

- 6 godzin dziennie – 9,0% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 7 godzin dziennie – 9,5% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 8 godzin dziennie – 10,0% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 9 godzin dziennie – 10,5% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 10 godzin dziennie – 11,0% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 11 godzin dziennie – 11,5% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

4. W przypadku, gdy do przedszkola uczęszcza rodzzeństwo, opłaty o których mowa w ust. 3 wynoszą 50% kwoty – za drugie i każde następane dziecko.

5. Wyliczone kwoty zaokrągla się do pełnych złotych.

§3. Opłata, o której mowa w §2 ust. 3, nie obejmuje kosztów wyżywienia oraz kosztów zajęć dodatkowych, a w szczególności języków obcych i rytmiki, które zostaną ustalone przez dyrektora przedszkola na podstawie kalkulacji bez zysku i zatwierdzone przez radę rodziców.

§4. Zakres świadczeń oraz wysokość opłat udzielanych przez publiczne przedszkole, określa umowa cywilno - prawna zawierana pomiędzy dyrektorem przedszkola, a rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

§5. Opłaty wnosi się miesięcznie zgodnie z rozporządzeniem wewnętrznym dyrektora przedszkola.

§6. W przypadku nie odbierania dziecka w określonych godzinach, zgodnie z podpisaną umową, o której mowa w §4, opłata za każdą rozpoczętą godzinę dodatkowego pobytu wynosi 50 zł.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§8. Traci moc uchwała Nr XXV/320/08 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 28 sierpnia 2008 r. w sprawie opłat za świadczenia w Przedszkolu „Wesołe Skrzaty” w Pobiedziskach i uchwała Nr XIV/188/07 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie opłat za świadczenia w Przedszkolu w Biskupicach oraz uchwałą Nr XLIII/462/09 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 24 września 2009 r. w sprawie: odpłatności za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach: Przedszkolu „Wesołe Skrzaty” w Pobiedziskach i Przedszkolu w Biskupicach prowadzonych przez Gminę Pobiedziska.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 listopada 2009 r.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) *Janusz Mikołajczak*

3405

UCHWAŁA Nr XLIV/470/09 RADY MIEJSKIEJ GMINY W POBIEDZISKACH

z dnia 29 września 2009 r.

w sprawie: odpłatności za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego w nowoutworzonym Punkcie Przedszkolnym w Pomarzanowicach prowadzonym przez Gminę Pobiedziska

Na podstawie art. 14 ust. 5 w związku z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala co następuje:

§1. Świadczenia przedszkoli prowadzonych przez Gminę Pobiedziska w zakresie realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego, o której mowa w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. z 2009 r. Nr 4,

poz. 17), są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.

§2.1. Opłata stała liczona jest procentowo od kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego w danym roku na podstawie odrębnych przepisów.

2. Odpłatne są świadczenia przedszkoli prowadzonych przez Gminę Pobiedziska w zakresie wykraczającym poza realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, obejmujące koszty zajęć opiekuńczo – wychowawczych oraz dydaktycznych.

3. Wysokość opłat za świadczenia, o których mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 4 wynosi miesięcznie:

W przypadku korzystania przez dziecko ze świadczeń realizowanych w wymiarze:

- 6 godzin dziennie – 9,0% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 7 godzin dziennie – 9,5% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 8 godzin dziennie – 10,0% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 9 godzin dziennie – 10,5% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 10 godzin dziennie – 11,0% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 11 godzin dziennie – 11,5% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

4. W przypadku, gdy do przedszkola uczęszcza rodzzeństwo, opłaty o których mowa w ust. 3 wynoszą 50% kwoty – za drugie i każde następne dziecko.

5. Wyliczone kwoty zaokrągla się do pełnych złotych.

§3. Opłata, o której mowa w §2 ust. 3, nie obejmuje kosztów wyżywienia oraz kosztów zajęć dodatkowych, a w szczególności języków obcych i rytmiki, które zostaną ustalone przez dyrektora przedszkola na podstawie kalkulacji bez zysku i zatwierdzone przez radę rodziców.

§4. Zakres świadczeń oraz wysokość opłat udzielanych przez publiczne przedszkole, określa umowa cywilno - prawna zawierana pomiędzy dyrektorem

przedszkola, a rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

§5. Opłaty wnosi się miesięcznie zgodnie z rozporządzeniem wewnętrznym dyrektora przedszkola.

§6. W przypadku nie odbierania dziecka w określonych godzinach, zgodnie z podpisaną umową, o której mowa w §4, opłata za każdą rozpoczętą godzinę dodatkowego pobytu wynosi 50 zł.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§8. Traci moc uchwała Nr XLIII/463/09 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 24 września 2009 r. w sprawie: odpłatności za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego w nowoutworzonym Punkcie Przeszkolnym w Pomarzanowicach prowadzonym przez Gminę Pobiedziska.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od roku szkolnego 2009/2010.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) *Janusz Mikołajczak*

3406

UCHWAŁA Nr XXVI/349/2009 RADY MIEJSKIEJ WE WRZEŚNI

z dnia 29 września 2009 r.

w sprawie: wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie Miasta i Gminy Września

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Miejska we Wrześni uchwala, co następuje:

§1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług na terenie Miasta i Gminy Września w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do:

- 1) posiadania pojazdów specjalistycznych, służących do przewozu odpadów komunalnych, których konstrukcja uniemożliwia rozpylanie i rozwiewanie przewożonych odpadów oraz jego udokumentowania poprzez okazanie dokumentacji, która winna zawierać:
 - a) dowód rejestracyjny, aktualne badanie techniczne i świadectwo dopuszczalności do ruchu

- zgodnie z ustawą o ruchu drogowym,
- b) zdjęcia poszczególnych pojazdów z widocznym numerem rejestracyjnym,
- c) ładowność w m³ lub Mg (tony);
- 2) posiadania środków transportu przystosowanych do selektywnego odbioru odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji;
- 3) posiadania środków transportu w ilości zapewniającej odbiór odpadów z częstotliwością określoną w obowiązującym „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Września”;
- 4) oznakowania pojazdów, w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy, poprzez umieszczenie na nich nazwy lub logo firmy, adresu i numeru telefonu;
- 5) dysponowania urządzeniami do zbierania od-