

|                                                                                   |                                                                                                                          |                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|  | <b>KARTA USŁUGI</b>                                                                                                      | Nr 05/2015/OA/9                                   |
|                                                                                   | <b>Uzyskanie dokumentów osobowo-płacowych z zasobu zlikwidowanych przedsiębiorstw, przechowywanego w archiwum Urzędu</b> | Data<br>zatwierdzenia/aktualizacji:<br>5..02.2026 |

1/2

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Co chcę załatwić?               | Uzyskać dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia i/lub wysokość otrzymywanego wynagrodzenia ze zlikwidowanego przedsiębiorstwa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Kogo dotyczy?                   | Osób pracujących w zlikwidowanych przedsiębiorstwach, członków ich rodzin, instytucji ubezpieczeniowych oraz sądów, wszelkich instytucji pomagających w zakresie naliczania świadczeń emerytalno-rentowych.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Co przygotować?                 | <p>Przygotuj:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>informacje na temat przedsiębiorstwa, w którym pracowałeś (pełna nazwa, adres, lata pracy),</li> <li>informacje dotyczące zatrudnienia małżonka/rodzica oraz kserokopię aktu zgonu w przypadku dokumentów potrzebnych do renty rodzinnej po osobie zmarłej.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Jakie dokumenty muszę wypełnić? | <p>Wypełnij wniosek (zał. 1 lub 2), w którym zawarte zostaną informacje pozwalające odnaleźć poszukiwane dokumenty.</p> <p>Wzory wniosków znajdziesz w załączniku do karty oraz w Internecie bezpośrednio pod adresem: <a href="https://www.poznan.uw.gov.pl/archiwum-zakladowe-wielkopolskiego-urzedu-wojewodzkiego-w-poznaniu">https://www.poznan.uw.gov.pl/archiwum-zakladowe-wielkopolskiego-urzedu-wojewodzkiego-w-poznaniu</a>, zakładka Sprawy, Inne sprawy, Archiwum Zakładowe Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.</p> <p>Możesz także napisać pismo, w którym zawrzesz informacje, konieczne do odnalezienia poszukiwanych dokumentów (Twoje dane osobowe lub dane osoby, której dotyczą akta, pełna nazwa i adres zakładu pracy, okres zatrudnienia, rodzaj poszukiwanej dokumentacji).</p>                                                                    |
| Jak wypełnić dokumenty?         | <p>Złożony wniosek lub napisane pismo muszą być czytelne.</p> <p>Pamiętaj o własnoręcznym podpisie.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Ile muszę zapłacić?             | <p>Dokumenty dla celów emerytalno-rentowych wydawane są bezpłatnie.</p> <p>W pozostałych przypadkach pobierana jest opłata skarbową.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Kiedy złożyć dokumenty?         | Dokumenty możesz złożyć w dowolnym terminie w zależności od potrzeb.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Gdzie załatwię sprawę?          | <p>Wypełniony wniosek lub napisane pismo możesz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>przesłać na adres:<br/><b>Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu</b><br/>Al. Niepodległości 16/18<br/>61-713 Poznań</li> <li>złożyć osobiście w Punkcie Informacyjnym:<br/>poniedziałek-piątek w godz. 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup></li> </ul> <p>Informacje na temat zasobu po zlikwidowanych przedsiębiorstwach można uzyskać pod nr tel. 880 342 238, 663 300 687 lub osobiście w pok. 021 i 022, bud. B Urzędu.</p> <p>Wypełniony wniosek lub napisane pismo możesz złożyć osobiście lub wysłać do wymienionych niżej delegatur Urzędu:<br/>delegatura w Kaliszu, 62-800 Kalisz, ul. Kolegialna 4, tel. 62 76 08 305,<br/>delegatura w Koninie, 62-510 Konin, Al. 1 Maja 7, tel. 63 24 77 701,<br/>delegatura w Pile, 64-920 Piła, ul. Dzieci Polskich 26, tel. 67 21 18 977.</p> |
| Co zrobi urząd?                 | Wydamy uwierzytelnione kserokopie dokumentów, o które wnioskujesz, jeśli takie zostały przekazane do archiwum przez likwidatora/syndyka danego przedsiębiorstwa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Jaki jest czas realizacji?      | Na załatwienie Twojej sprawy mamy 30 dni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

|                                                                                   |                                                                                                                          |                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|  | <b>KARTA USŁUGI</b>                                                                                                      | Nr 05/2015/OA/9                                   |
|                                                                                   | <b>Uzyskanie dokumentów osobowo-płacowych z zasobu zlikwidowanych przedsiębiorstw, przechowywanego w archiwum Urzędu</b> | Data<br>zatwierdzenia/aktualizacji:<br>5..02.2026 |

2/2

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Jak się odwołać?</b>     | W tym przypadku odwołanie nie przysługuje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Informacje dodatkowe</b> | <p>Informacje na temat dokumentacji po zlikwidowanych przedsiębiorstwach, przechowywanej w archiwum zakładowym Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu oraz w magazynach, znajdujących się w delegaturach Urzędu w: Kaliszu, Koninie i Pile, można znaleźć w Internecie: <a href="https://ewidencja.warszawa.ap.gov.pl">https://ewidencja.warszawa.ap.gov.pl</a>.</p> <p>Informacje na temat wyszukiwania dokumentacji pracowniczej można też przeczytać na stronach Archiwów Państwowych: <a href="https://archiwa.gov.pl/szukaj/dokumentacja-pracownicza/">https://archiwa.gov.pl/szukaj/dokumentacja-pracownicza/</a></p> |
| <b>Podstawa prawna</b>      | <p>Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.)</p> <p>Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2025 r. poz. 1691)</p> <p>Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1154, z późn. zm.)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa