



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 27 marca 2002 r.

Nr 45

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 1321** – nr 11/02 z dnia 22 marca 2002 r. w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt 5237

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1322** – nr XXIII/240/2001 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 28 września 2001 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta Koźmin Wielkopolski i zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Koźmin Wlkp. 5238
- 1323** – nr XXXVI/229/2001 Rady Miejskiej w Poniecu z dnia 10 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunki sprzedaży tych napojów 5249
- 1324** – nr XXVII/145/2001 Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie z dnia 17 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży i określenia niektórych warunków sprzedaży tych napojów 5250
- 1325** – nr XXVII/146/2001 Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie z dnia 17 grudnia 2001 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 rok 5250
- 1326** – nr XXVII/147/2001 Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie z dnia 17 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej 5252
- 1327** – nr XXVII/148/2001 Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie z dnia 17 grudnia 2001 r. w sprawie udzielenia bonifikaty w opłacie za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości przeznaczonych na cele mieszkalne lub użytkowanych na cele mieszkaniowe oraz ustalenia oprocentowania od niespłaconej części opłaty 5254
- 1328** – nr XXXVII/234/2001 Rady Miejskiej w Poniecu z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej na terenie gminy Poniec 5254
- 1329** – nr 155/XXVII/2001 Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta Sulmierzyce i warunków sprzedaży tych napojów 5256
- 1330** – nr 156/XXVII/2001 Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 rok 5257
- 1331** – nr XXXIV/57/2001 Rady Gminy Gizałki z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnej w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej 5262
- 1332** – nr 51/01 Rady Miejskiej w Krajence z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy i miasta na 2002 rok 5263
- 1333** – nr XXXII/165/2001 Rady Gminy Malanów z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej odpłatności za ścieki komunalne 5271
- 1334** – nr XXXV/273/2001 Rady Gminy Żelazków z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie przyznawania i odmowy przyznawania pomocy pieniężnej z Państwowego Funduszu Kombatantów 5272
- 1335** – nr XLI/275/2002 Rady Gminy Kobyla Góra z dnia 25 stycznia 2002 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania i odraczania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy Kobyla Góra z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielanie innych ulg w spłaceniu tych należności oraz wskazanie organu do tego uprawnionego 5272
- 1336** – nr XXIII/258/2002 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 11 lutego 2002 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Włoszakowice ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży 5273
- 1337** – nr 162/XXVIII/2002 Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 20 lutego 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr 156/XXVII/2001 Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 rok 5274

- 1338** – nr XXXI/529/2002 Rady Miejskiej Ostrowa Wlkp. z dnia 21 lutego 2002 r. w sprawie opłat związanych z wykonywaniem przez Zarząd Miasta Ostrowa Wielkopolskiego koordynacji rozkładów jazdy przewoźników wykonujących zarobkowy przewóz osób 5274
- 1339** – nr XXX/310/02 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 22 lutego 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków 5275
- 1340** – nr XXX/317/02 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 22 lutego 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/212/00 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 27 grudnia 2000 r. w sprawie opłaty administracyjnej 5279
- 1341** – nr XXXV/262/02 Rady Gminy Łubowo z dnia 5 marca 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łubowie 5280
- 1342** – nr XXIII/177/2002 Rady Gminy Słupca z dnia 7 marca 2002 r. w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej 5281

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 1343** – nr XXXIII/150/2001 Rady Powiatu Wolsztyńskiego z dnia 24 kwietnia 2001 r. w sprawie zasad częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat za pobyt dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie Powiatu Wolsztyńskiego 5282
- 1344** – nr XXXII/156/02 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 28 lutego 2002 r. w sprawie zasad wynajmu lokali mieszkalnych stanowiących własność Powiatu Szamotulskiego lub własność osób prawnych należących do Powiatu Szamotulskiego 5283
- 1345** – nr XXXII/152/02 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 28 lutego 2002 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/136/01 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 25 października 2001 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych w Powiecie Szamotulskim 5284

UCHWAŁA SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

- 1346** – nr XLVI/684/2002 z dnia 25 lutego 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLIII/646/2001 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 17 grudnia 2001 r. w sprawie budżetu Województwa Wielkopolskiego na rok 2002 5285

OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 1347** – z dnia 21 marca 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości wskaźników przeliczeniowych kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla poszczególnych powiatów województwa wielkopolskiego . 5309

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 1348** – nr WCC/614A/1287/W/3/2002/ASA z dnia 27 lutego 2002 r. w sprawie zmiany zakresu i przedmiotu prowadzonej działalności określonej w koncesjach Elektrociepłowni Kalisz – Piwonice S.A. w Kaliszu na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na wytwarzaniu ciepła 5310

KOMUNIKAT

- 1349** – Starosty Krotoszyńskiego z dnia 15 marca 2002 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domach Pomocy Społecznej znajdujących się na terenie Powiatu Krotoszyńskiego w roku 2002 5310

ZARZĄDZENIA

- 1350** – nr 6/2002 Starosty Jarocińskiego z dnia 7 lutego 2002 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie na 2002 rok 5311
- 1351** – nr 6/2002 Starosty Ostrzeszowskiego z dnia 20 marca 2002 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w 2002 roku 5311

1321

ROZPORZĄDZENIE Nr 11/02 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 22 marca 2002 r.

w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 ze zm.) w związku z art. 23 ust. 1 pkt 3, 4 i 5 oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752, z 2001 r. Nr 29, poz. 320, z 2001, Nr 129, poz. 1438), zarządza się, co następuje:

§1

1. Za obszary, na których występuje wścieklizna uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:

- 1) w powiecie gostyńskim
w gminie Poniec: Żytowiecko,
 - 2) w powiecie kościańskim:
w gminie Śmigiel: Karśnice,
 - 3) w powiecie leszczyńskim:
miasto Leszno,
 - 4) w powiecie obornickim:
 - a) w gminie Oborniki: Nieczajna,
 - b) w gminie Rogoźno: Tarnowo,
 - 5) w powiecie ostrowskim:
w gminie Przygodzice: Smardów,
 - 6) w powiecie pilskim:
w gminie Łobżenica: Dźwierzno Małe,
 - 7) w powiecie poznańskim:
 - a) w gminie Buk: Szewce,
 - b) w gminie Kostrzyn Wielkopolski: Trzek Mały,
 - c) w gminie Mosina: w mieście Mosina – ul. Żeromskiego i ul. Tuwima,
 - d) w gminie Swarzędz: Gortatowo,
2. Za obszary, na których występuje zagrożenie wystąpieniem wścieklizny, uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości w ich granicach administracyjnych:
- 1) w powiecie gostyńskim
 - a) w gminie Gostyń: Czajkowo, Sikorzyn,
 - b) w gminie Krobia: Bukownica, Krobia, Pudliszki, Pijanowice, Stara Krobia, Żychlewo,
 - c) w gminie Poniec: Bogdanki, Grodzisko, Łęka Mała, Łęka Wielka, Rokosowo,
 - 2) w powiecie kościańskim:
w gminie Śmigiel: Bielawy, Brońsko, Czacz, Księgniki, Nowa Wieś, Nowy Białcz, Skoraczewo, Stary Białcz, Żegrowo, Żegrówko,
 - 3) w powiecie leszczyńskim:
 - a) w gminie Lipno: Gronówko, Karolewko, Maryszewice, Wilkowice,

- b) w gminie Świąciechowa: Strzyżewice, Świąciechowa,
- 4) w powiecie obornickim:
 - a) w gminie Oborniki: Górka, Lulin, Objezierze, Ślepuchowo, Wargowo,
 - b) w gminie Rogoźno: Gościejewo, Karolewo, Laskowo, Owieczki,
- 5) w powiecie ostrowskim:
 - a) w gminie Ostrów Wielkopolski: Nowe Kamienice, Pruślin, Sadowie, Smardowskie Olendry, Wtorek, Wysocko Wielkie,
 - b) w mieście Ostrów Wielkopolski: obszar ograniczony ulicami – Grabowską, Witosa, Strzelecką, Klasztorną, Kamienną, Południową, Gajową, Jankowską,
 - c) w gminie Przygodzice: Bogułałów, Chynowa, Przygodzice, Wysocko Małe,
- 6) w powiecie pilskim:
 - a) w gminie Łobżenica: Biegodzin, Chlebno, Dębno, Dziegiel, Dziunin, Dźwierzno Wielkie, Fanianowo, Ferdynandowo, Izdebki, Józefinowo, Lipki, Luchowo, Łobżenica, Młynowo, Nowina, Puszcza, Stebionek, Trzeboń, Topola, Witrogoszcz, Zawada, Zdroje,
 - b) w gminie Wysoka: Rudna,
- 7) w powiecie poznańskim:
 - a) w gminie Buk: Dakowy Suche, Dobra, Dobieżyn, Szewce, Sznyfin, Zgoda,
 - b) w gminie Kostrzyn Wielkopolski: Czerlejko, Czerlejno, Siekierki Wielkie, Trzek Duży,
 - c) w gminie Mosina: Mosina,
 - d) w gminie Sęszew: Piekary,
 - e) w gminie Swarzędz: w mieście Swarzędz – obszar ograniczony ulicami Polną, Cieszkowskiego, Poznańską, Gruszczyń, Jasin i Łowęcina.

§2

Na granicach obszarów określonych w §1 ust. 1 nakazuje się umieścić przy drogach, ścieżkach dla pieszych i parkingach czytelne tablice informujące o wystąpieniu wścieklizny.

§3

1. W przypadku, gdy obwód łowiecki w znaczeniu przyjętym przez przepisy ustawy z dnia 13 października 1995 r. prawo łowieckie (Dz.U. 1995, Nr 147, poz. 713, z 1997 r., Nr 14, poz. 72, z 1997 r., Nr 110, poz. 715, z 1997 r., Nr 60, poz. 369, z 1997 r., Nr 133, poz. 884, z 1997 r., Nr 88, poz. 554, z 1998 r., Nr 106, poz. 668, z 1999 r., Nr 40, poz. 401, z 2000 r., Nr 120, poz. 1268) znajduje się w całości lub części, na obszarze, o którym mowa w §1, to w tym obwodzie łowieckim zakazuje się polowań i odłowów zwierząt łownych za wyjątkiem odstrzałów sanitarnych nakazanych przez wła-

ściwego powiatowego lekarza weterynarii oraz polowań indywidualnych.

2. Na obszarach określonych w §1 zakazuje się wprowadzania do obrotu gospodarczego:
- towarów pochodzących z polowań indywidualnych i odstrzałów sanitarnych,
 - zwłok zwierząt padłych wskutek wścieklizny.

§4

Zakazy, o których mowa w §3 obowiązują wszystkie osoby zamieszkałe oraz osoby czasowo przebywające na obszarach określonych w §1, a także użytkowników, właścicieli i zarządców gruntów, służbę leśną, zarządców i dzierżawców obwodów łowieckich.

§5

Wykonanie rozporządzenia powierza się właściwym terytorialnie powiatowym lekarzom weterynarii oraz właściwym organom jednostek samorządu terytorialnego.

§6

Rozporządzenie obowiązuje przez okres jednego miesiąca od dnia wejścia w życie z tym, że na obszarach poniżej wymienionych miejscowości:

w powiecie leszczyńskim:

- w mieście Leszno,
 - w gminie Lipno: Gronówko, Karolewko, Maryszewice, Wilkowo,
 - w gminie Świąciechowa: Strzyżewice, Świąciechowa,
- rozporządzenie obowiązuje przez okres trzech miesięcy.

§7

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania go do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Głosie Wielkopolskim.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Andrzej Nowakowski*

1322

UCHWAŁA Nr XXIII/240/2001 RADY MIEJSKIEJ W KOŹMINIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 28 września 2001 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta Koźmin Wielkopolski i zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Koźmin Wielkopolski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 z 1996 r. poz. 74 z późniejszymi zmianami) i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity z 1999 r. Dz.U. Nr 15 poz. 139 ze zmianami), oraz w związku z Uchwałą Nr V/38/99 Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim z dnia 26 lutego 1999 roku o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, zmienionej Uchwałą Nr XXIII/237/2001 Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim z dnia 28 września 2001 r. uchwała się zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta Koźmin Wielkopolski przyjętego uchwałą nr XII/60/86 z dnia 26 września 1986 r. Rady Narodowej Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski opublikowanej w Dz.U. Woj. Kaliskiego Nr 2 z 1987 r. poz. 13 ze zmianą w 1994 r. (Dz.Urz. Woj. Kaliskiego Nr 22 poz. 167), oraz zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Koźmin Wielkopolski przyjętego uchwałą nr XII/48/79 z 25 września 1979 r. Rady Narodowej Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Koźmin Wielkopolski opublikowanego w Dz.Urz. Woj. Rady Narodowej nr 4 poz. liż 1980 r. ze zmianami ogłoszonymi w Dz.Urz. Woj. Kaliskiego z 1988 r. Nr 33, poz. 946, oraz w Dz.Urz. Woj. Kaliskiego z 1994 r. Nr 9,

poz. 62, zwaną dalej zmianą planów, obejmujące następujące obszary:

- 1) W mieście Koźmin Wielkopolski w rejonie ul. Wiśniowej, Lipowej i Krotoszyńskiej, (załącznik 1a i 1b).
- 2) W miejscowości Obra Nowa, dla działek oznaczonych nr ewid. 502/5, 502/3 (załącznik 2a i 2b).
- 3) W miejscowości Szymanów, dla działek oznaczonych nr ewid. 72/3, 47/3 i część działek 47/5, 74/2, 72/6 (załącznik nr 3a i 31)).
- 4) W miejscowości Wałków, dla działki oznaczonej nr ewid. 58/1 (załącznik nr 4a i 4b).

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§1

Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określają rysunki, zwane dalej rysunkiem zmiany planów, zatytułowane „Zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta Koźmin Wielkopolski” opracowana w skali 1:5000 oraz „Zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Koźmin Wielkopolski”, opracowana w skali 1:10000 oraz 1:5000 składające się z części ponumerowanych od 1 (a, b) do 4 (a, b), stanowiące jej integralną część.

§2

Obowiązują następujące przepisy szczególne:

- 1) ustawa o ochronie i kształtowaniu środowiska,
- 2) ustawa o ochronie dóbr kultury,
- 3) prawo wodne,
- 4) ustawa o drogach publicznych,
- 5) prawo budowlane,
- 6) ustawa o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

ROZDZIAŁ II

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania

§3

Linie rozgraniczające wyznaczanych niniejszych zmian planów terenów określa rysunek zmiany planów.

Na obszarze oznaczonym na załączniku 1a i 1b ustala się:

- 1) Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone symbolem Mj.
- 2) Dopuszcza się adaptacje, modernizacje i rozbudowę obiektów istniejących gospodarstw rolnych.

§5

Na obszarze oznaczonym w załączniku nr 2a i 2b wyznacza się teren zabudowy usługowej, w szczególności przeznaczonych pod usługi hotelarskie, obsługi podróżnych, obsługi samochodów, handlu i gastronomii oznaczone symbolem U.

§6

Na obszarze oznaczonym w załączniku nr 3a i 3b ustala się:

- 1) Wyznacza się teren zabudowy wypoczynkowo-rekreacyjnej oznaczone symbolem ML/USR.
- 2) Dopuszcza się lokalizację usług sportu, wypoczynku i rekreacji.
- 3) Dopuszcza się lokalizację budynku mieszkalnego lub pensjonatowego jako funkcji uzupełniającej.

§7

Na obszarze oznaczonym w załączniku nr 4a i 4b ustala się:

- 1) Wyznacza się teren działalności gospodarczej, w szczególności przeznaczone pod nieuciążliwą działalność produkcyjną, usługi oraz handel oznaczony symbolem G/U.
- 2) Dopuszcza się lokalizację budynków mieszkalnych lub mieszkań jako funkcji uzupełniającej na terenie oznaczonym symbolem G/U.
- 3) Dla terenu oznaczonego symbolem G/U nakazuje się wykonanie obsadzenia zielenią terenu działki wzdłuż jej granic.

§8

Na terenach objętych zmianą planów zakazuje się lokalizowania:

- 1) obiektów szczególnie szkodliwych dla środowiska,
- 2) obiektów mogących pogorszyć stan środowiska, jeżeli uciążliwości z nimi związane przenikają na teren nieruchomości należących do osób trzecich i są w konflikcie z obecną lub planowaną funkcją tych nieruchomości,
- 3) mieszkalnych wielorodzinnych,
- 4) ferm hodowlanych,
- 5) obiektów przemysłowych, z wyjątkiem terenu oznaczonego symbolem G/U.
- 6) wysypisk, wyrobisk, wylewisk, składowisk odpadów technologicznych.

ROZDZIAŁ III

Linie rozgraniczające ulice, place oraz drogi publiczne wraz z urządzeniami pomocniczymi

§9

Zakazuje się wydzielania dróg publicznych, z wyjątkiem terenu oznaczonego symbolem G/U.

§10

Szerokość wydzielanych dróg musi zapewnić rozmieszczenie w ich liniach rozgraniczających podstawowych sieci uzbrojenia podziemnego.

§11

Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy usytuowane w odległości:

- 1) od zewnętrznej krawędzi drogi krajowej – 25 m,
- 2) od zewnętrznej krawędzi drogi powiatowej – 20 m na obszarze niezabudowanym i 8 m na obszarze zabudowanym,
- 3) od zewnętrznej krawędzi drogi gminnej (ulic zbiorczych, lokalnych i dojazdowych) 15 m na terenie niezabudowanym i 6 m na terenie zabudowanym,
- 4) od wierzchołka skarpy rowu – 5 m.
- 5) odległości zabudowy dla obiektów budowlanych jedno i wielokondygnacyjnych przeznaczonych na pobyt ludzi. Przy lokalizowaniu obiektów budowlanych na terenach bezpośrednio sąsiadujących z drogą krajową należy uwzględnić strefę uciążliwości drogi dla stałych użytkowników sąsiadujących obszarów i budowli. Odległości (od zewnętrznej krawędzi jezdni) negatywnego oddziaływania związanego z ruchem drogowym wynoszą:
 - dla istniejącej drogi krajowej nr 15,
 - dla obiektów budowlanych jednokondygnacyjnych przeznaczonych na pobyt ludzi – 30 m i,
 - dla takich obiektów wielokondygnacyjnych – 40 m,
 - dla obiektów budowlanych nie przeznaczonych na pobyt ludzi – 25 m,
 - dla terenów sąsiadujących z planowaną obwodnicą miasta Koźmina:
 - obiekty budowlane przeznaczone na pobyt ludzi – dla obiektów jednokondygnacyjnych 50 m i dla wielokondygnacyjnych 70 m,
 - obiekty budowlane nieprzeznaczone na pobyt ludzi – 25 m.

ROZDZIAŁ IV

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz linie rozgraniczające tej zabudowy.

§12

Zakazuje się podłączania obiektów do istniejących sieci infrastruktury technicznej bez uzgodnienia z dysponentem sieci.

§13

Na terenach na których zrealizowana będzie kanalizacja sanitar-na zakazuje się odprowadzania ścieków w inny sposób niż poprzez podłączenie do sieci kanalizacyjnej.

§14

Do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej na obszarach objętych zmianą planów, zezwala się na odprowadzenie ścieków do zbiorników bezodpływowych pod warunkiem ich pełnej szczelności.

§15

Zakazuje się stosowania jako źródła ciepła takich paliw i urządzeń do ich spalania, które nie odpowiadają wymogom ochrony powietrza atmosferycznego.

§16

1. Dla działki nr 1246 w Koźminie Wlkp. dojazd należy zapewnić od strony ul. Lipowej, a włączenie do drogi krajowej należy przewidzieć z ul. Kobylińskiej.
2. Dla działek o nr ewid. 502/3, 502/5 ruch powinien się odbywać po wspólnej drodze z istniejącą stacją benzynową.
3. Dla działki nr 58/1 dojazd powinien się odbywać po drodze powiatowej nr 13145.

ROZDZIAŁ V

Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§17

W obszarze działek budowlanych zakazuje się użytkowania na inny cel niż zieleń części powierzchni działek wyrażonej w jej procencie:

- 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej i rekreacyjno-wypoczynkowej – 70%,
- 2) na terenach zabudowy usługowej i działalności gospodarczej – 50%.

§18

Zabudowie budynkami mieszkalnymi i obiektami budowlanymi podlegać może:

- 1) 25% powierzchni działki zabudowy mieszkaniowej oznaczonej symbolem Mj i działki zabudowy rekreacyjno-wypoczynkowej oznaczonej symbolem ML/USR,
- 2) 30% powierzchni działki na terenach zabudowy usługowej oznaczonej symbolem U,
- 3) 40% powierzchni działki na terenie zabudowy oznaczonej symbolem G/U.

§19

Ustala się maksymalną wysokość zabudowy:

- 1) mieszkaniowej i rekreacyjno-wypoczynkowej – 2 kondygnacje w tym poddasze użytkowe nie więcej niż 8,5 m,
- 2) usługowej 3 kondygnacje w tym poddasze użytkowe, nie więcej niż 12 m,
- 3) działalności gospodarczej 2 kondygnacje nie więcej niż 10 m zabudowy usługowej,
- 4) budynków gospodarczych przynależnych zabudowie mieszkaniowej i rekreacyjno-wypoczynkowej – kondygnacja nie więcej niż 6 m.

§20

Ustala się jako preferowaną formę dachów – dwu i wielospadową o kącie pochylenia połaci 35-45° dla zabudowy mieszkaniowej, rekreacyjno-wypoczynkowej i usługowej, a dla zabudowy działalności gospodarczej dachy płaskie.

ROZDZIAŁ VI

Zasady i warunki podziału terenu na działki budowlane

§21

W razie potrzeby wydzielenie nowych działek na terenach oznaczonych symbolami Mj, U, ML/USR, G/U winno być poprzedzone sporządzeniem koncepcji zagospodarowania całego terenu.

ROZDZIAŁ VII

§22

Załącznikiem do niniejszej uchwały jest dokumentacja dotycząca przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze.

ROZDZIAŁ VIII

Stawka procentowa służąca naliczaniu opłaty na rzecz Gminy

§23

Zgodnie z art. 10 ust. 3 art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w zmianie planu ustala się 30% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości. W odniesieniu do gruntów będących własnością gminy, bądź zbywalnych na jej rzecz, jednorazowa opłata w przypadku zbycia nieruchomości nie będzie naliczana.

ROZDZIAŁ IX

Przepisy końcowe

§24

Traci moc uchwała nr XII/60/86 z dnia 26 września 1986 r. Rady Narodowej Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski w sprawie uchwalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Koźmin Wielkopolski opublikowana w Dz.U. Woj. Kaliskiego Nr 2 z 1987 r. poz. 13 ze zmianą w 1994 r. (Dz.Ur. Woj. Kaliskiego Nr 22 poz. 167) oraz uchwała nr XII/48/79 z 25 września 1979 r. Rady Narodowej Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Koźmin Wielkopolski opublikowanego w Dz.Ur. Woj. Rady Narodowej nr 4 poz. 11 z 1980 r. ze zmianami ogłoszonymi w Dz.Ur. Woj. Kaliskiego Nr 33, poz. 946, oraz w Dz.Ur. Woj. Kaliskiego z 1994 r. Nr 9 poz. 62, na obszarach objętych zmianą planów.

§25

Jednocześnie traci moc uchwała nr X/107/99 z dnia 30.12.1999 r.

§26

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§27

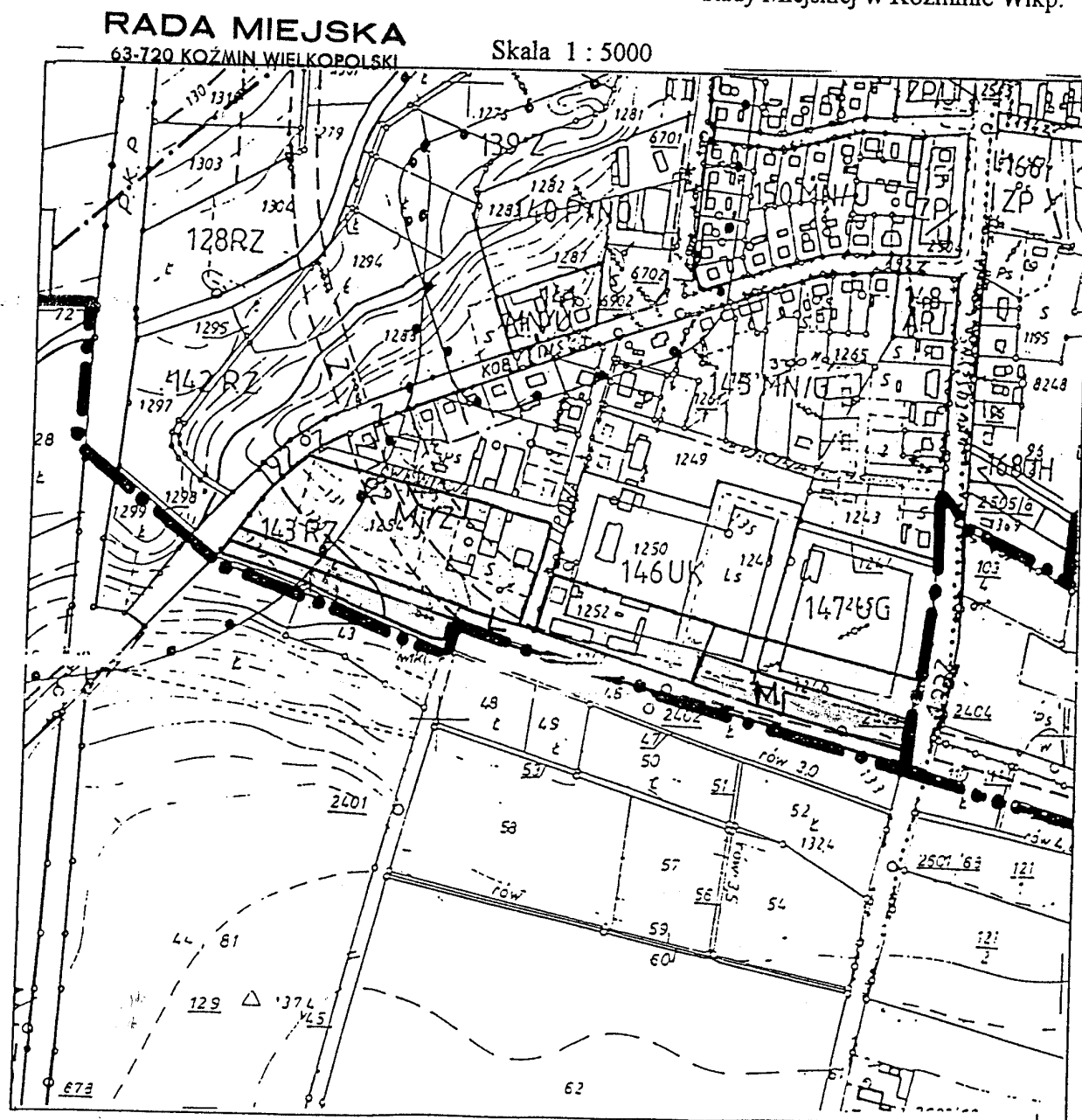
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Koźminie Wielkopolskim.


Przewodniczący Rady Miejskiej
w Koźminie Wielkopolskim
(-) mgr inż. Justyn Zaradniak

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA KOŹMIN WIELKOPOLSKI W REJONIE
UL. WIŚNIOWEJ, LIPOWEJ I KROTOSZYŃSKIEJ.

URZĄD MIASTA I GMINY
63-720 KOŹMIN WIELKOPOLSKI
000529479

ZALĄCZNIK NR 1 a
Do uchwały nr. XXII/240/2001
z dnia 28 września 2001 r.
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.



 - teren zmiany planu

Mj – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej

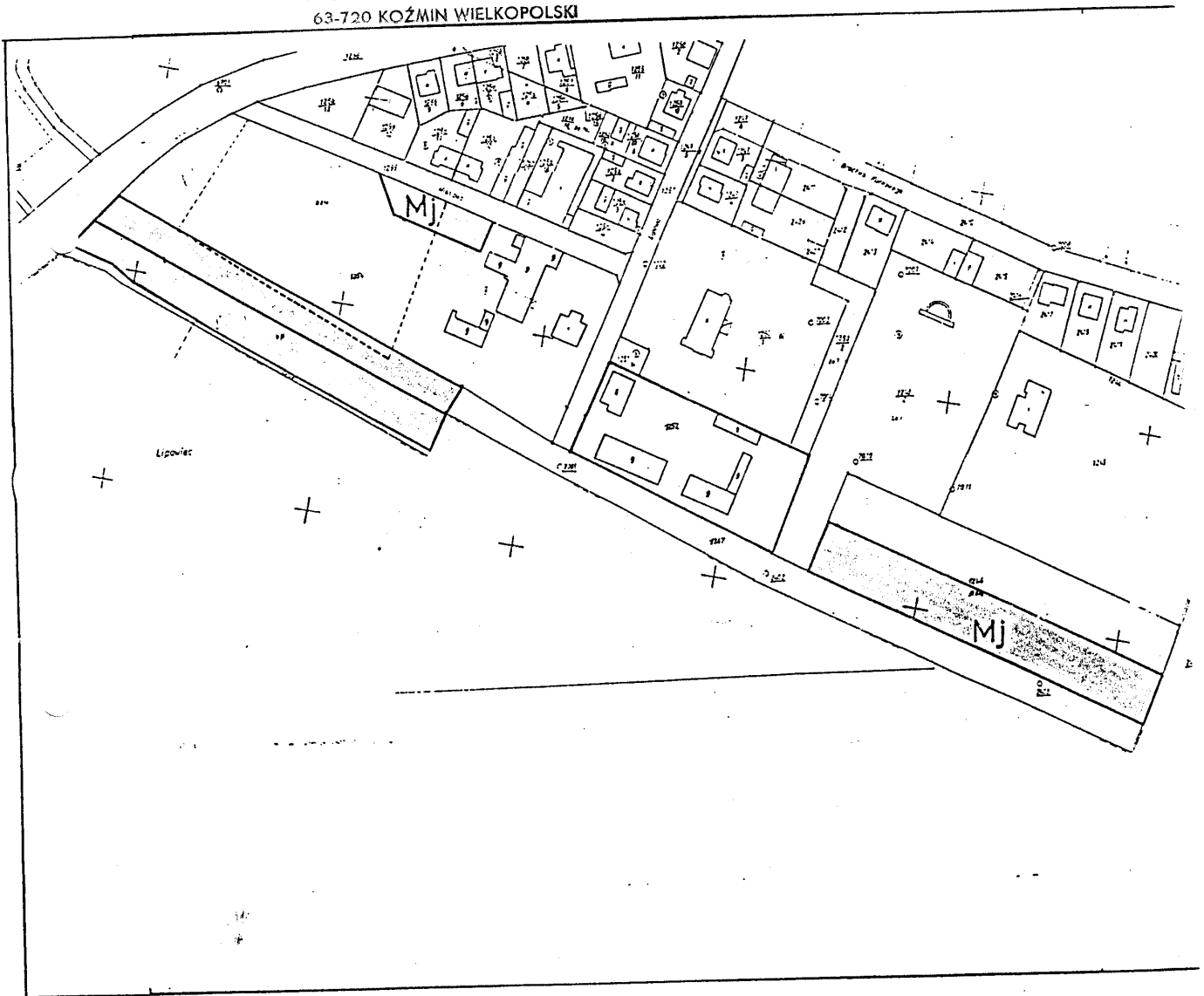
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Koźminie Wielkopolskim
Jan Nadwala
mgr inż. Justyn Zaradniak


ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA KOŹMIN WIELKOPOLSKI W REJONIE
UL. WIŚNIOWEJ, LIPOWEJ I KROTOSZYŃSKIEJ.

URZĄD MIASTA I GMINY
63-720 KOŹMIN WIELKOPOLSKI
2001.09.27

RADA MIEJSKA
63-720 KOŹMIN WIELKOPOLSKI

ZALĄCZNIK NR 1 b
Do uchwały nr XXIII/240/2001
z dnia...26...września 2001r.
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.



 - teren zmiany planu

Mj – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Koźminie Wielkopolskim
[Signature]
mgr inż. Justyna Zaradnick

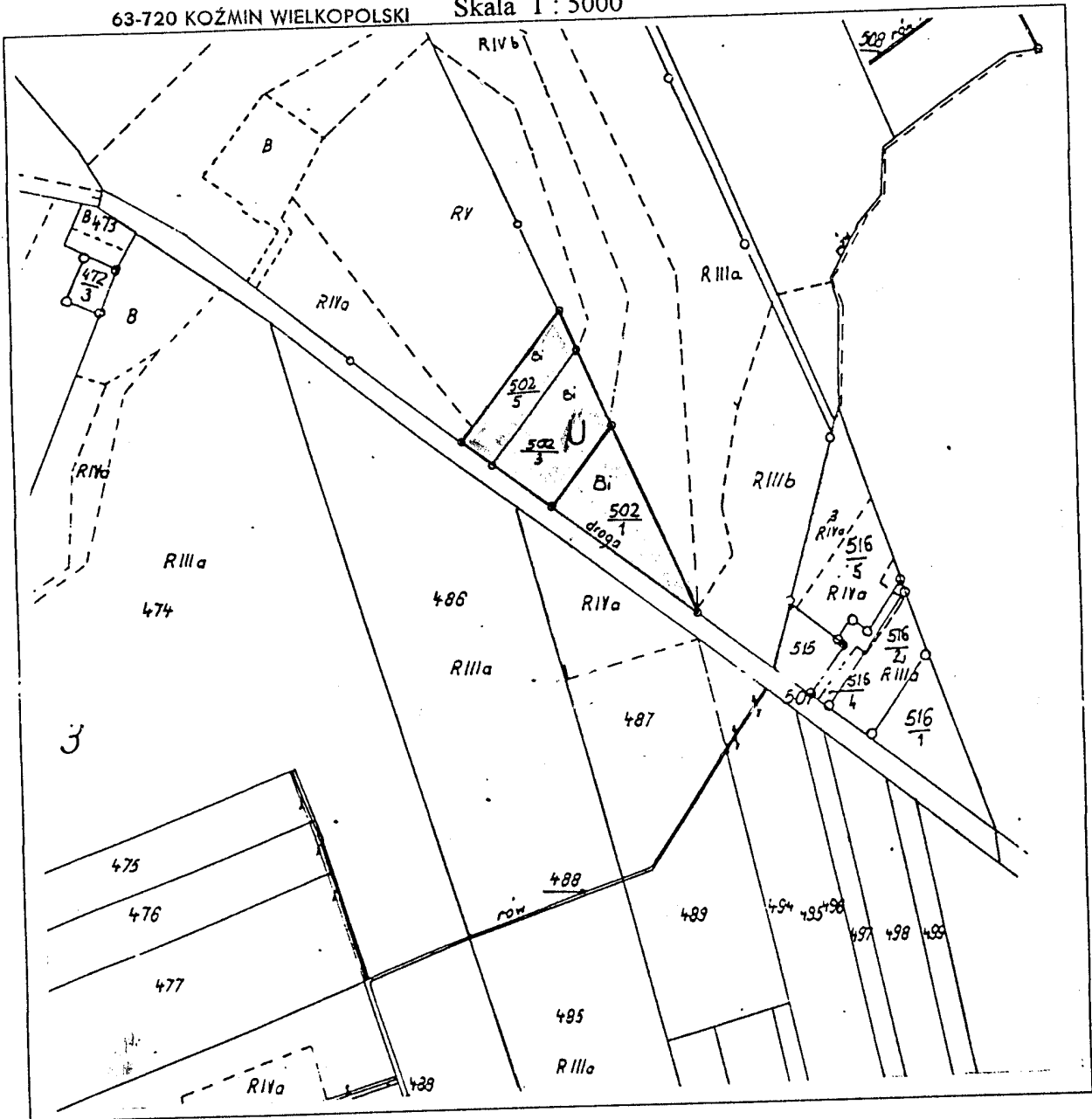
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO GMINY KOŹMIN WLKP. W MIEJSCOWOŚCI OBRA NOWA
DLA DZIAŁEK O NR EWID. 502/3, 502/5


URZĄD MIASTA I GMINY
63-720 KOŹMIN WIELKOPOLSKI
020519477

ZAŁĄCZNIK NR 2 b
Do uchwały nr XX/III/240/2001
z dnia 28 września 2001r.
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.

RADA MIEJSKA
63-720 KOŹMIN WIELKOPOLSKI

Skala 1 : 5000



 Teren zmiany planu

U – tereny zabudowy usługowej

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Koźminie Wielkopolskim
Janusz Zarembek
mgr inż. Justyn Zarembek

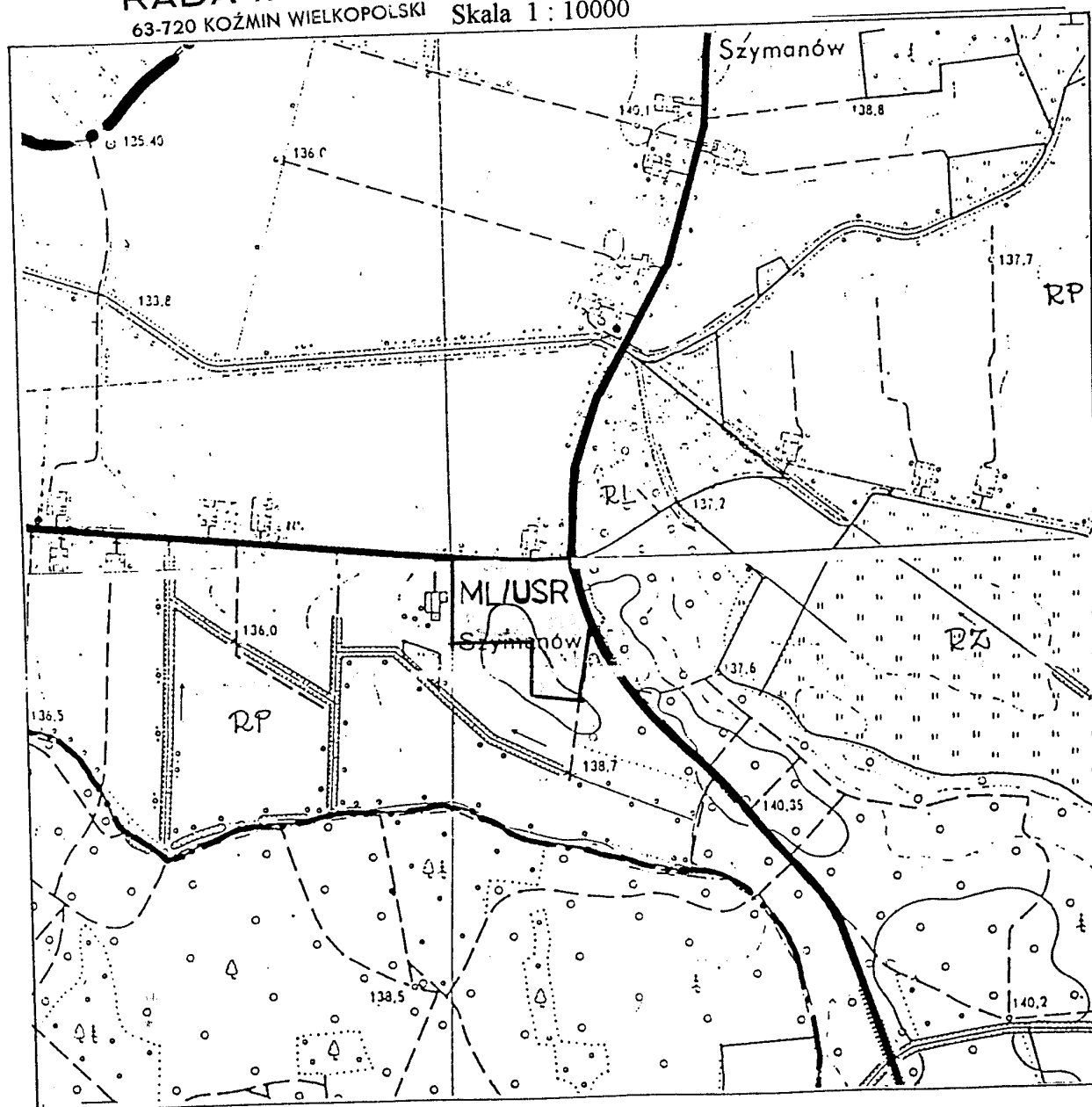
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO GMINY KOŹMIN WLKP. W MIEJSCOWOŚCI SZYMANÓW DLA
DZIAŁEK O NR EWID. 72/3, 47/3 i części 47/5, 71/2, 72/6.


URZĄD MIASTA I GMINY
63-720 KOŹMIN WIELKOPOLSKI
000529479

RADA MIEJSKA

63-720 KOŹMIN WIELKOPOLSKI Skala 1 : 10000

ZALĄCZNIK NR 3 a
Do uchwały nr. XXIII/240/2001
z dnia 28. września 2001 r.
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.



 Teren zmiany planu

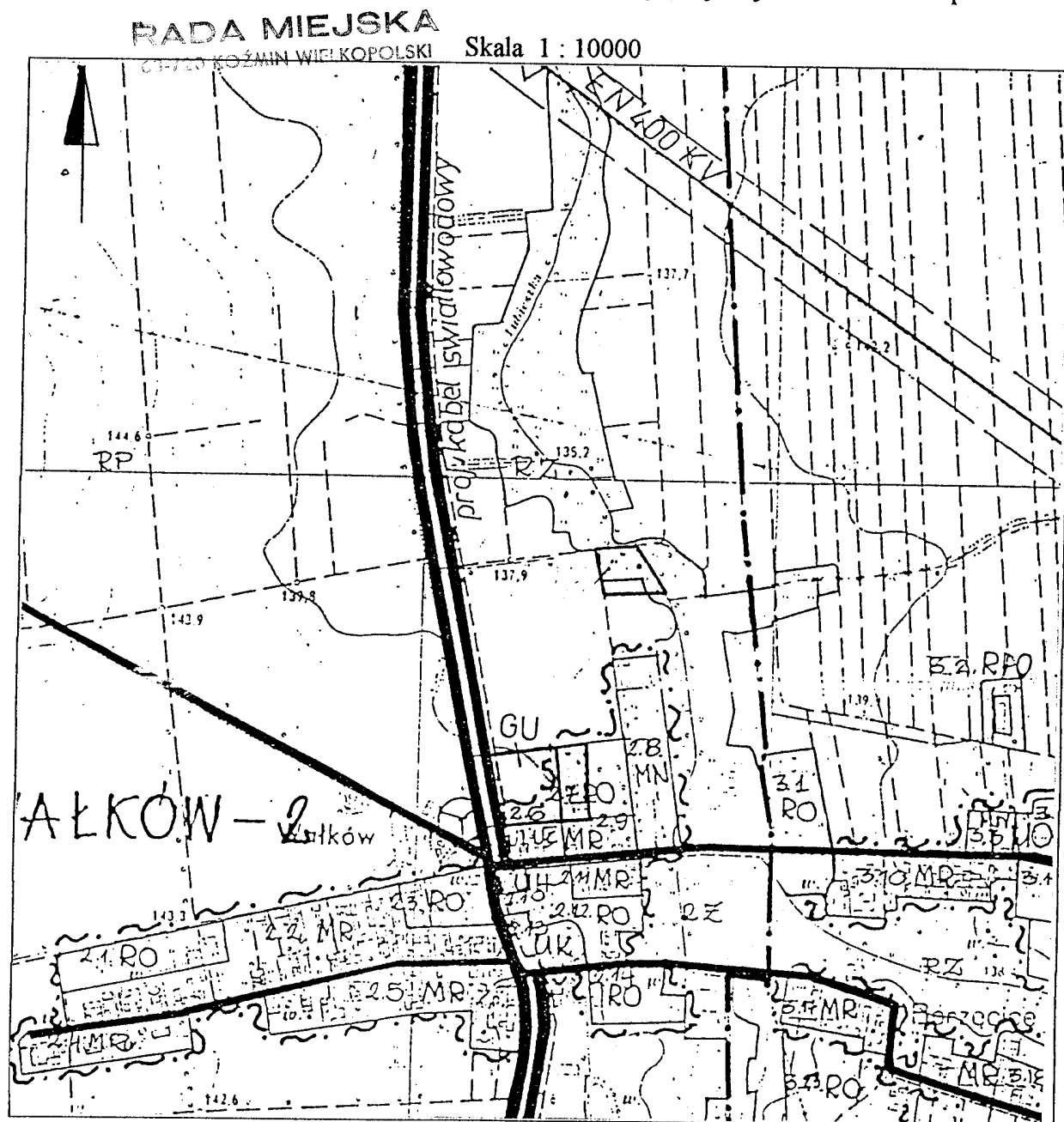
ML/USR – tereny zabudowy wypoczynkowo - rekreacyjnej

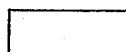
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Koźminie Wielkopolskim
Jan Adamczyk
mgr inż. Justyn Zaradniak

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO GMINY KOŹMIN WLKP. W MIEJSCOWOŚCI
WAŁKÓW DLA CZĘŚCI DZIAŁEK O NR EWID. 58/1.

URZĄD MIASTA I GMINY
63-720 KOŹMIN WIELKOPOLSKI
000529479

ZALĄCZNIK NR 4.a.....
Do uchwały nr ~~XIII~~ / 240 / 2001.....
z dnia 28. listopada 2001r.
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.



 Teren zmiany planu

G/U – teren działalności gospodarczej

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Koźminie Wielkopolskiej
Justyn Zaradziak
mgr inż. Justyn Zaradziak

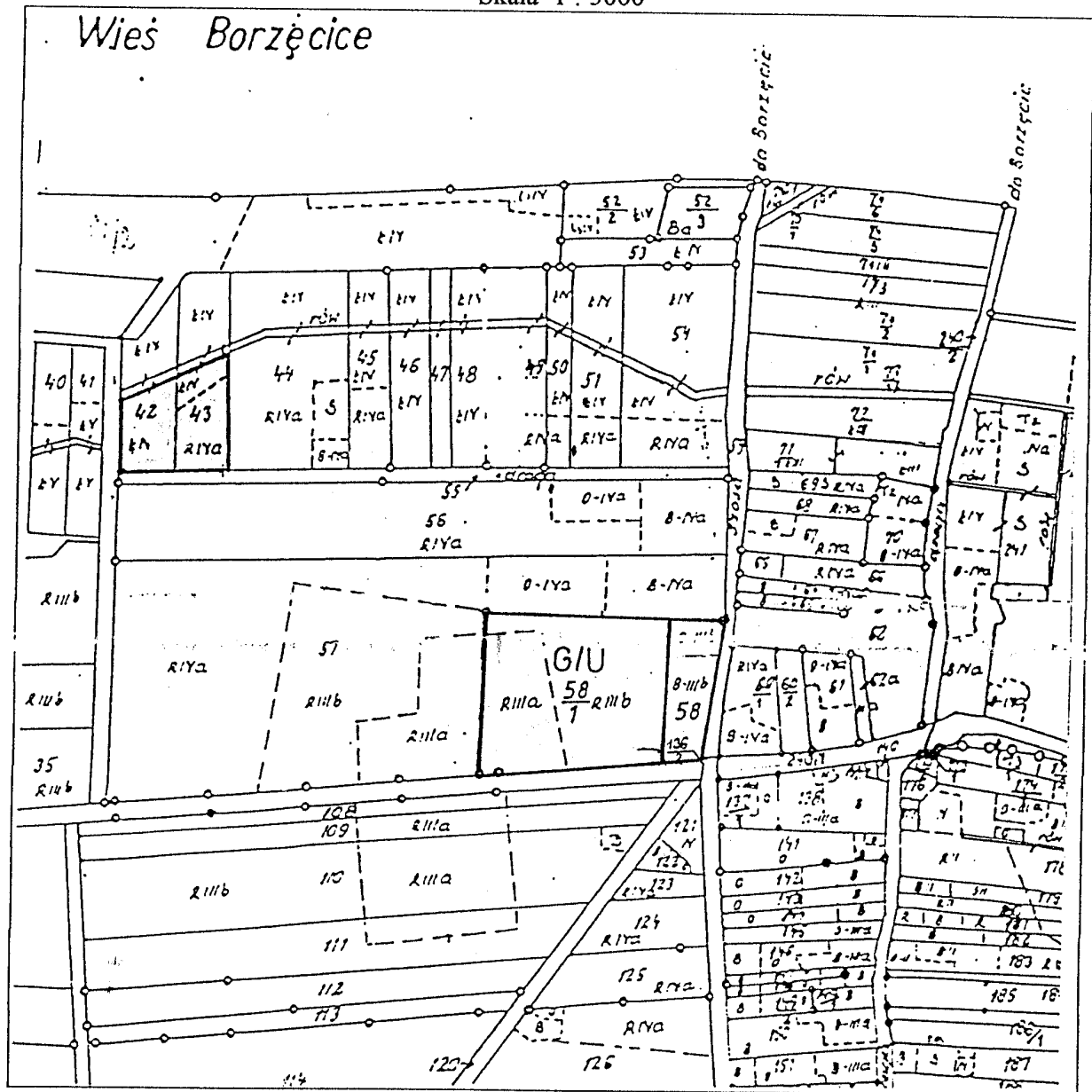
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO GMINY KOŹMIN WLKP. W MIEJSCOWOŚCI
WAŁKÓW DLA CZĘŚCI DZIAŁEK O NR EWID. 58/1.

URZĄD MIASTA I GMINY
63-720 KOŹMIN WIELKOPOLSKI
050329479

ZALĄCZNIK NR ...4.b.....
Do uchwały nr...XXIII/240/2001...
z dnia...28.12.2001...
Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp.

RADA MIEJSKA

63-720 KOŹMIN WIELKOPOLSKI Skala 1 : 5000



Teren zmiany planu

G/U – teren działalności gospodarczej

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Koźminie Wielkopolskiej
mgr inż. *Justyn Zaradziak*

1323

UCHWAŁA Nr XXXVI/229/2001 RADY MIEJSKIEJ W PONIECU

z dnia 10 grudnia 2001 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunki sprzedaży tych napojów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 12 ust. 1 i 2, ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Poniecu uchwała, co następuje:

§1

Na terenie gminy Poniec ustala się maksymalną liczbę 50 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§2

Na terenie gminy Poniec ustala się maksymalną liczbę 10 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§3

1. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży może być prowadzona wyłącznie:
 - 1) w sklepach monopolowych,
 - 2) w odrębnych stoiskach w sklepach wielobranżowych,
 - 3) w wyodrębnionych stoiskach w sklepach spożywczych.
2. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży może być prowadzona wyłącznie w zakładach gastronomicznych takich jak:

- 1) restauracje,
- 2) bary z wyjątkiem mlecznych,
- 3) winiarnie i pijalnie,
- 4) punkty małej gastronomii.

§4

Na terenie gminy Poniec wprowadza się stały zakaz podawania i spożywania napojów alkoholowych w odległości co najmniej 50 m od szkół, przedszkoli, kościołów, kaplic.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§6

Tracą moc uchwały:

- XLIV/200/93 Rady Miejskiej Ponieca z dnia 15 lipca 1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych pow. 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
- XII/77/95 Rady Miejskiej Ponieca z dnia 2 czerwca 1995 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych pow. 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Eugeniusz Nowak*

1324

UCHWAŁA Nr XXVII/145/2001 RADY MIASTA I GMINY W JUTROSINIE

z dnia 17 grudnia 2001 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży i określenia niektórych warunków sprzedaży tych napojów

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jed.: Dz.U. z 1996 roku Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) – Rada Miasta i Gminy w Jutrosinie uchwała, co następuje:

§1

1. Ustala się maksymalną liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych dla terenu Miasta i Gminy Jutrosin zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży – w ilości 30 punktów oraz w miejscu sprzedaży – 10 punktów.
2. Ograniczenia, o których mowa w ust. 1 nie dotyczą pozwoleń na sprzedaż alkoholu wydanych przedsiębiorcom, których działalność polega na organizacji przyjęć, a także zezwoleń jednorazowych, o których mowa w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§2

Określa się warunki sprzedaży napojów alkoholowych w ogródkach letnich.

1. Sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa przeznaczonych do spożycia na miejscu może być prowadzona w ogródkach letnich.

2. Za ogródek letni uważa się wydzielone miejsce przeznaczone do konsumpcji, odgródzone od reszty terenu posiadające stoły i miejsce do siedzenia.
3. Przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w ogródkach letnich obowiązują zasady ustalone dla punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.
4. W przypadku, gdy napoje alkoholowe podawane są w ogródku letnim będącym integralną częścią lokalu gastronomicznego, dodatkowe zezwolenie nie jest wymagalne.

§3

Traci moc Uchwała Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie Nr XXVIII/124/93 z dnia 29 lipca 1993 roku.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Jutrosin.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący

Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie
(-) *Stanisław Janiak*

1325

UCHWAŁA Nr XXVII/146/2001 RADY MIASTA I GMINY W JUTROSINIE

z dnia 17 grudnia 2001 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2002

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 roku z późniejszymi zmianami) oraz art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta i Gminy w Jutrosinie uchwała co następuje:

§1

W celu przeciwdziałania alkoholizmowi i jego skutkom, przyjmuje się do realizacji na rok 2002 Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w brzmieniu ustalonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

§2

Inicjowanie i prowadzenie działań mających na celu wykonanie zadań określonych w przyjętym Programie, powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Jutrosin, oraz Gminnej Komisji d/s Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie
(-) *Stanisław Janiak*

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2002 ROK

CELE PROGRAMU

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zmniejszenie rozmiarów tych, które aktualnie występują.
2. Ulepszanie sposobów radzenia sobie z problemami aktualnie występującymi w gminie.
3. Zmniejszenie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym.
4. Zwiększenie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie problemów alkoholowych.
5. Zmniejszenie udziału nietrzeźwości wśród przyczyn naruszenia prawa i porządku publicznego.
6. Zmniejszenie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego (przemocy i zaniedbań).
7. Promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
8. Tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu.

STRATEGIE DZIAŁANIA

1. Przeprowadzenie szkoleń dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rzecz zapobiegania i rozwiązywania problemów alkoholowych.
2. Racjonalne i elastyczne ograniczenie dostępu do alkoholu oraz kontrolowanie podmiotów działalności gospodarczej związanej ze sprzedażą i konsumpcją napojów alkoholowych pod względem jej zgodności z obowiązującymi przepisami.
3. Profilaktyczne oddziaływanie na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia psychicznego, fizycznego i trzeźwości.
4. Rozpowszechnianie profilaktycznych programów informacyjnych i psychoedukacyjnych dla dzieci i młodzieży.
5. Zwiększenie dostępności i skuteczności terapii dla osób uzależnionych i ich rodzin.

6. Udzielania rodzinom, u których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej, prawnej, w szczególności przed przemocą w rodzinie.
7. Współdziałanie z Komisariatem Policji, Ośrodkiem Pomocy Społecznej i szkołami z terenu gminy.

- I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

Zadanie 1.

Utrzymanie działalności punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i ich rodzin – lek. med. rodzinnej I. May.

Zadanie 2.

Sfinansowanie kosztów leczenia odwykowego pacjentów z terenu miasta i gminy.

- II. Udzielanie pomocy rodzinom w których występują problemy alkoholowe – szczególnie pomocy psychospołecznej i prawnej oraz ochrony przed przemocą w rodzinie.

Zadanie 1.

Prowadzenie wywiadów środowiskowych i rozmów z osobami uzależnionymi od alkoholu oraz członkami ich rodzin. Motywowanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia.

Zadanie 2.

Pomoc prawna dla osób uzależnionych i ich rodzin.

Współpraca w tym zakresie ze specjalistami w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Rawiczu.

Zadanie 3.

Kierowanie osób uzależnionych na badania przez biegłego psychologa w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia i ustalenia sposobu leczenia.

– Przygotowanie dokumentacji do sądu.

– Współpraca z kuratorami sądowymi wykonującymi nadzór nad osobami poddanymi leczeniu odwykowemu na podstawie orzeczenia sądu.

Zadanie 4.

Współpraca z Komisariatem Policji, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, szkołami z terenu miasta i gminy.

Zadanie 5.

Pokrycie kosztu pobytu w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Łaszczyźnie osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

- III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.

Zadanie 1.

Kontynuowanie działalności świetlic środowiskowych przy szkołach podstawowych w Jutrosinie, Szkaradowie, Dubinie.

– opłacenie opiekunów świetlic (zajęcia 2 razy w tygodniu po 3 godziny),

– zabezpieczenie materiałów do zajęć (materiały biurowe, przybory szkolne, pomoce i sprzęt do prowadzenia zajęć).

Zadanie 2.

Przygotowanie i szkolenie nauczycieli do realizacji programów profilaktycznych.

Zadanie 3.

Organizowanie, prowadzenie i opłacenie na terenie szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży.

Zadanie 4.

Finansowanie lub dofinansowanie wypoczynku letniego (z zajęciami profilaktycznymi w zakresie problemu alkoholowego)

dla dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjum z terenu miasta i gminy Jutrosin.

Zadanie 5.

Wspieranie merytoryczne i finansowe różnego typu imprez rekreacyjno-sportowych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży ze szkół z terenu miasta i gminy.

- konkursy plastyczne o tematyce alkoholowej,
- zawody i turnieje sportowe promujące zdrowy styl życia,
- rajdy rowerowe,
- festyny rodzinne.

Zadanie 6.

Szkolenia w zakresie problematyki alkoholowej różnych grup społecznych.

Zadanie 7.

Działalność Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Ustala się za pracę w Komisji wynagrodzenie dla jej członków w wysokości stanowiącej trzykrotność diety przysługującej za tytułu podróży służbowej po obszarze kraju.

Przewodniczący i członkowie Komisji otrzymują za przejazd służbowy poza teren gminy zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w przepisach dotyczących podróży służbowych na obszarze kraju.

Radny Miasta i Gminy Jutrosin za pracę w Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych nie otrzymuje wynagrodzenia.

IV. Szczegółowe zasady wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontroli przestrzegania zasad obrotu tymi napojami.

Zadanie 1.

Zasady wydawania zezwoleń:

- a) ustala się maksymalną liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 30 punktów oraz w miejscu sprzedaży w ilości 10 punktów.
- b) dopuszcza się sprzedaż napojów alkoholowych w placówkach handlu detalicznego oraz podawanie i spożywa-

nie alkoholu w placówkach gastronomii na terenie miasta i gminy z zachowaniem następujących warunków:

- zakazu sprzedaży napojów alkoholowych poza godzinami określonymi w zezwoleniu,
- zakazu spożywania zakupionych napojów alkoholowych bezpośrednio przed i w punktach sprzedaży detalicznej,
- punkty sprzedaży napojów alkoholowych mogą znajdować się na terenie miasta wyłącznie w placówkach spożywczych, natomiast na terenie wsi dopuszcza się sprzedaż w sklepach spożywczo-przemysłowych,
- sprzedaż napojów alkoholowych prowadzonych w pobliżu instytucji użyteczności publicznej nie może negatywnie oddziaływać na funkcje do jakich zostały powołane,
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydaje Burmistrz Miasta i Gminy po zasięgnięciu opinii Zarządu Miasta i Gminy i konsultacji właściwego samorządu mieszkańców.

Zasady cofania zezwoleń:

- a) zezwolenie cofa się w przypadku naruszenia zakazu sprzedaży napojów alkoholowych nieletnim i osobom nietrzeźwym,
- b) powtarzającego się w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez daną placówkę,
- c) nieprzestrzegania warunków określonych w zezwoleniu,
- d) nie dokonania opłaty rocznej za zezwolenie w Kasie Urzędu Miasta i Gminy Jutrosin.

Zadanie 2.

Kontrola przestrzegania przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

V. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1326

UCHWAŁA Nr XXVII/147/2001 RADY MIASTA I GMINY W JUTROSINIE

z dnia 17 grudnia 2001 r.

w sprawie ustalania zasad polityki czynszowej

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 21 ust. 2 pkt 4 i art. 23 ust. 4 ustawy z 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gmin i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733) – Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie uchwała, co następuje:

§1

Ustala się zasady polityki czynszowej, które stanowiąc będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§2

Ustala się następujący rodzaj czynszu:

- 1) za lokale mieszkalne,
- 2) za lokale zamienne,
- 3) za lokale socjalne,

§3

- 1) Czynsz obejmuje: podatek od nieruchomości, koszty administrowania, koszty konserwacji i utrzymania technicznego budynku, koszty utrzymania zieleni oraz wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania w tym opłat za energię ciepłą i elektryczną.
- 2) Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczenia związanych z eksploatacją mieszkania opłat niezależnych od właściciela, tj. opłat za dostawę do lokalu energii elektrycznej i ciepłej, gazu, wody oraz za odbiór nieczystości stałych i płynnych w wypadkach, gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.

§4

- 1) Ustala się czynniki obniżające stawkę czynszu według załącznika do uchwały.
- 2) Czynniki obniżające stawkę czynszu nie dotyczą czynszu za lokale socjalne.

§5

Czynsz za lokale mieszkalne i zamienne opłacają najemcy lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gmin.

§6

Stawki czynszu miesięcznego za 1 m² powierzchni użytkowej uchwała Zarząd Miasta i Gminy w Jutrosinie.

§7

Przez powierzchnię użytkową lokalu rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, a w szczególności pokoi, kuchni, przedpokoi, alków, hali, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom lokatora, bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania. Za powierzchnię użytkową lokalu nie uważa się powierzchni balkonów, tarasów, logii, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów i komórek przeznaczonych do przechowywania opału.

§8

Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

§9

1. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu jeżeli dokonał w lokalu ulepszeń, mających wpływ na wysokość czynszu.
2. W przypadku uszczuplenia wyposażenia technicznego z przyczyn leżących po stronie wynajmującego, czynsz najmu zmniejsza się zgodnie z załącznikiem.

3. Przed zmianą umowy najmu zmieniającą wysokość czynszu, należy sporządzić protokół stwierdzający fakt powstania czynników przedstawionych w ust. 1 i 2.

§10

Czynsz najmu płacony jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca do kasy wynajmującego lub na wskazany przez niego rachunek.

§11

Wynajmujący lokal może podwyższyć czynsz, wypowiadając dotychczasową jego wysokość najpóźniej na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§13

Wykonanie uchwały powierza się zarządowi Miasta i Gminy w Jutrosinie.

§14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie
(-) *Stanisław Janiak*

Załącznik
do Uchwały Nr XXVII/147/2001
Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie
z dnia 17 grudnia 2001 r.
w sprawie ustalenia zasad
polityki czynszowej

CZYNNIKI OBNIŻAJĄCE STAWKI CZYNSZU

- | | |
|--|------|
| 1) Brak w mieszkaniu ciepłej wody | 10%. |
| 2) Brak w mieszkaniu C.O. | 10%. |
| 3) Brak w mieszkaniu gazu przewodowego | 10%. |
| 4) Brak w mieszkaniu W.C. | 5%. |
| 5) Brak w mieszkaniu łazienki | 5%. |
| 6) Wspólne użytkowanie W.C. kuchni łazienki za każdą wspólność | 5%. |
| 7) Położenie budynku poza granicami m. Jutrosin | 5%. |
- Łączne obniżenie stawki czynszu nie może przekroczyć 50%.

1327

UCHWAŁA Nr XXVII/148/2001 RADY MIASTA I GMINY W JUTROSINIE

z dnia 17 grudnia 2001 r.

w sprawie udzielenia bonifikaty w opłacie za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości przeznaczonych na cele mieszkalne lub użytkowanych na cele mieszkaniowe oraz ustalenia oprocentowania od niespłaconej części opłaty

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. ze zmianami), art. 4a ust. 3 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności (Dz.U z 1999 r. Nr 65 poz. 746, z 2000 r. Nr 28 poz. 352, Nr 114 poz. 1196 oraz z roku 2001 Nr 72 poz. 749) – Rada Miasta i Gminy w Jutrosinie uchwala, co następuje:

§1

Udziela się bonifikaty w opłacie za przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności nieruchomości przeznaczonych lub wykorzystywanych na cele mieszkaniowe:

- 1) jeżeli użytkowanie wieczyste trwało 20 lat i dłużej 70% wartości nieruchomości,
- 2) jeżeli użytkowanie wieczyste trwało 10 do 20 lat 60% wartości nieruchomości,
- 3) jeżeli użytkowanie wieczyste trwało 5 do 10 lat 50% wartości nieruchomości,
- 4) jeżeli użytkowanie wieczyste trwało do 5 lat 40% wartości nieruchomości.

§2

Oprocentowanie niespłaconej części opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności nieruchomości przeznaczonych lub wykorzystywanych na cele mieszkalne zabezpieczonej hipotecznie wynosi 5% w stosunku rocznym.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Jutrosinie.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie
(-) *Stanisław Janiak*

1328

UCHWAŁA Nr XXXVII/234/2001 RADY MIEJSKIEJ W PONIECU

z dnia 27 grudnia 2001 r.

w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej na terenie gminy Poniec

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 21 ust. 2 pkt 4 i art. 23 ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz.733) Rada Miejska w Poniecu uchwala, co następuje:

§1

Ustala się zasady polityki czynszowej, które stanowiąc będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§2

Ustala się następujące rodzaje czynszu:

- 1) za lokale mieszkalne,
- 2) za lokale zamienne,
- 3) za lokale socjalne.

§3

1. Czynsz obejmuje podatek od nieruchomości, koszty administrowania, koszty konserwacji, koszty utrzymania technicznego budynku, koszty utrzymania zieleni oraz wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania, w tym opłaty za energię cieplną i elektryczną.

2. Najemca oprócz czynszu zobowiązany jest do uiszczenia związanych z eksploatacją mieszkania opłat niezależnych od właściciela tj. opłat za dostawę do lokalu energii, gazu, wody oraz odbiór nieczystości stałych i płynnych w wypadkach gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.

§4

- 1) Ustala się czynniki obniżające i podwyższające stawki czynszu według załącznika do uchwały.
- 2) Czynniki obniżające i podwyższające stawki czynszu nie dotyczą czynszu za lokale socjalne.

§5

Czynsz za lokale mieszkalne, zamienne i socjalne opłacają najemcy lokali stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.

§6

Stawki czynszu miesięcznego za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu uchwała Zarząd Miejski w Poniecu.

§7

Przez powierzchnię lokalu rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, a w szczególności pokoi, kuchni, spiżarni, alków przedpokoi, łazienek, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnemu i gospodarczemu potrzebom lokatora, bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania.

Za powierzchnię użytkową lokalu nie uważa się powierzchni balkonów, tarasów, logii, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów i komórek przeznaczonych do przechowywania opału.

§8

Stawka czynszu za lokale socjalne nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

§9

1. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu, jeśli dokonał w lokalu ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu.
2. W przypadku uszczuplenia wyposażenia technicznego z przyczyn leżących po stronie wynajmującego, czynsz najmu zmniejsza się zgodnie z załącznikiem.
3. Przed zmianą umowy najmu zmieniającą wysokość czynszu, należy sporządzić protokół stwierdzający fakt powstania czynników przedstawionych w ust. 1 i 2.

§10

Czynsz najmu płacony jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca na wskazany przez wynajmującego rachunek bankowy.

§11

Wynajmujący lokal może podwyższyć czynsz, wypowiadając dotychczasową wysokość czynszu najpóźniej na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§13

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Poniecu.

§14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Eugeniusz Nowak*

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXVII/234/2001
Rady Miejskiej w Poniecu
z dnia 27 grudnia 2001 roku
w sprawie ustalenia zasad
polityki czynszowej**

CZYNNIKI OBNIŻAJĄCE STAWKI CZYN SZU

- | | |
|---------------------------------------|------|
| - lokal bez instalacji wodnej | 10%, |
| - lokal bez instalacji kanalizacyjnej | 10%, |
| - lokal bez instalacji gazowej | 10%, |
| - lokal z ciemną kuchnią | 5%. |

CZYNNIKI PODWYŻSZAJĄCE STAWKI CZYN SZU

- | | |
|--|------|
| - lokal wyposażony w instalację wodną | 10%, |
| - lokal wyposażony w instalację kanalizacyjną | 20%, |
| - lokal wyposaż. w instal. central. ogrzewania | 20%, |
| - lokal wyposażony w gaz przewodowy | 10%, |
| - lokal wyposażony w łazienkę | 20%, |
| - lokal wyposażony w instalację ciepłej wody | 20%. |

1329

UCHWAŁA Nr 155/XXVII/2001 RADY MIEJSKIEJ W SULMIERZYCACH

z dnia 27 grudnia 2001 r.

w sprawie określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta Sulmierzyce i warunków sprzedaży tych napojów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późn.zm.) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 z późn.zm.) uchwała się co następuje:

§1

Określa się zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta Sulmierzyce, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Określa się warunki sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta Sulmierzyce, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§3

Traci moc uchwała Nr XX/97/96 Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 30 grudnia 1996 r. zmieniająca uchwałę Nr XXIV/125/93 w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta Sulmierzyce oraz §2 uchwały Nr XXIV/125/93 z dnia 30 czerwca 1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta Sulmierzyce.

§4

Traci moc Uchwała Nr 87/XVII/2000 r. Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 31 maja 2000 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sulmierzycach.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Sulmierzyce.

§6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Antoni Filipiak*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 155/XXVII/2001
Rady Miejskiej w Sulmierzycach
z dnia 27 grudnia 2001 r.

ZASADY USYTUOWANIA MIEJSC SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE MIASTA SULMIERZYCE

1. Zabrania się usytuowania miejsc sprzedaży i spożywania napojów alkoholowych bliżej niż 50 mb od granicy obiektów chronionych.
2. Odległość, o której mowa w pkt 1 mierzona jest drogą dojścia utwardzonymi częściami powierzchni ziemi, z których mogą korzystać lub korzystają piesi nie naruszając przepisów powszechnie obowiązujących licząc od stoiska punktu sprzedaży do najbliższego punktu, gdzie usytuowany jest obiekt chroniony.
3. Zabrania się podawania i spożywania napojów alkoholowych w szkołach, przedszkolach, innych placówkach oświatowo-wychowawczych, obiektach kultury religijnej (kaplice, kościoły, cmentarze, krzyże) przystankach PKS, obiektach zajmowanych przez organy ścigania, obiektach sportowych, zakładach pracy na terenie parkingów, w miejscach i czasie masowych zgromadzeń.
4. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży nie może być prowadzona w placówce prowadzącej sprzedaż detaliczną.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr 155/XXVII/2001
Rady Miejskiej w Sulmierzycach
z dnia 27 grudnia 2001 r.

WARUNKI SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE MIASTA SULMIERZYCE

1. Sprzedaż napojów alkoholowych może być prowadzona wyłącznie w oparciu o ważne zezwolenie na sprzedaż tych napojów alkoholowych w miejscach przystosowanych pod względem sanitarnym do prowadzenia takiej działalności.

2. Do wniosku na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć następujące kserokopie dokumentów:
 - potwierdzenie o prowadzeniu działalności gospodarczej,
 - ostateczną decyzję odbioru sanitarnego wydaną przez Powiatowy Inspektorat Sanitarny w Krotoszynie w zakresie wymogów dot. branży placówki.
3. Przedsiębiorca posiadający zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu punktu sprzedaży:
 - zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, zabezpieczonych przed zniszczeniem,
 - wywieszki informującej o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych,
 - wywieszki informującej o zakazie sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym.
4. Sprzedaż napojów alkoholowych może być prowadzona w placówkach handlowych takich jak:
 - a) sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych,
 - b) wydzielone stósika w innych placówkach handlowych,
 - c) w wysodrębnionych stoiskach handlowych na terenie hurtowni.
5. Zabrania się sprzedaży do spożycia na miejscu napojów alkoholowych w placówkach, o których mowa w pkt 4 lit. a-c.
6. Zabrania się sprzedaży i spożywania napojów alkoholowych:
 - w handlu obwoźnym i obnośnym,
 - na parkingach,
 - obiektach sportowych,
 - placówkach oświatowych, oświatowo-wychowawczych,
 - zakładach opieki zdrowotnej.
7. Zezwolenia na sprzedaż jednorazową napojów alkoholowych wydawane są przedsiębiorcom posiadającym ważne zezwolenia oraz jednostkom OSP na wniosek złożony w urzędzie co najmniej 3 dni przed planowaną imprezą. Do wniosku należy dołączyć (nie dotyczy jednostek OSP):
 - kserokopie dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej,
 - kserokopie ważnych zezwoleń,
 - zgodę organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych przez przedsiębiorcę podczas imprezy.
8. Zezwolenie na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych wydawane są przez Burmistrza Miasta lub upoważnionego przez Burmistrza Miasta lub upoważnionego przez Burmistrza Miasta pracownika Urzędu Miejskiego, po zasięgnięciu opinii Zarządu Miasta.
9. Przedsiębiorcy posiadający zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zobowiązani są utrzymać spokój i porządek w punkcie sprzedaży i jego obrębie.
10. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych mogą być cofnięte w przypadku:
 - powtarzających się skarg mieszkańców w związku z zakłóceniem spokoju i porządku publicznego lub demoralizującego zachowania się klientów w miejscu sprzedaży, potwierdzonych przez Policję,
 - nieprzestrzegania przepisów określonych w uchwale i ustawie.

1330

UCHWAŁA Nr 156/XXVII/2001 RADY MIEJSKIEJ W SULMIERZYCACH

z dnia 27 grudnia 2001 r.

w sprawie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 r.

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 z póź.zmian.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z póź.zm.) uchwała się co następuje:

§1

Uchwała się Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w brzmieniu załącznika do uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Sulmierzycach.

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sulmierzycach.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Antoni Filipiak

**Załącznik
do Uchwały Nr 156/XXVII/2001
Rady Miejskiej w Sulmierzycach
z dnia 27 grudnia 2001 r.**

**PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2002 R.**

I. CEL PROGRAMU

Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, dążenie do likwidacji tych, które aktualnie występują poprzez kreowanie lokalnej polityki rozwiązywania problemów alkoholowych w oparciu o założenia nowelizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

II. PODSTAWOWA STRATEGIA DZIAŁANIA

1. Profilaktyczne oddziaływanie psychoedukacyjne na podstawie i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości w szczególności wobec młodzieży i grup podwyższonego ryzyka.
2. Szkolenie przedstawicieli różnych zawodów w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych (służb medycznych, pracowników socjalnych, policji, nauczycieli oraz innych zawodów).
3. Edukacja publiczna pomagająca w zapobieganiu i rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
4. Wspieranie i inspirowanie działalności środowiskowej, wzajemnej pomocy osób z problemami alkoholowymi oraz organizacji społecznych.
5. Zwiększenie skuteczności terapii dla osób uzależnionych oraz dla członków ich rodzin.
6. Ocena skuteczności podejmowanych działań oraz monitorowanie zjawisk społecznych, zdrowotnych i ekonomicznych związanych z dostępnością i konsumpcją alkoholu.
7. Koordynowanie działań poszczególnych placówek i struktury zajmujących się profilaktyką i problemami alkoholowymi oraz współpracującymi instytucjami i organizacjami społecznymi.

III. KIERUNKI DZIAŁANIA

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
2. Udzielenie rodzinom u których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej, prawnej w szczególności przed przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej dla dzieci i młodzieży.
4. Prowadzenie kontroli przestrzegania przepisów ustawy związanej z wydawaniem zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych i przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.
5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

**IV. SZCZEGÓŁOWE ZASADY WYDAWANIA
I COFANIA ZEZWOLEŃ**

1. Zezwolenie na sprzedaż alkoholu wydawane są w granicach liczby punktów sprzedaży i tylko dla placówek, których usytuowanie odpowiada zasadom określonym i ustalonym przez Radę Miejską uchwałą Nr XXIV/125/93 z dnia 30 czerwca 1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsca sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta Sulmierzyce, oraz uchwałą Rady Miejskiej Nr 155/XXVII/2001 z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta i warunków sprzedaży tych napojów.
2. Poza przypadkami określonymi w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi zezwolenia na sprzedaż alkoholu cofa się w razie:
 - braku w miejscu sprzedaży alkoholu informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
 - prowadzenie reklamy alkoholu w miejscu sprzedaży.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

ZARYS

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Terminy
1.	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	- współudział w finansowaniu działań terapeutycznych prowadzonych w placówkach odwykowych na terenie innej gminy, do której kierowani są (lub sami się zgłaszają) mieszkańcy gminy oraz wsparcie finansowe dla ośrodka interwencji kryzysowej w Krotoszynie	Komisja ds. RPA	Cały rok
		- wspieranie klubów abstynenckich i działających w nich grup samopomocnych	Komisja ds. RPA	Cały rok
		- działalność punktu konsultacyjnego oraz świetlicy socjoterapeutycznej	Komisja ds. RPA	Cały rok
		- doposażenie placówki w pomoc i sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć terapeutycznych	Komisja ds. RPA	Cały rok
		- prowadzenie poradnictwa dla osób uzależnionych	Kwalifikowana osoba (psychiatra, psycholog) Komisja ds. RPA	Cały rok
2.	Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	- dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla pracowników podnoszących kwalifikacje w zakresie pracy z osobami uzależnionymi, współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy w rodzinie alkoholowej, pracujących w świetlicy socjoterapeutycznej	Komisja ds. RPA	Cały rok
		- zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych (broszury, ulotki) dla klientów punktu oraz instytucji współpracujących z punktem np. szkoła, ośrodek zdrowia, policja.		
		- prowadzenie rozmów i wywiadów środowiskowych	Pracownicy MOPS Komisja ds. RPA	Cały rok
		- prowadzenie programów terapeutycznych i rehabilitacyjnych dla ofiar przemocy	Komisja ds. RPA	Cały rok
		- kierowanie na badania przez biegłego	Komisja ds. RPA	Cały rok
- kierowanie do sądu wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie leczenia odwykowego	Komisja ds. RPA	Cały rok		
3.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży	- organizowanie i prowadzenie na terenie szkół programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, a także dla rodziców	Komisja ds. RPA Dyrektor szkoły	Cały rok
		- organizowanie aktywnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze środowisk alkoholowych	Dyrektor Szkoły Dyrektor SDK	Cały rok
		- prowadzenie zajęć psychokorekcyjnych w placówkach przeznaczonych dla dzieci z grup ryzyka (w szczególności dla dzieci alkoholików) w świetlicy socjoterapeutycznej	Komisja ds. RPA Dyrektor SDK	Cały rok
		- szkolenie przedstawicieli wybranych zawodów w zakresie nowoczesnych nurtów rozwiązywania problemów alkoholowych	Kwalifikowana osoba	Cały rok
			Komisja ds. RPA	
4.	Prowadzenie kontroli przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	- kontrola punktów sprzedaży pod kątem przestrzegania uchwały Rady Miejskiej	Posterunek Policji Prac. ds. dział. gosp.	Cały rok
		- kontrola punktów sprzedaży pod kątem sprzedaży alkoholu osobom nieletnim, nietrzeźwym	Komisja ds. RPA	Cały rok
		- szkolenie sprzedawców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	Posterunek Policji Prac. ds. dział. gosp.	Cały rok

5.	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych	- dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla osób, które podejmują prace z osobami uzależnionymi oraz członków rodzin alkoholików - interwencja wobec nietrzeźwych kierowców - edukacja społeczna w zakresie ryzyka i zagrożenia alkoholowego	Komisja ds. RPA Posterunek Policji Komisja ds. RPA	Cały rok Cały rok Cały rok
6.	Określenie zasad wynagradzania członków Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Wypłata wynagrodzeń za każde odbyte posiedzenie z udziałem członka komisji w wysokości ustalonej przez Zarząd Miasta	Przewodniczący Komisji Zarząd Miasta	Cały rok

SZCZEGÓLWE ZADANIA PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Lp.	Zadania do realizacji	Sposób realizacji	Termin	Odpowiedzialni	Wykonawcy
1.	Prowadzenie działalności profilaktycznej w zakresie szkodliwości spożywania napojów alkoholowych	Inspirowanie tematyki dotyczącej wychowania w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	Zadanie ciągłe	Dyrektor Szkoły	Przeszkoleni nauczyciele, pracownicy MOPS
2.	Przestrzeganie zakazów reklamy napojów alkoholowych. Umieszczenie w miejscach sprzedaży informacji o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych	Okresowa kontrola sieci detalicznej i gastronomicznej	Cały rok	Punkty sprzedaży napojów alkoholowych	Komisja ds. RPA
3.	Przestrzeganie przepisów wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	Bieżąca kontrola przestrzegania zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych małoletnim, osobom nietrzeźwym	Cały rok	Komisariat Policji	Komisariat Policji
4.	Dokonywanie okresowej analizy rozmieszczenia sieci sprzedaży napojów alkoholowych i limitu punktów sprzedaży alkoholu pow. 4,5% przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży	Informowanie Rady Miejskiej o wynikach przeprowadzonej analizy	Lipiec-sierpień	Komisja ds. RPA	Komisja ds. RPA Urząd Miejski
5.	Bieżące szkolenie członków komisji z zakresu obowiązujących przepisów i wytycznych o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	Narady, szkolenia, delegacje służbowe	Zadanie ciągłe	Burmistrz Miasta	Członkowie komisji ds. RPA
6.	Kontrola w zakresie przestrzegania przepisów o zapobieganiu i zwalczaniu alkoholizmowi	Sprawdzenie stopnia przestrzegania ustawowych i lokalnych zakazów sprzedaży alkoholu	Okresowa kontrola	Komisariat Policji	Komisariat Policji

7.	Przeciwdziałanie w zakresie naruszenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w zakładach gastronomicznych i placówkach handlowych	Okresowa kontrola stopnia przestrzegania warunków określonych w zezwoleniach na sprzedaż alkoholu	Zadanie ciągłe	Komisariat Policji Komisja ds. RPA	Komisariat Policji Komisja ds. RPA
8.	Przeciwdziałanie naruszeniom porządku i bezpieczeństwa na drogach publicznych przez użytkowników dróg w stanie nietrzeźwym	Uruchomienie środków karnych w ramach prowadzonej kontroli w stosunku do użytkowników dróg publicznych, będących pod wpływem alkoholu	Na bieżąco	Komisariat Policji	Komisariat Policji
9.	Przeciwdziałanie demoralizacji i rozpijaniu dzieci i nieletnich	Informowanie rodziców, opiekunów, organizacji społecznych, szkół i innych instytucji zainteresowanych wychowaniem młodzieży o każdym przypadku nietrzeźwości dzieci i osób nieletnich	Na bieżąco	Komisariat Policji nauczyciele, wychowawcy	
10.	Ustalenie zjawiska picia alkoholu wśród młodzieży	Wymiana i analiza posiadanych informacji na temat stopnia zagrożenia alkoholizmem i przestępczością dzieci i młodzieży pomiędzy administracją szkolną, a instytucjami współpracującymi	Zadanie ciągłe	Dyrektor Szkoły Komisariat Policji	Nauczyciele, wychowawcy, Komisariat Policji
11.	Udoskonalenie pracy na stanowisku związanym z wydawaniem zezwoleń, decyzji na sprzedaż napojów alkoholowych oraz realizacji programu przeciwdziałania alkoholizmowi	Zakup zestawu komputerowego	Kwiecień	Komisja RPA	Komisja RPA
12.	Propagowanie trzeźwości wśród młodzieży	Uświadamianie młodzieży w zakresie: - kryminogennych skutków alkoholizmu, - organizowanie wykładów, prelekcji, pogadanek, imprez artystycznych, - eksponowanie problemu podczas realizacji programu nauczania szczególnie na lekcjach j. polskiego, chemii, biologii, godzinie wychowawczej	Zadanie ciągłe	Dyrektor Szkoły	Nauczyciele i wychowawcy

13.	Organizowanie wypoczynku w okresie letnim i zimowym dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym	- organizowanie wycieczek, - konkursy rysunkowe, - pogadanki oraz zabawy sportowe - turnus terapeutyczny, - wakacje w mieście, rajd trzeźwości, - zakup koszulek z nadrukiem o tematyce profilaktyki alkoholowej dla uczestników imprez organizowanych przez komisje	Ferie zimowe wakacje letnie Luty	Dyrektor Szkoły, Dyrektor SDK, Komisja ds. RPA Komisja ds. RPA	Nauczyciele, wychowawcy, członkowie komisji członkowie komisji
14.	Funkcjonowanie i utrzymanie punktu konsultacyjnego i świetlicy socjoterapeutycznej	- prowadzenie punktu konsultacyjnego - zakup sprzętu biurowego do punktu konsultacyjnego - zakup materiałów dydaktycznych - zakup sprzętu sportowego do siłowni mieszczącej się w świetlicy	Każda środa miesiąca Maj Zad. ciągle Maj	Komisja RPA Komisja RPA Komisja RPA Komisja RPA	Członek komisji Komisja RPA Komisja RPA Komisja RPA
15.	Odbycie posiedzeń komisji według potrzeb	Wynagrodzenie zgodnie z uchwałą Zarządu Miasta	Według potrzeb nie mniej niż 4 razy w roku	Przewodniczący Komisja ds. RPA	Komisja RPA

1331

UCHWAŁA Nr XXXIV/57/2001 RADY GMINY GIZAŁKI

z dnia 28 grudnia 2001 r.

w sprawie upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnej w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 46 ust. 5 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 1998 r., Nr 64, poz. 414 z późniejszymi zmianami) postanawia się, co następuje:

§1

Z dniem 1 stycznia 2002 r. upoważnia się Panią Marzenę Witkowską do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań zleconych oraz wydawania decyzji administra-

cyjnych w celu wykonywania zadań własnych gminy i własnych o charakterze obowiązkowym.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gizałki.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-stu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Marianna Pietryga

1332

UCHWAŁA Nr 51/01 RADY MIEJSKIEJ W KRAJENCE

z dnia 28 grudnia 2001 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy i miasta na 2002 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9d i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami, art. 116 ust. 1, art. 122, art. 124 ust. 1, ust. 2 i 3, art. 128 ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 z późniejszymi zmianami), oraz art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U. Nr 62 poz. 627) Rada Miejska w Krajence uchwała co następuje:

§1

Ustala się dochody budżetu w wysokości 8.738.463 w tym:
– dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zleconych gminom 465.700 zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

§2

- 1) Ustala się wydatki budżetu w wysokości 8.738.463 w tym:
- wydatki na realizację zleconych zadań bieżących z zakresu administracji rządowej 465.700,
- 2) W wydatkach ustalonych w §2 pkt 1 wyodrębnia się
- a) wydatki bieżące w kwocie 8.335.543 w tym na:
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w kwocie 5.017.580,
 - dotacje z budżetu w kwocie 393.000.
- b) wydatki majątkowe w kwocie 402.920 zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały

§3

W budżecie tworzy się:
– rezerwę ogólną w kwocie 54.580.

§4

Określa się wykaz inwestycji realizowanych przez gminę w roku budżetowym oraz wysokość nakładów inwestycyjnych zgodnie z załącznikiem Nr 3 do uchwały.

§5

Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 81.000 zł i wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 81.000 zł.

§6

Określa się plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych oraz instytucji kultury zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

§7

Określa się plany przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem Nr 5 do uchwały.

§8

Ustala się kwoty dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 6 do uchwały.

§9

Określa się plany przychodów i wydatków środków specjalnych zgodnie z załącznikiem Nr 7 i 8.

§10

Ustala się przychody z zaciągniętych pożyczek oraz spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów zgodnie z załącznikiem Nr 9 do uchwały.

§11

Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami zgodnie z załącznikiem Nr 10 do uchwały.

§12

Upoważnia się Zarząd Miejski w Krajence do:

- 1) samodzielnego zaciągania pożyczek i kredytów krótkoterminowych do kwoty 500.000 zł na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu i spłat zobowiązań,
- 2) zaciągania długu oraz do spłat zobowiązań jednostki samorządu terytorialnego,
- 3) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniu wydatków bieżących w tym, wynagrodzeń i pochodnych oraz majątkowych między rozdziałami i paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej.

§13

Rada Miejska określa na kwotę 500.000 zł wysokość sumy do której Zarząd Miejski może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§14

Wykonanie budżetu powierza się Zarządowi Miejskiemu w Krajence.

§15

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2002 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Wiktor Penkała*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 51/01
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 grudnia 2001 roku

PLAN DOCHODÓW BUDŻETOWYCH NA 2002
- ZESTAWIENIE WEDŁUG DZIAŁÓW, ROZDZIAŁÓW I PARAGRAFÓW

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Kwota
010			Rolnictwo i łowiectwo	2.200
	01095		Pozostała działalność	2.200
		049	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki na podstawie odrębnych ustaw	2.200
020			Leśnictwo	3.000
	02095		Pozostała działalność	
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	195.800
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	195.800
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	10.000
		069	Wpływy z różnych opłat	1.300
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa lub jednostek samorządu oraz innych umów o podobnym charakterze	70.000
		076	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysł. osobom fizycznym w prawo własności	15.500
		077	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	97.000
		092	Pozostałe odsetki	2.000
750			Administracja publiczna	167.600
	75011		Urzędy wojewódzkie	64.200
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	64.200
	75095		Pozostała działalność	81.000
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	81.000
	75056		Spis powszechny i inne	22.400
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	22.400
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.000
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.000
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.000
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	900
	75414		Obrona cywilna	900
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	900

756			Dochody od osób prawnych, od innych osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	3.011.330
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	15.500
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	15.500
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	783.475
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	771.475
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	12.000
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.262.641
		031	Podatek od nieruchomości	1.115.600
		032	Podatek rolny	37.333
		033	Podatek leśny	99.608
		034	Podatek od środków transportowych	5.100
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz opłat lokalnych od osób fizycznych	905.214
		031	Podatek od nieruchomości	443.749
		032	Podatek rolny	296.205
		033	Podatek leśny	1.660
		034	Podatek od środków transportowych	40.000
		036	Podatek od spadków i darowizn	1.200
		037	Podatek od posiadania psów	14.000
		043	Wpływy z opłaty targowej	17.400
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000
		057	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	1.000
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	40.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	44.500
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	44.500
758			Różne rozliczenia	4.883.365
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.919.912
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.919.912
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	587.281
		292	Subwencje ogólne dla gmin	587.281
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	376.172
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	376.172
			W tym: subwencja z tyt. ulg i zwolnień ustawowych w podatku rolnym i leśnym	100.000
801			Oświata i wychowanie	17.168
	80195		Pozostała działalność	17.168
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	17.168
853			Opieka społeczna	383.700
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne	15.000
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	37.600
		083	Wpływy z usług	6.500
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	31.100
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	236.300
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	236.300

	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	4.300
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.300
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	90.500
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	90.500
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	72.400
	85404		Przedszkola	72.400
		069	Wpływy z różnych opłat	72.400
Ogółem dochody				8.738.463

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 51/01
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 grudnia 2001 roku

WYDATKI – ZESTAWIENIE WEDŁUG DZIAŁÓW I ROZDZIAŁÓW

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Kwota
010			Rolnictwo i łowiectwo	17.600
	01008		Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych	7.000
	01030		Izby rolnicze	6.100
	01095		Pozostała działalność	4.500
600			Transport i łączność	70.000
	60016		Drogi publiczne gminne	70.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	10.000
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	10.000
710			Działalność usługowa	8.500
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	8.500
750			Administracja publiczna	1.298.522
			Zadania własne	1.211.922
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	69.800
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	995.000
		-	W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	682.200
		-	W tym: zakupy inwestycyjne	3.500
	75047		Pobór podatków i niepodatkowych należności budżetowych	3.000
	75095		Pozostała działalność	75.720
			W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	50.070
	75011		Urzędy wojewódzkie ogółem	132.602
		-	W tym: zadania zlecone	
	75011		Urzędy wojewódzkie – finansowanie z dotacji	64.200
			W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	64.200
			Zadania własne	68.402
	75011		Urzędy wojewódzkie – finansowanie z zadań własnych	68.402
			W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	37.602
	75056		Spis powszechny i inne	22.400
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.000
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.000
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	123.900
	75412		Ochotnicze straże pożarne	123.000
	75414		Obrona cywilna	900

757		Obsługa długu publicznego	40.000
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	40.000
758		Różne rozliczenia	54.580
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	54.580
801		Oświata i wychowanie	4.461.499
	80101	Szkoły podstawowe	2.867.010
		- W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.197.520
		- W tym: inwestycje	122.420
	80104	Przedszkola przy szkołach podstawowych	65.617
		W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	54.390
	80110	Gimnazja	1.175.322
		W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	921.220
		W tym: dotacje	47.000
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	164.040
		W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	47.220
	80114	Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	172.342
		W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	141.925
	90195	Pozostała działalność	17.168
851		Ochrona zdrowia	91.000
	85114	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	81.000
		W tym: dotacje	26.000
	85195	Pozostała działalność	10.000
853		Opieka społeczna	850.133
		Zadania własne	472.933
	85314	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	160.000
	85315	Dodatki mieszkaniowe	210.000
	85319	Ośrodki pomocy społecznej	49.213
		W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	30.373
	85328	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	27.720
	85395	Pozostała działalność	26.000
		Zadania zlecone	377.200
	85313	Składki na ubezpieczenie zdrowotne dla pobierających świadczenia z opieki społecznej	15.000
	85314	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	236.300
		W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	16.000
	85316	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	4.300
	85319	Ośrodki pomocy społecznej	90.500
		W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	90.500
	85328	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	31.100
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	871.443
	85404	Przedszkola	871.443
		W tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	684.360
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	485.286
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	50.000
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	7.000
	90013	Schroniska dla zwierząt	10.000
		W tym: dotacje	10.000
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	112.000
	90095	Pozostała działalność	306.286
		W tym: inwestycje	277.000
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	310.000
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	240.000
		W tym: dotacje	240.000
	92116	Biblioteki	70.000
		W tym: dotacje	70.000

926			Kultura fizyczna i sport	45.000
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	45.000
Ogółem wydatki				8.738.463

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 51/01
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 grudnia 2001 roku

**WYKAZ INWESTYCJI GMINNYCH
KONTYNUOWANYCH I PLANOWANYCH DO REALIZACJI W 2002 ROKU**

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Plan
801	80101	Budowa sali sportowo-gimnastycznej przy publicznej Szkole Podstawowej w Głubczynie Kontynuowanie rozpoczętej budowy roku 1998	76.050
801	80101	Modernizacja kotłowni węglowej na gazową dla Szkoły Podstawowej i sali gimnastycznej w Głubczynie	46.370
900	90095	Ulica Kościuszki – Toruńska – Winiary	75.000
900	90095	Modernizacja kotłowni węglowej na gazową przy ulicy Złotowskiej w Krajence	55.000
900	90095	Modernizacja oczyszczalni w Krajence	100.000
900	90095	Opracowanie dokumentacji – cmentarz komunalny w Krajence	15.000
900	90095	Modernizacja oświetlenia ulicznego w gminie Krajenka	25.000
900	90095	Budowa wodociągu osiedlowego w Skórcie	7.000
Razem			399.420
Zakupy inwestycyjne:			
750	75023	Zakup komputera	3.500
Ogółem			402.920

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr 51/01
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 grudnia 2001 roku

PLANY PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH ORAZ INSTYTUCJI KULTURY

Lp.	Nazwa jednostki	Plan przychodów	Plan rozchodów
1.	Kom. Zakł. Użyt. Publ.	1.171.700	1.171.929
	W tym: dochody własne	1.161.700	
	Dotacja przedmiotowa	10.000	
Instytucje kultury			
2.	Krajeński Ośrodek Kultury	280.000	280.000
	W tym: dochody własne	40.000	
	Dotacja przedmiotowa	240.000	
3.	Biblioteki	70.000	70.000
	W tym: dotacja przedmiotowa	70.000	

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr 51/01
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 grudnia 2001 roku

**PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ NA 2002 ROK**

PRZYCHODY

ROZCHODY

Stanowią kary za naruszenie przepisów o ochronie środowiska, opłaty za wycinanie drzew, składowanie odpadów i 10% ogólnych wpływów za korzystanie ze środowiska
Dział 900 rozdział 90011 §069

10.000

Dofinansowanie wydatków modernizacji kotłowni węglowej na gazową przy ulicy Złotowskiej w Krajence
Dział 900 rozdział 90011 §6050

10.000

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr 51/01
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 grudnia 2001 roku

**PODZIAŁ DOTACJI Z BUDŻETU DLA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY, INSTYTUCJI KULTURY
I POZOSTAŁYM JEDNOSTKOM NIE ZALICZANYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

Lp.	Nazwa jednostki	Zakres	Kwota dotacji budż.
1.	Komunalny Zakład Użyteczności Publicznej	Schronisko dla psów	10.000
2.	Krajeński Ośrodek Kultury	Na działalność kulturalną	240.000
3.	Biblioteki	Na działalność kulturalną (czytelnictwo)	70.000
4.	Caritas w Krajence	Prowadzenie i utrzymanie świetlic socjoterapeutycznych	26.000
5.	Stowarzyszenie Pomocy Zespołowi Szkół Zawodowych Przem. Spożywczego w Krajence	Prowadzenie niepublicznego gimnazjum	47.000
Ogółem			393.000

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr 51/01
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 grudnia 2001 roku

**PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW ŚRODKA SPECJALNEGO
O NAZWIE „KARY I OPŁATY ZA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO” NA ROK 2002**

PRZYCHODY

ROZCHODY

Stanowią kary i opłaty za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych
Dział 600 rozdział 60016 §049

1.500

Koszty związane z utrzymaniem dróg gminnych
Dział 600 rozdział 60016 §4300

1.500

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr 51/01
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 grudnia 2001 roku

**PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW ŚRODKA SPECJALNEGO
O NAZWIE „PUBLICZNE PRZEDSZKOLE” NA ROK 2002**

Przychody	79.000	Rozchody	79.000
1. Planowany fundusz obrotowy na początek roku	2.000	Zakup żywności w celu wyżywienia dzieci w Przedszkolach	
2. Opłaty za żywienie dzieci w 4 Publicznych Przedszkolach funkcjonujących na terenie gminy		Dział 854 rozdział 85404 §4220	77.500
Dział 854 rozdział 85404 §083	77.000	Stan funduszu obrotowego na koniec 2002 roku	1.500

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr 51/01
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 grudnia 2001 roku

PRZYCHODY I ROZCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM DEFICYTU BUDŻETOWEGO

§	Nazwa	Przychody	Rozchody
	Przychody i rozchody związane z finansowaniem niedoboru i rozdysponowaniem nadwyżki budżetowej		
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym na zadania inwestycyjne	240.800	
992	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów		240.800

Załącznik Nr 10
do Uchwały Nr 51/01
Rady Miejskiej w Krajence
z dnia 28 grudnia 2001 roku

BUDŻET Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2002 ROK

1) Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Dotacje
750	75011	201	Urzędy wojewódzkie	64.200
750	75056	201	Spis powszechny i inne	22.400
751	75101	201	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.000
754	75414	201	Obrona cywilna	900
853	85313	201	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	15.000
853	85314	201	Zasiłki i pomoc w naturze	236.300
853	85316	201	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	4.300
853	85319	201	Ośrodki pomocy społecznej	90.500
853	85328	201	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	31.100
			Razem	465.700

2) Wydatki na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej

750	75056	201	Urzędy wojewódzkie	64.200
			W tym: wynagrodzenia i poch. od wynagrodzeń	64.200
751	75101	201	Spis powszechny i inne	22.400
754	75414	201	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.000
853	85313	201	Obrona cywilna	900
853	85314	201	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	15.000
			Zasiłki i pomoc w naturze	236.300
			W tym: wynagrodzenia i poch. od wynagrodzeń	16.000
853	85316	201	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	4.300
853	85319	201	Ośrodki pomocy społecznej	90.500
			W tym: wynagrodzenia i poch. od wynagrodzeń	90.500
853	85328	201	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	31.100
			Razem	465.700

3) Plan dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej, które podlegają przekazaniu do budżetu państwa

750	75056	069	Urzędy wojewódzkie	9.000
853	85328	069	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1.500
Razem dochody podlegające odprowadzeniu do budżetu państwa				10.500

1333

UCHWAŁA Nr XXXII/165/2001 RADY GMINY MALANÓW

z dnia 28 grudnia 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały dotyczącej odpłatności za ścieki komunalne

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z póź.zm.), art. 104 i art. 107 ust. 3 ustawy z dnia 24.10.1974 r. prawo wodne (Dz.U. nr 38 poz. 230 z póź.zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. Nr 9 poz. 43 z póź.zm.) i w związku z art. 1 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gmin, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. nr 34 poz. 198 z póź.zm.) Rada Gminy w Malanowie uchwala co następuje:

§1

Ustala się odpłatność za dostarczone ścieki do oczyszczalni ścieków w Malanowie w wysokości 1,59 zł za 1 m³ (w tym 7% VAT).

§2

Uchyla się Uchwałę Nr XIII/73/99 Rady Gminy w Malanowie z dnia 20 grudnia 1999 r. w sprawie odpłatności za ścieki komunalne.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy w Malanowie.

§4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§5

*Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Ignacy Kurpik

*Rozstrzygnięcie nadzorcze nr NK-I-0911/38/02 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 6 II 2002 r. orzekające nieważność niniejszej uchwały w części dot. §5 stanowiącego o wejściu jej w życie.

1334

UCHWAŁA Nr XXXV/273/2001 RADY GMINY ŻELAZKÓW

z dnia 28 grudnia 2001 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie przyznawania i odmowy przyznania pomocy pieniężnej z Państwowego Funduszu Kombatantów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 roku z późniejszymi zmianami) oraz art. 19 ust. 4 Ustawy z dnia 24 stycznia 1991 roku o Kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. Nr 142 poz. 950 z 1997 roku z późniejszymi zmianami) Rada gminy Żelazków uchwala, co następuje:

§1

Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie przyznawania i odmowy przyznania pomocy pieniężnej z Państwowego Funduszu Kombatantów.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelazkowie.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
(-) *Jan Nowak*

1335

UCHWAŁA Nr XLI/275/2002 RADY GMINY KOBYLA GÓRA

z dnia 25 stycznia 2002 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania i odraczania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Kobyla Góra z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielanie innych ulg w spłaceniu tych należności oraz wskazania organu do tego uprawnionego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kobyla Góra uchwala co następuje:

§1

Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania i odraczania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Kobyla Góra z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielanie innych ulg w spłaceniu tych należności oraz wskazania organu do tego uprawnionego w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kobyla Góra.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *mgr inż. Irena Bochyńska*

**Załącznik
do uchwały Nr XLI/275/2002
Rady Gminy Kobyla Góra
z dnia 25 stycznia 2002 roku**

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania i odraczania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Kobyla Góra z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności oraz wskazania organu do tego uprawnionego

- 1) W przypadkach uzasadnionych szczególnie ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, kierując się ponadto zasadami współżycia społecznego mogą być umarzone w całości lub części wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, w tym odsetek za zwłokę, przy czym umorzenie w/w wierzytelności powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części w jakiej została umorzona dana wierzytelność.
- 2) W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, kierując się ponadto zasadami współżycia społecznego zapłata wierzytelności o których mowa w pkt 1 może być odroczone lub rozłożona na raty.
- 3) Wskazuje się Zarząd Gminy jako organ uprawniony do podjęcia rozstrzygnięć w sprawach o których mowa w pkt 1 i 2.
- 4) Podstawą do rozpatrzenia przez Zarząd Gminy wniosków o których mowa w pkt 1 i 2 jest pisemny odpowiednio umotywowany wniosek złożony przez dłużnika do kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z której działalnością wiąże się wnioskowana do umorzenia, odroczenia płatności lub rozłożenia na raty wierzytelność oraz pisemna opinia kierownika gminnej jednostki organizacyjnej w sprawie złożonego wniosku (w przypadku Urzędu Gminy Skarbnika Gminy).
- 5) W przypadku odroczenia płatności lub rozłożenia na raty wierzytelności o których mowa w pkt 1 za okres czasu od dnia wydania przez Zarząd Gminy rozstrzygnięcia o odroczeniu termin płatności wierzytelności lub jej rozłożenia na raty do dnia jej zapłaty pobiera się odsetki za zwłokę w wysokości 50% odsetek ustawowych.
- 6) Odsetek o których mowa w pkt 5 nie pobiera się w przypadku gdy rozstrzygnięcie w sprawie odroczenia płatności wierzytelności lub jej rozłożenia na raty jest uzasadnione klęską żywiołową lub wypadkiem losowym.
- 7) Odsetek o których mowa w pkt 5 nie pobiera się od osób korzystających z pomocy opieki społecznej.

1336

UCHWAŁA Nr XXIII/258/2002 RADY GMINY WŁOSZAKOWICE

z dnia 11 lutego 2002 r.

w sprawie ustalenia dla terenu gminy Włoszakowice ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży

Na podstawie art. 12 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Włoszakowice uchwala co następuje:

§1

Ustala się limit:

- 60 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży oraz
- 60 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Włoszakowice.

§3

Traci moc Uchwała Nr XIII/135/2000 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 26 kwietnia 2000 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Włoszakowice
(-) Andrzej Patelka

1337

UCHWAŁA Nr 162/XXVIII/2002 RADY MIEJSKIEJ W SULMIERZYCACH

z dnia 20 lutego 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały nr 156/XXVII/2001 Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 r.

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 z późn.zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) uchwała się co następuje:

§1

W Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będącym załącznikiem do uchwały Nr 156/XXVII/2001 Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 27 grudnia 2001 r. w szczegółowych zadaniach Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dodaje się w pkt 14:

Lp. 14

Zadanie: funkcjonowanie i utrzymanie punktu konsultacyjnego i świetlicy socjoterapeutycznej

Sposób realizacji: dodaje się tiret piąty o brzmieniu:

„zakup usług w zakresie remontu świetlicy socjoterapeutycznej: montaż paneli, żaluzji, itp.

Termin: I kwartał 2002 r.

Odpowiedzialni: Dyrektor SDK
oraz pkt 16 o treści:

Lp. 16

Zadanie: propagowanie zdrowego życia wśród mieszkańców

Sposób realizacji: propagowanie zdrowego stylu życia poprzez hasło reklamowe na kamizelkach i etui oraz realizacja programu pt. „Szkodliwa Substancja Alkohol”

Termin: I półrocze 2002 r.

Odpowiedzialni: Komisja RPA

Wykonawca: Komisja RPA

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Antoni Filipiak

1338

UCHWAŁA Nr XXXI/529/2002 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 21 lutego 2002 r.

w sprawie ustalenia opłat związanych z wykonywaniem przez Zarząd Miasta Ostrowa Wielkopolskiego koordynacji rozkładów jazdy przewoźników wykonujących zarobkowy przewóz osób

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie Gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591), art. 2 ust. 6, ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601) oraz Rozporządzenia Min. Transp. i Gospodarki Morskiej z dnia 5 września 2000 r. w sprawie treści, sposobu i terminów ogłaszania rozkładów jazdy, trybu ich uzgadniania i koordynacji oraz warunków ponoszenia kosztów z tym związanymi (Dz.U. z 2000 r. Nr 82, poz. 933)

§1

Ustala się opłaty za czynności koordynacyjne rozkładów jazdy przewoźników wykonujących zarobkowy przewóz osób pojazdami samochodowymi w regularnym transporcie zbiorowym na obszarze Gminy Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

§2

Zasady kalkulacji i cennik opłat za czynności koordynacyjne.

1. Przewoźnicy skoordynowani do 31 grudnia 2001 roku ponosić będą opłaty z chwilą przystąpienia do korekt w rozkładzie jazdy autobusów.

2. Za koordynację rozkładów jazdy dla przewoźników ubiegających się o wydanie nowego zezwolenia na regularny zarobkowy przewóz osób pobiera się opłatę wyliczoną wg wzoru: wartość opłaty = wartość 1 km koordynowanego rozkładu jazdy (zł/km) × liczba dni wykonywania usługi x długość koordynowanej linii podzielona przez 10 (km). Ilość dni obsługiwanego linii przyjmuje się, że jest to ilość dni roboczych, świątecznych, wolnych od pracy faktycznie wykonywanych przewozów w ciągu 12 miesięcy od dnia złożenia wniosku.
3. Stawkę za 1 km przebiegu koordynowanego na liniach miejskich (w tym również za zmiany na liniach już skoordynowanych) określa się na 0,01 zł.
4. Za zmiany rozkładów jazdy już skoordynowanych pobiera się opłatę w wysokości 50% wartości skoordynowania zmieniającego rozkładu jazdy.

§3

Ustala się, że opłaty o których mowa w §2, będą pobierane w gotówce w kasie Urzędu.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

§5

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej

(-) mgr Aleksandra Kierstein

1339

UCHWAŁA Nr XXX/310/02 RADY MIEJSKIEJ W WITKOWIE

z dnia 22 lutego 2002 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. – z 2001 r., Nr 72, poz. 747) Rada Miejska w Witkowie uchwała, co następuje:

§1

Uchwała się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Witkowo, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta w Witkowie.

§3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.
2. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Witkowie.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Bogusław Mołodecki*

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ W WITKOWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Witkowie na terenie gminy i miasta Witkowo zwany dalej Usługodawcą.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Usługodawcy polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Usługodawcy polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.
4. Ilekroć w regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747).

§2

Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwanej dalej Odbiorcą.

§3

Usługodawca wykonuje swoją działalność w oparciu o Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej uchwalony Uchwałą Rady Miejskiej w Witkowie Nr XXVI/262/01 z dnia 29 czerwca 2001 r.

§4

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o odstawę wody i odprowadzanie ścieków zawartej między Usługodawcą a Odbiorcą.

ROZDZIAŁ II Zawieranie umów

§5

1. Zawarcie umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub, z której mają być odprowadzane ścieki, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Jeżeli nieruchomości zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.
4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3 Usługodawca może zawrzeć umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli spełnione są następujące warunki:
 - a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Usługodawcą,
 - b) możliwy jest odczyt wodomierzy,
 - c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
 - d) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostaw wody do lokalu bez zakłócenia dostaw do pozostałych lokali.
5. Usługodawca może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w art. 6 ust. 4 i 5 ustawy, również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w ust. 4.

§6

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Umowa winna określać możliwości jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.
3. Umowa winna dopuszczać jej rozwiązanie przez Odbiorcę za wypowiedzenie lub na zgodny wniosek stron.
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Usługodawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§7

Umowa, o której mowa w §5 ust. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

1. ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
2. sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
3. praw i obowiązków stron umowy,
4. procedur kontroli urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych,
5. ustaleń zawartych w zezwoleniu, o którym mowa w art. 18 ustawy,
6. okresu obowiązywania umów oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§8

W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Usługodawca uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

ROZDZIAŁ III Obowiązki Usługodawcy

§9

1. Usługodawca ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny a także zapewnić należytą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.
2. Wymagane ciśnienie wody określają przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
3. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez ministra zdrowia.

§10

Usługodawca obowiązany jest do zapewnienia prawidłowej eksploatacji posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

§11

W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Usługodawca powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji.

§12

O planowanych przerwach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości, Usługodawca powiadomi Odbiorców przez wywieszenie ogłoszeń w miejscach ogólnie dostępnych (sklepy, urzędy, tablice ogłoszeń) co najmniej na dwa dni przed terminem.

§13

1. Usługodawca zobowiązany jest do zainstalowania i utrzymania u Odbiorcy wodomierza głównego za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych do celów ppoż.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.

ROZDZIAŁ IV **Sposób rozliczeń** §14

Rozliczanie za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Usługodawcę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§15

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.

§16

W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

§17

W przypadku awarii wodomierza stosuje się przeciętne normy zużycia, względnie średnie zużycie z ostatnich 3 miesięcy przed awarią.

§18

1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczonej wody przez Usługodawcę z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł.

§19

W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadku, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalana jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt dostarczającego ścieki.

§20

1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczenia opłat.
2. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§21

Przy rozliczeniach z odbiorcami, Usługodawca obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną przez Radę Miejską bądź wprowadzona w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§22

Taryfa wymaga ogłoszenia w lokalnej prasie, co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie.

§23

1. Taryfa obowiązuje przez okres 1 roku.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

§24

Za wodę:

- a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
 - b) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele ppoż.,
 - c) zużytą do zraszania ulic i publicznych terenów zielonych,
- Usługodawca obciąża gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§25

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby i biegnącej się o przyłączenie.
2. Usługodawca po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku.
3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Usługodawcą w terminie 30 dni od otrzymania dokumentacji.
4. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków Usługodawca dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.
5. Usługodawca rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzanie ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z odbiorcą.

§26

Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§27

1. Jeżeli umowa o dostarczenie wody ; odprowadzenie ścieków nie stanowi inaczej, odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowo-kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.
2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciążają eksploatatora instalacji.

ROZDZIAŁ VI

Obsługa i prawa odbiorcy usług

§28

Usługodawca winien zapewnić odbiorcom należyty poziom usługi a szczególnie winien wyodrębnić stanowisko do spraw obsługi klienta.

§29

Usługodawca zobowiązany jest do udzielenia na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji taryfowych.

§30

Usługodawca winien reagować możliwie niezwłocznie na zgłoszone reklamacje nie później jednak niż w ciągu 7 dni.

§31

W przypadku stwierdzenia przez Usługodawcę lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody, Odbiorcy przysługuje upust na zasadach określonych w umowie.

§32

O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Usługodawca winien uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VII

Prawa Usługodawcy

§33

Usługodawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Usługodawcy lub zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§34

Usługodawca ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ustawy.

§35

Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

§36

Usługodawca może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

§37

Uprawnieni przedstawiciele Usługodawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzeń pomiarowych, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenie przeglądu i napraw urządzeń po-

siadanych przez Usługodawcę, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

ROZDZIAŁ VIII

Obowiązki odbiorcy usług

§38

Zamierzający korzystać z usług dostawy wody i odprowadzania ścieków winien wystąpić z wnioskiem o zawarcie umowy do Usługodawcy.

§39

Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniem mechanicznym lub skutkami niskich temperatur a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób trzecich.

§40

Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomb.

§41

O zmianie własnościowej nieruchomości lub użytkownika Odbiorca zobowiązany jest powiadomić Usługodawcę w terminie 7 dni.

§42

Odbiorca powinien powiadomić Usługodawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§43

Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§44

Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§45

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§46

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Usługodawcę oraz nie utrudniający działalności Usługodawcy, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji hydroforowej lub wody z instalacji co.,

- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 3) poinformowania Usługodawcy o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków,
- 4) Wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystanie z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

ROZDZIAŁ IX
Postanowienia końcowe
§47

Regulamin niniejszy został zatwierdzony Uchwałą Nr XXX/310/02 z dnia 22 lutego 2002 r. Rady Miejskiej w Witkowie i obowiązuje od dnia

§48

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Bogusław Mołodecki*

1340

UCHWAŁA Nr XXX/317/02 RADY MIEJSKIEJ W WITKOWIE

z dnia 22 lutego 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXI/212/00 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 27 grudnia 2000 r. w sprawie opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) art. 18 i art. 19 ust. 1 lit. c ustawy z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późn.zm.) Rada Miejska w Witkowie uchwala, co następuje:

§1

W uchwale Nr XXI/212/00 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 27 grudnia 2000 r. zmienionej uchwałą Nr XXVIII/294/01 z dnia 16 listopada 2001 r. w sprawie opłaty administracyjnej wprowadza się następujące zmiany:

- w §1 pkt I skreśla się punkty b) i c).

§2

Pozostała część uchwały pozostaje bez zmian.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta w Witkowie.

§4

- 1) Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
- 2) Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Bogusław Mołodecki*

1341

UCHWAŁA Nr XXXV/262/02 RADY GMINY ŁUBOWO

z dnia 5 marca 2002 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łubowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r.) oraz art. 46 ust. 1 Ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. Nr 64 poz. 414 z 1998 r. ze zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1

Nadaje się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łubowie w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc statut OPS w Łubowie z dnia 25.04.1990 r. zatwierdzony przez Gminną Radę Narodową w Łubowie.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi gminy Łubowo.

§4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Krzysztof Zobel*

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŁUBOWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łubowie zwany dalej Ośrodkiem działa na podstawie Uchwały Rady Gminy Łubowo Nr XI/47/90 z dnia 25.04.1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łubowie i Uchwały Nr XXXV/262/02 z dnia 5 marca 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łubowie, oraz na podstawie ustawy o pomocy społecznej i innych przepisów dotyczących działalności Ośrodka.

Ośrodek jest placówką pomocy społecznej, stanowi organizacyjną jednostkę budżetową podległą Gminie. Siedzibą Ośrodka jest Łubowo, a obszarem działania teren gminy Łubowa.

ROZDZIAŁ II

Cel i przedmiot działania

§2

Ośrodek zajmuje się rozpoznawaniem i analizowaniem przyczyn powstawania niedostatku, oraz zaspokajania potrzeb życiowych osób i rodzin, oraz umożliwienia im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Ośrodek stara się w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem.

ROZDZIAŁ III

Zarządzanie i organizacja

§3

1. W skład Ośrodka Pomocy Społecznej wchodzi:
 - kierownik,
 - kierownik Ośrodka Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - pracownicy socjalni,
 - księgowa.
2. Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzą placówki stacjonarne i półstacjonarne o zasięgu lokalnym i Ośrodek Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Łubowie.
3. Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje kierownik.
4. Kierownika zatrudnia i zwalnia Zarząd gminy.
5. Kierownika Ośrodka Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zatrudnia i zwalnia Kierownik GOPS w uzgodnieniu z Zarządem Gminy.
6. Pozostałych pracowników zatrudnia i zwalnia Kierownik.
7. Obsługę techniczną i pozostałą obsługę księgową Ośrodka Pomocy Społecznej zapewnia Gmina.
8. Utrzymanie Ośrodka Rehabilitacji, jego remonty i wydatki związane z zatrudnieniem pracownika w całości zapewnia Gmina.

§4

Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka, oraz podległych placówek ustalają odrębne regulaminy organizacyjne sporządzone przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzone przez Zarząd Gminy Łubowa.

ROZDZIAŁ IV

Majątek i finanse

§5

Działalność Ośrodka jest finansowana ze środków budżetu państwa, budżetu gminy, oraz innych źródeł.

§6

Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy.

§7

Kierownik Ośrodka składa oświadczenie woli w imieniu gminy w zakresie udzielonego mu pełnomocnictwa przez Zarząd gminy do zarządzania mieniem Ośrodka.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§8

1. Statut nadaje Rada Gminy.
2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.

§9

Ośrodek używa pieczęci podłużnej następującej treści:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej 62-260 Łubowo.

1342

UCHWAŁA Nr XXIII/177/2002 RADY GMINY SŁUPCA

z dnia 7 marca 2002 r.

w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591) oraz art. 21 ust. 2 pkt 4 i art. 23, ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. nr 71, poz. 733) uchwała się co następuje:

§1

Ustala się zasady polityki czynszowej, które stanowiąc będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Słupca.

§2

1. Ustala się następujące rodzaje czynszów obowiązujące w mieszkaniowym zasobie Gminy Słupca:
 - a) czynsz za wynajem lokalu mieszkalnego,
 - b) czynsz za wynajem lokalu socjalnego.

§3

1. Czynsz w swojej istocie winien pokryć takie koszty jak:
 - a) koszty konserwacji,
 - b) koszty utrzymania technicznego budynku.
2. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczenia opłat niezależnych od właściciela, to jest:
 - a) opłata za dostawę do lokalu mieszkalnego energii,
 - b) opłata za dostawę do lokalu mieszkalnego wody,
 - c) opłata za wywóz nieczystości stałych i płynnych.
3. Opłaty o których mowa w punkcie 2 wynajmujący pobiera tylko wtedy, gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.

§4

Czynsz ustalony na podstawie niniejszej uchwały opłacają najemcy lokali mieszkalnych w mieszkaniowym zasobie Gminy Słupca.

§5

1. Ustala się czynniki obniżające stawkę bazową czynszu wymienione, w załączniku Nr 1 do uchwały.
2. Czynniki obniżające stawkę czynszu określone w punkcie 1, nie dotyczą czynszu za lokale socjalne.

§6

1. Stawkę podstawową czynszu miesięcznego za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego uchwała Zarząd Gminy Słupca, przyjmując jako podstawę samodzielny lokal mieszkalny z pełnym wyposażeniem technicznym.
2. Zarząd Gminy Słupca ustali dla każdego z czynników obniżających stawkę czynszu wymienionego w załączniku nr 1 uchwały, kwotę o jaką należy obniżyć stawkę podstawową czynszu.

§7

Stawkę czynszu za lokal socjalny ustala się w wysokości 50% najniższej stawki czynszu obowiązującej w mieszkaniowym zasobie Gminy Słupca.

§8

Podwyższanie czynszu nie może być dokonywane częściej niż co 6 miesięcy.

§9

1. W czasie trwania stosunku najmu, wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu bez obowiązku zachowania 6-cio miesięcznego okresu, o którym mowa w §8 tylko wtedy, gdy dokonał w lokalu mieszkalnym ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu.
2. W przypadku uszczuplenia wyposażenia lokalu mieszkalnego z przyczyn leżących po stronie wynajmującego, czynsz najmu zmniejsza się zgodnie z załącznikiem nr 1.

3. Przed zmianą umowy najmu zmieniającą wysokość czynszu, należy sporządzić odpowiedni protokół.

§10

Czynsz najmu oraz opłaty niezależne od właściciela płacone są z dołu do 30-tego dnia każdego miesiąca.

§11

Wynajmujący może podwyższyć czynsz, wypowiadając dotychczasową wysokość czynszu najpóźniej na miesiąc naprzód na koniec miesiąca kalendarzowego.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§13

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Słupca.

§14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Janusz Gościński*

Załącznik
do Uchwały Nr XXIII/177/2002
Rady Gminy Słupca
z dnia 7 marca 2002 r.

CZYNNIKI OBNIŻAJĄCE STAWKĘ CZYNSZU

1. Lokal bez centralnego ogrzewania.
2. Lokal bez łazienki.
3. Lokal bez instalacji wodnej.
4. Lokal bez instalacji kanalizacyjnej.

1343

UCHWAŁA Nr XXXIII/150/2001 RADY POWIATU WOLSZTYŃSKIEGO

z dnia 24 kwietnia 2001 r.

w sprawie zasad częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat za pobyt dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie Powiatu Wolsztyńskiego

Na podstawie art. 33 k ust. 7 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 ze zm.) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 575 ze zm.), Rada Powiatu Wolsztyńskiego uchwala co następuje:

§1

Rodzice dzieci przebywających w placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie Powiatu Wolsztyńskiego są zwolnieni częściowo lub całkowicie z opłat za pobyt dziecka w placówce ze względu na sytuację materialną – bytową, rodzinną i osobistą do wysokości wydatków bieżących ponoszonych na jego utrzymanie przez placówkę.

§2

Całkowite zwolnienie z odpłatności następuje, gdy dochód rodziny nie przekracza 100% kwoty dochodu ustalonego zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§3

Częściowe zwolnienie z odpłatności rodziców następuje, gdy dochód rodziny nie przekracza 200% kwoty dochodu ustalonego zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§4

1. Osoby zobowiązane do ponoszenia opłat za pobyt dziecka w placówce, które przekraczają kryteria dochodowe określone w §2 i §3, w szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą zostać zwolnione całkowicie lub częściowo z tych opłat.
2. Za szczególnie uzasadnione przypadki należy uznać:
 - 1) niepełnosprawność,
 - 2) długotrwałą chorobę,
 - 3) ponoszenie uzasadnionych opłat (leki, opłaty za mieszkanie itp.),
 - 4) klęski żywiołowe lub ekologiczne.
3. Zwolnienie z opłat, o których mowa w §2 następuje na wniosek osoby zainteresowanej (opiekuna prawnego), a w szczególnie uzasadnionych przypadkach zwolnienie może nastąpić z urzędu.

§5

Ostateczne ustalenie rodzaju, okresu oraz wysokości kwot zwolnienia następuje po uzyskaniu opinii PCPR na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego określającego faktyczną sytuację materialno-bytową rodziny.

§6

Dyrektor placówki podaje Staroście, nie później niż do dnia 31 marca danego roku, miesięczny koszt utrzymania wychowanka w placówce w danym roku kalendarzowym.

§7

Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z opłat za pobyt dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej wydaje Starosta na okres nie dłuższy niż 1 rok.

§8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr inż. Janusz Zajac

1344

UCHWAŁA Nr XXXII/156/02 RADY POWIATU SZAMOTULSKIEGO

z dnia 28 lutego 2002 r.

w sprawie zasad wynajmu lokali mieszkalnych stanowiących własność Powiatu Szamotulskiego lub własność osób prawnych należących do Powiatu Szamotulskiego

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592) i art. 8 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733) Rada Powiatu uchwala co następuje:

§1

Uchwała reguluje najem lokali mieszkalnych.

§2

1. Wynajem lokali mieszkalnych wolnych wykonuje się w drodze przetargu.
2. Przetargi przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Zarząd Powiatu w składzie od 3 do 5 osób. Szczegółowe zasady działania komisji ustala Zarząd Powiatu.
 - 1) Dotychczasowemu najemcy przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy na dalszy okres pod warunkiem, że wywiązał się z postanowień umowy i o ile nie będzie to kolidowało z interesami Powiatu. Najemca składa na jeden miesiąc przed jej wygaśnięciem pisemną informację o skorzystaniu z zawarcia dalszego najmu mieszkania.
 - 2) Pierwszeństwo, o którym mowa w ust. 1 przestaje obowiązywać w przypadku przeznaczenia lokalu do zbycia.

§4

1. Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu ustala Zarząd Powiatu z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających ich wartość użytkową.
2. Stawki wyjściowe czynszu podlegają podwyższeniu nie więcej niż:
 - 1) o 10% jeżeli jest to budynek mieszkalny położony w centrum miasta, w zabudowie zwartej,
 - 2) o 5% jeżeli budynek położony jest w mieście na peryferiach,

- 3) o 5% jeżeli lokal nie jest lokalem szczytowym i lokalem na ostatniej kondygnacji.
3. Stawki wyjściowe czynszu ulegają obniżeniu nie więcej niż:
 - 1) o 10% jeżeli budynek położony jest na terenie wsi i nie stanowi bloku mieszkalnego wielorodzinnego,
 - 2) o 10% jeżeli lokal położony jest poniżej terenu (w suterenu) lub na strychu,
 - 3) o 5% jeżeli w lokalu brak centralnego ogrzewania,
 - 4) o 5% jeżeli w lokalu brak łazienki,
 - 5) o 5% jeżeli w lokalu brak w-c,
 - 6) o 5% jeżeli mieszkanie posiada kuchnię bez dostępu światła naturalnego,
 - 7) o 5% jeżeli brak urządzeń wodno-kanalizacyjnych (również hydroforu i szamba),
 - 8) o 10% ze względu na zły stan techniczny budynku lub lokalu mieszkalnego.
4. Obniżki stawek o których mowa w ust. 3 od pkt 1 do pkt 8 może podlegać sumowaniu, lecz nie więcej niż do 50%.

§5

- 1) Podwyższanie stawek wyjściowych czynszu lub innych opłat za używanie lokalu, z wyjątkiem opłat niezależnych od właściciela, nie może być dokonywane częściej niż co 6 miesięcy.
- 2) Podwyżki czynszu lub innych opłat za używanie lokalu, z wyjątkiem opłat niezależnych od właściciela, nie mogą w danym roku przekraczać średniorocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w minionym roku w stosunku do roku poprzedzającego rok miniony nie więcej niż określa art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

§6

Należności wnoszone będą w okresach miesięcznych z góry do dnia 10 każdego miesiąca.

§7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

Uchwała podlega także ogłoszeniu poprzez wywieszenie jej na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego.

§8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Srokowski*

1345

UCHWAŁA Nr XXXII/152/02 RADY POWIATU SZAMOTULSKIEGO

z dnia 28 lutego 2002 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/136/01 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 25 października 2001 roku w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych w Powiecie Szamotulskim

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1592) oraz art. 10a ustawy z dnia 8 stycznia 1999 roku – Przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz.U. Nr 12 poz. 96, z 2000 roku Nr 12 poz. 136, Nr 122 poz. 1312, Nr 104 poz. 1104, z 2001 roku Nr 111 poz. 1194, Nr 144 poz. 1615, Nr 147 poz. 1644) Rada Powiatu uchwała co następuje:

§1

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/136/01 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 25.10.2001 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych w Powiecie Szamotul-

skim otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Srokowski*

Załącznik
do Uchwały Nr XXXII/152/02
Rady Powiatu Szamotulskiego
z dnia 28 lutego 2002 roku

PLAN SIECI PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W POWIECIE SZAMOTULSKIM ROZPOCZYNAJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ Z DNIEM 1 WRZEŚNIA 2002 ROKU

Lp.	Typ szkoły	Siedziba szkoły (miejscowość)	Lokalizacja szkoły	Organ prowadzący
I.	Liceum ogólnokształcące	Szamotuły	ul. Mickiewicza 9 obecnie: Gimnazjum i Liceum im. ks. Piotra Skargi	Powiat Szamotulski
		Szamotuły	ul. Szczuczyńska 3 obecnie: Zespół Szkół Rolniczych im. ks. Stanisława Staszica	Powiat Szamotulski
		Wronki	ul. Leśna 17 obecnie: Zespół Szkół Nr I im. Powstańców Wielkopolskich	Powiat Szamotulski
		Pniewy	ul. Wolności 10 obecnie: Zespół Szkół im. Emilii Sczanieckiej	Gmina Pniewy

2.	Liceum profilowane	Szamotuły	ul. Hugona Kołłątaja I obecnie: Zespół Szkół Zawodowych im. Hugona Kołłątaja	Powiat Szamotulski
		Szamotuły	ul. Szczuczyńska 3 obecnie: Zespół Szkół Rolniczych im. ks. Stanisława Staszica	Powiat Szamotulski
		Wronki	ul. Leśna 17 obecnie: Zespół Szkół Nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich	Powiat Szamotulski
		Wronki	ul. Powstańców Wielkopolskich 25 obecnie: Zespół Szkół Zawodowych Nr 2	Powiat Szamotulski
		Pniewy	ul. Wolności 10 obecnie: Zespół Szkół im. Emilii Szanieckiej	Gmina Pniewy
3.	Technikum	Szamotuły	ul. Hugona Kołłątaja I obecnie: Zespół Szkół Zawodowych im. Hugona Kołłątaja	Powiat Szamotulski
		Szamotuły	ul. Szczuczyńska 3 obecnie: Zespół Szkół Rolniczych im. ks. Stanisława Staszica	Powiat Szamotulski
		Wronki	ul. Leśna 17 obecnie: Zespół Szkół Nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich	Powiat Szamotulski
		Wronki	ul. Powstańców Wielkopolskich 25 obecnie: Zespół Szkół Zawodowych Nr 2	Powiat Szamotulski
		Pniewy	ul. Wolności 10 obecnie: Zespół Szkół im. Emilii Szanieckiej	Gmina Pniewy
4.	Zasadnicza szkoła zawodowa	Szamotuły	ul. Hugona Kołłątaja I obecnie: Zespół Szkół Zawodowych im. Hugona Kołłątaja	Powiat Szamotulski
		Wronki	ul. Powstańców Wielkopolskich 25 obecnie: Zespół Szkół Zawodowych Nr 2	Powiat Szamotulski
		Pniewy	ul. Wolności 10 obecnie: Zespół Szkół im. Emilii Szanieckiej	Gmina Pniewy

1346

UCHWAŁA Nr XLVI/684/2002 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 lutego 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XLIII/646/2001 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 17 grudnia 2001 roku w sprawie budżetu Województwa Wielkopolskiego na rok 2002

Na podstawie art. 18 pkt 6 i pkt 19 lit. d ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. Nr 91, poz. 576 ze zm.) oraz art. 109, art. 116, art. 117a, art. 124 ust. 1 i 2, art. 128 ust. 2, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala co następuje:

§1

W uchwale Nr XLIII/646/2001 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 17 grudnia 2001 roku w sprawie budżetu Województwa Wielkopolskiego na rok 2001 (z późn.zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1. W §1 uchwały
zwiększa się dochody budżetu Województwa Wielkopolskiego o kwotę 7.374.369 zł do kwoty 221.599.286 zł w tym:

zwiększa się dotacje na zadania z zakresu administracji rządowej o kwotę 7.080.390 zł do kwoty 18.295.390 zł, zmienia się treść załączników nr 1, 1a i 1b do uchwały budżetowej i nadaje się im treść jak w załącznikach nr 1, 1a i 1b do niniejszej uchwały.

2. W §2 uchwały
zwiększa się wydatki budżetu Województwa Wielkopolskiego o kwotę 7.374.369 zł do kwoty 241.843.716 zł.

3. W §2 ust. 1a) uchwały
zwiększa się wydatki bieżące o kwotę 7.374.369 zł do kwoty 213.944.974 zł w tym:
zwiększa się dotacje o kwotę 7.259.390 zł do kwoty 102.631.866 zł,
zmienia się treść załączników nr 2 i 2a do uchwały budżetowej i nadaje się im treść jak w załącznikach nr 2 i 2a do niniejszej uchwały.

4. W §2 ust. 2a)
zwiększa się wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej o kwotę 7.183.369 zł do kwoty 18.398.369 zł w tym:
zwiększa się wydatki na zadania bieżące o kwotę 7.080.390 zł do kwoty 13.571.390 zł,
zwiększa się zwrot dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości o kwotę 102.979 zł do kwoty 102.979 zł.
5. W §7 ust. 2 uchwały
zwiększa się dotacje dla instytucji kultury Województwa Wielkopolskiego o kwotę 179.000 zł do kwoty 59.584.000 zł, zmienia się treść załącznika nr 6 do uchwały budżetowej i nadaje mu się treść jak w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały.
6. W §8 uchwały
zwiększa się dotacje dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych na zadania publiczne związane z realizacją zadań Województwa o kwotę 921.704 zł do kwoty 30.886.962 zł w tym:
zwiększa się dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom o kwotę 165.003 zł do kwoty 530.003 zł,
zwiększa się dotacje podmiotowe z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych o kwotę 756.701 zł do kwoty 21.775.759 zł,
zmienia się treść załącznika nr 7 do uchwały budżetowej nadaje mu się treść jak w załączniku nr 7 do niniejszej uchwały.

7. W §9 uchwały
zmienia się treść załącznika nr 8 – Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych Województwa Wielkopolskiego do uchwały budżetowej i nadaje mu się treść jak w załączniku nr 8 do niniejszej uchwały,
zmienia się treść załącznika nr 9 – Plan przychodów i wydatków gospodarstw pomocniczych Województwa Wielkopolskiego do uchwały budżetowej i nadaje mu się treść jak w załączniku nr 9 do niniejszej uchwały.
8. W §10 uchwały
zmienia się załącznik Nr 11 – Plan finansowy zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami Województwu Wielkopolskiemu na 2002 rok zgodnie z załącznikiem Nr 11 do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§3

Uchwały wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Wielkopolskiego
(-) Jan Grzesiek

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLVI/684/2002
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 lutego 2002 r.

DOCHODY WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
(wg źródeł)

Poz.	Nazwa	Plan na 2002 rok	Zwiększenia Zmniejszenia	Plan na 2002 rok po zmianach
	DOCHODY OGÓLEM I – XI	214.224.917	+ 7.374.369	221.599.286
	z tego:			
	Dochody I – VIII	203.009.917	+ 191.000	203.200.917
I	Udziały województw w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa w podatku:	48.980.469		48.980.469
	- od osób fizycznych	42.233.303		42.233.303
	- od osób prawnych	6.747.166		6.747.166
II	Subwencja ogólna z tego:	117.379.394		117.379.394
	1. Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	25.024.237		25.024.237
	2. Część wyrównawcza dla subwencji ogólnej dla województw	20.223.415		20.223.415
	3. Część drogowa subwencji ogólnej dla województw	72.131.742		72.131.742

III	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych samorządu województwa	28.396.000		28.396.000
IV	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych samorządu województwa	2.581.000		2.581.000
V	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych inwestycji i zakupów inwestycji	0	+ 167.000 + 24.000	191.000
VI	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	5.000		5.000
VII	Odsetki	681.547		681.547
VIII	Inne dochody	4.986.507		4.986.507
IX	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa z tego:	6.491.000	+ 7.080.390	13.571.390
	010 – rolnictwo i łowiectwo	6.016.000		6.016.000
	710 – działalność usługowa	472.000		472.000
	851 – Ochrona zdrowia	3.000	+ 7.080.390	7.083.390
X	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa, z tego:	4.724.000		4.724.000
	010 – rolnictwo i łowiectwa	4.724.000		4.724.000
XI	Wpływy ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	0	+ 102.979	102.979
	851 – Ochrona zdrowia	0	+ 102.979	102.979

Załącznik Nr 1a
do Uchwały Nr XLVI/684/2002
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 lutego 2002 r.

DOCHODY BUDŻETU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan na 2002 rok	Zwiększenia Zmniejszenia	Plan na 2002 rok po zmianach
			DOCHODY OGÓLEM I + II	214.224.917	+ 7.374.369	221.599.286
			z tego:			
			I. DOCHODY WŁASNE	203.009.917	+ 191.000	203.200.917
	010		Rolnictwo i łowiectwo	219.500		219.500
	01006		Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych	219.500		219.500
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	100.000		100.000

		083	Wpływy z usług	30.000		30.000
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	5.000		5.000
		092	Pozostałe odsetki	60.000		60.000
		097	Wpływy z różnych dochodów	20.000		20.000
		242	Wpływy do budżetu nadwyżki środków obrotowych zakładu budżetowego, części zysku gospodarstwa pomocniczego oraz wpływy do budżetu ze środków specjalnych	4.500		4.500
600			Transport i łączność	25.950.000		25.950.000
	60001		Krajowe pasażerskie przewozy kolejowe	25.810.000		25.810.000
		223	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych samorządu województwa	23.229.000		23.229.000
		653	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycji własnych samorządu województwa	2.581.000		2.581.000
	60013		Drogi publiczne województwa	140.000		140.000
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	50.000		50.000
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	15.000		15.000
		092	Pozostałe odsetki	75.000		75.000
700			Gospodarka mieszkaniowa oraz niematerialne usługi komunalne	3.895.400		3.895.400
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	3.895.400		3.895.400
		047	Wpływy z opłat za zarząd użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	95.400		95.400
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.300.000		1.300.000
		077	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	2.500.000		2.500.000
710			Działalność usługowa	1.000		1.000
	71003		Biura Planowania Przestrzennego	1.000		1.000
		092	Pozostałe odsetki	1.000		1.000
750			Administracja publiczna	400.000		400.000
	75095		Pozostała działalność	400.000		400.000
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	400.000		400.000

756			Dochody od osób prawnych od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	48.980.469		48.980.469
	75623		Udziały województw w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	48.980.469		48.980.469
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	42.233.303		42.233.303
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	6.747.166		6.747.166
758			Różne rozliczenia	117.879.394		117.879.394
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego	25.024.237		25.024.237
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	25.024.237		25.024.237
	75804		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla województw	20.223.415		20.223.415
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	20.223.415		20.223.415
	75806		Część drogowa subwencji ogólnej dla powiatów i województw	72.131.742		72.131.742
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	72.131.742		72.131.742
	75814		Różne rozliczenia finansowe	500.000		500.000
		092	Pozostałe odsetki	500.000		500.000
801			Oświata i wychowanie	482.681	+ 12.000	494.681
	80133		Szkoły pomaturalne i policealne	151.546		151.546
		069	Wpływy z różnych opłat	2.300		2.300
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	103.640		103.640
		083	Wpływy z usług	21.725		21.725
		092	Pozostałe odsetki	23.821		23.821
		097	Wpływy z różnych dochodów	60		60
	80141		Kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych	4.700		4.700
		092	Pozostałe usługi	4.700		4.700
	80143		Jednostki pomocnicze szkolnictwa	12.300	+ 12.000	24.300
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.600		3.600
		083	Wpływy z usług	700		700
		092	Pozostałe odsetki	3.000		3.000

		271	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0	+ 12.000	12.000
		630	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	5.000		5.000
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	177.135		177.135
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	165.635		165.635
		083	Wpływy z usług	4.500		4.500
		092	Pozostałe odsetki	7.000		7.000
	80195		Pozostała działalność	137.000		137.000
		223	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych samorządu województwa	137.000		137.000
851			Ochrona zdrowia	2.056.526		2.056.526
	85121		Lecznictwo ambulatoryjne	15.526		15.526
		090	Odsetki od dotacji wykorzystywanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	4.526		4.526
		291	Wpływy ze zwrotów wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	11.000		11.000
	85148		Medycyna pracy	2.041.000		2.041.000
		223	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych samorządu województwa	2.041.000		2.041.000
853			Opieka społeczna	2.991.500		2.991.500
	85317		Regionalne ośrodki polityki społecznej	2.500		2.500
		092	Pozostałe odsetki	2.500		2.500
	85332		Wojewódzkie urzędy pracy	2.989.000		2.989.000
		223	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych samorządu województwa	2.989.000		2.989.000
854			Edukacyjna opieka społeczna	138.447		138.447
	85410		Internaty i bursy szkolne	138.447		138.447

		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	38.447		38.447
		083	Wpływy z usług	100.000		100.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	15.000	+ 179.000	194.000
	92106		Teatry dramatyczne i lalkowe	0	+ 100.000	100.000
		271	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0	+ 100.000	100.000
	92107		Teatry muzyczne, opery i operetki	15.000		15.000
		096	Otrzymane spadki, zapasy i darowizny w postaci pieniężnej	15.000		15.000
	92113		Centra kultury i sztuki	0	+ 54.000	54.000
		271	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących		+ 54.000	54.000
	92118		Muzea	0	+ 25.000	25.000
		271	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0	+ 13.000 + 12.000	25.000

Załącznik Nr 1b
do Uchwały Nr XLVI/684/2002
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 lutego 2002 r.

**DOTACJE CELOWE OTRZYMANE Z BUDŻETU PAŃSTWA
NA ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNE ZADANIA ZLECONE USTAWAMI
REALIZOWANE PRZEZ SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA**

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan na 2002 rok	Zwiększenia Zmniejszenia	Plan na 2002 rok po zmianach
			Dochody ogółem	11.215.000	+ 7.183.369	18.398.369
010			Rolnictwo i łowiectwo	10.740.000		10.740.000
	01005		Prace geodezyjno-urzędniowe na potrzeby rolnictwa	216.000		216.000
		221	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zleczone ustawami realizowane przez samorząd województwa	216.000		216.000

	01008		Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych	10.524.000		10.524.000
		221	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	5.800.000		5.800.000
		651	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	4.724.000		4.724.000
710			Działalność usługowa	472.000		472.000
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne	472.000		472.000
		221	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	472.000		472.000
851			Ochrona zdrowia	3.000	+ 7.183.369	7.186.369
	85156		Składki na ubezpieczenia zdrowotne oraz świadczenia dla osób nie objętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	3.000		3.000
		221	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	3.000		3.000
	85157		Staża i specjalizacje medyczne	0	+ 7.183.369	7.183.369
		221	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	0	+ 7.080.390	7.080.390
		291	Wpływy ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	0	+ 102.979	102.979

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XLVI/684/2002
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 lutego 2002 r.

WYDATKI BUDŻETU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO NA 2002 ROK

Dział	Rozdz.	Wyszczególnienie	Plan na 2001r	Zwiększenia Zmniejszenia	Plan na 2001r. Po zmianach	Wydatki bieżące	Wydatki majątkowe
		Wydatki ogółem I + II	234.469.347	+ 7.374.369	241.843.716	213.944.974	27.898.742
		I Wydatki na zadania własne	223.254.347	+ 191.000	223.445.347	200.270.605	23.174.742
010		Rolnictwo i łowiectwo	12.200.540		12.200.540	12.200.540	0
	01006	Zarządy melioracji i urządzeń wodnych	12.200.540		12.200.540	12.200.540	0
600		Transport i łączność	67.260.000		67.260.000	45.335.258	21.924.742
	60001	Krajowe pasażerskie przewozy kolejowe	25.810.000		25.810.000	21.535.258	4.274.742
	60013	Drogi publiczne wojewódzkie	40.800.000		40.800.000	23.800.000	17.000.000
	60095	Pozostała działalność	650.000		650.000	0	650.000
630		Turystyka	972.418		972.418	892.418	80.000
	63001	Ośrodki informacji turystycznej	461.218		461.218	461.218	0
	63003	Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	486.200		486.200	406.200	80.000
	63095	Pozostała działalność	25.000		25.000	25.000	
700		Gospodarka mieszkaniowa	300.000		300.000	300.000	0
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	300.000		300.000	300.000	0
710		Działalność usługowa	3.165.558		3.165.558	3.165.558	0
	71003	Biura planowania przestrzennego	2.834.000		2.834.000	2.834.000	0
	71013	Prace geodezyjne i kartograficzne (nie inwestycyjne)	331.558		331.558	331.558	0
750		Administracja publiczna	21.242.228		21.242.228	20.472.228	770.000
	75017	Samorządowe sejmiki województw	1.583.602		1.583.602	1.583.602	
	75018	Urzędy marszałkowskie	19.458.626		19.458.626	18.688.626	770.000
	75097	Gospodarstwa pomocnicze	100.000		100.000	100.000	
	75095	Pozostała działalność	100.000		100.000	100.000	
757		Obsługa długu publicznego	7.650.000		7.650.000	7.650.000	0
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	7.650.000		7.650.000	7.650.000	
758		Różne rozliczenia	2.327.338		2.327.338	2.327.338	0
	78514	Różne rozliczenia finansowe	5.000		5.000	5.000	
	75818	Rezerwy ogólne i celowe - rezerwa ogólna	2.322.338		2.322.338	2.322.338	
801		Oświata i wychowanie	24.384.625	+ 12.000	24.396.625	24.391.625	5.000
	80130	Szkoły zawodowe	193.973		193.973	193.973	
	80133	Szkoły pomaturalne i policealne	11.413.070		11.413.070	11.413.070	0
	80141	Kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych	2.717.680		2.717.680	2.717.680	0
	80143	Jednostki pomocnicze szkolnictwa	5.566.409	+ 12.000	5.578.409	5.573.409	5.000
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	4.148.363		4.148.363	4.148.363	0
	80195	Pozostała działalność	345.130		345.130	345.130	
851		Ochrona zdrowia	6.686.526		6.686.526	6.461.526	225.000
	85121	Lecznictwo ambulatoryjne	15.526		15.526	15.526	0

	85148	Medycyna pracy	50.041.000		50.041.000	50.041.000	
	85149	Program polityki zdrowotnej	500.000		500.000	500.000	
	85153	Zwalczanie narkomanii	30.000		30.000	30.000	
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	600.000		600.000	375.000	225.000
	85195	Pozostała działalność	500.000		500.000	500.000	0
853		Opieka społeczna	4.966.881		4.966.881	4.966.881	0
	85317	Regionalne ośrodki polityki społecznej	1.309.881		1.309.881	1.309.881	0
	85332	Wojewódzkie urzędy pracy	2.989.000		2.989.000	2.989.000	0
	85395	Pozostała działalność	668.000		668.000	668.000	0
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	2.815.733		2.815.733	2.815.733	0
	85410	Internaty i bursy szkolne	2.145.733		2.145.733	2.145.733	0
	85415	Pomoc materialna dla uczniów	670.000		670.000	670.000	
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	63.205.000	+ 179.000	63.384.000	63.384.000	0
	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	1.600.000		1.600.000	1.600.000	
	92106	Teatry dramatyczne i lalkowe	11.760.000	+ 100.000	11.860.000	11.860.000	0
	92107	Teatry muzyczne, opery i operetki	15.815.000		15.815.000	15.815.000	
	92108	Filharmonie, orkiestry chórki i kapele	5.500.000		5.500.000	5.500.000	0
	92113	Centra kultury i sztuki	5.385.000	+ 54.000	5.439.000	5.439.000	
	92114	Pozostałe instytucje kultury	2.200.000		2.200.000	2.200.000	
	92116	Biblioteki	4.400.000		4.400.000	4.400.000	0
	92118	Muzea	14.345.000	+ 13.000 + 12.000	14.370.000	14.370.000	0
	92120	Ochrona i konserwacja zabytków	950.000		950.000	950.000	
	92195	Pozostała działalność	1.250.000		1.250.000	1.250.000	
926		Kultura fizyczna i sport	6.077.500		6.077.500	5.907.500	170.000
	92602	Zadania ratownictwa górskiego i wodnego	137.000		137.000	137.000	
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	5.833.000		5.833.000	5.663.000	170.000
	92695	Pozostała działalność	107.500		107.500	107.500	
		II Zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	11.215.000	+ 7.183.369	18.398.369	13.674.369	4.724.000
010		Rolnictwo i łowiectwo	10.740.000		10.740.000	6.016.000	4.724.000
	01008	Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych	10.524.000		10.524.000	5.800.000	4.724.000
	01005	Prace geodezyjno – urządzeniowe na potrzeby rolnictwa	216.000		216.000	216.000	
710		Działalność usługowa	472.000		472.000	472.000	0
	71013	Prace geodezyjne i kartograficzne (nie inwestycyjne)	472.000		472.000	472.000	
851		Ochrona zdrowia	3.000	+ 7.183.369	7.186.369	7.186.369	0
	85156	Składki na ubezpieczenia zdrowotne oraz świadczenia dla osób nie objętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	3.000		3.000	3.000	
	85157	Składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz świadczenia dla osób nie objętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	0	+ 7.080.390 + 102.979	7.183.369	7.183.369	

Załącznik Nr 2a
do Uchwały Nr XLVI/684/2002
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 lutego 2002 r.

WYDATKI BUDŻETU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO NA 2002 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan na 2002 r	Zwiększenia Zmniejszania	Plan na 2002 r po zmianach	Wydatki bieżące	Wydatki majątkowe
Wydatki ogółem I + II				234.469.347	+ 7.374.369	241.843.716	213.944.974	27.898.742
I Wydatki na zadania własne				223.254.347	+ 191.000	223.445.347	200.270.605	23.174.742
010			Rolnictwo i łowiectwo	12.200.540		12.200.540	12.200.540	0
	01006		Zarządy melioracji i urządzeń wodnych	12.200.540		12.200.540	12.200.540	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	9.935.540		9.935.540	9.935.540	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	2.265.000		2.265.000	2.265.000	
600			Transport i łącznie	67.260.000		67.260.000	45.335.258	21.924.742
	60001		Krajowe pasażerskie przewozy kolejowe	25.810.000		25.810.000	21.535.258	4.274.742
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	21.019.058		21.019.058	21.019.058	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.274.742		4.274.742		4.274.742
		-	Pozostałe wydatki bieżące	516.200		516.200	516.200	
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	40.800.000		40.800.000	23.800.000	17.000.000
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	7.794.000		7.794.000	7.794.000	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	16.006.000		16.006.000	16.006.000	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	17.000.000		17.000.000		17.000.000
	60095		Pozostała działalność	650.000		650.000	0	650.000
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	650.000		650.000		650.000
630			Turystyka	972.418		972.418	892.418	80.000
	63001		Ośrodki informacji turystycznej	461.218		461.218	461.218	0

		2610	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego	461.218		461.218	461.218	
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	486.200		486.200	406.200	80.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	406.200		406.200	406.200	
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie lub miastu stołecznemu Warszawie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień	60.000		60.000		60.000
		6620	Dotacje celowe przekazywane dla powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	20.000		20.000		20.000
	63095		Pozostała działalność	25.000		25.000	25.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	25.000		25.000	25.000	
700			Gospodarka mieszkaniowa	300.000		300.000	300.000	0
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	300.000		300.000	300.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	300.000		300.000	300.000	
710			Działalność usługowa	3.165.558		3.165.558	3.165.558	0
	71003		Biura planowania przestrzennego	2.834.000		2.834.000	2.834.000	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.431.800		2.431.800	2.431.800	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	402.200		402.200	402.200	
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nie inwestycyjne)	331.558		331.558	331.558	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	331.558		331.558	331.558	

750			Administracja publiczna	21.242.228		21.242.228	20.472.228	770.000
	75017		Samorządowe sejmiki województw	1.583.602		1.583.602	1.583.602	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.000		1.000	1.000	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	1.582.602		1.582.602	1.582.602	
	75018		Urzędy marszałkowskie	19.458.626		19.458.626	18.688.626	770.000
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	12.588.626		12.588.626	12.588.626	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	6.100.000		6.100.000	6.100.000	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	350.000		350.000		350.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	420.000		420.000		420.000
	75097		Gospodarstwa pomocnicze	100.000		100.000	100.000	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	100.000		100.000	100.000	
	75095		Pozostała działalność	100.000		100.000	100.000	
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	30.000		30.000	30.000	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	70.000		70.000	70.000	
757			Obsługa długu publicznego	7.650.000		7.650.000	7.650.000	0
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	7.650.000		7.650.000	7.650.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	7.650.000		7.650.000	7.650.000	
758			Różne rozliczenia	2.327.338		2.327.338	2.327.338	0
	75814		Różne rozliczenia finansowe	5.000		5.000	5.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	5.000		5.000	5.000	
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	2.322.338		2.322.338	2.322.338	0
		4810	Rezerwy w tym	2.322.338		2.322.338	2.322.338	
			- rezerwa ogólna	2.322.338		2.322.338	2.322.338	

801			Oświata i wychowanie	24.384.625	+ 12.000	24.396.625	24.391.625	5.000
	80130		Szkoły zawodowe	193.973		193.973	193.973	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	181.822		181.822	181.822	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	12.151		12.151	12.151	
	80133		Szkoły pomaturalne i policealne	11.413.070		11.413.070	11.413.070	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	10.535.466		10.535.466	10.535.466	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	877.604		877.604	877.604	
	80141		Kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych	2.717.680		2.717.680	2.717.680	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.527.908		2.527.908	2.527.908	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	189.772		189.772	189.772	
	80143		Jednostki pomocnicze szkolnictwa	5.556.409	+ 12.000	5.578.409	5.573.409	5.000
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	5.008.717		5.008.717	5.008.717	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	552.692	+ 12.000	564.692	564.692	
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000		5.000		5.000
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	4.148.363		4.148.363	4.148.363	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	3.703.992		3.703.992	3.703.992	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	444.371		444.371	444.371	
	80195		Pozostała działalność	345.130		345.130	345.130	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	201.546		201.546	201.546	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	143.584		143.584	143.584	
851			Ochrona zdrowia	6.686.526		6.686.526	6.461.526	225.000
	85121		Lecznictwo ambulatoryjne	15.526		15.526	15.526	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	15.526		15.526	15.526	
	85148		Medycyna pracy	5.041.000		5.041.000	5.041.000	0

		2560	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	5.041.000		5.041.000	5.041.000	
	85149		Programy polityki zdrowotnej	500.000		500.000	500.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	500.000		500.000	500.000	
	85153		Zwalczanie narkomanii	30.000		30.000	30.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	30.000		30.000	30.000	
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	600.000		600.000	375.000	225.000
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	100.000		100.000	100.000	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	275.000		275.000	275.000	
		6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	225.000		225.000		225.000
	85195		Pozostała działalność	500.000		500.000	500.000	0
		2560	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	500.000		500.000	500.000	
853			Opieka społeczna	4.966.881		4.966.881	4.966.881	0
	85317		Regionalne ośrodki polityki społecznej	1.309.881		1.309.881	1.309.881	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	850.000		850.000	850.000	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	459.881		459.881	459.881	
	85332		Wojewódzkie urzędy pracy	2.989.000		2.989.000	2.989.000	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.558.000		2.558.000	2.558.000	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	431.000		431.000	431.000	
	85395		Pozostała działalność	668.000		668.000	668.000	0

		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	150.000		150.000	150.000	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	300.000		300.000	300.000	
		2830	Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	150.000		150.000	150.000	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	68.000		68.000	68.000	
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	2.815.733		2.815.733	2.815.733	0
	85410		Internaty i bursy szkolne	2.145.733		2.145.733	2.145.733	0
		4010 4040 4110 4120	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.781.067		1.781.067	1.781.067	
		-	Pozostałe wydatki bieżące	364.666		364.666	364.666	
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	670.000		670.000	670.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	670.000		670.000	670.000	
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	63.205.000	+ 179.000	63.384.000	63.384.000	0
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	1.600.000		1.600.000	1.600.000	0
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	300.000		300.000	300.000	
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	200.000		200.000	200.000	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	800.000		800.000	800.000	

		2830	Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	300.000		300.000	300.000	
	92106		Teatry dramatyczne i lalkowe	11.760.000	+ 100.000	11.860.000	11.860.000	0
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	11.760.000	+ 100.000	11.860.000	11.860.000	
	92107		Teatry muzyczne, opery, operetki	15.815.000		15.815.000	15.815.000	0
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	15.815.000		15.815.000	15.815.000	
	92108		Filharmonie, orkiestry chóry i kapele	5.500.000		5.500.000	5.500.000	0
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	5.500.000		5.500.000	5.500.000	
	92113		Centra kultury i sztuki	5.385.000	+ 54.000	5.439.000	5.439.000	0
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	5.385.000	+ 54.000	5.439.000	5.439.000	
	92114		Pozostałe instytucje kultury	2.200.000		2.200.000	2.200.000	0
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	2.200.000		2.200.000	2.200.000	
	92116		Biblioteki	4.400.000		4.400.000	4.400.000	0
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	4.400.000		4.400.000	4.400.000	
	92118		Muzea	14.345.000	+ 25.000	14.370.000	14.370.000	0
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	14.345.000	+ 13.000 + 12.000	14.370.000	14.370.000	
	92120		Ochrona i konserwacja zabytków	950.000		950.000	950.000	0
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	90.000		90.000	90.000	

		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	160.000		160.000	160.000	
		2830	Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	700.000		700.000	700.000	
	92195		Pozostała działalność	1.250.000		1.250.000	1.250.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	1.250.000		1.250.000	1.250.000	
926			Kultura fizyczna i sport	6.077.500		6.077.500	6.077.500	170.000
	92602		Zadania ratownictwa górskiego i wodnego	137.000		137.000	137.000	0
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	137.000		137.000	137.000	
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	5.833.000		5.833.000	5.663.000	170.000
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	90.000		90.000	90.000	
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	15.000		15.000	15.000	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	5.558.000		5.558.000	5.558.000	
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzieloną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	170.000		170.000		170.000

	92695		Pozostała działalność	107.500		107.500	107.500	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	107.500		107.500	107.500	
II. Zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa				11.215.000	+ 7.183.369	18.398.369	13.674.369	4.724.000
010			Rolnictwo i łowiectwo	10.740.000		10.740.000	6.016.000	4.724.000
	01008		Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych	10.524.000		10.524.000	5.800.000	4.724.000
		-	Pozostałe wydatki bieżące	5.800.000		5.800.000	5.800.000	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.724.000		4.724.000		4.724.000
	01005		Prace geodezyjno – urządzeniowe na potrzeby rolnictwa	216.000		216.000	216.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	216.000		216.000	216.000	
710			Działalność usługowa	472.000		472.000	472.000	0
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nie inwestycyjne)	472.000		472.000	472.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	472.000		472.000	472.000	
851			Ochrona zdrowia	3.000	+ 7.183.369	7.186.369	7.186.369	0
	85156		Składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz świadczenia dla osób nie objętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	3.000		3.000	3.000	0
		-	Pozostałe wydatki bieżące	3.000		3.000	3.000	
	85157		Stáže i specjalizacje medyczne	0	+ 7.183.369	7.183.369	7.183.369	0
		2560	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	0	+ 5.063.557	5.063.557	5.063.557	
		2570	Dotacja podmiotowa z budżetu dla pozostałych jednostek sektora finansów publicznych	0	+ 1.095.129	1.095.129	1.095.129	
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	0	+ 756.701	756.701	756.701	

		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	0	+ 165.003	165.003	165.003	
		-	pozostałe wydatki bieżące	0	+ 102.979	102.979	102.979	

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XLVI/684/2002
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 lutego 2002 r.

PLAN DOTACJI DLA INSTYTUCJI KULTURY W 2002 ROKU

Dział	Rozdz.	Nazwa jednostki	Dotacja na 2002 rok	W tym na inwestycje
921		Kultura i sztuka	59.584.000	0
	92106	Teatry dramatyczne i lalkowe	11.860.000	0
		Teatr Nowy w Poznaniu	4.890.000	
		Teatr im. Al. Fredry w Gnieźnie	3.030.000	
		Teatr im. W. Bogusławskiego w Kaliszu	3.940.000	
	92107	Teatry muzyczne, opery i operetki	15.815.000	0
		Teatr im. St. Moniuszki w Poznaniu	15.815.000	
	92108	Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele	5.500.000	0
		Filharmonia Poznańska im. T. Szeligowskiego w Poznaniu	5.500.000	
	92113	Centra kultury i sztuki	5.439.000	0
		Centrum Kultury i Sztuki w Kaliszu	2.954.000	
		Centrum Kultury i Sztuki w Lesznie	1.035.000	
		Centrum Kultury i Sztuki w Koninie	1.450.000	
	92114	Pozostałe instytucje kultury	2.200.000	0
		Polski Teatr Tańca w Poznaniu	2.200.000	
		Instytucja Filmowa „Film-Art.” W Poznaniu	0	
	92116	Biblioteki	4.400.000	0
		Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu	4.400.000	
	92118	Muzea	14.370.000	0
		Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy	2.900.000	
		Muzeum Początków Państwa Polskiego w Gnieźnie	2.275.000	
		Muzeum Martyrologiczne w Żabikowie	400.000	
		Muzeum Okręgowe Ziemi Kaliskiej w Kaliszu	1.513.000	
		Muzeum Okręgowe w Koninie	1.630.000	
		Muzeum Okręgowe w Lesznie	1.230.000	
		Muzeum Okręgowe w Pile	1.222.000	
		Muzeum Narodowe Rolnictwa i Przemysłu Rolno-Spożywczego w Szreniawie	2.700.000	
		Muzeum – Dobrzyca	500.000	

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XLVI/684/2002
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 lutego 2002 r.

**KWOTY DOTACJI PRZEKAZANYCH DLA PODMIOTÓW
NIE ZALICZANYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan na 2002 rok	Zwiększenia Zmniejszenia	Plan na 2002 rok po zmianach
			Ogółem	29.965.258	+ 921.704	30.886.962
			z tego:			
600			Transport i łączność	21.019.058		21.019.058
	60001		Krajowe pasażerskie przewozy kolejowe	21.019.058		21.019.058
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	21.019.058		21.019.058
630			Turystyka	406.200		406.200
	63003		zadania w zakresie upowszechniania turystyki	406.200		406.200
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	406.200		406.200
750			Administracja publiczna	70.000		70.000
	75095		Pozostała działalność	70.000		70.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	70.000		70.000
851			Ochrona zdrowia	0	+ 921.704	921.704
	85157		Staże i specjalizacje medyczne	0	+ 921.704	921.704
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	0	+ 756.701	756.701
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	0	+ 165.003	165.003
853			Opieka społeczna	600.000		600.000
	85395		Pozostała działalność	600.000		600.000
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	150.000		150.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	300.000		300.000
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	150.000		150.000

921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2.160.000		2.160.000
	92105		Pozostała zadania w zakresie kultury	1.300.000		1.300.000
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	200.000		200.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	800.000		800.000
		2830	Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	300.000		300.000
	92120		Ochrona i konserwacja zabytków	860.000		860.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	160.000		160.000
		2830	Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	700.000		700.000
926			Kultura fizyczna i sport	5.710.000		5.710.000
	92602		Zadania ratownictwa górskiego i wodnego	137.000		137.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	137.000		137.000
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	5.573.000		5.573.000
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	15.000		15.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	5.558.000		5.558.000

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XLVI/684/2002
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 lutego 2002 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH W 2002 ROKU

Dział	Rozdział	Nazwa jednostki	Plan budżetowy na rok 2002				
			Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody		Wydatki	Stan środków obrotowych na koniec roku
					w tym dotacje		
010	01004	Wielkopolskie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Poznaniu	745.611	8.631.847	0	8.694.200	683.258
710	71002	Wojewódzka Dyrekcja Inwestycji w Koninie	47.128	1.074.984	0	989.222	132.890
851	85195	Zakłady Techniki Medycznej w Poznaniu	638.031	7.296.000	0	7.316.500	617.531
Razem			1.430.770	17.002.831	0	16.999.922	1.433.679

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XLVI/684/2002
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 lutego 2002 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GOSPODARSTW POMOCNICZYCH W 2002 ROKU

Dział	Rozdział	Nazwa jednostki	Plan budżetowy na rok 2002			
			Przychody		Wydatki	
				w tym: dotacje		w tym: wpłata z zysku do budżetu
010	01097	Wielkopolski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych	2.300.000	0	2.285.000	4.500
630	63001	Wielkopolski Ośrodek Promocji i Informacji	817.571	461.218	817.571	0
710	71012	Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	803.558	0	803.558	0
750	75097	Wielkopolskie Centrum Międzyregionalnej Współpracy Gospodarczej	460.120	0	460.120	0
Razem			4.381.249	461.218	4.366.249	4.500

Załącznik Nr 10
do Uchwały Nr XLVI/684/2002
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 lutego 2002 r.

**PLAN FINANSOWY ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ
ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH USTAWAMI WOJEWÓDZTWU WIELKOPOLSKIEMU NA 2002 ROK**

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Plan na 2002 r.	w tym:	
					na zadania bieżące	na zadanie inwestycyjne
Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa - ogółem				18.398.369	13.674.369	4.724.000
010			Rolnictwo i łowiectwo	10.740.000	6.016.000	4.724.000
	01005		Prace geodezyjno-urzędzeniowe na potrzeby rolnictwa	216.000	216.000	

		221	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	216.000	216.000	
	01008		Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych	10.524.000	5.800.000	4.724.000
		221	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	5.800.000	5.800.000	
		651	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	4.724.000		4.724.000
710			Działalność usługowa	472.000	472.000	0
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne	472.000	472.000	0
		221	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	472.000	472.000	
851			Ochrona zdrowia	7.186.369	7.186.369	
	85156		Składki na ubezpieczenia zdrowotne oraz świadczenia dla osób nie objętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	3.000	3.000	
		221	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	3.000	3.000	
	85157		Stáže i specjalizacje medyczne	7.183.369	7.183.369	
		221	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa	7.080.390	7.080.390	
		291	Wpływy ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	102.979	102.979	
Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa - ogółem				18.398.369	13.674.369	4.724.000
010			Rolnictwo i łowiectwo	10.740.000	6.016.000	4.724.000
	01005		Prace geodezyjno-urzędzeniowe na potrzeby rolnictwa	216.000	216.000	
		-	pozostałe wydatki bieżące	216.000	216.000	
	01008		Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych	10.524.000	5.800.000	4.724.000
		-	pozostałe wydatki bieżące	5.800.000	5.800.000	

710			Działalność usługowa	472.000	472.000	0
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	472.000	472.000	0
		-	pozostałe wydatki bieżące	472.000	472.000	
851			Ochrona zdrowia	7.186.369	7.186.369	0
	85156		Składki na ubezpieczenia zdrowotne oraz świadczenia dla osób nie objętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	3.000	3.000	
		-	pozostałe wydatki bieżące	3.000	3.000	
	85157		Staża i specjalizacje medyczne	7.183.369	7.183.369	
		2560	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	5.063.557	5.063.557	
		2570	Dotacja podmiotowa z budżetu dla pozostałych jednostek sektora finansów publicznych	1.095.129	1.095.129	
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	756.701	756.701	
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	165.003	165.003	
		-	pozostałe wydatki bieżące	102.979	102.979	

1347**OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO**

z dnia 21 marca 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości wskaźników przeliczeniowych kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla poszczególnych powiatów województwa wielkopolskiego

Na podstawie art. 9 ust. 9 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 71, poz. 733) ogłasza się, że w okresie od dnia 1 kwietnia 2002 r. do dnia 30 września 2002 r. wskaźniki przeliczeniowe kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla poszczególnych powiatów województwa wielkopolskiego wynoszą:

1) chodzieski	1860 zł	13)leszczyński	1790 zł
2) czarnkowsko-trzcianecki	1860 zł	14)międzychodzki	1790 zł
3) gnieźnieński	1800 zł	15)nowotomicki	1990 zł
4) gostyński	1790 zł	16)obornicki	1960 zł
5) grodziski	1970 zł	17)ostrowski	1840 zł
6) jarociński	1830 zł	18)ostrzeszowski	1790 zł
7) kaliski	1790 zł	19)pilski	1820 zł
8) kępiński	1900 zł	20)pleszewski	1790 zł
9) kolski	1910 zł	21)poznański	2630 zł
10)koniński	1790 zł	22)rawicki	1980 zł
11)kościański	2050 zł	23)słupecki	1780 zł
12)krotoszyński	1790 zł	24)szamotulski	2010 zł
		25)średzki	2040 zł
		26)śremski	2060 zł
		27)turecki	1910 zł
		28)wągrowiecki	1830 zł
		29)wolsztyński	1790 zł
		30)wrzesiński	1790 zł
		31)złotowski	1860 zł

32)miasto Kalisz	1960 zł	Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.	Wojewoda Wielkopolski (-) <i>Andrzej Nowakowski</i>
33)miasto Leszno	1970 zł		
34)miasto Konin	2220 zł		
35)miasto Poznań	2820 zł		

1348

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr WCC/614A/1287/W/3/2002/ASA

W dniu 27 lutego 2002 r. na wniosek przedsiębiorcy – Elektrociepłownia Kalisz – Piwonice S.A. z siedzibą w Kaliszu, postanowiono zmienić zakres i przedmiot prowadzonej działalności określony w koncesjach na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na wytwarzaniu ciepła.

UZASADNIENIE

Decyzją z dnia 12 listopada 1998 r. Nr WCC/614/1287/U/3/98/ZJ, udzielono przedsiębiorcy – Elektrociepłownia Kalisz – Piwonice S.A. z siedzibą w Kaliszu, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 15 listopada 2008 r.,
Pismem z dnia 20 listopada 2001 r. znak: L.dz. EC 1330/2001 r. Zarząd Elektrociepłowni Kalisz – Piwonice S.A. z siedzibą w Kaliszu, wniósł o zmianę przedmiotu i zakresu działalności określonego w ww. decyzji koncesyjnej w celu dostosowania do

faktycznie prowadzonej działalności. Koncesjonariusz poinformował, że Urząd Dozoru Technicznego wstrzymał eksploatację kotła ze względu na jego zły stan techniczny. Ponadto, Koncesjonariusz poinformował, że aktualnie moc cieplna osiągalna źródła wynosi 106 MW_t.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić ww. decyzję, którą udzielono przedsiębiorcy – Elektrociepłownia Kalisz – Piwonice S.A. z siedzibą w Kaliszu, koncesji na wytwarzanie ciepła.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Zastępca Dyrektora
Departamentu Koncesji
(-) *Jacek Bełkowski*

1349

KOMUNIKAT STAROSTY KROTOSZYŃSKIEGO

z dnia 15 marca 2002 r.

w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej znajdujących się na terenie powiatu krotoszyńskiego w roku 2002

Na podstawie art. 35 ust. 2 i ustawy z dnia 29 listopada 1990 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 roku Nr 64, poz. 414 z późniejszymi zmianami), ustala się i ogłasza miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w roku 2002:

– w Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle chorych somatycznie w Baszkowie na kwotę: 1.869,00 zł,

– w Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie w Zdunach na kwotę: 2.206,53 zł.

Starosta
(-) *mgr Stanisław Ratajski*

1350

ZARZĄDZENIE Nr 6/2002 STAROSTY JAROCIŃSKIEGO

z dnia 7 lutego 2002 r.

w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie na 2002 rok

Na podstawie art. 35 ust. 2 i ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 ze zm.) na wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie zarządza się, co następuje:

§1

Ustala się miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie na 2002 rok w kwocie 1.705,90 zł.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie.

§3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Starosta

(-) *Andrzej Kołodziej*

1351

ZARZĄDZENIE Nr 6/2002 STAROSTY OSTRZESZOWSKIEGO

z dnia 20 marca 2002 r.

w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca domu pomocy społecznej w 2002 roku

Na podstawie art. 35 ust. 2 i ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414, ze zm.) Starosta Ostrzeszowski ustala, co następuje:

§1

Miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w domu w roku kalendarzowym 2002 na podstawie miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańców w ubiegłym roku 2001 wynosi:

- 1) w Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze: 1.778 zł (słownie: tysiąc siedemset siedemdziesiąt osiem złotych),
- 2) w Domu Pomocy Społecznej w Kochłowach: 1.773,86 zł (słownie: tysiąc siedemset siedemdziesiąt trzy złote 86/100),
- 3) w Domu Pomocy Społecznej w Marszałkach: 1.438,15 zł (słownie: tysiąc czterysta trzydzieści osiem złotych 15/100).

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrzeszowie.

§3

Traci moc Zarządzenie Nr 3/2001 Starosty Ostrzeszowskiego z dnia 21 marca 2001 (Dz.Urz. Woj. Wlkp. Nr 29 poz. 446).

§4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta

Ostrzeszowski

(-) *mgr Lech Janicki*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – ACARUS, ul. Górczyczewskiego 4, Poznań, telefon 841 18 21

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań