ofertę w formacie PDF należy przesłać na adres e-mail: [kowalski@poznan.uw.gov.pl](mailto:kowalski@poznan.uw.gov.pl) do dnia 24 marca 2023 r. do godz. 12.00



UNIA EUROPEJSKA  
FUNDUSZ AZYLU,  
MIGRACJI I INTEGRACJI

Bezpieczna przystań

---

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11  
[www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl), e-mail: [oa@poznan.uw.gov.pl](mailto:oa@poznan.uw.gov.pl)  
[www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl), infolinia tel. 222 500 117

"Projekt "Wielkopolska – Wspólna Przyszłość" współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji"

## VI. Sposób komunikacji

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Osobą uprawnioną do kontaktu jest Marcin Kowalski, e-mail: [kowalski@poznan.uw.gov.pl](mailto:kowalski@poznan.uw.gov.pl)

/-/Jacek Woźniak

Dyrektor Generalny



UNIA EUROPEJSKA  
FUNDUSZ AZYLU,  
MIGRACJI I INTEGRACJI

Bezpieczna przystań

---

al. Niepodległości 16/ 18, 61-713 Poznań, tel. 61-854-13-12, fax 61-854-16-11  
[www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl), e-mail: [oa@poznan.uw.gov.pl](mailto:oa@poznan.uw.gov.pl)  
[www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl), infolinia tel. 222 500 117

"Projekt "Wielkopolska – Wspólna Przyszłość" współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji"