

3892

UCHWAŁA Nr XLII/222/09 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 21 października 2009 r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463, z 2009 r. Nr 56, poz. 458) Rada Gminy Kaźmierz uchwala, co następuje:

§1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej na terenie Gminy Kaźmierz w wysokości 15,00 zł.

§2. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§3.1. Opłata targowa pobierana jest w drodze inkasa przez inkasentów:

- 1) administratora targowiska,
- 2) sołtysów na terenie wsi.

2. Dowodem uiszczenia opłaty targowej jest pokwitowanie, wydane przez inkasenta.

3. Pobrane kwoty opłaty targowej, inkasent jest zobowiązany wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Kaźmierzu, w dniu jej pobrania, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Pobrane kwoty opłaty targowej w soboty lub niedziele, inkasent jest zobowiązany wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Kaźmierzu, następnego dnia roboczego.

5. Za pobranie opłaty o której mowa w §1 i wpłacenie jej w terminie, zgodnie z ust. 3 i 4, inkasentowi, przysługuje wynagrodzenie w wysokości 20% pobranej opłaty.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaźmierz.

§5. Traci moc uchwała Nr IV/21/06 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie opłaty targowej (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 20, poz. 510).

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do opłaty targowej należnej od 2010 roku.

Przewodniczący Rady
(-) *Grzegorz Reinholz*

3893

UCHWAŁA Nr XLII/223/09 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 21 października 2009 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, na terenie Gminy Kaźmierz

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, Nr 180, poz. 1495, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753) Rada Gminy Kaźmierz, uchwala co następuje:

§1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie

odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Kaźmierz, stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

§2. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Kaźmierz, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały.

§3. Traci moc Zarządzenie nr 38/2006 Wójta Gminy Kaźmierz z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaźmierz.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu i na stronie internetowej.

Przewodniczący Rady
(-) Grzegorz Reinholz

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XLII/223/09
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 21 października 2009 r.

WYMAGANIA, JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ORAZ OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORT NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH, NA TERENIE GMINY KAŻMIERZ

1. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości winien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zarejestrowaną działalność gospodarczą;
- 2) posiadać tytuł prawny do dysponowania sprawnymi technicznie pojazdami specjalistycznymi, których konstrukcja uniemożliwi rozpylanie i rozwiewanie przewożonych odpadów (pojazdy bezpyłne, pojazdy bramkowe, pojazdy hako-we wyposażone w HDS, pojazdy ciężarowe). Pojazdy należy czytelnie i w sposób trwały oznakować nazwą firmy, adresem i nr telefonu. Posiadany sprzęt musi zapewnić właściwy standard sanitarny świadczonych usług, przez co należy rozumieć możliwość techniczną i organizacyjną utrzymania stałej częstotliwości opróżniania pojemników i kontenerów na odpady, określonej w przepisach prawa miejscowego. Pojazdy muszą posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu - odpowiednie do zakresu prowadzonej działalności;
- 3) posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której położona jest baza transportowa, wyposażona w miejsca postojowe dla pojazdów oraz miejsca magazynowania pojemników. Baza transportowa musi spełniać wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska;
- 4) pojemniki, kontenery i worki dostarczane przez Firmę wywozową muszą być trwale oznakowane, a oznakowanie zawierać minimum nazwę i nr telefonu przedsiębiorcy;
- 5) posiadać umowę ubezpieczenia od szkód powstałych w wyniku prowadzonej działalności (polisa OC);
- 6) zatrudniać odpowiednią do zakresu działalności liczbę wykwalifikowanych pracowników wykonujących czynności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, przeszkolonych w zakresie ochrony sanitarnej i ochrony środowiska, a w przypadku operatora samochodu HDS do opróżniania pojemników do selektywnej zbiórki przeszkolonego w zakresie obsługi takich urządzeń;
- 7) posiadać wydzielony teren tj. budynek i plac oraz urządzenia służące przygotowaniu selektywnie zebranych odpadów komunalnych do odbioru przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów (np. sortowanie doczyszczanie, belowanie, prasowanie, zgniatanie itp.) lub posiadać umowę albo pisemne zapewnienie, że czynności te wykonane zostaną we własnym zakresie przez przedsiębiorcę prowadzącego odzysk odpadów; przekazywać odpady komunalne do odzysku lub unieszkodliwienia w miejsca wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 8) posiadać podpisaną umowę lub pisemne zapewnienie potwierdzające gotowość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów;
- 9) posiadać aktualne zezwolenia na transport odpadów;
- 10) zapewnić wykonania usługi mycia pojazdów specjalistycznych w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz na rok. Przedsiębiorca zobowiązany jest do posiadania dokumentów potwierdzających wykonanie czynności;
- 11) posiadać odpowiednie środki techniczne pozwalające na prowadzenie ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowo-

dów świadczenia usług, przy czym ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, częstotliwość odbioru. Przedsiębiorca zobowiązany jest do gromadzenia danych o świadczonych usługach przy użyciu systemu komputerowego lub

udokumentowania zlecenia gromadzenia tych danych w systemie komputerowym poprzez przedłożenie odpowiedniej umowy;

- 12) zapewnić gotowość zawarcia umowy odbioru odpadów komunalnych z właścicielem każdej nieruchomości na terenie Gminy Kaźmierz.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XLII/223/09
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 21 października 2009 r.

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Kaźmierz działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych winien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zarejestrowaną działalność gospodarczą;
- 2) posiadać tytuł prawny do dysponowania sprawnymi technicznie pojazdami asenizacyjnymi, spełniającymi wymagania techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. Nr 193, poz. 1617). Pojazdy należy czytelnie i w sposób trwały oznakować nazwą firmy, adresem i nr telefonu. Pojazdy muszą posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu - odpowiednie do zakresu prowadzonej działalności;
- 3) posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której położona jest baza transportowa, wyposażona w miejsca postojowe dla pojazdów. Baza transportowa musi spełniać wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska;
- 4) posiadać umowę ubezpieczenia od szkód powstałych w wyniku prowadzonej działalności (polisa OC);
- 5) zatrudniać odpowiednią do zakresu działalności liczbę wykwalifikowanych pracowników wykonujących czynności opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych;
- 6) posiadać podpisaną umowę lub pisemne zapewnienie potwierdzające gotowość odbioru nieczystości ciekłych gwarantujące przyjęcie ścieków do punktów zlewnych;
- 7) zapewnienie wykonania usługi mycia i dezynfekcji pojazdów specjalistycznych zgodnie z wymogami §10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych. Przedsiębiorca zobowiązany jest do posiadania dokumentów potwierdzających wykonanie czynności;
- 8) posiadać odpowiednie środki techniczne pozwalające na gromadzenie danych o świadczonych usługach celem przekazywania informacji Wójtowi Gminy Kaźmierz;
- 9) zapewnić gotowość zawarcia umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych z właścicielem każdej nieruchomości na terenie Gminy Kaźmierz.