



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 16 grudnia 2005 r.

Nr 196

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 5424** – nr XXII/283/05 Rady Gminy w Lubaszcu z dnia 15 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej. .... 20383
- 5425** – nr XXX/143/2005 Rady Gminy w Szczytnikach z dnia 18 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie gminy Szczytniki na 2006 rok. .... 20383
- 5426** – nr XXX/144/2005 Rady Gminy w Szczytnikach z dnia 18 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych. .... 20384
- 5427** – nr XXX/145/2005 Rady Gminy w Szczytnikach z dnia 18 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawki podatku od posiadania psów na terenie gminy Szczytniki na 2006 rok. .... 20387
- 5428** – nr XXXIX/185/2005 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 22 listopada 2005 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości, nieruchomości gminnych. .... 20388
- 5429** – nr XXX/226/2005 Rady Miejskiej Gminy Nekla z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych. .... 20388
- 5430** – nr XXVII/239/2005 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w miejscowości Czekanów. .... 20391
- 5431** – nr XXIV/172/2005 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 25 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Mikstat, o których mowa w art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela na okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2006 r. .... 20393
- 5432** – nr XXIV/176/2005 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 25 listopada 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikstacie. .... 20398
- 5433** – nr XLV/245/05 Rady Miasta i Gminy Buk z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2006 rok. .... 20398
- 5434** – nr 193/2005 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 29 listopada 2005 r. zmieniająca uchwałę Nr 70/2003 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 2 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznej stawki podatku od środków transportowych ..... 20402
- 5435** – nr XXXVII/151/2005 Rady Gminy Mycielin z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie utworzenia Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowych Gminy Mycielin z siedzibą w Korzeniewie. .... 20403
- 5436** – nr XXXVII/152/2005 Rady Gminy Mycielin z dnia 29 listopada 2005 r. zmieniająca Statut Gminy Mycielin. .... 20405
- 5437** – nr XXXI/225/2005 Rady Miejskiej w Kobylinie z dnia 30 listopada 2005 r. zmieniająca uchwałę Nr XXVIII/213 /2005 Rady Miejskiej w Kobylinie z dnia 29 sierpnia 2005 r. w sprawie nazw ulic i placów w miejscowości Kobylin. .... 20406
- 5438** – nr XXVIII/185/2005 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Gminnego Zakładu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Sieroszewicach do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej. .... 20406
- 5439** – nr XXVIII/186/2005 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie regulaminu na rok 2006 określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach prowadzonych przez Gminę Sieroszewice dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego. .... 20407

- 
- 5440** – nr XXVI/174/2005 Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego na rok 2006 wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Grabów nad Prosną ..... 20412
- 5441** – nr XXXII/135/2005 Rady Gminy Doruchów z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie zasad odpłatności za usługi świadczone w dziennym domu pomocy społecznej ..... 20420
- 5442** – nr XXXVIII/277/05 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości ..... 20421
- 5443** – nr XXXVIII/278/05 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie podatku od posiadania psów ..... 20422
- 5444** – nr XXXVIII/279/05 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie dziennych stawek opłaty targowej ..... 20423
- 5445** – nr XXXVIII/280/05 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych ..... 20424
- 5446** – nr XXXI/224/2005 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 9 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków ..... 20426
- 5447** – nr XXXI/227/2005 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 9 grudnia 2005 r. w sprawie określenia regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków do wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wronki ..... 20433
- 5448** – nr XXXI/228/2005 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 9 grudnia 2005 r. w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wronki ..... 20438
- 5449** – nr XXXI/230/2005 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 9 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Wronki dla przedszkoli niepublicznych ..... 20439
-

## 5424

### UCHWAŁA Nr XXII/283/05 RADY GMINY W LUBASZU

z dnia 15 listopada 2005 r.

#### w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej

Na podstawie art. 117 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (z 2003 r. Dz.U. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz.391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz.874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851 i z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135) Rada Gminy w Lubaszu uchwała, co następuje:

**§1.** 1. Ustala się następujące wysokości stawek jednostkowych dotacji służące do skalkulowania wysokości dotacji na rok 2006 do Gminnego Ośrodka Wypoczynku i Gospodarki Komunalnej w Lubaszu:

- a) 73,25 zł za odbiór 1 tony odpadów stałych i transport jej na składowisko odpadów stałych na Sławienko,
- b) 3,95 zł za odbiór 1 m<sup>3</sup> odpadów ciekłych,

c) 34,63 zł za 1 rbh sprzątania i oczyszczania wsi oraz utrzymania zieleni.

2. Kwota dotacji oraz jej zakres na 2006 rok określone zostaną w uchwale budżetowej.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubasz.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie w 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 2006 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Bogusław Dymek*

## 5425

### UCHWAŁA Nr XXX/143//2005 RADY GMINY W SZCZYTNIKACH

z dnia 18 listopada 2005 r.

#### w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie gminy Szczytniki na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 – tekst jednolity z późn. zmianami), oraz art. 5, ust. 1 punkt 1-3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84 – tekst jednolity z późn. zmianami) Rada Gminy w Szczytnikach uchwała co następuje:

**§1.** Ustala się wysokość stawek podatku od nieruchomości:

1. Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,38 zł od 1m<sup>2</sup> powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 2,10 zł, od 1 ha powierzchni,

c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,18 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni.

2. Od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – 0,30 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 9,22 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 4,50 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 1,86 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,

- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 3,09 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej.
3. Od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 ustawy.
- §2.** Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki, budowle i grunty służące celom bezpieczeństwa publicznego i ochronie przeciwpożarowej.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do podatków w 2006 roku.

Przewodniczący Rady  
(-) *Andrzej Kupaj*

## 5426

### UCHWAŁA Nr XXX/144/2005 RADY GMINY W SZCZYTNIKACH

z dnia 18 listopada 2005 r.

#### w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40, 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 - t.j. z późn. zm.), art.10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 – t.j. z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§1.** Podatek od środków transportowych wynosi rocznie:

1. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu od 3,5 t do 5,5 t włącznie, wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:
- |                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| 1) do 1992 r. włącznie            | 286,00 zł, |
| 2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie | 308,00 zł, |
| 3) od 2001 r.                     | 328,00 zł. |
- 1a. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu od 3,5 t do 5,5 t włącznie, nie wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:
- |                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| 1) do 1992 r. włącznie            | 338,00 zł, |
| 2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie | 360,00 zł, |
| 3) od 2001 r.                     | 382,00 zł. |
2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 5,5 t do 9 t włącznie, wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:

- |                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| 1) do 1992 r. włącznie            | 456,00 zł, |
| 2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie | 478,00 zł, |
| 3) od 2001 r.                     | 498,00 zł. |

2a. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 5,5 t do 9 t włącznie, nie wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:

- |                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| 1) do 1992 r. włącznie            | 510,00 zł, |
| 2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie | 530,00 zł, |
| 3) od 2001 r.                     | 550,00 zł. |

3. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 9t do mniej niż 12 t, wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:

- |                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| 1) do 1992 r. włącznie            | 625,00 zł, |
| 2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie | 646,00 zł, |
| 3) od 2001 r.                     | 668,00 zł. |

3a. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 9 t do mniej niż 12 t, nie wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:

- |                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| 1) do 1992 r. włącznie            | 678,00 zł, |
| 2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie | 700,00 zł, |

- 3) od 2001 r. 720,00 zł.
4. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 t (czyli od 12 t), stawki podatku określone są w załączniku Nr 1 do mniejszej uchwały.
5. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t do 5,5 t włącznie, wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji:
- 1) do 1992 r. włącznie 308,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 328,00 zł,  
3) od 2001 r. 350,00 zł.
- 5a. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t do 5,5 t włącznie, nie wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:
- 1) do 1992 r. włącznie 360,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 382,00 zł,  
3) od 2001 r. 412,00 zł.
6. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 5,5 t do 9 t włącznie, wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:
- 1) do 1992 r. włącznie 478,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 498,00 zł,  
3) od 2001 r. 520,00 zł.
- 6a. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 5,5 t do 9 t włącznie, nie wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji:
- 1) do 1992 r. włącznie 530,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 551,00 zł,  
3) od 2001 r. 572,00 zł.
7. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 9 t i poniżej 12 t, wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:
- 1) do 1992 r. włącznie 646,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 668,00 zł,  
3) od 2001 r. 690,00 zł.
- 7a. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 9 t i poniżej 12 t, nie wyposażonego w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:
- 1) do 1992 r. włącznie 700,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 721,00 zł,  
3) od 2001 r. 742,00 zł,
8. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 t, stawki podatku określone są w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.
9. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają masę całkowitą od 7 t do poniżej 12 t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od roku produkcji przyczepy i naczepy:
- 1) do 1992 r. włącznie 170,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 180,00 zł,  
3) od 2001 r. 190,00 zł.
10. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, stawki podatku określone są w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.
11. Od autobusów do mniej niż 30 miejsc, wyposażonych w katalizator spalin, instalację gazową lub jedno z tych urządzeń, w zależności od roku produkcji pojazdu:
- 1) do 1992 r. włącznie 128,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 138,00 zł,  
3) od 2001 r. 149,00 zł.
- 11a. Od autobusów do mniej niż 30 miejsc, nie wyposażonych w katalizator spalin ani w instalację gazową, w zależności od roku produkcji pojazdu:
- 1) do 1992 r. włącznie 150,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 160,00 zł,  
3) od 2001 r. 170,00 zł.
- 11b. Od autobusów o liczbie miejsc równej lub wyższej niż 30, wyposażonych w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:
- 1) do 1992 r. włącznie 170,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 180,00 zł,  
3) od 2001 r. 190,00 zł.
- 11c. Od autobusów o liczbie miejsc równej lub wyższej niż 30, nie wyposażonych w katalizator spalin, w zależności od roku produkcji pojazdu:
- 1) do 1992 r. włącznie 190,00 zł,  
2) od 1993 r. do 2000 r. włącznie 200,00 zł,  
3) od 2001 r. 210,00 zł.
- §2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szczytniki.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do podatku od 2006 roku.

Przewodniczący Rady  
(-) Andrzej Kupaj

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXX/144/2005  
Rady Gminy Szczytniki  
z dnia 18 listopada 2005 r.

STAWKI PODATKOWE DLA POJAZDÓW OKREŚLONYCH W §1 UST. 4 UCHWAŁY

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznawanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	840,00	892,00
13	14	892,00	945,00
14	15	945,00	998,00
15		998,00	1344,00
Trzy osie			
12	17	892,00	945,00
17	19	945,00	998,00
19	21	998,00	1.050,00
21	23	1.050,00	1.155,00
23	25	1.155,00	1.659,00
25	0	1.208,00	1.680,00
Cztery osie i więcej			
12	25	1.155,00	1.208,00
25	27	1.208,00	1.260,00
27	29	1.260,00	1.785,00
29	31	1.785,00	2.452,00
31		1.785,00	2.452,00

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XXXII/44/2005  
Rady Gminy Szczytniki  
z dnia 18 listopada 2005 r.

STAWKI PODATKOWE DLA POJAZDÓW KREŚLONYCH W §1 UST. 6 UCHWAŁY

Masa całkowita zespołu pojazdów: Ciągnik siodłowy + naczepa, Ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznawanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	840,00	892,00
18	25	945,00	998,00
25	31	1.050,00	1.102,00
31		1.522,00	1.800,00
Trzy osie			
12	40	1.323,00	1.838,00
40		1838,00	2.300,00

Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr XXX/144/2005  
Rady Gminy Szczytniki  
z dnia 18 listopada 2005 r.

STAWKI PODATKOWE DLA POJAZDÓW OKREŚLONYCH W §1 UST. 8 UCHWAŁY

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa / przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Minimalna stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	230,00	252,00
18	25	252,00	346,00
25		346,00	598,00
Dwie osie			
12	28	242,00	336,00
28	33	652,00	903,00
33	38	903,00	1.376,00
38		1.218,00	1.806,00
Trzy osie			
12	38	724,00	1.008,00
38		1.008,00	1.365,00

**5427**

**UCHWAŁA Nr XXX/145/2005 RADY GMINY W SZCZYTNIKACH**

z dnia 18 listopada 2005 r.

**w sprawie określenia wysokości stawki podatku od posiadania psów na terenie gminy Szczytniki na 2006 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 – tekst jednolity z późn. zmianami) oraz art.14 pkt 1-3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 roku Nr 9 poz. 84 – tekst jednolity z późn. zmianami) Rada Gminy w Szczytnikach uchwala co następuje:

**§1.** Ustala się wysokość stawki podatku od posiadania psów na kwotę 25,00 zł rocznie od jednego psa.

**§2.** 1. Podatek od posiadania psów płatny jest bez wezwania do dnia 31 marca roku podatkowego, a w przypadku powstania obowiązku podatkowego w ciągu roku w terminie 14 dni od dnia powstania obowiązku podatkowego. W przypadku powstania lub wygaśnięcia obowiązku podatkowego w ciągu roku podatkowego ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których istniał obowiązek podatkowy.

2. Obowiązek podatkowy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku i wygasa z upływem miesiąca, w którym ustaly okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

3. Wpłaty podatku można dokonać bezpośrednio w kasie Urzędu Gminy w Szczytnikach lub na konto Urzędu Gminy w Szczytnikach.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do podatku w 2006 roku.

Przewodniczący Rady  
(-) Andrzej Kupaj

## 5428

### UCHWAŁA Nr XXXIX/185/2005 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 22 listopada 2005 r.

#### w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości, nieruchomości gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84), z 2002 r. Nr 200 poz. 1683, z 2003 r. Nr 96 poz. 874, Nr 110 poz. 1039, Nr 188 poz. 1840, Nr 200 poz. 1953, Nr 203 poz. 1966; z 2004 r. Nr 92 poz. 880 i 884, Nr 96 poz. 959, Nr 123 poz. 1291, Nr 281 poz. 2782; z 2005 r. Nr 130 poz. 1087, Nr 164 poz. 1365, Nr 167 poz. 1399, Nr 169 poz. 1419, Nr 175 poz. 1462 Rada Gminy w Kleszczewie uchwala, co następuje:

**§1.** Zwalnia się z podatku od nieruchomości, nieruchomości gminne podlegające opodatkowaniu tym podatkiem wy-

korzystywane na realizację zadań statutowych gminy, z wyjątkiem nieruchomości oddanych we władanie innym podmiotom na prowadzenie działalności gospodarczej i gruntów gminnych oddanych w użytkowanie wieczyste.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§3.** Traci moc Uchwała Nr XXVII/126/2004 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości, nieruchomości gminnych.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2006 r.

Przewodnicząca  
Rady Gminy  
(-) mgr Ewa Lesińska

## 5429

### UCHWAŁA Nr XXX/226/2005 RADY MIEJSKIEJ GMINY NEKLA

z dnia 24 listopada 2005 r.

#### w sprawie podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 8, 10 i 12 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. z 2002 r. Dz.U. Nr 9 poz. 84, Dz.U. Nr 200 poz. 1683; z 2003 r. Dz.U. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96 poz. 959, Nr 123, poz. 1291; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399) Rada Miejska Gminy Nekla uchwala co następuje:

**§1.** Określa się podatek od środków transportowych w wysokości:

- 1) od samochodu ciężarowego wyprodukowanego do dnia 31 grudnia 1994 roku o dopuszczalnej masie całkowitej:
  - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 600,00 zł,

- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 980,00 zł,
- c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 1.180,00 zł,
- 2) od samochodu ciężarowego wyprodukowanego po dniu 31 grudnia 1994 roku o dopuszczalnej masie całkowitej:
  - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 570,00 zł,
  - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 930,00 zł,
  - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 1.120,00 zł,
- 3) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton - w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia, stawki podatku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,



- 4) od ciągnika siodłowego i balastowego wyprodukowanego do dnia 31 grudnia 1994 roku przystosowanego do używania łącznie z naczepą, lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton 1.290,00 zł,
- 5) od ciągnika siodłowego lub balastowego wyprodukowanego po dniu 31 grudnia 1994 roku przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton 1.240,00 zł,
- 6) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton - w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia, stawki podatku określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały,
- 7) od przyczepy lub naczepy, które z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton do poniżej 12 ton, wyprodukowanej do dnia 31 grudnia 1994 roku, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: 1.260,00 zł,
- 8) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton do poniżej 12 ton, wyprodukowanej po dniu 31 grudnia 1994 roku, z wyjątkiem związanej wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: 1.200,00 zł,
- 9) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanej z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia, stawki podatkowe określa załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały,
- 10) od autobusu wyprodukowanego do dnia 31 grudnia 1994 roku w zależności od liczby miejsc do siedzenia
- a) mniej niż 30 1.400,00 zł,
- b) równej lub wyższej niż 30 1.750,00 zł
- 11) od autobusu wyprodukowanego po dniu 31 grudnia 1994 roku w zależności od liczby miejsc do siedzenia
- a) mniej niż 30 1.350,00 zł,
- b) równej lub wyższej niż 30 1.650,00 zł.

**§2.** Podatek od środków transportowych jest płatny w dwóch równych ratach w terminie do dnia 15 lutego do dnia 15 września na konto Urzędu Miasta i Gminy w Nekli w BS Kostrzyn Wlkp. Oddział Nekla.

**§3.** Zwalnia się z podatku od środków transportowych pojazdy stanowiące własność Gminy i Ochotniczej Straży Pożarnej.

**§4.** Traci moc uchwała Nr XX/162/2004 Rady Miejskiej Gminy Nekla z 18 listopada 2004 roku w sprawie podatku od środków transportowych.

**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady  
(-) Adam Stefaniak

Załącznik  
do Uchwały Nr XXX/226/2005  
Rady Miejskiej Gminy Nekla  
z dnia 24 listopada 2005 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA SAMOCHODÓW CIĘŻAROWYCH  
O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ RÓWNEJ, LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON.**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<b>Dwie osie</b>			
12	13	1.190	1.190
13	14	1.200	1.220
14	15	1.240	1.260
15		1.340	1.400
<b>Trzy osie</b>			
12	15	1.240	1.290
15	17	1.390	1.440
17	19	1.440	1.490
19	23	1.590	1.620
23	25	1.650	1.700
25		1.700	1.720

Cztery osie i więcej			
12	23	1.650	1.670
23	25	1.700	1.720
25	27	1.750	1.770
27	29	1.850	1.880
29	31	1.900	2.453
31		1.960	2.453

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XXX/226/2005  
Rady Miejskiej Gminy Nekla  
z dnia 24 listopada 2005 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA CIĄGNIKÓW SIOŁOWYCH  
I BALASTOWYCH PRZYSTOSOWANYCH DO UŻYWANIA ŁĄCZNIE Z NACZEPĄ, PRZYCZEPĄ  
O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ ZESPOŁU POJAZDÓW RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów; przyczepa naczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1.290	1.310
18	25	1.320	1.340
25	31	1.390	1.410
31		1.490	1.936
Trzy osie			
12	40	1.390	1.780
40		1.780	2.505

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr XXX/226/2005  
Rady Miejskiej Gminy Nekla  
z dnia 25 listopada 2005 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH PRZYCZEP I NACZEP, KTÓRE ŁĄCZNIE Z POJAZDEM SILNIKOWYM POSIADAJĄ DOPUSZCZALNĄ MASĘ CAŁKOWITĄ RÓWNA, LUB WYŻSZĄ NIŻ 12 TON, Z WYJĄTKIEM ZWIĄZANYCH WYŁĄCZNIE Z DZIAŁALNOŚCIĄ ROLNICZĄ PROWADZONĄ PRZEZ PODATNIKA PODATKU ROLNEGO.**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów; przyczepa naczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	930	950
18	25	1.030	1.080
25		1.140	1.200
Dwie osie			
12	28	1.080	1.100
28	33	1.190	1.200
33	38	1.240	1.340
38		1.290	1.750
Trzy osie			
12	38	1.240	1.260
38		1.340	1.400

## 5430

### UCHWAŁA Nr XXVII/239/2005 RADY GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI

z dnia 24 listopada 2005 r.

#### w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w miejscowości Czekanów

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591; z 2002 r. Nr 23, poz.220; Nr 62, poz.558; Nr 113, poz.984; Nr 153, poz.1271; Nr 214, poz.1806; z 2003 r. Nr 80, poz.717; Nr 162, poz.1568; z 2004 r. Nr 102, poz.1055; Nr 116, poz.1203; Nr 167, poz.1759; z 2005 r. Nr 172, poz.1441; Nr 175, poz.1457/ - uchwała się, co następuje:

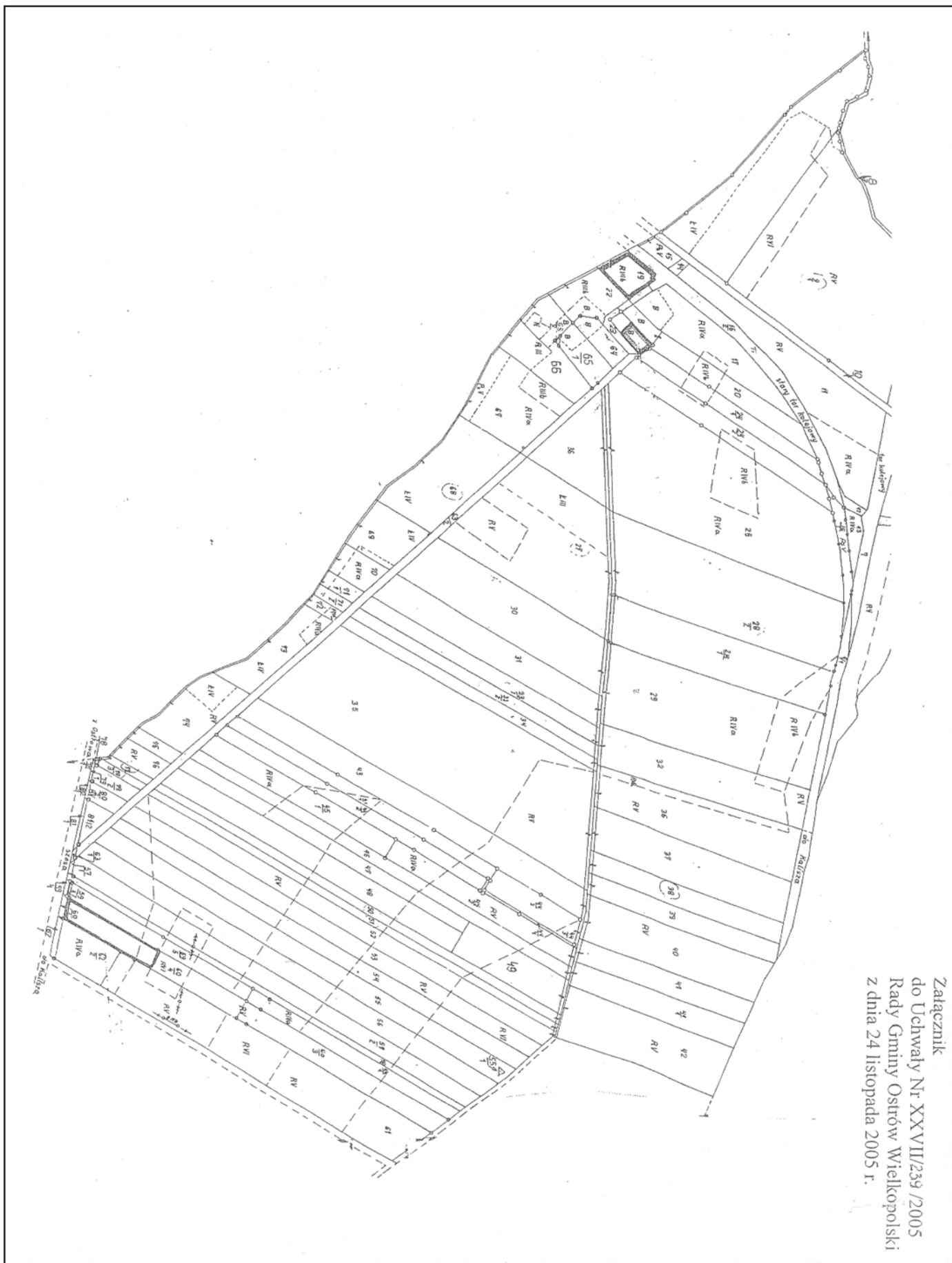
**§1.** 1. Nadaje się nazwę Baby nowo powstałej ulicy w miejscowości Czekanów.

2. Wyznaczenie ulicy w terenie określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrów Wielkopolski.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Stefan Matuszak*



Załącznik  
do Uchwały Nr XXVII/239 /2005  
Rady Gminy Ostrow Wielkopolski  
z dnia 24 listopada 2005 r.

## 5431

### UCHWAŁA Nr XXIV/172/2005 RADY MIEJSKIEJ W MIKSTACIE

z dnia 25 listopada 2005 r.

#### **w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Mikstac, o których mowa w art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela na okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2006 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) w związku z rozporządzeniem z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. nr 22 z 09.02.2005r., poz. 181) Rada Miejska w Mikstacie uchwała:

**§1.** Regulamin obowiązujący od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2006 roku, określający:

- 1) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,

- 2) szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy – dodatku mieszkaniowego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Mikstacie.

**§3.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mikstac.

**§4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr inż. Włodzimierz Jarosz

Załącznik  
do uchwały nr XXIV/172/05  
Rady Miejskiej w Mikstacie  
z dnia 25 listopada 2005 r.

#### REGULAMIN

OKREŚLAJĄCY WYNAGRODZENIE NAUCZYCIELI, O KTÓRYM MOWA W ART. 30 UST. 6 USTAWY Z DNIA 26 STYCZNIA 1982 – KARTA NAUCZYCIELA, NA OKRES OD 1 STYCZNIA DO 31 GRUDNIA 2006 ROKU.

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

**§1.** Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w gimnazjum, szkołach podstawowych oraz przedszkolu prowadzonych przez Miasto i Gminę Mikstac i określa wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:

- a) motywacyjnego,
  - b) funkcyjnego,
  - c) za warunki pracy
- 1) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

- 2) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

**§2.** Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Mikstac,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt. 1,
- 3) roku budżetowym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 stycznia do 31 grudnia,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,

- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 2a, 3 i 4a wymienionej ustawy,
- 7) ustawie – należy rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r., Karta Nauczyciela.

### **§3. Wynagrodzenie zasadnicze.**

1. Wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela w zależności od posiadanego stopnia awansu zawodowego i kwalifikacji ustala dyrektor szkoły, proporcjonalnie do realizowanego wymiaru zajęć, a w stosunku do dyrektora szkoły Burmistrz Miasta i Gminy Mikstat. Można dokonać zwiększenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego zgodnie z art. 30 ust 10, 10a i b wymienionej ustawy, jednakże tylko w ramach posiadanych środków finansowych.

2. Ustalenia kwalifikacji nauczyciela i stopnia awansu zawodowego w celu zaszeregowania do właściwej stawki wynagrodzenia zasadniczego dokonuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora – organ prowadzący szkołę, na podstawie oryginalnych dokumentów (aktów nadania stopnia awansu zawodowego, świadectw, dyplomów) albo uwierzytelnionych odpisów (kopii) tych dokumentów. Podstawę do ustalenia kwalifikacji nauczyciela stanowi najwyższy posiadany przez nauczyciela poziom wykształcenia.

3. Średnie wynagrodzenia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, na obszarze działania gminy, ustalone zgodnie z postanowieniami Regulaminu, nie mogą być niższe od określonych w art. 30 ust. 3 i 4 Karty Nauczyciela, po uwzględnieniu wszystkich składników wynagrodzenia określonych w §1. Regulaminu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Dodatek motywacyjny**

**§4. 1.** Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacenie własnego zakładu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - h) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły,
  - i) racjonalna polityka personalna,
- 3) posiadanie dobrej oceny pracy,
  - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizacji imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§5. 1.** Dodatek motywacyjny nie może być niższy niż 2% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela i nie może przekraczać dla:

- nauczyciela 20%
- dyrektora 30%

ich wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania uwzględniając spełnienie warunków regulaminowych ustala dla:

- nauczyciela – dyrektor
- dyrektora - Burmistrz Miasta i Gminy

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia

5. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne w skali roku określa uchwała budżetowa w wysokości 2% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

### Dodatek funkcyjny

56. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli wymienionych w ust. 1 określa tabela dodatków funkcyjnych stanowiąca załącznik do Regulaminu.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego pracodawca uwzględnia w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

4. Dyrektorowi dodatek funkcyjny przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy, a wicedyrektorowi i dla stanowisk kierowniczych – dyrektor szkoły, w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy.

5. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli stanowiącej załącznik do Regulaminu.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniającej do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upływa okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje osobie zastępującej od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 3 miesiącach zastępstwa.

10. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### Dodatek za warunki pracy

57. 1. Za prowadzenie:

- 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,
- 2) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za prowadzenie zajęć określonych w ust. 2 przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych i uciążliwych warunkach pozostają do obowiązkowego wymiaru godzin.

3. Dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w następującej wysokości:

- 1) dla oddziału do 15 uczniów włącznie – 10% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dla oddziału powyżej 15 uczniów – 15% wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek za prace w trudnych i uciążliwych warunkach nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

5. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

6. Dodatek, o którym mowa w ust. 3 wypłacany jest w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć prowadzonych w tych warunkach.

## ROZDZIAŁ III

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

58. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowo obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, klęski żywiołowej lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na imprezy,
- 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie powyższe wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VI

### Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

#### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§9. 1. Wysokość specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze określa art. 49 ust. 1 pkt. 1 ustawy- Karta Nauczyciela i wynosi 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli.

2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród:

- 1) 20% tego funduszu na nagrody organu prowadzącego,
- 2) 80% tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Mogą być przyznawane nauczycielom i dyrektorom szkół i przedszkola za osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej lub opiekuńczo-wychowawczej oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły.

4. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, w uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

6. Nagroda może być przyznana przez pracodawcę z własnej inicjatywy lub na niewiążący wniosek szkoły (rada pedagogiczna)

### Dodatek mieszkaniowy

§10. 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, w szkołach położonych na terenie wiejskim oraz w miastach liczących do 5 tys. mieszkańców przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 uzależniony jest od liczby członów rodziny i wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) 3% - od kwoty 760,00 zł - dla 1 osoby,
- 2) 5% - od kwoty 760,00 zł – dla 2 osób,
- 3) 7% - od kwoty 760,00 zł – dla 3 osób,
- 4) 9% - od kwoty 760,00 zł – dla 4 i więcej osób.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka, niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,



- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

9. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących małżonkami, z uwzględnieniem ust. 2 i 4.

10. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi szkoły – Burmistrz Miasta i Gminy.

11. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Załącznik  
do Regulaminu  
określającego wynagrodzenie nauczycieli

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp	Stanowisko lub funkcja	Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego, od – do % wynagrodzenia zasadniczego lub kwotowo
1.	Dyrektor przedszkola	15 – 25%
2.	Dyrektor szkoły:	
	- liczącej do 7 oddziałów	15 – 25%
	- liczącej powyżej 7 oddziałów	20 – 40%
3.	Wicedyrektor szkoły	15 – 25%
4.	Kierownik świetlicy szkolnej	10 – 25%
5.	Wychowawca klasy, oddziału	45,00 zł
6.	Opiekun stażu	2%
7.	Doradca metodyczny	10 – 20%

1. Do liczby oddziałów wlicza się oddział „0”.

2. Kwoty dodatków funkcyjnych zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwoty do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

## 5432

### UCHWAŁA Nr XXIV/176/2005 RADY MIEJSKIEJ W MIKSTACIE

z dnia 25 listopada 2005 r.

#### w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikstacie

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. nr 142, poz.1591 z 2001 r. ze zmianami) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. nr.64, poz. 593 z 2004 r. ze zmianami) Rada Miejska w Mikstacie uchwala, co następuje:

§1. W Statucie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikstacie stanowiącym załącznik do uchwały nr XV/94/2004 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 17 września 2004 r. wprowadza się następującą zmianę:

- §2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Siedziba Ośrodka mieści się w Mikstacie w budynku przy ul. Kościuszki nr 4.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mikstat.

§3. Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr inż. Włodzimierz Jarosz

## 5433

### UCHWAŁA Nr XLV/245/05 RADY MIASTA I GMINY BUK

z dnia 29 listopada 2005 r.

#### w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2006 rok

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; z 2004 r., Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959 i Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782; z 2005 r., Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i M.P. z 2003 r., Nr 51, poz. 804; z 2004 r., Nr 43, poz. 753, Nr 46, poz. 794) w związku z art.18 ust.2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r., Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) Rada Miasta i Gminy Buk uchwala co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1. Od samochodów ciężarowych wyprodukowanych po 31 grudnia 1989 r. o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
  - a) od 3,5 t do 5,5 t włącznie 640 zł,
  - b) powyżej 5,5 t do 9 t włącznie 950 zł,
  - c) powyżej 9 t 1.260 zł,
2. Od samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej:
  - 1) o liczbie osi dwie:
    - a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 14 t 1.260 zł,
    - b) równej lub wyższej niż 14 t i mniejszej niż 18 t 1.570 zł,
    - c) równej lub wyższej niż 18 t 1.670 zł,

- 2) o liczbie osi trzy:
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 15 t 1.465 zł,
  - b) równej lub wyższej niż 15 t i mniejszej niż 21 t 1.570 zł,
  - c) równej lub wyższej niż 21 t i mniejszej niż 26 t 1.775 zł,
  - d) równej lub wyższej niż 26 t 1.875 zł,
- 3) o liczbie osi cztery i więcej:
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t 1.775 zł,
  - b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 23 t 1.875 zł,
  - c) równej lub wyższej niż 23 t i mniejszej niż 29 t 1.980 zł,
  - d) równej lub wyższej niż 29 t i mniejszej niż 32 t 2.080 zł,
  - e) równej lub wyższej niż 32 t 2.185 zł.
3. Od samochodów ciężarowych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:
- 1) o liczbie osi dwie:
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 14 t 1.360 zł,
  - b) równej lub wyższej niż 14 t i mniejszej niż 18 t 1.670 zł,
  - c) równej lub wyższej niż 18 t 1.775 zł,
- 2) o liczbie osi trzy:
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 15 t 1.570 zł,
  - b) równej lub wyższej niż 15 t i mniejszej niż 21 t 1.670 zł,
  - c) równej lub wyższej niż 21 t i mniejszej niż 26 t 1.875 zł,
  - d) równej lub wyższej niż 26 t 1.980 zł,
- 3) o liczbie osi cztery i więcej:
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t 1.875 zł,
  - b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 23 t 1.980 zł,
  - c) równej lub wyższej niż 23 t i mniejszej niż 29 t 2.080 zł,
  - d) równej lub wyższej niż 29 t i mniejszej niż 32 t 2.452,80 zł,
  - e) równej lub wyższej niż 32 t 2.452,80 zł.
4. Od ciągników siodłowych i balastowych wyprodukowanych po 31 grudnia 1989 r. przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- a) od 3,5 t i poniżej 5,5 t 640 zł,
  - b) od 5,5 t i poniżej 9 t 950 zł,
  - c) od 9 t i poniżej 12 t 1.260 zł.
5. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- 1) o liczbie osi dwie:
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 25 t 1.360 zł,
  - b) równej lub wyższej niż 25 t i do 36 t włącznie 1.670 zł,
  - c) powyżej 36 t 1.775 zł,
- 2) o liczbie osi trzy:
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 36 t 1.670 zł,
  - b) równej lub wyższej niż 36 t i mniejszej niż 40 t 1.775 zł,
  - c) równej lub wyższej niż 40 t 1.875 zł.
6. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, z innym systemem zawieszenia osi jezdnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- 1) o liczbie osi dwie:
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 25 t 1.465 zł,
  - b) równej lub wyższej niż 25 t i do 36 t włącznie 1.936,29 zł,
  - c) powyżej 36 t 2.000 zł,
- 2) o liczbie osi trzy:
- a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 36 t 1.845 zł,
  - b) równej lub wyższej niż 36 t i mniejszej niż 40 t 1.875 zł,
  - c) równej lub wyższej niż 40 t 2.505,15 zł.
7. Od przyczep i naczep wyprodukowanych po 31 grudnia 1989r., które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t i poniżej 12 t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- od 7 t i poniżej 12 t 330 zł.
8. Od przyczep lub naczep z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- 1) o liczbie osi jeden:

- |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t<br>330 zł,                                                                                                                                                                       | f) wyższej niż 36 t i mniejszej niż 44 t<br>1.750 zł,                                                                                                                                                                                      |
| b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 25 t<br>435 zł,                                                                                                                                                                       | g) równej lub wyższej niż 44 t<br>1.750 zł,                                                                                                                                                                                                |
| c) równej lub wyższej niż 25 t i mniejszej niż 28 t<br>535 zł,                                                                                                                                                                       | 3) o liczbie osi trzy:                                                                                                                                                                                                                     |
| d) równej lub wyższej niż 28 t<br>640 zł,                                                                                                                                                                                            | a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 36 t<br>1.155 zł,                                                                                                                                                                           |
| 2) o liczbie osi dwie:                                                                                                                                                                                                               | b) równej lub wyższej niż 36 t i mniejszej niż 44 t<br>1.320 zł,                                                                                                                                                                           |
| a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t<br>230 zł,                                                                                                                                                                       | c) równej lub wyższej niż 44 t<br>1.360 zł.                                                                                                                                                                                                |
| b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 23 t<br>330 zł,                                                                                                                                                                       | 10. Od autobusów wyprodukowanych po 31 grudnia 1989 r.<br>w zależności od liczby miejsc do siedzenia:                                                                                                                                      |
| c) równej lub wyższej niż 23 t i mniejszej niż 28 t<br>435 zł,                                                                                                                                                                       | a) do 15 miejsc<br>435 zł,                                                                                                                                                                                                                 |
| d) równej lub wyższej niż 28 t i mniejszej niż 36 t<br>875 zł,                                                                                                                                                                       | b) powyżej 15 do 30 miejsc<br>845 zł,                                                                                                                                                                                                      |
| e) równej lub wyższej niż 36 t i mniejszej niż 44 t<br>1.185 zł,                                                                                                                                                                     | c) i powyżej 30 miejsc<br>1.050 zł.                                                                                                                                                                                                        |
| f) równej lub wyższej niż 44 t<br>1.260 zł,                                                                                                                                                                                          | <b>§2.</b> Dla pojazdów określonych w §1 pkt 1, 4, 7 i 10<br>wyprodukowanych przed 1990 r. stawki podatku zwiększa się<br>i określa się w wysokości:                                                                                       |
| 3) o liczbie osi trzy:                                                                                                                                                                                                               | 1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie<br>całkowitej pojazdu:                                                                                                                                                                  |
| a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 36 t<br>950 zł,                                                                                                                                                                       | a) od 3,5 t do 5,5 t włącznie<br>640 zł,                                                                                                                                                                                                   |
| b) równej lub wyższej niż 36 t i mniejszej niż 44 t<br>1.050 zł,                                                                                                                                                                     | b) od 5,5 t do 9 t włącznie<br>975 zł,                                                                                                                                                                                                     |
| c) równej lub wyższej niż 44 t<br>1.155 zł.                                                                                                                                                                                          | c) powyżej 9 t<br>1.260 zł.                                                                                                                                                                                                                |
| 9. Od przyczep i naczep z innym systemem zawieszenia osi<br>jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojaz-<br>dów z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością<br>rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: | 2. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowane-<br>go do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopusz-<br>czalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t<br>i poniżej 12 t:                                              |
| 1) o liczbie osi jeden:                                                                                                                                                                                                              | a) od 3,5 t i poniżej 5,5 t<br>665 zł,                                                                                                                                                                                                     |
| a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t<br>435 zł,                                                                                                                                                                       | b) od 5,5 t i poniżej 9 t<br>975 zł,                                                                                                                                                                                                       |
| b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 25 t<br>535 zł,                                                                                                                                                                       | c) od 9 t i poniżej 12 t<br>1.280 zł.                                                                                                                                                                                                      |
| c) równej lub wyższej niż 25 t i mniejszej niż 28 t<br>640 zł,                                                                                                                                                                       | 3. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym<br>posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t i poniżej 12<br>t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rol-<br>niczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: |
| d) równej lub wyższej niż 28 t<br>740 zł,                                                                                                                                                                                            | - od 7 t i poniżej 12 t<br>355 zł                                                                                                                                                                                                          |
| 2) o liczbie osi dwie:                                                                                                                                                                                                               | 4. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:                                                                                                                                                                                |
| a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t<br>320 zł,                                                                                                                                                                       | a) do 15 miejsc<br>460 zł,                                                                                                                                                                                                                 |
| b) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 23 t<br>330 zł,                                                                                                                                                                       | b) powyżej 15 do 30 miejsc<br>870 zł,                                                                                                                                                                                                      |
| c) równej lub wyższej niż 23 t i mniejszej niż 28 t<br>435 zł,                                                                                                                                                                       | c) i powyżej 30 miejsc<br>1.080 zł.                                                                                                                                                                                                        |
| d) równej lub wyższej niż 28 t i mniejszej niż 36 t<br>1.340 zł,                                                                                                                                                                     | <b>§3.</b> Dla pojazdów określonych w §1 pkt 1, 4, 7 i 10<br>posiadających katalizatory, stawki podatku zmniejsza się<br>i określa się w wysokości:                                                                                        |
| e) równej 36 t<br>1.340 zł,                                                                                                                                                                                                          | 1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie<br>całkowitej pojazdu:                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                      | a) od 3,5 t, do 5,5 t włącznie<br>535 zł,                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                      | b) powyżej 5,5 t do 9 t włącznie<br>845 zł,                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                      | c) powyżej 9 t<br>1.155 zł.                                                                                                                                                                                                                |

2. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t i poniżej 12 t:
- a) od 3,5 t i poniżej 5,5 t 535 zł,
  - b) od 5,5 t i poniżej 9 t 845 zł,
  - c) od 9 t i poniżej 12 t 1.155 zł.
3. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t i poniżej 12 t z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- od 7 t i poniżej 12 t 230 zł.
4. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) do 15 miejsc 330 zł,
  - b) powyżej 15 do 30 miejsc 740 zł,
  - c) i powyżej 30 miejsc 950 zł.
- §4.** Dla pojazdów określonych w §2 posiadających katalizatory, stawki podatku zmniejsza się i określa się w wysokości:
1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
- a) od 3,5 t do 5,5 t włącznie 560 zł,
  - b) powyżej 5,5 t do 9 t włącznie 870 zł,
  - c) powyżej 9 t 1.180 zł.
2. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t i poniżej 12 t:
- a) od 3,5 t i poniżej 5,5 t 560 zł,
  - b) od 5,5 t i poniżej 9 t 870 zł,
  - c) od 9 t i poniżej 12 t 1.180 zł.
3. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t i poniżej 12 t z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- od 7 t i poniżej 12 t 255 zł.
4. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) do 15 miejsc 355 zł,
  - b) powyżej 15 do 30 miejsc 770 zł,
  - c) i powyżej 30 miejsc 975 zł.
- §5.** Zobowiązuje się Burmistrza Miasta i Gminy do podania do publicznej wiadomości wysokości stawek podatku od środków transportowych oraz zakresu zwolnień od tego podatku wynikających z ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.
- §6.** Podatek od środków transportowych jest płatny bez wezwania na konto Urzędu Miasta i Gminy Buk Nr 66 1020 4144 0000 6202 0007 0532 w PKO BP Nowy Tomyśl - Oddział w Buku w dwóch równych ratach w terminie do 15 lutego i do 15 września 2006 roku.
- §7.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Buk.
- §8.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Buk  
(-) *Andrzej Jankowski*

**5434**

**UCHWAŁA Nr 193/2005 RADY MIEJSKIEJ W JASTROWIU**

z dnia 29 listopada 2005 r.

**zmieniająca uchwałę Nr 70/2003 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 2 grudnia 2003 r.  
w sprawie ustalenia wysokości rocznej stawki podatku od środków transportowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220; Nr 62 poz. 558; Nr 113 poz. 984; Nr 153 poz. 1271; Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717; Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055; Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441) oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84; Nr 200 poz. 1683; z 2003 r. Nr 96 poz. 874; Nr 110 poz. 1039; Nr 188 poz. 1840; Nr 200 poz. 1953; Nr 203 poz. 1966; z 2004 r. Nr 92 poz. 880 i 884; Nr 96 poz. 959; Nr 123 poz. 1291; z 2005 r. Nr 130 poz. 1087; Nr 164 poz. 1365; Nr 169 poz. 1419) Rada Miejska w Jastrowiu uchwała, co następuje:

**§1.** W uchwale Nr 70/2003 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 2 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznej stawki podatku od środków transportowych wprowadza się następującą zmianę:

- w §1 ust. 5

„ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton”

- ostatnia pozycja tabeli otrzymuje brzmienie:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
40		1.838,00	2.505,15

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Jastrowie.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2006.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) Jan Przybylski

## 5435

### UCHWAŁA Nr XXXVII/151/2005 RADY GMINY MYCIELIN

z dnia 29 listopada 2005 r.

#### w sprawie utworzenia Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowych Gminy Mycielin z siedzibą w Korzeniewie

Na podstawie art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) w związku z art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Mycielin uchwala co następuje:

**§1.** Z dniem 1 stycznia 2006 r. tworzy się jednostkę organizacyjną o nazwie Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowych Gminy Mycielin z siedzibą w Korzeniewie.

**§2.** Szczegółowe zadania Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowych Gminy

Mycielin z siedzibą w Korzeniewie oraz jego strukturę organizacyjną określa statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy w Mycielinie  
(-) *Miroslaw Skalski*

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXVII/151/2005  
Rady Gminy Mycielin  
z dnia 29 listopada 2005 r.

#### STATUT

#### ZESPOŁU OBSŁUGI EKONOMICZNEJ I ADMINISTRACYJNEJ SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH GMINY MYCIELIN Z SIEDZIBĄ W KORZENIEWIE

#### ROZDZIAŁ I.

##### Postanowienia ogólne

**§1.** Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowych Gminy Mycielin z siedzibą w Korzeniewie jest gminną jednostką organizacyjną zwany dalej Zespołem, działający na podstawie:

- Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. 146, poz. 1223 z późn. zm.),

- innych obowiązujących przepisów szczególnych,
- niniejszego statutu.

- §2.** 1. Zespół działa na terenie Gminy Mycielin.
2. Zespół ma siedzibę w miejscowości Korzeniewie.

#### ROZDZIAŁ II

##### Cele i zakres działania

**§3.** Celem działania Zespołu jest obsługa i nadzór w zakresie spraw finansowych, organizacyjnych i administracyjnych:

- 1) gminnego gimnazjum,
- 2) gminnych szkół podstawowych,
- 3) gminnych przedszkoli,
- 4) innych placówek oświatowych działających na terenie Gminy Mycielin.

**§4.** Realizując cele o jakich mowa w §3 Zespół może ingerować w działalność obsługi nadzorowanych jednostek wyłącznie w zakresie i na zasadach określonych w ustawie i niniejszym statucie.

**§5.** Działalność Zespołu nie narusza właściwości organów Gminy jako podmiotu prowadzącego jednostki wymienione w §3.

### ROZDZIAŁ III

#### Gospodarka finansowa

**§6.** 1. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych dla jednostek budżetowych.

2. Zespół jest jednostką samodzielnie bilansującą.

**§7.** 1. Źródłami finansowania Zespołu są:

- 1) subwencja oświatowa,
- 2) dotacja z budżetu Gminy,
- 3) źródła własne w razie utworzenia środków specjalnych.

2. Środki określone w ust. 1 pkt. 1 i 2 są przekazywane na rachunek Zespołu w miesięcznych ratach.

3. Planowanie i dystrybucja środków finansowych odbywają się zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

### ROZDZIAŁ IV

#### Organizacja i zarządzanie

**§8.** 1. Zespół posiada strukturę bezwydziałową.

2. W Zespole tworzy się samodzielne stanowiska pracy.

**§9.** 1. Zespołem kieruje kierownik, zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy.

2. Przełożonym kierownika jest Wójt Gminy.

3. Wójt ustala zakres czynności Kierownika Zespołu.

4. Kierownik Zespołu każdorazowo uzgadnia z Wójtem Gminy Mycielin potrzebę zwiększenia stanu zatrudnienia w jednostce.

**§10.** 1. Kierownik Zespołu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy.

2. Do zadań kierownika należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz,
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku będącymi w dyspozycji Zespołu,
- 3) opracowanie planów działania Zespołu i sprawozdań z ich wykonania,
- 4) składanie informacji Wójtowi na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Zespołu,
- 5) wykonywanie czynności nadzorczych w zakresie określonym w §14.

**§11.** 1. Kierownik Zespołu jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu prawa pracy.

2. Kierownik zawiera i rozwiązuje umowę o pracę z pracownikiem Zespołu, określa ich szczegółowy zakres obowiązków, jest ich zwierzchnikiem służbowym i wykonuje pozostałe czynności ze stosunku pracy.

**§12.** Wymagane kwalifikacje i zasady wynagradzania pracowników Zespołu określają odrębne przepisy.

### ROZDZIAŁ V

#### Zadania

**§13.** Scentralizowana obsługa zapewniona przez Zespół jednostkom wymienionym w §3 obejmuje w szczególności:

- 1) obsługę finansowo – księgową,
- 2) organizowanie wypłat wynagrodzeń, ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniach pracowników obsługiwanych placówek,
- 3) prace statystyczne dotyczące gminnej oświaty,
- 4) sporządzanie wymaganych sprawozdań,
- 5) współdziałanie przy opracowywaniu projektów planów finansowych obsługiwanych jednostek,
- 6) tworzenie warunków do przestrzegania dyscypliny finansowej i budżetowej w obsługiwanych jednostkach,
- 7) tworzenie warunków do wzajemnej współpracy obsługiwanych jednostek i koordynacja pracy ich dyrektorów,
- 8) prowadzenie akt osobowych dyrektorów obsługiwanych jednostek i pracowników,
- 9) opiniowanie arkuszy organizacyjnych Zespołu placówek oświatowych przed ich przedłożeniem do zatwierdzenia,
- 10) przygotowanie projektów regulaminów konkursowych, projektów uchwał dotyczących tworzenia, przekształcania bądź likwidacji obsługiwanych jednostek i projektów innych dokumentów o organizacyjnym charakterze,
- 11) współdziałanie z właściwymi komisjami Rady Gminy,
- 12) wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta.

**§14.** 1. Zespół sprawuje nadzór nad działalnością podległych jednostek w zakresie spraw finansowych i administracyjnych.

2. Nadzorowi podlega w szczególności:

- 1) prawidłowość dysponowania przyznanym jednostkom oświaty – środkami budżetowymi oraz gospodarowania mieniem,
- 2) przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
- 3) przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy szkół i przedszkoli,
- 4) organizacja pracy jednostek oświaty.

**§15.** W ramach nadzoru Kierownik Zespołu lub upoważnieni przez niego pracownicy Zespołu mają prawo wstępu do nadzorowanych placówek oraz prawo wglądu do dokumentacji w zakresie przeprowadzanej kontroli.



**§16.** 1. Kierownik Zespołu może wydawać dyrektorom nadzorowanych jednostek doraźne zalecenia oraz zgłaszać uwagi i wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności nadzorczych.

2. Kierownik nadzorowanej jednostki ma prawo zgłosić w ciągu 7 dni zastrzeżenia wobec otrzymanych zaleceń, uwag i wniosków. Zastrzeżenia wnosi się do Wójta Gminy.

3. W razie nie uwzględnienia przez Wójta Gminy zgłoszonych zastrzeżeń, dyrektor nadzorowanej jednostki jest zobowiązany

powiadomić ten organ o realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni.

## ROZDZIAŁ VI.

### Postanowienia końcowe

**§17.** W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy, o których mowa w §1.

**§18.** Zmiany niniejszego statutu następują w trybie przewidzianym dla jego ustanowienia.

## 5436

### UCHWAŁA Nr XXXVII/152/2005 RADY GMINY MYCIELIN

z dnia 29 listopada 2005 r.

#### zmieniająca Statut Gminy Mycielin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Mycielin uchwala co następuje:

**§1.** W załączniku Nr 4 do uchwały Nr VII/30/2003 Rady Gminy Mycielin z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Mycielin dodaje się pkt. 10 w brzmieniu:

„ Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowych Gminy Mycielin z siedzibą w Korzeniewie„.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy w Mycielinie  
(-) *Mirostaw Skalski*

## 5437

### UCHWAŁA Nr XXXI/225/2005 RADY MIEJSKIEJ W KOBYLINIE

z dnia 30 listopada 2005 r.

#### zmieniająca Uchwałę Nr XXVIII/213/2005 Rady Miejskiej w Kobylinie z dnia 29 sierpnia 2005 roku w sprawie nazw ulic i placów w miejscowości Kobylin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Miejska w Kobylinie uchwala, co następuje:

**§1.** W Uchwale Nr XXVIII/213/2005 Rady Miejskiej w Kobylinie z dnia 29 sierpnia 2005 roku w sprawie nazw ulic i placów w miejscowości Kobylin w §1 pkt 24 otrzymuje brzmienie:

„24. ulica Józefa Łukaszczyka”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kobylina.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) *Tadeusz Dzygala*

## 5438

### UCHWAŁA Nr XXVIII/185/2005 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 30 listopada 2005 r.

#### w sprawie upoważnienia Dyrektora Gminnego Zakładu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkoł i Przedszkoli w Sieroszewicach do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) uchwala się, co następuje:

**§1.** Upoważnia się Dyrektora Gminnego Zakładu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkoł i Przedszkoli w Sieroszewicach do załatwiania indywidualnych spraw w zakresie pomocy

materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów określonych przepisami rozdziału 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

**§2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Arkadiusz Wojtczak*

## 5439

### UCHWAŁA Nr XXVIII/186/2005 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 30 listopada 2005 r.

**w sprawie regulaminu na rok 2006 określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach prowadzonych przez Gminę Sieroszewice dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, Nr 228, poz. 2258, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181), uchwala się:

**§1.** Regulamin na rok 2006 określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach prowadzonych przez Gminę Sieroszewice dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w brzmieniu określonym w załączniku.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§3.** Traci moc Uchwała Nr XXI/125/2005 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 3 marca 2005 roku w sprawie regulaminu na rok 2005 określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach prowadzonych przez Gminę Sieroszewice dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Arkadiusz Wojtczak

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVIII/186/2005  
Rady Gminy Sieroszewice  
z dnia 30 listopada 2005 r.

#### REGULAMIN NA ROK 2006

**OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNANAWANIA NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH, PRZEDSZKOLACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ SIEROSZEWICE DODATKÓW: MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRYCH INNYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA, A TAKŻE WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNANAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO.**

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

**§1.** Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę albo zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Sieroszewice,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć klasy I-VI szkoły podstawowej lub I-III gimnazjum,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art.42 ust. 3 Karty Nauczyciela,

- 8) najniższe wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela stażysty – należy przez to rozumieć wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela stażysty z pozostałymi kwalifikacjami, ustanowione przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w rozporządzeniu,
- 9) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj.Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.)
- 10) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181).

## ROZDZIAŁ II

### Dodatki

#### Dodatek motywacyjny

**§2.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust.2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§3.** 1. Środki na dodatek motywacyjny dla nauczycieli szkół podstawowych i gimnazjów ustala się w wysokości do 4% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze w każdej z tych szkół z wyłączeniem dyrektorów szkół, a dla nauczycieli przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych do 5% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze w każdym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole z wyłączeniem dyrektorów przedszkoli.

2. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół ustala się w wysokości do 15% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów wszystkich szkół.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 8 miesięcy, w wysokości do 20% otrzymywanego przez nauczyciela lub dyrektora wynagrodzenia zasadniczego.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w §2, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – wójt gminy.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

**§4.** 1. Nauczyciela lub dyrektora można pozbawić lub obniżyć mu wysokość przyznanego dodatku motywacyjnego, za:

- 1) nierzetelne i nieterminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych zadań,
- 2) nie wywiązywanie się z obowiązków, o których mowa w art. 42 ust.2 i 3 Karty Nauczyciela.

2. Pozbawienie lub obniżenie dodatku motywacyjnego następuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym uprawniony dyrektor, a w stosunku do dyrektora wójt gminy podjął decyzję w tej sprawie.

**Dodatek funkcyjny**

**§5.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny określony w poniższej tabeli:

Stanowisko	Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego w zł
1) Dyrektor przedszkola liczącego:	
1 oddział	210,30 - 350,50
2 oddziały	280,40 - 350,50
2) Dyrektor szkoły (zespołu) liczącej:	
do 6 oddziałów	210,30 - 420,60
od 7 do 8 oddziałów	280,40 - 490,70
od 9 do 16 oddziałów	350,50 - 701,00
17 i więcej oddziałów	420,60 - 771,10
3) Wicedyrektor szkoły (zespołu) liczącej:	
od 12 – 16	140,20 - 280,40
17 i więcej	210,30 - 350,50
4. Kierownik punktu filialnego	
do 4 oddziałów	140,20 - 280,40

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkołach funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora – wójt gminy,
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 tabeli – dyrektor szkoły.

**§6.** 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny:

- 1) za wychowawstwo klasy w wysokości:
  - a) do 20 uczniów – 21,00 zł,
  - b) 21 do 30 uczniów – 28,00 zł,
  - c) od 31 uczniów – 36,00 zł

- miesięcznie.

- 2) za funkcję opiekuna stażu w wysokości 35,00 zł miesięcznie.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora - wójt gminy.

**§7.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §5 ust. 1 i 2 i §6 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestania tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §5 ust. 1, 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §6 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**Dodatek za warunki pracy**

**§8.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy, z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach.

2. Za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w § 8 i 9 rozporządzenia.

3. Za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia uznaje się pracę określoną w odrębnych przepisach.

4. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o którym mowa w ust. 1

5. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy ustala się za prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego,

2) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,

3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

6. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy ustala się w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

7. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

**§9.** 1. Wysokość dodatku za warunki pracy z uwzględnieniem warunków określonych w §8 ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora - wójt gminy.

2. Dodatek, o którym mowa w §8 ust. 1, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych oraz szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

**§10.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust.3, w sposób określony w ust. 1, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawnia-

jących do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

**§11.** 1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §10, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane, pod warunkiem wypracowania przez nauczyciela w danym tygodniu obowiązkowego wymiaru zajęć, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni ustawowo wolne od pracy tj. 17 kwietnia, 1 i 3 maja, 15 czerwca, 1 listopada lub dni zwolnienia z tytułu opieki nad dzieckiem do lat 14 lub dni: 18 kwietnia, 2 maja oraz 16 czerwca, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy wymieniony dzień. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Za faktycznie przeprowadzone uznaje się także godziny zajęć, których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn dotyczących pracodawcy lub w związku ze zwolnieniem z pracy na czas niezbędny do wykonania doraźnej czynności wynikającej z funkcji związkowej.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

#### **Dodatek za wysługę lat**

**§12.** 1. Wysokość dodatku za wysługę lat oraz zasady jego przyznawania określa art. 33 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) poczynszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

**§13.** 1. Środki na nagrody w ramach utworzonego na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 80% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 2) 20% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta Gminy.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej,
- 2) stopnia realizacji innych zadań statutowych szkoły określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela.

3. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor szkoły,
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – wójt Gminy.

**§14.** 1. Nagrody, o których mowa w §13, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W uzasadnionych przypadkach, można przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

**§15.** Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli określa odrębna uchwała.

## ROZDZIAŁ III

### Pozostałe ustalenia

#### Dodatek mieszkaniowy

**§16.** 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela zatrudnionego w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej dodatkiem.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 14,00 zł,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 28,00 zł,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 42,00 zł,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 56,00 zł.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,

3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,

4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.

5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły, otrzymujący dodatek - wójta gminy. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub wójta gminy o zmianie członków rodziny, nienależne pobrane świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 5, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – wójt gminy.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,

2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się miesięcznie z dołu w dniu wypłaty wynagrodzenia nauczyciela.

9. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca, na który umowa ta była zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

10. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

ROZDZIAŁ IV

**Postanowienia końcowe**

Projekt regulaminu uzgodniono ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

**§17.** Zmiany regulaminu następują w formie aneksu w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Arkadiusz Wojtczak

**5440**

**UCHWAŁA Nr XXVI/174/2005 RADY MIEJSKIEJ GRABOWA NAD PROSNĄ**

z dnia 2 grudnia 2005 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego na rok 2006 wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Grabów nad Prosną**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.30 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt.3, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Miejska Grabowa nad Prosną uchwała, co następuje:

**§1.** Ustala się regulamin określający na rok 2006 wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla

których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Grabów nad Prosną, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Grabowie nad Prosną.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Grabów nad Prosną.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej  
(-) Grażyna Jaszczyk



Załącznik  
do uchwały Nr XXVI/174/2005  
Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną  
z dnia 2 grudnia 2005 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY NA ROK 2006 WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓŁOWE  
WARUNKI PRYZNAWANIA DODATKÓW: ZA WYŚLUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO,  
MIESZKANIOWEGO ORAZ ZA WARUNKI PRACY, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA  
WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ  
KRYTERIA I TRYB PRYZNAWANIA NAGRÓD DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH,  
DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST MIASTO I GMINA GRABÓW NAD PROSNĄ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne.

**§1.** 1. Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjum prowadzonych przez Miasto i Gminę Grabów nad Prosną.

2. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy.

**§2.** Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,
- 3) szczegółowy sposób obliczania wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny dorażnych zastępstw,
- 4) kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

**§3.** Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) Regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający na rok 2006 wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw oraz kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Grabów nad Prosną.
- 2) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia

zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22,poz.181.),

- 4) organie prowadzącym – rozumie się przez to Miasto i Gminę Grabów nad Prosną,
- 5) Burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną,
- 6) szkole – rozumie się przez to rozumieć szkołę podstawową lub gimnazjum dla której organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Grabów nad Prosną,
- 7) dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej Miasta i Gminy Grabów nad Prosną, o której mowa w §1Regulaminu,
- 8) nauczycielu bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w §1 Regulaminu,
- 9) roku szkolnym – rozumie się przez to okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 10) klasie – rozumie się przez to także oddział lub grupę,
- 11) uczniu – rozumie się przez to także wychowanka,
- 12) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w §1 ust. 1 rozporządzenia,
- 13) minimalne wynagrodzenie za pracę – rozumie się przez to minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2005 r. (Dz.U. Nr 201, poz. 2062).

ROZDZIAŁ II

Dodatek za wysługę lat

**§4.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, §7 rozporządzenia i na warunkach określonych w §5 Regulaminu.

**§5.** 1. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególnie stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku stwierdza:

- 1) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi – Burmistrz.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### ROZDZIAŁ III

#### Dodatek motywacyjny

**§6.** 1. Nauczycielowi w zależności od osiągniętych wyników pracy przysługuje dodatek motywacyjny, którego warunkiem przyznania jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
  - b) umiejętne rozwiązanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkoły,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,

h) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły,

i) racjonalna polityka personalna.

3) posiadanie wyróżniającej oceny pracy.

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych statutowych zadań szkoły.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące, nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

3. Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielowi zatrudnionemu w szkole w wymiarze co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć przez okres jednego roku szkolnego.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1, ustala:

- a) dyrektor dla nauczyciela,
- b) Burmistrz dla dyrektora.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

**§7.** 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne w skali roku budżetowego ustala się z góry wg zasady, że dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi 4% kwoty planowanej na wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli zatrudnionych w danej szkole, oblicza się proporcjonalnie do jej udziału w funduszu płac na wynagrodzenia zasadnicze w skali roku kalendarzowego.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć:

- 20% wynagrodzenia zasadniczego – dla nauczyciela,
- 30% wynagrodzenia zasadniczego - dla dyrektora.

### ROZDZIAŁ IV

#### Dodatek funkcyjny

**§8.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kie-

rownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji:

- a) opiekuna stażu,
- b) doradcy metodycznego.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, wymienionych w §8 ust. 1 i 2 określa poniższa tabela.

Tabela dodatków funkcyjnych:

Lp.	Stanowisko / funkcja	Stawka dodatku funkcyjnego (% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego)
1.	Szkoły podstawowe i gimnazjum	
	1) Dyrektor szkoły liczącej:	
	- do 7 oddziałów	15% - 30%
	- od 8-18 oddziałów	25% - 45%
	- od 19 i więcej oddziałów	35% - 60%
	2) Wicedyrektor szkoły	
	- do 18 oddziałów	15% - 30%
	- 19 i więcej oddziałów	20% - 40%
2.	Kierownik świetlicy	10% - 25%
3.	Wychowawstwo klasy	3%
4.	Sprawowanie funkcji:	
	doradcy metodycznego	20% - 30%
	opiekuna stażu	2%

Do liczby oddziałów zalicza się oddział „0”

§9. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §8 ust. 1, uwzględniając:

- 1) wielkość szkoły,
- 2) liczbę uczniów i oddziałów,
- 3) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 4) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
- 5) wyniki pracy szkoły,
- 6) warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich funkcjonuje szkoła,

ustala:

- a) dla dyrektora- Burmistrz,
- b) dla wicedyrektora i stanowisk kierowniczych – dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę.

2. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w §8 ust. 2 przyznaje dyrektor.

§10. 1. Dodatki funkcyjne, o których mowa w §8 ust. 1 i 2 w ustalonych stawkach przyznaje się na okres jednego roku szkolnego.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §8 ust. 1 i 2, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 2 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności

w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek. Jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – dodatek funkcyjny nie przysługuje od tego dnia.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z tego tytułu z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – nauczyciel traci prawo do dodatku z dniem odwołania.

5. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępowania nieobecnego dyrektora.

6. Nauczyciele, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie mają prawo do dodatku funkcyjnego w stawce ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

7. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości takiej, jak nauczycielom zatrudnionym w pełnym wymiarze godzin.

8. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w §8 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w §8 ust. 2.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek za warunki pracy

**§11.** Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art.34 Karty Nauczyciela, §13 Regulaminu.

**§12.** Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia.

**§13.** 1. Ustala się następujące wysokości dodatków za pracę w trudnych warunkach:

- 1) nauczycielom za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) nauczycielom za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych szkołach (klasach) oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) nauczycielom za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych:
  - klasy 0-III w wysokości 12% wynagrodzenia zasadniczego,
  - klasy IV-VI w wysokości 13% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, za którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone, jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane godziny i w wysokości proporcjonalnej do liczby tak przepracowanych godzin w stosunku do obowiązkowego wymiaru godzin (pensum).

4. Wysokość stawki wynagrodzenia za godzinę ponadwymiarową – obliczoną jak w rozporządzeniu-jeśli jest przepracowana w trudnych warunkach, powiększa się odpowiednio, w sposób wynikający z regulaminu.

5. Obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze, prowadzącego zajęcia z przedmiotów o różnym wymiarze, ustala się według przedmiotu dla którego wymiar jest korzystniejszy, jeżeli nauczyciel naucza tego przedmiotu co najmniej w połowie obowiązkowego wymiaru.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VI

### Dodatek mieszkaniowy

**§14.** 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymia-

rze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego nauczyciela, zwany dalej „dodatkiem”.

2. Wysokość dodatku, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie 3% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie 4% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie 5% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie 6% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust.2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka,
- 2) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do 21 roku życia,
- 3) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 4) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem przysługuje tylko jeden dodatek, w wysokości ustalonej w ust.2.Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielowi dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz.

6. Do wniosku, o którym mowa w ust. 5 nauczyciel dołącza oświadczenie dotyczące jego stanu rodzinnego określonego, zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 3.

7. Dodatek przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Dodatek przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy, a także:

- 1) niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania wynagrodzenia za czas choroby,
- 3) pobierania zasiłku: chorobowego, macierzyńskiego, opieki nad chorym członkiem rodziny, urlopu wychowawczego,
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem zawarta jest umowa na czas określo-

ny, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta.

9. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VII

### Zasady obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

**§15.** 1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania lub zapewnienia opieki w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacyjnym szkoły godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

4. Godziny zajęć ponadwymiarowych mogą być stałe, przypisane na semestr lub rok szkolny.

5. Stałe godziny ponadwymiarowe podlegają rozliczeniu na koniec każdego miesiąca i wypłacane są za miniony miesiąc.

**§16.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli godziny te realizowane są w warunkach uprawniających do tego dodatku.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się: dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje tylko wówczas, gdy rzeczywista liczba przepracowanych w danym tygodniu godzin dydaktycznych przekracza tygodniowe pensum.

4. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy w szkole obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygo-

dniowym obowiązkowym wymiarze godzin, tygodniowy wymiar godzin ustala się według wzoru:

$$W = (x_1 + x_2) : [(x_1 : y_1) + (x_2 : y_2)]$$

gdzie:

$x_1, x_2$  - oznacza ilość godzin poszczególnych stanowisk przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły,

$y_1, y_2$  - oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych określony dla danych stanowisk w art. 42 ust. 3 ustawy KN.

5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, uzyskuje się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

6. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, ustala się tak, jak za jedną godzinę ponadwymiarową.

7. W razie zastępstwa nieobecnego nauczyciela przez nauczyciela zatrudnionego w niepełnym wymiarze godzin, za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym szkoły nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje również w przypadku niezrealizowania ich z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na imprezy,
- 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) obchodami Dnia Edukacji Narodowej.

10. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielona nauczycielowi w arkuszu organizacyjnym.

11. Wynagrodzenia za zajęcia pozalekcyjne nie wymienione w ramowych planach, a realizowane zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacyjnym szkoły oraz za godziny indywidualnego nauczania, ustala się na zasadach określonych w ust. 2 i 6.

**§17.** 1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §14 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

2. Nauczyciele, którym powierzono stanowiska kierownicze nie otrzymują wynagrodzeń z tytułu doraźnych zastępstw.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VIII

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

**§18.** 1. W budżecie i rocznym planie finansowym szkoły tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na wypłatę nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

2. Wysokość specjalnego funduszu na nagrody, o których mowa w ust. 1, jest proporcjonalna do jej udziału w funduszu planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych w skali gminy, z tym, że:

- 1) 75% środków przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły,
- 2) 25% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

**§19.** 1. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, w uzasadnionych przypadkach, nagroda na wniosek szkoły lub organu prowadzącego i za jego zgodą może być przyznana w innym terminie.

2. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom i dyrektorom szkół za osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej lub opiekuńczo-wychowawczej oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły.

**§20.** 1. Nagrody nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

2. Wnioski o nagrodę dyrektora szkoły mogą składać ponadto:

- 1) rada szkoły,
- 2) rada rodziców,
- 3) rada pedagogiczna,
- 4) zakładowa(międzyzakładowa) organizacja związkowa.

3. Wnioski rozpatruje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę opinię rady pedagogicznej, o ile rada sama z wnioskiem nie wystąpiła.

4. Nagroda dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi nie wcześniej, niż po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

**§21.** 1. Wnioski o nagrodę Burmistrza mogą składać:

- 1) dla nauczycieli:
  - a) dyrektor szkoły zatrudniającej nauczyciela po uzyskaniu pozytywnej dla nauczyciela opinii rady pedagogicznej szkoły,

- b) wizytator Kuratorium Oświaty bezpośrednio nadzorujący szkołę,

- c) rada rodziców szkoły, w której zatrudniony jest nauczyciel,

- d) zakładowa organizacja związkowa.

2) dla dyrektorów:

- a) wizytator Kuratorium Oświaty bezpośrednio nadzorujący szkołę,

- b) rada rodziców.

2. Burmistrz może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy.

3. Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza dla nauczyciela winien zawierać następujące dane kandydata:

- 1) dane osobowe kandydata,
- 2) informacje o stażu pedagogicznym,
- 3) nazwę szkoły, w której kandydat pracuje,
- 4) informacje o pełnionych funkcjach,
- 5) wyszczególnienie dotychczas otrzymanych nagród,
- 6) uzasadnienie spełniania kryteriów zawartych w §24 ust. 2.

4. Nagroda Burmistrza może być przyznana nauczycielowi nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole co najmniej pięciu lat.

**§22.** 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

2. Wnioski o przyznanie nauczycielowi nagrody złożone przez uprawnione do tego organy, rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

3. Nauczycielowi, któremu przyznana została nagroda otrzymuje pismo – dyplom o jej przyznaniu wraz z uzasadnieniem, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

4. Wspólnym dla nauczycieli warunkiem otrzymania nagrody jest posiadanie wyróżniającej oceny pracy.

**§23.** Nagrody dyrektora szkoły mogą być przyznawane:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej za:

- a) uzyskanie dobrych wyników w nauczaniu przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
- b) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finałów, konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu powiatowym lub wyższym,
- c) zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, zawodach i przeglądach,
- d) udokumentowane osiągnięcia pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce,
- e) wprowadzanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- f) wdrażanie własnych programów autorskich,
- g) uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów,

- h) uzyskanie pozytywnych zmian w zespole uczniów, takich jak np. integracja klasy czy aktywność społeczna uczniów,
  - i) prowadzenie działalności wychowawczej poprzez organizowanie uczniom wycieczek, spotkań oraz zajęć pozalekcyjnych,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczo-wychowawczej za:
- a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
  - b) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
  - c) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami,
- 3) w pozostałym zakresie:
- a) usprawnianie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
  - b) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli,
  - c) kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie lekcji otwartych,
  - d) pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
  - e) czynny współudział w przygotowaniu planu pracy szkoły oraz innych dokumentów ważnych dla funkcjonowania szkoły,
  - f) wzorową realizację zadań wynikających z planu szkoły.
- §24.** Nagrody Burmistrza mogą być przyznawane za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i organizacyjne:
- 1) w odniesieniu do dyrektorów – za:
- a) optymalne i efektywne realizowanie budżetu szkoły,
  - b) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań zmierzających do przydania szkole oryginalności i wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
  - c) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,
  - d) osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczbą uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami.
  - e) organizowanie imprez środowiskowych i współudział w organizowaniu imprez gminnych,
- f) prowadzenie regionalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
  - g) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkoły,
  - h) angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami skłonnyymi do pomocy szkole i jej uczniom,
  - i) nawiązywanie współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi,
- 2) w odniesieniu do nauczycieli – za:
- a) osiąganie znaczących wyników w nauczaniu, potwierdzonych w zewnętrznych sprawdzianach i egzaminach uczniów,
  - b) zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finałów, olimpiad, konkursów i zawodów na szczeblu szkolnym i ponadszkolnym,
  - c) opracowanie autorskich programów i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
  - d) współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach zbiorowych, takich jak: imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe czy zajęcia pokazowe,
  - e) przygotowywanie i wzorcowe organizowanie okazjonalnych uroczystości w szkole,
  - f) intensywną działalność wychowawczą, wyrażającą się w organizowaniu wycieczek i w udziale uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
  - g) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
  - h) nawiązywanie skutecznej współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami mogącymi zapewnić wsparcie dla działań szkoły,
  - i) osiąganie znaczących efektów w pracy resocjalizacyjnej z uczniami.

## ROZDZIAŁ IX

### Przepisy końcowe

**§25.** Zmiany regulaminu następują w trybie i na zasadach właściwych do jego uchwalenia.

**§26.** W sprawach nie uregulowanych w regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności przepisy Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy.

**§27.** Regulamin niniejszy został uzgodniony z Zarządem Związku Oddziału Nauczycielstwa Polskiego w Grabowie nad Prosną.

**5441**

**UCHWAŁA Nr XXXII/135/2005 RADY GMINY DORUCHÓW**

z dnia 5 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zasad odpłatności za usługi świadczone w dziennym domu pomocy społecznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz.1591 z póź. zm.) oraz art. 97 ust. 5, w związku art. 51 ust. 1, 2, 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§1.** Osobom, które ze względu na wiek, chorobę, niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, mogą być przyznane usługi opiekuńcze świadczone w dziennym domu pomocy społecznej.

**§2.** Usługi opiekuńcze świadczone w dziennym domu pomocy społecznej przysługują nieodpłatnie:

- osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1, pkt. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza, kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1, pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.).

**§3.** Osoby nie spełniające kryterium, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 1 i pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),

ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze na zasadach określonych w załączniku do niniejszej uchwały.

**§4.** 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby zobowiązanej do odpłatności za usługi opiekuńcze świadczone w dziennym domu pomocy społecznej lub z urzędu może ona zostać częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności, zwłaszcza ze względu na:

- konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej, placówce rehabilitacyjnej lub wychowawczej,
- samotne wychowywanie i utrzymywanie nieletnich dzieci.

2. Okres na jaki osoba zwolniona jest z ponoszenia opłat określa w decyzji Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Doruchowie.

**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Doruchów.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Gminy  
(-) *Janina Blewaska*

Załącznik  
do uchwały Nr XXXII/135/2005  
Rady Gminy Doruchów  
z dnia 5 grudnia 2005 r.

**TABELA ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI OPIEKUŃCZE ŚWIADCZONE W DZIENNYM DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ**

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej wyrażony w%	Wysokość odpłatność liczona od kosztów usługi w procentach	
	dla osoby samotnej i osobie samotnie gospodarującej	dla osoby w rodzinie
101% - 150%	20%	25%
151% - 200%	30%	35%
201% - 300%	40%	45%
301% - 400%	60%	65%
poniżej 401%	100%	100%



## 5442

### UCHWAŁA Nr XXXVIII/277/05 RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU

z dnia 5 grudnia 2005 r.

#### w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku, Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683 oraz z 2003 roku Nr 96, poz. 874 i Nr 110, poz. 1039 Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966 oraz 2004 roku Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606) Rada Miejska w Wyrzysku uchwała, co następuje:

**§1.** Ustala się wysokość stawek podatku od nieruchomości w kwocie:

- 1) od budynków lub ich części:
  - a) mieszkalnych od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 0,53 zł,
  - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 15,54 zł,
  - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 8,50 zł,
  - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 3,71 zł ,

- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 4,14 zł,
- 2) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,
  - 3) od gruntów
    - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m<sup>2</sup> powierzchni - 0,54 zł,
    - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni - 3,57 zł,
    - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m<sup>2</sup> powierzchni
      - do 1.500 m<sup>2</sup> - 0,16 zł,
      - powyżej 1.500 m<sup>2</sup> - 0,10 zł.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyrzyska.

**§3.** Z dniem 31.12.2005 roku traci moc Uchwała Nr XXV/161/04 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 26 listopada 2004 roku w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, ma zastosowanie od roku podatkowego 2006 i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Wyrzysku oraz w sołectwach.

Przewodniczący Rady  
(-) Roman Łuka

## 5443

### UCHWAŁA Nr XXXVIII/278/05 RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU

z dnia 5 grudnia 2005 r.

#### w sprawie podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku, Nr 102, poz.1055, Nr 116,poz. 1203, Nr 167,poz. 1759 oraz z 2005r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz. 1457), art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 roku Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz.1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966 oraz 2004 roku, Nr 92,poz. 880, i 884, Nr 96,poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych inny aktów prawnych (Dz.U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606) Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§1.** Ustala roczną stawkę podatku od posiadania jednego psa w kwocie 34,00 zł.

**§2.** Z podatku od posiadania psów zwalnia się jednego psa będącego w posiadaniu osób samotnie zamieszkujących, których jedynym źródłem utrzymania jest renta lub emerytura, nie objętych zwolnieniem z art. 13 ust. 2 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

**§3.** 1. Podatek płatny jest bez wezwania do dnia 30 kwietnia każdego roku za pośrednictwem sołtysów, placówek pocztowych lub w kasie Urzędu, a w przypadku powstania obowiązku podatkowego w ciągu roku w terminie 14 dni od dnia powstania obowiązku podatkowego.

2. W przypadku powstania lub wygaśnięcia obowiązku podatkowego w ciągu roku podatkowego podatek ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których istniał obowiązek podatkowy.

3. Obowiązek podatkowy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku.

**§4.** 1. Zarządza się pobór podatku w drodze inkasa na terenie wsi położonych w gminie Wyrzysk.

2. Na inkasentów wyznacza się sołtysów wsi.

3. Wysokość wynagrodzenia dla inkasentów wynosi 15% od sumy osobiście pobranych należności.

**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyrzyska.

**§6.** Z dniem 31.12.2005 r. traci moc Uchwała Nr XXV/162 /04 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 26 listopada 2004 roku w sprawie podatku od posiadania psa.

**§7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, ma zastosowanie od roku podatkowego 2006 i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Wyrzysku oraz w sołectwach.

Przewodniczący Rady  
(-) *Roman Łuka*

## 5444

### UCHWAŁA Nr XXXVIII/279/05 RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU

z dnia 5 grudnia 2005 r.

#### w sprawie dziennych stawek opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, oraz 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 19 pkt 1 lit. a, pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 roku Nr 9 poz. 84, Nr 200, poz. 1683 oraz z 2003 roku Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039 i Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966 oraz 2004 roku, Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005r. Nr 130, poz. 1087, nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399 i Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§1.** 1. Ustala sięienne stawki opłaty targowej:

- 1) przy sprzedaży ze straganu, stoiska, wozu konnego, samochodu i platformy na stanowiskach oznakowanych (kwarta do 16 m<sup>2</sup>) - 22,00 zł,
- 2) przy sprzedaży z ręki, kosza, skrzynki: warzyw, owoców, drobiu, nabiału, kwiatów od jednej osoby niezależnie od zajmowanej powierzchni - 6,00 zł,

3) przy sprzedaży innych artykułów - 17,00 zł.

2. Terminem płatności opłaty jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

3. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

4. Na inkasenta wyznacza się Ochotniczą Straż Pożarną w Wyrzysku.

5. Wynagrodzenie za inkaso płacone będzie miesięcznie w wysokości 4% zainkasowanej należności.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyrzyska.

**§3.** Z dniem 31.12.2005 r. traci moc Uchwała Nr XXV/163/04 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, ma zastosowanie od roku podatkowego 2006 i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Wyrzysk oraz w sołectwach.

Przewodniczący Rady  
(-) Roman Łuka

## 5445

## UCHWAŁA Nr XXXVIII/280/05 RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU

z dnia 5 grudnia 2005 r.

## w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 roku Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 roku Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 roku Nr 172 poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 10 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 roku Nr 9 poz. 84, Nr 200 poz. 1683, z 2003 roku Nr 96 poz. 874, Nr 110 poz. 1039, Nr 188 poz. 1840, Nr 200 poz. 1953 i Nr 203 poz. 1966 oraz z 2004 roku Nr 92 poz. 880 i 884, Nr 96 poz. 959 i Nr 123 poz. 1291, z 2005 roku Nr 130 poz. 1087, nr 143 poz.1199, Nr 164 poz.

1365, Nr 167 poz. 1399, Nr 169 poz. 1419, Nr 175 poz.1462 i Nr 179 poz. 1484), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2006 roku (M.P. Nr 62, poz. 859) i Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 roku w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 68, poz.956) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2005 roku, Nr 190 poz.1606) Rada Miejska uchwała co następuje:

§1. Ustala się wysokość stawek podatku od środków transportowych na 2006 rok jak w poniższej tabeli:

Lp.	Wyszczególnienie		Stawka			
			Rok produkcji			
			Przed 1994	Po roku 1994		
1	SAMOCHODY CIĘŻAROWE o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12 ton					
	od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie		624,00	617,00		
	powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie		1.045,00	1.035,00		
	powyżej 9 ton do poniżej 12 ton		1.254,00	1.244,00		
2.	SAMOCHODY CIĘŻAROWE o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton		Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych		
	W zależności od liczby osi i dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia					
	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita w tonach					
	Nie mniej niż (ton)				Mniej niż (ton)	
	Dwie osie					
	12	13			732,00	1.045,00
	13	14			941,00	1.254,00
	14	15			1.045,00	1.672,00
	15				1.254,00	1.882,00
	Trzy osie					
	12	17			1.463,00	1.829,00
	17	19			1.568,00	1.934,00
	19	21			1.777,00	2.038,00
21	23	1.882,00	2.144,00			
23	25	1.986,00	2.247,00			
25		2.091,00	2.363,00			
Cztery osie i więcej						
12	25	1.568,00	1.882,00			
25	27	1.777,00	2.091,00			
27	29	1.986,00	2.300,00			
29	31	2.195,00	2.489,00			
31		2.394,00	2.489,00			
3.	CIĄGNIKI SIODŁOWE LUB BALASTOWE Przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton		Rok produkcji			
			Przed 1994	Po roku 1994		
			1.464,00	1.453,00		

4.	CIĄGNIKI SIODŁOWE LUB BALASTOWE Przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton W zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia	Osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		
	Nie mniej niż (ton)	Mniej niż (ton)	
	Dwie osie		
	12		1.300,00 1.740,00
	Trzy osie		
	12	40	1.600,00 1.936,00
	40		1.600,00 2.300,00
5.	PRZYCZEPY LUB NACZEPY które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego	Rok produkcji	
		Przed 1994	PO ROKU 1994
		408,00	397,00
6.	PRZYCZEPY LUB NACZEPY które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia	Osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		
	Nie mniej niż (ton)	Mniej niż (ton)	
	Jedna oś		
	12	18	439,00 491,00
	18	25	544,00 596,00
	25		596,00 659,00
	Dwie osie		
	12	28	500,00 700,00
	28	33	600,00 800,00
	33	38	800,00 1.200,00
	38		1.100,00 1.600,00
	Trzy osie		
	12		1.000,00 1.200,00
7.	AUTOBUSY	Rok produkcji	
		Przed 1994	Po roku 1994
	a) mniej niż 15 miejsc do siedzenia	826,00	805,00
	b) od 15 do mniej niż 30 miejsc	1.200,00	1.200,00
	c) równej lub wyższej niż 30 miejsc	1.400,00	1.400,00

**52.** Zwalnia się od podatku od środków transportowych autobusy stanowiące własność Gminy Wyrzysk dowożące dzieci do szkół.

**53.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyrzyska.

**54.** Z dniem 31.12.2005 roku traci moc Uchwała Nr XXV/164/2004 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 26 listopada 2004 roku w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

**55.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego ma zastosowanie do roku podatkowego 2006 i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie w miejscach zwyczajowo przyjętych

Przewodniczący Rady  
(-) Roman Łuka

## 5446

### UCHWAŁA Nr XXXI/224/2005 RADY MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 9 grudnia 2005 r.

#### w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. tj. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm. oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zm.) uchwała się, co następuje:

#### ROZDZIAŁ I

##### Przepisy ogólne

**§1.** Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Miasta i Gminy Wronki, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw oraz odbiorców.

**§2.** Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- 2) odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 4) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 5) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 6) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,
- 7) wodomierz dodatkowy - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- 8) wodomierz własny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- 9) okres obrachunkowy - okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie.

#### ROZDZIAŁ II

##### Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki odbiorców warunkujące jego utrzymanie

**§3.** 1. Ilość wody dostarczanej Odbiorcom oraz ilość odprowadzanych ścieków, minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez Odbiorców. W umowie Przedsiębiorstwo może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Odbiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.

2. Wskaźniki charakteryzujące poziom usług, inne niż te, które są określane w przepisach ustawy i w przepisach wykonawczych oraz w pozwoleniu wodnoprawnym, określa zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielone decyzją Zarządu Miasta i Gminy Wronki nr TJ 703 - 5 / 2002 z dnia 25. września 2002 roku.

**§4.** 1. Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do Odbiorcy, w ilości ustalonej w umowie,
- 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzenie ścieków, w ilości określonej w umowie,
- 3) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 5) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 6) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

**§5.** 1. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) nie zmieniania, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, używanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 5) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływanie zakłócające jego prawidłowe działanie oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 6) utrzymywania przyłącza w stanie niepowodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
- 7) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 8) udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji,
- 9) udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
- 10) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.
- 11) natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu.

2. Odbiorcy usług zobowiązani są do informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków.

**§6.** 1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

2. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Przedsiębiorstwa nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przystępującego Odbiorcy.

## ROZDZIAŁ III

### Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami

#### A. Postanowienia ogólne

**§7.** Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

**§8.** 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

**§9.** 1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

**§10.** 1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy.

**§11.** W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

#### B. Zasady zawierania umów

**§12.** 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która jest przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić

Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości.

3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust 4.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

5. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarciu umowy.

6. Po zawarciu umowy Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie przez siebie prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Przedsiębiorstwa, Odbiorca pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Przedsiębiorstwo.

**§13.** 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

3. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. W terminie 30. dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia Umowy na zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 Ustawy.

**§14.** Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy, w terminie 14. dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

### C. Zasady rozwiązywania umów

**§15.** 1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.

2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem, następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym.

**§16.** 1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

**§17.** 1. Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
- 4) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.

2. Umowa zawarta z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym wygasa, poza przyczynami wskazanymi w ust. 1 również w razie wygaśnięcia umowy zawartej przez Przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą nieruchomości, w której znajduje się lokal.

**§18.** Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Przedsiębiorstwo zaprzestaje świadczenia usług w szczególności poprzez dokonanie zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontaż wodomierza głównego.

## ROZDZIAŁ IV

### Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

**§19.** Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

**§20.** Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

**§21.** 1. Wejście w życie nowych taryfy nie stanowi zmiany umowy.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

3. Przedsiębiorstwo dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy, będącego stroną umowy.

**§22.** 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia od rębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.



3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub, w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, do końca okresu obrachunkowego.

4. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek, w wysokości ustawowej.

5. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

**§23.** W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa i umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w okresie sześciu miesięcy świadczenia usług przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniej ilości świadczonych usług w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznej ilości świadczonych usług w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

**§24.** 1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.

2. Jeżeli Odbiorca, pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

3. W przypadkach określonych w ust 1 i 2 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji.

## ROZDZIAŁ V

### Warunki przyłączenia do sieci

**§25.** Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,

5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,

6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),

7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia.

8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

**§26.** 1. Do wniosku, o którym mowa w §25, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

**§27.** 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w §25 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w §21, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może określać:

- 1) parametry techniczne przyłącza,
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków, lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.

4. Wynagrodzenie Przedsiębiorstwa za wydanie „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” winno odpowiadać rzeczywiście poniesionym przez Przedsiębiorstwo kosztom przygotowania tego dokumentu.

**§28.** 1. „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.

2. W przypadku określonym w ust. 1, Przedsiębiorstwo i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.

3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych umowa zawierana między Przedsiębiorstwem a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

4. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Przedsiębiorstwo prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, a także prawnorzeczowej, w szczególności ustanowieniu użytkowania, w sposób umożliwiający Przedsiębiorstwu korzystanie z urządzenia.

5. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejęcia wymaga akceptacji Przedsiębiorstwa i osoby ubiegającej się o przyłączenie.

6. Umowa, o której mowa w ust 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.

7. Umowa, o której mowa w ust 2 i 3 winna określać co najmniej:

- 1) termin wybudowania urządzenia,
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
- 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
- 4) zasady wyceny inwestycji,
- 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Przedsiębiorstwo,
- 6) termin przejęcia urządzenia,

7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczenia wynagrodzenia za korzystanie przez Przedsiębiorstwo z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,

8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

**§29.** 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Przedsiębiorstwo, które wydało „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” dla danej nieruchomości. Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Przedsiębiorstwo sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów. Rachunek wystawiony przez Przedsiębiorstwo po zakończeniu prac nie może być wyższy o więcej niż 10% w stosunku do sumy kosztów przedłożonych osobie ubiegającej się o przyłączenie przed przystąpieniem do tych prac.

3. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust 1 przedkłada Przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Przedsiębiorstwo doręcza nieodpłatnie każdej osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości wraz z wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”

4. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych wykazie, o którym mowa w ust 3.

**§30.** Przed zawarciem umowy Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

## ROZDZIAŁ VI

### **Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.**

**§31.** 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w stopniu takim, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

4. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

## ROZDZIAŁ VII

### Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza.

**§32.** 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, oraz z projektem przyłącza.

2. Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

4. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa, a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

**§33.** 1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, na nie dłużej niż trzy dni po dacie zgłoszenia.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w §32 ust.2 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

**§34.** Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Przedsiębiorstwo.

**§35.1.** Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
- 2) termin odbioru proponowany przez Wykonawcę,
- 3) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatacyjnej.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru, (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia)
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego

- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

## ROZDZIAŁ VIII

### Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług

**§36.** 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

**§37.** 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji. Ustęp 4 paragrafu poprzedzającego stosuje się odpowiednio.

**§38.** 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz

do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Przedsiębiorstwa i podawana do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem nowych taryf.

**§39.** 1. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- a) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- b) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującego na terenie gminy,
- c) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- d) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

**§40.** 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

**§41.** 1. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

2. Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba, że nie ponosi winy. Przedsiębiorstwo wolne jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług, wynikały z:

- 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
- 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
- 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

## ROZDZIAŁ IX

### Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

**§42.** Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

**§43.** Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

**§44.** W kalkulacji ceny za wodę pobieraną na cele przeciwpożarowe poprzez urządzenia usytuowane na terenie publicznym, Przedsiębiorstwo uwzględnia koszty utrzymania urządzeń niezbędnych dla zapewnienia wymaganych zdolności dostawczych hydrantów, powiększone o marżę zysku.

**§45.** Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

**§46.** W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

**§47.** Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża gminę.

## ROZDZIAŁ X

### Postanowienia końcowe

**§48.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała nr XXXVIII / 327 / 2002 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 11 września 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

**§49.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady  
(-) Grażyna Gromadzińska - Koprzas

## 5447

### UCHWAŁA Nr XXXI/227/2005 RADY MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 9 grudnia 2005 r.

#### **w sprawie określenia regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków do wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wronki**

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (j.t. Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, zm.: Dz.U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213 poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487) Rada Miasta i Gminy Wronki uchwała, co następuje:

**§1.** Ustala się regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków do wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach, gimnazjach i zespole szkół prowadzonych przez Gminę Wronki stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXIII/173/2005 Rady Miasta i Gminy Wronki

z dnia 25 lutego 2005 roku w sprawie określenia regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach i zespole szkół prowadzonych przez Gminę Wronki (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 51 poz. 1588).

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 roku.

Przewodnicząca Rady  
(-) Grażyna Gromadzińska - Kopras

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXI/227/2005  
Rady Miasta i Gminy Wronki  
z dnia 9 grudnia 2005 r.

#### REGULAMIN

#### WYNAGRADZANIA I PRYZNAWANIA DODATKÓW NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH, PRZEDSZKOLACH GIMNAZJACH I ZESPOLE SZKÓŁ PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ WRONKI

##### ROZDZIAŁ I

##### **Postanowienia wstępne**

**§1.** Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach gimnazjach i zespole szkół prowadzonych przez Gminę Wronki, zwany dalej regulaminem, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród,
- 4) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,

**§2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę, przedszkole gimnazjum lub zespół szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Wronki,

- 2) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu - dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę.
- 4) średnim wynagrodzeniu nauczyciela stażysty - rozumie się przez to wynagrodzenie określone w art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

**§3.** Regulamin stosuje się do pracowników szkół będących nauczycielami.

##### ROZDZIAŁ II

##### **Dodatek za wysługę lat**

**§4.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, którego wysokość oraz szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do tego dodatku określają odrębne przepisy.

2. Dodatek przysługuje za okres, za który nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, w tym również w czasie urlopu dla poratowania zdrowia, a także za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby, bądź konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca lub za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### ROZDZIAŁ III

#### Dodatek motywacyjny

**§5.** 1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny za wyniki pracy. Do ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego należą:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy niezależnych od nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów, sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- c) pełne rozpoznania środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- d) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- e) systematyczne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków, podnoszenie umiejętności zawodowych i wzbogacanie warsztatu pracy,
- f) dbałość o powierzony sprzęt.
- g) posiadanie dobrej oceny pracy.
- h) zaangażowanie się w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych oraz opieka nad organizacjami szkolnymi,
- i) podnoszenie kwalifikacji, kompetencji i umiejętności zawodowych,
- j) promowanie szkoły i uczniów w środowisku,

k) podejmowanie i upowszechnianie nowych rozwiązań inicjatyw pedagogicznych,

l) prowadzenie różnych form wspomagania uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych,

t) organizowanie różnych form zagospodarowania czasu wolnego uczniów.

2. Dyrektor i inne osoby pełniące funkcje kierownicze w szkole mogą otrzymać dodatek motywacyjny ponadto za:

- a) dbałość o rozwój zawodowy i jakość kadry nauczycielskiej,
- b) pozytywną ocenę realizacji zadań statutowych szkoły,
- c) pozyskiwanie innych pozabudżetowych środków finansowych, usług, sprzętu itp.,
- d) wprowadzenie pozytywnych zmian w organizacji i jakości pracy szkoły w wyniku mierzenia jakości

3. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne wynosi:

- dla nauczycieli 5% sumy planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli,
- dla dyrektorów do 30% sumy rocznych wynagrodzeń zasadniczych dyrektorów.

4. Wysokość dodatku przyznanego indywidualną decyzją nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz osób pełniących funkcje kierownicze w szkole ustala dyrektor szkoły, a dyrektorowi Burmistrz Miasta i Gminy.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony 6 miesięcy lub jeden rok. Przyznanie lub zmiana dodatku motywacyjnego następuje z mocą obowiązującą od 1 września lub 1 marca.

7. Dodatek jest wypłacany z góry, razem z wypłatą wynagrodzenia zasadniczego, w razie pozbawienia dodatku jego wypłatę zaprzestaje się począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dodatek został odebrany.

8. Dodatek motywacyjny jest wypłacany niezależnie od innych dodatków ustalonych w niniejszym regulaminie. Dodatek motywacyjny nie ma charakteru roszczeniowego i stanowi dodatkowe wyróżnienie pracy nauczyciela i dyrektora szkoły.

9. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

### ROZDZIAŁ IV

#### Dodatek funkcyjny

**§6.** 1. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych:

Lp.	Stanowisko lub funkcja	% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty
1.	Dyrektor szkoły lub przedszkola	25 - 75
2.	Zastępca dyrektora szkoły	20 - 40
3.	Kierownik świetlicy	15 - 25
4.	Wychowawca klasy	4
5.	Doradca metodyczny lub nauczyciel-konsultant	10 - 20
6.	Opiekun stażu	8

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku pracodawca uwzględni w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

3. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca w którym upłynął okres powierzenia. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

5. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły zastępującemu dyrektora od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

7. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów ustala Burmistrz Miasta i Gminy Wronki, a dla pozostałych osób wymienionych w ust. 1 - dyrektor.

8. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia

57. 1. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Dodatek za pracę w uciążliwych warunkach wynosi 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

3. Dodatki wymienione w ust. 1 oraz w ust. 2 przysługują w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono funkcje kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar. Dodatek wypłaca

się w odpowiedniej części jeśli nauczyciel realizuje w trudnych albo uciążliwych warunkach część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za każdą godzinę nadliczbową faktycznie przepracowaną w warunkach trudnych lub uciążliwych oblicza się zwiększając stawkę wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, obliczoną wg zasad określonych w §10 regulaminu, o stosowny procent dodatku.

58. 1. Dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze; dodatek nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy uzasadniającej wypłatę dodatku.

2. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i dodatku za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku. Nie dotyczy to dodatku za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.

3. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy przyznane na zasadach określonych w §7 ust. 3 regulaminu wypłaca się z góry, dodatki obliczone na podstawie §7 ust. 4 regulaminu wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

59. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego szeregowania nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw

przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy, organizowanym przez szkołę,
- b) delegowaniem nauczyciela przez dyrektora Szkoły do innych zadań, realizowaniem w okresie rekolekcji zadań zleconych przez dyrektora Szkoły,
- c) udziałem w spotkaniach z dziećmi i młodzieżą w Dniu Edukacji Narodowej traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa, niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

**§10.** 1. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy §9 ust. 1, 2 i 3.

2. W razie zastępstwa za nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

## ROZDZIAŁ VII

### Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

**§11.** 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze, z przeznaczeniem na wypłaty nagród Gminy i dyrektorów szkół w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń.

2. 80% funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektorów szkół a 20% funduszu przeznaczają się na nagrody Gminy - do dyspozycji Burmistrza Miasta i Gminy Wronki.

3. Nagrody dla nauczycieli i dyrektorów wypłaca się z okazji obchodów Dnia Edukacji Narodowej, święta szkoły i świąt państwowych a w szczególnych i wyjątkowych przypadkach także w innych terminach. Nagroda może być przy-

znana po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku, ma charakter uznaniowy i jest wypłacana w formie pieniężnej.

4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który uzyskał dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz posiada osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno- wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, w szczególności nagrodę przyznaje się za:

- 1) osiągnięcie znaczących wyników nauczania, wychowania i opieki potwierdzonych wynikami przeprowadzanych na podstawie stosownych przepisów sprawdzianów i egzaminów, udziałem w finałach olimpiad, konkursów i zawodów,
- 2) opracowanie autorskich programów i publikacji oświatowych, wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania, organizowanie zajęć pokazowych,
- 3) współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w imprezach oświatowych, kulturalnych i sportowych,
- 4) przygotowanie uroczystości szkolnych i gminnych,
- 5) działalność wychowawczą wyrażającą się organizowaniem wycieczek, udziałem uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach wystawach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
- 6) osiągnięciami w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce lub wymagających pracy resocjalizacyjnej,
- 7) angażowanie się we współpracę z instytucjami wspierającymi szkołę i jej uczniów,
- 8) zapewnienie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 9) organizowanie współpracy z rodzicami,
- 10) udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- 11) udzielanie pomocy młodym nauczycielom.

5. Nagrody Gminy przyznaje się za osiągnięcie wyróżniających rezultatów w dziedzinach wymienionych w ust. 5 w skali gminy. Ponadto nagrody Gminy dla dyrektorów szkół można przyznać za:

- 1) osiągnięcie przez szkołę znaczących wyników nauczania, wychowania i opieki potwierdzonych wynikami przeprowadzanych na podstawie stosownych przepisów, sprawdzianów i egzaminów, udziałem w finałach olimpiad, konkursów i zawodów,
- 2) stosowania rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań pozwalających przydać szkole oryginalności i wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
- 3) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,
- 4) właściwe realizowanie budżetu szkoły,
- 5) organizowanie imprez środowiskowych i współudział w organizowaniu imprez gminnych,



- 6) prowadzenie właściwej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
- 7) dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych,
- 8) angażowanie się we współpracę z instytucjami wspierającymi szkołę i jej uczniów,
- 9) nawiązywanie współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi.

**§12.** 1. Z wnioskiem o nagrodę Gminy dla dyrektora szkoły mogą występować:

- 1) rada szkoły lub rada pedagogiczna szkoły,
- 2) Kurator Oświaty lub reprezentujący go wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę,
- 3) zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli.

2. Z wnioskiem o nagrodę Gminy dla pozostałych nauczycieli mogą występować:

- 1) dyrektor szkoły zatrudniającej nauczyciela,
- 2) wizytator Kuratorium Oświaty bezpośrednio nadzorujący szkołę.

3. Nagroda Gminy może być przyznana z inicjatywy własnej Burmistrza.

4. Decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Burmistrz. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

**§13.** 1. Wnioski o nagrodę dyrektora szkoły mogą składać:

- 1) rada szkoły,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) zakładowa (międzyzakładowa) organizacja związkowa.

2. Nagroda dyrektora może być przyznana z inicjatywy własnej dyrektora.

3. Wnioski o przyznanie nagród dyrektora nie mają mocy wiążącej.

**§14.** 1. Nagroda Gminy nie może być niższa niż 25% wynagrodzenia zasadniczego nagradzanego nauczyciela i wyższa niż 150% tego wynagrodzenia.

2. Nagroda dyrektora nie może być niższa niż 25% wynagrodzenia zasadniczego nagradzanego nauczyciela i wyższa niż 75% tego wynagrodzenia.

3. Fakt przyznania nagrody potwierdza się dyplomem, a jego kopie umieszcza się w teczce akt osobowych osoby nagrodzonej.

## ROZDZIAŁ VIII

### Postanowienia końcowe

**§18.** Projekt Regulaminu został uzgodniony z właściwymi organizacjami związkowymi.

**§19.** Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 roku.

Przewodnicząca Rady  
(-) Grażyna Gromadzińska - Kopras

## 5448

### UCHWAŁA Nr XXXI/228/2005 RADY MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 9 grudnia 2005 r.

#### **w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wronki**

Na podstawie art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (j. t- Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, zm: Dz.U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1 304, Nr 203, poz. 1 966, Nr 213 poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487) Rada Miasta i Gminy Wronki uchwała, co następuje:

**§1.** 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi:

- a) 4% - średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty - dla jednej osoby,
- b) 5% - średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty - dla dwóch osób,
- c) 6% - średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty - dla trzech osób,
- d) 7% - średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty - dla czterech i więcej osób.

3. Nauczycielowi przyznaje dodatek dyrektor, szkoły, a dyrektorowi szkoły - Burmistrz.

4. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

5. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka i dzieci uczące się, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku

życia, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

6. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor, szkoły otrzymujący dodatek - Burmistrza. W przypadku braku powiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi.

7. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

8. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

9. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie

**§2.** 1. Dodatek, o który mowa w §1 przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach: nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie, pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego, urlopu dla poratowania zdrowia, odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej, korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 roku.

Przewodnicząca Rady  
(-) Grażyna Gromadzińska - Kopras

## 5449

### UCHWAŁA Nr XXXI/230/2005 RADY MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 9 grudnia 2005 r.

#### w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Wronki dla przedszkoli niepublicznych

Na podstawie art. 90 ust. 4 w związku z ust. 2b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 roku Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Wronki uchwala, co następuje:

**§1.** 1. Ustala tryb udzielania i rozliczania z budżetu Miasta i Gminy Wronki dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz podstawy wyliczenia należnej dotacji.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa:

- 1) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 roku Nr 256 poz. 2572),
- 2) o osobie prowadzącej przedszkole - należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną, o której jest mowa w art. 82 ust 1 ustawy o systemie oświaty,
- 3) uczniu przedszkola - należy przez to rozumieć dziecko spełniające warunki określone w art. 14 ustawy o systemie oświaty.

**§2.** 1. Wysokość dotacji przysługującej na każdego ucznia przedszkola niepublicznego zamieszkującego na terenie Miasta i Gminy Wronki ustala się w wysokości 75% ustalonych w budżecie Miasta i Gminy Wronki wydatków bieżących ponoszonych przez Miasto i Gminę Wronki w przeliczeniu na jednego ucznia w przedszkolach publicznych przez nią prowadzonych.

2. Od wydatków, o których mowa w ust. 1 odlicza się opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu i opłaty za wyżywienie wnoszone przez rodziców oraz opłaty za zajęcia dodatkowe.

**§3.** 1. Warunkiem udzielenia dotacji na dany rok kalendarzowy jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ustępie 1 należy złożyć w Sekretariacie Burmistrza Miasta i Gminy Wronki.

3. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę (imię i nazwisko), siedzibę (adres) podmiotu prowadzącego oraz nazwę i adres przedszkola,
- 2) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie przedszkola do ewidencji,

- 3) planowaną liczbę uczniów przedszkola w roku, którego dotyczy wnioski o dotację,
- 4) planowaną liczbę uczniów niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności stwierdzonych orzeczeniem publicznej poradni,
- 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja,
- 6) podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prowadzącej przedszkole.

**§4.** 1. Na podstawie złożonych wniosków Burmistrz Miasta i Gminy Wronki przedstawia projekt uchwały budżetowej uwzględniający kwoty dotacji określone na podstawie §2 uchwały.

2. Środki na wypłaty dotacji zabezpiecza się w budżecie Miasta i Gminy Wronki.

3. W razie, gdy liczba uczniów uczęszczających w danym miesiącu do przedszkola jest inna, aniżeli ustalona we wniosku, o którym mowa w §3 ust. 3 osoba prowadząca przedszkole informuje o tym Burmistrza Miasta i Gminy Wronki w terminie do dnia 5 każdego miesiąca.

**§5.** 1. Dotacja jest przekazywana w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole.

2. Dotacja miesięczna jest wyliczana na podstawie zasad określonych w §2 uchwały na podstawie informacji zawartych we wniosku z wyjątkiem sytuacji określonych w §4 ust. 3.

**§6.** 1. Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki przysługuje prawo kontroli:

- 1) zgodności liczby uczniów zgłoszonych przez prowadzącego niepubliczne przedszkole, ze stanem faktycznym,
- 2) dokumentacji rozliczeniowej składanej przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole.

2. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole sporządza i przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki do dnia 15 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni miesięczne rozliczenie otrzymanych dotacji według poniższego wzoru:

Faktyczna liczba uczniów	Kwota dotacji należnej w miesiącu	Kwota przekazanej dotacji w miesiącu	Do przekazania różnica (+) (-)
1	2	3	4

3. Nadpłaty dotacji, stwierdzone w wyniku przedłożonego rozliczenia podlegają w ciągu roku potrąceniu z dotacji następnego miesiąca, bądź zwrotowi - w terminie 2 tygodni, na konto jednostki przekazującej dotację wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę, w przypadku, gdy nadpłata nastąpiła na skutek zaniechania informacji, o której mowa w §4 ust. 3 niniejszej uchwały lub podano niezgodną ze stanem faktycznym liczbę dzieci.

4. Osoba prowadząca przedszkole niepubliczne przekazuje w terminie do 30 września każdego roku kserokopie sprawozdania o liczbie dzieci, sporządzone na podstawie przepisów dotyczących sprawozdawczości w podmiotach należących do systemu oświaty.

§7. Dotowany jest zobowiązany do natychmiastowego zawiadomienia Burmistrza Miasta i Gminy Wronki o zaprzestaniu działalności przedszkola lub zamiarze jego likwidacji, na zasadach określonych w ustawie o systemie oświaty.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

Przewodnicząca Rady  
(-) Grażyna Gromadzińska - Kopras

---

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego  
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18 tel. 061 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. Pl 14 i 18, tel. 061 854 14 09, 061 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji  
al. Niepodległości 18, Poznań