

**§6.1.** Partnerzy spotykać się będą na spotkaniach (co najmniej raz w miesiącu) celem wymiany informacji i ustalenia działań projektu.

2. Decyzje w Partnerstwie podejmowane są na zasadzie konsensusu, w przypadku braku konsensusu decyzję podejmuje Partner Wiodący.

**§7.1.** Umowa zostaje zawarta na czas realizacji projektu oraz rozliczenia środków przeznaczonych na ten cel.

2. Partnerzy dopuszczają wspólną realizację innych przedsięwzięć.

3. Wszystkie spory powstałe na tle realizacji Umowy strony rozstrzygać będą polubownie.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie właściwe przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy prawne Unii Europejskiej.

**§8.1.** Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zastosowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Rozwiązanie umowy może nastąpić w związku z wystąpieniem niezależnych od stron okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zawartych postanowień.

**§9.1.** Partnerzy zobowiązują się przy realizacji zadań wynikających z umowy zastosować ustawę Prawo zamówień publicznych.

2. Partner Wiodący zobowiązuje się do przesyłania do Partnera przed zawarciem umowy z wykonawcą informacji o wyniku postępowania oraz udostępni na jego

żądanie opis i dowody stosowania procedur dotyczących udzielania zamówień i zasad postępowania przed zawarciem umowy z wykonawcą. Partner Wiodący przechowuje zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentację związaną z przeprowadzonymi procedurami.

**§10.** W przypadku braku uzyskania dotacji ze środków budżetu państwa lub nie zatwierdzenia finansowego zadania w uchwałach budżetowych stron na rok 2010 niniejsza umowa traci moc.

**§11.** Wszelkie zmiany mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, w postaci aneksu do mniejszej Umowy partnerskiej.

**§12.** Niniejsza umowa podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§13.** Umowę Partnerską sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden otrzymuje Partner i cztery Partner Wiodący.

PARTNER WIODĄCY  
Starosta  
(-) *Krzysztof Nosal*  
Wicestarosta  
(-) *Andrzej Dolny*

PARTNER  
Wójt  
(-) *Sebastian Wardęcki*

#### HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

Lp.	Elementy i rodzaje robót/	Koszt realizacji w tysiącach złotych z VAT			Termin zakończenia poszczególnych elementów lub rodzaju robót (miesiąc, rok)
		ogółem	wykona- ne	do wyko- nania	
1.	Roboty przygotowawcze	27,3	0,00	27,3	Maj 20 10
2	Przepusty pod drogą	57,3	0,00	57,3	Lipiec 2010
3.	Roboty ziemne	41,7	0,00	41,7	Lipiec 2010
4.	Zjazdy na drogi powiatowe i gminne	116,3	0,00	116,3	Październik 2010
5.	Nawierzchnia jezdni	1143,8	0,00	1143,8	Październik 2010
6.	Zatoka autobusowa i chodnik	21,4	0,00	21,4	Wrzesień 2010
7.	Zjazdy gospodarcze	23,8	0,00	23,8	Październik 2010
8.	Roboty wykończeniowe	21,0	0,00	21,0	Listopad 2010
9.	Oznakowanie pionowe i poziome	10,6	0,00	10,6	Listopad 2010
10	Bariery ochronne	5,6	0,00	5,6	Listopad 2010
	OGÓLEM:	1.468,8	0,0	1.468,8	

3499

#### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 29 września 2009 r. w Kaliszu pomiędzy:  
Powiatem Kaliskim reprezentowanym przez:

1. Krzysztofa Nosala - Starostę Kaliskiego,  
2. Andrzeja Dolnego - Wicestarostę  
zwanym dalej Partnerem Wiodącym

Gminą Godziesze Wielkie  
reprezentowaną przez:  
Józefa Podłużnego - Wójta Gminy  
zwaną dalej: Partnerem Pierwszym  
i  
Gminą Brzeziny  
reprezentowaną przez:  
Krzysztofa Niedźwiedzkiego - Wójta Gminy  
zwaną dalej: Partnerem Drugim

**§1.1.** Strony zgodnie postanawiają, że zawierają porozumienie, którego celem jest wspólne działanie na rzecz przygotowania i realizacji projektu pn: „Przebudowa drogi powiatowej nr 6232P w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych i pojazdów - ETAP I” zwanego dalej „Projektem”, w ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2008 -2011.

2. Porozumienie określa zasady funkcjonowania oraz zasady współpracy Partnera Wiodącego i Partnerów przy realizacji Projektu wskazanego w ust. 1.

3. Zakres projektu określa harmonogram rzeczowo-finansowy robót stanowiący integralną część porozumienia.

**§2.** Projekt finansowany będzie w 50% ze środków własnych stron porozumienia oraz w 50% ze środków Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011.

**§3.** Realizacja inwestycji nastąpi w roku 2010.

**§4.1.** Strony porozumienia zobowiązują się zabezpieczyć w swoich budżetach na 2010 rok środki finansowe niezbędne do realizacji projektu w wysokości odpowiadającej ich udziałowi w całkowitych kosztach projektu.

2. Udział Partnera Pierwszego w środkach własnych, o których mowa w §2 stanowi 30% wartości projektu zrealizowanego na terenie Gminy Godziesze Wielkie i kosztów jego realizacji.

3. Udział Partnera Drugiego w środkach własnych, o których mowa w §2 stanowi 30% wartości projektu zrealizowanego na terenie Gminy Brzeziny i kosztów jego realizacji.

4. Partnerzy udzielą Partnerowi Wiodącemu pomocy finansowej na 2010 rok w wysokości określonej w ust. 2 i 3. Na okoliczność udzielenia przedmiotowej pomocy każdy z Partnerów zawrze z Partnerem Wiodącym stosowną umowę, która określi zasady przekazania i rozliczenia tej pomocy.

5. Partner Pierwszy i Partner Drugi zobowiązują się do udzielenia pomocy, o której mowa w ustępach poprzedzających w terminie umożliwiającym Partnerowi Wiodącemu zawarcie umowy o dofinansowanie w ramach Programu, o którym mowa w §1 ust. 1.

**§5.1.** Partnerem Wiodącym projektu jest Powiat Kaliski.

2. Do obowiązków Partnera Wiodącego należeć będzie:

- 1) przygotowanie dokumentacji projektowej,
- 2) koordynacja wszystkich działań projektu,
- 3) realizacja projektu wymienionego w §1 do końca roku 2010,
- 4) obsługa prawna i księgową projektu,
- 5) przygotowanie rozliczeń, wniosków o płatność i sprawozdań z realizacji projektu.

**§6.1.** Strony porozumienia spotykać się będą na spotkaniach (co najmniej raz w miesiącu) celem wymiany informacji i ustalenia działań projektu.

2. Decyzje w porozumieniu podejmowane są na zasadzie konsensusu, w przypadku braku konsensusu decyzję podejmuje Partner Wiodący.

**§7.1.** Porozumienie zostaje zawarte na czas realizacji projektu oraz rozliczenia środków przeznaczonych na ten cel.

2. Strony porozumienia dopuszczają wspólną realizację innych przedsięwzięć.

3. Wszystkie spory powstałe na tle realizacji porozumienia strony rozstrzygać będą polubownie.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie właściwe przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy prawne Unii Europejskiej.

**§8.1.** Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron z zastosowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Rozwiązanie porozumienia może nastąpić w związku z wystąpieniem niezależnych od stron okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zawartych postanowień.

**§9.** Partnerzy zobowiązują się przy realizacji zadań wynikających z porozumienia stosować ustawę Prawo zamówień publicznych.

2. Partner Wiodący zobowiązuje się do przesyłania do Partnerów przed zawarciem umowy z wykonawcą informacji o wyniku postępowania oraz udostępni na ich żądanie opis i dowody stosowania procedur dotyczących udzielania zamówień i zasad postępowania przed zawarciem umowy z wykonawcą.

Partner Wiodący przechowa zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentację związaną z przeprowadzonymi procedurami.

**§10.** W przypadku braku uzyskania dotacji ze środków budżetu państwa lub nie zatwierdzenia finansowego zadania w uchwałach budżetowych stron na rok 2010 niniejsze porozumienie traci moc.

**§11.** Wszelkie zmiany mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, w postaci aneksu do niniejszego porozumienia.

**§12.** Niniejsze porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§13.** Porozumienie sporządzono w 6 jednobrzmiących egzemplarzach z czego cztery otrzymuje Part-

ner Wiodący a po jednym pozostali Partnerzy.

**PARTNER WIODĄCY:**  
Starosta  
(-) *Krzysztof Nosal*  
Wicestarosta  
(-) *Andrzej Dolny*

**PARTNER PIERWSZY:**  
Wójt Gminy  
(-) *mgr Józef Podłużny*

**PARTNER DRUGI:**  
Wójt  
Gminy Brzeziny  
(-) *mgr inż. Krzysztof Niedźwiedzki*

### HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

Lp.	Elementy i rodzaje robót	Koszt realizacji w tysiącach złotych z VAT			Termin zakończenia poszczególnych elementów lub rodzaju robót (miesiąc, rok)
		ogółem	wykonane	do wykonania	
2.	Prace geodezyjne	14,0	0,00	14,0	Maj 2010
3.	Roboty przygotowawcze	6,4	0,00	6,4	Maj 2010
4.	Roboty rozbiórkowe	108,9	0,00	108,9	Maj 2010
5.	Roboty ziemne	41,8	0,00	41,8	Czerwiec 2010
6.	Przepusty	113,9	0,00	113,9	Lipiec 2010
7.	Krawężniki i obrzeża	244,2	0,00	244,2	Sierpień 2010
8.	Nawierzchnia zatok autobusowych	289,0	0,00	289,0	Sierpień 2010
9.	Chodniki	246,1	0,00	246,1	Sierpień 2010
10.	Poszerzenie jezdni	79,4	0,00	79,4	Wrzesień 2010
11.	Podbudowa	223,8	0,00	223,8	Wrzesień 2010
12.	Wzmocnienie skarpy płytami betonowymi typu YOMB	64,6	0,00	64,6	Wrzesień 2010
13.	Zjazdy na posesje	70,0	0,00	70,0	Wrzesień 2010
14.	Pobocza	41,7	0,00	41,7	Wrzesień 2010
15.	Roboty montażowe do odwodnienia	0,6	0,00	0,6	Wrzesień 2010
16.	Wymiana konstrukcji jezdni na poszczególnych odcinkach	437,1	0,00	437,1	Wrzesień 2010
17.	Warstwa wyrównawcza o gr. 4 cm	1499,8	0,00	1499,8	Październik 2010
18.	Oznakowanie pionowe i poziome	58,6	0,00	58,6	Listopad 2010
19.	Zieleń	9,9	0,00	9,9	Listopad 2010
20.	Bariery sprężyste	7,6	0,00	7,6	Listopad 2010
21.	Ściek drogowy	24,7	0,00	24,7	Wrzesień 2010
22.	Powierzchniowe utrwalenie nawierzchni drogowej emulsją asfaltową i grysami	285,7	0,00	285,7	Październik 2010
23.	Nadzór inwestorski	45,0	0,00	45,0	Listopad 2010
	<b>OGÓŁEM:</b>	<b>3.912,8</b>	<b>0,00</b>	<b>3.912,8</b>	

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail - [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Drukarnia Sparta, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin tel./fax (91) 4537-330, e-mail: [biuro@sparta.szczecin.pl](mailto:biuro@sparta.szczecin.pl)  
Rozpowszechnianie - Administracja i stały punkt sprzedaży - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Exemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:  
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 8541703, zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni Sparta, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin