

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....
(miejscowość)

.....
(data)

**Pan
Jacek Wiśniewski
Dyrektor Generalny
Wielkopolskiego Urzędu
Wojewódzkiego w Poznaniu**

al. Niepodległości 16/18
61-713 Poznań

WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE

W nawiązaniu do Ogłoszenia o zużytych składnikach majątku ruchomego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu z dnia 11.03.2025 roku oraz stosownie do zapisów §38 *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa* (Dz.U. 2025 r. poz. 228.).

- 1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:**

.....
.....
.....

Telefon kontaktowy - Adres e-mail -

- 2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.**

Lp.	Nazwa środka
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanych w protokole zdawczo-odbiorczym.

4. Uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)