

chodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu,

- b) stanie finansowym dłużnika,
- c) innych istniejących zobowiązaniach dłużnika,
- 4) przyczyny ubiegania się o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty całości lub części należności bądź rozłożenie spłaty całości bądź części należności na raty,
- 5) proponowane terminy i kwoty spłaty oraz źródła pokrycia zadłużenia.

§6. 1. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji lub umowie, pozostała do spłacenia należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę liczonymi od następnego dnia po upływie terminu płatności określonego w decyzji ustalającej należność lub zawartej umowy, z której należność wynika.

2. Decyzja o umorzeniu lub udzieleniu ulgi w spłaceniu należności może być bez zgody dłużnika uchylona, a umowa rozwiązana, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie, których należność umorzono lub udzielono ulgi w jej spłaceniu, okazały się fałszywe albo dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę podjęcia decyzji lub zawarcia umowy.

§7. 1. Kierownicy oraz Dyrektorzy gminnych jednostek organizacyjnych przedkładają Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki informacje dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Wronki przedstawia Radzie Miasta i Gminy Wronki informację o dokonanych umorzeniach i innych ulgach w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

§8. Tracą moc: uchwała Nr XXXVIII/294/2006 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 29 września 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, a także określenia organów do tego uprawnionych oraz zmieniająca ją uchwała Nr VI/32/2007 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 25 stycznia 2007 r.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Ryszard Firlet*

1977

UCHWAŁA Nr XXXV/218/10 RADY GMINY I MIASTA ODOLANÓW

z dnia 22 marca 2010 r.

w sprawie: ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę i Miasto Odolanów

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), w związku z art. 49 ust 2 ustawy z dnia 26 sierpnia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zmianami) Rada Gminy i Miasta Odolanów uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się Regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i przedszkoli.

§2. Traci moc Uchwała Nr XII/53/2003 Rady Gminy i Miasta w Odolanowie z dnia 29 września 2003

r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Odolanów.

§4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta Odolanów
(-) *mgr Jan Prokop*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXV/218/10
Rady Gminy i Miasta Odolanów
z dnia 22 marca 2010 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY KRYTERIA I TRYB PRYZNAWANIA NAGRÓD BURMISTRZA GMINY I MIASTA ODOLANÓW ORAZ NAGRÓD DYREKTORÓW SZKÓŁ DLA NAUCZYCIELI

§1. Ilekroć jest mowa o:

- 1) regulaminie – rozumie się przez to Regulamin określający kryteria i tryb przekazywania nagród dla nauczycieli,
- 2) szkole – rozumie się przez to każdą szkołę (przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalne)
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach.

§2. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym, z tym, że:

- 80% środków pozostawia do swojej dyspozycji,
- 20% środków przekazuje się na nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów.

§3. Do nagrody może być zgłoszony nauczyciel, który przepracował w szkole 1 rok, posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio, co najmniej 5 z następujących kryteriów:

1. w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej polegającej na:

- a) wzorowej realizacji zadań z zakresu wychowania,
- b) integracji klasy, aktywności społecznej uczniów,
- c) udziale uczniów w zajęciach pozalekcyjnych,
- d) prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej, kształcącej umiejętności wykorzystania i organizowania czasu wolnego uczniów,
- e) przygotowaniu i realizowaniu w procesie wychowawczym imprez szkolnych,
- f) stwierdzonych, przynajmniej dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu,
- g) zakwalifikowaniu się uczniów do konkursów, olimpiad przedmiotowych szczebla ponadszkolnego,
- h) inne prace znaczące w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej,

2. w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży w szczególności narkomanii, palenia tytoniu,
- c) nawiązywanie współpracy z placówkami kulturalnymi i zakładami pracy w celu organizacji imprez dla dzieci i młodzieży,

d) organizowanie współpracy z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,

e) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami,

f) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

3. w zakresie działalności pozaszkolnej:

- a) udziału w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycielom podejmującym pracę po raz pierwszy w zawodzie,
- c) współpraca z organizacjami i stowarzyszeniami społecznymi i pozarządowymi.

4. Dyrektorzy szkół powinni również uzyskiwać znaczące efekty w zakresie:

- a) osiągania przez szkołę dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach międzyszkolnych, regionalnych i krajowych,
- b) bardzo dobrej organizacji pracy szkoły,
- c) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi,
- d) dbania o bazę szkolną,
- e) podnoszenia jakości pracy szkoły,
- f) współpracy ze środowiskiem, pozyskiwania sponsorów do działania na rzecz szkoły, którą kierują,
- g) prawidłowego organizowania i prowadzenia letniego i zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- h) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i wychowawcom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

§4. 1. Wysokość nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów wynosi maksymalnie 200%, nie mniej niż 100%, brutto minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego corocznie przez Radę Ministrów.

2. Wysokość nagrody Dyrektora szkoły wynosi maksymalnie 100% brutto minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego przez Radę Ministrów.

§5. 1. Ustala się następujący tryb przyznawania nagród.

2. Do składania wniosków o przyznanie nagrody Burmistrza upoważnieni są:

- 1) rada szkoły lub rada pedagogiczna szkoły,
 - 2) Kurator Oświaty lub reprezentujący go wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę,
 - 3) zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli,
 - 4) dyrektor szkoły o przyznanie nagrody nauczycielowi,
 - 5) w stosunku do dyrektorów szkół – Dyrektor ZEAS-u, Pełnomocnik Burmistrza ds. oświaty,
3. Nagrody Dyrektora szkoły przyznaje i wypłaca dyrektor.
4. Wzór wniosku, o którym mowa w §5 ust 2 stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§6. 1. Wnioski, o których mowa w §5 ust 2 składane są corocznie w terminie do 30 września w Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół Gminy i Miasta Odolanów.

2. Burmistrz może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę nauczycielowi spełniającemu wymogi określone w §3.

3. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

§7. 1. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów (dyrektor szkoły) może ustalić inny niż w ust. 1 termin przyznawania nagrody.

§8. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§9. Nagroda ma charakter uznaniowy i wypłacana jest w formie pieniężnej.

§10. 1. Regulamin niniejszy może być zmieniony stosowną uchwałą Rady Gminy i Miasta Odolanów w trybie właściwym do jego uchwalenia.

2. Tekst regulaminu został zaopiniowany przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.

Załącznik do regulaminu określającego
kryteria i tryb przyznawania nagród Burmistrza GiM Odolanów
oraz nagród dyrektorów szkół dla nauczycieli

**WNIOSEK
O PRYZNANIE NAGRODY BURMISTRZA**

Zgłaszam/my wniosek o przyznanie Nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów
Panu/ Pani
urodzonemu/ej

(data)

(wykształcenie)

staż pracy pedagogicznej
(wpisać pełne lata pracy)

zatrudnionemu/ej
(nazwa szkoły, przedszkola, w której nauczyciel jest zatrudniony)

(stanowisko, pełniona funkcja)

(ostatnia ocena pracy nauczyciela – data i stopień)

Wyszczególnienie dotychczas otrzymanych nagród

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego z uwzględnieniem kryteriów określonych w § 3
regulaminu

Podmiot występujący z wnioskiem

(podpis)

Akceptacja:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)