



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 28 kwietnia 2003 r.

Nr 66

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 1246** – nr 19/03 z dnia 16 kwietnia 2003 r. w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt 6330

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1247** – nr III/23/2002 Rady Miejskiej w Przedczu z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia limitu punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Przedecz 6331
- 1248** – nr V/36/2003 Rady Miejskiej w Golinie z dnia 29 stycznia 2003 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy 6332
- 1249** – nr V/25/2003 Rady Gminy w Kole z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie podatku od posiadania psów na 2003 rok 6333
- 1250** – nr V/40/2003 Rady Gminy Krzykosy z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na przyznaną pomoc w dożywianiu uczniów w 2003 roku. 6333
- 1251** – nr 28/03 Rady Gminy Opatówek z dnia 12 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Opatówek na 2003 r. 6334
- 1252** – nr VIII/32/2003 Rady Gminy Żelazków z dnia 17 marca 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Żelazków 6348
- 1253** – nr 49/VII/2003 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej 6361
- 1254** – nr 50/VII/2003 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Czerwonak 6363
- 1255** – nr 51/VII/2003 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie umorzenia czynszu i opłat związanych z zajmowaniem lokali mieszkalnych w komunalnych zasobach gminy Czerwonak 6367
- 1256** – nr 52/VII/2003 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 316/LI/2001 Rady Gminy Czerwonak z dnia 28 listopada 2001 r. w sprawie określenia zasad ustalania i poboru opłaty targowej, terminów płatności, określenia stawki opłaty oraz inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso 6368
- 1257** – nr 56/VII/2003 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie zwolnienia z podatku rolnego w 2003 roku gruntów pracowniczych ogrodów działkowych 6368
- 1258** – nr 57/VII/2003 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w 2003 roku budynków znajdujących się na gruntach pracowniczych ogrodów działkowych 6369
- 1259** – nr 58/VII/2003 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie zwolnienia z podatku leśnego w 2003 roku gruntów pracowniczych ogrodów działkowych 6369
- 1260** – nr 59/VII/2003 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 marca 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2003 6370
- 1261** – nr 62/VII/2003 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 31/IV/2002 z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Czerwonak 6370
- 1262** – nr VI/36/2003 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie zmiany uchwały Nr II/11/2002 r. Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 12 grudnia 2002 roku w sprawie wysokości stawek opłaty targowej na obszarze Gminy Godziesze Wielkie 6371

1263	– nr VI/30/2003 Rady Gminy Rychtal z dnia 28 marca 2003 r. w sprawie sprostowania Uchwały nr III/18/2002 Rady Gminy Rychtal z dnia 30 grudnia 2002 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Rychtal na 2003 rok	6371
1264	– nr VI/42/2003 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie miasta i gminy Dolsk miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych	6372
1265	– nr VI/49/03 Rady Gminy Dopiewo z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/22/02 Rady Gminy Dopiewo z dnia 30 grudnia 2002 r. dotyczącej budżetu na 2003 rok.	6373
1266	– nr VI/66/03 Rady Gminy Dopiewo z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Skórzewo	6377
1267	– nr VI/43/2003 Rady Gminy Krzykosy z dnia 3 kwietnia 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na przyznaną pomoc w dożywianiu uczniów w 2003 roku	6379

UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

1268	– nr 8/13-P/Ka/2003 z dnia 13 lutego 2003 r. w sprawie opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Godziesze Wielkie	6379
-------------	--	------

SPRAWOZDANIA

1269	– uchwała nr VI/40/2003 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2002 rok	6380
1270	– sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Doruchów za 2002 r.	6415

1246

ROZPORZĄDZENIE Nr 19/03 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 16 kwietnia 2003 r.

w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407 oraz z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688) w związku z art. 23 ust. 1 pkt 3, 4 i 5 oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752 z 2001 r. Nr 29, poz. 320, Nr 123, poz. 1350 i Nr 129, poz. 1438 oraz z 2002 r. Nr 112, poz. 976), zarządza się, co następuje:

§1. 1. Za obszary, na których występuje wścieklizna uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:

- 1) w powiecie jarocińskim:
w gminie Żerków: Lisew,
- 2) w powiecie kościańskim:
w gminie Śmigiel: Stare Szczepankowo,
- 3) w powiecie obornickim:
w gminie Oborniki: Oborniki.

2. Za obszary, na których występuje zagrożenie wystąpieniem wścieklizny, uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:

1) w powiecie jarocińskim:

- a) w gminie Jarocin: Kadziak, Kąty, Łuszczanów, Radlin, Tarce, Wilkowyja,
- b) w gminie Żerków: Chrzan, Kamień, Laski, Ludwinów, Pawłowice, Podlesie, Stęgosz, Żerków, Żółków,

2) w powiecie kościańskim:

w gminie Śmigiel: Bronikowo, Machcin, Morownica, Nowe Szczepankowo, Poladowo,

3) w powiecie leszczyńskim:

w gminie Włoszakowice: Boguszyn, Bukówiec Górny, Dłużyna,

4) w powiecie obornickim:

w gminie Oborniki: Berdychowo, Bogdanowo, Słonawy,

5) w powiecie wolsztyńskim:

w gminie Przemęt: Barchlin, Biskupice Dłużyńskie, Popowo Stare, Poświętno, Sokołowice.

§2. Na granicach obszarów określonych w §1 ust. 1 nakazuje się umieścić przy drogach, ścieżkach dla pieszych i parkingach czytelne tablice informujące o wystąpieniu wścieklizny.

§3. 1. W przypadku, gdy obwód łowiecki w znaczeniu przyjętym przez przepisy ustawy z dnia 13 października 1995 r. prawo łowieckie (Dz.U. 2002, Nr 42, poz. 372 i Nr 113, poz. 984) znajduje się w całości lub części, na obszarze, o którym mowa w §1, to w tym obwodzie łowieckim zakazuje się polowań i odłowów zwierząt łownych za wyjątkiem odstrzałów sanitarnych nakazanych przez właściwego powiatowego lekarza weterynarii oraz polowań indywidualnych.

2. Na obszarach określonych w §1 zakazuje się wprowadzania do obrotu gospodarczego:

- a) towarów pochodzących z polowań indywidualnych i odstrzałów sanitarnych,
- b) zwłok zwierząt padłych wskutek wścieklizny.

§4. Zakazy, o których mowa w §3 obowiązują wszystkie osoby zamieszkałe oraz osoby czasowo przebywające na obszarach określonych w §1, a także użytkowników, właścicieli i zarządców gruntów, służbę leśną, zarządców i dzierżawców obwodów łowieckich.

§5. Wykonanie rozporządzenia powierza się właściwym terytorialnie powiatowym lekarzom weterynarii oraz właściwym organom jednostek samorządu terytorialnego.

§6. Rozporządzenie obowiązuje przez okres trzech miesięcy od dnia wejścia w życie.

§7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania go do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Głosie Wielkopolskim.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Andrzej Nowakowski

1247

UCHWAŁA Nr III/23/2002 RADY MIEJSKIEJ W PRZEDCZU

z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia limitu punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Przedecz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2002 r. Nr 147 poz. 1231z późn.zm.) Rada Miejska w Przedczu uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się, że na terenie gminy może być zlokalizowanych 20 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

2. Ustala się, że na terenie gminy może być zlokalizowanych 10 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawiera-

jących powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Przedecz.

§3. Uchyla się uchwałę Nr XXVI/128/93 Rady Miejskiej z dnia 29.06.1993 r. w sprawie ustalenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach po ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Artur Andrzejczak

1248

UCHWAŁA Nr V/36/2003 RADY MIEJSKIEJ W GOLINIE

z dnia 29 stycznia 2003 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na terenie Gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84, zm. Dz.U. Nr 200, poz. 1683 z 2002 roku) Rada Miejska w Golinie uchwala, co następuje:

§1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez podmioty podejmujące po raz pierwszy taką działalność na terenie gminy.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje na okres jednego roku licząc od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.

§2. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez podmioty prowadzące działalność na terenie gminy pod warunkiem utworzenia nowych miejsc pracy dla osób z terenu gminy Golina.

Wysokość zwolnienia wynosi:

- a) za każde nowo utworzone miejsce pracy i zwiększenie zatrudnienia ponad średnioroczne zatrudnienie liczone za 12 miesięcy poprzedzające okres zwolnienia – rocznie 800 zł za jeden pełny etat dla osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,
- b) za każde nowo utworzone miejsce pracy i zwiększenie zatrudnienia ponad średnioroczne zatrudnienie liczone za 12 miesięcy poprzedzające okres zwolnienia – rocznie 400 zł za 1/2 etatu dla osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

2. Zwolnienie określone w ust. 1 obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia nabycia prawa do zwolnienia z podatku. Kwota zwolnienia nie może przekroczyć wymiaru podatku ustalonego na dany rok.

§3. 1. Podatnik jest zobowiązany zawiadomić pisemnie Urząd Miejski w Golinie utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości najpóźniej w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących utratę warunków do zwolnienia.

2. Podatnik, który w terminie określonym w ust. 1 zawiadomi Urząd Miejski w Golinie utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości traci prawo do tego zwolnienia, poczynając od miesiąca, w którym utracił warunki.

§4. Zwolnienie wygasa w przypadku:

- 1. upływu okresu zwolnienia od podatku od nieruchomości,
- 2. postawienia podatnika w stan likwidacji,
- 3. ogłoszenia upadłości podatnika,
- 4. naruszenia przez podatnika obowiązków określonych w §3 niniejszej uchwały,
- 5. podania nieprawdziwych danych o zatrudnieniu,
- 6. likwidacji dodatkowo utworzonego miejsca pracy lub zmniejszenia zatrudnienia na innych stanowiskach pracy.

W przypadku utraty prawa do zwolnienia podatnik zobowiązany jest do zwrotu całej nienależnie otrzymanej pomocy w postaci zwolnienia od podatku wraz z odsetkami w terminie 14 dni.

§5. 1. Zwolnienie, o którym mowa w §1 i 2 uchwały, jest pomocą publiczną w rozumieniu ustawy o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

2. W przypadku, gdy kwota pomocy, o której mowa w §1 i 2 uchwały, w formie zwolnienia, łącznie z pomocą uzyskaną przez przedsiębiorcę w różnych formach oraz z różnych źródeł w ciągu trzech kolejnych lat poprzedzających jej udzielenie, przekracza kwotę będącą równowartością 100 tys. EURO, udzielenie tej pomocy następuje zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 1.

3. Zwolnienia przewidzianego w §1 i 2 niniejszej uchwały nie mogą uzyskać przedsiębiorcy prowadzący działalność w sektorach uznanych za wrażliwe takich jak: górnictwa węgla, hutnictwa żelaza i stali, włókien syntetycznych, żegluga morskiej i budownictwa okrętowego z wyjątkiem przedsiębiorców prowadzących działalność w sektorze motoryzacyjnym.

§6. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Golinie. I wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Mirosław Durczyński*

1249

UCHWAŁA Nr V/25/2003 RADY GMINY W KOLE

z dnia 31 stycznia 2003 r.

w sprawie podatku od posiadania psów na 2003 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity –Dz.U. Nr 142 z 2001 roku poz. 1591 z późn.zmianami) oraz art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 13 z późn.zmianami) Rada Gminy w Kole uchwala, co następuje:

§1. Ustala się roczną stawkę podatku od posiadania psów w wysokości 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych) rocznie od każdego psa.

§2. Podatek od posiadania psów pobiera się w drodze inkasa do dnia 30 kwietnia 2003 roku, a w przypadku wejścia w posiadanie psa po 30 kwietnia 2003 roku, w terminie 14 dni od dnia wejścia w posiadanie psa.

§3. Na inkasentów podatku od posiadania psów wyznacza się wszystkich sołtysów Gminy Koło.

§4. Ustala się wysokość wynagrodzenia dla inkasentów pobierających podatek od posiadania psów w wysokości 10% od zainkasowanych kwot.

§5. Traci moc uchwała Nr III/10/2002 Rady Gminy w Kole z dnia 16 grudnia 2002 roku w sprawie podatku od posiadania psów na 2003 rok.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koło.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do podatku należnego na 2003 rok.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kole
(-) *Teresa Bilińska*

1250

UCHWAŁA Nr V/40/2003 RADY GMINY KRZYKOSY

z dnia 20 lutego 2003 r.

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na przyznaną pomoc w dożywianiu uczniów w 2003 roku

Na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 ze zmianami) w związku z §2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu uczniów w 2003 r. (Dz.U. Nr 13, poz. 133) Rada Gminy Krzykosy uchwala, co następuje:

§1. 1. Określa się, że w przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie ucznia przekracza 200% dochodu, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej, wydatki poniesione na przyznany posiłek uczniowi uczęszczającemu do szkoły podstawowej lub gimnazjum podlegają zwrotowi w całości, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zgodnie z art. 41 ustawy o pomocy społecznej w przypadkach szczególnych na wniosek osoby zainteresowanej lub pracownika socjalnego można odstąpić od żądania zwrotu wydatków.

§2. Kwota wydatków podlegająca zwrotowi wpłacana jest w terminach określonych decyzją na konto Ośrodka Pomocy Społecznej.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzykosy.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Romuald Pawlik*

1251

UCHWAŁA Nr 28/03 RADY GMINY OPATÓWEK

z dnia 12 marca 2003 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Opatówek na 2003 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit. d Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), art. 116 ust. 1 pkt 4, art. 124 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11 ust. 2 pkt 1, 2 ust. 3, art. 128 ust. 2 pkt 1, art. 134 pkt 3 i 4 Ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155 poz. 1014 z późniejszymi zmianami), art. 401 i 406 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Opatówek uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwala się dochody budżetu Gminy Opatówek na 2003 rok w wysokości ogółem: 15.961.738 zł

w tym:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami 615.070 zł
- dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego 37.000 zł

2. Szczegółowy plan dochodów Gminy Opatówek na 2003 rok stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. 1. Uchwala się wydatki budżetu Gminy Opatówek na 2003 rok w wysokości ogółem: 14.509.738 zł

w tym:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami 615.070 zł
- dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego 37.000 zł

2. Szczegółowy plan wydatków Gminy Opatówek na 2003 rok stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§3. Ustala się nadwyżkę budżetową na 2003 r. w wysokości 1.452.000 zł, którą przeznacza się na spłatę pożyczek i kredytów długoterminowych zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§4. Uchwala się kwotę rezerwy ogólnej na 2003 rok w wysokości 30.000 zł

§5. Uchwala się kwotę wydatków majątkowych na 2003 rok w wysokości 1.171.400 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

§6. Uchwala się plan przychodów i wydatków Gospodarstwa Pomocniczego przy Urzędzie Gminy Opatówek na 2003 rok w kwotach: przychody: 705.000 zł, wydatki: 705.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

§7. Uchwala się plan przychodów i wydatków środka specjalnego – Żywnienie Przy Szkole Podstawowej w Opatówku na 2003 rok w kwotach: przychody: 76.230 zł, wydatki: 76.230 zł zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

§8. Uchwala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2003 r. w kwotach: przychody: 35.000 zł wydatki: 35.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszej uchwały.

§9. Uchwala się dotacje podmiotową z budżetu Gminy Opatówek dla instytucji kultury na 2003 rok w wysokości 387 000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 8 do niniejszej Uchwały.

§10. Uchwala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami na 2003 r. zgodnie z załącznikami Nr 9 i 10 do niniejszej uchwały.

§11. Uchwala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na 2003 r. w kwocie 90.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywaniu problemów alkoholowych w kwocie 90.000 zł.

§12. Uchwala się maksymalną kwotę w wysokości 400.000 zł, do której Wójt Gminy Opatówek może samodzielnie zaciągać kredyty i pożyczki krótkoterminowe na pokrycie występującego w ciągu roku 2003 deficytu budżetu Gminy Opatówek.

§13. Upoważnia się Wójta Gminy Opatówek do dokonywania przeniesień wydatków budżetowych między rozdziałami i paragrafami w ramach działu za wyjątkiem dotacji i wydatków majątkowych (inwestycyjnych).

§14. Upoważnia się Wójta Gminy Opatówek do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach.

§15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Opatówek.

§16. Uchwala wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2003 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Artur Szymczak

Załącznik Nr 1
do uchwały budżetowej Nr 28/03
Rady Gminy Opatówek
z dnia 12 marca 2003 r.

PLAN DOCHODÓW DLA GMINY OPATÓWEK NA 2003 ROK

Stan na dzień 03-03-12

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa	Zadania własne	Zad. zlec. na podst. poroz. i fund. cel.	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.368.000,00		1.368.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.366.000,00		1.366.000,00
		W tym:				
		083	Wpływy z usług	1.300.000,00		1.300.000,00
		092	Pozostałe odsetki	6.000,00		6.000,00
		270	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	60.000,00		60.000,00
	01095		Pozostała działalność	2.000,00		2.000,00
		W tym:				
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.000,00		2.000,00
020			Leśnictwo	1.500,00		1.500,00
	02001		Gospodarka leśna	1.500,00		1.500,00
		W tym:				
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.500,00		1.500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	699.000,00		699.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	699.000,00		699.000,00
		W tym:				
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	28.000,00		28.000,00
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	353.000,00		353.000,00
		077	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	286.000,00		286.000,00
		083	Wpływy z usług	30.000,00		30.000,00
		092	Pozostałe odsetki	2.000,00		2.000,00
750			Administracja publiczna	8.695,00	65.300,00	73.995,00
	75011		Urzędy wojewódzkie		65.300,00	65.300,00

		W tym:				
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		65.300,00	65.300,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	8.695,00		8.695,00
		W tym:				
		069	Wpływy z różnych opłat	8.695,00		8.695,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa		1.470,00	1.470,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		1.470,00	1.470,00
		W tym:				
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		1.470,00	1.470,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona		2.500,00	2.500,00
	75414		Obrona cywilna		2.500,00	2.500,00
		W tym:				
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		2.500,00	2.500,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości	5.071.539,00		5.071.539,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	42.045,00		42.045,00
		W tym:				
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	39.897,00		39.897,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.148,00		2.148,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.740.188,00		1.740.188,00
		W tym:				
		031	Podatek od nieruchomości	1.666.466,00		1.666.466,00
		032	Podatek rolny	2.853,00		2.853,00
		033	Podatek leśny	1.612,00		1.612,00
		034	Podatek od środków transportowych	23.222,00		23.222,00
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	40.920,00		40.920,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.115,00		5.115,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.281.938,00		1.281.938,00

		W tym:			
		031	Podatek od nieruchomości	600.000,00	600.000,00
		032	Podatek rolny	345.000,00	345.000,00
		033	Podatek leśny	7.848,00	7.848,00
		034	Podatek od środków transportowych	147.728,00	147.728,00
		036	Podatek od spadków i darowizn	10.230,00	10.230,00
		037	Podatek od posiadania psów	300,00	300,00
		043	Wpływy z opłaty targowej	7.832,00	7.832,00
		045	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	10.000,00	10.000,00
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	140.000,00	140.000,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	13.000,00	13.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie	142.171,00	142.171,00
		W tym:			
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	51.149,00	51.149,00
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	90.000,00	90.000,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.022,00	1.022,00
	75619		Wpływy z różnych rozliczeń	5.115,00	5.115,00
		W tym:			
		046	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	5.115,00	5.115,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.860.082,00	1.860.082,00
		W tym:			
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.757.783,00	1.757.783,00
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	102.299,00	102.299,00
758			Różne rozliczenia	6.728.790,00	6.728.790,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	6.083.283,00	6.083.283,00
		W tym:			
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6.083.283,00	6.083.283,00
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	72.615,00	72.615,00
		W tym:			
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	72.615,00	72.615,00
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	567.892,00	567.892,00
		W tym:			
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	567.892,00	567.892,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	5.000,00	5.000,00
		W tym:			
		092	Pozostałe odsetki	5.000,00	5.000,00
801			Oświata i wychowanie	1.024.344,00	1.024.344,00
	80110		Gimnazja	1.000.000,00	1.000.000,00
		W tym:			
		629	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	1.000.000,00	1.000.000,00
	80195		Pozostała działalność	24.344,00	24.344,00

		W tym:				
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	24.344,00		24.344,00
853			Opieka społeczna	5.000,00	545.800,00	550.800,00
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy		13.100,00	13.100,00
		W tym:				
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		13.100,00	13.100,00
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		389.100,00	389.100,00
		W tym:				
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		389.100,00	389.100,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze		46.300,00	46.300,00
		W tym:				
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		46.300,00	46.300,00
	85319		Ośrodki pomocy społecznej		97.300,00	97.300,00
		W tym:				
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		97.300,00	97.300,00
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1.000,00		1.000,00
		W tym:				
		083	Wpływy z usług	1.000,00		1.000,00
	85395		Pozostała działalność	4.000,00		4.000,00
		W tym:				
		097	Wpływy z różnych dochodów	4.000,00		4.000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	82.800,00		82.800,00
	85404		Przedszkola	82.800,00		82.800,00
		W tym:				
		083	Wpływy z usług	81.800,00		81.800,00
		092	Pozostałe odsetki	1.000,00		1.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	320.000,00		320.000,00
	90002		Gospodarka odpadami	20.000,00		20.000,00
		W tym:				
		083	Wpływy z usług	20.000,00		20.000,00
	90095		Pozostała działalność	300.000,00		300.000,00
		W tym:				
		270	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	300.000,00		300.000,00

921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		37.000,00	37.000,00
	92116		Biblioteki		37.000,00	37.000,00
		W tym:				
		232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego		37.000,00	37.000,00
			Razem:	15.309.668,00	652.070,00	15.961.738,00

Załącznik Nr 2
do uchwały budżetowej Nr 28/03
Rady Gminy Opatówek
z dnia 12 marca 2003 r.

PLAN WYDATKÓW DLA GMINY OPATÓWEK NA 2003 ROK

Stan na dzień 03-03-12

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa	Zadania własne	Zad. zlec. na podst. poroz. i fund. cel.	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	278.679,00		278.679,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	243.469,00		243.469,00
		W tym:				
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.574,00		25.574,00
		4260	Zakup energii	130.943,00		130.943,00
		4300	Zakup usług pozostałych	58.310,00		58.310,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	7.160,00		7.160,00
		4430	Różne opłaty i składki	21.482,00		21.482,00
	01030		Izby rolnicze	6.900,00		6.900,00
			Izby rolnicze			
		W tym:				
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	6.900,00		6.900,00
	01095		Pozostała działalność	28.310,00		28.310,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	28.310,00		28.310,00
600			Transport i łączność	500.000,00		500.000,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	160.000,00		160.000,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	160.000,00		160.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	340.000,00		340.000,00
		W tym:				
		4270	Zakup usług remontowych	215.000,00		215.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00		25.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00		100.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	315.000,00		315.000,00
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	295.000,00		295.000,00
		W tym:				
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00		5.000,00
		4260	Zakup energii	45.000,00		45.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	180.000,00		180.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000,00		50.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	15.000,00		15.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	20.000,00		20.000,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00		20.000,00
710			Działalność usługowa	55.000,00		55.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	50.000,00		50.000,00
		W tym:				

		4300	Zakup usług pozostałych	50.000,00		50.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	5.000,00		5.000,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00		5.000,00
750			Administracja publiczna	2.792.413,00	65.300,00	2.857.713,00
	75011		Urzędy wojewódzkie		65.300,00	65.300,00
		W tym:				
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		54.200,00	54.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		9.730,00	9.730,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy		1.370,00	1.370,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	148.000,00		148.000,00
		W tym:				
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	70.000,00		70.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00		5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	60.000,00		60.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00		3.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	10.000,00		10.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.589.173,00		2.589.173,00
		W tym:				
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.490.000,00		1.490.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	120.000,00		120.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	314.000,00		314.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	38.300,00		38.300,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	5.460,00		5.460,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	98.207,00		98.207,00
		4260	Zakup energii	31.712,00		31.712,00
		4270	Zakup usług remontowych	123.220,00		123.220,00
		4300	Zakup usług pozostałych	278.733,00		278.733,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	41.942,00		41.942,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	15.605,00		15.605,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	31.994,00		31.994,00
	75095		Pozostała działalność	55.240,00		55.240,00
		W tym:				
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	26.597,00		26.597,00
		4300	Zakup usług pozostałych	28.643,00		28.643,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa		1.470,00	1.470,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		1.470,00	1.470,00
		W tym:				
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		227,00	227,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy		29,00	29,00
		4300	Zakup usług pozostałych		1.214,00	1.214,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona	113.000,00	2.500,00	115.500,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	110.000,00		110.000,00
		W tym:				
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.920,00		40.920,00
		4260	Zakup energii	10.230,00		10.230,00
		4270	Zakup usług remontowych	30.719,00		30.719,00
		4300	Zakup usług pozostałych	16.367,00		16.367,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.534,00		1.534,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.230,00		10.230,00
	75414		Obrona cywilna	3.000,00	2.500,00	5.500,00
		W tym:				
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	2.500,00	5.500,00
757			Obsługa długu publicznego	320.000,00		320.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	320.000,00		320.000,00
		W tym:				
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	320.000,00		320.000,00
758			Różne rozliczenia	30.000,00		30.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	30.000,00		30.000,00
		W tym:				
		4810	Rezerwy	30.000,00		30.000,00
801			Oświata i wychowanie	7.528.602,00		7.528.602,00
	80101		Szkoły podstawowe	4.242.339,00		4.242.339,00
		W tym:				

		3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	170.000,00		170.000,00
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	3.375,00		3.375,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.706.000,00		2.706.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	190.000,00		190.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	501.238,00		501.238,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	70.000,00		70.000,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1.500,00		1.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70.000,00		70.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	15.344,00		15.344,00
		4260	Zakup energii	204.599,00		204.599,00
		4270	Zakup usług remontowych	38.000,00		38.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	98.337,00		98.337,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.946,00		10.946,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	163.000,00		163.000,00
	80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	190.846,00		190.846,00
		W tym:				
		3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	7.200,00		7.200,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	124.000,00		124.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.500,00		9.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	23.000,00		23.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.200,00		3.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.115,00		5.115,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.115,00		5.115,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.316,00		6.316,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.400,00		7.400,00
	80110		Gimnazja	2.518.338,00		2.518.338,00
		W tym:				
		3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	62.000,00		62.000,00
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	1.022,00		1.022,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.058.000,00		1.058.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	84.792,00		84.792,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	193.862,00		193.862,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	28.011,00		28.011,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00		6.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.500,00		6.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12.275,00		12.275,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.068,00		3.068,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	62.808,00		62.808,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.000.000,00		1.000.000,00
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	300.000,00		300.000,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	300.000,00		300.000,00
	80114		Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	216.816,00		216.816,00
		W tym:				
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	146.955,00		146.955,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.053,00		12.053,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	27.540,00		27.540,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.774,00		3.774,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.418,00		12.418,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.662,00		7.662,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00		3.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.414,00		3.414,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	35.919,00		35.919,00
		W tym:				
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	35.919,00		35.919,00
	80195		Pozostała działalność	24.344,00		24.344,00
		W tym:				
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	24.344,00		24.344,00
851			Ochrona zdrowia	90.000,00		90.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	90.000,00		90.000,00

		W tym:				
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.590,00		5.590,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	902,00		902,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	139,00		139,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00		20.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	62.832,00		62.832,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	537,00		537,00
853			Opieka społeczna	466.528,00	545.800,00	1.012.328,00
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy	13.100,00		13.100,00
		W tym:				
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	13.100,00		13.100,00
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	184.000,00	389.100,00	573.100,00
		W tym:				
		3110	Świadczenia społeczne	184.000,00	336.100,00	520.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		53.000,00	53.000,00
	85315		Dodatki mieszkaniowe	60.000,00		60.000,00
		W tym:				
		3110	Świadczenia społeczne	60.000,00		60.000,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze		46.300,00	46.300,00
		W tym:				
		3110	Świadczenia społeczne		46.300,00	46.300,00
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	162.180,00	97.300,00	259.480,00
		W tym:				
		3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	4.091,00		4.091,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	74.700,00	97.300,00	172.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.186,00		13.186,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	34.048,00		34.048,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.106,00		4.106,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.335,00		12.335,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.098,00		2.098,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.890,00		10.890,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.684,00		2.684,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.042,00		4.042,00
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	19.348,00		19.348,00
		W tym:				
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	1.075,00		1.075,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.622,00		2.622,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	396,00		396,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.255,00		15.255,00
	85395		Pozostała działalność	41.000,00		41.000,00
		W tym:				
		3110	Świadczenia społeczne	41.000,00		41.000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	636.781,00		636.781,00
	85401		Świetlice szkolne	5.000,00		5.000,00
		W tym:				
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00		3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00		2.000,00
	85404		Przedszkola	567.083,00		567.083,00
		W tym:				
		3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	13.298,00		13.298,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	353.957,00		353.957,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	24.700,00		24.700,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	68.000,00		68.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9.300,00		9.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.068,00		3.068,00
		4220	Zakup środków żywności	37.000,00		37.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.500,00		1.500,00
		4260	Zakup energii	23.460,00		23.460,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.068,00		5.068,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.348,00		8.348,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.290,00		1.290,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18.094,00		18.094,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej	36.828,00		36.828,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	36.828,00		36.828,00

	85415		Pomoc materialna dla uczniów	25.570,00		25.570,00
		W tym:				
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	25.570,00		25.570,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	2.300,00		2.300,00
		W tym:				
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2.300,00		2.300,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	304.665,00		304.665,00
	90002		Gospodarka odpadami	20.000,00		20.000,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00		20.000,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	38.590,00		38.590,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	38.590,00		38.590,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	35.805,00		35.805,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	35.805,00		35.805,00
	90006		Ochrona gleby i wód podziemnych	15.800,00		15.800,00
		W tym:				
		4430	Różne opłaty i składki	15.800,00		15.800,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	70.387,00		70.387,00
	W tym:					
		4260	Zakup energii	70.387,00		70.387,00
	90095		Pozostała działalność	124.083,00		124.083,00
		W tym:				
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	8.900,00		8.900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	43.783,00		43.783,00
		6650	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin i związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	71.400,00		71.400,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	365.000,00	37.000,00	402.000,00
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	5.000,00		5.000,00
		W tym:				
		3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	5.000,00		5.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	100.000,00		100.000,00
		W tym:				
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	100.000,00		100.000,00
	92116		Biblioteki	250.000,00	37.000,00	287.000,00
		W tym:				
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	250.000,00	37.000,00	287.000,00
	92195		Pozostała działalność	10.000,00		10.000,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00		10.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	62.000,00		62.000,00
	92601		Obiekty sportowe	10.000,00		10.000,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00		10.000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	40.000,00		40.000,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00		40.000,00
	92695		Pozostała działalność	12.000,00		12.000,00
		W tym:				
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00		12.000,00
			Razem	13.857.668,00	652.070,00	14.509.738,00

Załącznik Nr 3
do uchwały budżetowej Nr 28/03
Rady Gminy Opatówek
z dnia 12 marca 2003 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW BUDŻETU GMINY OPATÓWEK NA 2003 ROK

Przychody:	0	5992	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	
Rozchody:	1.452.000 zł			1.452.000 zł

Załącznik Nr 4
do uchwały budżetowej Nr 28/03
Rady Gminy Opatówek
z dnia 12 marca 2003r

WYKAZ WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH DLA GMINY OPATÓWEK NA 2003 R.

	Kwota zł	„Budowa Zakładu Utylizacji i Unieszkodliwienia Odpadów Komunalnych „Orli Staw” w Prażuchach Nowych”	
1. Budowa dróg gminnych	100.000 zł		
2. Budowa Gimnazjum w Opatówku	1.000.000 zł		71.400 zł
3. Wpłaty na rzecz Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto Czysta Gmina” na zadanie inwestycyjne p.n.		Ogółem	1.171.400 zł

Załącznik nr 5
do uchwały budżetowej Nr 28/03
Rady Gminy Opatówek
z dnia 12 marca 2003 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW GOSPODARSTWA POMOCNICZEGO PRZY URZĘDZIE GMINY OPATÓWEK NA 2003 R.

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa	Ogółem
750			Administracja publiczna	705.000,00
	75097		Gospodarstwa pomocnicze	705.000,00
		083	Wpływy z usług	685.000,00
		097	Wpływy z różnych dochodów	20.000,00
			Razem	705.000,00

Załącznik Nr 6
do uchwały budżetowej Nr 28/03
Rady gminy Opatówek
z dnia 12 marca 2003 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ŚRODKA SPECJALNEGO P.N ŻYWIENIE
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W OPATÓWKU

Dział 801 Rozdz. 80101	Kwota zł
Przychody:	76.230
w tym:	
§083 wpływy z usług	76.230
Wydatki (koszty)	76.230
w tym:	
§4220 zakup środków żywności	76.230

Załącznik Nr 7
do uchwały budżetowej Nr 28/03
Rady Gminy Opatówek
z dnia 12 marca 2003 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2003 R.

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	§097 - wpływy z różnych dochodów	35.000 zł
rozdz. 90011 - Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	Wydatki:	35.000 zł
	w tym:	
Przychody:	35.000 zł	
w tym:	§4300 - Zakup usług pozostałych	35.000 zł

Załącznik Nr 8
do uchwały budżetowej Nr 28/03
Rady Gminy Opatówek
z dnia 12 marca 2003r

WYKAZ DOTACJI DLA INSTYTUCJI KULTURY NA 2003 R.

Ogółem kwota zł	w tym:	
	1. Gminny Ośrodek Kultury w Opatówku	100.000 zł
Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		
387.000 zł	Rozdział 92116	
Rozdział 92109	w tym:	
	2. Gminna Biblioteka Publiczna im. Braci Gillerów w Opatówku	287.000 zł

Załącznik Nr 9
do uchwały budżetowej Nr 28/03
Rady Gminy Opatówek
z dnia 12 marca 2003r

PLAN DOCHODÓW DLA GMINY OPATÓWEK

Plan dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleczanych gminie ustawami

Stan na dzień 03-03-12

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa	Ogółem
750			Administracja publiczna	76.300,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	76.300,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych gminie (związkom gmin) ustawami	65.300,00
		235	Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleczanych jednostkom samorządu terytorialnego	11.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.470,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.470,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych gminie (związkom gmin) ustawami	1.470,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500,00
853			Opieka społeczna	545.800,00
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy	13.100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych gminie (związkom gmin) ustawami	13.100,00
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	389.100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych gminie (związkom gmin) ustawami	389.100,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	46.300,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych gminie (związkom gmin) ustawami	46.300,00
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	97.300,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych gminie (związkom gmin) ustawami	97.300,00
			Razem:	626.070,00

Załącznik Nr 10
do uchwały budżetowej Nr 28/03
Rady Gminy Opatówek
z dnia 12 marca 2003r

PLAN WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECANYCH GMINIE USTAWAMI

Plan wydatków dla Gminy Opatówek na 2003 rok

Stan na dzień 03-03-12

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa	Ogółem
750			Administracja publiczna	65.300,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	65.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	54.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.730,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.370,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.470,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.470,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.470,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00
853			Opieka społeczna	545.800,00
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy	13.100,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	13.100,00
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	389.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	336.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	53.000,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	46.300,00
		3110	Świadczenia społeczne	46.300,00
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	97.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	97.300,00
			Razem:	615.070,00

1252

UCHWAŁA Nr VIII/32/2003 RADY GMINY ŻELAZKÓW

z dnia 17 marca 2003 r.

w sprawie Statutu Gminy Żelazków

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. - Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) i art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 poz. 1591 tekst jednolity z 2001 r. z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala Statut Gminy:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała określa:

- 1) ustrój Gminy Żelazków,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy Żelazków oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach Rady Gminy Żelazków,
- 3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy Żelazków, komisji Rady,
- 4) tryb pracy Wójta Gminy Żelazków,
- 5) zasady: dostępu obywateli do dokumentów Rady, jej komisji i Wójta, oraz korzystania z nich.

§2. Ileżkroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żelazków,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Żelazków,
- 3) komisji - należy przez to rozumieć komisje Rady Gminy Żelazków,
- 4) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Żelazków,
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Żelazków,
- 6) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żelazków,

ROZDZIAŁ II

Gmina

§3. 1. Gmina jest podstawową jednostką samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

§4. 1. Gmina położona jest w Powiecie Kaliskim, w Województwie Wielkopolskim i obejmuje obszar 114 km². Na terenie Gminy działa 25 wsi sołeckich. Granice terytorialne określone na mapie stanowią załącznik nr 1 do Statutu.

§5. 1. Herb Gminy Żelazków stanowi stylizowany fronton Pałacu w Żelazkowie będącego siedzibą władz Gminy połączony trzema kłosami zbóż. Elementy te umieszczone są na czerwonym polu, zaś tło stanowi zielona tarcza herbowa. Budynek pałacu jest charakterystyczny dla Żelazkowa tj. miejscowości, która jest siedzibą władz Gminy. Element ten ma również symbolizować szacunek do przeszłości, tradycji i historii. Połączone z nim trzy dorodne kłosa zbóż podkreślają, że podstawą dobrobytu Gminy jest rolnictwo, zaś wielkość plonów jest zasługą pracowitości mieszkających tu ludzi. Czerwone tło głównych elementów podkreśla serdeczność ludzkich serc - mieszkańców Gminy. Żółta obwódka tła herbu podkreśla zasobność i dostatniość tej ziemi. Zielona tarcza herbowa dodatkowo podkreśla rolniczy charakter Gminy. Biały napis „Żelazków” umieszczony poza czerwonym polem zaznacza, że jest to Herb całej Gminy, nie zaś miejscowości zasugerowanej frontonem pałacu. Herb Gminy Żelazków stanowi załącznik nr 2 do statutu.

2. Zasady używania herbu i barw Gminy oraz insygniów władz określa Rada w odrębnej uchwale.

§6. 1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.

2. Wójt prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.

§7. Siedzibą organów Gminy jest miejscowość Żelazków.

ROZDZIAŁ III

Jednostki pomocnicze Gminy (sołectwa)

§8. 1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,
- 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
- 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Wójt w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,

4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien - w miarę możliwości - uwzględnić naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1

§9. Uchwały, o jakich mowa w §8 ust. 1 powinny określać w szczególności:

- 1) obszar,
- 2) granice,
- 3) siedzibę,
- 4) nazwę jednostki pomocniczej - sołectwa.

§10. 1. Jednostki pomocnicze gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Jednostki pomocnicze Gminy gospodarują samodzielnie środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.

3. Rada uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej, określający wydatki jednostek pomocniczych w układzie działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2, obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z załącznika do budżetu Gminy.

§11. 1. Kontrolę gospodarki finansowej sołectw sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

2. Sołectwa podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§12. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może uczestniczyć w sesjach Rady Gminy.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja wewnętrzna Rady

§13. 1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym w Gminie.

2. Ustawowy skład Rady wynosi 15 radnych.

§14. 1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Wójta w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.

2. Wójt, komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

§15. Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Wiceprzewodniczący,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) Komisje stałe, wymienione w Statucie,
- 5) Doraźne komisje do określonych zadań.

§16.1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Komisję Rewizyjną,
- 2) Komisję Finansów, Budżetu i Planów Społeczno-Gospodarczych,
- 3) Komisję do spraw Samorządu i Zwalczania Bezrobocia,
- 4) Komisję Rolnictwa,
- 5) Komisję Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych.

2. Radny może być członkiem najwyżej 3 komisji stałych.

3. Skład ilościowy każdej komisji wynosi od 3 do 5 członków.

4. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

§17. 1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.

2. Wyboru Przewodniczącego i 2 wiceprzewodniczących dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.

4. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:

- 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej rady,
- 2) przygotowanie projektu porządku obrad,
- 3) dokonanie otwarcia sesji,
- 4) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.

4. Projekt porządku obrad, o jakim mowa w ust. 3 pkt 2 powinien obejmować sprawozdanie Wójta poprzedniej kadencji o stanie Gminy.

§18. Przewodniczący Rady a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w szczególności:

- 1) zwołuje sesje Rady,
- 2) przewodniczy obradom,
- 3) sprawuje dyscyplinę sesyjną,
- 4) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- 5) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- 6) podpisuje uchwały Rady,
- 7) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.

§19. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokonuje wyboru na wakujące stanowisko.

§20. Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący.

§21. 1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.

2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

§22. Obsługę Rady i jej organów zapewnia Wójt Gminy poprzez inspektora do spraw Rady Gminy.

ROZDZIAŁ V

Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§23. 1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Oprócz uchwał Rada może podejmować:

- 1) postanowienia proceduralne,
- 2) deklaracje - zawierające sam zobowiązanie do określonego postępowania,
- 3) oświadczenia - zawierające stanowisko w określonej sprawie,
- 4) apele - zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
- 5) opinie - zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.

3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii ma zastosowania przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

§24. 1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.

3. Sesjami zwyczajnymi są także sesje nieprzewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.

4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach przewidzianych w ustawie.

2. Przygotowanie sesji

§25. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad,
- 2) ustalenie czasu i miejsca obrad,
- 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady, lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.

5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.

6. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 4 i 5 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.

7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

8. Terminy o jakich mowa w ust. 4 i 5 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomień i nie obejmują dnia odbywania sesji.

§26. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Wójta ustala listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach Rady uczestniczą - z głosem doradczym - Wójt, Zastępca Wójta, Sekretarz i Skarbnik Gminy.

3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zaproszeni kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady.

3. Przebieg sesji

§27. Wójt obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

§28. Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

§29. Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w ustawach.

§30. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 2 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokóle.

§31. 1. Kolejne sesje Rady zwoływane są w terminach ustalonych w planie pracy rady lub terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy sesji nadzwyczajnych, o jakich mowa w §24 ust. 4.

§32. 1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności, co najmniej połowy swego ustawowego składu.

2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§33. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego czynności określone w ust. 1 wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

3. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych Sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

§34. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram (nr ...) sesję Rady Gminy Żelazków”.

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

§35. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

§36. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu poprzedniej sesji,
- 2) informacje Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 3) sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,
- 4) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 5) interpelacje i zapytania radnych,
- 6) odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach,
- 7) wolne wnioski i informacje.

§37. 1. Sprawozdania o jakich mowa w §36 pkt 3 składa Wójt lub wyznaczony przez niego Zastępca.

2. Sprawozdania komisji Rady składają przewodniczący komisji lub sprawozdawcy wyznaczeni przez komisje.

§38. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Wójta.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające z pytania.

4. Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.

5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

6. Odpowiedzi na interpelację udziela wójt lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez wójta.

7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

8. Przewodniczący Rady informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

§39. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni, §38 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§40. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.

3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.

4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§41. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokóle.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§42. Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz niewyłoszone w toku obrad, informując o tym radę.

§43. 1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:

- stwierdzenia quorum,
- zmiany porządku obrad,
- ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
- zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
- zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
- zarządzenia przerwy,
- odesłania projektu uchwały do komisji,
- przeliczenia głosów,
- przestrzegania regulaminu obrad.

2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję po dopuszczeniu jednego głosu „za” i jednego głosu „przeciwko” wnioskowi, po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

§44. 1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

§45. 1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej komisji lub wójtowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność - przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§46. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad, Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę „Zamykam (nr) sesję Rady Gminy Żelazków”.

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§47. 1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej sesji.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§48. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

§49. Pracownik Urzędu Gminy, wyznaczony przez Wójta w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządza z każdej sesji protokół.

§50. 1. Protokół z sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- 5) ustalony porządek obrad,
- 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- 7) przebieg głosowania, z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
- 8) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- 9) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

§51. 1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.

3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

§52. 1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz ewentualnie odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Uchwały Przewodniczący Rady doręcza Wójtowi najpóźniej w ciągu 4 dni od zakończenia sesji.

3. Wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał Przewodniczący Rady doręcza tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

§53. Obsługę biurową sesji (wysyłanie zawiadomień, wyciągów z protokołów itp.) sprawuje pracownik Urzędu Gminy w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady.

4. Uchwały

§54. 1. Uchwały, o jakich mowa w §23 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia, apele i opinie, o jakich mowa w §23 ust. 2 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§55. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych oraz Wójt, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenie sprawozdania po jej wykonaniu,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

3. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

4. Projekty uchwał powinny być opiniowane przez radcę prawnego, co do ich zgodności z prawem.

§56. Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażen w ich powszechnym znaczeniu. W projektach uchwał należy unikać posługiwania się wyrażeniami specjalistycznymi, zapożyczonymi z języków obcych i neologizmami.

§57. 1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Wójta.

§58. 1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

§59. 1. Wójt ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.

2. Odpisy uchwał przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

2. Procedura głosowania

§60. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§61. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza przewodniczący obrad.

§62. 1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą ponumerowanych kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wycytując kolejno radnych z listy obecności.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.

4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§63. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości, co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wnioski najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór, co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§64. 1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w §63 ust. 2.

5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§65. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, która(y) uzyskał(a) największą liczbę głosów.

§66. 1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały, co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą.

3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50% + 1 ważnie oddanych głosów.

4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

6. Komisje Rady

§67. 1. Komisja składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie nie większej niż trzech.

2. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada.

Zastępcę Przewodniczącego Komisji wybiera Komisja na wniosek Przewodniczącego Komisji.

§68. 1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady.

§69. 1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.

2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

§70. 1. Komisje Rady mogą odbywać wspólnie posiedzenia.

2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.

3. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.

4. Na podstawie upoważnienia Rady, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, koordynujący pracę komisji Rady mogą zwołać posiedzenie komisji i nakazać złożenie Radzie sprawozdania.

§71. 1. Komisje pracują na posiedzeniach.

2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

§72. 1. Przewodniczący komisji stałych, co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdania z działalności komisji.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do doraźnych komisji, zespołów powołanych przez Radę.

§73. Opinie i wnioski komisji uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu komisji.

7. Radni

§74. 1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

2. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub Przewodniczącego Komisji.

§75. 1. Spotkania ze swoimi wyborcami radni powinni odbywać nie rzadziej niż 2 razy w roku.

2. Nie rzadziej niż raz w kwartale radni winni przyjmować w swoich okręgach wyborczych - w terminie i miejscu podanym uprzednio do wiadomości wyborców - osoby, które chciałyby złożyć skargi i wnioski czy postulaty.

3. Radni mogą stosownie do potrzeb, przyjmować Obywateli Gminy w siedzibie Urzędu Gminy w sprawach dotyczących Gminy i jej mieszkańców.

§76. 1. W przypadku notorycznego uchylania się przez radnego od wykonywania jego obowiązków, Przewodniczący Rady może wnioskować o udzielenie radnemu upomnienia.

2. Uchwałę w sprawie, o jakiej mowa w ust. 1 Rada podejmuje po uprzednim umożliwieniu radnemu złożenia wyjaśnień, chyba, że okaże się to niemożliwe.

§77. 1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

2. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.

3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

§78. 1. Wójt wystawia radnym dokument podpisany przez Przewodniczącego Rady, w którym stwierdza się pełnienie funkcji radnego.

2. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

8. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§79. 1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.

2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

§80. 1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba, że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

ROZDZIAŁ VI

Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§81. 1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie 3.

2. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.

3. Zastępcę przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Komisja Rewizyjna na wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§82. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje Zastępca.

§83. 1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność.

2. W sprawie wyłączenia Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.

4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady - w terminie 5 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

2. Zasady kontroli

§84. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Wójta, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy pod względem:

- legalności,
- gospodarności,
- rzetelności,
- celowości,

oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Gminy.

§85. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanych w uchwałach Rady.

§86. Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

1. kompleksowe - obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
2. problemowe - obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
3. sprawdzające - podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

§87. 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy, zatwierdzonym przez Radę.

2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

§88. Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 10 dni roboczych, a kontrole problemowa i sprawdzająca - dłużej niż 5 dni roboczych.

§89. 1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy

projektów dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań (kontrola wstępna).

2. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

§90. 1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w §84 ust. 1.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

3. Tryb kontroli

§91. 1. Kontroli kompleksowych dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się, co najmniej z dwóch członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.

3. Kontrole problemowe i sprawdzające mogą być przeprowadzone przez jednego członka Komisji Rewizyjnej.

4. Kontrole (z zastrzeżeniem ust. 6) przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby (osobę) wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.

5. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 4 oraz dowody osobiste.

6. W przypadkach niecierpiących zwłoki, każdy z członków Komisji Rewizyjnej może przystąpić do kontroli problemowej bez wcześniejszej uchwały Komisji Rewizyjnej oraz upoważnienia, o których mowa w ust. 5. Za przypadki niecierpiące zwłoki uważa się w szczególności sytuacje, w których członek Komisji Rewizyjnej poweźmie uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa lub, gdy zachodzą przesłanki pozwalające przypuszczać, iż niezwłoczne przeprowadzenie kontroli pozwoli uniknąć niebezpieczeństwa dla zdrowia lub życia ludzkiego lub też zapobiec powstaniu znacznych strat materialnych w mieniu komunalnym. Za znaczne straty materialne przyjmuje się straty równoważne lub większe od kwoty 30.000 zł.

7. W przypadku podjęcia działań kontrolnych, o których mowa w ust. 6, kontrolujący jest obowiązany zwrócić się - w najkrótszym możliwym terminie - do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, o wyrażenie zgody na ich kontynuowanie.

8. W przypadku nie zwrócenia się o wyrażenie zgody, lub też odmowy wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 7, kontrolujący niezwłocznie przerywa kontrolę, sporządzając notatkę z podjętych działań, która podlega włączeniu do akt Komisji Rewizyjnej.

§92. 1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Wójta wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.

2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Wójta kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącą Rady.

§93. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.

3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.

4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3.

5. Przewodniczący Komisji może zaprosić na jej posiedzenie osoby nie będące członkami Komisji.

§94. Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

4. Protokoły kontroli

§95. 1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli - w terminie 7 dni od daty jej zakończenia - protokół pokontrolny, obejmujący:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
- 2) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących),
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli okresu objętego kontrolą,
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
- 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
- 8) podpisy kontrolującego (kontrolujących) i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.

2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje, co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§96. 1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia - w terminie 3 dni od daty odmowy - pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§97. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.

2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§98. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które - w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu - otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

5. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

§99. 1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku.

2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać, co najmniej:

- 1) terminy odbywania posiedzeń,
- 2) terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej.

3. Rada może zatwierdzić jedynie część planu pracy Komisji Rewizyjnej, przystąpienie do wykonywania kontroli kompleksowych może nastąpić po zatwierdzeniu planu pracy lub jego części.

§100. 1. Komisja Rewizyjna składa Radzie - w terminie do dnia 31 marca każdego roku - roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
- 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
- 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli,
- 5) ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wnioski w sprawie absolutorium.

3. Poza przypadkiem określonym w ust. 1, Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określającej przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§101. 1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje jej posiedzenia, które nie są objęte zatwierdzonym planem pracy Komisji, w formie pisemnej.

3. Posiedzenia, o jakich mowa w ust. 2, mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a także na pisemny umotywowany wniosek:

- 1) Przewodniczącego Rady lub też inny pisemny wniosek,
- 2) nie mniej niż 5 radnych,
- 3) nie mniej niż 3 członków Komisji Rewizyjnej.

4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,
- 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.

5. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział jej członkowie, zaproszone osoby oraz radni nie będący członkami.

Radni nie będący członkami Komisji Rewizyjnej mogą zabierać głos w dyskusji i składać wnioski, ale nie posiadają prawa udziału w głosowaniu.

6. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzić protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

§102. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

§103. Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Wójt poprzez Biuro Rady Gminy.

§104. 1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osoby zarządzające mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

§105. 1. Komisja Rewizyjna może na zlecenie Rady lub po powzięciu stosownych uchwał przez wszystkie zainteresowane komisje, współdziałać w wykonywaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.

2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i doświadczeń dotyczących działalności kontrolnej oraz na przeprowadzeniu wspólnych kontroli.

3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zwracać się do przewodniczących innych komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.

4. Do członków innych komisji uczestniczący w kontroli, prowadzonej przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego rozdziału.

5. Przewodniczący Rady zapewnia koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewnienia skuteczności działania oraz unikania zbędnych kontroli.

§106. Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

ROZDZIAŁ VII

Zasady działania klubów radnych

§107. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§108. 1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 5 radnych.

2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków,
- 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§109. 1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§110. 1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględną większością w obecności co najmniej połowy członków klubu.

3. Kluby podlegają rozwiązaniu gdy liczba ich członków spadnie poniżej 5 radnych.

§111. Prace klubu organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

§112. 1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.

2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.

3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów Przewodniczącemu Rady.

4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

§113. 1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

§114. Na wniosek przewodniczących klubów Wójt obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

ROZDZIAŁ VIII

Tryb pracy Wójta

§115. Wójt wykonuje:

- 1) uchwały Rady,
- 2) przypisane mu zadania i kompetencje,
- 3) zadania powierzone, o ile ich wykonywanie - na mocy przepisów obowiązującego prawa - należy do Wójta,
- 4) inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

§116. Wójt uczestniczy w sesjach Rady.

§117. Wójt podaje do publicznej wiadomości zarządzenia i okólniki. Dokumenty te ogłaszane są na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy a w razie potrzeby we wsiach sołeckich.

§118. Komisje Rady mogą żądać przybycia Wójta na ich posiedzenie.

§119. Zastępca Wójta przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji określonych w §115-118 w przypadku upoważnienia od Wójta.

ROZDZIAŁ IX

Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, komisji i Wójta

§120. Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach.

§121. Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji oraz innych kolegialnych gremiów Gminy podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§122. 1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Biurze Rady, w dniach pracy Urzędu Gminy, w godzinach przyjmowania interesantów.

2. Dokumenty z zakresu działania Wójta oraz urzędu udostępniane są w referatach urzędu, w dniach i godzinach przyjmowania interesantów.

3. Ponadto dokumenty, o jakich mowa w ust. 1 i 2 są również dostępne w wewnętrznej sieci informatycznej urzędu oraz powszechnie dostępnym zbiorach danych.

§123. Realizacja uprawnień określonych w §120-122 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Gminy i w asyście pracownika Urzędu.





§124. Uprawnienia określone w §120-122 nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku wyłączenia - na podstawie ustaw - jawności.
- 2) gdy informacje publiczne stanowią prawem chronione tajemnice,
- 3) w odniesieniu do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

ROZDZIAŁ X

Pracownicy samorządowi

§125. 1. Rada ustala odrębną uchwałą wysokość wynagrodzenia Wójta uwzględniając przepisy ustawowe.

2. Czynności formalno-prawne zgodnie z przepisami o wynagrodzeniu pracowników samorządowych i postanowieniami uchwały Rady wymienionej w ust. 1 oraz nie stanowiące wynagrodzenia sprawy z zakresu stosunku pracy Wójta w imieniu Rady wykonuje Przewodniczący Rady.

§126. Do pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy zastosowanie mają przepisy o pracownikach samorządowych.

ROZDZIAŁ XI

Postanowienia końcowe

§127. Traci moc Uchwała Rady Gminy Żelazków Nr XXII/129/96 z dnia 8 maja 1996 r., w sprawie Statutu Gminy Żelazków (Dziennik Urzędowy Województwa Kaliskiego Nr 29, poz. 137) oraz Regulamin Komisji Rewizyjnej, z dnia 8 maja 1996 r. (załącznik nr 4 do Uchwały Rady Gminy Żelazków Nr XXII/129/96, Dziennik Urzędowy Województwa Kaliskiego Nr 29, poz. 137).

§128. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
(-) Antoni Rębowiecki

1253

UCHWAŁA Nr 49/VII/2003 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 20 marca 2003 r.

w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) art. 21 ust. 2 pkt 4 i art. 23 ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2001 r. Nr 71, poz. 733) Rada Gminy Czerwonak uchwala, co następuje:

§1. Ustala się zasady polityki czynszowej, które stanowić będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Czerwonak.

§2. W mieszkaniowym zasobie gminy Czerwonak ustala się następujące rodzaje czynszów:

- za lokale mieszkalne,
- za lokale zamienne,
- za lokale socjalne.

§3. 1. Czynsz obejmuje:

- podatek od nieruchomości,
- koszty administrowania,
- koszty konserwacji,
- koszty technicznego utrzymania budynku,
- koszty utrzymania zieleni oraz wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania, w tym: opłaty za utrzymanie czystości (wewnątrz i wokół budynku), energię ciepłą i elektryczną.

2. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczenia związanych z eksploatacją mieszkania opłat niezależnych od właściciela tj. opłat za dostawę do lokalu energii, gazu, wody oraz odbiór nieczystości stałych i płynnych w wypadkach, gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.

§4. Zasady ustalania ilości punktów dla ustalenia wartości użytkowej danego lokalu mieszkalnego.

I. Miara wartości użytkowej lokalu mieszkalnego jest określenie ilości punktów ustalonych wg kryteriów punktowego różnicowania stawek czynszu.

Jako lokal mieszkalny o „najwyższym standardzie” w gminie Czerwonak przyjmuje się lokal w budynku wyposażony w: łazienkę, w.c., widną kuchnię, instalacje: centralnego ogrzewania i ciepłej wody, wodociągową, kanalizacyjną, gazową.

II. Kryteria punktowego różnicowania stawek czynszu określającego wartość użytkową lokali mieszkalnych:

1. Stan techniczny budynku (0-0,5 pkt max)

2. Wyposażenie mieszkań w instalacje (2,5 pkt max)

a) instalacja centralnego ogrzewania	0,5 pkt
b) instalacja ciepłej wody	0,5 pkt
c) instalacja gazowa	0,5 pkt
d) instalacja wodociągowa	0,5 pkt
e) instalacja kanalizacyjna	0,5 pkt

3. Funkcjonalność mieszkania (2,5 pkt max)

a) - łazienka w lokalu	0,5 pkt
- brak łazienki	0 pkt
b) - w.c. w lokalu	1 pkt
- w.c. poza lokalem	0,5 pkt
- w.c. poza budynkiem	0 pkt
c) widna kuchnia	1 pkt
- kuchnia ślepa lub wnęka kuchenna	0,5 pkt
- brak kuchni	0 pkt

§5. Ustala się stawkę czynszu za lokale socjalne w wysokości 30% stawki czynszu za lokale mieszkalne o najwyższym standardzie.

§6. Czynsz za lokal zamienny bez względu na jego wyposażenie techniczne nie może być wyższy niż czynsz za lokal dotychczasowy w wypadku, gdy taki lokal przysługuje lokatorowi ze względu na konieczność wykonywania napraw w dotychczasowym lokalu.

§7. W lokalach zamiennych wysokość czynszu i opłat musi uwzględniać stosunek powierzchni i wyposażenia lokalu zamiennego do lokalu zwalnianego.

§8. Czynsz za lokale mieszkalne i socjalne opłacają najemcy lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.

§9. Stawki czynszu miesięcznego za 1 m² powierzchni użytkowej ustala Wójt Gminy Czerwonak.

§10. 1. Przez powierzchnię użytkową rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, a w szczególności pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek oraz pomieszczeń służących mieszkalnemu i gospodarczym potrzebom lokatora, bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania.

2. Za powierzchnię użytkową lokalu nie uważa się powierzchni balkonów, tarasów i loggi, antresol, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów, piwnic i komórek przeznaczonych do przechowywania opału.

§11. 1. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu jeżeli dokonał w lokalu ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu.

2. W przypadku uszczuplenia wyposażenia technicznego z przyczyn leżących po stronie wynajmującego, czynsz najmu zmniejsza się zgodnie z czynnikami obniżającymi stawki czynszu.

3. Przed zmianą umowy najmu zmieniającą wysokość czynszu należy sporządzić protokół stwierdzający zmiany o których mowa w ust. 1 i 2.

§12. Czynsz najmu płatny jest z góry do dnia 15 każdego miesiąca na wskazany przez Wynajmującego rachunek z wyjątkiem, gdy strony pisemnie ustaliły zmianę terminu i formę.

§13. Wynajmujący lokal może podwyższyć czynsz wypowiedzawszy dotychczasową wysokość czynszu najpóźniej na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego.

§14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§15. Uchwała nr 236/XXXVIII/2001 Rady Gminy Czerwonak z dnia 21 lutego 2001 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne na terenie gminy Czerwonak traci moc z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały.

§16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

1254

UCHWAŁA Nr 50/VII/2003 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 20 marca 2003 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Czerwonak

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2001 r. Nr 71, poz. 733) Rada Gminy Czerwonak uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czerwonak, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§3. Traci moc Uchwała Nr 109/XVII/99 Rady Gminy Czerwonak z dnia 24 listopada 1999 r. w sprawie zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy oraz kryteriów wyboru osób z którymi umowy najmu powinno zawierać się w pierwszej kolejności.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

Załącznik
do Uchwały Nr 50/VII/2003
Rady Gminy Czerwonak
z dnia 20 marca 2003 r.

ZASADY WYNAJMOVANIA LOKALI WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY CZERWONAK

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Ilekroć w niniejszym załączniku jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
- 2) lokalu - należy przez to rozumieć lokal zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 4 wyżej wymienionej ustawy,
- 3) lokalu socjalnym - należy przez to rozumieć lokal zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 5 wyżej wymienionej ustawy,
- 4) najniższej emeryturze - należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury ogłoszona przez Prezesa ZUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- 5) gospodarstwie domowym - należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe, o którym mowa w przepisach o dodatkach mieszkaniowych,

6) dochodzie - należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w przepisach o dodatkach mieszkaniowych,

7) zamieszkiwaniu w warunkach przegęszczenia - należy przez to rozumieć taką sytuację mieszkaniową, w której na jedną osobę uprawnioną do wspólnego zamieszkiwania przypada 5 lub mniej m² powierzchni mieszkalnej tj. łącznej powierzchni pokoi.

§2. 1. Lokale wchodzące w skład zasobu mieszkaniowego gminy Czerwonak przeznaczone są na zaspakajanie potrzeb mieszkaniowych osób (rodzin) zamieszkujących na terenie gminy Czerwonak.

2. W skład mieszkaniowego zasobu gminy Czerwonak wchodzi następujące rodzaje lokali:

- a) mieszkalne,
- b) zamienne,
- c) socjalne,

- określone w art. 2 ust. 1, pkt 4, 5 i 6 ustawy.

ROZDZIAŁ II

Warunki zamieszkiwania i wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniające oddanie w najem lokalu i lokalu socjalnego

§3. 1. Lokale i lokale socjalne mogą być wynajmowane osobom, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i osiągają dochody w granicach określonych w §5 i §6.

2. Tryb rozpatrywania wniosków o najem lokalu bądź lokalu socjalnego określa rozdział VI.

§4. 1. Przez osoby które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych rozumie się osoby nie mające tytułu prawnego do innego lokalu:

- 1) zamieszkujące w warunkach przegęszczenia,
- 2) zamieszkujące w pomieszczeniach nie nadających się na stały pobyt ludzi, a fakt ten potwierdzony jest opinią zarządcy budynku lub właściwego organu nadzoru budowlanego,
- 3) pozbawione mieszkania w wyniku zdarzenia losowego (pożaru, katastrofy, klęski żywiołowej itp.),
- 4) zostały objęte prawomocnym wyrokiem eksmisyjnym, w przypadku gdy obowiązek dostarczenia lokalu socjalnego spoczywa na gminie Czerwonak,
- 5) zamieszkujące w ośrodkach pomocy dla bezdomnych, jeżeli wcześniej zamieszkiwały na stałe na terenie gminy Czerwonak.

2. Dla potrzeb kwalifikacji wniosków powierzchnię mieszkalną lokalu zajmowanego przez wnioskodawcę, w którym nie ma wydzielonego pomieszczenia kuchennego, pomniejsza się o 6 m².

§5. 1. Lokale mogą być wynajmowane osobom, których dochód miesięczny brutto w dniu objęcia lokalu nie przekracza:

- 1) w gospodarstwie domowym jednoosobowym - kwoty 150% najniższej emerytury,
- 2) w gospodarstwie domowym wieloosobowym - kwoty 100% najniższej emerytury,

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy objęcia lokalu w najem w wyniku dokonanej zamiany.

§6. Lokale socjalne mogą być wynajmowane osobom, których dochód miesięczny brutto, w dniu objęcia lokalu socjalnego nie przekracza:

- 1) w gospodarstwie domowym jednoosobowym - kwoty 100% najniższej emerytury,
- 2) w gospodarstwie domowym wieloosobowym - kwoty 50% najniższej emerytury,

§7. Dochód miesięczny gospodarstwa domowego ustala się na podstawie dochodów, z okresu 3-ch miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przydział mieszkania komunalnego.

§8. 1. Na lokale socjalne przeznaczone są lokale o obniżonej wartości użytkowej a w szczególności z gorszym wyposażeniem technicznym.

2. Decyzję o przekwalifikowaniu lokalu na lokal socjalny, bądź lokalu socjalnego na lokal (w przypadku podwyższenia standardu dotychczasowego lokalu socjalnego) podejmuje Wójt Gminy Czerwonak.

3. Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na okres dwóch lat.

4. Po upływie okresu na jaki była zawarta umowa najmu lokalu socjalnego zawiera się kolejną umowę, pod warunkiem, że dochód miesięczny w gospodarstwie domowym dotychczasowego najemcy nie przekracza progów określonych w §6 uchwały. W razie wzrostu dochodów gospodarstwa domowego najemcy ponad wysokość określoną w uchwale uzasadniającej oddanie w najem lokalu socjalnego, od dnia ustania najmu do czasu opróżnienia takiego lokalu stosuje się przepisy art. 18 ust. 1 i 2 ustawy.

ROZDZIAŁ III

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy (zamiana z urzędu)

§9. 1. Najemcy lokali zamieszkujący w warunkach przegęszczenia są uprawnieni do ubiegania się o poprawę warunków mieszkaniowych.

2. Poprawa warunków zamieszkiwania polega w szczególności na: dostarczeniu lokalu o większej powierzchni użytkowej lub mieszkalnej, lokalu o wyższym standardzie, lokalu na niższej kondygnacji bądź lokalu samodzielnego, w miejsce lokalu ze wspólną używalnością przedpokoju, łazienki lub w-c.

3. Tryb rozpatrywania wniosków o poprawę warunków zamieszkiwania określa rozdział VI.

ROZDZIAŁ IV

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach (zamiana wzajemna)

§10. 1. Najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą dokonywać pomiędzy sobą zamiany zajmowanych lokali, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4.

2. Najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą dokonywać zamiany zajmowanych lokali z osobami zajmującymi lokale w innych zasobach (lokalne spółdzielcze, zakładów pracy, lokale lub domy stanowiące własność osób fizycznych) z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4.

3. Zamiana może być dokonana po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody wynajmującego (Wójta Gminy Czerwonak).

4. Wynajmujący odmówi zgody na dokonanie zamiany w przypadku gdy:

- 1) którakolwiek z osób ubiegających się o zamianę nie posiada tytułu prawnego do zajmowanego lokalu,
- 2) którakolwiek z osób (najemców) ubiegających się o zamianę zalega z zapłatą należności czynszowych, chyba że zawarto porozumienie odnośnie jego spłaty,
- 3) w wyniku zamiany, w którymkolwiek z lokali, doszłoby do sytuacji zamieszkiwania w warunkach przegęszczenia.

ROZDZIAŁ V

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§11. Osoby ubiegające się o wynajem lokalu bądź lokalu socjalnego będą kwalifikowane do zawarcia umowy w pierwszej kolejności przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

- 1) czasookresu oczekiwania na przydział mieszkania (kolejność wpływu wniosku),
- 2) sytuacji mieszkaniowej (wskaźnika przegęszczenia, stanu technicznego lokalu i stopnia wyposażenia go w urządzenia techniczne, stanu technicznego budynku, w którym zamieszkują itp.),
- 3) sytuacji zdrowotnej wnioskodawcy i członków jego rodziny (rodzaju schorzeń, niezdolności do samodzielnej egzystencji, szczególnych zaleceń lekarskich itp.),
- 4) sytuacji materialnej wnioskodawcy (wysokości dochodów na jednego członka gospodarstwa domowego, możliwości finansowych wynajęcia mieszkania na wolnym rynku itp.),
- 5) innych czynników niż wymienione w pkt 1-4 w tym o charakterze losowym.

§12. 1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu przysługuje osobom:

- 1) którym należy dostarczyć lokal zamienny w związku z koniecznością rozbiórki lub remontu budynku (lokalu), w którym zamieszkują,
- 2) ubiegającym się o zamianę lokalu dotychczas zajmowanego na lokal o mniejszej powierzchni, o niższym standardzie,
- 3) ujętym na liście przydziału lokali mieszkalnych.

2. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego przysługuje osobom:

- 1) oczekującym na lokal socjalny, z tytułu wyroku sądowego,
- 2) oczekującym na lokal socjalny, z uwagi na sytuację materialną i warunki zamieszkiwania.

3. W wyjątkowych przypadkach, uwzględniając szczególnie sytuację rodzinno-mieszkaniową wnioskodawcy bądź szczególne okoliczności sprawy, Wójt Gminy Czerwonak może zmienić kolejność zawierania umów, o których mowa w ust. 1 i 2, po uprzednim poinformowaniu społecznej komisji mieszkaniowej.

§13. 1. Wolne lokale o powierzchni przekraczającej 80 m² należące do mieszkaniowego zasobu Gminy mogą być oddawane w najem po uprzednio przeprowadzonym przetargu publicznym.

2. Podstawą zawarcia umowy najmu lokali, o których mowa w ust. 1 będą stawki czynszu uzyskane w drodze przetargu.

3. Stawkę wywoławczą czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej stanowi stawka obowiązująca dla lokali mieszkalnych ustalona przez Wójta Gminy.

§14. Osoba, która otrzymała propozycję zawarcia umowy najmu mieszkania z zasobu mieszkaniowego gminy, może jeden raz odmówić jego przyjęcia. Druga odmowa powoduje wykreślenie z rejestru osób oczekujących na mieszkanie z zasobu komunalnego.

§15. 1. Przy zawarciu umowy najmu lokalu mieszkalnego, za wyjątkiem lokalu zamiennego i socjalnego, wprowadza się kaucję zabezpieczającą pokrycie należności z tytułu najmu.

2. Kaucja nie może przekraczać 12 - to krotności miesięcznego czynszu za dany lokal obliczonego według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy.

3. W uzasadnionych przypadkach organ wykonawczy może rozłożyć kaucję na raty.

§16. 1. Nie zamieszkanie w przydzielonym mieszkaniu w ciągu jednego miesiąca od dnia zawarcia umowy skutkuje rozwiązaniem tej umowy z upływem tego terminu

2. Sytuacja wymieniona w ust. 1 jest równoznaczna w skutkach z pierwszą odmową przyjęcia propozycji zawarcia umowy najmu mieszkania.

§17. Osoby zamieszkujące w lokalach mieszkalnych z zasobu mieszkaniowego gminy nie opłacające czynszu i opłat, a zajmujące lokale o dużej powierzchni (przekraczającej 10 m² na osobę powierzchni mieszkalnej) mogą być przekwaterowane do lokali mniejszych, jednakże nie mniejszych niż zapewniających 5 m² na osobę powierzchni mieszkalnej.

§18. 1. Na lokale socjalne wskazuje się lokale w budynkach:

- Czerwonak ul. Gdyńska 124,
- Czerwonak ul. Gdyńska 145,
- Mielno ul. Poznańska 15

2. Zwolnione lokale mieszkalne w budynkach nie podlegających sprzedaży o niskim standardzie będą stanowiły lokale socjalne dla osób uprawnionych na mocy ustawy i niniejszej uchwały. Wykaz lokali socjalnych określa odrębna uchwała.

ROZDZIAŁ VI

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokalu zawieranych na czas nieoznaczony, najem lokali socjalnych i wniosków o poprawę warunków zamieszkiwania oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§19. 1. Załatwianie spraw najmu lokalu mieszkalnego rozpoczyna się od:

- a) złożenia wniosku o najem lokalu mieszkalnego na obowiązującym druku,
- b) złożenia niezbędnych dokumentów do ustalenia kryteriów przydziału lokalu mieszkalnego,
- c) złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na podanie do publicznej wiadomości danych osobowych.

Wnioski o najem lokalu mieszkalnego wraz z niezbędnymi dokumentami składa się do Wójta Gminy.

2. Do prowadzenia spraw związanych z zawieraniem umów najmu zobowiązany jest Wójt Gminy.

3. Ustalenie osób zakwalifikowanych do zawarcia umów najmu lokali mieszkalnych i umów najmu lokali socjalnych następuje w formie rocznych wykazów.

4. Roczne wykazy sporządza Wójt Gminy. Wykazy są jawne.

5. Na listach osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu w danym roku umieszcza się osoby spełniające kryteria dochodowe i mieszkalne. Lista osób opiniowana jest przez społeczną komisję mieszkaniową.

6. Społeczna komisja mieszkaniowa opiniuje wnioski osób o przedłużenie umowy najmu na lokale socjalne.

7. Roczne wykazy podawane są do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

ROZDZIAŁ VII

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§20. 1. Wójt Gminy Czerwonak może zawrzeć umowę najmu z osobami, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, jeżeli są jego dziećmi, rodzicami, osobami przysposobionymi lub innymi osobami, wobec których najemca był obowiązany do świadczeń alimentacyjnych

2. Warunkiem zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, jest ustalenie, że wyżej wymienione osoby nie mogą przekwaterować się do nowego miejsca zamieszkania najemcy z uwagi na to, że:

- 1) najemca nie posiada tytułu prawnego do lokalu lub domu, w którym zamieszkał,
- 2) w przypadku przekwaterowania się wszystkich osób w nowym miejscu zamieszkania powstałoby przegęszczenie.

§21. 1. W przypadku stwierdzenia braku przesłanek do zawarcia umowy najmu z osobami, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, Wójt Gminy Czerwonak wzywa te osoby do opuszczenia i opróżnienia zajmowanego bez tytułu prawnego lokalu i w tym celu wyznacza dodatkowy miesięczny termin na przekazanie lokalu.

2. Po bezskutecznym upływie terminu, określonego w ust. 1 wszczyna się postępowanie sądowe o eksmisję.

§22. 1. Osoby, które pozostały w lokalu po śmierci najemcy, a nie wstąpiły w najem na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego, obowiązane są do przekazania tego lokalu do dyspozycji Wynajmującego (Wójt Gminy).

2. Wójt Gminy wzywa osoby, o których mowa w ust. 1. do dobrowolnego opuszczenia i opróżnienia zajmowanego bez tytułu prawnego lokalu i w tym celu wyznacza miesięczny termin na przekazanie lokalu.

3. W wyjątkowych przypadkach Wójt Gminy może wydłużyć termin na przekazanie lokalu na okres 6-ciu miesięcy.

4. Do dnia opróżnienia lokalu osoby, o których mowa w ust. 1-3, obowiązane są uiszczać odszkodowanie w wysokości określonej w art. 18 ust. 1 i 2 ustawy.

5. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 2 lub upływie terminu określonego w ust. 3, wszczyna się postępowanie sądowe o eksmisję.

ROZDZIAŁ VIII

Przepisy końcowe

§23. W szczególnie uzasadnionych przypadkach umowa najmu lokalu mieszkalnego bądź lokalu socjalnego może być zawarta z osobą zakwalifikowaną do przydziału przez Wójta Gminy.

§24. 1. Upoważnia się Wójta Gminy do ponownego zawarcia umowy najmu z byłym najemcą, który po pozbawieniu go tytułu prawnego do zajmowanego lokalu uregulował w całości zaległości czynszowe lub uregulował w części zaległości czynszowe i zawarł ugodę odnośnie terminów spłaty pozostałej kwoty bądź wykonał inne obowiązujące go obowiązki, stanowiące podstawę wypowiedzenia umowy najmu.

2. Przepis ust. 1 stosuje się także wówczas, gdy po zakończeniu postępowania sądowego strony zawarły porozumienie określające warunki i terminy wykonania obowiązków ciążących na byłym najemcy.

1255

UCHWAŁA Nr 51/VII/2003 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 20 marca 2003 r.

w sprawie umorzenia czynszu i opłat związanych z zajmowaniem lokali mieszkalnych w komunalnych zasobach gminy Czerwonak

Na podstawie art. 34 a. ustawy z dnia 26.11.1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148) oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Czerwonak uchwala, co następuje:

§1. 1. Dla ułatwienia spłaty zadłużeń z tytułu czynszu i opłat mieszkaniowych, lokatorzy mieszkań komunalnych mogą korzystać z jednej z niżej wymienionych form pomocy:

a) jednorazowego umorzenia odsetek od należności z tych tytułów pod warunkiem:

- złożenia wniosku o zawieszenie i umorzenie odsetek,
- spłacenia w ciągu 12 miesięcy należności głównej,
- uiszczania regularnie i terminowo przez okres następnych 12 miesięcy należności bieżących,

b) jednorazowego umorzenia 50% zaległości głównej wraz z odsetkami w wysokości 50% pod warunkiem:

- złożenia wniosku o zawieszenie i umorzenie należności,
- spłacenia w ciągu 6 miesięcy pozostałego 50% zadłużenia wraz z pozostałymi 50% odsetkami,
- uiszczania regularnie i terminowo przez okres następnych 12 miesięcy należności bieżących,

c) jednorazowego umorzenia 100% zaległości wraz z odsetkami w wysokości 100% pod warunkiem:

- złożenia wniosku o zawieszenie i umorzenie należności,

- uiszczania regularnie i terminowo przez okres 18 miesięcy należności bieżących,
- dokonania we własnym zakresie zamiany zajmowanego lokalu mieszkalnego na lokal wymagający niższych kosztów utrzymania lub jego opuszczenia.

2. Uprawnienie do zawieszenia i umorzenia przysługuje dłużnikom zalegającym z opłatami przez okres co najmniej dwóch miesięcy, których zaległość powstała przed dniem 1 marca 2003 r. i których łączna zaległość jest wyższa niż 150,00 zł.

3. Po upływie okresu zawieszenia i spełnieniu określonych w pkt 1 warunków, ustalone wcześniej należności zostaną umorzone w drodze decyzji Wójta Gminy, nie będącej decyzją administracyjną.

4. W przypadku niespełnienia warunków określonych w pkt 1 cała należność objęta zawieszeniem wraz z odsetkami stają się natychmiast wymagalne.

§2. Wnioski należy składać przez okres 6-ciu miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały do Wójta Gminy.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) *Zbigniew Zieliński*

1256

UCHWAŁA Nr 52/VII/2003 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 20 marca 2003 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 316/LI/2001 Rady Gminy Czerwonak z dnia 28 listopada 2001 r. w sprawie określenia zasad ustalania i poboru opłaty targowej, terminów płatności, określenia stawki opłaty oraz inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 15 i art. 19 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 31 ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 października 2001 r. w sprawie określenia górnych granic stawek kwotowych w niektórych podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 126, poz. 1375) Rada Gminy Czerwonak uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr 316/LI/2001 Rady Gminy Czerwonak z dnia 28 listopada 2001 r. w sprawie określenia zasad ustalania i poboru opłaty targowej, terminów płatności, określenia stawki opłaty oraz inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso, wprowadza się następujące zmiany:

§2 otrzymuje brzmienie:

- „Ustala się dzienne stawki opłaty targowej w wysokościach:

1. od artykułów spożywczych i rolnych:

a) przy sprzedaży z samochodów i przyczep 14,00 zł

b) przy sprzedaży ze straganu 14,00 zł

c) przy sprzedaży z koszów, stolików, „z ręki” i ziemi 6,00 zł

2. od artykułów przemysłowych:

a) przy sprzedaży z samochodów i przyczep 16,00 zł

b) przy sprzedaży ze straganu 16,00 zł

c) przy sprzedaży z koszów, stolików, „z ręki” i ziemi 7,00 zł

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

1257

UCHWAŁA Nr 56/VII/2003 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 20 marca 2003 r.

w sprawie zwolnienia z podatku rolnego w 2003 roku gruntów pracowniczych ogrodów działkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami), art. 13 e ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 94, poz. 431 z 1993 roku ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Zwalnia się z podatku rolnego w 2003 roku grunty sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne, inne niż użytki rolne klas V, VI, VIz, zajęte na pracownicze ogrody działkowe z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2003 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

1258

UCHWAŁA Nr 57/VII/2003 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 20 marca 2003 r.

w sprawie: zwolnienia z podatku od nieruchomości w 2003 roku budynków znajdujących się na gruntach pracowniczych ogrodów działkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. nr 142, poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości w 2003 roku budynki zajęte na prowadzenie statutowej działalności Polskiego Związku Działkowców oraz budynki stanowiące własność członków Polskiego Związku Działkowców i usytuowane na terenie Pracowniczych Ogrodów Działkowych.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje:

- a) budynków lub ich części, zajętych na wykonywanie działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,

- b) budynków stanowiących własność członków Polskiego Związku Działkowców przekraczających normy powierzchni ustalone dla tych budynków w statucie Polskiego Związku Działkowców lub w wydanym na jego podstawie regulaminie pracowniczych ogrodów działkowych.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2003 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

1259

UCHWAŁA Nr 58/VII/2003 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 20 marca 2003 r.

w sprawie zwolnienia z podatku leśnego w 2003 roku gruntów pracowniczych ogrodów działkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. nr 142, poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (Dz.U. z 2002 roku Nr 200, poz. 1682 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Zwalnia się z podatku leśnego w 2003 roku lasy zajęte na pracownicze ogrody działkowe z wyjątkiem zajętych na wykonywanie innej działalności gospodarczej niż działalność leśna.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2003 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

1260

UCHWAŁA Nr 59/VII/2003 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 20 marca 2003 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2003

Na podstawie art. 8 i 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84 ze zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr 18/III/2002 Rady Gminy Czerwonak z dnia 5 grudnia 2002 roku w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2003 wprowadza się następującą zmianę i dodaje:

§1a w brzmieniu:

„§1a Wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych określonych w §1 podlega 50% obniżeniu względem pierwszego i drugiego środka transportowego stanowiącego własność podatnika za okres od 1 lipca do

31 grudnia, przy zastosowaniu 100% stawki względem każdego następnego środka transportowego”.

§1b w brzmieniu:

„§1b W przypadku zastosowania obniżenia stawek podatku od środków transportowych, o których mowa w 1a nie mogą one być niższe od stawek minimalnych określonych w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych, załącznik nr 1, 2, 3 (tekst jednolity Dz.U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84 ze zmianami)”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

1261

UCHWAŁA Nr 62/VII/2003 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 20 marca 2003 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 31/IV/2002 z dnia 19.12.2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Czerwonak

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 142 poz. 1591 z 2001 r.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. W regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały nr 31/IV/2002 z dnia 19.12.02 - §2, pkt 3 otrzymuje brzmienie zgodne z ustawą:

przyłącze kanalizacyjne - odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką,

licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku, od granicy nieruchomości.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie w ciągu 14 dni od chwili opublikowania.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

1262

UCHWAŁA Nr VI/36/2003 RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 20 marca 2003 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr II/11/2002 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 12 grudnia 2002 roku w sprawie wysokości stawek opłaty targowej na obszarze Gminy Godziesze Wielkie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 pkt 1a, pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§1. W §1 uchwały nr II/11/2002 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 12 grudnia 2002 roku w sprawie wysokości stawek opłaty targowej na obszarze Gminy Godziesze Wielkie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) punkt 2 otrzymuje brzmienie: „Za 1 m² zajmowanej powierzchni - 1,50 zł”,

- 2) w punkcie 3 dodaje się ppkt „d) z samochodu dostawczego - 8,00 zł”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz we wsiach sołeckich.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Józef Szymański

1263

UCHWAŁA Nr VI/30/2003 RADY GMINY RYCHTAŁ

z dnia 28 marca 2003 r.

w sprawie sprostowania Uchwały Nr III/18/2002 Rady Gminy Rychtał z dnia 30 grudnia 2002 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Rychtał na 2003 rok

Na podstawie art. 113 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr III/18/2002 Rady Gminy Rychtał z dnia 30 grudnia 2002 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Rychtał na 2003 rok prostuje się następujące błędy rachunkowe i pisarskie:

1. W załączniku Nr 2 do uchwały „Wydatki budżetu gminy w 2003 roku”:
 - w dziale 010 zamiast kwoty 387.421 zł winna być kwota 392.421 zł,

- w dziale 921 rozdział 92116 zamiast kwoty 34.655 zł winna być kwota 34.665 zł, również w §4110 zamiast kwoty 3.555 zł winna być kwota 3.565 zł.

2. W załączniku Nr 3 do uchwały „Przychody i rozchody w 2003 roku” w §992 zamiast 137.800 zł winna być kwota 137.080 zł.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rychtał.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Adam Bakalarz

1264

UCHWAŁA Nr VI/42/2003 RADY MIASTA I GMINY DOLSK

z dnia 31 marca 2003 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie miasta i gminy Dolsk miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm. Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806) oraz art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 i Dz.U. Nr 167, poz. 1372) Rada Miasta i Gminy Dolsk uchwala, co następuje:

§1. Ustala się dla terenu miasta i gminy Dolsk liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa):

- 30 punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży,
- 15 punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§2. Ustala się następujące zasady usytuowania na terenie miasta i gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

1. Punkt sprzedaży napojów alkoholowych nie może być usytuowany w bezpośrednim sąsiedztwie szkół, przedszkoli, kościołów i kaplic.
2. Punkt sprzedaży napojów powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) nie może być prowadzony na terenie targowisk, plaż, kąpielisk oraz w czasie masowych zgromadzeń.

§3. 1. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i podawania może być prowadzona w:

- a) lokalach gastronomicznych (kawiarnie, bary, lokale restauracyjne) wszystkie napoje alkoholowe,
- b) lokalach piwnych (piwiarnie, bary piwne, ogródki piwne) - piwo,
- c) obiektach, w których organizowane są zabawy publiczne oraz w obiektach, w których prowadzona jest działalność gospodarcza polegająca na organizacji przyjęć - wszystkie napoje alkoholowe.

2. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych na podstawie jednorazowych zezwoleń może być prowadzona:

- a) na imprezach na otwartym powietrzu, na stoiskach usytuowanych na placach służących organizacji imprez pod warunkiem ich spożywania w obrębie stoiska sprzedaży,
- b) w świetlicach i salach podczas organizowanych imprez rozrywkowych i okolicznościowych.

§4. 1. Ogródek piwny jest to miejsce sprzedaży i podawania piwa, usytuowany na otwartym powietrzu, którego projekt lokalizacji i zagospodarowania uzyskał akceptację organów sanitarnych.

2. Przedsiębiorcy prowadzący punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, mogą bezpośrednio przy tych punktach lokalizować ogródki piwne.

3. W przypadku ogródka piwnego usytuowanego przy punkcie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży wymagane jest uzyskanie odrębnego zezwolenia.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Dolsk.

§6. Traci moc uchwała Nr XXVIII/188/2001 Rady Miasta i Gminy w Dolsku z dnia 27 września 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania na terenie miasta i gminy Dolsk miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków ich sprzedaży (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2001 r. Nr 128 poz. 2494).

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Eugeniusz Mądry*

1265

UCHWAŁA Nr VI/49/03 RADY GMINY DOPIEWO

z dnia 31 marca 2003 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr III/22/02 Rady Gminy Dopiewo z dnia 30 grudnia 2002 r. dotyczącej budżetu na 2003 rok

Na podstawie art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2, pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Dopiewo uchwala, co następuje:

§1. I. Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę
67.948

do wysokości 18.274.206

W tym:

1. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie zwiększa się o kwotę 25.897

do wysokości 568.461

(Zgodnie z załącznikami nr 1 i 1a do uchwały)

II. Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę
67.948

do wysokości 20.497.227

W tym:

1. Wydatki bieżące 13.461.999

W tym:

- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń zmniejsza się o kwotę 21.334

do wysokości 6.869.890

- wydatki na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminom zwiększa się o kwotę 25.897

do wysokości 568.461

(Zgodnie z załącznikiem nr 2 i 2a do uchwały)

§2. Plan przychodów i wydatków dla gminnych jednostek organizacyjnych i środków specjalnych stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały budżetowej Nr III/22/02 z dnia 30 grudnia 2002 r. otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§3. Plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej stanowiący załącznik Nr 7 do uchwały budżetowej Nr III/22/02 z dnia 30 grudnia 2002 r. otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

§4. Pozostałe punkty i paragrafy Uchwały Nr III/22/02 z dnia 30 grudnia 2002 r. zmienionej Uchwałą Nr IV/37/03 z dnia 10 lutego 2003 r. pozostają bez zmian.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

§6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy w Dopiewie
(-) Leszek Nowaczyk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr VI/49/03
Rady Gminy Dopiewo
z dnia 31 marca 2003 r.

PLAN DOCHODÓW NA 2003 ROK WEDŁUG: DZIAŁÓW, ROZDZIAŁÓW I PARAGRAFÓW

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Zmniejszenia	Zwiększenia
750			Administracja publiczna		3.540
	75020		Starostwa powiatowe		3.540
		232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego		3.540

853			Opieka społeczna		38.511
	85315		Dodatki mieszkaniowe		22.830
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin		22.830
	85395		Pozostała działalność		15.681
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin		15.681
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		25.897
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg		25.897
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami		25.897

Ogółem zmiany dochodów 67.948

Plan przed zmianą 18.206.258

Plan po zmianie 18.274.206

Załącznik Nr 1a
do uchwały Nr VI/49/03
Rady Gminy Dopiewo
z dnia 31 marca 2003 r.

DOTACJE CELOWE NA ZADANIA ZLECONE NA 2003 ROK

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Zmniejszenia	Zwiększenia
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		25.897
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg		25.897
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami		25.897

Ogółem dotacje 25.897

Plan przed zmianą 542.564

Plan po zmianie 568.461

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr VI/49/03
Rady Gminy Dopiewo
z dnia 31 marca 2003 r.

PLAN WYDATKÓW NA 2003 ROK WEDŁUG: DZIAŁÓW, ROZDZIAŁÓW I PARAGRAFÓW

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Zmniejszenia	Zwiększenia
750			Administracja publiczna		9.585
	75020		Starostwa powiatowe		3.540
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		3.540
	75023		Urząd gminy		6.045
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		3.845
		4280	Zakup usług zdrowotnych		2.200
758			Różne rozliczenia		23.000
	75818		Rezerwy ogólne i celowe		23.000
		4810	Rezerwy		23.000
801			Oświata i wychowanie	23.500	500
	80101		Szkoły podstawowe	20.000	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	20.000	

	80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	3.000	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.000	
	80114		Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	500	500
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	500	
		4280	Zakup usług zdrowotnych		300
		4300	Zakup usług pozostałych		200
853			Opieka społeczna	2.609	48.573
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	2.144	32.427
		3110	Świadczenia społeczne		30.283
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.144	
		4570	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat		2.144
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	465	465
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne		465
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	465	
	85395		Pozostała działalność		15.681
		4220	Zakup środków żywności		15.681
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		12.399
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg		12.399
		4300	Zakup usług pozostałych		12.399

Ogółem zmiany wydatków	26.109	94.057
Plan przed zmianą		20.429.279
Plan po zmianie		20.497.227

Załącznik Nr 2a
do uchwały Nr VI/49/03
Rady Gminy Dopiewo
z dnia 31 marca 2003 r.

WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE NA 2003 ROK

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Zmniejszenia	Zwiększenia
853			Opieka społeczna	2.144	2.144
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	2.144	2.144
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.144	
		4570	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat		2.144
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		25.897
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg		25.897
		4260	Zakup energii		21.751
		4300	Zakup usług pozostałych		4.146

Ogółem dotacje	2.144	28.041
Plan przed zmianą		542.564
Plan po zmianie		568.461

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr VI/49/03
Rady Gminy Dopiewo
z dnia 31 marca 2003 r.

WYKAZ JEDNOSTEK DOTOWANYCH Z BUDŻETU GMINY W 2003 ROKU

Lp.	Jednostki dotowane	Środki obrotowe na początek roku	Przychody w tym:		Wydatki	Środki obrotowe na koniec roku
			Ogółem	Dot. z budżetu		
1.	GOSiR	4.913	244.000	70.000	244.000	4.913

ŚRODKI SPECJALNE

Klasyfikacja budżetowa	Wyszczególnienie	Kwota
600	I. Stan środków na początek roku	50.178
	II. Przychody ogółem, w tym:	20.000
600-60016-069	Wpływy z różnych opłat	18.500
600-60016-092	Pozostałe odsetki	1.500
	III. Wydatki ogółem	67.648
600-60016-4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000
600-60016-4300	Zakup usług pozostałych	62.648
	IV. Stan środków na koniec roku	2.530

Klasyfikacja budżetowa	Wyszczególnienie	Kwota
854	I. Stan środków na początek roku	19.666
	II. Przychody ogółem, w tym:	50.000
854-85401-069	Wpływy z różnych opłat	5.000
854-85404-069	Wpływy z różnych opłat	45.000
	III. Wydatki ogółem	69.666
854-85401-4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.919
854-85401-4220	Zakup środków żywności	5.000
854-85404-4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.247
854-85404-4220	Zakup środków żywności	33.000
854-85404-4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.000
854-85404-4270	Zakup usług remontowych	1.000
854-85404-4430	Różne opłaty i składki	500
	IV. Stan środków na koniec roku	0

Klasyfikacja budżetowa	Wyszczególnienie	Kwota
926	I. Stan środków na początek roku	41.116
	II. Przychody ogółem, w tym:	200
926-92695-069	Pozostałe odsetki	200
	III. Wydatki ogółem	41.316
926-92695-4300	Zakup usług pozostałych	5.146
926-92695-6090	Wydatki i dotacje inwestycyjne środków specjalnych	36.170
	IV. Stan środków na koniec roku	0

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr VI/49/03
Rady Gminy Dopiewo
z dnia 31 marca 2003 r.

**ZESTAWIENIE PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ NA 2003 ROK**

Dział	Wyszczególnienie	Kwota
	I. Stan środków na początek roku	1.314.999
900-90011	II. Przychody ogółem, w tym:	51.500
900-90011-069	1. przelewy z WFOŚ	50.000
900-90011-092	2. pozostałe odsetki	1.500
900-90011	III. Rozchody ogółem, w tym:	1.149.200
900-90001-6110	1. dofinansowanie budowy kanalizacji, w tym:	1.062.000
	- Dopiewo - 362.000	
	- Konarzewo - 143.000	
	- Zakrzewo - 80.000	
	- Dąbrówka - 106.000	
	- Dopiewiec - 162.000	
	- Inne - 209.000	
900-90011-4210	2. zakup materiałów	25.000
900-90011-4300	3. edukację ekologiczną oraz propagowanie działań proekologicznych	62.200
	IV. Stan środków na koniec roku	217.299

1266

UCHWAŁA Nr VI/66/03 RADY GMINY DOPIEWO

z dnia 31 marca 2003 r.

w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Skórzewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Nadaje się nazwę ulicom we wsi Skórzewo:

- Orzechowa, biegnąca od granic miasta Poznania w kierunku północnym dochodząca do ulicy Dębowej,
- Porankowa, biegnąca wzdłuż rowu melioracji szczególnej od ulicy Akacyjowej w kierunku północnym.

§2. Uchwalona nazwa ulic podlega naniesieniu na mapę zasadniczą i ewidencyjną wsi Skórzewo.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

§4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Dopiewie
(-) Leszek Nowaczyk



1267

UCHWAŁA Nr VI/43/2003 RADY GMINY KRZYKOSY

z dnia 3 kwietnia 2003 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na przyznaną pomoc w dożywianiu uczniów w 2003 roku

Na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 ze zmianami) w związku z §2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu uczniów w 2003 r. (Dz.U. Nr 13 poz. 133) Rada Gminy Krzykosy uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr V/40/2003 Rady Gminy Krzykosy z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na przyznaną pomoc w dożywianiu uczniów w 2003 roku §4 otrzymuje brzmienie:

„§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzykosy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Romuald Pawlik

1268

UCHWAŁA Nr 8/13-P/Ka/2003 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 13 lutego 2003 r.

w sprawie opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Godziesze Wielkie

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 10/2000 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 8 listopada 2000 r. zmieniony zarządzeniem nr 5/01 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 14 lutego 2001 r. oraz zarządzeniem nr 14/2001 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 12 grudnia 2001 r. w składzie:

Przewodniczący: Idzi Kalinowski,

Członkowie: Zofia Kowalska

Zofia Freitag

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) oraz art. 115 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych

(Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.), o prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Godziesze Wielkie wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

Oceny prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Godziesze Wielkie dokonano w parciu o następujące materiały:

- uchwałę nr 165/XXI/2001 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 29 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2002 r. ze zmianami,
- uchwałę nr IV/24/2003 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 18 stycznia 2003 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2003 r.,
- Informację gminy o sytuacji finansowej - prognozę spłaty pożyczki i kredytu,

- Rb - Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2001,
- Rb - Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 30 września roku 2003,
- bilans z wykonania budżetu Gminy Godziesze Wielkie sporządzony na dzień 31.12.2001.

Z dokumentów, na których oparto się wydając niniejszą opinię wynika, że kwota długu Gminy Godziesze Wielkie według stanu na koniec 2002 r. wyniesie 1.721.207 zł. Gmina nie udzielała żadnych poręczeń, gwarancji, ani nie emitowała papierów wartościowych. W budżecie na rok 2003 zaplanowano nadwyżkę budżetową, którą przeznacza się na spłatę kredytów w wysokości 479.793 zł. Wobec powyższego łączna kwota długu gminy na koniec 2003 r. wyniesie 1.241.414 zł. Zostanie on spłacony w całości do końca 2006 r.

W związku z tym, łączna kwota długu Gminy w latach 2003 - 2005 na koniec danego roku budżetowego w stosunku do prognozowanych dochodów ogółem przedstawia się następująco:

2003 r. 12,1%,
2004 r. 9,4%,
2005 r. 4,2%,

Wobec tego, że w latach 2003 - 2005 na koniec danego roku prognozowany dług nie przekroczy 60% planowanych w danym roku dochodów budżetowych zostanie spełniony warunek określony w art. 114 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych.

Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający postanowił jak w uchwale.

Przewodniczący
Składu Orzekającego
(-) *Idzi Kalinowski*

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwał.

1269

UCHWAŁA Nr VI/40/2003 RADY MIASTA I GMINY DOLSK

z dnia 31 marca 2002 r.

w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2002 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148) uchwała się, co następuje:

§1. Rada Miasta i Gminy Dolsk po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu miasta i gminy za 2002 rok przyjmuje sprawozdanie w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2. Sprawozdanie wymienione w §1 podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
(-) *Eugeniusz Mądry*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr VI/40/2003
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 31 marca 2002 r.

SPRAWOZDANIE ROCZNE Z WYKONANIA BUDŻETU MIASTA I GMINY ZA 2002 ROK

Budżet Miasta i Gminy w Dolsku na 2002 rok uchwalono po stronie dochodów na kwotę 6.764.259 zł a po stronie wydatków kwotę 6.688.259 zł Uchwałą Nr XXXI/207/2001 Rady Miasta i Gminy w Dolsku z dnia 7 grudnia 2001 roku.

Nadwyżka planowanych dochodów nad planowanymi wydatkami wynosi 76.000 zł, która przeznaczona jest na:

- spłatę kredytu zaciągniętego w Spółdzielczym Banku Ludowym im. ks. Piotra Wawrzyniaka w Śremie - 46.000 zł,
- spłatę pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu - 30.000 zł.

Po dokonanych zmianach i zaangażowaniu wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy na podstawie następujących Uchwał:

Uchwała Nr XXXIV/225/2002 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 27.03.2002 r.

Uchwała Nr XXXVI/231/2002 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 22.05.2002 r.

Uchwała Nr XXXVII/238/2002 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 28.06.2002 r.

Uchwała Nr 31-205/18/2002 Zarządu Miasta i Gminy Dolsk z dnia 30.08.2002 r.

Uchwała Nr XXXVIII/243/2002 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 11.09.2002 r.

Uchwała Nr XXXIX/247/2002 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 30.09.2002 r.

Uchwała Nr XL/250/2002 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 10.10.2002 r.

Uchwała Nr 41-215/26/2002 Zarządu Miasta i Gminy Dolsk z dnia 18.10.2002 r.

Uchwała Nr 50-224/28/2002 Zarządu Miasta i Gminy Dolsk z dnia 15.11.2002 r.

Uchwała Nr IV/26/2002 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 30.12.2002 r.

Zarządzenie Nr 4/II/2002 Burmistrza Miasta i Gminy Dolsk z dnia 31.12.2002 r.

plan dochodów w 2002 roku zwiększył się o kwotę 366.937 zł i wynosi 7.131.196 zł a plan wydatków zwiększył się o kwotę 686.380 zł i wynosi 7.374.639 zł.

Deficyt budżetu miasta i gminy zaplanowano na kwotę 243.443 zł.

Źródłem sfinansowania planowanego deficytu budżetowego są:

1. wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na r-ku bieżącym budżetu miasta i gminy, wynikającej z rozliczeń kredytu z lat ubiegłych - 94.443 zł,
2. pożyczka zaciągnięta w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu - 225.000 zł.

Do rozchodów zalicza się:

1. spłatę rat kredytu zaciągniętego w Spółdzielczym Banku Ludowym w Śremie - 46.000,
2. spłatę raty pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - 30.000 zł.

Planowane przychody budżetu gminnego wynoszą

319.443 zł

Planowane rozchody budżetu gminnego wynoszą 76.000 zł

Planowany deficyt budżetowy na 2002 rok 243.443 zł

Na zaplanowane dochody w kwocie 7.131.196 zł uzyskano 7.093.048 zł co stanowi 99,47%.

Na zaplanowane wydatki w kwocie 7.374.639 zł zrealizowano wydatki w wysokości 7.082.956 zł co stanowi 96,04%.

W świetle przepisów art. 112 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych wygosodarowano wolne środki jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy, wynikającej z rozliczeń kredytu i pożyczki z lat ubiegłych w kwocie 250.535 zł.

Na powstanie wolnych środków ma wpływ oszczędne gospodarowanie środkami zaplanowanymi do wydatkowania w wysokości 291.683 zł.

W 2002 roku nie uzyskano zaplanowanych dochodów w kwocie 38.148 zł

W 2002 roku nie uzyskano zaplanowanych przychodów w kwocie 3.000 zł

łącznie: 41.148 zł

Różnica wynikająca z oszczędnego wydatkowania a brakiem wykonania dochodów i przychodów stanowią wolne środki w wysokości 250.535 zł.

Na brak realizacji dochodów rzutuje przede wszystkim udział w podatku dochodowym od osób fizycznych, plan wynosi 574.999 zł, a wykonanie 531.838 zł (brak 43.131 zł) co stanowi 92,49%.

W skład dochodów budżetu miasta i gminy wchodzi:

		plan w zł	wykonanie w zł	% wykonania planu	% *
1.	dochody własne gminy	3.133.545	3.105.470	99,10	43,78
2.	dotacje celowe na realizację zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej	426.153	416.080	97,64	5,87
3.	dotacje celowe na realizację zadań na podstawie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego	55.700	55.700	100,0	0,79
4.	dotacje celowe na realizację zadań własnych gminy	110.236	110.236	100,0	1,55
5.	dotacje otrzymane z funduszy celowych	49.500	49.500	100,0	0,7
	2) subwencja ogólna z podziałem na	3.356.062	3.356.062	100,0	47,31
	3) w tym:				
	- część podstawowa	324.907	324.907		
	- część oświatowa	2.624.814	2.624.814		
	- część rekompensująca dochody utracone w związku z częściową likwidacją podatku od środków transportowych	307.455	307.455		
	- część rekompensująca dochody utracone z tytułu udzielonych ulg i zwolnień ustawowych w podatku rolnym i leśnym	98.886	98.886		
	Ogółem	7.131.639	7.082.956	96,04	100,0

*% do wykonanych ogółu dochodów budżetu miasta i gminy tj. 7.093.048

Realizacja wydatków przedstawia się następująco:

		plan w zł	wykonanie w zł	% wykonania planu	% do wyk. ogółu wydatków 7.082.956
1.	wydatki na realizację własnych zadań bieżących gminy	6.171.877	5.948.648	96,38	83,99
2.	wydatki na finansowanie inwestycji jednostek budżetowych	720.909	662.528	91,90	9,35
3.	wydatki na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	426.153	416.080	97,64	5,87
4.	wydatki na realizację zadań bieżących na podstawie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego	55.700	55.700	100,0	0,79
	Ogółem	7.374.639	7.082.956	96,04	100,0

Do wydatków na finansowanie inwestycji jednostek budżetowych i zakładów budżetowych zalicza się:

		plan w zł	wykonanie w zł	%
1.	Dokończenie wodociągowania wsi Błazejewo-Maliny celem przyłączenia po PGR-owskich budynków do wodociągu gminnego, opracowanie dokumentacji technicznej wodociągu we wsi Brzeźnica	15.000	8.570	57,1
2.	Budowa nawierzchni z kostki brukowej obok SBL	7.600	7.600	100,0
3.	Zakup komputera dla informatyka	4.532	4.532	100,0
4.	Rozbudowa remizy OSP w Dolsku	47.010	47.009	100,0
5.	Założenie ogrzewania olejowego w Przedszkolu Samorządowym w Dolsku	54.110	54.110	100,0
6.	Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej	563.356	521.876	92,60
7.	Opracowanie dokumentacji technicznej na oczyszczalnię roślinno-stawową w Małachowie	15.000	4.880	32,5
8.	Oświetlenie	10.000	9.650	96,5
9.	Zakup nagłośnienia do sali widowiskowej	4.301	4.301	100,0
	Ogółem	720.909	662.528	91,9

[illegible]

	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie - wydatki	19.636	10.134	51,6
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	13.479	5.242	38,89
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	209	209	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	29	29	100,0
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	936	936	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	4.497	3.232	71,87
		4410	podróże służbowe krajowe	486	486	100,0
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa			
	75414		Obrona cywilna dochody	900	900	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	900	900	100,0
Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Wydział Zarządzania Kryzysowego Ochrony Ludności i Spraw Obronnych udzielił dotację na realizację zadań zleconych gminie z zakresu obrony cywilnej						
	75414		Obrona cywilna wydatki	900	900	%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	813	813	100,0
		4410	podróże służbowe krajowe	87	87	100,0
801			Oświata i wychowanie			
	80101		Szkoły podstawowe - dochody	3.675	3.675	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.675	3.675	100,0
	80101		Szkoły podstawowe - wydatki	3.675	3.675	100,0
		3240	stypendia oraz inne formy pomocy uczniów	3.675	3.675	100,0
853			Opieka społeczna			
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej dochody	11.100	10.530	94,86
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	11.100	10.530	94,86
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej wydatki	11.100	10.530	94,86
		4130	składki na ubezpieczenie zdrowotne	11.100	10.530	94,86
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne - dochody	191.500	191.500	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	191.500	191.500	100,0
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne - wydatki	191.500	191.500	100,0
		3110	świadczenia społeczne	180.962	180.962	100,0
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	10.538	10.538	100,0
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze - dochody	3.769	3.768	99,97
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.769	3.768	99,97
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze - wydatki	3.769	3.768	99,97
		3110	świadczenia społeczne	3.769	3.768	99,97

	85319		Ośrodki pomocy społecznej dochody	55.800	55.800	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	55.800	55.800	100,0
	85319		Ośrodki pomocy społecznej wydatki	55.800	55.800	100,0
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	430	430	100,0
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	37.390	37.390	100,0
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.754	2.754	100,0
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	7.196	7.196	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	986	986	100,0
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	486	486	100,0
		4260	zakup energii	215	215	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	4.270	4.270	100,0
		4410	podróże służbowe krajowe	817	817	100,0
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.256	1.256	100,0
	85395		Pozostała działalność dochody	2.430	2.430	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.430	2.430	100,0
	85395		Pozostała działalność wydatki	2.430	2.430	100,0
		3110	świadczenia społeczne	2.430	2.430	100,0
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska			
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg - dochody	75.042	75.042	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	75.042	75.042	100,0
Wielkopolski Urząd Wojewódzki - Wydział Gospodarki i Integracji Europejskiej udzielił dotacji na dofinansowanie oświetlenia dróg publicznych, dla których gmina nie jest zarządcą.						
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg - wydatki	75.042	75.042	100,0
		4260	zakup energii	54.232	54.232	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	20.810	20.810	100,0
Ogółem dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań zleconych gminie				426.153	416.080	
Ogółem wydatki na realizację zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej				426.153	416.080	

II Planowana wielkość dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej, która podlega przekazaniu do budżetu państwa

[illegible]

III Plan i wykonanie dotacji celowych na realizację zadań własnych gminy w 2002

Wojewoda Wielkopolski przyznał dotację celową w wysokości 32.277 zł na wdrożenie od 1.10.2002 r. III etapu podwyżek wynagrodzeń nauczycieli szkół podstawowych, gimnazjum i nauczyciela świetlicy.

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
801			Oświata i wychowanie			
	80101		Szkoły podstawowe - dochody	22.366	22.366	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	22.366	22.366	100,0
	80101		Szkoły podstawowe - wydatki	22.366	22.366	100,0
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	779	779	100,0
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	16.698	16.698	100,0
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	3.126	3.126	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	427	427	100,0
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.336	1.336	100,0
	80110		Gimnazja - dochody	9.547	9.547	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	9.547	9.547	100,0
	80110		Gimnazja - wydatki	9.547	9.547	100,0
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	463	463	100,0
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	7.006	7.006	100,0
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	1.335	1.335	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	183	183	100,0
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	560	560	100,0
	80195		Pozostała działalność - dochody	14.997	14.997	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	14.997	14.997	100,0
Wojewoda Wielkopolski przyznał dotację celową na sfinansowanie odpisów na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla nauczycieli emerytów i rencistów byłych pracowników szkół i placówek zaliczonych do działu Oświata i wychowanie.						
	80195		Pozostała działalność - wydatki	14.997	14.997	100,0
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14.997	14.997	100,0
854			Edukacyjna opieka wychowawcza			
	85401		Świetlice szkolne - dochody	364	364	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	364	364	100,0
	85401		Świetlice szkolne - wydatki	364	364	100,0
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	21	21	100,0
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	264	264	100,0
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	51	51	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	7	7	100,0
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	21	21	100,0
853			Opieka społeczna			
	85315		Dodatki mieszkaniowe - dochody	37.294	37.294	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	37.294	37.294	100,0

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu Wydział Pomocy Społecznej i Ochrony Zdrowia w Poznaniu przydzielił dotację na dofinansowanie wypłat dodatków mieszkaniowych w wysokości 37.294 zł. Na podstawie rozliczenia gmina powinna otrzymać dotację celową w wysokości 64.566 zł tj. o kwotę 27.272 zł umniejszoną.						
	85315		Dodatki mieszkaniowe - wydatki	37.294	37.294	100,0
		3110	świadczenia społeczne	37.294	37.294	100,0
	85395		Pozostała działalność - dochody	25.668	25.668	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	25.668	25.668	100,0
	85395		Pozostała działalność wydatki	25.668	25.668	100,0
		3110	świadczenia społeczne	25.668	25.668	100,0
Dofinansowanie dożywiania dzieci w szkołach zgodnie z „Rządowym programem wspierania gmin w dożywianiu uczniów” wynosi 25.668 zł.						
Ogółem dochody i wydatki na realizację bieżących zadań własnych gminy wynoszą 110.236 zł.						

IV Dotacje celowe otrzymane i przekazane na podstawie zawartych porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w 2002 roku

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
600			Transport i łączność			
	60014		Drogi publiczne powiatowe - dochody	55.700	55.700	100,0
		232	dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	55.700	55.700	100,0
Zgodnie z zawartym porozumieniem w dniu 27 lutego 2002 roku z Zarządem Powiatu Śremskiego Urząd Miasta i Gminy otrzymał dotację w kwocie 55.700 zł na prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem dróg powiatowych zlokalizowanych w granicach miasta Dolsk.						
	60014		Drogi publiczne powiatowe wydatki	55.700	55.700	100,0
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10.828	10.828	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	44.872	44.872	100,0

V. Środki otrzymane ze źródeł pozabudżetowych na dofinansowanie inwestycyjnych zadań własnych gminy w 2002 roku

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
854			Edukacyjna opieka wychowawcza			
	85404		Przedszkola - dochody	20.000	20.000	100,0
		626	dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	20.000	20.000	100,0
Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu udzielił pomocy finansowej na realizację przedsięwzięcia pn. „Budowa kotłowni olejowej w Przedszkolu Samorządowym w Dolsku wraz z wymianą instalacji w kwocie 20.000 zł						
1)	2)	3)	4) Przedszkola - wydatki	5)	6)	7)
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000	20.000	100,0

VI. Środki otrzymane ze źródeł pozabudżetowych na dofinansowanie bieżących zadań własnych gminy w 2002 roku

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska			
	90003		Oczyszczanie miast i wsi - dochody	29.500	29.500	100,0
		244	dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	29.500	29.500	100,0
Gmina Dolsk otrzymała dotację w wysokości 29.500 zł z powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Śremie na współfinansowanie realizacji zadania pn. Likwidacji dzikich wysypisk na terenie Powiatu Śremskiego						
	90003		Oczyszczanie miast i wsi - wydatki	29.500	29.500	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	29.500	29.500	100,0

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 VIII 2000 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów realizacja dochodów i wydatków w poszczególnych działach, rozdziałach i paragrafach przedstawia się następująco:

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
010			Rolnictwo i łowiectwo			
			Plan dochodów wynosi 12.460 zł, a wykonanie 10.805 zł co stanowi 86,72			
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi - dochody	5.000	2.004	40,08
		096	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej - zaplanowano środki pieniężne od mieszkańców Nowieczek Maliny	5.000	2.004	40,08
	01095		Pozostała działalność - dochody	7.460	8.801	117,98
		069	wpływy z różnych opłat - opłata za wydawanie świadectw miejsca pochodzenia zwierząt	7.460	8.764	117,47
		097	wpływy z różnych dochodów	-	37	
			Na zaplanowane wydatki w kwocie 33.076 zł zrealizowano w wysokości 25.497 zł tj. 77,09%			
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi - wydatki	15.000	8.570	57,13
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych budowa wodociągu wsi Błażejowo-Maliny	15.000	8.570	57,13
	01030		Izby rolnicze - wydatki	9.397	8.767	93,3
		2850	wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	9.397	8.767	93,3
Zaplanowano większą kwotę podatku rolnego, a uzyskano niższą z powodu udzielonych ulg inwestycyjnych i braku wpłat.						
	01095		Pozostała działalność - wydatki	8.679	8.160	94,02
		4210	zakup materiałów i wyposażenia w tym:	2.039	1.520	74,55
			- zakup tablic ostrzegawczych o wściekłości - 328			
			- zakup nagrody na Powiatowe Święto Ludowe w Brodnicy - 99			
			- zakup żwiru potrzebnego do usuwania skutków powodzi - 180			
			- zakup nagrody w konkursie „Najładniejsza Wieś” - 363			
			- zakup rur do remontu przepustu - 550 - (w tym SMW Brzeźnica 540)			
		4300	zakup usług pozostałych w tym:	6.640	6.640	100,0
			- SMW Lubiatowo prace melioracyjne - 1.340			
			- Księginki naprawa rurociągu - 1.000 - (w tym SMW Księginki 500)			

			- SMW Melpin prace melioracyjne - 1.300			
			- dofinansowanie szkolenia rolników - 3.000			
020			Leśnictwo			
	02095		Pozostała działalność - dochody	2.783	2.783	100,0
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.783	2.783	100,0
W 2002 roku opłata za obwoły łowieckie wyniosła 2.783 zł.						
600			Transport i łączność			
			Plan dochodów i wynosi 56.300, a wykonanie 56.277 co stanowi 99,96%.			
	60014		Drogi publiczne powiatowe dochody	55.700	55.700	100,0
		232	dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	55.700	55.700	100,0
Zarząd Powiatu Śremskiego przekazał dotację celową na prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem dróg powiatowych w granicach miasta Dolska na podstawie zawartego porozumienia w dniu 27 lutego 2002 roku.						
	60016		Drogi publiczne gminne dochody	600	577	96,16
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	600	575	95,3
		092	pozostałe odsetki	-	2	
Kwotę 575 zł otrzymano tytułem dzierżawy za aleje owocowe.						
			Po stronie wydatków planowano kwotę 245.534 zł wydatkowano 234.118 zł co stanowi 95,35%.			
	60014		Drogi publiczne powiatowe wydatki	55.700	55.700	100,0
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10.828	10.828	100,0
			w tym:			
			- zakup soli 5.500			
			- zakup żużla 1.000			
			- zakup folii do przykrycia piasku 20			
			- zakup materiałów do naprawy kanalizacji 4.164			
			- zakup znaków drogowych 144			
		4300	zakup usług pozostałych do których zalicza się	44.872	44.872	100,0
			- posypywanie i odśnieżanie dróg powiatowych 8.866			
			- sprzątanie ulic i placów przy drogach powiatowych 7.983			
			- naprawa dróg powiatowych (utrwalenie masą bitumiczną)	20.155		
			- malowanie znaków na jezdni 1.430			
			- naprawa chodnika koło Przedszkola Samorządowego Dolsk 1.800			
			- koszenie rowów i odmulenia 1.698			
			naprawa kanalizacji burzowej 2.940			
	60016		Drogi publiczne gminne wydatki	164.534	153.118	93,06
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	27.559	24.448	88,71
			w tym:			
			- zakup żużla, żwiru i soli 22.798			
			- materiały do remontu dróg 660			
			- zakup znaków drogowych (Mszczyszyn i Brzeźnica) 473			

			- zakup płytek chodnikowych, rur i farb 517			
			w tym środki Samorządów Mieszkańców Wsi			
			SMW Lubiatówko 310			
			SMW Trąbinek 207			
			SMW Ostrowieczno 500			
		4270	zakup usług remontowych	60.358	57.053	94,52
			w tym:			
			- wbudowanie żużla 5.289			
			- naprawa dróg gminnych – naprawa częsteczkowa jezdni w Mszczyczynie	14.980		
			- remont drogi w Brześnicy 11.000			
			- nakładka bitumiczna na drodze w Ostrowieczku 25.784			
		4300	zakup usług pozostałych	68.367	63.402	92,74
			w tym:			
			- wbudowanie żużla w Księginkach 321			
			- profilowanie dróg gruntowych 23.734			
			- malowanie pasów na jezdni i wykonanie znaków drogowych 1.598			
			- czyszczenie rowów w Lubiatowie, Nowieczku w Dolsku, Księginkach, naprawa ścieku w Ostrowiecznie 5.960			
			- naprawy dróg gminnych 19.028			
			- koszty związane z odśnieżaniem i posypywaniem dróg 6.833			
			- wykaszanie rowów i wycinka krzewów przy drogach gminnych i wywóz śmieci 5.018			
			- naprawa chodnika przy CPN 910			
			w tym środki Samorządów Mieszkańców Wsi			
			SMW Masłowo 1.500			
			SMW Księginki 200			
			SMW Małachowo 1.037			
		4430	różne opłaty i składki dotyczy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na drogach i chodnikach w mieście i gminie	650	615	100,0
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7.600	7.600	100,0
			Budowa nawierzchni z kostki brukowej łączącej ul. Kościelną z Podgórną			
			w tym środki Samorządu Mieszkańców Dolska	860		
	60095		Pozostała działalność wydatki	25.300	25.300	100,0
		2710	wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	25.300	25.300	100,0
Gmina Dolsk przystąpiła do realizacji Programu Specjalnego AGROPRACA I i udzieliła pomocy finansowej powiatowi śremskiemu w kwocie 25.300 zł na powyższe zadanie.						
700			Gospodarka mieszkaniowa			
			Na zaplanowane dochody w kwocie 226.661 zł uzyskano 230.703 zł co stanowi 101,78%.			
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami - dochody	226.661	230.703	101,78
		047	wpływ z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	1.893	1.893	100,0

		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze – dzierżawa mienia gminnego	5.948	6.406	107,7
W związku z nieuregulowaniem należności w kwocie 3.480 zł + odsetki Gmina Dolsk w dniu 7 listopada 2001 roku udzieliła Radcy Prawnemu pełnomocnictwa procesowego do prowadzenia sprawy o zapłatę należności						
		077	wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	218.820	222.220	101,55
			- sprzedaż działki budowlanej na Osiedlu Jaskółki – 13.000			
			- sprzedaż działek na poszerzenie przyległych nieruchomości na Osiedlu Jaskółki 20.850			
			- sprzedaż działki w Dolsku i Kotowie 18.886			
			- sprzedaż działki w Lubiatowie 5.767			
			- sprzedaż działki w Masłowie 4.800			
			- sprzedaż działki w Księginkach 8.317			
			- sprzedaż świetlicy na Ośrodku Wypoczynkowym Podrzekta wraz z działką 18.700			
			- sprzedaż domków rekreacyjnych wraz z działkami 79.300			
			- sprzedaż działek na Ośrodku Wypoczynkowym Podrzekta 52.600			
		092	pozostałe odsetki	-	93	
		097	wpływy z różnych dochodów wpłaty za tabliczki do numerowania domów	-	91	
			W tym dziale zaplanowano wydatki w kwocie 49.827 zł a wydatkowano 49.594 zł co stanowi 99,53%.			
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej - wydatki	13.507	13.507	100,0
		2610	dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego	13.507	13.507	100,0
Dotacja przedmiotowa przekazana do Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dolsku na utrzymanie zasobów mieszkaniowych przy zastosowaniu stawki 3,65 zł za 1 m ² powierzchni budynków komunalnych (3700,56 m ²)						
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami - wydatki	36.320	36,087	99,36
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	4.000	3.911	97,77
			- zakup tabliczek do numeracji nieruchomości w miejscowości Drzonek i Wieszczyżyn			
		4300	zakup usług pozostałych	30.775	30.631	99,53
			- ogłoszenie o przetargu	5.260		
			- wynagrodzenie za wycenę nieruchomości	25.335		
			- wypis z ksiąg wieczystych - 36			
		4430	różne opłaty i składki	1.545	1.545	100,0
			dotyczy opłaty rocznej z tytułu wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolnej znajdujących się pod przepompownią i wysypiskiem i opłaty za pozwolenie na budowę oczyszczalni w Małachowie (199)			
710			Działalność usługowa			
W tym dziale zaplanowano wydatki w wysokości 46.824 zł a zrealizowano wydatki w wysokości 46.400 zł co stanowi 99,09% i przedstawiają się w następujących rozdziałach:						
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne - wydatki	46.824	46.400	99,09
		4300	zakup usług pozostałych	46.824	46.400	99,09

			- wydatkowano na opracowanie map sytuacyjnych, opisów i map, podziały geodezyjne 41.463			
			- wznowienie granic działki w Rusocinie	800		
			- orzeczenie techniczne dotyczące podłogi na sali gimnastycznej	3.965		
			- analizę techniczną dotyczącą efektu ekologicznego kanalizacji	172		
750			Administracja publiczna			
Plan dochodów wyniósł 144.798 zł, a wykonanie dochodów 154.015 zł co stanowi 106,37%. Na przekroczenie o 6,37% rzutuje wyższy wpływ opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych.						
	75011		Urzędy wojewódzkie - dochody	43.800	43.800	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	43.800	43.800	100,0
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu) - dochody	8.877	9.279	104,53
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	7.093	7.126	100,47
			Kwotę 7.126 uzyskano za wynajem sali widowiskowej, za wynajem lokali Policji i za wynajem agentowi PZU			
		083	wpływy z usług	1.784	1.989	111,49
			- Urząd Miasta i Gminy w Dolsku zawierał umowy dzierżawne na grunty będące własnością AWRSP i dokonał sprzedaży działki w imieniu AWRSP za prowizję, która wyniosła 242 zł.			
			- Na podstawie porozumienia OPS przekazał za obsługę kasową kwotę 1.078 zł.			
			- Prowizja za znaki skarbowe wyniosła 669.			
		097	wpływy z różnych dochodów opłata za publikację książki o Dolsku	-	164	
	75056		Spis powszechny i inne - dochody	17.721	17.721	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami 17.721	17.721	100,0	
Urząd Statystyczny w Poznaniu przekazał dotację celową w wysokości 17.721 z na wykonanie prac związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań i Powszechnego Spisu Rolnego.						
	75095		Pozostała działalność - dochody	74.400	83.215	111,84
		048	wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	74.400	83.215	111,84
W dziale 750 Administracja publiczna wydatki zrealizowano w kwocie 1.184.955 zł co stanowi 99,54% w stosunku do planu 1.190.488 zł.						
	75011		Urzędy wojewódzkie - wydatki	43.800	43.800	100,0
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	36.400	36.400	100,0
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	6.509	6.509	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	891	891	100,0
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu) - wydatki	91.106	90.907	99,78
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	54.509	54.509	100,0

			Dieta dla Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy, diety dla Komisji i dla radnych			
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	272	272	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	41	41	100,0
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	2.357	2.357	100,0
			Zakup kalendarzy, druków, materiałów na podsumowanie III kadencji			
		4300	zakup usług pozostałych - wykonanie kolorowych odbitek ksero	1.400	1.400	100,0
		4410	podróże służbowe krajowe	58	57	98,3
		4430	różne opłaty i składki	32.469	32.271	99,4
			- składka na Związek Miast Polskich 259			
			- składka na Śremski Ośrodek Wspierania Małej Przedsiębiorczości 24.901			
			- składka na Związek Gmin Wiejskich 919			
			- składka na Stowarzyszenie Gmin Nadobrzańskich 1.152			
			- składka na WOKISS 5.040			
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu) - wydatki	932.648	929.900	99,71
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń zakup herbaty dla pracowników, mleka dla palacza	1.139	1.139	100,0
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników nagrody jubileuszowe, składki funduszu emerytalnego, rentowego i chorobowego płace zasadnicze, stażowe i podatek dochodowy płacony przez pracowników	573.891	573.733	99,97
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	46.993	46.747	99,47
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	100.696	100.636	99,94
		4120	składki na Fundusz Pracy	14.581	14.576	99,96
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	57.056	57.055	99,99
			takich jak: - materiały do remontu sanitariatów przy sali widowiskowej, zakup Monitorów i Dzienników Ustaw, Dzienników Urzędowych Ministerstwa Finansów, zakup środków czystościowych, taśm, toneru do kserokopiarki, papieru do ksera i drukarek, dyskiety, opału, prenumerata czasopism i książek niezbędnych do pracy, zakup pieczętek, zakup 3 stanowisk komputerowych i drukarki laserowej, zakup programu dotyczącego procedury zamówień publicznych, zakup odkurzacza, czajnika elektrycznego, aktualizacja elektronicznej bazy informacyjnej LEX, zakup kuferka do transportu gotówki, materiały do naprawy sprzętu			
		4260	zakup energii	7.700	6.671	86,63
		4280	zakup usług zdrowotnych	261	261	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	93.135	92.174	98,97

			do których zalicza się: - wynagrodzenie dla kancelarii prawnej, opłaty za szkolenia, opłaty telefoniczne, konserwacja UWZ, opłaty pocztowe, wywóz nieczystości stałych i płynnych, naprawa ksera, prowizja bankowa za przelewy typu ELIXIR, naprawy komputerów, opłata za usługi kominiarskie, - przegląd instalacji elektrycznej i odgromowej, kontrola sprzętu przeciwpożarowego, naprawa komina na budynku urzędu, opłata za opiekę autorską nad programami komputerowymi, malowanie elewacji urzędu i okien, malowanie pomieszczeń archiwum, opłaty za usługi introligatorskie			
		4410	podróże służbowe krajowe	17.716	17.716	100,0
		4430	różne opłaty i składki - ubezpieczenie budynków adminstr. w PZU, - opłata za zanieczyszczanie środowiska (spalanie węgla),	1.950	1.763	90,4
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.998	12.897	99,2
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych zakup komputera dla informatyka	4.532	4.532	100,0
	75047		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych - wydatki	36.800	36.268	98,55
		4100	wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne Wynagrodzenie za pobór podatków dla sołtysów i za pobór opłaty targowej dla inkasenta	31.800	31.317	98,5
		4210	zakup materiałów i wyposażenia Zakup papieru i toneru do nakazów płatniczych	1.300	1.269	97,6
		4300	zakup usług pozostałych Opłaty za przelewy z Urzędu Skarbowego Śrem, opłaty komornicze, opłaty za księgi wieczyste – do wpisu na hipotekę	3.700	3.682	99,5
	75056		Spis powszechny i inne - wydatki	17.721	17.721	100,0
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych wynagrodzenie dla członków Biura Spisowego	16.637	16.637	100,0
		4210	zakup materiałów i wyposażenia materiały biurowe, tablice do oznakowania Biura Spisowego	529	529	100,0
		4300	zakup usług pozostałych za przewóz materiałów spisowych do Kościana	124	124	100,0
		4410	podróże służbowe krajowe	431	431	100,0
	75095		Pozostała działalność - wydatki	68.413	66.359	97,0
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń Ekwiwalent za pranie odzieży bhp, zakup herbaty dla pracownika gospodarczego, pracownika zieleni i sprzętaczek,	1.364	728	53,4
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych diety zryczałtowane dla sołtysów - 100 za kwartał	7.980	7.600	95,2

		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników - dla sprzątaczek, pracownika zieleni i pracownika gospodarczego	35.767	35.732	99,9
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.834	2.834	100,0
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	6.826	6.799	99,6
		4120	składki na Fundusz Pracy	935	932	99,8
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	5.450	4.677	85,8
			w tym - zakup odzieży wynikającej z przepisów bhp, koszty związane z pobytem oficjalnych delegacji z gminy Peize, zakup kwiatów i zniczy pod pomniki, zakup kwiatów dla osób zasłużonych dla gminy Dolsk, zakup gabloty ogłoszeniowej, koszty związane z zorganizowaniem spotkania dla par obchodzących 50-lecie pożycia małżeńskiego, zakup kalendarzy jako promocja gminy			
		4280	zakup usług zdrowotnych	100	90	90,0
		4300	zakup usług pozostałych	5.000	4.827	96,5
			takich jak: opłata za noclegi delegacji z Holandii, opłata za życzenia świąteczne, opata za przejazd do Holandii młodzieży szkolnej na rozgrywki piłki siatkowej			
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.157	2.140	99,2
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa			
			Plan dochodów i wydatków wynosi kwotę 20.416 zł a realizacja 10.914 zł co stanowi 53,46%.			
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa - dochody	780	780	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	780	780	100,0
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie - dochody	19.636	10.134	51,6,1
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	19.636	10.134	51,61
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa - wydatki	780	780	100,0
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	116	116	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	16	16	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	648	648	100,0
Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura Wojewódzka w Poznaniu przyznała dotację celową w wysokości 780 zł na aktualizację stałego rejestru wyborców w gminie						
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie - wydatki	19.636	10.134	51,61
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych, diety dla Komisji Wyborczych	13.479	5.242	38,89

		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	209	209	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	29	29	100,0
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	936	936	100,0
		4300	zakup usług pozostałych przygotowanie lokali do wyborów, sporządzenie list wyborczych	4.497	3.232	71,87
		4410	podróże służbowe krajowe	486	486	100,0
Gmina Dolsk otrzymała umniejszoną dotację na przeprowadzenie wyborów do rad gmin, powiatów i województw oraz na burmistrza, gdyż nie było ponownego głosowania na wybór burmistrza.						
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa			
			Na zaplanowane dochody w wysokości 10.900 zł otrzymano kwotę 10.900 zł.			
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne - dochody	10.000	10.000	100,0
		096	otrzymane spadki, zapisy, darowizny w postaci pieniężnej	10.000	10.000	100,0
	75414		Obrona cywilna - dochody	900	900	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	900	900	100,0
Wojewoda Wielkopolski przekazał dotację celową w wysokości 900 zł na realizację zadań w zakresie obrony cywilnej.						
Plan wydatków wyniósł kwotę 91.294, a wykonanie 90.767 zł co stanowi 99,42% i przedstawia się następująco w rozdziałach.						
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne - wydatki	89.882	89.355	99,41
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych - ekwiwalent dla strażaków za udział w akcjach pożarniczych	3.000	2.926	97,53
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	268	106	39,55
		4120	składki na Fundusz Pracy	41	16	39,02
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	21.739	21.592	99,32
			takich jak: - paliwo, nagrody i puchar dla uczestników biorących udział w zawodach strażackich, - akumulatory, materiały do remontu remizy w Małachowie, Masłowie w Dolsku - materiały do instalacji elektrycznej, materiały do naprawy samochodów strażackich, zakup węży, materiały do remontu dachu OSP Lubiatowo, zakup mundurów, czapek, opon do samochodu Jelcz, zakup grzejników OSP Dolsk			
			w tym środki Samorządów Mieszkańców Wsi SMW Małachowo 583			
		4260	zakup energii	3.380	3.280	97,04
		4300	zakup usług pozostałych	10.311	10.311	100,0
			w tym: usługi kominiarskie, telefoniczne naprawa motoroli, badania techniczne samochodów, naprawa dachu OSP Lubiatowo, umowy zlecenia za przegląd sprzętu przeciwpożarowego.			
		4430	różne opłaty i składki ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenie samochodów strażackich	3.890	3.873	99,56
		4410	podróże służbowe krajowe	243	242	99,59
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - zakupiono materiały budowlane do rozbudowy strażnicy w Dolsku i kwotę 40.000 zł przeznaczono na opłatę usług budowlanych	47.010	47.009	100,0

	75414		Obrona cywilna - wydatki	1.412	1.412	100,0
		4210	zakup materiałów i wyposażenia materiały do konserwacji pomieszczeń, zakup szlifierki, lornetki, namiotu, baterii	1.325	1.325	100,0
		4410	podróże służbowe krajowe	87	87	100,0
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej			
Na zaplanowany dochód w kwocie 2.456.016 zł uzyskano 2.425.332 zł co stanowi 98,75%						
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych - dochody	7.290	7.867	107,91
		035	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacony w formie karty podatkowej	7.290	7.826	107,35
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	-	41	
Zaległość podatku opłaconego w formie karty podatkowej wyniosła 12.533 zł, która wynika ze sprawozdania Rb-27 sporządzonego przez Urząd Skarbowy w Śremie na dzień 31.12.2002 r.						
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych - dochody	877.644	864.605	98,51
		031	podatek od nieruchomości	707.014	690.249	97,63
		032	podatek rolny	130.180	130.169	99,99
		033	podatek leśny	34.450	37.828	109,8
		034	podatek od środków transportowych	6.000	6.356	105,93
		050	podatek od czynności cywilno prawnych	-	3	
Na dzień 31.12.2002 r. zaległość z tytułu podatku od nieruchomości wyniosła 8.719 zł którą tworzy 2 podatników. Cała zaległość objęta jest postępowaniem egzekucyjnym. W 2002 roku wystawiono 22 tytuły wykonawcze.						
Nadpłata podatku od czynności cywilno-prawnej wynosi 50 zł.						
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych - dochody	958.223	980.308	102,3
		031	podatek od nieruchomości	506.814	515.274	101,67
		032	podatek rolny	299.365	308.462	103,04
		033	podatek leśny	2.050	1.957	95,46
		034	podatek od środków transportowych	73.027	73.456	100,59
		036	podatek od spadków i darowizn	4.330	4.595	106,12
		037	podatek od posiadania psów	660	627	95,0
		043	wpływy z opłaty targowej	11.500	10.766	93,62
		045	wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	5.650	5.950	105,31
		050	podatek od czynności cywilno prawnych	30.047	34.268	114,05
		056	zaległości z podatków zniesionych	5.480	5.480	100,0
		069	wpływy z różnych opłat	4.300	4.589	106,72
			Zwrot kosztów postępowania administracyjnego (kosztów upomnienia)			
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	15.000	14.884	99,23
			Kwotę 7.709 zł przeniesiono do ewidencji zaległości zabezpieczonych hipotecznie na nieruchomościach.			

Oprócz zaległości zabezpieczonych hipotecznie występują zaległości w podatkach od osób fizycznych na dzień 31.12.2002 r. w kwocie 167.504 z następujących podatków

Rodzaj podatku	Zaległość
1. Podatek od nieruchomości od osób fizycznych	70.933
2. Podatek rolny od osób fizycznych	15.559
3. Podatek leśny od osób fizycznych	18
4. Podatek od środków transportowych od osób fizycznych	3.509
5. Podatek od czynności cywilno prawnych	366
6. Zaległości zabezpieczone hipotecznie	16.547
7. Odsetki przypisane a nie wpłacone	60.572
Razem	167.504

Ad. 1

Podatek od nieruchomości osoby fizyczne 70.933

Zaległość tworzy 89 podatników. Cała zaległość objęta jest tytułami wykonawczymi.

Wystawiono 116 tytułów wykonawczych do Urzędów Skarbowych, które przyjęły w-wym tytuły. Skierowano monity celem skuteczniejszego ściągnięcia zaległości.

Do dnia 11 lutego br. 22 podatników uregulowało zaległości. na kwotę 9.081 zł. W 2002 roku zabezpieczono hipotecznie 3.293 zł, natomiast zaległość hipoteczna w wyniku spłaty przez podatników pomniejszyła się o kwotę 3.093 zł.

Ad. 2

Podatek rolny od osób fizycznych 15.559

Zaległość tworzy 45 podatników. Na w-wym zaległość wystawiono 138 tytułów wykonawczych.

Do dnia 11.02 br 11 podatników uregulowało zaległość na kwotę 784 zł.

W 2002 r. zabezpieczono hipotecznie kwotę 4.389 zł, natomiast zaległość hipoteczna w wyniku spłaty przez podatników umniejszyła się o kwotę 2.360 zł.

Ad. 3

Podatek leśny od osób fizycznych 18

Zaległość tworzy 5 podatników, którzy są objęci postępowaniem egzekucyjnym.

W 2002 roku zabezpieczono hipotecznie kwotę 27 zł w wyniku spłaty przez podatnika zastała ona całkowicie zlikwidowana.

Ad. 4

Podatek od środków transportowych od osób fizycznych 3.509

Zaległość tworzy 6 podatników. Postępowaniem egzekucyjnym objęto wszystkich zalegających. Wystawiono 6 tytułów wykonawczych skierowanych do Urzędów Skarbowych.

Na dzień 11.02 br. zaległość uregulowało 3 podatników na kwotę 844.

Ad. 5

Podatek od czynności cywilno prawnych 366

Zaległość w kwocie 366 zł wynika ze sprawozdania Rb 27 z Urzędu Skarbowego Śrem.

Nadpłata z tytułu podatku od czynności cywilno prawnych od osób fizycznych wyniosła 2.057 zł. Dane te wynikają z Sprawozdania Urzędu Skarbowego w Śremie.

Ad. 6

Zaległości zabezpieczone hipotecznie 16.547 zł

Zaległość tworzy 19 podatników.

Ad. 7

Odsetki od zaległości podatkowych 60.572 zł

Zgodnie z przepisami o rachunkowości należy na koniec każdego kwartału naliczyć odsetki od należności wymagalnych.

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw dochody	27.060	27.747	102,54
		041	wpływy z opłaty skarbowej	27.060	27.747	102,54
- Urząd Skarbowy w Śremie wykazał w Rb 27 zaległość w kwocie 137 zł						
- z tytułu wpływów z opłaty skarbowej i nadpłatę w wysokości 35 zł						
	75619		Wpływy z różnych rozliczeń dochody	10.050	9.312	92,66
		046	wpływy z opłaty eksploatacyjnej	10.050	9.248	92,09
		092	pozostałe odsetki	-	64	
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa dochody	575.749	535.493	93,01
		001	podatek dochodowy od osób fizycznych	574.999	531.838	92,49
		002	podatek dochodowy od osób prawnych	750	3.655	487,33
			W 2002 roku umniejszono dochód budżetu miasta i gminy w wysokości o kwotę 330.430 zł tytułem:			
			- obniżenia górnych stawek podatków przez Radę Miasta i Gminy w Dolsku			
			289.349			

			takich jak: podatek rolny –65.252 podatek od nieruchomości - 224.097			
			- udzielenia przez organ podatkowy ulg, odroczeń, umorzeń i zwolnień przez Radę Miasta i Gminy - 41.080 w następujących podatkach: w podatku rolnym 3.018 w podatku od nieruchomości 24.716 w podatku od środków transportowych 3.489 w podatku od posiadania psów 9.504 odsetki 353			
757			Obsługa długu publicznego	plan	wyk.	%
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego - wydatki	62.550	58.171	92,99
		8070	odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	62.550	58.171	92,99
Odsetki w kwocie 45.289 zł, przekazano do Spółdzielczego Banku Ludowego im. ks. Piotra Wawrzyniaka w Śremie, w którym to banku zaciągnięto kredyt na budowę sali gimnastycznej.						
Odsetki w wysokości 12.882 zł naliczono od pożyczek zaciągniętych w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu na realizację przedsięwzięcia pn. Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej w Dolsku.						
758			Różne rozliczenia			
W tym dziale plan dochodów w kwocie 3.365.262 zł wykonano w wysokości 3.365.728 zł co stanowi 100,01%.						
1) Minister Finansów przekazał subwencję ogólną na 2002 rok w wysokości w 3.356.062 zł składającej się z:						
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego - dochody	2.624.814	2.624.814	100,0
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	2.624.814	2.624.814	100,0
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin - dochody	324.907	324.907	100,0
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	324.907	324.907	100,0
			1. kwota wyrównawcza	322.191	322.191	100,0
			2. kwota ustalona proporcjonalnie do przeliczeniowej liczby mieszkańców	2.716	2.716	100,0
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin			
			Dochody	406.341	406.341	100,0
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	406.341	406.341	100,0
			3. kwota rekompensująca dochody utrącone w związku z częściową likwidacją podatku od środków transportowych	307.455	307.455	100,0
			4. kwota rekompensująca dochody utrącone z tytułu udzielonych ulg i zwolnień ustawowych w podatku rolnym i leśnym	98.886	98.886	100,0
	75814		Różne rozliczenia finansowe - dochody	9.200	9.666	105,06
		092	pozostałe odsetki	9.200	9.666	105,06
			Gmina utworzyła dwie terminowe lokaty miesięczne po 100.000 zł. Jedna lokata przez okres 6 miesięcy i druga lokata przez okres 7 miesięcy. Uzyskała z tego tytułu odsetki w kwocie 5.492 zł. Natomiast odsetki od środków na rachunku bieżącym budżetu wyniosły 4.174. Z rezerwy budżetowej kwotę 41.000 zł przeznaczono na: - rozbudowę remizy OSP 10.000 - Dział 754 - opłatę za naukę języków obcych w gimnazjum 21.760 - Dział 801 - remonty dróg gminnych 3.747 - Dział 600 - remont garażu nad jeziorem 3.883 -			

			Dział 900 - budowę kotłowni olejowej w Przedszkolu Samorządowym w Dolsku 1.610 - Dział 854 Razem - 41.000			
801			Oświata i wychowanie			
			Placówki oświatowe zrealizowały dochody w wysokości 57.581 zł co stanowi 100,1% w stosunku do planu	57.546		
	80101		Szkoły podstawowe dochody	32.842	32.824	99,9
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.431	6.410	99,7
		092	pozostałe odsetki	370	373	100,8
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.675	3.675	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	22.366	22.366	100,0
Wojewoda Wielkopolski przyznał dotację celową w kwocie 22.366 zł na wdrożenie od 01.10.2002 r. III etapu podwyżek dla nauczycieli szkół podstawowych i dotację celową w kwocie 3.675 zł na sfinansowanie części wyprawki szkolnej, przyznawanej jako zasiłek losowy w formie rzeczowej, obejmującej podręczniki szkolne dla uczniów podejmujących naukę w I klasach szkół podstawowych.						
	80110		Gimnazja - dochody	9.707	9.760	100,5
		092	pozostałe odsetki	160	213	133,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	9.547	9.547	100,0
			Dotacja celowa w wysokości 9.547 zł przeznaczona została na wdrożenie od 01.10.2002 r. III etapu podwyżek dla nauczycieli gimnazjum.			
	80195		Pozostała działalność - dochody	14.997	14.997	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	14.997	14.997	100,0
			Dotację celową wojewoda przekazał na sfinansowanie odpisów na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla nauczycieli emerytów i rencistów byłych pracowników szkół i przedszkoli.			
			W dziale „Oświata i wychowanie ” plan wydatków wyniósł 2.787.336, a ich realizacja wyniosła 2.686.979 zł to jest 96,4% i przedstawia się następująco:			
	80101		Szkoły podstawowe wydatki	1.702.336	1.672.141	98,2
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	90.830	86.842	95,6
			Wyplata dodatków wiejskich i dodatków mieszkaniowych			
		3240	stypendia oraz inne formy pomocy uczniów	3.675	3.675	100,0
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników wynagrodzenie dla nauczycieli i obsługi składki ZUS i podatek dochodowy płatny przez pracowników	981.864	964.922	98,3
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	80.918	80.341	99,3
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	200.604	194.845	97,1
		4120	składki na Fundusz Pracy	27.506	26.286	95,6

		4210	zakup materiałów i wyposażenia	152.120	152.100	100,0
			olej do ogrzewania Szkoła Podstawowa Dolsk - 49.471			
			materiały do remontów bieżących SP Dolsk - 4.452			
			zakup drzwi frontowych SP Dolsk - 1.800			
			zakup gaśnic. SP Dolsk - 1.159			
			farby do malowania pomieszczeń szkolnych SP Dolsk - 2.933			
			zakup wyposażenia do gabinetu dyrektora. SP Dolsk - 3.920			
			zakup wykładziny do 3 klas SP Dolsk - 3.356			
			zakup pieca c.o. SP Masłowo - 8.300			
			zakup kostki POZBRKU na boisko szkolne SP Masłowo - 10.060			
			materiały do remontu klasy SP Masłowo - 5.346			
			wymiana okien SP Masłowo - 2.955			
			zakup wykładziny do klas SP Masłowo - 4.857			
			materiały do remontu sanitariatów SP Małachowo - 6.786			
			zakup wykładziny do klas SP Małachowo - 3.230			
			zakup okien SP Ostrowieczno - 2.487			
			węgiel dla szkół - 17.736			
			materiały czystościowe biurowe, druki, toner, czasopism dla szkół - 23.252			
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	9.801	9.685	98,8
		4260	zakup energii	14.911	14.527	97,4
		4280	zakup usług zdrowotnych	779	559	71,8
		4300	zakup usług pozostałych	72.156	71.646	99,3
			w tym:			
			przegład instalacji elektrycznej Szkoła Podstawowa Dolsk - 1.192			
			prace malarskie budynku i klas w SP Dolsk - 9.006			
			projekt modernizacji kotłowni w SP Masłowo - 1.070			
			remont sal lekcyjnych w SP Masłowo - 3.342			
			umowa zlecenie za palenie, za nauczanie wych. w rodzinie i prace remontowe SP Masłowo - 5.551			
			nauka języków obcych w SP Masłowo - 14.562			
			prace przy remoncie sanitariatów w SP Małachowo - 4.393			
			wywóz nieczystości, opł. RTV, telefony, prowizja, opłaty pocztowe, usługi kominiarskie, opieka nad programem komputerowych - Szkoła Podstawowa Dolsk i Masłowo (32.530)			
		4410	podróże służbowe krajowe	2.416	2.231	92,4
		4430	różne opłaty i składki ubezpieczenie budynków szkolnych i sali komputerowej	3.005	2.867	95,4
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	61.751	61.615	99,8
			W szkołach podstawowych koszty w 2002 roku w przeliczeniu na 1 ucznia przedstawiają się następująco:			
			I Szkoła Podstawowa w Dolsku wydatki wyniosły 798.969 zł uczęszcza 270 dzieci koszt przypadający na 1 ucznia 2.959 zł			

			II Szkoła Podstawowa w Masłowie wydatki wyniosły 453.073 zł uczęszcza 129 dzieci koszt przypadający na 1 ucznia 3.512 zł			
			III Szkoła Podstawowa w Małachowie wydatki wyniosły 298.607 zł uczęszcza 70 dzieci koszt przypadający na 1 ucznia 4.266 zł			
			IV Szkoła Podstawowa w Ostrowiecznie wydatki wyniosły 117.817 zł uczęszcza 20 dzieci koszt przypadający na 1 ucznia 5.891 zł			
	80110		Gimnazja wydatki	891.821	843.677	94,6
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	66.811	47.289	70,8
			Wypłata dodatków wiejskich i dodatków mieszkaniowych			
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników wynagrodzenie dla nauczycieli i obsługi składki ZUS i podatek dochodowy płatny przez pracowników	451.831	432.285	95,7
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	29.000	28.928	99,8
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	95.853	88.983	92,8
		4120	składki na Fundusz Pracy	13.134	11.802	89,9
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	55.335	55.335	100,0
			olej do ogrzewania - 16.490			
			materiały do naprawy ksera - 1.618			
			zakup wyposażenia: telewizory, radia, komputer - 17.272			
			meble do sali komputerowej - 9.511			
			druki, aktualizacja przepisów, materiały biurowe, czystościowe, prenumerata czasopism - 10.444			
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.120	6.120	100,0
		4260	zakup energii	5.300	5.300	100,0
		4280	zakup usług zdrowotnych	635	635	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	135.379	134.886	99,7
			w tym:			
			wywóz fekali i śmieci, opłata RTV, telefony, opłaty pocztowe i prowizje – 11.377			
			modernizacja sali komputerowej i malowanie sal - 1.524			
			nauka języków obcych - 112.083			
			nauczanie indywidualne – umowa zlecenie - 9.902			
		4410	podróże służbowe krajowe	1.350	1.169	86,6
		4430	różne opłaty i składki	2.321	2.321	100,0
			ubezpieczenie budynku gimnazjum			
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	28.752	28.624	99,6
			V Gimnazjum w Dolsku wydatki wyniosły 843.677 zł uczęszcza 299 dzieci koszt przypadający na 1 ucznia – 2.822 zł			
	80113		Dowózienie uczniów do szkół wydatki	172.202,	151.964	88,25
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	314	294	93,66
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników wynagrodzenie dla kierowców autobusów	39.480	39.480	100,0
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.616	2.616	100,0
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	6.872	6.872	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	942	942	100,0

		4210	zakup materiałów i wyposażenia w tym: zakup paliwa do autobusów, części do naprawy autobusu, akumulator, płyny do chłodnicy, płyny do szyb, szampony	69.000	56.532	81,93
		4280	zakup usług zdrowotnych	350	39	11,14
		4300	zakup usług pozostałych takich jak: naprawa autobusu, legalizacja gaśnic, przegląd techniczny autobusu, naprawa pokrowców w autobusach, zakup biletów miesięcznych uczniom dojeżdżającym autobusami PKS	47.000	40.635	86,46
		4410	podróże służbowe krajowe	300	-	
		4430	różne opłaty i składki	4.000	3.237	80,92
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.328	1.317	99,18
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli wydatki	5.980	4.200	70,23
		4300	zakup usług pozostałych	5.980	4.200	70,23
	80195		Pozostała działalność wydatki	14.997	14.997	100,0
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14.997	14.997	100
851			Ochrona zdrowia			
Na prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych zaplanowano kwotę 74.400 zł, a wydatkowano 74.389 zł, co stanowi 99,99% z przeznaczeniem na:						
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi wydatki	74.400	74.389	99,98
		3110	świadczenia społeczne	12.779	12.779	100,0
			dofinansowanie wyżywienia dzieci z rodzin patologicznych			
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	24.760	24.760	100,0
			zakup nagród dla osób biorących udział w konkursach, zakup odzieży sportowej, sprzętu sportowego, zakup materiałów potrzebnych do adaptacji świetlic na świetlice socjoterapeutyczne w Rusocinie, Melpinie, Ostrowiecznie i w Dolsku, zakup ksera, odkurzacza, stolika, wyposażenie palcu zabaw w Drzonku i Ostrowiecznie, zakup posiłków na wycieczkę – 453			
		4300	zakup usług pozostałych	36.681	36.674	99,98
			opłata za wynajem sali gimnastycznej na zajęcia sportowe, za rozmowy telefoniczne, opłata za zorganizowanie wycieczki do Międzyzlesia – 6.278, opłata za terapię prowadzoną przez psychologa 3.900, za udział w seansie filmowym, wynagrodzenie dla MGKRPA – 11.480 za spektakl teatralny, drobne naprawy, za prowadzenie zajęć sportowych – 2.290			
		4410	podróże służbowe krajowe	180	176	97,77
853			Opieka społeczna			
			Plan dochodów wynosi 333.561 zł, a wykonanie 332.783 zł co stanowi 99,77%.			
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej - dochody	11.100	10.530	94,86
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	11.100	10.530	94,86

	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne - dochody	191.500	191.500	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	191.500	191.500	100,0
	85315		Dodatki mieszkaniowe - dochody	37.294	37.294	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	37.294	37.294	100,0
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze dochody	3.769	3.768	99,97
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.769	3.768	99,97
	85319		Ośrodki pomocy społecznej - dochody	55.800	55.800	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	55.800	55.800	100,0
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - dochody	3.000	2.793	93,1
		083	wpływy z usług - odpłatność za usługi opiekuńcze od trzech osób, które skorzystały z tej formy pomocy	3.000	2.793	93,1
	85395		Pozostała działalność - dochody	31.098	31.098	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	2.430	2.430	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	25.668	25.668	100,0
		270	środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów	3.000	3.000	100,0
<p>Wojewoda Wielkopolski przyznał dotacje celowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na sfinansowanie części wyprawki szkolnej obejmującej plecak, kostium gimnastyczny oraz przybory szkolne dla dzieci rozpoczynających naukę w I klasie szkoły podstawowej - 2.430, - na dofinansowanie dożywiania uczniów zgodnie z „Rządowym programem wspierania gmin w dożywianiu uczniów” - 25.668 						
			Ośrodek Pomocy Społecznej otrzymał kwotę 3.000 zł na zorganizowanie półkolonii na wsiach w okresie letnim od „Fundacji Wspomagania Wsi Warszawa”.			
			Wydatki zostały zrealizowane w wysokości 569.636 zł do planu 570.397 zł stanowią 99,87%.			
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej wydatki	11.100	10.530	94,86
		4130	składki na ubezpieczenie zdrowotne	11.100	10.530	94,86
			Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacono za osoby pobierające zasiłek stały, zasiłek stały wyrównawczy, gwarantowany, zasiłek okresowy, oraz rentę socjalną. Z tej formy pomocy skorzystało 30 osób.			
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne - wydatki	276.500	276.500	100,0
		3110	świadczenia społeczne	265.962	265.962	100,0

			w tym:			
			1) zadania własne gminy - 85.000			
			- Powyższą kwotę wydatkowano na zasiłki celowe, na zakup opału, żywności, odzieży i obuwia dla dzieci, dożywianie uczniów w szkołach. Z tej formy pomocy skorzystało 251 rodzin.			
			2) zadania zlecone gminie - 180.962,			
		-	zasiłki stałe – skorzystało 6 rodzin - 24.410,			
			- zasiłki okresowe z tytułu bezrobocia – skorzystało 10 rodzin - 1.065,			
			- zasiłki stałe wyrównawcze skorzystało 5 osób - 13.100,			
			- renty socjalne– skorzystały 24 osoby - 110.433,			
			- zasiłki okresowe-gwarantowane – 1 rodzina - 4.370,			
			- macierzyński zasiłek okresowy - 27.584,			
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne składki są opłacone za 7 osób pobierające zasiłek stały oraz gwarantowany zasiłek okresowy	10.538	10.538	100,0
	85315		Dodatki mieszkaniowe - wydatki	100.213	100.213	100,0
		3110	świadczenia społeczne	100.213	100.213	100,0
W 2002 roku wypłacono 100.213 zł dodatków mieszkaniowych na sfinansowanie, których gmina powinna otrzymać kwotę 64.566 zł, a otrzymało dotację 37.294 zł.						
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze wydatki	3.769	3.768	100,0
		3110	świadczenia społeczne	3.769	3.768	100,0
			- zasiłki rodzinne wypłacono 3 rodzinom na kwotę - 2.267			
			- zasiłek pielęgnacyjny 1 osobie na kwotę - 1.501			
	85319		Ośrodki pomocy społecznej - wydatki	129.767	129.577	99,85
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	884	884	100,0
			- zakup materiałów wydawanych pracownikom zgodnie z przepisami bhp			
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	86.954	86.862	99,89
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.403	6.403	100,0
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	16.735	16.649	99,49
		4120	składki na Fundusz Pracy	2.293	2.281	99,48
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	1.757	1.757	100,0
			- zakup artykułów biurowych, drukarki, papier do ksera, środki czystościowe i wyposażenie dla sprzątarek			
		4260	zakup energii	366	366	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	9.722	9.722	100,0
			takich jak:			
			- konserwacja ksera, przegląd gaśnic, opłaty telefoniczne, pocztowe, opłaty za przelewy, partycypacja w kosztach ogrzewania pomieszczeń ośrodka, prowizja za obsługę kasową			
		4410	podróże służbowe krajowe	1.731	1.731	100,0
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.922	2.922	100,0
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - wydatki	16.800	16.800	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	16.800	16.800	100,0
			- z usług opiekuńczych skorzystały 3 osoby			
	85395		Pozostała działalność - wydatki	32.248	32.248	100,0
		3110	świadczenia społeczne	28.098	28.098	100,0

			takie jak:			
			- dożywianie uczniów w szkołach - 25.668 (korzystało 152 uczniów)			
			- wyprawka szkolna dla dzieci rozpoczynających naukę w I klasie szkoły podstawowej – 2.430 (z tej formy pomocy skorzystało 27 dzieci)			
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	1.188	1.188	100,0
			- dofinansowanie uroczystości zorganizowanej przez Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Koła Dolsk w kwocie - 1.150			
			- zakup środków czystości w ramach półkolonii - 38			
		4220	zakup środków żywności	1.320	1.320	100,0
			- zakup śniadań dla dzieci uczestniczących w półkoloniach zorganizowanych na wsiach w okresie letnim			
		4300	zakup usług pozostałych	1.642	1.642	100,0
			- zakup biletów do kina, na basen oraz pokrycie kosztów przejazdu autokarem na powyższe imprezy			
854			Edukacyjna opieka wychowawcza			
			Po stronie dochodów zaplanowano kwotę 138.189 zł, a uzyskano kwotę 130.741 zł co stanowi: 94,6%			
	85401		Świetlice szkolne - dochody	32.164	32.165	100,0
		069	wpływy z różnych opłat	31.800	31.801	100,0
			Odpłatność za wyżywienie			
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	364	364	100,0
Dotacja celowa przeznaczona została na wdrożenie od 01.10.2002 r. III etapu podwyżek wynagrodzeń dla nauczyciel pracującego w świetlicy.						
	85404		Przedszkola - dochody	106.025	98.576	93,0
		069	wpływy z różnych opłat	86.025	78.565	91,3
			w przedszkolach uzyskano za wyżywienie - 39.201 (plan - 45.725) i dodatkową odpłatność za utrzymanie przedszkoli 39.364 (plan 40.300)			
		092	pozostałe odsetki	-	11	
		626	dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	20.000	20.000	100,0
Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu udzielił pomocy finansowej w kwocie 20.000 zł na realizację przedsięwzięcia pn. Budowa kotłowni olejowej wraz z wymianą instalacji w Przedszkolu Samorządowym w Dolsku.						
			Po stronie wydatków zaplanowano kwotę 688.421 a wydatkowano kwotę 648.025 zł to jest w 94,13%			
	85401		Świetlice szkolne - wydatki	97.162	92.110	94,8
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń - wypłata dodatku wiejskiego i mieszkaniowego dla nauczycieli	2.042	2.004	98,10
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników - wynagrodzenie dla nauczyciela świetlicy i pracowników obsługi	42.820	39.464	92,20
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.120	3.099	99,3
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	8.021	7.101	88,5
		4120	składki na Fundusz Pracy	1.100	936	85,1
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	3.460	3.460	100,0

			- zakup węgla 1.356 materiały do remontu dachu - 749			
			- środki czystości i drobny sprzęt kuchenny - 1.355			
		4220	zakup środków żywności	31.800	31.713	99,7
		4280	zakup usług zdrowotnych	75	75	100,0
		4300	zakup usług pozostałych	1.800	1.796	99,8
			- w tym naprawa dachu - 803			
			- czyszczenie przewodów kominowych - 844			
			- szkolenia - 149			
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.924	2.462	84,2
	85404		Przedszkola wydatki	591.259	555.915	94,0
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	18.021	15.913	88,3
			w tym:			
			- wypłata dodatki wiejskiego i mieszkaniowego dla nauczycieli - 14.476			
			- ekwiwalent za odzież - 1.437			
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	285.567	268.458	94,0
			- wynagrodzenia zasadnicze, nadgodziny, ZUS i podatek płatny przez pracowników			
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	22.155	21.879	98,8
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	57.474	53.374	92,9
		4120	składki na Fundusz Pracy	7.823	7.313	93,5
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	38.635	38.151	98,7
			w tym:			
			- I Przedszkole Samorządowe Dolsk drzwi wejściowe za 5.134, olej opałowy 6.292,			
			- II Przedszkole Samorządowe Wieszczyczyn materiały do remontu korytarzy i komina 2.200,			
			- III Przedszkole Samorządowe Ostrowieczno zakupiło wyposażenie placu zabaw 6.810,			
			- Dla wszystkich przedszkoli zakupiono węgiel na kwotę 9.870,			
			- Pozostałe wydatki w kwocie 7.845 zł przeznaczono na zakup materiałów czystościowych, biurowych, gazu, druków, prenumeraty czasopism.			
		4220	zakup środków żywności	45.725	37.924	82,9
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.194	3.084	96,6
		4260	zakup energii	7.555	6.762	89,5
		4280	zakup usług zdrowotnych	342	164	48,0
		4300	zakup usług pozostałych	31.569	30.245	95,8
			- Przedszkole Samorządowe Dolsk naprawa oświetlenia	600		
			- przegląd instalacji elektrycznej, montaż drzwi wejściowych	490		
			- ogrzewanie za 3 m-ce	7.568		
			- Przedszkole Samorządowe Mszczyczyn ogrzewanie	6.658		
			- Przedszkole Samorządowe Wieszczyczyn remont komina i korytarza	3.088 zł		
			- palenie 2.180 zł przegląd instalacji elektrycznej	640		
			- Przedszkole Samorządowe Ostrowieczno transport wyposażenia placu zabaw - 537			

			- opłaty RTV, telefony, usługi kominiarskie, wywóz fekalii, śmieci, naprawa ksero - 8.484 (dotyczy wszystkich przedszkoli)			
		4410	podróże służbowe krajowe	463	39	8,4
		4430	różne opłaty i składki	186	118	63,4
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18.440	18.381	99,7
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	54.110	54.110	100,0
			Koszt utrzymania jednego dziecka w poszczególnych przedszkolach przedstawia się następująco:			
			Przedszkole Samorządowe „Stokrotki” w Dolsku z filią Mszczyczyn Wydatki wyniosły za 2002 rok - 273.467 Dochody za wyżywienie i dodatkowa odpłatność - 49.630 223.837 Uczęszczało 80 dzieci – koszt roczny przypadający na 1 dziecko 2.798			
			Przedszkole Samorządowe Wieszczyżyn Wydatki wyniosły za 2002 rok - 119.373 Dochody za wyżywienie i dodatkowa odpłatność - 15.465 103.908 Uczęszczało 38 dzieci – koszt roczny przypadający na 1 dziecko - 2.734			
			Przedszkole Samorządowe Małachowo Wydatki wyniosły za 2002 rok - 60.249 Dochody za wyżywienie i dodatkowa odpłatność - 8.910 51.339 Uczęszczało 18 dzieci – koszt roczny przypadający na 1 dziecko 2.852			
			Przedszkole Samorządowe Ostrowieczno Wydatki wyniosły za 2002 rok - 48.716 Dochody za wyżywienie i dodatkowa odpłatność - 4.560 44.156 Uczęszczało 12 dzieci – koszt roczny przypadający na 1 dziecko - 3.680			
Po stronie dochodów zaplanowano za wyżywienie 45.725 zł, a uzyskano 39.201 zł co zostało spowodowane zmniejszeniem liczby dzieci na całodzienny pobyt, jak również przeklasyfikowanie ich na krótszy pobyt dzienny, oraz w związku z chorobą nauczyciela w Przedszkolu Samorządowym w Ostrowiecznie. (około 1,5 miesiąca przedszkole było nieczynne).						
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska			
			W tym dziale plan dochodów wynosi 190.742 a wykonanie 180.778 Dolsku 94,78%.			
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód - dochody	83.000	73.036	88,0
		096	otrzymane spadki, zapisy, darowizny w postaci pieniężnej	83.000	73.036	88,0
Kwotę 73.036 zł otrzymano z tytułu wpłat mieszkańców ul. Kościańska i Osiedla Jaskółki uczestniczących w kosztach budowy kanalizacji I i II etapu.						
	90003		Oczyszczanie miast i wsi - dochody	29.500	29.500	100,0
		244	dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	29.500	29.500	100,0
Zarząd Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przekazał 29.500 zł na współfinansowanie zadania pn. „Likwidacja dzikich wysypisk na terenie Powiatu Śremskiego						
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg - dochody	75.042	75.042	100,0

		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	75.042	75.042	100,0
Gmina otrzymała dotację celową z Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu na finansowanie oświetlenia ulicznego dróg publicznych, dla których gmina nie jest zarządcą.						
	90095		Pozostała działalność - dochody	3.200	3.200	100,0
		084	wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	3.200	3.200	100,0
			W 2002 roku sprzedano transformator za kwotę 3.200.			
			Zaplanowano wydatki na kwotę 1.038.469 zł, a wykonano 936.857 zł to jest w 90,22%.			
			Powyższa kwota przedstawia się następująco:			
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód - wydatki	687.240	635.640	92,49
		2610	dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego	108.884	108.884	100,0
Rada Miasta i Gminy w Dolsku ustaliła dotację przedmiotową dla Zakładu Gospodarki Komunalnej przy zastosowaniu stawki 7,53 za 1 m ³ zrzutu ścieków						
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	578.356	526.756	91,07
			Do wydatków inwestycyjnych zalicza się:			
			- budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej I etap - 63.356			
			- budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej II etap - 457.020			
			- opracowanie kosztorysu kanalizacji na III etap - 1.500			
			- opracowanie dokumentacji technicznej dotyczącej oczyszczalni roślinno stawowej w Małachowie - 4.880			
			Razem – 526.756			
			Nakłady II etapu budowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej w wysokości 467.020 zł zostały sfinansowane			
			- pożyczką zaciągniętą w WFOŚiGW - 222.000			
			- z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - 10.900			
			- z budżetu miasta i gminy – 234.120			
			w tym wpłaty mieszkańców – 38.600			
			Razem - 467.020			
	90003		Gospodarka ściekowa i ochrona wód - wydatki	60.988	56.521	92,67
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	1.488	789	53,0
			- poczęstunek dla dzieci biorących udział w akcji „Sprzątanie świata” - 665			
			- zakup worków na śmieci i mioteł - 124			
		4300	zakup usług pozostałych	59.500	55.732	93,66
			w tym:			
			- sprzątanie ulic, placów i terenów zielonych przez ZGK w Dolsku - 22.432			
			- opracowanie dokumentacji rekultywacji dzikich wysypisk - 1.800			
			- opracowanie instrukcji eksploatacji odpadów w Pokrzywnicy - 2.000			
			- likwidacja dzikich wysypisk - 29.500			
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach wydatki	14.555	7.373	50,65
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	9.255	5.187	56,0

			zakup narzędzi dla pracownika gospodarczego, kwiatów, paliwa do kosiarki, ziemi torfowej, lamp choinkowych, kosiarki, farby do malowania ławek, materiałów do naprawy ławek, kwiatów pod pomnik, materiały do odnowienia pomnika			
		4300	zakup usług pozostałych	5.300	2.186	41,2
			za koszenie i wywóz trawy, wstawienie brakujących szyb w wiaty przystankowych, naprawa ławek			
	90013		Schroniska dla zwierząt wydatki	1.471	306	20,8
		4300	zakup usług pozostałych	1.471	306	20,8
			opłata za usługi dotyczące wylapywania i przechowywania bezpańskich psów w schronisku dla zwierząt			
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg wydatki	219.742	185.953	84,62
		4260	zakup energii	111.932	89.267	79,75
			w tym:			
			zadania własne gminy - 35.035			
			zadania zlecone gminie - 54.232			
		4300	zakup usług pozostałych	97.810	87.036	88,98
			zadania własne gminy - 66.226			
			zadania zlecone gminie - 20.810			
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000	9.650	96,5
			Oświetlenie ulic i dróg sfinansowane zostało z dotacji celowej otrzymanej od Wojewody w wysokości 75.042 zł i z budżetu miasta i gminy 110.911 zł.			
	90095		Pozostała działalność - wydatki	54.473	51.064	93,74
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	9.160	9.160	100,0
			zakup materiałów do remontu garażu nad jeziorem			
		4260	zakup energii	2.744	2.744	100,0
			opłata ryczałtowa za wodę ze źródeł ulicznych			
		4300	zakup usług pozostałych	42.569	39.160	91,99
			- naprawa rurociągu i czyszczenie rowu w Księginkach - 6.000			
			- konserwacja rowów melioracyjnych okalających Dolsk - 4.997			
			- prace remontowe przy garażu nad jeziorem - 19.723			
			- elewacja budynku ul. Kościańska - 5.000			
			- wymiana instalacji kanalizacyjnej, sanitarnej i deszczowej w Dolsku ul. Kościańska - 2.300			
			- transport śmieci - 240			
			- naprawa przystanku - 900			
			w tym SMW Ostrowiecko - 900			
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego			
W tym dziale na zaplanowane dochody w kwocie 36.926 zł uzyskano kwotę 42.259 zł to jest 114,44%.						
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby dochody	36.926	42.259	114,44
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	36.926	40.829	110,57
			dochód uzyskano tytułem			
			- wynajmu świetlicy w Dolsku - 13.322			
			- wynajmu świetlicy w Księginkach - 27.507			

Na tak wysoki % wykonania dochodów rzutuje wpłata zaległości za 2001 rok w kwocie 4.271.					
Na dzień 31.12.2002 r. pozostała należność wymagalna w wysokości 5.547 zł za wynajem świetlicy w Dolsku.					
		092	pozostałe odsetki	-	712
			odsetki w kwocie 712 zł naliczono dzierżawcom świetlic za nieterminowe dokonanie wpłat. Również od należności wymagalnych przypisano odsetki w kwocie 143 zł.		
		097	wpływy z różnych dochodów (dotyczy dochodów z lat ubiegłych)	-	718
			W tym dziale wydatki zaplanowano na kwotę 147.353 zł natomiast wykonanie wyniosło 146.109 zł co stanowi 99,16%.		
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby wydatki	44.170	42.969 97,28
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	16.969	16.948 99,87
			w tym:		
			- zakup okien w Melpinie - 1.199		
			- zakup materiałów do naprawy c. o. i baterii w Księginkach - 317		
			- zakup materiałów do remontu świetlicy w Błażejewie - 3.266		
			- zakup materiałów do remontu dachu i zakup krzeseł w Międzychodzie - 8.238		
			- zakup lamp, karniszy, farb i wykładziny w Rusocinie - 1.397		
			- zakup chłodziarki, wyposażenia kuchni, materiałów do remontu podłogi w Drzonku - 2.531		
			w tym		
			środki do dyspozycji SMW		
			- SMW Drzonek - 1.570		
		4260	zakup energii	2.240	2.240 100,0
		4300	zakup usług pozostałych	20.180	19.162 94,96
			w tym:		
			- remont dachu i wymiana zabezpieczenia elektrycznego		
			- malowanie sali i okien w świetlicach – 12.343		
			- prace remontowe w świetlicy w Błażejewie - 4.823		
			- naprawa dachu w Ostrowiecznie - 1.443		
			- prace elektryczne - 146		
			- wymiana podłogi w Księginkach - 270		
			- usługi kominiarskie - 137		
			w tym:		
			środki do dyspozycji SMW		
			- SMW Księginki - 110		
			- SMW Drzonek - 400		
			- SMW Błażejewo - 130		
			- SMW Międzychód - 2.240		
			- SMW Rusocin - 1.640		
		4430	różne opłaty i składki	480	318 66,24
			dotyczy ubezpieczeń budynków i świetlic wiejskich		
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.301	4.301 100,0
			zakup sprzętu nagłaśniającego		
	92116		Biblioteki wydatki	84.183	84.183 100,0
		2550	dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	84.183	84.183 100,0
Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Dolsk dokonała rozliczenia dotacji, z którego wynika, iż pozostały środki w wysokości 3.146,25 zł. Z powyższej kwoty 195,52 zł ureguluje zobowiązanie wobec ZUSu. Na podstawie decyzji BMiG kwota 2.950,73 przeznaczona zostanie na sfinansowanie działalności Punktu Informacji Europejskiej w szczególności na zakup materiałów biurowych oraz koszty związane z dostępem do informacji poprzez internet i na zmianę płac dla pracowników zatrudnionych w bibliotece.					

	92195		Pozostała działalność wydatki	19.000	18.957	99,77
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	12.000	11.957	99,64
			Gmina zakupiła wzmacniającą konstrukcję dachową fary na kwotę - 11.957 zł			
		4300	zakup usług pozostałych	7.000	7.000	100,0
			Projekt plastyczny malowania elewacji kamienic zlokalizowanych przy rynku w Dolsku w celu poprawy estetyki i wyglądu reprezentacyjnego miejsca gminy.			
926			Kultura fizyczna i sport			
Miejsko-Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dolsku jest jednostką budżetową i realizuje zadania w zakresie wypoczynku, rekreacji i sportu. Wykonanie dochodów w wysokości 81.449 zł w stosunku do planu 78.636 zł wynosi 103,58% i przedstawia się następująco.						
	92604		Instytucje Kultury fizycznej - dochody	78.636	81.449	103,58
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	35.875	34.414	95,93
			Dochody uzyskano z tytułu dzierżawy ośrodka wypoczynkowego, za wynajem domu sportowca, pawilonu nad jeziorem.			
			Na koniec roku 2002 pozostały należności wymagalne w wysokości 25.682 zł z tytułu:			
			- dzierżawy ośrodka wypoczynkowego - 13.894			
			- przypisane odsetki od należności wymagalnej - 3.568			
			- wynajmu pomieszczeń w ośrodku wypoczynkowym - 8.220			
		083	wpływy z usług	37.411	42.456	113,49
			- Dochody w kwocie 42.456 otrzymano za wynajem sali sportowej			
		092	pozostałe odsetki	2.000	1.179	58,95
			- Od należności wymagalnej przypisano odsetki w kwocie - 3.568			
		096	otrzymane spadki, zapisy, darowizny w postaci pieniężnej	3.350	3.350	100,0
			- Sponsorzy dofinansowali obchody związane z Dniami Ziemi Dolskiej-Wianki 2002			
		097	wpływy z różnych dochodów	-	50	
			Plan wydatków wynosi 328.254 zł, a ich realizacja 320.545 zł w 97,65%.			
	92604		Instytucje Kultury fizycznej - wydatki	328.254	320.545	97,65
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	102.194	102.194	100,0
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.659	6.658	99,98
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	19.668	19.668	100,0
		4120	składki na Fundusz Pracy	2.017	2.016	99,95
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	42.755	41.839	97,85
			w tym: olej opałowy, nagrody na turnieje, na Wianki 2002, aktualizacja programów komputerowych, artykuły biurowe, prenumerata, art. czystościowe, zakup drobnego sprzętu, zakup piasku na korty i plażę, siatki do ogrodzenia boiska sportowego, koszty utrzymania drużyn sportowych, doposażenie sali, siłowni i biura			
		4260	zakup energii	16.285	14.853	91,35
		4300	zakup usług remontowych	54.563	54.251	99,43

			w tym: usługi kominiarskie i szklarskie, usługi transportowe, pocztowe i telekomunikacyjne, wywóz nieczystości stałych, opłata za ścieki, opłata bankowa, reklamy i ogłoszenia, obsługa wc nad jeziorem, koszenie trawy, koszty związane z drużynami sportowymi, dzierżawa za grunt do Nadleśnictwa, badanie wody, konserwacje i ekspertyzy, naprawy bieżące.			
		4410	podróże służbowe krajowe	4.938	4.937	99,97
		4430	różne opłaty i składki	5.130	5.127	99,94
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.148	4.148	100,0
		4480	podatek od nieruchomości	58.897	54.493	92,52
		4530	podatek od towarów i usług (VAT)	6.000	5.511	91,85
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000	4.850	97,0
			Wydatki przeznaczone na opracowanie dokumentacji związanej z rozbudową pawilonu sportowego przeznaczonego na schronisko młodzieżowe.			

W gminie występuje środek specjalny, którego plan i wykonanie przedstawia się następująco:

Przychody	Plan	Wykonanie	%
1. opłata za zajęcie pasa jezdni	100	89	89%
Rozchody			
2. na naprawę dróg gminnych	100	89	89%

Plan Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przedstawia się następująco:

Przychody	Plan	Wykonanie	%
1. Stan środków obrotowych na początek roku	4.600	15.634	339,87
2. Dochody	6.300	15.111	239,85
w tym:			
- środki otrzymane z Urzędu Marszałkowskiego w Poznaniu z tytułu wpłat zakładów pracy za zanieczyszczenie środowiska – 11.090			
środki z Komitetu Przedsięwzięć Komunalnych – 4.021			
Razem	10.900	30.745	282,06
Rozchody			
1. Zaplanowano środki na zadanie inwestycyjne pn. Budowa kanalizacji sanitarnej w Dolsku – II etap	10.900	10.900	100%
2. Stan środków obrotowych na dzień 31.12.2002	-	19.845	-
Razem	10.900	30.745	

Gmina realizowała zadania własne gminy i zadania zlecone gminie przy pomocy jednostek budżetowych i zakładu budżetowego.

Zakład budżetowy to Zakład Gospodarki Komunalnej w Dolsku, którego zadaniem jest zaspokojenie potrzeb ludności poprzez świadczenie usług w zakresie:

- utrzymania zasobów mieszkaniowych,

- obsługi komunalnych obiektów i urządzeń wodociągowych,
- zaopatrzenie społeczeństwa i zakładów w wodę,
- odbioru ścieków dowożonych i z kolektora sanitarnego,
- eksploatacji oczyszczalni i przepompowni ścieków.

Plan finansowy i jego realizacja przedstawia się następująco:

I. Przychody	Plan	Wykonanie	%
1. Stan środków obrotowych na początek roku	26.550	26.522	99,89
2. Dochody w tym:	643.323	638.327	99,22
- za wynajem lokali mieszkalnych i użytkowych - 63.511			
- za pobór wody - 425.142			
- za wywóz nieczystości płynnych - 42.208			
- za zrzut ścieków - 50.863			
- odpłatność za ścieki z kolektora - 9.894			
- na utrzymanie porządku na placach i ulicach - 26.152			
- różne usługi - 16.377			
- adaptacja pomieszczeń Szkoły Małachowo na sanitariaty - 4.393,12			
- naprawa kanalizacji w Przedszkolu Samorządowym Dolsk, w Szkole Podstawowej Dolsk, Masłowie – 1.453,30 wymiana instalacji kanalizacyjnej i deszczowej przy budynku Dolsk, ul. Kościańska 14, naprawa elewacji budynku UMiG, malowanie archiwum UMiG i inne usługi wobec osób fizycznych			
- odsetki - 4.180			
3. Dotacja z budżetu miasta i gminy	122.391	122.391	100%
4. Inne zwiększenia (amortyzacja)	292.922		
Razem	792.264	1.080.162	136,34
II. Rozchody			
1. Koszty w tym:	741.964	737.049	99,34
§3020 nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	4.225	4.178,	98,89
świadczenia rzeczowe wynikające z przepisów bhp, odzież ochronna			
§4010 wynagrodzenia osobowe pracowników	263.475	263.381	99,96
§4040 dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.303	20.210	99,54
§4110 składki na ubezpieczenia społeczne	49.716	49.602	99,77
§4120 składki na Fundusz Pracy	6.070	5.833	96,09
§4210 zakup materiałów i wyposażenia paliwo i części do samochodów materiały instalacyjne, druki, opał, materiały do remontu bieżącego budynków komunalnych	91.813	91.051	99,17
§4260 zakup energii	88.900	87.805	98,77
§4300 zakup usług pozostałych usługi dot. monitorowania urządzeń (SUW, oczyszczalnia ścieków i budynek biurowy), opłata za telefony, opłaty pocztowe, transport i utylizacja osadów, za usługi informatyczne, remonty budynków komunalnych	59.467	57.804	97,20
§4410 podróże służbowe krajowe	7.430	7.349	98,91
§4430 różne opłaty i składki opłaty do ochrony środowiska, ubezpieczenie budynków i samochodów	38.210	37.589	98,37
§4440 odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.961	8.891	99,22
§4480 podatek od nieruchomości	103.394	103.356	99,96
2. Inne zmniejszenia	-	293.953	
3. Stan środków obrotowych na koniec okresu sprawozdawczego	50.300	49.160	
Razem	792.264	1.080.162	136,34

Zakład Gospodarki Komunalnej w Dolsku otrzymał dotację przedmiotową w wysokości 122.391 zł z przeznaczeniem na:

- bieżące utrzymanie budynków komunalnych 13.507
- utrzymanie przepompowni i oczyszczalni ścieków 108.884

Środki na bieżące utrzymanie zasobów mieszkaniowych wydawkowano na zakup materiałów niezbędnych do remontu budynków mieszkalnych i prace remontowe, przeprowadzono w następujących budynkach:

1. naprawa instalacji elektrycznej i kanalizacji sanitarnej – wymiana rynien, remont dachu, naprawa c.o., zakup krawędziaków i automaty schodowe Dolsk, ul. Kościelna 7 i Gostyńskie Przedmieście 33 5.732

2. zakup materiałów instalacyjnych, naprawa dachu Dolsk ul. Poczтовая 24 1.011
3. wymiana okna i parapetu BK Mszczyszczyn 1.207
4. zakup betonu komórkowego, pieca grzewczego Dolsk, Kościańska 28 1.100
5. wymiana instalacji c.o. BK ul. Kościańska 2 89
6. zakup materiałów budowlanych do budynku w Dolsku ul. Kościelna 3 104
7. wymiana okna, zakup farb, gipsu BK Dolsk, Gostyńskie Przedm.75 1.012

8. badanie przewodów kominowych i usługi kominarskie
1.561

9. wymiana okna w Melpinie 1.691

Z budżetu miasta i gminy przekazano dotację przedmiotową w wysokości 108.884 zł na utrzymanie oczyszczalni i przepompowni ścieków z przeznaczeniem na:

1. opłatę energii 21.605

2. opłatę za usługi takie jak:

naprawa pomp, utylizacja i transport osadu, konserwacja instalacji alarmowej 5.514

3. monitorowanie obiektu oczyszczalni ścieków 1.920

4. koszty obsługi procesu oczyszczalni ścieków

konserwatorzy 43.978

5. podatek od nieruchomości 35.867

Przy realizacji dochodów i wydatków budżetowych za 2002 rok przestrzegano dyscyplinę budżetową uwzględniając celowość i gospodarność wydatkowania środków publicznych opierając się na ustawie o zamówieniach publicznych (Ustawa z dnia 10.06.1994 roku z zamówieniach publicznych).

Burmistrz
(-) Henryk Litka

1270

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY DORUCHÓW ZA 2002 R.

Budżet gminy na 2002 r. został uchwalony w dniu 28 grudnia 2001 Uchwałą Rady Gminy Nr XXXI/166/2001 w wysokości:

- dochody 6.575.655

- wydatki 6.258.494

Nadwyżkę dochodów na wydatkami przeznaczono na spłatę kredytów i pożyczek.

Po dokonanych zmianach budżet gminy na 31.12.2002 zamyka się kwotami;

- dochody 7.274.354

- wydatki 7.163.019

w tym: zadania zlecone 503.529

Na spłatę kredytów i pożyczek przeznaczono również wolne środki za 2001 w wysokości 205.826.

Spłatę kredytów i pożyczek zaplanowano w wysokości 317.161 wykonano 299.917 jedna ratę kredytu zaciągniętego na budowę gimnazjum w kwocie 17.244 bank zaplanował do spłaty w 2003 r.

DOCHODY

Wykonanie dochodów w poszczególnych działach przedstawia się następująco:

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO			
	01022		Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt, oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego	13.000	14.672	112,9
		049	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jedn. samorządu terytor. na podst. odrębnych ustaw	13.000	14.672	
			Razem dz. 010	13.000	14.672	112,9
Dochody uzyskano ze sprzedaży świadectw miejsca pochodzenia zwierząt.						
020			LEŚNICTWO			
	02095		Pozostała działalność	2.235	3.206	143,4%
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczonych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.235	3.206	

			Razem dz. 020	2.235	3.206	143,4%
Dochody uzyskane z dzierżawy Obwodów Łowickich.						
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ			
	40002		Dostarczanie wody	190.000	195.376	102,8
		069	wpływy z różnych opłat	-	581	
		083	wpływy z usług	190.000	193.387	
		092	pozostałe odsetki	-	1.408	
			Razem dz. 400	190.000	195.376	102,8%
Główne źródło dochodów to wpłaty mieszkańców gminy za dostarczoną wodę pitną. Zaległości z tego tytułu wynoszą 29.537 oraz naliczono odsetki od zaległości w wysokości 1.396. Termin wpłaty należności za dostarczaną wodę w kwocie 5.727 ustalony był do 20.01.2003 w związku z tym należności te nie są wykazywane w zaległościach.						
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ			
	60016		Drogi publiczne gminne	120.000	120.000	100%
		626	dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	120.000	120.000	
	60078		Usuwanie skutków i klęsk żywiołowych	30.000	30.000	100%
		203	dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	30.000	30.000	
			Razem dz. 600	150.000	150.000	100%
Dotację w kwocie 120.000 gmina otrzymała ze środków Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych na budowę drogi o nawierzchni asfaltowej w Kuźnicy Starej. Kwotę dotacji w wysokości 30.000 gmina otrzymała na usuwanie skutków powodzi - na remont przyczółków mostowych na starorzeczcu rzeki Prosnę.						
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA			
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	139.405	152.163	109,2
		047	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	2.107	2.107	
		069	wpływy z różnych opłat	-	57	
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczonych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	105.000	112.751	
		084	wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	24.298	30.537	
		092	pozostałe odsetki 8.000 6.711			
			Razem dz. 700	139.405	152.163	109,2
Główne źródła dochodów:						
- 2.107 za wieczyste użytkowanie gruntów,						
- 112.751 wpływy z najmu i dzierżawy,						
- 30.537 spłaty rat za sprzedaż mieszkań oraz sprzedaż działek,						
- 6.711 odsetki od wpłat po terminie,						
Zaległości wynoszą 19.002 w tym: 3.549 odsetki od zaległości.						
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA			
			Zadania zlecone			
	75011		Urzędy Wojewódzkie	44.200	44.200	100%
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	44.200	44.200	
			Zadania własne			
	75023		Urzędy Gmin	20.800	23.562	113,3
		083	wpływy z usług	20.500	21.541	
		097	wpływy z różnych dochodów	300	1.800	
		069	wpływy z różnych opłat	-	221	
			zadanie zlecone			
	75056		Spis powszechny i inne	17.671	17.671	100%,
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu adm. rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	17.671	17.671	

	75095		Pozostała działalność	81.919	94.197	115%
		048	wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu	81.919	94.197	
			Razem dz. 750	164.590	179.630	109,1
Wysokie wykonanie dochodów związane jest z tym, że dochody z tyt. wydanych zezwoleń na sprzedaż napoi alkoholowych wpłynęły - w wysokości 115%.						
			Zadania zlecone			
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA			
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	695	695	100%
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administ. rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	695	695	
	75109		Wybory do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	18.563	9.358	50,4%
		201	dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	18.563	9.358	
			Razem dz. 751	19.258	10.053	52,2%
Dochody w rozdziale 75109 nie zostały wykonane w związku z tym, że nie było potrzeby przeprowadzenia II tury wyborów, i dotacja na ten cel została zwrócona.						
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA			
	75414		Obrona cywilna	600	600	100%
		201	dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom (związkom gmin) ustawami	600	600	
			Razem dz. 754	600	600	100%
			Zadania własne			
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ			
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fiz.	35.000	22.749	65%
		035	podatek od działalności gosp. osób fizycz. opłacony w formie karty podatkowej	35.000	22.611	
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	-	138	
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	446.000	416.568	93,4
		031	podatek od nieruchomości	398.000	389.018	
		032	podatek rolny	25.000	6.048	
		033	podatek leśny	18.500	18.977	
		034	podatek od środków transportowych	4.000	2.385	
		050	podatek od czynności cywilnoprawnych	500	-	
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	-	140	
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	380.700	387.858	101,9
		031	podatek od nieruchomości	208.000	211.027	
		032	podatek rolny	69.000	68.703	
		033	podatek leśny	4.500	4.707	
		034	podatek od środków transportowych	70.000	53.655	
		036	podatek od spadków i darowizn	500	530	
		043	wpływy z opłaty targowej	11.000	12.726	
		045	wpływy z opłaty administ. za czynności urzędowe	1.200	2.800	
		050	podatek od czynności cywilnoprawnych	16.500	28.824	
		069	wpływy z różnych opłat	-	873	

		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	-	4.013	
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	17.500	16.229	92,7
		041	wpływy z opłaty skarbowej	17.500	16.146	
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	-	83	
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	373.302	343.438	92%
		001	podatek dochodowy od osób fizycznych	370.302	342.506	
		002	podatek dochodowy od osób prawnych	3.000	932	
			Razem dz. 756	1.252.502	1.186.842	94,8%
<p>Ogółem dochody z tyt. podatków i opłat wykonano w wysokości 94,8%.</p> <p>Najniżej wykonane podatki: podatek opłacany w formie karty podatkowej - 64,6%, podatek rolny j.g.u - 24,2%, podatek od środków transportowych - 75,7%, udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych - 91,8%, udziały w podatku od osób prawnych - 31%.</p> <p>Realizację poszczególnych podatków i opłat obrazuje powyższe zestawienie w dz. 756.</p> <p>Zaległości z tyt. podatków i opłat wynoszą 99.195</p>						
			z tego:			
			- 15.338 podatek płacony w formie karty podatkowej,			
			- 4.029 podatek od nieruchomości od osób prawnych,			
			- 17.669 podatek rolny od osób prawnych,			
			- 14.477 podatek od nieruchomości od osób fizycznych,			
			- 3.584 podatek od nieruchomości od osób fizycznych,			
			- 52 podatek leśny,			
			- 24.702 podatek od środków transportowych			
			- 785 podatek od spadków i darowizn,			
			- 18.559 odsetki od zaległości podatkowych,			
<p>Skutki obniżenia górnych stawek w podatku od nieruchomości wynoszą 139.906 natomiast skutki udzielonych przez gminę ulg, odroczeń, umorzeń wynoszą 9.167.</p>						
758			RÓŻNE ROZLICZENIA			
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.028.990	3.028.990	100%
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	3.028.990	3.028.990	
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	1.277.801	1.277.801	100%
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	1.277.801	1.277.801	
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	237.835	237.835	100%
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	237.835	237.835	
	75814		Różne rozliczenia finansowe	20.000	23.841	119,2
		035	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, płaconych w formie karty podatkowej	-	141	
		036	podatek od spadków i darowizn	-	84	
		050	podatek od czynności cywilno prawnych	-	2	
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	-	66	
		092	pozostałe odsetki	20.000	24.134	
			Razem dz. 758	4.564.626	4.568.467	100,1%
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE			
	80101		Szkoły podstawowe	35.731	47.093	131,8%
		097	wpływy z różnych dochodów	-	442	
		083	wpływy z usług	3.600	3.570	
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.525	3.525	
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na	28.606	28.606	
		244	dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	-	10.950	

	80110		Gimnazja	7.865	7.865	100%
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	7.865	7.865	
	80195		Pozostała działalność	14.283	14.283	100%
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	14.283	14.283	
			Razem dz. 801	57.879	69.241	119,6%
			Dochody zostały wykonane w 119,6% na które składają się:			
			- 442 różne dochody			
			- 3.570 czynsze			
			- 3.525 dotacja na wyprawki szkolne - zakup podręczników			
			- 28.606 dotacja na podwyżki dla nauczycieli			
			- 10.950 dotacja z ARiMR na działalność związaną z podnoszeniem kwalifikacji mieszkańców wsi			
			- 7.865 dotacja na podwyżkę płac nauczycieli Gimnazjum			
			- 14.283 dotacja na fundusz socjalny dla nauczycieli emerytów			
853			OPIEKA SPOŁECZNA			
			zadania zlecone			
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacone za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społ.	8.967	5.355	59,7%
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.967	5355	
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	276.100	276.100	100%
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu adm. rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	276.100	276.100	
	85315		Dodatki mieszkaniowe	11.610	11.610	100%
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu adm. rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	11.610	11.610	
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	10.388	10.387	100%
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	10.388	10.387	
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	51.100	56.637	110,8%
		083	wpływy z usług	-	137	
		097	wpływy z różnych dochodów	5.400		
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	51.100	51.100	
			Zadania własne			
	85328		usługi opiekuńcze i specj. usługi opiekuńcze	1.300	1.399	107,6%
		083	wpływy z usług	1.300	1.399	
	85395		Pozostała działalność	38.441	37.358	97,2
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.973	1.890	
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin)	35.468	35.468	
			Razem dz. 853	397.906	398.846	100,2%

			W dziale opieka społeczna dochody pochodzą głównie z dotacji na:			
			- 5.355 - ubezpieczenia zdrowotne,			
			- 276.100 - zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne,			
			- 11.610 - dodatki mieszkaniowe,			
			- 10.387 - zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne,			
			- 51.100 - na utrzymanie GOPS,			
			- 137 - wpływy z usług,			
			- 5.400 - różne wpływy,			
			- 1.399 - za usługi opiekuńcze,			
			- 1.890 - dotacja na wyprawki szkolne,			
			- 35.468 - na żywienie dzieci oraz wyposażenie stołówek.			
854			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA			
	85401		Świetlice szkolne	77.940	76.445	98,1
		083	wpływy z usług	77.160	75.665	
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących gmin (związków gmin)	780	780	
	85404		Przedszkola	64.018	63.487	99,2%
		083	wpływy z usług	64.018	63.487	
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej	34.848	31.300	89,8
		083	wpływy z usług	32.400	30.900	
		096	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	2.448	400	
			Razem dz. 854	176.806	171.232	96,8
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA			
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	63.000	59.915	95,1
		083	wpływy z usług	63.000	59.681	
		069	wpływy z różnych opłat	17		
		092	pozostałe usługi	-	217	
	90002		Gospodarka odpadami	800	866	108,2
		083	wpływy z usług	800	866	
			zadanie zlecone			
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	68.747	68.747	100%
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	68.747	68.747	
			zadania własne			
	90095		Pozostała działalność	13.000	25.221	194
		069	wpływy z różnych opłat	5.000	20.235	
		629	środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw pozyskane z innych źródeł	8.000	4.986	
			Razem dz. 900	145.547	154.749	106,3%
			Główne źródła dochodów:			
			- 59.681 odpłatność mieszkańców za korzystanie z kanalizacji,			
			- 866 za korzystanie z wysypiska odpadów,			
			- 68.747 dotacja na oświetlenie dróg wojewódzkich i powiatowych,			
			- 20.235 za przyłącza wodociągowe,			
			- 4.986 wpłaty mieszkańców Doruchowa na budowę kanalizacji,			
			Zaległości w tym dziale wynoszą 6.959.			
Razem zaległości całego budżetu gminy wynoszą 156.198 nadpłaty 4.256, zaległości stanowią 2,2% ogółu wykonanych dochodów.						
Należności długoterminowe z tyt. sprzedaży mienia wnoszą 42.922.						
			RAZEM PLANOWANE DOCHODY BUDŻETU GMINY NA 2002 R. - 7.274.354			
			wykonanie za 2002 r. - 7.255.077 tj. 99,7%			
			w tym:			

			- dotacje na zadania zlecone	503.529	489.628	97,2%
			Subwencje i dotacje stanowią 73% ogółu wykonanych dochodów w tym:			
			- 120.000 dotacja na budowę drogi,			
			- 30.000 dotacja na usuwanie skutków powodzi,			
			- 489.628 dotacja na zadania zlecone,			
			- 4.544.626 subwencje,			
			- 37.251 dotacja na podwyżki płac nauczycieli,			
			- 14.283 dotacja na fundusz socjalny,			
			- 11.610 dotacja na dodatki mieszkaniowe,			
			- 35.468 dotacje na żywienie dzieci oraz wyposażenie stołówek,			
			- 10.950 dotacja na szkolenie,			
			- 5.293.816 razem.			

WYDATKI

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO			
	01024		Kontrola jakości gleb, roślin, produktów roślinnych i spożywczych	6.000	3.054	50,9%
		4300	zakup usług pozostałych	6.000	3.054	
	01030		Izby Rolnicze 2.000 1.523 76,2			
		2850	wypłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	2.000	1.523	
			Razem dz. 010	8.000	4.577	57,2
Za przeprowadzone badanie gleb wydatkowano kwotę - 3.054 Przekazano środki na rzecz Izby Rolniczych w wysokości - 1.523 zł						
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ			
	40002		Dostarczanie wody	146.670	138.187	94,2
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	15.290	14.085	
		4260	zakup energii	49.000	45.637	
		4270	zakup usług remontowych	21.000	19.192	
		4300	zakup usług pozostałych	2.500	525	
		4430	różne opłaty i składki	46.300	46.168	
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	12.580	12.580	
			Razem dz. 400	146.670	138.187	94,2
			Kwotę 138.187 wydatkowano na utrzymanie wodociągów, w tym:			
			- 14.085 zakupiono materiały			
			- materiały do usuwania awarii - 3.373			
			- płytki oraz materiały do ułożenia płytek - 7.101			
			- materiały elektryczne - 249			
			- chlor - 608			
			- opaski - 2.209			
			- środki czystości - 20			
			- trawa i paliwo do kosiarki - 27			
			- węgiel - 498			
			- 45.637 - zapłata za energię elektryczną			
			- 19.192 - usługi remontowe:			
			- praca beczkowni i koparki do usuwania awarii - 7.510			
			- naprawa przyłączy wodociągowych - 2.738			
			- naprawa wodomierzy - 904			
			- remont pompy (Doruchów) - 600			
			- prace elektryczne - 507			
			- remont nawierzchni przy stacji Doruchów - 272			
			- remont pompki Godzietowy - 140			

			- ułożenie płytek w hydroforni Doruchów i Godziętów - 6.521			
			- 525 - zapłata za telefon, usługi kominiarskie, przegląd gaśnic			
			- 46.168 - zapłata podatku od nieruchomości 29.513, opłata do Urzędu Marszałkowskiego za pobór wód z wodociągu 16.028 ubezp. mienia - 627			
			- 12.580 - w ramach inwestycji wykonano przyłącze wodociągowe we wsi Rudniczysko			
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ			
	60014		Drogi publiczne powiatowe	6.000	6.000	100%
		4300	zakup usług pozostałych	6.000	6.000	
	60016		Drogi publiczne gminne	740.999	533.153	71,9
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	8.683	7.582	
		4270	zakup usług remontowych	43.444	39.330	
		4300	zakup usług pozostałych	15.000	8.799	
		4430	różne opłaty i składki	1.669	646	
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	664.703	469.596	
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jedn. budżetowych	7.500	7.200	
	60078		Usuwanie skutków i klęsk żywiołowych	49.556	49.355	99,6
		4270	zakup usług remontowych	49.556	49.355	
			Razem dz. 600	796.555	588.508	73,9
			Srodki wydatkowano na:			
			- 6.000 - opracowanie projektu tech. na budowę chodnika przy drodze powiatowej w miejscowości Przytocznica na odcinku od Szkoły Podstawowej do łuku budynku Remizy OSP.			
			- 7.582 materiały i wyposażenie:			
			- znaki drogowe - 2.019			
			- farby do malowania przystanków - 1.789			
			- rury na przepusty drogowe - 1.004			
			- sól do posypywania dróg i piasek - 2.403			
			- szyba do oszklenia przystanku - 100			
			- inne drobne materiały - 74			
			- cement - 193			
			- 39.330 zakup usług remontowych			
			- transport żużla - 21.916			
			- remont cząstkowy dróg gminnych - 13.056			
			- wykonanie przepustu drogowego - 600			
			- remont dachu na przystanku autobusowym w Przytocznicy - 1.043			
			- profilowanie dróg gminnych - 2.471			
			- praca koparką - 244			
			- 8.799 - zakup usług pozostałych			
			- odśnieżanie i posypywanie dróg - 5.192			
			- usługa transportowa i sprzętowa - 2.190			
			- prace geodezyjne - 532			
			- wycinka krzewów i koszenie poboczy - 885			
			- 7.200 zakupiono wiaty przystankowe			
			- 469.596 wydatki na inwestycje			
W ramach inwestycji wykonano: budowa drogi asfaltowej w Kaźnicy Starej, wykonanie dywanika asfaltowego na osiedlu za SKR, oraz od cmentarza do ul. Kaliskiej, wykonanie projektu i okrawężnikowanie ul. Łakowej.						
700			- 49.355 - remont przyczółków na rzece Prośnie			
			GOSPODARKA GRUNTAMI I NIERUCHOMOŚCIAMI			
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	69.471	56.764	81,7
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	18.500	17.748	
		4260	zakup energii	5.900	5.624	
		4270	zakup usług remontowych	23.600	14.535	
		4300	zakup usług pozostałych	10.000	9.283	
		4430	różne opłaty i składki	3.100	2.613	
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	8.371	6.961	
			Razem dz. 700	69.471	56.764	81,7
			Kwotę 56.764 wydatkowano na:			
			- 17.748 zakupiono następujące materiały:			
			- materiały hydrauliczne - 788			

			- zakup opału - 7.428			
			- materiały elektryczne - 1.090			
			- paliwo do kosiarki - 114			
			- gumbit, papa (bud. mieszk. po byłej Szkole – Tokarzew) - 2.083			
			- płyty wiórowe (bud. mieszkalny park – Doruchów) - 332			
			- środki czystości (Dworzec) - 156			
			- podgrzewacz wody 2 szt. (bud. mieszk. park Doruchów, Dworzec) - 468			
			- rura drenarska (parking Doruchów) - 566			
			- kręgi betonowe - 1.017			
			- zbiornik na odpady(Morawin) - 3.439			
			- farby - 147			
			- instrukcje BHP - 120			
			- 5.624 - zapłata za energię elektryczną			
			- 14.535 - usługi remontowe w tym:			
			- prace hydrauliczne wykonane na Dworcu Autobusowym - 660			
			- prace malarskie na Dworcu Autobusowym - 400			
			- wykonanie okien oraz szklenie (2 szt. Pałac Doruchów, 1 szt. ul. Kępińska, 3 szt. Pałac Godziętowy) - 3.889			
			- prace elektryczne - 1.000			
			- remont kominów, pokrycia dachowego przy kom. wymiana rynien (bud. mieszk. Godziętowy 44) - 3.771			
			- naprawa instalacji CO - 200			
			- remont dachu na bud. mieszk. po byłej Szkole – Tokarzew - 4.465			
			- wykonanie zadaszenia PFZ Przytocznica - 150			
			- 9.283 - usługi pozostałe:			
			- opłaty sądowe - 213			
			- usługi kominarskie - 3.225			
			- usługi beczkowszem - 634			
			- prace geodezyjne - 2.227			
			- wywóz odpadów - 185			
			- ogłoszenie w gazecie - 146			
			- inwentaryzacja nieruchomości (Przytocznica) - 2.489			
			- opłaty sądowe - 92			
			- koszenie trawy - 72			
			- 2.613 środki wydatkowano na: 1.072 ubezpieczenie budynków, 308 przekazano składkę na rzecz Spółek Wodnych, 1.233 opłata za wyłączenie gruntów			
			- 6.961 w ramach inwestycji wybudowano budynek gospodarczy przy szkole Podstawowej w Doruchowie dla nauczycieli			
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA			
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego		39.300	0
		4300	zakup usług pozostałych	39.300	0	
			Razem dz. 710	39.300	0	
Środków nie wydatkowano ponieważ wykonawca nie opracował planu zagospodarowania przestrzennego gminy, wydatki będą realizowane w roku 2003.						
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA			
			Zadania zlecone			
	75011		Urzędy Wojewódzkie	44.200	44.200	100%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	36.754	36.754	
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	6.553	6.553	
		4120	składki na Fundusz Pracy	893	893	
			Zadania własne			
	75022		Rady Gmin	47.700	45.052	94,4
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	43.300	41.977	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	3.500	3.075	
		4300	zakup usług pozostałych	500	-	

		4410	podróże służbowe krajowe	400	-	
	75023		Urzędy Gmin	748.665	738.072	98,6
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	3.177	1.548	
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.400	5.400	
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	445.950	45.931	
		4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne	37.119	37.119	
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	85.626	83.998	
		4120	składki na Fundusz Pracy	11.802	11.209	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	47.479	46.618	
		4260	zakup energii	6.500	6.337	
		4270	zakup usług remontowych	10.150	9.019	
		4300	zakup usług pozostałych	56.276	55.163	
		4410	podróże służbowe krajowe 12.000 10.390			
		4430	różne opłaty i składki	2.040	2.040	
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14.296	14.296	
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jedn. budżetowych	10.850	9.004	
	75047		Pobór podatków, opłat i nieopodatkowanych należności budżetowych	33.490	27.027	80,7
		4100	wynagrodzenie agencyjno-prowizyjne	17.665	12.793	
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	550	550	
		4120	składki na Fundusz Pracy	75	75	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	2.000	1.351	
		4300	zakup usług pozostałych	13.200	12.258	
			Zadanie zlecone			
	75056		Spis powszechny i inne	17.671	17.671	100%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	16.600	16.600	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	195	195	
		4300	zakup usług pozostałych	346	346	
		4410	podróże służbowe krajowe	530	530	
	75095		Pozostała działalność	22.805	22.052	96,7
		3030	różne opłaty na rzecz osób fizycznych	14.400	14.400	
		4430	różne opłaty i składki	8.405	7.652	
			Razem dz. 750 914.531 894.074 97,8			
			Ogółem wydatki wykonano 97,8% na:			
			- 44.200 wynagrodzenia i pochodne dla pracowników realizujących zadania zlecone.			
			- 45.052 działalność rady gminy w tym diety - 41.977			
			- 738.072 działalność zarządu gminy i urzędu w tym:			
			- 1.548 sprawy bhp dla pracowników (odzież ochronna, środki czystości)			
			- 46.618 materiały i wyposażenie w tym:			
			- zakup opału - 16.388			
			- prasa i przepisy prawne - 6.662			
			- druki - 3.113			
			- materiały biurowe - 8.597			
			- materiały do wykonania metalowej kraty - 455			
			- zakup kalkulatorów - 150			
			- części do piły i kosiarki - 643			
			- środki czystości - 580			
			- farby - 266			
			- automat do prania - 650			
			- biurka i szafy biurowe - 4.392			
			- tabliczki rejestracyjne - 457			
			- mater.na działalność USC - 1.476			
			- materiały dekoracyjne - 1.101			
			- wyposażenie biur - 237			
			- inne materiały - 1.451			
			- 6.337 zapłata za energię elektryczną			
			- 9.019 usługi remontowe z tego:			
			- naprawa i konserwacja ksera - 5.296			
			- wykonanie krat w Urzędzie - 920			

			- wykonanie gablot ogłoszeniowych - 415			
			- konserwacja telefonu - 2.050			
			- prace elektryczne - 35			
			- szklenie okien - 43			
			- naprawa odkurzacza - 47			
			- remont pieca CO - 100			
			- inne drobne remonty - 113			
			- 55.163 pozostałe usługi z tego:			
			- transport osób na szkolenie - 361			
			- telefony - 12.775			
			- przesyłki pocztowe - 5.128			
			- serwis oprogramowania komputerów - 11.880			
			- opłaty bankowe - 5.753			
			- abonament radiowy - 614			
			- wynagrodzenie palacza - 3.155			
			- partycypacja kosztów KZP - 321			
			- usługi transportowe - 2.500			
			- szkolenia pracowników (bhp, p.poż.) - 5.639			
			- usługi kominiarskie - 327			
			- abonament programu LEX - 3.648			
			- oprawa dzienników - 712			
			- opłata aktu notarialnego - 294			
			- badania lekarskie - 222			
			- wynagrodzenie umowa zlecenie - 341			
			- ogłoszenie w gazecie - 214			
			- przegląd ksera - 285			
			- wywóz nieczystości - 184			
			- usługi ubezpieczeniowe - 500			
			- inne opłaty - 310			
			- 2.040 ubezpieczenie mienia			
			- 27.027 koszty poboru podatków i opłat i niep. nal. budż.			
			- 22.052 pozostała działalność w tym:			
			- diety sołtysów - 14.400			
			- składka na rzecz Zw. Gmin Wiejskich - 1.084			
			- składka na rzecz Zw. Gmin Ziemi Ostrzeszowskiej - 1.528			
			- WOKST - 5.040			
			Zadania zlecone			
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA			
	75101		Urzędy naczelnich organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	695	695	100%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	300	300	
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	52	52	
		4120	składki na Fundusz Pracy	7	7	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	166	166	
		4300	zakup usług pozostałych	170	170	
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików	18.563	9.358	50,4%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	12.666	4.697	
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	268	106	
		4120	składki na Fundusz Pracy	37	15	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	1.575	1.228	
		4260	zakup energii	27	27	
		4300	zakup usług pozostałych	3.390	2.686	
		4410	podróże służbowe krajowe	600	599	
			Razem dz. 751	19.258	10.053	52,2
			Zadania własne			
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA			
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	41.310	36.982	89,5
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.040	3.775	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	19.600	18.886	
		4260	zakup energii	6.100	5.562	

		4270	zakup usług remontowych	6.800	6.737	
		4300	zakup usług pozostałych	1.200	623	
		4430	różne opłaty i składki	2.570	1.399	
			Na działalność OSP wydatkowano kwotę 36.982 w tym:			
			- 3.775 różne wydatki na rzecz osób fiz.:			
			- ryczałt komendanta OSP - 2.640			
			- ekwiwalent za udział w pożarach i wypadkach drogowych - 1.135			
			- 18.886 materiały i wyposażenie			
			- akumulator do sam. strażackiego oraz inne mater. do naprawy samochodów - 690			
			- zakup opału do strażnic - 570			
			- leki do apteczek - 212			
			- hełmy szt.13 (3 szt. OSP Plugawice, 10 szt. Godziętówy) - 868			
			- mundury koszarowe szt. 3 - OSP Godziętówy - 900			
			- węże strażackie szt. 13 - 910			
			(5 szt. na stanie Urzędu Gminy, 6 szt. OSP Doruchów, 1 szt. OSP Przytocznic, 1 szt. OSP Torzeniec)			
			- buty gumowo-filcowe 12 par - 558			
			(3 pary OSP Plugawice, 2 pary OSP Godziętówy, 1 para OSP Morawin, 3 pary OSP Tokarzew, 2 pary OSP Torzeniec, 1 para OSP Przytocznic)			
			- paliwo do motopomp i sam. strażackich 3.244			
			- nagrody na gminne zawody strażackie i konkursy wiedzy pożarniczej - 1.796			
			- materiały do wykonania bramy wjazdowej (OSP Przytocznic) - 555			
			- materiały do naprawy motopomp (OSP Doruchów OSP Przytocznic, OSP Morawin, OSP Tokarzew, OSP Torzeniec) - 3.082			
			- farby do malowania masztu, remizy OSP Tokarzew - 1.094			
			- części do piły - 124			
			- latarki akumulatorowe - OSP Doruchów - 316			
			- zakup sprzętu ochronnego m.in. nożyce 1 szt., młot kowalski 1 szt., topór strażacki 1 szt., kurtka męska 6 szt., emblemat na ubr. koszar. 6 szt., czapka strażacka 6 szt. - 1.868			
			- zakup karniszy do remizy OSP Tokarzew - 264			
			- mater.do wyk.przyczepki do OSP Przytocznic - 627			
			- mater.do wyk.sanitariatów OSP Tokarzew - 828			
			- prenumerata czasopism „Stażak” - 288			
			- inne drobne materiały - 92			
			- 6.737 usługi remontowe w tym:			
			- przeprogramowanie radiotelefonu - 1.537			
			- regeneracja chłodnicy - 470			
			- regeneracja motopompy - 1.209			
			- malowanie samochodu „Star” - Doruchów - 2.301			
			- malowanie sali OSP Tokarzew - 700			
			- wykonanie przyczepki - OSP Przytocznic - 520			
			- 623 zakup usług pozostałych (przegląd techniczny samochodów, przesyłki pocztowe)			
			- 1.399 ubezpieczenia samochodów strażackich, strażaków			
	75405		Komendy powiatowe Policji	2.000	0	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	2.000	-	
			Zadania zlecone			
	75414		Obrona Cywilna	600	600	100%

		4270	zakup usług remontowych	600	600	
			Razem dz. 754	43.910	37.582	85,6%
			Zadania własne			
757			OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO			
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	165.000	146.433	88,7
		8070	odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	165.000	146.433	
			Razem dz. 757	165.000	146.433	88,7
Kwotę 146.433 wydatkowano na spłatę odsetek od zaciągniętych pożyczek i kredytów.						
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	3.041.378	2.787.380	91,6
	80101		Szkoły podstawowe	1.983.225	1.791.393	90,5
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	98.877	95.396	
		3240	stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	3.525	3.525	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.097.467	1.060.302	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	87.797	87.794	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	224.196	202.361	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	31.066	27.131	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	152.334	91.174	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	9.832	9.763	
		4260	Zakup energii	23.524	23.524	
		4270	Zakup usług remontowych	150.271	89.989	
		4300	Zakup usług pozostałych	22.292	20.822	
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.000	4.691	
		4430	Różne opłaty i składki	6.255	5.078	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	69.843	69.843	
			- 91.174 materiały i wyposażenie			
			- opał dla placówek - 43.947			
			- prenumerata czasopism - 2.116			
			- środki czystości - 2.822			
			- materiały biurowe - 3.325			
			- materiały gospodarcze - 2.205			
			- zakup kosiarki - 1.290			
			(Szkoła Podstawowa w Doruchowie)			
			- zakup kosiarki i szlifierki - 1.487			
			- zakupiono grys na kort tenisowy - Przytocznica - 1.079			
			- akcesoria komputerowe i do drukarki (zakup części do kserokopiarek i drukarek, tusz do drukarek i kserokopiarek, dyskiety) - 2.670			
			- zakup mat. podł. do wykonania schodów w Przytocznicy - 1.024			
			- zakup firan w SPM - 261			
			- materiały hydrauliczne - 6.733			
			(zakup grzejników i materiałów do montażu w nowo powstałej klasie w Szkole Podstawowej Doruchowie)			
			- zakup krzeseł do pracowni komputerowej w Szkole Podstawowej w Przytocznicy - 7 szt. - 672			
			- kalkulator – 100			
			- zestaw kuchenny SPM - 784			
			- grzałka SPD - 15			
			- materiały budowlane - 2.696			
			(zakup cementu i żwiru – Szkoła Podstawowa w Doruchowie zakup cementu, żwiru, blachy i materiałów do pokrycia dachu na budynku gospodarczym w Szkole Podstawowej w Torzeńcu)			
			- zakup pompy i części do montażu w Szkole Podstawowej w Przytocznicy - 948			

			- materiały malarskie - 6.935 (zakup materiałów do malowania sal lekcyjnych w Szkole Podstawowej w Przytoczniczy, materiały do malowania sal lekcyjnych, pomieszczeń biurowych i pokoju nauczycielskiego w Szkole Podstawowej w Doruchowie)			
			- gaśnice - 170			
			- materiały do opierzenia dachu - 411			
			- zakup okien i parapetu - 2.622 (zakupiono 2 okna i parapety dla nowej sali lekcyjnej w Szkole Podstawowej w Doruchowie)			
			- oprawa oświetlenia elektrycznego - 309			
			- zakup siatki i materiałów do montażu - 4.117 (zakupiono 208 mb siatki ogrodzeniowej dla Szkoły Podstawowej w Torzeńcu 135 m ² siatki ogrodzeniowej dla Szkoły Podstawowej w Morawinie)			
			- zakup sprzętu kuchennego dla Szkoły Podstawowej w Morawinie - 225			
			- zakup drzwi do zamontowania - 1.807 (zakupiono zewnętrzne drzwi dla nowej sali lekcyjnej w Doruchowie)			
			- zakup wykładziny - 348 zakupiono 5,30 mb wykładziny dla Szkoły Podstawowej w Morawinie)			
			- materiały dekoracyjne - 56			
			- 9.763 Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek, zakup map, tablic, książek			
			- 23.524 Zakup energii			
			- zapłata faktur za energię, wodę i ścieki			
			- 89.989 Zakup usług remontowych			
			- naprawa sprzętu - 1.311			
			- wymiana instalacji elektr. w Szkole Podstawowej w Doruchowie - 52.413			
			- prace murarskie - 1.500 (zostały wykonane w nowej sali lekcyjnej w Doruchowie)			
			- założenie pompy w szkole Podstawowej w Przytoczniczy - 400			
			- malowanie pomieszczeń - 8.300			
			(wykonano usługi malarskie w Szkole Podstawowej w Przytoczniczy- 2 klasy, 5 okien i 2 toalety w Doruchowie – nową salę lekcyjną, pokój nauczycielski, gabinet dyrektora i sekretarki)			
			- założenie wykładziny (górny korytarz, gabinet dyrektora i pokój nauczycielski) - 23.000			
			- montaż grzejników w nowej klasie w Szkole Podstawowej w Doruchowie - 1.600			
			- remont rynien dachowych na budynku szkolnym w Doruchowie - 1.300			
			- montaż krat w Szkole Podstawowej w Morawinie - 165			
			- 20.822 Zakup usług pozostałych			
			- opłaty bankowe - 2.243			
			- opłaty RTV - 647			
			- usługi telefoniczne - 9.045			
			- opracowanie projektu na wymianę instalacji elektrycznej w szkole Podstawowej w Doruchowie - 4.000			
			- usługi transportowe - 1.656			
			- bad. okresowe pracowników - 602			
			- zapłata f-ry za nadzór inwest. przy wymianie instalacji elektrycznej - 639			
			- obsługa KZP - 1.081			

			- usługi kominiarskie - 730			
			- inne drobne usługi - 179			
			- 5.078 Różne opłaty i składki			
			- ubezpieczenie mienia - 3.511			
			- zanieczyszczenie środowiska - 1.567			
W czterech szkołach podstawowych nauczaniem objętych jest 508 uczniów w 24 oddziałach. Wydatki 76,2% stanowią płace i pochodne od płac, dodatkowe wynagrodzenia roczne i świadczenia socjalne.						
	80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	112.322	103.559	92,2
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	7.133	7.026	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	70.389	66.018	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	5.674	5.524	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.850	13.248	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.035	1.717	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.340	2.625	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.200	1.107	
		4260	Zakup energii	1.600	1.317	
		4300	Zakup usług pozostałych	330	314	
		4410	Podróże służbowe krajowe	150	42	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.621	4.621	
			- 2625 Zakup materiałów i wyposażenia			
			Szkoła Podstawowa w Morawinie			
			- środki czystości - 127			
			- zakup rolety - 348			
			- zakup siatki - 695			
			Szkoła Podstawowa w Przytoczniczy			
			- aparat telefoniczny 229			
			- zakup szafek – 1 kompl. 389			
			- środki czystości 245			
			Szkoła Podstawowa w Torzeńcu			
			zakup materiałów biurowych i tuszu do drukarki - 592			
			1.107 Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek			
			Szkoła Podstawowa w Przytoczniczy			
			zakup zabawek do oddziału przed. 431			
			Szkoła Podstawowa w Morawianie			
			- zakup monitora – 400			
			- zakup pomocy dydaktycznych - 276			
			- 314 Zakup usług pozostałych			
			- opłaty bankowe – 257			
			- obsługa KZP - 57			
Nauczaniem przedszkolnym objętych było 34 dzieci w trzech oddziałach. Środki wydatkowano na prawidłową realizację zadań dydaktyczno-wychowawczych.						
	80110		Gimnazja	738.802	696.061	94,2
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	33.887	33.887	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	412.011	401.799	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	23.878	23.877	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	78.033	77.126	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	11.429	10.217	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	89.273	59.066	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10.000	10.000	
		4260	Zakup energii	10.559	10.558	
		4270	Zakup usług remontowych	10.050	10.038	
		4300	Zakup usług pozostałych	19.286	19.286	
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.300	2.152	
		4430	Różne opłaty i składki	3.264	3.263	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalny	25.828	25.828	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	9.004	8.964	
			- 59.066 Zakup materiałów i wyposażenia			
			- zakupiono opał - 28.961			
			- zakupiono mat. biurowe - 860			

			- zakupiono dzienniki lek., świadectwa, druki szkolne - 559			
			- środki czystości - 2.439			
			- materiały i sprzęt gosp. - 4.617			
			- meble i sprzęt szkolny - 17.590 (zakupiono segment szatniowy 2 poziomowy – szt. 5 – 12 szafek, biurko, stół nauczycielski, gabloty na gazetki szkolne, stoliki świetlicowe – szt.4 tablice, krzesła do pokoju nauczycielskiego – szt. 18, krzesła do świetlicy – szt. 18)			
			- akcesoria komputerowe i do (zakupiono tusze do ksera i drukarek oraz części do renowacji kserokopiarki) - 3.631			
			- inne materiały - 409			
			- 10.000 Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek			
			- sprzęt RTV (zakupiono radiomagnetofon, telewizor i magnetowid)- 2.200			
			- pomoce naukowe, mapy i książki - 5.814			
			- piłki - 1.986			
			- 10.038 Zakup usług remontowych			
			- montaż systemu alarmowego (2 drzwi antywłamaniowe plus system) - 8.904			
			- montaż lamp oświetleniowych - 110			
			- rozbudowa sieci telefonicznej - 456			
			- naprawa ksero - 568			
			- 19.286 Zakup usług pozostałych			
			- obsługa KZP - 370			
			- usługi telefoniczne - 3.797			
			- opłaty bankowe - 810			
			- badania okresowe - 115			
			- użytkowanie kontenera - 440			
			- nauka j. angielskiego - 11.739			
			- konserwacja pieca i ksero - 810			
			- pozostałe usługi (transportowe, oprawa arkuszy ocen) - 1.205			
			- 3.263 Różne opłaty i składki			
			- ubezpieczenie mienia - 3.132			
			- zanieczyszczenie środowiska - 131			
			- 8.964 – Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych			
			- wykonanie opłotowania - 8.964			
			Nauczaniem gimnazjalnym objętych jest 267 uczniów 10 oddziałach. 77,42% wydatków stanowią płace i pochodne od płac, dodatkowe wynagrodzenia roczne i świadczenia socjalne.			
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	60.000	57.811	96,4
		4300	Zakup usług pozostałych	60.000	57.811	
Pokryto koszty dojazdu 41 uczniów do Szkoły Podstawowej w Doruchowie, 7 uczniów do Szkoły Podstawowej w Morawinie oraz 131 uczniów do Gimnazjum w Doruchowie.						
	80114		Zespoły ekonomiczno –administracyjne szkół	112.695	111.761	99,2
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	169	146	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	81.650	81.650	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	6.191	6.124	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12.465	12.465	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.708	1.708	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.730	4.495	
		4300	Zakup usług pozostałych	2.920	2.346	
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000	965	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.862	1.862	
			Środki wykorzystano na bieżącą działalność Zespołu.			
	80146		Placówki dokształcania i doskonalenia nauczycieli	14.251	8.453	59,3
		4300	Zakup usług pozostałych	14.251	8.453	

			Pięciu pracownikom pedagogicznym dofinansowano do czesnego na studia.			
	80195		Pozostała działalność	20.083	18.342	91,6
		4300	Zakup usług pozostałych	5.400	3.659	
		4430	Różne opłaty i składki	400	400	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14.283	14.283	
Pokryto koszty przejazdu i diet dla młodzieży szkolnej biorącej udział w rozgrywkach sportowych na szczeblu gminy, powiatu, rejonu i województwa – 3.659, opłacono składkę członkowską UKS – 400 zł, 14.283 wydatkowano na fundusz socjalny dla emerytów.						
851			OCHRONA ZDROWIA			
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	93.000	74.987	80,6%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	27.581	20.731	
		4270	zakup usług remontowych	4.000	2.417	
		4300	zakup usług pozostałych	48.019	42.535	
		4410	podróże służbowe krajowe	2.500	63	
		4430	różne opłaty i składki	400	326	
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżet.	10.500	8.915	
			Razem dz. 851	93.000	74.987	80,6%
			Powyższe środki wydatkowano na:			
			- 20.731 zakup materiałów i wyposażenia m.in.			
			- wykładzina podłogowa - 970			
			- farby - 254			
			- materiały szkoleniowe, biurowe - 683			
			- sprzęt sportowy (Doruchów) - 2.000			
			- materiały biurowe - 211			
			- kasety wideo - 252			
			- sprzęt sportowy Godzietowy - 574			
			- stoły i krzesła świetlica Doruchów - 2.497			
			- zestaw do ćwiczeń – Doruchów - 10.512			
			- telewizor - świetlica Gimnazjum - 1.200			
			- rolety do okien - 268			
			- materace do ćwiczeń - świetlica Morawin - 560			
			- płaskownik do wykonania krat - 185			
			- inne drobne materiały - 565			
			- 2.417 zakup usług remontowych:			
			- remont posadzki w pracowni profilaktycznej - 1.447			
			- malowanie sali ćwiczeń - 400			
			- wykonanie okna - 150			
			- wykonanie krat - 420			
			- 42.535 zakup usług pozostałych w tym:			
			- wypłacono wynagrodzenia za prowadzenie zajęć w pracowniach profilaktycznych - 10.320			
			- występy i spektakle teatralne - 2.800			
			- przeprowadzenie programów profilaktycznych - 11.480			
			- rezerwacja i bilety na pociąg oraz bilety wstępu dla uczestników obozu w Mrzeżynie - 2.814			
			- wynagrodzenie opiekunów na obozie w Mrzeżynie - 1.000			
			- koszt obozu w Mrzeżynie - 8.960			
			- wynagrodzenia instruktora do ćwiczeń - 320			
			- wynagrodzenie trenera drużyny młodzieżowej - 3.200			
			- koszty wycieczki do Wrocławia (przejazd, bilety) - 899			
			- badania alkoholowe - 671			
			- inne - 71			
			- 8.915 w ramach inwestycji zakupiono ksero do szkoły w Przytocznicy, 2 komputery, 2 drukarki			
853			OPIEKA SPOŁECZNA			
			Zadania zlecone			

	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacone za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	8.967	5.355	59,7%
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	8.967	5.355	
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	276.100	276.100	100%
		3110	świadczenia społeczne	260.113	260.113	
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	15.987	15.987	
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	10.388	10.387	100%
		3110	świadczenia społeczne	10.388	10.387	
	85319		Ośrodki Pomocy Społecznej	51.100	51.100	100%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	35.745	35.745	
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	6.013	6.013	
		4120	składki na Fundusz Pracy	824	824	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	1.460	1.460	
		4270	zakup usług remontowych	940	940	
		4300	zakup usług pozostałych	2.888	2.888	
		4410	podróże służbowe krajowe	2.024	2.024	
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalny	1.206	1.206	
			Zadania własne			
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	70.000	70.000	100%
		3110	świadczenia społeczne	70.000	70.000	
	85315		Dodatki mieszkaniowe	56.125	55.744	99,3%
		3110	świadczenia społeczne	56.125	55.744	
	85319		Ośrodki Pomocy Społecznej	74.381	72.011	96,8%
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	2.180	2.084	
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	39.329	39.328	
		4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne	6.050	5.879	
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	8.490	8.444	
		4120	składki na Fundusz Pracy	1.163	1.157	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	1.900	1.379	
		4270	zakup usług remontowych	2.500	2.181	
		4300	zakup usług pozostałych	2.170	1.166	
		4410	podróże służbowe krajowe	2.158	2.048	
		4430	różne opłaty i składki	500	404	
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjal.	1.165	1.165	
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.776	6.776	
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	5.658	3.568	63,1%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	858	541	
		4300	zakup usług pozostałych	4.800	3.027	
	85395		Pozostała działalność	54.541	53.416	97,9
			żywienie			
		3110	świadczenia społeczne	41.768	41.726	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	9.800	9.800	
			zad. zlecone			
		3110	świadczenia społeczne	2.973	1.890	
			Razem dz. 853	607.260	597.681	98,4%
			Na utrzymanie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wydatkowano 123.111 w tym: 51.100 z dotacji na zadania zlecone. Powyższe środki poza wynagrodzeniem i pochodnymi wydatkowano na:			
			- 2.084 - wypłacono pracownikom ekwiwalent za odzież ochronną, oraz zakupiono środki bhp			
			- 2.839 - zakupiono materiały biurowe 1.176 prenumerata czasopism oraz przepisy prawne 809, środki czystości 39 druki 251, wigilia dla samotnych podopiecznych 564			
			- 3.121 - naprawa i konserwacja ksera			
			- 4.054 - zakup usług pozostałych w tym:			

			- opłata za lokal - 1.468			
			- telefon - 759			
			- serwis oprgramowania - 875			
			- zakup znaczków pocztowych - 655			
			- wykonanie pieczętek - 123			
			- abonament radiowy - 153			
			- pozostałe opłaty - 21			

Realizacja zadań zleconych - zasiłki

rozd. 85313, §4130

Składka na ubezpieczenie zdrowotne została zapłacona dla 29 osób na kwotę - 5.355

rozd. 85314

- renty socjalne pobierało 27 osób na kwotę 117.875
- zasiłki okresowe otrzymało 61 rodzin na kwotę 27.031
- zasiłek okresowy gwarantowany otrzymały 3 rodziny na kwotę 13.189
- zasiłek stały otrzymało 14 rodzin na kwotę 63.604
- zasiłek stały wyrównawczy otrzymały 3 rodziny na kwotę 8.316
- zasiłek macierzyństwa okresowy otrzymało 27 rodzin na kwotę 30.098

w tym:

- zasiłek na matkę dziecka otrzymało 27 rodzin na kwotę 24.974
- jednorazowy zasiłek pieniężny na dziecko otrzymało 26 rodzin na kwotę 5.124
- składkę na ubezpieczenie społeczne (emerytalno rentowe) dla 11 osób tj. pobierających zasiłki:
- stałe 8 osób,

- okresowe gwarantowane 3 osoby ogółem stanowi kwotę 15.987

rozd. 85316 - zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne zostały wypłacone na kwotę 10.387

- zasiłek rodzinny otrzymały 2 rodziny 709

- zasiłek pielęgnacyjny 7 osób 9.678

85395 -dożywianie dzieci 41.726

Z dożywiania skorzystało 190 dzieci tj.87 rodzin, wydano 24.652 posiłki.

Otrzymałą dotację w kwocie 9.800 wydatkowano na wyposażenie trzech punktów wydawania posiłków tj. Szkoła Podstawowa w Morawinie, Torzeńcu i Przytocznicy.

- sfinansowano wyprawki szkolne dla I klas szkół podstawowych w roku szkolnym 2002/2003 dla 21 dzieci po 90 zł na kwotę 1.890,

rozd. 85314 zad. własne - zasiłki celowe i w naturze otrzymało 160 rodzin na kwotę 70.000 z przeznaczeniem na zakup żywności, odzieży, obuwia, koszty leczenia oraz do zakupu opału.

rozd. 85315 - dodatki mieszkaniowe

Kwota wypłaconych dodatków stanowi - 55.744 z tego:

- użytkownikom mieszkań komunalnych - 28.816,
- użytkownikom spółdzielczych - 20.850,
- użytkownikom zakładowych i innych - 6.078.

Liczba wypłaconych dodatków - 515.

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
854			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	595.966	560.945	94,1
	85401		Świetlice szkolne	184.524	167.921	91
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	4.671	4.330	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	72.488	70.746	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	5.347	5.174	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.588	13.248	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.999	1.717	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.148	5.896	
		4220	Zakup środków żywności	70.920	58.620	
		4260	Zakup energii	1.600	1.5666	
		4270	Zakup usług remontowych	32	32	
		4300	Zakup usług pozostałych	2.540	2.485	
		4410	Podróże służbowe krajowe	170	86	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.021	4.021	
			- 5.896 Zakup materiałów i wyposażenia			
			- druki szkolne i biurowe - 197			
			- środki czystości - 527			
			- opał - 1.381			
			- sprzęt kuchenny - 391			
			- szafki do kuchni szkolnej - 4 szt. - 1.352			

	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej	38.748	34.603	89,3
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.500	1.500	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	270	268	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	270	268	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40	37	
		4220	Zakup środków żywności	876	352	
		4300	Zakup usług pozostałych	16.801	13.984	
19.261	18.462					
W okresie wakacji Szkoła Podstawowa w Doruchowie zorganizowała obóz stały w Mrzeżynie dla 33 uczestników i w Zakopanem dla 32 uczniów. Pozostałe placówki, które nie organizowały wypoczynku letniego środki z budżetu przeznaczyły na sfinansowanie festynów z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego:						
			- Przytocznica - 410 zł			
			- Morawin - 285 zł			
			- Torzeniec - 280 zł			
			- Gimnazjum - 1.280 zł			
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA			
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	150.306	108.476	72,2%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	13.100	4.510	
		4260	zakup energii	46.734	46.366	
		4270	zakup usług remontowych	2.000	544	
		4300	zakup usług pozostałych	9.780	5.046	
		4430	różne opłaty i składki	60.395	33.714	
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	18.297	18.296	
			Środki wykorzystano na:			
			- 4.510 zakup materiałów i wyposażenia			
			- rury wiopro - 775			
			- filtry - 145			
			- worki do osadu - 2.330			
			- flokulant - 473			
			- środki czystości, paliwo i inne - 275			
			- rozdrabniacz do pompy ściekowej - 512			
			- 544 zakup usług remontowych:			
			- praca koparki i beczkowszu			
			- 5.046 zakup usług pozostałych w tym:			
			- opłata za pobór prób do analizy - 1.515			
			- telefon - 414			
			- praca beczkowszu, czyszczenie stawów i osadnika - 2.859			
			- przegląd gaśnic, usługi kominiarskie - 131			
			- transport worków - 68			
			- koszenie trawy - 59			
			- 33.714 - podatek od nieruchomości 27.250, ubezpieczenie mienia 1.054, opłata do Urzędu Marszałkowskiego za odprowadzanie ścieków 5.410			
			- 18.296 - opłata za opracowanie projektu, oraz kosztorysu na budowę kanalizacji			
	90002		Gospodarka odpadami	17.900	10.118	56,5
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	600	99	
		4260	zakup energii	1.700	1.404	
		4300	zakup usług pozostałych	10.100	5.346	
		4430	różne opłaty i składki	5.500	3.269	
			Wydatkowano środki w wysokości - 3.648			
			- 99 zakupiono środki czystości, oraz środki do dezynfekcji, węzł drenarski			
			- 5.346 zakup usług pozostałych w tym:			
			- prace spychem - 3.697			
			- przegląd gaśnic - 49			
			- analiza techniczna badań w zakresie wód, powietrza, gleby	1.600		
			- 3.269 opłata do Urzędu Marszałkowskiego za umieszczanie odpadów komunalnych			
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	3.800	1.520	40%

		4430	różne opłaty i składki	3.800	1.520	
			- opłata do Urzędu Marszałkowskiego za emisję zanieczyszczeń			
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	244.078	197.126	80,8%
		4260	zakup energii	85.783	62.223	
		4270	zakup usług remontowych	35.658	21.875	
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	53.890	53.890	
			zadanie zlecone			
		4260	zakup energii	49.290	41.902	
		4270	zakup usług remontowych	19.457	17.236	
			- 53.890 w ramach inwestycji wykonano oświetlenie dróg gminnych na terenie gminy:			
			- Doruchów - ul. Parkowa,			
			- Skarydzew - skrzyżowanie obok cmentarza,			
			- Tokarzew - droga od skrzyż.z drogą pow. w stronę Rudniczyska,			
			- Przytocznica - przy drodze do Marszałek,			
			- Przytocznica od Remizy OSP do drogi Przytocznica-Stara Kuźnica,			
			- budowa linii kabł. oświetlenia Placu Targowego w Doruchowie,			
			Razem dz. 900	416.084	317.240	76,2
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO			
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	93.500	93.500	100%
		2550	dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	93.500	93.500	
	92116		Biblioteki	46.500	46.500	100%
		2550	dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	46.500	46.500	
			Razem dz. 921	140.000	140.000	100%
926			KULTURA FIZYCZNA I SPORT			
	92695		Pozostała działalność	66.636	64.576	96,9
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2.425	2.425	
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	483	483	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	12.000	11.822	
		4260	zakup energii	2.800	2.240	
		4270	zakup usług remontowych	12.819	12.169	
		4300	zakup usług pozostałych	17.292	16.956	
		4430	różne opłaty i składki	2.200	1.865	
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	16.617	16.616	
			Razem dz. 926	66.636	64.576	96,9
			Środki wydatkowano na:			
			- 2.425 wypłacono nagrody zawodnikom			
			- 483 przekazano składkę ZUS od wynagr. trenera			
			- 11.822 zakup materiałów i wyposażenia w tym:			
			- zakup opału - 3.791			
			- zakup sprzętu sportowego - 3.798 m.in. buty piłkarskie - 26 par koszulki bramkarskie - 2 szt. koszulki sportowe - 5 szt. spodenki bramkarskie - 2 szt. ściągacz kolana - 1 szt. rękawice bramkarskie - 4 pary ochraniacze piłkarskie - 1 para piłki nożne - 5 szt. piłki siatkowe - 2 szt. stroje do siatkówki 8 kompletów (LZS Morawin)			
			- zakup kosiarki – 377			
			- zakup materiałów hydraulicznych, oraz materiały do wyposażenia łazienki - 497			

		- środki opatrunkowe oraz środki czystości - 692			
		- cement i wapno - 333			
		- nagrody oraz odznaczenia sportowe - 1.261			
		- pacholki - 150			
		- pralka - 500			
		- farba do malowania - 99			
		- nawóz na trawę - 77			
		- świetlówki - 216			
		- inne drobne materiały - 31			
		- 12.169 - zakup usług remontowych:			
		- dokonano remontu elewacji budynku (Pawilonu Sportowego) - 11.876			
		- remont pieca CO - 293			
		- 16.956 zakup usług pozostałych w tym:			
		- usługi kominarskie - 84			
		- wypłata wynagrodzenia za sędziowanie - 4.052			
		- wynagrodzenie trenera - 6.172			
		- przewóz zawodników - 5.149			
		- wynajem pokoi dla sportowców Niemiec - 1.499			
		- 1.865 - opłata za zgłoszenie drużyn, ubezpiecz. zawodników, oraz składka członkowska			
		- 16.616 - w ramach środków inwestycyjnych wykonano oplotowanie boiska sportowego.			
RAZEM PLANOWANE WYDATKI BUDŻETU GMINY NA 2002 ROK			7.163.019	6.418.987	89,6%

Zadłużenie gminy z tyt. kredytów i pożyczek wynosi 1.416.083

Wydatki zrealizowane zostały tylko w 89,6% ponieważ na 2002 r. zaplanowana była budowa kanalizacji, jednak z uwagi na możliwość dofinansowania z funduszu SAPARD inwestycja została przełożona do realizacji w 2003 r.

Celowo wydatki gdzie tylko była taka możliwość były oszczędnie wydatkowane aby wypracować nadwyżkę budżetową

z przeznaczeniem na budowę kanalizacji pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami, przepompowni ścieków z przył. energetycznym, oraz kanalizacji deszczowej z seperatorami w miejscowości Doruchów”.

Za 2002 r. wypracowano nadwyżkę w kwocie 836.090 z tym, że kwotę 94.091 wykorzystano na spłatę kredytów i pożyczek.

Sprawozdanie z realizacji inwestycji w załączniku nr 1

SPRAWOZDANIE O ŚRODKACH POZABUDŻETOWYCH GMINNY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA

	Plan	Wykonanie
Stan środków na początek roku	10.000	9.915
Przychody	11.200	11.490
Ogółem przychody	22.200	21.405

Na przychody składa się:

- odsetki 24
- dotacje z Urzędu Wojewódzkiego 11.466

Rozchody - środki w wysokości 2.975 wydatkowano na pokrycie kosztów związanych z ochroną środowiska. Stan środków na 31.12.2002 r. wynosi 18.430, będzie wykorzystany w 2003 r.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań