

WZÓR UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Wielkopolskim Urzędem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, NIP 778 10 12 911, REGON 000514331,

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez

Jacka Woźniaka – Dyrektora Generalnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez

zwanym dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz.1986 ze zm.), zwaną dalej „ustawą”.

§1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **remont pomieszczeń znajdujących się na parterze, I i II piętrze w budynku C Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 18 w Poznaniu.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej, opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem i specyfikacją techniczną i oddania go Zamawiającemu w terminach i na zasadach określonych w umowie.
3. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę pracowników wykonujących przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować listę pracowników na bieżąco, w przypadku jakichkolwiek zmian.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed przystąpieniem do robót wzory farb, okładzin podłogowych, osprzętu elektrycznego, lamp, armatury sanitarnej itp.
5. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy wyniesie w niezbędnym zakresie wyposażenie z remontowanych pomieszczeń, zabezpieczy je folią ochronną i po zakończeniu prac wniesie ww. wyposażenie do dotychczasowych lokalizacji.
6. Prace wykonywane będą w obiekcie czynnym, w związku z powyższym Wykonawca winien zapewnić dojścia do pomieszczeń biurowych. Zamawiający wymaga, aby prace związane z robotami demontażowymi oraz prace uciążliwe wykonywane były po godzinach pracy Urzędu, tj. po godz. 15:30 oraz w soboty. **Zamawiający umożliwi Wykonawcy realizację prac do**

godziny 20:00 w dni robocze oraz w soboty. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania codziennej czystości i porządku po zakończeniu prac.

7. Zamawiający wymaga, aby wyremontowane pomieszczenia zostały oddane Zamawiającemu po uprzednim posprzątaniu, obejmującym między innymi obustronne mycie okien, ram, parapetów, drzwi.
8. Zamawiający określa wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, i określa je, stosownie do art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące prace remontowe były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę;
 - 2) w przypadku zatrudniania na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia nowej osoby/nowych osób wykonującej/yh czynności określone w pkt 1, zatrudnienie winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia i trwać nieprzerwanie w całym okresie wykonywania ww. umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę/podwykonawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca/podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia w ciągu 14 dni kalendarzowych (licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy) na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę;
 - 3) w ciągu 5 dni roboczych od dnia przekazania terenu robót (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę/podwykonawcę) oraz w ciągu 5 dni roboczych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę, lub innych dokumentów dotyczących osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. Oświadczenie lub kopia umowy o pracę, lub inne dokumenty powinny zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie lub dokument, datę złożenia oświadczenia lub dokumentu, informację, że wskazane w pkt 1 czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z podaniem liczby, datę zawarcia umowy o pracę, imiona i nazwiska tych osób, zakres obowiązków pracowników, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia lub dokumentu w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 4) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy/podwykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudniania wskazanej osoby, natomiast Wykonawca/podwykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia.
9. W terminie 2 dni roboczych od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu harmonogram realizacji prac.

§2.

Terminy, przekazanie

1. Przekazanie Wykonawcy terenu robót, w zakresie I etapu, nastąpi protokolarnie w ciągu 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Pozostałe etapy zostaną określone w harmonogramie, o którym mowa w §1 ust. 9.
2. Termin przystąpienia Wykonawcy do robót ustala się na pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu przekazania terenu robót zgodnie z ust. 1.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do 70 dni licząc od dnia następnego po dniu zawarcia umowy.
4. Potwierdzeniem wykonania umowy jest podpisanie protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w §9 ust. 3.

§3.

Nadzór inwestorski, kierownictwo budowy

1. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego będzie sprawował:
 -, tel.
2. Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:
 -, tel.
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy, w osobie:
 -, tel., posiadającego uprawnienia w specjalności ogólnobudowlanej.
4. Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:
 -, tel., e-mail, faks
5. O zmianie osób określonych w ust. 1-4 każda ze Stron poinformuje pisemnie drugą stronę w terminie 2 dni roboczych od zaistnienia zmiany. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

§4.

Organizacja procesu budowlanego

1. Zamawiający wskaże Wykonawcy:
 - 1) punkt poboru wody;
 - 2) punkt poboru energii elektrycznej.
2. Przekazany teren robót podlega ochronie przez Wykonawcę od kradzieży, pożaru i innych zdarzeń w zakresie zachowania pierwotnego stanu technicznego.
3. Jeżeli dostarczona przez Zamawiającego dokumentacja lub teren robót nie nadają się do prawidłowego wykonania robót albo jeżeli zajdą inne okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu i terminowemu wykonaniu robót, Wykonawca powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt:
 - 1) wywieźć i zutylizować gruz, materiały z demontażu, śmieci i inne materiały pozostałe po przeprowadzonych robotach;
 - 2) przekazać Zamawiającemu uporządkowany teren robót najpóźniej do dnia odbioru.

5. Roboty będą uważane za zakończone i odebrane po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego.
6. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy, warunkami technicznymi oraz wszelkimi dokumentami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy, a także otrzymał od Zamawiającego wszelkie żądane wyjaśnienia i dokumenty i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.
7. Wykonawca oświadcza, że otrzymane od Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót umożliwiają kompletne wykonanie przedmiotu umowy i Wykonawca nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz nie składa wniosków o ich uzupełnienie przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej za szkody mogące powstać w trakcie realizacji umowy, na kwotę minimum 100 000,00 zł.
9. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię ww. polisy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Na każde żądanie Zamawiającego, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oryginał polisy.
10. Podczas realizacji prac, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca będzie przebywał w obszarze szczególnie chronionym, w którym przetwarzane są dane osobowe, w związku z czym jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz do zachowania w tajemnicy i poufności danych osobowych oraz wszelkich informacji, z jakimi ewentualnie będzie miał styczność w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Wykonawcę przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz bezterminowo po jej rozwiązaniu.

§5.

Bezpieczeństwo i higiena pracy

1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 21a ust. 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia przed przystąpieniem do realizacji prac Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz umieszczenia na budowie w widocznym miejscu tablicy informacyjnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zgodne z przepisami i faktycznymi wymaganiami warunki bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno na budowie (terenie prowadzonych prac), jak i w innych sytuacjach pozostających w związku z prowadzonymi pracami, a w szczególności zobowiązuje się do odpowiedniego zabezpieczenia terenu robót, aby nie stanowił zagrożenia dla pracowników i klientów urzędu.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych prac i/lub w związku z tymi pracami.

4. W przypadku powstania jakichkolwiek uszkodzeń z winy Wykonawcy, jest on zobowiązany do poinformowania Zamawiającego i naprawienia szkody na własny koszt i na własną odpowiedzialność.

§6.

Materiały budowlane

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów zgodnych z kosztorysem ofertowym i obowiązującymi Polskimi Normami.
2. Wykonawca zrealizuje roboty z materiałów własnych (zakupionych przez siebie).
3. Zastosowane materiały winny posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą. Na każde żądanie Zamawiającego materiały te zostaną poddane badaniom w miejscu produkcji, na terenie budowy lub też w miejscu określonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca w przypadku powstania szkody ponosi odpowiedzialność za użyte przez siebie materiały i surowce.

§7.

Podwykonawcy

1. Z pomocą podwykonawców Wykonawca wykona: (*nazwa podwykonawcy i zakres prac*).
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. W projekcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo skierowanym do Zamawiającego z wnioskiem o akceptację Wykonawca określa w szczególności: przedmiot umowy (zakres prac powierzonych podwykonawcy), termin wykonania umowy, wielkość należnego wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót, warunki płatności faktury, warunki płatności kary za nieterminowe uregulowanie należności.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu roboty budowlanej.
5. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, w przypadkach gdy: niespełnione zostaną wymagania określone w SIWZ, termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni. Niezgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, o których mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy/umów o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, w przypadkach gdy niespełnione zostaną wymagania określone w ust. 5 zdanie pierwsze. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określone 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Przepisy ust. 2 - 9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane/dostawy/usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
18. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane/dostawy/usługi wykonane przez podwykonawcę.

§8.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1, Strony ustalają wynagrodzenie zryczałtowane w kwocie brutto: zł (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości 23%.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego robót na podstawie protokołu odbioru końcowego oraz po uregulowaniu należności wobec podwykonawców.
3. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowić protokół odbioru końcowego, o którym mowa w §9 ust. 3 umowy.
4. Zamawiający dopuszcza przesyłanie przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej wysłanej na adres: oi@poznan.uw.gov.pl lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

§9.

Odbiór

1. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania pisemnie Zamawiającemu zakończenia robót zanikających lub ulegających zakryciu na 2 dni robocze przed ich zakończeniem.
2. Inspektor nadzoru dokona odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu w ciągu 3 dni roboczych od wpływu pisemnego zgłoszenia.
3. Komisja powołana przez Zamawiającego sporządzi protokół odbioru końcowego, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury na kwotę określoną w §8 ust.1.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnie w terminie minimum 2 dni roboczych przed terminem określonym w §2 ust. 3. Brak ustosunkowania się przedstawicieli Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dniu jego zgłoszenia.
5. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych od chwili otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4, dokona odbioru końcowego albo przekaże Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą, jakie warunki muszą być spełnione, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową.

6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej na 2 dni robocze przed dniem odbioru komplet dokumentów wymaganych przepisami prawa budowlanego, w szczególności: świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności z Polską Normą, dokumentację powykonawczą oraz dokument gwarancyjny.
7. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki – Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, może on w protokole odbioru końcowego określić termin ich usunięcia, nie dłuższy jednak niż 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu;
 - 2) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają, zgodnie z opinią Zamawiającego, użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub przedmiot umowy nie został wykonany w całości, to może on odmówić podpisania protokołu odbioru i żądać ponownego wykonania przez Wykonawcę niewykonanej części przedmiotu umowy lub przedmiotu umowy dotkniętej wadami lub usterkami.

§10.

Rozliczenie

1. Rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy nastąpi poprzez fakturę wystawioną po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury
3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wykonywania danego zakresu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w szczególności: oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o opłaceniu faktur za roboty/dostawy/usługi wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, musi zawierać informację o terminowej zapłacie wynagrodzenia lub o opóźnieniu w zapłacie wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie z konta Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Za datę uregulowania należności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego.

§11.

Zabezpieczenie

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy w formie w kwocie brutto zł (słownie:).

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 3. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
 4. Część zabezpieczenia gwarantująca wykonanie robót zgodnie z umową zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po ich końcowym odbiorze.
 5. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie 60-miesięcznego okresu rękojmi za wady.
 6. W okresie obowiązywania rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby, adresu lub nazwy firmy itd.,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) wszczęciu postępowania upadłościowego,
 - 5) ogłoszeniu likwidacji firmy,
 - 6) zawieszeniu działalności firmy,
- pod rygorem negatywnych skutków dla Wykonawcy związanych z niepodaniem wymienionych informacji, polegających w szczególności na tym, iż korespondencję wysłaną na ostatni podany adres uznaje się za skutecznie doręczoną.

§12.

Kary umowne

1. Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w §2 ust. 3;
 - 2) opóźnienia przy usuwaniu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w innych okolicznościach (przez cały okres obowiązywania ochrony z tytułu gwarancji) w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminów określonych w §9 ust. 7 pkt 1 oraz §13 ust. 2;
 - 3) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, wymienionych w §14 ust. 2 pkt 1, 2, 4 i 5 – w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1;
 - 4) nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii lub oryginału polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w §4 ust. 8, w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w §4 ust. 9;

- 5) nieposiadania ważnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w okresie trwania umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1, za każdy dzień, w którym wymieniona umowa ubezpieczenia nie była ważna lub nie istniała;
 - 6) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1, za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - 7) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 zł;
 - 8) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w §7 ust. 6, 8;
 - 9) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500,00 zł;
 - 10) wykonywania czynności określonych w §1 ust. 8 przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień pracy każdej osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę;
 - 11) nieprzedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, lub kopii umowy o pracę, lub innych dokumentów, o którym mowa w §1 ust. 8 pkt 3, w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w §1 ust. 8 pkt 3;
 - 12) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu oświadczenia lub kopii umowy o pracę, lub innych dokumentów, o których mowa w §1 ust. 8 pkt 3, w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w §1 ust. 8 pkt 3;
 - 13) w przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentacji zatrudnienia, o której mowa w §1 ust. 8 pkt 4 w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w §1 ust. 8 pkt 4.
3. Zapłata kary umownej określonej w ust. 2 może nastąpić również poprzez potrącenie kary z wynagrodzenia umownego Wykonawcy dokonane przez Zamawiającego, w formie pisemnego oświadczenia o potrąceniu.
 4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§13.

Gwarancja, rękojmia za wady

1. Wykonawca na użyte podczas realizacji prac materiały oraz na wykonane przez siebie roboty udziela Zamawiającemu - miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (*zgodnie ze złożoną ofertą*). Oferowany okres gwarancji nie dotyczy gwarancji producenta na oprawy oświetleniowe, która wynosi minimum 60 miesięcy.
2. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego usterek na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż

14 dni kalendarzowych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego usterek (pisemnie, e-mailem, faksem).

3. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania zgłoszonych usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je we własnym zakresie, a poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę, przy jednoczesnym zachowaniu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. W takim przypadku Wykonawca nie ma prawa kwestionować wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów.
4. Obciążenie Wykonawcy kosztami, o których mowa w ust. 3, nie wyłącza obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w §12 ust. 2 pkt 2.

§14.

Odstąpienie

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie przekaze terenu robót w ciągu 10 dni po upływie wyznaczonego terminu.
2. Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac ze swojej winy w terminie 5 dni od daty określonej w §2 ust. 2;
 - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych powodów przerwie realizację robót i nie przystąpi do niej w terminie do 5 dni;
 - 3) zaistnieje sytuacja przewidziana w art. 145 ustawy;
 - 4) zaistnieje sytuacja przewidziana w art. 143c ust. 7 ustawy;
 - 5) Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 ust. 3.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów określonych w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za wykonaną do tego terminu część przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§15.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy zgodnie z przesłankami art. 144 ust. 1 pkt 2– 6 ustawy z wyjątkiem pkt 4a.
3. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 2, następuje na pisemny wniosek Strony umowy, zawierający wykazanie okoliczności umożliwiających dokonanie zmiany, to jest wskazanie przedmiotu i zakresu zmiany, uzasadnienie zmiany, wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

§16.

Postanowienia końcowe

1. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i prawa budowlanego.

3. W przypadku powstania sporów w związku z realizacją niniejszej umowy będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każdy, z których Zamawiający otrzymuje dwa egzemplarze, a Wykonawca otrzymuje jeden egzemplarz.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA