

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w pkt 4, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych lub godzin doraźnego zastępstwa, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć $\frac{1}{4}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielom większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą w wymiarze nie przekraczającym $\frac{1}{2}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według

stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu, najpóźniej do trzeciego dnia następnego miesiąca.

§2. Uchwała ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2009 r.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Sośnie
(-) *Krzysztof Bochen*

2936

UCHWAŁA Nr XXXIII/160/2009 RADY GMINY MYCIELIN

z dnia 30 lipca 2009 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Mycielin

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15, i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 roku, Nr 236, poz. 2008 ze zm.) Rada Gminy Mycielin uchwala, co następuje:

§1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Mycielin w brzmieniu załącznika nr 1 do uchwały.

§2. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie ze-

zwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Mycielin w brzmieniu załącznika nr 2 do uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Mycielin
(-) *Miroslaw Skalski*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIII/160/2009
Rady Gminy Mycielin
z dnia 30 lipca 2009 r.

WYMAGANIA, JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINY MYCIELIN

§1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do:

- 1) złożenia wniosku opracowanego zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008 ze zm.),
- 2) określenia rodzaju odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
- 3) udokumentowania gotowości przyjęcia odpadów przez przedsiębiorców, o których mowa w §2 ust. 2 niniejszego załącznika,
- 4) niezwłocznego zgłaszania Wójtowi Gminy Mycielin wszelkich zmian w danych określonych w zezwoleniu.

§2.1. Działalność przedsiębiorcy, będąca przedmiotem wniosku, powinna być prowadzona zgodnie ze „Wspólnym Planem Gospodarki Odpadami dla Gmin - Członków Związku Komunalnego Gmin Czyste Miasto, Czysta Gmina” zatwierdzonym uchwałą Rady Gminy Mycielin Nr XXI/87/2004 z dnia 28 czerwca 2004 roku.

2. Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych w następujący sposób:

- 1) niesegregowane odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Mycielin należy przekazywać do ZUiUOK, Orli Staw 2, gmina Ceków Kolonia do hali przyjęcia i sortowania,
- 2) odpady komunalne zebrane selektywnie z terenu Gminy Mycielin zawierające:
 - a) frakcję suchą - należy przekazywać do Zakładu do hali przyjęcia i sortowania,
 - b) frakcję mokrą - należy przekazywać do Zakładu do hali intensywnego kompostowania poprzez halę przyjęcia i sortowania,
- 3) odpady roślinne zebrane z terenu Gminy Mycielin należy przekazywać do Zakładu do hali intensywnego kompostowania poprzez halę przyjęcia i sortowania,
- 4) odpady wielkogabarytowe zebrane z terenu Gminy Mycielin należy przekazywać do Zakładu do budynku demontażu odpadów wielkogabarytowych,
- 5) odpady budowlane z remontów zebrane z terenu Gminy Mycielin należy przekazywać do Zakładu do segmentu przeróbki odpadów budowlanych,
- 6) odpady niebezpieczne w odpadach komunalnych zebrane selektywnie z terenu Gminy Mycielin należy przekazywać do Zakładu, gdzie będą przechowywane w magazynie czasowego składowania odpadów niebezpiecznych.

§3.3. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych powinien określić we wniosku wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, do których odpady mają być przekazywane.

4. Przedsiębiorca ma obowiązek ograniczenia masy składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

5. Maksymalny dopuszczalny poziom składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji odebranych z terenu Gminy Mycielin przez przedsiębiorcę określa się zgodnie ze „Wspólnym Planem Gospodarki Odpadami dla Gmin - Członków Związku Komunalnego Gmin Czyste Miasto, Czysta Gmina”, przyjmującą podstawę docelowe ilości odpadów dopuszczonych do składowania w latach 2007-2010 oraz udział przedsiębiorcy w rynku usług w roku poprzednim.

6. Udział przedsiębiorcy w rynku stanowi iloraz masy niesegregowanych odpadów komunalnych odebranych przez przedsiębiorcę i łącznej masy tych odpadów odebranych z terenu Gminy Mycielin w danym roku.

7. Przedsiębiorca ma obowiązek przedstawienia sposobu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 1.

§4.1. Świadczenie usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.

2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów korzystania z usług z podaniem daty odbioru, ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz ceny.

§5.1. Przedsiębiorca, prowadząc działalność będącą przedmiotem wniosku, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mycielin przyjętego Uchwałą Nr XLII/184/2006 Rady Gminy Mycielin z dnia 26 kwietnia 2006 roku, zwanego dalej „Regulaminem”.

2. Przedsiębiorca ma obowiązek odbierania odpadów komunalnych, o których mowa w §2 ust. 2, z częstotliwością określoną w Regulaminie.

§6.1. Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych oferowane przez przedsiębiorcę właścicielowi nieruchomości, z którym posiada umowę na

odbieranie odpadów komunalnych powinny spełniać wymagania określone w Regulaminie.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 przedsiębiorca powinien odpowiednio oznakować poprzez umieszczenie w szczególności: nadruku wskazującego zastosowanie urządzenia, nazwę i adres oraz swój numer telefonu.

3. Przedsiębiorca powinien zapewnić możliwość mycia i odkażania pojemników na indywidualne zlecenie właściciela nieruchomości

§7.1. Pojazdy stosowane do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinny:

- 1) spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.).
- 2) być dostosowane do pojemników do zbiórki odpadów.
- 3) posiadać zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087 ze zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy;
 - a) deklarację zgodności WE – oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające, na jego wyłączną odpowiedzialność, zgodność pojazdu z zasadniczymi wymaganiami lub
 - b) certyfikat zgodności CE – dokument wydany przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą, potwierdzający, że pojazd i proces jego wytwarzania są zgodne z zasadniczymi wymaganiami.
- 4) być oznakowane nazwą i adresem przedsiębiorcy użytkującego pojazd.

2. Pojazdy przeznaczone do transportu kontenerów oraz pojazdy skrzyniowe z urządzeniem wywrotu powinny posiadać dodatkowo zabezpieczenie przed rozwiewaniem odpadów siatką lub plandeką.

3. Przedsiębiorca powinien posiadać udokumentowane możliwości korzystania z bazy transportowej, własnej lub obcej, gwarantującej realizację wymagań dotyczących przechowywania oraz prowadzenia obsługi eksploatacyjnej użytkowanych pojazdów w sposób określony w ich instrukcjach eksploatacji stanowiących integralną część deklaracji zgodności WE lub certyfikatów zgodności CE.

§8.1. Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny być:

- 1) myte i odkażane po opuszczeniu miejsca rozładunku lub kwatery składowania odpadów – zewnątrz do poziomu podwozia w urządzeniach stanowiących wyposażenie składowiska,
- 2) myte po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania – w części załadowczej w myjni własnej lub obcej,
- 3) myte i odkażane zewnątrz i wewnątrz nie rzadziej niż raz w miesiącu – w myjni własnej lub obcej.

2. Przedsiębiorca powinien posiadać i przedstawić w razie potrzeby dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub korzystania z usług podmiotów świadczącym takie usługi.

§9. Przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność będącą przedmiotem wniosku w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców oraz zanieczyszczenia tras wywozu.

§10.1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów korzystania z usług.

2. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:

- 1) imię i nazwisko lub nazwa właściciela nieruchomości,
- 2) adres nieruchomości,
- 3) data zawarcia umowy,
- 4) rodzaj (kod) odbieranych odpadów,
- 5) częstotliwość odbioru.

3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów świadczenia usług pracownikom Urzędu Gminy Mycielin posiadającym imienne upoważnienie Wójta Gminy Mycielin.

§11.1. Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 ze zm.) i w oparciu o §1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 30, poz. 213).

2. Przedsiębiorca jest zobowiązany do przekazywania Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego zbiorczych zestawień danych o rodzajach i ilościach odpadów, o sposobach gospodarowania nimi zgodnie z art. 37 ustawy o odpadach.

3. Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy Mycielin w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz zawiera imię nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.

4. Przedsiębiorca jest zobowiązany, zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, do sporządzania i przekazywania w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy Wójtowi Gminy Mycielin informacji dotyczącej:

- 1) masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Mycielin,
- 2) sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
- 3) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
- 4) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nie składowanych na składowisku odpadów i sposobu ich zagospodarowania.

§12.1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszym

zarządzeniu zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIII/160/2009
Rady Gminy Mycielin
z dnia 30 lipca 2009 r.

WYMAGANIA, JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH NA TERENIE GMINY MYCIELIN

§1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do:

- 1) złożenia wniosku opracowanego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.),
- 2) udokumentowania gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez przedsiębiorcę, o którym mowa w §3 ust. 2 niniejszego załącznika,
- 3) niezwłocznego zgłaszania Wójtowi Gminy Mycielin wszelkich zmian w danych określonych w zezwoleniu.

§2.1. Świadczenie usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości i na warunkach w niej określonych.

2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów wykonania usługi z podaniem daty wykonania usług, ilości wywiezionych nieczystości ciekłych oraz ceny.

§3.1. Przedsiębiorca, prowadząc działalność będącą przedmiotem wniosku, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mycielin wprowadzonego uchwałą Nr XLII/184/2006 Rady Gminy Mycielin z dnia 26 kwietnia 2006 roku, zwanego dalej „Regulaminem” Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych, z którymi uprzednio zawarł umowy na dostawę ścieków do stacji zlewnych.

2. Przedsiębiorca ma obowiązek opróżniania zbiorników bezodpływowych z częstotliwością uzgodnioną ze stacją zlewną i zapobiegającą wypływowi

nieczystości ciekłych ze zbiornika w wyniku jego przepełnienia lub niewłaściwego opróżniania, a tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych.

Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinien określić we wniosku miejsca odzysku lub unieszkodliwiania nieczystości ciekłych.

§4.1. Pojazdy asenizacyjne stosowane do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny:

- 1) spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.).
- 2) posiadać zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087 ze zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy, oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. Nr 193, poz. 1617);
 - a) deklarację zgodności WE – oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające, na jego wyłączną odpowiedzialność, zgodność pojazdu z zasadniczymi wymaganiami lub
 - b) certyfikat zgodności CE – dokument wydany przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą, potwierdzający, że pojazd i proces jego wytwarzania są zgodne z zasadniczymi wymaganiami.

3) być oznakowane nazwą i adresem przedsiębiorcy użytkującego pojazd.

2. Przedsiębiorca powinien posiadać udokumentowane możliwości korzystania z bazy transportowej, własnej lub obcej, gwarantującej realizację wymagań dotyczących przechowywania oraz prowadzenia obsługi eksploatacyjnych użytkowanych pojazdów w sposób określony w ich instrukcjach eksploatacji stanowiących integralną część deklaracji zgodności WE lub certyfikatów zgodności CE.

§5.1. Pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny być w całości lub w części:

- 1) myte i odkażane zewnętrznie – część spustowa zbiornika po każdym opróżnieniu w stacji zlewnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. Nr 193, poz. 1617); wykorzystując urządzenia stanowiące wyposażenie stacji zlewnej,
- 2) myte zewnętrznie po zakończeniu każdego dnia pracy, zgodnie z cytowanym wyżej rozporządzeniem,
- 3) myte wewnętrznie i odkażanie nie rzadziej niż:
 - raz na dwa tygodnie w okresie letnim i raz na miesiąc w pozostałym okresie lub
 - wg wskazań Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego

2. Przedsiębiorca powinien przedstawić dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych lub posiadanie umowy z podmiotem świadczącym takie usługi.

§6.1. Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji umów zawartych z właścicielami nieruchomości, dowodów świadczenia usług oraz dowodów przyjęcia nieczystości ciekłych przez stację zlewną.

2. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:

- 1) imię i nazwisko lub nazwa właściciela nieruchomości,
- 2) adres nieruchomości,
- 3) data zawarcia umowy,
- 4) pojemność zbiornika bezodpływowego,
- 5) częstotliwość opróżniania.

3. Przedsiębiorca jest zobowiązany do udostępniania dokumentacji, o której mowa w ust. 1, pracownikom Urzędu Gminy Mycielin posiadającym stosowne upoważnienie Wójta Gminy Mycielin.

§7.1. Przedsiębiorca jest zobowiązany, zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, do sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy Mycielin w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca, wykazu właścicieli nieruchomości z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz wykazu właścicieli nieruchomości z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz zawiera imię nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.

2. Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy Mycielin informacji dotyczącej ilości i rodzaju nieczystości ciekłych z terenu Gminy Mycielin w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy.

§8.1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszym zarządzeniu zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.