

3662

UCHWAŁA Nr XXIX/248/2009 RADY GMINY W KOLE

z dnia 9 października 2009 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wrząca Wielka

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Kole uchwała, co następuje:

§1. Uchwala się statut sołectwa Wrząca Wielka, w następującym brzmieniu:

STATUT SOŁECTWA WRZĄCA WIELKA

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§2.1. Mieszkańcy sołectwa Wrząca Wielka na swoim obszarze działania tworzą wspólnotę samorządową.

2. Nazwa wspólnoty samorządowej mieszkańców Wrzącej Wielkiej brzmi sołectwo Wrząca Wielka.

§3.1. Niniejszy statut sołectwa określa:

- 1) nazwę i obszar sołectwa,
 - 2) zasady i tryb wyborów organów sołectwa,
 - 3) organizację i zadania sołectwa,
 - 4) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
 - 5) kontrola i nadzór nad działalnością sołectwa,
 - 6) postanowienia końcowe.
2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o
- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Koło,
 - 2) sołectwie – należy przez to rozumieć sołectwo Wrząca Wielka,
 - 3) Statucie gminy – należy przez to rozumieć statut Gminy Koło,
 - 4) Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa Wrząca Wielka,
 - 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Koło,
 - 6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Koło,
 - 7) Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Gminy Koło,
 - 8) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Koło,
 - 9) zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Wrząca Wielka,
 - 10) sołtysie – należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Wrząca Wielka,
 - 11) przewodniczącym zebrania – należy przez to rozumieć osobę prowadzącą zebranie wiejskie,
 - 12) radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Wrząca Wielka.

Rozdział II
Nazwa i obszar sołectwa

§4. Sołectwo Wrząca Wielka, zwane dalej Sołectwem, jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy zwanej dalej Gminą.

§5.1. W skład Sołectwa wchodzi wsie: Wrząca Wielka.

2. Obszar Sołectwa określony jest granicami oznaczonymi na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

3. Siedzibą organów Sołectwa jest miejscowość Wrząca Wielka.

Rozdział III
Zasady i tryb wyborów organów Sołectwa

§6. Zebranie mieszkańców sołectwa zwane dalej zebraniem wiejskim zwołuje Sołtys:

1. z własnej inicjatywy,
2. na żądanie 1/10 uprawnionych w zebraniu wiejskim,
3. na polecenie organów Gminy.

§7.1. Zebranie wiejskie wybiera:

- 1) sołtysa,
 - 2) Radę Sołecką.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są po wydaniu Zarządzenia przez Wójta Gminy Koło, zwanego dalej Wójtem. Termin i miejsce zebrania wiejskiego, na którym następuje wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, uzgadnia Wójt z Sołtysem.
3. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym na zebranie dniem.
4. Kadencja organów określonych w ust. 1 odpowiada kadencji Rady Gminy, jednak zaczyna się i kończy w momencie dokonania wyboru tych organów.

§8.1. Sołtys lub członkiem Rady Sołeckiej może być każdy mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej niezbędny jest udział co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory przeprowadza się w

drugim terminie tj. pół godziny później po upływie pierwszego terminu bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

4. Do uczestniczenia w głosowaniach na zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

5. Uczestnicy zebrania wiejskiego określani w ust. 4 zobowiązani są do podpisania listy obecności.

6. Kandydaci obowiązani są wyrazić zgodę na kandydowanie.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych, kandydat nieobecny na zebraniu wiejskim może wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§9.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołu z przebiegu wyborów.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Gminy Koło.

5. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów, a za głosy takie uważa się:

- 1) w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

7. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów przystępuje się do drugiej tury głosowania, w której udział biorą dwaj kandydaci z największym poparciem. W razie nierozstrzygnięcia danej sprawy w drodze powtórnego głosowania, kolejnego głosowania nie przeprowadza się, a sprawę, która była przedmiotem głosowania uznaje się za nierozstrzygniętą na tym zebraniu.

8. Protokół podpisują członkowie komisji oraz Przewodniczący zebrania.

§10.1. Sołtys wybierany jest spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym, bezpośrednim.

2. Członkowie Rady Sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym, bezpośrednim.

3. W pierwszej kolejności przeprowadzane są wybory Sołtysa, w następnej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Członkiem Rady Sołeckiej może być Sołtys.

§11.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu Sołectwa i uchwały zebrania wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa podpisany co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Wójt ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w przypadku ustąpienia Sołtysa.

§12.1. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnych głosów.

2. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

3. Bezwzględną większością głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50% + 1 ważnie oddanych głosów.

4. Bezwzględną większością głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zastała oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

§13.1. Odwołanie organów Sołectwa, o których mowa w §12 jest ważne, jeżeli w zebraniu wiejskim wzięło udział co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców.

2. Głosowanie w sprawie odwołania organów Sołectwa przeprowadza odpowiednio do postanowień §9 komisja skrutacyjna.

§14. W przypadku odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub jej członka zebranie wiejskie dokonuje wyborów uzupełniających na tym samym zebraniu.

§15.1. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez umieszczenie ogłoszenia o zabranii na tablicy ogłoszeń w Sołectwie, rozplakatowanie zawiadomień w innych miejscach w Sołectwie lub mieszkańcy zostaną powiadomieni przez Sołtysa lub za pośrednictwem członków Rady Sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Rady lub Wójta winno odbyć się w terminie

7 dni, chyba, że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

4. Zebranie może zostać zwołane przez Wójta na zasadach określonych w §23 ust. 2.

§16.1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeśli zostało zwołane w trybie i terminach wskazanych w §15.

2. Przewodniczącym zebrania wiejskiego jest Sołtys, ale może być wybrany spośród uprawnionych uczestników inny przewodniczący.

3. Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielania głosu poza kolejnością;
- 3) odebrania głosu;
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
- 5) żądania określonego zachowania od uczestników zebrania wiejskiego.

4. Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

5. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

6. Z przebiegu zebrania wiejskiego protokół sporządza osoba wyznaczona przez Sołtysa.

7. Protokół z zebrania i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§17.1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych, uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut stanowi inaczej lub zebranie wiejskie postanowi przeprowadzić głosowanie tajne nad konkretną sprawą.

Rozdział IV Organizacja i zadania Sołectwa

§18. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys - organ wykonawczy,
- 3) Rada Sołecka - organ pomocniczy Sołtysa.

§19.1. Do wyłącznych kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych sołectwu oraz dochodów uzyskanych z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu

przez Radę Gminy,

- 4) określanie przeznaczenia własnych środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy,
- 6) wykonywanie zadań wynikających z ustaw,
- 7) rozpatrywanie sprawozdań i ocena pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 8) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa.

2. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy także sprawozdanie kontroli działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej. W tym celu zebranie wiejskie może powołać specjalne komisje.

3. Zebranie wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 2 określa precyzyjnie jej zadania,

4. Komisje, o jakich mowa w ust. 2 są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień,
- 2) przeglądania dokumentów,
- 3) przeprowadzania oględzin.

§20. Podstawowym celem utworzenia Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w określaniu i realizacji zadań Gminy.

§21. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

§22.1. Bieżącymi sprawami Sołectwa zarządza Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej.

2. Funkcja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§23.1. Sołtys nie może podejmować decyzji zastrzeżonych do kompetencji zebrania wiejskiego.

2. W przypadku wystąpienia pilnego podjęcia decyzji przez zebranie wiejskie, Sołtys lub Wójt może zwołać je z pominięciem trybu i terminów, o których mowa w §15 poprzez zawiadomienie imienne wyznaczające termin zebrania w ciągu 24 godzin.

§24.1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie na sesjach Rady Gminy,
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,

8) opiniowanie na wniosek zainteresowanych osób, podań i wniosków.

2. Na zebraniu wiejskim Sołtys przedstawia informację o swojej działalności, a także o działalności Rady Sołeckiej.

§25.1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy, na których może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa.

2. Sołtys w terminie do 30 września każdego roku przedkłada Skarbnikowi Gminy preliminarz wydatków na następny rok.

3. Za udział w pracach organów Gminy Sołtys może otrzymać dietę i zwrot kosztów podróży na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy.

§26.1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

3. Rada Sołecka wybiera ze swojego grona przewodniczącego.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga także działania Sołtysa.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywa się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku.

6. Obowiązkiem Rady Sołeckiej jest w szczególności:

- 1) opracowanie projektu uchwał w sprawach rozpatrywanych przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowanie projektu programów pracy Sołectwa,
- 3) inicjowanie udziału społeczeństwa w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- 4) organizowanie wykonania uchwał oraz kontrola ich wykonania,
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział V

Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§27. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym uchwałą Rady Gminy. Podstawą działalności Sołectwa są środki stanowiące Fundusz Sołecki. Zasady tworzenia Funduszu określają odrębne przepisy.

§28. Mieszkańcy realizują zadania Gminy poprzez opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych.

§29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno - go-

spodarczym przeznaczeniem,

- 2) przeznaczaniu dochodów ze składników mienia przekazanych Sołectwu.

§30. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§31. Dochodami Sołectwa mogą być:

- 1) wpływy z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- 2) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych.

§32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych Gminy, w tym między innymi na:

- 1) budowę, modernizację lub remont dróg gminnych,
- 2) budowę sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 3) wykonanie zadań modernizacyjnych lub remontowych w budynkach gminnych takich jak: szkoły, świetlice, remizy,
- 4) zakup wyposażenia do szkół, świetlic w postaci np. sprzętu komputerowego, sprzętu RTV i AGD, pomocy naukowych, sprzętu sportowego, stroje ludowe,
- 5) urządzenie boisk, placów zabaw,
- 6) organizację imprez o charakterze kulturalnych, sportowych, promocja gminy,
- 7) wspieranie działalności ochotniczej straży pożarnej,
- 8) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- 9) utrzymanie porządku, czystości i estetyki gminy, sołectwa,
- 10) likwidacja dzikich wysypisk śmieci.

Rozdział VI

Kontrola i nadzór nad działalnością sołectwa

§33. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest w oparciu o kryteria określone prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

§34. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.

Organy określone w ust. 1 wykonując czynności kontrolne w sprawie funkcjonowania Sołectwa mają prawo do:

- 1) żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień,
- 2) uczestniczenia w posiedzeniach organów Sołectwa.

§35.1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni liczonych od dnia ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Wójt.

§36.1. Uchwała zebrania wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości lub gospodarności albo rzetelności, może być uchylona przez Wójta.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta, może on wydać decyzję zastępczą.

4. O podjęciu decyzji zastępczej Wójt zawiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział VII Postanowienia końcowe

§37. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

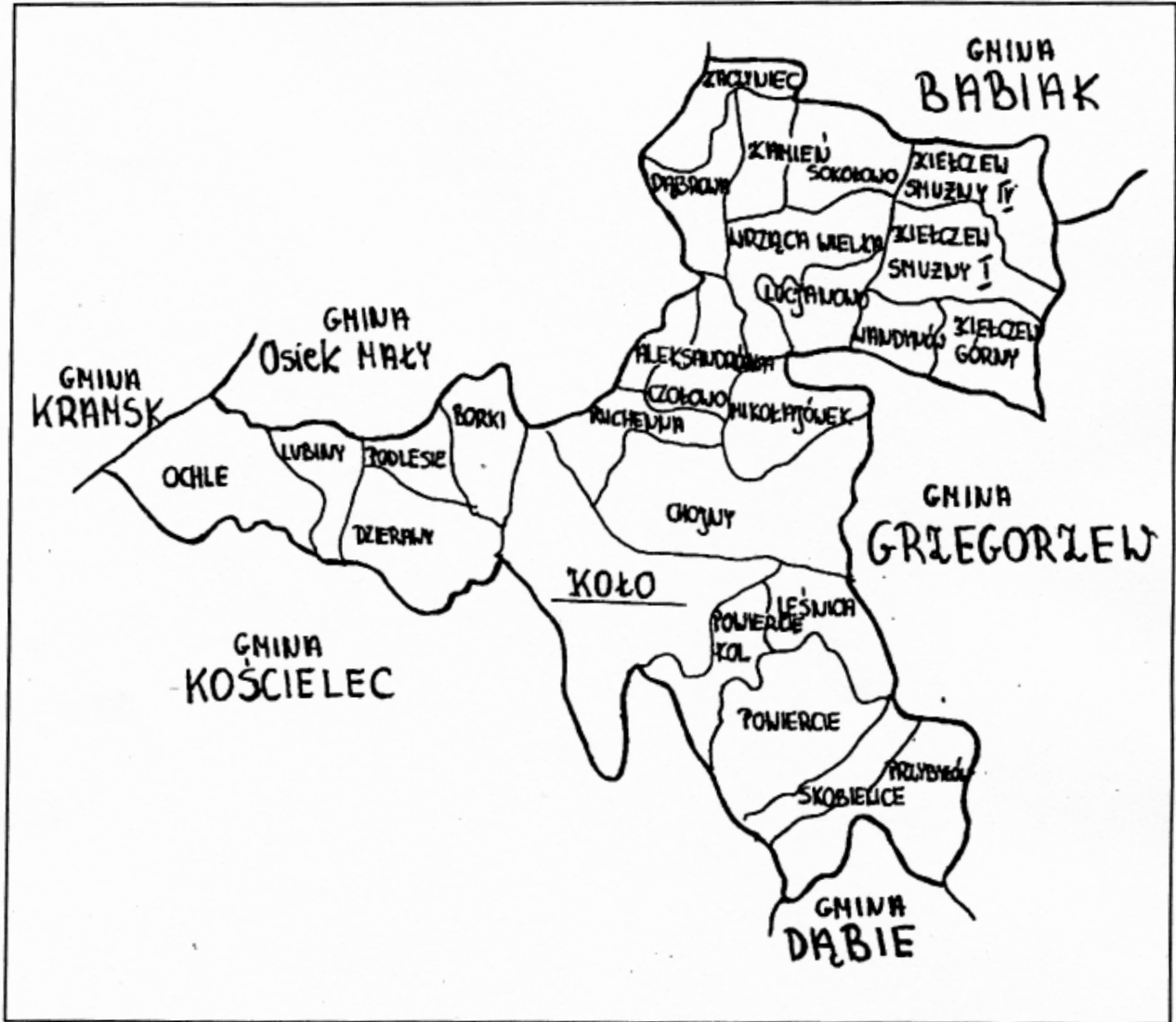
§38. W sprawach spornych postanowienia niniejszego Statutu interpretuje wiążąco Wójt.

§39. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§40. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kole
(-) *Teresa Bilińska*

**ZAŁĄCZNIK NR 1
DO STATUTU SOŁECTW**



MAPA GMINY KOŁO

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Kontroli Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, *e-mail* - dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Drukarnia Sparta, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin tel./fax (91) 4537-330, *e-mail*: biuro@sparta.szczecin.pl
Rozpowszechnianie - Administracja i stały punkt sprzedaży - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu,
ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 8541703, zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni Sparta, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin
