

## FORMULARZ OFERTOWY

### Dane Zamawiającego

Nazwa organizacji:

Adres: .....

E-mail: ....., tel.: .....

### Dane Wykonawcy

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

E-mail: ....., tel.: .....

I. Nazwa i nr zamówienia:.....

II. Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia<sup>1</sup>:

1. termin wykonania zamówienia\* .....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

III. Oświadczam<sup>2</sup>, iż zapoznałem się i akceptuję warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia przedstawione w zapytaniu ofertowym/ogłoszeniu o zamówieniu.

IV. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za<sup>3</sup>:

Cenę netto ..... brutto.....zł.

V. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącego integralną część oferty są<sup>4</sup>:

1. ....
- 2.....

.....  
podpis osoby uprawnionej

<sup>1</sup> Należy uwzględnić wszystkie obligatoryjne elementy oferty dotyczące realizacji zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę np. cechy i parametry towaru, okres gwarancji, termin płatności itp.

<sup>2</sup> Przywołane oświadczenie jest tylko przykładowe, zamawiający może dodać kolejne oświadczenia Wykonawcy w tym np. te dotyczące przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO.

<sup>3</sup> Jeżeli dotyczy beneficjent powinien wstawić szczegółowy tabelaryczny cennik do wypełnienia przez Wykonawcę.  
<sup>4</sup> Np. dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie lub uprawnienia: curriculum vitae, list motywacyjny, kopia dyplomu, specyfikacja techniczna oferowanego urządzenia itp.

