



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 19 września 2003 r.

Nr 150

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2813** – nr V/39/03 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 23 stycznia 2003 r. w sprawie nadania nazw ulicom w Czapurach 15234
- 2814** – nr 50/VII/03 Rady Gminy Brzeziny z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Brzeziny 15236
- 2815** – nr VIII/45/03 Rady Gminy Damasławek z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie uchylenia uchwały nr XVI/80/2000 Rady Gminy Damasławek z dnia 29 maja 2000 r. w sprawie ustalenia opłaty za przyłączenie się do kanalizacji sanitarnej w Damasławku, Starężynie i części Turzy 15238
- 2816** – nr VIII/46/03 Rady Gminy Damasławek z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków 15238
- 2817** – nr 48/03 Rady Gminy Władysławów z dnia 9 lipca 2003 r. w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Władysławów położonych w budynku przy ul. Górniczej 1 we Władysławowie 15245
- 2818** – nr 50/03 Rady Gminy Władysławów z dnia 9 lipca 2003 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 135/97 Rady Gminy Władysławów z dnia 17.03.1997 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Władysławów 15246
- 2819** – nr 59/03 Rady Gminy Władysławów z dnia 9 lipca 2003 r. w sprawie dni i godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego i gastronomicznego 15247
- 2820** – nr XII/82/03 Rady Miejskiej w Czempiniu z dnia 13 sierpnia 2003 r. w sprawie zasad sprzedaży mieszkań komunalnych 15247
- 2821** – nr 108/VIII/03 Rady Miejskiej Gminy Ślesin z dnia 20 sierpnia 2003 r. w sprawie zatwierdzenia zarządzenia porządkowego Nr 1/03 Burmistrza Miasta i Gminy w Ślesinie z dnia 21 lipca 2003 r. w sprawie wprowadzenia czasowego zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miejscowości Licheń Stary .. 15249
- 2822** – nr XIII/69/2003 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 27 sierpnia 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału nieruchomości oraz z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z budową urządzeń infrastruktury technicznej 15250
- 2823** – nr XIII/75/2003 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 27 sierpnia 2003 r. w sprawie nadania nazw ulicom na terenie miasta Swarzędza 15250
- 2824** – nr XIII/76/2003 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 27 sierpnia 2003 r. w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie wsi Gortatowo 15255
- 2825** – nr XIII/77/2003 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 27 sierpnia 2003 r. w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie wsi Wierzonka 15257
- 2826** – nr XIII/78/2003 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 27 sierpnia 2003 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXX/362/2001 z dnia 28 lutego 2001 r. w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie wsi Zalasewo 15260
- 2827** – nr XIII/79/2003 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 27 sierpnia 2003 r. w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie wsi Zalasewo 15263
- 2828** – nr IX/86/2003 Rady Miejskiej Gminy Nekla z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Nekielka gmina Nekla 15266
- 2829** – nr IX/90/2003 Rady Miejskiej Gminy Nekla z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych 15274
- 2830** – nr IX/54/03 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Złotów 15274
- 2831** – nr VII/67/2003 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 29 sierpnia 2003 r. w sprawie ustalenia dla miasta i gminy Wronki liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 15283

- 2832** – nr X/143/2003 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 30 sierpnia 2003 r. w sprawie zaliczenia dróg położonych na terenie gminy Jarocin do kategorii dróg gminnych 15284
- 2833** – nr X/152/2003 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 30 sierpnia 2003 r. w sprawie zmiany nazwy placu publicznego w Jarocinie 15284

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 2834** – nr XI/70/03 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, obniżania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych z tytułu czynszu za korzystanie na cele niemieszkalne z mienia Powiatu 15286
- 2835** – nr XI/73/03 Rady Powiatu w Pleszewie z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie ustalenia cennika opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów 15287

UCHWAŁY SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

- 2836** – nr SO 7/24-D/Ka/03 z dnia 7 sierpnia 2003 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2003 Gminy Dobrzyca 15289
- 2837** – nr SO 7/24-P/Ka/03 z dnia 8 sierpnia 2003 r. w sprawie opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Dobrzyca 15290

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 2838** – nr WCC/304A/1284/W/OPO/2003/AJ z dnia 8 września 2003 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia decyzji z dnia 28 października 1998 r. nr WCC/304/1284/U/OT-5/98/IG, którą przedsiębiorstwu „Ekopłyta” S.A. z siedzibą w Czarnkowie udzielona została koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła 15291

2813

UCHWAŁA Nr V/39/03 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 23 stycznia 2003 r.

w sprawie nadania nazw ulicom w Czapurach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

§1. 1. Nadaje się istniejącej ulicy we wsi Czapury, obejmującej działki o numerze ewidencyjnym 235/54, stanowiącej własność Gminy Mosina, nazwę „Bukowa”.

2. Nadaje się istniejącej ulicy we wsi Czapury, obejmującej działki o numerze ewidencyjnym 234/66, stanowiącej własność Gminy Mosina, nazwę „Klonowa”

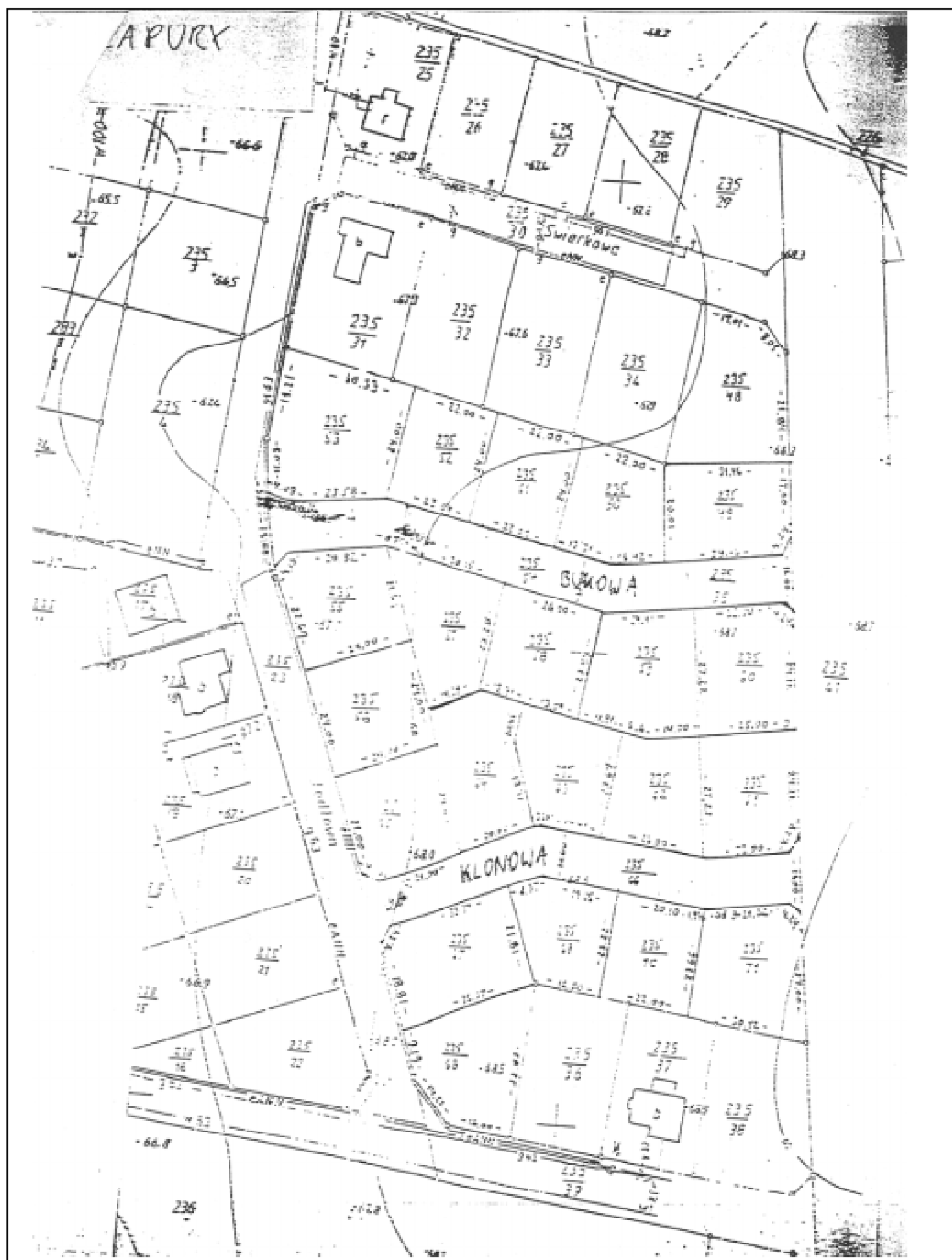
§2. Integralną częścią uchwały stanowi mapa wsi Czapury.

§3. Ustalone uchwałą nazwy ulic podlegają przeniesieniu na mapę zasadniczą i ewidencyjną Gminy Mosina.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jerzy Falbierski



2814

UCHWAŁA Nr 50/VII/03 RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 26 czerwca 2003 r.

w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Brzeziny

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2001 r. Nr 71, poz. 733 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Brzeziny uchwala co następuje:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała niniejsza reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Brzeziny.

§2. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2001 r. Nr 71, poz. 733 ze zmianami) zwana jest w niniejszej uchwale „ustawą”.

§3. 1. Mieszkaniowy zasób gminy Brzeziny tworzą lokale określone w art. 20 ust. 1 ustawy.

2. W skład mieszkaniowego zasobu gminy Brzeziny wchodzi następujące rodzaje lokali – mieszkalne i socjalne – określone w art. 2 ust. 1 pkt. 4 i 5 ustawy.

§4. Wynajmującym lokale mieszkalne i socjalne jest gmina Brzeziny reprezentowana przez Wójta Gminy Brzeziny lub podmiot przez niego upoważniony (w tym zarządca).

§5. Za dochód w rozumieniu niniejszej uchwały uważa się sumę wszystkich dochodów członków gospodarstwa domowego osiągniętych w III kwartale danego roku, w którym rozpatrywany jest wniosek.

ROZDZIAŁ II

Zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Brzeziny

§6. 1. Gmina Brzeziny gospodarując swoim zasobem mieszkaniowym wynajmuje lokale mieszkalne mieszkańcom posiadającym stałe zameldowanie na terenie gminy Brzeziny.

2. W wyjątkowych przypadkach Wójt Gminy Brzeziny może udzielić zgody na zawarcie umowy najmu z innymi osobami niż określone w ust. 1 o ile jest to uzasadnione interesem społeczności lokalnej.

§7. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób Gminy Brzeziny z wyjątkiem lokali socjalnych i lokali przeznaczonych do wynajmowania na czas trwania stosunku pracy mogą być wynajmowane tylko na czas nieoznaczony.

ROZDZIAŁ III

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali mieszkalnych

§8. 1. Załatwianie spraw najmu lokalu mieszkalnego rozpoczyna się od złożenia wniosku o najem lokalu mieszkalnego. Tryb składania wniosku oraz miejsce jego złożenia określa Wójt Gminy Brzeziny.

2. Do prowadzenia spraw związanych z zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego zobowiązany jest Wójt Gminy Brzeziny lub podmiot przez niego upoważniony (w tym zarządca).

§9. Sposób przyjmowania i reprezentowania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego jest jawny. Jawny jest też sposób wyboru osób, z którymi umowy najmu powinny być zawierane. Jawność postępowania ma na celu realizację kontroli społecznej.

ROZDZIAŁ IV

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§10. 1. Najemcą lokalu socjalnego z zastrzeżeniem art. 14 ust. 1 ustawy może zostać wyłącznie osoba, która nie ma tytułu prawnego do lokalu i której dochody brutto z gospodarstwa domowego w okresie poprzedzającym trzy miesiące nie przekraczały 100 % najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych lub 50 % najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych.

2. W przypadkach orzeczenia przez sąd o uprawnieniach do lokalu socjalnego, umowę na lokal socjalny zawiera się w pierwszej kolejności.

3. Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na 3 lata.

§11. Najemcą lokalu mieszkalnego może zostać osoba, na którą w dotychczasowym lokalu przypadało mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej.

ROZDZIAŁ V

Zamiany mieszkań

§12. 1. Najemca może dokonać zamiany na inny lokal mieszkalny za pisemną zgodą wynajmującego.

2. Nie zezwala się na dokonanie zamiany gdy w jej wyniku na osobę będzie przypadać mniej niż 5 m² powierzch-

ni łącznej pokoi, lub gdy zamiana może zagrozić interesowi gminy.

§13. 1. Na wniosek najemcy wynajmujący może dokonać zamiany lokalu, jeżeli w wyniku takiej zamiany wynajmujący uzyskuje samodzielny lokal mieszkalny, lokal o wyższym standardzie wyposażenia lub lokal o większym metrażu powierzchni mieszkalnej (pokoi).

2. Najemcy lokali, którzy posiadają utrudniony dostęp do swoich lokali z powodu warunków zdrowotnych potwierdzonych odpowiednim orzeczeniem lekarskim mogą ubiegać się o wymianę obecnego lokalu na lokal, w którym utrudnienie w dostępie do lokalu nie będzie występować.

ROZDZIAŁ VI

Zwiększanie mieszkaniowego zasobu gminy Brzeziny poprzez adaptację lokali niemieszkalnych na lokale mieszkalne

§14. Mieszkaniowy zasób gminy Brzeziny można zwiększyć poprzez dokonywanie przez osoby fizyczne na koszt własny adaptacji strychów, suszarni, pralni i innych pomieszczeń nie wchodzących w skład już istniejących lokali mieszkalnych lub użytkowych usytuowanych w obiektach stanowiących własność gminy Brzeziny, w celu wybudowania lub powiększenia zajmowanego mieszkania.

§15. Adaptacja, o której mowa w §14 polega na nadbudowie, przebudowie, rozbudowie, odbudowie pomieszczeń niemieszkalnych w obiektach budowlanych lub kapitalnym remoncie lokali mieszkalnych.

§16. Obiekty budowlane i lokale przewidziane do wymienionych w §15 robót budowlanych typują zarządcy budynków.

§17. Po wytypowaniu obiektów budowlanych i lokali zarządca musi uzyskać pozytywną opinię urbanistyczno-architektoniczną co do możliwości przeprowadzenia inwestycji budowlanej.

§18. Załatwienie spraw dotyczących zawarcia umowy o udostępnienie obiektu budowlanego i lokalu z przeznaczeniem na adaptację musi być poprzedzone złożeniem wniosku. Tryb składania wniosku oraz miejsce złożenia określa Wójt Gminy Brzeziny.

§19. Na podstawie wymaganych ekspertyz i projektów technicznych osoba ubiegająca się o adaptację zawiera z zarządcą umowę o udostępnienie obiektu budowlanego i lokalu.

§20. W zawartej umowie powinny być określone w szczególności warunki udostępnienia obiektu budowlanego i lokalu do adaptacji, a także wzajemne obowiązki inwestora i zarządcy oraz stosowne rozliczenia z tym związane.

§21. Po zakończeniu robót adaptacyjnych i komisyjnym odbiorze lokalu, inwestor z którym zawarto umowę na udostępnienie obiektu budowlanego i lokalu otrzymuje skierowanie na zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego.

ROZDZIAŁ VII

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wystąpiły po śmierci najemcy

§22. Wynajmujący powinien zawrzeć umowę najmu lokalu stanowiącego własność gminy ze zstępnyimi, wstępnyimi, rodzeństwem i osobami przysposobionymi najemcy, którzy pozostali w lokalu po wyprowadzeniu głównego najemcy, jeżeli dotychczasowy najemca:

- a) przeprowadził się on do lokalu, do którego nie uzyskał tytułu prawnego,
- b) uzyskał tytuł prawny do innego lokalu w wyniku zawarcia związku małżeńskiego,
- c) uzyskał tytuł prawny do innego lokalu, w którym – w przypadku przekwaterowania wszystkich osób uprawnionych – nastąpiłoby przegęszczenie (poniżej 5 m² powierzchni mieszkalnej na osobę).

§23. Wynajmujący powinien zawrzeć umowę najmu lokalu stanowiącego własność gminy z osobami, które nie wstąpiły w stosunek najmu po śmierci najemcy, jeżeli zamieszkiwały z nim przez okres 10 lat.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§24. Wynajmujący powinien w pierwszej kolejności zaproponować zawarcie umowy najmu lokalu, stanowiącego własność gminy z najemcami:

- a) zajmującymi część lokalu wspólnego, w którym przypada mniej niż 10 m² powierzchni mieszkalnej na jedną osobę uprawnioną, na zwolnioną część lokalu we wspólnym składzie,
- b) zajmującymi część lokalu wspólnego, w którym przypada mniej niż 15 m² powierzchni mieszkalnej na jedną osobę uprawnioną, na zwolnioną część lokalu we wspólnym składzie, w którym występuje wspólna używalność sanitariatów,
- c) lokalu, na opróżniony lokal przyległy, który nie spełnia warunków samodzielnego lokalu mieszkalnego lub socjalnego.

§25. Wynajmujący powinien zawrzeć umowy najmu z osobami, które przed wejściem w życie uchwały uzyskały pozwolenie na adaptację lokalu niemieszkalnego na mieszkalny.

§26. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeziny.

§27. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gmin Brzeziny
(-) Zbigniew Słodowy

2815

UCHWAŁA Nr VIII/45/03 RADY GMINY DAMASŁAWEK

z dnia 30 czerwca 2003 r.

w sprawie uchylenia uchwały nr XVI/80/2000 Rady Gminy Damasławek z dnia 29 maja 2000 r. w sprawie ustalenia opłaty za przyłączenie się do kanalizacji sanitarnej w Damasławku, Starężynie i części Turzy

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy Damasławek uchwala, co następuje:

§1. Uchyla się uchwałę Rady Gminy Damasławek nr XVI/80/2000 z dnia 29 maja 2000 r. w sprawie ustalenia opłaty za przyłączenie się do kanalizacji sanitarnej w Damasławku, Starężynie i części Turzy.

§2. 1. Wpłaty dokonane na mocy uchwały, o której mowa w §1 zostaną zwrócone poprzez zaliczenie na poczet opłat za ścieki na warunkach określonych w umowie o odprowadzaniu ścieków zawartej w trybie art. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 z późniejszymi zmianami) lub jeśli to niemożliwe w oparciu o stosowne przepisy kodeksu cywilnego.

2. Zobowiązania finansowe, o których mowa w ust. 1 zostaną uwzględnione w budżecie gminy na rok 2004 i pokryte z dochodów Gminy z tytułu opłat za odprowadzanie ścieków.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia z wyjątkiem §2. który wchodzi w życie od 1 stycznia 2004 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Sławomir Buk

2816

UCHWAŁA Nr VIII/46/03 RADY GMINY DAMASŁAWEK

z dnia 30 czerwca 2003 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Damasławek uchwala co następuje:

§1. Uchwalić jako obowiązujący na terenie gminy Damasławek „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków” w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierzyć wójtowi gminy Damasławek.

§3. Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Sławomir Buk

Załącznik
do Uchwały Nr VIII/46/03
z dnia 30.06.2003 r.
Rady Gminy Damasławek

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY DAMASŁAWEK

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, realizowanych przez Urząd Gminy w Damasławku

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Urzędu Gminy Damasławek polegającą na ujmo-
waniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Urzędu Gminy Damasławek polegającą na odbiorze i oczyszczaniu ścieków.

4. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747).

§2. 1. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwany dalej „Usługobiorcą”.

2. „Usługodawcą” w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest Urząd Gminy Damasławek.

§3. Celem niniejszego Regulaminu jest określenie praw i obowiązków Usługodawcy i Usługobiorcy wynikających z ustawy i innych przepisów wykonawczych oraz określenie wzajemnych relacji pomiędzy Usługodawcą a właścicielem lub administratorem instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej.

§4. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej między Usługodawcą a Usługobiorcą.

ROZDZIAŁ II

Zawieranie umów

§5. 1. Zawarcie umowy następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczona woda lub, z której mają być odprowadzone ścieki, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Jeżeli nieruchomości zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3 Usługodawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione następujące warunki:

- a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Usługodawcą,
- b) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
- d) uzgodniony został przez strony sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

§6. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.

3. Umowa zawarta na czas nieokreślony winna dopuszczać jej rozwiązanie przez Odbiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Usługodawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§7. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Usługodawca uwzględni postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy

ROZDZIAŁ III

Obowiązki Usługodawcy

§8. 1. Usługodawca ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny a także zapewnić należytą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Minimalną ilość dostarczanej wody strony winny określić w umowie.

3. Wymagane ciśnienie wody określają przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki.

4. Woda do picia i na potrzeby gospodarcze winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez ministra zdrowia.

§9. 1. Usługodawca obowiązany jest do zapewnienia prawidłowej eksploatacji posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

2. Usługodawca jest obowiązany do regularnego informowania o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§10. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Usługodawca powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji.

§11. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody Usługodawca powinien poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§12. 1. Usługodawca zobowiązany jest do zainstalowania i utrzymania u Odbiorcy wodomierza głównego wraz z zaworem głównym.

2. Zawór główny za wodomierzem jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń

§13. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Usługodawcę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§14. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach,

§15. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

§16. W przypadku awarii wodomierza stosuje się zasady określone w §15.

§17. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

§18. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłączenie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt dostarczającego ścieki.

§19. 1. Strony określą w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§20. Przy rozliczeniach z odbiorcami, Usługodawca obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą rady gminy bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§21. Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie.

§22. 1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

§23. Za wodę:

- a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- b) użytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- c) użytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych.

Usługodawca obciąża gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§24. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Wzór wniosku określa załącznik do Regulaminu.

3. Usługodawca po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości.

4. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

5. Warunki przyłączenia określają:

- a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Usługobiorcy,
- b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- e) termin ważności warunków przyłączenia,
- f) sposób prowadzenia kontroli wykonywanych prac.

6. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Usługodawcą.

7. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków Usługodawca dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych, co potwierdza protokołem.

§25. Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków wykonuje na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§26. 1. Jeżeli umowa o dostarczenie wody lub odprowadzanie ścieków nie stanowi inaczej odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża eksploatatora instalacji.

ROZDZIAŁ VI

Obsługa i prawa odbiorcy usług

§27. Usługodawca winien zapewnić odbiorcom należyty poziom usługi.

§28. Usługodawca zobowiązany jest do udzielania na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji taryfowych. Udzielenie informacji na żądanie Usługobiorców następuje w ciągu:

- a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt a,
- c) 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§29. Usługodawca winien reagować możliwie niezwłocznie na zgłoszone reklamacje nie dłużej jednak niż w ciągu 2 dni.

§30. W przypadku obniżenia jakości dostarczanej wody Usługobiorca ma prawo żądać rekompensaty.

§31. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Usługodawca winien uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VII

Prawa Usługodawcy

§32. Usługodawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Usługodawcy, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§33. Usługodawca ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ustawy.

§34. Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

§35. Usługodawca może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

§36. Uprawnieni przedstawiciele Usługodawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania ich wskazania, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądu i napraw urządzeń posiadanych przez Usługodawcę, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

ROZDZIAŁ VIII

Obowiązki odbiorców usług

§37. Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić z wnioskiem o zawarcie umowy do Usługodawcy.

§38. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz dostępu osób nieuprawnionych do tych pomieszczeń.

§39. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu, plomby.

§40. Odbiorca zobowiązany jest do powiadomiania Usługodawcy o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

§41. Odbiorca winien powiadomić Usługodawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§42. Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§43. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§44. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§45. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Usługodawcę oraz nie utrudniający działalności Usługodawcy, a w szczególności do:

- 1) użytkownika instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bak-

teriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,

- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 3) poinformowania Usługodawcy o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- 4) wykorzystanie wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

ROZDZIAŁ IX

Postępowanie w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków

§46. 1. Dopuszcza się możliwość ograniczenia w dostawach wody:

- a) w przypadku braku wody na ujęciu,
- b) w celu zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- c) na podstawie decyzji wydanej przez Państwową Inspekcję Sanitarną.

2. W sytuacjach opisanych w ust. 1 przedsiębiorstwo wprowadza ograniczenia w konsumpcji wody, w granicach możliwości dystrybucji, po uprzednim zawiadomieniu odbiorców.

§47. 1. Przedsiębiorstwo o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, prezydenta miasta oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

2. Przedsiębiorstwo może, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 1 przerwać dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, w następujących przypadkach:

- a) przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne wykonane jest niezgodnie z przepisami prawa,
- b) odbiorca usług nie uiścił opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej zapłaty,
- c) stwierdzono celowe uszkodzenie wodomierza bądź urządzenia pomiarowego,
- d) stwierdzono nielegalny pobór wody lub odprowadzanie ścieków,
- e) jakość ścieków wprowadzonych do kanalizacji przez odbiorcę usług nie spełnia wymogów określonych w obowiązujących przepisach.

3. Z dniem zamknięcia przyłącza wodociągowego bądź kanalizacyjnego, rozwiązaniu bez wypowiedzenia ulega odpowiednio umowa o zaopatrzenie w wodę bądź o odprowadzanie ścieków.

§48. 1. Ponadto dopuszcza się wstrzymanie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców, w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienie awarii i konieczność jej usunięcia,
- 2) wystąpienie bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska związane z funkcjonowaniem sieci,
- 3) działanie siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług,
- 4) zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki.

2. Z dniem zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego w związku z sytuacją opisaną w ust. 1 pkt 4, umowa o odprowadzenie ścieków ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia.

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 1, przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W przypadku działania siły wyższej wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody i odprowadzania ścieków może nastąpić także w drodze decyzji właściwego organu.

§49. Wznowienie przez przedsiębiorstwo usług poprzez otwarcie przyłącza wodociągowego bądź kanalizacyjnego, następuje po usunięciu przez odbiorcę nieprawidłowości, które spowodowały zamknięcie przyłącza, uiszczeniu należnych opłat i zawarciu nowej umowy z przedsiębiorstwem.

§50. W przypadkach odcięcia dostawy wody opisanych w §31, przedsiębiorstwo zobowiązane jest do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody i poinformowania odbiorców o jego lokalizacji i możliwości korzystania.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§51. Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą Nr VIII/46/03 z dnia 30 czerwca 2003 r. Rady Gminy Damasławek i obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§52. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

§53. Usługodawca zobowiązany jest do bezpłatnego udostępnienia niniejszego regulaminu odbiorcom jego usługi.

Załącznik nr 1

....., dnia, r.

Urząd Gminy Damasławek

**Ul. Rynek 8
62-110 Damasławek**

**WNIOSEK
o przyłączenie do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej**

Nazwisko i imię / Nazwa

.....
.....

Adres zamieszkania /Siedziba

.....
.....

NIP.....

Proszę o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej dla nieruchomości położonej przy ul.
(działka nr

1. Przeznaczenie wody na cele

.....

2. Ilość odprowadzanych ścieków

a) ścieki bytowe m³/d

b) ścieki przemysłowe m³/d

skład ścieków:

BZT₅

ChZT

zawiesina ogólna.....

substancje ekstrahujące się eterem

naftowym.....

azot ogólny

metale ciężkie

pH

temperatura

3. Charakterystyka techniczna obiektu, do którego doprowadzana będzie woda, z którego odprowadzane będą ścieki:

a) powierzchnia użytkowa

.....m²

b) wyposażenie sanitarne:

- umywalka szt.
- wanna szt.
- natrysk szt.
- zlewozmywak szt.
- ubikacja szt.
- szt.

4. Ilość zamieszkałych / zatrudnionych osób

5. Powierzchnia działki ogółem

.....m²

w tym: powierzchnia zabudowy

.....m²

powierzchnia terenów zielonych

.....m²

6. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody

.....
podpis

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości
2. Mapa sytuacyjno-wysokościowa.

2817

UCHWAŁA Nr 48/03 RADY GMINY WŁADYSŁAWÓW

z dnia 9 lipca 2003 r.

w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Władysławów położonych w budynku przy ul. Górniczej 1 we Władysławowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806) oraz art. 37 ust. 2 pkt 1, w związku z art. 34 ust. 1 pkt 3, art. 68 ust. 1 pkt 7 i ust. 2, art. 70 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543, z 2001 r. Nr 129 poz. 1447, Nr 154 poz. 1800, z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 74 poz. 676, Nr 126 poz. 1070, Nr 113 poz. 984, Nr 130 poz. 1112, Nr 200 poz. 1682, Nr 240 poz. 2058, z 2003 r. Nr 1 poz. 15.) Rada Gminy Władysławów uchwala, co następuje:

§1. 1. Przeznacza się do zbycia lokale mieszkalne stanowiące własność Gminy Władysławów znajdujące się w budynku położonym we Władysławowie przy ul. Górniczej nr 1, na zasadach określonych w uchwale.

2. Lokale sprzedawane będą na rzecz ich najemców.

3. Warunkiem sprzedaży lokali na zasadach określonych w uchwale jest równoczesne ich nabycie przez wszystkich najemców. Przez równoczesność nabycia rozumie się zawarcie umów notarialnych przenoszących własność na wszystkich dotychczasowych najemców lokali mieszkalnych w tym samym czasie.

§2. Przy zakupie lokalu jego najemcy przysługuje bonifikata w wysokości 80 % ceny lokalu. Należność płatna jest przed zawarciem aktu notarialnego przenoszącego własność lokalu.

§3. Czynności związane ze sprzedażą lokali podejmowane będą, po złożeniu przez wszystkich najemców lokali pisemnej deklaracji wyrażającej wolę nabycia lokalu.

§4. Zbycie lokali prowadzone będzie w następującym trybie:

- 1) Gmina zleca opracowanie dokumentacji geodezyjno - prawnej i projektowej, wycenę lokali. Koszty opracowań, wyceny oraz aktu notarialnego ponosi nabywca.
- 2) Nabywca uiszcza koszty sporządzenia dokumentacji i wyceny przed ich zleceniem przez Gminę.

§5. Sprzedaż lokalu mieszkalnego następuje na własność wraz z udziałem we współwłasności części wspólnych budynku, w którym lokal się znajduje oraz ze współużytkowaniem wieczystym działki gruntu, na której znajduje się budynek.

§6. Do nabywców lokali na podstawie niniejszej uchwały nie mają zastosowania bonifikaty ustalone uchwałą Rady Gminy Władysławów Nr 102/99 z dnia 29. 10. 1999 r.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Władysławów.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Czesław Stasikowski*

2818

UCHWAŁA Nr 50/03 RADY GMINY WŁADYSŁAWÓW

z dnia 9 lipca 2003 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 135/97 Rady Gminy Władysławów z dnia 17.03.1997 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Władysławów

Na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 5 oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 1996 r. Nr 132 poz. 622, z 1997 Nr 121 poz. 770, Nr 60 poz. 369, z 2000 r. Nr 22 poz. 272, z 2001 r Nr 100 poz. 1085, z 2002 r Nr 154 poz. 1800, Nr 113 poz. 984, z 2003 r. Nr 7 poz. 78) oraz art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku „o ochronie zwierząt” (Dz.U. z 1997 r. Nr 111 poz. 724, z 1997 r. Nr 88 poz. 554, z 1998 r. Nr 106 poz. 668, z 2000 r. Nr 12 poz. 136, z 2001 r. Nr 3 poz. 21, Nr 111 poz. 1194, z 2002 r. Nr 135 poz. 1141) Rada Gminy Władysławów uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr 135/97 z dnia 17.03.1997 r w sprawie określenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Władysławów wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1 w pkt 6 dodaje się:

„a) W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie udokumentuje korzystania z usług podmiotów posiadających zezwolenie na wywóz bądź nie potwierdzi składowania stałych odpadów komunalnych wywiezionych własnym transportem, obowiązek ten przejmuje gmina, obciążając kosztami właściciela.

b) Organowi gminy przysługuje prawo przeprowadzania kontroli szczelności zbiornika na nieczystości ciekłe w przypadku wystąpienia znaczących rozbieżności co do poboru wody pitnej i usuniętych nieczystości ciekłych na podstawie dowodów płacenia jednostkom wywozowym lub administracyjnym. W przypadku stwierdzenia nie szczelności zbiornika, koszty wynikłe z kontroli szczelności obciążają właściciela nieruchomości

c) Na podstawie ustaleń kontroli, organ przeprowadzający kontrolę może:

- wydać zarządzenie pokontrolne
- wydać decyzje administracyjną

- wszcząć egzekucję, jeśli obowiązek wynika z mocy prawa lub decyzji administracyjnej”

2) w §1 po punkcie 9 dodaje się pkt 10 i 11 w brzmieniu:

„10) Mycie samochodów nie może odbywać się w pobliżu rzek, jezior cieków i ujęć wodnych. Mycie samochodów nie powinno stwarzać zagrożeń dla środowiska naturalnego

11) Do selektywnej zbiórki odpadów służą zbiorniki kolorystycznie wskazujące na rodzaj gromadzonych w nich odpadów, dodatkowo pojemniki powinny posiadać napis i oznakowanie określające ich zawartość”.

3) po §3 dodaje się §3a w brzmieniu:

„1. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt odbywać się będzie wyłącznie w granicach administracyjnych gminy Władysławów w zależności od potrzeb, nie częściej niż raz w roku.

2. Wyłapywanie zwierząt dokonywane będzie przez osobę działającą na zlecenie Wójta Gminy.

3. Wyłapywane zwierzęta będą przetrzymywane w schronisku dla zwierząt.”

4) po §4 dodaje się §4a w brzmieniu

„Za naruszenie przepisów zawartych w niniejszej uchwale przewiduje się kary wymierzone w trybie i na zasadach określonych w kodeksie wykroczeń i w ustawie z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach”.

§2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Czesław Stasikowski

2819

UCHWAŁA Nr 59/03 RADY GMINY WŁADYSŁAWÓW

z dnia 09 lipca 2003 r.

w sprawie dni i godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego i gastronomicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806) w związku z art. XII §1 ustawy z dnia 26.06.1974 przepisy wprowadzające kodeks pracy (Dz.U. Nr 24 poz. 142, ze zm. z 1990 r. Nr 34 poz. 198) Rada Gminy Władysławów uchwala, co następuje:

§1. Ustala się następujące dni i godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego i zakładów gastronomicznych w wymiarze maksymalnym:

- 1) Placówki handlu detalicznego - we wszystkie dni tygodnia w godzinach od 6.⁰⁰ do 22.⁰⁰.
- 2) Placówki gastronomiczne – w soboty od 6.⁰⁰ do 2.⁰⁰, w pozostałe dni tygodnia – od 6.⁰⁰ do 24.⁰⁰.

§2. Dni i godziny ustalone w §1 pkt 2 nie obowiązują placówek gastronomicznych:

- w dniach, w których organizowane są uroczystości rodzinne – zamknięte,
- w Noc Sylwestrową.

§3. Dni i godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego i zakładów gastronomicznych należy podać do wiadomości za pomocą wywieszek na drzwiach wejściowych placówek.

§4. Winni naruszania przepisów §1 podlegają karze grzywny. Orzekanie następuje w trybie przepisów o postępowaniu w sprawach o wykroczenia.

§5. Traci moc uchwała Rady Gminy Władysławów Nr 115/99 w sprawie dni i godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego i gastronomicznego na terenie gminy Władysławów podjęta w dniu 21 grudnia 1999 roku.

§6. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Władysławów.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 – stu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Czesław Stasikowski

2820

UCHWAŁA Nr XII/82/03 RADY MIEJSKIEJ W CZEMPINIU

z dnia 13 sierpnia 2003 r.

w sprawie zasad sprzedaży mieszkań komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 34, art. 35, art. 37 ust. 2 pkt 1, art. 67, art. 68 ust. 1 pkt 7, art. 70 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543 z późn. zm.), Rada Miejska w Czempiniu uchwala, co następuje:

§1. Przeznacza się do sprzedaży lokale mieszkalne w budynkach komunalnych wskazane w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Pierwszeństwo w nabyciu lokalu mieszkalnego przysługuje jego najemcy, bez względu na sposób nawiązania najmu, za cenę ustaloną w sposób określony w uchwale.

§3. W przypadku rezygnacji najemcy z pierwszeństwa w nabyciu zajmowanego lokalu, w uzasadnionych przypadkach Burmistrz może sprzedać lokal w trybie przetargowym.

§4. Sprzedaż lokali następuje wraz ze sprzedażą ułamkowych części budynków i urządzeń, które służą do wspólnego użytku właścicieli lokali oraz sprzedaży udziału w gruncie, na którym posadowiony jest budynek.

Udział w gruncie oraz częściach wspólnych budynku określa się stosunkiem powierzchni użytkowej lokalu wraz z powierzchnią pomieszczeń do niego przynależnych do powierzchni użytkowej budynku liczonej również łącznie z powierzchnią pomieszczeń przynależnych.

§5. Sprzedaż lokalu mieszkalnego w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy następuje za cenę równą jego wartości określonej przez rzeczoznawcę majątkowego z zastosowaniem bonifikat.

§6. Na poczet ceny zalicza się nabywcy nakłady polegające na urządzeniu łazienki, ubikacji, założenie centralnego ogrzewania lub wykonania we własnym zakresie, za zgodą gminy przebudowy lub rozbudowy budynku w wyniku czego nastąpiło wyodrębnienie lokalu.

§7. 1. Ustala się następujące bonifikaty od ceny ustalonej zgodnie z §5 i 6 niniejszej uchwały:

- 1) przy sprzedaży ratalnej - do 40 % ceny,
- 2) przy zapłacie jednorazowej - dodatkowo do 20 % od kwoty wynikającej z zastosowania bonifikaty określonej w pkt II.

2. Udzielone bonifikaty po ich waloryzacji podlegają zwrotowi w przypadku zbycia lokalu przed upływem 10 lat od daty jego nabycia.

§8. 1. Zapłata ceny sprzedaży może być na wniosek nabywcy, rozłożona na raty roczne płatne przez okres do 10 lat wierzytelność Gminy z tego tytułu podlega zabezpieczeniu hipotecznemu.

2. Wysokość pierwszej raty, płatnej przed zawarciem aktu notarialnego, wynosi 15 % ceny sprzedaży.

3. Wysokość oprocentowania należności wynosi w zależności od okresu spłaty:

- 1) 5 % w stosunku rocznym - w przypadku rozłożenia reszty należności na okres do 5 lat,
- 2) 10 % w stosunku rocznym - w przypadku rozłożenia reszty należności na okres powyżej 5 lat.

§9. Koszty wyceny przedmiotu sprzedaży wskazanego w §1 uchwały oraz opłaty za sporządzenie aktu notarialnego ponosi nabywca, uiszczając je najpóźniej w dniu zawarcia umowy sprzedaży.

§10. 1. Do czasu sprzedaży wszystkich lokali mieszkalnych w budynku komunalnym, zarząd nieruchomością wspólną sprawować będzie Gmina Czempień poprzez Zakład Gospodarki Komunalnej w Czempiniu.

2. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może wyrazić zgodę na zmianę sposobu zarządu.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Czempień.

§12. Traci moc uchwała Nr XXXIV/244/98 Rady Miejskiej w Czempiniu z dnia 4 czerwca 1998 r.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Bolesław Ratajczak*

Załącznik
do Uchwały Nr XII/82/03
z dnia 13 sierpnia 2003 r.
Rady Miejskiej w Czempiniu

WYKAZ BUDYNKÓW, W KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ LOKALE MIESZKALNE
PRZEZNACZONE DO SPRZEDAŻY Z TERENU GMINY CZEMPIŃ.

1. Czempień ul. Ratuszowa nr 2
2. Czempień ul. Kościelna nr 5
3. Czempień ul. Kościelna nr 7
4. Czempień ul. Kościelna 16
5. Czempień ul. Długa nr 2
6. Czempień ul. Długa nr 18
7. Czempień ul. Długa nr 20
8. Czempień ul. Kościańskie Przedm. nr 1
9. Srocko Wielkie nr 15

2821

UCHWAŁA Nr 108/VIII/03 RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN

z dnia 20 sierpnia 2003 r.

w sprawie zatwierdzenia zarządzenia porządkowego Nr1/03 Burmistrza Miasta i Gminy w Ślesinie z dnia 21 lipca 2003 roku w sprawie wprowadzenia czasowego zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miejscowości Licheń Stary

Na podstawie art. 41 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Gminy Ślesin uchwala, co następuje:

§1. Zatwierdza się zarządzenie porządkowe Nr 1/03 Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin z dnia 21 lipca 2003 roku w sprawie wprowadzenia czasowego zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miejscowości Licheń Stary w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Ślesinie oraz podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Sławomir Królak*

ZARZĄDZENIE PORZĄDKOWE Nr 1/03

Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin z dnia 21 lipca 2003 roku

w sprawie wprowadzenia czasowego zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miejscowości Licheń Stary

Na podstawie art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 1 ust. 1 i 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (Dz.U. Nr 147, poz. 1231 z 2002 r. z późn. zm.), Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin zarządza, co następuje:

§1. Przychylając się do wniosku Licheńskiego Centrum Pomocy Rodzinie i Osobom Uzależnionym wprowadza się czasowy zakaz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miejscowości Licheń Stary w terminie od 26 lipca 2003 r. od godz. 9.⁰⁰ do 27 lipca 2003 r. do godz. 14.⁰⁰.

§2. Za naruszenie bądź niezastosowanie się do niniejszego Zarządzenia na podstawie art. 43 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przewidziane

są sankcje w postaci grzywny, przepadku napojów alkoholowych, a także zakazu prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na sprzedaży lub podawaniu napojów alkoholowych.

§3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez rozplakotanie w miejscach publicznych na terenie miejscowości Licheń Stary.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie w dniu 26 lipca 2003 r. godz.9.⁰⁰ i obowiązuje do dnia 27 lipca 2003 r. do godziny 14.⁰⁰.

Burmistrz
(-) *Jan Niedźwiedziński*

2822

UCHWAŁA Nr XIII/69/2003 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 27 sierpnia 2003 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału nieruchomości oraz z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z budową urządzeń infrastruktury technicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 98 ust. 4 i art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Swarzędzu uchwała co następuje:

§1. Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału nieruchomości w wysokości 50% różnicy wartości nieruchomości przed podziałem i po jej podziale.

§2. Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej w wysokości 50% różnicy pomiędzy wartością jaką miała nieruchomość przed

wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej a wartością jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Swarzędzu
(-) *Bożena Szydłowska*

2823

UCHWAŁA Nr XIII/75/2003 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 27 sierpnia 2003 r.

w sprawie nadania nazw ulicom na terenie miasta Swarzędza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwała co następuje:

§1. 1. Nadaje się nazwę ulicom, położonym w Swarzędzu, które nie posiadały nazw:

- KUPIECKA - oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka nr 3787,
- KRAWIECKA - oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka nr 3129/28 i 3129/49.

2. Szczegółowe położenie ulicy uwidocznione jest na kserograficznym pomniejszeniu mapy sieci ulic, stanowiącej załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

3. Ustalenia zawarte w pkt 1 i 2 podlegają przeniesieniu na mapę zasadniczą.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Swarzędzu
(-) *Bożena Szydłowska*







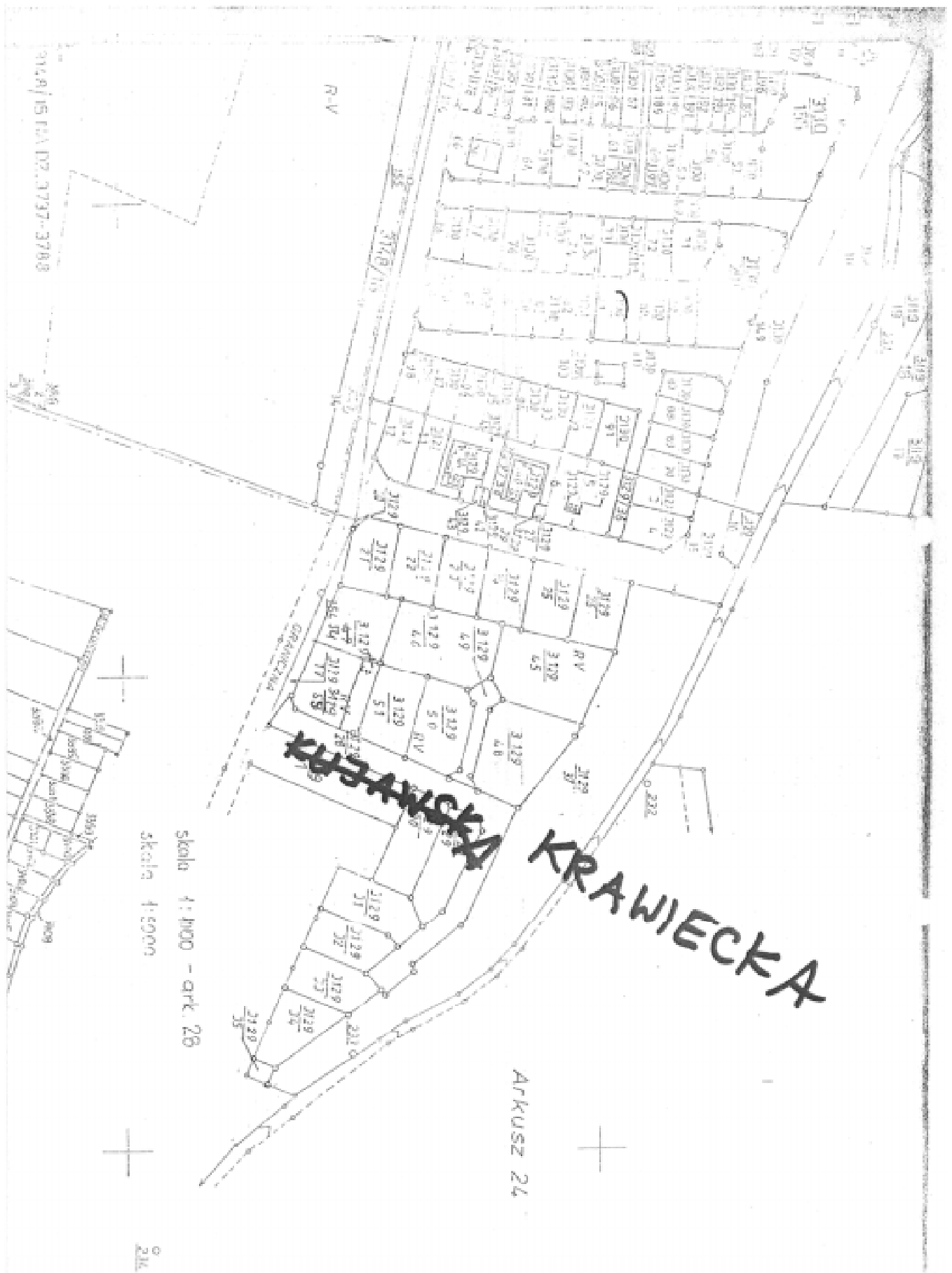
POWIATOWY CENTRUM
KATASTRALNY I GEODEZYJNY
w Poznaniu
50-100 Poznań, ul. Bełwińskiego 18
tel. 61-84-73-422 09

ul. M. Narutowicza 10/12
60-100 Poznań

Miejscowość Koloszewo
Wiosna Swarzędzka

Arkusz zawiera działki od nr 3097 do nr 3199
Działka 3200 obok 3095

Zmiany



2824

UCHWAŁA Nr XIII/76/2003 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 27 sierpnia 2003 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie wsi Gortatowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. 1. Nadaje się nazwę ulicy, położonej w Gortatowie, która nie posiadała nazwy:

- KAPELA - oznaczonej według ewidencji gruntów jako część działki nr 39.

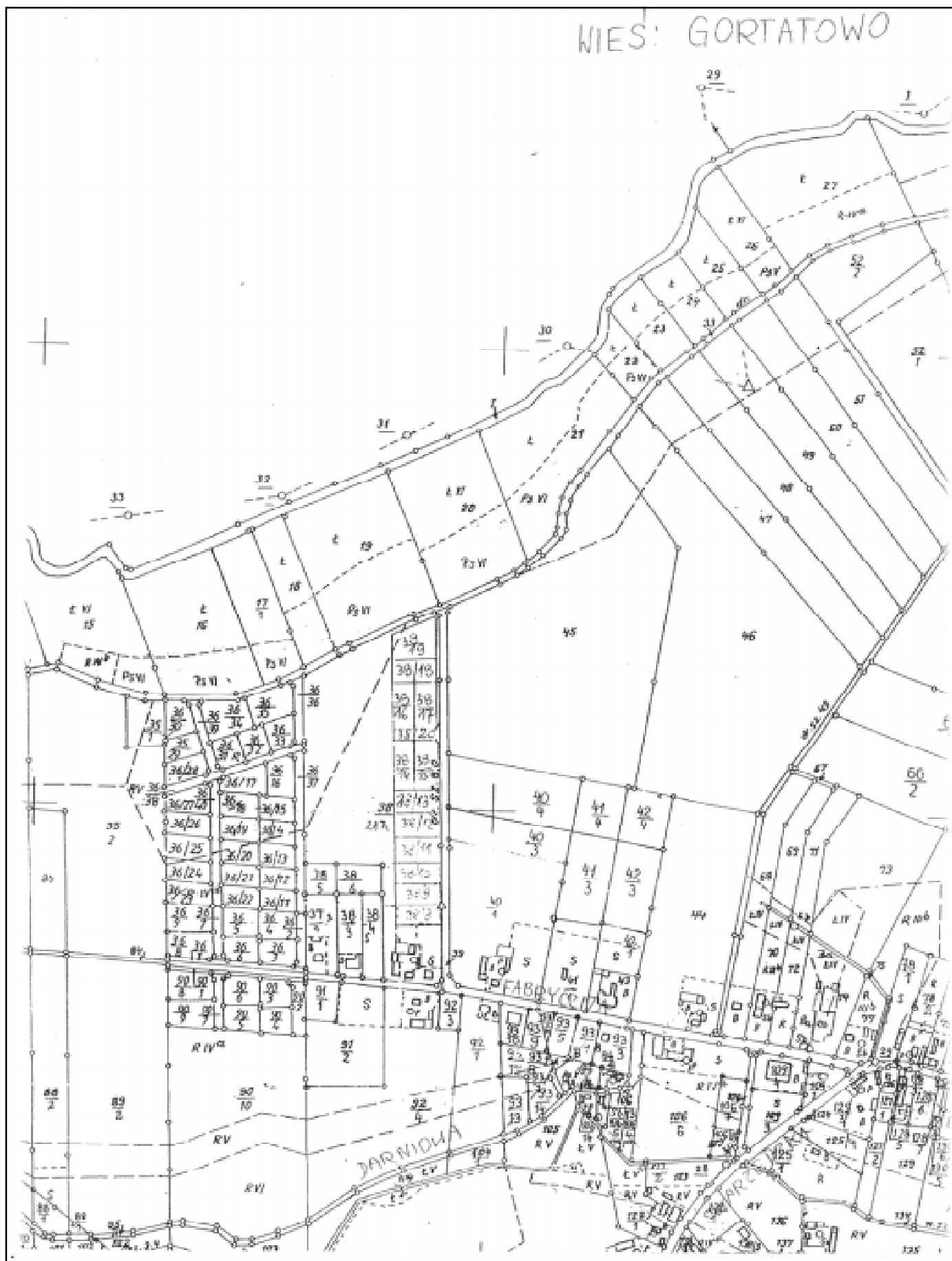
2. Szczegółowe położenie ulicy uwidocznione jest na kserograficznym pomniejszeniu mapy sieci ulic, stanowiącej załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

3. Ustalenia zawarte w pkt 1 i 2 podlegają przeniesieniu na mapę zasadniczą.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Swarzędzu
(-) *Bożena Szydłowska*



2825

UCHWAŁA Nr XIII/77/2003 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 27 sierpnia 2003 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie wsi Wierzonka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. 1. Nadaje się nazwę ulicy, położonej w Wierzonce, która nie posiadała nazwy:

- LEŚNIKÓW - oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka nr 17/37.

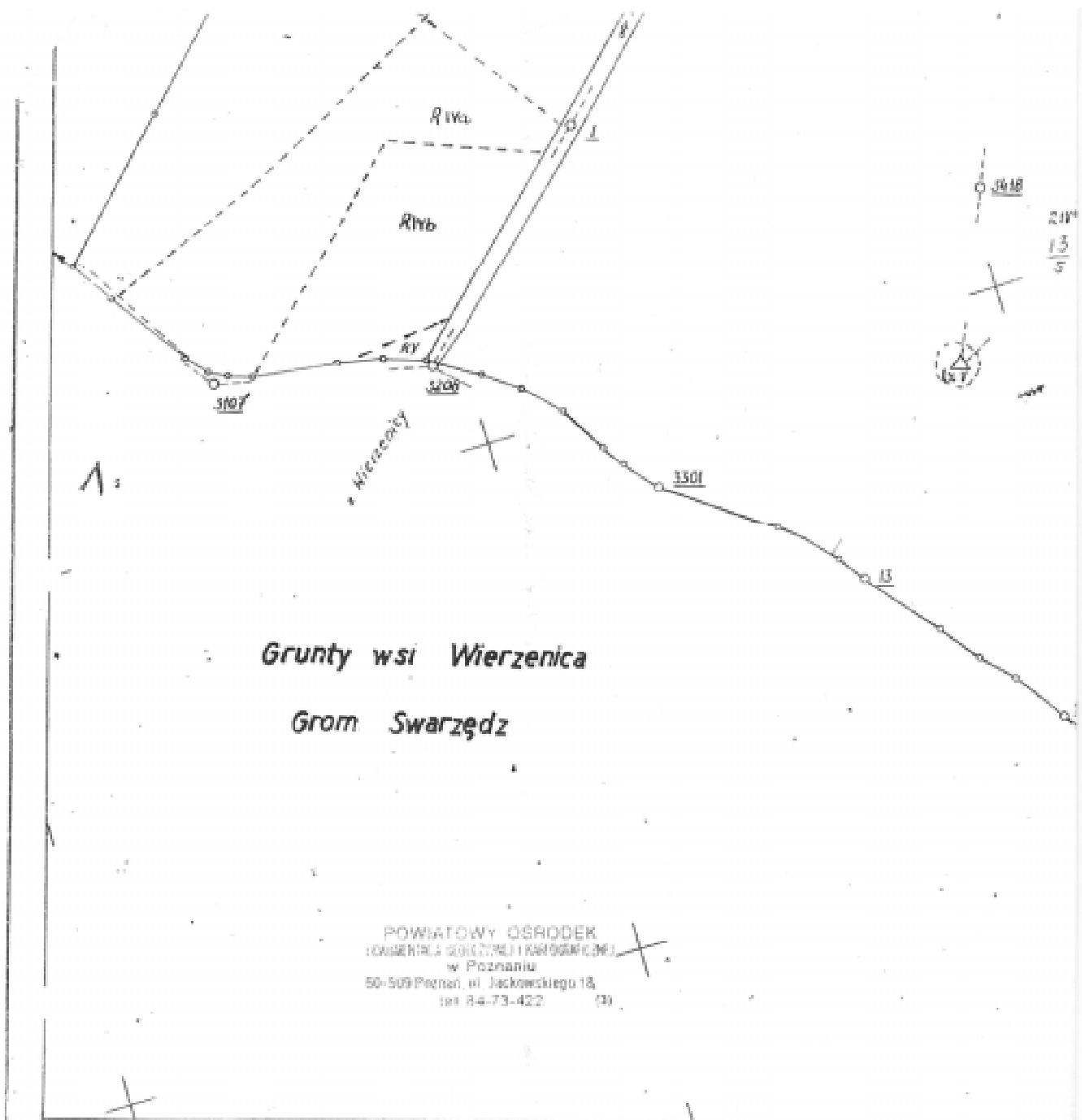
2. Szczegółowe położenie ulicy uwidocznione jest na kserograficznym pomniejszeniu mapy sieci ulic, stanowiącej załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

3. Ustalenia zawarte w pkt 1 i 2 podlegają przeniesieniu na mapę zasadniczą.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Swarzędzu
(-) *Bożena Szydłowska*



Grunty wsi Wierzenica
Grom. Swarzędz

POWIATOWY OŚRODEK
GEODEZJI, KARTOGRAFII I KADASTROWEJ
w Poznaniu
50-509 Poznań, ul. Jackowskiego 18
tel. 84-73-422 (3)

1(2)

52/9-6 2/13

wierzenica
56 ha

Województwo : poznańskie
Powiat : Poznań
Gromada : Swarzędz

Wies Wierzonka



Grunty wsr
Grom. Swar.

Mapa zasadnicza 1:5000

1. Materiały źródłowe:

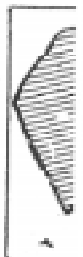
Pierwotny rysunek mapy zasadniczej opracowany w roku 1973 na podstawie zdjęć lotniczych z roku 1969
odczytanych w roku 1972, nowego pomiaru części wsi z roku 1972 i pomiarów z roku 1953, 1956
1965, 1966.

Granice władania po sprawdzeniu przyjęto z map ewidencyjnych.

2. Sposób wykonania matrycy rezerwy.

3. Siatka kwadratów lokalna.

Podział



2826

UCHWAŁA Nr XIII/78/2003 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 27 sierpnia 2003 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXX/362/2001 z dnia 28 lutego 2001 r. w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie wsi Zalasewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. 1. Zmienia się nazwę ulicy, położonej we wsi Zalasewo z dotychczasowego brzmienia JÓZEFA RIVOLI na JÓZEFA RIVOLIEGO - oznaczonej według ewidencji gruntów jako działki nr 8/1, 8/2, 55/43, część nr 57, część nr 55/4, część nr 55/12 i 354 oraz na terenie miasta Swarzędza - oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka nr 1954/12.

2. Szczegółowe położenie ulicy uwidocznione jest na kserograficznym pomniejszeniu mapy sieci ulic, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

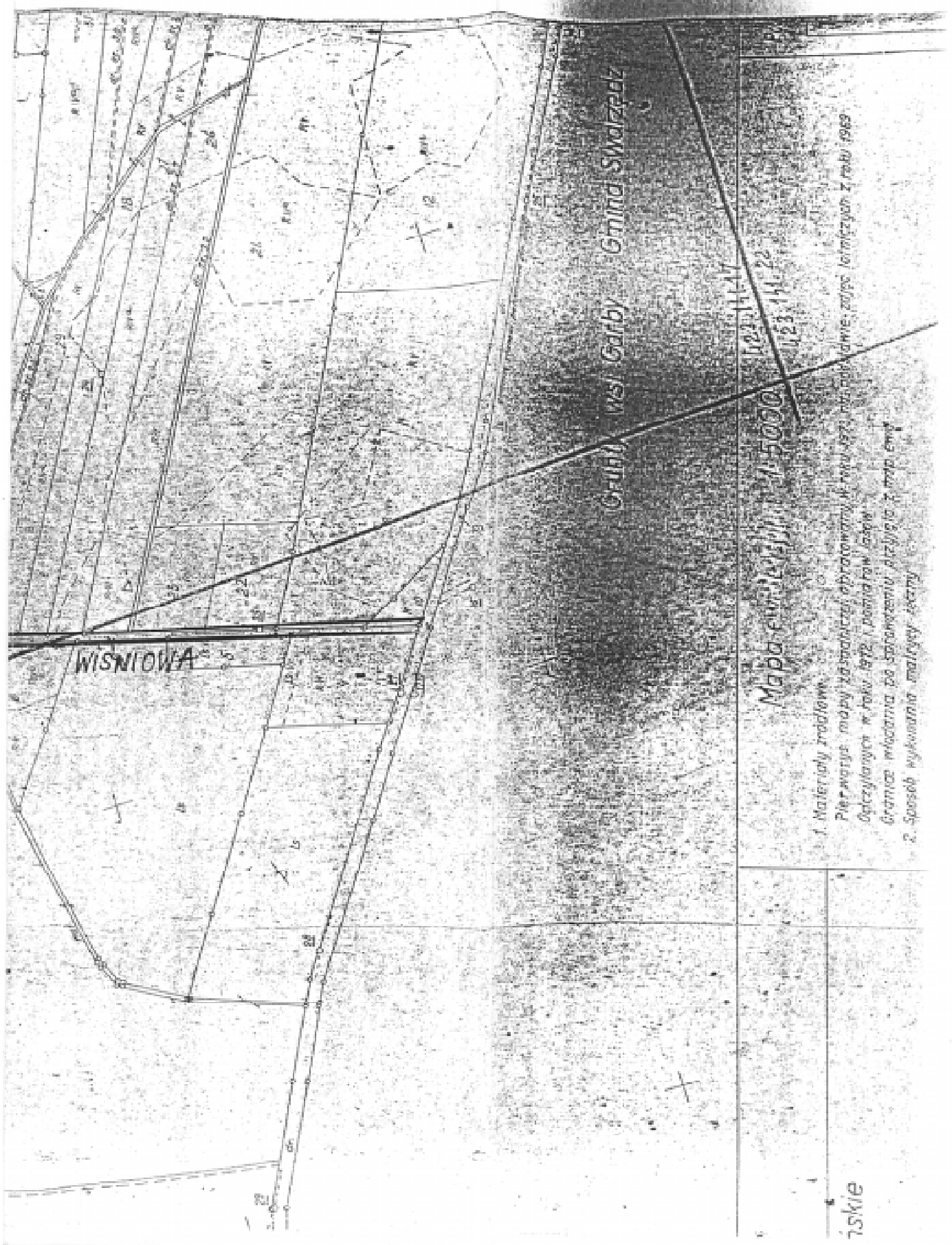
3. Ustalenia zawarte w pkt 1 podlegają przeniesieniu na mapę zasadniczą.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Swarzędzu
(-) *Bożena Szydłowska*





2827

UCHWAŁA NR XIII/79/2003 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 27 sierpnia 2003 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie wsi Zalasewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. 1. Nadaje się nazwę ulicom na osiedlu spółdzielczym, położonym w Zalasewie przy ulicy Transportowej, które nie posiadała nazw:

- OSIEDLE LEŚNE - oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka nr 11/76.

2. Szczegółowe położenie ulicy uwidocznione jest na kserograficznym pomniejszeniu mapy sieci ulic, stanowiącej załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

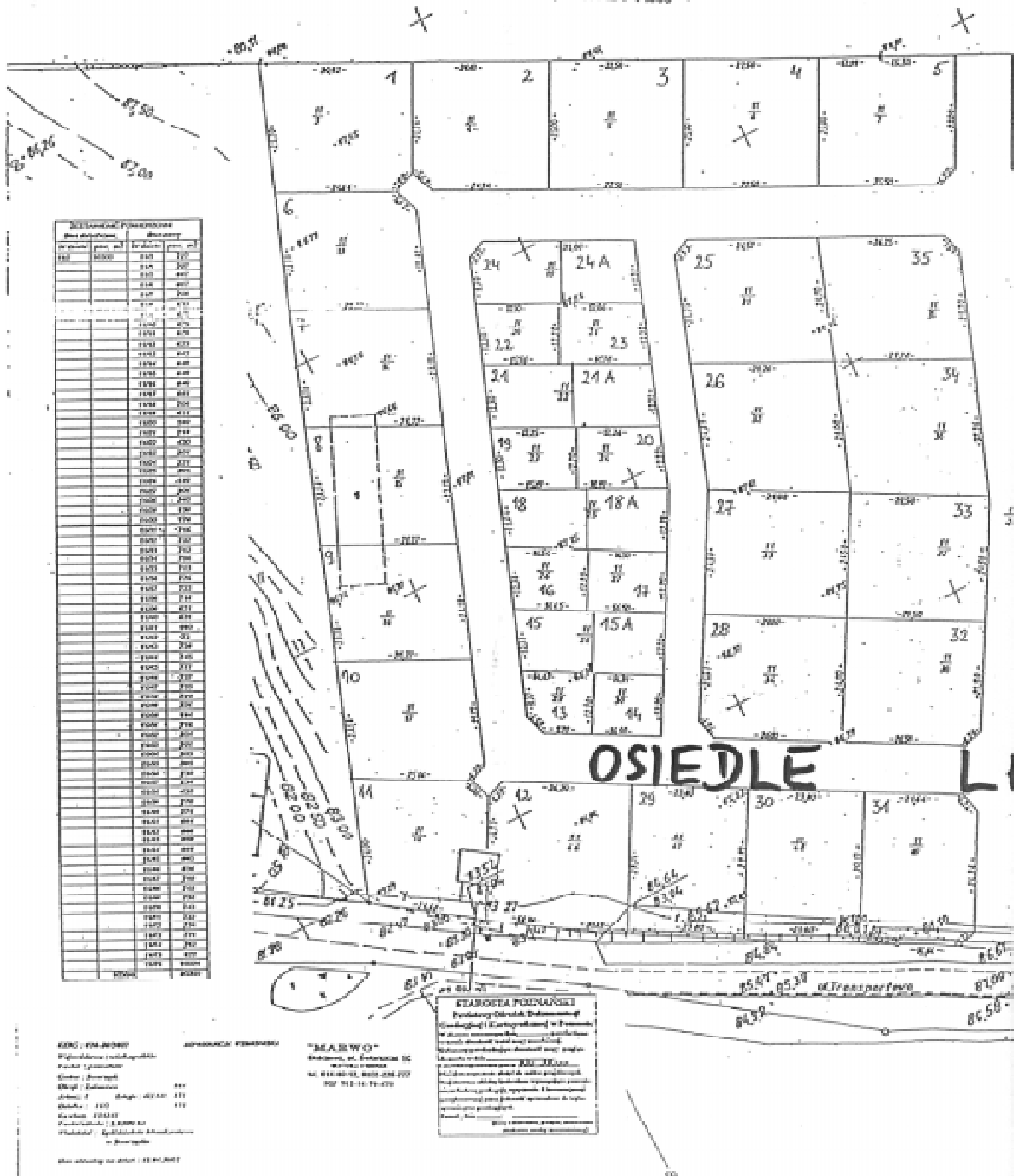
3. Ustalenia zawarte w pkt 1 i 2 podlegają przeniesieniu na mapę zasadniczą.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Swarzędzu
(-) *Bożena Szydłowska*

PROJEKT PODZIAŁU
SKALA 1:500



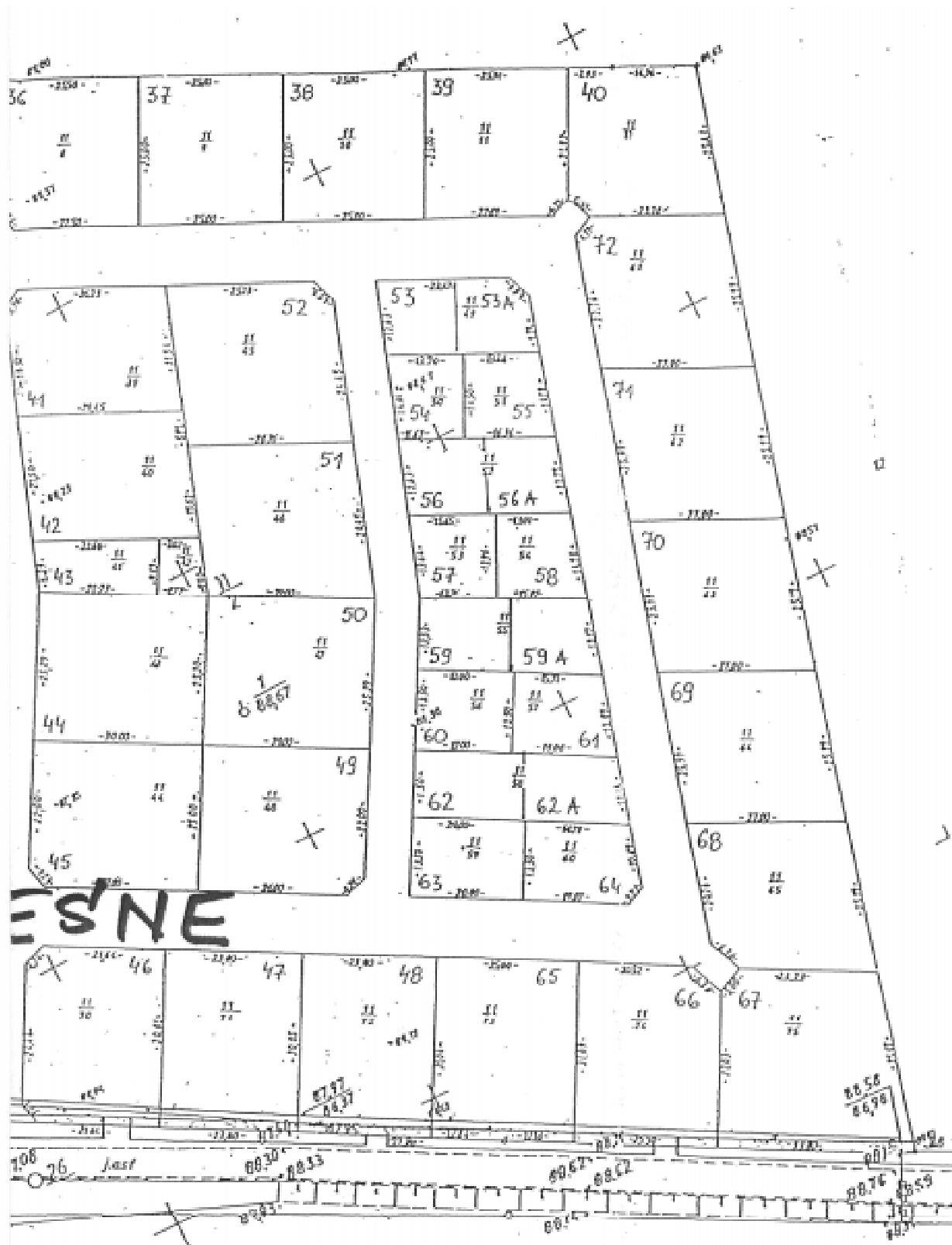
Wykaz Powierzchni		Wykaz Objętości	
nr	pow. ogół.	nr	obj. ogół.
1	1000	1	1000
2	1000	2	1000
3	1000	3	1000
4	1000	4	1000
5	1000	5	1000
6	1000	6	1000
7	1000	7	1000
8	1000	8	1000
9	1000	9	1000
10	1000	10	1000
11	1000	11	1000
12	1000	12	1000
13	1000	13	1000
14	1000	14	1000
15	1000	15	1000
16	1000	16	1000
17	1000	17	1000
18	1000	18	1000
19	1000	19	1000
20	1000	20	1000
21	1000	21	1000
22	1000	22	1000
23	1000	23	1000
24	1000	24	1000
25	1000	25	1000
26	1000	26	1000
27	1000	27	1000
28	1000	28	1000
29	1000	29	1000
30	1000	30	1000
31	1000	31	1000
32	1000	32	1000
33	1000	33	1000
34	1000	34	1000
35	1000	35	1000

OSIEDLE L1

BIURO PROJEKTOWE
PROJEKTOWANIE I KONSULTING
 ul. ...
 ...

WYKONAWCA
 ul. ...
 ...

... ..



2828

UCHWAŁA Nr IX/ 86 72003 RADY MIEJSKIEJ GMINY NEKLA

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Nekielka gmina Nekla

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 nr 142 poz. 1591 oraz z 2002 roku nr 23 poz. 220, nr 62 poz. 558, nr 113 poz. 984, nr 214 poz. 1806) Rada Miejska Gminy Nekla uchwała co następuje:

§1. W miejscowości Nekielka nadaje się następujące nazwy ulic:

Nekielska	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 96/2 łączącej się z drogą krajową nr 2
Jana Pawła II	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 182/2
Trakt Pobiedziski	działkom oznaczonym numerami geodezyjnymi 230/9, 230/4, 230/7, 230/6
Lazurowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 125/1
Słoneczna	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 127/6
Brzozowa	posesje należące do projektowanej ulicy o numerze geodezyjnym 155
Kasztanowa	posesje należące do projektowanej ulicy o numerach geodezyjnych 106/3, 106/2, 99/6
Jarzębinowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 108/8
Wierzbowa	posesje należące do projektowanej ulicy o numerach geodezyjnych 149/1, 149/6, 149/8, 149/10, 149/11
Świerkowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 175/4
Klonowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 176/5
Wilcza	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 194/5
Borsucza	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 198/11
Sarnia	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 200/4
Jeżowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 213/5
Danielowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 220/6

Leśna	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 11/2
Grzybowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 3/5
Kurkowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 4
Ziołowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 187/7
Dojazdowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 219/3
Różana	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 82/8
Liliowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 76/3
Azaliowa	posesje należące do projektowanej ulicy o numerach geodezyjnych 82/5, 82/3, 82/6
Fiołkowa	posesje należące do projektowanej ulicy o numerach geodezyjnych 90; 91
Konwaliowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 95/5
Kaczeńcowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 85/5
Malwowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 84/12
Makowa	posesje należące do projektowanej ulicy - o numerach geodezyjnych 225/4, 225/3, 225/2, 225/6
Kwiatowa	działce oznaczonej numerem geodezyjnym 183

§2. 1. Projektowane ulice Lazurowa, Słoneczna, Kwiatowa i Wilcza stanowią odgałęzienie nowo projektowanej ulicy Nekielskiej zgodnie z załączonym planem sytuacyjnym, który stanowi załącznik nr 1 uchwały.

2. Projektowane ulice Brzozowa, Kasztanowa, Jarzębinowa, Wierzbowa, Świerkowa, Klonowa są to odgałęzienia projektowanej ulicy Jana Pawła II, zgodnie z załączonym planem sytuacyjnym, który stanowi załącznik nr 2 uchwały.

3. Działki na których projektowane są ulice Nekielska, Jana Pawła II oraz Trakt Pobiedziski są działkami usytuowanymi wzdłuż m. Nekielka w stosunku do siebie są niemal równoległe i zajmują największą powierzchnię t.j. dz. o nr geodezyjnym 96/2 pow. 1,4777 ha, działka o nr geodezyjnym 182/2, pow. 0,8768 ha dz. o nr geodezyjnym 230/9, pow.

0,3912 ha, 230/4 pow. 0,2764 ha, 230/7 o pow. 0,1914 ha, 230/6 o pow. 0,2331 ha. - załącznik nr 3.

4. Nowo projektowane ulice Ziółowa, Dojazdowa, Mako-wa, Liliowa, Różana, Azaliowa, Malwowa, Kaczeńcowa, Fiołkowa, Konwaliowa stanowią odgałęzienia działki o nr geod. 183 zgodnie z załącznikiem do uchwały nr 4.

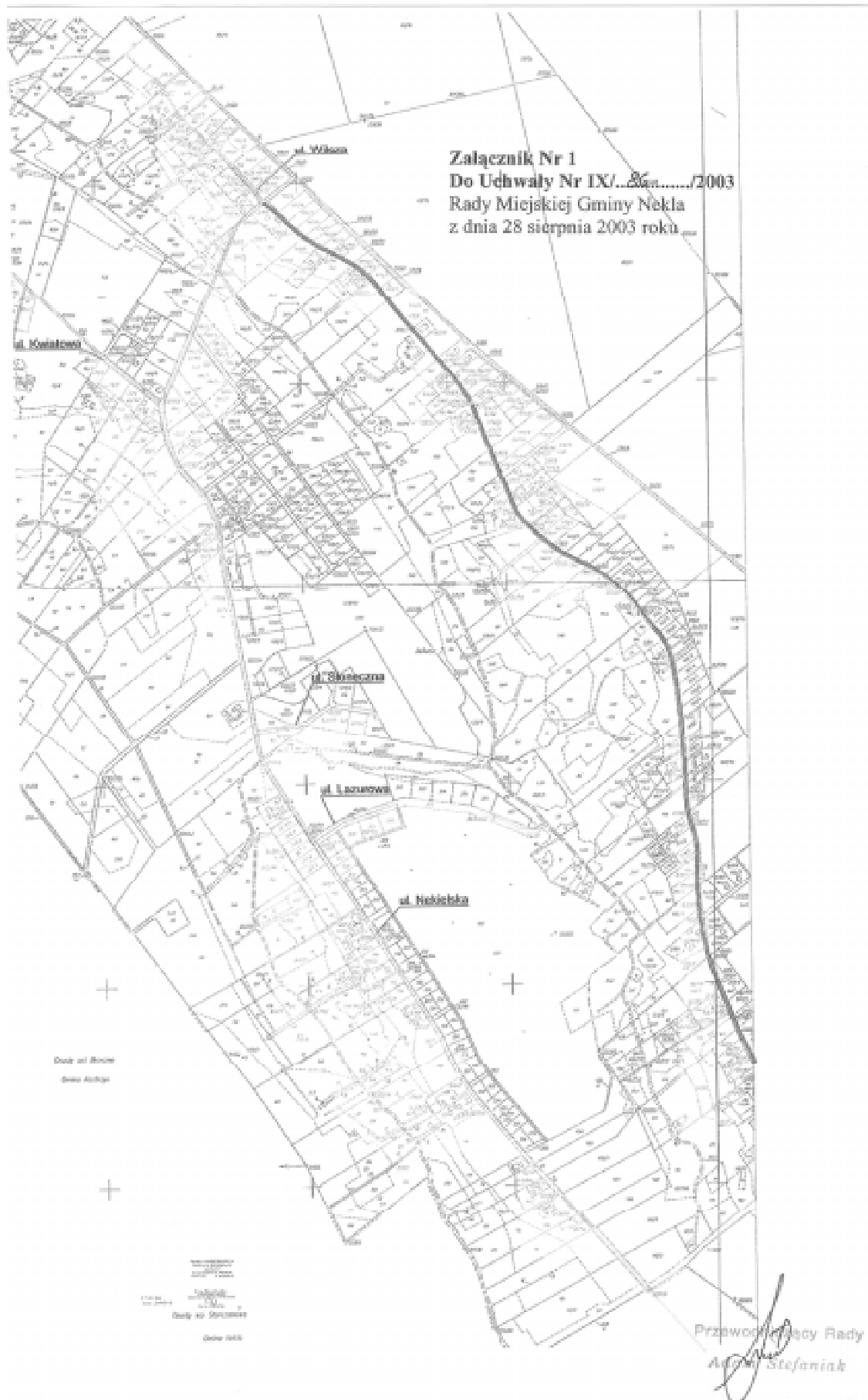
5. Projektowane ulice Borsucza, Jeżowa, Sarnia, Daniełowa stanowią odgałęzienie nowej ulicy Trakt Pobiedziski - załącznik do uchwały nr 5.

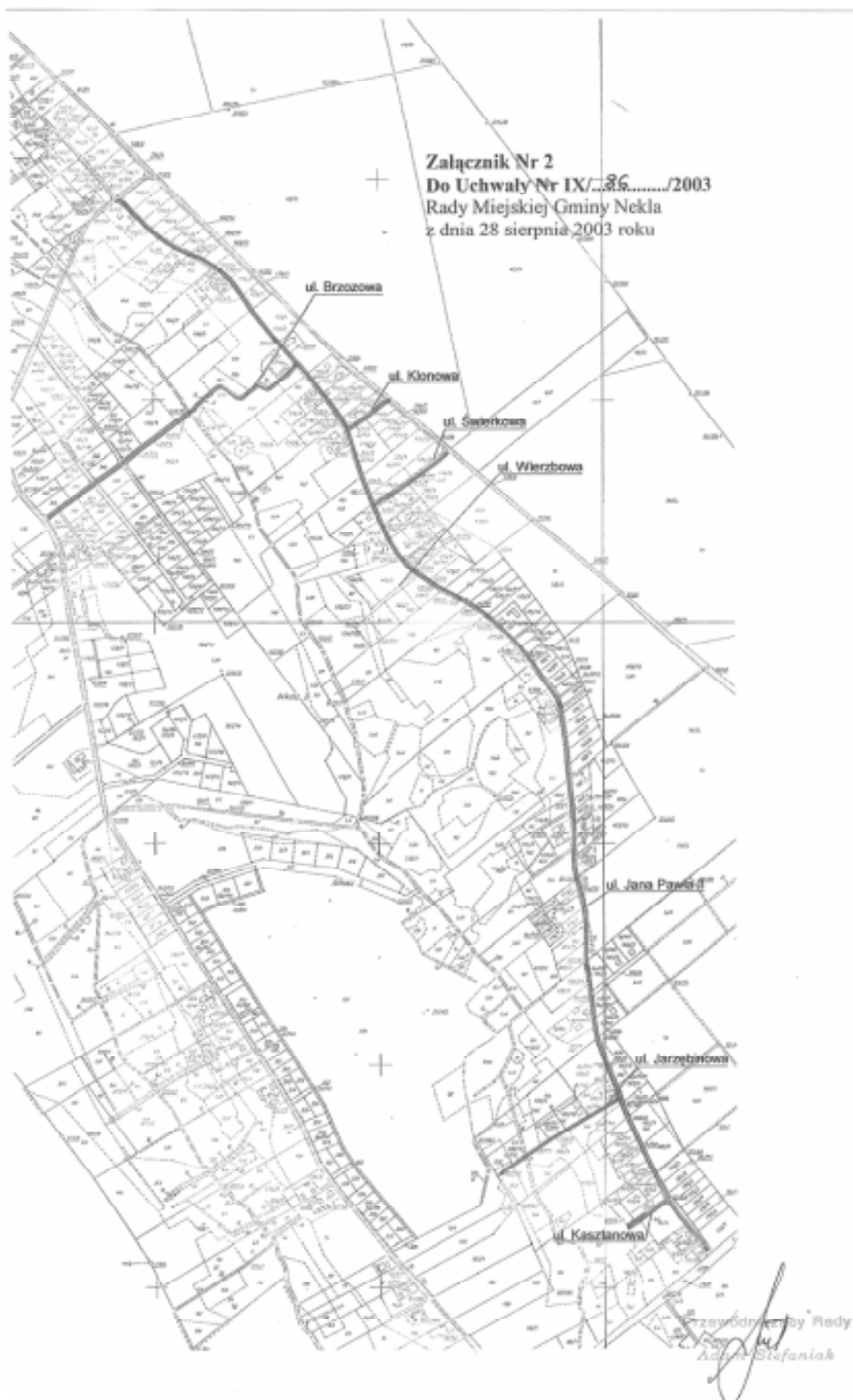
6. Nowo projektowane ulice Grzybowa oraz Kurkowa są to odgałęzienia działki 11/2 (nowo projekt. Leśna) - załącznik nr 6.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Adam Stefaniak*



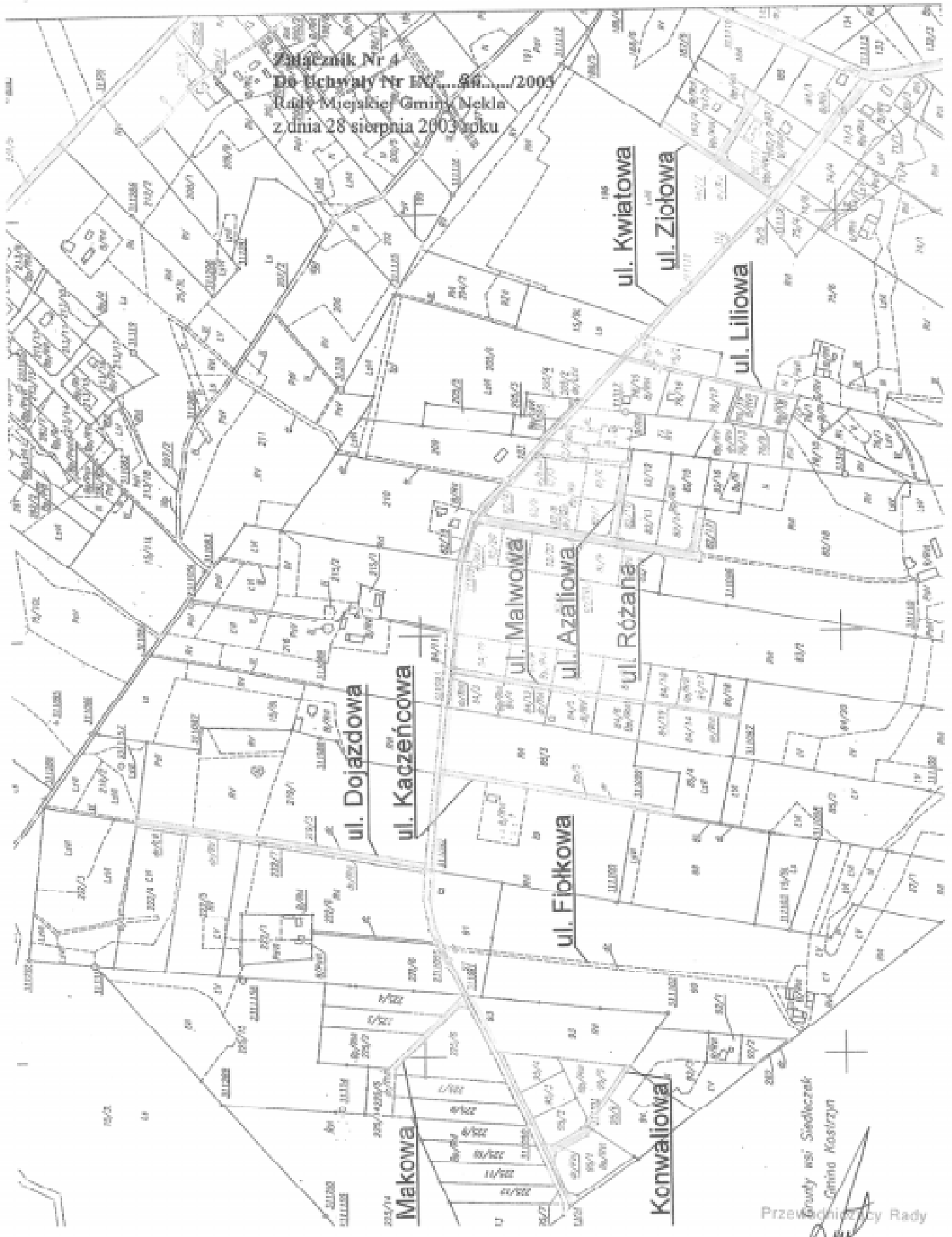


Załącznik nr 3
Do Uchwały Nr IX/285./2003
Rady Miejskiej Gminy Nekla
z dnia 28 sierpnia 2003 roku

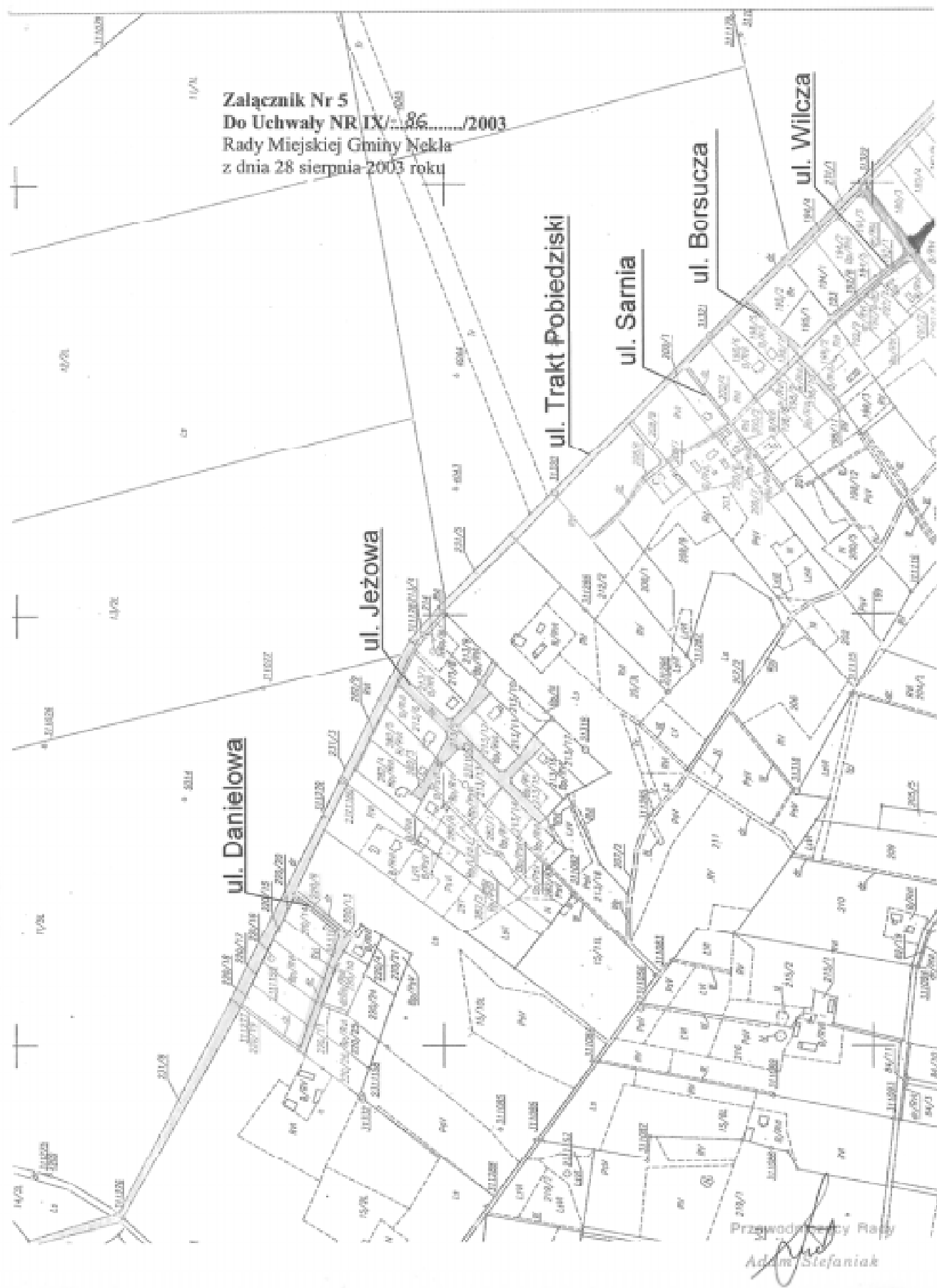


Przewodniczący Rady
Aldo Stefaniak

Załącznik Nr 4
Do Uchwały Nr LXV/640/2003
Rady Miejskiej Gminy Nekla
z dnia 28 sierpnia 2003 roku



Przewodniczący Rady
Artem Stefaniak



Załącznik Nr 6
Do Uchwały Nr IX/.../2003
Rady Miejskiej Gminy Nekla
z dnia 28 sierpnia 2003 roku



2829

UCHWAŁA Nr IX/90/2003 RADY MIEJSKIEJ GMINY NEKLA

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r Nr 71, poz. 838 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Nekla uchwała co następuje:

§1. Po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Wrzesińskiego Rada Miejska Gminy Nekla zalicza do kategorii dróg gminnych następujące drogi:

1. ul. Sienkiewicza w Nekli

- działki - nr geod. 952, 816, 344 o łącznej powierzchni 6.775 m²

2. droga Targowa Górka - Bukowy Las

- działki - nr geod. 297/2, 264/7, 75/1, 223, 46 o pow. 35.280 m²

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Adam Stefaniak

2830

UCHWAŁA Nr IX/54/03 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Złotów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 62, poz. 558, nr 23 poz. 220 Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, Dz. z 2003 Nr 80 poz. 707 w związku z art. 21 ust. 1 pkt I ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71.poz. 733 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 168, poz. 1383 i z 2003 r. Nr 113, poz. 1069), Rada Miejska w Złotowie uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Złotów stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotowa.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Leszek Kurcin

Załącznik
do Uchwały nr IX/54/03
z dnia 28 sierpnia 2003 r.
Rady Miejskiej w Złotowie

WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY MIASTO ZŁOTÓW
NA LATA 2003 - 2007

- I. Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy miasto Złotów w latach 2003 - 2007.
1. Aktualna wielkość zasobów mieszkaniowych.

Lp.	Treść	Według stanu na dzień 31.01.2003 r.
1.	Budynki w szt.	167
	100% własności gminy	66
	Wspólnoty	99
	100% własności	2
2.	Powierzchnia ogółem w m ² (3 + 4)	83.583
3.	Powierzchnia lokali mieszkalnych ogółem w m ²	65.817
	W tym:	
	- własność gminy	39.785
	- w tym lokale socjalne	579
	- lokale sprzedane	26.032
4.	Powierzchnia lokali użytkowych ogółem w m ²	17.766
	- w tym oczynszowana	3.745
	- garaże	843
	- nieoczynszowana	9.989
	- lokale sprzedane	3.189
5.	Ilość lokali mieszkalnych w szt. Ogółem	1.346
	W tym:	
	- własność gminy	837
	- w tym lokale socjalne	15
	- lokale sprzedane	509

2. Prognoza dotycząca wielkości zasobów mieszkaniowych na lata 2003 - 2007 z podziałem na lokale socjalne i pozostałe.

L. p.	Treść	2003	2004	2005	2006	2007
1.	Budynki – ogółem (9szt.)	167	166	166	166	166
2.	Powierzchnia ogółem (m ²) (3+5)	83.401	83.265	83.265	83.265	83.265
3.	Powierzchnia lokali mieszk. ogółem (m ²)	65.635	65.499	65.499	65.499	65.499
	W tym:					
	- lokale stanowiące własność gminy	38.603	37.267	36.467	35.467	34.667
	W tym socjalne	579	680	680	680	680
	- lokale wykupione	27.032	28.232	29.032	30.032	30.832
4.	Ilość lokali mieszk. ogółem (szt.) w tym:	1.346	1.342	1.342	1.342	1.342
	- lokale stanowiące własność gminy	812	778	758	733	713
	W tym socjalne	15	18	18	18	18
	- lokale wykupione	534	564	584	609	629
5.	Powierzchnia lokali użytkowych (m ²)					
	ogółem:	17.766	17.766	17.766	17.766	17.766
	W tym;					
	- lokale oczynszowane	3.745	3.745	3.745	3.745	3.745
	- garaże	843	843	843	843	843
	- lokale nieoczynszowane	9.989	9.989	9.989	9.989	9.989
	- lokale wykupione	3.189	3.189	3.189	3.189	3.189

2. Ocena aktualnego stanu technicznego zasobu mieszkaniowego

Biorąc pod uwagę stan techniczny oraz określono przeznaczenie poszczególnych opłacalność remontów i modernizacji określono przeznaczenie poszczególnych budynków dzieląc na trzy grupy:

Zestawienie w grupach poszczególnych budynków stanowi załącznik nr 1 do wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Złotów

GRUPA I

Budynki przeznaczone do rozbiórki w okresie 0-15 lat ze względu na zły stan techniczny i zbyt wysoki koszt utrzymania (remontu).

GRUPA II

Budynki oceniane jako dostateczne pod względem spełnienia wymogów technicznych i eksploatacyjnych. Ze względu na stopień zużycia i nieopłacalność długoterminowego inwestowania budynki przeznaczone do rozbiórki w okresie 15-30 lat.

GRUPA III

Budynki o dobrym stanie technicznym, które rokuje możliwość ich utrzymania ponad 30 lat. Sensowne jest więc w tej grupie przeprowadzanie remontów kapitalnych i wszelkich modernizacji.

Udział poszczególnych grup w całym zasobie mieszkaniowym gminy przedstawiono w poniższej tabeli.

	GRUPA I	GRUPA II	GRUPA III	OGÓŁEM
Ilość budynków	6	14	145	165
Powierzchnia użytkowa	833 m ²	2.479 m ²	62.053 m ²	65.365 m ²
Udział procentowy	3,6 %	8,5 %	87,9 %	100 %

Spośród budynków grupy I, II i III wydziela się budynki wyłączone ze sprzedaży - łącznie 28 o obniżonym standardzie, nadające się do zamieszkiwania ze względu na wyposażenie i stan techniczny - z przeznaczeniem na lokale socjalne.

Wykaz budynków stanowiących zasób socjalny stanowi załącznik nr 2 do wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Złotów.

II. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji budynków mieszkalnych gminy miasto zlotów w latach 2003 - 2007.

Zasób mieszkaniowy Gminy Miasto Złotów aktualnie zarządzany jest przez Miejski Zakład Gospodarki Lokalami, który do

celów konserwacyjnych i remontowych zatrudnia prywatne podmioty gospodarcze, wylonione w formie przetargu. Miejski Zakład Gospodarki Lokalami jest odpowiedzialny za 165 budynki oraz budynki użytkowe i garaże.

W latach 2003 - 2007 przewiduje się utrzymanie stanu technicznego w budynkach wykazanych w grupie III, poprawę stanu technicznego w budynkach wykazanych w grupie II oraz likwidację budynków wykazanych w grupie I.

Rozbiórki spowodują zapotrzebowanie na 10 lokali zamiennych.

W celu poprawy stanu technicznego budynków niezbędne będzie wykonanie w latach 2003 – 2007 szeregu prac remontowych i modernizacyjnych, a w szczególności:

L. p.	Rodzaj robót	Ilość budynków
1	Remonty dachów (konserwacja wymiana)	40
2	Remonty elewacji	35
3	Malowanie klatek schodowych	25
4	Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej	50
5	Roboty zduński	60
6	Roboty kominowe	
7	Wymiana instalacji wod – kan. c. o.	5
8	Izolacje przeciwwilgociowe	
9	Budowa zbiorników bezodpływowych	
10	Wymiana chodów na kłatkach schodowych	20
11	Inne	

4. Remonty budynków 2003-2007

Rok	Remonty dachów (konserwacje, wymiana)	Remonty elewacji	Malowanie klatek schodowych	Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej	Roboty zduńskie	Roboty kominowe	Wymiana inst. wod- kan. i c.o.
2003	Mickiewicza 17, AL Piasta 44, Chrobrego 9, Kr. Jadwigi 6, Garncarska 7, Woj. Polskiego 21	Mickiewicza 17, Kr. Jadwigi 6, Garncarska 7, PL Kościuszki 12, 13, 14, Woj. polskiego 30a	Szkolna 18, Pl. Paderewskiego 5, Boh. Westerplatte 27, Domańskiego 10, Stary Rynek 7	130 szt.	50 szt.	Przy robotach dekarских	Woj. Polskiego 21, Woj. polskiego 30a, Garncarska 7, Przyłącza gazowe
2004	Kr. Jadwigi 62. Boh. W-tte 25, 27 29, Obr. Warszawy 40, Woj. Polskiego 9, Grochowskiego 5	Szpitalna 18, 20, 22, Towarowa 1, Woj. Polskiego 21, 1 Grochowskiego 1, 2	Domańskiego 12, Szpitalna 8, Kr. Jadwigi 6, 26, AL Piasta 21	100 szt.	40 szt.	Przy robotach dekarских	Przyłącza gazowe, Boh. Westerplatte 27,2, Wymiana instalacji elektrycznych na starym miesiecie
2005	Obr. Warszawy 30, 35, 42, Pl. Paderewskiego 6. 7 Kr. Jadwigi 85 AL Piasta 55, 57, 59 Dworaczka 12	Kr. Jadwigi 15, Nowy Rynek 1, Dworaczka 12, 13 Obr. Warszawy 47	Kopernika 1, Pl. Paderewskiego 7 Obr. Warszawy 30, 40 Woj. Polskiego 31	100 szt.	40szt	Przy robotach dekarских	Pl. Kościuszki 12, 13 Woj. polskiego 1,3, 15
2006	Obr. Warszawy 45, Mickiewicza 10. Moniuszki 12, 14 Krzywoustego 4, Za Dworcem 3	Obr. Warszawy 45. Pl. Wolności 9, 11. Mickiewicza 10 Grochowskiego 5, Boh. W-tte 24	Kopernika 3. Woj. Polskiego 1 Chrobrego 9, PL Kościuszki 12-13	100 szt.	40 szt.	Przy robotach dekarских	Pl. Kościuszki 12. 13 Woj. Polskiego 1. 3,15
2007	St. Rynek 9, AL Piasta 2 L, Pl. Paderewskiego 11, Dworaczka 6-7. Podolska 3, 5, Pl. Kościuszki 14	Woj. Polskiego 3, Krzywoustego 4, Moniuszki 5. Kr. Jadwigi 58, Starv Rynek 9 Podolska 3, 5'	Chojnicka 68, Stary Rynek 9, Woj. Polskiego 29, AL Piasta 55. Zamkowa 30	80 szt.	35 szt.	Przy robotach dekarских	Pl. Kościuszki 14. Boh. W-tte 24, 26 PL Kościuszki 8

III. Planowana sprzedaż lokali w kolejnych latach.

Na podstawie analizy dotychczasowej sprzedaży lokali mieszkalnych stwierdza się, że średnia sprzedaż lokali mieszkalnych

w latach 1998 - 2002 kształtowała się na poziomie 40 lokali rocznie. W związku ze spadkiem zainteresowania kupnem mieszkań komunalnych, sprzedaż na lata 2003 -2007 przyjęto na poziomie jak niżej.

Rok	Ilość szt.	Powierzchnia w m ²
2003	25	1.000
2004	30	1.200
2005	20	800
2006	25	1.000
2007	20	800
Razem	120	4.800

IV. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach

Zarząd nad zasobami mieszkaniowymi Gminy Miasto Złotów sprawuje zakład budżetowy - Miejski Zakład Gospodarki Lokalami w Złotowie. Przedmiotem działania zakładu jest:

- 1) Zapewnienie najemcom lokali podstawowych warunków mieszkaniowych oraz pozyskiwania nowych zasobów mieszkaniowych,
- 2) Prowadzenie gospodarki lokalami mieszkaniowymi i użytkowymi będącymi w zasobach komunalnych,
- 3) Eksploatacja, remonty i konserwacja zasobów mieszkaniowych i innych przekazanych w administrowanie,
- 4) Modernizacja i adaptacja istniejących zasobów mieszkaniowych,
- 5) Dokonywanie ekspertyz stanu technicznego budynków oraz zleceń tych ekspertyz,
- 6) Ewidencjonowaniu nieruchomości,
- 7) Zabezpieczeniu nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,

- 8) Wykonywaniu czynności związanych z naliczaniem należności i windykacją tych należności,
- 9) Współpracy z innymi organami, które na mocy odrębnych przepisów gospodarują nieruchomościami,
- 10) Podejmowaniu czynności w postępowaniach sądowych o roszczenia w stosunku najmu i dzierżawy lub innych praw rzeczowych na nieruchomości,

Zarządzanie zasobami komunalnymi odbywa się na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. Nr 46, poz. 543 z 2000 r.) Kodeksu cywilnego i uchwał Rady Miejskiej w Złotowie oraz innych aktów prawnych.

Zarządzanie lokalami stanowiącymi współwłasność odbywa się na podstawie ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. Nr 80, poz. 903 z 2000 r.) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. Nr 46, poz. 543 z 2000 r.) i Kodeksu Cywilnego.

V. Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej

1. Średnie stawki opłat (w PLN) w zasobach komunalnych w latach 2003 - 2007

Wyszczególnienie	2003	2004	2005	2006	2007
Lokale mieszkalne					
ogółem	1,70	1,84	2,00	2,15	2,30
z tego czynsz	1,70	1,84	2,00	2,15	2,30
Lokale użytkowe					
ogółem	7,50	8,25	9,00	9,80	10,50
z tego czynsz	7,50	8,25	9,00	9,80	10,50

1. Środki na utrzymanie zasobów komunalnych (bez c. o. i c. w.) w tys. zł

Wyszczególnienie	2003	2004	2005	2006	2007
Lokale mieszkalne					
ogółem	816	872	932	985	1.038
z tego czynsz	816	872	932	985	1.038
Lokale użytkowe					
ogółem	351	342	364	392	412
z tego czynsz	351	342	364	392	412
Pozostałe wpływy (reklamy, garaże, odsetki itp.)	30	33	36	39	42
Dotacja celowa		50	50		
Ogółem wpływy	1.197	1.297	1.382	1.416	1.492

VI. Wysokość wydatków na utrzymanie zasobu mieszkaniowego gminy.

1. Koszty utrzymania zasobów komunalnych. Koszty utrzymania zasobów obejmują dwa podstawowe elementy tj. koszty eksploatacji oraz koszty utrzymania technicznego.

Wyszczególnienie	2003	2004	2005	2006	2007
Koszty utrzymania					
Ogółem w tys. zł.	778	863	919	953	1.021
V zł./m ² /m-c	1,60	1,72	1,89	1,96	2,10
w Tym:					
Eksploatacja	243	252	262	272	291
zł./m ² /m-c	0,50	0,52	0,54	0,56	0,60
Remonty	535	584	657	681	730
zł./m ² /m-c	1,10	1,20	1,35	1,40	1,50
Modernizacja (pokrywana dotacja celowa)		100		100	
Razem (koszty utrzymania plus modernizacja)	778	936	919	1.053	1.021

2. Koszty energii cieplnej

Obok kosztów utrzymania, związanych z eksploatacją i technicznym utrzymaniem występują w zasobach koszty

centralnego ogrzewania i centralnie dostarczanej ciepłej wody. Opłaty użytkowników pokrywają w całości koszty zakupu energii cieplnej.

Wyszczególnienie	2003	2004	2005	2006	2007
Centralne ogrzewanie					
Koszty ogółem	1.248	1.347	1.454	1.571	1.696
zł./m ² /m-c	3,00	3,24	3,56	3,84	4,15
w tym:					
- lokale mieszkalne (łącznie z wykupionymi)	1.206	1.302	1.406	1.519	1.640
zł./m ² /m-c	3,00	3,27	3,56	3,84	4,15
- lokale użytkowe	42	45	48	52	56
zł./m ² /m-c	6,00	6,48	7,00	7,56	8,16
Ciepła woda					
Koszty ogółem w tys. zł.	540	594	653	718	790
zł./m ³ /m-c	30,00	33,00	36,30	39,93	43,92

3. Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi.

Właściciel lokalu ponosi wydatki związane z utrzymaniem jego lokalu oraz uczestniczy w kosztach utrzymania nieruchomości wspólnej. Na pokrycie kosztów zarządu właściciele lokali uiszczają zaliczki w formie bieżących opłat

podlegających rozliczeniu po zbilansowaniu kosztów utrzymania nieruchomości w cyklach rocznych. Tabela poniżej przedstawia planowane koszty utrzymania nieruchomości wspólnych w latach 2003 – 2007.

Wyszczególnienie	2003	2004	2005	2006	2007
Ogółem w tys. zł.	673	754	837	903	974
zł./m ² /m-c	2,02	2,19	2,41	2,54	2,69
w tym:					
- koszty zarządu	173	188	201	218	232
zł./m ² /m-c	0,52	0,55	0,58	0,61	0,64
- remonty	367	408	469	497	543
zł./m ² /m-c	1,10	1,20	1,35	1,40	1,50
Świadczenia	133	149	167	188	199
zł./m ² /m-c	0,40	0,44	0,48	0,53	0,55

VII. Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy miasto złotów

1. Wzrost udziału własności prywatnej i praw własności poprzez dalszą sprzedaż mieszkań komunalnych dotychczasowym najemcom,

2. Rozwój systemu finansowania mieszkalnictwa i lepszego dostosowania go do możliwości grup o niższych i średnich dochodach.

3. Uczestnictwo Gminy Miasto Złotów w realizowanych remontach budynków przez wspólnoty mieszkaniowe, w których gmina jest współwłaścicielem.

4. W razie zagrożenia życia lub zdrowia w budynkach stanowiących współwłasność Gmina Miasto Złotów może przeprowadzić remont z własnych środków w ramach rocznego planu finansowego Miejskiego Zakładu Gospodarki

Lokalami w Złotowie pod warunkiem zwrotu kosztów przypadających na właścicieli w okresie 2 lat na podstawie porozumień zawartych oddzielnie z każdym właścicielem lokalu mieszkalnego.

Załącznik nr 1
do WPGZM Gminy Miasto Złotów

OCENA I PODZIAŁ BUDYNKÓW MIESZKALNYCH NA TRZY GRUPY ZE WZGLĘDU NA ICH OGÓLNY STAN TECHNICZNY
ORAZ OPŁACALNOŚĆ REMONTÓW I MODERNIZACJI.

GRUPA I

Budynki przeznaczone do rozbiórki w okresie 0-15 lat ze względu na zły stan techniczny i zbyt wysoki koszt utrzymania (remontu)

1. Grochowskiego 16
2. Bolesława Chrobrego 4
3. Plac Wolności 9a
4. Wojska Polskiego 16
5. Aleja Piasta 59
6. Domańskiego 11

grupie przeprowadzanie remontów kapitalnych i wszelkich modernizacji

1. Aleja Piasta 13
2. Aleja Piasta 17
3. Aleja Piasta 18
4. Aleja Piasta 21
5. Aleja Piasta 27
6. Aleja Piasta 35
7. Aleja Piasta 44
8. Aleja Piasta 47
9. Aleja Piasta 48
10. Aleja Piasta 51
11. Aleja Piasta 55
12. Aleja Piasta 57
13. Aleja Piasta 9
14. Bohaterów Westerplatte 2
15. Bohaterów Westerplatte 24
16. Bohaterów Westerplatte 25
17. Bohaterów Westerplatte 26
18. Bohaterów Westerplatte 27
19. Bohaterów Westerplatte 29
20. Bolesława Chrobrego 9
21. Bolesława Chrobrego 3
22. Chojnicka 68
23. Domańskiego 10
24. Domańskiego 12
25. Domańskiego 16
26. Domańskiego 24
27. Domańskiego 3
28. Domańskiego 45
29. Domańskiego 47
30. Domańskiego 48
31. Domańskiego 50

GRUPA II

Budynki oceniane jako dostateczne pod względem spełnienia wymogów technicznych i eksploatacyjnych. Ze względu na stopień zużycia i nieopłacalność długoterminowego inwestowania budynki przeznaczone do rozbiórki w okresie 15-30 lat.

1. Domańskiego 13
2. Domańskiego 15
3. Garncarska 10
4. Garncarska 7
5. Garncarska 9
6. Podolska 4
7. Polna 15
8. Stary Rynek 4
9. Towarowa 2
10. Królowej Jadwigi 85
11. Nowy Rynek 1
12. Nowy Rynek 2
13. Nowy Rynek 5
14. Spichrzowa 1

GRUPA III

Budynki o dobrym stanie technicznym, które rokuje możliwość ich utrzymania ponad 30 lat. Sensowne jest więc w tej

32. Domańskiego 8
33. Domańskiego 8a
34. Grochowskiego I
35. Grochowskiego 2
36. Grochowskiego 5
37. Kopernika 1
38. Kopernika 3
39. Królowej Jadwigi 15
40. Królowej Jadwigi 19
41. Królowej Jadwigi 26
42. Królowej Jadwigi 6
43. Królowej Jadwigi 58
44. Królowej Jadwigi 62
45. Krzywoustego 4
46. Krzywoustego 7
47. Kujańska 56
48. Mickiewicza 10
49. Mickiewicza 11
50. Mickiewicza 11 a
51. Mickiewicza 17
52. Mickiewicza 3
53. Mokra 3
54. Moniuszki 12
55. Moniuszki 13
56. Moniuszki 14
57. Nieznanego Żołnierza
58. Nowy Rynek 4
59. Nowy rynek 11
60. Obrońców Warszawy 11
61. Obrońców Warszawy 14
62. Obrońców Warszawy 27 b
63. Piotra skargi 3
64. Piotra Skargi 4
65. Plac Kościuszki 11
66. Plac Kościuszki 12
67. Plac Kościuszki 13
68. Plac Kościuszki 14
69. Plac Kościuszki 14 a
70. Plac Kościuszki 6 a
71. Plac Kościuszki 7
72. Plac Kościuszki 8
73. Plac Kościuszki 8a
74. Plac Paderewskiego 11
75. Plac Paderewskiego 5
76. Plac Paderewskiego 6
77. Plac Paderewskiego 7
78. Plac Paderewskiego 8
79. Plac Wolności U
80. Plac Wolności 9
81. Podolska 3
82. Podolska 5
83. Panny Marii 1
84. Stary Rynek 7
85. Stary Rynek 9
86. Staszica 1
87. Staszica 2
88. Studzienna 1
89. Szkolna 18
90. Szpitalna 10
91. Szpitalna 12
92. Szpitalna 13
93. Szpitalna 15
94. Szpitalna 17
95. Szpitalna 18
96. Szpitalna 20
97. Szpitalna 22
98. Szpitalna 4
99. Szpitalna 6
100. Szpitalna 8
101. Słowackiego 4
102. Słowackiego 5
103. Słowackiego 6
104. Towarowa 1
105. Wojska Polskiego 1
106. Wojska Polskiego 10
107. Wojska Polskiego 14.
108. Wojska Polskiego 15
109. Wojska Polskiego 17
110. Wojska Polskiego 1 a
111. Wojska Polskiego 21
112. Wojska polskiego 26
113. Wojska Polskiego 28

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 114. Wojska Polskiego 29 | 130. Obrońców Warszawy 35 |
| 115. Wojska Polskiego 3 | 131. Obrońców Warszawy 39 |
| 116. Wojska polskiego 30 | 132. Obrońców Warszawy 40 |
| 117. Wojska Polskiego 30 a | 133. Obrońców Warszawy 42 |
| 118. Wojska Polskiego 31 | 134. Obrońców Warszawy 45 |
| 119. Wojska Polskiego 9 | 135. Obrońców Warszawy 47 |
| 120. Zamkowa 30 | 136. Powstańców 1 |
| 121. Zielna 2 | 137. Spichrzowa 6 |
| 122. Dworzaczka 12 | 138. Wawrzyniaka 10 |
| 123. Dworzaczka 13 | 139. Wawrzyniaka 12 |
| 124. Dworzaczka 7 | 140. Wawrzyniaka 13 |
| 125. Dworzaczka 7 | 141. Wawrzyniaka 3 |
| 126. Obrońców Warszawy 9 | 142. Wawrzyniaka 4 |
| 127. Obrońców Warszawy 25 | 143. Mickiewicza 9 |
| 128. Obrońców Warszawy 30 | 144. Bolesława Chrobrego 2 |
| 129. Obrońców Warszawy 31 | 145. Za Dworcem 6 |

Załącznik nr 2
do W PGZM Gminy Miasto Złotów

WYKAZ BUDYNKÓW WYŁĄCZONYCH ZE SPRZEDAŻY PRZEZNACZONYCH NA LOKALE SOCJALNE

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| 1. Aleja Piasta 59 | 15. Nowy Rynek 5 |
| 2. Bolesława Chrobrego 2 | 16. Nowy Rynek 2 |
| 3. Domańskiego 10 | 17. Obrońców Warszawy 25 |
| 4. Domańskiego 11 | 18. Obrońców Warszawy 40 |
| 5. Domańskiego 13 | 19. Obrońców Warszawy 42 |
| 6. Domańskiego 15 | 20. Obrońców Warszawy 9 |
| 7. Garncarska 10 | 21. Piotra Skargi 3 |
| 8. Garncarska 7 | 22. Podolska 3 |
| 9. Garncarska 9 | 23. Podolska 4 |
| 10. Grochowskiego 5 | 24. Polna 15 |
| 11. Królowej Jadwigi | 25. Spichrzowa 1 |
| 12. Mickiewicza 3 | 26. Spichrzowa 6 |
| 13. Mickiewicza 9 Towarowa 1 | 27. Towarowa 1 |
| 14. Nowy Rynek 1 Towarowa 2 | 28. Towarowa 2 |

2831

UCHWAŁA Nr VII/67/2003 RADY MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 29 sierpnia 2003 r.

w sprawie ustalenia dla miasta i gminy Wronki liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, Nr 167, poz. 1372, i z 2003 r. Nr 80, poz. 719) Rada Miasta i Gminy Wronki uchwala, co następuje:

§1. Ustala się dla miasta i gminy Wronki:

1. Liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 100 punktów.
2. Liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 30 punktów.

§2. 1. Punkty sprzedaży i podawania napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane bliżej niż 50 metrów od szkół, przedszkoli, internatów, obiektów opieki zdrowotnej oraz obiektów kultu religijnego, przy czym odległość tę liczy się w linii prostej mierzonej w najkrótszej odległości od granicy budynku do granicy chronionego obiektu.

2. Zakazu, o którym mowa w ust. 1 nie stosuje się w przypadku uzyskania pisemnej zgody właściciela lub użytkownika obiektu chronionego na sprzedaż napojów alkoholowych i ich spożycie w miejscu sprzedaży.

§3. Przedsiębiorca posiadający zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, może sprzedawać napoje alkoholowe także w ogródku gastronomicznym tj. wyodrębnionej przestrzeni, zorganizowanej na wolnym powietrzu, bezpośrednio przy punkcie sprzedaży.

§4. Zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, o których mowa w uchwale, nie stosuje się do już istniejących punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

§5. 1. Zezwolenia udzielone przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały zachowują moc do czasu upływu terminu ich ważności.

2. Do spraw o wydanie zezwoleń, wszczętych, a nie zakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, mają zastosowanie przepisy niniejszej uchwały.

§6. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki

§7. Tracą moc uchwały Rady Miasta i Gminy Wronki:

1. Nr XXXIV/205/93 z dnia 30 kwietnia 1993 r. w sprawie ustalenia dla terenu miasta i gminy Wronki liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu 9 (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
2. Nr XXXIV/206/93 z dnia 30 kwietnia 1993 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie miasta i gminy Wronki miejsc sprzedaży napojów alkoholowych.
3. Nr XXVIII/194/97 z dnia 11 kwietnia 1997 r. o zmianie uchwały w sprawie zasad usytuowania na terenie miasta i gminy Wronki miejsc sprzedaży napojów alkoholowych.
4. Nr XXXII/267/01 z dnia 23 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia limitu punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4, 5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) Grażyna Gromadzińska-Kopras

2832

UCHWAŁA Nr X/143/2003 RADY MIEJSKIEJ W JAROCINIE

z dnia 30 sierpnia 2003 r.

w sprawie zaliczenia dróg położonych na terenie gminy Jarocin do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt. 1 i 2, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. w Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) – Rada Miejska w Jarocinie uchwala, co następuje:

§1. Po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu w Jarocinie zawartej w Uchwale Nr 90/2003 z dnia 20 sierpnia 2003 r. Rada Miejska w Jarocinie zalicza drogi:

1. Ul. Szkolna w Cielczy, zlokalizowana od skrzyżowania z drogą krajową nr 11 do drogi powiatowej nr 13130 Radlin – Cielcza i dalej od ul. Nowej do torów kolejowych.

- dz. ozn. nr ew. 526 o pow. 1.1200 ha
- dz. ozn. nr ew. 658/2 o pow. 0,0450 ha
- dz. ozn. nr ew. 878/1 o pow. 1.1600 ha

razem 2.3250 ha

2. Droga w Kadziaku, zlokalizowana od skrzyżowania z drogą powiatową nr 13126 Łuszczanów – Tarce w kierunku do Lubini Małej.

- dz. ozn. nr ew. 62/2 o pow. 1.3420 ha, położone w obrębie wsi Cielcza i Łuszczanów do kategorii dróg gminnych.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jarocina.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Stanisław Martuzalski*

2833

UCHWAŁA Nr X/152/2003 RADY MIEJSKIEJ W JAROCINIE

z dnia 30 sierpnia 2003 r.

w sprawie zmiany nazwy placu publicznego w Jarocinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§1. Placowi publicznemu o dotychczasowej nazwie „Plac Młodych” zlokalizowanemu przy ul. Kościuszki nadaje się nową nazwę „Plac Festiwalu Muzyki Rockowej”.

§2. Położenie placu opisanego w §1 określa załącznik mapowy do uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jarocina.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Stanisław Martuzalski*



MAPA 1 : 1000

woj. wielkopolskie
m. Jarocin
obr. Jarocin
ark. m. 14

ZALĄCZNIK do
UCHWAŁY Nr K.145.21.2003.....
Rady Miejskiej w Jarocinie
z dnia 30 sierpnia 2003r.....

2834

UCHWAŁA Nr XI/70/03 RADY POWIATU OBORNICKIEGO

z dnia 26 sierpnia 2003 r.

sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, obniżania, odroczenia rozkładania na raty należności pieniężnych z tytułu czynszu za korzystanie na cele niemieszkalne z mienia Powiatu

Na podstawie art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148, ze zm. Dz.U. z 2003 r., Nr 45, poz. 391 Nr 65, poz. 594)) i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592, ze zm. Dz.U. z 2002 r., Nr 23. poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806), Rada Powiatu Obornickiego uchwała, co następuje:

§1. Zarząd Powiatu może w drodze indywidualnych decyzji umorzyć w całości lub części, odroczyć lub rozłożyć na raty należności z tytułu czynszu za korzystanie na cele niemieszkalne z nieruchomości Powiatu i jego jednostek organizacyjnych wraz z kosztami eksploatacji, określone na podstawie zawartych umów i wynikające z odrębnej uchwały Rady Powiatu określającej zasady oddawania mienia Powiatu w dzierżawę lub najem na okres dłuższy niż 3 lata.

§2. 1. Zarząd może umorzyć w całości lub części należność określoną w §1 wyłącznie w stosunku do organizacji pozarządowych oraz związków zawodowych.

2. Wydanie decyzji o umorzeniu należności może nastąpić w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności należy brać pod uwagę:

- 1) udokumentowany stan trwałej, ciężkiej sytuacji finansowej uprawnionego podmiotu,
- 2) funkcję społeczną uprawnionego podmiotu.

3. W sytuacji przejściowych trudności finansowych uprawnionego podmiotu organ określony w §1 może obniżyć, odroczyć lub rozłożyć na raty należność z tytułu czynszu.

4. Obniżenie wymiaru czynszu może nastąpić w wymiarze do 50 % stawki bazowej czynszu za 1 m² i kosztów eksploatacji.

5. Odroczenie w spłacie należności, o którym mowa w §3 nie może przekroczyć okresu 6 miesięcy. W przypadku rozłożenia należności na raty, ich ilość nie może przekroczyć 6.

6. Z tytułu odroczenia lub rozłożenia na raty należności, o których mowa w §1 pobierane są odsetki ustawowe. W uzasadnionych przypadkach organ wydający decyzję może również umorzyć, odroczyć lub rozłożyć na raty spłatę należności z tytułu odsetek.

§3. Zarząd wydaje decyzję na wniosek uprawnionego podmiotu.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Obornickiego.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Andrzej Okpisz

2835

UCHWAŁA NR XI/73/03 RADY POWIATU W PLESZEWIE

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie ustalenia cennika opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 roku - O samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 58, poz. 515), Rada Powiatu w Pleszewie uchwala co następuje:

§1. Ustala się cennik opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Bogdan Skitek*

Załącznik
do Uchwały nr XI/73/03
z dnia 28 sierpnia 2003 roku
Rady Powiatu Pleszewskiego

CENNIK OPŁAT ZWIĄZANYCH Z USUNIĘCIEM NA KOSZT WŁAŚCICIELA POJAZDU I PRZECHOWYWANIA NA PARKINGU STRZEŻONYM.

Lp.	Opis wykonywanej usługi	Cena brutto w zł
Pojazdy o masie całkowitej do 1.600 kg		
1.	Dojazd i powrót holownika	2,50 zł / 1 km
2.	Holowanie	3,00 zł / 1 km
3.	Załadunek i rozładunek (razem)	50,00 zł
4.	Usługi dodatkowe	50,00 zł / roboczegodzinę
5.	Dodatek nocny i świąteczny	+25% w/w stawek
6.	Opłata za parking	8,00 zł / za każdą rozpoczętą dobę
Pojazdy o masie całkowitej 1.600 – 3.500 kg		
1.	Dojazd i powrót holownika	3,00 zł / 1 km
2.	Holowanie	3,50 zł / 1 km
3.	Załadunek i rozładunek (razem)	60,00 zł
4.	Usługi dodatkowe ¹	55,00 zł / 1 roboczegodzinę
5.	Dodatek nocny i świąteczny	+25% w/w stawek
6.	Opłata za parking	10 zł / za każdą rozpoczętą dobę

Pojazdy o masie całkowitej 3.500 – 12.000 kg		
1.	Dojazd i powrót holownika	4,00 zł / 1 km
2.	Holowanie	7,00 zł / 1 km
3.	Załadunek i rozładunek (razem)	150,00 zł
4.	Usługi dodatkowe ¹	125,00 zł / roboczogodzinę
5.	Dodatek nocny i świąteczny	+25% w/w stawek
6.	Oplata za parking	18 zł / za każdą rozpoczętą dobę
Pojazdy o masie całkowitej powyżej 12.000 kg (TIR)		
1.	Dojazd i powrót holownika	6,00 zł / 1 km
2.	Holowanie	8,00 zł / 1 km
3.	Załadunek i rozładunek (razem)	180,00 zł
4.	Usługi dodatkowe	220,00 zł / 1 roboczogodzinę
5.	Dodatek nocny i świąteczny	+25% w/w stawek
6.	Oplata za parking	25,00 zł za każdą rozpoczętą dobę
Stawka ryczałtowa za wyjazd do miejsca zdarzenia drogowego: holowanie poz. 1 ;2 w kategoriach pojazdów nie mniejsza jak:		
1.	Od godz. 6.00-22.00	50 zł brutto
2.	Od godz. 22.00 - 6.00	70 zł brutto

Uwagi:

Pozycja „prace dodatkowe” obejmują: wyciąganie pojazdu z rowu, lasu, skarpy, jeziora, odblokowanie kół, dowiezienia

paliwa lub części specjalnego zabezpieczenia pojazdu podczas holowania i postoju do 1 godziny. Godziny nocne obowiązują od godziny 22.⁰⁰ do godziny 6.⁰⁰.

2836

**UCHWAŁA Nr SO 7/24-D/Ka/03 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ
W POZNANIU**

z dnia 7 sierpnia 2003 r.

w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2003 Gminy Dobrzyca

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 10/2000 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 8 listopada 2000 r. zmienionego zarządzeniem nr 5/01 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 14 lutego 2001 r. oraz zarządzeniem nr 14/2001 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 12 grudnia 2001 r. w osobach:
Przewodnicząca - Zofia Freitag,

Członkowie: - Zofia Kowalska,
Idzi Kalinowski,

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) oraz art. 115 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 ze zm.), o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2003 Gminy Dobrzyca wyraża opinię pozytywną.

Uzasadnienie

Oceny możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2003 Gminy Dobrzyca dokonano w oparciu o następujące materiały:

- uchwałę nr III/20/02 Rady Gminy Dobrzyca z dnia 30 grudnia 2002 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy 2003 rok ze zmianami (ostatnia zmiana uchwałą Nr VII/44/03 Rady Gminy Dobrzyca z dnia 27 czerwca 2003 r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy 2003 rok),
- prognozę dochodów, wydatków oraz długu gminy w latach 2003 - 2006, informację gminy o wielkości spłat zobowiązań w latach 2003 - 2004 z dnia 27.06.2003 r. (dołączoną do uchwały Nr VII/44/03 Rady Gminy Dobrzyca otrzymanej 21 lipca 2003 r.),
- sprawozdanie Rb - NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce /deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2002,

- sprawozdanie Rb - NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/ deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 30 czerwca roku 2003,
- sprawozdanie Rb - Z sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2002,
- sprawozdanie Rb - Z sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 30 czerwca roku 2003.

Uchwalony budżet na 2003 r. ze zmianami obejmuje dochody budżetowe w wysokości 10.758.385 zł, wydatki budżetowe w kwocie 10.858.385 zł. Jako źródło sfinansowania zwiększonego deficytu budżetowego o kwotę 40.000 zł do kwoty 100.000 zł Rada Gminy wskazała przychody z kredytu bankowego.

Według oceny Składu Orzekającego wskazane w uchwale budżetowej źródło sfinansowania deficytu jest realne, zważywszy na fakt, że łączna kwota długu Gminy nie przekroczy progu określonego przepisem art. 114 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych, a łączna kwota zobowiązań przypadających do spłaty w 2003 r. na dzień wydania opinii nie przekracza 15% planowanych dochodów. Wskazując na powyższe Skład Orzekający postanowił jak w uchwale

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Zofia Freitag

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

2837

**UCHWAŁA Nr SO 7/24-P/KA/03 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ
W POZNANIU**

z dnia 8 sierpnia 2003 r.

w sprawie opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Dobrzyca

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 10/2000 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 8 listopada 2000 r. zmienionego zarządzeniem nr 5/01 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 14 lutego 2001 r. oraz zarządzeniem nr 14/2001 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 12 grudnia 2001 r. w osobach: Przewodnicząca - Zofia Freitag,

Członkowie: - Zofia Kowalska,
Idzi Kalinowski,

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) oraz art. 115 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 ze zm.), o prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Dobrzyca wyraża opinię pozytywną.

Uzasadnienie

Oceny prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Dobrzyca dokonano w oparciu o następujące materiały:

- uchwałę nr III/20/02 Rady Gminy Dobrzyca z dnia 30 grudnia 2002 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy 2003 rok ze zmianami (ostatnia zmiana uchwałą Nr VII/44/03 Rady Gminy Dobrzyca z dnia 27 czerwca 2003 r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy 2003 rok),
- prognozę dochodów, wydatków oraz długu gminy w latach 2003 - 2006, informację gminy o wielkości spłat zobowiązań w latach 2003 - 2004 z dnia 27.06.2003 r. (dołączoną do uchwały Nr VII/44/03 Rady Gminy Dobrzyca otrzymanej 21 lipca 2003 r.),
- sprawozdanie Rb - NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/ deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2002,

- sprawozdanie Rb - NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/ deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 30 czerwca roku 2003,
- sprawozdanie Rb - Z sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2002,
- sprawozdanie Rb - Z sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 30 czerwca roku 2003.

Z posiadanych dokumentów wynika, że kwota długu gminy na początek 2003 r. wynosiła 960.000 zł. W trakcie roku 2003 planuje się spłaty kredytów i pożyczek w wysokości 240.000 zł oraz przychody z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 340.000 zł. Prognozowany dług na koniec 2003 r. wynosi zatem 1.060.000 zł. Pozostała część długu podlega spłacie w latach 2004 - 2006. Łączna kwota długu Gminy w latach 2003 - 2005 na koniec danego roku budżetowego w stosunku do prognozowanych dochodów ogółem przedstawia się następująco: 2003 r. - 9,8 %, 2004 r. - 6,3 %, 2005 r. - 2,9 %. Oznacza to, że w latach 2003 -2005 na koniec danego roku prognozowany dług nie przekroczy 60% planowanych w tym roku dochodów i warunek określony w art. 114 ustawy o finansach publicznych zostanie spełniony. Wskazując na powyższe Skład Orzekający postanowił jak w uchwale.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Zofia Freitag

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

2838

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI NR WCC/304A/1284/W/OPO/2003/AJ

W dniu 8 września 2003 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił stwierdzić wygaśnięcie decyzji z dnia 28 października 1998 r. nr WCC/304/1284/U/OT-5/98/IG, którą przedsiębiorstwu „Ekopłyta” S.A. z siedzibą w Czarnkowie, udzielona została koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła.

Uzasadnienie:

Pismem z dnia 13 sierpnia 2003 roku, Koncesjonariusz wystąpił z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia w/w. decyzji. W uzasadnieniu wniosku poinformował, iż zamówiona moc ciepła przez odbiorców ciepła nie przekracza 1 MW_t.

W świetle art. 162 §1 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego organ administracji państwowej, który wydał decyzję w pierwszej instancji, stwierdza jej wygaśnięcie, jeżeli decyzja stała się bezprzedmiotowa, a stwierdzenie wygaśnięcia takiej decyzji nakazuje przepis prawa albo gdy leży to w interesie społecznym lub w interesie strony.

Po analizie dokumentacji, będącej obrazem stanu faktycznego prowadzonej przez Koncesjonariusza działalności, należy stwierdzić, iż przedsiębiorstwo „Ekopłyta” S.A. z siedzibą w Czarnkowie, prowadzi działalność gospodarczą polegającą na wytwarzaniu ciepła w zakresie nie wymagającym uzyskania koncesji na podstawie art. 32 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne.

W świetle powyższego decyzja o udzieleniu Stronie koncesji na wytwarzanie ciepła stała się bezprzedmiotowa. Wydanie decyzji o wygaśnięciu koncesji leży w interesie Strony, rezygnuje ona z uprawnień wynikających z koncesji.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
Dyrektor
(-) Henryk Kanoniczak

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań
