

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....
(miejscowość)

.....
(data)

**Pan
Jacek Wiśniewski
Dyrektor Generalny
Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
al. Niepodległości 16/18
61-713 Poznań**

WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE

W nawiązaniu do Ogłoszenia o zużytych i zbędnych składnikach majątku ruchomego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu z dnia 27.09.2024 roku oraz stosownie do zapisów § 38 *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku Skarbu Państwa* (Dz. U. 2023 poz. 2303).

Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....
.....

Telefon kontaktowy - Adres e-mail -

1. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.

Lp.	Nazwa środka
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

2. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanych w protokole zdawczo-odbiorczym.

3. Uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)