

2504

**UCHWAŁA NR NR 407/XLVII/10 RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE**

z dnia 29 kwietnia 2010 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, zakresu i trybu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji z budżetu gminy Śrem udzielonej dla publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Śremie uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Śrem oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich wykorzystywania dla publicznych:

- 1) przedszkoli;
- 2) innych form wychowania przedszkolnego;
- 3) szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 2. 1. Publiczne przedszkola prowadzone przez osoby prawne lub fizyczne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy Śrem w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę Śrem, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Śrem.

2. Publiczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy Śrem w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę Śrem, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Śrem.

3. Publiczne szkoły podstawowe i gimnazja prowadzone przez osoby prawne lub fizyczne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy Śrem w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę Śrem, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Śrem.

4. Publiczne przedszkola, szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każdego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju dotację z budżetu gminy Śrem w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Śrem, pod warunkiem, że organ prowadzący przedszkole lub szkołę podstawową przedstawi Burmistrzowi Śremu liczbę dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 3. 1. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę informuje Burmistrza Śremu w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji o planowanej liczbie uczniów.

2. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę składa wniosek o dotację, która wypłacana będzie w dwunastu miesięcznych ratach, przekazywanych do 10 dnia każdego miesiąca, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

3. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę przekazuje, w terminie do 7 dnia każdego miesiąca, informację o aktualnej liczbie uczniów na pierwszy dzień danego miesiąca, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 lub nr 3 do uchwały.

4. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, obejmujące informację o łącznej kwocie otrzymanej dotacji oraz rodzajach poniesionych wydatków sfinansowanych z dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

5. Rozliczenie wykorzystania dotacji za dany rok budżetowy, organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę przedkłada Burmistrzowi Śremu w terminie do 31 stycznia następnego roku lub w przypadku zakończenia działalności w trakcie roku budżetowego, sprawozdanie przedkłada się w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności.

6. W ramach rozliczenia, w terminie do dnia 31 marca, organowi prowadzącemu przedszkole, inną

formę wychowania przedszkolnego lub szkołę przekazuje się wyrównanie kwoty należnej za rok poprzedni.

**§ 4.** 1. Burmistrzowi Śremu, przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji przeprowadzają pracownicy Urzędu Miejskiego w Śremie na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Śremu, określającego:

- 1) dane kontrolowanego podmiotu;
- 2) imię i nazwisko osoby kontrolującej (wraz z numerem dowodu osobistego);
- 3) zakres kontroli;
- 4) termin przeprowadzenia kontroli.

3. Pracownicy Urzędu mają prawo wstępu do pomieszczeń oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, na podstawie której sporządzono miesięczną informację o liczbie uczniów, stanowiącą podstawę naliczania dotacji w danym miesiącu oraz dokumentacji finansowej potwierdzającej prawidłowość wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje podmiot kontrolowany oraz Burmistrz Śremu.

5. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę o zakresie kontroli, przewidywanym czasie kontroli oraz miejscu przeprowadzenia kontroli. Powiadomienia dokonuje się nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.

**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śremu.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

(-) Przewodnicząca Rady  
*Katarzyna Sarnowska*

Załączniki do uchwały nr 407/XLVII/10  
Rady Miejskiej w Śremie  
z dnia 29 kwietnia 2010 r.

Załącznik nr 1

*WZÓR*

**WNIOSEK na .....rok**

**o przyznanie dotacji z budżetu gminy Śrem dla publicznych  
przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych  
i gimnazjów prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące  
jednostkami samorządu terytorialnego\***

1. Nazwa i adres organu prowadzącego przedszkole, inną formę  
wychowania przedszkolnego lub szkołę\*:

.....  
.....  
.....

2. Nazwa i siedziba przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego  
lub szkołę\*:

.....  
.....  
.....

3. Numer i data wydania decyzji o wpisie do rejestru zezwoleń na  
założenie publicznej szkoły:

.....  
.....

4. Planowana liczba uczniów uczęszczających do przedszkola/innej formy  
wychowania przedszkolnego/szkoły\* w roku budżetowym, którego  
informacja dotyczy:

- a) styczeń – sierpień .....
- b) wrzesień – grudzień .....

5. Numer konta bankowego, na który będzie przekazywana dotacja:

.....  
.....



\*właściwe podkreślić

.....  
pieczętka podpis wnioskodawcy

PRZEWODNICZĄCA  
*[Signature]*

63-100 Śrem

Załącznik nr 2

WZÓR

.....  
pieczęć placówki

.....  
miejsowość i data

**Informacja o liczbie uczniów  
na miesiąc ..... roku  
(w przypadku przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego)**

1. Nazwa organu prowadzącego przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego\*:  
.....  
.....
2. Nazwa i siedziba przedszkola/innei formy wychowania przedszkolnego\*:  
.....  
.....
3. Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca:.....
  - w tym nie będących mieszkańcami gminy Śrem: .....
  - w tym z orzeczoną stopniem niepełnosprawności:.....
  - w tym objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:.....  
(w przypadku ujęcia dzieci z orzeczoną stopniem niepełnosprawności lub potrzebą wczesnego wspomaganie rozwoju do wniosku należy dołączyć stosowne dokumenty)
4. Nr rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:  
.....  
.....

.....  
pieczęć podpis osoby upoważnionej  
do składania wniosku

\*właściwe podkreślić

PRZEWODNICZĄCA RADY  
*Katarzyna Sarnowska*  
Katarzyna Sarnowska

63-100 Śrem

Załącznik nr 3

WZÓR

.....  
pieczętka placówki

.....  
miejscowość i data

**Informacja o liczbie uczniów  
na miesiąc ..... roku  
(w przypadku szkół podstawowych i gimnazjów)**

1. Nazwa organu prowadzącego szkołę:

.....  
.....

2. Nazwa i siedziba szkoły:

.....  
.....

3. Nr rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....  
.....

5. Informacja o liczbie uczniów na pierwszy dzień miesiąca: .....  
– w tym ilość uczniów objętych wczesnym wspomaganie  
rozwoju.....

.....  
pieczętka podpis osoby upoważnionej  
do składania wniosku



PRZEWODNICZĄCA RADY  
*Kamryna Sarnowska*  
Kamryna Sarnowska

Załącznik nr 4

WZÓR

.....  
pieczętka placówki

.....  
miejsowość i data

**Rozliczenie wykorzystania dotacji przyznanej z budżetu  
gminy Śrem za ..... rok**

1. Nazwa organu prowadzącego przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę:  
.....  
.....
2. Nazwa i siedziba przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę:  
.....  
.....
3. Rozliczenie otrzymanej dotacji za .... rok:

Miesiąc	Liczba uczniów	Kwota otrzymanej dotacji	Kwota wydatkowana ze środków dotacyjnych
<b>Suma</b>			

Powyższa kwota dotacji otrzymana z budżetu gminy Śrem, została wykorzystana na prowadzenie przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły\* z podziałem na:

Miesiąc	Wydatki*	
	osobowe	rzeczowe
<b>Suma</b>		

\*) przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki w tym profilaktyki społecznej (każdy dokument potwierdzający wydatkowanie środków dotacyjnych winien być opisany „Wydatkowano ze środków budżetu gminy Śrem”)

.....  
pieczętka podpis osoby  
upoważnionej do składania  
wniosku

\*właściwe podkreślić

PRZEWODNICZĄCA RADY  
*kmowstuf*