



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 1 kwietnia 2003 r.

Nr 52

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁA RADY GMINY

986 – nr 24/V/03 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 12 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw i osiedli gminy Gniezno 4933

986

UCHWAŁA Nr 24/V/03 RADY GMINY W GNIEŹNIE

z dnia 12 lutego 2003 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw i osiedli gminy Gniezno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1, art. 37 i art. 48 ust. 1 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy w Gnieźnie uchwala, co następuje

§1. Uchwala się statuty sołectw i osiedli gminy Gniezno, które stanowią załączniki nr 1-31 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniezno.

§3. Traci moc uchwała Nr 18/V/90 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 3 grudnia 1990 r. w sprawie statutów sołectw Gminy Gniezno.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA BRACISZEWO

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Braciszewo jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Braciszewo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,

- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Braciszewo.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. 1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
 - b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką
2. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.
3. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

- 2. Sołtys jest organem wykonawczym.
- 3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.
- 4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

- 2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:
 - a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
 - c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej
 - d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5 Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

- 1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- 2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
- 3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
- 4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wylaniać specjalne komisje.

- 2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.
- 3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

- 1. planu zagospodarowania przestrzennego,
- 2. planu budżetu na dany rok,
- 3. przepisów prawa miejscowego,
- 4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
 - 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wnioski w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA DALKI

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Dalki jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Dalki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Dalki.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5 Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,

2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wplywanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

2. Rada Gminy odwołuje sołtysa i członków Rady Sołeckiej jeżeli dopuścili się przestępstwa.

3. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpił do Rady Gminy o odwołanie go.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie

mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wnioski w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzą w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA DĘBÓWIEC

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Dębówiec jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Dębówiec działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Dębówiec

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołicka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,

b) zwoływanie zebrań wiejskich,

c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,

e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,

f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.

g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołicka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołicka w szczególności:

a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,

b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,

c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,

d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,

f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,

3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,

4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA GANINA

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Ganina jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Ganina działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Ganina

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanых kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanых Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się

w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,

2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA GOŚLINOWO

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Goślinowo jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Goślinowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Goślinowo

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.
4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,

- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołeczka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołeczka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzą w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzą w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA JANKOWO DOLNE

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Jankowo Dolne jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Jankowo Dolne działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Jankowo Dolne.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołeczka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołeczka może składać się od 3 do 10 osób.

4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołeczka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,

- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania .

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej , na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
 - 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA KALINA

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Kalina jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Kalina działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Kalina

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej

d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,

c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

1) żądania wyjaśnień,

2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się

w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,

2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodziły w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodziły w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA KRZYSZCZEWO

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Krzyszczewo jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Krzyszczewo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Krzyszczewo.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,

b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,

c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

1) żądania wyjaśnień,

2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,

2. planu budżetu na dany rok,

3. przepisów prawa miejscowego,

4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,

b) zwoływanie zebrań wiejskich,

c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,

e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,

f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.

g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrania, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 9
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA LUBOCHNIA

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Lubochnia jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Lubochnia działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Lubochnia.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołicka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołicka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołicka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,

- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
 - 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,

3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,

4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 10
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA LULKOWO

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Lulkowo jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Lulkowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr.15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Lulkowo.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.
4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5.1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,

- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8.1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się

w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,

2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 11
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA MNICHOWO

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Mnichowo jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Mnichowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,

- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Mnichowo.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołeczka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołeczka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 12
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA MODLISZEWO

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Modliszewo jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Modliszewo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Modliszewo.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5.1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,

f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród

nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołectkiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 13
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA MODLISZEWKO

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Modliszewko jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Modliszewko działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Modliszewko.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,

c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

1) żądania wyjaśnień,

2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,

2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 14
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA MĄCZNIKI

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Mączniki jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Mączniki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,

- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Mączniki.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
 - 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32.1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34.1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzą w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.
4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.
5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.
6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

- §37.** Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.
- §38.** W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 15
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA NAPOLEONOWO

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Napoleonowo jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Napoleonowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Napoleonowo.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
 - b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.
1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.
2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wzywać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,

f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród

nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,

3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,

4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 16
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA OBORA

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Obora jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Obora działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Obora.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,

c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

1) żądania wyjaśnień,

2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się

w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,

2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 17
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA OBÓRKA

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Obórka jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Obórka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Obórka.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,

b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.

g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołeczka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołeczka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 18
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA OSINIEC

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Osiniec jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Osiniec działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Osiniec.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołeczka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołeczka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołeczka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,

- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
 - 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rad Sołeckich z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 19
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA PIEKARY

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Piekary jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Piekary działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Piekary.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,

c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,

2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodziły w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodziły w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 20
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA PYSZCZYN

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Pyszczyn jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Pyszczyn działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Pyszczyn.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,

b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,

c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

1) żądania wyjaśnień,

2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,

2. planu budżetu na dany rok,

3. przepisów prawa miejscowego,

4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,

b) zwoływanie zebrań wiejskich,

c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,

e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,

f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.

g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrania, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 21
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA PYSZCZYNEK

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Pyszczynek jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Pyszczynek działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Pyszczynek.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołeczka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołeczka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołeczka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,

- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.
- 3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
- 4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,

3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,

4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 22
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA SKIERESZEWO

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Skiereszewo jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Skiereszewo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Skiereszewo.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

- 1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- 2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wylaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
 - 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 23
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA STRZYŻEWO KOŚCIELNE

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Strzyżewo Kościelne jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Strzyżewo Kościelne działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Strzyżewo Kościelne.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,

b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,

c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

1) żądania wyjaśnień,

2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,

2. planu budżetu na dany rok,

3. przepisów prawa miejscowego,

4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,

b) zwoływanie zebrań wiejskich,

c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,

e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,

f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.

g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 24
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA STRZYŻEWO PACZKOWE

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Strzyżewo Paczkowe jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Strzyżewo Paczkowe działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Strzyżewo Paczkowe.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniem przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,

2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 25
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA STRYŻEWO SMYKOWE

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Strzyżewo Smykowe jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Strzyżewo Smykowe działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Strzyżewo Smykowe.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,

- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,

3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,

4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 26
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA SZCZYTNIKI DUCHOWNE

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Szczytniki Duchowne jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Szczytniki Duchowne działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Szczytniki Duchowne.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,

2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodziły w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodziły w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 27
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA WEŁNICA

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Wełnica jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.
2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Wełnica działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Wełnica.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,

b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,

c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

1) żądania wyjaśnień,

2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,

2. planu budżetu na dany rok,

3. przepisów prawa miejscowego,

4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,

b) zwoływanie zebrań wiejskich,

c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,

e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,

f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.

g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrania, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
 - 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 28
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA WIERZBICZANY

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Wierzbicznany jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Wierzbicznany działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Wierzbicznany.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,

- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
 - 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,

3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,

4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 29
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA WOLA SKORZĘCKA

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Wola Skorzęcka jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Wola Skorzęcka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Wola Skorzęcka.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5.1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,

c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,

e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,

2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8.1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

1) żądania wyjaśnień,

2) przeglądania dokumentów,

3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się

w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,

2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 30
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT SOŁECTWA ZDZIECHOWA

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. Sołectwo Zdziechowa jest jednostką pomocniczą gminy Gniezno utworzoną przez Radę Gminy Gniezno w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy Gniezno.

1. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw i osiedli gminy Gniezno tworzą wspólnotę samorządową gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Zdziechowa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§2. Sołectwo obejmuje obszar wsi Zdziechowa.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§3. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

1. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

2. Kadencja sołtysa, Rada Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa w szczególności należy:

- a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§6. Zadania określone w §5. Zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- c) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- f) ustaleń zadań do realizacji między zebraniem wiejskim.

§7. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także

1. wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
2. określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,
3. wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.
4. sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej.

§8. 1. W celu realizacji swojej funkcji kontrolnej sprawowanej wobec Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§9. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§10. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§12. 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- b) zwoływanie zebrań wiejskich,
- c) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,

- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- f) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy.
- g) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swej działalności.

§13. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla sołectwa.

2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§14. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołeczka może składać się od 3 do 10 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb jednak nie mniej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

4. Rada Sołeczka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§15. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) utracili zaufanie mieszkańców sołectwa,

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§16. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§17. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§19. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

§20. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą jeżeli tak stanowi przepis ustawy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§22. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji Rady.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy wydając w tym celu zarządzenie, w której określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wójt może powierzyć przewodniczenie powyższemu zebraniu Radnemu Gminy po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Po upływie 0,5 godz. można odbyć zebranie).

§24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§25. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§26. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§28. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i w tym samym trybie jak dokonanie wyboru.

§29. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

3. Rada rozpatruje sprawozdanie finansowe Sołectwa i dokonuje oceny działalności Sołectwa.

§31. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje ją do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

ROZDZIAŁ VII

Zasady korzystania z mienia

§32. 1. W celu realizacji zadań statutowych, Sołectwo wyposaża się w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

§33. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§34. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§35. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Gospodarka finansowa Sołectwa

§36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody realizowane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej gminy.

5. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

6. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy raz w roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§38. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Załącznik Nr 31
do uchwały Nr 24/V/03
Rady Gminy w Gnieźnie
z dnia 12.02.2003

STATUT RADY OSIEDLA ŁABISZYNEK

ROZDZIAŁ I

Nazwa i teren działania

§1. 1. Ogół mieszkańców Rady Osiedla Łabiszynek stanowi Samorząd Mieszkańców Osiedla.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Rada Osiedla w Łabiszynieku.

§2. 1. Rada Osiedla w Łabiszynieku jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Gniezno.

2. Samorząd Mieszkańców Osiedla w Łabiszynieku działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- uchwały Nr 15/III/02 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 11.12.2002 r. w sprawie Statutu Gminy Gniezno,
- niniejszego statutu.

§3. Teren działania Rady Osiedla obejmuje Osiedle Łabiszynek.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania

§4. 1. Organami Rady Osiedla są:

- a) zebrania osiedlowe,

b) Przewodniczący Zarządu Osiedla,

c) Zarząd Osiedla.

2. Zebranie osiedla może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe osiedla, na przykład komisje, określając zakres ich działania.

3. Kadencja Przewodniczącego Zarządu Osiedla i innych organów powołanych przez zebranie osiedlowe trwa 4 lata.

§5. 1. Zebranie osiedlowe jest organem uchwałodawczym w osiedlu.

2. Przewodniczący jest organem wykonawczym.

3. Zarząd Osiedla jest organem wspomagającym działalność Przewodniczącego.

4. Przewodniczący Zarządu Osiedla korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§6. 1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Osiedla Łabiszynek należy:

a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

b) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

c) tworzenie pomocy sąsiedzkiej

a) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia Osiedla.

2. W celu realizacji zadań statutowych Samorząd Mieszkańców osiedla wyposaża się w majątek stanowiący własność gminy.

3. Mienie podlegające przekazaniu określa Wójt.

4. Nieruchomości przekazywane są Samorządowi Mieszkańców Osiedla na jego wniosek w zwykły zarząd.

5. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

6. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- utrzymanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym przez dokonywanie niezbędnych napraw, remontów i konserwacji,
- załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
- wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

7. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§7. Zadania określone w §6. Samorząd Mieszkańców Osiedla realizuje w szczególności poprzez:

1. podejmowanie uchwał w sprawach osiedlowych w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców,

3. współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców osiedla,

4. występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców osiedla,

5. współpracę z radnymi z terenu osiedla w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących osiedla,

6. ustaleń zadań dla osiedla do realizacji między zebraniem osiedlowymi.

§8. Zebranie Osiedlowe opiniuje, w części dotyczącej osiedla, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

1. planu zagospodarowania przestrzennego,
2. planu budżetu na dany rok,
3. przepisów prawa miejscowego,
4. innych uchwał Rady Gminy.

§9. Uchwały i opinie zebrania osiedlowego Przewodniczący Zarządu Osiedlowego przekazuje Wójtowi Gminy.

1. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§10. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Osiedla nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

Przewodniczący i Zarząd Osiedla

§11. 1. Do obowiązków Przewodniczącego należy w szczególności:

- a) przewodniczenie Zarządowi Osiedla,
- b) zwoływanie zebrań osiedlowych,
- c) zwoływanie posiedzeń Zarządu Osiedla,
- d) działanie stosownie do wskazań zebrania osiedla, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- e) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Samorządzie Mieszkańców Osiedla prezentowanie mieszkańców Rady Osiedla wobec Rady Gminy i Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na zebraniach osiedlowych przewodniczący przedkłada informacje o swej działalności.

§12. 1. Przewodniczący nie będącym radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy na których rozpatrywane są sprawy istotne dla osiedla.

2. Na sesjach Rady Gminy Przewodniczącemu przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań przewodniczący trwale współdziała z Zarządem Osiedla.

Zarząd Osiedla składa się z 6 osób.

2. Do obowiązków Zarządu Osiedla należy wspomaganie działalności przewodniczącego.

Zarząd osiedla ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Zarządu Osiedla odbywają się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy Przewodniczący.

4. Zarząd Osiedla w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu osiedlowemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,

- b) opracowuje i przedkłada zebraniu osiedla projekty programów pracy samorządu,
- c) występuje wobec zebrania osiedla z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Rady Osiedla i realizacji zadań samorządu,
- d) organizuje wykonanie uchwał zebrania osiedla oraz kontroluje ich realizację,
- e) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- f) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców osiedla w postępowaniu administracyjnym.

5. Na zebraniach wiejskich Przewodniczący Zarządu Osiedla składa informację o działalności Zarządu Osiedla.

§14. 1. Zebranie osiedla może odwołać przewodniczącego przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców osiedla,

2. Rada Gminy odwołuje Przewodniczącego oraz członków Zarządu Osiedla jeżeli dopuścili się przestępstwa.

3. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Przewodniczącego, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Gminy o odwołanie go.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań osiedlowych oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§15. Prawo do udziału w zebraniu osiedlowym mają wszyscy mieszkańcy osiedla, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§16. 1. Zebranie osiedla zwołuje Przewodniczący:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- c) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§17. 1. Zebranie osiedla odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania osiedla, przewodniczący podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w osiedlu.

3. Zebranie osiedla zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§18. 1. Zebranie osiedla jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie osiedla otwiera przewodniczący i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie osiedla na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Zarządem Osiedla.

§19. W celu udzielenia przewodniczącemu stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizowaniu zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Zarządem Osiedla.

§20. 1. Uchwały zebrania osiedlowego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Przewodniczącego i Zarządu Osiedla

§21. 1. Zebranie osiedla, na którym ma być dokonany wybór Przewodniczącego i członków Zarządu Osiedla, zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania osiedla oraz wyznacza Przewodniczącego zebrania spośród członków Rady Gminy za akceptacją Przewodniczącego Rady Gminy.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Przewodniczącego podaje się do wiadomości mieszkańców osiedla co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Przewodniczącego i Zarządu Osiedla, na zebraniu osiedla wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców osiedla.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. (Następny termin zebrania wyznacza się po upływie 0,5 godz.).

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§25. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§26. Wyboru Przewodniczącego i wyboru członków Zarządu Osiedla dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§27. 1. Przewodniczący i członkowie Zarządu Osiedla są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem osiedlowym i mogą być przez zebranie osiedlowe odwołani przed

upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Przewodniczącego, Wójt Gminy zwołuje zebranie osiedlowe dla wyboru nowego Przewodniczącego.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Zarządu Osiedla lub wybrania nowego składu całego Zarządu Osiedla przeprowa-

dza samodzielnie zebranie osiedla, zwołane przez Przewodniczącego.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§29. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§30. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań