

....., dnia

Ja niżej podpisany:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

zamierzając ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Wykonanie klimatyzacji w budynkach „A” i „B” Wielkopolskiego Urzędu
Wojewódzkiego w Poznaniu - etap I”**

Zwracamy się z wnioskiem o udostępnienie w projekcie budowlanym, projekcie wykonawczym, rzutach pięter (załącznik nr 4.1 do SIWZ).

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do zachowywania w tajemnicy informacji zawartych w rzutach pięter (załącznik nr 4.1 do SIWZ) oraz do zawarcia umowy o zachowaniu poufności, o której mowa w załączniku nr 7 do SIWZ.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

WZÓR UMOWY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

UMOWA nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Wielkopolskim Urzędem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, NIP 778 10 12 911, REGON 000514331,

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Jacka Woźniaka – Dyrektora Generalnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

a

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanych dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

umowa zawierana jest w związku z udostępnieniem Wykonawcy informacji poufnych Zamawiającego

§1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania, tak w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej zakończeniu, tajemnicy co do wszystkich danych pozyskanych w celu przygotowania oferty w ramach zamówienia publicznego ogłoszonego przez Zamawiającego pod nazwą **„Wykonanie klimatyzacji w budynkach „A” i „B” Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu – etap I”**.
2. W szczególności jako tajemnicę Zamawiającego, podlegającą ochronie w myśl ust. 1 należy traktować projekt budowlany, projekt wykonawczy, rzuty pięter, stanowiące element wyłączony z załącznika nr 4.1 do SIWZ, które niniejszą umową Zamawiający przekazuje Wykonawcy.

§2.

1. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu nośnika elektronicznego (wraz z informacjami), który Zamawiający przekazał Wykonawcy w ramach przedmiotowej umowy po zakończeniu procedury przetargowej. (dotyczy Wykonawców, którzy pobiorą dokumentację na nośniku elektronicznym).
2. Wykonawca jest zobowiązany do trwałego usunięcia z własnych nośników elektronicznych będących w jego władaniu wszelkich informacji wytworzonych w związku z przygotowaniem oferty na bazie udostępnionych rysunków, o których mowa w ust. 1 oraz §1 ust. 2 po ich fizycznym przekazaniu do Zamawiającego w ramach składania oferty przetargowej w przypadku nie podpisania umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania informacji przekazanych przez Zamawiającego, o których mowa w §1 ust. 2 na komputerach będących wyłącznie w sieci chronionej przez urządzenie typu UTM i z wykorzystaniem legalnego oprogramowania.
4. Wszelkie nośniki mobilne, na których będą przenoszone pliki związane z przetwarzaniem rysunków o których mowa w §1 ust. 2 należy zabezpieczać hasłem, a ich przesyłanie pomiędzy pracownikami Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej wymaga stosowania haseł.

§3.

Potwierdzeniem przekazania/zwrotu informacji – rzutów pięter w postaci płyty CD stanowiących informacje, o których mowa w umowie jest protokół podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego. (dotyczy Wykonawców, którzy pobiorą dokumentację na nośniku elektronicznym).

§4.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy, lub innych osób którym Wykonawca przekazał dane, o których mowa w §1 ust. 2, w wysokości 10 000 zł (dziesięć tysięcy zł).
2. Jeżeli kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§5.

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do przekazania danych, o których mowa w §1 ust. 2 jest p. Monika Mik tel. 61-854-17-40
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do odbioru danych o których mowa w §1 ust. 2 jest tel.
 - a) legitymujący się dowodem osobistym numer(dotyczy Wykonawców, którzy pobiorą dokumentację na nośniku elektronicznym) lub
 - b) posiadający adres e-mail: (dotyczy Wykonawców, którzy pobiorą dokumentację drogą elektroniczną).
3. O zmianie osób określonych w ust. 1 i 2 każda ze Stron poinformuje pisemnie drugą Stronę w terminie 2 dni roboczych od zaistnienia zmiany. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

§6.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku powstania sporów w związku z realizacją niniejszej umowy będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każdy, z których każda ze stron otrzymuje po jednym egzemplarzu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA