

## PROGRAM OBORNICKA KARTA SENIORA

§1.1. Organizatorem programu Obornicka Karta Seniora jest Gmina Oborniki.

2. Program jest elementem polityki społecznej realizowanej przez samorząd Gminy Oborniki. Głównym celem programu jest wzmocnienie aktywności społecznej i poprawa jakości życia osób powyżej 60 roku życia poprzez stworzenie oraz rozwijanie systemu promocji, ulg i zwolnień oferowanych przez Gminę Oborniki i partnerów programu.

3. Program ma na celu zwiększenie dostępności do dóbr kultury, zachęcanie do uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych i sportowych, a także kształtowanie pozytywnego wizerunku obornickich seniorów.

§2. 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć program Obornicka Karta Seniora;
- 2) seniorze – należy przez to rozumieć osobę powyżej 60 roku życia;
- 3) karcie – należy przez to rozumieć kartę „Obornicka Karta Seniora” uprawniającą uczestników programu do korzystania z ulg i zwolnień oferowanych przez Gminę Oborniki i partnerów programu;
- 4) partnerze – należy przez to rozumieć podmiot, który podpisał z Gminą Oborniki porozumienie w sprawie współpracy w ramach programu Obornicka Karta Seniora.

§3.1. Program adresowany jest do osób, które ukończyły 60 rok życia i stale zamieszkują na terenie gminy Oborniki.

§4.1. Potwierdzeniem uczestnictwa w programie jest karta, której wzór określi Burmistrz Obornik w drodze zarządzenia.

2. Aby przystąpić do programu należy wypełnić wniosek, który stanowi załącznik nr 1. Wypełniony wniosek należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Obornikach.

3. Karta jest imienna, bezterminowa i wydawana bezpłatnie.

4. Karta wydawana jest w ciągu 21 dni od daty złożenia wniosku.

5. W razie utraty lub zniszczenia karty istnieje możliwość otrzymania duplikatu, po złożeniu pisemnego oświadczenia o zniszczeniu lub utracie karty.

§5. 1. Ulgi i zwolnienia są przyznawane po okazaniu karty oraz dokumentu tożsamości.

2. Osoby ubezwłasnowolnione całkowicie lub częściowo mogą korzystać z ulg i zwolnień poprzez swojego opiekuna prawnego lub kuratora na podstawie karty, okazanego dowodu tożsamości opiekuna prawnego lub kuratora oraz prawomocnego orzeczenia sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego lub kuratora.

3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio przy złożeniu przez opiekuna prawnego lub kuratora wniosku o wydanie karty. Wniosek stanowi załącznik nr 2.

§6. 1. Partnerem programu może zostać każdy podmiot (organizacja, instytucja, przedsiębiorstwo), który przygotowuje specjalną ofertę lub dostosuje już istniejącą ofertę dla seniorów. Oferta ta może dotyczyć:

- 1) rabatów/zniżek na usługi/produkty;



- 2) bezpłatnych wejść/usług na wybrane produkty/usługi;
- 3) innych promocji.

2. Przystąpienie partnera do programu następuje po podpisaniu stosownego porozumienia pomiędzy podmiotem a Gminą Oborniki na podstawie deklaracji złożonej przez zainteresowany podmiot w Urzędzie Miejskim w Obornikach. Wzór deklaracji i porozumienia określi Burmistrz Obornik w drodze zarządzenia.

3. Partnerzy programu informują o udziale w programie poprzez umieszczenie logo „Obornicka Karta Seniora” w widocznym miejscu w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej.

4. Informacje dotyczące realizacji programu, w tym aktualny katalog ulg i zwolnień oraz wykaz partnerów będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Obornikach [www.oborniki.pl](http://www.oborniki.pl).

**§7. 1.** Organizator programu zastrzega sobie prawo zawieszenia lub zakończenia programu w każdym momencie.

2. W przypadku zawieszenia lub zakończenia programu, organizator zobowiązany jest do umieszczenia informacji o zawieszeniu lub zakończeniu programu na swojej stronie internetowej, w lokalnej prasie oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Obornikach.