

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:406187-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Meble biurowe
2019/S 166-406187**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu
000514331
al. Niepodległości 16/18
Poznań
61-713
Polska
Osoba do kontaktów: Jadwiga Skop
E-mail: skop@poznan.uw.gov.pl
Faks: +48 618541204
Kod NUTS: PL415

Adresy internetowe:

Główny adres: www.poznan.uw.gov.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://wuw.ezamawiajacy.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://wuw.ezamawiajacy.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej. Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne.

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://wuw.ezamawiajacy.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa mebli na potrzeby Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, z możliwością składania ofert częściowych – postępowanie II

Numer referencyjny: OA.VII.272.5.37.2019.4

II.1.2) **Główny kod CPV**

39130000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli dla WUW z możliwością składania ofert częściowych:

1)cz. I – zakup i dostawa 100 szt. krzeseł konf.;

2)cz. II – zakup i dostawa 21 szt. foteli konf.;

3)cz. III – zakup i dostawa 24 szt. krzeseł do pom. soc.;

4)cz. IV – zakup i dostawa 343 szt. szaf;

5)cz. V – zakup i dostawa 14 szt. regałów;

6)cz. VI – zakup i dostawa 163 szt. kontenerków podbiurkowych;

7)cz. VII – zakup, dostawa i montaż 1 szt. szafy w zabudowie;

8)cz. VIII – zakup i dostawa 32 szt. ławek oraz 21 szt. krzeseł dla interesantów.

2.Szczegółowy opis przed. zam. zawiera załącznik nr 5 do SIWZ.

3. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia wypełnionego i podpisanego opisu przedmiotu zamówienia - wzór zał. nr 5 do SIWZ - składany na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni, przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 451 136.66 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 8

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część I – zakup i dostawa 100 szt. krzeseł konferencyjnych

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39110000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pl. Wolności 17, Poznań.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Zakup i dostawa 100 szt. krzeseł konferencyjnych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. Rysunki użyte w opisie przedmiotu zamówienia mają charakter poglądowy.

3. Wykonawca wraz z ofertą dostarczy 3 próbki tapicerki w kolorze ciemny szary dla krzesła konferencyjnego (załącznik nr 5 do SIWZ, część I – s. 20);
4. Dostarczone meble, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ), muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe oraz nie mogą nosić znamion używania lub uszkodzenia.
5. Wszystkie użyte do realizacji zamówienia materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.
6. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wymiary mebli są wymiarami pożądanymi przez Zamawiającego. Dopuszcza się odchylenie od podanych wymiarów +/- 1 mm zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem oklein obrzeży oraz pod warunkiem, że zastosowanie przedmiotowych odchyleń nie będzie miało wpływu na funkcjonowanie mebli oraz nie będzie pogarszać parametrów estetycznych i jakościowych oraz stopnia powiązania dostarczonych mebli z kubaturą pomieszczeń, w których meble będą użytkowane.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zmontowane meble oraz wnieść je do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń. Nie ma możliwości montażu mebli u Zamawiającego.
8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym (dni robocze).
9. Na dostarczone meble Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 24-miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 32 000.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 15/11/2019

Koniec: 06/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt nr 2777-2017/OG-FAMI pn. „Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta” współfinansowany w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert:

- 1) cena wykonania zamówienia - 60 %,
- 2) długość okresu gwarancji – 10 %,
- 3) kryterium jakościowe - 30 %

Wykonawca jest zobowiązany do terminu składania ofert, do dostarczenia do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy urzędu – hol budynku A – antresola, na swój koszt, 1 szt. krzesła konferencyjnego (s. 20), które będzie podlegało ocenie przez członków komisji przetargowej.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część II – zakup i dostawa 21 szt. foteli konferencyjnych
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39110000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pl. Wolności 17, Poznań.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Zakup i dostawa 21 szt. foteli konferencyjnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. Rysunki użyte w opisie przedmiotu zamówienia mają charakter poglądowy.
3. Wykonawca wraz z ofertą dostarczy 3 próbki tapicerki w kolorze turkusowym dla fotela konferencyjnego (załącznik nr 5 do SIWZ, część II – s. 19).
4. Dostarczone meble, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ), muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe oraz nie mogą nosić znamion użytkowania lub uszkodzenia.
5. Wszystkie użyte do realizacji zamówienia materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.
6. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wymiary mebli są wymiarami pożądanymi przez Zamawiającego. Dopuszcza się odchylenie od podanych wymiarów +/- 1 mm zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem oklein obrzeży oraz pod warunkiem, że zastosowanie przedmiotowych odchyleń nie będzie miało wpływu na funkcjonowanie mebli oraz nie będzie pogarszać parametrów estetycznych i jakościowych oraz stopnia powiązania dostarczonych mebli z kubaturą pomieszczeń, w których meble będą użytkowane.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zmontowane meble oraz wnieść je do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń. Nie ma możliwości montażu mebli u Zamawiającego.
8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym (dni robocze).
9. Na dostarczone meble Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 24-miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 12 810.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 15/11/2019

Koniec: 06/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt nr 2777-2017/OG-FAMI pn. „Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta” współfinansowany w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert:

1) cena wykonania zamówienia - 60 %,

2) długość okresu gwarancji – 10 %,

3) kryterium jakościowe - 30 %

Wykonawca jest zobowiązany do terminu składania ofert, do dostarczenia do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy urzędu – hol budynku A – antresola, na swój koszt 1 szt.fotela konferencyjnego (s. 19), który będzie podlegał ocenie przez członków komisji przetargowej.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część III – zakup i dostawa 24 szt. krzeseł do pomieszczeń socjalnych

Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39113000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pl. Wolności 17, Poznań.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Zakup i dostawa 24 szt. krzeseł do pomieszczeń socjalnych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. Rysunki użyte w opisie przedmiotu zamówienia mają charakter poglądowy.

3. Dostarczone meble, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ), muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe oraz nie mogą nosić znamion używania lub uszkodzenia.

4. Wszystkie użyte do realizacji zamówienia materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.

5. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wymiary mebli są wymiarami pożądanymi przez Zamawiającego. Dopuszcza się odchylenie od podanych wymiarów +/- 1 mm zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem oklein obrzeży oraz pod warunkiem, że zastosowanie przedmiotowych odchyleń nie będzie miało wpływu na funkcjonowanie mebli oraz nie będzie pogarszać parametrów estetycznych i jakościowych oraz stopnia powiązania dostarczonych mebli z kubaturą pomieszczeń, w których meble będą użytkowane.

6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zmontowane meble oraz wnieść je do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń. Nie ma możliwości montażu mebli u Zamawiającego.

7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym (dni robocze).

8. Na dostarczone meble Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 24-miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 1 368.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 15/11/2019

Koniec: 06/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt nr 27/7-2017/OG-FAMI pn. „Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta” współfinansowany w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert:

1) cena wykonania zamówienia - 60 %

2) długość okresu gwarancji - 40 %

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część IV – zakup i dostawa 343 szt. szaf

Część nr: 4

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39130000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pl. Wolności 17, Poznań.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Zakup i dostawa 343 szt. szaf

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. Rysunki użyte w opisie przedmiotu zamówienia mają charakter poglądowy.
3. Wykonawca wraz z ofertą dostarczy 3 próbki okleiny w kolorze ciemny popiel dla szafy biurowej (załącznik nr 5 do SIWZ, część IV – s. 24a, s. 24b, s.24c).
4. Dostarczone meble, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ), muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe oraz nie mogą nosić znamion używania lub uszkodzenia.
5. Wszystkie użyte do realizacji zamówienia materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.
6. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wymiary mebli są wymiarami pożądanymi przez Zamawiającego. Dopuszcza się odchylenie od podanych wymiarów +/- 1 mm zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem oklein obrzeży oraz pod warunkiem, że zastosowanie przedmiotowych odchyleń nie będzie miało wpływu na funkcjonowanie mebli oraz nie będzie pogarszać parametrów estetycznych i jakościowych oraz stopnia powiązania dostarczonych mebli z kubaturą pomieszczeń, w których meble będą użytkowane.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zmontowane meble oraz wnieść je do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń. Nie ma możliwości montażu mebli u Zamawiającego.
8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym (dni robocze).
9. Na dostarczone meble Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 24-miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 263 700.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 15/11/2019

Koniec: 06/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt nr 27/7-2017/OG-FAMI pn. „Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta” współfinansowany w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert:

- 1) cena wykonania zamówienia - 60 %

2) długość okresu gwarancji – 10 %

3) kryterium jakościowe - 30 %

Wykonawca jest zobowiązany do terminu składania ofert, do dostarczenia do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy urzędu – hol budynku A – antresola, na swój koszt 1 szt.szafy ubraniowej pojedyncze drzwi (s. 24c), która będzie podlegała ocenie przez członków komisji.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Część V – zakup i dostawa 14 szt. regałów

Część nr: 5

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39131000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pl. Wolności 17, Poznań.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Zakup i dostawa 14 szt. regałów.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. Rysunki użyte w opisie przedmiotu zamówienia mają charakter poglądowy.

3. Wykonawca wraz z ofertą dostarczy 3 próbki klejny w kolorze ciemny popiel dla regału do magazynowania akt (załącznik nr 5 do SIWZ, część V – s. 30, s.31a).

4. Dostarczone meble, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ), muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe oraz nie mogą nosić znamion używania lub uszkodzenia.

5. Wszystkie użyte do realizacji zamówienia materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.

6. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wymiary mebli są wymiarami pożądanymi przez Zamawiającego. Dopuszcza się odchylenie od podanych wymiarów +/- 1 mm zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem oklein obrzeży oraz pod warunkiem, że zastosowanie przedmiotowych odchyleń nie będzie miało wpływu na funkcjonowanie mebli oraz nie będzie pogarszać parametrów estetycznych i jakościowych oraz stopnia powiązania dostarczonych mebli z kubaturą pomieszczeń, w których meble będą użytkowane.

7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zmontowane meble oraz wnieść je do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń. Nie ma możliwości montażu mebli u Zamawiającego.

8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym (dni robocze).

9. Na dostarczone meble Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 24-miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 5 680.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 15/11/2019

Koniec: 06/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt nr 2777-2017/OG-FAMI pn. „Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta” współfinansowany w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert:

1) cena wykonania zamówienia - 60 %

2) długość okresu gwarancji - 40 %

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część VI – zakup i dostawa 163 szt. kontenerków podbiurkowych

Część nr: 6

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39130000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pl. Wolności 17, Poznań.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Zakup i dostawa 163 szt. kontenerków podbiurkowych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. Rysunki użyte w opisie przedmiotu zamówienia mają charakter poglądowy.

3. Wykonawca wraz z ofertą dostarczy 3 próbki oklein w kolorze ciemny popiel dla kontenerka podbiurkowego (załącznik nr 5 do SIWZ, część VI – s. 9b, s. 9d).

4. Dostarczone meble, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ), muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe oraz nie mogą nosić znamion użytkowania lub uszkodzenia.

5. Wszystkie użyte do realizacji zamówienia materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.

6. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wymiary mebli są wymiarami pożądanymi przez Zamawiającego. Dopuszcza się odchylenie od podanych wymiarów +/- 1 mm zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem oklein obrzeży oraz pod warunkiem, że zastosowanie przedmiotowych odchyleń nie będzie miało

wpływu na funkcjonowanie mebli oraz nie będzie pogarszać parametrów estetycznych i jakościowych oraz stopnia powiązania dostarczonych mebli z kubaturą pomieszczeń, w których meble będą użytkowane.

7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zmontowane meble oraz wnieść je do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń. Nie ma możliwości montażu mebli u Zamawiającego.

8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym (dni robocze).

9. Na dostarczone meble Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 24-miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 109 688.25 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 15/11/2019

Koniec: 06/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt nr 2777-2017/OG-FAMI pn. „Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta” współfinansowany w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert:

1) cena wykonania zamówienia - 60 %,

2) długość okresu gwarancji – 10 %,

3) kryterium jakościowe - 30 %

Wykonawca jest zobowiązany do terminu składania ofert, do dostarczenia do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy urzędu – hol budynku A – antresola, na swój koszt 1 szt. kontenerka podbiurkowego (s. 9b), który będzie podlegał ocenie przez członków komisji przetargowej.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część VII – zakup, dostawa i montaż 1 szt. szafy w zabudowie

Część nr: 7

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39130000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pl. Wolności 17, Poznań.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Zakup, dostawa i montaż 1 szt. szafy w zabudowie.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. Rysunki użyte w opisie przedmiotu zamówienia mają charakter poglądowy.

3. Wykonawca wraz z ofertą dostarczy 3 próbki klejny w kolorze ciemny popiel dla szafy w zabudowie (załącznik nr 5 do SIWZ, część VII – s. 33).

4. Dostarczone meble, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ), muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe oraz nie mogą nosić znamion użytkowania lub uszkodzenia.

5. Wszystkie użyte do realizacji zamówienia materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.

6. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wymiary mebli są wymiarami pożądanymi przez Zamawiającego. Dopuszcza się odchylenie od podanych wymiarów +/- 1 mm zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem oklein obrzeży oraz pod warunkiem, że zastosowanie przedmiotowych odchyleń nie będzie miało wpływu na funkcjonowanie mebli oraz nie będzie pogarszać parametrów estetycznych i jakościowych oraz stopnia powiązania dostarczonych mebli z kubaturą pomieszczeń, w których meble będą użytkowane.

7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, wnieść i zmontować szafę we wskazanym przez Zamawiającego pomieszczeniu.

8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym (dni robocze).

9. Na dostarczone meble Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 24-miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 2 439.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 15/11/2019

Koniec: 06/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt nr 27/7-2017/OG-FAMI pn. „Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta” współfinansowany w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Kryteria oceny ofert:

- 1) cena wykonania zamówienia - 60 %
- 2) długość okresu gwarancji - 40 %

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Część VIII – zakup i dostawa 32 szt. ławek oraz 21 szt. krzeseł dla interesantów
Część nr: 8

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39113000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pl. Wolności 17, Poznań.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Zakup i dostawa 32 szt. ławek oraz 21 szt. krzeseł dla interesantów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. Rysunki użyte w opisie przedmiotu zamówienia mają charakter poglądowy.
3. Wykonawca wraz z ofertą dostarczy 3 próbki okleiny/laminatu w kolorze ciemny popiel i 3 próbki okleiny/laminatu w kolorze turkus dla ławki 3 i 2 siedziskowej (załącznik nr 5 do SIWZ, część VIII – s. 23a, s. 23b).
4. Dostarczone meble, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ), muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe oraz nie mogą nosić znamion użytkowania lub uszkodzenia.
5. Wszystkie użyte do realizacji zamówienia materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.
6. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wymiary mebli są wymiarami pożądanymi przez Zamawiającego. Dopuszcza się odchylenie od podanych wymiarów +/- 1 mm zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem oklein obrzeży oraz pod warunkiem, że zastosowanie przedmiotowych odchyień nie będzie miało wpływu na funkcjonowanie mebli oraz nie będzie pogarszać parametrów estetycznych i jakościowych oraz stopnia powiązania dostarczonych mebli z kubaturą pomieszczeń, w których meble będą użytkowane.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zmontowane meble oraz wnieść je do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń. Nie ma możliwości montażu mebli u Zamawiającego.
8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym (dni robocze).
9. Na dostarczone meble Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 24-miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 23 451.41 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 15/11/2019

Koniec: 06/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt nr 27/7-2017/OG-FAMI pn. „Kierunek: Wielkopolska. Sprawny Urząd bliżej migranta” współfinansowany w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert:

1) cena wykonania zamówienia - 60 %

2) długość okresu gwarancji - 40 %

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Pzp.

2. Na potwierdzenie spełniania wyżej opisanego warunku Zamawiający będzie żądał następujących oświadczeń i dokumentów.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia Wykonawcy w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wymogom postawionym w SIWZ – składanego wyłącznie w postaci elektronicznej przez wszystkich Wykonawców wraz z ofertą na platformie;

2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – składanej na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni, przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,

3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym

w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – składanego na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni, przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,

4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – składanego na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni, przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,

5) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – składanego na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni, przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu, jeżeli znajduje się on w posiadaniu Zamawiającego lub Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).

6) oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – składanego przez wszystkich Wykonawców, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ww. ustawy (informacja z otwarcia ofert).

4. Formy składania dokumentów zostały określone w SIWZ.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Należność za wykonanie umowy będzie przekazana przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

2. Szczegółowe warunki realizacji umowy oraz jej zmiany zostały określone w załączniku nr 4 do SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 01/10/2019

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 01/10/2019

Czas lokalny: 11:30

Miejsce:

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, al. Niepodległości 16/18, za pośrednictwem platformy zakupowej

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości: cz. I - 900,00 zł, cz. II - 300,00 zł, cz. III - 35 zł, cz. IV - 7000 zł, cz. V - 100,00 zł, cz. VI - 3000,00 zł, cz. VII - 60,00 zł, cz. VIII - 600,00 zł.

2. Komunikacja i odbywa się przy użyciu platformy <https://wuw.ezamawiajacy.pl> lub poczty elektronicznej – e-mail: skop@poznan.uw.gov.pl.

3. Postępowanie prowadzone jest na platformie zakupowej.

4. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Wykonawcy zagraniczni.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Dokumenty, o których mowa w ppkt 1a i 1b tiret drugie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 1b tiret pierwsze powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ppkt 2 stosuje się.

4) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ppkt 1a składa dokument, informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy.

Pozostałe informacje znajdują się w SIWZ.

6. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych określone zgodnie z art. 8 ustawy Pzp zamieszczone są w rozdziale XXI SIWZ.

7. Z ofertą Wykonawca musi złożyć na platformie podpisane i wypełnione formularz ofertowo-cenowy oraz formularz do identyfikacji asortymentu meblowego. Formularze nie podlegają uzupełnieniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

26/08/2019