

Załącznik nr 4  
do Uchwały nr XLIV/275/10  
Rady Gminy Dobrzyca  
z dnia 16 lutego 2010 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY MIEJSCOWEGO  
PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY DOBRZYCA W REJONIE WSI: DOBRZYCA,  
GALEW, IZBICZNO, SOŚNICZKA, SOŚNICA, STRZYŻEW**

Przedmiotowy projekt planu został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 30.12.2009 r. do 20.01.2010 r. Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), uwagi były przyjmowane do dnia 4.02.2010 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z czym, Rada Gminy Dobrzyca nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag, o których mowa w art. 20 ust. 1 w/w ustawy.

Załącznik nr 5  
do Uchwały nr XLIV/275/10  
Rady Gminy Dobrzyca  
z dnia 16 lutego 2010 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA**

**§1.** Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Gminy Dobrzyca określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, oraz zasady ich finansowania.

**§2.** Na podstawie ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz prognozy skutków finansowych uchwalenia planu stwierdza się, że realizacja ustaleń planu z zakresu infrastruktury technicznej nie będzie obciążała budżetu gminy. Wszelkie inwestycje związane z realizacją infrastruktury technicznej towarzyszącej elektrowniom wiatrowym będą finansowane ze środków poza budżetowych, na koszt inwestora.

**1976**

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/299/2010 RADY MIASTA I GMINY WRONKI**

z dnia 24 lutego 2010 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, a także określenia organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 59 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) uchwała się, co następuje:

**§1.** 1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie lub jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami” wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami” oraz wskazuje organy do tego uprawnione.

2. Uchwała nie ma zastosowania do należności powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu

administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami.

3. Umazanie, odraczanie lub rozkładanie na raty należności dłużnika będącego przedsiębiorcą następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 Nr 59, poz. 404).

**§2.** 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane w całości lub części albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, jeżeli:

1) nie można ustalić osoby dłużnika, miejsca zamieszkania lub faktycznego pobytu bądź jego siedziby,

2) należność pieniężna uległa przedawnieniu, a dłużnik podniósł zarzut przedawnienia,

3) dłużnik będący osobą fizyczną:

a) zmarł nie pozostawiając spadkobierców innych niż wskazani w przepisie art. 935 Kodeksu cywilnego lub nie pozostawił żadnego majątku albo pozostawił jedynie majątek nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,

b) wykaże, że spłata należności zagraża jego egzystencji i osób będących na jego utrzymaniu ze względu na wysokość dochodów lub trudną sytuację rodzinną lub majątkową,

4) dłużnik - osoba prawna:

a) został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można przeprowadzić egzekucję, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi na osoby trzecie,

b) wykaże, że spłata należności zagraża jego dalszemu funkcjonowaniu, w tym w szczególności mogłaby skutkować likwidacją lub upadłością, bądź uniemożliwiłaby realizację zadań, których wykonywanie uzasadnione jest interesem publicznym,

5) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;

6) nie ściągnięto należności w toku postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,

7) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu mającym na celu dochodzenie należności nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

8) należność główna wraz z odsetkami oraz innymi należnościami ubocznymi jest mniejsza lub równa dziesięciokrotnej wartości kosztów wysyłki listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru pobieranej przez państwowe przedsiębiorstwo użyteczności publicznej „Poczta Polska”.

2. Umorzenie należności może nastąpić na wniosek dłużnika lub z urzędu.

3. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

4. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności powinien być należycie umotywowany i udokumentowany.

5. Należność może być umorzona w całości lub części, jeśli zastosowanie innej ulgi przewidzianej w niniejszej uchwale jest niemożliwe lub niewystarczające.

**§3.** 1. Do umarzania należności, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania należności na raty uprawnieni są:

1) Kierownicy oraz Dyrektorzy jednostek podległych gminie, z której działalnością wiąże się dana należność pieniężna,

2) Burmistrz Miasta i Gminy Wronki - wobec należności związanych z działalnością Urzędu Miasta i

Gminy Wronki lub niezwiązanej z działalnością żadnej jednostki podległej gminie,

2. Burmistrz Miasta i Gminy Wronki jest wyłącznie upoważniony do umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności wobec pracowników Urzędu i pracowników gminnych jednostek organizacyjnych, Radnych oraz współmałżonków tych osób.

**§4.** 1. Organ właściwy do umarzania należności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności należy określić termin zapłaty pozostałej części należności. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty, umorzenie należności może być w całości cofnięte.

4. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub, którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę, za okres od momentu podjęcia decyzji lub podpisania umowy do upływu terminu zapłaty, określonych w decyzji lub umowie.

5. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów podlegają kumulacji. Przez kwotę należności rozumie się należność główną wraz z odsetkami, przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi.

**§5.** 1. Umazanie należności lub odroczenie terminu spłaty całości bądź części należności albo rozłożenie spłaty całości lub części należności na raty następuje:

1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym - na podstawie decyzji uprawnionego organu,

2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym - na podstawie umowy, a w przypadkach niemożliwości jej podpisania - w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia woli uprawnionego organu.

2. Umowa cywilnoprawna, na podstawie, której następuje umorzenie należności lub zastosowanie innej ulgi, powinna zawierać w szczególności:

1) oznaczenie stron umowy,

2) przedmiot umowy,

3) termin realizacji umowy,

4) kwotę należności.

3. Wniosek, w sprawie zastosowania ulgi przewidzianej w uchwale powinien zawierać co najmniej:

1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania albo nazwę, siedzibę i adres dłużnika,

2) kwotę zadłużenia w podziale na poszczególne składniki,

3) informacje o:

a) sytuacji majątkowej, źródłach i wysokości do-

chodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu,

- b) stanie finansowym dłużnika,
- c) innych istniejących zobowiązaniach dłużnika,
- 4) przyczyny ubiegania się o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty całości lub części należności bądź rozłożenie spłaty całości bądź części należności na raty,
- 5) proponowane terminy i kwoty spłaty oraz źródła pokrycia zadłużenia.

**§6.** 1. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji lub umowie, pozostała do spłacenia należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę liczonymi od następnego dnia po upływie terminu płatności określonego w decyzji ustalającej należność lub zawartej umowy, z której należność wynika.

2. Decyzja o umorzeniu lub udzieleniu ulgi w spłaceniu należności może być bez zgody dłużnika uchylona, a umowa rozwiązana, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie, których należność umorzono lub udzielono ulgi w jej spłaceniu, okazały się fałszywe albo dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę podjęcia decyzji lub zawarcia umowy.

**§7.** 1. Kierownicy oraz Dyrektorzy gminnych jednostek organizacyjnych przedkładają Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki informacje dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Wronki przedstawia Radzie Miasta i Gminy Wronki informację o dokonanych umorzeniach i innych ulgach w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

**§8.** Tracą moc: uchwała Nr XXXVIII/294/2006 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 29 września 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, a także określenia organów do tego uprawnionych oraz zmieniająca ją uchwała Nr VI/32/2007 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 25 stycznia 2007 r.

**§9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) *Ryszard Firlet*

1977

## UCHWAŁA Nr XXXV/218/10 RADY GMINY I MIASTA ODOLANÓW

z dnia 22 marca 2010 r.

### w sprawie: ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę i Miasto Odolanów

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), w związku z art. 49 ust 2 ustawy z dnia 26 sierpnia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zmianami) Rada Gminy i Miasta Odolanów uchwala, co następuje:

**§1.** Uchwala się Regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i przedszkoli.

**§2.** Traci moc Uchwała Nr XII/53/2003 Rady Gminy i Miasta w Odolanowie z dnia 29 września 2003

r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Odolanów.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy i Miasta Odolanów  
(-) *mgr Jan Prokop*