



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 16 stycznia 2006 r.

Nr 8

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

154	– nr XXVII/212/05 Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 26 października 2005 roku w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego. ....	757
155	– nr XXXVI/236/2005 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 17 listopada 2005 roku w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, przedszkolach i gimnazjach, dla których Gmina Kępno jest organem prowadzącym, dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także określającego szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe. ....	763
156	– nr XXIX/223/2005 Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 28 listopada 2005 roku w sprawie zmiany wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy i Miasta Raszków. ....	768
157	– nr XXIX/224/05 Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 28 listopada 2005 roku zmieniająca uchwałę nr XXVII/212/05 w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego. ....	768
158	– nr XXVII/171/2005 Rady Miejskiej w Stawiszynie z dnia 28 listopada 2005 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy oraz dodatku mieszkaniowego. ....	769
159	– nr XXXI/183/2005 Rady Gminy Trzcínica z dnia 29 listopada 2005 roku w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, przedszkolach i gimnazjum, dla których Gmina Trzcínica jest organem prowadzącym, dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także określający szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw. ....	775
160	– nr XXIX/200/05 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 29 listopada 2005 roku w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę i Miasto Zduny. ....	779
161	– nr XLIII/468/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 16 grudnia 2005 roku w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Gnieźnie. ....	784
162	– nr XLIII/469/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 16 grudnia 2005 roku w sprawie zaliczenia dotychczasowych ulic: Roosevelta od ul. Żwirki i Wigury do granicy miasta, ul. Żwirki i Wigury – od ul. Roosevelta do ronda PCK, oraz 22 Lipca od Wiaduktu Solidarności – zjazd w kierunku Poznania, leżących w ciągu drogi krajowej nr 15 do kategorii dróg gminnych. ....	785
163	– nr XLIII/472/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 16 grudnia 2005 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXXIV/325/2005 z dnia 25 lutego 2005 roku w sprawie określenia zasad i warunków używania herbu Miasta Gniezna. ....	785
164	– nr XLVIII/382/05 Rady Gminy Dopiewo z dnia 28 grudnia 2005 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dopiewo. ....	786
165	– nr XLVIII/383/05 Rady Gminy Dopiewo z dnia 28 grudnia 2005 roku w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Dąbrowa. ....	787
166	– nr XLVIII/384/05 Rady Gminy Dopiewo z dnia 28 grudnia 2005 roku w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Konarzewo. ....	789

- 167** – nr XXVI/153/05 Rady Gminy Damasławek z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania dodatku mieszkaniowego w 2006 roku” nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Damasławek. .... 791
- 168** – nr XXVI/154/05 Rady Gminy Damasławek z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia w 2006 roku. .... 792
- 169** – nr XXX/243/05 Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski na rok 2006. .... 796

#### UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 170** – nr XXXIV/189/05 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 8 grudnia 2005 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności powiatowych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, a także organów do tego uprawnionych. .... 805
- 171** – nr XXXV/195/2005 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie Regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach, placówkach oświatowo - wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Chodzieski. .... 806

#### DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 172** – nr OPO-4210-67(10)/2005/2006/2904/IV/AS z dnia 4 stycznia 2006 roku w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła ustanowionej przez przedsiębiorstwo „Tempeks” Przedsiębiorstwo Usługowo – Wdrożeniowe Bogusław Żurawski w Poznaniu ..... 812

#### INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 173** – nr WCC/807D/9605/W/OPO/2005/2006/AJ z dnia 5 stycznia 2006 roku w sprawie zmiany przedmiotu i zakresu działalności koncesjonariusza Zakład Energetyki Ciepłej sp. z o.o. w Ostrzeszowie. .... 815

#### POROZUMIENIA

- 174** – zawarte w dniu 23 grudnia 2005 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Słupeckim w sprawie przekazania przeprowadzania badań specjalistycznych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej. .... 816
- 175** – zawarte w dniu 28 grudnia 2005 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Czarnkowsko - Trzcianeckim w sprawie przekazania przeprowadzania badań specjalistycznych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej. .... 817
- 176** – zawarte w dniu 28 grudnia 2005 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Wrzesińskim w sprawie przekazania przeprowadzania badań specjalistycznych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej. .... 818
- 177** – zawarte w dniu 29 grudnia 2005 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Miastem Leszno w sprawie przekazania przeprowadzania badań specjalistycznych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej. .... 819

178	– zawarte w dniu 30 grudnia 2005 roku pomiędzy Powiatem Grodziskim a Gminą Grodzisk Wielkopolski w sprawie przekazania bieżącego utrzymania dróg powiatowych na terenie miasta Grodziska Wielkopolskiego. ....	820
179	– zawarte w dniu 30 grudnia 2005 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Krotoszyńskim w sprawie przekazania przeprowadzania badań specjalistycznych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej. ....	823
180	– zawarte w dniu 2 stycznia 2006 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Chodzieskim w sprawie przekazania przeprowadzania badań specjalistycznych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej. ....	824
181	– zawarte w dniu 3 stycznia 2006 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Ostrowskim w sprawie przekazania przeprowadzania badań specjalistycznych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej. ....	825

154

**UCHWAŁA Nr XXVIII/212/05 RADY GMINY I MIASTA RASZKÓW**

z dnia 26 października 2005 r.

**w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 30, ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zmianami) uchwała się, co następuje:

**§1.** Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§2.** Traci moc Uchwała Nr XXI/171/2005 Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 26 stycznia 2005 roku w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego

i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków.

**§4.** Regulamin obowiązuje 1 stycznia do 31 grudnia 2006 roku.

**§5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy i Miasta  
(-) *Kajetan Błaszczak*

Załącznik  
do uchwały nr XXVIII/212/05  
Rady Gminy i Miasta Raszków  
z dnia 26 października 2005 r.

REGULAMIN NA ROK 2006 OBOWIĄZUJĄCY OD 1 STYCZNIA 2006 R. DO 31 GRUDNIA 2006 R.  
OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW:  
MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRYCH INNYCH SKŁADNIKÓW  
WYNAGRODZENIA, A TAKŻE WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA  
DODATKU MIESZKANIOWEGO.

ROZDZIAŁ I

**Postanowienia wstępne**

**§1.** Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy rozumieć przedszkole, szkołę albo zespół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Raszków,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 7) najniższe wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela stażysty - należy przez to rozumieć wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela stażysty z pozostałymi kwalifikacjami, o którym mowa w §1 ust. 1 rozporządzenia,
- 8) za faktycznie przepracowane uznaje się także godziny zajęć, których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy,
- 9) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami),
- 10) Rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181).

ROZDZIAŁ II

**Dodatki**

Dodatek motywacyjny

**§2.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie następujących wymagań:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zajęciem a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przyjmowanie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- f) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych.

**§3.** Środki na dodatek motywacyjny nauczycieli ustala się w wysokości do 4% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze. Wysokość procentowa środków przeznaczonych na dodatek motywacyjny nauczycieli jest określana corocznie w uchwale budżetowej Rady Gminy i Miasta Raszków. Dla dyrektorów środki na dodatek motywacyjny ustala się w wysokości do 15% ich wynagrodzeń zasadniczych, z tym, że:

- 1) dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20%,
- 2) dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być wyższy niż 40% najniższego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.

**§4. 1.** Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż rok budżetowy. Rok budżetowy obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając spełnienie warunków, o których mowa w §2 ustala dyrektor wg uznania, a w stosunku do dyrektora – burmistrz.

3. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4. Nauczyciela lub dyrektora można pozbawić lub obniżyć mu wysokość przyznanego dodatku motywacyjnego za:

- 1) nierzetelne i nieterminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych zadań,
- 2) nie wywiązywanie się z obowiązków, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela.

5. Pozbawienie lub obniżenie dodatku motywacyjnego następuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym uprawniony dyrektor, a w stosunku do dyrektora burmistrz podjął decyzję w tej sprawie.

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w czasie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

7. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

#### Dodatek funkcyjny

**§5. 1.** Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny określony w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do regulaminu, z tym, że:

- 1) dla dyrektora nie wyższy niż 110%,
- 2) dla wicedyrektora nie wyższy niż 50%,

3) dla kierownika nie wyższy niż 40% najniższego wynagrodzenia zasadniczego stażysty. Kwoty dodatków funkcyjnych zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zaokrągla się do pełnego złotego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje ustala:

- 1) dla dyrektora - burmistrz,
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 - dyrektor szkoły.

**§6. 1.** Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - nie wyższy niż 5% według tabeli stanowiącej załącznik nr 2 do regulaminu,
- 2) funkcję opiekuna stażu - nie wyższy niż 5% najniższego wynagrodzenia zasadniczego stażysty.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor.

3. Kwoty przypadające dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

**§7. 1.** Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §5 ust. 1 i 2 oraz §6 ust. 1 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenia zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w §5 ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §6 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### Dodatek za warunki pracy

**§8.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach §8 i §9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności i uciążliwości dla zdrowia realizowanych zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

3. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala się:

- 1) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 10%,
- 2) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 10%,
- 3) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych:
  - a) w klasach łączonych do 15 uczniów przysługuje dodatek w wysokości 3%,
  - b) w klasach łączonych powyżej 15 uczniów przysługuje dodatek w wysokości 5% według stawki osobistego zaseregowania nauczyciela za wyjątkiem grup utworzonych w celu prowadzenia zajęć z wychowania fizycznego.

4. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

5. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków w równej wysokości wyboru dodatku dokonuje nauczyciel.

6. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora burmistrz.

7. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

8. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

9. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia określony jest przez odrębne przepisy.

#### 10. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

##### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§9.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela, ustala się, z zastrzeżeniem ust. 4, w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli pełniących funkcje kierownicze wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw nie przysługuje.

4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 2, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą się w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42, ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42, ust. 7 Karty Nauczyciela albo ustalony zgodnie z §4, pkt 1 Uchwały Nr XIV/113/2004 z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla dyrektorów, wicedyrektorów, a także tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół nie wymienionych w art. 42, ust. 3 Karty Nauczyciela – pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Za faktycznie zrealizowane uznaje się także godziny zajęć, których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

#### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

**§10.** 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 75% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 25% środków funduszu przeznacza się na nagrody Gminy.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy,
- 2) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej,
- 3) stopnia realizacji innych zadań statutowych szkoły określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela.

3. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców,
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – dla dyrektora szkoły - burmistrz; dla nauczyciela – organ prowadzący na wniosek dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

**§11.** Nagrody, o których mowa w §10 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, można przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

#### Dodatek za wysługę lat

**§12.** 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) poczynawszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

## ROZDZIAŁ III

### Pozostałe ustalenia

**§13.** 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w dniu wolnym od pracy przysługuje odrębne wynagrodzenie ustalone na podstawie art. 30 ust. 5 pkt 4 Karty Nauczyciela.

\*2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

#### Dodatek mieszkaniowy

**§14.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 2%,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 6%,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 8%,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 4%

najniższego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.

3. Kwoty przypadające dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 5, na ich wspólny wniosek, nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – burmistrz.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

## ROZDZIAŁ IV

## Postanowienia końcowe

**§15.** 1. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

2. Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi.

\* ust. 2 §13 Regulaminu został uchylony uchwałą Nr XXIX/224/05 Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 28 listopada 2005 r.

Załącznik nr 1

TABELA STAWEK DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Stanowisko	Miesięcznie w % od najniższego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty
1. Dyrektor przedszkola liczącego:	
- do 6 oddziałów	10 – 60%
2. Dyrektor szkoły (zespołu) liczącej:	
- do 8 oddziałów	30 – 70%
- od 9 do 16 oddziałów	50 – 100%
- 17 i więcej oddziałów	60 – 110%
3. Wicedyrektor szkoły (zespołu) liczącej:	
- od 12 do 16 oddziałów	20 – 40%
- 17 i więcej oddziałów	30 – 50%
4. Kierownik punktu filialnego:	
- do 4 oddziałów	20 – 40%

Załącznik nr 2

TABELA STAWEK DODATKÓW ZA WYCHOWAWSTWO

Stanowisko	Miesięcznie w % od najniższego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty
Wychowawstwo w szkole:	
- do 15 uczniów	3%
- od 16 do 26 uczniów	4%
- powyżej 26 uczniów	5%



## 155

### UCHWAŁA Nr XXXVI/236/2005 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 17 listopada 2005 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, przedszkolach i gimnazjach, dla których Gmina Kępno jest organem prowadzącym, dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także określającego szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 i Nr 228, poz. 2258, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397 i Nr 179, poz. 1487) uchwała się:

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH, PRZEDSZKOLACH I GIMNAZJACH, DLA KTÓRYCH GMINA KĘPNO JEST ORGANEM PROWADZĄCYM, DODATKÓW: ZA WYSŁUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY I MIESZKANIOWEGO ORAZ NIEKTÓRYCH INNYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA, A TAKŻE OKREŚLAJĄCY SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB OBLICZANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE**

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

**§1.** Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród oraz wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania,
  - dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolach i gimnazjach, dla których Gmina Kępno jest organem prowadzącym.

**§2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę podstawową, przedszkole lub gimnazjum, dla których Gmina Kępno jest organem prowadzącym, albo zespół szkół, przedszkoli,

- 2) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu - dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka.

**§3. 1.** Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

#### ROZDZIAŁ II

##### Dodatki

**§4.** Dodatek za wysługę lat.

1. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181).
3. Dodatek przysługuje:
  - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad

dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§5. Dodatek motywacyjny.**

1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §4 ust. 2 Regulaminu.

2. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne nauczycieli dla poszczególnych szkół wylicza się mnożąc liczbę zatrudnionych nauczycieli w wymiarze co najmniej 1/2 etatu przez kwotę nie mniejszą niż 50 zł.

3. Środki, o których mowa w ust. 2, zostają powiększone o środki na dodatek motywacyjny dyrektora szkoły.

4. Przyznany dodatek odpowiednio nie może być mniejszy niż 50 zł dla nauczycieli klas uczących w oddziałach liczących do 24 uczniów i 60 zł dla nauczycieli uczących w oddziałach powyżej 24 uczniów, przy czym zwiększona wysokość kwoty przyznanego dodatku powinna być uzależniona od ilości realizowanych przez nauczyciela godzin pracy w bardziej licznych oddziałach.

5. Przyznany dodatek motywacyjny nie może przewyższać kwoty 400 zł.

6. Warunkiem nabycia prawa do dodatku motywacyjnego jest przepracowanie 1 roku szkolnego w szkole na terenie Gminy Kępno.

7. Kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczyciela stanowią:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zajęciem, a w szczególności:

- systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- podnoszenie umiejętności zawodowych,
- dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym dydaktycznej,

e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

f) przestrzeganie dyscypliny pracy,

3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

8. Dodatkowe kryteria przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów i wicedyrektorów stanowią:

- celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły,
- racjonalne wykorzystanie majątku szkoły,
- racjonalna polityka personalna,
- dbałość o estetykę obiektów szkolnych,
- wpływ szkoły na miejscowe środowisko.

9. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok kalendarzowy.

10. Dodatek nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Burmistrz Miasta i Gminy Kępno.

11. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

12. W razie rażących lub powtarzających się zaniedbań w wykonywaniu obowiązków, od których uzależnia się przyznanie dodatku motywacyjnego, dodatek może być zawieszony lub zniesiony bez względu na okres jego przyznania.

13. W razie objęcia przez dyrektora szkoły dodatkowych czynności, dodatek może być podwyższony bez względu na okres jego przyznania.

**§6. Dodatek funkcyjny.**

1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §5 rozporządzenia, o którym mowa w §4 ust. 2 Regulaminu.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

LP.	Stanowisko lub funkcja	Miesięcznie w złotych	
		Widelki w złotych	
		od	do
1.	Przedszkola		
a)	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	300	1.000
b)	Dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie	200	600
c)	Wicedyrektor	0	500
d)	Doradca metodyczny	200	500
*e)	Wychowawca klasy	30	60
f)	Opiekun stażu	30	50
2.	Szkoły podstawowe		
a)	Dyrektor szkoły liczącej do 6 oddziałów	400	1.000
b)	Dyrektor szkoły liczącej od 7 do 12 oddziałów	500	1.200
c)	Dyrektor szkoły liczącej ponad 13 oddziałów i więcej	600	1.600
d)	Wicedyrektor	200	500
e)	Doradca metodyczny	300	500
f)	Wychowawca klasy	40	70
g)	Opiekun stażu	30	50
h)	Kierownik świetlicy	200	400
3.	Gimnazja		
a)	Dyrektor gimnazjum liczącego od 3 do 4 oddziałów	400	800
b)	Dyrektor gimnazjum liczącego od 5 do 10 oddziałów	500	1.200
c)	Dyrektor gimnazjum liczącego od 11 oddziałów i więcej	600	1.700
d)	Wicedyrektor	300	600
e)	Doradca metodyczny	300	500
f)	Wychowawca klasy	50	80
g)	Opiekun stażu	30	50
h)	Kierownik świetlicy	200	400

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku pracodawca uwzględni w szczególności wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej i zatrudnionych pracowników, warunki organizacyjne, warunki lokalowe, liczbę obiektów i wyniki pracy szkoły.
4. Postanowienia §5 ust. 10 i 11 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
5. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków za stanowiska kierownicze w szkole przysługuje dodatek wyższy.
6. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.
8. Dodatek nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
9. W przypadku nieobecności dyrektora, w szkołach w których nie ma stanowiska wicedyrektora, nauczycielowi który zastępuje dyrektora - przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości co najmniej 50% stawki dodatku funkcyjnego ustalonej dla dyrektora szkoły - od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępstwa.
  - §7. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §4 ust. 2 Regulaminu.
  2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:
    - 1) nauczycielom szkół prowadzącym zajęcia w klasach łączonych – w wysokości 5 - 10% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania wg osobistego zaszeregowania,
    - 2) nauczycielom szkół za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego w drodze orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w ramach zajęć dydaktycznych i wychowawczych w wysokości 20% dodatku do godziny przeliczeniowej osobistego zaszeregowania,
    - 3) nauczycielom szkół za prowadzenie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dzieckiem upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 25% dodatku za każdą godzinę realizowanych zajęć wg osobistego zaszeregowania,
    - 4) nauczycielom szkół za prowadzenie zajęć w klasach integracyjnych w wysokości nie mniejszej niż w wysokości

10% dodatku za każdą godzinę realizowanych zajęć wg osobistego zaszerogowania.

**§8.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §4 ust. 2 Regulaminu.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia, o których mowa w rozporządzeniu, w wysokości 20% osobistego zaszerogowania zasadniczego nauczyciela prowadzącego zajęcia.

3. Dodatek przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w warunkach określonych w ust. 2.

4. Dodatki za trudne oraz uciążliwe warunki pracy nie przysługują w okresach nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

5. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego wyższego dodatku.

6. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się miesięczne z dołu.

**§9.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach szkodliwych dla zdrowia określi minister właściwy do spraw zdrowia, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw pracy oraz ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania, w drodze rozporządzenia wydanego na podstawie art. 34 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek przysługuje w wysokości:

- 1) od 10 zł do 35 zł miesięcznie - przy pierwszym stopniu szkodliwości,
- 2) od 17 zł do 49 zł miesięcznie - przy drugim stopniu szkodliwości,
- 3) od 22 zł do 67 zł miesięcznie - przy trzecim stopniu szkodliwości.

3. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek wypłaca się, jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najniższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy, oraz praca jest wykonywana w tych warunkach przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

4. Dodatek przyznaje się na podstawie wyników badań środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań, stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 3.

5. Dodatek przysługuje się na okres przejściowy do czasu poprawy warunków pracy przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

6. Dodatek wypłaca się miesięcznie z dołu za czas faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz za okresy:

- 1) urlopu macierzyńskiego,
- 2) urlopu wypoczynkowego,
- 3) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
- 4) niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

7. W razie zbiegu tytułów do dodatków – za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach oraz za pracę w warunkach szkodliwych – przysługuje prawo do obu tych dodatków.

### ROZDZIAŁ III

#### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

**§10.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązującego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązującego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

**§11.** 1. Godziny doraźnych zastępstw mogą być realizowane w szczególnych przypadkach w ramach przydzielonych środków finansowych w budżecie szkoły.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, w sposób określony w §10, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodne z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela.

3. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

4. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu w terminie wypłat wynagrodzeń.

## ROZDZIAŁ IV

### Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

#### §12. Nagrody.

1. Wysokość specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze, z przeznaczeniem za wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół określa art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela.
2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród:
  - 1) 20% tego funduszu na nagrody organu prowadzącego,
  - 2) 80% tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.
3. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze określa odrębna uchwała.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek mieszkaniowy

**§13.** 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i obejmuje:

- 1) 2% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, zwanego dalej najniższym wynagrodzeniem - dla jednej osoby,
- 2) 4% najniższego wynagrodzenia - dla dwóch osób,
- 3) 6% najniższego wynagrodzenia - dla trzech osób,
- 4) 8% najniższego wynagrodzenia - dla czterech i więcej osób.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka i dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej,
- 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje na wniosek nauczyciela - dyrektora szkoły, a dla dyrektora na jego wniosek - Burmistrz Miasta i Gminy Kępno.

## ROZDZIAŁ VI

### Postanowienia końcowe

**§14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.

**§15.** 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie i wszystkich placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Kępno.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

\* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr PN. Ka. II-5.0911-345/2005 z 27.12.05 orzekające nieważność §6 ust. 2 uchwały Nr XXXVI/236/2005 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 17 listopada 2005 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, przedszkolach i gimnazjach, dla których Gmina Kępno jest organem prowadzącym, dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także określającego szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe - w zakresie pkt 1 lit. e Tabeli Dodatków Funkcyjnych.

## 156

### UCHWAŁA Nr XXIX/223/2005 RADY GMINY I MIASTA RASZKÓW

z dnia 28 listopada 2005 r.

#### w sprawie zmiany wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy i Miasta Raszków

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; 2003 r.: Dz.U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, 2004 r.: Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214 poz. 1806, 2005 r.: Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) oraz w związku z art. 21 ust. 1, pkt. 1, ust. 2 i ust. 3, pkt. 7 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (tj. z 2005 r. Dz.U. Nr 31, poz. 266) Rada Gminy i Miasta Raszków uchwala co następuje:

**§1.** W uchwale nr XI/91/2003 Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy i Miasta Raszków na lata 2004 – 2008 wprowadza się następujące zmiany:

a) w załączniku Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy i Miasta Raszków na lata 2004 - 2008 w pkt. 4 Zasady polityki czynszowej ppkt. 2 otrzy-

muje brzmienie: „do ustalania stawek o których mowa w pkt. 1 uprawniony jest Burmistrz Gminy i Miasta Raszków”,

b) w załączniku Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy i Miasta Raszków na lata 2004 - 2008 w pkt. 4 Zasady polityki czynszowej w ppkt. 3 dodaje się literę c w brzmieniu: „czynsz wolny w budynkach komunalnych będzie wynosił 300% stawki bazowej dla powierzchni powyżej 80 m<sup>2</sup>”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków oraz Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy i Miasta  
(-) *Kajetan Błaszczyk*

## 157

### UCHWAŁA Nr XXIX/224/05 RADY GMINY I MIASTA RASZKÓW

z dnia 28 listopada 2005 r.

#### w sprawie zmieniająca uchwałę nr XXVIII/212/05 w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Działając na podstawie art. 30, ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zmianami) uchwala się, co następuje:

**§1.** W §13 Regulaminu na rok 2006 określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego stanowiącego załącznik do

uchwały nr XXVIII/212/05 w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego skreśla się ustęp 2 o brzmieniu: „Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy i Miasta  
(-) *Kajetan Błaszczak*

## 158

### UCHWAŁA Nr XXVII/171/2005 RADY MIEJSKIEJ W STAWISZYNIE

z dnia 28 listopada 2005 r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy oraz dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a i 6b oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 roku Dz.U. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

**§1.** Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród i innych świadczeń wynikających ze

stosunku pracy oraz dodatku mieszkaniowego obowiązujący w 2006 roku, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stawiszyna.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący  
Rady Miejskiej w Stawiszynie  
(-) *Ryszard Weber*

Załącznik do uchwały Nr XXVII/171/2005 Rady Miejskiej w Stawiszynie z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy oraz dodatku mieszkaniowego

#### **REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW, WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, NAGRÓD I INNYCH ŚWIADCZEŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STOSUNKU PRACY ORAZ DODATKU MIESZKANIOWEGO**

##### Postanowienia wstępne

**§1.** 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę albo zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stawiszyn,

2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt. 1,

3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkole,

4) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września do 31 sierpnia roku następnego,

- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział w przedszkolu,
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka w przedszkolu,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 8) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 ze zmianami),
- 9) Burmistrza - należy przez to rozumieć Burmistrza Stawiszyna.

#### Dodatek motywacyjny

**§2.** 1. Nauczycielom, w zależności od osiągniętych wyników pracy może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach zawodach i olimpiadach,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków.
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły,

5) warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi jest ponadto:

- a) racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkolnym (prawidłowość zawieranych umów, właściwe i kompletne prowadzenie dokumentacji obiektu, ewidencja majątku i inwentaryzacja),
- b) dbałość o stan techniczny i estetykę powierzonych obiektów szkolnych,
- c) racjonalne i zgodne z potrzebami szkoły prowadzenie polityki kadrowej.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może przekraczać:

- 1) dla dyrektora szkoły 300 zł,
- 2) dla nauczyciela 200 zł.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż rok szkolny.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom pełnienia warunków, o których mowa w ust. 2 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Burmistrz.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Środki na wypłaty dodatku motywacyjnego ustala się w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych w danej szkole.

#### Dodatek funkcyjny

**§3.** 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, warunki organizacyjne, wyniki pracy szkoły, ustala:

- 1) dla dyrektorów - Burmistrz,
- 2) dla wicedyrektora i nauczycieli, którym powierzono inne stanowisko kierownicze - dyrektor.

3. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego nauczycieli wymienionych w ust. 1 określa poniższa tabela dodatku funkcyjnego:



Lp.	Stanowisko	Miesięczna kwota w zł
1.	Dyrektor przedszkola	300 - 500
2.	Dyrektorzy szkoły	500 - 900
3.	Wicedyrektor szkoły	300 - 500

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w wysokości 30 zł miesięcznie,
- 2) sprawowanie funkcji opiekuna stażu w wysokości 35 zł miesięcznie,
- 3) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego w wysokości 300 zł miesięcznie.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 ustala dyrektor, dla dyrektora i doradców metodycznych - Burmistrz.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

9. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w ust. 1 nie włącza się prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w ust. 4.

10. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### Dodatek za warunki pracy

**54.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania w warunkach uprawniających do tego dodatku,
- 2) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w klasach specjalnych oraz prowadzących indy-

widualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania w warunkach uprawniających do tego dodatku.

3. Stawkę godzinową oblicza się jak wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową.

4. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków za warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.

5. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w ust. 2 ustala dla nauczyciela – dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz.

6. Dodatek, o którym mowa w ust. 2 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

7. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### Dodatek za wysługę lat

**55.** 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry.

#### Wynagrodzenie z godziny ponadwymiarowej i godziny doraźnych zastępstw

**56.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela, ustala się z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ustępie 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

4. Miesięczna liczba godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, 2, 3, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono 4 dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w ust. 1, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane, pod warunkiem wypracowania przez nauczyciela w danym tygodniu obowiązkowego wymiaru zajęć. Za faktycznie zrealizowane uznaje się także godziny zajęć, których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

**§7.** 1. Specjalny fundusz nagród tworzony jest w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z czego:

- 40% środków przeznacza się na nagrody Burmistrza,
- 60% środków proporcjonalnie do planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych w danej szkole na nagrody dyrektora szkoły.

2. Nagrody dla nauczycieli i dyrektorów szkół są przyznawane z okazji nia Edukacji Narodowej.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagrody mogą być przyznane w innym terminie.

4. Nagroda ma charakter uznaniowy i jest wypłacana w formie pieniężnej.

5. Nagroda może być przyznawana nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole jednego roku szkolnego.

6. Nagrody mogą być przyznawane dyrektorom szkół i nauczycielom w szczególności za osiągnięcia w pracy dydaktyczno – wychowawczej oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły.

7. Nagroda Burmistrza przyznawana jest nauczycielowi w szczególności za:

- 1) osiąganie znaczących wyników nauczania potwierdzonych zewnętrznymi sprawdzianami i egzaminami uczniów,
- 2) zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finałów olimpiad, konkursów i zawodów na szczeblu ponadgminnym,
- 3) opracowanie autorskich programów i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- 4) współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach zbiorowych, takich jak imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe czy zajęcia pokazowe,
- 5) przygotowanie i wzorowe organizowanie okazjonalnych uroczystości w szkole,
- 6) intensywną działalność wychowawczą, wyrażającą się w organizowaniu wycieczek i w udziale uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
- 7) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- 8) nawiązywanie skutecznej współpracy z placówkami kulturalno - oświatowymi, zakładami pracy, policją i innymi podmiotami mogącymi zapewnić wsparcie dla działań szkoły,
- 9) osiąganie znaczących efektów w pracy resocjalizacyjnej z uczniami.

8. Nagroda Burmistrza przyznawana jest dyrektorom szkół w szczególności za:

- 1) osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczbą uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami,
- 2) stosowanie rozwiązań innowacyjnych podejmowanie innych działań pozwalających przydać szkole oryginalności i wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
- 3) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,
- 4) właściwe realizowanie budżetu szkoły,

- 5) organizowanie imprez środowiskowych i współdziałanie w organizowaniu imprez gminnych,
- 6) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
- 7) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych,
- 8) angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami skłonnyymi do pomocy szkole i jej uczniom,
- 9) nawiązanie współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi,
- 10) terminowość i rzetelność sporządzania planów organizacyjnych i sprawozdawczości oświatowej.

9. Nagroda może być przyznana dyrektorowi szkoły jeżeli spełni przynajmniej 6 kryteriów i nauczycielowi, jeżeli spełni przynajmniej 5 kryteriów wymienionych odpowiednio w ust. 7 i 8.

10. Z wnioskami o nagrodę Burmistrza dla dyrektorów i nauczycieli mogą występować:

- 1) rada pedagogiczna szkoły,
- 2) rada rodziców,
- 3) zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli.

11. Z wnioskiem o nagrodę Burmistrza dla nauczyciela może wystąpić także dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej szkoły oraz reprezentującej pracownika zakładowej organizacji związkowej.

12. Nagrodę dla dyrektora szkoły może przyznać również Burmistrz z właściwej inicjatywy po uzyskaniu opinii rady pedagogicznej szkoły i reprezentującej pracownika zakładowej organizacji związkowej.

13. Wniosek o nagrodę Burmistrza składa się w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w terminie do 15 września lub w terminie nie późniejszym niż 4 tygodnie poprzedzające dzień przyznania nagrody. Wzór wniosku określa załącznik do regulaminu.

14. Decyzja o przyznaniu i wysokości nagrody Burmistrza podejmuje Burmistrz samodzielnie.

15. Nagrodzony otrzymuje pismo informujące o przyznaniu nagrody wraz z uzasadnieniem, którego kopie umieszcza się w aktach osobowych nagrodzonego.

16. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

17. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi zatrudnionemu w danej szkole, który spełnia przynajmniej trzy warunki z następujących kryteriów:

- 1) wyróżniająca, aktualna ocena pracy,
- 2) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu potwierdzone w sprawozdaniach i egzaminach zewnętrznych,
- 3) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami o specyficznych trudnościach edukacyjnych,

- 4) wyróżniające prowadzenie działalności wychowawczej w klasie i szkole (organizowanie wycieczek, udział w spektaklach, wystawach, spotkaniach),
- 5) przygotowania i wzorowa organizacja uroczystości szkolnych lub środowiskowych imprez kulturalnych i sportowych,
- 6) organizacja współpracy z rodzicami i instytucjami oraz stowarzyszeniami w celu zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej, niedostosowania społecznego, nałogów i uzależnień,
- 7) organizacja udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie form współpracy,
- 8) systematyczne podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych,
- 9) wzorowa realizacja funkcji opiekuna stażu dla młodych nauczycieli.

18. Dyrektor szkoły przyznaje nagrody z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i reprezentującej pracownika zawodowej organizacji związkowej.

#### Dodatek mieszkaniowy

**§8. 1.** Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 30 zł miesięcznie,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 40 zł miesięcznie,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie – 50 zł miesięcznie,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 60 zł miesięcznie.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Burmistrz.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) nie zależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,

Załącznik do regulaminu  
określającego wysokość oraz szczegółowe warunki  
przyznawania nauczycielom dodatków,  
wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i  
godziny doraźnych zastępstw, nagród i innych  
świadczeń wynikających ze stosunku pracy oraz  
dodatku mieszkaniowego

## Wniosek

### o przyznanie Nagrody Burmistrza Stawiszyna za osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze

Zgłaszam/ zgłaszamy wniosek o przyznanie Nagrody Burmistrza

Panu/ Pani.....

#### Dane osobowe:

1. Data i miejsce urodzenia.....
2. Wykształcenie.....
3. Staż pracy pedagogicznej(w tym na stanowisku dyrektora\*)  
.....
4. Zajmowane stanowisko.....

Dotychczasowe nagrody- rok otrzymania

.....  
.....  
.....

Krótkie uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....

---

\* Wnioskodawca dotyczy nagrody Burmistrza dla dyrektora szkoły

2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) dobywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca

się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

8. Dodatek mieszkaniowy dla nauczycieli wypłaca się z dołu.

#### Postanowienia końcowe

**§9.** 1. Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi.

2. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.

## 159

### UCHWAŁA Nr XXXI/183/2005 RADY GMINY TRZCINICA

z dnia 29 listopada 2005 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych przedszkolach i gimnazjum, dla których Gmina Trzcinica jest organem prowadzącym, dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także określający szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

Na podstawie art. 30 ust. 6 oraz art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 i Nr 228, poz. 2258, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397 i Nr 179, poz. 1487) uchwała się:

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH, PRZEDSZKOLACH I GIMNAZJUM, DLA KTÓRYCH GMINA TRZCINICA JEST ORGANEM PROWADZĄCYM, DODATKÓW: ZA WYSŁUGĘ LAT MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY I MIESZKANIOWEGO ORAZ NIEKTÓRYCH INNYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA, A TAKŻE OKREŚLAJĄCY SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB OBLICZANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW.**

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

**§1.** Niniejszy Regulamin zwany dalej „Regulaminem”, określa:

1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

3) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania,

- dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolach i gimnazjum, dla których Gmina Trzcinica jest organem prowadzącym.

**§2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową lub gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Trzcinica,

2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt. 1,

3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole / placówce,

4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
  - 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
  - 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
  - 8) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
  - 9) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181).
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w zespołach przedmiotowych i komisjach,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

## ROZDZIAŁ II

### Dodatki

#### Dodatek motywacyjny

**§3.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,

**§4.** 1. Kwoty na dodatki motywacyjne dla nauczycieli i dyrektora danej szkoły lub placówki ustala się w wysokości 5% środków planowanych na wynagrodzenie zasadnicze.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora nie wyższy niż 20% w/w wynagrodzenia.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w §3, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Wójt Gminy Trzcinica.

#### Dodatek funkcyjny

**§5.** 1. Wysokość dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w zł	
		od	do
1.	Zespoły Szkół, szkoły i placówki wszystkich typów		
a)	a) dyrektor zespołu szkół liczącego od 9 do 16 oddziałów	180	560
b)	b) dyrektor zespołu szkół liczącego 17 oddziałów i więcej	270	750
c)	c) wicedyrektor	110	340
d)	d) kierownik przedszkola, kierownik oddziału gimnazjum	100	150

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom wykonującym zadania kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora Wójt Gminy Trzcinica, a
- 2) dla stanowisk kierowniczych, wyszczególnionych w tabeli w pkt. c i d, - dyrektor szkoły.

**§6.** Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji:

- 1) wychowawcy klasy – w wysokości 40 zł,
- 2) opiekuna stażu – w wysokości 30 zł.

**§7. 1.** Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §5 ust. 1 i 2 oraz w §6, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenia zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w §5 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §6.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### Dodatek za warunki pracy

**§8. 1.** Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia w klasach łączonych – w wysokości – 10% stawki godzinowej za każdą wprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania wg osobistego zaszeregowania,
- 2) nauczycielom szkół podstawowych za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w drodze orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w wysokości – 20% dodatku do godziny przeliczeniowej osobistego zaszeregowania.

**§9.** Dodatek, o którym mowa w §8 przyznaje nauczycielowi dyrektor, a dyrektorowi - Wójt Gminy Trzcinica.

**§10. 1.** Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia, o których mowa w rozporządzeniu, w wysokości 20% osobistego zaszeregowania zasadniczego nauczyciela prowadzącego zajęcia.

3. Dodatek za trudne oraz uciążliwe warunki pracy nie przysługują w okresach nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

5. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu.

**§11.** Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

#### Dodatek za wysługę lat

**§12. 1.** Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### Dodatek mieszkaniowy

**§13.** Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

**§14.** Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- |                                 |        |
|---------------------------------|--------|
| 1) dla jednej osoby -           | 30 zł, |
| 2) dla dwóch osób -             | 35 zł, |
| 3) dla trzech osób -            | 45 zł, |
| 4) dla czterech i więcej osób - | 55 zł. |

**§15.** Do członków rodziny, o której mowa w §14 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

**§16.** Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w §14. Małżonkowie wspólnie określają jednego z nich, który będzie otrzymywał ten dodatek, na podstawie oświadczenia złożonego na piśmie do pracodawcy.

**§17.** Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt Gminy Trzcinica.

**§18.** Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

**§19.** Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

### ROZDZIAŁ III

#### Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§20.** 1. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 2 ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia za

sadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub imprezy,
- c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającej nie dłużej niż tydzień,
- d) skierowaniem na kształcenie i doskonalenie zawodowe oraz z powodu zwolnień wynikających z ustawy o związkach zawodowych, traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

**§21.** Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterotygodniowy tydzień pracy za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

**§22.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

### ROZDZIAŁ IV

#### Postanowienia końcowe

**§23.** Środki finansowe przeznaczone na wypłatę dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat, stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, o którym mowa w §13 do 19, naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół, przygotowanych przez dyrektora szkoły.

**§24.** Łączna wysokość wypłacanych dodatków, wyszczególnionych w §23, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w §23. Organ prowadzący szkoły może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. dodatków, na wniosek dyrektora szkoły.



§25. Zmiany regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

§26. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzcinica.

§27. Uchwała obowiązuje w 2006 roku.

§28. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Jan Bartkowiak*

## 160

### UCHWAŁA Nr XXIX/200/05 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH

z dnia 29 listopada 2005 r.

#### w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę i Miasto Zduny

Na podstawie art. 30, ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) i art. 18, ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę i Miasto Zduny, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc Uchwała nr XXI/149/05 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 3 lutego 2005 r., w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę i Miasto Zduny.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Zduny.

§4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) *mgr Andrzej Szeszycki*

#### REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ I MIASTO ZDUNY

##### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

§1. 1. Wynagrodzenie nauczyciela składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

2. Wysokość stawek wynagrodzeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, ustala ustawa z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami).

§2. 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,

- 2) szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraznych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 4) wysokość i zasady wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 5) wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego.

**§3.** 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Publiczne Przedszkole w Zdunach, Szkołę Podstawową w Baszkowie, Szkołę Podstawową w Zdunach, Gimnazjum w Zdunach oraz Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Zdunach.
- 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli i katechetów zatrudnionych w w/w placówkach oświatowych,
- 3) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Zduny,
- 4) burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Zduny.

## ROZDZIAŁ II

### Dodatki

**§4.** Dodatek za wysługę lat

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat.
2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust 1 Karty Nauczyciela.
3. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, bez względu na sposób ustania stosunku pracy.
4. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 5. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.
5. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie, nieprzekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okres zatrudnienia, o którym mowa w ust. 3.
6. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć (czasu pracy) oraz okresy pracy, o których mowa, w art. 22 ust. 3 Karty Nauczyciela.

7. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

8. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
9. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, innym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
10. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§5.** Dodatek motywacyjny

1. Nauczycielowi, dyrektorowi może być przyznany dodatek motywacyjny w wysokości ustalonej odpowiednio przez dyrektora i burmistrza, w granicach środków przyznanych uchwałą budżetową.
2. Kwotę roczną\* odpisu na dodatek motywacyjny ustala się w sposób następujący:
  - 1) na jeden etat nauczyciela stanowi 5% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym ujętej w tabeli zaszeregowania w danym roku, stanowiącej załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat,
  - 2) dla dyrektorów szkół 35% ich, wynagrodzenia zasadniczego,
  - 3) dla pozostałych osób pełniących w szkołach i placówkach oświatowych funkcje kierownicze 15% ich wynagrodzenia zasadniczego.

3. Kwota dodatku motywacyjnego dla dyrektorów i nauczycieli szkół i placówek oświatowych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje się kwotowo na czas określony, nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłużej niż do końca miesiąca kończącego zajęcia edukacyjne.
5. Roczny odpis na dodatek motywacyjny nie może być wykorzystany na inne cele. Dyrektorzy placówek są zobowiązani w terminie do końca lipca i do końca stycznia przedstawić Burmistrzowi i Radzie Pedagogicznej stopień wykorzystania rocznego odpisu.
6. Zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, w granicach posiadanych środków finansowych, ustala dyrektor placówki w uzgodnieniu z odpowiednimi strukturami związków zawodowych, a dla dyrektorów burmistrz.
7. Dodatek motywacyjny wypłacany jest łącznie z wynagrodzeniem zasadniczym. Przyznanie dodatku lub nie przyznanie wymaga pisemnego uzasadnienia.

#### §6. Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych
1	Szkoły:	
	Dyrektor szkoły liczącej do 6 oddziałów,	160 – 380 zł
	Dyrektor szkoły liczącej do 12 oddziałów,	270 – 510 zł
	Dyrektor szkoły powyżej 12 oddziałów,	300 – 650 zł
2	Wicedyrektor szkoły	do 50% stawki dyrektora
3	Kierownik świetlicy	do 15% stawki dyrektora

2. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą ustala dla dyrektorów szkół burmistrz, dla pozostałych stanowisk dyrektor szkoły.
3. Przy ustalaniu wielkości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę:
  - a) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno – prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
  - b) podnoszenie kwalifikacji zawodowych związanych z prowadzeniem szkoły,
  - c) liczbę uczniów,
  - d) ilość oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
  - e) liczbę pracowników pedagogicznych, administracyjnych i obsługi szkoły,
  - f) ilość i jakość administrowanych budynków, obiektów sportowych,
  - g) prawidłowość realizacji budżetu szkoły i przestrzeganie dyscypliny finansowej,
  - h) działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły,
  - i) współpracę z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,
  - j) współpracę z różnymi organizacjami i instytucjami mającymi na celu wspomaganie działalności i zadań statutowych szkoły,
  - k) terminowość i rzetelność wykonywania zadań,
  - l) współpracę ze związkami zawodowymi funkcjonującymi na terenie szkoły w zakresach określonych w odrębnych przepisach.
4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:
  - a) sprawowania funkcji opiekuna stażu - 30 zł,
  - b) powierzenia funkcji wychowawcy klasy - 50 zł.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.
6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego (wypłacane z dołu), jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia (wypłacane z góry).
7. Prawo do dodatku przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli stanowisko lub funkcje powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia obowiązków kierowniczych lub funkcji.
8. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §6 ust.1 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §6 ust. 4.
9. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:
  - a) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
  - b) urlopu dla poratowania zdrowia,
  - c) od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska

lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie nastąpiło od 1 dnia miesiąca – od tego dnia.

**§7.** Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych i za warunki pracy. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia i za warunki pracy, przysługują nauczycielom wykonującym pracę w tych warunkach na podstawie odrębnych przepisów.

### ROZDZIAŁ III

#### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

**§8.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

1. W szczególnych przypadkach podyktowanych wyłącznością realizacji programu nauczania w szkołach lub zapewnienia opieki, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.
2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanych przez nauczyciela.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z takich przyczyn jak:
  - a) zawieszenie zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
  - b) wyjazdu dzieci na wycieczki lub imprezy,
  - c) rekolekcji,
  - d) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej,
  - e) Dnia Edukacji Narodowej,

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają lub kończą się w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4 (gdy dla nauczy-

ciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela.
7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

**§9.** Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw

1. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw nieprzydzielone w planie organizacyjnym a wynikające z organizacji pracy, zastępstwa nieobecnego nauczyciela – jest obliczane na takich samych zasadach jak godziny ponadwymiarowe.
2. Dyrektorowi szkoły nie przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu zrealizowanych godzin zastępstw doraźnych.
3. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

### ROZDZIAŁ IV

#### **Inne świadczenia**

##### **Nagrody**

**§10.** 1. Środki na nagrody dla pracowników pedagogicznych w ramach specjalnego funduszu nagród zgodnie z art. 49 ustawy Karta Nauczyciela, ustala się w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Nagrody mają charakter uznaniowy.

3. Środki planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym, z tym, że:

- a) 80% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora dla nauczycieli,
- b) 20% środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego dla dyrektorów i nauczycieli.

4. Nagrody nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły, w ramach środków przyznanych na nagrody oraz burmistrz, w ramach środków na nagrody organu prowadzącego.

5. Nagrody przyznawane są z okazji Święta Edukacji Narodowej, w uzasadnionych przypadkach mogą być przyznawane w innym terminie.

6. Przyznanie nagrody potwierdza się na piśmie, a kopię umieszcza w aktach osobowych.

7. Zasady i kryteria przyznawania nagród określają odpowiednio:

- a) dyrektor, dla nauczycieli kierowanej przez niego szkoły,
- b) burmistrz, dla dyrektorów i nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę i Miasto Zduń.

8. Nagrodę, o której mowa w punkcie 7 lit. b określa się mianem „Nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Zduny”.

9. O przyznanie nagrody dla nauczyciela określonej w punkcie 7 lit. b może występować z pisemnym wnioskiem wraz z uzasadnieniem dyrektor szkoły.

10. Nagrodę burmistrza może otrzymać:

1) nauczyciel, na wniosek dyrektora, który:

- przepracował w szkole nie mniej niż 5 lat,
- stosuje aktywizujące metody pracy w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
- osiąga w pracy bardzo dobre wyniki, honorowane czołowymi lokatami uczniów w konkursach, olimpiadach przedmiotowych bądź zawodach sportowych,
- w okresie ostatnich 5 lat bezpośrednio przed przyznaniem nagrody uzyskał wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej,
- posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- systematycznie doskonali swoje kwalifikacje zawodowe i wzbogaca warsztat pracy,
- organizuje atrakcyjne formy działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w ramach zagospodarowania czasu wolnego uczniów,

2) Dyrektor, który:

- organizuje pracę szkoły lub placówki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- stosuje właściwą gradację potrzeb w zakresie gospodarowania przyznanymi środkami finansowymi,
- systematycznie podejmuje działania na rzecz wzbogacania i doskonalenia bazy szkoły lub placówki, unowocześniając stan wyposażenia,
- mobilizuje zespół nauczycielski do podejmowania inicjatyw na rzecz systematycznego podnoszenia jakości pracy i doskonalenia wizerunku szkoły lub placówki w środowisku,
- w ramach prowadzonej polityki kadrowej uwzględnia pierwszeństwo w zatrudnieniu nauczycieli z pełnymi kwalifikacjami,
- umiejętnie współpracuje z organami działającymi na terenie szkoły oraz instytucjami i środowiskiem pozaszkolnym,

- należycie i terminowo wywiązuje się z obowiązków administracyjno - kadrowych,
- w okresie ostatnich 5 lat bezpośrednio przed przyznaniem nagrody uzyskał, co najmniej dobrą ocenę pracy,
- podejmuje działania w celu pozyskania środków finansowych z funduszy pozabudżetowych organu prowadzącego.

**§11.** Wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy

1. Wynagrodzenie za okres niezdolności do pracy wskutek choroby lub odizolowania w związku z chorobą zakaźną trwającej łącznie do 33 dni w ciągu roku kalendarzowego pracownik zachowuje prawo do 80% tego wynagrodzenia.

Podstawa prawna: art. 92, §1-ustawy Kodeks Pracy z dnia 20 czerwca 1974 r. (Dz.U. 24 poz. 141 z późniejszymi zmianami)

## ROZDZIAŁ VI

### Dodatek mieszkaniowy i wiejski

**§12.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć przysługuje dodatek wiejski i mieszkaniowy.

2. Wysokość dodatku wiejskiego wynosi 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

3. Dodatek wiejski wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego w zależności od liczby osób w rodzinie wynosi miesięcznie:

- |                                 |        |
|---------------------------------|--------|
| a) dla jednej osoby -           | 34 zł, |
| b) dla dwóch osób -             | 51 zł, |
| c) dla trzech osób -            | 68 zł, |
| d) dla czterech i więcej osób - | 85 zł. |

5. Do członków rodziny zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka, oraz dzieci i rodziców pozostających na wyłącznym jego utrzymaniu.

6. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał im dodatek.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi burmistrz.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje:

- a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego,
- b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie,

9. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- c) korzystania z urlopu wychowawczego.
- d) w czasie pobytu na urlopie dla poratowania zdrowia.

10. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu łącznie z wynagrodzeniem zasadniczym.

11. Dodatek mieszkaniowy na dzieci nauczyciela przysługuje do ukończenia przez dziecko uczące się 25 roku życia.

## ROZDZIAŁ VII

### Postanowienia końcowe

**§13.** 1. W sprawach nieuregulowanych w powyższym regulaminie obowiązują zapisy Ustawy Karta Nauczyciela (Dz.U. nr 118, poz. 1112 z dnia 7 lipca 2003 roku – tekst jednolity z późniejszymi zmianami) i akty wykonawcze do cytowanej wyżej ustawy.

2. Regulamin wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

\* Jeżeli mówi się w regulaminie o kwocie rocznej, to rozumie się przez to rok budżetowy (12 miesięcy)

## 161

### UCHWAŁA Nr XLIII/468/2005 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 16 grudnia 2005 r.

#### w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Gnieźnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

**§1.** Nadaje się nazwę ulica GRODZKA nowo powstałej ulicy prostopadłej do ulicy Kasztelańskiej.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

**§3.** Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta Gniezna.

Przewodniczący  
(-) *Robert Gawel*

**162**

**UCHWAŁA Nr XLIII/469/2005 RADY MIASTA GNIEZNA**

z dnia 16 grudnia 2005 r.

**w sprawie zaliczenia dotychczasowych ulic: Roosevelta od ul. Żwirki i Wigury do granicy miasta, ul. Żwirki i Wigury - od ul. Roosevelta do ronda PCK, oraz 22 Lipca od Wiaduktu Solidarności - zjazd w kierunku Poznania, leżących w ciągu drogi krajowej nr 15 do kategorii dróg gminnych**

Na podstawie art. 18 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 10 ust 5 i art. 7 ust 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r o drogach publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 ze zm.) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

**§1.** Zalicza się do kategorii dróg gminnych następujące ulice:

- 1) ul. Roosevelta na odcinku od ul. Żwirki i Wigury do granic administracyjnych Miasta Gniezna,

- 2) ul. Żwirki i Wigury na odcinku od ronda Polskiego Czerwonego Krzyża do ul. Roosevelta,
- 3) ul. 22 Lipca od Wiaduktu Solidarności - zjazd w kierunku Poznania.

**§2.** Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący  
(-) *Robert Gawel*

**163**

**UCHWAŁA Nr XLIII/472/2005 Rady Miasta Gniezna**

z dnia 16 grudnia 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/325/2005 z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie określenia zasad i warunków używania herbu Miasta Gniezna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz.U. Nr 31, poz. 130 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

**§1.** W uchwale Nr XXXIV/325/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 25 lutego 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Zapis §2 w/w uchwały oznacza się jako ustęp 1.
2. W §2 po ust. 1 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

Właściciele taksówek osobowych z chwilą uzyskania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową, zobowiązani są do umieszczenia herbu

Miasta Gniezna na pojeździe taksówki - zgodnie z warunkami określonymi w załączniku 1 do uchwały Nr XXX/283/2004 Rady Miasta Gniezna z dn. 26 listopada 2004 roku w sprawie przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami na terenie Miasta Gniezna.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
(-) *Robert Gawel*

164

**UCHWAŁA Nr XLVIII/382/05 RADY GMINY DOPIEWO**

z dnia 28 grudnia 2005 r.

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dopiewo**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441), Rada Gminy uchwała co następuje:

**§1.** 1. Konsultacje z mieszkańcami gminy przeprowadza się w przypadkach, gdy wymagają tego przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzone także w innych sprawach ważnych dla gminy.

3. Konsultacje mogą być przeprowadzane na obszarze całej gminy, lub jej określonego obszaru.

**§2.** 1. Konsultacje przeprowadza się z inicjatywy organów gminy, lub na umotywowany wniosek co najmniej 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców obszaru, objętego konsultacją.

2. Wniosek mieszkańców, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać ich imiona, nazwiska, adresy zamieszkania, numery ewidencyjne PESEL i własnoręcznie złożone podpisy. Wniosek ten powinien wskazywać również reprezentanta wnioskodawców.

**§3.** 1. O przeprowadzeniu konsultacji z inicjatywy organów gminy lub na wniosek mieszkańców, decyduje w odrębnej uchwale Rada Gminy Dopiewo, zwana dalej Radą.

2. Uchwałę w sprawie konsultacji na wniosek mieszkańców, Rada podejmuje w terminie nie później niż 60 dni od daty złożenia wniosku.

**§4.** Konsultacje przeprowadza się na zebraniach lub w formie pisemnej z mieszkańcami obszaru gminy, objętego konsultacją.

**§5.** Postanawiając o przeprowadzeniu konsultacji, Rada określa w uchwale, w szczególności:

- a) przedmiot konsultacji oraz cele i przewidywane skutki projektowanego rozstrzygnięcia;
- b) terytorialny zasięg konsultacji;
- c) skład zespołu, który przeprowadzi konsultacje;
- d) ilość zebrań z mieszkańcami;
- e) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji.

**§6.** W konsultacjach mają prawo brać udział mieszkańcy gminy stale zamieszkujący na obszarze objętym konsultacją, posiadający czynne prawo wyborcze do rady gminy.

**§7.** 1. Przeprowadzenie konsultacji polega na rzeczywistym omówieniu na zebraniach z mieszkańcami problemów, będących przedmiotem konsultacji.

2. Rozstrzygnięcie sprawy poddanej konsultacji następuje poprzez zajęcie stanowiska w drodze głosowania.

3. Wyniki konsultacji nie wiążą organów gminy.

4. Konsultacje przeprowadza się na koszt gminy.

**§8.** 1. Zespół, o którym mowa w §5 pkt c przedkłada Radzie opinie, uwagi i propozycje zgłoszone w toku konsultacji, oraz wynik konsultacji w postaci stanowiska mieszkańców.

2. Rada przyjmuje oświadczenie w sprawie wyniku przeprowadzonych konsultacji i podaje je do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, w oficjalnym publikatorze Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej gminy.

**§9.** Wójt prowadzi rejestr przeprowadzonych konsultacji.

**§10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

**§11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania z Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy w Dopiewie  
(-) Leszek Nowaczyk



**165**

**UCHWAŁA Nr XLVIII/3 83/05 RADY GMINY DOPIEWO**

z dnia 28 grudnia 2005 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Dąbrowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z 8 marca 1990 r. - O samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z Dz.U. z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Dz.U. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 214 poz. 1806, z 2005 r. Dz.U. Nr 172 poz. 1441), Rada Gminy Dopiewo uchwala co następuje:

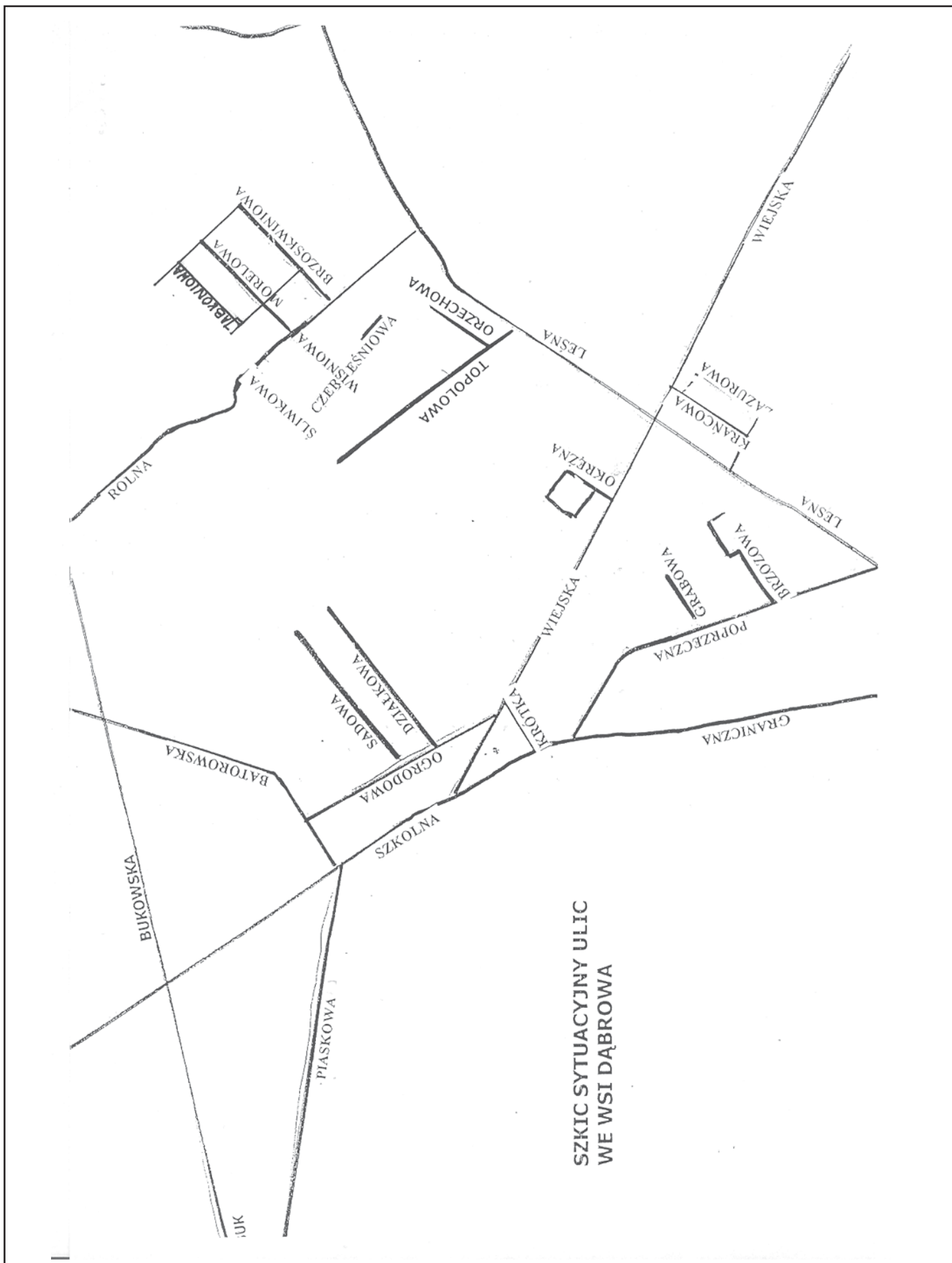
- §1.** Nadaje się nazwę ulicy we wsi Dąbrowa
- Jabłoniowa, biegnąca równolegle do ulicy Morelowej w kierunku północno wschodnim.

**§2.** Uchwalona nazwa ulicy podlega naniesieniu na mapę zasadniczą i ewidencyjną wsi Dąbrowa

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gmin w Dopiewowie  
(-) Leszek Nowaczyk



SZKIC SYTUACYJNY ULIC  
WE WSI DĄBROWA

**166**

**UCHWAŁA Nr XLVIII/384/05 RADY GMINY DOPIEWO**

z dnia 28 grudnia 2005 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Konarzewo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z 8 marca 1990 r. - O samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z Dz.U. z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Dz.U. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 214 poz. 1806, z 2005 r. Dz.U. Nr 172 poz. 1441), Rada Gminy Dopiewo uchwala co następuje:

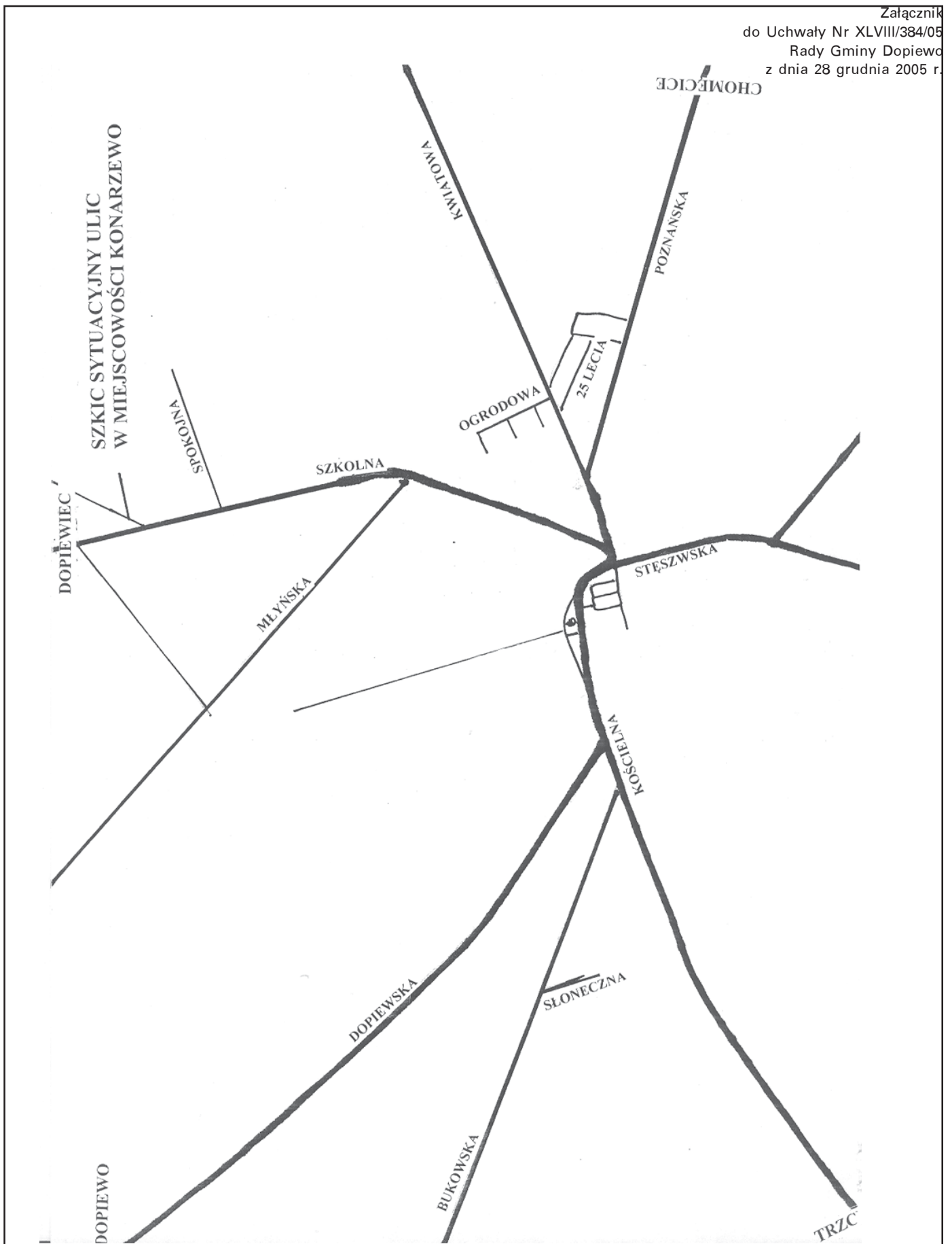
- §1.** Nadaje się nazwę ulicy we wsi Konarzewo
- Ogrodowa, biegnąca od ulicy Kwiatowej w kierunku północnym.

**§2.** Uchwalona nazwa ulicy podlega naniesieniu na mapę zasadniczą i ewidencyjną wsi Konarzewo.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Dopiewie  
(-) Leszek Nowaczyk



167

**UCHWAŁA Nr XXVI/153/05 RADY GMINY DAMASŁAWEK**

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania dodatku mieszkaniowego w 2006 roku”  
nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Damasławek**

Na podstawie art. 54 ust. 7 w związku z art. 91 d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118. poz. 1112, Nr 137, poz. 1304. Nr 203. poz. 1966. Nr 213 poz. 2081 i Nr 228, poz. 2258, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487 i Nr 181. poz. 1526) uchwała się co następuje:

**§1.** 1. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania dodatku mieszkaniowego w 2006 roku” zawierający szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz określający jego wysokość, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

2. Regulamin o którym mowa w ust. 1 stosuje się do nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Damasławek.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§3.** Regulamin, o którym mowa w §1 obowiązuje od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Sławomir Buk

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVI/153/05  
Rady Gminy Damasławek  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

**REGULAMIN PRYZNAWANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO W 2006 ROKU.**

**§1.** Regulamin określa szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego zwanego dalej „dodatkiem” oraz określa jego wysokość.

**§2.** 1. Prawo do otrzymania dodatku mieszkaniowego przysługuje nauczycielom, którzy posiadają kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) 3% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, dla 1 osoby,
- 2) 4% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, dla 2 osób,
- 3) 5% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, dla 3 osób,
- 4) 6% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, dla 4 i więcej osób.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

**§3.** Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi posiadającemu tytuł prawny do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego (np.: własność, współwłasność, umowa najmu).

**§4.** 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Wójt Gminy.

**§5.** 1. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

2. Dodatek nie przysługuje gdy:

- 1) pobierający dodatek przebywa na urlopie bezpłatnym,
- 2) pobierający dodatek przeszedł na emeryturę lub rentę.

§6. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

§7. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.

## 168

### UCHWAŁA Nr XXVI/154/05 RADY GMINY DAMASŁAWEK

z dnia 29 grudnia 2005 r.

#### w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia w 2006 r.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137. poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845 z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487, Nr 181, poz. 1526) Rada Gminy Damasławek uchwala, co następuje:

§1. 1. Po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli przyjęć Regulamin określający wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia w 2006 r. zawierający szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz za wysługę lat oraz określający ich wysokość, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw a także tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stosuje się do nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Damasławek.

§2. Traci moc uchwała nr XXI/122/05 Rady Gminy Damasławek z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Damasławek.

§4. Regulamin, o którym mowa w §1 obowiązuje od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

§5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Sławomir Buk

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVI/154/05  
Rady Gminy Damasławek  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

#### REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ I WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM NIEKTÓRYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA W 2006 R.

##### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

§1. 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek i warunki przyznawania:

- a) dodatku motywacyjnego,
- b) dodatku funkcyjnego,
- c) dodatku za warunki pracy,
- d) dodatku za wysługę lat,

- 2) sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

## ROZDZIAŁ II

### Dodatek motywacyjny

**§2. 1.** Tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, który stanowi 4% planowanego wynagrodzenia zasadniczego, wszystkich nauczycieli danej szkoły lub przedszkola.

2. Organem właściwym dla ustalenia wysokości stawki dodatku w stosunku do dyrektora szkoły jest Wójt Gminy Damasławek, natomiast w stosunku do nauczycieli - dyrektor szkoły.

3. Dodatek przyznany nauczycielowi nie może być wyższy niż 30% wynagrodzenia zasadniczego, a w uzasadnionych przypadkach wysokość dodatku może zostać podwyższona nie więcej niż do 50% wynagrodzenia zasadniczego, w granicach funduszu.

4. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

**§3.** Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznawanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) posiadanie wyróżniającej oceny pracy;
  - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§4.** Przy ustalaniu wysokości dodatku dla dyrektora szkoły, oprócz określonych w §3 brane są pod uwagę następujące kryteria:

- 1) rzetelność w realizowaniu podstawowych funkcji szkoły: dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej,
- 2) terminowość i prawidłowość w wykonywaniu zadań służbowych określonych w zakresie czynności obowiązkowych i dodatkowych objętych planem pracy lub doraźnie zaleconych,
- 3) prawidłowość i gospodarność w wykorzystywaniu środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły,
- 4) koncepcja i realizacja planu rozwoju szkoły,
- 5) tworzenie warunków do rozwijania samodzielnej i samorządnej pracy uczniów i wychowanków,
- 6) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizowaniu ich zadań i doskonaleniu zawodowym,
- 7) zapewnienie w miarę możliwości, odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych.

**§5. 1.** Nauczyciel (dyrektor szkoły) traci prawo do dodatku w przypadku:

- 1) otrzymania kary upomnienia,
- 2) otrzymania kary nagany,
- 3) nieusprawiedliwionego dnia nieobecności w pracy,
- 4) przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia,
- 5) usprawiedliwionej nieprzerwanej nieobecności w pracy powyżej 2 miesięcy.

2. Utrata prawa do dodatku następuje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym miało miejsce zdarzenie określone w ust. 1.

§6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### ROZDZIAŁ III

#### Dodatek funkcyjny

§7. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowiska dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy,
- 3) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego,
- 4) sprawowanie funkcji nauczyciela - konsultanta,

Lp.	Stanowisko i liczba oddziałów	% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez ministra pracy i polityki społecznej
1.	Dyrektor szkoły (zespołu) każdego typu, liczącej oddziałów:	
	do 6	do 50
	od 7 do 12	do 100
	od 13 do 20	do 125
	od 21 do 30	do 150
	powyżej 30	do 200
2.	Dyrektor przedszkola	do 55

2. Wicedyrektorowi przysługuje dodatek w granicach do 55% dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły i przedszkola.

3. Kwota dodatku kierownika świetlicy wynosi do 30% dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły.

4. Kwota dodatku nauczyciela - wychowawcy klasy i opiekuna klasy do 26 osób stanowi 2% stawki minimalnego zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym, a na każdego następnego ucznia 1/10% w/w stawki.

5. Kwota dodatku doradcy metodycznego oraz nauczyciela - konsultanta wynosi do 50% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

6. Kwota dodatku opiekuna stażu wynosi 4% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

§10. 1. Dodatek przyznawany jest również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze określone w §7 w zastępstwie, na czas pełnienia tej funkcji.

2. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §7 pkt 1 lub 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatków o których mowa w §7 pkt 3 do 5.

§11. 1. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia powierzenia stanowiska uprawniającego do dodatku. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło w ciągu miesiąca, to dodatek przysługuje proporcjonalnie - 1/30 za dzień.

5) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

§8. 1. Organem właściwym dla ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego w stosunku do dyrektora szkoły i przedszkola jest Wójt Gminy Damasławek, natomiast w stosunku do nauczycieli - dyrektor szkoły.

2. Dodatek przyznawany jest na rok szkolny: od 1 września do 31 sierpnia. Organ właściwy do ustalenia może dokonać zmian w ciągu roku szkolnego.

§9. 1. Przy ustalaniu dodatku funkcyjnego dyrektora bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów (grup), wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej oraz liczbę stanowisk kierowniczych w szkole. Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora określa poniższa tabela:

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko uprawniające do dodatku na czas określony, traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - od tego dnia.

§12. Dodatek nie przysługuje:

- 1) w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) w okresie urlopu bezpłatnego,
- 4) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze

§13. 1. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

2. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło w ciągu miesiąca to dodatek wypłaca się w terminie wypłaty najbliższego wynagrodzenia.

### ROZDZIAŁ IV

#### Dodatek za warunki pracy

§14. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

§15. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych i uciążliwych warunkach określają §8 i 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia



2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. nr 22, poz. 181, z 2005 r.).

**§16.** Ustala się następujące wysokości dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy:

- 1) za trudne warunki pracy - 35% najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej,
- 2) za uciążliwe warunki pracy - 50% najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

**§17.** 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

2. Dodatek za trudne warunki pracy określone w §15 wypłaca się w całości jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

3. Nauczyciele, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole lub nauczyciele wykonujący zadania doradcy metodycznego zatrudnieni w szkołach (placówkach), za pracę w których przysługuje dodatek za trudne warunki pracy, realizujący obowiązujący ich wymiar godzin w takich warunkach, otrzymują ten dodatek w takiej części, w jakiej realizowany przez nich wymiar godzin zajęć pozostaje do obowiązującego w tej szkole (placówce) wymiaru godzin zajęć.

4. W razie zabiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy, przysługującego na podstawie niniejszego regulaminu oraz do dodatku przysługującego na podstawie szczególnych przepisów branżowych, nauczycielowi przysługuje dodatek wyższy.

**§18.** 1. Dodatek za uciążliwe warunki przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek nie ulega podwyższeniu, chociażby nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje mimo niespełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1, w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego. Jeżeli jednak nauczyciel w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w warunkach uciążliwych mimo czasowej nieobecności w pracy z innych przyczyn, dodatek przysługuje w całości.

**§19.** W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

**§20.** Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek za wysługę lat

**§21.** 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§22.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc sumę stawki wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w takich warunkach, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Godziny nadwymiarowe w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszaniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy,
- c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jak faktycznie odbyte.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42

ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VII

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

**§23.** 1. Wysokość specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli w danym roku kalendarzowym wynika z planu budżetowego Gminy Damasławek. Nie może być on niższy niż 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń wszystkich nauczycieli. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

2. Na wypłaty nagród Wójta przeznacza się 20% tego funduszu, a 80% pozostawia się do dyspozycji dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Gminę Damasławek na wypłaty nagród dyrektora.

3. Nagrody wypłaca się z okazji obchodów Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach można przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

4. Przyznawanie nagród dyrektora szkoły następuje na podstawie zasad i kryteriów przyznawania nagród opracowanych przez dyrektora szkoły i zaopiniowanych przez radę pedagogiczną i związki zawodowe.

5. Nagroda Wójta Gminy Damasławek może być przyznana za szczególną aktywność i znaczące sukcesy w zakresie:

- 1) poprawy warunków nauczania i estetyki placówki oraz jej otoczenia,
- 2) jakości nauczania i wyników nauczania,
- 3) działalności integrującej społeczność placówki i środowiska,
- 4) tworzenie właściwego klimatu wychowawczego placówki,
- 5) wspomaganie rozwoju talentów dzieci i młodzieży,
- 6) przeciw działanie zjawiskom patologii społecznej,
- 7) poszerzenie oferty edukacyjnej powiatu,
- 8) osiągnięć na forum pozaszkolnym,

6. Nagrody mogą zostać przyznane na wniosek: Wójta Gminy, dyrektora placówki, rady rodziców, rady pedagogicznej.

7. Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy w Damasławku do dnia 30 września każdego roku.

## ROZDZIAŁ VII

### Postanowienia końcowe

**§24.** Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**§25.** Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.

## 169

### UCHWAŁA Nr XXX/243/05 RADY MIEJSKIEJ W KOŹMINIE WLKP.

z dnia 29 grudnia 2005 r.

#### w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Koźmin Wlkp na rok 2006

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 4, pkt 9d oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 109, ust.1, art. 122, art. 124, ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5, 6, 7, 10 ust. 2 pkt 1, ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 r. – Dz.U. Nr 15 z dnia 3.02.2003 r., poz. 148 z późn. zmianami) oraz art. 1 ustawy z dnia 13.11.2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 203, poz. 1966) Rada Miejska w Koźminie Wlkp. uchwała, co następuje:

**§1.** 1. Uchwała się dochody i wydatki budżetu gminy na rok 2006 w następujących kwotach:

- |   |                |
|---|----------------|
| 1) dochody  | 18.159.822 zł, |
| w tym:  |                |
| - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom w kwocie | 2.384.896 zł.  |

Zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2) wydatki	19.069.822 zł,
w tym:	
- wydatki na realizację zleconych zadań bieżących z zakresu administracji rządowej w kwocie	2.384.896 zł.

Zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. W wydatkach ustalonych w §1 pkt 2 wyodrębnia się:

1) wydatki bieżące w kwocie	17.305.497,
w tym m. innymi:	
- wynagrodzenie osobowe i pochodne od wynagrodzenia	8.155.697,
- dotacje z budżetu	689.442,
- obsługa długu publicznego	90.000,
2) wydatki majątkowe w kwocie	1.764.325,

zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Uchwała się rezerwę budżetową ogólną w wysokości 86.071 zł.

**§2.** Deficyt budżetu wynosi - 910.000 zł i zostanie pokryty przychodami z kredytu w kwocie - 1.750.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

**§3.** Uchwała się dotację podmiotową dla Gminnego Zespołu Instytucji Kultury i Kultury Fizycznej w kwocie - 641.442 zł, dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Krotoszynie w kwocie - 18.000 zł i dla Oddziału Miejsko – Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej w Krotoszynie w kwocie - 48.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

**§4.** Ustala się wydatki na zadania inwestycyjne w kwocie - 1.764.325 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

**§5.** Uchwała się przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwotach:

- przychody	55.000,
- wydatki	55.000,

zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

**§6.** Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie - 150.000.

**§7.** Określa się dochody na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami w wysokości - 32.000 zł.

**§8.** Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. do zaciągnięcia zobowiązań w roku 2006 na zadania inwestycyjne w kwocie - 1.750.000 zł oraz do dokonywania rozchodów w roku 2006 w kwocie - 840.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3 i 3a do niniejszej uchwały.

**§9.** Ustala się maksymalną wysokość kredytów i pożyczek krótkoterminowych zaciągniętych przez Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. w roku budżetowym 2006 w kwocie - 400.000 zł.

**§10.** Określa się kwotę - 1.000.000 zł, do której Burmistrz Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. może samodzielnie zaciągać zobowiązania w roku budżetowym 2006 na działalność bieżącą.

**§11.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Koźmin Wlkp.

**§12.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006r. oraz podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
w Koźminie Wlkp.  
(-) mgr in. Justyn Zaradniak

Załącznik Nr 1  
do Nr XXX/243/05  
Uchwały Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

## BUDŻET MIASTA I GMINY KOŹMIN WLKP. NA 2006 ROK

## DOCHODY

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan na 2006 rok
1	2	3	4	5
020			Leśnictwo	3.700,00
	02095		Pozostała działalność	3.700,00
		0750	- dochód z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, j.s.t. lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.700,00
600			Transport i łączność	500,00
	60016		Drogi publiczne gminne	500,00
		0690	- wpływy z różnych opłat	500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	401.840,00
	70004		Różne jedn. obsł. gosp. mieszkaniowej	325.970,00
		0750	- dochód z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, j.s.t. lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	295.970,00
		0770	- wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	30.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	75.870,00
		0470	- wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	13.570,00
		0750	- dochód z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, j.s.t. lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	39.000,00
		0760	- wpływy z tyt. przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	3.300,00
		0770	- wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	20.000,00
750			Administracja publiczna	95.800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	93.800,00
		2010	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	92.200,00
		2360	- dochody j.s.t. związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.600,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.000,00
		0690	- wpływy z różnych opłat	2.000,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.196,00
	75101		Urzędy naczelných org. władzy państw. kontroli i ochrony prawa	2.196,00
		2010	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.196,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		2010	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00
756			Dochód od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	7.176.443,00
	75601		Wpływy z pod. dochodowego od osób fizycznych	55.000,00
		0350	- podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	54.500,00
		0910	- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatku i opłat	500,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.150.348,00
		0310	- podatek od nieruchomości	1.825.558,00
		0320	- podatek rolny	177.109,00
		0330	- podatek leśny	4.377,00
		0340	- podatek od środków transportowych	53.304,00
		0500	- podatek od czynności cywilnoprawnych	13.500,00
		0910	- odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatku i opłat	4.000,00
		2440	- dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	72.500,00

	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadku i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatku i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.937.782,00
		0310	- podatek od nieruchomości	731.726,00
		0320	- podatek rolny	863.281,00
		0330	- podatek leśny	2.098,00
		0340	- podatek od środków transportowych	152.140,00
		0360	- podatek od spadków i darowizn	15.000,00
		0370	- podatek od posiadania psów	1.537,00
		0430	- wpływy z opłaty targowej	85.000,00
		0500	- podatek od czynności cywilnoprawnych	75.000,00
		0910	- odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatku i opłat	12.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządów terytorialnych na podstawie ustaw	221.000,00
		0410	- wpływy z opłaty skarbowej	60.000,00
		0480	- wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	150.000,00
		0690	- wpływy z różnych opłat	11.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2.805.358,00
		0010	- pod. dochodowy od osób fizycznych	2.715.358,00
		0020	- pod. dochodowy od osób prawnych	90.000,00
	75647		Pobór podatku, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	6.955,00
		0690	- wpływy z różnych opłat	5.355,00
		0970	- wpływy z różnych dochodów	1.600,00
758			Różne rozliczenia	7.632.819,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla j.s.t.	5.139.835,00
		2920	- subwencje ogólne z budżetu państwa	5.139.835,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2.401.297,00
		2920	- subwencje ogólne z budżetu państwa	2.401.297,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	1.000,00
		0920	- pozostałe odsetki	1.000,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	90.687,00
		2920	- subwencje ogólne z budżetu państwa	90.687,00
801			Oświata i wychowanie	167.700,00
	80103		Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych	7.300,00
		0830	- wpływy z usług	7.300,00
	80104		Przedszkola	160.400,00
		0830	- wpływy z usług	160.400,00
852			Pomoc społeczna	2.672.774,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.213.000,00
		2010	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.213.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacone za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne	7.300,00
		2010	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	7.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	255.100,00
		2010	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	69.800,00
		2030	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	185.300,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	127.600,00
		2030	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	127.600,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiek.	26.000,00
		0830	- wpływy z usług	26.000,00
	85295		Pozostała działalność	43.774,00
		2030	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	43.774,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5.500,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	5.500,00
		0400	- wpływy z opłaty produktowej	5.500,00
926			Kultura fizyczna i sport	150,00
	92695		Pozostała działalność	150,00
		0690	- wpływy z różnych opłat	150,00
x	x	x	Ogółem	18.159.822,00

Załącznik Nr 2  
do Nr XXX/243/05  
Uchwały Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

## WYDATKI

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan na 2005 rok
1	2	3	4	5
010			Rolnictwo i łowiectwo	37.188,00
	01030		Izby Rolnicze	30.318,00
			- wydatki bieżące	30.318,00
	01095		Pozostała działalność	6.870,00
			- wydatki bieżące	6.870,00
600			Transport i łączność	2.173.725,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2.173.725,00
			- wydatki bieżące	409.400,00
			- wydatki majątkowe	1.764.325,00
630			Turystyka	8.000,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	8.000,00
			- wydatki bieżące	8.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	286.000,00
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	250.000,00
			- wydatki bieżące	250.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	36.000,00
			- wydatki bieżące	36.000,00
710			Działalność usługowa	115.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	54.000,00
			- wydatki bieżące	54.000,00
	71095		Pozostała działalność	61.000,00
			- wydatki bieżące	61.000,00
750			Administracja publiczna	1.964.120,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	92.200,00
			- wydatki bieżące	92.200,00
			w tym: zadania zlecone	92.200,00
			w tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	64.361,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	121.445,00
			- wydatki bieżące	121.445,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.576.525,00
			- wydatki bieżące	1.576.525,00
			w tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	1.181.637,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	69.750,00
			- wydatki bieżące	69.750,00
	75095		Pozostała działalność	104.200,00
			- wydatki bieżące	104.200,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.196,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.196,00
			- wydatki bieżące	2.196,00
			w tym: zadania zlecone	2.196,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	211.515,00
	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	18.000,00
			- wydatki bieżące	18.000,00
			- w tym: dotacje	18.000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	193.115,00
			- wydatki bieżące	193.115,00
			- w tym: dotacje	48.000,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
			- wydatki bieżące	400,00
			w tym: zadania zlecone	400,00
756			Dochód od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	15.200,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	15.200,00
			- wydatki bieżące	15.200,00
			w tym: poch. od wynagrodzeń	3.000,00
757			Obsługa długu publicznego	90.000,00

	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	90.000,00
		- wydatki bieżące	90.000,00
		W tym: wydatki na obsługę długu jednostek samorządu terytorialnego	90.000,00
758		Różne rozliczenia	86.071,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	86.071,00
		- wydatki bieżące	86.071,00
801		Oświata i wychowanie	7.663.604,00
	80101	Szkoły podstawowe	4.035.853,00
		- wydatki bieżące	4.035.853,00
		W tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	3.444.085,00
	80103	Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych	363.094,00
		- wydatki bieżące	363.094,00
		w tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	327.206,00
	80104	Przedszkola	947.427,00
		- wydatki bieżące	947.427,00
		w tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	767.796,00
	80110	Gimnazja	1.924.724,00
		- wydatki bieżące	1.924.724,00
		w tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	1.704.224,00
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	290.000,00
		- wydatki bieżące	290.000,00
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	40.696,00
		- wydatki bieżące	40.696,00
	80195	Pozostała działalność	61.810,00
		- wydatki bieżące	61.810,00
851		Ochrona zdrowia	150.500,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	150.000,00
		- wydatki bieżące	150.000,00
	85195	Pozostała działalność	500,00
		- wydatki bieżące	500,00
852		Pomoc społeczna	3.976.774,00
	85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.251.228,00
		- wydatki bieżące	2.251.228,00
		w tym: zad. zlecone	2.213.000,00
		w tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	110.911,00
	85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	7.300,00
		- wydatki bieżące	7.300,00
		w tym: zadana zlecone	7.300,00
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	531.000,00
		- wydatki bieżące	531.000,00
		w tym: zadana zlecone	69.800,00
	85215	Dodatki mieszkaniowe	430.000,00
		- wydatki bieżące	430.000,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	384.105,00
		- wydatki bieżące	384.105,00
		w tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	320.530,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	149.179,00
		- wydatki bieżące	149.179,00
	85295	Pozostała działalność	223.962,00
		- wydatki bieżące	223.962,00
		w tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	53.276,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	158.671,00
	85401	Świetlice szkolne	158.671,00
		- wydatki bieżące	158.671,00
		w tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	148.671,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.148.850,00
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	68.200,00
		- wydatki bieżące	68.200,00
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	155.500,00
		- wydatki bieżące	155.500,00
	90015	Oświetlenie, ulic, placów i dróg	825.150,00
		- wydatki bieżące	825.150,00

	90095		Pozostała działalność	100.000,00
			- wydatki bieżące	100.000,00
			w tym: wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	30.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	673.692,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	431.204,00
			- wydatki bieżące	431.204,00
			w tym: dotacje	408.954,00
	92116		Biblioteki	232.488,00
			- wydatki bieżące	232.488,00
			w tym: dotacje	232.488,00
	92195		Pozostała działalność	10.000,00
			- wydatki bieżące	10.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	308.716,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	76.316,00
			- wydatki bieżące	76.316,00
	92695		Pozostała działalność	232.400,00
			- wydatki bieżące	232.400,00
x	x	x	OGÓŁEM	19.069.822,00

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr XXX/243/05  
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.  
z dnia 29 grudnia 2006 r.

## PRZYCHODY I ROZCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM KREDYTÓW I POŻYCZEK

Lp.	§	Treść	Kwota
I		PRZYCHODY:	
	952	przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	1.750.000
		Razem przychody	1.750.000
II.		ROZCHODY	
	992	spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	840.000
		Razem rozchody	840.000
		OGÓŁEM RÓŻNICA	910.000

Załącznik Nr 3a  
do Uchwały Nr XXX/243/05  
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

## INFORMACJA O ZACIĄgniĘTYCH KREDYTACH I POŻYCZKACH STAN NA DZIEŃ 31.12.2005 R.

Lp.	Przeznaczenie	Kwota ogólna kredytu	Kwota spłacona	Kwota pozostała do spłaty	Ostateczny termin spłaty	Kwota do spłaty w 2006 r.	Odsetki
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Budowa oczyszczalni ścieków w Koźminie Wlkp. (27.07.2001 r. - pożyczka NFOŚ i GW Warszawa)	4.050.000	1.582.000	2.468.000	30.06.2010 r.	580.000	31.000
2	Kredyt na zadania inwestycyjne - przebudowa drogi Pogorzałki W. - Borzeczicki - budowa drogi Góreczki - Żimnowoda - ułożenie nawierzchni asfaltowej na drodze południowej w Borzeczicach - przebudowa drogi gminnej w Gościejewie (PKO Krotoszyn 03.10.2005r.)	1.300.000	-	1.300.000	30.11.2010 r.	260.000	59.000
	OGÓŁEM	5.350.000	1.582.000	3.768.000	-	840.000	90.000



WIELKOŚCI SPŁAT RAT KAPITAŁOWYCH KREDYTÓW ORAZ ODSETKI DO SPŁATY W POSZCZEGÓLNYCH LATACH

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota kredytu	Spłaty kredytów				
			2006 r.	2007 r.	2008 r.	2009 r.	2010 r.
1	Pożyczka z NFOŚiGW w Warszawie 27.07.2001 r. 2001 r.	2.500.000					
	2002 r.	1.550.000	580.000	580.000	580.000	580.000	148.000
2	Kredyt na zad. inwestycyjne: - Przebudowa drogi gminnej Pogorzałki Wielkie-Borzęciczki - Budowa drogi od Góreczek do granicy z Żimnowodą - Ułożenie nawierzchni asfaltowej na drodze południowej w Borzęcicach - Przebudowa drogi gminnej w Gościejewie	1.300.000	260.000	260.000	260.000	260.000	260.000
	Razem raty pożyczek i kredytów		840.000	840.000	840.000	840.000	408.000
	Odsetki od zaciągniętych kredytów i pożyczek		90.000	63.000	43.000	18.000	500

PROGNOZA DOCHODÓW, WYDATKÓW ORAZ DŁUGU MIASTA I GMINY KOŹMIN WLKP.  
(WG STANU NA KONIEC ROKU) W LATACH 2005 – 2010

Lp.	Wyszczególnienie	2005 r.	2006 r.	2007 r.	2008 r.	2009 r.	2010 r.
1	Prognozowane wydatki ogółem	17.852.352	18.719.893	17.683.090	18.053.552	18.060.000	18.592.000
2	Prognozowane dochody ogółem	17.178.596	18.159.893	18.523.090	18.893.552	18.900.000	19.000.000
3	Prognozowany dług na koniec danego roku	3.768.000	2.928.000	2.088.000	1.248.000	408.000	-
4	Stosunek procentowy długu do dochodów	21,93	16,12	11,27	6,61	0,1	-

ZESTAWIENIE DOTACJI CELOWYCH OTRZYMANYCH Z BUDŻETU PAŃSTWA NA REALIZACJĘ ZADAŃ BIEŻĄCYCH  
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE (ZWIĄZKOM GMIN) USTAWAMI

Dział	Rozdział	Treść	Kwota
750		Administracja publiczna	92.200
	75011	Urzędy wojewódzkie	92.200
751		Urzędy nac. organów władzy państw. kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.196
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	2.196
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400
	75414	Obrońcy cywilni	400
852		Pomoc społeczna	2.290.100
	85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.213.000
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	7.300
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	69.800
		OGÓŁEM	2.384.896

ZESTAWIENIE DOTACJI CELOWYCH OTRZYMANÝCH Z BUDŻETU PAŃSTWA  
NA REALIZACJĘ WŁASNYCH ZADAŃ BIEŻĄCYCH GMIN (ZWIĄZKÓW GMIN)

Dział	Rozdział	Treść	Kwota
852		Pomoc społeczna	356.674
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	185.300
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	127.600
	85295	Pozostała działalność	43.774
		Razem:	356.674

Załącznik Nr 4  
do Uchwały Nr XXX/243/05  
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.  
z dnia 29 grudnia 2005r.

ZESTAWIENIE DOTACJI DLA GMINNEGO ZESPOŁU INSTYTUCJI KULTURY I KULTURY FIZYCZNEJ  
ORAZ M-G ZWIĄZKU OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ W KROTOSZYNIE

Dział	Rozdział	Treść	Kwota
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	66.000
	75411	Komendy Powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	18.000
	75412	Ochotnicze Straże Pożarne	48.000
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	641.442
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	408.954
	92116	Biblioteki	232.488
		Ogółem	707.442

Załącznik Nr 5  
do Uchwały Nr XXX/243/05  
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

ZESTAWIENIE WYDATKÓW NA ZADANIA INWESTYCYJNE

Lp.	Dział	Rozdział	Treść	Kwota
	600		Transport i łączność	1.764.325
		60016	Drogi publiczne gminne	
1.			Przebudowa drogi gminnej Nr 761550 od skrzyżowania Białej Dwór do figury w Szymonowie	100.000
2.			Borzęciczki – droga za parkiem	86.625
3.			Pogorzałki Wielkie – przebudowa drogi Nr 761529	367.500
4.			Gościejew – Suśnia – przebudowa drogi Nr 761547	311.100
5.			Orla – droga Nr 761584 Orla – Sapieżyn - remont drogi	192.000
6.			Wałków – budowa ciągu pieszego do cmentarza	160.000
7.			Józefów – remont drogi Nr 761541	168.000
8.			Budowa ul. Kopernika – droga Nr 761606 pomiędzy ul. Weckiego a ul. Poznańską + chodnik	74.100
9.			Przebudowa ul. Stawowej oraz ul. Przyjemskich i ul. Wodnej na odcinku od ul. Pleszewskiej do ul. Stawowej	255.000
10.			Przebudowa ul. Św. Wawrzyńca	50.000
			Ogółem	1.764.325

Załącznik Nr 6  
do Uchwały Nr XXX/243/05  
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU  
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2006R.

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota
Planowane przychody				55.000
900			Gospodarka komunalna i ochr. środowiska	
	90011		Fundusz Ochr. Środow. i Gosp. Wodnej	
		0580	grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	55.000
Planowane wydatki				55.000
900			Gospodarka komunalna	
	90011		Fundusz Ochr. Środowiska i Gosp. Wodnej	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10.000
		4300	zakup usług pozostałych	45.000

170

UCHWAŁA Nr XXXIV/189/05 RADY POWIATU KONIŃSKIEGO

z dnia 8 grudnia 2005 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności powiatowych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, a także organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 12 pkt 1 i pkt 11, art. 40 ust. 1, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§1.** Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, w tym cywilno-prawnych, powiatowych jednostek organizacyjnych oraz powiatowych funduszy celowych do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) zwanych dalej „wierzytelnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

**§2. 1.** Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części jeżeli:

1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,

2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców lub żadnego majątku,

3) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,

4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.

2. Umorzenia dokonuje się z urzędu lub w przypadkach określonych ust.1 pkt 1, 3, 4 na wniosek dłużnika.

3. Umorzenie z urzędu z uwagi na okoliczności określone w ust. 1 pkt 3 może nastąpić tylko za zgodą dłużnika.

**§3. 1.** Do umarzania wierzytelności z zastrzeżeniem ust. 2 uprawniony jest:

1) kierownik powiatowej jednostki organizacyjnej – jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłoszonego w formie obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów w Monitorze Polskim,

2) Starosta – jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 15-krotnego minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłoszo-

nego w formie obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów w Monitorze Polskim,

3) Zarząd Powiatu – jeżeli wartość wierzytelności przekracza kwoty, o których mowa w pkt 2.

2. Wierzytelności powiatowych funduszy celowych umarza Starosta po zaopiniowaniu przez dysponenta funduszu.

3. Przez wartość wierzytelności, o których mowa w ust. 1 rozumie się należność główną.

§4. Organy wymienione w §3 ust. 1 i 2 uprawnione są do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§5. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi i gospodarczymi organy wymienione w §3 ust. 1 i 2, na wniosek dłużnika, mogą odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki organizacyjnej.

§6. 1. Umorzenie wierzytelności oraz udzielenie ulg, o których mowa w §5 następuje odpowiednio w drodze:

- 1) decyzji wydanej przez kierownika powiatowej jednostki organizacyjnej,
- 2) zarządzenia Starosty,

3) uchwały Zarządu Powiatu,  
z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Przy zaistnieniu szczególnych okoliczności umorzenie lub udzielenie ulg w odniesieniu do wierzytelności o charakterze cywilno-prawnym może nastąpić w drodze umowy.

§7. Organy wymienione w §3 ust. 1 i 2 składają Radzie Powiatu sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz udzielonych ulg według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego łącznie ze sprawozdaniem z rocznego wykonania budżetu.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§9. Traci moc uchwała Rady Powiatu Konińskiego Nr XIV/87/99 z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności powiatowych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa a także organów do tego uprawnionych.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Piotr Matyba

## 171

### UCHWAŁA Nr XXXV/195/2005 RADY POWIATU CHODZIESKIEGO

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie Regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach, placówkach oświatowo - wychowawczych i opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Powiat Chodzieski**

Na podstawie art. 30 ust 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 181, poz. 1526 i Nr 179, poz. 1487) Rada Powiatu Chodzieskiego uchwala, co następuje:

§1. Ustala się obowiązujący w 2006 r. Regulamin wynagradzania określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Traci moc Uchwała Nr XXVI/139/2005 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach, placówkach oświatowo - wychowawczych i opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Powiat Chodzieski.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Powiatu  
(-) Stanisław Wiśniowski

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXV/195/2005  
Rady Powiatu Chodzieskiego  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA I PRZYZNAWANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO NAUCZYCIEŁOM  
ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH, PLACÓWKACH OŚWIATOWO - WYCHOWAWCZYCH I OPIEKUŃCZO -  
WYCHOWAWCZYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT CHODZIESKI.

ROZDZIAŁ I

**Postanowienia wstępne**

**§1.** 1. Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego zwany dalej regulaminem, stosuje się do wszystkich nauczycieli zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowo - wychowawczych i opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Powiat Chodzieski.

2. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) wysokość specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli,
- 5) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania.

**§2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć pracownika zatrudnionego na etacie pedagogicznym w jednostkach, o których mowa w pkt. 1,
- 4) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 7) rozporządzeniu MEN - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 i art. 34 ust. 2 Karty nauczyciela,
- 8) Karcie nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. (Dz.U. z 2003 Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),

9) wynagrodzeniu stażysty - należy przez to rozumieć wynagrodzenie, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty nauczyciela,

10) nauczycielskich związkach zawodowych - należy przez to rozumieć Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Chodzieży oraz Międzyszkolną Komisję Zakładową Niezależnego Związku Zawodowego „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Chodzieży.

ROZDZIAŁ II

**Dodatek za wysługę lat**

**§3.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty nauczyciela.

2. Szczegółowe zasady zaliczania okresów zatrudnienia do stażu pracy będącego podstawą ustalenia stawki dodatku określa rozporządzenie MEN.

3. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej jego stawki jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

**Dodatek motywacyjny**

**§4.** 1. Roczny fundusz motywacyjny dla szkoły tworzy się w ramach planowanego funduszu na wynagrodzenia w wysokości będącej iloczynem 4% miesięcznego wynagrodzenia

stażysty, liczby zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty i liczby 12.

2. Fundusz motywacyjny ustalony w sposób określony w ust. 1 zwiększa się dla:

- 1) I Liceum Ogólnokształcącego w Chodzieży o kwotę – 3.640 zł,
- 2) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chodzieży o kwotę – 10.430 zł,
- 3) Zespołu Szkół Licealno - Gimnazjalnych w Ratajach o kwotę - 1.750 zł,

z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli pracujących w komisjach egzaminacyjnych powołanych do przeprowadzenia egzaminu dojrzałości / maturalnego, komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole średniej zawodowej do przeprowadzenia egzaminu z przygotowania zawodowego oraz za prowadzenie i nadzorowanie przygotowania prac dyplomowych w średnich szkołach zawodowych.

3. Ze środków, o których mowa w ust. 1, 15% pozostaje do dyspozycji Zarządu Powiatu z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół.

4. Dodatek motywacyjny nie może być niższy niż 8% i wyższy niż 30% wynagrodzenia stażysty.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

6. W razie spełnienia przez nauczyciela wyłącznie kryteriów określonych w §5 ust. 3 pkt 3 dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 1 miesiąc w wysokości wynikającej z ilości godzin w pracy w komisjach.

7. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły.

8. Dodatek motywacyjny dyrektorowi szkoły przyznaje Zarząd Powiatu.

9. Nauczycielskie związki zawodowe mają prawo wnioskowania o dodatek motywacyjny:

- 1) dla dyrektora szkoły - do Zarządu Powiatu
- 2) dla nauczyciela - do dyrektora szkoły.

Nieuwzględnienie wniosku wymaga uzasadnienia.

10. Wszystkie przyznane dodatki motywacyjne są jawne i podlegają podaniu do wiadomości pracowników na posiedzeniu rady pedagogicznej.

**§5. Kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego:**

1. Osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, a w szczególności:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości intelektualnych i psychofizycznych oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,

- 2) poprawa efektywności nauczania przez zastosowanie metod i umiejętności zdobytych w wyniku samokształcenia lub doskonalenia,
- 3) efektywna praca z uczniem zdolnym, z uczniem z brakami edukacyjnymi, trudnym, z zaburzeniami zachowania lub zagrożonym demoralizacją,
- 4) kształtowanie prawidłowych relacji: Nauczyciel - Uczeń - Rodzice,
- 5) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.

2. Innowacyjność i doskonalenie:

- 1) opracowanie lub wdrażanie programów autorskich,
- 2) projektowanie i przedstawianie radzie pedagogicznej innowacyjnych rozwiązań w zakresie dydaktyki, wychowania lub opieki,
- 3) podniesienie umiejętności zawodowych, mające efekt we wzroście wyników pracy,
- 4) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub organizowanie innych form wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
- 5) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 6) usprawnienie prowadzenia dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej.

3. Efektywna praca w zakresie:

- 1) organizacji imprez i uroczystości szkolnych,
- 2) opieki nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 3) pracy w komisji egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminu dojrzałości / maturalnego, w komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole średniej zawodowej do przeprowadzenia egzaminu z przygotowania zawodowego,
- 4) prowadzenia i nadzorowania przygotowania prac dyplomowych w średnich szkołach zawodowych.

4. Dodatkowe kryteria dla pełniących funkcję dyrektora szkoły:

- 1) nadzór pedagogiczny przekładający się na mierzalny wzrost wyników pracy szkoły, wysoki prestiż szkoły potwierdzony wynikami badań jakości jej pracy,
- 2) szczególne sukcesy szkoły i nauczycieli, w których bezpośrednio uczestniczył dyrektor,
- 3) efektywna i prawidłowa organizacja pracy,
- 4) partnerstwo we współpracy z radą szkoły, nauczycielskimi związkami zawodowymi oraz organizacjami i instytucjami wspomagającymi szkołę,
- 5) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły, sprzyjające poprawie warunków i poziomu pracy szkoły,

- 6) racjonalne wykorzystanie majątku szkoły,
- 7) polityka kadrowa zmierzająca do poprawy jakości pracy szkoły,
- 8) efektywne osobiste zaangażowanie w rozwój bazy lokalowej i dydaktycznej szkoły,
- 9) pozyskiwanie dodatkowych środków materialnych.

## ROZDZIAŁ IV

### Dodatek funkcyjny

**§6.** 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wymienione w rozporządzeniu MEN.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

**§7.** Wysokość dodatków funkcyjnych określa:

1. Tabela dodatków funkcyjnych:

Lp.	Stanowisko kierownicze	% wynagrodzenia stażysty od - do
1.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów	
a)	dyrektor	50 - 130
b)	wicedyrektor	30 - 80
c)	kierownik szkolenia praktycznego	20 - 40
d)	kierownik internatu	10 - 40
2.	Placówki	
a)	dyrektor centrum edukacji zawodowej	20 - 80
b)	wicedyrektor centrum edukacji zawodowej	15 - 50
c)	dyrektor młodzieżowego domu kultury	20 - 80
d)	wicedyrektor młodzieżowego domu kultury / kierownik działu w młodzieżowym domu kultury	15 - 50
e)	dyrektor poradni psychologiczno - pedagogicznej	20 - 80
f)	dyrektor wielofunkcyjnej placówki opiekuńczo - wychowawczej „Rodzina”	20 - 80
g)	zastępca dyrektora wielofunkcyjnej placówki opiekuńczo - wychowawczej „Rodzina”	20 - 60
h)	dyrektor domu dziecka	20 - 80
3.	Wychowawca klasy	3
4.	Opiekun stażu	3
5.	Doradca metodyczny, nauczyciel konsultant	10 - 30

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektorowi szkoły, doradcy metodycznemu i nauczycielowi konsultantowi ustala Zarząd Powiatu, wicedyrektorom i nauczycielom zajmującym inne stanowiska kierownicze w szkole ustala dyrektor szkoły, kierując się następującymi kryteriami:

- 1) ilością oddziałów,
- 2) liczbą stanowisk kierowniczych w szkole,
- 3) ilością jednostek pedagogicznych i liczbą kierowników tych jednostek,
- 4) liczbą pracowników pedagogicznych i obsługi,
- 5) ilością świetlic, warsztatów szkolnych, internatów, kuchni, stołówek, bibliotek,
- 6) ilością i jakością administrowanych budynków i posiadanych środków transportowych, ilością obiektów sportowych.

**§8.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie stanu nieczynnego, w okresach, za które nie przysługuje

wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek za warunki pracy

**§9.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa rozporządzenie MEN.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje nauczycielom w następującej wysokości:

- 1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy zawodowej - 4%,
- 2) za prowadzenie praktycznej nauki zawodu - zajęć w szkołach specjalnych - 8%,
- 3) za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 8%,

- 4) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - 8%,
- 5) za prowadzenie zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w domu dziecka - 25%,
- 6) za prowadzenie zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami w wielofunkcyjnej placówce opiekuńczo - wychowawczej „Rodzina” - 33%,
- 7) zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi w poradniach psychologiczno - pedagogicznych oraz innych poradniach specjalistycznych - 9%.

3. Dodatek, o którym mowa w ust. 2 wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli wymiaru zatrudnienia w trudnych warunkach pracy.

4. Dodatek przysługuje w okresach faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz za okres pobierania wynagrodzenia jak za urlop wypoczynkowy.

**§10.** 1. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych nauczycielowi przysługuje dodatek w wysokości 8% z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielom, którzy w tych warunkach przepracowali w danym miesiącu co najmniej 20 godzin.

3. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

**§11.** 1. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy oblicza się wg wskaźnika procentowego określonego w §9 i §10 w stosunku do wynagrodzenia stażysty.

2. Dodatek za trudne warunki i dodatek za uciążliwe warunki pracy dla dyrektora szkoły ustala Zarząd Powiatu, dla nauczycieli dyrektor szkoły.

3. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

**§12.** Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia określają odrębne przepisy.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

**§13.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy - jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających

do dodatku - przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerwy przewidzianej przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy a w szczególności:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem (2 dni w ciągu roku),
- 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej funkcji związkowej.

4. Wynagrodzenie przysługuje za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym niezrealizowane z przyczyn leżących po stronie szkoły a w szczególności:

- 1) zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdu uczniów na wycieczki lub na imprezy,
- 3) rekolekcji,
- 4) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 5) za pierwszy dzień choroby dziecka nauczanego indywidualnie.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu po stwierdzeniu ich realizacji.

## ROZDZIAŁ VII

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród.

**§14.** 1. Nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej jeden rok, za jego osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, może być przyznana nagroda dyrektora szkoły lub Starosty Chodzieskiego.

2. Nagrody przyznawane są ze specjalnego funduszu nagród utworzonego na podstawie art. 49 Karty nauczyciela będącego w dyspozycji organu prowadzącego i dyrektora szkoły.

3. Fundusz nagród stanowi 1,3% planowanego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli szkół prowadzonych przez Powiat Chodzieski, z czego do dyspozycji organu prowadzącego 0,5% z przeznaczeniem na nagrody Starosty Cho-



dzieckiego i do dyspozycji dyrektora szkoły 0,8% z przeznaczeniem na nagrody Dyrektora.

4. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ustala się w drodze odrębnej uchwały.

## ROZDZIAŁ VIII

### Dodatek mieszkaniowy

**§15.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w Zespole Szkół Licealno - Gimnazjalnych w Ratajach, Domu Dziecka w Szamocinie i Wielofunkcyjnej Placówce Opiekuńczo - Wychowawczej „Rodzina” w Studzieńcu i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska nauczyciela przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 3%
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 4%
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 5%
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 6%

wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem i stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej

w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Zarząd Powiatu.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego.

## ROZDZIAŁ IX

### Postanowienia końcowe

**§16.** 1. Regulamin uzgodniono ze wszystkimi nauczycielskimi związkami zawodowymi działającymi w szkołach nim objętych.

2. Zmiany do regulaminu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.

3. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

172

**DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OPO-4210-67(10)/2005/2006/2904/IV/AS**

z dnia 4 stycznia 2006 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552 Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181 poz. 1524) po rozpatrzeniu wniosku z 28 października 2005 r. uzupełnionego pismami z 15 listopada 2005 r., 13 i 20 grudnia 2005 r. oraz 3 stycznia 2006 r. Pana Bogusława Żurawskiego prowadzącego działalność gospodarczą pn. „TEMPEKS” Przedsiębiorstwo Usługowo – Wdrożeniowe Bogusław Żurawski z siedzibą w Poznaniu posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 632256368 zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do 28 lutego 2007 r.

**UZASADNIENIE**

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z 19 stycznia 1999 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/731/2904/U/3/99/RW wraz ze zmianami z 12 września 2000 r. nr WCC/731A/2904/W/3/2000/BP, z 9 lipca 2001 r. nr WCC/731B/2904/W/3/2001/BP i z 22 lipca 2002 r WCC/731C/2904/W/OPO/2002/AJ oraz koncesję z 20 czerwca 2001 r. na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/987/2904/W/2001/RW, 10 listopada 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44 - 46 ustawy - Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a i b ustawy - Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy między innymi ustalanie okresu obowiązywania taryfy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej nie została skalkulowana ponieważ w roku obowiązywania taryfy Przedsiębiorstwo nie planuje budowy przyłączy. Spółdzielnia mieszkaniowa do której należy sieć, nie planuje budowy nowych obiektów, a obecnie istniejące zostały przyłączone.

Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

**POUCZENIE**

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479<sup>46</sup> pkt 1 i art. 479<sup>47</sup> §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479<sup>49</sup> Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia  
Prezesa Urzędu Regulacji  
Energetyki  
Dyrektor  
Zachodniego Oddziału  
Terenowego  
Urzędu Regulacji Energetyki  
z siedzibą w Poznaniu  
(-) Henryk Kanoniczak

## TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza Taryfa stanowi załącznik do Decyzji Prezesa URE nr OPO-4210-67(10)/2005/2006/2904/IV/AS z 4 stycznia 2006 r.

### CZĘŚĆ I

#### Objaśnienia pojęć i skrótów

1. Ustawa – ustawa z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462).
2. Rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).
3. Rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz.U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).
4. Sprzedawca – Pan Bogusław Żurawski prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą „TEMPEKS” Przedsiębiorstwo Usługowo – Wdrożeniowe Bogusław Żurawski, ul. Knapowskiego 28, 60 – 129 Poznań.
5. Odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.
6. Układ pomiarowo – rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła.
7. Źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła.
8. Sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych.
9. Zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna dla zapewnienia:
  - pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
  - utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,

- prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,

### CZĘŚĆ II

#### Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- wytwarzania ciepła – nr WCC/731/2904/U/3/99/RW z 19 stycznia 1999 r., ze zmianami: nr WCC/731A/2904/W/3/2000/BP z 12 września 2000r., nr WCC/731B/2904/W/3/2001/RW z 9 lipca 2001 r., nr WCC/731C/2904/W/OPO/2002/AJ z 22 lipca 2002 r.,
- przesyłania i dystrybucji – nr PCC/987/2904/W/3/2001/RW z 20 czerwca 2001 r.

### CZĘŚĆ III

#### Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono 4 grupy odbiorców:

- A - odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym w Mosinie przy ul. Sowinieckiej 6, o zainstalowanej mocy cieplnej nie przekraczającej 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze,
- SW7 - odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym w Luboniu przy ul. Źródlanej 5, przesyłanego siecią ciepłowniczą do węzła cieplnego odbiorcy,
- SW7/WI - odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym w Luboniu przy ul. Źródlanej 5, przesyłanego siecią ciepłowniczą do indywidualnych węzłów cieplnych eksploatowanych przez sprzedawcę,
- SW7/WG - odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym w Luboniu przy ul. Źródlanej 5, przesyłanego siecią ciepłowniczą do grupowych węzłów cieplnych eksploatowanych przez sprzedawcę.

### CZĘŚĆ IV

#### Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Wysokość stawek opłat dla grupy odbiorców: A

Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną (zł / MW / m-c)		Stawka opłaty za ciepło (zł / GJ)	
netto	brutto	netto	brutto
4.983,11	6.079,39	28,65	34,95

## 2. Wysokość cen i stawek opłat dla grup odbiorców: SW7, SW7/WI, SW7/WG.

### 2.1. Cena za zamówioną moc cieplną

Grupa odbiorców	roczna (zł / MW / rok)		rata miesięczna (zł / MW / m-c)	
	netto	brutto	netto	brutto
SW7, SW7/WI, SW7/WG	47.929,13	58.473,54	3.994,09	4.872,79

### 2.2. Cena ciepła

Grupa odbiorców	(zł / GJ)	
	netto	brutto
SW7, SW7/WI, SW7/WG	18,99	23,17

### 2.3. Cena nośnika ciepła

Grupa odbiorców	netto (zł / m <sup>3</sup> )	brutto (zł / m <sup>3</sup> )
SW7, SW7/WI, SW7/WG	8,92	10,89

### 2.4. Stawki opłat za usługi przesyłowe

Grupa odbiorców	Stawka opłaty stałej				Stawka opłaty zmiennej	
	roczna (zł / MW / rok)		rata miesięczna (zł / MW / m-c)		(zł / GJ)	
	netto	brutto	netto	brutto	netto	brutto
SW7	6.760,45	8.247,75	563,37	687,31	5,82	7,10
SW7/WI	13.156,51	16.050,94	1.096,38	1.337,58	5,38	6,56
SW7/WG	13.079,75	15.957,30	1.089,98	1.329,78	5,90	7,20

W przedstawionych w pkt 1 i 2 cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

### 3. Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej.

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych obiektów. Jeśli wystąpi taka potrzeba, przedsiębiorstwo dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

## CZĘŚĆ V

### Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w części 4 niniejszej taryfy zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz §24 rozporządzenia taryfowego.

Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §18 – 21 rozporządzenia taryfowego.

## CZĘŚĆ VI

### Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła

stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

## CZĘŚĆ VII

### Zasady wprowadzenia zmiany cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Dyrektor  
(-) *Bogusław Żurawski*

## 173

### INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr WCC/807D/9605/W/OPO/2005/2006/AJ

W dniu 5 stycznia 2006 r. na wniosek Zakładu Energetyki Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Ostrzeszowie przy ul. Sportowej 2a, 63-500 Ostrzeszów, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić przedmiot i zakres działalności koncesjonariusza, określony w koncesji na wytwarzanie ciepła.

#### Uzasadnienie:

Decyzją z 20 sierpnia 1999 r. nr WCC/807/9605/W/3/99/RW, zmienioną decyzjami:

z 5 czerwca 2000 r. nr WCC/807A/9605/W/3/2000/RW, z 23 października 2001 r. nr WCC/807B/9605/W/3/2001/BK oraz z 17 października 2003 r. nr WCC/807C/9605/W/OPO/2003/AJ udzielono Zakładowi Energetyki Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Ostrzeszowie, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres od 25 sierpnia 1999 r. do 25 sierpnia 2009 r.

Pismem z 5 października 2005 r. nr ZEC/36/2005, uzupełnionym pismami: z 28 października 2005 r. nr 701/TC/37/2005, z 29 listopada 2005 r. nr 701/TC/49/2005 i z 27 listopada 2005 r. nr 701/TC/56/2005, Koncesjonariusz wniósł o zmianę przedmiotu i zakresu działalności określonego w ww. decyzji w związku ze zmianą ilości eksploatowanych źródeł ciepła i zainstalowanej mocy cieplnej.

W kotłowni K-3 przy ul. Grunwaldzkiej, z uwagi na nadmierne zużycie i nieopłacalny remont, zlikwidowano 3 kotły wodne typu Rumia - 350 o łącznej zainstalowanej mocy cieplnej 0,99 MW<sub>t</sub>. Do istniejącego kotła typu UKS-450 o mocy cieplnej 0,45 MW<sub>t</sub> opalanego węglem kamiennym dostawiono kocioł wodny typu UKS - 320 o mocy cieplnej 0,32 MW<sub>t</sub> opalany również węglem kamiennym. W kotłowni tej zainsta-

lowano również 2 kotły wodne typu Paromat Simplex opalane gazem ziemnym o łącznej zainstalowanej mocy cieplnej 1,79 MW<sub>t</sub>. Ponadto w nowym źródle K-5 przy ul. Kwiatowej 8 zainstalowano kocioł wodny typu CFE De Ditrich, opalany olejem opałowym, o zainstalowanej mocy cieplnej 0,928 MW<sub>t</sub>.

Jednocześnie w związku ze zmianą art. 37 ust. 1 pkt 7 ustawy - Prawo energetyczne Koncesjonariusz wniósł o wprowadzenie w decyzji w miejsce numeru REGON numeru identyfikacji podatkowej NIP i numeru w rejestrze przedsiębiorców KRS.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) oraz na podstawie art. 155 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) w związku z art. 30 ustawy - Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoją decyzję z 20 sierpnia 1999 r. nr WCC/807/9605/W/3/99/RW ze zmianami, którą to decyzją udzielił koncesji na wytwarzanie ciepła.

Z upoważnienia  
Prezesa Urzędu Regulacji  
Energetyki  
Dyrektor  
Zachodniego Oddziału  
Terenowego  
Urzędu Regulacji Energetyki  
z siedzibą w Poznaniu  
(-) *Henryk Kanoniczak*

## 174

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 23 grudnia 2005 roku w Poznaniu

Pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym - reprezentowanym przez

- Panią Iwonę Makowską-ChudziCKą - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

a Zarządem Powiatu Słupeckiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. Starosta Michał Pyrzyk
2. Wicestarosta Bogusław Ochotny

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1 592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami

opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 5.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 12 stycznia do 28 kwietnia 2006 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający:  
z up. Wojewody  
Wielkopolskiego  
z-ca Dyrektora Wydziału Spraw  
Obywatelskich i Migracji  
(-) *Iwona Makowska-ChudziCKa*

Przejmujący:  
Starosta  
(-) *Michał Pyrzyk*

Wicestarosta  
(-) *Bogusław Ochotny*

## 175

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 28 grudnia 2005 r. w Poznaniu

Pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym

- reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską-Chudzicką - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Zarządem Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. Starosta Wiesław Maszewski
2. Wicestarosta Bogdan Tomaszewski

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496)

**§1.** Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w mniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej

zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

**§2.** Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

**§3.** Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

**§4.** Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 9.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

**§5.** Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004r. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami).

**§6.** Porozumienie zawarte zostaje na okres od 12 stycznia do 28 kwietnia 2006 r.

**§7.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§8.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający:  
z up. Wojewody  
Wielkopolskiego  
z-ca Dyrektora Wydziału  
(-) *Iwona Makowska-Chudzicka*

Przejmujący:  
Starosta  
(-) *mgr inż. Wiesław Maszewski*

Wicestarosta  
(-) *mgr Bogdan Tomaszewski*

## 176

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 28 grudnia 2005 r. w Poznaniu

Pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym - reprezentowanym przez

- Panią Iwonę Makowską-Chudziką - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

a Zarządem Powiatu Wrzesińskiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. mgr Dionizy Jaśniewicz - Starosta Wrzesiński
2. Paweł Guzik – Wicestarosta Wrzesiński

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 7.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004r. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 12 stycznia do 28 kwietnia 2006 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający:  
z up. Wojewody  
Wielkopolskiego  
z-ca Dyrektora Wydziału Spraw  
Obywatelskich i Migracji  
(-) *Iwona Makowska-Chudzicka*

Przejmujący:  
Starosta  
(-) *mgr Dionizy Jaśniewicz*

Wicestarosta  
(-) *Paweł Guzik*



## 177

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 29 grudnia 2005 r. w Poznaniu

Pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym reprezentowanym przez

- Panią Iwonę Makowską-Chudzicką - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

a Miastem Leszno zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

Tomasz Malepszy - Prezydent Miasta Leszna

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496).

**§1.** Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych,

w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

**§2.** Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

**§3.** Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

**§4.** Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 4.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

**§5.** Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami).

**§6.** Porozumienie zawarte zostaje na okres od 12 stycznia do 28 kwietnia 2006 r.

**§7.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§8.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający:  
z up. Wojewody  
Wielkopolskiego  
z-ca Dyrektora Wydziału Spraw  
Obywatelskich i Migracji  
(-) *Iwona Makowska-Chudzicka*

Przejmujący:  
Prezydent  
Miasta Leszna  
(-) *Tomasz Malepszy*

178

**POROZUMIENIE**

zawarte w dniu 30 grudnia 2005 r.

Pomiędzy Powiatem Grodziskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Grodziskiego, w imieniu którego działają:

- 1) Władysław Chwalisz – Starosta
- 2) Stanisław Hadka – Wicestarosta

zwanym dalej „Powierzającym”

a Gminą Grodzisk Wlkp., reprezentowaną przez Burmistrza Grodziska Wlkp. Henryka Szymańskiego zwanym dalej „Przyjmującym”

**§1.** Powierzający przekazuje Przyjmującemu bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Grodziska Wlkp. w granicach określonych mapą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy w zakresie bieżącego utrzymania i remontów, polegające w szczególności na:

- a) utrzymaniu oznakowania poziomego pionowego,
- b) remontach częściowych nawierzchni jezdni i chodników,
- c) czyszczeniu kanalizacji deszczowej,
- d) utrzymaniu czystości i porządku na terenie dróg powiatowych w zakresie wynikającym z Art. 5 ust. 4 Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Dz.U. Nr 132 poz. 622 ze zmianami,
- e) prowadzenie okresowych kontroli stanu dróg i obiektów mostowych oraz przepustów.

**§2.** Powierzający przekazuje na realizację zadań ujętych w §1 porozumienia kwotę w wysokości 85.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych zero groszy). Przedmiotowa kwota będzie przekazywana przez Powiatowy Zarząd Dróg w Grodzisku Wlkp. Przyjmującemu w czterech równych

ratach płatnych do 15 każdego miesiąca rozpoczynającego nowy kwartał, przy czym pierwsza rata zostanie przekazana do 15 stycznia 2006r.

**§3.** Przyjmujący będzie wydawał środki, o których mowa w §2 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych.

**§4.** Wykonywanie nadzoru nad realizacją powierzonych czynności sprawuje Powierzający.

**§5.** Porozumienie zostaje zawarte na czas od 1 stycznia 2006 roku do 31 grudnia 2006 roku.

**§6.** Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§7.** Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania porozumienia z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

**§8.** Szczegółowe rozliczenie Przyjmujący przekaże Powierzającemu w terminie do dnia 31 grudnia 2006 r.

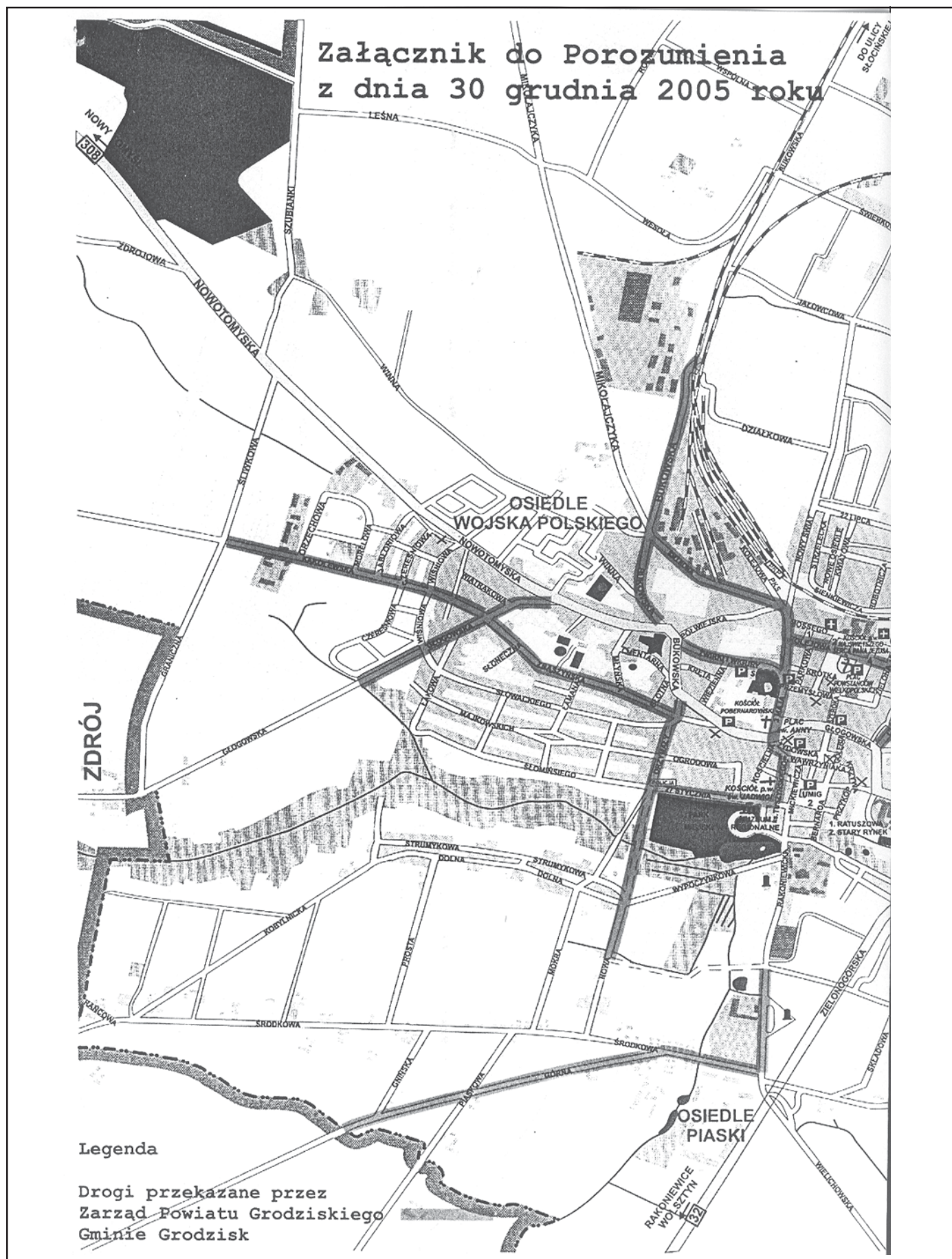
**§9.** Porozumienie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

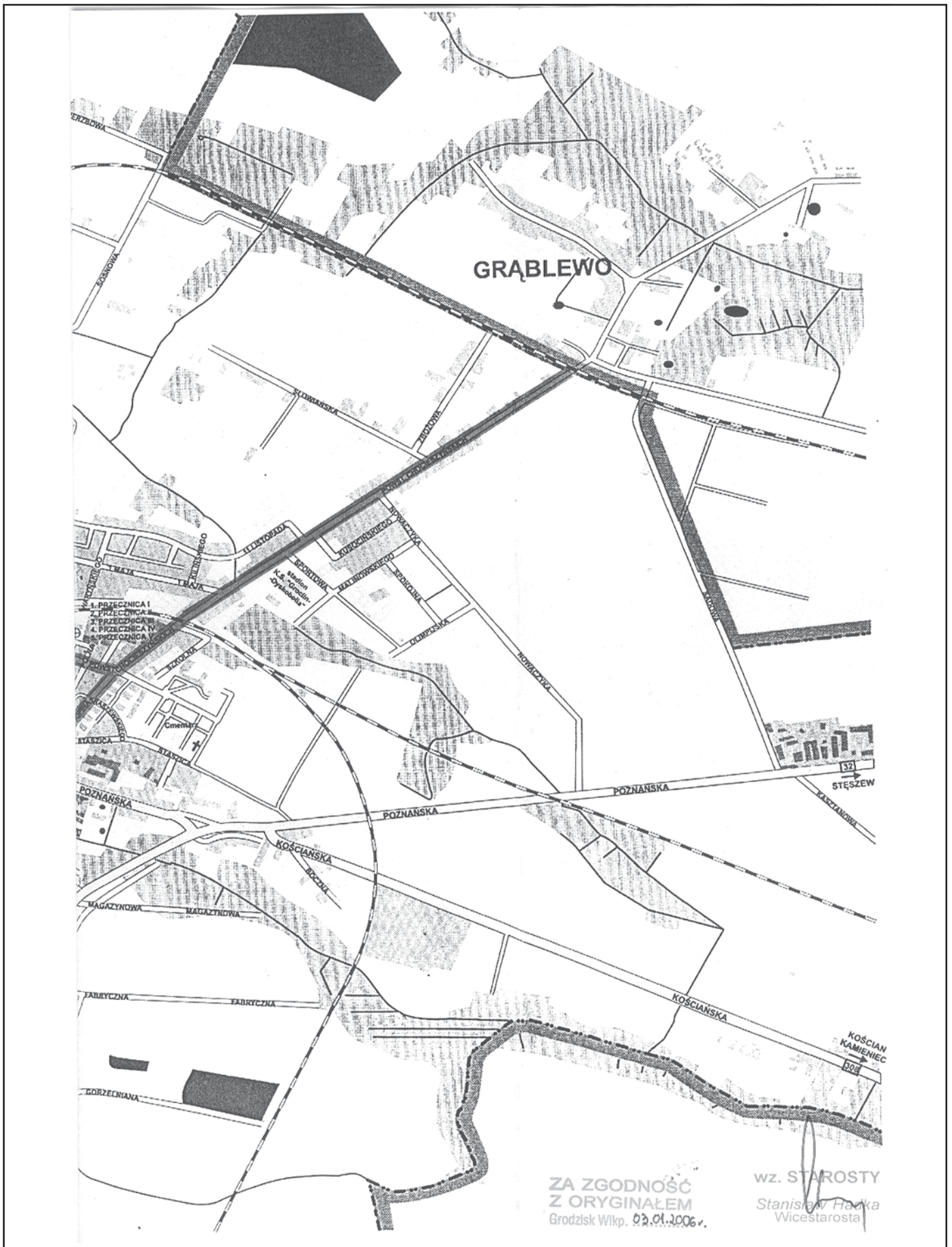
**§10.** Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Powierzający  
Starosta  
(–) *Władysław Chwalisz*

Wicestarosta  
(–) *Stanisław Hadka*

Przyjmujący  
Burmistrz  
(–) *Henryk Szymański*





## 179

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 30 grudnia 2005 r. w Poznaniu

Pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym - reprezentowanym przez

- Panią Iwonę Makowską-Chudzicką - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

a Zarządem Powiatu Krotoszyńskiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. mgr Leszek Kulka - Przewodniczący Zarządu Powiatu
2. mgr inż. Krzysztof Kaczmarek – Członek Zarządu Powiatu

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496)

**§1.** Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

**§2.** Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

**§3.** Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

**§4.** Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 4.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

**§5.** Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami).

**§6.** Porozumienie zawarte zostaje na okres od 12 stycznia do 28 kwietnia 2006 r.

**§7.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§8.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający:  
z up. Wojewody  
Wielkopolskiego  
z-ca Dyrektora Wydziału Spraw  
Obywatelskich i Migracji  
(-) *Iwona Makowska-Chudzicka*

Przejmujący:  
Przewodniczący  
Zarządu Powiatu  
(-) *Leszek Kulka*

Członek Zarządu  
(-) *mgr inż. Krzysztof Kaczmarek*

## 180

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 2 stycznia 2005 r. w Poznaniu

Pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym - reprezentowanym przez

- Panią Iwonę Makowską-Chudzicką - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

a Zarządem Powiatu Chodzieskiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. Władysław Krawiec - Starosta
2. Mariusz Wolff - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496)

**§1.** Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycz-

nych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

**§2.** Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

**§3.** Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

**§4.** Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 5.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

**§5.** Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami).

**§6.** Porozumienie zawarte zostaje na okres od 12 stycznia do 28 kwietnia 2006 r.

**§7.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§8.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający:  
z up. Wojewody  
Wielkopolskiego  
z-ca Dyrektora Wydziału Spraw  
Obywatelskich i Migracji  
(-) *Iwona Makowska-Chudzicka*

Przejmujący:  
Starosta  
(-) *Władysław Krawiec*

Wicestarosta  
(-) *Mariusz Wolff*

## 181

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 3 stycznia 2006 r. roku w Poznaniu

Pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym - reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską-Chudzicką - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

a Zarządem Powiatu Ostrowskiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. Starosta Ostrowski - Włodzimierz Jędrzejak
2. Wicestarosta Ostrowski - Krzysztof Rasiak

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 1 13, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496)

**§1.** Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

**§2.** Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

**§3.** Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

**§4.** Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 11.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

**§5.** Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami).

**§6.** Porozumienie zawarte zostaje na okres od 12 stycznia do 28 kwietnia 2006 r.

**§7.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§8.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający:  
z up. Wojewody  
Wielkopolskiego  
z-ca Dyrektora Wydziału Spraw  
Obywatelskich i Migracji  
(-) *Iwona Makowska-Chudzicka*

Przejmujący  
Starosta  
(-) *Włodzimierz Jędrzejak*

Wicestarosta  
(-) *mgr inż. Krzysztof Rasiak*

---

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego  
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18 tel. 061 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. Pl 14 i 18, tel. 061 854 14 09, 061 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
  - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
  - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
  - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
  - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214
- zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji  
al. Niepodległości 18, Poznań

---