

## Wzór umowy

zawarta w dniu ..... r. w Poznaniu pomiędzy:

**Wielkopolskim Urzędem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą przy al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, NIP....., REGON .....**

reprezentowanym przez:

**Jacka Woźniaka** – Dyrektora Generalnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej „ustawą”.

### §1

1. Przedmiotem umowy jest usługa sprzątnia pomieszczeń biurowych, archiwalnych, ciągów komunikacyjnych oraz pomieszczeń sanitarnych w budynku Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w ..... zgodnie ze złożoną ofertą przetargową oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy, będącymi w posiadaniu Stron.
2. Sposób realizacji Przedmiotu umowy zawiera „opis przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykaz pomieszczeń do sprzątnia zawiera załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy użyciu własnych środków czystości, urządzeń (m.in.: sprzętu do czyszczenia i froterowania), narzędzi, środków higienicznych (papier toaletowy, mydło do mycia rąk w płynie, ręczniki papierowe) oraz worków do koszy na śmieci.
5. Wykonawca na wniosek Zamawiającego, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wniosku, przedstawi dowody zakupu środków używanych do wykonywania przedmiotu umowy wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że są one przeznaczone na potrzeby Urzędu.
6. Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia realizacji umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego

zamówienia wraz z informacją odnośnie zakresu prac, które te osoby będą wykonywać. Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego o wszelkich zmianach w ww. wykazie, najpóźniej w dniu dokonania zmiany.

7. Zamawiający gwarantuje wykonanie 70% zamówienia. Z tytułu niewykonania całości zamówienia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

## §2

1. Wykonawca realizując przedmiot umowy zobowiązuje się:
  - 1) posługiwać technologiami i używać stosownego sprzętu oraz urządzeń czyszczących i odkurzających, które gwarantują utrzymanie poszczególnych elementów w czystości,
  - 2) stosować środki czyszczące (do mycia, czyszczenia, dezynfekcji), odpowiednie dla czyszczonej powierzchni, tj. odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, posiadające atest PZH lub inny równoważny dokument, który wskazywałby na to, że oferowany produkt, podczas stosowania zgodnie z zaleceniami producenta, nie wpływa negatywnie na środowisko, rozkładalne, nietoksyczne, nie zawierające substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka, a także sukcesywnie uzupełniać środki higieniczno-sanitarne i myjące w rodzajach odpowiadających przeznaczeniu,
  - 3) angażować do wykonywania usług odpowiednią liczbę wykwalifikowanych osób wyposażonych m.in. w jednolite ubrania robocze posiadające widoczny znak firmowy Wykonawcy, odzież ochronną i środki ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP,
  - 4) przestrzegać odpowiednich przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
  - 5) wykonywać, bez zbędnego opóźnienia, polecenia upoważnionego w umowie przedstawiciela Zamawiającego,
  - 6) do zamknięcia po zakończeniu sprzątania okien i drzwi do pomieszczeń biurowych, wyłączenia światła oraz zakręcenia punktów czerpania wody,
  - 7) przestrzegać obowiązujących regulaminów dotyczących zasad wchodzenia i opuszczania budynku Urzędu przez personel sprzątający, zasad pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń sprzątanym oraz przepisów p.poż. i bhp,
  - 8) przestrzegać obowiązującego na terenie Urzędu bezwzględnego zakazu spożywania alkoholu, przebywania pod wpływem alkoholu oraz po spożyciu alkoholu.
2. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy i określa je, stosownie do art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy:
  - 1) Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące usługi sprzątania były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę,

- 2) w przypadku zatrudniania na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia nowej osoby/nowych osób wykonującej/ych czynności określone w pkt 1, zatrudnienie winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy i trwać nieprzerwanie w całym okresie wykonywania ww. umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę/podwykonawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca/podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia w ciągu 14 dni kalendarzowych (licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy) na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę;
  - 3) w ciągu 5 dni roboczych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę/podwykonawcę) oraz w ciągu 5 dni roboczych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę, lub innych dokumentów dotyczących osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. Oświadczenie lub kopia umowy o pracę, lub inne dokumenty powinny zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie lub dokument, datę złożenia oświadczenia lub dokumentu, informację, że wskazane w pkt 1 czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z podaniem liczby, datę zawarcia umowy o pracę, imiona i nazwiska tych osób, zakres obowiązków pracowników, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia lub dokumentu w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 4) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy/podwykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudniania wskazanej osoby, natomiast Wykonawca/podwykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia;
3. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia stosownie do art. 29 ust. 4 ustawy, dotyczące „klauzuli społecznej”:
- 1) Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie zatrudni przy wykonywaniu zamówienia, na podstawie umowy o pracę min. 1 osobę bezrobotną na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 ze zm.). Osoba bezrobotna oznacza osobę w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy;

- 2) zatrudnienie przy realizacji zamówienia w trybie, o którym mowa w pkt 1, winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy i trwać nieprzerwanie w całym okresie wykonywania umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę bezrobotną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia w ciągu 14 dni kalendarzowych na to miejsce innej osoby bezrobotnej, w trybie, o którym mowa w pkt 1,
- 3) Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy, przedstawi Zamawiającemu zgłoszenie oferty pracy przedstawione powiatowemu urzędowi pracy, odpis skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do Wykonawcy oraz oświadczenie o zatrudnieniu. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymienione w pkt 1 czynności wykonuje osoba bezrobotna zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz z podaniem imienia i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- 4) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji umowy zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji dotyczącej zatrudnienia osoby bezrobotnej, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu,

*Uwaga § 2 ust. 3 dotyczy sytuacji zatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia zadeklarowanej w ofercie min. 1 osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę.*

### **§3**

1. Usługi wykonywane będą w czasie pracy i poza godzinami działania Urzędu, w dniach funkcjonowania Urzędu, tzn. od poniedziałku do piątku.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji usługi, przedstawi do akceptacji Zamawiającego harmonogram realizacji prac z uwzględnieniem zakresu i częstotliwości wykonywania prac, o których mowa w załącznikach nr 1, 2 do umowy (dotyczy prac nierealizowanych codziennie). W przypadku nieprzedstawienia harmonogramu Zamawiający samodzielnie wskaże terminy realizacji usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z 5-dniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego oraz

mailowego z Zamawiającym. Do zadań koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie pracownikami Wykonawcy.

5. Zamawiający wymaga dostarczenia pisemnej zgody Wykonawcy na przeprowadzenie badań swoich pracowników alkomatem lub urządzeniem wykrywającym inne środki odurzające, przy czym badanie może być wykonane w uzasadnionych przypadkach wyłącznie przez Policję (zgoda dotyczy pracowników realizujących przedmiot umowy).

#### §4

1. Wykonawca potwierdza, że przed podpisaniem umowy przy zachowaniu należytej staranności zapoznał się z zakresem świadczonej usługi oraz dokonał wizji lokalnej pomieszczeń w budynkach i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag.
2. Zamawiający zastrzega możliwość prowadzenia prac remontowych w sprzątanym obiektach co nie zwalnia Wykonawcy z bieżącego utrzymania czystości według harmonogramu. Jedynie pisemna informacja o wyłączeniu powierzchni ze sprzątania, otrzymana najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem prac, stanowi podstawę do niezrealizowania przedmiotu umowy na wskazanej powierzchni zgodnie z harmonogramem.

#### §5

1. Zamawiający ma prawo do zapowiedzianych i niezapowiedzianych kontroli jakości wykonywanych usług oraz kontroli wyposażenia osób sprzątających w odpowiedni sprzęt, urządzenia i materiały eksploatacyjne, z przeprowadzenia których zostanie sporządzony protokół.
2. Koordynator zobowiązany jest do uczestnictwa w kontroli zapowiedzianej, o której terminie zostanie powiadomiony e-mailem przez Zamawiającego na adres podany w §18 ust. 2. Brak udziału koordynatora w kontroli nie wpływa na treść i ważność przeprowadzonej kontroli.
3. Stwierdzone podczas kontroli, o których mowa w ust. 1, nieprawidłowości Zamawiający zgłosi (e-mail, pisemnie) niezwłocznie przedstawicielowi Wykonawcy, o którym mowa w §18 ust. 2.
4. Jeżeli Wykonawca w trybie natychmiastowym – ..... godz. (*czas usunięcia nieprawidłowości – zgodnie ze złożoną ofertą*) od chwili zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3, nie usunie zgłoszonych mu nieprawidłowości Zamawiający pisemnie lub mailem zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonym nienależytym wykonywaniu umowy.
5. Okoliczność, o której mowa w ust. 4, stanowi podstawę naliczania kar umownych, o których mowa w §10 ust. 1 lub uprawnienie Zamawiającego do rozwiązania umowy z zastrzeżeniem § 11 ust. 1.

## §6

1. Maksymalna wartość umowy wynosi netto: ..... brutto: ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Z tytułu wykonywania czynności będących przedmiotem umowy Wykonawcy przysługiwać będzie comiesięczne wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem postanowień §7 i §16 ust. 2 pkt 2-4.
4. Zapłata dokonywana będzie na podstawie comiesięcznych faktur wystawionych przez Wykonawcę na kwoty wyszczególnione w ust. 2.
5. Faktura wystawiona przez Wykonawcę zgodnie z ust. 4 będzie zapłacona przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności, o którym mowa w ust. 5 biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. Pod pojęciem prawidłowo wystawionej faktury Zamawiający rozumie w szczególności fakturę wystawioną na kwotę zgodną z umową.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego.
10. Zamawiający dopuszcza przesyłanie przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej wysłanej na adres: [oi@poznan.uw.gov.pl](mailto:oi@poznan.uw.gov.pl) lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

## §7

1. W przypadku wykonywania umowy w niepełnym (krótszym niż jeden miesiąc kalendarzowy) okresie, kwoty określone w §6 ust. 2 Wykonawca obliczy proporcjonalnie do liczby dni wykonywania usług w danym miesiącu i odpowiednio umniejszy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu świadczonych usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia zaplanowanych prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji.
3. Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania usługi oraz zmniejszenia zakresu (powierzchni), na której wykonywana jest usługa.
4. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 z min. jednodniowym wyprzedzeniem.

## §8

Zamawiający w okresie realizacji umowy:

- 1) umożliwi pracownikom Wykonawcy wstęp na teren budynków, o których mowa w §1 ust. 1,
- 2) zapewni Wykonawcy nieodpłatne używanie wody bieżącej ciepłej i zimnej, kanalizacji sanitarnej, a także energii elektrycznej, w ilościach niezbędnych do wykonywania usług,
- 3) udostępni Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy odpowiednie miejsce, w którym w sposób bezpieczny będą mogły być przechowywane środki czystości i środki higieniczne, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.

## §9

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby wykonujące usługi, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług, chyba że udokumentuje fakt, iż niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, osób trzecich lub w mieniu oddanym do dyspozycji Zamawiającego (np. w przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy Wykonawcy), obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, nawet jeżeli szkoda jest następstwem okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, za szkody mogące powstać w trakcie realizacji umowy, na kwotę minimum 60 000,00 zł.
4. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię ww. polisy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oryginał polisy.

## §10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - 1) 1 000,00 zł – każdorazowo w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w §5 ust. 4;
  - 2) 10% wynagrodzenia, brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę; przez zaprzestanie wykonywania umowy Zamawiający rozumie zaprzestanie wykonywania usługi przez okres co najmniej 3 dni;
  - 3) 10% wynagrodzenia, brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy (w tym odstąpienia) przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż jeśli przyczynę rozwiązania umowy stanowi

okoliczność określona w pkt 2, Zamawiający obciąży Wykonawcę jedynie karą określoną w pkt 3;

- 4) 100,00 zł za każdy dzień pracy każdej osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w przypadku wykonywania czynności określonych w §2 ust. 2 pkt 1 przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę;
  - 5) 100,00 zł za nieprzedłożenie oświadczeń, lub kopii umowy o pracę, lub innych dokumentów, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 3 oraz w §13 ust. 7, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa §2 ust. 2 pkt 3 i §13 ust. 7;
  - 6) 100,00 zł w przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentacji zatrudnienia, o której mowa w §2 ust. 2 pkt 4 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 4.
  - 7) 50,00 zł za każdy dzień liczony od dnia następnego po terminie wskazanym przez Zamawiającego, za nie przedstawienie oświadczenia wykonawcy, o którym mowa w §1 ust. 6;
  - 8) 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w §9 ust. 3;
  - 9) 50,00 zł za każdy dzień, w którym polisa, o której mowa w §9 ust. 3 nie była ważna, lub nie istniała;
  - 10) 100,00 zł – każdorazowo za stwierdzony brak jednolitej odzieży roboczej posiadającej widoczny znak firmowy Wykonawcy;
  - 11) 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu harmonogramu realizacji prac, o którym mowa w §3 ust. 2, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w §3 ust. 2;
  - 12) 100,00 zł – za brak możliwości kontaktu z koordynatorem, jeżeli taka sytuacja miała miejsce co najmniej dwukrotnie w ciągu jednego dnia;
  - 13) 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień niezatrudnienia osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę, liczony od dnia następnego po terminach wskazanych w §2 ust. 3 pkt 3, chyba że Wykonawca wykaże, iż przedstawił zgłoszenie oferty pracy powiatowemu urzędowi pracy, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nie nastąpiło z przyczyn leżących po jego stronie, np. w przypadku odmowy podjęcia pracy przez bezrobotnego.
2. Zapłaty kary umownej określonej w ust. 1 dokonuje się poprzez potrącenie z wynagrodzenia umownego, co następuje po pisemnym oświadczeniu o potrąceniu przed jego dokonaniem.
  3. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.



4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### §11

1. Zamawiający może rozwiązać umowę stosując jednomiesięczny okres wypowiedzenia, w przypadku dwukrotnego zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do naliczenia kary umownej określonej w §10 ust. 1 pkt 1.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

### §12

Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

### §13

1. Zamawiający oświadcza, że przetwarza dane osobowe i jest administratorem tych danych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000, z późn. zm.).
2. Strony są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Obszarem przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1, są wszystkie budynki Zamawiającego.
4. Pracownicy Wykonawcy jako osoby nieuprawnione mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych znajdujących się w pomieszczeniach Zamawiającego oraz jakiegokolwiek ich przetwarzania w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz pracowników, których wyznaczy do realizacji przedmiotu umowy, a co za tym idzie, przebywania w obszarze przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w ust. 3.
6. Wykonawca zobowiązuje swoich pracowników do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz do zachowania tajemnicy środków zabezpieczenia danych osobowych wdrożonych u Zamawiającego.

7. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy przez swojego pracownika, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie pracownika o znajomości obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa fizycznego danych osobowych, oraz zobowiązanie do ich przestrzegania i zachowania w tajemnicy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i poufności wszelkich informacji, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Wykonawcę przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz bezterminowo po jej rozwiązaniu.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności potrzebne do rzetelnego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz zobowiązuje się ją realizować z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z zasadami jakie wynikają z przepisów prawa w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych.

#### §14

1. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności:
  - 1) wszelkich przypadkach zastanego naruszenia danych osobowych w obszarze przetwarzania danych osobowych, w którym będzie realizowany przedmiot umowy, dokonanego przez osoby trzecie,
  - 2) wszelkich przypadkach naruszenia danych osobowych w obszarze przetwarzania danych osobowych, w którym będzie realizowany przedmiot umowy, dokonanego przez pracowników Wykonawcy, zarówno celowo, jak i lekkomyślnie lub przez nieuwagę,
  - 3) zaginięciu kluczy do pomieszczeń,
  - 4) pozostawionych włączonych urządzeniach elektrycznych,
  - 5) awariach elektrycznych i ciekących urządzeniach c.o. i wod.-kan.,
  - 6) wszystkich istotnych faktach i wydarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo danych,
  - 7) zmianie składu osobowego w wykazie osób, o którym mowa w §13 ust. 5,Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie podjąć działania w celu ich usunięcia oraz natychmiast zawiadomić o nich Zamawiającego.
2. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania sposobu wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę w ramach przestrzegania przez Wykonawcę obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa fizycznego danych osobowych.

3. Wykonawca zobowiązuje się zastosować do zaleceń i wytycznych Zamawiającego, wynikających z powzięcia informacji, o których mowa w ust. 1 oraz z kontroli przeprowadzonych na podstawie ust. 2.
4. W razie niezastosowania się przez Wykonawcę do zaleceń i wytycznych, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek stwierdzonej nieprawidłowości lub naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, na zasadach określonych w § 10 ust. 2 – 4.

### **§15**

Umowa obowiązuje od ..... r. do ..... r.

### **§16**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy:
  - 1) zgodnie z przesłankami art. 144 ust. 1 pkt 2– 6 ustawy,
  - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu realizacji usługi w trakcie realizacji umowy w przypadku zmniejszenia powierzchni do sprzątnia, zmiany lokalizacji pomieszczeń do sprzątnia,
  - 3) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
  - 4) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177), zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.  
w formie pisemnego powiadomienia.
3. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 2, następuje na pisemny wniosek Strony, zawierający wskazanie okoliczności umożliwiających dokonanie zmiany, tj. wskazanie przedmiotu i zakresu zmiany, uzasadnienie zmiany, wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

### **§17**

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§18**

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktu jest ..... tel. .... e-mail ..... faks .....
2. Wykonawca wyznacza koordynatora ..... tel. ...., e-mail ....., faks ....., który w ramach zawartej umowy jest przełożonym pracowników

Wykonawcy w sprzątanym obiekcie, do przeprowadzania kontroli i przyjmowania uwag, o których mowa w §5 ust. 3.

3. W przypadku nieprawidłowości Zamawiający przedstawi swoje zastrzeżenia przedstawicielowi Wykonawcy lub koordynatorowi o których mowa w ust. 2.
4. Wszystkie wezwania lub zgłoszenia nieprawidłowości będą kierowane odpowiednio: pisemnie na adres Wykonawcy podany w umowie, telefonicznie, drogą faksową lub mailową na numery telefonu, faksu, e-mail podane w ust. 2.
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 – 2.
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 – 2, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 1 – 2.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 – 2, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

## **§19**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każdy, z których Zamawiający otrzymuje dwa egzemplarze, a Wykonawca otrzymuje jeden egzemplarz.

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – wykaz pomieszczeń do sprzątania

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**