

ZARZĄDZENIE NR 26/25
DYREKTORA GENERALNEGO
WIELKOPOLSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W POZNANIU

z dnia 13 maja 2025 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego
Biura Organizacyjno-Administracyjnego

Na podstawie art. 25 ust. 4 pkt 1 lit. d w związku z art. 25 ust. 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 409 oraz z 2025 r. poz. 620) zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Biura Organizacyjno-Administracyjnego, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 33/24 Dyrektora Generalnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu z dnia 5 sierpnia 2024 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Biura Organizacyjno-Administracyjnego, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) regulaminie organizacyjnym urzędu – należy przez to rozumieć regulamin organizacyjny Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 146/25 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 28 marca 2025 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu;”;

2) skreśla się użyte w § 2 w ust. 2 w pkt 2, w ust 3 w pkt 2, w ust. 7 w pkt 2 i 3 oraz w § 5 w ust. 10 i 11 wyrazy „Pracy”;

3) w § 3 ust. 7 – 10 otrzymują brzmienie:

„7. Dyrektor może pisemnie upoważnić zastępcę dyrektora, głównego księgowego urzędu lub innego pracownika Biura do wykonywania w jego imieniu określonych czynności.

8. Dyrektora podczas nieobecności zastępuje zastępca dyrektora, podczas nieobecności również zastępcy dyrektora pisemnie upoważniony pracownik Biura.

9. Zastępcę dyrektora podczas nieobecności zastępuje dyrektor.

10. W przypadku nieobecności głównego księgowego urzędu, obowiązki głównego księgowego urzędu wykonuje kierownik Oddziału Obsługi Finansowo-Księgowej, a przypadku również jego nieobecności – kierownik Oddziału Należności Budżetowych, a w przypadku równoczesnej nieobecności głównego księgowego urzędu, kierownika Oddziału Obsługi Finansowo-Księgowej i kierownika Oddziału Należności Budżetowych – upoważniony pisemnie pracownik Biura w pionie podległym głównemu księgowemu urzędowi.”;

4) w § 5:

a) w ust. 5 w pkt 21 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 22 w brzmieniu:

„22) prowadzenie spraw wynikających z przepisów ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej dla pracowników urzędu lub osób skierowanych do pracy w urzędzie, w zakresie:

- a) koordynowania procesów wnioskowania o nadanie przydziałów mobilizacyjnych obrony cywilnej,
- b) organizowania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej,
- c) organizowania szkoleń zasadniczych i aktualizacyjnych dla osób posiadających przydziały mobilizacyjne obrony cywilnej,
- d) nadawania i uchylania przydziałów mobilizacyjnych w obronie cywilnej w uzgodnieniu z właściwym terytorialnie szefem wojskowego centrum rekrutacji oraz wydawanie kart tożsamości osobom powołanym do służby w obronie cywilnej,
- e) dostarczania wezwań do służby w obronie cywilnej,
- f) wprowadzania danych do Wojewódzkiej Ewidencji Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w odniesieniu do osób którym zostały nadane lub uchylone przydziały mobilizacyjne w obronie cywilnej,
- g) udostępniania danych z Wojewódzkiej Ewidencji Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej organom ochrony ludności i obrony cywilnej oraz podmiotom ochrony ludności i obrony cywilnej w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań,
- h) ustalania i wypłacania świadczeń dla personelu obrony cywilnej.’’.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Biura Organizacyjno-Administracyjnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podpisania.

Dyrektor Generalny

/-/ Jacek Wiśniewski

UZASADNIENIE

Zmiany wprowadzane w regulaminie organizacyjnym Biura Organizacyjno-Administracyjnego determinuje konieczność dostosowania do regulaminu organizacyjnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, wprowadzonego zarządzeniem nr 146/25 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 28 marca 2025 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w zakresie spraw dotyczących ochrony ludności i obrony cywilnej.

Pozostałe zmiany mają charakter redakcyjno-porządkowy.

Wprowadzenie przedmiotowego zarządzenia nie powoduje dodatkowych konsekwencji społecznych, gospodarczych, finansowych i prawnych. Ponadto nie stwierdza się możliwości wystąpienia zdarzeń korupcyjnych, które mogą wystąpić w związku z wprowadzeniem tego aktu.

Zastępca Dyrektora
Biura Organizacyjno-Administracyjnego
/-/Krzysztof Marciniak

Poznań, dnia 13 maja 2025 r.