



**DYREKTOR GENERALNY
WIELKOPOLSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
W POZNANIU**

Poznań, 30.03.2020 r.

OA-VII.272.5.3.2020.13

**Wykonawcy
biorący udział w postępowaniu/
strona internetowa WUW**

dotyczy: przetargu nieograniczonego pn.: „Usługa sprzątnia pomieszczeń biurowych, archiwalnych, ciągów komunikacyjnych oraz pomieszczeń sanitarnych w budynkach Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu”.

Wyjaśnienia na zapytania do treści SIWZ oraz zmiana treści SIWZ II

Zamawiający, Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, informuje że do treści SIWZ wyżej wymienionego postępowania zostały złożone zapytania. W związku z tym, zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz zmianę treści SIWZ.

Pytanie nr 1:

Wnoszę o modyfikację par.2 ust.1 Umowy, w zakresie: „ wykonywać, bez zbędnego opóźnienia, polecenia upoważnionego w umowie przedstawiciela Zamawiającego, o ile polecenia te będą zgodne z przedmiotem niniejszej umowy i nie będą sprzeczne z przepisami prawa oraz nie wpłyną ujemnie na stan bezpieczeństwa obiektu”

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 2:

Wnoszę o wprowadzenie do par.6 Umowy, zapisu: „ W razie opóźnienia w płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych(Dz.U. z 2019r. poz.118, z późn.zm.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 3:

Wnoszę o wykreślenie w par.9 ust.1 umowy słowa „pełną”. Wykonawca może odpowiadać wyłącznie w oparciu o regulacje wynikające z KC.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 4:

Wnoszę o modyfikację par.10 ust.1 pkt.2,3 Umowy, w zakresie: „5% wynagrodzenia brutto o który mowa w par.6 ust.1, wyliczoną proporcjonalnie do niezrealizowanej wartości przedmiotu umowy, w przypadku(...)

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 5:

Wnoszę o wykreślenie par.10 ust.2 Umowy. Kary umowne winny być płacone z tytułu noty księgowej tak jak wskazano w ust.3 Umowy.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 6:

Wnoszę o wprowadzenie do par.10 Umowy, zapisu: „Zamawiający jest zobowiązany do wyznaczenia pisemnie dodatkowego terminu do zaprzestania naruszeń określonych powyżej. Dopiero po jego bezskutecznym upływie ma prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 7:

Wnoszę o modyfikację par.11 ust.1 Umowy, w zakresie : „Zamawiający może rozwiązać umowę stosując jednomiesięczny okres wypowiedzenia, w przypadku dwukrotnego w ciągu miesiąca zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do naliczenia kary umownej określonej w §10 ust. 1 pkt 1.”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 8:

Jakiego rodzaju naruszenia będą stanowiły podstawę od rozwiązania umowy o której mowa w par.11 ust.1 Umowy?

Odpowiedź:

W przypadku nie usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości o których mowa w §5 ust. 4 załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 9:

Wnoszę o wprowadzenie do par.11 Umowy, zapisu: „Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zalegania Zamawiającego z zapłatą umówionego wynagrodzenia”

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 10:

Wnoszę o modyfikację par.13 ust.8 Umowy, w zakresie „Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i poufności wszelkich informacji, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy, z wyjątkiem danych i informacji, które zgodnie z obowiązującym prawem mogą być ujawnione lub gdy ujawnienia ww. danych zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy wiąże Wykonawcę 12 miesięcy po zakończeniu Umowy”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 11:

Wnoszę o modyfikację par.18 ust.8 Umowy, w zakresie „Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich istotnych danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami(...)”

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy).

Pytanie nr 12:

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość skierowania do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności?

Odpowiedź:

Tak – pod warunkiem, że poziom niepełnosprawności pozwoli na prawidłowe wykonywanie przedmiotu zamówienia.

Pytanie nr 13:

W załączniku 1 Formularz ofertowo -cenowy w sekcji szczegółowego zestawienia cenowego, przy tab. 4 wstawiono * ale brakuje odniesienia z wyjaśnieniem. Prosimy zatem o uzupełnienie bądź korektę jeśli wstawienie * było przez pomyłkę.

Odpowiedź:

Zamawiający usuwa „gwiazdkę” z tabeli nr 4 załącznika nr 1 do SIWZ (formularz ofertowy).

Pytanie nr 14:

Jak należy wypełnić Formularz ofertowo-cenowy w pkt. 7 w sytuacji gdy ofertę złoży konsorcjum i jeden z konsorcjantów będzie spełniać warunki wymienione ww. punkcie a drugi nie ?

Odpowiedź:

W przypadku konsorcjum, każdy z członków konsorcjum wypełnia pkt 7 formularza ofertowego odrębnie. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca spełnił zapisy pkt. 7 a jedynie wypełnił pkt. 7 formularza ofertowego.

Pytanie nr 15:

Mając na uwadze treść wzoru umowy wnosimy o zmianę o 50% wysokości kar umownych zastrzeżonych w powyższych przepisach

W doktrynie prawa zamówień publicznych oraz w aktualnym orzecznictwie Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych dominuje pogląd, że ustanawianie przez zamawiającego w umowie rażąco wysokich kar umownych uznać należy bezwzględnie za naruszenie zasad zachowania uczciwej konkurencji wyrażonej w przepisie art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku, nr 164, poz. 1163 z późn. zm.), które może być uzasadnioną podstawą do żądania unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 93 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych z uwagi, iż postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stanowisko powyższe znajduje pełne potwierdzenie m.in. wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 31 lipca 2015 r. sygn. akt: KIO/1519/15. Zważyć bowiem należy, że kara umowna (odszkodowanie umowne) ze swojej istoty ma charakter wyłącznie odszkodowawczy i kompensacyjny, a nie zaś prewencyjny. Ustalenie przez Zamawiającego zbyt wygórowanych kar umownych dla wykonawców stanowi zatem bezspornie rażące naruszenie prawa w zakresie równości stron umowy, co w konsekwencji prowadzi do sprzeczności celu takiej umowy z zasadami współżycia społecznego i skutkować winno bezwzględną nieważnością czynności prawnej na podstawie przepisu art. 3531 k.c. w związku z art. 58 § 1 k.c. Należy mieć również na względzie stanowisko Sądu Najwyższego wyrażone w wyroku z 29 listopada 2013 roku Sygn. akt I CSK 124/13, dotyczącego przesłanek miarkowania kar umownych jako rażąco wygórowanych. W uzasadnieniu wyroku Sąd wskazał, iż „kara umowna nie może być instrumentem służącym wzbogaceniu wierzyciela, a zatem przyznającym mu korzyść majątkową w istotny sposób przekraczającą wysokość poniesionej przez wierzyciela szkody. Celem miarkowania kary umownej jest natomiast ochrona równowagi interesów stron i zapobieżenie nadmiernemu obciążeniu dłużnika oraz niesłusznemu wzbogaceniu wierzyciela”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści załącznika nr 4 do SIWZ (wzoru umowy) w tym zakresie. W ocenie Zamawiającego kary są adekwatne i proporcjonalne do wartości zamówienia, w żaden sposób nie naruszają zachowania zasad uczciwej konkurencji. Kara umowna nie jest związana ze szkodą, służy jedynie zapewnieniu ochrony interesów Zamawiającego poprzez zapewnienie prawidłowej i terminowej realizacji umowy.

Pytanie nr 16:

Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23’ KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

1. Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
2. Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
3. Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?

4. Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.
5. Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
6. Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedyne dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.
7. W jakich systemach czasu pracy zatrudnieni są poszczególni pracownicy?
8. Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
9. Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
10. Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
11. Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
12. Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
13. W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
14. Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
15. Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
16. Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
17. Czy istnieje jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakiegokolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
18. Czy na dzień przejęcia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
19. Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
20. Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
21. Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
22. Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2017 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności
23. Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
24. Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?

25. Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
26. Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
27. Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

Odpowiedź:

Wykonawca realizujący usługę nie jest zobowiązany do przejęcia pracowników. Zamawiający informuje, że nie jest stroną stosunku pracy pracowników wykonujących usługi sprzątanania na mocy dotychczas obowiązującej umowy na usługi sprzątanania pomieszczeń biurowych, archiwalnych, ciągów komunikacyjnych oraz pomieszczeń sanitarnych w budynkach Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

Pytanie nr 17:

Zamawiający w SIWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:

- obserwowaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi - faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,
- powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a – 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe,

zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie konsorcjum?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawiania faktur przez podmiot inny niż Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa.

Pytanie nr 18:

Dotyczy: rozdział V, ust. 1

W związku z brakiem w treści SIWZ postanowień odnoszących się do sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wnioskujemy o potwierdzenie, iż w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna za spełniony ww. warunek gdy należywym wykonaniem dwóch usług wykaże się jeden z członków konsorcjum.

Uzasadnienie:

Na Zamawiającym ciąży obowiązek jasnego, precyzyjnego, wyczerpującego określenia SIWZ, którego jednym z elementów stanowi określenie warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu spełniania tych warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Mając powyższe na uwadze zasadnym jest uzupełnienie postanowień SIWZ umowy o propozycje zgłoszone przez Wykonawcę a odnoszące się do precyzyjnego określenia jak określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu mają spełniać wykonawcy o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.

Odpowiedź:

Zamawiający w rozdziale VII ust. 6 pkt 2 SIWZ precyzyjnie opisał sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

Pytanie nr 19:

W związku z brakiem w treści SIWZ postanowień odpowiadających treści art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm. dalej: Pzp), wnoskujemy o wprowadzenie do treści SIWZ postanowień odpowiadających treści art. 142 ust. 5 Pzp oraz zgodnie z brzmieniem art. 135 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2215) postanowień odnoszących się do procedury wprowadzania przedmiotowych zmian w łączącej strony umowie tj. postanowień w brzmieniu:

1. „Niniejsza umowa ulegnie zmianie w zakresie należnego wykonawcy wynagrodzenia, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,.
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. Każda ze stron umowy, w przypadku zaistnienia zdarzeń o jakich mowa w art. 142 ust. 5 pkt 1-3 ustawy Pzp w terminie 3 miesięcy od dnia opublikowania przepisów będących podstawą zmiany, może zwrócić się do drugiej strony z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. W przypadku zaistnienia zdarzeń o jakich mowa w art. 142 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp każda ze stron może, po dokonaniu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych za pierwszy miesiąc rozliczeniowy, zwrócić się do drugiej strony z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
3. Przez odpowiednią zmianę wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2, należy rozumieć:
 - a) zmianę stawki podatku od towarów i usług,
 - b) sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia dotychczasowej kwoty minimalnego wynagrodzenia, przysługującego odpowiednio osobom biorącym udział w realizacji części pozostałej do wykonania umowy w sprawie zamówienia,
 - c) sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia dotychczasowej kwoty minimalnej stawki godzinowej wynagrodzenia, przysługującego odpowiednio osobom biorącym udział w realizacji części pozostałej do wykonania umowy w sprawie zamówienia,
 - d) sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przysługującego odpowiednio biorącym udział w realizacji części zamówienia pozostałej do wykonania, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia neto tych osób,
 - e) sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego z tytułu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

przysługującego odpowiednio biorącym udział w realizacji części zamówienia pozostałej do wykonania, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.

4. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy o jakiej mowa w ustępie 1 -3 niniejszego paragrafu dokonuje się w zakresie wynagrodzenia należnego wykonawcy, począwszy od dnia wejścia w życie przepisów prawa będących podstawą zmiany:

- a) wysokości podatku od towarów i usług,
- b) wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia,
- c) wysokości kwoty minimalnej stawki godzinowej wynagrodzenia,
- d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym,
- e) wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- f) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 4 lit „a” niniejszego paragrafu, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w umowie (aneksie) wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 4 lit „b-f” niniejszego paragrafu Wykonawca przedstawia:

- a) zamawiającemu kalkulację wzrostu kosztów wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia,
- b) na wniosek zamawiającego, na potwierdzenie kalkulacji o której mowa w niniejszym punkcie lit. „a”, aktualne umowy o pracę lub umowy cywilnoprawne zawarte z osobami biorącymi udział w realizacji zamówienia,
- c) na wniosek zamawiającego skierowany nie wcześniej niż w terminie 30 dni od daty wejścia w życie przepisów będących podstawą wprowadzenia zmiany o jakiej mowa w niniejszym punkcie lit. „a”, odpowiednio umowy o pracę/ aneksy do umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne/ aneksy do umów cywilnoprawnych - potwierdzające odpowiednią zmianę wynagrodzenia.

7. Niezawarcie w terminie nie dłuższym niż miesiąc od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2, porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, uprawnia każdą ze stron do rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy nie stanowi nienależytego wykonania lub niewykonania umowy.

8. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia należy złożyć w terminie nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia negocjacji. Przez zakończenie negocjacji strony rozumieją nie osiągnięcie przez strony porozumienia w zakresie przedmiotu negocjacji w maksymalnym terminie 30 dni od daty wpłynięcia wniosku, o którym mowa w ustępie 2, do drugiej strony.

9. Zmiany o których mowa wymagają zawarcia aneksu/ porozumienia do umowy o zamówienie publiczne.”

Uzasadnienie:

W dniu 28 listopada 2018 r. w Dzienniku Ustaw została opublikowana ustawa z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 poz. 2215, dalej ustawa o PPK). Zgodnie z treścią art. 120 przywołanej powyżej ustawy, na jej mocy ulega zmianie treść ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn.zm.) poprzez wprowadzenie następujących zmian „w art. 142 w ust. 5 po pkt 3 dodaje się przecinek oraz pkt 4 w brzmieniu:

„4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych”.

Przeniesienie do treści wzoru umowy treści art. 142 ust.5 Pzp nie można uznać za wystarczające. Zgodnie z brzmieniem art. 135 ustawy o PPK uregulowane zostały również aspekt procedury występowania o zmianę wysokości wynagrodzenia wykonawcy. Pozostawia bowiem szereg

problemów praktycznych odnoszących się do rzeczywistej możliwości skorzystania przez Wykonawcę z przywołanego powyżej uregulowania. Na Zamawiającym ciąży obowiązek jasnego, precyzyjnego wyczerpującego określenia SIWZ, którego jednym z elementów jest wzór umowy. Mając powyższe na uwadze zasadnym jest uzupełnienie postanowień wzoru umowy o propozycje zgłoszone przez Wykonawcę a odnoszące się do trybu wprowadzenia zmiany wynagrodzenia w momencie jej zaistnienia.

Odpowiedź:

Zamawiający w § 16 załącznika nr 4 do SIWZ - wzoru umowy, oraz w wyjaśnieniach na zapytania do treści SIWZ oraz zmianie treści SIWZ z dnia 23.03.2020 r. wskazał i precyzyjnie opisał warunki i sposób dokonania ewentualnych zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego. Wobec powyższego Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę treści SIWZ.

Pytanie nr 20:

Zamawiający określił w SIWZ wymóg zatrudnienia pracowników wykonujących czynności porządkowe lub czynności sprzątkania na umowę o pracę. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie na zastępstwa urlopowo-chorobowe. Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę wymaga chociażby dostarczenia badań lekarskich, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe. Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozdziałem III ust. 17 pkt 1 SIWZ „Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące usługi sprzątkania na rzecz Zamawiającego były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę”. Wymóg ten jest obligatoryjny i Zamawiający nie przewiduje żadnego odstępstwa od tej reguły.

Pytanie nr 21:

Prosimy o potwierdzenie, iż Wykonawca będzie mógł bezpłatnie korzystać z punktów gromadzenia śmieci do celów porządkowych. W przeciwnym wypadku prosimy o podanie wysokości miesięcznych opłat jakie będzie musiał ponosić Wykonawca.

Odpowiedź:

Wykonawca będzie mógł bezpłatnie korzystać z punktów gromadzenia śmieci.

Pytanie nr 22:

Dotyczy: §8 ust. 3 wzoru umowy

Czy pomieszczenia udostępnione firmie, która wygra postępowanie przetargowe są udostępniane bezpłatnie? Jeżeli nie proszę o podanie kosztu wynajmu pomieszczeń oraz udostępnienie umowy dzierżawy.

Odpowiedź:

Zamawiający bezpłatnie udostępni pomieszczenia.

Pytanie nr 23:

Dotyczy: §2 ust. 1 pkt. 2 wzoru umowy

Zamawiający wymaga, aby środki czystości posiadały atesty PZH. Informujemy, iż z dniem 01.01.2003 r. ustała prawnie obowiązująca konieczność uzyskiwania atestów PZH, w związku z tym prosimy o zrezygnowanie z tego wymogu. Podstawą prawną jest ustawa z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności z późniejszymi zmianami (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1226), znosząca rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22.03.1928, które było podstawą prawną procedury rejestracji przedmiotów użytku w PZH.

Jednocześnie pragniemy zaznaczyć, że na dzień dzisiejszy dokumentami dopuszczającymi, w zależności od rodzaju środka, są:

- a) dla środków myjących, czyszczących, konserwujących posiadających w swym składzie substancje niebezpieczne - karty charakterystyki,
- b) dla preparatów dezynfekcyjnych będących wyrobami medycznymi - deklaracje zgodności i certyfikat CE,
- c) dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami biobójczymi - pozwolenie obrót produktami biobójczymi
- d) dla kosmetyków - zgłoszenie do CPNP (internetowy Portal Zgłaszania Produktów Kosmetycznych)
- e) dla artykułów higienicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, nie są wymagane dodatkowe atesty, produkty te posiadają ulotki/karty informacyjne.

W związku z powyższym, czy Zamawiający dopuszcza wymienione dokumenty w miejsca atestów PZH?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga dla stosowanych preparatów atestu PZH lub innego równoważnego dokumentu, który wskazywałby na to, że oferowany produkt, podczas stosowania zgodnie z zaleceniami producenta, nie wpływa negatywnie na środowisko, rozkładalne, nietoksyczne, nie zawierające substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka, a także sukcesywnie uzupełniać środki higieniczno-sanitarne i myjące w rodzajach odpowiadających przeznaczeniu.

Pytanie nr 24:

Prosimy o informacje czy Zamawiający wymaga usługi krystalizacji powierzchni marmurowych. Jeżeli tak to proszę o podanie metrażu i częstotliwości wykonywania usługi.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wymaga usługi krystalizacji powierzchni marmurowych.

Pytanie nr 25:

Prosimy o informację czy usługa polimeryzacji jest wykonywana tylko na łączniku, który podał Zamawiający. Jeżeli nie to proszę o podanie całkowitego metrażu podług na którym jest wykonywana usługa polimeryzacji, oraz krotkość jej wykonania.

Odpowiedź:

Usługa polimeryzacji jest wykonywana tylko na dwóch łącznikach, zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 5 do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia.

Pytanie nr 26:

Prosimy o informacje czy w budynkach są okna do których należy użyć usługi alpinistycznej, bądź skorzystać z podnośnika. Jeżeli tak to proszę o podanie metrażu tych okien, oraz na jakiej wysokości się znajdują. Prosimy o doprecyzowanie.

Odpowiedź:

Usługa mycia okien dotyczy wyłącznie okien w pomieszczeniach biurowych i nie wymaga specjalistycznego sprzętu.

Pytanie nr 27:

Prosimy o potwierdzenie iż w przypadku ewentualnego zmniejszenia ilości zamawianej usługi sprzątania, Wykonawca będzie mógł zmniejszyć liczbę pracowników niezbędną do prawidłowej realizacji zamówienia.

Odpowiedź:

Zamawiający w zakresie dotyczącym realizacji usługi z wymaganą liczbą pracowników na dzień dzisiejszy nie przewiduje zmniejszenia zakresu realizacji zamówienia i w związku z tym, nie dopuszcza takiej możliwości.

Pytanie nr 28:

Prosimy o potwierdzenie, że oświadczenie w pkt. 7 formularza ofertowo-cenowego nie jest jednoznaczne z wymogiem zatrudnienia przez Wykonawcę (w przypadku wygrania ww. postępowania) min. 30% osób stanowiących osoby zaliczone do znacznego stopnia niepełnosprawności lub osoby zaliczone do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w odniesieniu, do których orzeczono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsję oraz niewidomi.

Odpowiedź:

Oświadczenie zawarte w pkt 7 formularza ofertowo – cenowego nie stanowi obowiązku zatrudniania osób z niepełnosprawnością przez Wykonawcę.

Pytanie nr 29:

Prosimy o potwierdzenie, że oświadczenie w pkt. 7 formularza ofertowo-cenowego nie jest jednoznaczne z wymogiem udzielenia przez Wykonawcę odpisu pozwalającego na obniżenie wpłaty na PFRON. Prosimy o doprecyzowanie.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia oświadczenia w zakresie pkt 7 formularza ofertowo-cenowego, Wykonawca może oznaczyć, że spełnia lub nie spełnia zapisy ww. punktu. Zamawiający, nie stawia dodatkowych warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca składając oświadczenie musi spełniać ciążące na nim obowiązki, wynikające z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

Pytanie nr 30:

Prosimy o informację w jakim okresie i na jak długo (miesiąc, 12 miesięcy) Zamawiający przewiduje zmniejszenie ilości zamawianej usługi sprzątanania?

Odpowiedź:

Na dzień dzisiejszy Zamawiający nie przewiduje zmniejszenie ilości zamawianej usługi sprzątanania.

Pytanie nr 31:

Mam zapytanie do sposobu wypełnienia formularza oferty- jak w pkt. 7 ma wypełnić konsorcjum w sytuacji gdy jeden z nich spełnia warunki natomiast drugi nie ? W warunkach udziału w postępowaniu nie ma obostrzeń co do możliwości składania ofert jedynie przez przedsiębiorstwa, które spełniają przesłanki społeczne.

Odpowiedź:

Wykonawca nie musi spełnić przesłanek społecznych o których mowa pkt 7 formularza ofertowego - nie jest to warunek udziału w postępowaniu. W przypadku konsorcjum, każdy z członków konsorcjum wypełnia pkt 7 odrębnie.

Pozostałe zapisy SIWZ i ogłoszenia nie uległy zmianie.

Powyższe zmiany są wiążące dla Wykonawców.

z up. Dyrektora Generalnego WUW
(-) *Krzysztof Marciniak*
Zastępcą Dyrektora Biura
Organizacyjno-Administracyjnego