



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 maja 2006 r.

Nr 62

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

1586	– nr XXXVI/226/2006 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie budżetu gminy na rok 2006	6340
1587	– nr XLIII/212/2005 Rady Miasta Luboń z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie budżetu miasta Luboń na rok 2006	6355
1588	– nr LII/407/05 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie budżetu gminy Mosina na rok 2006	6369
1589	– nr 334/XLVI/05 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Śrem na rok 2006	6387
1590	– nr XXXIX/390/06 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 26 stycznia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków	6408
1591	– nr XL/396/06 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Śmigiel	6415
1592	– nr XL/397/06 Rady Miejskiej Śmigiel z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śmigiel.	6416
1593	– nr XL/398/06 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości	6422
1594	– nr XXXIV/256/2006 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie ustalenia zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wronki	6423
1595	– nr XXXV/211/2006 Rady Gminy Lipno z dnia 6 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lipno terenów położonych w miejscowości Lipno	6429
1596	– nr XXXV/212/2006 Rady Gminy Lipno z dnia 6 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lipno w obrębie miejscowości Smyczyna	6433
1597	– nr XXXV/213/2006 Rady Gminy Lipno z dnia 6 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lipno w obrębie miejscowości Mórkowo	6439
1598	– nr XXXV/216/2006 Rady Gminy Lipno z dnia 6 marca 2006 r. w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym w miejscowości Wilkowice	6444
1599	– nr XXXV/219/2006 Rady Gminy Lipno z dnia 6 marca 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Lipno	6444
1600	– nr XXVII/193/2006 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 10 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania rat należności pieniężnych przypadających gminie Świąciechowa lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy-Ordynacja podatkowa	6445
1601	– nr XXVII/194/2006 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 10 marca 2006 r. w sprawie określenia zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat	6447
1602	– nr XLVII/292/06 Rady Miejskiej w Czempiniu z dnia 3 kwietnia 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr V/37/99 Rady Miejskiej w Czempiniu z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie ustalenia granic obwodu Publicznego Gimnazjum w Czempiniu ul. Kolejowa 3	6448

UCHWAŁA ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN

1603 – nr X/35/2006 Zgromadzenia Związku Gmin Krajny w Złotowie z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody dla odbiorców Zakładu Usług Wodnych „Krajna” w Złotowie 6449

1586

UCHWAŁA Nr XXXVI/226/2005 RADY MIEJSKIEJ W KSIĄŻU WLKP.

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie budżetu gminy na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.4 oraz pkt.9 lit. d ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220 Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984 Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806 z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 z 2004 r. Nr 102 poz. 1055 Nr 116 poz. 1203, Nr 214 poz. 1806, Nr 172 poz. 1441) oraz art. 109, art. 116 ust. 1 i 4 art. 122, art. 124 i art. 128 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 Nr 45 poz. 391, Nr 65 poz. 594 Nr 96 poz. 874, Nr 166 poz. 1611 i Nr 189 poz. 1851 oraz z 2004 r. Nr 19 poz. 177, Nr 93 poz. 890 Nr 121 poz. 1264 Nr 123 poz. 1291 i Nr 210 poz. 2135, oraz z 2005 roku Nr 273 poz. 2703, Nr 14 poz. 114, Nr 64 poz. 565) Rada Miejska w Książu Wlkp. uchwala co następuje,

§1. Uchwala się budżet na rok 2006 w wysokości,

1. dochody - 14.529.577,00

w tym,

- dotacje celowe na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej - 2.083.732,00

- dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych - 78.000,00

(zgodnie z zał. nr 1 do uchwały)

2. wydatki - 17.250.971,00

w tym,

- wydatki na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej - 2.083.732,00

- rezerwa ogólna - 90.000,00

- wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych - 78.000,00

(zgodnie z zał. nr 2 do uchwały)

3. Deficyt budżetu w wysokości - 2.721.394,00

Plan przychodów - 2.780.594,00

w tym:

- przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych /obligacji komunalnych - 900.000,00

- kredyt długoterminowy - 1.880.594,00

z WFOŚ i GW w Poznaniu na realizację inwestycji (woda i kanalizacja) realizowanych przy udziale środków zewnętrznych (Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego i Norweski Mechanizm Finansowy).

Plan rozchodów - 59.200,00

- spłata pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska w Poznaniu - 59.200,00 (zgodnie z zał. nr. 3 do uchwały)

§2. Ustala się wydatki związane z wieloletnim programem inwestycyjnym zgodnie z załącznikiem Nr 4 do uchwały/

§3. Ustala się plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych

- przychody - 1.273.515,00

- wydatki - 1.272.015,00

(zgodnie z kolumną 3 i 6 załącznika nr 5 do uchwały)

§4. Ustala się plan przychodów i wydatków funduszu celowego (zgodnie z załącznikiem Nr 6 do uchwały)

§5. Upoważnia się Burmistrza Książa Wlkp. do zaciągania długu związanego z emisją obligacji komunalnych, kredytów, pożyczki oraz do spłaty zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczki.

§6. Ustala się zakres oraz kwotę dotacji przedmiotowych dla zakładu budżetowego

- dotacje przedmiotowe - 35.006,00
oraz ich zakres (zgodnie z załącznikiem nr 7 do uchwały)

§7. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej w następujących kwotach,

- dochody - 2.083.732,00
- wydatki - 2.083.732,00

(zgodnie z załącznikiem Nr 8 do uchwały)

§8. Ustala się dotacje dla samorządowej instytucji kultury - 300.294,00

(zgodnie z załącznikiem nr 9 do uchwały)

§9. Określa się wykaz wydatków związanych z realizacją inwestycji i zakupów inwestycyjnych ujętych w budżecie na rok 2006 (zgodnie z załącznikiem Nr 10 do Uchwały)

§10. Upoważnia się Burmistrza Książa Wlkp. do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetu do wysokości 80.000 zł.

(słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych)

§11. Upoważnia się Burmistrza Książa Wlkp. do dokonywania zmian w budżecie tj. przeniesień wydatków pomiędzy rozdziałami i paragrafami w ramach każdego działu występującego w budżecie z wyjątkiem przeniesień wydatków między działami i dokonywania zmian w paragrafach,

1/4010 wynagrodzenia osobowe pracowników

2/6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych

3/6060 wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Książa Wlkp.

§13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do budżetu na rok 2006.

§14. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
(-) *Paweł Walkowiak*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVI/536/2005
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PLAN DOCHODÓW NA ROK 2006

Dział	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Porożu mienia	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	01095		Pozostała działalność	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
020			Leśnictwo	2.884,00	0,00	0,00	2.884,00
	02001		Gospodarka leśna	2.884,00	0,00	0,00	2.884,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.884,00	0,00	0,00	2.884,00
600			Transport i łączność	9.489,00	0,00	0,00	9.489,00
	60016		Drogi publiczne gminne	9.489,00	0,00	0,00	9.489,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.989,00	0,00	0,00	1.989,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	69.420,00	0,00	0,00	69.420,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	69.420,00	0,00	0,00	69.420,00

		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	56.865,00	0,00	0,00	56.865,00
		0920	Pozostałe odsetki	2.355,00	0,00	0,00	2.355,00
750			Administracja publiczna	10.370,00	63.300,00	0,00	73.670,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	900,00	63.300,00	0,00	64.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	63.300,00	0,00	63.300,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900,00	0,00	0,00	900,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	9.470,00	0,00	0,00	9.470,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.470,00	0,00	0,00	6.470,00
		0830	Wpływy z usług	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	1.332,00	0,00	1.332,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	1.332,00	0,00	1.332,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	1.332,00	0,00	1.332,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	400,00	0,00	400,00
	75414		Obrona cywilna	0,00	400,00	0,00	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	400,00	0,00	400,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	3.510.263,00	0,00	0,00	3.510.263,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	897.631,00	0,00	0,00	897.631,00
		0310	Podatek od nieruchomości	672.689,00	0,00	0,00	672.689,00
		0320	Podatek rolny	131.190,00	0,00	0,00	131.190,00
		0330	Podatek leśny	48.323,00	0,00	0,00	48.323,00
		0340	Podatek od środków transportowych	20.165,00	0,00	0,00	20.165,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	13.500,00	0,00	0,00	13500,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	9.764,00	0,00	0,00	9.764,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.064.622,00	0,00	0,00	1.064.622,00

		0310	Podatek od nieruchomości	679.585,00	0,00	0,00	679.585,00
		0320	Podatek rolny	183.050,00	0,00	0,00	183.050,00
		0330	Podatek leśny	5.912,00	0,00	0,00	5.912,00
		0340	Podatek od środków transportowych	120.628,00	0,00	0,00	120.628,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		0370	Podatek od posiadania psów	5447,00	0,00	0,00	5.447,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	111.200,00	0,00	0,00	111.200,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.430.610,00	0,00	0,00	1.430.610,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.420.110,00	0,00	0,00	1.420.110,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
	75647		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
758			Różne rozliczenia	8.269.045,00	0,00	0,00	8.269.045,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	5.351.687,00	0,00	0,00	5351.687,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.351.687,00	0,00	0,00	5.351.687,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2.706.206,00	0,00	0,00	2.706.206,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.706.206,00	0,00	0,00	2.706.206,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	186.152,00	0,00	0,00	186.152,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	186.152,00	0,00	0,00	186.152,00
801			Oświata i wychowanie	109.382,00	0,00	0,00	109.382,00
	80101		Szkoły podstawowe	4.782,00	0,00	0,00	4.782,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.782,00	0,00	0,00	4.782,00
		80104	Przedszkola	104.600,00	0,00	0,00	104.600,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	104.600,00	0,00	0,00	104.600,00
852			Pomoc społeczna	285.650,00	2.018.700,00	0,00	2.304.350,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	1.924.000,00	0,00	1.924.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	1.924.000,00	0,00	1.924.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	117.500,00	46.700,00	0,00	164.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	46.700,00	0,00	46.700,00

		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	117.500,00	0,00	0,00	117.500,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	138.700,00	0,00	0,00	138.700,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	138.700,00	0,00	0,00	1387.00,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1.595,00	43.500,00	0,00	45.095,00
		0830	Wpływy z usług	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	43.500,00	0,00	43.500,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	95,00	0,00	0,00	95,00
	85295		Pozostała działalność	27.855,00	0,00	0,00	27.855,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	27.855,00	0,00	0,00	27.855,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	81.087,00	0,00	0,00	81.087,00
	85401		Świetlice szkolne	81.087,00	0,00	0,00	81.087,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	81.087,00	0,00	0,00	81.087,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	36.215,00	0,00	0,00	36.215,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	935,00	0,00	0,00	935,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	935,00	0,00	0,00	935,00
	90095		Pozostała działalność	35.280,00	0,00	0,00	35.280,00
		0830	Wpływy z usług	35.280,00	0,00	0,00	35.280,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2.040,00	0,00	0,00	2.040,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	2.040,00	0,00	0,00	2.040,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.040,00	0,00	0,00	2.040,00
			Razem	12.445.845,00	2.083.732,00	0,00	14.529.577,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXVI/226/2005
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PLAN WYDATKÓW NA 2006 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Porozumienia	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.612.412,00	0,00	0,00	1.612.412,00
	01008		Melioracje wodne	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.601.327,00	0,00	0,00	1.601.327,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.601.327,00	0,00	0,00	1.601.327,00
	01030		Izby rolnicze	6.285,00	0,00	0,00	6.285,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	6.285,00	0,00	0,00	6.285,00
	01095		Pozostała działalność	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
020			Leśnictwo	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
	02095		Pozostała działalność	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
600			Transport i łączność	223.970,00	0,00	0,00	223.970,00

60016		Drogi publiczne gminne	213.000,00	0,00	0,00	213.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	79.000,00	0,00	0,00	79.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
60095		Pozostała działalność	10.970,00	0,00	0,00	10.970,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.470,00	0,00	0,00	9.470,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	145.100,00	0,00	0,00	145.100,00
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	35.006,00	0,00	0,00	35.006,00
	2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	35.006,00	0,00	0,00	35.006,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	110.094,00	0,00	0,00	110.094,00
	4300	Zakup usług pozostałych	12.094,00	0,00	0,00	12.094,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
710		Działalność usługowa	103.700,00	0,00	0,00	103.700,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	101.900,00	0,00	0,00	101.900,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00
	4300	Zakup usług pozostałych	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00
	71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
750		Administracja publiczna	1.353.515,00	63.300,00	0,00	1.416.815,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	0,00	63.300,00	0,00	63.300,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	52.890,00	0,00	52.890,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	9.114,00	0,00	9.114,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	1.296,00	0,00	1.296,00
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	41.040,00	0,00	0,00	41.040,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	38.040,00	0,00	0,00	38.040,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.214.568,00	0,00	0,00	1.214.568,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	684.032,00	0,00	0,00	684.032,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	47.500,00	0,00	0,00	47.500,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	125.940,00	0,00	0,00	125.940,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	17.908,00	0,00	0,00	17.908,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	4260	Zakup energii	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	30.800,00	0,00	0,00	30.800,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	0,00	0,00	200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16.688,00	0,00	0,00	16.688,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
75095		Pozostała działalność	97.907,00	0,00	0,00	97.907,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	200,00	0,00	0,00	200,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	32.560,00	0,00	0,00	32.560,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	16.800,00	0,00	0,00	16.800,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.410,00	0,00	0,00	1.410,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.140,00	0,00	0,00	3.140,00

		4120	Składki na Fundusz Pracy	447,00	0,00	0,00	447,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	37.600,00	0,00	0,00	37.600,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	750,00	0,00	0,00	750,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	1.332,00	0,00	1.332,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	1.332,00	0,00	1.332,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	192,00	0,00	192,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	27,00	0,00	27,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	1.113,00	0,00	1.113,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	147.278,00	400,00	0,00	147.678,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	147.278,00	0,00	0,00	147.278,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
		4260	Zakup energii	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40.278,00	0,00	0,00	40.278,00
	75414		Obrona cywilna	0,00	400,00	0,00	400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	400,00	0,00	400,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	76.500,00	0,00	0,00	76.500,00
	75647		Pobór podatków, opłat i nei podatkowych należności budżetowych	76.500,00	0,00	0,00	76.500,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
757			Obsługa długu publicznego	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
758			Różne rozliczenia	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
		4810	Rezerwy	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
801			Oświata i wychowanie	6.481.519,00	0,00	0,00	6.481.519,00
	80101		Szkoły podstawowe	3.405.095,00	0,00	0,00	3.405.095,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	152.251,00	0,00	0,00	152.251,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.194.700,00	0,00	0,00	2.194.700,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	179.984,00	0,00	0,00	179.984,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	440.120,00	0,00	0,00	440.120,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	59.936,00	0,00	0,00	59.936,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.980,00	0,00	0,00	4.980,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	93.770,00	0,00	0,00	93.770,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	19.470,00	0,00	0,00	19.470,00
		4260	Zakup energii	35.706,00	0,00	0,00	35.706,00
		4270	Zakup usług remontowych	16.642,00	0,00	0,00	16.642,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	4.140,00	0,00	0,00	4.140,00
		4300	Zakup usług pozostałych	34.990,00	0,00	0,00	34.990,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	3.558,00	0,00	0,00	3.558,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.100,00	0,00	0,00	10.100,00

		4430	Różne opłaty i składki	6.350,00	0,00	0,00	6.350,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	147.898,00	0,00	0,00	147.898,00
		4480	Podatek od nieruchomości	500,00	0,00	0,00	500,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	134.455,00	0,00	0,00	134.455,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	8.164,00	0,00	0,00	8.164,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	84.960,00	0,00	0,00	84.960,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.110,00	0,00	0,00	7.110,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.953,00	0,00	0,00	1.7953,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.446,00	0,00	0,00	2.446,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.560,00	0,00	0,00	1.560,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		4260	Zakup energii	600,00	0,00	0,00	600,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	110,00	0,00	0,00	110,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.420,00	0,00	0,00	1.420,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	150,00	0,00	0,00	150,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.982,00	0,00	0,00	5.982,00
	80104		Przedszkola	848.971,00	0,00	0,00	848.971,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	26.884,00	0,00	0,00	26.884,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	471.730,00	0,00	0,00	471.730,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	41.500,00	0,00	0,00	41.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	95.778,00	0,00	0,00	95.778,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13.044,00	0,00	0,00	13.044,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		4220	Zakup środków żywności	68.550,00	0,00	0,00	68.550,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4260	Zakup energii	25.890,00	0,00	0,00	25.890,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	300,00	0,00	0,00	300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	30.395,00	0,00	0,00	30.395,00
	80110		Gimnazja	1.706.601,00	0,00	0,00	1.706.601,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	81.685,00	0,00	0,00	81.685,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.077.330,00	0,00	0,00	1.077.330,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	88.531,00	0,00	0,00	88.531,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	219.899,00	0,00	0,00	219.899,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	29.948,00	0,00	0,00	29.948,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	51.650,00	0,00	0,00	51.650,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	12.824,00	0,00	0,00	12.824,00
		4260	Zakup energii	19.212,00	0,00	0,00	19.212,00
		4270	Zakup usług remontowych	8.700,00	0,00	0,00	8.700,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	18.376,00	0,00	0,00	18.376,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.011,00	0,00	0,00	2.011,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.470,00	0,00	0,00	6.470,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	82.665,00	0,00	0,00	82.665,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	70.110,00	0,00	0,00	70.110,00

		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12.821,00	0,00	0,00	12.821,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.824,00	0,00	0,00	1.824,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00	0,00	0,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	52.735,00	0,00	0,00	52.735,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.910,00	0,00	0,00	2.910,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	31.397,00	0,00	0,00	31.397,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.397,00	0,00	0,00	10.397,00
	80195		Pozostała działalność	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
851			Ochrona zdrowia	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.807,00	0,00	0,00	2.807,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	423,00	0,00	0,00	423,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	17.270,00	0,00	0,00	17.270,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
		4260	Zakup energii	600,00	0,00	0,00	600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	32.700,00	0,00	0,00	32.700,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
852			Pomoc społeczna	909.999,00	2.018.700,00	0,00	2.928.699,00
	85202		Domy pomocy społecznej	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	1.924.000,00	0,00	1.924.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	0,00	1.848.232,00	0,00	1.848.232,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	29.000,00	0,00	29.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	25.551,00	0,00	25.551,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	785,00	0,00	785,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	4.432,00	0,00	4.432,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	233.300,00	46.700,00	0,00	280.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	233.300,00	46.700,00	0,00	280.000,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	268.699,00	0,00	0,00	268.699,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	164.084,00	0,00	0,00	164.084,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14.050,00	0,00	0,00	14.050,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	33.918,00	0,00	0,00	33.918,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.509,00	0,00	0,00	4.509,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
		4260	Zakup energii	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

		4300	Zakup usług pozostałych	12.800,00	0,00	0,00	12.800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.438,00	0,00	0,00	5.438,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	28.000,00	43.500,00	0,00	71.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	28.000,00	43.500,00	0,00	71.500,00
	85295		Pozostała działalność	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	211.849,00	0,00	0,00	211.849,00
	85401		Świetlice szkolne	211.501,00	0,00	0,00	211.501,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	3.672,00	0,00	0,00	3.672,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	84.583,00	0,00	0,00	84.583,00
		4040	Dotatkowe wynagrodzenie roczne	7.032,00	0,00	0,00	7.032,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	16.980,00	0,00	0,00	16.980,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.312,00	0,00	0,00	2.312,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4220	Zakup środków żywności	81.087,00	0,00	0,00	81.087,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	500,00	0,00	0,00	500,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	210,00	0,00	0,00	210,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	450,00	0,00	0,00	450,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.175,00	0,00	0,00	6.175,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	348,00	0,00	0,00	348,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	200,00	0,00	0,00	200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	148,00	0,00	0,00	148,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3.203.103,00	0,00	0,00	3.203.103,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2.708.000,00	0,00	0,00	2.708.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	700,00	0,00	0,00	700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.300,00	0,00	0,00	7.300,00
		6055	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.974.609,00	0,00	0,00	1.974.609,00
		6056	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	725.391,00	0,00	0,00	725.391,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	247.633,00	0,00	0,00	247.633,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
		4040	Dotatkowe wynagrodzenie roczne	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.105,00	0,00	0,00	25.105,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.570,00	0,00	0,00	3.570,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	360,00	0,00	0,00	360,00
		4300	Zakup usług pozostałych	41.098,00	0,00	0,00	41.098,00
		4430	Różne opłaty i składki	250,00	0,00	0,00	250,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5250,00	0,00	0,00	5.250,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	9.360,00	0,00	0,00	9.360,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	9.360,00	0,00	0,00	9.360,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
		4260	Zakup energii	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	90095		Pozostała działalność	47.110,00	0,00	0,00	47.110,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	300,00	0,00	0,00	300,00

		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.080,00	0,00	0,00	1.080,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.430,00	0,00	0,00	2.430,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	350,00	0,00	0,00	350,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.800,00	0,00	0,00	19.800,00
		4260	Zakup energii	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
		4430	Różne opłaty i składki	500,00	0,00	0,00	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	750,00	0,00	0,00	750,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	362.294,00	0,00	0,00	362.294,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	231.168,00	0,00	0,00	231.168,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	171.168,00	0,00	0,00	171.168,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
		4260	Zakup energii	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
	92116		Biblioteki	129.126,00	0,00	0,00	129.126,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	129.126,00	0,00	0,00	129.126,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		4340	Zakup usług remontowo-konserwatorskich dotyczących obiektów zabytkowych będących w użytkowaniu jednostek budżetowych	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	79.200,00	0,00	0,00	79.200,00
	92695		Pozostała działalność	79.200,00	0,00	0,00	79.200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	44.700,00	0,00	0,00	44.700,00
		4260	Zakup energii	7.800,00	0,00	0,00	7.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.700,00	0,00	0,00	20.700,00
			Razem	15.167.239,00	2.083.732,00	0,00	17.250.971,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXVI/226/2005
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU NA ROK 2006

	Przychody	2.780.594,00
931	Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	900.000,00
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	1.880.594,00
	Rozchody	59.200,00
992	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	59.200,00
	Saldo	2.721.394,00

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXXVI/226/2005
Rady Miejskiej w Księżu Wlkp.
z dnia 28 grudnia 2005 r.

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY NA LATA 2006-2008 W ZŁOTYCH
PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU NA ROK 2006.

I.p.	Nazwa programu	Cel	Zadanie	Jednostka organizacyjna	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe	Nakłady do poniesione w			Planowana wysokość wydatków na	
							2004 i 2005	2006	2007	2008	
1.	Budowa sieci wodociągowej na terenie gminy	Zaopatrzenie w wodę, poprawa jakości dostarczanej wody dla mieszkańców	Wodociągowanie wsi na terenie gminy	Urząd Miejski w Księżu Wlkp.	2004 2006	1.717.907	116.580,00	1.601.327	0,00	0,00	
2.	Budowa i modernizacja Ciągów komunikacyjnych	poprawa układu komunikacyjnego	modernizacja dróg gminnych, budowa podbudowy, nawierzchni	Urząd Miejski w Księżu Wlkp.	2004 2006	1.353.557	1.253.557,00	100.000	0,00	0,00	
3.	Gazyfikacja obiektów komunalnych	Zastosowanie ekologicznego nośnika energii do ogrzewania obiektów komunalnych, przeróbka ich systemów grzewczych	Wymiana systemu grzewczego w części budynków komunalnych	Urząd Miejski w Księżu Wlkp.	2004 2006	250.000	200.000,00	50.000	0,00	0,00	
4.	Budowa sieci kanalizacyjnej w Gminie Książ Wlkp.	Podłączenie części miasta oraz części Radoszkowa II do oczyszczalni ścieków	Wykonanie sieci kanalizacyjnej dla części ulic lub ich fragmentów w Księżu Wlkp. oraz części Radoszkowa II	Urząd Miejski w Księżu Wlkp.	2004 2006	2.788.360	88.360	2.700.000 *	0,00	0,00	
5.	Budowa garażu dla OSP	Zabezpieczenie środków trwałych	Budowa garażu dla OSP we Włociszewicach	Urząd Miejski w Księżu Wlkp.	2006 2007	80.000		40.278	39.722	0,00	
Razem:						6.189.824	1.658.497	4.491.605	39.722	0,00	

* ad. Zadanie 4 - Wykonanie sieci kanalizacyjnej dla części ulic lub ich fragmentów w Księżu Wlkp. oraz części Radoszkowa II w 2006 roku kwota 2.700.000,00 zł w tym:

1. 85% kosztów kwalifikowanych z Norweskiego Mechanizmu Finansowego,
2. Gmina - 15% kosztów kwalifikowanych,
- pozostałe koszty niekwalifikowane.

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXXVI/226/2005
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
z dnia 28 grudnia 2005 r.

Jednostka	Stan środków na początek roku	Przychody			Wydatki			Stan środków na koniec roku
		Ogółem	W tym		Ogółem	W tym		
			Własne	Dotacja z budżetu gminy		Na wynagrodzenia osobowe i składki od wynagrodzeń	inwestycyjne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zakład Usług Komunalnych w Książu Wlkp. W tym	83.000,00	1.086.265,00	1.051.259,00	35.006,00	1.086.265,00	498.000,00	6.000,00	83.000,00
70004			31.860,00	35.006,00	66.866,00			
90017			1.019.399,00		1.019.399,00			
Miejsko – Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Książu Wlkp.	9.000,00	187.250,00	187.250,00		185.750,00	65.000,00		10.500,00
92604			180.400,00		180.400,00			
RAZEM	92.000,00	1.273.515,00	1.238.509,00	35.006,00	1.272.015,00	563.000,00	6.000,00	93.500,00

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XXXVI/226/2005
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW FUNDUSZU CELOWEGO
GMINNY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

Przychody		rozdział 90011 Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej -	688.270,00
stan środków obrotowych na 1.01.2006 -	664.270,00	§6110 wydatki inwestycyjne funduszy celowych -	688.270,00
plan przychodów -	25.000,00	stan środków obrotowych na koniec roku -	1.000,00
Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska -	25.000,00	ogółem, -	689.270,00
rozdział 90011 Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej -	25.000,00	Planowany stan środków obrotowych na początek roku wynosi -	664.270 zł
§0690 wpływy z różnych opłat -	25.000,00	wydatki w wysokości 688.270 zł przeznaczone zostaną na gazyfikację obiektów komunalnych gminy Książ Wlkp. oraz ich termomodernizację	
ogółem -	689.270,00		
Wydatki			
Plan wydatków ogółem -	688.270,00		
Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska -	688.270,00		

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XXXVI/226/2005
Rady Miejskiej w Księżu Wlkp.
z dnia 28 grudnia 2005 r.

ZAKRES I KWOTY DOTACJI PRZEDMIOTOWYCH DLA ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

1. Zakład Usług Komunalnych w Księżu dział 700 rozdz.70004 §2650 - 35.006,00 w Zakładzie Usług Komunalnych w Księżu dotacja przeznaczona jest na działalność związaną z utrzymaniem mieszkaniowego zasobu gminy

Ustala się zakres dotacji dla zakładów budżetowych:

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XXXVI/226/2005
Rady Miejskiej w Księżu Wlkp.
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA ROK 2006. DOCHODY.

Dział	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	63.300,00
	750 11		Urzędy wojewódzkie	63.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	63.300,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.332,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.332,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.332,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00
852			Pomoc społeczna	2.018.700,00
	852 12		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.924.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.924.000,00
	852 13		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	4.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.500,00
	852 14		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	46.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	46.700,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	43.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	43.500,00
			Razem	2.083.732,00

Wysokość dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej, które podlegają przekazaniu do budżetu państwa wynosi na rok 2006 - 19.900,00

w tym,

Dział 750 Administracja publiczna

rozd.75011 Urzędy Wojewódzkie

§0690 wpływy z różnych opłat - 18.000,00

Dział 852 Pomoc społeczna

rozd.85228 Usługi opiekuńcze i specjalistycznej usługi opiekuńcze

§0830 wpływy z usług - 1.900,00

PLAN WYDATKÓW NA ROK 2006

Dział	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	63.300,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	63.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	52.890,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.114,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.296,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.332,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.332,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	192,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	27,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.113,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	400,00
852			Pomoc społeczna	2.018.700,0 0
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.924.000,0 0
		3110	Świadczenia społeczne	1.848.232,0 0
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	29.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.551,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	785,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.432,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	4.500,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	4.500,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	46.700,00
		3110	Świadczenia społeczne	46.700,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	43.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	43.500,00
			Razem	2.083.732,00

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XXXVI/226/2005
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
z dnia 28 grudnia 2005 r.

DOTACJE DLA SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY

1. Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury w Książu	2. Biblioteka Publiczna w Książu
kwota dotacji - 171.168,00	kwota dotacji - 129.126,00
w dziale 921 rozdz. 92109 §2480	w dziale 921 rozdz. 92116 §2480
	ogółem - 300.294,00

Załącznik Nr 10
do Uchwały Nr XXXVI/226/2005
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
z dnia 28 grudnia 2005 r.

WYKAZ WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ INWESTYCJI I ZAKUPÓW
INWESTYCYJNYCH UJĘTYCH W BUDŻECIE NA ROK 2006.

I. zakupy inwestycyjne (majątkowe):

1. wykup gruntów ul. Ogrodowa -	15.000,00
2. wykup gruntów Mchy -	8.000,00
3. wykup gruntów Kielczynek -	25.000,00
4. Zakup komputerów i drukarek -	7.000,00
razem	55.000,00

1587

UCHWAŁA Nr XLIII/212/2005 RADY MIASTA LUBOŃ

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie budżetu Miasta Luboń na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i pkt 9 lit. d ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 109 ust. 1, art. 116 ust. 1, art. 124 ust. 1-3 i art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się dochody i wydatki budżetu Miasta w następujących wysokościach:

1. Dochody ogółem: 37.742.359,00 zł w tym:

- 1) dotacje celowe na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej – 3.211.106,00 zł,
 - 2) dotacje celowe na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między JST – 81.840,00 zł,
 - 3) udział w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa – 14.626.880,00 zł,
 - 4) subwencja ogólna – 8.241.213,00 zł,
 - 5) pozostałe dochody – 11.581.320,00 zł.
- zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Wydatki ogółem: 44.434.451,00 zł w tym:

- 1) wydatki bieżące – 30.881.659,00 zł,

w tym:

- a) wynagrodzenia osobowe – 11.285.655,00 zł,
 - b) pochodne od wynagrodzeń osobowych – 2.216.527,00 zł,
 - c) dotacje – 4.272.847,00 zł,
 - d) wydatki na obsługę długu JST – 475.000,00 zł,
 - e) pozostałe wydatki bieżące – 12.631.630,00 zł,
- 2) wydatki majątkowe – 13.552.792,00 zł

- zgodnie z załącznikiem nr 2.

§2. 1. Deficyt budżetu w wysokości 6.692.092,00 zł zostanie sfinansowany przychodami budżetu Miasta Luboń na rok 2006.

2. Przychody i rozchody budżetu Miasta ustala się w załączniku nr 3.

§3. Tworzy się rezerwę ogólną w kwocie 150.000,00 zł.

§4. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych JST ustawami w wysokości – 3.211.106,00 zł, przedstawia załącznik nr 4.

§5. Ustala się plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem nr 5.

§6. Ustala się plan dochodów własnych jednostek budżetowych zgodnie z załącznikiem nr 6.

§7. Dotacje udzielone z budżetu Miasta w wysokości 4.272.847,00 zł przeznacza się na:

- 1) dotacje przedmiotowe dla zakładów budżetowych – 111.739,00 zł,
- 2) dotacje podmiotowe dla zakładów budżetowych – 1.330.000,00 zł,
- 3) dotacje podmiotowe dla instytucji kultury – 732.500,00 zł,
- 4) dotacje podmiotowe z budżetu dla niepublicznych jednostek systemu oświaty – 738.108,00 zł,
- 5) dotacje podmiotowe z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę fizyczną - 606.000,00 zł,
- 6) dotacje celowe przekazane do budżetów gmin na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień z JST – 519.000,00 zł,
- 7) dotacje celowe na realizację zadań zleconych jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych – 235.500,00 zł.

- zgodnie z załącznikiem nr 7.

§8. Ustala się wykaz wydatków majątkowych Miasta realizowanych w roku budżetowym w wysokości 13.552.792,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 8 oraz limity wydatków na

wieloletni program inwestycyjny zgodnie z załącznikiem nr 8a.

§9. Ustala się przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zgodnie z załącznikiem nr 9.

§10. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 275.000,00 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 275.000,00 zł.

§11. Określa się kwotę 1.500.000,00 zł w roku budżetowym 2006, do której Burmistrz może zaciągnąć krótkoterminowe kredyty i pożyczki.

§12. 1. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania długu i spłaty zobowiązań w granicach uchwalonych w budżecie.

2. Upoważnia się Burmistrza do lokowania wolnych środków budżetowych poza bankiem prowadzącym bieżącą obsługę budżetu.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§14. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
(-) dr Zdzisław Szafrąński

Załącznik Nr 1
Do uchwały Nr XLIII/212/2005
Rady Miasta Luboń
z dnia 29 grudnia 2005 r.
w sprawie budżetu Miasta Luboń na rok 2006

DOCHODY BUDŻETU MIASTA LUBOŃ NA ROK 2006

Dz.	Rozdz.	§	Źródła dochodów	Plan
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	153.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	153.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	153.000,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	1.447.200,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.447.200,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	250.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	200,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, JST lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnych charakterze	137.000,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	50.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	960.000,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	40.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	10.000,00
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	10.000,00
	71035		Cmentarze	10.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	10.000,00

750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	196.750,00
	75011		Urzędy Wojewódzkie	139.750,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	135.600,00
		2360	Dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	4.150,00
	75023		Urzędy gmin	57.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	55.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.000,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	4.106,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.106,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	4.106,00
754			BEZPIECZENSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWOŻAROWA	50.400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	400,00
	75416		Straż Miejska	50.000,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	50.000,00
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	23.959.650,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	125.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	120.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	4.738.670,00
		0310	Dodatek od nieruchomości	4.450.000,00
		0320	Podatek rolny	900,00
		0330	Dodatek leśny	470,00
		0340	Podatek od środków transportowych	165.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	100.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	300,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	22.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	4.026.100,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2.880.000,00
		0320	Podatek rolny	20.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	290.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	130.000,00
		0370	Podatek od posiadania psów	10.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	3.000,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	3.100,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	600.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	10.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	80.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody JST na podstawie ustaw	443.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	100.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	25.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	275.000,00
		0490	Wpływy z innych opłat lokalnych pobieranych przez JST na podstawie odrębnych ustaw	40.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	3.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	14.626.880,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	14.026.880,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	600.000,00
758			ROŻNE ROZLICZENIA	8.241.213,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	8.241.213,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	8.241.213,00
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	133.440,00
	80101		Szkoły podstawowe	43.400,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, JST lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnych charakterze	43.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	400,00

	80104		Przedszkola	81.840,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między JST	81.840,00
	80110		Gimnazja	8.200,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, JST lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnych charakterze	8.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	200,00
852			POMOC SPOŁECZNA	3.521.600,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3.008.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej, oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.008.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	19.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej, oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	19.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	253.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej, oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	44.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	207.200,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	203.500,00
		0830	Wpływy z usług	15.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	300,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	188.200,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	10.000,00
		0830	Wpływy z usług	10.000,00
	85295		Pozostała działalność	27.900,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	27.900,00
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	25.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	25.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	25.000,00
OGÓŁEM				37.742.359,00

Załącznik nr 2
Do uchwały nr XLIII/212/2005
Rady Miasta Luboń
z dnia 29 grudnia 2005 r.
w sprawie budżetu Miasta Luboń na rok 2006

WYDATKI BUDŻETU MIASTA LUBOŃ NA ROK 2006

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	418,00
	01030		Izby rolnicze	418,00
			- wydatki bieżące	418,00
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	3.900.000,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	1.750.000,00
			- wydatki bieżące	1.750.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2.150.000,00
			- wydatki bieżące	1.000.000,00
			- wydatki majątkowe w tym:	1.150.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.150.000,00
630	T		URYSTYKA	20.000,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	20.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	20.000,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	516.739,00
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	111.739,00
			- wydatki bieżące w tym:	111.739,00
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	111.739,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	305.000,00

		- wydatki bieżące	5.000,00
		- wydatki majątkowe w tym:	300.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00
	70095	Pozostała działalność	100.000,00
		- wydatki majątkowe w tym:	100.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00
710		DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	250.000,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	100.000,00
		- wydatki bieżące	100.000,00
	71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	150.000,00
		- wydatki bieżące	150.000,00
750		ADMINISTRACJA PUBLICZNA	3.215.489,00
	75011	Urzędy Wojewódzkie	135.600,00
		- wydatki bieżące w tym:	135.600,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	112.690,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20.149,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.761,00
	75022	Rady gmin	350.000,00
		- wydatki bieżące	350.000,00
	75023	Urzędy gmin	2.681.889,00
		- wydatki bieżące w tym:	2.681.889,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.679.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	94.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	296.607,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	42.282,00
		Pozostałe wydatki bieżące	570.000,00
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	48.000,00
		Wydatki bieżące w tym:	48.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	8.000,00
		Pozostałe wydatki bieżące	40.000,00
751		URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	4.106,00
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.106,00
		- wydatki bieżące w tym:	4.106,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.412,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	610,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	84,00
754		BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	473.000,00
	75412	Ochotnicze Straże Pożarne	61.000,00
		- wydatki bieżące	61.000,00
	75414	Obrona cywilna	12.000,00
		- wydatki bieżące	12.000,00
	75416	Straż Miejska	400.000,00
		- wydatki bieżące w tym:	400.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	242.562,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19.100,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	47.050,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6.688,00
		Pozostałe wydatki bieżące	84.600,00
756		DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	30.000,00
	75647	Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	30.000,00
		- wydatki bieżące	30.000,00
757		OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	475.000,00
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	475.000,00
		- wydatki bieżące	475.000,00
758		ROŻNE ROZLICZENIA	150.000,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	150.000,00
	4810	Rezerwa ogólna	150.000,00
801		OŚWIATA I WYCHOWANIE	14.849.960,00
	80101	Szkoły Podstawowe	6.894.819,00
		- wydatki bieżące w tym:	6.894.819,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4.516.545,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	353.058,00

	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	851.484,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	116.959,00
		Pozostałe wydatki bieżące	1.056.773,00
80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	381.732,00
		- wydatki bieżące w tym:	381.732,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	265.465,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.200,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	50.110,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6.847,00
		Pozostałe wydatki bieżące	39.110,00
80104		Przedszkola	2.976.108,00
		- wydatki bieżące w tym:	2.976.108,00
	2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między JST	302.000,00
	2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	1.330.000,00
	2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	738.108,00
	2590	Dotacje podmiotowe z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż JST, oraz przez osobę fizyczną	606.000,00
80110		Gimnazja	4.376.349,00
		- wydatki bieżące w tym:	4.367.349,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.968.231,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	232.202,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	541.950,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	73.680,00
		Pozostałe wydatki bieżące	551.286,00
		- wydatki majątkowe w tym:	9.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	9.000,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	90.000,00
		- wydatki bieżące	90.000,00
80145		Komisje egzaminacyjne	3.500,00
		- wydatki bieżące	3.500,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	62.636,00
		- wydatki bieżące	62.636,00
80195		Pozostała działalność	64.816,00
		- wydatki bieżące	64.816,00
851		OCHRONA ZDROWIA	275.000,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	275.000,00
		- wydatki bieżące w tym:	275.000,00
852		POMOC SPOŁECZNA	4.711.770,00
85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społeczne	3.008.000,00
		- wydatki bieżące w tym:	3.008.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	48.350,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.450,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.362,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.294,00
		Pozostałe wydatki bieżące	2.944.544,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	19.000,00
		- wydatki bieżące	19.000,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	651.200,00
		- wydatki bieżące	651.200,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	280.000,00
		- wydatki bieżące	280.000,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	662.670,00
		- wydatki bieżące w tym:	662.670,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	403.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	32.040,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	80.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	10.800,00
		Pozostałe wydatki bieżące	136.830,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	30.000,00
		- wydatki bieżące w tym:	30.000,00
85295		Pozostała działalność	60.900,00
		- wydatki bieżące w tym:	60.900,00

	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	33.000,00
		Pozostałe wydatki bieżące	27.900,00
853		POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ	237.000,00
	85305	Żłobki	217.000,00
	2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między JST	217.000,00
	85395	Pozostała działalność	20.000,00
		- wydatki bieżące w tym:	20.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	20.000,00
854		EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	610.352,00
	85401	Świetlice szkolne	392.264,00
		- wydatki bieżące w tym:	392.264,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	270.625,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.725,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	50.845,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6.965,00
		Pozostałe wydatki bieżące	43.104,00
	85412	Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	136.600,00
		- wydatki bieżące w tym:	136.600,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	5.600,00
		Pozostałe wydatki bieżące	131.000,00
	85415	Pomoc materialna dla uczniów	80.000,00
		- wydatki bieżące	80.000,00
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.488,00
		- wydatki bieżące	1.488,00
900		GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	10.544.199,00
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	630.000,00
		- wydatki bieżące	630.000,00
	90013	Schroniska dla zwierząt	20.000,00
		- wydatki bieżące	20.000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	1.015.000,00
		- wydatki bieżące	965.000,00
		- wydatki majątkowe w tym:	50.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
	90095	Pozostała działalność	8.879.199,00
		- wydatki majątkowe w tym:	8.879.199,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.034.000,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.883.889,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.961.310,00
921		KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	839.900,00
	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	11.900,00
		- wydatki bieżące w tym:	11.900,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	11.900,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	350.500,00
		- wydatki bieżące w tym:	350.500,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	350.500,00
	92116	Biblioteki	382.000,00
		- wydatki bieżące w tym:	382.000,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	382.000,00
	92195	Pozostała działalność	95.500,00
		- wydatki bieżące	95.500,00
926		KULTURA FIZYCZNA I SPORT	3.331.518,00
	92601	Obiekty sportowe	3.173.593,00
		- wydatki bieżące	109.000,00
		- wydatki majątkowe w tym:	3.064.593,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.110.203,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	954.390,00
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	137.000,00
		- wydatki bieżące w tym:	137.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	137.000,00

92695	Pozostała działalność	20.925,00
	- wydatki bieżące	20.925,00
OGÓŁEM		44.434.451,00

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLIII/212/2005
Rady Miasta Luboń
z dnia 29 grudnia 2005 r.
w sprawie budżetu miasta Luboń na rok 2006

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU MIASTA LUBOŃ NA ROK 2006

§	Treść	Plan
903	Przychody z zaciągniętych pożyczek na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej	7.994.092,00
	- środki na prefinansowanie zadań współfinansowanych ze ZPORR	7.994.092,00
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	750.000,00
	- pożyczka z WFOŚiGW	750.000,00
	Razem	8.744.092,00
§	Treść	Plan
982	Wykup innych papierów wartościowych	2.000.000,00
	- wykup obligacji serii " C "	2.000.000,00
992	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	52.000,00
	- spłata pożyczki z WFOŚiGW	52.000,00
	Razem	2.052.000,00

85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	19.000,00	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	19.000,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	19.000,00		- wydatki bieżące	19.000,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	44.000,00	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	44.000,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	44.000,00		- wydatki bieżące	44.000,00

1. A. Dochody budżetu Państwa związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie

Dział	Rozdz.	§	Treść	Plan
750	Administracja publiczna			83.000,00
	75011		Urzędy Wojewódzkie	83.000,06
		2350	Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych JST	83.000,00

Załącznik nr 5
Do uchwały Nr XLIII/212/2005
Rady Miasta Luboń
z dnia 29 grudnia 2005 r.
w sprawie budżetu Miasta Luboń na rok 2006

PLANY PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH NA ROK 2006

	Przedszkole nr 1 Dz.801 Rozdz. 80104	Przedszkole nr 5 Dz. 801 Rozdz.80104	Biuro Majątku Komunalnego. Dz.700 Rozdz.70004
Razem	731.197,00	1.112.026,00	1.159.235,00
1. Stan środków na początku roku	14.337,00	20.194,00	50.001,00
2. Przychody własne	186.860,00	291.832,00	997.495,00
3. Dotacja z budżetu miasta	530.000,00	800.000,00	111.739,00
Razem	731.197,00	1.112.026,00	1.159.235,00
1 .Wydatki ogółem	720.310,00	1.084.173,00	1.107.714,00
2. Stan środków obrotowych na koniec roku	10.887,00	27.853,00	51.521,00

Załącznik nr 6
Do uchwały Nr XLIII/212/2005
Rady Miasta Luboń
z dnia 29 grudnia 2005 r.
w sprawie budżetu miasta Luboń na rok 2006

PLAN DOCHODÓW WŁASNYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH

Dział	Rozdział	Treść	Plan dochodów własnych
854		Edukacyjna Opieka Wychowawcza	145.000,00
	8540 1	Świetlice szkolne	145.000,00
		Razem	145.000,00

Załącznik nr 7
Do uchwały Nr XLIII/212/2005
Rady Miasta Luboń
z dnia 29 grudnia 2005 r.
w sprawie budżetu Miata Luboń na rok 2006
Zestawienie dotacji udzielonych z budżetu miasta na rok 2006

I. Dotacje przedmiotowe dla zakładów budżetowych

Dział	Rozdz.	§	Nazwa zakładu budżetowego	Plan
700	70004	2650	Biuro Majątku Komunalnego	111.739,00
OGÓŁEM				111.739,00

- Ustalono dotację przedmiotową dla Biura Majątku Komunalnego
 - do remontów budynków komunalnych na 1 m² powierzchni lokali mieszkalnych w wysokości 15,68 zł na 1 m²,
 - na prowadzenie spraw mieszkaniowych w wysokości 30% przeciętnego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw

Wraz z narzutami za III kwartał roku 2005

- Podstawę ustalenia dotacji przedmiotowej stanowi uchwała nr XVIII/97/99 Rady Miejskiej Lubonia z dnia 28 grudnia 1999 r. w sprawie ustalenia dotacji przedmiotowych.

II. Dotacje podmiotowe dla zakładów budżetowych

Dział	Rozdział	§	Nazwa zakładu budżetowego	Plan
801	80104	2510	Przedszkole nr 1	530.000,00
801	80104	2510	Przedszkole nr 5	800.000,00
OGÓŁEM				1.330.000,00

III. Dotacje podmiotowe dla instytucji kultury

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa instytucji kultury	Plan
921	92109	2480	Luboński Ośrodek Kultury	350.500,00
921	92116	2480	Biblioteka Miejska	382.000,00
OGÓŁEM				732.500,00

IV. Dotacje podmiotowe z budżetu dla niepublicznych jednostek systemu oświaty

Dział	Rozdz.	§	Nazwa podmiotu	Plan
801	80104	2540	Niepubliczne przedszkole „Czarodziejski Ogród” Luboń ul.Konopnickiej 14	145.440,00
801	80104	2540	Niepubliczne przedszkole „Calineczka” Luboń ul.Poniatowskiego42a	254.520,00
801	80104	2540	Niepubliczne Przedszkole „Chatka Skrzatka” Luboń ul. 11 -go Listopada 63	90.900,00
801	80104	2540	Niepubliczne Przedszkole „Ochronka” im. Edmunda Bojanowskiego Luboń Pl Ei. Bojanowskiego 6	247.248,00
OGÓŁEM				738.108,00

V. Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej Przez osobę fizyczną

Dział	Rozdz.	§	Nazwa podmiotu	Plan
801	80104	2590	Przedszkole Publiczne Luboń ul. Konarzewskiego 10	606.000,00
OGÓŁEM				606.000,00

VI. Dotacje celowe przekazane do budżetu miasta Poznań na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między JST

Dział	Rozdz.	§	Nazwa podmiotu	Plan
853	85305	2310	Żłobki na terenie m. Poznania	217.000,00
801	80104	2310	Przedszkola na terenie m. Poznania	251.500,00
801	80104	2310	Przedszkola v/ gminie Komorniki	50.500,00
OGÓŁEM				519.000,00

VII. Dotacje celowe na realizację zadań zleconych jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdz.	§	Treść zadania	Plan
630	63003	2830	W zakresie organizowania jednodniowych imprez turystycznych i wycieczkowych dla dzieci i młodzieży	20.000,00
750	75095	2830	W zakresie współpracy i wymiany grup mieszkańców miasta z gminami partnerskimi	8.000,00
852	85295	2830	W zakresie pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży 7. rodzin wskazanych przez MOPS i organizacje charytatywne	33.000,00
853	85395	2830	W zakresie rehabilitacji osób niepełnosprawnych	20.000,00
854	85412	2830	W zakresie zorganizowania nie obozowych akcji letnich dla dzieci i młodzieży z terenu miasta	5.600,00
921	92105	2830	W zakresie upowszechniania kultury poprzez organizowanie wystaw, imprez integracyjnych dla mieszkańców miasta	11.900,00
926	92605	2830	W zakresie organizacji szkolnych i grzynek sportowych, szkolenia sportowego młodzieży z udziałem w rozgrywkach sportowych	137.000,00
OGÓŁEM				235.500,00
Ogółem dotacje udzielone z budżetu miasta:				4.272.847,00 zł

Załącznik nr 8
Do uchwały Nr XLIII/212/2005
Rady Miasta Luboń
z dnia 29 grudnia 2005 r.
w sprawie budżetu miasta Luboń na rok 2006

WYDATKI MAJĄTKOWE MIASTA NA ROK 2006

Dział	Rozdz.	Nazwa inwestycji	Kontynuowane	Nowe	Plan
600		Transport i Łączność	0,00	1.150.000,00	1.150.000,00
	60016	Drogi publiczne gminne	0,00	1.150.000,00	1.150.000,00
		- budowa dróg i chodników	0,00	1.150.000,00	1.150.000,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	0,00	400.000,00	400.000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	0,00	300.000,00	300.000,00
		- wykupy gruntów	0,00	300.000,00	300.000,00
	70095	Pozostała działalność	0,00	100.000,00	100.000,00
		- budowa mieszkań socjalnych	0,00	100.000,00	100.000,00
801		Oświata i wychowanie	0,00	9.000,00	9.000,00
	80110	Gimnazja	0,00	9.000,00	9.000,00
		- zakup komputerów dla Gimnazjum nr 2	0,00	9.000,00	9.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	100.000,00	8.829.199,00	8.929.199,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	0,00	50.000,00	50.000,00
		- budowa oświetlenia	0,00	50.000,00	50.000,00
	90095	Pozostała działalność	100.000,00	8.779.199,00	8.879.199,00
		- budowa kanalizacji deszczowej	0,00	284.000,00	284.000,00
		- budowa kanalizacji sanitarnej	100.000,00	8.345.199,00	8.445.199,00
		- budowa sieci wodociągowej	0,00	150.000,00	150.000,00
926		Kultura fizyczna i sport	3.064.593,00	0,00	3.064.593,00
	92601	Obiekty sportowe	3.064.593,00	0,00	3.064.593,00
		- budowa hali widowiskowo-sportowej	3.064.593,00	0,00	3.064.593,00
RAZEM			3.164.593,00	10.388.199,00	13.552.792,00

Załącznik nr 8a
do uchwały Nr XLIII/212/2005
Rady Miasta Luboń
z dnia 29 grudnia 2005 r.
w sprawie budżetu miasta na rok 2006

Limity wydatków na Wieloletni Plan Inwestycyjny				
Nazwa programu inwestycyjnego	Jednostka organizacyjna realizująca program	Okres realizacji zadania	Łączne nakłady finansowe w złotych	Nakłady poniesione dotychczas
1. Budowa dróg i chodników	Urząd Miasta Luboń	2006	1.150.000	0
2. Budowa sieci wodociągowej	Urząd Miasta Luboń	2006	150.000	0
3. Budowa kanalizacji deszczowej	Urząd Miasta Luboń	2006	284.000	0
4. Budowa oświetlenia	Urząd Miasta Luboń	2006	50.000	0
5. Budowa hali widowiskowo-sportowej - II etap	Urząd Miasta Luboń	2006 - 2007	5.174.796	0
6. Budowa kanalizacji sanitarnej	Urząd Miasta Luboń	2006 - 2009	52.645.199	0
7. Budowa mieszkań socjalnych	Urząd Miasta Luboń	2006 - 2010	3.000.000	0

Wysokość wydatków																
	Razem	2006			2007			2008			2009			2010		
		własne	pożyczka	ZPORR	własne	pożyczka	ZPORR	własne	pożyczka	ZPORR	własne	pożyczka	ZPORR	własne	pożyczka	ZPORR
1. Budowa dróg i chodników	1.150.000	1.150.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Budowa sieci wodociągowej	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Budowa kanalizacji deszczowej	284.000	284.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Budowa oświetlenia	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Budowa hali widowiskowo-sportowej - II etap	5.174.796	954.390	0	2.110.203	0	2.110.203	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Budowa kanalizacji sanitarnej	52.645.199	1.811.310	750.000	5.883.889	1.500.000	9.450.000	3.650.000	15.825.000	0	6.375.000	2.125.000	0	6.375.000	0	0	0
7. Budowa mieszkań socjalnych	3.000.000	100.000	0	0	725.000	0	725.000	0	0	0	725.000	0	725.000	0	0	0

Załącznik nr 9
Do Uchwały Nr XLIII/212/2005 r.
Rady Miasta Luboń
z dnia 29 grudnia 2005 r.
w sprawie budżetu miasta Luboń na rok 2006

PRZYCHODY I WYDATKI GFOŚ I GW NA ROK 2006

DZ. 900 ROZ. 90011

I. Razem	250.000,00
1. Stan środków obrotowych na początku roku	150.000,00
2. Przychody ogółem	100.000,00
w tym	
§0580 - Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	5.000,00
§0690 - Wpływy z różnych opłat	85.000,00
§0920 - Pozostałe odsetki	10.000,00
II Razem	250.000,00
1. Wydatki ogółem:	250.000,00
w tym:	
§4210 - Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00
§4300 - Zakup usług pozostałych	230.000,00
2. Stan środków na koniec roku	0,00

1588

UCHWAŁA Nr LII/407/05 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie budżetu Gminy Mosina na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 124 ust. 1 do 3 i art. 128 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się budżet Gminy Mosina w wysokości:

1. Dochody budżetu Gminy Mosina na 2006 rok - 43.332.085,00 zł
 - zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały, w tym zadania zlecone - 5.808.892,00 zł
 - zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały.
2. Wydatki budżetu Gminy Mosina na 2006 rok - 49.332.085,00 zł
 - zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały,
 - a) zadania zlecone - 5.808.892,00 zł
 - zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały,

b) udzielone dotacje - 3.918.568,00 zł

- zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały,

c) wydatki bieżące i majątkowe

- zgodnie z załącznikiem nr 9 do uchwały.

3. Deficyt budżetu zostanie pokryty środkami ze sprzedaży obligacji skarbowych na rynku krajowym, umniejszonym o spłatę pożyczki z NFOŚiGW – zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

§2. Ustala się rezerwę ogólną w wysokości 10.000,00 zł.

§3. Ustala się plan przychodów i rozchodów dochodów własnych jednostek budżetowych - zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

§4. Ustala się plan wydatków inwestycyjnych z budżetu Gminy na rok 2006 - zgodnie z załącznikiem nr 6 do uchwały.

§5. Ustala się dochody z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi w kwocie 280.000,00 zł.

§6. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na rok 2006 - zgodnie z załącznikiem nr 7 do uchwały.

§7. Ustala się plan przychodów i rozchodów zakładów budżetowych - zgodnie z załącznikiem nr 8 do uchwały.

§8. Ustala się wieloletni plan inwestycyjny - zgodnie z załącznikiem nr 10 do uchwały.

§9. Upoważnia się Burmistrza Gminy Mosina do dokonywania zmian w budżecie Gminy, polegających na przenoszeniu w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w obrębie działu, z wyjątkiem zmian w planie wydatków

inwestycyjnych i planie dotacji przedmiotowych i podmiotowych.

§10. Upoważnia się Burmistrza Gminy Mosina w wyniku podjętych uchwał przez Radę Miejską, do zaciągania długu i spłat zobowiązań.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i dotyczy roku budżetowego 2006. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Przemysław Pniewski

Załącznik nr 1
do uchwały Nr LIII/407/05
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

BUDŻET GMINY MOSINA NA 2006 R.

DOCHODY

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan
600			Transport i łączność	40.800,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	40.800,00
		2310	dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowana na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	40.800,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	3.414.750,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	3.414.750,00
		0470	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	344.000,00
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	700.000,00
		0770	wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	2.370.750,00
750			Administracja publiczna	158.150,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	143.150,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	139.900,00
		2360	dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	3.250,00
	75045		Komisje poborowe	15.000,00
		2020	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	15.000,00
751			Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.965,00
	75101		Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.965,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.965,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	35.400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00
	75416		Straż Miejska	35.000,00
		0570	grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od	35.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	22.886.667,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	75.000,00

	0350	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	75.000,00
75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	8.030.300,00
	0310	podatek od nieruchomości	7.672.300,00
	0320	podatek rolny	68.000,00
	0330	podatek leśny	70.000,00
	0340	podatek od środków transportowych	90.000,00
	0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	100.000,00
	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	30.000,00
75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	4.849.796,00
	0310	podatek od nieruchomości	3.110.000,00
	0320	podatek rolny	148.000,00
	0330	podatek leśny	20.000,00
	0340	podatek od środków transportowych	330.000,00
	0360	podatek od spadków i darowizn	130.000,00
	0370	podatek od posiadania psów	4.000,00
	0430	wpływy z opłaty targowej	173.796,00
	0450	wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	56.000,00
	0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	760.000,00
	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	118.000,00
75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	535.000,00
	0410	wpływy z opłaty skarbowej	150.000,00
	0460	wpływy z opłaty eksploatacyjnej	55.000,00
	0480	wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	280.000,00
	0490	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	50.000,00
75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	9.396.571,00
	0010	podatek dochodowy od osób fizycznych	9.146.571,00
	0020	podatek dochodowy od osób prawnych	250.000,00
758		Różne rozliczenia	10.296.853,00
75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	10.296.853,00
	2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	10.296.853,00
801		Oświata i wychowanie	250.000,00
80104		Przedszkola	250.000,00
	0690	wpływy z różnych opłat	250.000,00
852		Pomoc społeczna	6.140.500,00
85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.495.000,00
	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5.495.000,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	36.600,00
	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	36.600,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	287.600,00
	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	117.900,00
	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	169.700,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	208.300,00
	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	208.300,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	20.000,00
	0830	wpływy z usług	20.000,00
85295		Pozostała działalność	93.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	40.000,00
90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	20.000,00
	0960	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	20.000,00
90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	20.000,00
	0400	wpływy z opłaty produktowej	20.000,00
926		Kultura fizyczna i sport	65.000,00
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	65.000,00

		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	65.000,00
			Razem	43.332.085,00

Załącznik nr 2
do uchwały Nr LII/407/05
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 grudnia 2005 r.
Budżet Gminy Mosina na 2006 r.

WYDATKI

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan
010			Rolnictwo i łowiectwo	209.800,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	205.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	205.000,00
	01030		Izby rolnicze	4.800,00
		2850	wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	4.800,00
600			Transport i łączność	7.763.967,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	482.000,00
		2650	dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	482.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	7.281.967,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	2.335.967,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.916.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.630.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.630.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4260	zakup energii	300.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	1.100.000,00
		4430	różne opłaty i składki	1.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek	215.000,00
750			Administracja publiczna	4.531.468,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	139.900,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	115.700,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	21.000,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	3.200,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	360.500,00
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	330.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	10.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	10.000,00
		4420	podróże służbowe zagraniczne	500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	3.816.068,00
		2320	dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	19.068,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	2.200.000,00
		4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	133.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	400.000,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	60.000,00
		4140	wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	10.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	50.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	214.000,00
		4260	zakup energii	45.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	450.000,00
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	5.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	50.000,00
		4420	podróże służbowe zagraniczne	2.000,00
		4430	różne opłaty i składki	50.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	45.000,00
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	83.000,00
	75045		Komisje poborowe	15.000,00

		4300	zakup usług pozostałych	15.000,00
	75095		Pozostała działalność	200.000,00
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	42.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	36.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	100.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	7.000,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.965,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa (dotacja celowa)	3.965,00
		4300	zakup usług pozostałych	3.965,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	583.950,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	144.450,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	400,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	50,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	19.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00
		4260	zakup energii	30.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	50.000,00
		4430	różne opłaty i składki	5.000,00
	75414		Obrona cywilna (w tym dotacja celowa 400,00)	500,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	500,00
	75416		Straż Miejska	439.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	200.000,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	18.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	36.000,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	5.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	3.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	17.000,00
		4260	zakup energii	6.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	16.000,00
		4430	różne opłaty i składki	3.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.000,00
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	130.000,00
756			Dochody od osób prawnych, osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	70.000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i nie opodatkowanych należności budżetowych	70.000,00
		4100	wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	70.000,00
757			Obsługa długu publicznego	360.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	360.000,00
		8070	odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	360.000,00
758			Różne rozliczenia	247.578,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	247.578,00
		4810	rezerwy	247.578,00
801			Oświata i wychowanie	20.634.044,00
	80101		Szkoły podstawowe	12.092.843,00
		2540	dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	80.000,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	204.718,00
		3240	stypendia dla uczniów	1.200,00
		3260	inne formy pomocy dla uczniów	0,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	4.870.927,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	271.600,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	892.096,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	135.433,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	10.800,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	523.960,00
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	47.100,00
		4260	zakup energii	194.490,00
		4270	zakup usług remontowych	227.800,00
		4280	zakup usług zdrowotnych	20.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	172.960,00
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	12.670,00

	4410	podróże służbowe krajowe	12.600,00
	4430	różne opłaty i składki	18.300,00
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	406.189,00
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.990.000,00
80 103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	516.825,00
	3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	23.644,00
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	345.345,00
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	28.712,00
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	78.911,00
	4120	składki na Fundusz Pracy	11.032,00
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	29.181,00
80 104		Przedszkola	2.342.133,00
	2540	dotacja podmiotowa dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	150.000,00
	2710	wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie zadań własnych gminy	150.000,00
	3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.900,00
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	1.317.318,00
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	110.232,00
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	237.905,00
	4120	składki na Fundusz Pracy	36.024,00
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	4.100,00
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	87.250,00
	4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	21.750,00
	4260	zakup energii	60.700,00
	4270	zakup usług remontowych	29.300,00
	4280	zakup usług zdrowotnych	3.950,00
	4300	zakup usług pozostałych	36.782,00
	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000,00
	4410	podróże służbowe krajowe	1.610,00
	4430	różne opłaty i składki	840,00
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	90.472,00
80 110		Gimnazja	4.788.334,00
	2540	dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	80.000,00
	3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	101.950,00
	3240	stypendia dla uczniów	15.300,00
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	2.937.948,00
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	190.660,00
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	515.500,00
	4120	składki na Fundusz Pracy	81.360,00
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	4.500,00
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	274.430,00
	4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	36.500,00
	4260	zakup energii	91.200,00
	4270	zakup usług remontowych	76.500,00
	4280	zakup usług zdrowotnych	7.800,00
	4300	zakup usług pozostałych	156.908,00
	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	5.450,00
	4410	podróże służbowe krajowe	7.700,00
	4420	podróże służbowe zagraniczne	2.000,00
	4430	różne opłaty i składki	6.800,00
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	195.828,00
80 113		Dowożenie uczniów do szkół	800.000,00
	2650	dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	800.000,00
80 145		Komisje egzaminacyjne	2.000,00
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
80 146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	91.909,00
	4300	zakup usług pozostałych	91.909,00
85 1		Ochrona zdrowia	280.000,00
85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	280.000,00
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	8.000,00
	4120	składki na Fundusz Pracy	1.000,00
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	117.000,00
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	65.000,00
	4260	zakup energii	1.000,00
	4300	zakup usług pozostałych	80.000,00

		4410	podróże służbowe krajowe	500,00
		4430	różne opłaty i składki	500,00
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7.000,00
852			Pomoc społeczna (w tym dotacja celowa 6.120.500,00)	7.830.660,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego (w tym dotacja celowa 5.495.000,00)	5.598.460,00
		3110	świadczenia społeczne	5.246.150,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	159.000,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	116.000,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	4.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	10.200,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00
		4270	zakup usług remontowych	3.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	36.610,00
		4410	podróże służbowe krajowe	4.500,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne (dotacja celowa)	36.600,00
		4130	składki na ubezpieczenia zdrowotne	36.600,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne (w tym dotacje celowe 287.600,00)	792.600,00
		3110	świadczenia społeczne	672.600,00
		4330	zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	120.000,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	330.000,00
		3110	świadczenia społeczne	330.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej (w tym dotacja celowa 208.300,00)	660.000,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	380.000,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	30.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	77.000,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	10.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	16.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	27.000,00
		4260	zakup energii	5.000,00
		4270	zakup usług remontowych	5.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	80.000,00
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	3.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	6.000,00
		4430	różne opłaty i składki	1.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.000,00
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	180.000,00
		3110	świadczenia społeczne	180.000,00
	85295		Pozostała działalność (w tym dotacja celowa 93.000,00)	233.000,00
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	40.000,00
		3110	świadczenia społeczne	193.000,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	107.203,00
	85311		rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	7.500,00
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	7.500,00
	85395		Pozostała działalność	99.703,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	5.500,00
		4300	zakup usług pozostałych	93.703,00
		4410	podróże służbowe krajowe	500,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	613.111,00
	85401		Świetlice szkolne	490.441,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.590,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	356.155,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	27.950,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	68.886,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	9.460,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	26.400,00

	85407		Placówki wychowania pozaszkolnego	80.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	80.000,00
	85412		kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej a także szkolenia młodzieży	10.000,00
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000,00
	85415		pomoc materialna dla uczniów	30.000,00
		3260	inne formy pomocy dla uczniów	30.000,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	2.670,00
		4300	zakup usług pozostałych	2.670,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.009.000,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	70.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	70.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	50.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	40.000,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	104.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	8.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	90.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	1.280.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4260	zakup energii	680.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	155.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	430.000,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	450.000,00
		2650	dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	450.000,00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	20.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	20.000,00
	90095		Pozostała działalność	35.000,00
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	20.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.440.000,00
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	40.000,00
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	40.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	800.000,00
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	800.000,00
	92116		Biblioteki	600.000,00
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	600.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	1.017.339,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	1.017.339,00
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	180.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	178.699,00
		4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	14.533,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	34.260,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	4.735,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	13.013,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	44.562,00
		4260	zakup energii	58.607,00
		4270	zakup usług remontowych	6.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	800,00
		4300	zakup usług pozostałych	64.941,00
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	876,00
		4410	podróże służbowe krajowe	6.000,00
		4430	różne opłaty i składki	500,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.813,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	390.000,00
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	14.000,00
			Razem	49.332.085,00

Załącznik nr 3
do uchwały nr LII/407/05
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY NA ROK 2006

§	Treść	Plan
	Przychody i rozchody związane z finansowaniem niedoboru i rozdysonowaniem nadwyżki	6.000.000,00
992	spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	4.000.000,00
911	Przychody ze sprzedaży obligacji skarbowych na rynku krajowym	10.000.000,00

Załącznik nr 4
do uchwały nr LII/407/05
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW DOCHODÓW WŁASNYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH NA ROK 2006

dział 801 rozdz. 80104		
1. stan środków obrotowych na 01.01.2006 r.		3.800,00
2. Przychody		203.600,00
§0960	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	203.600,00
3. Środki dyspozycyjne ogółem		207.400,00
4. Rozchody		203.600,00
§4220	fundusz operacyjny	203.600,00
5. Stan środków obrotowych na 31.12.2006 r.		3.800,00

Załącznik nr 5
do uchwały nr LII/407/05
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

- 1) Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami.

1. Dochody

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan
750			Administracja publiczna	154.900,00
	75011	2010	urzędy wojewódzkie	139.900,00
	75045	2020	komisje poborowe	15.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.092,00
	75101	2010	urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.092,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414	2010	obrona cywilna	400,00
852			Opieka społeczna	5.649.500,00
	85212	2010	świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.495.000,00
	85213	2010	składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	36.600,00
	85214	2010	zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	117.900,00
			Razem:	5.808.892,00

2. Wydatki

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan
750			Administracja publiczna	154.900,00
	75011		urzędy wojewódzkie	139.900,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	115.700,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	21.000,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	3.200,00
	75045		Komisje poborowe	15.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	15.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.092,00
	75101		urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.092,00
		4300	zakup usług pozostałych	4.092,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	400,00
852			Opieka społeczna	5.649.500,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.495.000,00
		3110	świadczenia społeczne	5.246.150,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	94.800,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	103.000,00
		4120	składki na Fundusz Pracy	2.540,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	7.200,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	26.610,00
		4410	podróże służbowe krajowe	500,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.200,00
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	36.600,00
		4130	składki na ubezpieczenie zdrowotne	36.600,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	117.1900,00
		3110	świadczenia społeczne	117.900,00
			Razem	5.808.892,00

3. Dotacje udzielone z budżetu gminy

Dział rozdział paragraf	Nazwa jednostki	Plan
600-60004-2650	Zakład Usług Komunalnych w Mosinie	482.000,00
750-75023-2320	Starostwo Powiatowe w Poznaniu	19.068,00
750-75095-2820	Działalność wspomagająca rozwój społeczności lokalnej, współpraca za społecznościami regionalnymi i lokalnymi innych państw, w tym promocja Gminy Mosina	15.000,00
801-80101-2540	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Mosinie	80.000,00
801-80104-2540	Dotacja dla niepublicznego podmiotu systemu oświaty	200.000,00
801-80104-2710	Pomoc finansowa dla przedszkoli w ramach zawartych porozumień	100.000,00
801-80110-2540	Niepubliczne Gimnazjum w Mosinie	80.000,00
801-80113-2650	Zakład Usług Komunalnych w Mosinie	800.000,00
852-85295-2820	Pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej	40.000,00
853-85311-2820	Działania na rzecz osób niepełnosprawnych	7.500,00
854-85412-2820	Wypoczynek dzieci i młodzieży	10.000,00
900-90017-2650	Zakład Usług Komunalnych w Mosinie	450.000,00
900-90095-2820	Ekologia, ochrona środowiska i przyrody	15.000,00
921-92105-2820	Podtrzymywanie tradycji narodowej, obywatelskiej i kulturowej	40.000,00
921-92109-2480	Miejski Ośrodek Kultury w Mosinie	800.000,00
921-92116-2480	Biblioteka Publiczna w Mosinie	600.000,00
926-92605-2820	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	180.000,00
		3.918.568,00

4. Plan dochodów na 2006 rok związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej

Dział rozdział paragraf	Treść	Plan
750-75011-235	Urzędy wojewódzkie - dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego	65.000,00

Załącznik nr 6
do uchwały nr LI1/407/05
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WYKAZ INWESTYCJI NA ROK 2006

I.p.	Nazwa zadania	Wartość inwestycji	Plan wydatków
dział 010 rozdział 01010 par. 6050		205.000,00	205.000,00
1.	Inwentaryzacja sieci wodociągowej z ujęć Rogalin	70.000,00	70.000,00
2.	Projekt sieci wodociągowej ul. Konopnickiej	40.000,00	40.000,00
3.	Projekt sieci wodociągowej Wiórek, Głuszyna Leśna, Kubalin	30.000,00	30.000,00
4.	Projekt sieci wodociągowej Krosinko ul. Górecka, Skrzynka i Kociotek	15.000,00	15.000,00
5.	Przygotowanie aportu do AGUANET	50.000,00	50.000,00
dział 600 rozdział 60016 par. 6050		46.903.000,00	4.916.000,00
6.	Program budowy dróg	85.000,00	85.000,00
7.	Budowa dróg gminnych - wieś Daszewice	4.000.000,00	100.000,00
8.	Budowa ul. Targowej w Mosinie wraz z odwodnieniem	4.300.000,00	1.600.000,00
9.	Budowa ul. Powstańców Wlkp., Orzeszkowej, 25 Stycznia, Konopnickiej w Mosinie	3.200.000,00	1.500.000,00
10.	Ścieżki rowerowe na terenie Gminy Mosina	2.000.000,00	200.000,00
11.	Utwardzenie drugiej części ul. Szkolnej w Pecnej	1.400.000,00	82.000,00
12.	Wiata przystankowa przy szkole w Nowinkach	4.000,00	4.000,00
13.	Projekt i modernizacja mostu Krosinko ul. Lipowa	800.000,00	30.000,00
14.	Budowa chodnika w Rogalinku w ciągu ul. Mostowej	353.000,00	350.000,00
15.	Budowa chodnika w Krośnie	30.000,00	30.000,00
16.	Budowa chodnika w Mieczewie	101.000,00	90.000,00
17.	Projekt chodnika ul. Marcinkowskiego Mosina	25.000,00	25.000,00
18.	Lokalne programy rewitalizacji	25.000,00	25.000,00
19.	Remont nawierzchni ul. Śremskiej w Mosinie	200.000,00	200.000,00
20.	Most na Olszynie	100.000,00	100.000,00
21.	Przebudowa skrzyżowania ulic Leśmiana - Śremska w Mosinie	80.000,00	10.000,00
22.	Przebudowa ul. Dworcowej w Mosinie	1.200.000,00	65.000,00
23.	Uzbrojenie terenu inwestycyjnego przy ul. Śremskiej w Mosinie	14.000.000,00	400.000,00
24.	Przebudowa Rynku w Mosinie oraz bulwary przy kanale Mosińskim	15.000.000,00	20.000,00
dział 700 rozdział 70005 par. 6050		3.030.000,00	215.000,00
25.	Wykup budynków w Mieczewie i Świątnikach na świetlice wiejskie	30.000,00	30.000,00
26.	Budowa budynku z 4 do 6 mieszkaniami socjalnymi w Krośnie	600.000,00	30.000,00
27.	Remont budynku wielofunkcyjnego w Pecnej - świetlica wiejska	970.000,00	70.000,00
28.	Modernizacja i rozbudowa budynku po SKR w Rogalinku	1.000.000,00	30.000,00
29.	Modernizacja budynku po ŻUK dla OPS	360.000,00	35.000,00
30.	Remont świetlicy wiejskiej w Żabinku	70.000,00	20.000,00
dział 750 rozdział 75023 par. 6060		428.000,00	83.000,00
31.	zakup sprzętu komputerowego	428.000,00	83.000,00
dział 754 rozdział 75416 par. 6060		130.000,00	130.000,00
32.	Zakup fotoradaru lub monitoring miasta	130.000,00	130.000,00
dział 801 rozdział 80101 par. 6050		18.189.000,00	3.990.000,00
33.	Wymiana instalacji kanalizacyjnej przedszkole nr 4	50.000,00	25.000,00
34.	Budowa SP Mosina dla dzieci obwodu szkolnego Krosno	9.864.000,00	1.010.000,00
35.	Budowa przedszkola wraz z oddziałem dla dzieci dwuletnich	495.000,00	35.000,00
36.	Budowa bazy sportowo-rekreacyjnej w Rogalinku	860.000,00	860.000,00
37.	Termomodernizacja budynku SP Rogalinek	150.000,00	9.500,00
38.	Termomodernizacja budynku szkolnego w Daszewicach	400.000,00	7.500,00
39.	Termomodernizacja budynku przedszkola nr 2	195.000,00	12.000,00
40.	Termomodernizacja budynku przedszkola nr 4	155.000,00	12.000,00
41.	Termomodernizacja budynku przedszkola nr 3	110.000,00	12.500,00
42.	Termomodernizacja budynku SP nr 1	400.000,00	24.500,00

43.	Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Mosinie	590.000,00	25.500,00
44.	Termomodernizacja budynku SP Czapury	400.000,00	16.000,00
45.	Termomodernizacja budynku SP Dymaczewo Stare	150.000,00	3.000,00
46.	Termomodernizacja budynku SP Krosinko	300.000,00	4.500,00
47.	Termomodernizacja budynku SP Krosno	300.000,00	7.500,00
48.	Termomodernizacja budynku SP Nowinki	250.000,00	3.500,00
49.	Termomodernizacja budynku SP Pecna	200.000,00	2.000,00
50.	Budowa obiektów sportowych w Krosinku	840.000,00	840.000,00
51.	Budowa sali gimnastycznej w Pecnej	2.300.000,00	900.000,00
52.	Adaptacja pomieszczeń lub budowa na potrzeby wsi Czapury i Wiórek	180.000,00	180.000,00
dział 851 rozdział 85154 par. 6060		7.000,00	7.000,00
53.	Zakup sprzętu komputerowego	7.000,00	7.000,00
dział 852 rozdział 8521 9 par. 6060		10.000,00	10.000,00
54.	Zakup sprzętu komputerowego	10.000,00	10.000,00
dział 900 rozdział 90013 par. 6050		600.000,00	90.000,00
55.	Budowa schroniska dla psów	600.000,00	90.000,00
dział 900 rozdział 90015 par. 6050		430.000,00	430.000,00
56.	Budowa i modernizacja oświetlenia	390.000,00	390.000,00
57.	Umowa przyłączeniowa z ENEA ul. Konopnickiej w Mosinie	40.000,00	40.000,00
dział 926 rozdział 92605 par. 6050		6.328.500,00	390.000,00
58.	Budowa kompleksu rekreacyjno-sportowego z pływalnią w Mosinie	6.000.000,00	100.000,00
59.	Urządzenie trybun na stadionie w Mosinie	78.500,00	40.000,00
60.	Budowa boiska treningowego w Mosinie	250.000,00	250.000,00
dział 926 rozdział 92605 par. 6060		14.000,00	14.000,00
61.	Zakup wyposażenia placu zabaw w Sasinowie	14.000,00	14.000,00
Wydatki majątkowe łącznie		76.274.500,00	10.480.000,00

Załącznik nr 7
do uchwały nr LII/407/05
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA ROK 2006

DZIAŁ 900 ROZDZIAŁ 90011

1. Stan środków obrotowych na 1.01.2006 r.	5.000,00
2. Przychody	225.000,00
Środki dyspozycyjne ogółem :	230.000,00
3. Rozchody	225.000,00
4. Stan środków na 31.12.2006 r.	5.000,00

Załącznik nr 8
do uchwały nr UI/407/05
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH NA ROK 2006

DZIAŁ 900 GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA ROZDZIAŁ 90095 POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

	Plan
1. Sta środków obrotowych na 1.01.2006 r.	50.000,00
2. Przychody ogółem, w tym:	5.032.000,00
dotacja z budżetu	1.732.000,00
Środki dyspozycyjne ogółem (1+2)	5.082.000,00
3. Wydatki ogółem:	4.782.000,00
4. Stan środków na 31.12.2006 r.	300.000,00

- | | |
|---|--|
| <p>1. Dotacja na utrzymanie gminnych zasobów mieszkaniowych w kwocie 2,91 zł, tj. według stawki jednostkowej skalkulowanej w przeliczeniu na utrzymanie 1 m² powierzchni użytkowej budynków komunalnych.</p> | <p>2. Dotacja na prowadzenie transportu w zakresie lokalnego transportu zbiorowego wynosi 2,46 zł za 1 km.</p> <p>3. Dotacja na dowożenie uczniów do szkół wynosi 3,40 zł za 1 km.</p> |
|---|--|

Załącznik nr 9
do uchwały nr LII/407/05
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

ZESTAWIENIE WYDATKÓW BIEŻĄCYCH I MAJĄTKOWYCH

1. Wydatki bieżące		c) wydatki na obsługę długu publicznego 360.000,00	
w tym w szczególności:			
a) wynagrodzenia i pochodne	16.811.031,00	2. Wydatki majątkowe	10.480.000,00
b) dotacje	3.918.568,00		

Załącznik nr 10
do uchwały nr LII/407/05
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 grudnia 2005 r

WIELOLETNI PLAN INWESTYCYJNY NA LATA 2006-2008

Lp.	Nazwa instytucji i opis zadania	Okres realizacji	Łączne nakłady inwestycyjne (wartość kosztorysowa)	Dotychczasowe nakłady	Planowane wydatki w złotych									
					2006		2007		2008					
					Srodki z budżetu Gminy	Dofinansowanie	Srodki z budżetu Gminy	Dofinansowanie	Srodki z budżetu Gminy	Dofinansowanie				
	SIĘĆ KANALIZACYJNA I WODOCIĄGOWA													
1	Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej w Krosniku	2005, 2008 - 2009	5.000.000	174.308						450.000			1.050.000 Fundusze Strukturalne UE	
2	Inwentaryzacja sieci wodociągowej z ujęć Rogalin	2006	70.000		70.000									
3	Projekt sieci wodociągowej ul. Konopnickiej	2006	40.000		40.000									
4	Projekt sieci wodociągowej Wiórek - Głuszyna Lesna - Kubalin	2006	30.000		30.000									
5	Projekt sieci wodociągowej w Krosniku, ul. Górecka, Skrzyńska, Kociołek	2006	15.000		15.000									
6	Przygotowanie apartów do AQUANET	2006	50.000		50.000									
	INFRASTRUKTURA DROGOWA 1 OKOŁODROGOWA													
7	Program budowy dróg	2006	85.000		85.000									
8	Budowa dróg gminnych - wieś Daszewice	2005 - 2009	4.000.000	3.000						200.000			1.312.500 Fundusze Strukturalne UE	
9	Budowa drogi ul. Strzelecka - Krasickiego w Mosinie	2007 - 2009	7.000.000							100.000			750.000 Fundusze Strukturalne UE	
10	Budowa ul. Targowej w Mosinie wraz z odwodnieniem	2006 - 2008	4.300.000							1.600.000 obligacje				1.700.000
11	Budowa ulic Powstańców Wlkp., Orzeszkowej, 25 Syczynia, Konopnickiej w Mosinie	2005 - 2008	3.200.000	45500						1.500.000 obligacje				675.000
12	Budowa obwodnicy miasta Mosina łączącej część miasta po wschodniej stronie torów kolejowych Poznań - Wrocław z drogą wojewódzką do Kórnik a oraz z drogą do szpitala w Puszczykowie	2008 - 2010	7.000.000											350.000
13	Ścieżki rowerowe na terenie Gminy Mosina	2006 - 2008	2.000.000							200.000 obligacje			600.000 Fundusze Strukturalne UE	762.500 Fundusze Strukturalne UE
14	Utworzenie II części ul. Szkolnej w Pecnej	2005 - 2008	1.400.000							82.000				521.500
15	Budowa i modernizacja oświetlenia	2006	390.000		390.000					390.000 obligacje				

16	Projekt i modernizacja mostu, Krosiniko, ul. Lipowa	2005 - 2007	800.000	5.000	30.000	765.000				
17	Budowa chodnika w Rogaliniku w ciągu ul. Mostowej	2005 - 2006	353.000	3.000	350.000 obligacje					
18	Budowa chodnika w Krosinie	2006	30.000		30.000					
19	Budowa chodnika w Mieczewie	2005 - 2006	101.000	11.000	90.000 obligacje					
20	Remont nawierzchni ul. Śremskiej w Mosinie	2006	200.000		200.000 obligacje					
21	Most na Olszynie	2006	100.000		100.000 obligacje					
22	Przebudowa skrzyżowania Leśniana - Śremska w Mosinie	2006 - 2007	80.000		10.000	70.000				
23	Przebudowa ul. Dworcowej w Mosinie	2005 - 2009	1.200.000		65.000	62.000			938.000	
24	Uzbrojenie terenu inwestycyjnego przy ul. Śremskiej w Mosinie	2005 - 2010	14.000.000	8.540	400.000 obligacje	250.000			1.320.000	3.080.000 Fundusze Strukturalne UE
25	Projekt chodnika ul. Marcinkowskiego	2006	25.000		25.000					
26	Lokalne Programy Rewitalizacji	2006	25.000		25.000					
	POZOSTAŁA INFRASTRUKTURA TECHNICZNA									
27	e-gmina Mosina w społeczeństwie informatycznym	2005 - 2007	445.000	125.000	100.000	55.000		165.000 Fundusze Strukturalne UE		
28	Umowa przyłączeniowa z ENEA - ul. Konopnickiej	2006	40.000		40.000					
	OSWATA									
29	Wymiana instalacji kanalizacyjnej w przedszkolu Nr 4	2006-2007	50.000		25.000	25.000				
30	Świetlica - zaadaptowanie Gómej kondygnacji obecnej Szkoły Podstawowej w Krosinie przy ul. Głównej	2007	25.000			25.000				
31	Szkoła Podstawowa w Mosinie (dla dzieci obwodu Szkoły Podstawowej w Krosinie)	2005-2009	9.864.000	284.000	1.010.000 obligacje	1.506.000		1.800.000 Fundusze Strukturalne UE	600.000	1.800.000 Fundusze Strukturalne UE
32	Adaptacja pomieszczeń na potrzeby przedszkola Nr 3	2007 - 2008	100.000			50.000			50.000	
33	Zagospodarowanie terenu boiska szkolnego SP nr 1 w Mosinie	2008	400.000						400.000	
34	Budowa Przedszkola wraz z oddziałem dla dzieci 2 - letnich	2005-2007	495.000	4.000	35.000	456.000				
35	Budowa bazy sportowo - rekreacyjnej w Rogaliniku	2006	860.000		860.000 obligacje					
36	Adaptacja strychu w budynku szkolnym w Krosinie na sale komputerowa, gabinet opieki profilaktycznej i gabinet księgowy	2007	68.000			68.000				
37	Termomodernizacja budynku SP w Rogaliniku	2005 - 2007	150.000	2.000	9.500	27.700		110.800 fundusze EOG		

38	Termomodernizacja budynku szkolnego w Daszewicach	2005 - 2007	400.000	33.000	7.500			71.900	287.600 fundusze EOG	
39	Termomodernizacja budynku Przedszkola nr 2	2006 - 2007	195.000	7.500	12.000			35.100	140.400 fundusze EOG	
40	Termomodernizacja budynku Przedszkola nr 4	2005 - 2007	155.000	7.500	12.000			27.100	108.400 fundusze EOG	
41	Termomodernizacja budynku Przedszkola nr 3	2006 - 2007	110.000	15.000	12.500			16.500	66000 fundusze EOG	
42	Termomodernizacja budynku SP nr 1	2006 - 2007	400.000		24.500			75.100	300.400 fundusze EOG	
43	Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Mosinie	2006 - 2007	590.000	30000	25.500			106.900	427.600 fundusze EOG	
44	Termomodernizacja budynku SP w Czaporach	2006 - 2007	400.000		16.000			76.800	307.200 fundusze EOG	
45	Termomodernizacja budynku SP w Dymaczewie Starym	2006 - 2007	150.000		3.000			29.400	117.600 fundusze EOG	
46	Termomodernizacja budynku SP w Krosinku	2006 - 2007	300.000		4.500			59.100	236.400 fundusze EOG	
47	Termomodernizacja budynku SP w Krośnie	2006 - 2007	300.000		7.500			58.500	234.000 fundusze EOG	
48	Termomodernizacja budynku SP w Nowinkach	2006 - 2007	250.000		3.500			49.300	197.200 fundusze EOG	
49	Termomodernizacja budynku SP w Pecnej	2006 - 2007	200.000		2.000			39.600	158.400 fundusze EOG	
50	Budowa obiektów sportowych w Krosinku	2006	840.000		840.000 obligacje					
51	Budowa sali gimnastycznej w Pecnej	2006 - 2007	2.300.000		900 000 obligacje			1.400.000		
52	Wiąta na przystanku autobusowym przy szkole w Nowinkach	2006	4.000		4000					
53	Adaptacja pomieszczeń lub budowa na potrzeby wsi Czapury i Wiórek	2006	180.000		180.000					
	INFRASTRUKTURA SPORTOWA									
54	Budowa nowego boiska - Dymaczewo Nowe	2008	90.000							90.000
55	Budowa kompleksu rekreacyjne - sportowego z pływalnią w Mosinie	2006-2009	6.000.000		100.000			300.000		1.960.000 Fundusze Strukturalne UE
56	Doposażenie placu zabaw (Krosinko)	2007	16.000					16.000		
57	Zakup wyposażenia placu zabaw w Sasnowie	2006	14.000		14.000					
58	Urządzenie trybun na stadionie w Mosinie	2006	78.500	38.500	40.000 obligacje					
59	Budowa boiska treningowego w Mosinie	2006	250.000		250.000					

	INWESTYCJE 1 MODERNIZACJA BUDYNKOW																				
60	Budowa budynku z 4- 6 mieszkańcami socjalnymi w Krośnie	2006 - 2007	600.000						30.000					570.000							
61	Remont budynku wielofunkcyjnego w Pecej-Remont i modernizacja świetlicy wiejskiej wraz z zakupem dodatkowego wyposażenia	2005 - 2009	970.000					70.000 obligacje						50.000							300.000
62	Modernizacja i rozbudowa budynku po SKR w Rogalinie	2005 - 2006, 2008 - 2009	1.000.000		3.000			30.000													300.000
63	Modernizacja i rozbudowa budynku poszkołnego w Krajkowie	2005, 2007 - 2009	850.000											60.000							395.000
64	Modernizacja budynku po ZUK dla OPS	2005 - 2006	360.000		2.000			35.000						323.000							
	INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA																				
65	Przebudowa Rynku w Mosinie oraz bulwary przy Kanale Mosińskim	2006 - 2006, 2011-2012	15.000.000					20.000						500.000	1.500.000 Fundusze Strukturalne UE	500.000					1.500.000 Fundusze Strukturalne UE
66	Uruchomienie trasy pieszo - rowerowej wraz z budową przeprawy promowej w Czapurach	2008	330.000																		247.000 Fundusze Strukturalne UE
67	Program Warta - zagospodarowanie turystyczne	2007 - 2009	3.000.000											250.000	750.000 Fundusze Strukturalne UE	250.000					750.000 Fundusze Strukturalne UE
68	INFRASTRUKTURA KULTURALNA																				
69	Kapitałny remont świetlicy wiejskiej we wsi Nowinki - Drużyna	2007	50.000											10.000	40.000 Fundusze Strukturalne UE						
70	Remont budynku Ośrodka Kultury w Mosinie	2007	380.000			25.000								355.000							
	Dokończenie remontu i wyposażenie Klubu rolnika w Daszewicach		50.000											10.000	40.000 Fundusze Strukturalne UE						
71		2007																			
72	Modernizacja ogrzewania – świetlica Krosińsko	2005, 2007	100.000		10.000									90.000							
73	Remont świetlicy wiejskiej w Sowinkach	2007	50.000											10.000	40.000 Fundusze Strukturalne UE						
74	Remont i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Żabinku	2007	70.000				20.000							10.000	40.000 Fundusze Strukturalne UE						
75	Remont świetlicy wiejskiej oraz remizy strażackiej	2007	50.000											10.000	40.000 Fundusze Strukturalne UE						

76	Renowacja obiektu zabytkowego - figurki sakralnej (Świątynki)	2007	50.000					10.000	40.000 Fundusze Strukturalne UE		
77	Wykup budynku w Mieczewie i Świątynkach na świetlicę wiejską USEUGI KOMUNALNE	2006	30.00	30.000							
78	Zakupy dla Zakładu Usług Komunalnych	2007 - 2008	1.573.800					944.280	56.120 Budżet Zakładu Usług Komunalnych	566.080	7.320 Budżet Zakładu Usług Komunalnych
79	Budowa schroniska dla psów BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE	2005 - 2006	600.000	30000				480.000			
80	Zakup fotoradaru lub monitoring miasta	2006	130.000								
81	Modernizacja i rozbudowa remizy w Mosinie	2005, 2007 - 2008	950.000	60.080				444.920		445.000	
Ogółem			103.407.300	926.928	10.480.000	0	13.090.200	7.803.120	11.823.580	13.219.320	

1589

CHWAŁA Nr 334/XLVI/05 RADY MIĘJSKIEJ W ŚREMIE

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Śrem na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit. d i lit. i, art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 52, art. 116, art. 117, art. 118, art. 124, i art. 128 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Miejska w Śremie uchwała, co następuje:

§1. Uchwala się budżet gminy Śrem na 2006 rok w wysokości:

1) dochody, zgodnie z załącznikiem nr 1 – 58.151.269 zł,

w tym:

- a) dotacje celowe na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami – 7.623.424 zł,
- b) dotacje realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego – 28.080 zł,
- c) dochody z tytułu wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – 415.000 zł,

2) wydatki, zgodnie z załącznikiem nr 2 – 62.015.723 zł,

w tym:

- a) wydatki na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami – 7.623.424 zł,
 - b) wydatki realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego – 28.080 zł,
 - c) wydatki na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zgodnie z załącznikiem nr 7 – 556.000 zł,
 - d) rezerwa budżetowa ogólna 0 – 400.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2,
 - e) rezerwy celowe 190.304 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2,
- 3) deficyt budżetowy – 3.864.454 zł, źródłem pokrycia deficytu będą pożyczki krajowe i kredyty, zgodnie z załącznikiem nr 3,
- 4) ustala się plan przychodów w kwocie 7.442.808 zł i rozchodów budżetu w kwocie 3.578.354 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3.

§2. 1. Ustala się:

1) Plan przychodów i wydatków zakładu budżetowego, zgodnie z załącznikiem nr 4,

2) Plan dochodów i wydatków rachunków dochodów własnych, zgodnie z załącznikiem nr 4.

2. Ustala się zakres i kwotę dotacji przedmiotowej, zgodnie z załącznikiem nr 4.

§3. Z budżetu gminy udziela się następujących dotacji:

1) podmiotowych dla instytucji kultury w kwocie - 1.320.000 zł, w tym:

- a) Śremski Ośrodek Kultury – 430.000 zł,
- b) Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy im. Heliodora Święcickiego – 590.000 zł,
- c) Muzeum Śremskie – 300.000 zł,

2) przedmiotowych dla zakładu budżetowego, zgodnie z załącznikiem nr 4,

3) podmiotowych dla:

- a) szkoły wyższej w kwocie – 260.000 zł,
- b) przedszkoli nie będących jednostkami organizacyjnymi gminy w kwocie – 926.000 zł,
- c) gimnazjum nie będącego jednostką organizacyjną gminy w kwocie – 168.000 zł,

4) celowych na zadania zlecone do realizacji dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku:

- a) w zakresie ochrony zdrowia – 25.000 zł,
- b) w zakresie kultury fizycznej i sportu – 150.000 zł,
- c) w zakresie kultury – 31.000 zł,
- d) w zakresie ochrony przeciwpożarowej – 117.000 zł,

5) celowych z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych w kwocie – 53.500 zł,

§4. Wydatki majątkowe gminy wynoszą – 6.895.250, w tym:

- 1) na inwestycje – 6.560.250 zł,
- 2) na zakupy inwestycyjne – 335.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5.

§5. Ustala się Wieloletni Program Inwestycyjny, zgodnie z załącznikiem nr 10.

§6. W budżecie tworzy się następujące rezerwy:

- 1) ogólną w kwocie – 400.000 zł,

- 2) celową w zakresie administracji publicznej – 40.304 zł,
3) celową w zakresie oświaty – 100.000 zł,
4) celową w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego – 30.000 zł,
5) celową w zakresie kultury fizycznej i sportu – 20.000 zł,

§7. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zgodnie z załącznikiem nr 6.

§8. Plan dochodów i wydatków zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz innych zleconych ustawami określa część A załącznika nr 8.

§9. Plan dochodów i wydatków zadań powierzonych z zakresu administracji samorządowej określa część B załącznika nr 8.

§10. Prognozę kwoty długu na lata 2006 - 2012 określa załącznik nr 9.

§11. 1. Upoważnia się Burmistrza Śremu do dokonywania zmian w planie wydatków między rozdziałami i między paragrafami tego samego działu, w tym wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, a także wydatków majątkowych.

2. Upoważnia się Burmistrza Śremu do zaciągania długu do kwoty 7.442.808 zł (słownie: siedem milionów czterysta czterdzieści dwa tysiące osiemset osiem złotych) i spłaty zobowiązań gminy do kwoty 3.578.354 zł (słownie: trzy miliony pięćset siedemdziesiąt osiem tysięcy trzysta pięćdziesiąt cztery złote).

3. Upoważnia się Burmistrza Śremu do zaciągania krótkoterminowych kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku niedoboru budżetu do wysokości 1.500.000 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych) oraz zabezpieczenia tych kredytów i pożyczek w formie weksla „in blanco”, którego pokryciem będą dochody z tytułu podatku od nieruchomości.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śremu.

§13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§14. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady
(-) Maciej Janiszewski

Załącznik 1
do uchwały Nr 334/XLVI/05
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN DOCHODÓW

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	60.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	60.000,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	60.000,00
020			Leśnictwo	4.000,00
	02001		Gospodarka leśna	4.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.000,00
600			Transport i łączność	290.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	290.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	290.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.810.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.810.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	300.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	200.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	10.000,00
750			Administracja publiczna	242.100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	231.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	224.600,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	6.500,00

	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	11.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	11.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	6.024,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	6.024,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	6.024,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	40.510,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00
	75416		Straż Miejska	40.110,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	40.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	10,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	100,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	29.337.109,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	41.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	40.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	8.814.000,00
		0310	Podatek od nieruchomości	8.200.000,00
		0320	Podatek rolny	210.000,00
		0330	Podatek leśny	34.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	250.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	20.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	5.170.000,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2.600.000,00
		0320	Podatek rolny	540.000,00
		0330	Podatek leśny	10.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	560.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	230.000,00
		0370	Podatek od posiadania psów	50.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	300.000,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	50.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	750.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	80.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	1.259.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	760.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	415.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	80.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	4.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	14.053.109,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	13.403.109,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	650.000,00
758			Różne rozliczenia	16.976.816,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	15.766.100,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	15.766.100,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	91.001,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	91.001,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	180.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	180.000,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	939.715,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	939.715,00
801			Oświata i wychowanie	793.362,00
	80101		Szkoły podstawowe	31.583,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	28.573,00
		0920	Pozostałe odsetki	860,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.150,00

	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	10.500,00
		0830	Wpływy z usług	10.500,00
	80104		Przedszkola	747.429,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.730,00
		0830	Wpływy z usług	741.384,00
		0920	Pozostałe odsetki	35,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1.280,00
	80110		Gimnazja	3.850,00
		0920	Pozostałe odsetki	2.800,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1.050,00
852			Pomóc społeczna	8.488.388,00
	85203		Ośrodki wsparcia	578.895,00
		0830	Wpływy z usług	21.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	1.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	556.500,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	195,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	6.134.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	6.134.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	41.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	41.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	797.100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	437.600,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	357.500,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	436.700,00
		0920	Pozostałe odsetki	20.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	416.700,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	248.475,00
		0830	Wpływy z usług	25.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	223.000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	475,00
	85295		Pozostała działalność	251.918,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	251.918,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	98.080,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	28.080,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	28.080,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	25.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	25.000,00
	90095		Pozostała działalność	45.000,00
		0440	Wpływy z opłaty miejscowej	45.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	4.880,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	4880,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.880,00
			Razem	58.151.269,00

Załącznik nr 2
do uchwały Nr 334/XLVI/05
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN WYDATKÓW

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo łowiectwo	526.000,05
	01010		infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	502.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	502.000,00
	01030		lżby rolnicze	15.000,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	15.000,00
	01095		Pozostała działalność	9.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
600			Transport łączność	5.483.250,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	320.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	320.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	5.163.250,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	154.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	52.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	610.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	170.000,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	2.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.278.250,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	442.029,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	162.971,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	292.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	816.000,09
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	436.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	50.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	333.000,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	10.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	43.000,00
	70095		Pozostała działalność	380.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	360.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
710			Działalność usługowa	185.630,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	178.630,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	36.750,00
		4300	Zakup usług pozostałych	139.880,00
	71035		Cmentarze	7.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	7.000,00
750			Administracja publiczna	5.343.426,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	224.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	187.667,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32.335,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.593,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	123.700,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	113.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	3.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	4.473.624,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.200,00
		3050	Zasądzone renty	180,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.795.727,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	171.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	493.950,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	70.270,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	30.000,00

		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	41.150,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	126.550,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	900,00
		4260	Zakup energii	70.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	79.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	293.815,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	7.085,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	32.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	6.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	4.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	65.993,00
		4810	Rezerwy	40.304,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	144.000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	152.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	140.000,00
	75095		Pozostała działalność	369.502,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	86.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.400,00
		4430	Różne opłaty i składki	281.502,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli im ochrony prawa oraz sądownictwa	6.024,00
	75101		Urzędu naczelnych, organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	6.024,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	345,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.629,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	832.576,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	117.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	117.000,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	400,00
	75416		Straż Miejska	715.176,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	475.400,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	38.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	89.600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	12.600,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	47.500,00
		4260	Zakup energii	6.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	22.500,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.976,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	21.000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	21.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	900,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	5.000,00
757			Obsługa długu publicznego	846.174,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytowi pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	846.174,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	586.900,00
		8079	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	5.000,00
		8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych	254.274,00
758			Różne rozliczenia	477.000,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	77.000,00
		2980	Pozostałe rozliczenia z bankami	55.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00

		4309	Zakup usług pozostałych	2.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	400.000,00
		4810	Rezerwy	400.000,00
801			Oświata i wychowanie	28.433.335,00
	80101		Szkoły podstawowe	12.712.450,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	226.242,00
		3240	Stypendia dla uczniów	44.880,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	8.126.719,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	661.392,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.541.317,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	211.060,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	17.160,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	272.600,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	26.700,00
		4260	Zakup energii	742.700,00
		4270	Zakup usług remontowych	6.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	241.300,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	14.440,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	13.750,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	558.190,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	538.630,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	33.884,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	350.789,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	28.180,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	69.811,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9.689,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.350,00
		4220	Zakup środków żywności	5.040,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.300,00
		4260	Zakup energii	900,00
		4270	Zakup usług remontowych	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	900,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	24.287,00
	80104		Przedszkola	4.858.129,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	111.000,00
		2590	Dotacje podmiotowe z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego oraz przez osobę fizyczną	815.000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	32.931,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.331.276,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	193.571,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	435.475,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	60.176,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	12.580,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	60.000,00
		4220	Zakup środków żywności	310.940,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	11.139,00
		4260	Zakup energii	186.770,00
		4270	Zakup usług remontowych	20.420,00
		4300	Zakup usług pozostałych	111.630,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	3.840,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	157.881,00
	80110		Gimnazja	7.435.239,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	168.000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	86.682,00
		3240	Stypendia dla uczniów	23.912,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4.650.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	385.521,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	869.310,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	119.133,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	19.831,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	197.270,00

		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	13.000,00
		4260	Zakup energii	410.264,00
		4270	Zakup usług remontowych	22.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	96.629,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	3.800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.400,00
		4430	Różne opłaty i składki	120,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	361.367,00
	80 113		Dowożenie uczniów do szkół	720.635,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	47.576,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	198,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	16.236,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.245,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	43.811,00
		4300	Zakup usług pozostałych	610.569,00
	80 145		Komisje egzaminacyjne	4.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
	80 146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	130.632,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32.842,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.099,00
		4300	Zakup usług pozostałych	67.728,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	26.963,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00
	80 195		Pozostała działalność	2.033.620,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	27.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	110.620,00
		4810	Rezerwy	100.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.790.000,00
	803		Szkolnictwo wyższe	260.000,00
	80 395		Pozostała działalność	260.000,00
		2520	Dotacja podmiotowa z budżetu dla państwowej szkoły wyższej	260.000,00
	85 1		Ochrona zdrowia	587.000,00
	85 153		Zwalczanie narkomanii	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
	85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	556.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	42.850,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.400,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	295.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	211.000,00
	85 195		Pozostała działalność	25.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	25.000,00
	852		Pomoc społeczna	13.492.371,00
	85203		Ośrodki wsparcia	1.469.950,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	4.865,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	255.821,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18.606,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	43.759,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.769,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.700,00
		4220	Zakup środków żywności	15.920,00
		4230	Zakup leków i materiałów medycznych	400,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.700,00
		4260	Zakup energii	23.684,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.050.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24.168,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.920,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.638,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	6.134.000,00

	31 10	Świadczenia społeczne	5.960.000,00
	40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	75.000,00
	40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.650,00
	41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.654,00
	41 20	Składki na Fundusz Pracy	2.025,00
	41 70	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	29.000,00
	42 60	Zakup energii	15.000,00
	42 70	Zakup usług remontowych	2.000,00
	43 00	Zakup usług pozostałych	20.671,00
	43 50	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.000,00
	44 10	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	41.300,00
	41 30	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	41.300,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	1.450.100,00
	31 10	Świadczenia społeczne	1.395.100,00
	43 30	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	55.000,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	2.060.000,00
	31 10	Świadczenia społeczne	2.060.000,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	1.302.103,00
	30 20	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	6.500,00
	40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	836.088,00
	40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	67.305,00
	41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	163.600,00
	41 20	Składki na Fundusz Pracy	22.060,00
	41 70	Wynagrodzenia bezosobowe	9.200,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	21.000,00
	42 60	Zakup energii	21.690,00
	42 70	Zakup usług remontowych	51.700,00
	43 00	Zakup usług pozostałych	66.460,00
	43 50	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.500,00
	44 10	Podróże służbowe krajowe	4.500,00
	44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	29.500,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	483.000,00
	43 00	Zakup usług pozostałych	483.000,00
185295		Pozostała działalność	551.918,00
	31 10	Świadczenia społeczne	551.918,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	211.000,00
85305		żłobki	186.000,00
	43 00	Zakup usług pozostałych	186.000,00
85395		Pozostała działalność	25.000,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
	43 00	Zakup usług pozostałych	20.000,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	317.157,00
85401		Świetlice szkolne	314.883,00
	30 20	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	3.050,00
	40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	223.590,00
	40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	16.631,00
	41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	40.972,00
	41 20	Składki na Fundusz Pracy	5.646,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	3.700,00
	42 40	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.700,00
	43 00	Zakup usług pozostałych	500,00
	44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	19.094,00
85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	2.274,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	562,00
	43 00	Zakup usług pozostałych	1.300,00
	44 10	Podróże służbowe krajowe	412,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.499.000,00
90002		Gospodarka odpadami	40.000,00
	44 30	Różne opłaty i składki	40.000,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	217.000,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00

		4300	Zakup usług pozostałych	202.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	332.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	61.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	271.000,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	78.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	15.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	58.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	650.000,00
		4260	Zakup energii	520.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	60.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00
	90095		Pozostała działalność	157.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	18.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	139.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.764.780,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	690.280,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	430.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	300,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11.750,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	38.800,00
		4260	Zakup energii	35.100,00
		4270	Zakup usług remontowych	123.730,00
		4300	Zakup usług pozostałych	38.600,00
		4430	Różne opłaty i składki	9.000,00
	92116		Biblioteki	590.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	590.000,00
	92118		Muzea	300.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	300.000,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	53.500,00
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	53.500,00
	92195		Pozostała działalność	131.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	31.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	60.000,00
		4810	Rezerwy	30.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	914.000,00
	92601		sportowe	658.000,00
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	658.000,00
	92695		Pozostała działalność	256.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	180.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	40000,00
		4810	Rezerwy	20.000,00
			Razem	62.015.723,00

Załącznik nr 3
do uchwały Nr 334/XLVI/05
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW

I. Przychody	7.442.808,00
§952 - przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	7.000.779,00
§903 - przychody z zaciągniętych pożyczek na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej	442.029,00

II. Rozchody	3.578.354,00
§982 - wykup innych papierów wartościowych	1.500.000,00
§992 - spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	2.078.354,00

Załącznik nr 4
do uchwały Nr 334/XLVI/05
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

A. PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Zakłady Budżetowe	Stan śr. obr. na pocz. roku	Dochody własne	Dotacja z budżetu	Razem przychody	Wydatki	Stan śr. obr. na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
SOSiR	95.311,00	1.369.130,00	658.000,00	2.122.441,00	2.023.485,00	98.956,00
Ogółem	95.311,00	1.369.130,00	658.000,00	2.122.441,00	2.023.485,00	98.956,00

SOSiR- Śremski Ośrodek Sportu i Rekreacji, na realizację zadań wynikających z ustawy

B. PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKÓW DOCHODÓW WŁASNYCH

1. SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1

I. Przychody	36.967,00
Saldo początkowe	2.467,00
Dz. 801 rozdz. 80101	34.500,00
§0750- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	34.500,00
II. Wydatki	36.967,00
Saldo końcowe	2.467,00
Dz. 801 rozdz. 80101	34.500,00
§4210- zakup materiałów i wyposażenia	7.425,00
§4240- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	17.250,00
§4260- zakup energii	2.800,00
§4300- zakup usług pozostałych	7.025,00

2. SZKOŁA PODSTAWOWA NR 6

I. Przychody	42.332,00
Saldo początkowe	4.332,00
Dz. 801 rozdz. 80101	38.000,00
§0750- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	38.000,00
II. Wydatki	42.332,00
Saldo końcowe	1.000,00
Dz. 801 rozdz. 80101	41.332,00
§4210- zakup materiałów i wyposażenia	7.666,00
§4240- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	20.666,00
§4260- zakup energii	5.000,00
§4270- zakup usług remontowych	4.000,00
§4300- zakup pozostałych usług	4.000,00

3. GIMNAZJUM NR 2

I. Przychody	3.652,00
Saldo początkowe	452,00
Dz. 801 rozdz. 80110	3.200,00
§0750 - dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.200,00
II. Wydatki	3.652,00
Saldo końcowe	200,00
Dz. 801 rozdz. 80110	3.452,00
§4210- zakup materiałów i wyposażenia	1.126,00
§4240- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.726,00
§4270- zakup usług remontowych	500,00
§4300- zakup usług pozostałych	100,00

4. ZESPÓŁ SZOŁY PODSTAWOWEJ I GIMNAZJUM W ZBRUDZEWIE

I. Przychody	4.919,00
Saldo początkowe	599,00 4
Dz. 801 rozdz. 80101	4.320,00
§0750- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.320,00
II. Wydatki	4.919,00
Saldo końcowe	200,00
Dz. 801 rozdz. 80101	4.719,00
§4210- zakup materiałów i wyposażenia	759,00
§4240- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.360,00
§4300- zakup usług pozostałych	1.600,00

5. GIMNAZJUM NR 1

I. Przychody	2.040,00
Saldo początkowe	200,00
Dz. 801 rozdz. 80110	1.840,00
§0750- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.840,00
II. Wydatki	2.040,00
Saldo końcowe	200,00
Dz. 801 rozdz. 80110	1.840,00
§4210- zakup materiałów i wyposażenia	620,00
§4240- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	920,00
§4300- zakup usług pozostałych	300,00

Załącznik nr 5
do uchwały Nr 334/XLVI/05
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WYKAZ WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH ZAPLANOWANYCH DO REALIZACJI RADA MIEJSKA W ŚREMIE W 2006 ROKU

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	502.000,00
	0110		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	502.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	502.000,00
			Zadania	
			Budowa kanalizacji sanitarnej w Bystrzku i Olszy	100.000,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej w Pyszącej	30.000,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej w Wyrzece	372.000,00
600			Transport i łączność	4.175.250,00
	60016		Drogi publiczne gminne	4.175.250,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.278.250,00
			Zadania	
			Bezpieczna droga do szkoły	164.000,00
			Budowa chodników we wsiach	50.500,00
			Budowa dróg gminnych w Nochowię	0,00
			Budowa dróg gminnych w Psarskich (kwiatowe)	281.000,00
			Budowa dróg gminnych w ŚPI - WSCH	300.000,00
			Budowa drogi gminnej Śrem - Grzymistaw	540.000,00
			Budowa drogi gminnej ul. Długa w Zbrudzewie	120.000,00
			Budowa drogi gminnej ul. Zachodnia w Pyszącej	156.000,00
			Budowa drogi gminnej w Bodzyniewie	125.000,00
			Budowa parkingów i chodników - obok DAM w Śremie	100.000,00
			Budowa ul. Kopernika i przyległych w Śremie	250.000,00
			Budowa ul. Leśnej w Nochowię	100.000,00
			Budowa ul. Szerokiej w Śremie - parkingi	50.000,00
			Modernizacja i budowa chodników w Śremie	80.000,00
			Modernizacja ul. Adamskiego i Szkolnej w Śremie	270.000,00
			Modernizacja ul. Piaskowej w Śremie	240.000,00
			Modernizacja ulic Kołtąja, Kochanowskiego, Reja, Bema i Modrzewskiego w Śremie	171.750,00
			Modernizacja ulicy Grottera w Śremie	95.000,00
			Rewitalizacja Pl. 20 Października w Śremie - 1 etap	185.000,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	442.029,00
			Zadania	
			Budowa dróg gminnych w Nochowię	442.029,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	162.971,00
			Zadania	
			Budowa dróg gminnych w Nochowię	162.971,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	292.000,00
			Zadania	
			Odszkodowania i wykupy pod drogi	292.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	43.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	43.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	43.000,00
			Zadania	
			Wykupy gruntów	43.000,00
750			Administracja publiczna	144.000,00
	70005		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	144.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	144.000,00
			Zadania	
			Śrem@n-system zintegrowanego zarządzania	144.000,00
801			Oświata i wychowanie	1.790.000,00
	80195		Pozostała działalność	1.790.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.790.000,00
			Zadania	
			Obiekt oświatowy (Bazar)	400.000,00
			Termomodernizacja obiektów publicznych	1.390.000,00
851			Ochrona zdrowia	211.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	211.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	211.000,00

		Zadania	
		Budowa zaplecza a socjalnego – boisko ul. Zemenhofa	211.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	30.000,00
		Oświetlenie ulic, placów i dróg	30.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
		Zadania	
		Oświetlenie wsi Niestabin	30.000,00
		Razem	6.895.250,00

Załącznik nr 6
do uchwały Nr 334/XLVI/05
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

Przychody – 507.857,00

Fundusz obrotowy na początek roku		114.857,00
Dz. 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		393.000,00
Rozdz. 90011 - Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej		393.000,00
§0690	wpływy z różnych opłat	350.000,00
§0970	wpływy z różnych dochodów	43.000,00

Wydatki - 507 .57,00

Dz. 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		389.000,00
Rozdz. 90011 - Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej		389.000,00
§4210	zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
§4300	zakup usług pozostałych	110.000,00
§6110	wydatki inwestycyjne funduszy celowych	155.500,00
§6270	dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	117.500,00
Fundusz obrotowy na koniec roku		118.857,00

Załącznik nr 7
do uchwały Nr 334/XLVI/05
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH GMINY ŚREM NA 2006 ROK RADA MIEJSKA W ŚREMIE

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
851			Ochrona zdrowia	556.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	556.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	42.850,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.400,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	295.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	211.000,00
			Razem	556.000,00

Załącznik nr 8
do uchwały Nr 334/XLVI/05
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

A. PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW ZADAŃ ZLECONYCH Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZLECONYCH USTAWAMI

I. DOCHODY

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	224.600,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	224.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	224.600,00
751			Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	6.024,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	6.024,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	6.024,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona -przeciwpożarowa	400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00
852			Pomoc społeczna	7.392.400,00
	85203		Ośrodki wsparcia	556.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	556.500,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	6.134.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	6.134.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	41.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	41.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	437.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	437.600,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	223.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	223.000,00
			Razem	7.623.424,00

Środki stanowiące dochód budżetu państwa, które będą odprowadzane na konto Urzędu Wojewódzkiego

Dz. 750 Administracja publiczna –	130.000,00	Dz. 852 Pomoc społeczna –	13.400,00
rozd. Z5011 Urzędy wojewódzkie -	130.000,00	rozd. 85203 Ośrodki wsparcia –	3.900,00
§2350 Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego -		§2350 Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego –	3.900,00
		rozd. 85228 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze –	9.500,00
§2350 Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego -	130.000,00	§2350 Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego –	9.500,00

II. WYDATKI

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	224.600,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	224.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	187.667,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32.335,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.598,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	6.024,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	6.024,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	345,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.629,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	400,00
852			Pomoc społeczna	7.392.400,00
	85203		Ośrodki wsparcia	556.500,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	4.110,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	205.599,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.806,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	39.210,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.425,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.700,00
		4220	Zakup środków żywności	14.400,00
		4230	Zakup leków i materiałów medycznych	274,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.200,00
		4260	Zakup energii	22.184,00
		4270	Zakup usług remontowych	213.070,00
		4300	Zakup usług pozostałych	17.168,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.316,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.938,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	6.134.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	5.960.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	75.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.650,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.654,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.025,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	29.000,00
		4260	Zakup energii	15.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.671,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	41.300,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	41.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	437.600,00
		3110	Świadczenia społeczne	437.600,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	223.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	223.000,00
			Razem	7.623.424,00

B. PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW ZADAŃ POWIERZONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ I. DOCHODY

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Porozumienia
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	28.080,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	28.080,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	28.080,00
			Razem	28.080,00

II. WYDATKI

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Porozumienia
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	28.000,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	28.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.800,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.800,00
			Razem	28.080,00

Kredyt na niedobór	1.500.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000
Prognoza obchodów	58.151.269	59.895.807	61.692.631	62.926.535	64.185.066	65.468.767	66.778.142	68.088.000
% roczna obsługa zadłużenia	10,2	11,0	9,7	6,8	5,4	4,8	4,6	4,6
Zaśl. łączne gminy na 01.01.-zł	13.686.070	17.108.495	12.521.191	8.301.978	5.606.292	3.608.933	1.802.808	1.802.808
Zadł. łączne gminy na 01.01.-%	23,5%	28,6%	20,3%	13,2%	8,7%	5,5%	2,7%	2,7%
Zadł. łączne gminy na 31.12.-zł	17.108.495	12.521.191	8.301.978	5.606.292	3.608.933	1.802.808	1.802.808	0
Zadł. łączne gminy na 31.12.-%	29,4%	20,9%	13,5%	8,9%	5,6%	2,8%	0,0%	0,0%

Załącznik nr 10
do uchwały Nr 334/XLVI/05
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY

Zestawienie limitów wydatków inwestycyjnych w tys. zł

Tabela 1

Nr	NAZWA SUBPROGRAMU	Wymagany wkład własny (1)	LIMITY WYDATKÓW wg WPF (2)			CELE	Jednostka realizująca	Okres realizacji programu
			2006	2007	2008			
1	2	31.013,81	6.560,25	5.955,25	6.712,35	7	8	9
		3	4	5	6			
1	MODERNIZACJA GMINNEGO UKŁADU DROGOWEGO	14.725,52	3.719,25	2.633,00	3.373,40	Poprawa stanu sieci drogowej w gminie, podniesienie bezpieczeństwa ruchu oraz atrakcyjności inwestycyjnej gminy	Urząd Miejski w Śremie	2003-2008
II	ROZBUDOWA INFRASTRUKTURY OCHRONY ŚRODOWISKA	7.895,95	502,00	2.696,25	1.173,95	Poprawa dostępności do infrastruktury komunalnej, ochrona środowiska gruntowo wodnego, podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej gminy	Urząd Miejski w Śremie	2003-2008
III	MODERNIZACJA I ROZBUDOWA INFRASTRUKTURY SPOŁECZNEJ I EDUKACYJNEJ	5.967,10	2.001,00	376,00	1.425,00	Poprawa stanu publicznej infrastruktury społecznej, optymalizacja kosztów jej funkcjonowania, stworzenie warunków dla rozwoju oferty programowej.	Urząd Miejski w Śremie	2003-2008
IV	SPOŁECZEŃSTWO INFORMACYJNE	422,19	144,00	50,00	0,00	Zastosowanie technologii informatycznych do zarządzania gminą, poprawa i upowszechnienie dostępu do informacji mieszkańców gminy	Urząd Miejski w Śremie	2003-2008
V	ROZBUDOWA I MODERNIZACJA INFRASTRUKTURY MIESZKANIOWEJ I TOWARZYSZĄCEJ	800,00	0,00	100,00	140,00	Ograniczenie deficytu mieszkań, poprawa stanu istniejących budynków i mieszkań, tworzenie zasobu nieruchomości dla realizacji celów publicznych	Urząd Miejski w Śremie	2003-2008
VI	BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE	1.136,00	194,00	100,00	600,00	Poprawa stanu bezpieczeństwa mieszkańców, podniesienie skuteczności działania służb	Urząd Miejski w Śremie	2003-2008
VII	ODNOWA WSI	67,05	0,00	0,00	0,00	Nadanie wsiom wielofunkcyjnego charakteru	UM w Śremie ILGO	2003-2008

(1)- z uwzględnieniem nakładów poniesionych do 31.12.2005

(2)- bez uwzględnienia środków UE

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY Zestawienie projektów

Tabela 2

Nr	NAZWA PROJEKTU	Wartość (1) (tyś. Zł)	OKRES REALIZACJI NAKŁADY		
			2006	2007	2008
		31.013,81	6.560,25	5.955,25	6.712,35
1	2	3	4	5	6
1	MODERNIZACJA GMINNEGO UKŁADU DROGOWEGO	14.725,52	3.719,25	2.633,00	3.373,40
1	Budowa dróg gminnych w Nochowiu (ul. Okrężna i przyległe) *	1.005,83	605,00		
2	Budowa ulicy Leśnej w Nochowiu *	334,40	100,00	134,00	
3	Budowa drogi gminnej w Szymanowie - 1 etap	708,30		250,00	
4	Rewitalizacja Pl. 20 Października w Śremie - 1 etap *	310,00	185,00		
5	Budowa drogi gminnej Śrem - Grzymisław	972,09	540,00		
6	Budowa drogi gminnej w Bodzynie * *	248,50	125,00		
7	Budowa drogi gminnej ul. Zachodnia w Pyszce *	323,20	156,00	116,00	
8	Budowa drogi gminnej ul. Długa w Zbrudzewie *	357,80	120,00	160,00	
9	Budowa drogi gminnej ul. Leśnej w Psarskich *	520,00		160,00	290,00
10	Budowa dróg gminnych w Psarskich (kwiatowe) *	586,30	281,00		
11	Budowa ronda ul. Kilińskiego/Grunwaldzka w Śremie	600,00			
12	Budowa dróg gminnych w ŚPI - WSCH	918,20	300,00		
13	Budowa ul. Szerokiej w Śremie - parkingi	145,10	50,00	50,00	
14	Budowa ul. Środkowej w Śremie	164,00			
15	Budowa ul. Kopernika i przyległych w Śremie	1.002,20	250,00	250,00	250,00
16	Budowa chodników we wsiach	258,80	50,50	50,00	50,00
17	Modernizacja ulicy Grottera w Śremie	95,00	95,00		
18	Budowa ulic Puchalskiego, Żurawiej i Strusia w Śremie	690,00		250,00	400,00
19	Modernizacja ul. Adamskiego i Szkolnej w Śremie	670,00	270,00	230,00	
20	Modernizacja i budowa chodników w Śremie	301,00	80,00	80,00	80,00
21	Modernizacja ul. Piaskowej w Śremie	440,00	240,00		
22	Modernizacja ulic Kołtąja, Kochanowskiego, Reja, Bema i Modrzewskiego w Śremie	424,75	171,75	96,00	
23	Budowa parkingów i chodników - obok UAM w Śremie	239,65	100,00		
24	Modernizacja ul. Przemysłowej w Śremie	440,00		140,00	300,00
25	Modernizacja ul. Fabrycznej w Śremie	120,40			120,40
26	Modernizacja ul. Krętej w Śremie	157,00			157,00
27	Modernizacja ul. Nadbrzeżnej w Śremie	57,00			57,00
28	Budowa ulicy Matejki i Tuwima w Śremie	867,00		467,00	400,00
29	Budowa ul. Ks Popiełuszki w Śremie (do Końcowej)	160,00			160,00
30	Budowa ulicy łączącej Nadbrzeżną z Zachodnią w Śremie	250,00			250,00
31	Modernizacja ulicy Reymonta z częścią ulicy Prostej w Śremie	70,00			70,00
32	Przebudowa ul. Staszica i Kilińskiego w Śremie	273,00			273,00
33	Rozbudowa ul. Malczewskiego w Śremie i budowa drogi gminnej do Psarskich, etap I	216,00			216,00
34	Rozbudowa oświetlenia drogowego	500,00		200,00	300,00
35	Budowa obwodnicy	300,00			

1	2	3	4	5	6
II	ROZBUDOWA INFRASTRUKTURY OCHRONY ŚRODOWISKA	7.895,95	502,00	2.696,25	1.173,95
1	Budowa kanalizacji sanitarnej w Wyrzece	2.199,25	372,00	965,00	800,00
2	Budowa kanalizacji sanitarnej w Dąbrowie *	191,25		191,25	
3	Budowa kanalizacji sanitarnej w Grodzewie *	66,45			66,45
4	Budowa kanalizacji sanitarnej w Mórce *	165,00			165,00
5	Budowa kanalizacji sanitarnej w Dalewie *	150,00		97,50	52,50
6	Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu *	75,00		45,00	30,00
7	Budowa kanalizacji sanitarnej w Gaju i Krzyżanowie Huby *	165,00		165,00	
8	Budowa kanalizacji sanitarnej w Lucinach *	165,00		165,00	
9	Budowa kanalizacji sanitarnej w Borgowie *	97,50		97,50	
10	Budowa kanalizacji sanitarnej w Ostrowie *	90,00		90,00	
11	Budowa kanalizacji sanitarnej w Nochówku i Petczynie *	90,00		90,00	
12	Budowa kanalizacji sanitarnej w Mechlinie	1 016,50			
13	Budowa kanalizacji sanitarnej w Pyszce	2.330,00	30,00		
14	Rozbudowa sieci wodno-kanalizacyjnych w rejonie ul. Matejki w Śremie	120,00			
15	Rozbudowa sieci wodno-kanalizacyjnych w ulicach Puchalskiego, Żurawiej i Strusiej w Śremie - 1 etap	245,00		220,00	
16	Rozbudowa sieci wodno-kanalizacyjnych ul. Franciszkańska i Dutkiewiczza w Śremie	70,00		70,00	
17	Budowa kanalizacji przydomowych w Łęgu	50,00		50,00	
18	Budowa kanalizacji sanitarnej w Bystrzku i Olszy	400,00	100,00	300,00	
19	Budowa kanalizacji przydomowych w Dobczyniu	60,00			60,00
20	Budowa kanalizacji sanitarnej w Marianowie	150,00		150,00	
III	MODERNIZACJA I ROZBUDOWA INFRASTRUKTURY SPOŁECZNEJ I EDUKACYJNEJ	5967,10	2001,00	376,00	1.425,00
1	Modernizacja kina "Słonko" *	540,00		150,00	
2	Modernizacja konwiktu dla potrzeb ŚDS w Śremie	27,50			
3	Budowa zaplecza socjalnego - boisko ul. Zamenhofa	599,00	211,00		
4	Termomodernizacja obiektów publicznych	4.050,60	1.390,00	226,00	1.425,00
5	Obiekt oświatowy (Bazar)	750,00	400,00		
IV	SPOŁECZEŃSTWO INFORMACYJNE	422,19	144,00	50,00	0,00
1	ŚREM@N - system zintegrowanego zarządzania *	422,19	144,00	50,00	
V	ROZBUDOWA I MODERNIZACJA INFRASTRUKTURY MIESZKANIOWEJ I TOWARZYSZĄCEJ	800,00	0,00	100,00	140,00
1	Modernizacja gminnego zasobu mieszkaniowego *	240,00		100,00	140,00
2	Rozbudowa zasobu lokali socjalnych	560,00			
VI	BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE	1.136,00	194,00	100,00	600,00
1	Sieć monitoringu miejskiego	925,00		100,00	600,00
2	Sieć łączności zarządzania kryzysowego	17,00			
3	Bezpieczna droga do szkoły	164,00	164,00		
4	Oświetlenie wsi Niesłabin	30,00	30,00		
VII	ODNOWA WSI	67,05	0,00	0,00	0,00
1	Program odnowy wsi : budowa terenów sportowo-rekreacyjnych we wsi Psarskie-etap 1*	27,00	0,00	0,00	0,00
2	Program odnowy wsi : modernizacja boiska szkolnego we wsi Zbrudzewo-etap I*	14,00	0,00	0,00	0,00
3	Program odnowy wsi : modernizacja budynku świetlicy we wsi Dalewo-etap I*	26,05	0,00	0,00	0,00

* projekty przewidziane do dofinansowania z UE

1590

UCHWAŁA Nr XXXIX/390/06 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 26 stycznia 2006 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 85, poz. 729, Nr 130, poz. 1087) Rada Miejska Śmigła uchwała:

REGULMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej „Regulaminem”, obowiązuje na terenie gminy Śmigiel.

§2. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, zwane dalej „Przedsiębiorstwem” świadczy usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w oparciu o majątek własny jak i eksploatowany majątek gminy lub innych właścicieli, na podstawie stosownego tytułu prawnego.

2. Przedsiębiorstwo współdziała w prowadzeniu działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków z Burmistrzem Śmigła w celu zapewnienia kompleksowego nadzoru nad prawidłowym funkcjonowaniem systemu wodociągowego i systemu kanalizacyjnego.

3. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody na terenie gminy Śmigiel.

4. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność polegającą na odbiorze (poprzez sieć kanalizacyjną lub taborem asenizacyjnym) i oczyszczaniu ścieków z terenu miasta Śmigła i wsi Koszanowo i Nietądkowo, oraz pozostałych miejscowości gminy w miarę rozbudowy sieci kanalizacyjnej.

§3. Przedmiotem Regulaminu jest określenie praw i obowiązków Przedsiębiorstwa świadczącego usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz odbiorców tych usług, na terenie działania Przedsiębiorstwa.

§4. Użyte w Regulaminie sformułowania posiadają znaczenia nadane ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zm.)

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki Odbiorców warunkujące jego utrzymanie.

§5. Ilość wody dostarczanej Odbiorcom, ilość odprowadzanych ścieków oraz odpowiednie ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa. Umowa ustala również dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez Odbiorców. W umowie Przedsiębiorstwo może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Odbiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.

§6. 1. Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności dostawcze posiadanych urządzeń wodociągowych, zapewniające dostawę wody w ilości i na warunkach ustalonych w umowie,
- 2) przepustowość posiadanych urządzeń kanalizacyjnych, zapewniającą odprowadzanie ścieków w ilości i na warunkach ustalonych w umowie,
- 3) dostawę wody o jakości spełniającej wymagania stawiane wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody i odprowadzania ścieków poprzez posiadane urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne,
- 5) budowę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 6) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzenia bieżącej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej.

§7. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) zabezpieczenie instalacji przed cofnięciem się wody do sieci z instalacji wodociągowej (zimnej i ciepłej wody) oraz z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) nie zmieniania, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 5) utrzymywania miejsca, w którym zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływanie zakłócające jego prawidłowe działanie, oraz zabezpieczenie tego miejsca przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 6) bezzwłocznego powiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu awarii wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, zerwaniu plomb na przyłączy wodociągowym lub urządzeniu pomiarowym, o kradzieży lub uszkodzeniu wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz o wszelkich innych stanach awaryjnych na przyłączy wodociągowym lub kanalizacyjnym,
- 7) do korzystania z przyłącza w sposób nie powodujący pogorszenia warunków eksploatacji sieci, a w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Przedsiębiorstwa, do jego prawidłowego utrzymywania i eksploatacji,
- 8) nie ingerowania w stan przyłącza wodociągowego, bez względu na to w którym posiadaniu przyłącze się znajduje, o konieczności zamknięcia lub otwarcia zaworu na przyłączy wodociągowym lub innej ingerencji w to przyłącze, Odbiorca usług zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem,
- 9) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej,
- 10) udostępnienia dokumentacji technicznej, danych eksploatacji własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na sieć eksploatowaną przez Przedsiębiorstwo i instalacje z niej zasilane, oraz ustalenie ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji,
- 11) zapewnienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć oraz do instalacji połączonych z siecią Przedsiębiorstwa, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,

12) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i wykorzystywania przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,

13) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o awarii instalacji wewnętrznej, która mogłaby spowodować powstanie zagrożenia istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,

14) nie dokonywania nasadzeń drzew i krzewów oraz nie umieszczania obiektów budowlanych bezpośrednio nad przyłączem oraz w pasie gruntu gwarantującym swobodny dostęp do przyłącza.

§8. 1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyny zagrożenia.

2. W przypadku gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Przedsiębiorstwa nie mogą naruszać praw własności Odbiorcy.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z Odbiorcami usług.

A. Postanowienia ogólne.

§9. Postanowienia umów o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawieranych przez Przedsiębiorstwo ustalane są z Odbiorcami usług na podstawie przepisów ustawy wymienionej w §4, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie i postanowień niniejszego regulaminu.

§10. Umowa z Odbiorcą usług wprowadzającym do systemu kanalizacyjnego ścieki określa warunki, jakim powinny odpowiadać ścieki oraz wysokość ewentualnych opłat dodatkowych za przekroczenie ustalonych warunków.

§11. 1. Miejscem wykonania zobowiązania wynikającego z umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, są odpowiednio:

- 1) w przypadku dostarczania wody przez Przedsiębiorstwo - zawór za wodomierzem głównym,
- 2) w przypadku odbioru ścieków przez Przedsiębiorstwo - pierwsza studzienka na przyłączy kanalizacyjnym, licząc od granicy nieruchomości a w przypadku braku studzienki kanalizacyjnej – granica.

2. W przypadku, gdy przyłącze nie jest w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§12. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawierana jest na czas nieokreślony, z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron, albo na czas określony.

§13. Zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków wymagają zachowania formy pisemnej, za wyjątkiem zmiany taryf w czasie obowiązywania tej umowy, oraz zmiany adresu do korespondencji.

§14. Jeżeli przepisy prawa zobowiązują Przedsiębiorstwo do dostosowania umów do zmienionego prawa, Odbiorca usług jest zobowiązany podpisać umowę w treści przekazanej przez Przedsiębiorstwo i zwrócić ją w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

§15. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

B. Zasady zawierania umów.

§16. 1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje po uprzednim złożeniu przez potencjalnego Odbiorcę usług pisemnego wniosku, którego wzór może określić Przedsiębiorstwo i bezpłatnie udostępnić potencjalnemu Odbiorcy. Przedsiębiorstwo uprawnione jest do pobrania od potencjalnego Odbiorcy usług jego danych osobowych, w szczególności: serii i numeru dowodu osobistego, numeru PESEL oraz adresu zameldowania.

2. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków uwarunkowane jest posiadaniem przez potencjalnego Odbiorcę usług tytułu prawnego do nieruchomości, która ma być podłączona do sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa. Potencjalny Odbiorca przedkłada Przedsiębiorstwu dokument potwierdzający stan prawny nieruchomości oraz potwierdzający tytuł prawny potencjalnego Odbiorcy do korzystania z nieruchomości.

§17. 1. Osoby fizyczne będące Przedsiębiorcami wpisanymi do Ewidencji Działalności Gospodarczej zobowiązane są do przedłożenia następujących dokumentów:

- 1) zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej,
- 2) zaświadczenie o nadaniu nr REGON,
- 3) zaświadczenie o nadaniu nr NIP.

2. Przedsiębiorcy oraz inne jednostki organizacyjne, zobowiązane do rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym zobowiązani są do przedłożenia następujących dokumentów:

- 1) aktualnego odpisu z KRS,
- 2) zaświadczenia o nadaniu numeru NIP.

3. Pozostałe jednostki organizacyjne zobowiązane są do przedłożenia dokumentu i poświadczającego ukonstytuowanie tej jednostki oraz określające osoby uprawnione do reprezentowania tej jednostki.

4. Osoby reprezentujące jednostki organizacyjne, o których mowa w ust. 2 i 3, zobowiązane są, przed zawarciem umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, do przedłożenia dowodu osobistego oraz do podania danych, o których mowa w §16 ust. 1.

§18. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, jednakże po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

§19. 1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków może zostać zawarta również z osobą korzystającą z lokalu znajdującego się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz dodatkowych opłat,
- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

3. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 1 Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne dotyczące zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1.

4. Przedsiębiorstwo zawiera umowę, o której mowa w ust. 1, po spełnieniu wszystkich warunków wymienionych w ustawie.

§20. Przed zawarciem umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków Przedsiębiorstwo może dokonać weryfikacji stanu technicznego lub prawnego posiadanego przyłącza albo zobowiązać potencjalnego Odbiorcę usług do dokonania takiej weryfikacji dotyczącej przyłącza znajdującego się w posiadaniu potencjalnego Odbiorcy usług. W przypadku braku możliwości świadczenia usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub z uwagi na stan techniczny istniejącego przyłącza, Przedsiębiorstwo może zobowiązać potencjalnego Odbiorcę usług do wybudowania nowego przyłącza, studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, albo do ich modernizacji lub remontu.

C. Zasady rozwiązywania umów.

§21. 1. Umowa o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków może zostać rozwiązana na zgodny wniosek stron.

2. Umowa zawarta na czas określony rozwiązuje się z upływem czasu, na jaki została zawarta.

3. Umowa zawarta na czas nieokreślony może zostać rozwiązana za wypowiedzeniem dokonany przez jedną ze stron. Umowa rozwiązuje się z upływem okresu wypowiedzenia określonym w umowie.

4. Przedsiębiorstwo może wypowiedzieć umowę w przypadku nieprzebrzegania przez Odbiorcę usług warunków umowy, określonych w umowie lub przepisach, na podstawie których umowa została zawarta.

§22. Umowa o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków wygasa z chwilą:

- 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną
- 2) wykreślenia z właściwego rejestru Odbiorcy będącego osobą prawną, Odbiorcy będącego jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej lub Odbiorcy - Przedsiębiorcy, będącego osobą fizyczną.
- 3) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości.

§23. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających korzystającemu z nieruchomości dalsze korzystanie z usług.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§24. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

§25. 1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

3. Przedsiębiorstwo załącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy, będącego stroną umowy.

§26. 1. Jeżeli Odbiorca usług pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do systemu kanalizacyjnego Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego lub ryczałtowo w ilości 3 m³/m-c* osoba, chyba że umowa na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków stanowi inaczej.

2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do systemu kanalizacyjnego Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń

pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza dodatkowego i wodomierza głównego.

§27. Ilość bezpowrotnie zużytej wody, która uwzględniana jest w rozliczeniu ilości odprowadzonych ścieków, określa się na podstawie wodomierza dodatkowego.

§28. 1. Odbiorca usług jest zobowiązany do zakupu i zainstalowania wodomierza dodatkowego do celów jak w §27.

2. Odczyt, utrzymanie i legalizacja wodomierza, o którym mowa w ust. 1 należy do obowiązków Przedsiębiorstwa.

§29. W przypadku przekroczenia dopuszczalnych parametrów ścieków Odbiorca usług zobowiązany jest do pokrycia kosztów czynności kontrolnych, wraz z opłatą dodatkową w wysokości 100% opłaty podstawowej za stwierdzone przekroczenia dopuszczalnych parametrów ścieków określonych w umowie.

§30. 1. Umowa o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków określa m.in. okres obrachunkowy, termin i sposób uiszczenia opłaty oraz ewentualne skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Okresy obrachunkowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne lub kwartalne.

3. Zmiana okresu obrachunkowego przez Przedsiębiorstwo wymaga zmiany umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia równym dotychczasowemu okresowi obrachunkowemu.

§31. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za świadczone przez Przedsiębiorstwo usługi dostarczania wody lub odprowadzania ścieków jest faktura.

2. Należność wynikającą z otrzymanej faktury za świadczone usługi, Odbiorca usług zobowiązany jest uregulować według zasad ustalonych w umowie o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z lokali, Przedsiębiorstwo wystawia faktury dla zarządcy lub właściciela budynku oraz dla osób korzystających z lokali.

4. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż w terminie 14 dni od daty dokonania odczytu.

5. W przypadku stwierdzenia niesprawności wodomierza, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 - ciu miesięcy, a jeżeli umowa trwa krócej niż 6 miesięcy, na podstawie średniego zużycia wody z całego okresu obowiązywania umowy.

6. Na pisemny wniosek Odbiorcy usług Przedsiębiorstwo obowiązane jest dokonać sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza głównego przez uprawnione jednostki. W razie stwierdzenia przez te jednostki prawidłowego działania wodomierza, Przedsiębiorstwo obciąża Odbiorcę usług kosztami wszystkich czynności niezbędnych dla dokonania sprawdzenia.

7. W przypadku potwierdzonej niesprawności wodomierza głównego przez uprawnione jednostki, koszty wszystkich czynności niezbędnych dla dokonania sprawdzenia ponosi Przedsiębiorstwo. Jeżeli w wyniku niesprawności wodomierza odczyty dokonywane były ze szkodą dla Przedsiębiorstwa, przepisu ust. 5 nie stosuje się.

8. Zgłoszenie reklamacji do otrzymanej faktury nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności w terminie. W przypadku uwzględnienia reklamacji ewentualna nadpłata podlega, według uznania Odbiorcy usług, zwrotowi lub zaliczeniu w poczet przyszłych należności.

ROZDZIAŁ V

Warunki Przyłączenia do sieci.

§32. 1. Potencjalny Odbiorca usług, celem przyłączenia nieruchomości do sieci, składa Przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, którego wzór określa i udostępnia bezpłatnie Przedsiębiorstwo.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowanie urządzeń podłączających),
- 7) opis nieruchomości, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 8) określenie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzania ścieków

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 Potencjalny Odbiorca usług powinien dołączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek, zgodnie z §16 ust 2,
- 2) kopię mapy zasadniczej, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w pkt 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§33. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo, w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w §32, wraz z kompletem załączników, wydaje potencjalnemu Odbiorcy usług dokument pod nazwą „warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej/kanalizacyjnej”. W przypadku braku możliwo-

ści podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, informuje o tym potencjalnego Odbiorcę usług, wskazując wyraźne powody uniemożliwiające podłączenie.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 2) wskazywać miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobranej wody, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy do mierzenia wody bezpowrotnie zużytej,
- 3) wskazywać miejsce zainstalowania zaworu anty skażeniowego,
- 4) określać parametry przyłącza,
- 5) zawierać informację o dokumentach jakie potencjalny Odbiorca usług powinien przedłożyć przy zgłoszeniu zrealizowanego przyłącza do odbioru,
- 6) zawierać informację o konieczności uzgodnienia z Przedsiębiorstwem opracowanej zgodnie z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami dokumentacji projektowej,
- 7) wskazywać okres ważności wydanych warunków, nie krótszy niż 1 rok.

§34. 1. Warunki określone w §33, wydawane potencjalnemu Odbiorcy usług mogą, za jego „zgodą, obejmować również konieczność wybudowania przez wnioskodawcę, ze środków własnych, urządzeń wodociagowych lub kanalizacyjnych.

2. W przypadku określonym w ust. 1 Gmina może zawrzeć z potencjalnym Odbiorcą usług umowę regulującą tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę urządzeń wybudowanych przez potencjalnego Odbiorcę usług z jego środków.

3. W sytuacji współfinansowania przez potencjalnego Odbiorcę usług urządzeń wodociagowych lub kanalizacyjnych umowa zawierana między potencjalnym Odbiorcą usług a Gminą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę części inwestycji sfinansowanej przez potencjalnego Odbiorcę usług.

4. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Gminę prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu innej umowy umożliwiającej Gminie trwałe korzystanie z urządzenia.

5. Umowa, o której mowa w ust. 2, 3 winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 winna określać:

- 1) termin wybudowania urządzenia,
- 2) warunki techniczne jakie urządzenie musi spełniać,
- 3) zasady kontroli inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
- 4) zasady wyceny inwestycji,
- 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Gminę,

6) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczenia wynagrodzenia za korzystanie przez Przedsiębiorstwo z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,

7) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

7. Zasady współfinansowania budowy urządzeń wodociągowo - kanalizacyjnych, o którym mowa w ust. 3.

1) W przypadku zlokalizowania nieruchomości potencjalnego Odbiorcy usług w odległości do 100 metrów od sieci, współfinansowanie urządzenia może odbywać się w trzech wariantach:

- a) przygotowanie dokumentacji i zakup materiałów stanowi udział potencjalnego Odbiorcy usług, a wartość robocizny stanowi udział Gminy,
- b) Gmina zajmuje się realizacją całego zadania i obciąża potencjalnego Odbiorcę usług w wysokości 50% nakładów poniesionych na jego realizację,
- c) Potencjalny Odbiorca usług zajmuje się realizacją całego zadania i obciąża Gminę w wysokości 50% udokumentowanych nakładów poniesionych na jego realizację.

2) W przypadku zlokalizowania nieruchomości potencjalnego Odbiorcy usług w odległości powyżej 100 metrów, Gmina współfinansuje realizację urządzenia wodociągowo - kanalizacyjnego na odcinku 100 metrów na zasadach określonych w pkt 1, a pozostały odcinek realizuje potencjalny Odbiorca usług w 100% na własny koszt.

§35. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

2. Spełnienie warunku wymienionego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Przedsiębiorstwo które wydało „warunki przyłączenia do sieci wodociągowej/kanalizacyjnej” dla danej nieruchomości. Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada, osobie ubiegającej się o podłączenie, szczegółowy wykaz planowanych kosztów. Faktura wystawiona przez Przedsiębiorstwo po zakończeniu prac nie może być wyższa niż o 10% w stosunku do sumy kosztów przedłożonych osobie ubiegającej się o podłączenie przed przystąpieniem do tych prac.

3. Osoba ubiegająca się o podłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1 przedkłada Przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Przedsiębiorstwo doręcza nieodpłatnie każdej osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości wraz z wydanymi „warunkami przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej/ kanalizacyjnej”.

4. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia

kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3.

§36. Przed zawarciem umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza potwierdzającego zgodność z wydanymi warunkami technicznymi.

ROZDZIAŁ VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług dostarczania wody lub odprowadzania ścieków.

§37. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w takim stopniu, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

4. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, o ile taki został uchwalony, oraz wieloletni plan inwestycyjny.

ROZDZIAŁ VII

Sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza.

§38. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami określonymi w §33, oraz z uzgodnionym projektem przyłącza.

2. Jeżeli warunki określone w §33 obejmowały również obowiązek wybudowania przez potencjalnego Odbiorcę usług, ze środków własnych, urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza, w terminie uzgodnionym na etapie zgłoszenia rozpoczęcia robót.

5. Przed zasypaniem należy wykonać inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w co najmniej dwóch egzemplarzach,

z których jeden Odbiorca usług dostarcza do Przedsiębiorstwa, a drugi do właściwego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§39. 1. Po zgłoszeniu przez potencjalnego Odbiorcę usług gotowości do odbioru końcowego, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, który winien nastąpić nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w §38 ust. 3 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§40. Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa i udostępnia bezpłatnie Przedsiębiorstwo.

§41. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
- 2) termin odbioru proponowany przez wykonawcę,
- 3) ewentualne informacje istotne dla możliwości dokonania odbioru,

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru, takie jak: średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia,
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją.

ROZDZIAŁ VIII

Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług.

§42. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociagowych lub kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się

o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem tych terminów informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym przypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§43. 1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia lub doręczenia reklamacji. Ustęp 4 §42 stosuje się odpowiednio.

§44. 1. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązującego na terenie gminy,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat dotyczące Odbiorcy, z którym zawierana jest umowa.

§45. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem najmniej 3 dni.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W razie planowanej lub nieplanowanej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§46. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi oraz przyczynami technicznymi.

2. Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług. Przedsiębiorstwo wolne jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług wynikały z:

- 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
- 2) działania, lub zaniechania działania osób lub podmiotów za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
- 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

ROZDZIAŁ IX

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe.

§47. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§48. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§49. 1. Jednostki straży pożarnej mają obowiązek przekazywania informacji o ilości wody pobranej z systemu wodociągowego Przedsiębiorstwa na cele akcji pożarnicze -

gaśniczej oraz na cele szkoleniowe, najpóźniej do 5 dnia kolejnego miesiąca.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 winna być przekazana pisemnie i określać ponadto punkty poboru i czas poboru wody.

§50. 1. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe, na podstawie informacji o których mowa w §49, Przedsiębiorstwo obciąża gminę w oparciu o obowiązującą taryfę.

2. Przedsiębiorstwo obciąża gminę kosztami utrzymania systemu wodociągowego niezbędnymi dla utrzymania wymaganych zdolności tego systemu dla celów przeciwpożarowych.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§51. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała nr XLIII/473/2002 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 10 października 2002 w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§52. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

1591

UCHWAŁA Nr XL/396/06 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 23 lutego 2006 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Śmigiel

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. 1. Konsultacje z mieszkańcami przeprowadza się w wypadkach przewidzianych ustawą a oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy Śmigiel.

2. Sprawą ważną dla Gminy jest sprawa dotycząca ogółu lub znacznej części mieszkańców Gminy Śmigiel.

§2. O przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w §1 ust. 2 postanawia Rada Miejska w formie uchwały, podjętej z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza.

§3. 1. Rada Miejska może podjąć uchwałę określoną w §2 także na wniosek:

- a) 1/20 mieszkańców Gminy uprawnionych do brania udziału w konsultacjach, jeżeli konsultacja dotyczy mieszkańców całej Gminy,
- b) 1/20 mieszkańców obszaru objętego konsultacją, uprawnionych do brania udziału w konsultacjach, jeżeli konsultacja nie dotyczy mieszkańców całej Gminy.

2. Wnioski mieszkańców, o których mowa w ust. 1 pkt a) i b) powinny zawierać ich imiona, nazwiska, adresy zamieszkania, numery ewidencyjne PESEL oraz własnoręcznie złożone podpisy. Wniosek powinien wskazywać również reprezentanta wnioskodawców.

3. Ilość mieszkańców, o których mowa w ust. 1, ustala się według stanu na dzień 31 grudnia poprzedzającego roku kalendarzowego.

§4. Warunkiem przeprowadzenia konsultacji jest przeznaczenie na ten cel środków w budżecie Gminy.

§5. Konsultacje z mieszkańcami przeprowadza Burmistrz stosownie do wymogów zawartych w przepisach usta wy lub w postanowieniach uchwały Rady Miejskiej.

§6. 1. Na podstawie ustawy, o której mowa w §1 ust. 1, lub uchwały, o której mowa w §2 i §3 Burmistrz wydaje zarządzenie, podające je do publicznej wiadomości, w którym określa:

- a) przedmiot konsultacji oraz cele i przewidywane skutki projektowanego rozstrzygnięcia,
- b) terytorialny zasięg konsultacji,
- c) treść pytania lub pytań będących przedmiotem konsultacji,
- d) sposób i tryb wyrażania opinii, uwag i propozycji,

- e) termin, w jakim konsultacje będą przeprowadzone,
- f) sposób oraz tryb podsumowania wyrażonych opinii, uwag i propozycji.

2. W celu przeprowadzenia konsultacji Burmistrz może powołać komisję w składzie od 3 - 5 osób i ustala zakres jej działania.

§7. W konsultacjach mają prawo brać udział mieszkańcy Gminy Śmigiel, stale zamieszkujący na obszarze objętym konsultacją, którzy posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej Śmigla.

§8. Wyniki konsultacji Burmistrz niezwłocznie przekazuje Radzie Miejskiej oraz podaje do wiadomości publicznej.

§9. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące dla organów Gminy.

§10. Burmistrz prowadzi rejestr przeprowadzonych konsultacji, przy którym załącza się wynik konsultacji oraz przechowuje dokumentację i materiały związane z przeprowadzoną konsultacją.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigla.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigla
(-) Jan Józefczak

1592

UCHWAŁA Nr XL/397/06 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGLA

z dnia 23 lutego 2006 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śmigiel

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Dz.U. z 2002 r. Nr 62 poz. 558, Dz.U. z 2002 r. Nr 113 poz. 984, Dz.U. z 2002 r. Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Dz.U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2002 r. Nr 153 poz. 1271, Dz.U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Dz.U. z 2004 r. Nr 116 poz. 1203, Dz.U. z 2004 r. Nr 167 poz. 1759, Dz.U. z 2005 r. Nr 172

poz. 1441, Dz.U. z 2005 r. Nr 175 poz. 1457) i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622, Dz.U. z 1997 r. Nr 60, poz. 369, Dz.U. z 1997 Nr 121, poz. 770, Dz.U. z 2000 r. Nr 22, poz. 272, Dz.U. z 2001 r. Nr 100, poz. 1085, Dz.U. z 2001 r. Nr 154, poz. 1800, Dz.U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz.U. z 2003 r. Nr 7, poz. 78, Dz.U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Dz.U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1808, Dz.U. z 2005 r. Nr 85, poz. 729,

Dz.U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1458, Dz.U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495) Rada Miejska Śmigła po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kościanie uchwała, Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śmigiel, zwany dalej regulaminem, o następującej treści:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Ustala się szczegółowy regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śmigiel.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminnym Planie Gospodarki Odpadami - należy przez to rozumieć Gminny Plan Gospodarki Odpadami wprowadzony uchwałą nr XXV/218/05 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 27 stycznia 2005 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Śmigiel,
- 2) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć ZGKiM w Śmiglu będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorców posiadających wydane przez Burmistrza Śmigła zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.
- 3) odpady resztkowe - odpady pozostałe po wyselekcjonowaniu ze strumienia odpadów komunalnych odpadów selektywnie zbieranych.

3. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie gminy Śmigiel.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Nieruchomości

§2. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego na terenie nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości są obowiązani do selektywnego zbierania odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości:

- 1) odpadów opakowaniowych ze szkła białego,
- 2) odpadów opakowaniowych ze szkła kolorowego,

- 3) odpadów opakowaniowych z tworzywa sztucznego, w tym wielomateriałowych,
- 4) odpadów opakowaniowych z papieru,
- 5) odpadów biodegradowalnych,
- 6) odpadów resztkowych.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania, powstałych na terenie nieruchomości, odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych, w szczególności:

- a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- b) opakowania po farbach i lakierach, rozpuszczalnikach,
- c) pozostałe odpady zawierające odpady niebezpieczne.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów z remontów wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych, w szczególności:

- a) gruzu budowlanego i ceglanego.

§3. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego oczyszczania ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń z chodnika położonego wzdłuż nieruchomości do nich należących,

2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu powinien być realizowany poprzez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub ograniczających śliskość chodnika. Piasek użyty do w/w celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

3. Zanieczyszczenia usuwane z chodników powinny być gromadzone przy krawędzi jezdni.

4. Obowiązek usunięcia i wywiezienia zanieczyszczeń zgromadzonych przy krawędzi jezdni spoczywa na zarządcy drogi.

*5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania sopli i nawisów śniegu z dachu, stwarzających zagrożenie dla przechodniów.

ROZDZIAŁ III

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się tylko na takiej nieruchomości, na której powstające ścieki, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik odprowadzane będą do kanalizacji lub gromadzone będą w zbiorniku bezodpływowym. W szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio wprowadzane do zbiorników wodnych lub ziemi.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości a powstające odpady będą gromadzone

w urządzeniach do tego przeznaczonych i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ IV

Wymagania w zakresie rodzajów i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowymi technicznym

§5. 1. Właściciele terenów lub obiektów służących użyteczności publicznej mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy ulicznych i systematycznego ich opróżniania, nie dopuszczając do ich przepełnienia.

2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także zarządcy dróg publicznych, a w odniesieniu do przystanków komunikacji publicznej - przedsiębiorców korzystających z takich przystanków.

§6. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia nieruchomości w dostateczną ilość urządzeń służących do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów określonych w §2. ust. 2, 3 i 4, poprzez zakup takich urządzeń lub w inny sposób ustalony w umowie z podmiotem uprawnionym.

2. Urządzenia do gromadzenia odpadów muszą spełniać Polskie Normy określone przez Polski Komitet Normalizacyjny. Do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych, o których mowa w §2 ust. 2 należy stosować urządzenia o pojemności:

- 1) pojemniki o pojemności: od 80 l do 1.100 l,
- 2) kontenery o pojemności: od 5 m³ do 10 m³,
- 3) worki z tworzyw sztucznych oznaczone logo lub nazwą podmiotu uprawnionego.

3. Do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych określonych w §2. ust. 2, powstających na terenie nieruchomości należy stosować urządzenia o następującej kolorystyce:

- niebieski z przeznaczeniem na papier,
- żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
- zielony z przeznaczeniem na szkło kolorowe,
- biały z przeznaczeniem na szkło białe,
- brązowy z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne,
- szary na odpady resztkowe, lub w przypadku innej kolorystyki oznakowane napisem ODPADY RESZTKOWE.

4. Odpady opakowaniowe wskazane w §2. ust. 2 pkt 1 - 4 zbiera się do pojemników lub kontenerów ustawianych w miejscach publicznych albo w workach oznaczonych logo lub nazwą podmiotu uprawnionego.

5. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do zawarcia z podmiotem uprawnionym umowy na odbiór odpadów komunalnych. Umowa winna określać liczbę osób korzysta-

jących z urządzeń, liczbę urządzeń, częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, sposób zagospodarowania odpadów, rodzaj urządzeń do odpadów komunalnych określonych w §2.

6. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udokumentowania korzystania z usług podmiotu uprawnionego, poprzez przedstawienie umowy określonej w ust. 5 oraz dowodów zapłaty. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przechowywania dowodów zapłaty za wykonane usługi przez okres trzech lat.

7. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania urządzeń na odpady w należytym stanie sanitarnym i co najmniej raz na kwartał dezynfekowania ich.

8. Zabrania się gromadzenia w urządzeniach na odpady komunalne, określone w §2 ust. 2, śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla oraz odpadów z remontów.

9. Zabrania się spalania odpadów komunalnych w urządzeniach służących do gromadzenia odpadów.

10. Urządzenia na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników podmiotu uprawnionego, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

11. Urządzenia na odpady komunalne powinny być ustawiane w granicach nieruchomości na równej, utwardzonej nawierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem wody i błota. Miejsca ustawienia urządzeń właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości. Miejsca ustawienia urządzeń powinny być przygotowane zgodnie z przepisami §22 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 ze zm.).

12. Koszty przygotowania i utrzymywania miejsca ustawienia urządzeń ponosi właściciel nieruchomości.

13. Przepisy ust. 7 - 12 stosuje się odpowiednio do koszy ulicznych ustawianych przy drogach publicznych oraz na przystankach komunikacji zbiorowej.

14. Mieszkańcy gminy oraz osoby przebywające na jej terenie zobowiązane są do korzystania z koszy ulicznych lub zabierania odpadów ze sobą w przypadku ich braku.

§7. 1. W przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych właściciel nieruchomości zgłasza ten fakt podmiotowi uprawnionemu w celu ustalenia warunków ich odbioru. Zwiększone ilości odpadów komunalnych, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 6 należy gromadzić w workach oznaczonych logo lub nazwą podmiotu uprawnionego.

2. Odpady wielkogabarytowe, niebezpieczne i z remontów powinny być gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych lub w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie i umożliwiający łatwy dostęp podmiotowi uprawnionemu.

§8. 1. Ustala się minimalne pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach:

- 1) dla gospodarstw domowych - co najmniej jedno urządzenie o pojemności 80 l na każde gospodarstwo domowe,
- 2) dla nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, wielkość urządzenia do gromadzenia odpadów - co najmniej jedno urządzenie o pojemności 240 l,
- 3) dla ogródków działkowych co najmniej jedno urządzenie o pojemności 10 l na każdy ogródek działkowy. Zarządca ogródków działkowych jest zobowiązany wyposażyć nieruchomość w urządzenie o takiej pojemności, aby jego, łączna pojemność odpowiadała wartości 10 litrów na jednego użytkownika ogródka działkowego.

2. Ustala się średnie ilości miesięczne wytwarzanych odpadów resztkowych w gospodarstwach domowych:

- 1) w mieście - 102,4 l/na osobę,
- 2) na wsiach - 48,5 l/na osobę.

§9. *1. Zabrania się spalania odpadów w piecach CO.

2. Zabrania się wrzucania innych odpadów do urządzeń na odpady komunalne niezgodnie z ich przeznaczeniem.

ROZDZIAŁ V

Wymagania w zakresie urządzeń przeznaczonych do gromadzenia nieczystości ciekłych oraz warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowymi technicznym

§10. *1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych albo w przydomową oczyszczalnię ścieków.

2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do utrzymania zbiorników w odpowiednim stanie technicznym. W przypadku stwierdzenia nieuszczelności zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia nieuszczelności.

3. Nieczystości ciekłe nie odprowadzane do sieci kanalizacyjnej bądź przydomowej oczyszczalni ścieków muszą być gromadzone w zbiornikach odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz.U. Nr 106, poz. 1126 ze zm.) oraz muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

4. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do zawarcia umowy z podmiotem uprawnionym na opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych. Umowa winna określać liczbę wszystkich osób zamieszkujących nieruchomości,

liczbę urządzeń, częstotliwość odbioru oraz sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych.

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek przechowywania i okazywania umowy określonej w ust. 2 oraz pobierania, przechowywania i okazywania przez okres trzech lat dowodów płacenia za opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości.

ROZDZIAŁ VI

Częstotliwość i sposób usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§11. 1. Odpady resztkowe właściciel nieruchomości usuwa z terenu nieruchomości systematycznie, w terminach uzgodnionych z podmiotem uprawnionym, z częstotliwością co najmniej raz w miesiącu.

2. Organizatorzy imprezy masowej zobowiązani są do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa w odpowiednią ilość urządzeń na odpady komunalne oraz zapewnienie odpowiedniej ilości toalet. Bezpośrednio po zakończeniu imprezy masowej organizatorzy są zobowiązani do niezwłocznego usunięcia odpadów z terenów imprezy oraz terenów przyległych, jeżeli istnieje taka potrzeba. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani zawrzeć umowę z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych.

3. Odpady opakowaniowe, o których mowa §2. ust. 2 pkt 1 - 4 właściciel nieruchomości usuwa z terenu nieruchomości systematycznie, w terminach uzgodnionych z podmiotem uprawnionym co najmniej raz na dwa miesiące.

4. Odpady z remontów właściciel nieruchomości usuwa z terenu nieruchomości, niezwłocznie po zakończeniu remontu.

5. Odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne podmiot uprawniony odbiera dwa razy w roku kalendarzowym. Termin i sposób przeprowadzenia odbioru wyznacza Burmistrz Śmigła w porozumieniu z podmiotami uprawnionymi, podając tą informacje do wiadomości mieszkańców w formie obwieszczenia.

6. Dopuszcza się kompostowanie odpadów biodegradowalnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby. Odpady biodegradowalne, które nie są poddawane kompostowaniu muszą być usuwane z terenu nieruchomości systematycznie, w terminach uzgodnionych z podmiotem uprawnionym, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

7. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§12. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek zapewnić podmiotowi uprawnionemu dostęp do urządzeń do gromadzenia odpadów w czasie ustalonym w umowie na odbiór odpadów, w sposób umożliwiający ich opróżnianie bez narażania na szkodę ludzi, bądź mienia.

2. Szczegółowe zasady odbioru odpadów zostaną określone w umowie z podmiotem uprawnionym.

ROZDZIAŁ VII

Częstotliwość i sposób usuwania nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§13. 1. Ustala się częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych co najmniej raz na kwartał, jednakże nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, co mogłoby spowodować zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

2. Zabrania się odprowadzania nieczystości ciekłych do wód lub ziemi poprzez bezpośrednie przelewy ze zbiorników bezodpływowych bądź do urządzeń infrastruktury technicznej, a w szczególności do kanalizacji deszczowej.

3. Obowiązki określone w §12. dotyczą także dostępu do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

ROZDZIAŁ VIII

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

§14. 1. Określa się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania na składowiskach odpadów przez firmy posiadające stosowne zezwolenie:

- a) do dnia 31 grudnia 2010 r. - do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- b) do dnia 31 grudnia 2013 r. - do nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- c) do dnia 31 grudnia 2020 r. - do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku.

ROZDZIAŁ IX

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§15. 1. Odpady komunalne zebrane na terenie gminy Śmigieł, które nie mogą być poddane odzyskowi należy składować na składowiskach odpadów zgodnie z Gminnym Planem Gospodarki Odpadami.

2. Wydzielanie odpadów, o których mowa w §2. ust. 2 pkt 2, 3, 4 z odpadów komunalnych oraz osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu realizowane jest poprzez selektywne zbieranie ich przez właścicieli nieruchomości i selektywny ich odbiór przez podmioty uprawnione, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi zgodnie z obowiązującym prawem.

ROZDZIAŁ X

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§16. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad nimi, mającej na celu ochronę przed zagrożeniem zdrowia i życia lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów i obiektów przeznaczonych do wspólnego użytku.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:

- 1) dbanie o zdrowie, czystość i wygląd zwierząt,
- 2) zarejestrowanie psa,
- *3) opłacanie podatku od posiadania psa,
- *4) poddawanie psa obowiązującym szczepieniom ochronnym,
- 5) wyprowadzanie psów na tereny użytku publicznego tylko na smyczy,
- 6) wyprowadzanie psów ras uznanych za agresywne oraz mieszańców tych ras na tereny użytku publicznego tylko na smyczy i w założonym kagańcu,
- 7) nie wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt jak schroniska, lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów - przewodników,
- 8) nie wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci,
- 9) nie wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania dokonane przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu),
- 10) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności z chodników, jezdni, placów, parkingów, skwerów i zieleńców, postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów - przewodników,
- 11) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

3. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone wyłącznie w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

4. Kojce dla psów mogą być zlokalizowane w odległości minimum 2 m od granicy sąsiedniej nieruchomości.

5. Posiadacze psów na terenie nieruchomości gruntowej zobowiązani są do umieszczenia na furtce tabliczki ostrzegawczej np. uwaga pies oraz zamontowania dzwonka.

ROZDZIAŁ XI

Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§17. 1. Wprowadza się całkowity zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich, w tym ptactwa domowego w budownictwie wielorodzinnym wysokim.

2. W innych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej - poza obszarem określonym w ust. 1 dozwolone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, że jest zgodne z:

- przepisami Prawa budowlanego,
- przepisami Prawa ochrony Środowiska,
- przepisami higieniczno - sanitarnymi.

oraz pod warunkiem przestrzegania zapisów określonych w ust. 3.

3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany zapewnić:

- 1) gromadzenie i usuwanie powstających odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymogami niniejszego Regulaminu i nie powodowanie zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) nie powodowanie wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak hałas, zapach,
- 3) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

ROZDZIAŁ XII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§18. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji na terenie nieruchomości w terminie

określonym przez Burmistrza Śmigła, podanym do wiadomości poprzez obwieszczenie.

2. Obowiązkową deratyzacją objęty jest obszar całej gminy.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

§19. Selektywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków zagospodarowania odpadów określonych w niniejszym regulaminie. Szczegółowe zasady selektywnej zbiórki odpadów ustalone zostaną w umowie z podmiotem uprawnionym.

§20. Kontrolę i egzekwowanie postanowień regulaminu utrzymywania czystości i porządku na terenie gminy Śmigiel sprawują Straż Miejska i inne upoważnione osoby służby lub jednostki.

§21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigla.

§22. Traci moc uchwała Nr XXXVII/429/98 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 5 lutego 1998 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Śmigiel.

§23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr PN.Le.III-4.0911-206/06 z dnia 30 marca 2006 r. orzekające nieważność uchwały Nr XL/397/06 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Śmigiel w części obejmującej §3 ust. 5, §9 ust. 1, §10 ust. 1, §16 ust. 2 pkt 3 i pkt 4, ze względu na istotne naruszenie prawa.

1593

UCHWAŁA Nr XL/398/06 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 23 lutego 2006 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, Dz.U. z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003 Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 roku Nr 9 poz. 84, Nr 200, poz. 1683, Dz.U. z 2003 roku Nr 96 poz. 874, Nr 110 poz. 1039, Nr 188 poz. 1840, Nr 200 poz. 1953, Nr 203 poz. 1966, Dz.U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399 i Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484 Monitor Polski z 2003 r. Nr 51 poz. 804 z 2004 r. Nr 43, poz. 753, Nr 46, poz. 794) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. Wprowadza się następujące zwolnienia przedmiotowe od podatku od nieruchomości:

1. nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby gminnych jednostek organizacyjnych działających w zakresie kultury oraz działających w zakresie świadczenia usług komunalnych z wyjątkiem wydzierżawionych lub wynajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,
 2. nieruchomości lub ich części administrowane przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Śmigłu z wyjątkiem wydzierżawionych lub wynajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,
 3. nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby prowadzenia przez stowarzyszenia statutowej działalności w zakresie ochrony przeciwpożarowej, kultury fizycznej wśród dorosłych z wyjątkiem wydzierżawionych lub wynajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.
 4. piwnice i strychy niezamieszkałe, które nie są związane z prowadzeniem działalności gospodarczej ,
- §2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.
- §3.** Traci moc uchwała nr XXXVII/337/05 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 grudnia 2005 r.
- §4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

1594

UCHWAŁA Nr XXXIV/256/2006 RADY MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 28 lutego 2006 r.

w sprawie ustalenia zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wronki

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z roku 2005 Nr 172, poz. 1441) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szamotułach, Rada Miasta i Gminy we Wronkach uchwała, co następuje:

§1. Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach położonych w Mieście i Gminie Wronki w dalszej części zwany jako „Regulamin”.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§2. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach położonych w Mieście i Gminie Wronki.

§3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) firmie wywozowej - rozumie się przez to zakład lub przedsiębiorcę, w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadający wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Wronki aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych,
- 2) nieczystościach ciekłych - rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 3) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 4) odpadach innych niż komunalne - rozumie się przez to każdą substancję lub przedmiot należący do jednej z kategorii, określonych w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62 poz. 628 z późn. zm.), których posiadacz pozbywa się lub zamierza pozbyć się lub do ich pozbycia się jest zobowiązany z wyłączeniem odpadów komunalnych,
- 5) odpadach komunalnych niebezpiecznych - rozumie się przez to odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych,

- 6) odpadach komunalnych ulegających biodegradacji - rozumie się przez to odpady komunalne, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów,
- 7) odpadach komunalnych wielkogabarytowych - rozumie się przez to odpady komunalne, które nie mogą być umieszczane, ze względu na swoje rozmiary lub masę, w typowych pojemnikach,
- 8) odpadach medycznych - rozumie się przez to odpady powstające w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych,
- 9) odpadach weterynaryjnych - rozumie się przez to odpady powstające w związku z badaniem, leczeniem zwierząt lub świadczeniem usług weterynaryjnych,
- 10) właścicielach nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami,
- 11) zakładzie unieszkodliwiania odpadów komunalnych - rozumie się przez to obiekt służący unieszkodliwianiu odpadów komunalnych przez takie ich przekształcenie, które powoduje zmianę cech fizycznych, chemicznych lub biologicznych służącą wyeliminowaniu lub ograniczeniu ich uciążliwości dla środowiska, w szczególności mogą to być składowiska, kompostownie, sortownie, zakłady przetwarzania odpadów wielkogabarytowych, budowlanych, surowców wtórnych.
- 12) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008)

§4. Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli nieruchomości,
- 2) współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz osoby i jednostki posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu jak również inne podmioty władające nieruchomością,
- 3) wszystkie osoby i podmioty korzystające z terenów i obiektów będących własnością komunalną,
- 4) przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych,
- 5) zarządców dróg,
- 6) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,

- 7) organizatorów imprez kulturalnych i zgromadzeń publicznych.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na nieruchomościach i terenach użytku publicznego

§5. 1. Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymania porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości, w tym także na działkach nie zabudowanych.

*2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek oczyszczania chodników przyległych do dróg publicznych ze śniegu, lodu i błota oraz innych zanieczyszczeń od momentu ich wystąpienia jak również oczyszczania dużych płaskich powierzchni dachowych ze śniegu i lodu.

*3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek usuwania nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości.

4. W przypadku likwidowania śliskości mieszaniną piasku z dodatkiem soli właściciel nieruchomości ma obowiązek magazynować ją w specjalnym pojemniku w sposób zabezpieczający jej kontakt z powierzchnią terenu.

§6. 1. Obowiązek oczyszczania ze śniegu powinien być wykonywany przez jego odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających śliskość chodnika. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodników niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

2. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię. Zanieczyszczenia usuwane z chodników winny być gromadzone przy krawędzi jezdni.

3. Obowiązek usunięcia i wywiezienia zanieczyszczeń zgromadzonych przy krawędzi jezdni spoczywa na zarządcy drogi.

§7. Właściciele nieruchomości służących do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na ich terenie pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych oraz ich systematycznego opróżniania w sposób nie dopuszczający do przepelniania.

§8. 1. Na nieruchomościach (lub ich częściach) takich jak chodniki, parkingi, podwórka itp. przeznaczonych do użytku publicznego:

- a) zabrania się mycia pojazdów samochodowych chyba, że powstające ścieki są odprowadzane do kanalizacji sanitarnej. Ścieki te nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych, rzek lub do ziemi.
- b) doraźne naprawy i regulacje samochodów mogą się odbywać wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych i pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego celu przystosowanych.

2. Zabrania się pozostawiania wraków samochodowych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

3. Wrak pojazdu samochodowego pozostawiony bez tablic rejestracyjnych lub pojazd, którego stan wskazuje na to, że nie jest używany, może zostać usunięty przez straż miejską na koszt właściciela lub posiadacza pojazdu.

*4. Zabrania się naklejania ogłoszeń, plakatów i reklam bez zgody zarządzającego obiektem.

*5. Zabrania się umieszczania ogłoszeń, plakatów i reklam na drzewach.

6. Zarządcy nieruchomości wielomieszkaniowych (np. Spółdzielnie Mieszkaniowe) ustalają wewnętrzne zasady utrzymania porządku i czystości na administrowanych nieruchomościach zgodnie z przepisami niniejszego regulaminu i rozliczają się z kosztów wywozu odpadów z lokatorami (właścicielami) we własnym zakresie.

ROZDZIAŁ III

Zasady usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości

§9. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie, a w stosunku do nieczystości ciekłych - wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

2. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady z działalności gospodarczej, to muszą one być gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady ich usuwania oraz postępowania z nimi określają odrębne przepisy. Obowiązek ten dotyczy także nieczystości ciekłych pochodzących z tego rodzaju działalności.

3. Zabrania się spalania odpadów komunalnych na powierzchni ziemi lub w urządzeniach, które nie uzyskały wymaganego zezwolenia na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.) poza następującymi rodzajami odpadów: papier i tektura, drewno, opakowania z drewna, opakowania z papieru i tektury, odpady z kory i korka, trociny i ścinki drewna które mogą być przekształcane termicznie w domowych instalacjach i urządzeniach centralnego ogrzewania oraz kuchniach i piecach.

4. Organizatorzy imprez masowych mają obowiązek zapewnienia wystarczającej ilości szaleatów przenośnych, a także pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów.

5. Obowiązek usunięcia zwłok zwierząt lub ich części należy do właściciela zwierzęcia. W przypadku braku możliwości ustalenia właściciela zwierzęcia, obowiązek jego usunięcia spoczywa na:

- 1) właścicielowi nieruchomości,
- 2) zarządcy drogi, gdy zwierzę znajduje się w obrębie pasa drogowego,
- 3) gminie w przypadku zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części.

§10. 1. Odpady medyczne i weterynaryjne powstające w obiektach użyteczności publicznej lub innych zakładach opieki

zdrowotnej lub weterynaryjnej należy gromadzić zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.).

2. Zabrania się wspólnego gromadzenia i mieszania odpadów medycznych i weterynaryjnych wraz z odpadami komunalnymi.

§11. 1. Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i dla firmy wywozowej, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki powinny być ustawiane w granicach nieruchomości, na nawierzchni równej, utwardzonej (w miarę istniejących możliwości), zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota. Miejsce ustawienia pojemników właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości.

3. Zezwala się właścicielowi nieruchomości na ustawienie pojemnika na odpady na terenie sąsiadującej nieruchomości pod warunkiem uzyskania na to zgody od jej właściciela.

4. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

§12. 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany zapewnić firmie wywozowej dostęp do pojemników na odpady, w sposób umożliwiający ich opróżnienie bez narażenia na szkodę, ludzi, obiekty, bądź pojazdy.

2. Obowiązki określone w ust. 1 dotyczą także dostępu do urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych.

§13. Odbiór odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych może odbywać się wyłącznie za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających aktualne ze: Gminy Wronki na odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości.

§14. 1. Powstające na terenie nieruchomości odpady ulegające biodegradacji mogą być gromadzone oddzielnie oraz przekazywane firmie posiadającej aktualne zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Wronki na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Nie dotyczy to właścicieli nieruchomości dokonujących kompostowania dla własnych potrzeb.

2. Określa się maksymalne poziomy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów:

- 1) do dnia 31 grudnia 2010 r. - do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji'
- 2) do dnia 31 grudnia 2013 r. - do nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- 3) do dnia 31 grudnia 2020 r. - do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do odpadów wytworzonych w 1995 r.

§15. 1. Odpady komunalne muszą być usuwane z terenu nieruchomości z częstotliwością uzgodnioną z firmą wywozową jednak nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc, z zastrzeżeniem ust. 2 - 4.

2. W przypadku placówek handlowo - usługowych zlokalizowanych poza budynkami wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.

3. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów po zakończeniu imprezy.

4. Nieczystości płynne muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, mogących zanieczyścić powierzchnię ziemi i wody podziemne.

5. Nadzór nad realizacją obowiązków określonych w ust. 1 - 4 sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Wronki. Wykonanie tych obowiązków podlega egzekucji administracyjnej.

§16. 1. Właściciele nieruchomości, na których mieszkają lub przebywają ludzie, mają obowiązek wykonania przyłącza (na warunkach uzgodnionych z podmiotem eksploatującym sieć kanalizacji sanitarnej), do istniejącej kanalizacji sanitarnej. Podmiot eksploatujący zewnętrzną sieć kanalizacyjną jest zobowiązany wyrazić zgodę na takie podłączenie.

2. Właściciel nieruchomości wykonuje przyłącze na własny koszt niezwłocznie, jednakże w czasie nie dłuższym niż 1 rok od przekazania do eksploatacji nowej sieci kanalizacji sanitarnej.

3. Zabrania się kierowania wód opadowych do kanalizacji sanitarnej.

§17. 1. Właściciele nieruchomości, na terenie których nie ma możliwości przyłączenia do istniejącej kanalizacji sanitarnej, mają obowiązek gromadzenia nieczystości płynnych w przeznaczonych wyłącznie do tego celu szczelnych bezodpływowych zbiornikach lub kierowania ich do lokalnych urządzeń do oczyszczania ścieków.

2. Właściciel nieruchomości, który do oczyszczania nieczystości ciekłych na jej terenie, zastosował lokalne urządzenia oczyszczające, ma obowiązek zgłoszenia jego użytkownika Staroście Powiatu Szamotulskiego. W przypadku zastosowania urządzenia do oczyszczania ścieków o przepustowości powyżej 5 m³ na dobę, właściciel nieruchomości ma obowiązek posiadania pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzanie oczyszczonych ścieków do środowiska .

3. W przypadku określonym w ust. 1 właściciela nieruchomości nie obowiązują wymagania, określone w §16 Regulaminu.

ROZDZIAŁ IV

Urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów

§18. Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie jej w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych poprzez zakup takich urządzeń lub wydzierżawienie ich

od firmy wywozowej lub w inny sposób ustalony w drodze umowy z firmą wywozową.

§19. 1. Odpady komunalne mogą być gromadzone jedynie w zamkniętych, szczelnych pojemnikach lub kontenerach, wyłącznie do tego celu przeznaczonych.

Do gromadzenia odpadów komunalnych drobnych dopuszcza się pojemniki o pojemności 110 l, 240 l i 1.100 l, a kontenery o pojemności 5 lub 7 m³.

Pojemniki na odpady komunalne drobne służą wyłącznie do gromadzenia tego typu odpadów.

§20. 1. Właściciele nieruchomości, mają obowiązek utrzymywania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym i technicznym, a w szczególności utrzymywania ich w czystości oraz dezynfekowania, co najmniej raz na kwartał.

2. Zabrania się gromadzenia w takich pojemnikach śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych żrących i wybuchowych a także odpadów z działalności gospodarczej, odpadów medycznych, odpadów weterynaryjnych oraz wylewania substancji płynnych.

3. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych.

4. Zabrania się umieszczania odpadów z nieruchomości w koszach ulicznych.

5. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy miesięczne:

- 1) 20 l. - na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l. na każdą nieruchomość,
- 2) 5 l.- na każdą z osób przebywających na terenie szkoły każdego typu,
- 3) 3 l.- na każdą z osób przebywających na terenie przedszkoli,
- 4) 20 l. - na jedno miejsce w internatach,
- 5) 50 l. - na każde 10 m² powierzchni całkowitej dla lokali handlowych, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l. na lokal,
- 6) 20 l. - na każdą działkę ogródków działkowych w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 l. poza tym okresem,
- 7) 110 l. - na każdych 10-ciu pracowników zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l. dla zakładu.

§21. 1. Właściciele nieruchomości przeprowadzający we własnym zakresie prace budowlane, w wyniku których powstają odpady remontowe mają obowiązek gromadzić je w odrębnych pojemnikach lub kontenerach w sposób uniemożliwiający kontakt odpadów z powierzchnią terenu.

2. Koszt usunięcia odpadów remontowych ponosi właściciel nieruchomości bądź lokator, który przeprowadza prace remontowe.

§22. Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości i usuwane przez firmę wywozową lub podmiot prowadzący zakład ich utylizacji, jednak w czasie nie dłuższym niż w 14 dni od ich złożenia.

§23. 1. Odpady komunalne niebezpieczne, a także grożące skażeniem lub zakażeniem oraz inne szczególnie szkodliwe dla środowiska są gromadzone w odrębnych pojemnikach.

2. Wymagania, jakim powinny odpowiadać takie pojemniki i zasady usuwania tych odpadów określają odrębne przepisy.

§24. 1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki do odbioru surowców wtórnych.

2. Pojemniki rozmieszczane są w miejscach określonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Wronki.

3. Pojemniki określone w ust. 1 nieodpłatnie udostępnia gmina, a mieszkańcy Miasta i Gminy Wronki, przy selektywnym gromadzeniu i segregacji odpadów, mogą bezpłatnie z nich korzystać.

4. Częstotliwość wywozu selektywnie zebranych odpadów odbywa się w sposób ustalony w drodze umowy.

5. Selektywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów określonych w niniejszym Regulaminie.

§25. 1. Właściciele nieruchomości powinni prowadzić selektywną zbiórkę następujących odpadów:

- 1) szkła,
- 2) plastiku,
- 3) makulatury.

2. Do pojemników na szkło należy wkładać butelki i słoiki, wstępnie optukane.

3. Zabrania się umieszczania w pojemnikach przeznaczonych na szkło:

- 1) luster,
- 2) szyb wszelkiego pochodzenia,
- 3) talerzy, naczyń, porcelany i ceramiki.

4. Do pojemników na plastik należy wrzucać (zgniecione i bez nakrętek) butelki plastikowe (PET) po wodzie i napojach, flakony po płynach piorących, szamponach, plastikowe opakowania po mrożonkach, a także zgniecione aluminiowe puszki.

5. Zabrania się umieszczania w pojemnikach na plastik przedmiotów gumowych i kauczukowych oraz pojemników i butelek po olejach.

ROZDZIAŁ V

Zasady rozmieszczania pojemników, opłaty związane z usuwaniem odpadów oraz określenie miejsc składowania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych

§26. Ustala się następujące zasady rozmieszczania pojemników na odpady komunalne na nieruchomościach:

- 1) na każdej nieruchomości zamieszkałej powinien się znajdować pojemnik (lub pojemniki) o pojemności odpowiedniej do ilości powstających odpadów, jednak nie mniejszej niż 110 l.
- 2) zabrania się korzystania z pojemników nie będących własnością (lub znajdujących się w dzierżawie) właściciela nieruchomości.

§27. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia indywidualnej umowy na odbiór odpadów i nieczystości ciekłych z firmą wywozową posiadającą aktualne zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Wronki na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przechowywania przez okres 1 roku i okazywania organom kontrolnym (w tym pracownikom upoważnionym przez Burmistrza Miasta i Gminy Wronki), na zasadach określonych w ustawie, dokumentację potwierdzającą usunięcie odpadów oraz wywóz nieczystości ciekłych.

3. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udzielenia firmie wywozowej informacji niezbędnych dla ustalenia treści umowy o usuwanie odpadów.

§28. 1. Wyznaczonym miejscem do gromadzenia nieczystości płynnych oraz ich oczyszczania są zakłady, które uzyskały stosowne pozwolenie wodnoprawne na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.).

2. Zarządzający miejscem do gromadzenia nieczystości ciekłych ma obowiązek:

- 1) podejmowania wszystkich przewidzianych prawem przedsięwzięć zmierzających do ochrony środowiska, ochrony zdrowia i warunków życia oraz bezpieczeństwa mieszkańców i ich mienia,
- 2) ograniczenia uciążliwości wynikających z sąsiedztwa (ograniczenie emisji nieprzyjemnych zapachów),
- 3) informowania organów gminy o stanie bezpieczeństwa ekologicznego raz na 3 miesiące,
- 4) przyjmowania nieczystości płynnych tylko i wyłącznie od przedsiębiorców, którzy uzyskali aktualne zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Wronki na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

ROZDZIAŁ VI

Zasady utrzymania czystości na drogach publicznych

§29. Za utrzymanie czystości w obszarze pasa drogowego odpowiedzialny jest zarządca drogi.

§30. 1. W rejonie przystanków autobusowych, przedsiębiorcy użytkujący tereny służące komunikacji publicznej mają obowiązek ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów.

2. Pojemniki do gromadzenia odpadów w rejonie przystanków autobusowych nie mogą mieć pojemności mniejszej niż 30 l.

3. Odpady z przystanków autobusowych muszą być usuwane z częstotliwością uzgodnioną z firmą wywozową, jednak nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie.

4. Pojemniki na odpady z przystanków autobusowych muszą być utrzymywane we właściwym stanie sanitarnym i technicznym, a w szczególności utrzymane w czystości.

*ROZDZIAŁ VII

Obowiązki firm wywozowych prowadzących działalność w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych

§31. 1. Firmy wywozowe prowadzące działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych mają obowiązek posiadania zezwolenia wymaganego art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) wydanego przez Burmistrza miasta i Gminy Wronki. Ponadto firmy wywozowe prowadzące działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych mają obowiązek posiadania zezwolenia na transport odpadów wydawanego przez starostę na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy o odpadach.

2. Samochody służące do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz transportu nieczystości płynnych muszą być oznakowane w trwały sposób umożliwiający identyfikację firmy świadczącej usługi w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych.

3. Firma wywozowa usuwa odpady z terenu nieruchomości w sposób ustalony w drodze umowy z właścicielem nieruchomości.

4. Prowadzący działalność w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest obowiązany w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca sporządzić i przekazać Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych

i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły, wykaz zawiera imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.

5. Prowadzący działalność w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest obowiązany do sporządzania i przekazywania burmistrzowi informacji dotyczącej:

- 1) masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych lub ilości i rodzaju nieczystości ciekłych z obszaru gminy w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy,
- 2) sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych i rodzaju nieczystości ciekłych,
- 3) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
- 4) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nie składowanych na składowiskach odpadów i sposobów lub sposobu ich zagospodarowania.

ROZDZIAŁ VIII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§32. 1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych, są zobowiązane do sprawowania skutecznej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności do ich właściwego dozoru uniemożliwiającego stworzenie zagrożenia dla innych zwierząt i ludzi.

2. Zabrania się drażnienia zwierząt lub doprowadzania ich do stanu, w którym mogą stać się niebezpieczne dla człowieka lub otoczenia.

§33. 1. Na tereny użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy.

Uwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

2. Właściciel psa ma obowiązek prowadzenia psa na smyczy także podczas jego przeprowadzania przez korytarze i klatki schodowe w budynkach wielorodzinnych.

3. Właściciel psa ma obowiązek wyprowadzania go na smyczy oraz w przypadku psa rasy uznanej za agresywną trzymania go podczas wyprowadzania zawsze w kagańcu (obowiązek dotyczy także przeprowadzania psa poprzez korytarze i klatki schodowe w budynkach wielorodzinnych).

4. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, boisk szkolnych i sportowych, placów gier i zabaw, piaskownic, plaż kąpielisk i innych terenów (urządzeń) służących do zabaw dzieci. Zakaz ten nie dotyczy psów będących przewodnikami osób niewidomych i psów służb specjalnych.

5. Właściciel posesji, na której swobodnie poruszają się psy ma obowiązek umieszczenia przed wejściem na teren posesji dzwonka lub innego urządzenia sygnalizującego (powiadamiającego) oraz tabliczkę informacyjną z napisem „Uwaga pies”.

6. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

***§34.** Właściciel psa zobowiązany jest do poddania go obowiązkowemu okresowemu szczepieniu przeciwko wściekliźnie.

§35. 1. Właściciele zwierząt domowych (w tym ptaków) są zobowiązani do usuwania spowodowanych przez nie zanieczyszczeń na klatkach schodowych (także z szyb), korytarzach, strychach lub innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego oraz na nieruchomościach publicznych.

2. Niedopuszczalne jest uporczywe zakłócanie ciszy nocnej i spokoju przez psy i inne zwierzęta domowe.

§36. Psy pozostające bez opieki lub zagrażające bezpieczeństwu mieszkańców będą chwytane i dowożone do schroniska dla zwierząt w Obornikach Wlkp., w celu zapewnienia im godnych warunków bytowych. Właściciel może odebrać psa ze schroniska, pokrywając koszty związane z transportem i pobytem psa w schronisku.

ROZDZIAŁ IX

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§37. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zwierzęta gospodarskie (w tym ptactwo) mogą być utrzymywane pod warunkiem, że:

- 1) powstające odpady i nieczystości będą gromadzone oraz usuwane w sposób zgodny z prawem i niniejszym Regulaminem i nie będą powodowały zanieczyszczenia nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) hodowla nie będzie powodowała dla innych osób zamieszkujących te nieruchomości (lub nieruchomości sąsiednie) uciążliwości takich jak hałas i nieprzyjemne zapachy,
- 3) przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

§38. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do sprzątanía odchodów tych zwierząt, pozostałych podczas ich przepędzania przez ulice i inne tereny przeznaczone do wspólnego użytku.

§39. 1. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji (odszczurzenia).

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają wszystkie obiekty na terenie gminy (budynki mieszkalne, obiekty użyteczności publicznej, zabudowania gospodarcze, sklepy, warsztaty, obiekty przemysłowe itp.).

3. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się raz w roku.

ROZDZIAŁ X

Odpowiedzialność za nieprzestrzeganie Regulaminu

***§40.** Kto nie wykonuje obowiązków polegających na zapewnieniu utrzymania czystości i porządku, określonych w art. 5 ust. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 23, poz. 2008) oraz obowiązków i ustaleń wynikających z niniejszego Regulaminu podlega karze grzywny. Postępowanie toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

§41. Traci moc uchwała Nr VI/51/2003 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 27 czerwca 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Wronki.

§42. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki.

§43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z wyjątkiem §25 ust. 1 pkt 3, który wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2006 r.

Przewodniczący Rady
(-) *Grażyna Gromadzińska -
Kopras*

*Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr PN.II-3.0911-222/06 z dnia 6 kwietnia 2006 roku orzekające nieważność §5 ust. 2 i 3. §8 ust. 4 i 5. rozdziału 7, §34. §40 uchwały Nr XXXIV/256/2006 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie ustalenia zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wronki - ze względu na istotne naruszenie prawa.

1595

UCHWAŁA Nr XXXV/211/2006 RADY GMINY LIPNO

z dnia 6 marca 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno terenów położonych w miejscowości Lipno

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) w związku z Uchwałą Nr XVI/95/2004 Rady Gminy Lipno z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Lipno Rada Gminy Lipno uchwała co następuje:

§1. Stwierdza się zgodność ustaleń niniejszego planu z polityką przestrzenną zawartą w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Lipno.

2. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w obrębie działki geodezyjnej o numerze ewidencyjnym 500, położonej w miejscowości Lipno, zwany dalej planem.

§2. Przedmiotem planu są użytki rolne, które przeznaczają się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i oznaczają w planie symbolem MN.

§3. 1. Integralną częścią uchwały jest Rysunek Planu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Obowiązującymi ustaleniami planu na rysunku planu są:

- 1) linie rozgraniczające terenu,
- 2) granice opracowania, których przebieg pokrywa się z liniami rozgraniczającymi terenu objętego planem,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy,
- 4) obowiązująca linia zabudowy.

§4. Ilekroć w dalszych ustaleniach uchwały jest mowa o:

- 1) rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:1.000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi, a w przypadku podziału terenu - na poszczególnych działkach
- 3) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe i nie ograniczają wypełniania funkcji podstawowej
- 4) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć możliwość usytuowania budynku o przeznaczeniu podstawowym w linii określonej na rysunku planu lub w odległości większej (licząc od granicy działki)
- 5) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć usytuowanie ściany frontowej budynku o przeznaczeniu

podstawowym w linii określonej na rysunku planu, przy czym przed linią mogą być usytuowane schody zewnętrzne, balkony, wykusze, tarasy - do 1,5 m przed tą linią, jest to jednocześnie nieprzekraczalna linia zabudowy dla obiektów o funkcjach towarzyszących

§5. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem MN ustala się następujące zasady zagospodarowania i zabudowy:

1. Przeznaczenie terenu:

- 1) podstawowe: tereny zabudowy mieszkaniowej jedno rodzinnej,
- 2) dopuszczalne: zabudowa usługowa i rzemieślnicza oraz usługi wbudowane w budynkach mieszkalnych.

2. Wprowadza się ustalenie, że podziały wewnętrzne terenu muszą zapewnić bezpośrednią, bezpieczną i zgodną z normami technicznymi dostępność do drogi publicznej, a liczba wydzielonych działek nie może być większa niż pięć.

3. Wprowadza się zakaz lokalizacji usług i działalności rzemieślniczej, które związane są z wytwarzaniem odpadów niebezpiecznych, ścieków technologicznych wymagających podczyszczenia lub specjalnej technologii oczyszczania, a także urządzeń emitujących pyły, gazy, odory, dopuszczalny poziom hałasu nie może przekroczyć norm dopuszczalnych dla terenów mieszkaniowych.

4. Minimalne parametry działek.

- 1) powierzchnia działki budowlanej - 800 m²,
- 2) szerokość - 21 m,
- 3) powierzchnia biologicznie czynna 50% ogólnej powierzchni działki,
- 4) powierzchnia zabudowy - do 30% powierzchni działki.

5. Parametry zabudowy:

- 1) wysokość i gabaryty budynków mieszkalnych:
 - a) poziom posadowienia parteru - nie wyżej niż 1,2 m npt,
 - b) jedna kondygnacja mieszkalna plus poddasze użytkowe,
 - c) dach dwuspadowy symetryczny bez przesunięć w pionie lub mansardowy, lub wielospadowy, o kątach nachylenia połaci dachowych charakterystycznych dla zabudowy wiejskiej występujących na terenie Wielkopolski
 - d) wysokość zabudowy - nie wyżej niż 9 m npt
- 2) wysokość i gabaryty budynków gospodarczych
 - a) wysokość obiektów - budynki parterowe z możliwością realizacji poddasza użytkowego
 - b) dachy o geometrii nawiązującej do dachów na budynku mieszkalnym co do kształtu i kąta nachylenia połaci, dopuszcza się dachy płaskie na obiektach zlokalizowanych w granicy działki

- c) wysokość maksymalna - do 6 m npt (przy realizacji dachów stromych, do 3,5 m (przy realizacji dachów płaskich)

6. Podziały wewnętrzne - wg zasad określonych na załączniku graficznym i tekście niniejszej uchwały

7. Zasady uzbrojenia inżynierskiego:

- 1) Zaopatrzenie w wodę z istniejącej gminnej sieci wodociągowej,
 - 2) Zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz - dla potrzeb mieszkalnictwa i działalności gospodarczej - zgodnie z warunkami technicznymi określonymi przez Zakład Energetyczny,
 - 3) Odprowadzanie ścieków do sieci kanalizacji sanitarnej, a tymczasowo - do momentu realizacji sieci - do zbiorników bezodpływowych,
 - 4) Odprowadzanie wód opadowych - do gruntu na terenie własnym lub do sieci kanalizacji deszczowej,
 - 5) Gromadzenie odpadków w miejscach specjalnie wyznaczonych, z zapewnieniem wywożenia na wysypisko komunalne zgodnie z Gminnym programem gospodarki odpadami.
8. Obszar opracowania położony w strefie W ochrony archeologicznej, obowiązuje uzgadnianie z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków zasad posadowienia budynków i prowadzenia inwestycji, zabezpieczenie znalezisk poprzedzenie robót ziemnych ewentualnymi pracami ratowniczymi w przypadku odkrycia znalezisk.

§6. Na terenach oznaczonych symbolem KD ustala się przeznaczenie: tereny komunikacji publicznej - traktowane jako rezerwa pod poszerzenie dróg publicznych

1. Szerokość pasa terenu pod poszerzenie drogi nr 114 - min. 4 m, tak, aby łączna szerokość drogi wyniosła min. 10 m.
2. Szerokość pasa terenu pod poszerzenie drogi nr 498 - min. 2 m, tak, aby łączna szerokość drogi wyniosła min. 10 m.
3. Ustala się możliwość realizacji urządzeń infrastruktury technicznej (sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, energetyczne i trafostacje, itp.).

§7. Ustalenia planu miejscowego są przepisem gminnym i stanowią podstawę ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu objętego planem.

§8. Ustala się, zgodnie z zapisami ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, jednorazową opłatę od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości:

15% - dla terenów, które objęte są niniejszym planem.

§9. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipno
(-) Kazimierz Kubicki

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXV/211/2006
Rady Gminy Lipno
z dnia 6 marca 2006 r.

OZNACZENIA	
	GRANICE OPRACOWANIA
	LINIA ROZGRANICZAJĄCA TERENU
	OBOWIĄZUJĄCA LINIA ZABUDOWY
	NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
	LINIE PODZIAŁÓW WEWNĘTRZNYCH (SUGEROWANE)
MN	SYMBOL FUNKCJI TERENU
KD	SYMBOL FUNKCJI TERENU
opracowanie Marek Bryl czł ZOJU – z-17	

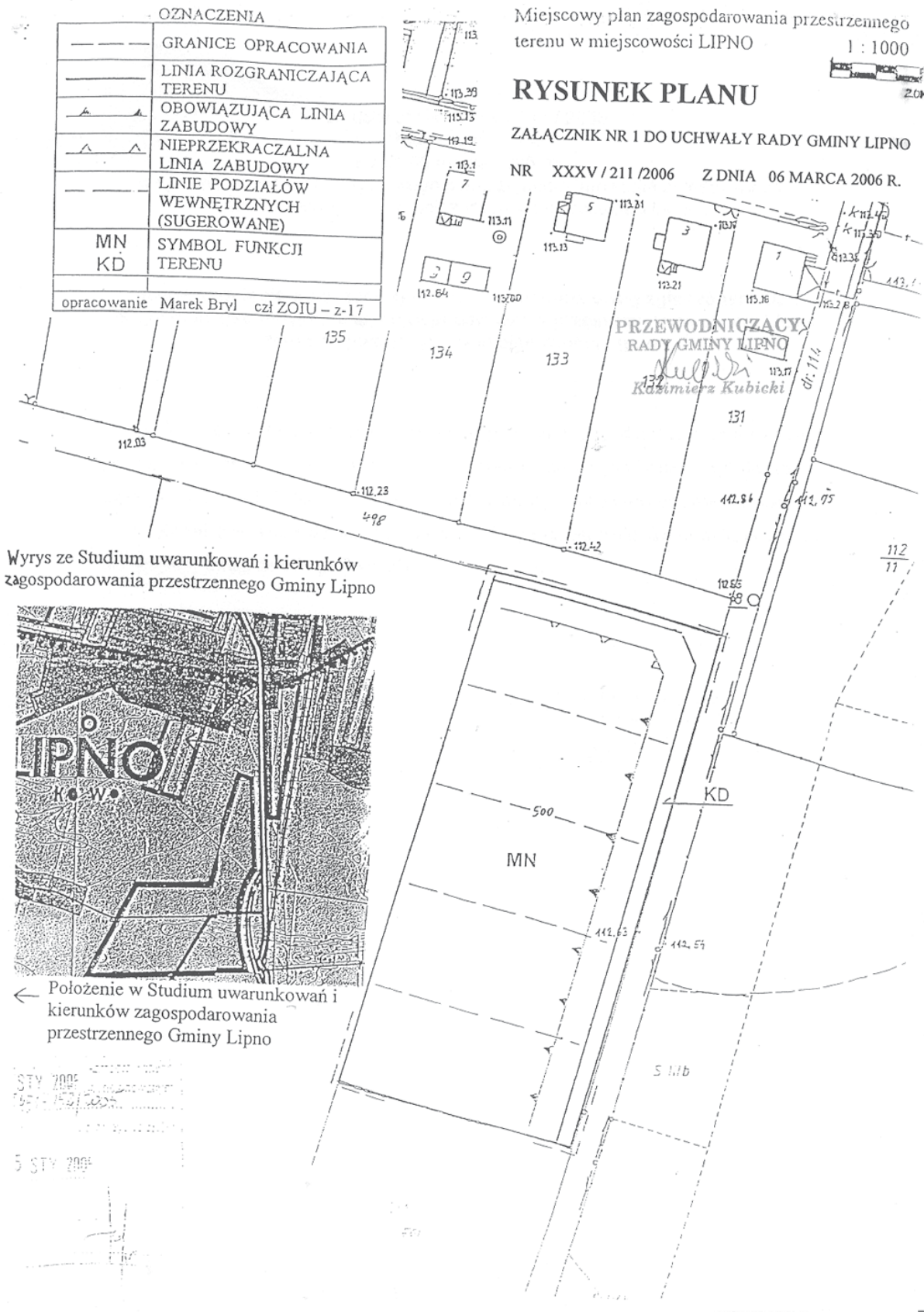
Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu w miejscowości LIPNO

1 : 1000

RYSUNEK PLANU

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY RADY GMINY LIPNO

NR XXXV / 211 / 2006 Z DNIA 06 MARCA 2006 R.



Wrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno



← Położenie w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno

STV 2005
5 STV 2005

5 STV 2005

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XXXV/211/2006
Rady Gminy Lipno z dnia 6 marca 2006 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego Gminy Lipno terenów położonych
w miejscowości Lipno.

Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno terenów położonych w miejscowości Lipno.

W trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno terenów położonych w miejscowości Lipno do publicznego wglądu, tzn.

w okresie od 7 listopada 2005 do 28 listopada 2005 r., nie zgłoszono uwag do projektu planu.

Również w okresie do dnia 12 grudnia 2005 r. po zakończeniu okresu wyłożenia planu nie wpłynęły uwagi do w/w projektu planu.

Załącznik nr 3 do uchwały Nr XXXV/211/2006
Rady Gminy Lipno z dnia 6 marca 2006 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego Gminy Lipno terenów położonych w miejscowości Lipno

SPOSÓB REALIZACJI ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADY ICH FINANSOWANIA

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), Rada Gminy Lipno, w oparciu o obowiązujące przepisy, w tym:

1. ustawę z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104),
2. ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
3. ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.),
4. ustawę z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (tekst jednolity z 2003r. Dz.U. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.),
5. prognozę skutków finansowych uchwalenia przedmiotowego planu, oraz ustaleń planu zawartych w cytowanej uchwale, rozstrzyga się, co następuje:

§1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców stanowią, zgodnie z art. 7 ust. 1 w/w ustawy o samorządzie gminnym, zadania własne gminy.

§2. 1. Sposób realizacji inwestycji zapisanych w planie:

- 1) wykonanie sieci wodociągowej - obowiązek gminy,
- 2) odprowadzanie ścieków:
 - a) docelowo, do kanalizacji sanitarnej, realizowanej dla całej miejscowości - obowiązek gminy,

- b) tymczasowo, do indywidualnych zbiorników bezodpływowych - obowiązek inwestora,
- 3) urządzenia elektroenergetyczne - obowiązek dysponenta sieci,
- 4) zaopatrzenie w ciepło - obowiązek inwestora,
- 5) utwardzenie istniejących dróg dojazdowych - obowiązek gminy,

§3. 1. Skutki finansowe wynikające z realizacji postanowień projektu planu mogą obciążać budżet Gminy Lipno w zakresie wykonania sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacyjnej.

2. Realizacja zbiorników bezodpływowych pozostanie po stronie inwestora.

3. Realizacja indywidualnych zjazdów z drogi publicznej stanowi koszt inwestora.

4. Inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji energii elektrycznej, realizowane będą w sposób określony w art. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.) i nie będą obciążały budżetu gminy.

§4. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno - technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki, określonej w art. 3 pkt 10 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.).

Realizacja zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej w miejscowości Lipno (działka nr 500), inwestycji z zakresu

infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy odbywać się będzie zgodnie z przyjętym w tym zakresie programem.

Uchwalenie planu miejscowego terenu obejmującego działkę nr 5 powoduje konieczność budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej. Odcinki te stanowiąc będą odgałęzienie od istniejących sieci, o długości ca 150 m. Sieci obsługujące przedmiotowy teren będą jednocześnie obsługiwały inne niewielkie powierzchniowo tereny przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową.

Jednym z podstawowych zadań samorządu jest poprawa warunków zamieszkania ludności gminy, w tym zabezpieczenie terenów pod budownictwo mieszkaniowe. Wychodząc na przeciw oczekiwaniom mieszkańców wskazano w planach zagospodarowania przestrzennego tereny pod zabudowę mieszkaniową różnicując je pod względem powierzchni i sposobu zabudowy i zagospodarowania.

Uznając powyższe, należy stwierdzić, że niezbędne do realizacji urządzenia infrastruktury mieszczą się w przyjętym zakresie działań związanych w budową sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej.

1596

UCHWAŁA Nr XXXV/212/2006 RADY GMINY LIPNO

z dnia 6 marca 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Smyczyna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą Nr XXVIII/170/2005 Rady Gminy Lipno z dnia 27 lipca 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Smyczyna, Rada Gminy Lipno, po stwierdzeniu zgodności planu stanowiącego przedmiot niniejszej uchwały z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno, uchwala co następuje:

ROZDZIAŁ I

Ustalenia ogólne

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Smyczyna, zwany dalej planem.

2. Ustalenia planu obejmują zgodnie z granicami wyznaczonymi na rysunku planu nr 1, o którym mowa w §2, obszar o powierzchni około 2 ha, położony w północnej części wsi Smyczyna, obejmujący działki o numerach geodezyjnych: 394/1, 394/3, 394/4, 394/5.

§2. 1. Integralnymi częściami ustaleń planu są:

- 1) rysunek planu w skali 1:1.000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi elementami, występującymi na obszarze opracowania, bądź obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica opracowania,
- 2) linie rozgraniczające,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) strefa zieleni towarzyszącej,
- 5) symbole i oznaczenia funkcji terenów jednostek.

3. Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu posiadają znaczenie informacyjne.

§3. Celem planu jest ujednoczenie przeznaczenia całości obszaru opracowania oraz określenie wspólnych zasad zabudowy i zagospodarowania terenu.

§4. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) funkcji lub sposobie użytkowania terenu - należy przez to rozumieć przeważające (dominujące) przeznaczenie terenu,
- 2) funkcji uzupełniającej - należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż przeważające (dominujące), które wzbogaca lub uzupełnia dominujący sposób użytkowania terenu,
- 3) linii rozgraniczającej należy przez to rozumieć linię rozdzielającą tereny o różnym sposobie użytkowania (funkcji) lub różnym sposobie zagospodarowania terenu,
- 4) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określającą maksymalny zasięg usytuowania wszelkich budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego na terenie jednostki, nieprzekraczalne linie zabudowy nie ograniczają lokalizacji ogrodzeń, portierni, dróg, chodników, parkingów terenowych oraz liniowych elementów sieci technicznych i uzbrojenia terenu,
- 5) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 6) rysunku planu nr 1 - należy rozumieć rysunek planu w skali 1:1.000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 7) strefie - należy przez to rozumieć przestrzeń o cechach względnie jednorodnych w zakresie sposobu jej użytkowania, zasad zagospodarowania i zabudowy lub stopnia jej ochrony,
- 8) terenie jednostki - należy przez to rozumieć obszar o określonej funkcji przeważającej (dominującej), ograniczony liniami rozgraniczającymi i oznaczony na rysunku planu symbolem,
- 9) urządzeniach i sieci infrastruktury technicznej - należy przez to rozumieć zarówno sieci jak i urządzenia kubaturowe związane z uzbrojeniem terenu, których jednoznacznej lokalizacji nie określa się w planie,
- 10) zabudowie - należy przez to rozumieć wszelkie obiekty budowlane, w rozumieniu przepisów prawa budowlanego z wyłączeniem: dróg, chodników, parkingów terenowych, liniowych elementów sieci technicznych i sieci uzbrojenia terenu, pomników oraz obiektów małej architektury, przez zabudowę rozumie się również takie elementy sieci technicznych oraz sieci uzbrojenia terenu, które wymagają obiektów kubaturowych.

§5. 1. W planie wyznaczono teren jednostki oznaczony na rysunku planu symbolem MN/MP - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i pensjonatowej, dla której określono nowe przeznaczenie (funkcję) oraz zasady zabudowy i zagospodarowania.

2. Określona w planie funkcja terenu jednostki wskazuje na dominujący sposób zagospodarowania terenu. Na wyznaczonym terenie jednostki zakazuje się przeznaczeń innych niż te, które są dla niego ustalone w mniejszym planie z wyłączeniem możliwości wprowadzania funkcji uzupełniających.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

§6. Teren MN/MP

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu nr 1 symbolem MN/MP ustala się następujące przeznaczenie:
 - 1) podstawowe - pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną i pensjonatową, z wyłączeniem lokalizacji obiektów określanych w przepisach szczególnych i odrębnych jako: hotele, motele, schroniska, domy wczasowe, pola biwakowe, kempingi oraz innych obiektów służących do wykonywania podobnych funkcji,
 - 2) uzupełniające - pod usługi związane z wynajęciem pokoi i zieleni towarzyszącą.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:
 - 1) istniejące obiekty budowlane mogą być przeznaczone do adaptacji przy zachowaniu zasady, że wszelkie działania inwestycyjne podejmowane w ramach przebudowy i rozbudowy obiektów zmierzać będą do uzyskania zgodności z ustaleniami niniejszego planu,
 - 2) powierzchnia pomieszczeń przeznaczonych pod wynajęcie, z zastrzeżeniem pkt 3, nie może przekroczyć 50% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
 - 3) dopuszcza się realizację jednego budynku wyłącznie o funkcji pensjonatowej, posiadającego nie więcej niż 10 pokoi przeznaczonych do wynajęcia,
 - 4) budynki należy kształtować w układzie wolno stojącym,
 - 5) obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu - 25 m od północnej i zachodniej granicy opracowania planu oraz 15 metrów od południowej i wschodniej granicy opracowania planu,
 - 6) ustala się maksymalną wysokość zabudowy wynoszącą dwie kondygnacje, w tym poddasze użytkowe w dachu stromym,
 - 7) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu lub okapu wynosi 8 m,
 - 8) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu wynosi 12 m,
 - 9) dachy budynków należy kształtować o symetrycznym nachyleniu połaci od 35° do 45°, pokrytych materiałem składającym się z drobnych elementów lub ich imitacją - dachówka lub materiały dachówkopodobne.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) wzdłuż granic terenu jednostki z sąsiadującymi obszarami leśnymi, zgodnie z wyznaczoną na rysunku planu

- nr 1 strefą zieleni towarzyszącej, ustala się obowiązek urządzenia terenu zielenią wysoką, średnią i niską,
- 2) w wyznaczonej na rysunku planu nr 1 strefie zieleni towarzyszącej dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury,
 - 3) ustala się wymóg pokrycia zielenią wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych,
 - 4) ustala się wymóg pokrycia zielenią wysoką min. 20% działki,
 - 5) dopuszcza się różne formy grodzenia działek, a w szczególności poprzez ogrodzenia w formie: parkanów i plotów, zieleni w formie szpalerów, żywopłotów,
 - 6) ustala się zakaz realizacji nowych ogrodzeń złożonych z prefabrykowanych elementów betonowych,
 - 7) powierzchnia biologicznie czynna powinna wynosić minimum 65% powierzchni działek.
4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i warunków podziału terenu na działki budowlane:
- 1) dopuszcza się wspólne zainwestowanie sąsiednich działek pod warunkiem utrzymania ustaleń warunków zabudowy dla tych działek,
 - 2) ustala się wielkość nowo projektowanych działek budowlanych wynoszącą minimum 5.000 m²,
 - 3) ustala się szerokości frontu dla nowych działek wynoszącą minimum 20 m.
5. Na terenie, o której mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
- 1) obszar opracowania planu znajduje się w zasięgu Obszaru Chronionego Krajobrazu „Kompleks leśny Śmigiel – Święciechowa” - obowiązują ograniczenia w użytkowaniu i zagospodarowaniu terenu wynikające z właściwego rozporządzenia Wojewody,
 - 2) obszar opracowania planu znajduje się w zasięgu najwyższej ochrony wód podziemnych ONO - ustala się konieczność należytego zabezpieczenia środowiska gruntowo - wodnego przed zanieczyszczeniem zgodnie z ustaleniami, o których mowa w §8.
6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują ustalenia dotyczące ochrony dóbr kultury wynikające z uzgodnień z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
7. Na terenie, o której mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
- 1) dopuszcza się wydzielenie dojazdów pieszo - jezdnych stanowiących drogi wewnętrzne o szerokości min. 5 m. (w liniach podziału geodezyjnego), służących zapewnieniu dostępu działek budowlanych do drogi publicznej,
 - 2) ustala się zorganizowanie minimum 1 miejsca postojowego na 1 wynajmowany pokój.

8. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 3.

ROZDZIAŁ III

Zasady uzbrojenia terenu.

§7. Zaopatrzenie w wodę w oparciu o projektowaną sieć wodociągową w obszarze linii rozgraniczających terenów komunikacyjnych lub na terenach własnych inwestora, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia, w uzgodnieniu z operatorem sieci.

§8. 1. Do czasu realizacji komunalnych urządzeń odprowadzania ścieków bytowych, dopuszcza się w obszarach istniejącej zabudowy stosowanie indywidualnych szczelnych zbiorników do gromadzenia ścieków z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczania stosownie do odrębnych przepisów. Zakazuje się stosowanie indywidualnych biologicznych oczyszczalni ścieków.

2. Wyklucza się realizację inwestycji wymagających odprowadzenia ścieków przemysłowych.

3. Ścieki deszczowe zanieczyszczone substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi należy zneutralizować i oczyścić przed odprowadzeniem do odbiornika ścieków deszczowych.

4. Zaleca się zachowania maksymalnie dużych powierzchni nieutwardzonych w obrębie poszczególnych działek.

§9. 1. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej według technicznych warunków przyłączenia uzyskanych od operatora sieci.

2. W przypadku zwiększonego zapotrzebowania mocy zaopatrzenie w energię elektryczną realizować poprzez rozbudowę sieci elektroenergetycznej w obszarze linii rozgraniczających terenów komunikacyjnych lub na terenach własnych inwestora, według technicznych warunków przyłączenia uzyskanych od operatora sieci.

3. Zabrania się realizacji nowych napowietrznych linii elektroenergetycznych na obszarach zabudowanych. Trasy nowych napowietrznych linii energetycznych należy lokalizować poza terenami zabudowanymi. Od sieci elektroenergetycznych należy zachować strefy wolne od zabudowy i zadrzewień zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi.

4. Dopuszcza się skablowanie linii energetycznych napowietrznych w uzgodnieniu z dyspozytorem sieci energetycznej.

§10. Zaopatrzenie w gaz z projektowanej sieci gazowej, realizowanej w obszarze linii rozgraniczających terenów komunikacyjnych lub na terenach własnych inwestora, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia, w uzgodnieniu z operatorem sieci.

§11. W nowo projektowanych kotłowniach zaleca się użycie jako czynnika grzewczego systemów ekologicznych spełniających rygory przepisów o ochronie środowiska.

§12. Przyłączenie do sieci telefonicznej wg technicznych warunków przyłączenia operatora lokalnego.

§13. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w odrębnych przepisach szczególnych i gminnych.

ROZDZIAŁ IV

Ustalenia końcowe

§14. W zakresie objętym niniejszą uchwałą tracą moc ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno zatwierdzonego uchwałą nr VI/39/99 Rady Lipno z dnia 4 marca 1999 r. (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 41, poz. 869).

§15. Stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36, ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się w wysokości 30%.

§16. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§17. Uchwała wchodzi w życie w terminie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipno
(–) *Kazimierz Kubicki*

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXV/212/2006
Rady Gminy Lipno
z dnia 06 marca 2006 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Smyczyna.

Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Smyczyna.

W trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miej-

scowości Smyczyna do publicznego wglądu, tzn. w okresie od 18 stycznia do 15 lutego 2006 r., nie zgłoszono uwag do projektu planu.

Również w okresie do dnia 2 marca po zakończeniu okresu wyłożenia planu nie wpłynęły uwagi do w/w projektu planu.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXV/212/2006
Rady Gminy Lipno
z dnia 6 marca 2006 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Smyczyna.

Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), art. 7, ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 167, ust. 2, pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104) Rada Gminy Lipno rozstrzyga co następuje:

1. Sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:
 - 1) W zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacyjnych, projekt planu zakłada, w przypadku podziału terenu opracowania, dostęp poszczególnych działek budowlanych do drogi publicznej poprzez drogę wewnętrzną. Droga publiczna zlokalizowana jest poza granicami opracowania planu, jednocze-

śnie plan nie zakłada realizacji nowych dróg publicznych.

- 2) W zakresie zasad uzbrojenia terenu oraz modernizacji i budowy systemów infrastruktury technicznej, projekt planu zakłada budowę sieci kanalizacyjnej i wodociągowej zlokalizowanej poza obszarem opracowania planu. Ponadto do czasu realizacji komunalnych urządzeń odprowadzania ścieków ustalenia planu dopuszczają stosowanie indywidualnych szczelnych zbiorników do gromadzenia ścieków z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczania stosownie do odrębnych przepisów. W związku z powyższym plan nie nakłada bezpośredniego obowiązku realizacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej - zadania te wynikają z innych przepisów prawnych.
2. Z uwagi na brak w planie zadań inwestycyjnych z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, nie ustala się zasad finansowania wynikających z przepisów o finansach publicznych.

1597

UCHWAŁA Nr XXXV/213/2006 RADY GMINY LIPNO

z dnia 6 marca 2006 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Mórkowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałami Nr XXVII/165/2005 z dnia 31 maja 2005 r i Nr XXVIII/168/2005 z dnia 27 lipca 2005 r. Rady Gminy Lipno w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Mórkowo, Rada Gminy Lipno, po stwierdzeniu zgodności planu stanowiącego przedmiot niniejszej uchwały z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno, uchwała co następuje:

ROZDZIAŁ I

Ustalenia ogólne

§1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Mórkowo, zwaną dalej planem.

2. Ustalenia planu obejmują zgodnie z granicami wyznaczonymi na rysunku planu nr 1, o którym mowa w §2, obszar o powierzchni około 4.190 m², położony w części obrębu - Nowe Mórkowo, obejmujący działki o numerach geodezyjnych: 402/11, 402/12, 402/13, 402/14 i 402/15.

§2. 1. Integralnymi częściami ustaleń planu są:

- 1) rysunek planu w skali 1:1.000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi elementami, występującymi na obszarze opracowania, bądź obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica opracowania,
- 2) linie rozgraniczające,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,

4) symbole i oznaczenia funkcji terenów jednostek.

3. Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu posiadają znaczenie informacyjne.

§3. Celem planu jest przeznaczenie obszaru opracowania planu pod zabudowę służącą do prowadzenia działalności gospodarczej z towarzyszącą zabudową mieszkaniową.

§4. Ilekroć w mniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) funkcji lub sposobie użytkowania terenu - należy przez to rozumieć przeważające (dominujące) przeznaczenie terenu,
- 2) funkcji uzupełniającej - należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż przeważające (dominujące), które wzbogaca lub uzupełnia dominujący sposób użytkowania terenu,
- 3) linii rozgraniczającej należy przez to rozumieć linię rozdzielającą tereny o różnym sposobie użytkowania (funkcji) lub różnym sposobie zagospodarowania terenu,
- 4) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linie określające maksymalny zasięg usytuowania wszelkich budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego na terenie jednostki, nieprzekraczalne linie zabudowy nie ograniczają lokalizacji ogrodzeń, portierni, dróg, chodników, parkingów terenowych oraz liniowych elementów sieci technicznych i uzbrojenia terenu,
- 5) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 6) rysunku planu nr 1 - należy rozumieć rysunek planu w skali 1:1.000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 7) strefie - należy przez to rozumieć przestrzeń o cechach względnie jednorodnych w zakresie sposobu jej użytkowania, zasad zagospodarowania i zabudowy lub stopnia jej ochrony,
- 8) terenie jednostki - należy przez to rozumieć obszar o określonej funkcji przeważającej (dominującej), ograniczony liniami rozgraniczającymi i oznaczony na rysunku planu symbolem,
- 9) urządzeniach i sieci infrastruktury technicznej - należy przez to rozumieć zarówno sieci jak i urządzenia kubaturowe związane z uzbrojeniem terenu, których jednoznacznej lokalizacji nie określa się w planie,
- 10) zabudowie - należy przez to rozumieć wszelkie obiekty budowlane, w rozumieniu przepisów prawa budowlanego z wyłączeniem: dróg, chodników, parkingów terenowych,

liniowych elementów sieci technicznych i sieci uzbrojenia terenu, pomników oraz obiektów małej architektury, przez zabudowę rozumie się również takie elementy sieci technicznych oraz sieci uzbrojenia terenu, które wymagają obiektów kubaturowych.

§5. 1. W planie wyznaczono teren jednostki oznaczony na rysunku planu symbolem UP/MN - teren zabudowy usługowo produkcyjnej z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej, dla której określono nowe przeznaczenie oraz zasady zabudowy i zagospodarowania.

2. Określona w planie funkcja terenu jednostki wskazuje na dominujący sposób zagospodarowania terenu. Na wyznaczonym terenie jednostki zakazuje się przeznaczeń innych niż te, które są dla niego ustalone w niniejszym planie z wyłączeniem możliwości wprowadzania funkcji uzupełniających.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

§6. Teren UP/MN

1. Teren oznaczony na rysunku planu nr 1 symbolem UP/MN - /tereny zabudowy usługowo - produkcyjnej z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej przeznacza się pod zabudowę usługowo - produkcyjną z uzupełniającą zabudową mieszkaniową jednorodzinną i zielenią towarzyszącą. Zakazuje się przeznaczenia terenu jednostki pod przedsięwzięcia, które zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi, zaliczone są do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko. Dopuszcza się przeznaczenie terenu jednostki pod przedsięwzięcia, które zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi zaliczone są do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagany, pod warunkiem, że przedsięwzięcia te nie będą powodowały przekroczenia ponadnormatywnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska, które określone są w przepisach szczególnych i odrębnych, poza granicami własności.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:
 - 1) w części wschodniej terenu jednostki, dopuszcza się realizację budynków wyłącznie o funkcji mieszkaniowej,
 - 2) budynki należy kształtować w układzie wolno stojącym,
 - 3) obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu - 6 m od wschodniej granicy opracowania planu oraz 5 metrów od południowej granicy opracowania planu,
 - 4) ustala się maksymalną wysokość zabudowy wynoszącą dwie kondygnacje, w tym poddasze użytkowe w dachu stromym,

- 5) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu lub okapu wynosi 8 m,
 - 6) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu wynosi 12 m,
 - 7) dachy budynków należy kształtować jako płaskie, bądź o symetrycznym nachyleniu połaci.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się wymóg pokrycia zielenią wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych,
 - 2) dopuszcza się różne formy grodzenia działek, a w szczególności poprzez ogrodzenia w formie: parkanów i płotów, zieleni w formie szpalerów, żywopłotów,
 - 3) ustala się zakaz realizacji nowych ogrodzeń złożonych z prefabrykowanych elementów betonowych,
 4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i warunków podziału terenu na działki budowlane:
 - 1) dopuszcza się wspólne zainwestowanie sąsiednich działek pod warunkiem utrzymania ustaleń warunków zabudowy dla tych działek,
 - 2) ustala się wielkość nowo projektowanych działek budowlanych wynoszącą minimum 1.500 m² ,
 - 3) ustala się szerokości frontu dla nowych działek wynoszącą minimum 20 m.
 5. Na terenie, o której mowa w ust. 1 w zakresie ustaleń dotyczących ochrony i kształtowania środowiska obowiązują ograniczenia w użytkowaniu i zagospodarowaniu terenu wynikające z właściwego rozporządzenia Wojewody dotyczącego Obszaru Chronionego Krajobrazu „Kompleks leśny Śmigiel – Świąciechowa”.
 6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 w zakresie ochrony dóbr kultury ustala się strefę „W” ochrony archeologicznej - działalność inwestycyjna wymaga uzyskania uzgodnienia Konserwatora Zabytków, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji.
 7. Na terenie, o której mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
 - 1) dostęp do drogi publicznej poprzez przyległą do granic opracowania planu wydzieloną drogę wewnętrzną (dz. nr 402/16),
 - 2) zakazuje się ustanawiania służebności drogowej,
 - 3) należy zapewnić miejsca postojowe na terenie należącym do inwestora.
 8. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 3.

ROZDZIAŁ III

Zasady uzbrojenia terenu.

§7. Zaopatrzenie w wodę w oparciu o projektowaną sieć wodociągową w obszarze linii rozgraniczających terenów komunikacyjnych lub na terenach własnych inwestora, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia, w uzgodnieniu z operatorem sieci.

§8. 1. Do czasu realizacji komunalnych urządzeń odprowadzania ścieków bytowych, dopuszcza się w obszarach istniejącej zabudowy stosowanie indywidualnych szczelnych zbiorników do gromadzenia ścieków z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczania stosownie do odrębnych przepisów. Zakazuje się stosowanie indywidualnych biologicznych oczyszczalni ścieków.

2. Ścieki deszczowe zanieczyszczone substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi należy zneutralizować i oczyścić przed odprowadzeniem do odbiornika ścieków deszczowych.

3. Zaleca się zachowania maksymalnie dużych powierzchni nieutwardzonych w obrębie poszczególnych działek.

§9. 1. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej według technicznych warunków przyłączenia uzyskanych od operatora sieci.

2. W przypadku zwiększonego zapotrzebowania mocy zaopatrzenie w energię elektryczną realizować poprzez rozbudowę sieci elektroenergetycznej w obszarze linii rozgraniczających terenów komunikacyjnych lub na terenach własnych inwestora, według technicznych warunków przyłączenia uzyskanych od operatora sieci.

3. Zabrania się realizacji nowych napowietrznych linii elektroenergetycznych na obszarach zabudowanych. Trasy nowych napowietrznych linii energetycznych należy lokalizować poza terenami zabudowanymi. Od sieci elektroenergetycznych należy zachować strefy wolne od zabudowy i zadrzewień zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi.

4. Dopuszcza się skablowanie linii energetycznych napowietrznych w uzgodnieniu z dyspozytorem sieci energetycznej.

§10. Zaopatrzenie w gaz z projektowanej sieci gazowej, realizowanej w obszarze linii rozgraniczających terenów komunikacyjnych lub na terenach własnych inwestora, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia, w uzgodnieniu z operatorem sieci.

§11. W nowo projektowanych kotłowniach zaleca się użycie jako czynnika grzewczego systemów ekologicznych spełniających rygory przepisów o ochronie środowiska.

§12. Przyłączenie do sieci telefonicznej wg technicznych warunków przyłączenia operatora lokalnego.

§13. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w odrębnych przepisach szczególnych i gminnych.

ROZDZIAŁ IV

Ustalenia końcowe

§14. W zakresie objętym niniejszą uchwałą tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Mórkowo, zatwierdzonego uchwałą Nr IX/58/2003 Rady Lipno z dnia 17 września 2003 r. (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 174, poz. 3243).

§15. Stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36, ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się w wysokości 30%.

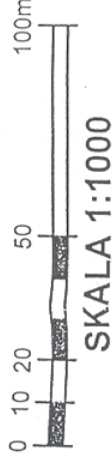
§16. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§17. Uchwała wchodzi w życie w terminie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipno
(-) *Kazimierz Kubicki*

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXV/213/2006
Rady Gminy Lipno
z dnia 06 marca 2006 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY LIPNO W OBRĘBIE MIEJSCOWOŚCI MÓRKOWO



- OZNACZENIA**
- GRANICA OPRACOWANIA
 - LINIE ROZGRANICZAJĄCE
 - NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY
 - TERENY ZABUDOWY USŁUGOWO-PRODUKCYJNEJ Z DOPUSZCZENIEM FUNKCJI MIESZKANIOWEJ

Wyrys ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Lipno



MAPA SYTUACYJNA
Skala: 1:500
Woj. wielkopolskie
Powiat lipnowski
Gmina: Lipno
Obiekt: MÓRKOWO

Zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 17.06.1999 r. Prawo geodezyjne i katastralcze (t.j. Dz.U. 2001 nr 68, poz. 1028, z późn. zmianami) oraz rozporządzenia w sprawie sposobu prowadzenia dokumentacji kadastralnej i geodezyjnej wyrysów sytuacyjnych i planów zagospodarowania przestrzennego gmin



NINIEJSZY RYSUNEK PLANU STANOWI
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XXXV/213/2006
RADY GMINY LIPNO
Z DNIA 6 MARCA 2006 R.

PRZEWODNICZĄCY
PRZEDSIĘBIORCA
Krzysztof Kubicki
Kakimierz Kubicki

WYDANO DO CELÓW ADMINISTRACYJNYCH
Gm. LIPNO
Miej. Mórkowo
19 MAR 2006
SPECAJALISTY
Arch. Andrzej...

INWEST PLAN Zespół autorski:
Krzysztof Balcerak i in. KRZYSZTOF BALCEREK
ul. Zachodnia 20/23 lipno, ul. 166 czajka 24/2010 - główny projektant
53-644 WROCLAW
tel.: 603 23 80 80 mgr inż. ANNA NEUMANN - zagadnienia przyrodnicze
fax: 071 79 98 508

INWEST PLAN
Data: grudzień 2005
Skala: 1:1000
Nr rysunku: 1
Tytuł: PROJEKT RYSUNKU ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY LIPNO W OBRĘBIE MIEJSCOWOŚCI MÓRKOWO

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXV/213/2006
Rady Gminy Lipno
z dnia 06 marca 2006 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Mórkowo.

Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Mórkowo.

W trakcie wyłożenia projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie

miejscowości Mórkowo do publicznego wglądu, tzn. w okresie od 18 stycznia do 15 lutego 2006 r., nie zgłoszono uwag do projektu planu.

Również w okresie do dnia 2 marca po zakończeniu okresu wyłożenia planu nie wpłynęły uwagi do w/w projektu planu.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXV/213/2006
Rady Gminy Lipno
z dnia 6 marca 2006 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Mórkowo.

Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), art. 7, ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 167, ust. 2, pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104) Rada Gminy Lipno rozstrzyga co następuje:

1. Sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:

1) W zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacyjnych, projekt planu zakłada, dostęp poszczególnych działek budowlanych do drogi publicznej poprzez drogę wewnętrzną (dz. 402/16), stanowiącą współwłasność właścicieli działek wydzielonych wzdłuż tej drogi. Droga publiczna zlokalizowana jest

poza granicami opracowania planu, jednocześnie plan nie zakłada realizacji nowych dróg publicznych.

2) W zakresie zasad uzbrojenia terenu oraz modernizacji i budowy systemów infrastruktury technicznej, projekt planu zakłada budowę sieci kanalizacyjnej i wodociągowej zlokalizowanej poza obszarem opracowania planu. Ponadto do czasu realizacji komunalnych urządzeń odprowadzania ścieków ustalenia planu dopuszczają stosowanie indywidualnych szczelnych zbiorników do gromadzenia ścieków z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczania stosownie do odrębnych przepisów. W związku z powyższym plan nie nakłada bezpośredniego obowiązku realizacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej - zadania te wynikają z innych przepisów prawnych.

2. Z uwagi na brak w planie zadań inwestycyjnych z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, nie ustala się zasad finansowania wynikających z przepisów o finansach publicznych.

1598

UCHWAŁA Nr XXXV/216/2006 RADY GMINY LIPNO

z dnia 6 marca 2006 r.

w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym w miejscowości Wilkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Lipno uchwala:

§1. W miejscowości Wilkowice nadaje się drogom wewnętrznym o nr geodezyjnych:

1) 208/11 - nazwę „Wierzbowa”,

2) 446/1 - nazwę „Kasztanowa”,

3) 593/6 - nazwę „Konwaliowa”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipno
(-) *Kazimierz Kubicki*

1599

UCHWAŁA Nr XXXVI/219/2006 RADY GMINY LIPNO

z dnia 16 marca 2006 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Lipno

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Lipno uchwala:

§1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami, zwane dalej „konsultacjami”, na terenie Gminy Lipno.

§2. Za Datkiem przypadków przewidzianych ustawą o samorządzie gminnym, konsultacje mogą być przeprowadzane również w innych sprawach ważnych dla gminy z inicjatywy Rady Gminy, Wójta oraz jednostek pomocniczych gminy.

§3. Konsultacje zarządza Rada Gminy w drodze uchwały, ustalając treść pytania, zakres terytorialny konsultacji oraz tryb przeprowadzenia głosowania.

§4. W konsultacjach mają prawo brać udział osoby stale zamieszkujące na obszarze, na którym mają być przeprowadzone konsultacje, posiadające czynne prawo wyborcze do rady gminy.

§5. Konsultacje obejmują obszar całej Gminy lub wyodrębnionej jednostki pomocniczej.

§6. 1. Konsultacje przeprowadza się na zwołanych w tym celu zebraniach mieszkańców jednostek pomocniczych.

2. Zebranie zwołuje Wójt, określając jego termin i miejsce oraz wyznaczając osoby do przeprowadzenia konsultacji.

§7. 1. Zwołanie zebrania powinno być dokonane w formie obwieszczeń, co najmniej 7 dni przed ich terminem, poprzez umieszczenie obwieszczeń:

1) na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy,

2) na tablicach jednostek pomocniczych objętych konsultacjami,

3) na stronie internetowej urzędu gminy.

2. Obwieszczenie powinno zawierać:

1) określenie przedmiotu konsultacji,

2) określenie obszaru objętego konsultacją,

3) miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.

§8. 1. Zebranie jest ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Zebraniu przewodniczy osoba wyznaczona w trybie §6 ust. 2 niniejszej uchwały.

3. Przewodniczący zebrania informuje mieszkańców o sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

4. Po dyskusji, w ramach której mieszkańcy winni uzyskać wszelkie wyjaśnienia dotyczące przedmiotu konsultacji, przewodniczący zebrania informuje o sposobie przeprowadzenia głosowania i przeprowadza głosowanie.

§9. Opinię w sprawie poddanej konsultacji mieszkańcy wyrażają w głosowaniu zwykłą większością głosów.

§10. 1. Obsługę techniczną zebrania zapewnia osoba wyznaczona w trybie §6 ust. 2 niniejszej uchwały.

2. Do obowiązków osoby wymienionej wyżej należy:

- 1) sporządzenie listy obecności zawierającej podpisy osób uczestniczących w zebraniu,

2) sprawdzenie, czy biorące udział w zebraniu osoby są uprawnione w myśl §4 niniejszej uchwały do udziału w konsultacjach,

3) sporządzenie protokołu z podaniem przebiegu zebrania.

§11. 1. Protokół z przeprowadzonych konsultacji Wójt przekazuje Radzie Gminy.

2. Jeżeli konsultacje prowadzone były na zebraniach w co najmniej dwóch jednostkach pomocniczych, wynik zbiorczy konsultacji sporządza Wójt.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipno
(-) *Kazimierz Kubicki*

1600

UCHWAŁA Nr XXVII/193/2006 RADY GMINY ŚWIĘCIECHOWA

z dnia 10 marca 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Świąciewchowa lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§1. 1. Niniejsza uchwała dotyczy umarzania, odraczania, rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Świąciewchowa lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja Podatkowa.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o należności - rozumie się przez to należność pieniężną, o której mowa w ust. 1 (należność główna), przypadająca od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w chwili podejmowania decyzji, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozosta-

ły do zapłacenia odsetki i koszty - sumę tych należności ubocznych.

3. W przypadkach, gdy umorzenie, odroczenie, rozłożenie na raty należności następuje wobec przedsiębiorcy stosuje się przepisy dotyczące pomocy de minimis - o których mowa w rozporządzeniu Komisji (WE/ Nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz.Urz. WEL 10 z 13 stycznia 2001 r.)

§2. 1. Organem właściwym do umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności na zasadach określonych w niniejszej uchwale jest Wójt Gminy.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1 Wójt dokonuje w formie decyzji.

§3. 1. Należność może być umorzona w całości lub części, jeżeli:

- 1) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności,
- 2) w wyniku egzekucji z majątku dłużnika, dłużnik lub osoby pozostające na jego utrzymaniu były pozbawione niezbędnych środków utrzymania,
- 3) dłużnik zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej 3-krotności przeciętnego wynagrodzenia,
- 4) jest oczywiste, że w postępowaniu egzekucyjnym dotyczącym tej należności nie uzyska się kwoty przewyższającej wydatki egzekucyjne,
- 5) nie można ustalić osoby dłużnika.

2. Należność może być również umarzana w całości lub w części mimo braku okoliczności wymienionych w ust. 1, jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że za umorzeniem przemawiają szczególne względy gospodarcze lub społeczne.

3. Umorzenie należności z przyczyn o których mowa w ust. 2 może nastąpić tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty nie zapewnia spłaty tej należności.

§4. 1. Umarzanie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych, Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzenia należności uboczne.

3. Jeżeli decyzja o umorzeniu dotyczy tylko części należności, w decyzji należy określić termin zapłaty pozostałej części należności Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty, decyzja o umorzeniu może być w całości cofnięta.

§5. 1. W przypadkach gospodarczo uzasadnionych lub zaślugujących z innych przyczyn na uwzględnienie organ uprawniony do umorzenia należności może odroczyć termin zapłaty należności lub rozłożyć należność na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes wierzyciela - gminnej jednostki organizacyjnej.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub, którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę, za okres od wydania decyzji do upływu terminów zapłaty określonych w decyzji.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie, albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 2.

§6. Należność może być umorzona na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela. Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika.

§7. Organ może cofnąć swoją decyzję o umorzeniu, lub udzieleniu ulg w spłaceniu należności, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których należność umorzono lub udzielono ulg w jej spłaceniu, okazały się fałszywe bądź, że decyzja została wydana w wyniku przestępstwa albo, że dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę decyzji.

§8. Traci moc uchwała Nr VIII/67/99 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 13 października 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych oraz udzielania innych ulg.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świąciechowa.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Jan Dutka*

1601

UCHWAŁA Nr XXVII/194/2005 RADY GMINY ŚWIĘCIECHOWA

z dnia 10 marca 2006 r.

w sprawie określania zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat

Na podstawie art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) Rada Gminy Święciechowa uchwala, co następuje:

§1. Uchwała określa:

- 1) szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, świadczone w miejscu zamieszkania, zwanymi dalej usługami opiekuńczymi,
- 2) szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, za usługi opiekuńcze,
- 3) tryb pobierania opłat za usługi opiekuńcze.

§2. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobom i rodzinom, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§3. 1. Usługi opiekuńcze przyznaje się w oparciu o ustalenia wywiadu środowiskowego z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji osoby wymagającej pomocy innych osób, a w szczególności z uwzględnieniem stopnia psychicznej i fizycznej sprawności wynikającej z wieku lub rodzaju schorzenia.

2. W zakresie potrzeb zdrowotnych usługi opiekuńcze przyznaje się w oparciu o zalecenia lekarskie potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem lekarskim.

§4. W decyzji o przyznaniu usług opiekuńczych określa się ich zakres oraz wysokość odpłatności, którą ponosi świadczeniobiorca, albo przyznaje się to świadczenie nieodpłatnie.

§5. 1. Osoby korzystające z usług opiekuńczych ponoszą opłatę w zależności od posiadanego dochodu na osobę w rodzinie, ustaloną zgodnie z tabelą:

Dochód na osobę w rodzinie w złotych	Wysokość odpłatności w % ustalona od ceny usług dla:	
	Osób samotnie gospodarujących	Osoby w gospodarstwach wieloosobowych
do 316	nieodpłatnie	nieodpłatnie
ponad 316 - 461	nieodpłatnie	5%
ponad 461 - 669	5%	10%
ponad 669 - 836	10%	15%
ponad 836 - 1.003	15%	30%
ponad 1.003 - 1.171	20%	50%
ponad 1.171 - 1.253	30%	70%
ponad 1.253 - 1.337	40%	90%
ponad 1.337 - 1.430	70%	100%
ponad 1.430	100%	100%

2. Kwoty określające dochód na osobę podlegają weryfikacji na zasadach i w trybie określonym w ustawie o pomocy społecznej.

§6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby zobowiązanej do odpłatności za korzystanie z usług, na wniosek pracownika socjalnego lub członka rodziny, może ona zostać częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia opłat na określony czas, w szczególności ze względu na:

- korzystanie z co najmniej dwóch rodzajów usług,
- konieczności ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej, placówce wychowawczej, rehabilitacyjnej, opiekuńczej,
- wielodzietność lub bezrobocie,

- konieczność sprawowania opieki nad więcej niż jedną osobą wymagającą pomocy w formie usług opiekuńczych, w tym co najmniej jedną przewlekle chorą.

§7. 1. Świadczeniodawca wystawia za wykonane usługi rozliczenie, w którym podaje liczbę godzin, rodzaj świadczonych usług, łączną opłatę naliczoną zgodnie z tabelą określoną w §5.

2. Opłatę wynikającą z rozliczenia uiszcza się w kasie lub na wskazany rachunek bankowy organizatora usług.

3. Opłaty uiszcza się za okresy miesięczne w terminie do 25 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

4. Dowodem wpłaty jest kwitariusz przychodowy lub dowód wpłaty na rachunek bankowy.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Święciechowa.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Jan Dutka*

1602

UCHWAŁA Nr XLVII/292/06 RADY MIEJSKIEJ W CZEMPINIU

z dnia 3 kwietnia 2006 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr V/37/99 Rady Miejskiej w Czempiniu z dnia 11 marca 1999 r.
w sprawie ustalenia granic obwodu Publicznego Gimnazjum w Czempiniu ul. Kolejowa 3.**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) - Rada Miejska w Czempiniu uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr V/37/99 Rady Miejskiej w Czempiniu z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie ustalenia granic obwodu Publicznego Gimnazjum w Czempiniu ul. Kolejowa 3 §1 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się granice obwodu Publicznego Gimnazjum w Borowie nr 76 w ten sposób, że obwód ten obejmować będzie miasto Czempień oraz następujące wsie położone

na terytorium Gminy Czempień: Borowo, Nowe Borówko, Helenopol, Gorzyczki, Nowy Gołębin, Piechanin, Piotrkowice, Słonin, Srocko Wielkie, Nowe Tarnowo, Stare Tarnowo, Jasień, Stary Gołębin, Gorzyce, Głuchowo, Bieczyny, Jarogniewice, Piotrowo Pierwsze, Piotrowo Drugie, Sierniki, Zadory oraz Ilówiec Wielki”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Czempień.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Bolesław Ratajczak*

1603

UCHWAŁA Nr X/35/2006 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN KRAJNY W ZŁOTOWIE

z dnia 28 lutego 2006 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody dla odbiorców Zakładu Usług Wodnych „Krajna” w Złotowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: z 2002 roku: Dz.U. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 roku: Dz.U. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 roku: Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 roku: Dz.U. Nr 172 poz. 1441) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747 ze zmianami: z 2002 roku: Dz.U. Nr 113 poz. 984, z 2004 roku: Dz.U. Nr 96 poz. 959, Nr 173 poz. 1808, z 2005 roku: Dz.U. Nr 85 poz. 729 i Nr 130 poz. 1087) Zgromadzenie Związku Gmin Krajny w Złotowie uchwala, co następuje:

§1. Przyjmuje się Regulamin dostarczania wody dla odbiorców Zakładu Usług Wodnych „Krajna” w Złotowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zakładowi Usług Wodnych „Krajna” w Złotowie.

§3. Traci moc uchwała nr XVII/52/2002 Zgromadzenia Związku Gmin Krajny w Złotowie z dnia 13 września 2002 roku w sprawie przyjęcia regulaminu zaopatrzenia w wodę odbiorców opracowanego przez Zakład Usług Wodnych „Krajna” w Złotowie.

§4. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Zgromadzenia
(-) Jerzy Podlewski

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY DLA ODBIORCÓW ZAKŁADU USŁUG WODNYCH „KRAJNA” W ZŁOTOWIE

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. (Dz.U. Nr 72 poz. 747 ze zm.) uchwala się, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego na terenie Związku Gmin Krajna, w tym prawa i obowiązki zakładu oraz odbiorców.

§2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747 ze zmianami),
- 2) odbiorca – odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3) ustawy,
- 3) zakład – o którym mowa w art. 2, pkt 4 ustawy to Zakład Usług Wodnych „Krajna” w Złotowie ul. 8 marca 5,
- 4) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 5) wodomierz – przyrząd pomiarowy na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- 6) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19) ustawy,

7) wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,

8) okres obrachunkowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody określony w umowie.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez zakład w zakresie dostarczania wody oraz obowiązki odbiorców warunkujące jego utrzymanie

§3. 1. Ilość wody dostarczanej odbiorcom minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa. W wydanych warunkach przyłączenia do sieci Zakład może zalecić Odbiorcy, wyposażenie instalacji wodociągowej w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia, wyposażenia instalacji sanitarnej w urządzenie pomiarowe.

2. Wskaźniki charakteryzujące poziom usług, inne niż te, które są określane w przepisach ustawy oraz w pozwoleniu wodno - prawnym, może określać zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę udzielane decyzją Zarządu Związku Gmin Krajny w Złotowie.

§4. 1. Zakład, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) ciągłą i niezawodną dostawę wody do Odbiorcy o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,

- 2) budowę urządzeń wodociągowych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 3) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.

2. Zakład ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości oraz przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej.

§5. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Zakład, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji i przyłącza wodociągowego w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) nie zmieniania bez uzgodnień z Zakładem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
- 4) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowego działania oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 5) utrzymywania i użytkowania instalacji i przyłączy wodociągowej w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci,
- 6) udostępnienia Zakładowi dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie, czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Zakład,
- 7) udostępnienia Zakładowi dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Zakład,
- 8) wykorzystywania wody wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

§6. 1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Zakład, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

2. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Zakładu, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia na koszt Odbiorcy. Działania Zakładu nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami

A. Postanowienia ogólne

§7. Postanowienia umów zawieranych przez Zakład z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§8. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

2. Odpowiedzialność Zakładu za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Zakład urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usług dostawy wody.

§9. 1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Zakład zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§10. 1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej, zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

§11. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Zakładu, skutkującej zmianą Odbiorcy, Zakład zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

B. Zasady zawierania umów.

§12. 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Zakładu.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Zakładowi dokument, określający aktualny stan prawny przyłączonych nieruchomości.

3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie praw-

nym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

5. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.

6. Po zawarciu umowy Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zakładu o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Zakładu, Odbiorca pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Zakład.

§13. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielo lokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielo lokalowego lub budynków wielo lokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Zakładu dodatkowych opłat,
- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielo lokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

3. Zakład może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Zakład jest zobowiązane wydać informację techniczną, określającą wymagania techniczne.

§14. Zakład sporządza projekt umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

C. Zasady rozwiązywania umów.

§15. 1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.

2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Zakładu lub przesłanie takiego oświadczenia listem poleconym.

§16. 1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.

§17. Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
- 4) utraty przez Zakład zezwolenia na prowadzenie działalności.

§18. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Zakład dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§19. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę są prowadzone przez Zakład z Odbiorcami wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

§20. Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§21. 1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.

2. Stosowanie przez Zakład cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

3. Zakład dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy, będącego stroną umowy.

§22. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone za Zakład jest faktura.

2. W przypadku budynku wielo lokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Zakład wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, na koniec okresu obrachunkowego.

4. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.

5. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości faktury, nie wstrzymuje jej zapłaty.

6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

7. W przypadku nieterminowego regulowania należności lub jej całkowitego zaniechania, zakład ma prawo rozwiązać umowę i wstrzymać dostawę wody, (Ustawa Art. 8 pkt 2.

§23. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilość pobranej wody, ustala się na podstawie średniego zużycia wody z ostatnich trzech odczytów przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§25. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa do Zakładu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy, adres stałego zameldowania,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru, wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 6) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 7) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody

§26. 1. Do wniosku, o którym mowa w §25, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu,
- 3) propozycję miejsca przyłączenia do sieci wraz ze schematem pomieszczenia technicznego w budynku.

2. Zakład jest zobowiązany przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§27. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Zakład w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w §25 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, doku-

ment pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Zakład w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w §26 informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
- 2) określić maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
- 3) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
- 4) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien określać:

- 1) parametry techniczne przyłącza,
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego.

4. Zakład nie pobiera wynagrodzenia za wydanie „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej”.

***§28.1.** „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych.

2. W przypadku określonym w ust. 1, Zakład i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Zakład urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.

3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych umowa zawierana między Zakładem, a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Zakład części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

4. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Zakład prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, a także prawno - rzeczowej, w szczególności ustanowieniu użytkownika, w sposób umożliwiający Zakładowi korzystanie z urządzenia.

5. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejęcia wymaga pisemnej akceptacji Zakładu i osoby ubiegającej się o przyłączenie.

6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.

7. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 winna określać, co najmniej:

- 1) termin wybudowania urządzenia,
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
- 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Zakład,
- 4) zasady wyceny inwestycji,
- 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Zakład,
- 6) termin przejęcia urządzenia,
- 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczenia wynagrodzenia za korzystanie przez Zakład z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,
- 8) zabezpieczenie własnych zobowiązań.

§29. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Zakładem dokumentacji technicznej (w tym projektu) warunków i sposobu dokonywania przez Zakład kontroli robót.

2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Zakład, które wydało „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej dla danej nieruchomości. Zakład wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Zakład sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów. Rachunek wystawiony przez Zakład po zakończeniu prac nie może być wyższy o więcej niż 10% w stosunku do sumy kosztów przedłożonych osobie ubiegającej się o przyłączenie przed przystąpieniem do tych prac.

3. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1, przedkłada Zakładowi odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Zakład doręcza nieodpłatnie każdej osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości wraz z wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej.

4. Zakład wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3.

§30. Przed zawarciem umowy, Zakład dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

ROZDZIAŁ VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych

§31. 1. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczegól-

ności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących urządzeń dystrybucji wody.

2. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w stopniu takim, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.

3. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

4. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych.

ROZDZIAŁ VII

Sposób dokonywania odbioru przez zakład wykonanego przyłącza

§32. 1. Zakład dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac, z wydanymi przez Zakład „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej oraz projektem przyłącza.

2. Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe i końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. roboty zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden inwestor dostarcza się do Zakładu, a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

6. Przed sporządzeniem protokołu odbioru technicznego inwestor winien dostarczyć światłokopię mapy zasadniczej z oryginalnymi pieczęciami Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej, żeby mapa była po zakończeniu wszystkich mediów przed....

§33. 1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy, Zakład uzgadnia jego termin, na nie dłużej niż trzy dni robocze po dacie zgłoszenia.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w §32 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§34. Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Zakład.

§35. 1. Zgłoszenia odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- a) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
- b) termin odbioru proponowany przez Wykonawcę,
- c) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatacyjnej.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- a) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- b) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- c) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza.
- d) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą jako integralny załącznik.

ROZDZIAŁ VIII

Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług

§36. 1. Zakład jest zobowiązany do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej przez nowych Odbiorców,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociagowych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Zakład udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Zakład wodociagowy udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Zakład przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3 informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje ostateczny termin udzielenia jej odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§37. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Zakład umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Zakład jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia reklamacji.

4. W wyniku rozpatrzenia reklamacji i udowodnienia, że reklamacja jest niezasadna, kosztami postępowania obciążony zostanie odbiorca zgłaszający reklamację wg kalkulacji Zakładu.

§38. 1. Zakład jest zobowiązany do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Stosowna informacja winna być wywieszona w siedzibie Zakładu.

§39. 1. W siedzibie Zakładu winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Związku Gmin Krajny taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody obowiązującego na terenie Związku Gmin Krajny,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę wraz ze wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Zakład nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

§40. 1. Zakład ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielo lokalowych, Zakład może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Zakład ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców przez umieszczenie ogłoszeń na wiejskich tablicach informacyjnych, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§41. 1. Zakład ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

2. Zakład ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba, że nie ponosi winy. Zakład wolny jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług, wynikały z:

- 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
- 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które Zakład nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
- 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych,
- 4) awarii urządzeń trwającej nie dłużej niż 36 godzin.

ROZDZIAŁ IX

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§42. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Zakład, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§43. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy poszczególnymi Gminami, Zakładem i jednostką Straży Pożarnej.

§44. Za wodę pobieraną na cele przeciwpożarowe poprzez urządzenia usytuowane na terenie publicznym, Zakład pobiera opłaty zgodnie z obowiązującą taryfą.

§45. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży po-

żarnej w umownie ustalonych okresach oraz zapisów w księgach produkcji wody znajdujących się w poszczególnych hydroforniach.

§46. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Zakład informacje o ilości wody pobranej.

§47. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Zakład obciąża poszczególne Gminy Związku.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§48. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc obowiązująca uchwała Nr XVII/52/2002 Walnego Zgromadzenia Związku Gmin Krajny w Złotowie z dnia 13.IX.2002 roku.

§49. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Kierownik Zakładu
(-) *Józef Walczyński*

*Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr PN.II-4.0911-214/06 z dnia 31 marca 2006 roku orzekające nieważność §28 załącznika do uchwały Nr X/35/2006 Zgromadzenia Związku Gminy Krajny w Złotowie z dnia 28 lutego 2006 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody dla odbiorców Zakładu Usług Wodnych „Krajna” w Złotowie – ze względu na istotne naruszenia prawa.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18 tel. 061 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. Pl 14 i 18, tel. 061 854 14 09, 061 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań
