

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

Nazwa Wykonawcy/ów

siedziba Wykonawcy/ów

adres Wykonawcy/ów

nr telefonu

nr faksu

adres e-mail

Odpowiadając na ogłoszony przez Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, przetarg nieograniczony na zawarcie umowy dotyczącej zamówienia pn.: „Usługa sprzątania pomieszczeń biurowych, archiwalnych, ciągów komunikacyjnych oraz pomieszczeń sanitarnych w budynkach Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Delegaturach w Koninie, Kaliszu, Lesznie oraz Pile, z możliwością składania ofert częściowych”, oferujemy przyjęcie do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w SIWZ.

Zamawiający informuje, że w przypadku rozbieżności między ceną podaną na platformie a ceną wynikającą z zsumowania poszczególnych pozycji w każdej tabeli niniejszego formularza ofertowo-cenowego, obowiązują ceny wyliczone na podstawie niniejszego szczegółowego zestawienia cenowego.

Uwaga!!!!

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pozycji w **SZCZEGÓŁOWYM ZESTAWIENIU CENOWYM**. Brak wypełnienia jakiegokolwiek pozycji w skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Część I - usługa sprzątania pomieszczeń Delegatury Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koninie**SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE CENOWE**

(obowiązkowo wypełnia Wykonawca)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość m ²	Cena jedn. brutto sprzątania 1m ² w ciągu 1 miesiąca	Liczba miesięcy	Wartość brutto (kol. 3 x 4 x 5)	Stawka podatku VAT %
1	2	3	4	5	6	7
1.	Sprzątanie pomieszczeń biurowych	394,68		12		
2.	Sprzątanie ciągów komunikacyjnych	465,75		12		
3.	Sprzątanie pomieszczeń sanitarnych, socjalnych	51,12		12		
4.	Sprzątanie sal konferencyjnych	48,25		12		
5.	Sprzątanie pomieszczeń archiwum	315,76		12		
RAZEM						

Razem wartość przedmiotu zamówienia na część I wynosi zł brutto

II. Czas reakcji na zgłoszoną reklamację:

- w ciągu 2,5 godzin od powiadomienia – 0 pkt*
- w ciągu 2 godzin od powiadomienia – 15 pkt*
- w ciągu 1,5 godziny od powiadomienia - 30 pkt*

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie wskaże czasu reakcji na zgłoszoną reklamację Zamawiający przyjmie, że czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną reklamację będzie wynosił 2,5 godziny od powiadomienia.

III. Zatrudnienie przy wykonywaniu zamówienia osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę:

- zatrudnienie 0 osób bezrobotnych – 0 pkt*
- zatrudnienie min. 1 osoby bezrobotnej – 10 pkt*

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie wskaże zatrudnienia osoby bezrobotnej Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zatrudni osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę do realizacji zamówienia.

Część II – usługa sprzątania pomieszczeń Delegatury Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kaliszu

SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE CENOWE (obowiązkowo wypełnia Wykonawca)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość m ²	Cena jedn. Brutto sprzątania 1m ² w ciągu 1 miesiąca	Liczba miesięcy	Wartość brutto (kol. 3 x 4 x 5)	Stawka podatku VAT %
1	2	3	4	5	6	7
1.	Sprzątanie pomieszczeń biurowych	632,85		12		
2.	Sprzątanie ciągów komunikacyjnych	770,50		12		
3.	Sprzątanie pomieszczeń sanitarnych, socjalnych	103,78		12		
4.	Sprzątanie sal konferencyjnych	25,76		12		
5.	Sprzątanie pomieszczeń archiwum + sanitariaty + ciągi komunikacyjne	493,43		12		
RAZEM						

Razem wartość przedmiotu zamówienia na część II wynosi zł brutto

II. Czas reakcji na zgłoszoną reklamację:

- w ciągu 2,5 godzin od powiadomienia – 0 pkt*
- w ciągu 2 godzin od powiadomienia – 15 pkt*
- w ciągu 1,5 godziny od powiadomienia - 30 pkt*

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie wskaże czasu reakcji na zgłoszoną reklamację Zamawiający przyjmie, że czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną reklamację będzie wynosił 2,5 godziny od powiadomienia.

III. Zatrudnienie przy wykonywaniu zamówienia osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę:

- zatrudnienie 0 osób bezrobotnych – 0 pkt*
- zatrudnienie min. 1 osoby bezrobotnej – 10 pkt*

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie wskaże zatrudnienia osoby bezrobotnej Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zatrudni osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę do realizacji zamówienia.

Część III - usługa sprzątnia pomieszczeń Delegatury Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lesznie

SZCZEGÓLOWE ZESTAWIENIE CENOWE (obowiązkowo wypełnia Wykonawca)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość m ²	Cena jedn. brutto sprzątnia 1m ² w ciągu 1 miesiąca	Liczba miesięcy	Wartość brutto (kol. 3 x 4 x 5)	Stawka podatku VAT %
1	2	3	4	5	6	7
1.	Sprzątnie pomieszczeń biurowych	734,91		12		
2.	Sprzątnie ciągów komunikacyjnych,	770,92		12		
3.	Sprzątnie pomieszczeń sanitarnych, socjalnych	68,88		12		
4.	Sprzątnie sal konferencyjnych	156,74		12		
5.	Magazyn akt (Odział Spraw Cudzoziemców)	39,26		12		
RAZEM						

Razem wartość przedmiotu zamówienia na część III wynosi zł brutto

II. Czas reakcji na zgłoszoną reklamację:

- w ciągu 2,5 godzin od powiadomienia – 0 pkt*
- w ciągu 2 godzin od powiadomienia – 15 pkt*
- w ciągu 1,5 godziny od powiadomienia - 30 pkt*

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie wskaże czasu reakcji na zgłoszoną reklamację Zamawiający przyjmie, że czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną reklamację będzie wynosił 2,5 godziny od powiadomienia.

III. Zatrudnienie przy wykonywaniu zamówienia osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę:

- zatrudnienie 0 osób bezrobotnych – 0 pkt*
- zatrudnienie min. 1 osoby bezrobotnej – 10 pkt*

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie wskaże zatrudnienia osoby bezrobotnej Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zatrudni osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę do realizacji zamówienia.

Część IV - usługa sprzątnia pomieszczeń Delegatury Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Pile

SZCZEGÓLWE ZESTAWIENIE CENOWE (obowiązkowo wypełnia Wykonawca)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość m ²	Cena jedn. brutto sprzątnia 1m ² w ciągu 1 miesiąca	Liczba miesięcy	Wartość brutto (kol. 3 x 4 x 5)	Stawka podatku VAT %
1	2	3	4	5	6	7
1.	Sprzątnie pomieszczeń biurowych	645,54		12		
2.	Sprzątnie ciągów komunikacyjnych,	360,29		12		
3.	Sprzątnie pomieszczeń sanitarnych	72,15		12		
4.	Sprzątnie pomieszczeń archiwum	351,55		12		
RAZEM						

Razem wartość przedmiotu zamówienia na część IV wynosi zł brutto

II. Czas reakcji na zgłoszoną reklamację:

- w ciągu 2,5 godzin od powiadomienia – 0 pkt*
- w ciągu 2 godzin od powiadomienia – 15 pkt*
- w ciągu 1,5 godziny od powiadomienia - 30 pkt*

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie wskaże czasu reakcji na zgłoszoną reklamację Zamawiający przyjmie, że czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną reklamację będzie wynosił 2,5 godziny od powiadomienia.

III. Zatrudnienie przy wykonywaniu zamówienia osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę:

- zatrudnienie 0 osób bezrobotnych – 0 pkt*
- zatrudnienie min. 1 osoby bezrobotnej – 10 pkt*

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie wskaże zatrudnienia osoby bezrobotnej Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zatrudni osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę do realizacji zamówienia.

W przypadku zmniejszenia wielkości powierzchni sprzątanej, zmianie proporcjonalnie ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy.

W miesiącach niepełnych wynagrodzenie zostanie obliczone proporcjonalnie do liczby dni świadczonej usługi.

1. Zamówienie objęte ofertą zamierzamy wykonać:

- samodzielnie*
- przy pomocy podwykonawców*

** uzupełnić, jeśli dotyczy*

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wypełnia poniższą tabelę:

Wskazanie części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy

2. Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*:

.....
**dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w pieniądzu.*

3. Informujemy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia i uwzględnia informacje zawarte w rozdziale XV ust. 7 SIWZ, że Zamawiającego nie dotyczy mechanizm odwrotnego obciążenia podatkiem VAT.

4. Oświadczamy, że spełniamy wymagania Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. zapewniamy, że osoby czynności sprzątania są/będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w rozdziale III ust. 13 SIWZ

5. Akceptujemy zawarte w SIWZ warunki płatności.

6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy zgodniej z istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w SIWZ w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾
- ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- ²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa oświadczenia w powyższej treści (jeśli nie dotyczy, proszę usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
8. Oświadczamy, że jesteśmy/ nie jesteśmy przedsiębiorstwem* spełniającym łącznie następujące warunki:
- 1) zatrudniamy co najmniej 25 osób pracowników w przeliczeniu na etaty;
 - 2) pracownicy zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę;
 - 3) min. 30% spośród zatrudnionych pracowników stanowią osoby zaliczone do znacznego stopnia niepełnosprawności lub osoby zaliczone do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w odniesieniu, do których orzeczono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsję oraz niewidomi.

*niepotrzebne skreślić

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy