



# Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej

Wytyczne dotyczące zapisów umów ws. przekazania dofinansowania w zakresie realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych przez ostatecznego odbiorcę wsparcia w ramach programu Aktywny Maluch 2022-2029 (MALUCH+ 2022–2029) finansowanego ze środków KPO i FERS

**W zależności od wariantu finansowania w umowie należy wskazać obowiązki komunikacyjne właściwe dla danego wariantu finansowania (tylko FERS, bądź FERS i KPO) i wskazać w załączniku do umowy właściwe zestawienia znaków i wzór tablicy. Materiały te powinny być zamieszczone do pobrania również na stronie Aktywny Maluch 2022-2029 (MALUCH+ 2022–2029).**

1.1. Ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany do umieszczenia w miejscu realizacji zadania tablicy z informacjami na temat zadania. Tablicę należy zamieścić w miejscu widocznym dla społeczeństwa. Tablicę należy umieścić niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji zadania, bądź w przypadku rozpoczęcia realizacji zadania przed zawarciem umowy ws. przekazania dofinansowania, niezwłocznie po zawarciu ww. umowy. Na tablicy należy umieścić nazwę ostatecznego odbiorcy wsparcia oraz skrócony tytuł zadania – „Dofinansowanie żłobka / klubu dziecięcego / dziennego opiekuna z programu Aktywny Maluch 2022-2029”.

1.1.1. Tablica musi mieć wymiar:

- a. nie mniejszy niż A4 (w orientacji poziomej) – w przypadku otrzymania dofinansowania jedynie ze środków FERS (pozostałe dopuszczalne rozmiary tablicy : 80x40 cm / 120x60 cm/ 240x120 cm);
- b. nie mniejszy niż A4 (w orientacji poziomej) – w przypadku otrzymania dofinansowania łącznie ze środków KPO w wysokości nieprzekraczającej równowartości kwoty 500 000 EUR oraz ze środków FERS (pozostałe dopuszczalne rozmiary tablicy: 80x40 cm / 120x60 cm/ 240x120 cm);
- c. nie mniejszy niż 120x60 cm w przypadku otrzymania łącznie dofinansowania ze środków KPO w wysokości przekraczającej równowartość kwoty 500 000 EUR oraz ze środków FERS (pozostały dopuszczalny rozmiar tablicy: 240x120 cm).

1.1.2 Wielkość nośnika użytego do oznaczenia jest uzależniona od nośników towarzyszących. Należy uwzględnić zasadę określoną w pkt 1.7 załącznika nr IX do rozporządzenia. ogólnego<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



KRAJOWY  
PLAN  
ODBUDOWY

zgodnie z którą, symbol UE nie może być mniejszy od innych współwystępujących symboli i oznaczeń projektu.

1.1.3 W przypadku uzyskania dofinansowania łącznie ze środków FERS oraz KPO podmiot otrzymujący wsparcie oznacza miejsce realizacji zadania jedną wspólną tablicą informacyjną. Tablica musi zostać umieszczona niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji zadania lub po podpisaniu z wojewodą umowy ws. przekazania dofinansowania w przypadku rozpoczęcia realizacji zadania przed zawarciem umowy. Tablica musi być eksponowana przez podmiot otrzymujący wsparcie w całym okresie realizacji projektu MRPiPS, tj. do 31.12.2029 r

1.1.4 Wzory tablic znajdują się w załączniku ..... do umowy.

1.1.5 Ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany wymienić uszkodzoną lub nieczytelną tablicę. Wzór tablicy jest obowiązkowy, tzn. poza uzupełnianiem treści nazwy własnej podmiotu otrzymującego wsparcie i tytułu zadania, nie można go modyfikować: dodawać innych znaków, informacji itp.

**UWAGA:** Jeśli tablicę umieszcza nie beneficjent, ale ostateczny odbiorca wsparcia, który otrzymał wsparcie od beneficjenta, dopuszczalne jest umieszczenie na tablicy nazwy podmiotu otrzymującego wsparcie (nie logo), mimo, że nie jest on beneficjentem.

1.2. Ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany eksponować źródło dofinansowania zadania m.in. przez właściwe oznaczenie zadania, zestawieniem znaków:

- a. gdy zadanie jest finansowane tylko ze środków FERS: znakiem Funduszy Europejskich (złożonym z symbolu graficznego i nazwy Fundusze Europejskie lub nazwy programu FERS), znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (złożonym z barw RP oraz nazwy Rzeczpospolita Polska), znakiem Unii Europejskiej (złożonym z flagi UE i napisu „Dofinansowane przez Unię Europejską”) – wzór w załączniku 2a. Obowiązek ten dotyczy oznaczania dokumentów oraz umów zawieranych przez podmiot otrzymujący wsparcie na świadczenie usług opieki ze środków FERS w okresie uczestniczenia w projekcie. Pozostałe zasady dotyczące zestawienia znaków właściwego dla zadania finansowanego ze środków FERS są wskazane w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2029.
- b. gdy zadanie jest finansowane ze środków FERS i KPO: znakiem Funduszy Europejskich (złożonym z symbolu graficznego i nazwy Fundusze Europejskie lub nazwy programu FERS), znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (złożonym z barw RP oraz nazwy Rzeczpospolita Polska), znakiem Unii Europejskiej (złożonym z flagi UE i napisu „Dofinansowane przez Unię Europejską”) oraz znakiem Krajowego Planu Odbudowy (po linii rozdzielającej). **UWAGA:** Pod zestawieniem tych znaków musisz umieścić informację słowną: „Dofinansowane przez Unię Europejską - NextGenerationEU”. Obowiązek ten

---

Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU**

dotyczy oznaczania dokumentów oraz umów zawieranych przez podmiot otrzymujący wsparcie, materiałów, produktów, dokumentów związanych z przedsięwzięciem oraz innych efektów realizacji i promocji zadania, w tym także: wszelkich działań informacyjnych i promocyjnych na temat realizacji zadania (w tym m.in. ulotki, broszury, publikacje, noty prasowe, konferencje prasowe, robocze spotkania z prasą, strony internetowe, newslettery, mailingi, materiały audiowizualne, spotkania, konferencje, wystąpienia publiczne itp.).

1.2.1 Właściwe zestawienia znaków (w wersjach pełnokolorowych i czarno-białych) znajdują się w załączniku nr.... do umowy.

1.3. Ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany umieścić opis realizowanego zadania na swojej stronie internetowej, o ile ją posiada, i na profilach w mediach społecznościowych

1.3.1 Poprzez poprawne oznaczanie stron internetowych i stron mediów społecznościowych rozumie się co najmniej umieszczenie w widocznym miejscu odpowiedniego zestawienia znaków, zgodnie z opisem w punkcie 1.2, a także krótkiego opisu zadania. Zestawienie znaków i opis należy umieścić na głównej stronie lub istniejącej już podstronie. Ostateczny odbiorca wsparcia może utworzyć odrębną zakładkę/podstronę przeznaczoną specjalnie dla realizowanego zadania. W takiej sytuacji na stronie głównej powinien znaleźć się odnośnik do zakładki/podstrony z opisem zadania. Zestawienie znaków powinno być zamieszczone w taki sposób, aby symbol UE był widoczny w momencie wejścia użytkownika na stronę (www lub aplikacji mobilnej) z opisem, tj. bez konieczności przewijania jej w dół.

1.3.2 Opis powinien zawierać:

- a) nazwę zadania (jak w punkcie 1.1): „Dofinansowanie żłobka / klubu dziecięcego / dziennego opiekuna z programu Aktywny Maluch 2022-2029
- b) podkreślenie faktu otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej czyli: odpowiednie zestawianie znaków (zgodnie z punktem 1.2),
- c) zadania, działania, które będą realizowane w projekcie (opis, co zostanie zrobione, zakupione etc.),
- d) grupy docelowe (do kogo skierowany jest projekt, kto z niego skorzysta): dzieci, w tym dzieci z niepełnosprawnościami lub wymagające szczególnej opieki, do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub dłużej, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz z ustawą z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa; rodzice; opiekunowie,
- e) cel lub cele projektu, np. utworzenie 20 miejsc opieki w żłobku i dofinansowanie funkcjonowania tych miejsc w okresie 36 miesięcy,
- f) efekty, rezultaty projektu (jeśli opis zadań, działań nie zawiera opisu efektów, rezultatów), np. utworzenie x miejsc opieki w żłobku / klubie dziecięcym / u dziennego



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

**Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU**

opiekuna. Dofinansowanie funkcjonowania żłobka / klubu dziecięcego / dziennego opiekuna.,

- g) wartość zadania,
- h) wartość dofinansowania z UE,
- i) hashtagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie, #NextGenerationEU (do wyboru, w zależności od źródła finansowania).

W przypadku otrzymania dofinansowania łącznie ze środków KPO oraz FERS, wskazany wyżej opis może zostać przygotowany łącznie dla obu programów, jednak wartości wskazane w punktach g) i h) muszą zostać przedstawione osobno dla obu źródeł finansowania.

- 1.4. Ostateczny odbiorca wsparcia może także realizować dodatkowe działania informacyjno-promocyjne, jeśli przyczyniają się one do zwiększenia efektywności realizowanych zadań i zwiększenia świadomości oraz informowania społeczeństwa o dofinansowaniu przez Unię Europejską projektu/przedsięwzięcia.
- 1.5. Ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany do stosowania niestereotypowego przekazu w materiałach informacyjnych, zgodnie ze standardem informacyjno-promocyjnym, stanowiącym część III załącznika nr 2 do Wytocznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 – w przypadku podejmowania takich działań. Oznacza to, że ostateczny odbiorca wsparcia w materiałach informacyjnych zobowiązany jest do niewykorzystywania przekazu dyskryminującego, ośmieszającego bądź utrwalającego stereotypy ze względu na niepełnosprawność, płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. Tam, gdzie jest zasadne należy zróżnicować tematykę przekazu i sposoby komunikacji w zależności od oczekiwanych potrzeb odbiorców.
- 1.6. Ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany do zapewnienia w procesie rekrutacji dzieci do instytucji opieki co najmniej 2 kanałów komunikacji – o ile w trakcie rekrutacji zostanie zgłoszona taka potrzeba.
- 1.7. Ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany przekazać Wojewodzie, w ciągu trzech dni roboczych od uzyskania wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wykazu dziennych opiekunów bądź dokonania zmiany ww. wpisu, drogą elektroniczną co najmniej pięciu zdjęć lokalu, w którym będzie prowadzony żłobek lub klub dziecięcy lub dzienny opiekun, na którego urządzenie ostateczny odbiorca wsparcia otrzymał dofinansowanie z KPO lub FERS, a jeżeli dofinansowanie obejmowało roboty budowlane związane z budową nowego budynku, odbudową, rozbudową, nadbudową lub przebudową bądź zakup budynku albo jeśli dofinansowanie obejmowało prace na zewnątrz budynku (odświeżenie elewacji, montaż placu zabaw itp.) także co najmniej pięciu zdjęć przedstawiających budynek oraz jego otoczenie (plac zabaw, ogród); ewentualnie zdjęć przed rozpoczęciem realizacji inwestycji lub w jej trakcie, a także informacji uzupełnionych w tabeli „Informacja ostatecznego odbiorcy



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU**

wsparcia

o miejscach utworzonych w ramach programu Aktywny Maluch 2022-2029”, której wzór jest zamieszczony na stronie Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej w zakładce Aktywny Maluch 2022-2029.

1.9. Ostateczny odbiorca wsparcia korzystający z dofinansowania do funkcjonowania miejsc opieki ma obowiązek poinformować rodziców o fakcie zakwalifikowania się do Programu, o źródle dofinansowania (KPO i / lub FERS+), o miesięcznej kwocie przyznanego dofinansowania na 1 miejsce oraz o okresie dofinansowania niezwłocznie po dokonaniu wpisu instytucji opieki do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub do wykazu dziennych opiekunów bądź dokonaniu zmiany ww. wpisu i przeprowadzeniu rekrutacji do instytucji opieki, w tym poprzez zamieszczenie ww. informacji w ogólnie dostępnym miejscu w instytucji opieki. Wojewoda weryfikuje realizację ww. obowiązku w sposób określony w umowie ws. przekazania dofinansowania.

1.10. Ostateczny odbiorca wsparcia, który otrzymał środki dofinansowania z KPO, jest zobowiązany eksponować źródło dofinansowania zadania poprzez umieszczenie naklejki zgodnie z zasadami wskazanymi w Księdze Identyfikacji Wizualnej Krajowego Planu Odbudowy na wszystkich większych sprzętach, urządzeniach, maszynach, wyposażeniu, które zostało zakupione z udziałem środków KPO.

1.10.1 Naklejki należy umieścić m.in. na laptopach, drukarkach, specjalistycznym sprzęcie oraz narzędziach do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci, wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami, elementach placu zabaw.

1.10.2 Nie należy umieszczać naklejek na przedmiotach użytku codziennego, których znaczenie ma charakter pomocniczy/ dodatkowy w projekcie (np. meble, akcesoria biurowe, np. lampki biurkowe, drobne elementy wyposażenia pomieszczeń, np. wieszaki, itp.).

1.11. Ostateczny odbiorca wsparcia, który otrzymał środki dofinansowania z FERS, jest zobowiązany do przekazywania każdorazowo na wniosek Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, w imieniu którego działa Departament Polityki Rodzinnej, lub Instytucji Zarządzającej, tj. ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego albo Instytucji Pośredniczącej, tj. Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, w imieniu którego działa Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego bądź Wojewody:

1.11.1. materiałów informacyjno-promocyjnych takich jak: filmy, zdjęcia, broszury informacyjne, które powstały w toku realizacji projektu, wraz z udzieleniem tym podmiotom nieodpłatnej i niewyłącznej licencji do korzystania z tych materiałów oraz prawem do udzielania sublicencji;

1.11.2. utworów i materiałów związanych z komunikacją i widocznością (np. zdjęcia, filmy, broszury), powstałych w ramach zadania i udzielenia tym podmiotom



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU**

nieodpłatnej i niewyłącznej licencji do korzystania z nich  
w następujący sposób:

- a) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz na terytorium innych państw członkowskich Unii Europejskiej;
- b) na okres 10 lat;
- c) bez ograniczeń co do liczby egzemplarzy i nośników, w zakresie następujących pól eksploatacji:
  - utrwalanie – w szczególności drukiem, zapisem w pamięci komputera i na nośnikach elektronicznych, oraz zwielokrotnianie, powielanie i kopiowanie tak powstałych egzemplarzy dowolną techniką,
  - rozpowszechnianie oraz publikowanie w dowolny sposób (w tym poprzez: wyświetlanie lub publiczne odtwarzanie lub wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu) – w całości lub w części, jak również w połączeniu z innymi utworami,
  - publiczna dystrybucja utworów lub ich kopii we wszelkich formach (np. książka, broszura, CD, kanał youtube, Internet),
  - udostępnianie, w tym instytucjom i jednostkom organizacyjnym Unii Europejskiej, IK UP, Instytucji Zarządzającej i Instytucji Pośredniczącej oraz ich pracownikom oraz publiczne udostępnianie przy wykorzystaniu wszelkich środków komunikacji (np. Internet),
  - przechowywanie i archiwizowanie w postaci papierowej albo elektronicznej;
- d) z prawem do udzielania osobom trzecim sublicencji na warunkach i polach eksploatacji, o których mowa w lit. a – c.

1.12. Wojewoda może zażądać zwrotu części środków dofinansowania, jeśli ostateczny odbiorca wsparcia nie realizuje obowiązków informacyjno-promocyjnych w ramach programu **Aktywny Maluch 2022-2029 (MALUCH+ 2022–2029)**. Wojewoda na podstawie analizy niezrealizowanych obowiązków informacyjno-promocyjnych oszacowuje wysokość środków dofinansowania, jaka podlega zwrotowi.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU