

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Burmistrz.

Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów i osób zajmujących inne stanowiska kierownicze ustala dyrektor placówki.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:

a) opiekuna stażu - w wysokości 5% minimalnego wynagrodzenia nauczyciela stażysty posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym,

b) wychowawcy klasy - w wysokości 7% minimalnego wynagrodzenia nauczyciela stażysty posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym,

c) doradcy metodycznego - w wysokości 5% minimalnego wynagrodzenia nauczyciela stażysty posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi na okres nie obejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia w danym miesiącu związanej z nim funkcji lub zadań.

7. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli czas pełnienia funkcji przekracza trzy miesiące. W takim przypadku dodatek funkcyjny przysługuje od czwartego miesiąca sprawowania funkcji.

8. Przy ustalaniu wysokości dodatku pracodawca uwzględnia w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej

funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i warunki pracy szkoły.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia".

2) §8 otrzymuje brzmienie:

„§8. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w przepisach §8 i §9 rozporządzenia MENiS.

2. Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych przyznaje się dodatek w wysokości 5% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Nauczycielowi pracującemu w warunkach uciążliwych przyznaje się dodatek w wysokości 5% jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu, proporcjonalnie do przepracowanej liczby godzin."

3) w §9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach pracy."

§2. Zmiana niniejszego regulaminu została uzgodniona ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Krzysztof Sankiewicz

1989

UCHWAŁA Nr XLIV/264/10 RADY MIEJSKIEJ W CZEMPINIU

z dnia 24 lutego 2010 r.

w sprawie zasad oddawania w dzierżawę lub najem nieruchomości stanowiących własność Gminy Czempień

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1, art. 25 ust. 1, art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j. t. Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Miejska w Czempiniu uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się zasady gospodarowania nieruchomościami, stanowiącymi własność Gminy Czemp-

ień, w zakresie wydzierżawiania i wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony, z wyjątkiem nieruchomości przeznaczonych na cele mieszkaniowe.

2. Niniejsze zasady dotyczą również przypadków, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§2. Nieruchomości mogą być oddawane w najem lub dzierżawę osobom fizycznym lub prawnym w

drodze przetargu lub w formie bezprzetargowej, według zasad określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j. t. Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) i niniejszej uchwale.

§3. 1. Dzierżawa lub najem nieruchomości na okres powyżej 3 lat lub na czas nieoznaczony, a także w przypadkach wskazanych w §1 ust. 2, następuje w drodze przetargu, z zastrzeżeniem §4 i 5 niniejszej uchwały.

2. W przypadku nie wyłonienia strony umowy dzierżawy lub najmu w pierwszym przetargu, ogłasza się drugi przetarg z możliwością obniżenia wysokości wywoławczych stawek czynszu.

3. W przypadku braku oferentów w drugim przetargu, nieruchomość gruntowa lub lokal użytkowy może być odpowiednio wydzierżawiony lub wynajęty po przeprowadzeniu rokowań z nabywcą.

§4. Burmistrz Gminy Czempień może odstąpić od przetargu na najem lub dzierżawę w następujących przypadkach:

- 1) lokalizacji tablicy lub urządzenia reklamowego,
- 2) wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej lub jej części, stanowiącej własność lub będącej w użytkowaniu wieczystym dzierżawcy lub najemcy, o ile nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości,
- 3) na cele prowadzenia działalności niezarobkowej, a w szczególności charytatywnej, opiekuńczej, kulturalnej i oświatowej,
- 4) na rzecz stowarzyszeń i klubów sportowych,
- 5) przeznaczonych na cele publiczne, określone w przepisach ustawy o gospodarce nieruchomościami,
- 6) na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych,
- 7) osobie bliskiej (to jest osobie zaliczanej do I grupy podatkowej w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od spadków i darowizn) dotychczasowego dzierżawcy albo najemcy w trakcie trwania umowy na okres, przez jaki miała jeszcze obowiązywać umowa pierwotna, za zgodą dotychczasowego dzierżawcy albo najemcy.

§5. 1. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego zawarcia umów najmu lub dzierżawy, jeżeli oddanie w dzierżawę lub najem nieruchomości następuje na rzecz osoby, która korzystała jako ostatnia z nieruchomości na podstawie umowy zawartej na okres co najmniej 3 lat, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Ponowne zawarcie umowy po okresie co najmniej 3-letniej dzierżawy lub najmu, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, może nastąpić bez obowiązku przeprowadzenia przetargu, jeżeli dotychczasowy najemca lub dzierżawca spełni łączne następujące warunki:

- 1) złoży pisemny wniosek przed wygaśnięciem

umowy,

2) korzysta z przedmiotu najmu lub dzierżawy w sposób zgodny z postanowieniami umowy,

3) wywiązuje się z postanowień dotychczasowej umowy, a w szczególności ze zobowiązań finansowych,

4) zawarcie umowy nie jest sprzeczne z zamierzeniami inwestycyjnymi i gospodarczymi Gminy.

3. Przepis ust. 2 może mieć zastosowanie w szczególności, gdy jest to uzasadnione poniesionymi przez dotychczasowego najemcę lub dzierżawcę nakładami na przedmiot umowy, o ile ich poniesienie przewidywała umowa.

§6. 1. Burmistrz Gminy Czempień może odstąpić od przetargu na najem lub dzierżawę w stosunku do osób, które w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały korzystały z danej nieruchomości przez łączny okres co najmniej 3 lat i poniosły znaczące nakłady na przedmiot umowy, a Gmina Czempień nie żądała usunięcia tychże nakładów ani wydania nieruchomości.

2. Stosuje się odpowiednio §5 ust. 2 niniejszej uchwały.

§7. Jeżeli dzierżawca lub najemca utracił tytuł prawny do nieruchomości w wyniku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy, a korzysta z nieruchomości, zobowiązany jest uiścić na rzecz Gminy odszkodowanie odpowiadające wysokości czynszu, jaki Gmina mogłaby otrzymać z tytułu wydzierżawienia lub wynajęcia nieruchomości.

§8. Umowy najmu i dzierżawy lokali i gruntów zawarte przed wejściem w życie niniejszej uchwały pozostają aktualne i obowiązują zarówno w zakresie określonych w umowach stawek czynszu, jak i ustalonego terminu.

§9. Warunki dzierżawy lub najmu określa się w przetargu, a następnie zawiera się je w treści umowy, a w przypadku wydzierżawienia lub wynajęcia w trybie bezprzetargowym - w umowie zawartej z osobą fizyczną lub prawną.

§10. 1. Wysokość stawek czynszu za dzierżawę i najem nieruchomości gruntowych oraz lokali użytkowych, stanowiących własność Gminy Czempień, ustala Burmistrz w drodze zarządzenia.

2. W przypadku wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości w drodze przetargu, czynsz ustalany jest w wysokości osiągniętej zgodnie z wynikiem przetargu. Wysokość wywoławczych stawek czynszu stanowią stawki ustalone zgodnie z zasadą, o której mowa w ust. 1.

3. Stawki czynszu za najem i dzierżawę lokali i gruntów podlegają waloryzacji, która została określona w §10. Waloryzacja dotyczy stawek czynszu ustalonych zarówno w postępowaniu przetargowym, jak i bezprzetargowym.

§11. 1. Wysokość stawki czynszu za lata następne będzie waloryzowana tylko jeden raz w roku, zgodnie z wysokością średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, opublikowanego przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim za rok ubiegły.

2. Czynsz będzie waloryzowany od następnego miesiąca, po miesiącu, w którym zostanie ogłoszony w dzienniku urzędowym wskaźnik, o którym mowa w ust. 1.

3. Najemca albo dzierżawca uiszcza podatek od nieruchomości za przedmiot najmu albo dzierżawy, a obowiązek podatkowy wynika z art. 3 ust. 1 pkt 4 lit. „a” ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j. t. Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.).

§12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach mają zastosowanie przepisy ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) *Krzysztof Sankiewicz*

1990

UCHWAŁA Nr LXV/643/2010 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 2 marca 2010 r.

w sprawie: uchwalenia Regulaminu użytkowania skateparków na terenie gminy Tarnowo Podgórne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się Regulamin użytkowania skateparków w rozumieniu §2 niniejszej uchwały zlokalizowanych na terenie Gminy Tarnowo Podgórne, zwany dalej „Regulaminem” stanowiącym załącznik, będący integralną częścią niniejszej uchwały.

§2. Skateparki w rozumieniu niniejszej uchwały to specjalnie wyznaczone przez Gminę Tarnowo Podgórne miejsca, wyposażone w urządzenia służące do jazdy na łyżworolkach, deskorolkach i BMX-ach,

nie będące w administracji szkół oraz ośrodka Sportu i Rekreacji w Tarnowie Podgórnym.

§3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnowo Podgórne.

§4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Tarnowo Podgórne
(-) *mgr inż. Ewa Noszczyńska - Szkurat*

Załącznik do
Uchwały Nr LXV/643/2010
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia 2 marca 2010 r.

REGULAMIN UŻYTKOWANIA SKATEPARKÓW NA TERENIE GMINY TARNOWO PODGÓRNE

I. 1. Z urządzeń skateparków można korzystać codziennie w godzinach od 800 do 2200.

2. Administratorem urządzeń jest Urząd Gminy w Tarnowie Podgórnym.

3. Administrator przyjmuje wnioski i uwagi użytkowników

tel. (0-61) 81 46 221

tel. (0-61) 89 59 226

II. Sposób korzystania z urządzeń na terenie skateparku:

1. Urządzenia przeznaczone są wyłącznie do jazdy na łyżworolkach, deskorolkach i BMX – ach,

2. Podczas korzystania z urządzeń - użytkownicy mają obowiązek używania kasku ochronnego oraz