



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 lipca 2005 r.

Nr 106

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2941 – nr XXVIII/457/2005 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Jarocin 11389
- 2942 – nr XXXV/234/2005 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 24 maja 2005 r. w sprawie funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie 11391
- 2943 – nr XXXV/235/2005 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 24 maja 2005 r. w sprawie zasad zwrotu świadczeń pomocy społecznej przyznawanych w formie usług, pomocy rzeczowej, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych, zasiłków celowych 11393
- 2944 – nr XXXIV/147/2005 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 30 maja 2005 r. w sprawie ustalenia opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu 11394
- 2945 – nr XXXII/246/2005 Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 31 maja 2005 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości budowli, budynków lub ich części oraz gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 11394
- 2946 – nr XXIV/204/2005 Rady Miejskiej w Zbąszyniu z dnia 31 maja 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Zbąszyń 11396
- 2947 – nr XXXVIII/383/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 3 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia 11396
- 2948 – nr XXXII/232/2005 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 6 czerwca 2005 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Wyrzysk 11397
- 2949 – nr XXXII/233/2005 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 6 czerwca 2005r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Wyrzysk 11414
- 2950 – nr LXXI/746/IV/2005 Rady Miasta Poznania z dnia 7 czerwca 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic: Hetmańskiej, R. Dmowskiego, J. Krauthofera-Krotowskiego i projektowanej Nowej Opolskiej w Poznaniu 11416
- 2951 – nr LXXI/747/IV/2005 Rady Miasta Poznania z dnia 7 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu ustalania w transporcie zbiorowym wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej 11431
- 2952 – nr XXII/175/2005 Rady Gminy Koźminek z dnia 9 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym 11432
- 2953 – nr XLIII/351/2005 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 16 czerwca 2005 r. w sprawie utworzenia obwodu głosowania Nr 21 w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy i Chorób Płuc im. Stanisława Staszica w Ludwikowie 11432
- 2954 – nr XXX/191/2005 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 20 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy Generała Karola Świerczewskiego w mieście Książ Wlkp. 11433

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 2955 – nr XXIX/138/2005 Rady Powiatu w Kępnie z dnia 10 czerwca 2005 r. w sprawie kryteriów i zasad udzielania dotacji z Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 11435

INFORMACJE PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 2956** – informacja o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr WCC/750A/744/W/OPO/2005/AJ i nr PCC/783B/744/W/OPO/2005/AJ z dnia 23 czerwca 2005 r. stwierdzających wygaśnięcie decyzji z dnia 18 lutego 1999r. w sprawie udzielenia przedsiębiorcy AESCULAP CHIFA sp. z o.o. koncesji na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła 11437
- 2957** – informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OCC/90A/227/W/OPO/2005/MP z dnia 22 czerwca 2005r. stwierdzającej wygaśnięcie decyzji z dnia 28 października 1998 r. udzielającej Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Tomysłu – koncesji na obrót ciepłem 11438
- 2958** – informacja o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr WCC/871B/1377/W/OPO/2005/MP i nr PCC/436B/1377/W/OPO/2005/mp z dnia 22 czerwca 2005 r. stwierdzających wygaśnięcie decyzji z dnia 15 września 2000r. w sprawie udzielenia Zakładowi Energetyki Ciepłej i Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Jastrowiu – koncesji na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła 11439
- 2959** – decyzja nr OPO-4210-18(12)/2005/1282/V/AK Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 29 czerwca 2005 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. w Turku 11440

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU

- 2960** – sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Baranów za 2004 rok 11443

2941

UCHWAŁA Nr XXVIII/457/2005 RADY MIEJSKIEJ W JAROCINIE

z dnia 26 kwietnia 2005 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Jarocin

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. - Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Jarocinie uchwala, co następuje:

- §1.** 1. §6 ustęp 3 Statutu otrzymuje nowe brzmienie:
- „3. Hejnałem Gminy jest hejnał miasta Jarocina - kompozycja na trzy trąbki autorstwa Franciszka Szymankiewicza. Zapis nutowy hejnału stanowi załącznik Nr 4 do Statutu.”
2. Zapis nutowy hejnału stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. W §6 Statutu dodaje się ustępy 5, 6, 7, 8 o następującej treści:
- „5. Osoby prawne, fizyczne i inne jednostki organizacyjne mogą używać herbu, barw i hejnału Gminy bez ograniczeń, zgodnie z wzorem przyjętym w Statucie Gminy.
6. Flaga Gminy wywieszana jest na budynku, w którym odbywa się sesja Rady Miejskiej. Flaga wywieszana jest również na budynkach i przed budynkami będącymi siedzibą Burmistrza Jarocina, Urzędu Miejskiego oraz gminnych jednostek organizacyjnych w dniach uroczystości gminnych lub świąt państwowych.
7. Używanie hejnału Gminy:
- 1) hejnał odtwarzany jest codziennie o godzinie 12.00 w południe z siedziby Rady Miejskiej w Jarocinie - budynek Ratusza.
 - 2) Hejnał może być wykonywany lub odtwarzany również podczas uroczystości miejskich, powiatowych, wojewódzkich z udziałem władz Gminy Jarocin oraz podczas innych ważnych wydarzeń związanych z życiem Gminy Jarocin.
8. Herbu, flagi i hejnału Gminy należy używać z należytą imnością i szacunkiem.”
- §2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jarocina.
- §3.** Traci moc uchwała Nr XXVI/197/96 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 31 maja 1996 r. w sprawie ustalenia zasad używania herbu i barw Gminy.
- §4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(--) *Stanisław Martuzalski*

2942

UCHWAŁA Nr XXXV/234/2005 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 24 maja 2005 r.

w sprawie: funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie

Na podstawie art. 18 ust. 1, w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 6 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 110 ust. 1-11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami) uchwala się co następuje:

§1. Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką budżetową gminy powołaną do realizacji zadań pomocy społecznej,

§2. Ośrodek Pomocy Społecznej wykonuje zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej oraz realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.

§3. Siedzibą Ośrodka Pomocy Społecznej jest Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie, ul. Piłsudskiego 2.

§4. Szczegółowe zadania Ośrodka Pomocy Społecznej określa statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§6. Traci moc uchwała nr X/56/90 Miejsko – Gminnej Rady Narodowej w Międzychodzie z dnia 20 lutego 1990 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Zygmunt Mleczak

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MIĘDZYCHODZIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzychodzie zwany dalej OPS jest budżetową jednostką organizacyjną Miasta i Gminy utworzoną celem realizacji własnych i zleconych gminie zadań z zakresu pomocy społecznej.

2. Ośrodek działa w oparciu o przepisy:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 417 ze zmianami),
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zmianami),
- 3) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zmianami),
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255 ze zmianami),
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. Nr 11, poz. 535 ze zmianami),
- 6) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. Nr 122 z dnia 14 lipca 2003, poz. 1143 ze zmianami),
- 7) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. Nr 147 z 2002 r., poz. 1231 ze zmianami).

§2. Siedzibą i terenem działania OPS jest Miasto i Gmina Międzychód.

§3. Bieżący nadzór nad działalnością OPS sprawuje Burmistrz Międzychodu.

ROZDZIAŁ II

Zakres działalności

§4. 1. OPS realizuje własne i zlecone gminie zadania z zakresu pomocy społecznej polegające w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

2. OPS realizuje zadania własne gminy zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz z zadaniami określonymi przez Radę Miejską, natomiast zadania zlecone z ustaleniami przekazanymi przez administrację rządową.

§5. 1. W ramach zadań określonych w §4 ust. 1 OPS wykonuje:

- 1) zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym wymienione w ustawie o pomocy społecznej (art. 17 ust. 1),
- 2) zadania własne gminy wymienione w ustawie o pomocy społecznej (art. 17 ust. 2),
- 3) zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę a wymienione w ustawie o pomocy społecznej (art. 18 ust. 1).

2. OPS realizuje zadania określone w ustawie o świadczeniach rodzinnych.

3. OPS realizuje zadania wynikające z ustawy o zatrudnieniu socjalnym.

§6. 1. Zadania z zakresu pomocy społecznej OPS realizuje we współdziałaniu i współpracy z działającymi na terenie gminy instytucjami, organizacjami pozarządowymi, Kościołem, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi.

2. W zakresie realizacji zadań OPS współdziała ponadto z Samorządem Wojewódzkim i Powiatowym oraz z administracją rządową w województwie ustalającą sposób realizacji tych zadań.

3. OPS przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami w zakresie pomocy społecznej, z poza terenu gminy.

§7. OPS realizuje remonty i inwestycje służące do wykonania zadań OPS w zakresie ustalonym przez Radę Miejską i Burmistrza Międzychodu.

ROZDZIAŁ III

Organizacja i zarządzanie

§8. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt działalności jednostki, działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.

2. Do czynności przekraczających zakres określony pełnomocnictwem wymagana jest odrębna zgoda Burmistrza.

3. Kierownika OPS zatrudnia i zwalnia Burmistrz.

4. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Burmistrz.

5. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem OPS wykonuje w imieniu OPS pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik.

§9. 1. Kierownik OPS odpowiada przed Radą Miejską za właściwą realizację przypisanych Ośrodkowi zadań oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych OPS środków finansowo – rzeczowych.

2. Kierownik OPS składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§10. Do obowiązków i uprawnień Kierownika OPS należy w szczególności:

1. zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy,
2. wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy w stosunku do osób zatrudnionych w OPS,
3. podejmowanie koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności OPS,
4. nadzór organizacyjny i służbowy nad zatrudnionymi w OPS pracownikami.

§11. OPS wykonuje swoje zadania poprzez osoby zatrudnione na wyodrębnionych stanowiskach pracy.

§12. Szczegółową strukturę organizacyjną OPS ustala Burmistrz Międzychodu na wniosek Kierownika w „Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej”.

§13. Rada Gminy uchwała zasady odpłatności za świadczenia z zakresu pomocy społecznej realizowane przez OPS.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa i mienie

§14. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych.

§15. Działalność OPS jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu Gminy oraz w zakresie zadań zleconych ze środków przekazanych przez administrację rządową na ich realizację.

§16. OPS może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. może przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi, które winny być przeznaczone na cele wskazane przez ofiarodawcę.

§17. Podstawą gospodarki finansowej OPS jest roczny plan finansowy uchwalony przez Radę Miejską.

§18. W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§19. Statut Ośrodka Pomocy Społecznej nadaje Rada Gminy.

§20. Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.

§21. Reorganizacja lub likwidacja Ośrodka następuje z mocy stosownej uchwały Rady Miejskiej.

2943

UCHWAŁA Nr XXXV/235/04 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 24 maja 2005 r.

**w sprawie zasad zwrotu świadczeń pomocy społecznej przyznanych w formie usług,
pomocy rzeczowej, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych, zasiłków celowych**

Na podstawie art. 18 ust. 1, w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 6 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. nr 64, poz. 593 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. W decyzji o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej w formie usług, pomocy rzeczowej, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych, zasiłków

celowych, określa się wysokość kwoty podlegającej zwrotowi przez osoby określone w art. 96 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej albo świadczenia przysługujące nieodpłatnie.

2. Świadczenia z pomocy społecznej, o których mowa w ust. 1 przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.

§2. Osoby nie spełniające warunku, o którym mowa w §1 ust. 2 niniejszej Uchwały zwracają wydatki poniesione na świadczenia na następujących zasadach:

Dochód na osobę ustalony w % wg kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności w % ustalona od wysokości świadczenia dla:	
	Osoby samotnie gospodarującej	Osób zamieszkujących z rodziną i wspólnie gospodarujących
do 100%	Bezpłatnie	bezpłatnie
101% - 150%	1%	2%
151% - 200%	2%	3%
201% - 250%	3%	4%
251% - 300%	4%	5%
301% - 350%	5%	6%
351% - 400%	6%	7%
powyżej 400%	100%	100%

§3. Świadczenia z pomocy społecznej w formie posiłku dla ucznia przysługują nieodpłatnie, jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza 200% kryterium dochodowego ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 2.

§4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenia w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, na podstawie art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej, właściwy organ na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§5. Podstawą rozstrzygnięcia, jaka część przyznanego świadczenia podlega zwrotowi, jest sytuacja osoby i rodziny ustalona w oparciu o przeprowadzony rodzinny wywiad środowiskowy.

§6. Każdorazowe określenie zasad, o których mowa w §5 następuje w decyzji administracyjnej wydanej przez upoważnione osoby.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§8. Traci moc uchwała nr XXXII/207/2001 Rady Miejskiej w Międzychodzie z dnia 4 września 2001r. w sprawie zasad zwrotu świadczeń pomocy społecznej przyznanych w formie usług opiekuńczych, leczniczych, pomocy rzeczowej i zasiłków celowych udzielonych w ramach zadań własnych gminy oraz określenia jaka część wydatków podlega zwrotowi.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Zygmunt Mleczak

2944

UCHWAŁA Nr XXXIV/147/05 RADY GMINY I MIASTA ODOLANÓW

z dnia 30 maja 2005 r.

w sprawie ustalenia opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 40 ust. 8 z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity z 2000 r. Dz.U. Nr 71 poz. 838 ze zmianami) Rada Gminy i Miasta uchwała co następuje:

§1. Zmienia się dotychczasową treść paragrafu 2 uchwały nr XXI/93/2004 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 29 czerwca 2004 r. w ten sposób, że w punkcie 1 tego paragrafu dodaje się podpunkt c o następującej treści:

c) przy zajęciu jezdni powyżej 50% szerokości - 2,00 zł.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Odolanów.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy i Miasta w Odolanowie
(-) mgr Jan Prokop

2945

UCHWAŁA Nr XXXII/246/2005 RADY MIEJSKIEJ W ROGOŹNIE

z dnia 31 maja 2005 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości budowli, budynków lub ich części oraz gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Miejska w Rogoźnie uchwała, co następuje:

§1. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części związane z działalnością gospodarczą prowadzoną przez osoby będące ich właścicielami, które po wejściu w życie niniejszej uchwały podjęły po raz pierwszy działalność wytwórczą lub usługową, z wyjątkiem działalności handlowej, na terenie Gminy Rogoźno a były wcześniej zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy i nie zatrudniają pracowników.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje okres jednego roku od dnia powstania obowiązku podatkowego.

§2. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części związane z działalnością gospodarczą prowadzoną przez podmioty będące ich właścicielami, które po wejściu w życie niniejszej uchwały zrealizowały na terenie Gminy Rogoźno inwestycję polegającą na uruchomieniu działalności wytwórczej lub usługowej (poza handlową) i utworzyły miejsca pracy.

2. Zwolnienie przysługuje na okres:

- 1) pięciu lat – dla podmiotów, które zatrudniają do 50 pracowników,
- 2) dziesięciu lat – dla podmiotów, które zatrudniają powyżej 50 pracowników.

§3. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części związane z działalnością gospodarczą prowadzoną przez podmioty będące ich właścicielami, które po wejściu w życie niniejszej uchwały poszerzy-

ły swoją działalność (rozbudowa, zmiana profilu) i utworzyły nowe miejsca pracy.

2. Zwolnienie przysługuje na okres:

- 1) jednego roku – jeżeli zatrudniono od 3 do 10 pracowników,
- 2) dwóch lat – jeżeli zatrudniono od 11 do 25 pracowników,
- 3) trzech lat – jeżeli zatrudniono od 26 do 50 pracowników,
- 4) czterech lat – jeżeli zatrudniono od 51 do 99 pracowników,
- 5) pięciu lat – jeżeli zatrudniono 100 i więcej pracowników.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy części nieruchomości, która była przedmiotem rozbudowy lub poszerzenia.

§4. 1. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli:

- 1) pracownicy zatrudnieni są w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 2) co najmniej 60% zatrudnionych pracowników pochodzi z terenu Gminy Rogoźno,
- 3) zwiększony poziom zatrudnienia zostanie utrzymany przez cały okres zwolnienia.

2. Potwierdzenie spełnienia przez przedsiębiorcę warunku, o którym mowa w ust. 1 następuje przez złożenie do 20 dnia miesiąca po zakończeniu każdego kwartału w Urzędzie Miejskim w Rogoźnie:

- 1) dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia, w tym o nowo utworzonych miejscach pracy wg załącznika do

niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem obowiązku wynikającego z §5 ust. 1 uchwały,

- 2) oświadczenia o otrzymanej przez przedsiębiorcę pomocy publicznej jaką otrzymał w ciągu trzech ostatnich lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy.

§5. 1. W przypadku zmiany stanu faktycznego powodującej utratę zwolnienia przedsiębiorca ma obowiązek zawiadomić o tym Burmistrza Rogoźna w terminie 14 dni.

2. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia od początku miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały okoliczności określone w ust. 1.

3. Przedsiębiorca, który nie dopełni obowiązku określonego w ust. 1 traci prawo do zwolnienia od początku roku podatkowego.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rogoźna.

§7. Traci moc Uchwała Nr XIV/124/2003 Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Gminy Rogoźno (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2004 r. Nr 24, poz. 665).

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Roman Szuberski

Załącznik
do Uchwały Nr XXXII/246/2005
Rady Miejskiej w Rogoźnie
z dnia 31 maja 2005 r.

1. Przedsiębiorca, o którym mowa w §1 uchwały winien przedłożyć:

- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna przed podjęciem działalności.

2. Przedsiębiorca, o którym mowa w §2 i 3 uchwały winien przedłożyć:

- kopie umów potwierdzających zatrudnienie,
- zgłoszenie pracowników do ZUS – druk ZUS ZUA.

3. Przedsiębiorca winien przedkładać dodatkowo co kwartał, zgodnie z §4 ust. 2 uchwały, informację o utrzymaniu stanu zatrudnienia wraz z deklaracjami ZUS DRA z załącznikami i dowodami wpłaty, deklaracjami PIT – 4 i dowodami wpłaty oraz oświadczenia pracowników firmy o nie zaleganiu przedsiębiorcy z wypłatami wobec nich.

2946

UCHWAŁA Nr XXIV/204/05 RADY MIEJSKIEJ W ZBĄSZYNIU

z dnia 31 maja 2005 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Zbąszyń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zmiany Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 115, poz. 1203), uchwała się co następuje:

§1. W §26 Statutu Gminy Zbąszyń dodaje się ustęp 3 o brzmieniu „Sesje Rady mogą odbywać się poza siedzibą organu gminy oraz poza terytorium gminy Zbąszyń”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zbąszynia.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Edmund Rzepa

2947

UCHWAŁA Nr XXXVIII/383/2005 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 3 czerwca 2005 r.

w sprawie ustalenia organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami), Rada Miasta Gniezna uchwała się co następuje:

§1. Ustala się organizację oraz zasady odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia.

§2. Organizację ośrodków wsparcia określają statuty tych ośrodków.

§3. Odpłatność za pobyt w ośrodkach wsparcia dziennego pobytu uzależniona jest od wysokości przekroczenia kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami) według poniższej tabeli:

Osoba samotna i osoba w rodzinie	
Wysokość przekroczenia kryterium dochodowego	Wysokość odpłatności ustalona jako % kosztów utrzymania
do 100%	nieodpłatnie
ponad 100% do 130%	5%
ponad 130% do 170%	10%
ponad 170% do 200%	15%
ponad 200% do 240%	20%
ponad 240% do 330%	30%
ponad 330%	60%

§4. Osoby korzystające z całodobowego pobytu w ośrodku wsparcia ponoszą opłatę w wysokości 40% swojego dochodu.

§5. 1. W przypadkach szczególnych na wniosek osoby zainteresowanej lub pracownika socjalnego można odstąpić w części lub w całości od żądania zwrotu wydatków na udzielone świadczenie.

2. W środowiskowych domach samopomocy dziennego pobytu zwolnienie z opłat następuje w przypadku nie korzystania z domu przez okres 21 dni w danym miesiącu.

3. Należność za pobyt w ośrodku wsparcia zgodnie z wydaną decyzją wnoszona jest z dołu do 15 dnia miesiąca

następnego w kasie lub na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi miasta Gniezna i Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnieźnie

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
(-) *Robert Gawel*

2948

UCHWAŁA Nr XXXII/232/05 RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU

z dnia 6 czerwca 2005 r.

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Wyrzysk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1, ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266) uchwała się, co następuje:

§1. Uchwała się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Wyrzysk na lata 2005 – 2010 stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyrzyska.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Roman Łuka*

Załącznik
do uchwały nr XXXII/232/05
Rady Miejskiej w Wyrzysku
z dnia 6 czerwca 2005 roku

WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY WYRZYSK NA LATA 2005 - 2010

WSTĘP

1. Celem opracowania Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wyrzysk na lata 2005 – 2010 jest przygotowanie wytycznych do podjęcia uchwały Rady Miejskiej w zakresie realizacji obowiązków

wynikających z zapisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2001, Nr71, poz. 733 z późniejszymi zmianami).

2. Wieloletni program powinien być spójny z innymi aktami prawnymi, uwzględniać przyjęte kierunki rozwoju Gminy, strategię, inwestycje i budżet. Realizacja programu wiąże się z podejmowaniem czynności wynikających z jego zapisów, w tym koordynacji niezbędnych działań administracji samorządowej i organów podległych przy jego wdrożeniu i nadzoru realizacji.

3. Niniejsze opracowanie składa się z następujących elementów:

- prognozy dotyczącej wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy Wyrzysk na lata 2005 – 2010, w tym aktualnej wielkości zasobu mieszkaniowego z podziałem wg kryterium własności, wieku i stanu technicznego,
- analizy potrzeb oraz planu remontów i modernizacji budynków mieszkalnych,
- planowanej sprzedaży lokali mieszkalnych w kolejnych latach,
- zasad polityki czynszowej,
- sposobu i zasad zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy,
- źródeł finansowania gospodarki mieszkaniowej,
- działań mających na celu poprawę i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

I. PROGNOZA DOTYCZĄCA WIELKOŚCI ORAZ STANU TECHNICZNEGO ZASOBU MIESZKANIOWEGO GMINY WYRZYSK NA LATA 2005 – 2010

Aktualna wielkość zasobów mieszkaniowych

1. Mieszkaniowy zasób Gminy Wyrzysk składa się z:

- 18 budynków stanowiących własność Gminy Wyrzysk, w których znajduje się 67 lokali mieszkalnych o powierzchni 3.004,62 m² (mieszka w nich 226 osób), 2 lokali użytkowych o powierzchni 75,05 m²,

- 48 budynków stanowiących współwłasność Gminy Wyrzysk, w których jest 240 gminnych lokali mieszkalnych o powierzchni 8.847,85 m² (mieszka w nich 767 osób).

2. Dane statystyczne:

- z ogólnej ilości 14.047 mieszkańców Gminy Wyrzysk 993 osoby mieszkają w zasobie wyłącznie gminnym, stanowi to 7,1% ludności. Z liczby 993 osób, 882 mieszka w Wyrzysku, a 111 na terenie wsi. Biorąc jednak pod uwagę, iż 5.247 osób mieszka wieś a 8.800 na wsi, należy stwierdzić, że faktyczny udział ludności w zasobie gminnym na terenie Wyrzyska stanowi około 17%.

- z ogólnej ilości 3.744 lokali mieszkalnych na terenie Gminy Wyrzysk 307 lokali (w 66 budynkach) usytuowanych jest wyłącznie w zasobie gminnym, stanowi to 8,2% lokali. Z liczby 307 lokali mieszkalnych, 275 jest w Wyrzysku, a 32 na terenie wsi.

- Na terenie miasta Wyrzysk zlokalizowane są 1.582 lokale zaś na terenach wiejskich Gminy Wyrzysk 2.162 lokale. Oznacza to, że na terenie miasta Wyrzysk znajduje się 26% lokali spośród ogólnej liczby zaś na terenach wiejskich 74%.

3. Z powyższych danych wynika, że 993 osoby mieszkają na ogólnej powierzchni użytkowej 8.847,85 m², co stanowi, że na jedną osobę średnio przypada 11,2 m². Na mieszkanie zaś przypadają średnio 3,2 osoby.

4. Szczegółowe dane statystyczne publikuje Urząd Statystyczny w Poznaniu w swym opracowaniu z roku 2004, gdzie zawarte są informacje ze spisów powszechnych. Poza danymi demograficznymi dotyczącymi ludności, zawarto w nim dane ilościowe: zestawienia właścicieli, wieku budynków, wyposażenia technicznego, ilości izb, itp. W niniejszym opracowaniu odstąpiono od powielania tych informacji, gdyż są one ogólnie dostępne dla zainteresowanych osób.

5. Poniżej w sposób analityczny w tabelach A, B, C, D, E, F przedstawia się stan zasobu wg kryterium własności i rodzaju (mieszkalne, użytkowe, gospodarcze):

A. Budynki stanowiące własność Gminy

Lp.	Adres	Lokale mieszkalne		Ilość osób	Lokale użytkowe		Uwagi
		ilość lok.	Pow. ogół.		Ilość	Pow.	
1	Łączna 3	4	192,73	18			
2	Łączna 3A	1	55,95	6			
3	Pocztowa 5A	4	120,33	12			
4	Pocztowa 9	4	94,00	8			
5	Pocztowa 14	3	54,58	3			
6	Rzeczna 8	3	146,23	15			
7	Staszica 4 A	2	98,40	9			
8	Zduny 2	2	72,81	7			
9	Bydgoska 19B	2	66,23	2			
10	Bydgoska 24A/24 użyt.	4	158,44	11			
11	Grunwaldzka 5	8	429,97	29			
12	Polanowo 16	1	89,85	6			

13	Polanowo 36	3	124,40	9		
14	Ruda 23	6	311,80	19		
15	Falmierowo 31	3	145,58	13	1	29,05
16	Kosztowo 80	8	404,27	26		
17	22 Stycznia 17A	2	100,23	7		
18	22 Stycznia 17	7	338,82	26	1	46,00
	Razem	67	3 004,62	226	1	75,05

B. Wykaz budynków stanowiących współwłasność Gminy i osób fizycznych

Lp.	Adres	Lokale mieszkalne Komunalne ogółem			Lokale użytkowe komunalne		Lokale mieszkalne własnościowe ogółem			Lokale użytkowe własnościowe	
		Ilość	Powierz.	Ilość osób	Ilość	Pow. m ²	Ilość	Pow. m ²	Ilość osób	Ilość	Powierz.
1	22 Stycznia 24	2	109,04	5					1	115,09	
2	22 stycznia 26	1	99,27	6			2	68,49	4	1	59,00
3	Bydgoska 13	2	93,60	6			2	141,20	2		
4	Bydgoska 19	8	365,10	39			3	133,90	6		
5	Bydgoska 21	12	648,60	29			4	205,50	13		
6	Bydgoska 25	8	357,54	28			1	58,88	4		
7	Bydgoska 33	4	198,50	13			3	218,00	11		
8	Bydgoska 35	7	324,13	21			1	81,46	1		
9	Bydgoska 36	3	113,60	8			2	74,50	1		
10	Bydgoska 37	7	376,50	21			1	45,60	1		
11	Bydgoska 39	7	287,80	19			3	120,80	4		
12	Grunwaldzka 2	6	323,50	22			1	83,20	3		
13	Grunwaldzka 3	5	191,90	8			3	188,20	7		
14	Grunwaldzka 4	8	333,80	15			1	47,50	1		
15	Kosztowo 12	4	159,06	12			2	92,05	4		
16	Kościuszki 4	6	274,80	17			2	123,00	3		
17	Kościuszki 6	3	249,70	8			2	157,30	4		
18	Kościuszki 8	7	309,60	24			1	83,60	2		
19	Kościuszki 9	5	287,00	16			1	72,00	4		
20	Kościuszki 10	6	371,00	18			1	32,80	2		
21	Kościuszki 11	4	216,50	18			2	147,70	8		
22	PWP 3	4	196,35	16			2	80,92	12	1	109,39
23	PWP 7i 6	3	144,50	4	1	69,9	1	90,30	2	1	32,8
24	PWP 11	7	231,90	14	2	90	2	93,30	6		
25	PWP 22	4	226,30	21			1	50,40	1	1	39,2
26	PWP 22 A	2	84,90	4	1	14,2	0	-	0	1	115,7
27	Pocztowa 5	5	307,50	19			2	108,60	3		
28	Podgórna 4	2	127,50	8			3	154,50	9		
29	Ruda 22	4	206,30	17			2	105,50	6		
30	Ruda 24	3	155,50	9			3	156,30	9		
31	Rzeczna 1	3	183,13	11			5	228,30	6		
32	Rzeczna 3	5	234,40	24			1	48,60	1		
33	Staszica 4	5	282,80	23			2	135,30	7		
34	Bydgoska 38 A	1	39,00	2	1	38	1	44,68	2	0	0
	RAZEM	162	8110,62	525	5	212,10	63	3.472,38	148	6	471,18

C. Budynki stanowiące współwłasność Gminy i osób fizycznych zarządzanych na podstawie zawartych umów przez WTBS

Lp.	Ulica	Lokale mieszkalne gminne			Lokale użytkowe gminne		Lokale mieszkalne własnościowe			Lokale użytkowe własnościowe	
		Ilość lok.	Pow. ogółem	liczba osób Ilość	Ilość	Pow.	Ilość	Pow. ogółem	Licz. osób	Ilość	Pow.
1	Bydgoska 22	2	99,00	6			4	308,34	15	1	47,36
2	Bydgoska 30	12	550	32			6	257,80	28		
3	Bydgoska 31	4	250,3	13			2	164,70	5		
4	Grunwaldzka 1	3	207,10	12			3	208,40	12		
5	Grunwaldzka 10	14	645,00	42			13	561,00			
6	Kościuszki3	3	143,40	17			3	221,00	9		
7	Kościuszki 5	0	-				6	355,40	20		
8	Kościuszki 7	2	69,20				4	289,80	13		
9	Kościuszki12	3	172,90	16			3	185,80	9		
10	Kościuszki 13	3	142,60	16			5	257,70	10		
11	Staszica 20	4	190,93	12			14	597,90	42		
12	Przemysłowa 14	8	337,30	21			4	167,00	12		
13	Przemysłowa 14A	10	490,30	30			3	111,30	9		
	RAZEM	68	3 298,03	217			70	3.686,14	184	1	47,36

D. Budynek stanowiący współwłasność Gminy i osób fizycznych zarządzany przez prywatnego zarządcę

Lp.	Ulica	Lokale mieszkalne gminne			Lokale użytkowe gminne		lokale mieszkalne własnościowe			Lokale użytkowe własnościowe	
		Ilość lokali	Pow. ogółem	liczba osób	Ilość lokali	pow. lokali	Liczba lokali	Pow. ogółem	Liczba osób	Liczba lokali	Pow. lokali
1	Bydgoska 27	10	439,2	25	0	0	12	592,9	34	1	112,2

E. Budynki gospodarcze

Lp.	Adres	Pow. użytkow. komunalne	Pow. użytkowa własnościowe	Pow. użytkowa ogółem
		m ²	m ²	m ²
1	22 STYCZNIA 17	17,62		17,62
2	22 STYCZNIA 24	9,1		9,1
3	22 STYCZNIA 26	13		13
4	22 STYCZNIA 38	36,4		36,4
5	22 STYCZNIA 17A	16,65		16,65
6	BYDGOSKA 13		90,04	90,04
7	BYDGOSKA 19	52,85	57,11	109,96
8	BYDGOSKA 25	41,1		41,1
9	BYDGOSKA 33		10,36	10,36
10	BYDGOSKA 36		79,12	79,12
11	BYDGOSKA 39		5,08	5,08
12	BYDGOSKA 19A		21,57	21,57
13	GRUNWALDZKA 2		45,34	45,34

14	GRUNWALDZKA 3		35,1	35,1
15	GRUNWALDZKA 4		23,1	23,1
16	GRUNWALDZKA 5		7,4	7,4
17	KOŚCIUSZKI 10		2,4	2,4
18	KOSZTOWO 12	2,88		2,88
19	ŁĄCZNA 3		6,6	6,6
20	ŁĄCZNA 3A		6,6	6,6
21	PL. WOJ. POL. 3	4,16		4,16
22	PL. WOJ. POL. 7	12		12
23	PL. WOJ. POL. 11	33,23		33,23
24	PL. WOJ. POL. 22	22,85		22,85
25	POCZTOWA 3	42,95		42,95
26	POCZTOWA 5	100,06		100,06
27	POCZTOWA 5A	48,77		48,77
28	PODGÓRNA 4	38	5	43
29	POLANOWO 36	1,92		1,92
30	RUDA 22	68,2		68,2
31	RUDA 24	30,8	15,4	46,2
32	RZECZNA 1	139,14		139,14
33	RZECZNA 3	99,05		99,05
34	RZECZNA 8	9		9
35	STASZICA 4	31,88		31,88
36	STASZICA 4A		8,7	8,7
	RAZEM	871,61	418,92	1290,53

F. Aktualna wielkość zasobów mieszkaniowych (zestawienie ogólne)

Lp.	Treść	Rok 2005
1	Budynki w sztukach ogółem w tym: - budynki w całości stanowiące własność gminy	66 18
2	Powierzchnia ogółem w m ²	23.521,71
3	Powierzchnia lokali mieszkalnych ogółem w m ² w tym: - własność gminy - w tym lokale socjalne - własność osób fizycznych	22.603,82 14.852,40 0 7.751,42
4	Powierzchnia lokali użytkowych w zasobie mieszkaniowym ogółem w m ² w tym: - własność gminy - własność osób fizycznych	917,89 287,15 630,74
5	Powierzchnia budynków gospodarczych w zasobach mieszkaniowych w m ²	1.290,53
6	Ilość lokali mieszkalnych w szt. razem w tym: - własność gminy - własność osób fizycznych	452 307 145

6. Prognoza dotycząca wielkości zasobów mieszkaniowych na lata 2005 –2010:

Lp.	Treść	LATA					
		2005	2006	2007	2008	2009	2010
1	Budynki ogółem szt. w tym budynki stanowiące w całości własność gminy	66	66	65	64	64	63
2	Powierzchnia ogółem m ²	23.521,71	23521,71	23.294,95	23.060,15	23.760,15	20.723,95

3	Powierzchnia lokali mieszkalnych ogółem	22.603,82	22.603,82	22.436,06	22.201,26	22.901,26	22.619,06
	- lokale stanowiące własność gminy	14852,40	14.617,00	14.443,40	14.293,40	14.768,40	14.518,40
	- w tym lokale socjalne	0	0	0	0	700,00	700,00
	- lokale stanowiące własność osób fizycznych	7.751,42	7.986,82	7.998,33	7.913,53	8.138,53	8.106,43
4	Ilość lokali mieszkalnych sztuk	452	452	450	448	466	461
	- lokale stanowiące własność gminy	307	302	300	297	310	305
	- w tym lokale socjalne	0	0	0	0	18	18
	- lokale stanowiące własność osób fizycznych	145	150	148	149	154	156
5	Powierzchnia lokali użytkowych w zasobie mieszkaniowym w m ²	917,89	917,89	858,89	858,89	858,89	858,89
	- w tym;						
	- własność gminy	287,15	287,15	287,15	287,15	287,15	287,15
	w tym lokale dzierżawione	272,95	287,15	287,15	287,15	287,15	287,15
- własność osób fizycznych	630,74	630,74	571,74	571,74	571,74	571,74	
6	Powierzchnia bud. gospodarczych w zasobach mieszkaniowych	1.290,53	1277,53	1234,53	1095,39	1095,39	1078,74

7. Ocena aktualnego stanu technicznego zasobu mieszkaniowego

Zestawienie tabelaryczne budynków stanowiących w 100% własność Gminy

Lp.	Adres	Wiek	Konstrukcja	wyposażenie
1	Łączna 3	przedwojenny	Mur z cegły, dwukondygnacyjny, strop drewniany, dach kryty dachówką	woda, energia, kanalizacja, piece
2	Łączna 3A	powojenny	Bud. jednokondygnacyjny, mury z cegły, stropy drewniane, dach jednospadowy, kryty papą	Energia, woda, kanalizacja, piece,
3	Pocztowa 5A	przedwojenny	Mury z cegły, stropy drewniane, dach z dachówki i częściowo z blachy.	Energia, woda, kanalizacja, piece,
4	Pocztowa 9	przedwojenny	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne z cegły, strop drewniany dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	Energia, woda, kanalizacja, piece
5	Pocztowa 14	przedwojenny	mur z cegły licowej, dach dwuspad. kryty dachówką, stropy drewniane	Energia, woda, kanalizacja, piece
6	Rzeczna 8	przedwojenny	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły ściany działowe cegła, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty eternitem	Energia, woda, kanalizacja, piece
7	Staszica 4 A	1909	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły ściany działowe cegła, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty eternitem	Energia, woda, kanalizacja, piece
8	Zduny 2	przedwojenny	murowany z cegły licowanej, stropy drewniane, dach płaski kryty papą	Energia, woda, kanalizacja, piece
9	Bydgoska 19A	przedwojenny	budynek z cegły, fundamenty z kamienia, stropy drewniane, nad piwnicami stalowo – ceramiczne, dach drewniany kryty dachówką	Energia, woda, kanalizacja, piece
10	Bydgoska 24A/24 użyt.	przedwojenny	budynek z cegły, fundamenty z kamienia, stropy drewniane, nad piwnicami stalowo – ceramiczne, dach drewniany kryty dachówką	Energia, woda, kanalizacja, piece
11	Grunwaldzka 5	1943	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane, nad piwnicami stalowo-ceramiczne, dach drewniany dwuspadowy, pokryty dachówką	Energia, woda, kanalizacja, piece
12	Polanowo 16	przedwojenny	Murowany z cegły, stropy drewniane, dach dwuspadowy, kryty eternitem,	Energia, woda, kanalizacja, piece

13	Polanowo 36	przedwojenny	Murowany z cegły, stropy drewniane, dach dwuspadowy, kryty eternitem,	Energia, woda, kanalizacja, piece
14	Ruda 23	Lata siedemdziesiąte	Budynek murowany z pustaków silikatowych na fundamentach żelbetowych wylewanych na mokro, stropy z płyty obornickiej, dach dwuspadowy pokryty eternitem,	Instalacja elektryczna, wodociągowa, kanalizacyjna (szambo), c.o.
15	Falmierowo 31	przedwojenne	Murowany z cegły, dach dwuspadowy, kryty papą	energia, woda, piece, szambo
16	Kosztowo 80	przedwojenne	Murowany z cegły dach dwuspadowy, kryty papą, strop drewniany	energia, woda, piece, szambo
17	22 Stycznia 17A	przedwojenne	W części murowany, w części drewniany, stropy drewniane, dach płaski, kryty papa,	energia, woda, piece, szambo
18	22 Stycznia 17	przedwojenne	Murowany z cegły, stropy drewniane, dach dwuspadowy kryty, eternitem i blachą dachówkową	energia, woda, piece, szambo

Wykaz budynków stanowiących współwłasność Gminy i Wspólnot Mieszkaniowych

Lp.	Adres	Wiek	Konstrukcja	Wyposażenie
1	22 Stycznia 24	Początek XX w	Budynek murowany z cegły na fundamentach z kamienia, stropu drewniane, dach dwuspadowy drewniany pokryty papą	instalacja elektryczna, instalacja
2	22 stycznia 26	Początek XX w	Budynek murowany z cegły na fundamentach z kamienia, stropu drewniane, dach dwuspadowy drewniany pokryty papą	wod-kan, ogrzewanie piecowe
3	Bydgoska 13	1912	Ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyng. z cegły, strop drewniany, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy kryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
4	Bydgoska 19	początek XX wieku	Ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyng. z cegły, strop drewniany, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy kryty papą, wieżyczki płytami azbestowymi	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
5	Bydgoska 21	okres międzywojenny	Ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyng. z cegły, strop drewniany, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy kryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
6	Bydgoska 25	1900	Ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty eternitem	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
7	Bydgoska 33	Lata czterdzieste	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
8	Bydgoska 35	Lata czterdzieste	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
9	Bydgoska 36	1986	Ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z elementów i cegły palonej, ściany działowe z cegły stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
10	Bydgoska 37	1943	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
11	Bydgoska 39	1943	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
12	Grunwaldzka 2	1943	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
13	Grunwaldzka 3	1943	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, wod-kan -szambo, ogrzewanie piecowe
14	Grunwaldzka 4	Lata czterdzieste	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, wod-kan, ogrzewanie piecowe
15	Kosztowo 12	Okres międzywojenny	Murowany z cegły, stropy drewniane, dach dwuspadowy, kryty dachówką,	instalacja elektryczna, wod-kan -szambo, ogrzewanie piecowe

16	Kościuszkі 4	Lata czterdzieste	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
17	Kościuszkі 6	Lata czterdzieste	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
18	Kościuszkі 8	Lata czterdzieste	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, wod-kan, ogrzewanie piecowe
19	Kościuszkі 9	Lata czterdzieste	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, wod-kan, ogrzewanie piecowe
20	Kościuszkі 10	Lata czterdzieste	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, wod-kan, ogrzewanie piecowe
21	Kościuszkі 11	1943	Ściany zewnętrzne z cegły ocieplone supremą, wewnętrzne z cegły, stropy drewniane – nad piwnicami stalowo – ceglane, dach drewniany pokryty dachówką	instalacja elektryczna, wod-kan, ogrzewanie piecowe
22	PWP 3	1906	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, bez izolacji cieplnej, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty papą	instalacja elektryczna, wod-kan, ogrzewanie piecowe
23	PWP 7i 6	1890	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty eternitem w części papą	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
24	PWP 11	Początek XX w	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty papą	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
25	PWP 22	Początek XX w	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty eternitem w części papą	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
26	PWP 22 A	Początek XX w	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, wod-kan, ogrzewanie piecowe
27	Pocztowa 5	Początek XX w	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, wod-kan, ogrzewanie piecowe
28	Podgórna 4	Okres międzywojenny	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
29	Ruda 22	Lata siedemdziesiąte	Budynek murowany z pustaków silikatowych na fundamentach żelbetowych wylewanych na mokro, stropy z płyty obornickiej, dach dwuspadowy pokryty eternitem,	Instalacja elektryczna, wodociągowa, kanalizacyjna (szambo), c.o.
30	Ruda 24	Lata siedemdziesiąte	Budynek murowany z pustaków silikatowych na fundamentach żelbetowych wylewanych na mokro, stropy z płyty obornickiej, dach dwuspadowy pokryty eternitem,	Instalacja elektryczna, wodociągowa, kanalizacyjna (szambo), c.o.
31	Rzeczna 1	Okres międzywojenny	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty eternitem	instalacja elektryczna, wod-kan, ogrzewanie piecowe
32	Rzeczna 3	Okres międzywojenny	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty eternitem	instalacja elektryczna, wod-kan, ogrzewanie piecowe
33	Staszica 4	Okres międzywojenny	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, ściany działowe z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
34	Bydgoska 38 A	Okres międzywojenny	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondygnacji z cegły, ściany działowe z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe

Budynki zarządzane przez WTBS na podstawie zawartych umów.

Lp.	Ulica	Wiek	Konstrukcja	Wyposażenie
1	Bydgoska 22	około 1900	fundamenty z kamienia, ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyng z cegły, strop drewniany, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy kryty dachówką ceramiczną karpioówką	elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
2	Bydgoska 30	przełom lat pięćdziesiątych, sześćdziesiątych	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyngacji z cegły i siporeksu, ściany działowe cegła silikatowa, płyty prefabrykowane Stropy żelbetowe, dach płaski żelbetowy kryty papą	instalacja elektryczna, wod-kan., ogrzewanie c.o.
3	Bydgoska 31	Lata czterdzieste	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyngacji z cegły, ocieplone supremą, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy kryty dachówką	elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
4	Grunwaldzka 1	1943	Budynek o konstrukcji mieszanej, ściany z cegły ocieplone supremą, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej pokryty eternitem	elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
5	Grunwaldzka 10	Lata siedemdziesiąte	Budynek murowany z pustaków silikatowych na fundamentach żelbetowych wylewanych na mokro, stropy z płyty obornickiej, dach dwuspadowy pokryty eternitem,	Instalacja elektryczna, wodociągowa, kanalizacyjna, c.o.
6	Kościuszki 3		ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyngacji z cegły ocieplone supremą, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
7	Kościuszki 5		ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyngacji z cegły ocieplone supremą, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
8	Kościuszki 7		ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyngacji z cegły, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
9	Kościuszki 12		ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyngacji z cegły ocieplone supremą, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
10	Kościuszki 13	1940-43	ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne poszczególnych kondyngacji z cegły ocieplone supremą, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej dwuspadowy, pokryty dachówką	instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, ogrzewanie piecowe
11	Staszica 20	Lata sześćdziesiąte	Budynek murowany z pustaków silikatowych na fundamentach żelbetowych wylewanych na mokro, stropy z płyty obornickiej, dach dwuspadowy pokryty eternitem,	Instalacja elektryczna, wodociągowa, kanalizacyjna, c.o.
12	Przemysłowa 14	Lata siedemdziesiąte	konstrukcja budynku masywna z płyt prefabrykowanych i betonu komórkowego, ściany działowe –błoczek z betonu komórkowego, stropy i stropodach żelbetowe, stolarka drzwiowa płycinowa, okna podwójne scalone, drewniane	instalacja elektryczna instalacja wod.-kan. ogrzewanie centralne, domofon
13	Przemysłowa 14A	Lata siedemdziesiąte	konstrukcja budynku masywna z płyt prefabrykowanych i betonu komórkowego, ściany działowe –błoczek z betonu komórkowego, stropy i stropodach żelbetowe, stolarka drzwiowa płycinowa, okna podwójne scalone, drewniane	instalacja elektryczna instalacja wod.kan. ogrzewanie centralne, domofon

Wykaz budynków zarządzanych przez prywatnego zarządcę

Lp.	Ulica	Wiek	Konstrukcja	Wyposażenie
1	Bydgoska 27	1962	budynek w zabudowie zwartej, na fundamentach betonowych, ściany w części nadziemnej i podziemnej z cegły i siporeksu, stropy żelbetonowe, stropodach żelbetonowy kryty papą	instalacja elektryczna, instalacja wodno kanalizacyjna, centralne ogrzewanie

Zasób mieszkaniowy Gminy Wyrzysk składa się z:

1. 18 budynków stanowiących własność gminy, w którym znajduje się 67 lokali mieszkalnych
2. 48 budynków stanowiących współwłasność gminy oraz osób fizycznych, w których znajduje się 240 lokali mieszkalnych.

Stan techniczny budynków jest zróżnicowany, zależny od trzech poniższych czynników:

1. wieku
2. konstrukcji budynków
3. wyposażenia

ad. 1) wiek

Spśród ogólnej liczby 66 budynków 8 zlokalizowanych jest na terenie wsi a pozostałych 58 w Wyrzysku.

Większość budynków stanowi starą substancję mieszkaniową, w tym aż 21 pochodzi z XIX wieku (najstarszy przy ul. Łącznej 2 z 1851 r.), 7 wybudowano w okresie międzywojennym, 28 budynków powstało w okresie II wojny światowej, a jedynie 10 pobudowano w czasie powojennym.

Pomimo znacznego stopnia zużycia i wieloletniej eksploatacji ich stan techniczny ocenić można jako dostateczny. Nie mniej jednak w celu utrzymywania obiektów w stanie użyteczności konieczne jest odtwarzanie pierwotnej wartości tych budynków, aby służyć mogły mieszkańcom zgodnie z przeznaczeniem.

ad. 2) konstrukcja budynków

Stosowane w przeszłości technologie budowlane, wymogi i normy, znacznie odbiegają od współczesnych warunków jakim powinny odpowiadać budynki, a niekiedy też ich usytuowanie.

Z tego tytułu budynki obciążone są wieloma wadami budowlanymi. Usuwanie ich rodzi powstawanie dodatkowych kosztów. Do przykładowych przyczyn tego stanu rzeczy można zaliczyć:

- brak izolacji przeciwwilgociowych (pionowej i poziomej),
- brak izolacji termicznych dachów i zewnętrznych ścian,
- zły stan stolarki okiennej i drzwiowej,
- znacznie odbiegające od norm pokrycie dachów (eternit, papa i stara dachówka),
- przestarzałe instalacje,
- niewłaściwe fundamentowanie i brak drenażu,
- przeciążenia stropów,
- oddziaływanie ruchu komunikacyjnego.

ad. 3) wyposażenie

Wyposażenie budynków stanowi uzbrojenie w instalacje wodociągową, kanalizacyjną, energetyczną i ogrzewanie.

Woda

Instalacje wodne znajdują się w większości budynków i są w znacznym stopniu wyeksploatowane. Postępujące zakamienienie i korozja rur wodociągowych w sieciach i instalacjach wewnętrznych powodują pogorszenie sytuacji zaopatrzenia w wodę w zasobach komunalnych. Zróżnicowana jest również jakość wody, szczególnie z lokalnych ujęć i hydroforów, które należy docelowo wyłączyć z eksploatacji. Ze względów finansowych wykonywane są tylko prace mające na celu usunięcie awarii i drobne prace konserwacyjne.

Przestarzała instalacja powoduje problemy z opomiarowaniem budynków i mieszkań, następcza kłopotów w systemie wzajemnych rozliczeń pomiędzy jej dostawcami a odbiorcami. W działalności zarządcy budynków jest produktem deficytowym ze względu na niedobór przychodów z tego tytułu a kwotami należności dostawców. Według ilości zużytej wody naliczana jest opłata za ścieki odprowadzane do kanalizacji sanitarnej.

Kanalizacja

Większość budynków wyposażona jest w odprowadzenie ścieków do kanalizacji sanitarnej bądź zbiorników bezodpornych – szamb. Stan ich jest zróżnicowany lecz liczne awarie polegające m.in. na zatkaniu przewodów, cofaniu się ścieków w sieci i wybijaniu w studzienkach, wskazują na duże wyeksploatowanie.

Problem stanowią nieszczelne wielkogabarytowe szamba przy budynkach wielorodzinnych (przy ul. Rzecznej w Wyrzysku i w Rudzie), które zapełniają się wodami gruntowymi. Powoduje to wielotysięczne straty zarządcy budynku w skali roku, które muszą być finansowane kosztem innych potrzeb.

Do nieskanalizowanych należą rejon, gdzie budynki są nisko posadowione oraz na obszarach wiejskich. Z uwagi na wady konstrukcyjne starych zbiorników, ich nieszczelności i wysokie poziomy wód gruntowych koszty eksploatacyjne przewyższają przychody z tytułu należności.

Energia elektryczna

Sytuacja energetyczna budynków komunalnych nie odbiega od stanu innych instalacji sieciowych, którymi dostarczane są tzw. media. W poszczególnych kategoriach wiekowych budynków wykonane zostały w przestarzałych już dziś technologiach odbiegających od dopuszczalnych norm eksploatacyjnych.

Zarówno przyłącza napowietrzne, jak i instalacje wewnętrzne (z aluminium) znajdują się w złym stanie technicznym i nie mogą sprostać współczesnym zapotrzebowaniom energetycznym gospodarstw domowych.

Systematycznie rozwiązywany jest problem oświetlenia pomieszczeń wspólnego użytku, który jest przeważnie stosunkowo najprostszy do załatwienia.

Ogrzewanie

Zdecydowanie najwięcej lokali posiada ogrzewanie w postaci pieców kaflowych (87%). Pozostała część wyposażona jest w tradycyjne ogrzewanie centralnego ogrzewania i instalacje etażowe. W większości są to urządzenia nieekonomiczne, wymagające dużych nakładów remontowych i modernizacji. Problematyka ogrzewania wymaga przede wszystkim zmian systemowych i organizacyjnych w podejściu do wypracowania polityki zaopatrzenia w ciepło. Poza aspektami finansowymi, dostosować się należy do wymagań likwidacji niskich emisji zanieczyszczeń (z uwagi na ochronę środowiska), poszukiwać alternatywnych źródeł energii, kontynuować przedsięwzięcia zmierzające do zaopatrzenia gminy w gaz sieciowy. Niezbędne są tu inwestycje i poszukiwanie zewnętrznych środków finansowych na ich realizację z funduszy celowych.

Corocznie obiekty budowlane i ich wyposażenie techniczne poddawane są okresowym przeglądom technicznego stanu i użyteczności wyposażenia.

Czynności te same w sobie są kosztowne, a realizacja wszystkich zaleceń do wykonania (również z kontroli organu nadzoru budowlanego) ze względu na koszty osiągnięcia pożądanego stanu jest praktycznie nieosiągalna.

Biorąc pod uwagę ogólny stan techniczny oraz opłacalność remontów i modernizacji określono przeznaczenie poszczególnych budynków dzieląc je na trzy grupy.

Zestawienie w grupach poszczególnych budynków przedstawiono w części tabelarycznej umieszczonej na końcu niniejszego opracowania.

GRUPA I

Budynki przeznaczone do rozbiórki w okresie 0 – 15 lat ze względu na zły stan techniczny i zbyt wysoki koszt utrzymania.

GRUPA II

Budynki oceniane jako dostateczne pod względem spełnienia wymogów technicznych i eksploatacyjnych. Ze względu na stopień zużycia i nieopłacalność długoterminowego inwestowania – budynki przeznaczone do rozbiórki w okresie 15 – 30 lat.

GRUPA III

Budynki o dostatecznym i dobrym stanie technicznym, które rokuje możliwość ich utrzymania ponad 30 lat. Zasadne jest więc w tej grupie przeprowadzenie remontów kapitalnych i modernizacji.

Udział poszczególnych grup w całym zasobie mieszkaniowym gminy przedstawiono w poniższej tabeli:

Wyszczególnienie	GRUPA I	GRUPA II	GRUPA III	OGÓŁEM
Ilość budynków	3	17	46	66
Pow. Użytkowa m ²	349,18	3.834,32	18.420,41	22.603,91
Udział procentowy	1,54	16,96	81,50	100

Spośród grupy I i II wydzielone są budynki o obniżonym standardzie wyłączone ze sprzedaży, ze względu na wyposażenie i stan techniczny. Możliwe jest przeznaczenie ich na lokale socjalne. Wykaz tych budynków przedstawiono w części tabelarycznej umieszczonej na końcu niniejszego opracowania

8. Prognoza dotycząca stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy Wyrzysk na lata 2005 – 2010

- W latach 2005 – 2010 przewiduje się utrzymanie obecnego stanu technicznego budynków (lokalii mieszkalnych) z grupy II, poprawę stanu technicznego budynków z grupy III oraz częściową likwidację budynków z grupy I. W celu realizacji likwidacji budynków (rozbiórek) niezbędne będzie zapewnienie lokali zamiennych, odtworzenie zasobu lub przeprowadzenie najemców do innych zasobów, np. Wyrzyskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego, Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej, itp. Możliwe jest również poszukiwanie innych rozwiązań zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych tych mieszkańców w sposób, który jest dopuszczony prawem.
- Zakłada się utrzymanie obecnego standardu, wyposażenia i stanu technicznego lokali przeznaczonych na lokale socjalne. W przypadku przeznaczenia lokali z grupy II i III na lokale socjalne (w celu wyodrębnienia zasobu), zakłada się ewentualność dokonania zamian mieszkań na równo-

rzędne. Dla kręgu osób zainteresowanych poprawą warunków mieszkaniowych należy zaproponować lokale o lepszym standardzie, po wniesieniu przez nie odpowiedniej dopłaty. Można w tym celu zawierać umowy wynajmu lub kupna – sprzedaży w zasobie tzw. społecznym (WTBS), spółdzielczym, prywatnym, itd. Działania takie sprzyjać mogą rozwojowi lokalnego rynku mieszkaniowego.

- Zgodnie z obranym przez Gminę kierunkiem zapewnienia zasobu socjalnego kontynuowane będą przedsięwzięcia na rzecz zaadaptowania na ten cel budynku wielorodzinnego w Dąbkach. Przewidywany termin realizacji adaptacji budynku na ten cel zakłada się na lata 2006 – 2008.

W zależności od przeznaczenia budynków, realizowany będzie różny zakres prac remontowych wykonywanych w poszczególnych latach.

II. ANALIZA POTRZEB ORAZ PLAN REMONTÓW I MODERNIZACJI BUDYNKÓW MIESZKALNYCH GMINY WYRZYSK NA LATA 2005 – 2010

1. Stan techniczny budynków mieszkalnych Gminy Wyrzysk jest zróżnicowany, gdyż zależy od wieku budynków, ich konstrukcji i wyposażenia. Większość budynków jest znacznie wyeksploatowana, obciążona wadami konstrukcyjnymi oraz

wyposażona w instalacje znajdujące się w złym stanie technicznym.

2. Zakładając zakres prac do wykonania w odległych przedziałach czasowych, uwzględnić należy rezerwę na wydarzenia spowodowane przyczynami losowymi, i nieprzewidywalne awarie. Wielką niewiadomą jest również zmienność sytuacji na płaszczyznach nie związanych z budownictwem, tj. na przykład ekonomicznej (euro), koniunkturalnej, politycznej, prawnej, itd. W odniesieniu do budynków, gdzie występuje współwłasność wspólnot mieszkaniowych i Gminy, brać należy pod uwagę ich udział i wolę w aktach decyzyjnych na ten temat.

3. Trudne do oceny są również szanse pozyskania zewnętrznych środków pomocowych na remonty, modernizacje oraz inwestycje w tym sektorze.

4. W odniesieniu do zagadnienia gazyfikacji Gminy Wyrzysk, skutki i potrzeby z tego faktu wynikające są wręcz trudne do oszacowania. Wymagają bowiem wielostronnych uzgodnień, kompleksowej modernizacji wszystkich budynków, przebudowy wyposażenia technicznego i infrastruktury komunalnej.

Analiza potrzeb oraz plany remontów i modernizacji budynków mieszkalnych

Lp.	Rodzaj robót	Okres realizacji	Ilość budynków	Szacunkowy koszt w tys. zł
1	Wymiana instalacji elektrycznej	5 lat	45	175
2	Wymiana instalacji kanalizacyjnych	5 lat	24	144
3	Modernizacja i remont c.o.	5 lat	7	280
4	Wymiana instalacji wodnych wraz z opomiarowaniem	5 lat	19	190
5	docieplanie dachów i ścian zewnętrznych	5 lat	18	360
6	wymiana stolarki okiennej i drzwiowej	5 lat	28	250
7	remonty dachów	5 lat	12	163
8	murarsko tynkarskie	5 lat	21	105
9	remonty elewacji i malowanie klatek schodowych	5 lat	35	179
10	roboty zduńskie	5 lat	30	150
11	roboty kominiarskie	5 lat	19	60
12	dokumentacje, inwentaryzacje budynków, ekspertyzy	5 lat	34	120
	Razem	5 lat	X	2.176

5. Proponowany zakres prac remontowych posiada zatem element znacznego ryzyka szacunkowego, bowiem obejmuje głównie aspekt utrzymania poprawnego stanu technicznego posiadanego zasobu nieruchomości, czyniący go zdającym do dalszego użytkowania.

Pomimo rosnącego zapotrzebowania, wysokość środków przeznaczanych na remonty corocznie spada. Sytuacja ta

powodowana jest koniecznością przeznaczania większości przychodów z czynszów na pokrywanie kosztów bieżącej działalności administracyjnej zarządcy.

6. W związku z faktem, iż zakres potrzeb znacznie przekracza możliwości finansowania przez Gminę Wyrzysk, proponuje się w zestawieniu tabelarycznym następujący „Plan remontów i modernizacji budynków mieszkalnych Gminy Wyrzysk na lata 2005 – 2010” w tys. zł:

Lp.	Rodzaj robót	Wykonanie		Plan na lata 2005-2010					
		2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
1	Murarsko-tynkarskie	1	3	7	5	5	5	5	5
2	Dekarsko-błacharskie	9	8	12	10	20	20	20	15
3	Stolarka budowlana	6	22	13	15	20	15	14	15
4	Malarskie i elewacje	20	5	5	5	5	5	5	5
5	Instalacje c.o.	11	5	8	8	3	3	3	3
6	Instalacje wod.kan	5	5	8	16	6	6	6	6
7	Instalacje elektryczne	3	4	5	10	5	5	5	5
8	Zduńskie	24	19	10	20	20	20	20	18
10	Kominiarskie	2	3	4	2	3	3	3	3
11	Modernizacje i remonty kapitalne	12	2	6	14	37	40	39	40
12	Roboty różne (awarie, rozbiórki itp.)	15	12	10	10	8	8	8	8
13	dokumentacje ekspertyzy	3	4	6	20	10	10	10	10
	RAZEM	111	92	94	135	142	150	162	167

III. PLANOWANA SPRZEDAŻ LOKALI W KOLEJNYCH LATACH

1. Na podstawie analizy dotychczasowej sprzedaży lokali mieszkalnych stwierdza się, że średnia sprzedaż lokali miesz-

kalnych w ubiegłych latach kształtowała się na poziomie 5 - 7 lokali rocznie.

2. Zmiana dotychczasowych zasad sprzedaży na mniej korzystne dla kupujących z uwagi odstąpienie od stosowania wysokich ulg i bonifikat, spowodowała zmniejszenie ilości

nabywanych na własność lokali. Tendencja spadku sprzedaży jest też naturalnym skutkiem wyczerpania się kręgu osób zainteresowanych tymi transakcjami z przyczyn, do których m.in. bezpośrednio należą: zasobność finansowa klientów

i jakość oferowanego zasobu, a pośrednio warunki lokalne na rynku pracy.

W tym kontekście przyjmowaną sprzedaż na lata 2005 – 2010 określić można na poziomie sprzedaży ostatnich 3 lat, tj. około 5 lokali rocznie.

A. Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w kolejnych latach

Lp.	Ilość lokali zbywanych sztuk	Powierzchnia w m ²	Uwagi
2005	5	235,00	sprzedaż lokali na rzecz najemców
2006	5	235,40	sprzedaż lokali na rzecz najemców
2007	4	173,60	sprzedaż lokali na rzecz najemców
2008	3	150,00	sprzedaż lokali na rzecz najemców
2009	5	225,00	sprzedaż lokali na rzecz najemców
2010	5	250,00	sprzedaż lokali na rzecz najemców

B. Planowane zmniejszenie stanu budynków w związku ze sprzedażą wszystkich lokali

sprzedaż wszystkich lokali w budynku 22 Stycznia 26

sprzedaż wszystkich lokali w budynku Bydgoska 13

sprzedaż wszystkich lokali w budynku Podgórna 4

3. W budynkach stanowiących współwłasność Gminy i osób fizycznych, w których 70% lokali stanowi własność, zwalniane lokale komunalne przeznaczone będą do sprzedaży w drodze przetargu nieograniczonego.

4. Całość dochodu pochodzącego ze sprzedaży lokali (poza kosztami przygotowania do zbycia) zasilać będzie w pełnej kwocie fundusz remontowy i inwestycyjny gminnego zasobu nieruchomości.

IV. ZASADY POLITYKI CZYNSZOWEJ

1. Zasady polityki czynszowej ustalono w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy w tym zakresie, tj. ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2001, Nr 71, poz. 733 z późniejszymi zmianami).

2. Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających ich wartość użytkową, a w szczególności:

- położenia budynku,
- położenia lokalu w budynku,
- wyposażenia budynku i lokalu w urządzenia techniczne i instalacje oraz ich stanu oraz ogólny stanu technicznego budynku.
- ustala Burmistrz Wyrzyska.

3. Wysokość czynszu nie może przekraczać w stosunku rocznym 3% wartości odtworzeniowej lokalu, która jest ustalana zarządzeniem Wojewody Wielkopolskiego w okresach co 6 miesięcy.

4. Obowiązuje wysokość wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych, tj. przeciętny koszt budowy 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych.

5. Podwyżki czynszu lub innych opłat za używanie lokalu nie mogą w danym roku przekraczać średniorocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w minionym roku w stosunku do roku poprzedzającego rok miniony nie więcej niż o:

- 50% - jeżeli roczna wysokość czynszu nie przekracza 1% wartości odtworzeniowej,
- 25% - jeżeli roczna wysokość czynszu jest wyższa niż 1% - nie przekracza 2% wartości odtworzeniowej,
- 15% - jeżeli roczna wysokość czynszu jest wyższa niż 2% wartości odtworzeniowej.

6. Dane o wzroście cen podawane są w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

7. Podwyższenie czynszu powinno być dokonane przynajmniej 1 raz w roku o 0,1 wskaźnika procentowego stosowanego dla stawki odtworzeniowej.

8. Dla lokali mieszkalnych o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² ustala się czynsz wolny, którego wysokość nie może być niższa niż 3% wartości odtworzeniowej 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych.

9. Uprawnieni najemcy mogą korzystać z dodatków mieszkaniowych i obniżek czynszu, jako formy pomocy dla najemców o niskich dochodach w zapłacie należności z tytułu najmu lokali.

10. Poziom dochodu w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego kwalifikujący do korzystania z obniżki może ustalić Rada Miejska w Wyrzysku w drodze stosownej uchwały. Kwota obniżki winna być zróżnicowana w zależności od wysokości dochodu gospodarstwa domowego najemcy.

11. Zarządca gminnego zasobu nieruchomości zawierać może z najemcami porozumienie umożliwiające dłużnikowi spłatę należności z tytułu czynszu na raty.

V. SPOSÓB I ZASADY ZARZĄDZANIA LOKALAMI I BUDYNKAMI WCHODZĄCYMI W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY WYRZYSK

1. Gminnym zasobem mieszkaniowym gospodaruje Samorządowa Administracja Mieszkaniowa – Zakład Budżetowy w Wyrzysku, któremu powierzono zarządzanie na podstawie uchwały Rady Miejskiej nr XXV/166/04 z dnia 26 listopada 2004 roku.

2. Do powierzonych Samorządowej Administracji Mieszkaniowej czynności należą w szczególności:

Wykonywanie zadań Gminy w zakresie podejmowania decyzji i dokonywania czynności mających na celu zapewnienie właściwej gospodarki ekonomiczno - finansowej nieruchomości oraz zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji nieruchomości, w tym bieżącego administrowania nieruchomościami, jak również czynności zmierzających do utrzymywania nieruchomości w stanie nie pogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem, jak również do uzasadnionego inwestowania w te nieruchomości.

3. Zarządzanie zasobami odbywa się na podstawie:

- ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
- ustawy o gospodarce nieruchomościami,
- ustawy o własności lokali,
- Prawa budowlanego,
- Kodeksu cywilnego,
- uchwał Rady Miejskiej i innych przepisów.

4. Nie przewiduje się większych zmian w sposobie zarządzania zasobem Gminy

Wyrzysk w latach 2005 – 2010. Spodziewać się jednak należy pojawienia na tym rynku usług innych zarządców, co jest zgodne z zasadami gospodarki rynkowej i komercjalizacji usług.

5. Zarządca gminnego zasobu nieruchomości obowiązany jest do prowadzenia racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem, w tym:

- zapisów wynikających z uchwały Rady Miejskiej o jego powołaniu i statutu,

- dokumentowania wszelkich zdarzeń z działalności w aktach zakładu oraz aktualizacji i sporządzania niezbędnych opracowań,
- podejmowanie czynności w postępowaniach sądowych o roszczenia w stosunku najmu, dzierżawy lub innych praw rzeczowych na nieruchomości,
- poprawiania skuteczności windykacji należności,
- przestrzegania prawa i zapobiegania nieprawidłowościom, np. samowoli, pustostanom, użytkowania zasobu niezgodnie z przeznaczeniem, itp.,
- podejmowania przedsięwzięć na rzecz należytego wykorzystania zasobu poprzez podejmowanie inicjatyw w zakresie opomiarowania budynków, w sprawne urządzenia przyłączy dostawy mediów, modernizacji źródeł zaopatrzenia w ciepło i wodę (kotłownie, hydrofornie),
- tworzenia warunków oszczędnego dysponowania środków na nieczystości płynne i stałe poprzez wykonywanie przyłączy do sieci kanalizacji sanitarnej oraz wdrażanie systemu segregacji odpadów i selektywnej ich zbiórki,
- aktywizowania rozwoju zasobu i podejmowania inwestycji z dotacji celowych, opłacalnych zmian przeznaczenia sposobu użytkowania, adaptacji, rozbudowy, nadbudowy, remontów kapitalnych, itp.,
- podejmowania działań inwestycyjnych ze środków własnych lub dotacji celowych zmierzających do wyeliminowania z użytku wadliwych i powodujących straty urządzeń technicznych instalacji sieciowych i odbiorczych, np. szamba, liczniki, wodomierze, grzejniki, itd.,
- współpraca z właścicielem zasobu i innymi organami, które na mocy odrębnych przepisów gospodarują nieruchomościami,
- występowania do Właściciela zasobu z uzasadnionymi wnioskami o umorzenie należności z tytułu nadzwyczajnych i niezawinionych strat zarządcy.

VI. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ

1. Średnie stawki opłat w zł/m² w zasobach komunalnych w latach 2005-2010

Wyszczególnienie	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Lokale mieszkalne ogółem	3,06	3,32	3,46	3,62	3,80	3,92
z tego czynsz	2,07	2,27	2,40	2,52	2,70	2,81
Lokale użytkowe ogółem z tego czynsz	6,73	7,07	7,31	7,53	7,76	7,96
	6,36	6,61	6,88	7,08	7,30	7,51

Obowiązujący od 1995 roku w zasobach komunalnych system ustalania stawek czynszowych za lokale mieszkalne, sprzedaż lokali użytkowych oraz prowadzone przetargi lub negocjacje cenowe określające za nie stawki opłat, miały

wpływ na wysokość oraz strukturę uzyskiwanych środków na utrzymanie zasobów mieszkaniowych.

Podwyżki stawek czynszów we wszystkich samorządach podejmowane są niechętnie i to pomimo wzrostu kosztów

remontowo – budowlanych w budownictwie. Tak też działo się w odniesieniu do zasobów mieszkaniowych Miasta i Gminy Wyrzysk bowiem ostatnia regulacja miała miejsce w marcu 2001 roku i wówczas ustalone stawki obowiązują do dnia dzisiejszego.

Powyższa sytuacja wymaga uregulowań systemowych w podejściu do kształtowania polityki pozyskiwania źródeł finansowania gospodarki mieszkaniowej, co zaproponowano w dziale IV dot. zasad polityki czynszowej.

Zasadnym jest stworzenie tzw. obiegu zamkniętego finansowania gospodarki mieszkaniowej, co oznacza, że środki uzyskane ze sfery mieszkaniowej powinny być przeznaczane na sferę mieszkaniową. Umożliwi to Właścicielowi zasobu wykonanie ciężących na nim obowiązków wymiany (w określonym przepisami terminie) pokryć dachowych z eternitu i dociepleń budynków.

2. Przewidywane środki finansowe na utrzymanie zasobów komunalnych (bez c.o.) w tys. zł

Wyszczególnienie	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Lokale mieszkalne ogółem	590	640	667	698	733	762
z tego czynsz	398	436	461	484	518	539
Lokale użytkowe ogółem	89	93	97	99	102	105
z tego czynsz	84	87	91	94	96	100
Pozostałe wpływy (reklamy, garaże, odsetki, itp.)	31	33	34	35	37	38
Dotacja celowa	50	50	50	50	50	50
Ogólne wpływy	760	816	848	882	922	955

VII. WYSOKOŚĆ WYDATKÓW NA UTRZYMANIE ZASOBU MIESZKANIOWEGO GMINY

1. Koszty utrzymania zasobów komunalnych

Koszty utrzymania zasobów obejmują dwa podstawowe elementy, tj. koszty eksploatacji oraz koszty utrzymania technicznego. Wysokość przychodów na te cele winna bilansować się z wysokością niezbędnych do utrzymania zasobu kosztów.

Wyszczególnienie	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Koszty utrzymania ogółem w tys. zł	710	766	798	832	872	897
zł/m ² /m-c	3,42	3,71	3,87	4,03	4,22	4,35
w tym:						
Eksploatacja	616	631	656	682	710	730
	2,93	3,01	3,13	3,25	3,38	3,48
Remonty	95	135	142	150	162	167
	0,49	0,70	0,74	0,78	0,84	0,87
Modernizacja (pokrywana dotacją celową pochodzącą ze sprzedaży lokali)	50	50	50	50	50	50
Razem	760	816	848	882	922	947

2. Koszty energii cieplnej

- Większość zasobu posiada lokalne źródła ogrzewania jakim jest ogrzewanie piecami kaflowymi. Stan ten powoduje, że zarządca zasobem mieszkaniowym, gdzie występuje to tradycyjne i przestarzałe ogrzewanie, ponosi wysokie nakłady finansowe na ich odtwarzanie w pozycji – remonty.

Niezależnie od powyższego, w związku z istnieniem w powierzonym zarządcy zasobie centralnych źródeł ciepła, obok kosztów utrzymania związanych z eksploatacją i technicznym utrzymaniem występują, koszty centralnego ogrzewania. Należą do nich 4 własne kotłownie węglowe: 2

w ośrodkach zdrowia w Wyrzysku i Osieku oraz obiekty przy ul. Bydgoskiej 24 i 32 w Wyrzysku (budynki niemieszkalne).

Ciepło do trzech budynków mieszkalnych w Rudzie kupowane jest od Wyrzyskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego sp. z o.o. – posiadającej tę kotłownię w aporcie od Gminy Wyrzysk.

Skala w/w kosztów to około 5,2% całych kosztów utrzymania zasobu, mimo że dotyczą tylko zasobów, tj 929,34 m².

Opłaty użytkowników pokrywają w około 90% kosztów energii cieplnej.

Wyszczególnienie	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Centralne ogrzewanie						
Koszty ogółem w tys. zł	127	131	135	138	143	146
zł/m ² /m-c	3,81	3,94	4,06	4,15	4,30	4,39
w tym						
Lokale mieszkalne (łącznie z wykupion.)	37	38	39	40	41	42
	3,28	3,38	3,46	3,55	3,66	3,75
Lokale użytkowe	90	93	96	98	102	104

3. Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi

Właściciel lokalu ponosi wydatki związane z utrzymaniem jego lokalu oraz uczestniczy w kosztach utrzymania nieruchomości wspólnej.

Na pokrycie kosztów zarządu właściciele lokalu uiszczają zaliczki w formie bieżących opłat podlegających rozliczeniu po zbilansowaniu kosztów utrzymania nieruchomości w cyklach rocznych.

Wyszczególnienie	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Ogółem w tys. zł	67	71	76	80	83	85
zł/m ² /m-c	1,60	1,70	1,82	1,92	1,99	2,05
W tym						
Koszty zarządu	29	30	31	33	34	35
	0,69	0,71	0,75	0,80	0,82	0,83
Remonty	10	12	15	16	17	18
	0,24	0,30	0,35	0,38	0,40	0,44
Świadczenia	28	29	30	31	32	32
	0,67	0,69	0,71	0,74	0,76	0,78

VIII. OPIS INNYCH DZIAŁAŃ MAJĄCYCH NA CELU POPRAWĘ WYKORZYSTANIA I RACJONALIZACJĘ GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY

1. Jednym ze sposobów aktywizacji działań mających za zadanie racjonalne wykorzystanie substancji mieszkaniowej jest spowodowanie ożywienia na rynku zamiany mieszkań. Służyć temu będzie wprowadzenie instrumentów preferujących zamiany mieszkań „z urzędu” – na wniosek zainteresowanej strony i zamiany wzajemne zainteresowanych kontrahentów.

Nie wyklucza się przy tym udziału w tych zamianach najemców spoza zasobu mieszkaniowego gminy.

Formalną przeszkodą hamującą tę sferę działań jest istnienie wielu form pomocy społecznej i ochrony lokatorów. Należą do nich także dodatki mieszkaniowe i fakultatywne obniżki czynszów, których nieuzasadnione nadużywanie może przynosić w efekcie negatywne skutki ich stosowania. Brak wniosków o zamiany mieszkań na mniejsze, wysokie koszty i nieskuteczność postępowań wobec osób trwale nie płacących czynszów, to przykłady tego stanu rzeczy.

2. Charakterystyczną cechą zasobu mieszkaniowego Gminy Wyrzysk jest m.in. występowanie pomieszczeń wspólnych (korytarze, łazienki) dla lokali usytuowanych na tej samej kondygnacji budynku. Uzasadnione jest w celu ich usamodzielnienia i poprawy funkcjonalności, tam gdzie istnieją takie możliwości techniczne, podejmowanie przedsięwzięć przebudowy tych pomieszczeń.

3. Uznaje się za zasadne popieranie innych form budownictwa mieszkaniowego, w tym socjalnego, społecznego i spółdzielczego. Dopuszcza się wyodrębnienie z istniejącego zasobu komunalnego lokali socjalnych w budynkach o niskim standardzie.

Na terenie Wyrzyska w zasobie gminnym poza Samorządową Administracją Mieszkaniową działają także dwaj zarządcy, z tego jeden to Wyrzyskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o., a drugi jest osobą fizyczną.

W obu przypadkach Samorządowa Administracja Mieszkaniowa przekazuje na konto wspólnot tych budynków prawne należności wynikające z użytkowania części wspólnych nieruchomości.

4. Integralną częścią poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy jest rozwój infrastruktury komunalnej, tj. uzbrojenia sieciowego, ciągów komunikacyjnych, zieleni i placów zabaw.

5. Celowe jest kompleksowe planowanie sposobu zagospodarowania terenów w miejscu dokonanych rozbiórek technicznych budynków, np. jako zabudowy „plombowej”, z możliwością utworzenia bazy na dzierżawę lokali użytkowych dla sektora usług.

6. Gmina Wyrzysk czynnie uczestniczyć będzie w realizowanych przez wspólnoty mieszkaniowe remontach części wspólnych jako współwłaściciel nieruchomości.

7. Gmina Wyrzysk powoła komisję (zespół osób) do spraw opracowania projektu, danych i dokumentacji rewitalizacji. Zadaniem zespołu będzie występowanie w imieniu Gminy o możliwe do pozyskania środki na te cele, po wypracowaniu planów operacyjnych działania. Istotnym elementem jest osiągnięcie spójności z innymi dokumentami planistycznymi Gminy, jak planem zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków rozwoju gminy, strategią i budżetem.

Wszelkie dopuszczalne prawem formy realizacji projektów rewitalizacji mogą być akceptowane dla osiągnięcia pożądanego efektów. Zakłada się, że rok 2007 będzie optymalny dla realizacji przyjętych w tym zakresie założeń.

Ocena i podział budynków mieszkalnych na grupy ze względu na ich ogólny stan techniczny oraz opłacalność remontów i modernizacji.

GRUPA I: budynki przeznaczone do rozbiórki w okresie 0-15 lat ze względu na zły stan techniczny i zbyt wysoki koszt utrzymania (remontu).

Lp.	Adres budynku
1.	Pocztowa 9
2.	Pocztowa 14
3.	PWP 22 A

GRUPA II: budynki oceniane jako dostateczne pod względem spełnienia wymogów technicznych i eksploatacyjnych ze względu na stopień zużycia i nieopłacalności długoterminowego inwestowania budynki przeznaczone do rozbiórki w okresie 15-30 lat.

Lp.	Adres budynku
1.	Łączna 3A
2.	Pocztowa 5A
3.	Rzeczna 8
4.	Staszica 4A
5.	Zduny 2
6.	Bydgoska 19B
7.	Polanowo 16
8.	Falmerowo 31
9.	Kosztowo 80
10.	22 Stycznia 17
11.	22 Stycznia 17A
12.	Bydgoska 36
13.	Kosztowo 12
14.	PWP 22
15.	Rzeczna 1
16.	Rzeczna 3
17.	Bydgoska 38A

GRUPA III: budynki w dobrym stanie technicznym, które rokuja możliwość ich utrzymania ponad 30 lat. Zasadne jest więc w tej grupie przeprowadzenie remontów kapitalnych i wszelkich modernizacji.

Lp.	Adres budynku
1.	Łączna 3
2.	Bydgoska 24A/24 użyt.
3.	Grunwaldzka 5
4.	Polanowo 36
5.	Ruda 23
6.	22 Stycznia 24
7.	22 Stycznia 26
8.	Bydgoska 13
9.	Bydgoska 19
10.	Bydgoska 21
11.	Bydgoska 25
12.	Bydgoska 33
13.	Bydgoska 35
14.	Bydgoska 37
15.	Bydgoska 39
16.	Grunwaldzka 2
17.	Grunwaldzka 3
18.	Grunwaldzka 4
19.	Kościuszki 6
20.	Kościuszki 8
21.	Kościuszki 9
22.	Kościuszki 10
23.	Kościuszki 11
24.	PWP 3
25.	PWP 7 i 6
26.	PWP 11
27.	Pocztowa 5
28.	Podgórna 4
29.	Ruda 22
30.	Ruda 24
31.	Staszica 4
32.	Bydgoska 22
33.	Bydgoska 30
34.	Bydgoska 31
35.	Grunwaldzka 1
36.	Grunwaldzka 10
37.	Kościuszki 3
38.	Kościuszki 5

39.	Kościuszki 7
40.	Kościuszki 12
41.	Kościuszki 13
42.	Staszica 20
43.	Przemysłowa 14
44.	Przemysłowa 14A
45.	Bydgoska 27
46.	Kościuszki 4

2949

UCHWAŁA Nr XXXII/233/05 RADY MIEJSKIEJ W WYRZYSKU

z dnia 6 czerwca 2005 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Wyrzysk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 21 ust. 1, pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266) uchwała się, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Wyrzysk.

§2. Zasób mieszkaniowy gminy Wyrzysk przeznaczony jest dla osób i rodzin zamieszkujących stale na terenie gminy przez okres co najmniej 2 lat, spełniających warunki do zawarcia umowy na najem:

- a) lokalu mieszkalnego,
- b) lokalu zamiennego,
- c) lokalu socjalnego.

ROZDZIAŁ II

Zasady wynajmowania lokali mieszkalnych

§3. Ustala się, że umowy najmu lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, będą zawierane z osobami, które:

- 1) uzyskały takie uprawnienie od Wynajmującego z mocy przepisów ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.
 - 2) uzyskały w trybie odrębnych przepisów pozwolenie na nadbudowę, rozbudowę lub przebudowę pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne w obiektach budowlanych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.
 - 3) są niezbędne z uwagi na potrzeby kadrowe gminy w związku z rodzajem wykonywanej pracy lub posiadanymi kwalifikacjami. W takich przypadkach najem lokalu zawierany jest na czas wykonywanej pracy, będącej podstawą zakwalifikowania najemcy do wynajmu mieszkania.
 - 4) zamieszkują w lokalach nie nadających się na stały pobyt ludzi ze względu na stan techniczny, w związku z orzeczeniem organu nadzoru budowlanego o zagrożeniu bezpieczeństwa przebywających w nim osób i mienia.
- Ponadto wynajmujący jest zobowiązany dostarczyć lokal zamienny w przypadkach:
- a) przeznaczenia budynku do rozbiórki wynikającej z decyzji organu nadzoru budowlanego,
 - b) konieczności wykonania niezbędnej naprawy, remontu lub modernizacji,
 - c) zawarcia porozumienia lub ugody o takiej treści dozwolonej prawem, o ile ma to miejsce w obiektach budowlanych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.
- 5) zamieszkują w warunkach znacznego przegęszczenia, gdzie na członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż 5 m² powierzchni pokoi na osobę.

- 6) nie posiadają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, znalazły się ze względów losowych w niedostatku i osiągnęły średni miesięczny dochód na członka gospodarstwa domowego nie wyższy niż 25%, a osoby samotne 50% najniższego wynagrodzenia pracowników, określonego przez Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej, podstawą ustalenia średniego miesięcznego wynagrodzenia są dochody wszystkich zamieszkałych członków gospodarstwa domowego z okresu ostatnich 6 miesięcy bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.
- 7) ze względu na trwałe inwalidztwo są osobami niepełnosprawnymi i poruszają się przy pomocy wózka inwalidzkiego.
- 8) dla lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² zostały wyłonione w drodze przetargu nieograniczonego.

§4. W stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy ustala się zasady postępowania, jak w przepisach powszechnie obowiązujących bez przyznawania dodatkowych uprawnień chyba, że przepisy niniejszej uchwały stanowią inaczej.

§5. Ustala się, że niektóre lokale mieszkalne mogą zostać przekwalifikowane na lokale socjalne.

ROZDZIAŁ III

Zasady wynajmowania lokali socjalnych

§6. Ustala się, że umowy najmu lokali socjalnych w budynkach stanowiących mieszkaniowy zasób gminy będą zawierane z osobami, które:

- 1) nabyły takie prawo na podstawie orzeczenia sądowego,
- 2) opuścili dom dziecka po uzyskaniu pełnoletności i posiadają miejsce stałego pobytu na terenie Gminy Wyrzysk,
- 3) utracili mieszkanie wskutek klęski żywiołowej, katastrofy budowlanej, powodzi lub pożaru,
- 4) utracili tytuł prawny do zajmowania lokalu mieszkalnego stanowiącego mieszkaniowy zasób gminy,
- 5) nie mające zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i posiadające średni miesięczny dochód na członka gospodarstwa domowego nie wyższy niż 30%, a osoby samotne 50% najniższej emerytury, określonej przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, podstawą ustalenia średniego miesięcznego wynagrodzenia są dochody wszystkich zamieszkałych członków gospodarstwa domowego z okresu ostatnich 6 miesięcy bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

ROZDZIAŁ IV

Zasady zamiany lokali mieszkalnych

§7. 1. Ustala się, że zamiany lokali mieszkalnych mogą być dokonywane pod warunkiem posiadania tytułu prawnego do lokalu stanowiącego przedmiot zamiany pomiędzy najemcami:

- a) lokali mieszkalnych zasobu gminy,
- b) lokali mieszkalnych zasobu gminy i lokali spoza mieszkaniowego zasobu gminy za zgodą właściciela takiego zasobu.

2. Zamiana może również polegać na przekazaniu do-tychczas zajmowanego lokalu w zamian za dostarczony lokal o zbliżonym standardzie i mniejszej powierzchni użytkowej.

3. W przypadku zamiany lokali nie stosuje się kryterium niskich dochodów i kryterium nie zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych.

ROZDZIAŁ V

Tryb rozpatrywania i załatwiania podań o najem lokali oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§8. Sposób załatwiania podań o wynajęcie lokali i kolejność wydawania skierowań do zawarcia umowy opiniować oraz nadzorować będzie powołana przez Burmistrza Wyrzyska Społeczna Komisja Mieszkaniowa.

§9. Burmistrz Wyrzyska ustali skład 5-osobowy Społecznej Komisji Mieszkaniowej, do zadań i uprawnień której należy:

- 1) współudział w rozpatrywaniu podań osób ubiegających się o wynajęcie lokali,
- 2) uczestniczenie w oględzinach lokali,
- 3) ustalanie kolejności realizacji podań osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu w oparciu o posiadane w tym zakresie możliwości Wynajmującego,
- 4) sporządzanie protokołów z zakresu działania Komisji i podawanie ich do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń w Miejskim w Wyrzysku.

§10. Ustala się Regulamin pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej:

- 1) komisja rozpatruje podania o przydziały lokali mieszkalnych i socjalnych w oparciu o obowiązujące przepisy prawne.
- 2) w szczególnych przypadkach, w celu uzyskania niezbędnych dodatkowych informacji przy rozpatrywaniu podań o przydział lokali, Komisja dokonuje lustracji mieszkań osób wnioskujących, sporządzając z tych czynności protokoły,
- 3) komisja wykonuje regulaminowe czynności w zakresie, który reguluje ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
- 4) ustalenia Komisji są ważne przy obecności większości jej składu,
- 5) w sytuacji rozbieżności stanowisk członków Komisji przy rozpatrywaniu podań i ich kwalifikacji do załatwienia, przeprowadza się głosowanie, w którym decyduje zwykła większość głosów. Przy równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji,
- 6) komisja jest organem opiniodawczym, działającym jawnie,

- 7) dokonując pozytywnej kwalifikacji podań przewidzianych do załatwienia, Komisja ustala kolejność ich realizacji w oparciu o posiadane możliwości w tym zakresie w formie wykazu,
- 8) wykaz osób, o którym wyżej mowa przedstawiony zostaje w formie protokołu do akceptacji Burmistrzowi Wyrzyska,
- 9) obsługę kancelaryjną Komisji prowadzi upoważniony pracownik Urzędu Miejskiego, sporządzając z zakresu działania Komisji protokoły każdorazowo wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wyrzysku.
- 10) członkowie Komisji zobowiązani są do czynnego udziału w jej pracach. Notoryczna absencja będzie powodem wykluczenia i uzupełnienia składu osobowego Komisji.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§11. Traci moc uchwała Nr XXIII/14/96 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 29 marca 1996 r. w sprawie zasad i trybu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej gminy Wyrzysk.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyrzyska.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Roman Łuka*

2950

UCHWAŁA Nr LXXI/746/IV/2005 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 7 czerwca 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic: Hetmańskiej, R. Dmowskiego, J. Krauthofera - Krotowskiego i projektowanej Nowej Opolskiej w Poznaniu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2002 r. Nr 214, poz. 1806) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492) Rada Miasta Poznania uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic: Hetmańskiej, R. Dmowskiego, J. Krauthofera - Krotowskiego i projektowanej Nowej Opolskiej w Poznaniu.

2. Plan obejmuje obszar o powierzchni około 17,69 ha.
3. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) rysunek planu, zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic: Hetmańskiej, R. Dmowskiego, J. Krauthofera - Krotowskiego i projektowanej Nowej Opolskiej w Poznaniu”, opracowany w skali 1:1.000, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) rysunek, zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic: Hetmańskiej, R. Dmowskiego, J. Krauthofera - Krotowskiego i projektowanej Nowej Opolskiej w Poznaniu - Infrastruktura techniczna”, opracowany w skali 1:1.000, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Miasta o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiące załącznik nr 3 do uchwały;
- 4) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 4 do uchwały.
4. Granice uchwalenia planu określone zostały na rysunku planu.

§2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) akcencie architektonicznym - należy przez to rozumieć obiekt małej architektury, pomnik bądź wyróżniającą się część budynku, podkreślającą kompozycję urbanistyczną i ułatwiającą orientację w terenie;
- 2) ciągu pieszym - należy przez to rozumieć pas terenu przeznaczony dla ruchu pieszych;
- 3) ciągu rowerowym - należy przez to rozumieć pas terenu przeznaczony dla ruchu rowerzystów wraz z miejscami postoju;
- 4) dachu stromym - rozumie się przez to dach połaciowy: dwuspadowy, czterospadowy, mansardowy, wielospadowy;
- 5) dominancie urbanistycznej - należy przez to rozumieć część budynku wyróżniającą się w otoczeniu formą i wysokością do 36 m, podkreślającą kompozycję urbanistyczną i ułatwiającą orientację w terenie;
- 6) działce - należy przez to rozumieć działkę gruntu w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami;
- 7) jednostce urbanistycznej - należy przez to rozumieć teren oznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi oraz symbolem literowym lub literowo - cyfrowym;
- 8) nieprzekraczalnej linii zabudowy - rozumie się przez to linię określającą minimalną odległość, w jakiej można sytuować zabudowę od granic działki;
- 9) obowiązującej linii zabudowy - rozumie się przez to linię, zgodnie z którą należy sytuować jedną z elewacji budynku;
- 10) otwartym zbiorniku wodnym - należy przez to rozumieć sztuczny zbiornik wodny wypełniony wodą w zamkniętym obiegu, w obudowie z kamienia naturalnego, o głębokości od 0,3m do 0,5m;
- 11) pieszo-jezdni - należy przez to rozumieć część drogi przeznaczoną dla ruchu pojazdów i ruchu pieszych;
- 12) pierzei - rozumie się przez to zabudowę zwartą wzdłuż obowiązującej linii zabudowy;
- 13) planie - należy przez to rozumieć plan, o którym mowa w §1 uchwały;
- 14) placu miejskim - należy przez to rozumieć obszar przestrzeni publicznej przeznaczony do zaspokajania potrzeb mieszkańców i poprawy jakości ich życia, sprzyjający nawiązywaniu kontaktów społecznych, stanowiący wyodrębniony element kompozycji urbanistycznej, którego wielkość, cechy geometryczne, wyposażenie w elementy małej architektury, a przede wszystkim zabudowa wyznaczona przez pierzeje, stanowi o wartości architektonicznej przestrzeni, decydując o roli tego obszaru w przestrzeni miejskiej, ściśle powiązanego z miejscami generującymi ruch mieszkańców z przystanków komunikacji masowej, parkingów, ciągów pieszych i rowerowych;
- 15) powierzchni całkowitej budynku - należy przez to rozumieć sumę powierzchni całkowitych wszystkich kondygnacji budynku, przy czym powierzchnia całkowita kondygnacji mierzona jest na poziomie posadzki po obrysie zewnętrznym budynku;
- 16) powierzchni terenu biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć grunt rodzimy oraz wodę powierzchniową na terenie działki budowlanej, a także 50% sumy powierzchni tarasów i stropodachów o powierzchni nie mniejszej niż 10 m² urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym im naturalną roślinność;
- 17) powierzchni użytkowej zabudowy - należy przez to rozumieć sumę powierzchni pomieszczeń na wszystkich kondygnacjach służących do zaspokojenia potrzeb związanych bezpośrednio z przeznaczeniem budynku;
- 18) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć powierzchnię terenu zajęta przez budynek w stanie wykończonym. Powierzchnia zabudowy jest wyznaczona przez rzut pionowy zewnętrznych krawędzi budynku na powierzchnię terenu;
- 19) poziomie terenu - należy przez to rozumieć rzędną terenu uzyskaną po niwelacji terenu ustalonej w planie;
- 20) przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia wymagające przeprowadzenia postępowania w sprawie oceny oddziaływania tego przedsięwzięcia na środowisko;
- 21) prześwicie w zabudowie - rozumie się przez to przezroczystą część kubatury budynku pomiędzy poziomem terenu a jego wysokością ustaloną w planie;
- 22) przeznaczeniu podstawowemu - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 23) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć inne rodzaje przeznaczenia określone planem, które uzupełniają przeznaczenie podstawowe;
- 24) subdominancie urbanistycznej - należy przez to rozumieć część budynku wyróżniającą się w otoczeniu formą i wysokością do 33 m, podkreślającą kompozycję urbanistyczną i ułatwiającą orientację w terenie;
- 25) terenie - należy przez to rozumieć powierzchnię o określonym przeznaczeniu, wyznaczoną na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 26) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Poznania;
- 27) uciążliwości dla środowiska - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska lub je degradujące, w szczególności takie jak:
 - a) szkodliwe promieniowanie i oddziaływanie pól elektromagnetycznych,
 - b) hałas i drgania,
 - c) zanieczyszczenia wód powierzchniowych,
 - d) zanieczyszczenia gruntu i wód gruntowych,
 - e) zanieczyszczenie powietrza,
 - f) składowanie odpadów,

- g) odory i nieprzyjemne zapachy;
- 28) usługach - należy przez to rozumieć usługi nieuciążliwe, mające na celu zaspokajanie potrzeb ludności, nie zaliczone do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów szczególnych, oraz nie powodujące uciążliwości, o których mowa w pkt 27;
- 29) wskaźniku intensywności zabudowy - należy przez to rozumieć stosunek powierzchni całkowitej budynków do powierzchni terenu;
- 30) zasadach akustyki architektonicznej - należy przez to rozumieć właściwy akustycznie rozkład pomieszczeń w budynku;
- 31) zasadach akustyki budowlanej - należy przez to rozumieć wymaganą izolacyjność przegród zewnętrznych;
- 32) zieleni o charakterze parkowym — należy przez to rozumieć nasadzenia zieleni o charakterze parkowym tworzące układ kompozycyjny szpalerów i kęp drzew oraz zakrzewień;
- 33) zieleni izolacyjnej - należy przez to rozumieć nasadzenia zieleni w formie szpalerów i kęp drzew, głównie zimozielonych, formowanych w kształcie pasów, towarzyszące terenom komunikacji i terenom zabudowy.

§3. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem miejscowym - ze względu na czytelność linię odsunięto o 2 m od rzeczywistej granicy, określonej linią rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu;
- 3) linie rozgraniczające tereny o tym samym przeznaczeniu, lecz różnych zasadach zagospodarowania;
- 4) przeznaczenie terenów oznaczone symbolem literowym lub literowo-cyfrowym;
- 5) klasyfikacja dróg publicznych;
- 6) obowiązujące linie zabudowy;
- 7) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 8) części budynku, dla których określa się wysokość - od 28 do 30 metrów;
- 9) prześwit w zabudowie;
- 10) pierzeje;
- 11) dominanta urbanistyczna o wysokości do 36 m;
- 12) subdominanty urbanistyczne o wysokości do 33 m;
- 13) akcenty architektoniczne;
- 14) istniejące drzewa cenne do zachowania lub przesadzenia;
- 15) projektowane szpalery i kępy drzew;
- 16) otwarte zbiorniki wodne;
- 17) osie kompozycyjne;
- 18) powiązania widokowe;

- 19) zjazdy dla ruchu osobowego;
- 20) zjazdy dla ruchu towarowego;
- 21) główne dojścia do budynków.

2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu mają charakter informacyjny i nie są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) jezdnie dróg publicznych w planie/poza planem;
- 2) jezdnie dróg publicznych - etap;
- 3) pieszo-jezdnie - etap;
- 4) drogi rowerowe w planie/poza planem;
- 5) wybrane chodniki i ciągi pieszo-rowerowe w planie/poza planem;
- 6) przystanki autobusowe stałe (tymczasowe) okresowe;
- 7) przystanki tramwajowe;
- 8) torowisko tramwajowe;
- 9) zjazdy publiczne;
- 10) przejścia dla pieszych, przejazdy rowerowe;
- 11) postulowane kierunki publicznych ciągów pieszych.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

Przeznaczenie terenu

§4. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny rozmieszczenia obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2.000 m², oznaczone na rysunku planu symbolami: UC1 i UC2;
- 2) tereny zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolem: U;
- 3) tereny zabudowy usługowej w zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolem: U/ZP;
- 4) tereny publiczne ciągu pieszego w zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolami: KD-X/ZP1, KD-X/ZP2 i KD-K/ZP3;
- 5) tereny publiczne infrastruktury technicznej w zieleni niskiej, oznaczone na rysunku planu symbolami: K/ZP1, K/ZP2, K/ZP3, K/ZP4 i K/ZP5;
- 6) tereny publiczne zieleni izolacyjnej towarzyszącej komunikacji, oznaczone na rysunku planu symbolami: KD/ZPi1, KD/ZPi2, KD/ZP13 i KD/ZPJ4;
- 7) tereny publiczne placu miejskiego w zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolem: KD-XY/ZP;
- 8) tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolami: KD-GP, KD-G, KD-Z1, KD-Z2, KD-L, KD-D;
- 9) tereny dróg wewnętrznych - publicznie dostępnych, oznaczone na rysunku planu symbolem: KDW.

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§5. 1. Tereny KD-XY/ZP, KD-X/ZP1, KD-X/ZP2, KD-X/ZP3, K/ZP2, K/ZP3 i K/ZP4, które tworzą wyodrębniony obszar przestrzeni publicznej, połączone zostaną przestrzennie i funkcjonalnie z terenami zabudowy usługowej UC1, UC2 i U oraz z terenami położonymi poza obszarem planu.

2. Na terenach UC1, UC2 i U ustala się obowiązek zastosowania elewacji frontowych budynków w formie pierzei od strony obszarów przestrzeni publicznych, o których mowa w ust. 1, a w szczególności od strony placu miejskiego, zgodnie z rysunkiem planu.

3. Ustala się obowiązek wykorzystania 80% długości obowiązującej linii zabudowy przez elewacje frontowe budynków usługowych na terenach UC1, UC2, U i U/ZP.

4. Ustala się podkreślenie kierunków linii zabudowy ciągami pieszymi z nasadzeniami w formie szpalerów i kęp drzew z dopuszczeniem obiektów małej architektury, w tym jednego lub kilku otwartych zbiorników wodnych w zieleni.

5. Ustala się zagospodarowanie dachów płaskich budynków na terenach UC1, UC2, U i U/ZP poprzez wprowadzenie zieleni na minimum 30% obszaru dachu.

6. Ustala się, że właściciel nieruchomości wchodzących w skład jednostek urbanistycznych UC1, UC2, U i U/ZP zobowiązany jest do nadsypania gruntu do rzędnej sąsiadujących z tymi terenami dróg publicznych - od 75,5 do 76,5 mnpm - w dostosowaniu do naturalnych spadków podłużnych tych ulic.

7. Dla terenów UC1, UC2, U i U/ZP ustala się, że poziom parterów budynków będzie usytuowany na wysokości 50 cm powyżej poziomu terenu.

8. W liniach rozgraniczających terenów dróg publicznych i terenów oznaczonych symbolami KD-X/ZP1, KD-X/ZP2, KD-X/ZP3, KD-XY/ZP, K/ZP1, K/ZP2, K/ZP3, K/ZP4, K/ZP5, KD/ZPi2, KD/ZPi3, KD/ZPi4, KDW zabrania się sytuowania wszelkich urządzeń reklamowych i tablic informacyjnych, z wyjątkiem elementów systemów informacji miejskiej oraz znaków drogowych i reklam w obiektach wiat przystankowych.

9. Zabrania się na terenach oznaczonych symbolami UC1, UC2, U i U/ZP sytuowania urządzeń reklamowych, tablic informacyjnych i wolnostojących szyldów. Zakaz ten nie dotyczy przedsiębiorców prowadzących działalność na powyższym terenie, przy czym urządzenia reklamowe i tablice informacyjne umieszczać wolno jedynie na ścianach budynków, a ich powierzchnia nie może przekraczać 20% powierzchni danej elewacji.

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§6. 1. Ustala się utworzenie otwartych zbiorników wodnych po śladzie dawnych cieków naturalnych, pełniących rolę estetyczną w kształtowaniu ciągów pieszych na terenach obszarów przestrzeni publicznych KD-X/ZP2, KD-X/ZP3 i KD-XY/ZP, o których mowa w §12 i 15.

2. Ustala się następujące warunki w zakresie zagospodarowania terenów i kształtowania zieleni:

1) ochronę istniejących wartościowych zadrzewień, a w szczególności drzew wskazanych do zachowania lub przesadzenia, określonych na rysunku planu;

2) projektowane nasadzenia zieleni z preferencją gatunków zimozielonych winny być dostosowane do lokalnych warunków glebowo-wodnych oraz warunków środowiska miejskiego.

3. Ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, z wyłączeniem: lokalizacji dwóch obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2.000 m², w tym jednego obiektu na terenie UC1 i jednego obiektu na terenie UC2, lokalizacji instalacji radiokomunikacyjnych o mocy powyżej 15W wkomponowanych w dominanty i subdominanty urbanistyczne oraz lokalizacji garaży, parkingów samochodowych i zespołów parkingów.

4. Ustala się uregulowanie gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami na etapie realizacji i eksploatacji obiektów budowlanych.

5. Ustala się wykorzystanie mas ziemnych z wykopów budowlanych - do podniesienia terenu, z wykorzystaniem odłożonego humusu pod tereny zieleni.

6. Ustala się przeprowadzenie rekultywacji terenu przez właściciela tego terenu w przypadku niekorzystnego przekształcenia powierzchni ziemi i zanieczyszczenia gleby lub ziemi, na warunkach uzgodnionych z organem ochrony środowiska.

7. Dopuszcza się wykorzystanie czystych wód deszczowych z połąci dachowych do nawadniania zieleni.

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§7. 1. Ustala się, że zagospodarowanie terenu UC1 poprzedzone będzie wykonaniem pełnej dokumentacji konserwatorskiej obiektów o charakterze zabytkowym przy ulicy Dusznej, podlegających rozbiórce, w zakresie i na warunkach określonych przez Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków.

2. W przypadku prowadzenia głębokich wykopów związanych z robotami budowlanymi należy wykonać rozpoznanie archeologiczne terenu zgodnie z przepisami szczególnymi.

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§8. 1. Ustala się, że zagospodarowanie obszaru przestrzeni publicznej, który składa się z terenów oznaczonych symbolami KD-XY/ZP, KD-X/ZP1, KD-X/ZP2, KD-X/ZP3, K/ZP2, K/ZP3 i K/ZP4, następować będzie na podstawie spójnego projektu zagospodarowania tych terenów.

2. Ustala się kształtowanie obszaru przestrzeni publicznej, poprzez:

1) wprowadzenie szpalerów i kęp drzew oraz zieleni niskiej, podkreślających kierunki linii zabudowy, elewacji i otwartych zbiorników wodnych;

2) zastosowanie jednolitych elementów posadзки, z materiałów pochodzenia naturalnego, na terenie placu miejskiego oraz na przebiegu głównych ciągów pieszych;

- 3) zastosowanie obiektów małej architektury, dostosowanych materiałem i formą do budynków znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie;
- 4) utworzenie otwartych zbiorników wodnych w obudowie z materiałów pochodzenia naturalnego, otoczonych zielenią, zgodnie z rysunkiem planu;
- 5) dopuszczenie zastosowania kaskad, fontann, kładek, pomostów;
- 6) zakaz stosowania ogrodzeń, z dopuszczeniem ich wyłączenie w miejscach wynikających z warunków bezpieczeństwa ludzi.

3. Ustala się ochronę istniejących drzew cennych poprzez ich zachowanie względnie przesadzenie.

4. Zaleca się wprowadzenie zieleni izolacyjnej wzdłuż linii rozgraniczających tereny usług od terenów komunikacji.

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§9. 1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: UC1 i UC2 przeznaczenie pod zabudowę usługową, zorganizowaną w formie galerii miejskich, w tym obiekty handlowe o powierzchni sprzedaży powyżej 2.000 m², jeden obiekt na terenie UC1 i jeden obiekt na terenie UC2, z towarzyszącą zielenią, o wartości wskaźnika intensywności zabudowy nie większej niż 2,4 i przy zachowaniu warunków określonych odpowiednio w ust. 2 i 3.

2. Dla terenu UC1 określa się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) ustala się przeznaczenie terenu pod jeden obiekt handlowy, składający się z: części o powierzchni sprzedaży powyżej 2.000 m² oraz części przeznaczonych na inne usługi jak - handel w formie galerii miejskiej, gastronomia, rekreacja, kultura, biura, sale konferencyjne oraz parkingi;
- 2) ustala się, że inwestor zobowiązany jest do przedstawienia projektu architektoniczno-budowlanego obejmującego wszystkie nieruchomości wchodzące w skład terenu UC1;
- 3) ustala się, że terenem przeznaczonym pod zamierzenie budowlane, o którym mowa w pkt 1, jest cały teren UC1;
- 4) ustala się konieczność wcześniejszej rozbudowy ulicy KD-Z1, przed realizacją zabudowy, o której mowa w pkt 1;
- 5) ustala się zabudowę o łącznej powierzchni użytkowej do 25.000 m², łącznie z zapleczem magazynowo-technicznym i parkingami wbudowanymi w kubaturę budynku;
- 6) ustala się dla terenu UC1, że powierzchnia zabudowy stanowić będzie nie więcej niż 75% terenu;
- 7) ustala się możliwość podpiwniczenia budynków na cele parkingów i magazynów po obrysie zawartym wewnątrz linii zabudowy określonych na rysunku planu;
- 8) lokalizacja miejsc postojowych w granicach działki, zgodnie z normatywem parkingowym zawartym w §19 ust. 2, z lokalizacją miejsc postojowych wyłącznie wewnątrz kubatury budynku;

9) dla budynku i jego części ustala się wysokość licząc od poziomu terenu - od 15 do 17 metrów, z wyjątkiem części budynku wyznaczonych na rysunku planu, dla których określa się wysokość - od 28 do 30 metrów;

10) ustala się następujące rodzaje dachów:

- a) dach płaski z dopuszczeniem użytkowania jego części na gastronomię, na warunkach określonych w §5 ust. 5,
- b) dopuszcza się dach stromy na częściach budynku, dla których plan określa wysokość - od 28 do 30 metrów;

11) ustala się zachowanie 20% ogólnej powierzchni terenu UC1 jako powierzchni biologicznie czynnej;

12) obsługa komunikacyjna terenu od projektowanej ulicy KD-D przez zjazdy publiczne według rysunku planu.

3. Dla terenu UC2 określa się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) ustala się przeznaczenie terenu pod jeden obiekt handlowy, składający się z: części o powierzchni sprzedaży powyżej 2.000 m² oraz części przeznaczonych na inne usługi jak - handel w formie galerii miejskiej, gastronomia, rekreacja, kultura, biura, sale konferencyjne oraz parkingi;
- 2) ustala się, że inwestor zobowiązany jest do przedstawienia projektu architektoniczno-budowlanego obejmującego wszystkie nieruchomości wchodzące w skład terenu UC2;
- 3) ustala się, że terenem przeznaczonym pod zamierzenie budowlane, o którym mowa w pkt 1, jest cały teren UC2;
- 4) ustala się konieczność wcześniejszej budowy ulic KD-L i KD-D oraz rozbudowy ulic KD-Z1 i KD-Z2, przed realizacją zabudowy, o której mowa w pkt 1;
- 5) ustala się konieczność wcześniejszego przełożenia istniejącego gazociągu niskiego ciśnienia przed realizacją zabudowy, o której mowa w pkt 1;
- 6) ustala się zabudowę usługową o powierzchni użytkowej do 110.000 m², wraz z zapleczem magazynowo-technicznym, parkingami wbudowanymi w kubaturę i usytuowanymi na płaskim dachu budynku;
- 7) ustala się, że powierzchnia zabudowy stanowić będzie nie więcej niż 75% terenu UC2;
- 8) ustala się możliwość podpiwniczenia budynku na cele parkingów i magazynów po obrysie zawartym wewnątrz linii zabudowy określonych na rysunku planu;
- 9) lokalizacja miejsc postojowych w granicach działki, zgodnie z normatywem parkingowym zawartym w §19 ust. 2, z lokalizacją miejsc postojowych wyłącznie wewnątrz kubatury budynku lub na dachu budynku;
- 10) dla budynku i jego części ustala się wysokość licząc od poziomu terenu - od 15 do 17 metrów, z wyjątkiem: części budynku wyznaczonych na rysunku planu, dla których określa się wysokość - od 28 do 30 metrów, dominanty urbanistycznej o wysokości do 36 metrów i subdominant urbanistycznych o wysokości do 33 metrów;
- 11) ustala się następujące rodzaje dachów:

- a) dach płaski z dopuszczeniem użytkowania jego części na gastronomię, na warunkach określonych w §5 ust. 5,
- b) dopuszcza się dach stromy na: częściach budynku, dla których plan określa wysokość - od 28 do 30 metrów, dominancie i subdominantach;
- 12) ustala się zachowanie 20% ogólnej powierzchni terenu UC2 jako powierzchni biologicznie czynnej, w tym:
- a) od strony KD-X/ZP2 jako zieleń o charakterze parkowym,
- b) od strony KD-X/ZP3 jako zieleń przesłaniająca, o charakterze izolacyjnym, ze szczególnym uwzględnieniem odcinka zabudowy galerii na długości planowanych zapleczy magazynowych,
- c) od strony ul. J. Krauthofera - Krotowskiego na długości terminala samochodów dostawczych jako zieleń przesłaniająca;
- 13) obsługa komunikacyjna terenu od ulicy J. Krauthofera-Krotowskiego KD-Z2 oraz projektowanej ulicy KD-D i KDW przez zjazdy publiczne oznaczone na rysunku planu, przy czym zjazdy z ulicy KD-D i KDW wyłącznie dla samochodów osobowych.
- §10.** 1. Ustala się, że dla terenów zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem U, wartość wskaźnika intensywność zabudowy będzie nie większa niż 1,8.
2. Dla terenu U określa się następujące warunki zagospodarowania:
- 1) ustala się przeznaczenie terenu pod jeden lub dwa budynki usługowe, składające się z części: handlowej w formie galerii miejskiej, części przeznaczonych na inne usługi jak - gastronomia, sport i rekreacja, kultura, biura, hotel, sale konferencyjne oraz parkingi;
- 2) ustala się, że inwestor zobowiązany jest do przedstawienia projektu architektoniczno-budowlanego obejmującego wszystkie nieruchomości wchodzące w skład terenu U;
- 3) ustala się, że w przypadku realizacji na terenie U dwóch obiektów, dopuszcza się połączenie ich prześwitem w zabudowie zgodnie z rysunkiem planu;
- 4) w przypadku podziału zamierzenia budowlanego na dwie części - jedną pomiędzy ulicą Hetmańską a prześwitem w zabudowie, drugą pomiędzy prześwitem w zabudowie a ulicą Krauthofera-Krotowskiego - należy zapewnić dostęp do obu części zamierzenia budowlanego od ulicy KD-L;
- 5) ustala się konieczność wcześniejszej budowy ulicy KD-L, przed realizacją zabudowy, o której mowa w pkt 1;
- 6) ustala się konieczność wcześniejszej przebudowy istniejącego kanału ogólnospławnego i jego przełożenie, przed realizacją zabudowy, o której mowa w pkt. 1;
- 7) ustala się zabudowę usługową o łącznej powierzchni użytkowej do 38.000m², wraz z zapleczem magazynowo-technicznym, parkingami wbudowanymi w kubaturę budynku;
- 8) ustala się, że powierzchnia zabudowy stanowić będzie nie więcej niż 60% terenu U;
- 9) ustala się prześwit w zabudowie o minimalnej wysokości 10 m zgodnie z rysunkiem planu, umożliwiający zachowanie osi widokowej w kierunku terenu KD-XY/ZP;
- 10) ustala się możliwość podpiwniczenia budynków na cele parkingów i magazynów po obrysie zawartym wewnątrz linii zabudowy określonych na rysunku planu;
- 11) dla budynków i ich części ustala się wysokość licząc od poziomu terenu - od 15 do 17 metrów, z wyjątkiem części budynków wyznaczonych na rysunku planu, dla których określa się wysokość - od 28 do 30 metrów;
- 12) lokalizacja miejsc postojowych w granicach działki, zgodnie z normatywym parkingowym zawartym w §19 ust. 2, z lokalizacją miejsc postojowych wyłącznie wewnątrz kubatury budynków lub na dachu budynków;
- 13) ustala się następujące rodzaje dachów:
- a) dach płaski z dopuszczeniem użytkowania jego części na gastronomię, na warunkach określonych w §5 ust. 5,
- b) dopuszcza się dach stromy na częściach budynków, dla których plan określa wysokość - od 28 do 30 metrów;
- 14) ustala się zachowanie 20% ogólnej powierzchni terenu U jako powierzchni biologicznie czynnej;
- 15) docelowa obsługa komunikacyjna wyłącznie od projektowanej ulicy KD-L przez zjazd publiczny według rysunku planu.
- §11.** 1. Ustala się, że dla terenu zabudowy usługowej w zieleni urządzonej, oznaczonego na rysunku planu symbolem U/ZP, wartość wskaźnika intensywności zabudowy będzie nie większa niż 1,2.
2. Dla terenu U/ZP określa się następujące warunki zagospodarowania:
- 1) ustala się przeznaczenie terenu pod jeden budynek usługowy, o dopuszczalnych funkcjach: handlowej, gastronomicznej, biurowej, hotelowej oraz parkingi;
- 2) ustala się, że inwestor zobowiązany jest do przedstawienia projektu architektoniczno-budowlanego obejmującego wszystkie nieruchomości wchodzące w skład terenu U/ZP;
- 3) ustala się, że terenem przeznaczonym pod zamierzenie budowlane, o którym mowa w pkt 1, jest cały teren U/ZP;
- 4) ustala się konieczność wcześniejszej budowy ulicy KD-L, przed realizacją zabudowy, o której mowa w pkt 1;
- 5) ustala się zabudowę usługową o powierzchni użytkowej do 6.000 m², wraz z zapleczem magazynowo-technicznym;
- 6) ustala się, że powierzchnia zabudowy stanowić będzie nie więcej niż 60% terenu U/ZP;

- 7) ustala się możliwość podpiwniczenia budynku na cele parkingów i magazynów po obrysie zawartym wewnątrz linii zabudowy określonych na rysunku planu;
- 8) ustala się wysokość budynku, od 15 do 17 metrów, licząc od poziomu terenu;
- 9) lokalizacja miejsc postojowych w granicach działki, zgodnie z normatywem parkingowym zawartym w §19 ust. 2;
- 10) dla zabudowy na terenie U/ZP ustala się dachy płaskie;
- 11) ustala się zachowanie 20% ogólnej powierzchni terenu U/ZP jako powierzchni biologicznie czynnej;
- 12) docelowa obsługa komunikacyjna wyłącznie od projektowanej ulicy KD-L przez zjazd publiczny według rysunku planu.

§12. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: KD-X/ZP1, KD-X/ZP2 i KD-X/ZP3 pod tereny publiczne ciągu pieszego w zieleni urządzonej.

2. Na terenach KD-X/ZP2 i KD-X/ZP3 ustala się przeznaczenie części terenów pod otwarte zbiorniki wodne utworzone po śladzie dawnego cieku naturalnego zgodnie z rysunkiem planu, o szerokości min. 3-4 metrów, w obudowie z kamienia naturalnego, z nasadzonymi wzdłuż zbiornika szpalerami i kępami drzew.

3. Dla terenu KD-X/ZP1 ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) zachowanie 90% terenu jako powierzchni biologicznie czynnej;
- 2) powiązanie funkcjonalne i przestrzenne zagospodarowania z przylegającym terenem K/ZP3, o którym mowa w §13;
- 3) dopuszcza się wyposażenie terenu w obiekty małej architektury.

4. Dla terenu KD-X/ZP2 ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) zachowanie 90% terenu jako powierzchni biologicznie czynnej;
- 2) powiązanie funkcjonalne i przestrzenne zagospodarowania z przylegającym terenem K/ZP4, o którym mowa w §13;
- 3) dopuszcza się wyposażenie terenu w obiekty małej architektury oraz budowę otwartych zbiorników wodnych i fontann.

5. Dla terenu KD-X/ZP3 ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) zachowanie 90% terenu jako powierzchni biologicznie czynnej;
- 2) dopuszcza się wyposażenie terenu w obiekty małej architektury oraz budowę otwartych zbiorników wodnych i fontann;

- 3) ustala się, że zgodnie z rysunkiem planu, wzdłuż otwartego zbiornika wodnego poprowadzony będzie ciąg pieszy w zieleni parkowej.

§13. 1. Wyznacza się tereny publiczne infrastruktury technicznej w zieleni niskiej, oznaczone na rysunku planu symbolami: K/ZP1, K/ZP2, K/ZP3, K/ZP4 i K/ZP5, o których mowa w §19.

2. Ustala się zagospodarowanie terenów K/ZP1, K/ZP2, K/ZP3, K/ZP4 i K/ZP5:

- 1) kształtowanie zieleni, na warunkach określonych w § 6 ust. 2, z zastrzeżeniem iż nie może ona kolidować z istniejącym i projektowanym uzbrojeniem infrastruktury technicznej, określonym w § 19;
- 2) zakaz sytuowania jakichkolwiek ogrodzeń z wyłączeniem ochrony naziemnych obiektów i urządzeń infrastruktury.

§14. 1. Wyznacza się tereny publiczne zieleni izolacyjnej towarzyszącej komunikacji, z zakazem zabudowy, oznaczone na rysunku planu symbolami: KD/Zpi1, KD/ZPi2, KD/ZPi3 i KD/ZPi4.

2. Dla terenu KD/Zpi1 ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) zachowanie istniejącej drogi, jako dojazdowej do terenu poza wschodnią granicą planu, obecnie fragment ulicy Góreckiej;
- 2) dla drogi dojazdowej wymagane są: sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniu z KD-G oraz jezdnie o rozdzielonych kierunkach ruchu.

3. Dla terenów KD/ZPi2, KD/ZPi3 i KD/ZPi4 określa się warunki zagospodarowania zielenią izolacyjną, niekolidującą z obowiązkiem zapewnienia widoczności od strony skrzyżowań ulic.

§15. Dla terenu, oznaczonego na rysunku planu symbolem KD-XY/ZP, ustala się przeznaczenie pod teren publicznego placu miejskiego w zieleni urządzonej, dla którego określa się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) głównym elementem kompozycyjnym dla projektowanego układu urbanistycznego placu są projektowane otwarte zbiorniki wodne w zieleni, zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) zagospodarowanie placu z uwzględnieniem otwartych zbiorników wodnych w zieleni i głównych dojazdów do projektowanych budynków, zgodnie z rysunkiem planu;
- 3) dopuszcza się zagospodarowanie powierzchni placu miejskiego na funkcje niekolidujące z głównymi ciągami pieszymi, szpalerami i kępami drzew, rejonami głównych dojazdów do budynków, na przykład na cele okazjonalnych imprez plenerowych;
- 4) dopuszcza się wyposażenie terenu w obiekty małej architektury oraz budowę otwartych zbiorników wodnych i fontann;
- 5) dopuszcza się umieszczanie tymczasowych obiektów budowlanych na czas trwania imprez okolicznościowych;

- 6) ustala się budowę nawierzchni placu z kamienia naturalnego.

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie

§16. Na obszarze planu nie występują tereny lub obiekty podlegające ochronie, ustalone na podstawie odrębnych przepisów, w tym tereny górnicze, a także narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

§17. 1. Ustala się możliwość łączenia nieruchomości w ramach terenów określonych jako odrębne jednostki urbanistyczne na rysunku planu.

2. Ustala się, że podziały nieruchomości mogą następować wyłącznie w sposób zgodny z ustalonymi liniami rozgraniczającymi.

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu

§18. Ustala się następujące zasady kształtowania komfortu akustycznego w środowisku:

- 1) ustala się konieczność zapewnienia standardów akustycznych w środowisku, według przepisów szczególnych, od wszystkich źródeł hałasu łącznie od strony zagrożonej zabudowy mieszkaniowej, znajdującej się poza granicami planu i sąsiadującej z obiektami usługowymi zlokalizowanymi na terenach UC1, UC2, U i U/ZP stanowiącymi zagrożenie akustyczne dla środowiska ;
- 2) w projektowaniu, realizacji i eksploatacji zabudowy usługowej ze źródłami hałasu, ustala się konieczność stosowania rozwiązań technicznych gwarantujących wymagany podwyższony dla poszczególnych terenów UC1, UC2, U i U/ZP, z uwzględnieniem pkt 1, standard akustyczny w środowisku;
- 3) ustala się konieczność stosowania rozwiązań technicznych i organizacyjnych, ograniczających emisję hałasu komunikacyjnego do środowiska - od źródeł związanych z ulicami: KD-Z1, KD-Z2, KD-G i KD-GP;
- 4) w projektowaniu, realizacji i eksploatacji zabudowy usługowej z pomieszczeniami wymagającymi komfortu akustycznego, ustala się konieczność stosowania w niej zasad akustyki architektonicznej i budowlanej.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§19. 1. Wyznacza się tereny komunikacji przeznaczone pod publiczną infrastrukturę transportową oraz teren komu-

nikacji wewnętrznej publicznie dostępnej, oznaczone symbolami: KD-GP, KD-G, KD-Z1, KD-Z2, KD-L, KD-D i KD-W, dla których ustala się:

- 1) zapewnienie ciągłości powiązań z istniejącym i projektowanym układem podstawowej sieci drogowo-ulicznej;
- 2) uwarunkowane jak w §9 ust. 2 pkt 4, ust. 3 pkt 4, §10 ust. 2 pkt 5 oraz §11 ust. 2 pkt4 przebudowa lub budowa ulic na terenach oznaczonych symbolami: KD-Z1, KD-Z2, KD-L i KD-D;
- 3) w obszarach skrzyżowań - parametry zapewniające funkcjonalne powiązanie elementów infrastruktury transportowej wg uzgodnień z ich zarządcą;
- 4) zapewnienie dojazdu do każdej działki bezpośrednio z drogi publicznej lub. na zasadzie służebności z drogi wewnętrznej;
- 5) minimalne wymagane wyposażenie i parametry - wg ust. 3 (tabela), przy czym:
 - a) symbole: KD-GP, KD-G, KD-Z, KD-L i KD-D odpowiadają klasom ulic: głównej ruchu przyspieszonego, głównej, zbiorczej, lokalnej i dojazdowej,
 - b) symbol KD-W oznacza drogę wewnętrzną,
 - c) lokalizacje oraz szerokości jezdni, dróg rowerowych, chodników dotyczą odcinków między skrzyżowaniami; tabela nie opisuje ustalonych rysunkiem poszerzeń przy skrzyżowaniach,
 - d) geometrię i rozmieszczenie wymaganych elementów infrastruktury transportowej, tj.: jezdni, dróg rowerowych, chodników, skrzyżowań, przystanków autobusowych, przejść dla pieszych, przedstawia rysunek planu; dopuszcza się zmianę geometrii i rozmieszczenia, pod warunkiem dotrzymania przepisów, zasad wiedzy technicznej oraz wszystkich wymaganych planem elementów i ich minimalnych parametrów;
- 6) zagospodarowanie zielenią urządzoną wszystkich nieutwardzonych fragmentów terenów;
- 7) uwzględnienie wymagań technicznych wynikających z konieczności oświetlenia terenów komunikacji oraz lokalizacji istniejących i planowanych urządzeń infrastruktury technicznej, pokazanych na załączniku nr 2;
- 8) wyznaczenie tras publicznej komunikacji autobusowej w ciągach ulic: Hetmańska - R. Dmowskiego, Kolejowa - Nowa Opolska oraz Hetmańska z uwzględnieniem pkt 9;
- 9) do czasu budowy projektowanej Nowej Opolskiej pozostawienie trasy publicznej komunikacji autobusowej w ciągu ulic: Hetmańska - R. Dmowskiego - J. Krauthofera - Górecka;
- 10) zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej;
- 11) zakaz wyznaczania miejsc postojowych dla samochodów na terenach KD-GP, KD-G i KD-Z.

2. Na terenach, o których mowa w §9, §10 i §11, ustala się następujące wymogi parkingowe:

- 1) dla nowych i rozbudowywanych obiektów zorganizowanie na działce zajmowanej przez obiekt miejsc postojowych dla samochodów osobowych:
 - a) 15-30 stanowisk na każde 1.000 m² powierzchni użytkowej biur,
 - b) 15-32 stanowiska na każdym 100 zatrudnionych,
 - c) 10-45 stanowisk na każde 1.000 m² powierzchni użytkowej obiektów handlowych,
 - d) 15-36 stanowisk na każde 100 miejsc w obiektach świadczących usługi gastronomii, kultury i rekreacji,
 - e) 20-50 stanowisk na każde 100 łóżek w obiektach świadczących usługi hotelowe;
 - 2) wyżej podane dolne granice ilości miejsc postojowych należy traktować jako wymagane, granice górne jako zalecane;
 - 3) w przypadku obiektów wielofunkcyjnych wymagana jest sumaryczna liczba stanowisk wg wymogów pkt 1, przy czym miejsca postojowe powinny być zlokalizowane na działce zajmowanej przez obiekt;
 - 4) przy obiektach, których przeznaczenie wymaga obsługi pojazdami ciężarowymi, ustala się obowiązek zorganizowania miejsc przeładunku i postoju, usytuowanych na własnej działce, w ilości odpowiadającej potrzebom obiektu;
 - 5) do parkingów o więcej niż 100 stanowiskach postojowych wymaga się wjazdu i wyjazdu, spełniających wymogi skrzyżowania ulic publicznych.
3. Ustalenia szczegółowe dla terenów oznaczonych symbolami: KD-GP, KD-G, KD-Z1, KD-Z2, KD-L, KD-D i KDW.

Symbol	Nazwa	Szerokość w liniach rozgraniczających	Szerokość jezdni	Szerokość (lokalizacja chodnika)	Szerokość (lokalizacja drogi rowerowej)	Dostępność	Inne
KD-GP	Hetmańska	wg rys.	wg rys. + treść kol. „Inne”	zgodnie z przepisami, bez odstępstw, obustronne + treść kol. „Inne”	min. 2,0 m po str. pd. + treść kol. „Inne”	przez skrzyżowania	<p>Wymagane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na odc. od zach. granicy planu do skrzyżowania z KD-G - przekrój jezdni 2 x 2 - na odc. od skrzyżowania z KD-G do wsch. granicy planu - przekrój jezdni 2 x 3, - sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniu z KD-G i KD-Z1, - na skrzyżowaniu z KD-G: <ul style="list-style-type: none"> * 3 pasy ruchu na wprost na wlocie wsch.,, * 2 pasy ruchu na wprost na wlocie zach.,, * dodatkowe pasy ruchu dla skrętów i zawracania na wlotach, * dodatkowy pas ruchu z prawej strony wylotu po str. zach., - na skrzyżowaniu z KD-Z1: <ul style="list-style-type: none"> * 2 pasy ruchu na wprost, * dodatkowe pasy ruchu dla skrętów i zawracania na wlocie wsch., * dodatkowy pas ruchu dla lewo-skrętu na wlocie zach.,, - torowisko tramwajowe w pasie rozdziálu jezdni z obustronnym przystankiem po zach. str. skrzyżowania z KD-G, - połączenie chodnika po str. pd. z ciągiem pieszym na terenie KZP4 oraz z „placu miejskiego” na terenie KD-XY/ZP. <p>Dopuszczone:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obustronny przystanek autobusowy linii nocnej, na dodatkowych pasach ruchu przy prawych krawężniach jezdni, po zach. str. skrzyżowania z KD-G, - połączenie chodnika po str. pd. z terenami UC1 i U dojazdami pieszymi, - droga rowerowa lub droga pieszo-rowerowa po stronie północnej. <p>Fragmenty dojazd pieszych do chodnika po str. pn., po śladzie dawnej ul. Kolejowej i przez ogródki działkowe - poza granicami planu, wg rys.</p>
KD-G	proj. Nowa Opolska	wg rys.	2 x 7,0 m + treść kol. „Inne”	zgodnie z przepisami obustronnie	2,0 m po str. wsch.	przez skrzyżowania	<p>Wymagane z uwzględnieniem „Etap”, treść kol. „Inne”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniu z KD-GP i KD-Z2, - skrzyżowanie z KD-L na prawe skręty, - na skrzyżowaniu z KD-GP: <ul style="list-style-type: none"> * 2 pasy ruchu na wprost, * dodatkowe pasy ruchu dla skrętów i zawracania na wlocie,

							<p>- na skrzyżowaniu z KD-Z2: * 2 pasy ruchu na wprost, * dodatkowe pasy ruchu dla skrętów i zawracania na wlotach, - przystanek autobusowy w zatoce przy jezdni zach. w rejonie skrzyżowania z KD-Z2, - poszerzenie chodnika do min. 5.0 m na przystanku autobusowym, Dopuszczalne: - droga rowerowa o szer. 2.0 m po str. zach., Etap - do czasu budowy proj. Nowej Opolskiej wg rys., - połączenie ww/jezdni z KD-L i Górecką wraz z fragmentem jezdni wg rys., - fragment jezdni ul. Góreckiej na przedłużeniu ul. J. Krauthofera wg rys.</p>
KD-Z1	R. Dmowskiego	wg rys.	wg rys. + treść kol. „Inne”	min. 2.25 m obustronne + treść kol. „Inne”	1.5 obustronne, jednokierunkowe	przez skrzyżowania	<p>Wymagane: - sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniu z KD-GP i Kd-Z2, - skrzyżowanie z KD-D na prawe skręty, - na skrzyżowaniu z KD-D na prawe-skręty, - na skrzyżowaniu z KD-GP dodatkowe pasy ruchu dla skrętów i zawracania na wlocie pn., - na skrzyżowaniu z KD-Z2 dodatkowy pas ruchu dla lewo-skrętu na wlocie pn., - na skrzyżowaniu z KD-D dodatkowy pas ruchu dla prawo-skrętu na wlocie pd., - przystanek autobusowy w zatoce przy jezdni po str. wsch. w rejonie skrzyżowania z KD-Z2, - poszerzenie chodnika do min. 5.0 m na przystanku autobusowym, - połączenie chodnika po str. wsch. z drogą pieszą po śladzie ul. Duszej, Dopuszczalne: - połączenie chodnika po str. wsch. z terenem UC1 i UC2 dojazdami pieszymi, - przystanek autobusowy przy prawej krawędzi jezdni po str. zach. w rejonie drogi osiedlowej. Wymagane, z uwzględnieniem „Etap”, treść kol. „Inne”: - sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniu z KD-G i KD-Z1, - 2 jezdnie szer. 6.0 m na odc. między KD-G a KD-L, - na skrzyżowaniu z KD-G po 2 pasy ruchu na jezdni, - na skrzyżowaniu z KD-Z1 dodatkowy pas ruchu dla prawo-skrętu na wlocie wsch., - na skrzyżowaniu z KD-L dodatkowy pas ruchu dla lewo-skrętu na wlocie zach., - fragment jezdni ul. Góreckiej szer. 7.0 m + dodatkowy pas ruchu dla prawo-skrętu,</p>
KD-Z2	J. Krauthofera- Krotowskiego i fragment ulic: Góreckiej i Dwatory	wg rys.	7.0 m + treść kol. „Inne”	zgodnie z przepisami, obustronne z zastrzeżeniem treści kol. „Inne”	brak	przez skrzyżowanie + treść kol. „Inne”	<p>Wymagane, z uwzględnieniem „Etap”, treść kol. „Inne”: - sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniu z KD-G i KD-Z1, - 2 jezdnie szer. 6.0 m na odc. między KD-G a KD-L, - na skrzyżowaniu z KD-G po 2 pasy ruchu na jezdni, - na skrzyżowaniu z KD-Z1 dodatkowy pas ruchu dla prawo-skrętu na wlocie wsch., - na skrzyżowaniu z KD-L dodatkowy pas ruchu dla lewo-skrętu na wlocie zach., - fragment jezdni ul. Góreckiej szer. 7.0 m + dodatkowy pas ruchu dla prawo-skrętu,</p>

KD-L	Projektowana 1	wg rys.	7.0 m + treść kol. „Inne”	zgodnie z przepisami, bez odstępstw, obustronnie	brak	przez skrzyżowania + treść kol. „Inne”	- fragment pieszo - jezdni ul. Dwatorzy szer. 6.0 m, - brak chodnika po str. pn. między KDW a zjazdem publicznym na teren UC2. Dopuszczone: - zjazd publiczny po str. pn. spełniający wymogi skrzyżowania dróg publicznych, wyposażony w dodatkowe pasy ruchu - wjazd i wyjazd do terenu UC2, - 2 zjazdy publiczne po str. pd., wg rys., - zjazdy indywidualne po str. pd., - obustronny przystanek autobusowy przy prawych krawężnikach jezdni, na odc. między KD-L a KD-D. Etap - do czasu budowy proj. Nowej Opolskiej wymagany fragment jezdni ul. Góreckiej na przedłużeniu ul. J. Krauthofera z rozbudowanym skrzyżowaniem po str. wsch. wg rys. Wymagane, z uwzględnieniem „Etap”, treść kol. „Inne”: - skrzyżowanie z KD-G na prawe-skręty, - dodatkowy pas ruchu na całej długości jezdni po str. zach., Dopuszczone na tereny U i UZP po 1 zjeździe publicznym spełniającym wymogi skrzyżowania dróg publicznych. Etap - do czasu budowy proj. Nowej Opolskiej wymagane połączenie z 2 jezdniami po śladzie proj. Nowej Opolskiej i ul. Górecką - fragment jezdni, wg rys. Wymagane, z uwzględnieniem „Etap”, treść kol. „Inne”: - dodatkowy pas ruchu na skrzyżowaniu z KD-Z1 dla prawo-skrętu na teren UC2, - ciąg pieszy szer. min. 3.0 m, wzdłuż terenu UC1 - po śladzie ul. Dusznej, - chodniki po str. pd. - do zjazdu publicznego na teren UC2, po str. pn. - do przejścia dla pieszych. Dopuszczone zjazdy publiczne na teren UC1 i UC2 w ilości odpowiednio 2 i 1 o kierunkach ruchu wg rys. Etap - do czasu zagospodarowania terenu UC1 konieczność pozostawienia pieszo-jezdni szer. min. 4.5 m po śladzie ul. Dusznej z wymaganym włączeniem do KD-D, wg rys. Wymagany dodatkowy pas ruchu na odc. między zjazdami - wjazdem (wyjazdem do) z parkingu na terenie UC2. Dopuszczone: - zjazdy na teren UC2 i U w ilości odpowiednio 3 i 1 o kierunkach ruchu wg rys. - połączenie ciągów pieszych na terenie KD-XYZP i KD/ZP2 z terenem UC2
KD-D	Projektowana 2	wg rys.	7.0 m + treść kol. „Inne”	min. 2,25 m + treść kol. „Inne”	brak	przez skrzyżowania + treść kol. „Inne”	- fragment pieszo - jezdni ul. Dwatorzy szer. 6.0 m, - brak chodnika po str. pn. między KDW a zjazdem publicznym na teren UC2. Dopuszczone: - zjazd publiczny po str. pn. spełniający wymogi skrzyżowania dróg publicznych, wyposażony w dodatkowe pasy ruchu - wjazd i wyjazd do terenu UC2, - 2 zjazdy publiczne po str. pd., wg rys., - zjazdy indywidualne po str. pd., - obustronny przystanek autobusowy przy prawych krawężnikach jezdni, na odc. między KD-L a KD-D. Etap - do czasu budowy proj. Nowej Opolskiej wymagany fragment jezdni ul. Góreckiej na przedłużeniu ul. J. Krauthofera z rozbudowanym skrzyżowaniem po str. wsch. wg rys. Wymagane, z uwzględnieniem „Etap”, treść kol. „Inne”: - skrzyżowanie z KD-G na prawe-skręty, - dodatkowy pas ruchu na całej długości jezdni po str. zach., Dopuszczone na tereny U i UZP po 1 zjeździe publicznym spełniającym wymogi skrzyżowania dróg publicznych. Etap - do czasu budowy proj. Nowej Opolskiej wymagane połączenie z 2 jezdniami po śladzie proj. Nowej Opolskiej i ul. Górecką - fragment jezdni, wg rys. Wymagane, z uwzględnieniem „Etap”, treść kol. „Inne”: - dodatkowy pas ruchu na skrzyżowaniu z KD-Z1 dla prawo-skrętu na teren UC2, - ciąg pieszy szer. min. 3.0 m, wzdłuż terenu UC1 - po śladzie ul. Dusznej, - chodniki po str. pd. - do zjazdu publicznego na teren UC2, po str. pn. - do przejścia dla pieszych. Dopuszczone zjazdy publiczne na teren UC1 i UC2 w ilości odpowiednio 2 i 1 o kierunkach ruchu wg rys. Etap - do czasu zagospodarowania terenu UC1 konieczność pozostawienia pieszo-jezdni szer. min. 4.5 m po śladzie ul. Dusznej z wymaganym włączeniem do KD-D, wg rys. Wymagany dodatkowy pas ruchu na odc. między zjazdami - wjazdem (wyjazdem do) z parkingu na terenie UC2. Dopuszczone: - zjazdy na teren UC2 i U w ilości odpowiednio 3 i 1 o kierunkach ruchu wg rys. - połączenie ciągów pieszych na terenie KD-XYZP i KD/ZP2 z terenem UC2
KDW	Projektowana 2	wg rys.	7.0 m + treść kol. „Inne”	brak	brak	przez skrzyżowania + treść kol. „Inne”	- fragment pieszo - jezdni ul. Dwatorzy szer. 6.0 m, - brak chodnika po str. pn. między KDW a zjazdem publicznym na teren UC2. Dopuszczone: - zjazd publiczny po str. pn. spełniający wymogi skrzyżowania dróg publicznych, wyposażony w dodatkowe pasy ruchu - wjazd i wyjazd do terenu UC2, - 2 zjazdy publiczne po str. pd., wg rys., - zjazdy indywidualne po str. pd., - obustronny przystanek autobusowy przy prawych krawężnikach jezdni, na odc. między KD-L a KD-D. Etap - do czasu budowy proj. Nowej Opolskiej wymagany fragment jezdni ul. Góreckiej na przedłużeniu ul. J. Krauthofera z rozbudowanym skrzyżowaniem po str. wsch. wg rys. Wymagane, z uwzględnieniem „Etap”, treść kol. „Inne”: - skrzyżowanie z KD-G na prawe-skręty, - dodatkowy pas ruchu na całej długości jezdni po str. zach., Dopuszczone na tereny U i UZP po 1 zjeździe publicznym spełniającym wymogi skrzyżowania dróg publicznych. Etap - do czasu budowy proj. Nowej Opolskiej wymagane połączenie z 2 jezdniami po śladzie proj. Nowej Opolskiej i ul. Górecką - fragment jezdni, wg rys. Wymagane, z uwzględnieniem „Etap”, treść kol. „Inne”: - dodatkowy pas ruchu na skrzyżowaniu z KD-Z1 dla prawo-skrętu na teren UC2, - ciąg pieszy szer. min. 3.0 m, wzdłuż terenu UC1 - po śladzie ul. Dusznej, - chodniki po str. pd. - do zjazdu publicznego na teren UC2, po str. pn. - do przejścia dla pieszych. Dopuszczone zjazdy publiczne na teren UC1 i UC2 w ilości odpowiednio 2 i 1 o kierunkach ruchu wg rys. Etap - do czasu zagospodarowania terenu UC1 konieczność pozostawienia pieszo-jezdni szer. min. 4.5 m po śladzie ul. Dusznej z wymaganym włączeniem do KD-D, wg rys. Wymagany dodatkowy pas ruchu na odc. między zjazdami - wjazdem (wyjazdem do) z parkingu na terenie UC2. Dopuszczone: - zjazdy na teren UC2 i U w ilości odpowiednio 3 i 1 o kierunkach ruchu wg rys. - połączenie ciągów pieszych na terenie KD-XYZP i KD/ZP2 z terenem UC2

4. Dla terenów przeznaczonych pod tereny publiczne infrastruktury technicznej w zieleni niskiej, oznaczonych symbolami K/ZP1, K/ZP2, K/ZP3, K/ZP4, K/ZP5 ustala się:

- 1) zachowanie istniejących sieci z możliwością ich remontu, przebudowy i rozbudowy;
- 2) możliwość realizacji nowych odcinków sieci;
- 3) zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej, stałych ogrodzeń, nasadzeń drzew w odległościach mniejszych niż to wynika ze stref ochronnych sieci;
- 4) do czasu zagospodarowania terenu UC1 konieczność pozostawienia na terenie K/ZP3 i K/ZP4 pieszo-jezdni szerokości minimum 4,5 m.

5. W zakresie kształtowania sieci infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) zachowanie ciągłości z istniejącymi i projektowanymi sieciami;
- 2) przewidywany układ sieci z lokalizacją przewodów -jak w załączniku Nr 2;
- 3) zachowanie istniejących sieci, z możliwością ich remontu, przebudowy i rozbudowy, a poza terenami komunikacji także przeniesienia sieci na tereny komunikacji i infrastruktury technicznej, z zastrzeżeniem pkt 4;
- 4) w projektach przebudowy lub budowy - obowiązek wykazania możliwości rozmieszczenia w przekrojach wykorzystywanych ulic wszystkich przewidywanych planem przewodów infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 5) możliwość realizacji nowych odcinków infrastruktury technicznej, także nie przewidzianych w uchwale, wyłącznie na terenach infrastruktury technicznej i komunikacji, z zastrzeżeniem pkt 6;
- 6) dopuszcza się realizację nowych odcinków sieci na innych terenach, pod warunkiem wspólnego uzgodnienia przez właściciela terenu i gestora sieci;
- 7) przyłączenie nowych obiektów do sieci infrastruktury technicznej oraz usunięcie kolizji z siecią istniejącą na podstawie warunków technicznych określonych przez gestorów sieci;
- 8) możliwość zmiany parametrów planowanej sieci infrastruktury technicznej na podstawie warunków technicznych określonych przez gestorów sieci,
- 9) w przypadku remontu, przebudowy i rozbudowy kanałów i przyłączy rozdział kanalizacji ogólnospławnej na kanalizację sanitarną i deszczową.

6. W zakresie sieci wodociągowej ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę pitną wyłącznie z wodociągu miejskiego;
- 2) zachowanie istniejących oraz możliwość realizacji nowych przewodów, zgodnie z ust. 5;
- 3) zachowanie istniejącej magistrali wodociągowej o średnicy D 1000 mm na terenie KD-GP;

4) możliwość realizacji nowych przewodów wodociągowych o średnicach D 150 mm na terenach: KD-GP, KD-D, KD-Z1, KD-X/ZP3.

7. W zakresie sieci kanalizacji sanitarnej ustala się:

- 1) odprowadzenie ścieków sanitarnych wyłącznie do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej;
- 2) zachowanie istniejących oraz możliwość realizacji nowych przewodów, zgodnie z ust. 5;
- 3) zachowanie istniejącego kolektora sanitarnego o średnicy D 1000 mm na terenach: K/ZP1, K/ZP2, K/ZP3, K/ZP4, KD-GP, KD-Z1, KD-Z2, KD-D;
- 4) możliwość realizacji nowych kanałów sanitarnych o średnicy D 200 ÷ 500 mm na terenach: KD-GP, KD-G, KD-Z2, KD-D, KD-W, KD/ZPi1, K/ZP5;
- 5) uwarunkowaną jak w §10 ust. 2 pkt 3 przebudowę z przełożeniem istniejącego kanału ogólnospławnego z terenów: KD-Z2, U, KD-GP na tereny: K/ZP5, KD-GP, KD-G, KD-Z2.

8. W zakresie sieci kanalizacji deszczowej ustala się:

- 1) odprowadzenie ścieków deszczowych do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej;
- 2) zachowanie istniejących oraz możliwość realizacji nowych przewodów, zgodnie z ust. 5;
- 3) zachowanie istniejących kolektorów deszczowych o średnicy D 1000, 1600, 800/1100 mm na terenach: K/ZP5, KD-GP, KD-G, KD/ZPi1;
- 4) konieczność realizacji zbiorników do retencjonowania ścieków deszczowych na terenach: UC1, UC2, U, U/ZP mających na celu spowolnienie spływu wód opadowych do kanalizacji deszczowej;
- 5) konieczność realizacji otwartych zbiorników wodnych z przelewami burzowymi do kanalizacji deszczowej na terenach: KD-XY/ZP, KD-K/ZP1, KD-K/ZP2, KD-X/ZP3, pełniących funkcję kompozycyjną, związaną z ciągami pieszymi oraz wspomagającą retencjonowanie wód opadowych z obszarów przestrzeni publicznej;
- 6) możliwość realizacji: nowego kolektora deszczowego o średnicy D 1600 mm na terenach: K/ZP5, KD-Z2, KD/ZP14, nowego kolektora deszczowego tzw. „B-górny” na terenie KD-GP, nowych kanałów deszczowych o średnicy D 250 ÷ 600 mm na terenach: KD-GP, KD-G, KD-Z1, KD-Z2, KD-L, KD-D, KD-W, KD/ZPi1;
- 7) możliwość przebudowy istniejącego kolektora ogólnospławnego na terenie KD-Z2 na kanał deszczowy.

9. W zakresie sieci gazowej ustala się:

- 1) zaopatrzenie w gaz z gazociągów średniego i niskiego ciśnienia;
- 2) zachowanie istniejących oraz możliwość realizacji nowych przewodów, zgodnie z ust. 5;
- 3) zachowanie istniejącego gazociągu niskiego ciśnienia g600 na terenie UC1;

- 4) uwarunkowane jak w §9, ust. 3., pkt 5 przełożenie istniejącego gazociągu niskiego ciśnienia g600 z terenów: UC2, KD-D na tereny KD-Z1, KD-Z2, KD-D;
- 5) likwidację gazociągów niskiego ciśnienia g300 z terenów: KD-Z1, KD-Z2, KD-D, UC2 uwarunkowaną realizacją projektowanego gazociągu niskiego ciśnienia g600, o którym mowa w pkt 4;
- 6) zaopatrzenie w gaz nowych odbiorców dla celów bytowo-gospodarczych oraz grzewczych poprzez możliwość realizacji nowych gazociągów średniego ciśnienia na terenach: KD-L, KD-Z2, KD-D, KD-Z1, KD-X/ZP2, K/ZP2, K/ZP3, K/ZP4.

10. W zakresie sieci elektroenergetycznej ustala się:

- 1) zachowanie istniejących oraz możliwość realizacji nowych przewodów, zgodnie z ust. 5;
- 2) możliwość realizacji linii kablowej WN-110kV na terenach: KD-GP, KD-G, KD-Z2, KD/ZPi1, w relacji GPZ Krauthofera - planowany GPZ Towarowa;
- 3) realizację stacji transformatorowych 15/0,4 kV na terenach UC1, UC2, U i U/ZP wkomponowanych w planowane budynki; pomieszczenie przeznaczone na stację transformatorową należy zlokalizować w poziomie przyziemia oraz zapewnić swobodny dostęp do drogi publicznej;
- 4) zasilanie projektowanych stacji transformatorowych liniami kablowymi SN-15 kV prowadzonymi w terenach komunikacji.

11. W zakresie zaopatrzenia w ciepło:

- 1) ustala się możliwość zaopatrzenia z sieci gazowej średniego ciśnienia lub z innych ekologicznych źródeł;
- 2) ustala się możliwość budowy lokalnych źródeł ciepła.

12. W zakresie sieci telekomunikacyjnej ustala się:

- 1) zachowanie istniejących oraz możliwość realizacji nowych przewodów, zgodnie z ust. 5;
- 2) możliwość lokalizacji węzłów telekomunikacyjnych i szafek kablowych na terenach komunikacji oraz na innych terenach, ze swobodnym dostępem do drogi publicznej.

13. Ustala się możliwość lokalizacji instalacji radiokomunikacyjnych o mocy powyżej 15W wkomponowanych w dominanty i subdominanty urbanistyczne na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów

§20. 1. Dopuszcza się pozostawienie istniejącej zabudowy w południowej części terenu U przy ulicy J. Krotowskiego-Krauthofera do czasu kompleksowej realizacji projektowanej zabudowy, zgodnie z docelowym przeznaczeniem.

2. Do czasu zagospodarowania terenu U zgodnie z ustaleniami planu, ustala się dostęp do nieruchomości dla pieszych i pojazdów od strony terenu KD-X/ZP3.

3. Dopuszcza się wcześniejszą realizację północnej części terenu U położonego przy ulicy Hetmańskiej zgodnie z linią rozgraniczającą, określoną na rysunku planu.

4. Przy realizacji prac ziemnych konieczne jest zapewnienie przez inwestora nadzoru archeologicznego stosownie do wskazań, które należy uzyskać w odpowiednich organach, zgodnie z przepisami szczególnymi.

5. Ustala się, że do czasu zagospodarowania terenu UC1 zgodnie z ustaleniami planu, ulica Duszna pełnić będzie rolę ciągu pieszo-jezdnego, zapewniającego obsługę komunikacyjną nieruchomości przy tej ulicy.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§21. Dla terenu objętego planem ustala się 30% stawkę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, z wyłączeniem terenów będących własnością Miasta Poznania, dla których ustala się stawkę 0%.

§22. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Przemysław Alexandrowicz

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO W REJONIE ULIC: HETMAŃSKIEJ, R. DMOWSKIEGO,
J. KRAUTHOFERA-KROTOWSKIEGO I PROJEKTOWANEJ NOWEJ OPOLSKIEJ W POZNANIU



ZALĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR LXXVII/IV/2005 RADY MIASTA POZNANIA Z DNIA 7 CZERWCA 2005R.



WYWIŁY ZE STUDIUM URBANISTYCZNEJ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA POZNANIA 2005R.

Wywiły te studium urbanistyczne i kierunki zagospodarowania przestrzennego miasta Poznań 2005r. stanowią podstawę do wypracowania koncepcji urbanistycznej i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla rejonu ulic: Hetmańskiej, R. Dmowskiego, J. Krauthofera-Krotowskiego i Projektowanej Nowej Opolskiej w Poznaniu.



SKALA 1:10000

ODŁASZCZKA

SYMBOLY PRZEKREŚLONA OŚCIEŻYK PRZEKREŚLONA OŚCIEŻYK PRZEKREŚLONA OŚCIEŻYK

WYWIŁY ZE STUDIUM URBANISTYCZNEJ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA POZNANIA 1998R.

Wywiły te studium urbanistyczne i kierunki zagospodarowania przestrzennego miasta Poznań 1998r. stanowią podstawę do wypracowania koncepcji urbanistycznej i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla rejonu ulic: Hetmańskiej, R. Dmowskiego, J. Krauthofera-Krotowskiego i Projektowanej Nowej Opolskiej w Poznaniu.



SKALA 1:10000

ODŁASZCZKA

SYMBOLY PRZEKREŚLONA OŚCIEŻYK PRZEKREŚLONA OŚCIEŻYK PRZEKREŚLONA OŚCIEŻYK

OZNACZENIA, BUDŹNICE OBOWIĄZUJĄCYMI USTALENIAMI PLANU:

--- Granica obszaru objętego planem miejscowym - za względu na częstotliwość odwołań o 2m od rzeczywistej granicy obrębowej linii rozgraniczającej tereny o różnym przeznaczeniu

Linie rozgraniczające:

--- Linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu
--- Linia rozgraniczająca tereny o tym samym przeznaczeniu, lecz o różnych zasadach zagospodarowania

Przeznaczenia terenów:

- Tereny mieszkaniowe obiektów handlowych o powierzchni powyżej 2000 m kw
- Tereny zabudowy usługowej
- Tereny zabudowy usługowej w strefie usztywnionej
- Tereny publiczne ciągu pieszoego w strefie usztywnionej
- Tereny publiczne infrastruktury technicznej w strefie usztywnionej
- Tereny publiczne zielonej infrastruktury w strefie usztywnionej
- Tereny publiczne placu miejskiego w strefie usztywnionej
- Tereny dróg publicznych
- Tereny dróg wewnętrznych - publiczna dostępnych

Wskazywanie dróg publicznych:

- KD-GP - ulica główna ruchu przyspieszonego
- KD-G - ulica główna
- KD-Z - ulica boczna
- KD-L - ulica lokalna
- KD-D - ulica doposażona

Linie zabudowy:

- Obowiązkowa linia zabudowy
- Nieobowiązkowa linia zabudowy

Elementy zagospodarowania terenu:

- Części budynków, dla których określona jest wysokość - od 20 do 30 metrów
- Przestrzeń w zabudowie
- Paszaję
- Dominanta urbanistyczna o wysokości do 30m
- Subdominanta urbanistyczna o wysokości do 35m
- Atramenty architektoniczne
- Istniejące drzewa, cenna dla zachowania lub przesadzenia
- Projektowane sploty i lipy drzew
- Otwarte zbiorniki wodne

Linie elementarne:

- Oście kompozycyjne
- Powiększona ościeżka
- Zjazdy dla ruchu towarowego
- Obiere dojeżdża do budynków

OZNACZENIA ELEMENTÓW INFRASTRUKTURY I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA POZNANIA 2005R.

- Jazdnice dróg publicznych w planie pionowym
- Jazdnice dróg publicznych - etap
- Pieszno-pieszka - etap
- Drogi rowerowe w planie pionowym
- Wykroje chodników i ciąg pieszo-rowerowy w planie pionowym
- Przyjazdnice autobusowe stabilizacyjne-wskazywane
- Przystanki tramwajowe
- Torowiska tramwajowe
- Zjazdy publiczne
- Przejścia dla pieszych, przejścia rowerowe
- Postulowana siatka publicznych ciągów pieszych

WYKONANO W MIEJSKIEJ PRACOWNI URBANISTYCZNEJ

DYREKTOR PRACOWNI: MGR INŻ. KRZYSZTOF CESAR
ZASTĘPCA DYREKTORA: MGR INŻ. ARCH. EWA KRZYŻANOWSKA-WALASZCZYK, ZOU NR 2-25

ZESPÓŁ PROJEKTOWY 4
KIEROWNIK ZESPÓŁU: GŁÓWNY PROJEKTANT - MGR ALICJA CZABAN, ZOU NR 2-22

MGR INŻ. ARCH. FLOR KOCZKOŃSKI
MGR INŻ. ARCH. OLGA MASKELET-MORAWSKA

ZESPÓŁ TRANSPORTU I INŻYNIERII
KIEROWNIK ZESPÓŁU: MGR INŻ. ALEKSANDER DESKUR

MGR INŻ. ANDRZEJ JAGUĆO
MGR INŻ. RADOSŁAW CIEŚLIK

MGR INŻ. ELŻBIETA BIEŁECKA
MGR INŻ. KRZYSZTOF CZARTORYSKI

TECH. KALINA ŚWIERCZYŃSKA
MGR ANNA MOJCZAK

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA POZNANIA

Przemysław Aleksandrowicz

BIURO RADY MIASTA POZNANIA
za zgodność odpisu

DYREKTOR BIURA
RADY MIASTA POZNANIA

Poznań, dnia 30.06.05

Tadeusz Makowski

2951

UCHWAŁA Nr LXXI/747/IV/2005 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 7 czerwca 2005 r.

w sprawie sposobu ustalania w transporcie zbiorowym wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej

Na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (Dz.U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601, z 2001 r. Nr 125, poz. 1371, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 130, poz. 1112, z 2003 r. Nr 149, poz. 1452 i Nr 211, poz. 2049 oraz z 2004 r. Nr 97, poz. 962, Nr 160, poz. 1678 i Nr 281, poz. 2780) uchwała się, co następuje:

§1. Wysokość opłaty dodatkowej ustala się, biorąc za podstawę cenę najtańszego biletu jednorazowego normalnego stosowaną przez przewoźnika, w następujący sposób:

- 1) jako 50-krotność tej ceny - za przejazd bez odpowiedniego dokumentu przewozu bądź ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu;
- 2) jako 50-krotność tej ceny - za naruszenie przepisów o przewozie rzeczy i zwierząt, a w szczególności za zabrane ze sobą do środka transportu rzeczy wyłączone z przewozu albo rzeczy dopuszczone do przewozu na warunkach szczególnych, bez zachowania tych warunków, z zastrzeżeniem pkt 3 ;
- 3) jako 20-krotność tej ceny - za zabrane ze sobą do środka transportu rzeczy lub zwierzęta, za których przewóz taryfa przewiduje opłaty, bez odpowiedniego dokumentu przewozu;
- 4) jako 150-krotność tej ceny - za spowodowanie przez podróżnego zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu bez uzasadnionej przyczyny.

§2. Opłatę manipulacyjną ustala się, uwzględniając ponoszone przez przewoźnika koszty czynności związanych ze zwrotem albo umorzeniem opłaty dodatkowej, w wysokości nie wyższej niż 10% tej opłaty, ustalonej w sposób określony w §1.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§4. Traci moc uchwała Nr XXXIV/418/III/2000 Rady Miasta Poznania z dnia 27 kwietnia 2000 roku w sprawie sposobu ustalania w transporcie zbiorowym opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób oraz zabieranych ze sobą do środka transportowego zwierząt i rzeczy.

§5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) *Przemysław Alexandrowicz*

2952

UCHWAŁA Nr XXII/175/05 RADY GMINY KOŹMINEK

z dnia 9 czerwca 2005 r.

w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zm.) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zm.) uchwała się:

§1. W regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Koźminek uchwalonym na podstawie uchwały Nr XIX/140/05 Rady Gminy Koźminek z dnia 28 lutego 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

§3 ust. 3 zastępuje się nowym brzmieniem:

„§3 ust. 3 Stypendium nie może być niższe niż 44,80 zł i nie może przekraczać 112 zł.”

§3 ust. 4 zastępuje się nowym brzmieniem:

„§3 ust. 4 Kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:

1) przy I grupie – 43%

2) przy II grupie – 41%

3) przy III grupie – 40%

stypendium w maksymalnej wysokości.”

§8 ust. 4 zastępuje się nowym brzmieniem:

„§8 ust. 4 Stypendium szkolne przewidziane w §5 pkt 4 jest wypłacane jednorazowo, w terminie 14 dni od wydania decyzji przyznającej stypendium szkolne, w kasie Urzędu Gminy w Koźminku, w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koźminek.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Józef Bryła

2953

UCHWAŁA Nr XLIII/351/05 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 16 czerwca 2005 r.

w sprawie utworzenia Obwodu głosowania Nr 21 w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy i Chorób Płuc im. Stanisława Staszica w Ludwikowie

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. - Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 46, poz. 499 z późn. zm.) oraz art. 22 ust. 3-5 ustawy z dnia 27 września 1990 r. o wyborze Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2000 r. Nr 47, poz. 544 z późn. zm.) Rada Miejska w Mosinie uchwała co następuje:

§1. 1. Tworzy się w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy i Chorób Płuc im. Stanisława Staszica w Ludwikowie, 62-050 Mosina, Obwód głosowania Nr 21 dla wyborców przebywających w dniu wyborów w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy i Chorób Płuc im. Stanisława Staszica w Ludwikowie.

2. Ustala się siedzibę Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 21 w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy i Chorób Płuc im. Stanisława Staszica w Ludwikowie 62-050 Mosina.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Przemysław Pniowski

2954

UCHWAŁA Nr XXX/191/2005 RADY MIEJSKIEJ W KSIĄŻU WLKP.

z dnia 20 czerwca 2005 r.

w sprawie zmiany nazwy ulicy Generała Karola Świerczewskiego w mieście Książ Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984 Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806 i z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) Rada Miejska w Książu Wlkp. uchwala co następuje:

§1. Zmienia się nazwę ulicy Generała Karola Świerczewskiego (skrót Gen. K. Świerczewskiego), położonej w mieście Książ Wlkp. na ulicę Jana Pawła II.

§2. Nazwa ulicy o której mowa w §1 podlega wpisaniu do ewidencji nazw ulic w mieście Książ Wlkp. prowadzonej przez Urząd Miejski w Książu Wlkp.

§3. Załącznikiem do niniejszej uchwały jest plan sytuacyjny stanowiący jej integralną część.

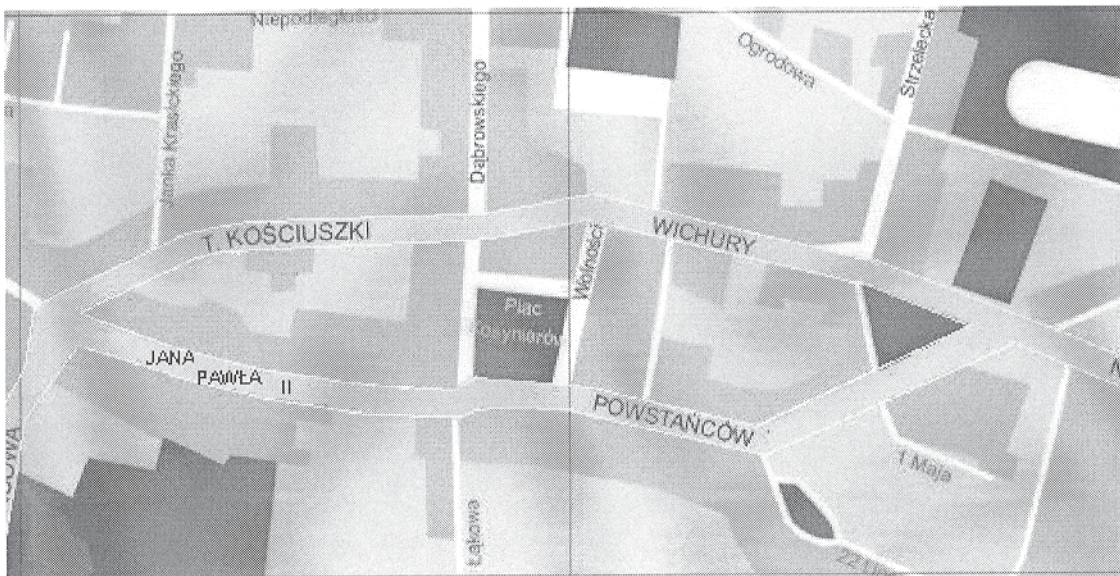
§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Książa Wlkp.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Książu Wlkp.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
(-) *Paweł Walkowiak*

ZALĄCZNIK
do uchwały Nr XXX/191/2005
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
z dnia 20 czerwca 2005r.

Plan sytuacyjny



Przewodniczący Rady Miejskiej
w Książu Wlkp.
Paweł Walkowiak
Paweł Walkowiak

2955

UCHWAŁA Nr XXIX/138/2005 RADY POWIATU W KĘPNIE

z dnia 10 czerwca 2005 r.

w sprawie kryteriów i zasad udzielania dotacji z Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Na podstawie art. 118 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późniejszymi zmianami) oraz art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz.U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), w związku z art. 400, 405, 407 i 408 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62 poz. 627 ze zmianami) Rada Powiatu w Kępnie uchwala, co następuje:

§1. Ustala się kryteria i zasady udzielania dotacji, sposób jej realizowania i kontroli wykonania realizowanego zadania

z Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kępnie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kępińskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewody Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Czesław Kokot*

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXIX/138/2005
Rady Powiatu Kępińskiego
z dnia 10 czerwca 2005 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA DOTACJI Z POWIATOWEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W KĘPNIE

§1. Środki Funduszu zgodnie z art. 408 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska (Dz.U.Nr 62 poz. 627 z późn. zmianami) mogą być przyznawane na realizację zadań określonych w art. 406 pkt 1-11 oraz w art. 407 pkt 1-3.

§2. 1. Podmioty zainteresowane przyznaniem dotacji z Funduszu zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr I do niniejszego regulaminu.

§3. 1. Wniosek o przyznanie środków z Funduszu należy składać do 15 września roku kalendarzowego poprzedzającego rok budżetowy, w którym zadanie będzie realizowane.

2. Przedłożone wnioski podlegają rozpatrzeniu w terminie do dnia uchwalenia budżetu na dany rok.

3. Pierwszeństwo w uzyskiwaniu dotacji będą miały podmioty, które w latach ubiegłych nie otrzymały dotacji.

4. W przypadku dysponowania wolnymi środkami przewiduje się możliwość rozpatrzenia wniosków złożonych w ciągu roku budżetowego. O dysponowaniu wolnymi środkami Starostwo Powiatowe poinformuje zainteresowanych na piśmie.

5. Wnioski o dotację zainteresowane podmioty powinny złożyć w jednym egzemplarzu na formularzu stanowiącym załącznik do regulaminu, wypełnione czytelnie i w całości zawierające rzetelne informacje

6. Wniosek złożony niezgodnie z wymogami określonymi w pkt 5 nie podlega rozpatrzeniu.

§4. Kryteria wyboru przedsięwzięć dotowanych z Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Stosuje się następujące kryteria przedsięwzięć dotowanych z PFOŚiGW:

1. Kryterium podmiotowe

O przyznanie dotacji z PFOŚiGW mogą ubiegać się osoby prawne i fizyczne oraz jednostki organizacyjne i pomocnicze Powiatu Kępińskiego

2. Kryterium rzeczowe

Środki z PFOŚiGW przeznacza się w formie dotacji na zadania określone w art. 407 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62 poz. 627 ze zmianami), ich zgodności z priorytetami i celami polityki ekologicznej państwa, województwa i powiatu.

3. Kryteria oceny wniosków

a) efektywność ekologiczna zadania, powiązanie z Programami ochrony środowiska Gminy lub Powiatu

b) efektywność ekonomiczno-techniczna

- udział środków własnych w finansowaniu zadania,
- stopień zaawansowania zadania oraz planowany okres realizacji,

- projektowany efekt rzeczowy oraz ekologiczny realizowanego zadania,
- nowoczesność rozwiązań techniczno-technologicznych
- spełnienie wymogów formalnych wniosku

§5. 1. Dotacja do zadań inwestycyjnych nie może przekroczyć 50% tego zadania. Zasadzie tej nie podlegają zadania realizowane przez Powiat. Zadania pozainwestycyjne mogą być dofinansowane w formie dotacji w innej wysokości.

2. Rozpatrywanie wniosków i przyznanie środków z Funduszu następuje w oparciu o kryteria wyboru przedsięwzięć określonych w §4 niniejszego regulaminu.

§6. 1. Wnioski przyjmowane są i analizowane w Wydziale Ochrony Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Kępnie.

2. Starostwo może zażądać od wnioskodawcy dodatkowych informacji dotyczących złożonego wniosku.

3. Propozycje przydziału z środków Funduszu przygotowane przez Wydział Ochrony Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa zostaną przekazane do rozpatrzenia Zarządowi Powiatu.

4. O przyznaniu dotacji wnioskodawca zostanie poinformowany na piśmie.

§7. 1. Przekazanie przyznanych środków z Funduszu następuje po zawarciu umowy z wnioskodawcą. Umowa określi zasady kontroli nad realizacją zadania przy wykorzystaniu przyznanej dotacji.

2. Uruchomienie środków Funduszu może nastąpić etapami po przedstawieniu kopii faktur częściowego wykonania zadania, potwierdzonego przez inspektora Nadzoru.

3. Całkowite rozliczenie zadania należy przedstawić najpóźniej do końca listopada roku, w którym przyznano środki z Funduszu.

4. W uzasadnionych przypadkach na wniosek jednostki otrzymującej dotację, termin rozliczenia może zostać przesunięty nie dłużej jednak niż do 20 grudnia.

5. W przypadku, gdy w wymaganym terminie rozliczenie nie zostanie dokonane, przyznane środki podlegają cofnięciu, a wydatkowane zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami.

§8. 1. Umowa dotacji może zostać wypowiedziana w razie, gdy:

- a) Dotowany nie przystąpił w terminie lub odstąpił od realizacji zadania, na które przyznano dotację.
- b) Dotacja lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem.
- c) Dotowany nie wypełnia innych warunków umowy.

Przekazana kwota dotacji podlega zwrotowi w terminie 30 dni od dnia wezwania wraz z ustawowymi odsetkami.

§9. Zarząd Powiatu przedstawi Radzie Powiatu projekt zestawienia przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na dany rok, na zadania własne Powiatu oraz przyznanych dotacji wnioskującym z tego Funduszu.

2956

INFORMACJA O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr WCC/750A/744/W/OPO/2005/AJ I Nr PCC/783B/744/OPO/2005/AJ

W dniu 23 czerwca 2005 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił stwierdzić wygaśnięcie decyzji z 18 lutego 1999 r. nr WCC/750/744/U/OPO/99/MW oraz decyzji nr PCC/783/744/U/OPO/99/MW zmienionej decyzją z 22 stycznia 2001 r. PCC/783A/744/W/3/2001/BP, którymi przedsiębiorcy „AESULAP CHIFA” sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Tomysłu, udzielone zostały koncesje na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Uzasadnienie:

Pismem z 14 czerwca 2005 r. przedsiębiorca „AESULAP CHIFA” sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Tomysłu wystąpił z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia ww. decyzji - na podstawie art. 162 §1 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego.

W Dzienniku Ustaw z 18 kwietnia 2005 r. Nr 62, poz. 552 została opublikowana ustawa z 4 marca 2005 r. o zmianie ustawy - Prawo energetyczne oraz ustawy Prawo ochrony środowiska, która weszła w życie 3 maja 2005 r. W wyniku powyższej nowelizacji nowe brzmienie otrzymał artykuł 32 ustawy - Prawo energetyczne, z którego wynika, że posiadania koncesji nie wymaga prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na:

- wytwarzaniu ciepła w źródłach o łącznej mocy nieprzekraczającej 5 MW, a także gdy wielkość mocy zamówionej przez odbiorców nie przekracza 5 MW,
- przesyłaniu lub dystrybucji ciepła, jeżeli łączna moc zamówiona przez odbiorców nie przekracza 5 MW.

Z prowadzonej z Koncesjonariuszem korespondencji wynika, iż łączna zainstalowana moc cieplna źródeł, w których prowadzona jest działalność gospodarcza polegająca na wytwarzaniu ciepła wynosi 14,5 MW_t, natomiast aktualna moc zamówiona przez odbiorców w zakresie wytwarzania ciepła wynosi 3,7968 MW_t. Zamówiona moc cieplna przez odbiorców w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła wynosi 1,2 MW_t.

W świetle art. 162 §1 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego organ administracji państwowej, który wydał decyzję w pierwszej instancji, stwierdza jej wygaśnięcie, jeżeli decyzja stała się bezprzedmiotowa, a stwierdzenie wygaśnięcia takiej decyzji nakazuje przepis prawa albo gdy leży to w interesie społecznym lub w interesie strony.

Po analizie nadesłanej dokumentacji należy stwierdzić, iż powyższe decyzje o udzieleniu. Przedsiębiorcy „AESULAP CHIFA” sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Tomysłu koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła stały się bezprzedmiotowe. Przedsiębiorca prowadzi bowiem działalność gospodarczą polegającą na wytwarzaniu, przesyłaniu i dystrybucji ciepła w zakresie nie wymagającym uzyskania koncesji na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 3 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Henryk Kanoniczak

2957

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OCC/90A/227/W/OPO/2005/MP

W dniu 22 czerwca 2005 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił stwierdzić wygaśnięcie decyzji z 28 października 1998 r. nr OCC/90/227/U/OT-5/98/RO zmienionej decyzją z 3 stycznia 2000 r. nr OCC/90/S/227/U/3/2000, którą Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Tomyszu, udzielona została koncesja na obrót ciepłem.

Uzasadnienie:

Pismem z 4 czerwca 2005 r. Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Tomyszu wystąpiło z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia ww. decyzji - na podstawie art. 162 §1 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego.

W Dzienniku Ustaw z 18 kwietnia 2005 r. Nr 62, poz. 552 została opublikowana ustawa z 4 marca 2005 r. o zmianie ustawy - Prawo energetyczne oraz ustawy Prawo ochrony środowiska, która weszła w życie 3 maja 2005 r. W wyniku powyższej nowelizacji nowe brzmienie otrzymał artykuł 32 ustawy - Prawo energetyczne, z którego wynika, że posiadania koncesji nie wymaga prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na obrocie ciepłem, jeżeli moc zamówiona przez odbiorców nie przekracza 5 MW.

Z prowadzonej z Koncesjonariuszem korespondencji wynika, iż łączna zamówiona moc cieplna w zakresie obrotu ciepłem wynosi 2,596 MW_t.

W świetle art. 162 §1 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego organ administracji państwowej, który wydał decyzję w pierwszej instancji, stwierdza jej wygaśnięcie, jeżeli decyzja stała się bezprzedmiotowa, a stwierdzenie wygaśnięcia takiej decyzji nakazuje przepis prawa albo gdy leży to w interesie społecznym lub w interesie strony.

Po analizie nadesłanej dokumentacji należy stwierdzić, iż powyższa decyzja o udzieleniu Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Tomyszu koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu ciepłem stała się bezprzedmiotowa. Przedsiębiorca prowadzi bowiem działalność gospodarczą polegającą na obrocie ciepłem w zakresie nie wymagającym uzyskania koncesji na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy -Prawo energetyczne.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Henryk Kanoniczak

2958

INFORMACJA O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr WCC/871B/1377/W/OPO/2005/MP I Nr PCC/436B/1377/W/OPO/2005/MP

W dniu 22 czerwca 2005 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił stwierdzić wygaśnięcie decyzji z 15 września 2000 r. nr WCC/871/1377/N/3/2000/EG zmienionej decyzją z 22 lipca 2002 r. nr WCC/871A/1377/W/OPO/2002/AJ oraz decyzji z 29 października 1998 r. nr PCC/436/1377/U/OT-5/98/RO zmienionej decyzjami z 6 sierpnia 1999 r. nr PCC/436/S/1377/U/3/99 i z 22 lipca 2002 r. nr PCC/436A/1377/W/OPO/2002/AJ, którymi Zakładowi Energetyki Ciepłej i Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Jastrowiu, udzielone zostały koncesje na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Uzasadnienie:

Pismem z 3 czerwca 2005 r. Zakład Energetyki Ciepłej i Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Jastrowiu wystąpił z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia ww. decyzji - na podstawie art. 162 §1 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego.

W Dzienniku Ustaw z 18 kwietnia 2005 r. Nr 62, poz. 552 została opublikowana ustawa z 4 marca 2005 r. o zmianie ustawy - Prawo energetyczne oraz ustawy Prawo ochrony środowiska, która weszła w życie 3 maja 2005 r. W wyniku powyższej nowelizacji nowe brzmienie otrzymał artykuł 32 ustawy - Prawo energetyczne, z którego wynika, że posiadania koncesji nie wymaga prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na:

- wytwarzaniu ciepła w źródłach o łącznej mocy nieprzekraczającej 5 MW, a także gdy wielkość mocy zamówionej przez odbiorców nie przekracza 5 MW,
- przesyłaniu lub dystrybucji ciepła, jeżeli łączna moc zamówiona przez odbiorców nie przekracza 5 MW.

Z prowadzonej z Koncesjonariuszem korespondencji wynika, iż łączna zainstalowana moc cieplna źródeł, w których prowadzona jest działalność gospodarcza polegająca na wytwarzaniu ciepła wynosi 3,685 MW_t. Natomiast aktualna moc zamówiona przez odbiorców w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła wynosi 3,095 MW_t.

W świetle art. 162 §1 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego organ administracji państwowej, który wydał decyzję w pierwszej instancji, stwierdza jej wygaśnięcie, jeżeli decyzja stała się bezprzedmiotowa, a stwierdzenie wygaśnięcia takiej decyzji nakazuje przepis prawa albo gdy leży to w interesie społecznym lub w interesie strony.

Po analizie nadesłanej dokumentacji należy stwierdzić, iż powyższe decyzje o udzieleniu. Zakładowi Energetyki Ciepłej i Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Jastrowiu koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła stały się bezprzedmiotowe. Przedsiębiorca prowadzi bowiem działalność gospodarczą polegającą na wytwarzaniu, przesyłaniu i dystrybucji ciepła w zakresie nie wymagającym uzyskania koncesji na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy - Prawo energetyczne.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Henryk Kanoniczak

2959

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OPO-4210-18(12)/2005/1282/V/AK

z dnia, 29 czerwca 2005 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 78, poz. 682)

po rozpatrzeniu wniosku z 11 kwietnia 2005 r. uzupełnionego pismami z 21 kwietnia (L.dz. 18 86/05), 9 maja (L.dz. 2296/05), 16 maja (L.dz. 2156/05), 6 czerwca (L.dz. 2628/05), 10 czerwca (L.dz. 2869/05) oraz 16 czerwca (L.dz. 2156/05) Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. z siedzibą w Turku posiadającego statystyczny numer identyfikacji podatkowej (NIP) 668-00-00-082, zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynnik korekcyjny X_r , określający projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w następnym roku stosowania taryfy, w stosunku do poprzedniego roku stosowania taryfy dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła w wysokości 0,5%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynnika korekcyjnego X_r , o którym mowa w punkcie 2 - do 31 lipca 2007 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesje: na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/531/1282/U/2/98/PK z 30 października 1998 r. ze zmianami nr PCC/531/S/1282/U/3/2000 z 5 kwietnia 2000 r., nr PCC/531A/1282/W/3/2000/ZJ z 1 sierpnia 2000 r. i nr PCC/531B/1282/W/OPO/2005/AJ z 14 czerwca 2005 r. oraz na obrót ciepłem nr OCC/141/1282/U/2/98/PK z 30 października 1998 r. ze zmianami nr OCC/141/S/1282/U/3/2000 z 5 kwietnia 2000 r. i nr OCC/141A/1282/W/3/2000/ZJ z 1 sierpnia 2000 r., 13 kwietnia 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia nowej taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Przedsiębiorstwo wnioskowało o zatwierdzenie taryfy dla ciepła w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem.

W związku z wejściem w życie 3 maja 2005 r. ustawy z 4 marca 2005 r. o zmianie ustawy – Prawo energetyczne oraz ustawy – Prawo ochrony środowiska, nowe brzmienie otrzymał artykuł 32 ustawy – Prawo energetyczne, z którego wynika, że posiadania koncesji nie wymaga prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na wytwarzaniu ciepła w źródłach o łącznej mocy nieprzekraczającej 5 MW, a także gdy wielkość mocy zamówionej przez odbiorców nie przekracza 5 MW. Z prowadzonej z Przedsiębiorstwem korespondencji wynika, iż łączna zainstalowana moc cieplna źródeł, w których prowadzona jest działalność gospodarcza polegająca na wytwarzaniu ciepła wynosi 3,14 MW, natomiast moc zamówiona przez odbiorców wynosi 2,64 MW. Na wniosek Przedsiębiorstwa z 3 czerwca 2005 r., 9 czerwca 2005 r. wydana została decyzja nr WCC/981A/1282/W/OPO/2005/MP o wygaśnięciu koncesji w zakresie wytwarzania ciepła i pismem z 10 czerwca 2005 r. przedsiębiorstwo wniosło o zatwierdzenie taryfy tylko w części dotyczącej przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Współczynnik korekcyjny X_r Przedsiębiorstwo stosuje zgodnie z §26 rozporządzenia taryfowego, dostosowując stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) *Henryk Kanoniczak*

TARYFA DLA CIEPŁA

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów:

1. ustawa – ustawa z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552),
2. rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902),
3. rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz.U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751),
4. sprzedawca – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o., ul. Polna 4, 62-700 Turek,
5. wytwórca ciepła – ZE PAK S.A. - Elektrownia „Adamów”, od którego sprzedawca kupuje ciepło i przesyła do odbiorców siecią ciepłowniczą nr 1,
6. źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do wytwarzania ciepła,
7. odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
8. sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,
9. przyłączy – odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego, albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub lokalnym źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach,
10. węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
11. grupowy węzeł cieplny – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,
12. układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
13. zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,
14. sieć ciepłownicza nr 1 – sieć współpracująca ze źródłem wytwórcy ciepła, gdzie nośnikiem ciepła jest woda o temperaturze obliczeniowej 135 °C w rurociągu zasilającym i 70 °C w rurociągu powrotnym,
15. sieć ciepłownicza nr 2 – sieć współpracująca ze źródłem ciepła należącym do sprzedawcy, gdzie nośnikiem ciepła jest woda o temperaturze obliczeniowej 130° C w rurociągu zasilającym i 70 °C w rurociągu powrotnym.

CZĘŚĆ II

**Zakres działalności gospodarczej
związanej z zaopatrzeniem w ciepło**

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- a) przesyłania i dystrybucji ciepła – nr PCC/531/1282/U/2/98/PK z 30 października 1998 r. ze zmianami nr PCC/531/S/1282/U/3/2000 z 5 kwietnia 2000 r., nr PCC/531A/1282/W/3/2000/ZJ z 1 sierpnia 2000 r. oraz nr PCC/531B/1282/W/OPO/2005/AJ z 14 czerwca 2005 r.,
- b) obrotu ciepłem – nr OCC/141/1282/U/2/98/PK z 30 października 1998 r. ze zmianami nr OCC/141/S/1282/U/3/2000 z 5 kwietnia 2000 r. i nr OCC/141A/1282/W/3/2000/ZJ z 1 sierpnia 2000 r.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono 6 grup odbiorców:

- A1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła należącym do sprzedawcy, dostarczanego siecią ciepłowniczą nr

2 do indywidualnych węzłów cieplnych należących do sprzedawcy ciepła,

A2 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła należącym do sprzedawcy, dostarczanego siecią ciepłowniczą nr 2 do indywidualnych węzłów cieplnych należących do odbiorców i eksploatowanych przez odbiorców ciepła,

A3 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła należącym do sprzedawcy, dostarczanego do grupowego węzła należącego do sprzedawcy ciepła,

B1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego przez wytwórcę ciepła, dostarczanego siecią ciepłowniczą nr 1 do indywidualnych węzłów cieplnych należących do sprzedawcy ciepła,

B2 – odbiorcy ciepła wytwarzanego przez wytwórcę ciepła, dostarczanego siecią ciepłowniczą nr 1 do indywidualnych węzłów cieplnych należących do odbiorców i eksploatowanych przez odbiorców ciepła,

B3 – odbiorcy ciepła wytwarzanego przez wytwórcę ciepła, dostarczanego siecią ciepłowniczą nr 1 do grupowych węzłów cieplnych należących do sprzedawcy ciepła.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość stawek opłat

1. Wysokość stawek opłat w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła:

Grupa odbiorców	Stawka opłaty stałej za usługę przesyłową				Stawka opłaty zmiennej za usługę przesyłową	
	roczna zł/MW		rata miesięczna zł/MW/m-c		zł/GJ	
	netto	brutto	netto	brutto	netto	brutto
A1	22.142,94	27.014,39	1.845,25	2.251,20	7,93	9,67
A2	12.357,46	15.076,10	1.029,79	1.256,34	4,18	5,10
A3	21.500,00	26.230,00	1.791,67	2.185,84	5,44	6,64
B1	29.366,91	35.827,63	2.447,24	2.985,63	7,65	9,33
B2	19.454,72	23.734,76	1.621,23	1.977,90	7,39	9,02
B3	34.824,62	42.486,04	2.902,05	3.540,50	9,21	11,24

Przedstawione w pkt 1 stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

Oprócz stawek opłat zawartych w taryfie sprzedawca będzie stosował w rozliczeniach z odbiorcami opłaty za dostarczone ciepło:

- a) dla grup odbiorców A1, A2, A3 wg cen ustalonych przez sprzedawcę zgodnie z §18-19 rozporządzenia taryfowego w związku z §4 ust. 2.
- b) dla grup odbiorców B1, B2, B3 wg cen ustalonych przez wytwórcę ciepła:

- ceny za zamówioną moc cieplną,
- ceny ciepła,
- ceny nośnika ciepła.

2. Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ sprzedawca nie planuje przyłączenia nowych odbiorców i prowadzi działalność gospodarczą na obszarze gminy, dla którego nie zostały uchwalone założenia wymienione w art. 19 ust. 8 ustawy. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

CZĘŚĆ V

Zasady ustalania stawek opłat

Stawki opłat określone w niniejszej taryfie zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz z §24 rozporządzenia taryfowego.

Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §21 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych stawek opłat.

3. Sprzedawca może dostosowywać stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z §26 rozporządzenia taryfowego.

4. O dokonywanych zmianach stawek opłat odbiorcy będą informowani w formie pisemnej, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych stawek opłat.

5. O zmianach cen wprowadzonych przez wytwórcę ciepła lub zmianach cen wprowadzonych przez sprzedawcę, sprzedawca zawiadomi odbiorców pisemnie, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen.

Prezes Zarządu
Dyrektor Naczelny
(-) *Józef Andrzejewski*

2960

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY BARANÓW ZA 2004 ROK

Załącznik
do Zarządzenia Nr 7/2005
Wójta Gminy Baranów
z dnia 15.03.2005 r.

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY ZA 2004 ROK

Budżet Gminy Baranów na 2004 rok uchwalony uchwałą nr XVII/84/2004 z dnia 29 marca 2004 r. po stronie dochodów stanowił kwotę 11.087.837 zł, w tym dotacje na zadania zlecone – 304.071 zł, a po stronie wydatków kwotę 12.865.477 zł, w tym wydatki na zadania zlecone – 255.710 zł. Deficyt budżetu stanowiący kwotę 1.777.640 zł miał być pokryty kredytami i pożyczkami oraz przychodami z tytułu wolnych środków pieniężnych jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym jednostki samorządu terytorialnego wynikającej z rozliczenia kredytów i pożyczek z lat ubiegłych. W okresie sprawozdawczym dokonano pięć zmian budżetu w podjętych przez Radę Gminy w uchwałach: Nr XXI/105/2004 z dnia 23 czerwca 2004 r., Nr XXII/113/2004 z dnia 31 sierpnia 2004 r., Nr XXIII/116/2004 z dnia 29 września 2004 r., Nr XXV/

122/2004 z dnia 17 listopada 2004 r. i Nr XXVII/130/2004 z dnia 29 grudnia 2004 r. oraz dwóch zmian podjętych Zarządzeniem Wójta nr 22/2004 r. z dnia 17.05.2004 r. i nr 15/2004 r. z dnia 03.06.2004 r. W związku ze zmianami dochody budżetu zwiększyły się o kwotę 1.628.122 zł i ostateczna kwota stanowi 12.715.959 zł, w tym dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na finansowanie zadań zleconych gminom – 974.794 zł (na zadania bieżące – 968.351 zł i dotacje na zakupy inwestycyjne – 6.443 zł) i na podstawie porozumień w kwocie 900 zł. Po stronie wydatków zwiększono plan o 58.122 zł, które po zmianie stanowią 12.923.599 zł, w tym wydatki na finansowanie zadań zleconych gminom – 914.494 zł (na wydatki bieżące – 908.051 zł i wydatki na zakupy inwestycyjne – 6.443zł. Deficyt budżetu zmniejszył się i stanowi kwotę 207.640

zł, który zostanie sfinansowany przychodami z tytułu wolnych środków pieniężnych jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym jednostki samorządu terytorialnego wynikającej z rozliczenia kredytów i pożyczek z lat ubiegłych oraz pożyczką w kwocie 70.000 zł z WFOŚ i GW w Poznaniu, na zaciągnięcie której została podjęta uchwała nr XXII/114/2004 z dnia 31 sierpnia 2004 r.

W 2004 roku wykonanie budżetu gminy przedstawia poniższa analiza.

Wykonanie dochodów budżetowych za 2004 rok

Planowane dochody na 2004 r. w kwocie 12.715.959 zł zostały wykonane w wysokości 12.671.878 zł, tj. 99,65%.

W poszczególnych działach wykonanie dochodów przedstawia się następująco:

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	Procent wykonania
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.200	0	0,00%
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.200	0	0,00%
		6339	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	1.200	0	0,00%

Dochód stanowiła przyznana dotacja na projekt „budowy kanalizacji sanitarnej” w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego. Dotacji tej w 2004 roku nie otrzymano.

020			Leśnictwo	1.640	1.640	100,00%
	02001		Gospodarka leśna	1.640	1.640	100,00%
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.640	1.640	100,00%

Dochody z dzierżawy obwodów łowieckich §0750 wykonane są zgodnie z zawartymi umowami i wykonane zostały w 100%.

100			Górnictwo i kopalnictwo	5.500	5.942	108,04%
	10095		Pozostała działalność	5.500	5.942	108,04%
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	5.500	5.942	108,04%

Wykonanie dochodów z opłaty eksploatacyjnej jest powyżej 100%, a dokonane wpłaty są zgodne z zawiadomieniami o należnych środkach.

400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	306.523	395.480	129,02%
	40002		Dostarczanie wody	306.523	395.480	129,02%
		0830	Wpływy z usług	295.000	382.854	129,78%
		0920	Pozostałe odsetki	2.000	2.002	100,10%
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	9.523	10.624	111,56%

Wykonanie dochodów za dostarczanie wody §0830 jest znacznie powyżej 100%, a wynika to dużych ściągniętych zaległości. Inne środki pozyskane na inwestycje wodociągownia §6290 są wykonane powyżej 100%. Natomiast dochody z odsetek §0920 od zaległości wykonano w 100%.

600			Transport i łączność	405.466	67.500	16,65%
	60016		Drogi publiczne gminne	405.466	67.500	16,65%
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	67.500	67.500	100,00%
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	337.966	0	0,00%

Dotacje §6260 otrzymano z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych na budowę dróg dojazdowych do pól. Natomiast nie otrzymano środków pochodzących z funduszy strukturalnych (SAPARD) §6291 przyznanych gminie na budowę drogi Żurawinie – Kolonia Grębanin.

700			Gospodarka mieszkaniowa	336.028	332.898	99,07%
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	336.028	332.898	99,07%
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	663	663	100,00%
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	49.265	49.061	99,59%
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	286.000	283.080	98,98%
		0920	Pozostałe odsetki	100	94	94,00%

Wpływy z opłat za wieczyste użytkowanie §0470 wykonano w 100%. Wpływy z najmu i dzierżaw §0750 wykonano prawie w 100% jak również dochody ze sprzedaży mienia §0770. Wykonanie dochodów z odsetek §0920 jest znacznie poniżej 100%, ale wynika to z naliczeń od zaległości z czynszów.

750			Administracja publiczna	85.945	89.864	104,56%
	75011		Urzędy wojewódzkie	54.048	54.131	100,15%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	53.148	53.148	100,00%
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900	983	109,22%

Dotację na zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej §2010 otrzymano w 100%, a dochody związane z realizacją zadań zleconych §2360 wykonano powyżej 100%.

	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu) powiatu)	13.212	18.933	143,30%
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.200	4.107	342,25%
		0740	Dywidendy i kwoty uzyskane ze zbycia praw majątkowych	12	12	100,00%
		0920	Pozostałe odsetki	5.000	5.743	114,86%
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7.000	9.071	129,59%

Wpływy z różnych opłat §0690 wykonano znacznie powyżej 100%. Wpływy z dywidendy §0740 wykonano w 100%. Wpływy z pozostałych odsetek §0920 są również wykonane powyżej 100%. Wykonanie różnych dochodów §0970 takich jak prowizje od płaconych podatków itp. jest wyższa. Takie

wykonanie wynika z tego, że nie można określić przy planowaniu budżetu właściwej wielkości, gdyż pojęcie różnych dochodów i opłat jest bardzo płynne, jednak dochody te są niewielkie i nie mają większego wpływu na wykonanie ogólnych dochodów.

	75095		Pozostała działalność	18.685	16.800	89,91%
		2705	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	18.685	16.800	89,91%

Dochody na dofinansowanie projektu „Baranów w Unii – Unia w Baranowie” gmina otrzymała ze środków pochodzących z bezzwrotnej pomocy zagranicznej z Funduszy Współpracy w 90%.

751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	12.544	12.544	100,00%
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.127	1.127	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.127	1.127	100,00%

Dotację na zadania zlecone otrzymano w 100%.

	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	11.417	11.417	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	11.417	11.417	100,00%

Dotację na zadania zlecone otrzymano w 100%.

754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400	400	100,00%
	75414		Obrona cywilna	400	400	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400	400	100,00%

Dotację na zadania zlecone otrzymano w 100%.

756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	5.709.450	5.875.974	102,92%
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	45.000	19.742	43,87%
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	44.000	19.637	44,63%
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000	105	10,50%

Wpływy z podatku płaconego w formie karty podatkowej i odsetki są realizowane przez Urząd Skarbowy, a mniejsze wykonanie wynika z występujących na koniec roku zaległości oraz mniejszego przypisu tego podatku.

	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn oraz podatków i opłat lokalnych	2.615.559	2.871.642	109,79%
		0310	Podatek od nieruchomości	2.035.310	2.186.833	107,44%
		0320	Podatek rolny	193.700	209.826	108,33%
		0330	Podatek leśny	11.000	11.992	109,02%
		0340	Podatek od środków transportowych	134.000	172.245	128,54%
		0360	Podatek od spadków i darowizn	8.000	7.361	92,01%
		0370	Podatek od posiadania psów	200	162	81,00%
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	6.400	670	10,47%
	0490		Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	0	11.400	-
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	77.500	94.013	121,31%
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	28.000	55.691	198,90%
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	121.449	121.449	100,00%

Wpływy podatków kształtują się następująco:

- podatek od nieruchomości wykonano w ponad 107%, a więc prawidłowo,
- podatek rolny wykonano w ponad 108%, a wynika to ze ściągnięcia dużych zaległości,
- podatek leśny wykonano w ponad 109% w stosunku do planu, a wynika to ze zmiany formy opodatkowania lasów państwowych z hektarów fizycznych na przeliczeniowe (plany urządzenia lasów) i wykonanie jest zgodne z przypisem,
- podatek od środków transportu wykonano wysoko w stosunku do czasookresu bo ponad 128% w związku z tym, że wyegzekwowano duże zaległości tego podatku.
- podatek od spadków i darowizn jest realizowany przez Urząd Skarbowy a wielkość dochodów jest zależna od prowadzonych postępowań spadkowych – wykonanie powyżej 92% wynika z mniejszej ilości postępowań spadkowych,
- podatek od posiadania psów wykonano w 81%, ale w związku z podjętą uchwałą o zwolnieniach kwota tego podatku będzie mała,
- opłatę administracyjną za czynności urzędowe i wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych wykonano znacznie powyżej 100%, a wynika to z dużej ilości dokonanych zmian w ewidencji działalności gospodarczej,
- podatek od czynności cywilnoprawnych od osób prawnych realizuje US, który wykonano w ponad 121%, a planowany był na poziomie ubiegłego roku,
- wysokie wykonanie odsetek wynika z prowadzonych windykacji zaległości z lat ubiegłych, głównie w podatku od nieruchomości i podatku rolnym,
- dotacja otrzymana z PFRON stanowi rekompensatę z tytułu utraconych dochodów z tytułu podatków w zakładach pracy chronionej i wykonana została w 100%.

	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	128.000	130.230	101,74%
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	27.000	28.259	104,66%
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	101.000	101.971	100,96%

Wykonanie opłaty skarbowej §0410 zostało wykonane ponad 101%. Wpływy z opłaty za zezwolenia na sprzedaż alkoholu §0480 przekroczyły również 100%, a wynika to z ilości wydanych zezwoleń.

	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2.920.891	2.854.360	97,72%
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.914.836	2.846.582	97,66%
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	6.055	7.778	128,46%

Dochody z udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych §0010 realizuje MF, wykonanie w granicach 98% przy dużej kwocie stanowi znaczące uszczuplenie dochodów.

Natomiast udział w podatku od osób prawnych §0020 jest wykonany znacznie powyżej 100%, a realizacja jest zgodna z przypisami dokonanymi przez US.

758			Różne rozliczenia	4.769.624	4.790.169	100,43%
		75801	Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.851.811	3.851.811	100,00%
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.851.811	3.851.811	100,00%

Część subwencji oświatowej otrzymano w ponad 100%.

	75802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	17.189	17.189	100,00%
		2750	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	17.189	17.189	100,00%

Część subwencji uzupełniającej otrzymano w ponad 100%.

	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	4.568	4.568	100,00%
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.568	4.568	100,00%

Część subwencji rekompensującej otrzymano w ponad 100%.

	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	833.360	833.360	100,00%
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	833.360	833.360	100,00%

Część subwencji wyrównawczej otrzymano w ponad 100%.

	75814		Różne rozliczenia finansowe	8.000	28.545	356,81%
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	0	-78	-
		0360	Podatek od spadków i darowizn	0	-30	-
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	0	-4	-
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0	-15	-
		0920	Pozostałe odsetki	8.000	28.672	358,40%

Umnieszenia dochodów w paragrafach 0350, 0360, 0500 i 0910 wynika ze sprawozdania otrzymanego z US, natomiast dochody z pozostałych odsetek – głównie bankowych §0920 wykonano w ponad 358%, a więc znacznie powyżej 100%.

	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	54.696	54.696	100,00%
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	54.696	54.696	100,00%

Część subwencji równoważąca otrzymano w ponad 100%.

801			Oświata i wychowanie	70.835	80.218	113,25%
	80101		Szkoły podstawowe	8.005	9.431	117,81%
		0920	Pozostałe odsetki	0	931	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0	495	-
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	2.764	2.764	100,00%
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	5.241	5.241	100,00%

Różne dochody i odsetki wykonano w niewielkich kwotach, których nie planowano. Dotacja na zadania własne w §2030 została przyznana na wyprawki szkolne. Dochody w §2700 pozyskano z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na komputeryzację w szkołach.

	80104		Przedszkola	48.500	57.611	118,79%
		0830	Wpływy z usług	48.500	57.611	118,79%

Wpływy z usług w przedszkolach wykonano powyżej 100%, a wpłaty są zgodne z dokonanymi przypisami należności.

	80110		Gimnazja	14.180	12.758	89,97%
		0920	Pozostałe odsetki	0	219	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	8.880	7.239	81,52%
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	5.300	5.300	100,00%

Odsetki wykonano w niewielkiej kwocie, które nie były planowane. Różne dochody §0970 wykonano w ponad 81%. Dochody w §2700 pozyskano z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na komputeryzację w szkołach.

	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	0	268	-
		0920	Pozostałe odsetki	0	237	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0	31	-

Różne dochody i odsetki wykonano w niewielkich kwotach, kwoty te nie były planowane w budżecie.

	80195		Pozostała działalność	150	150	100,00%
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	150	150	100,00%

Dotację otrzymano w I półroczu w 100% na pracę komisji kwalifikacyjnej

852			Pomoc społeczna	873.278	873.457	100,02%
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	689.508	689.508	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	683.065	683.065	100,00%
		6310	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	6.443	6.443	100,00%
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	2.100	2.100	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.100	2.100	100,00%
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	60.000	59.350	98,92%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	50.000	49.394	98,79%
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	10.000	9.956	99,56%
	85216		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	742	742	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	742	742	100,00%
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	59.890	60.107	100,36%
		0920	Pozostałe odsetki	160	372	232,50%
		0970	Wpływy z różnych dochodów	30	35	116,67%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	59.700	59.700	100,00%
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	4.000	5.068	126,70%
		0830	Wpływy z usług	4.000	5.068	126,70%
	85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	46.352	45.896	99,02%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	46.352	45.896	99,02%
	85295		Pozostała działalność	10.686	10.686	100,00%
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	10.686	10.686	100,00%

Dotacje §2010, 2030 6310 realizowane przez Urząd Wojewódzki na opiekę społeczną zrealizowano zgodnie z ustalonym planem i są wykonane w granicach 100%. Natomiast dochody zrealizowane przez GOPS i z usług opiekuńczych znacznie przekroczyły 100%.

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	136.626	144.892	106,05%
	90002		Gospodarka odpadami	74.600	82.694	110,85%
		0830	Wpływy z usług	54.800	62.880	114,74%
		0920	Pozostałe odsetki	200	214	107,00%
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	19.600	19.600	100,00%

Dochody z usług usuwania odpadów §0830 i z odsetek §0920 wykonano w ponad 100%. Dotację §6260 otrzymano z Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej na zakup wagi samochodowej i belownicy na wysypisku śmieci.

	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	60.300	60.300	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	60.300	60.300	100,00%

Dotacja celowa otrzymana na oświetlenie uliczne a należna za 2003 rok.

	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	1.726	1.898	109,97%
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	1.726	1.898	109,97%

Wpływy z opłaty produktowej wykonano w ponad 100%.

921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	900	900	100,00%
	92116		Biblioteki	900	900	100,00%
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	900	900	100,00%

Dotacja celowa otrzymana z Ministerstwa Kultury na upowszechnianie i promocję czytelnictwa.

			Razem	12.715.959	12.671.878	99,65%
--	--	--	-------	------------	------------	--------

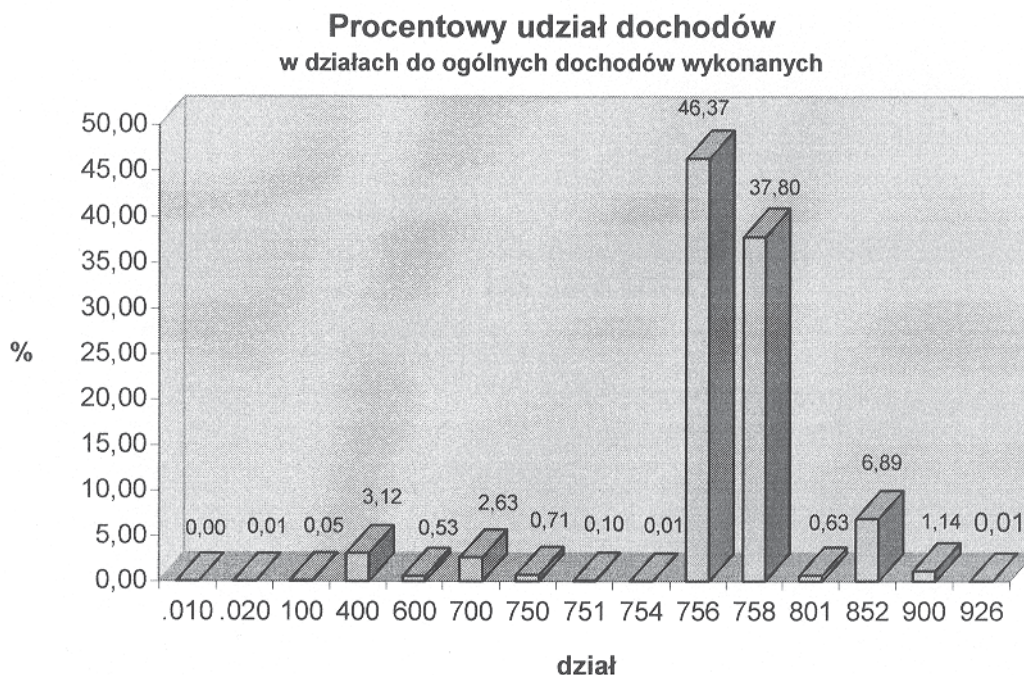
ANALIZA WYKONANIA DOCHODÓW ZA 2004 ROK

Na wykonanie dochodów budżetowych znaczący wpływ mają dochody w działach 756 i 758 a także w dziale 400, 700, 852 i 900, które stanowią ponad 98% ogólnych wykonanych

dochodów, tak więc dochody z tych działów rzutują na właściwe wykonanie budżetu.

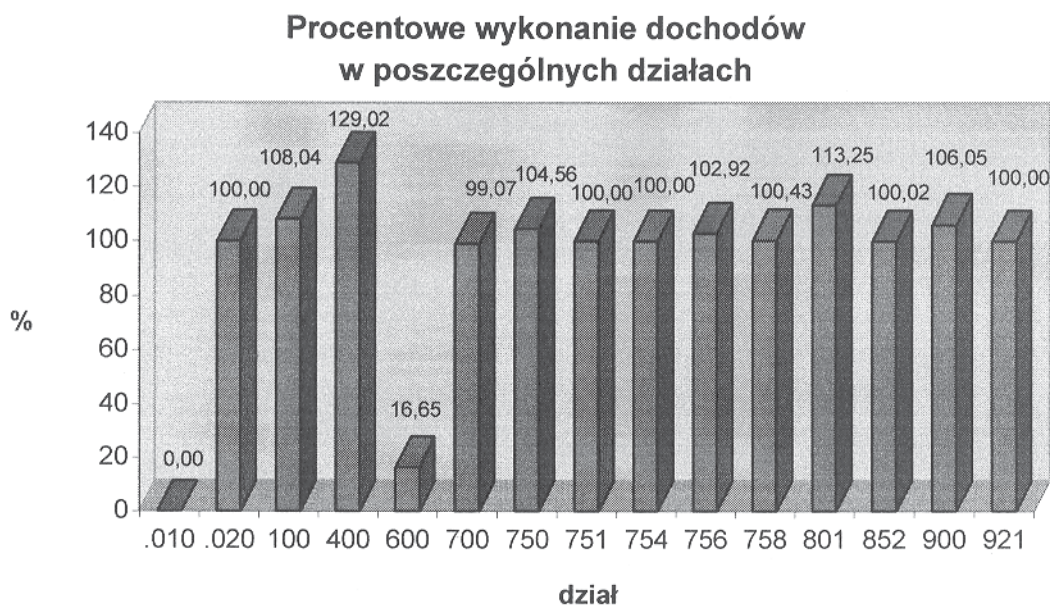
Procentowy udział dochodów w poszczególnych działach przedstawia wykres nr 1,

WYKRES NR 1



Jak widać z wykresu nr 1 najbardziej znaczącymi pozycjami w dochodach są działy 756 i 758, które łącznie stanowią ponad 84% ogólnych dochodów i wykonanie w tych działach w znacznym stopniu decyduje o realizacji budżetu.

WYKRES Nr 2



W dziale 756 - dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej zrealizowano w 102,92%, a dział 758 - różne rozliczenia – subwencje w 100,43% co należy uważać za właściwe, gdyż przekracza to 100% i rzutuje na ogólne wykonanie, które wynosi 99,65%.

Wykonanie dochodów ogółem na poziomie prawie 100% jest proporcjonalne w odniesieniu do czasookresu, jednak w niektórych składnikach dochodów wykonanie jest znacząco niższe lub wyższe od 100% i w poszczególnych działach kształtuje się różnie od 0% w dziale 010 do 129,02% w dziale 400. Wykonanie znacznie poniżej 100% jest tylko w dziale 010 i 600, ale środki te gmina miała otrzymać z zewnątrz. Uzasad-

nienie tych odchyłeń zostało omówione w powyższej części opisowej. Procentowe wykonanie dochodów w stosunku do planu przedstawia wykres Nr 2.

STRUKTURA DOCHODÓW BUDŻETOWYCH

Struktura dochodów budżetowych w podziale na dotacje, subwencje, udziały w podatkach, środki z innych źródeł i dochody własne przedstawia się następująco:

- 1) Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie:

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	%
750	75011	2010	53.148	53.148	100,00
751	75101	2010	1.127	1.127	100,00
	75113	2010	11.417	11.417	100,00
754	75414	2010	400	400	100,00
852	85212	2010	683.065	683.065	100,00
		6310	6.443	6.443	100,00
	85213	2010	2.100	2.100	100,00
	85214	2010	50.000	49.394	98,79
	85216	2010	742	742	100,00
	85219	2010	59.700	59.700	100,00
	85278	2010	46.352	45.896	99,02
900	90015	2010	60.300	60.300	100,00
Razem			974.794	973.732	99,89

- 2) Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	%
801	80101	2030	2.764	2.764	100,00
	80195	2030	150	150	100,00
852	85214	2030	10.000	9.956	99,56
	85295	2030	10.686	10.686	100,00
Razem			23.600	23.556	99,81

- 3) Udział we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych:

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	%
756	75621	0010	2.914.836	2.846.582	97,66
		0020	6.055	7.778	128,46
			2.920.891	2.854.360	97,72

- 4) Subwencje ogólne – oświatowa, podstawowa i rekompensująca:

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	%
758	75801	2920	3.851.811	3.851.811	100,00
	75802	2750	17.189	17.189	100,00
	75805	2920	4.568	4.568	100,00
	75807	2920	833.360	833.360	100,00
	75831	2920	54.696	54.696	100,00
Razem			4.761.624	4.761.624	100,00

5) Wpływy opłaty za zezwolenia na sprzedaż alkoholu:

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	%
756	75618	0480	101.000	101.971	100,96
Razem			101.000	101.971	100,96

6) Środki pozyskane z funduszy celowych i innych źródeł:

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	%
010	01010	6339	1.200	0	0,00
400	40002	6290	9.523	10.624	112,56
600	60016	6260	67.500	67.500	100,00
			337.966	0	0,00
900	90002	6260	19.600	19.600	100,00
Razem			435.789	97.724	22,42

7) Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień:

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	%
921	92116	2020	900	900	100,00
Razem			900	900	100,00

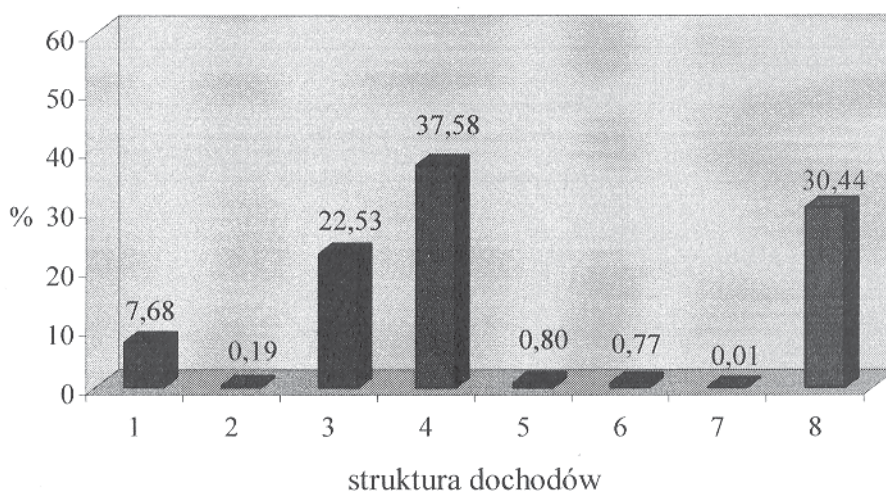
8) Pozostałe dochody własne z podatków opłat i usług:

	Plan	Wykonanie	%
pozostałe dochody	3.497.361	3.857.911	110,31
Razem:	3.497.361	3.857.911	110,31
Dochody ogółem:	12.715.959	12.671.878	99,65

Na poniższym wykresie w Nr 3 przedstawiono strukturę wykonanych dochodów z którego widać, że największy udział mają subwencje, pozostałe dochody i podatki własne gminy oraz udziały w podatkach dochodowych a także dotacje na zadania zlecone.

WYKRES NR 3

STRUKTURA WYKONANYCH DOCHODÓW



1. Dotacje na zadania zlecone,	- podatek rolny -	10.156 zł
2. Dotacje na zadania własne,	- podatek od nieruchomości -	253.775 zł
3. Udziały w podatkach,	- podatek od środków transportowych -	111.137 zł
4. Części: subwencji oświatowej, rekompensującej, wyrównawczej i równoważącej,	- podatek od posiadania psów -	7.782 zł
5. Opłata za zezwolenia na sprzedaż alkoholu,	Na koniec 2004 roku wystąpiły zaległości na łączną kwotę 1.009.841 zł, w tym:	
6. Środki pozyskane z innych źródeł,	- wpływy za sprzedaną wodę -	112.295 zł
7. Dotacje pozyskane na podstawie porozumień,	- czynsze i dzierżawy -	12.915 zł
8. Pozostałe dochody,	- wpływy z karty podatkowej -	17.122 zł

UDZIELONE ULGI I ZALEGŁOŚCI PODATKOWE

W 2004 roku skutki udzielonych przez gminę ulg, odroczeń, umorzeń i zwolnień obliczone za okres sprawozdawczy (bez ulg i zwolnień ustawowych) stanowią kwotę 28.959 zł, w tym:

- podatek rolny -	5.998 zł
- podatek od nieruchomości -	6.672 zł
- podatek od środków transportowych -	2.700 zł
- podatek od posiadania psów -	8.856 zł
- podatek od spadków i darowizn -	3.370 zł
- odsetki od zaległości -	1.363 zł

Natomiast w związku z obniżeniem przez Radę Gminy górnych stawek podatków gmina w 2004 r. utraciła dochody w wysokości 382.850 zł, z tego:

- podatek od nieruchomości -	237.805 zł
- podatek rolny -	20.224 zł
- podatek od środków transportowych -	47.154 zł
- podatek od czynności cywilnoprawnych -	9 zł
- wpływy za wywóz śmieci -	3.173 zł
- zaległości wpisane na hipotekę -	559.144 zł

Stan realizacji zobowiązań wobec gminy w podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości od osób prawnych oraz łącznego zobowiązania od osób fizycznych w poszczególnych miejscowościach obrazują poniższe tabele.

Stopień realizacji podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości na 31.12.2004 r. od osób prawnych

Tabela nr 1

Lp.	Wyszczególnienie	Należność zaległa	Należność bieżąca	Należności razem	Rozliczono	Pozostało	% rozliczenia
1.	Podatek rolny	2	1.211	1.213	1.213	0	100
2.	Podatek leśny	7	11.114	11.121	11.121	0	100
3..	Podatek od nieruchomości	89.100	837.123	926.223	818.704	107.519	88
	Razem:	89.109	849.448	938.557	831.038	107.519	89

Stopień realizacji łącznego zobowiązania pieniężnego na 31.12.2004 r. od osób fizycznych.

Tabela nr 2

Wieś /Osiedle	Należność zaległa	Należność bieżąca na 31.12.04	Należności razem	Rozliczono	Pozostało	% rozliczenia
1 - Baranów	14.123	250.075	264.198	240.355	23.843	91
2 - Donaborów	7.280	46.229	53.509	50.222	3.287	94
3 - Grębanin	12.873	79.142	92.015	76.887	15.128	84
4 - Jankowy	10.437	328.567	339.004	307.523	31.481	91
5 - Łęka Mrocz.	19.243	250.412	269.655	247.578	22.077	92
6 - Mroczeń	8.617	370.390	379.007	344.517	34.490	91
7 - Stupia p/K	95.135	185.980	281.115	264.707	16.408	94
8 - Żurawiniec	700	12.083	12.783	11.914	869	93
9 - Marianka Mrocz.	932	96.190	97.122	95.314	1.808	98
10 - Joanka	560	13.372	13.932	13.557	375	97
Razem:	169.900	1.632.440	1.802.340	1.652.574	149.766	92

Jak widać z powyższej tabeli średni stopień realizacji zobowiązań jest na poziomie 92%. W poszczególnych miejscowościach jest od 84% w Jankowach do 98% w Marianne Mroczeńskiej.

Na niskie wykonanie w niektórych miejscowościach składa się:

- trudna sytuacja w rolnictwie,
- trudności finansowe zakładów rzemieślniczych,
- brak możliwości zrealizowania przez komornika tytułów wykonawczych.

W celu realizacji swoich dochodów gmina podejmuje działania wynikające z ustawy „Ordynacja podatkowa” łącznie z wejściem na hipotekę przymusową.

Na terenie gminy działają 34 podmioty prawne. Stopień realizacji zobowiązań wynosi 89%.

Na zaległości w podatku od nieruchomości ma wpływ zaległość trzech podmiotów. wobec których prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w formie wystawienia tytułów wykonawczych oraz wpisu na hipotekę przymusową.

W celu ściągnięcia zaległości przeprowadzono wszelkie możliwe postępowania wynikające z ustawy - Ordynacja Podatkowa, ale ze względu na sytuację majątkową podatników nie można w pełni dokonać ściągalności. Gmina cały czas prowadzi działania, aby ściągać zaległość wraz z odsetkami tak jak przewiduje to powyższa ustawa. W tym celu wysłano upomnienia, wystawiono tytuły wykonawcze do komornika, wydano decyzje i postanowienia a także dokonano wpisu na hipoteki.

WYDATKI BUDŻETOWE

Planowane wydatki na 2004 r. stanowią ogólną kwotę 12.923.599 zł, a wykonanie za 2004 roku stanowi kwotę 11.658.731 zł, tj. 90,21%, w tym wydatki na zadania zlecone: plan – 914.494 zł, wykonanie – 913.432 zł, tj. 99,98%.

Wydatki były realizowane proporcjonalnie do osiągniętych dochodów, które za 2004 roku zostały wykonane w 99,65%. Wykonanie wydatków w poszczególnych działach przedstawia poniższe zestawienie:

Wykonanie wydatków za 2004 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Plan	Wykonanie	Procent wykonania
010			Rolnictwo i łowiectwo	441.980	400.558	90,63%
	01009		Spółki wodne	9.600	9.070	94,48%
		4300	Zakup usług pozostałych	8.500	8.044	94,64%
		4430	Różne opłaty i składki	1.100	1.026	93,27%
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	425.500	385.487	90,60%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	412.660	375.287	90,94%
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	9.000	9.000	100,00%
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.840	1.200	31,25%
	01030		Izby rolnicze	6.880	6.001	87,22%
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	6.880	6.001	87,22%
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	289.800	209.985	72,46%
	40002		Dostarczanie wody	289.800	209.985	72,46%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32.000	23.470	73,34%
		4260	Zakup energii	128.000	98.152	76,68%
		4270	Zakup usług remontowych	30.000	19.690	65,63%
		4300	Zakup usług pozostałych	34.000	30.642	90,12%
		4430	Różne opłaty i składki	64.000	37.178	58,09%
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1.800	853	47,39%
600			Transport i łączność	2.299.000	1.695.451	73,75%
	60016		Drogi publiczne gminne	2.299.000	1.695.451	73,75%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28.500	27.562	96,71%
		4270	Zakup usług remontowych	29.000	11.000	37,93%
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000	39.879	79,76%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	713.000	712.657	99,95%
		6051	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	337.966	337.966	100,00%
		6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.140.534	566.387	49,66%
700			Gospodarka mieszkaniowa	45.000	34.106	75,79%

	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	45.000	34.106	75,79%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	2.167	43,34%
		4260	Zakup energii	2.500	2.083	83,32%
		4270	Zakup usług remontowych	30.000	24.511	81,70%
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000	4.938	70,54%
		4430	Różne opłaty i składki	500	407	81,40%
710			Działalność usługowa	146.200	106.785	73,04%
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	70.000	38.861	55,52%
		4300	Zakup usług pozostałych	70.000	38.861	55,52%
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	76.200	67.924	89,14%
		4300	Zakup usług pozostałych	76.200	67.924	89,14%
750			Administracja publiczna	2.076.197	1.984.675	95,59%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	53.148	53.148	100,00%
	75011		Urzędy wojewódzkie	108.114	106.751	98,74%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	53.148	53.148	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	76.260	76.259	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	40.800	40.800	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.220	6.220	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	4.520	4.520	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.900	13.898	99,99%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	5.208	5.208	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.100	1.976	94,10%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	1.080	1.080	100,00%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	2.874	2.162	75,23%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	540	540	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	4.620	4.099	88,72%
		4410	Podróże służbowe krajowe	400	398	99,50%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.740	1.739	99,94%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	1.000	1.000	100,00%
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	71.440	62.401	87,35%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	59.940	53.910	89,94%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000	1.591	53,03%
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000	2.790	93,00%
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.200	1.726	78,45%
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	3.300	2.384	72,24%
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.846.428	1.770.824	95,91%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2.000	0	0,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.008.495	992.659	98,43%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	73.263	73.263	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	187.200	166.886	89,15%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	26.586	25.561	96,14%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	137.983	115.420	83,65%
		4260	Zakup energii	9.000	8.340	92,67%
		4270	Zakup usług remontowych	17.000	11.222	66,01%
		4300	Zakup usług pozostałych	153.009	152.124	99,42%
		4410	Podróże służbowe krajowe	55.750	55.699	99,91%
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	6.000	4.637	77,28%
		4430	Różne opłaty i składki	9.500	8.530	89,79%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	25.642	25.642	100,00%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	135.000	130.841	96,92%
	75095		Pozostała działalność	50.215	44.699	89,02%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	19.780	19.776	99,98%
		42 16	Zakup materiałów i wyposażenia	6.250	6.250	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	5.500	0	0,00%
		4305	Zakup usług pozostałych	18.685	18.673	99,94%
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	12.544	12.544	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	12.544	12.544	100,00%

	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.127	1.127	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	1.127	1.127	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	162	162	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	162	162	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	23	23	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	23	23	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	942	942	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	942	942	100,00%
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	11.417	11.417	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	11.417	11.417	100,00%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	6.720	6.720	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	6.720	6.720	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	128	128	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	128	128	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	18	18	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	18	18	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.824	1.824	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	1.824	1.824	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	2.550	2.550	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	2.550	2.550	100,00%
		4410	Podróże służbowe krajowe	177	177	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	177	177	100,00%
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	460.721	458.699	99,56%
	75412		Ochotnicze straże pożarne	460.321	458.299	99,56%
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	183.400	183.400	100,00%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	15.597	15.498	99,37%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.400	1.225	87,50%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	183	182	99,45%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80.541	80.510	99,96%
		4260	Zakup energii	16.500	16.470	99,82%
		4270	Zakup usług remontowych	114.000	113.907	99,92%
		4300	Zakup usług pozostałych	37.000	35.625	96,28%
		4430	Różne opłaty i składki	11.700	11.482	98,14%
	75414		Obrona cywilna	400	400	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	400	400	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	400	400	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	400	400	100,00%
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	63.000	53.035	84,18%
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	63.000	53.035	84,18%
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	53.000	46.362	87,48%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	2.485	49,70%
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	5.000	4.188	83,76%
757			Obsługa długu publicznego	16.000	15.976	99,85%
		75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	16.000	15.976	99,85%
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	16.000	15.976	99,85%
758			Różne rozliczenia	20.000	0	0,00%
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	20.000	0	0,00%
		4810	Rezerwy	20.000	0	0,00%
801			Oświata i wychowanie	5.087.352	4.817.699	94,70%
	80101		Szkoły podstawowe	2.871.070	2.695.876	93,90%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	120.292	115.531	96,04%
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	2.764	2.764	100,00%

		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.605.447	1.565.043	97,48%
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	120.210	120.208	100,00%
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	312.700	308.709	98,72%
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	44.900	43.694	97,31%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	74.850	71.383	95,37%
		42 40	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	19.460	18.146	93,25%
		42 60	Zakup energii	102.700	102.621	99,92%
		42 70	Zakup usług remontowych	266.447	169.889	63,76%
		43 00	Zakup usług pozostałych	72.850	71.479	98,12%
		44 10	Podróże służbowe krajowe	4.450	3.299	74,13%
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	103.000	103.000	100,00%
		60 50	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	21.000	110	0,52%
	80 104		Przedszkola	648.480	622.348	95,97%
		30 20	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	27.914	26.281	94,15%
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	383.126	375.147	97,92%
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	27.344	27.344	100,00%
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	70.173	70.111	99,91%
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	11.278	9.957	88,29%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	14.656	14.298	97,56%
		42 20	Zakup środków żywności	47.900	38.872	81,15%
		42 40	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.590	3.298	91,87%
		42 60	Zakup energii	24.080	23.901	99,26%
		42 70	Zakup usług remontowych	3.000	0	0,00%
		43 00	Zakup usług pozostałych	10.080	8.710	86,41%
		44 10	Podróże służbowe krajowe	1.050	140	13,33%
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	24.289	24.289	100,00%
	80 110		Gimnazja	1.165.851	1.111.601	95,35%
		30 20	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	44.704	44.671	99,93%
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	620.391	585.011	94,30%
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	42.668	42.668	100,00%
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	124.917	118.181	94,61%
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	17.396	16.175	92,98%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	33.660	33.621	99,88%
		42 40	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.000	2.993	99,77%
		42 60	Zakup energii	11.100	11.084	99,86%
		42 70	Zakup usług remontowych	150.000	143.346	95,56%
		43 00	Zakup usług pozostałych	27.780	27.780	100,00%
		44 10	Podróże służbowe krajowe	2.000	1.968	98,40%
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	38.235	38.235	100,00%
		60 50	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000	45.868	91,74%
	80 113		Dowózienie uczniów do szkół	152.700	150.169	98,34%
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.000	3.507	87,68%
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	500	474	94,80%
		43 00	Zakup usług pozostałych	148.200	146.188	98,64%
	80 114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	194.906	191.767	98,39%
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	129.040	126.466	98,01%
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.400	10.399	99,99%
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.080	24.775	98,78%
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	3.420	3.337	97,57%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	7.700	7.674	99,66%
		42 60	Zakup energii	2.750	2.722	98,98%
		43 00	Zakup usług pozostałych	12.267	12.153	99,07%
		44 10	Podróże służbowe krajowe	1.350	1.342	99,41%
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.899	2.899	100,00%

	80 146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	26.265	17.858	67,99%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.580	2.289	63,94%
		4300	Zakup usług pozostałych	19.425	12.506	64,38%
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.260	3.063	93,96%
		80 195	Pozostała działalność	28.080	28.080	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	150	150	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	27.930	27.930	100,00%
85 1			Ochrona zdrowia	109.567	107.058	97,71%
	85 111		Szpitala ogólne	8.567	8.567	100,00%
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	8.567	8.567	100,00%
	85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	101.000	98.491	97,52%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000	1.565	78,25%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	300	242	80,67%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	39.000	37.129	95,20%
		4300	Zakup usług pozostałych	59.700	59.555	99,76%
85 2			Pomoc społeczna	1.180.138	1.153.392	97,73%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	848.402	847.340	99,87%
		85 212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	689.508	689.508	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	689.508	689.508	100,00%
		3110	Świadczenia społeczne	653.332	653.332	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	653.332	653.332	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.416	9.416	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	9.416	9.416	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.756	14.756	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	14.756	14.756	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	231	231	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	231	231	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.920	2.920	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	2.920	2.920	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	1.634	1.634	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	1.634	1.634	100,00%
		4410	Podróże służbowe krajowe	312	312	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	312	312	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	464	464	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	464	464	100,00%
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.443	6.443	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	6.443	6.443	100,00%
	85 213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	2.100	2.100	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	2.100	2.100	100,00%
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	2.100	2.100	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	2.100	2.100	100,00%
	85 214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	160.000	151.319	94,57%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	50.000	49.394	98,79%
		3110	Świadczenia społeczne	154.000	145.732	94,63%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	44.000	43.807	99,56%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.000	5.587	93,12%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	6.000	5.587	93,12%
	85 215		Dotatki mieszkaniowe	34.000	29.013	85,33%
		3110	Świadczenia społeczne	34.000	29.013	85,33%
	85 216		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	742	742	100,00%
			- w tym wydatki na zadania zlecone	742	742	100,00%
		3110	Świadczenia społeczne	742	742	100,00%

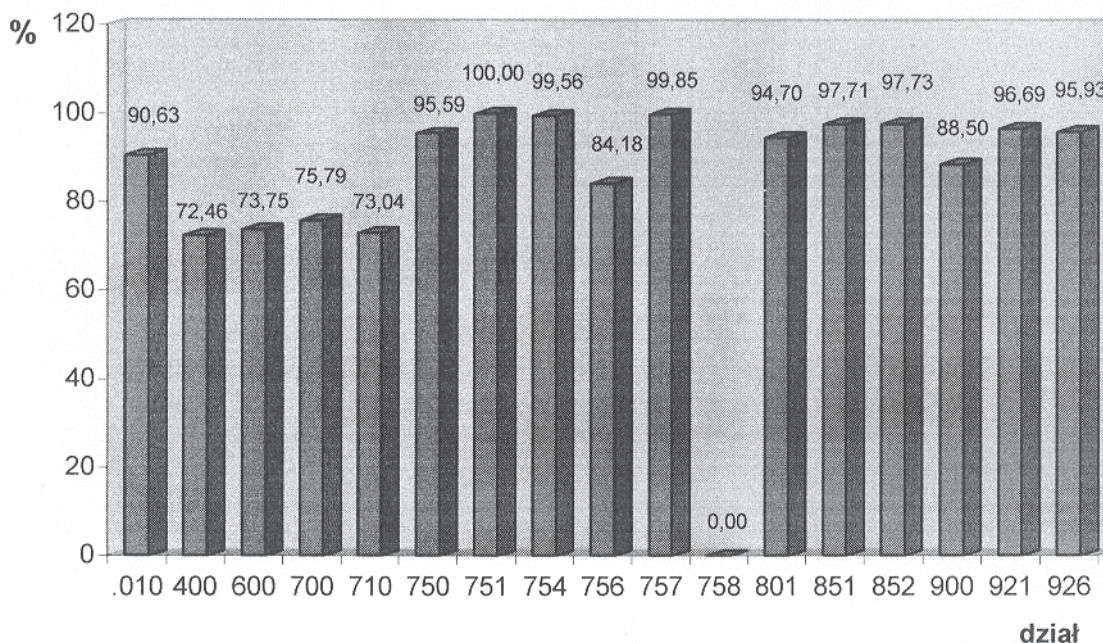
		- w tym wydatki na zadania zlecone	742	742	100,00%
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	232.550	224.128	96,38%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	59.700	59.700	100,00%
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	165.070	160.080	96,98%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	42.640	42.640	100,00%
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.517	12.517	100,00%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	3.380	3.380	100,00%
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32.070	30.125	93,94%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	8.350	8.350	100,00%
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.330	4.058	93,72%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	1.130	1.130	100,00%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.967	3.138	79,10%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	600	600	100,00%
	4260	Zakup energii	1.500	1.500	100,00%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	500	500	100,00%
	4300	Zakup usług pozostałych	6.100	6.051	99,20%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	1.000	1.000	100,00%
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.300	2.107	91,61%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	1.000	1.000	100,00%
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.696	4.552	96,93%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	1.100	1.100	100,00%
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	4.200	0	0,00%
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.000	0	0,00%
	4120	Składki na Fundusz Pracy	200	0	0,00%
	4300	Zakup usług pozostałych	3.000	0	0,00%
	85278	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	46.352	45.896	99,02%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	46.352	45.896	99,02%
	3110	Świadczenia społeczne	46.352	45.896	99,02%
		- w tym wydatki na zadania zlecone	46.352	45.896	99,02%
	85295	Pozostała działalność	10.686	10.686	100,00%
	3110	Świadczenia społeczne	10.686	10.686	100,00%
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	545.000	482.335	88,50%
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	51.000	37.415	73,36%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	155	3,10%
	4260	Zakup energii	11.000	6.448	58,62%
	4270	Zakup usług remontowych	15.000	14.139	94,26%
	4300	Zakup usług pozostałych	17.000	16.673	98,08%
	4430	Różne opłaty i składki	3.000	0	0,00%
	90002	Gospodarka odpadami	209.800	179.135	85,38%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000	4.961	62,01%
	4260	Zakup energii	2.200	1.278	58,09%
	4300	Zakup usług pozostałych	89.000	83.107	93,38%
	4430	Różne opłaty i składki	15.000	11.969	79,79%
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000	4.895	97,90%
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	90.600	72.925	80,49%
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	8.000	2.482	31,03%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000	858	28,60%
	4300	Zakup usług pozostałych	5.000	1.624	32,48%
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	276.200	263.303	95,33%
	4260	Zakup energii	206.200	197.290	95,68%
	4270	Zakup usług remontowych	70.000	66.013	94,30%
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	87.900	84.991	96,69%
	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	38.000	35.091	92,34%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24.000	22.546	93,94%
	4300	Zakup usług pozostałych	14.000	12.545	89,61%
	92116	Biblioteki	49.900	49.900	100,00%
	2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	49.900	49.900	100,00%

926			Kultura fizyczna i sport	43.200	41.442	95,93%
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	43.200	41.442	95,93%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	22.000	21.187	96,30%
		4300	Zakup usług pozostałych	21.200	20.255	95,54%
			Razem	12.923.599	11.658.731	90,21%
			w tym wydatki na zadania zlecone	914.494	913.432	99,88%

ANALIZA WYKONANIA WYDATKÓW ZA 2004 ROK

Planowane wydatki w I półroczu zostały wykonane w 90,21%. Wykonanie wydatków w stosunku do planu w poszczególnych działach przedstawia poniższy wykres nr 1.

WYKRES NR 1



Analizując wykonanie wydatków w poszczególnych działach widać, że kształtuje się od 0% w dziale 758 do 100,00% w dziale 751. Znaczące odchylenia do czasookresu zarówno w górę jak i w dół wynikają z następujących przyczyn:

1) Dział 010 Rolnictwo - 90,63%

Niższe wykonanie w tym dziale wynika z faktu, że znacząca kwota bo przypada na wydatki inwestycyjne związane z budową kanalizacji i wodociągowaniem wsi, realizacja tych zadań była na poziomie 90%, a więc podobnie jak całe wykonanie w tym dziale.

2) Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę - 72,46%

Niższe wykonanie wiąże się z mniejszymi wydatkami na remonty stacji uzdatniania wody, niższymi wydatkami na opłaty ekologiczne za wydobycie wody i za

energię elektryczną, ale wszystkie zadania zostały wykonane.

3) Dział 600 Transport - 73,75%

Również w tym dziale niższe wykonanie wynika z faktu, że znacząca kwota przypada na inwestycje. Inwestycje te zostały zrealizowane, a koszt tych zadań w wyniku przetargu był niższy od planowanych.

4) Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa - 75,79%

Wydatki które zaplanowano w tym dziale przeznaczone są głównie na remonty budynków komunalnych bieżącą obsługę. Wszystkie potrzeby zostały zrealizowane.

5) Dział 710 Działalność usługowa - 73,04%

Wykonanie wydatków jest związane z planami przestrzennego zagospodarowania gminy i pracami geodezyjnymi. Wykonane zgodnie z potrzebami.

6) Dział 750 Administracja publiczna - 95,59%

Wykonanie wydatków na administrację publiczną jest właściwe w odniesieniu do czasookresu, gdyż wynosi 95%.

7) Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa - 100,00%

Wykonanie wydatków na przeprowadzenie wyborów do Parlamentu UE i środki przeznaczone na obronę cywilną wydatkowano w całości jako zadanie zlecone.

8) Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - 99,56%

Wydatki na bezpieczeństwo publiczne wykonano prawie w 100,00%, a więc właściwie.

9) Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem - 84,18%

Wykonanie jest poniżej 100%, ale wydatki ponoszone na ten cel były w pełni zrealizowane.

10) Dział 757 Obsługa długu publicznego - 99,85%

Wykonanie wydatków prawie w 100% jest właściwe.

11) Dział 758 Różne rozliczenia - 0%

Planowana rezerwa ogólna nie została wykorzystana, gdyż nie było takiej potrzeby.

12) Dział 801 Oświata i wychowanie - 94,70%

Wydatki na utrzymanie szkół podstawowych, gimnazjum, przedszkoli, dowozu uczniów, administrację

wykonano w prawie 95% a więc właściwie. Zadania inwestycyjne będą realizowane w 2005 roku.

13) Dział 851 Ochrona zdrowia - 97,71%

Wykonanie w tym dziale mimo, że jest niższe od 100% to realizacja wydatków jest zgodna z przyjętym programem przeciwdziałania alkoholizmowi.

14) Dział 852 Opieka społeczna - 97,73%

Wydatki na zasiłki, usługi opiekuńcze, dodatki mieszkaniowe i ośrodek pomocy społecznej wykonano prawidłowo zgodnie z otrzymanymi dotacjami..

15) Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - 88,50%

Wydatki na gospodarkę ściekową, gospodarkę odpadami, utrzymanie zieleni w gminie i oświetlenie uliczne wykonano znacznie poniżej 100%. Wykonanie wynikało z potrzeb na te zadania, które w pełni zrealizowano.

16) Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego - 96,69%

Wykonanie wydatków na kulturę jest prawidłowe. Natomiast dotację dla bibliotek wykonano w 100%.

17) Dział 926 Kultura fizyczna i sport - 95,93%

Wydatki na kulturę fizyczną i sport wykonano prawidłowo, zgodnie z programem imprez sportowych.

Wykonanie wydatków z podziałem na majątkowe i bieżące przedstawia się następująco:

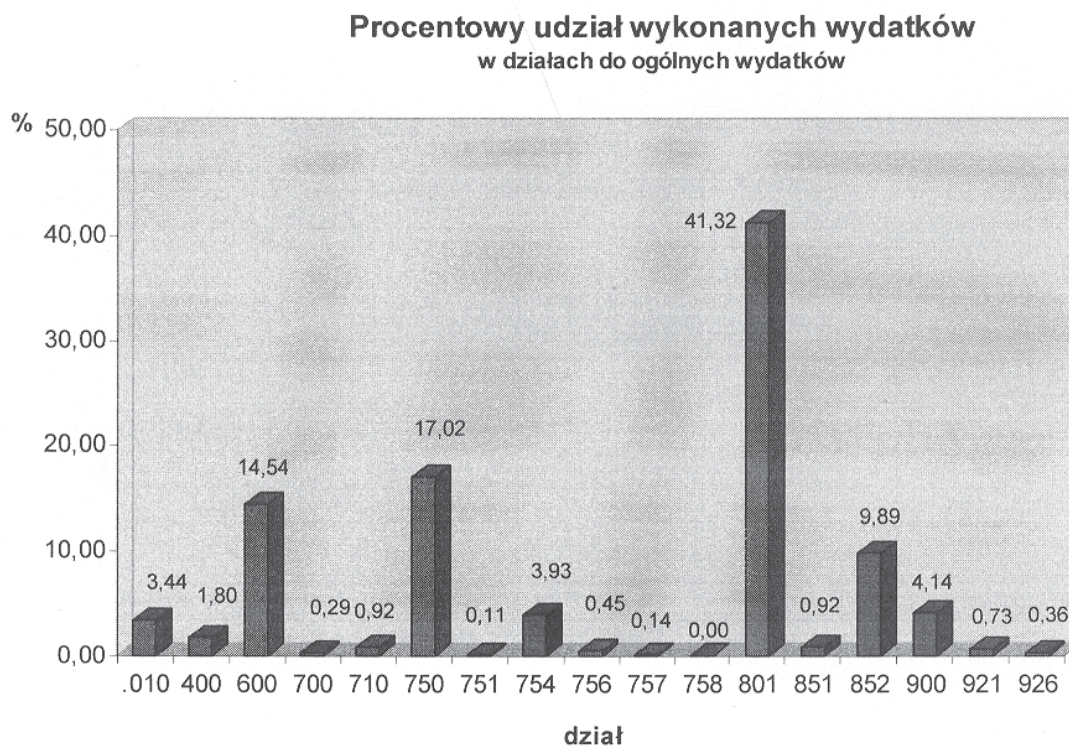
	Plan	Wykonanie	%
Wydatki ogółem:	12.923.599	11.658.731	90,21
w tym:			
a) inwestycyjne	2.925.043	2.263.579	77,39
w tym:			
- wydatki na zadania zlecone	6.443	6.443	100,00
b) bieżące	9.998.556	9.395.152	93,97
w tym:			
- wydatki na zadania zlecone	908.051	906.989	99,88

Z powyższego zestawienia wynika, że wykonanie wydatków bieżących jest na poziomie 94%, a więc wydatki te są proporcjonalne do analizowanego czasookresu w tym wydatki na zadania zlecone zostały wykonane prawie w 100%.

Natomiast wykonanie wydatków na inwestycje zrealizowano tylko w ponad 77%. Inwestycje realizowano zgodnie z przyjętym planem, a niskie wykonanie wynika z tego, że w przetargach uzyskano niższe kwoty w porównaniu do kwot kosztorysowych.

Procentowy udział wydatków wykonanych w poszczególnych działach do wydatków ogółem przedstawia poniższy wykres Nr 2.

WYKRES NR 2



Z powyższego wykresu widać, że największy udział wydatków w budżecie gminy (41,23%) jest na oświatę i wychowanie - dział 801, wydatkami następnie na administrację – dział 750, transport – dział 600 i opiekę społeczną – dział 852.

Innymi wydatkami które należy poddać analizie to wynagrodzenia osobowe pracowników i pochodne od wynagrodzeń.

	Plan	Wykonanie	%
Ogółem:	5.145.404	5.039.111	97,93
w tym:			
- wynagrodzenia osobowe §4010	3.957.245	3.890.081	97,32
- dodatkowe wynagrodzenie roczne §4040	292.622	292.619	100,00
- składki na ZUS §4110	784.796	750.948	95,69
- składki na F P §4120	110.741	105.463	95,23

Wykonanie wydatków na wynagrodzenia i pochodne kształtują się następująco:

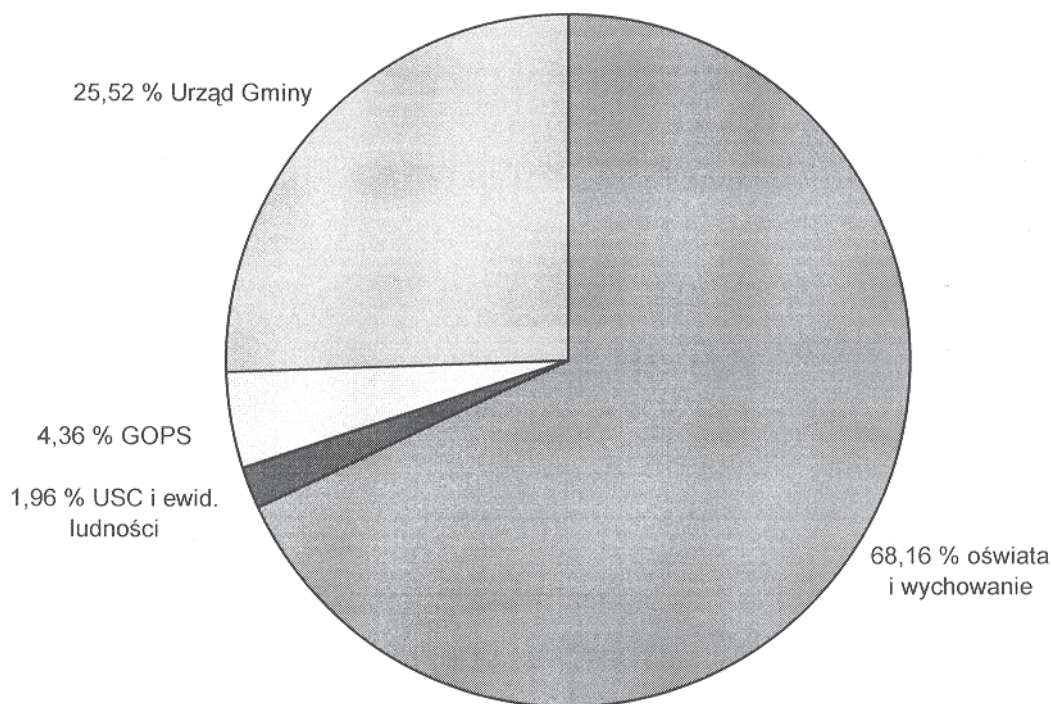
- wynagrodzenia osobowe §4010 jest proporcjonalne do czasookresu i wynosi ponad 97%,

- dodatkowe wynagrodzenie roczne §4040 wykonano w 100%,

- składki na ZUS §4110 i F. P. §4120 wykonano ponad 95%,

Udział wynagrodzeń osobowych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych przedstawia poniższy wykres Nr 3.

WYKRES NR 3



DEFICYT BUDŻETU

Zaplanowany w uchwale budżetowej na 2004 rok deficyt budżetu wynosi 207.640 zł a przychody i rozchody przedstawiają się następująco:

	Przychody	Rozchody
1. 952 – Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów -	70.000 zł	
2. 955 – Przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych -	231.740 zł	
3. 992 – Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów -		94.100 zł

Spłata pożyczek i kredytów następuje z dochodów własnych takich jak podatek od nieruchomości od osób fizycznych i od osób prawnych. Deficyt budżetu wynikający z różnicy między wydatkami a dochodami został pokryty

pożyczką z WFOŚ i GW, a także wolnymi środkami wynikającymi z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych.

INFORMACJA O PONIESIONYCH WYDATKACH INWESTYCYJNYCH W 2004 ROKU

W 2004 roku na wydatki inwestycyjne zaplanowano kwotę 2.925.043 zł a budżetu gminy wydatkowano 2.263.579 zł tj. 77.39%, poza tym z GFOŚ i GW dofinansowano inwestycje budowy kanalizacji w kwocie 38.000 zł. Ogółem nakłady na inwestycje wydatkowano kwotę 2.301.579 zł. Niskie wykonanie wydatków inwestycyjnych wynika z tego, że zadania wykonano poniżej kosztorysów inwestorskich. Wyjaśnienia zostały omówione również w części dotyczącej analizy wykonania wydatków.

Zgodnie z planem inwestycji dokonano następujących wydatków:

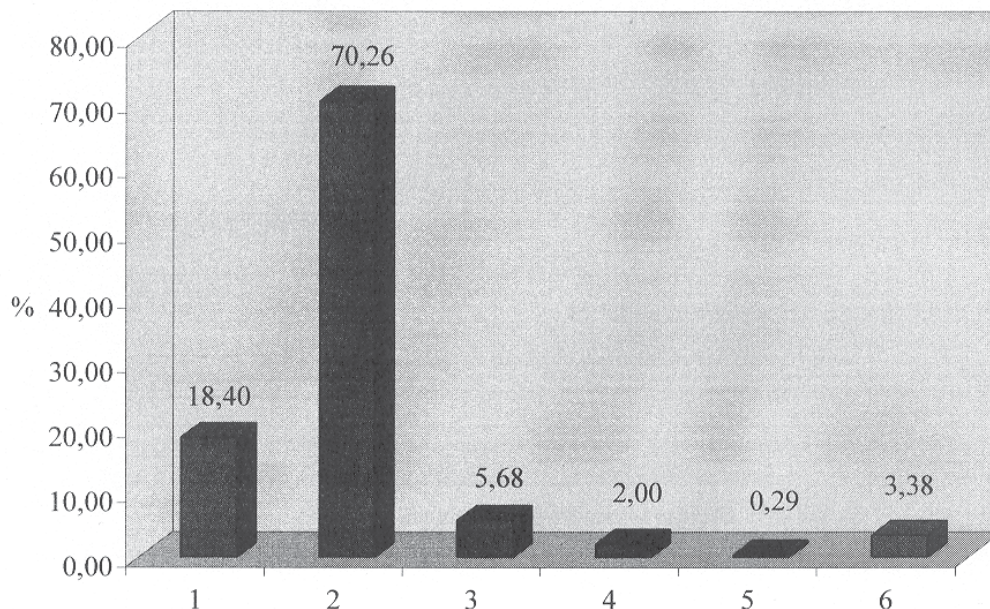
1. Wodociągowanie wsi i modernizacja stacji uzdatniania wody – plan: 90.000 zł, wykonanie: 87.454 zł, tj. 97,17% -

- wykonano sieć wodociągową i kolektory łączące zbiorniki wody na stacji uzdatniania wody na Muratorze.
2. Budowa kanalizacji sanitarnej – plan: 335.500 zł, wykonanie: 298.033 zł, tj. 88,83% wykonano dokumentację, wypłacono odszkodowania i wybudowano odcinek kanalizacji koło parku w Mroczeniu.
 3. Budowa dróg gminnych – plan: 2.191.500 zł, wykonanie: 1.617.010 zł, tj. 73,65%, prace prowadzono przy następujących drogach: 800 m dywanika asfaltowego w Słupi i 400 m ulic na Muratorze.
 4. Budowa archiwum i sali wykładowej w Baranowie – plan: 50.000 zł, wykonanie: 49.614 zł, tj. 99,23% wykonano prace budowlane archiwum i oddano salę wykładową.
 5. Modernizacja kotłowni co. gazowej w Baranowie – plan: 85.000 zł, wykonanie: 81.227 zł, tj. 95,56% - zakupiono piece gazowe i automatykę. Kotłownia będzie obsługiwała urząd, szkołę, przedszkole i strażnicę.
 6. Budowa sali gimnastycznej w Gimnazjum w Mroczeniu – plan: 50.000 zł, wykonanie: 45.868 zł, tj. 91,74% wykonanie projektów i prac ziemnych w miejscu gdzie ma stanąć hala.
 7. Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Donaborowie – plan: 21.000 zł, wykonanie: 110 zł, tj. 0,52%, trwają prace projektowe i dokumentacyjne.
 8. Zakup zestawu komputerowego – plan: 6.443 zł, wykonanie: 6,443 zł, tj. 100,00%, zakupiono zestaw komputerowy do naliczania zasiłków rodzinnych – jako zadanie zlecone gminie z zakresu administracji rządowej.
 9. Zakup prasy do zgniotu surowców wtórnych – plan: 24.900 zł, wykonanie: 19.670 zł, tj. 79,00%.
 10. Zakup wagi na wysypisko komunalne – plan: 65.700 zł, wykonanie: 53.270zł, tj. 81,08%.
 11. Budowa wiaty na segregowane odpady i piezometrów pomiarowych – plan 5.000 zł, wykonanie: 4.880 zł, tj. 97,60%.

Realizacja zadań inwestycyjnych przebiegała zgodnie z przyjętym planem.

Procentowy udział nakładów na poszczególne zadania inwestycyjne przedstawia poniższy wykres:

**STRUKTURA NAKŁADÓW INWESWTYCYJNYCH
W POSZCZEGÓLNYCH DZIAŁACH**



1. Dział – 010 Rolnictwo,
2. Dział – 600 Transport i łączność,
3. Dział – 750 Administracja publiczna,
4. Dział – 801 Oświata i wychowanie,
5. Dział – 852 Pomoc społeczna,

6. Dział – 900 Gospodarka komunalna

Realizacja zadań inwestycyjnych przebiegała zgodnie z ustalonym planem, w okresie sprawozdawczym zakończono i oddano do użytku pochodzące z inwestycji na kwotę 1.913.207 zł następujące środki trwałe:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 1. Modernizacja SUW w Baranowie | 210.052 zł |
|---------------------------------|------------|

2. Utwardzenie ulic na Muratorze	143.761 zł
3. Budowa drogi do cmentarz w Baranowie	21.091 zł
4. Modernizacja kotłowni w Baranowie	81.227 zł
5. Budowa ulicy Nowej w Barnowie	38.360 zł
6. Droga przy SUW w Jankowach	119.792 zł
7. Waga na wysypisku w Donaborowie	54.251 zł
8. Zakup belownicy na wysypisko	19.670 zł
9. Utwardzenie dróg w Słupi	134.019 zł
10. Chodnik do szkoły w Słupi	24.759 zł
11. Droga Żurawinie Kol. Grębanin	927.431 zł
12. Utwardzenie ul. Jana Pawła II	132.351 zł
13. Zestaw komputerowy da GOPS	6.443 zł

w latach 2000-2010. Wydatki związane z tymi programami określono na kwotę 10.251.000 zł. Realizacja tych programów będzie przebiegała zgodnie z podjętą uchwałą i uchwaleniem środków na następne lata. Są to następujące zadania:

I. Nazwa programu: Wodociągowanie wsi i modernizacja hydroforni

1. Cel programu: Poprawa stanu środowiska naturalnego i warunków zdrowotnych, zwiększenie liczby nowych miejsc pracy oraz wzrost atrakcyjności inwestycyjnej, rozwój prywatnego sektora produkcyjno – usługowego,
2. Zadanie: Przebudowa stacji wodociągowej na stację uzdatniania wody z przyłączami i urządzeniami towarzyszącymi oraz budowa: zbiornika wyrównawczego, odstojuka popłuczyn, kolektora wód popłucznych, studzienki neutralizującej, kanalizacji odprowadzających, rurociągów międzyobiektowych, dróg dojazdowych i ogrodzenia
3. Jednostka realizująca program: Urząd Gminy w Baranowie

WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE

Do budżetu przyjęto wieloletnie zadania inwestycyjne wynikające z programów przyjętych w strategii rozwoju gminy

Okres realizacji w latach	Ogółem nakłady	Wysokość nakładów		
		w latach		
		2004	2005	2006
2003 – 2004	820.000	70.000	0	0

II. Nazwa programu: Kanalizacja sanitarna na terenie Gminy Baranów

1. Cel programu: Rozwój prywatnego sektora produkcyjno – usługowego, zwiększenie liczby nowych miejsc pracy oraz wzrost atrakcyjności inwestycyjnej poprzez poprawę stanu środowiska naturalnego i warunków zdrowotnych

2. Zadanie: Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami i urządzeniami towarzyszącymi w miejscowości Baranów - Grębanin

3. Jednostka realizująca program: Urząd Gminy w Baranowie

Okres realizacji w latach	Ogółem nakłady	Wysokość nakładów		
		w latach		
		2004	2005	2006
2003 – 2005	1.653.500	38.500	1.500.000	0

1. Cel programu: Rozwój prywatnego sektora produkcyjno – usługowego, zwiększenie liczby nowych miejsc pracy oraz wzrost atrakcyjności inwestycyjnej poprzez poprawę stanu środowiska naturalnego i warunków zdrowotnych.

2. Zadanie: Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami i urządzeniami towarzyszącymi w miejscowości Mroczeń-Łęka Mr.

3. Jednostka realizująca program: Urząd Gminy w Baranowie

Okres realizacji w latach	Ogółem nakłady	Wysokość nakładów		
		w latach		
		2004	2005	2006
2003 – 2007	3.069.000	140.000	53.000	2.792.000

III. Nazwa programu: Budowa chodników i dróg gminnych

czeń komunikacyjnych i bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

1. Cel programu: Rozwój prywatnego sektora produkcyjno – usługowego, zwiększenie liczby nowych miejsc pracy oraz wzrost atrakcyjności inwestycyjnej poprzez poprawę połą-

2. Zadanie: Budowa drogi Żurawiniec – Grębanin
3. Jednostka realizująca program: Urząd Gminy w Baranowie

Okres realizacji w latach	Wysokość nakładów			
	Ogółem nakłady	w latach		
		2004	2005	2006
2003 – 2005	1.508.500	1.478.500	15.000	0

IV. Nazwa programu: Budowa sal gimnastycznych dla wszystkich szkół

2. Zadanie: Budowa sali gimnastycznej w gimnazjum w Mroczeniu

1. Cel programu: Planowanie inwestycji w sposób skorelowany z przyjętym systemem funkcjonowania placówek oświatowych na terenie gminy.

3. Jednostka realizująca program: Urząd Gminy w Baranowie

Okres realizacji w latach	Wysokość nakładów			
	Ogółem nakłady	w latach		
		2004	2005	2006
2003 – 2007	2.500.000	50.000	1.200.000	1.205.000

1. Cel programu: Planowanie inwestycji w sposób skorelowany z przyjętym systemem funkcjonowania placówek oświatowych na terenie gminy.

2. Zadanie: Budowa sali gimnastycznej w szkole podstawowej w Słupi

3. Jednostka realizująca program: Urząd Gminy w Baranowie

Okres realizacji w latach	Wysokość nakładów			
	Ogółem nakłady	w latach		
		2004	2005	2006
2003 – 2006	700.000	0	220.000	470.000

KREDYTY, POŻYCZKI I PORĘCZENIA KREDYTY, POŻYCZKI, PORĘCZENIA I GWARANCJE

Gmina ma zaciągnięte długoterminowe i pożyczki które są regularnie spłacane zgodnie z podpisanymi umowami. Na początek roku 2004 r. pozostały zobowiązanie długoterminowe w wysokości 1.186.800 zł.

Na powyższą kwotę składały się następujące pożyczki:

- 406.600 zł pożyczka na budowę kanalizacji w Baranowie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu,
- 740.200 zł pożyczka z gminy Kępno na realizację wspólnego zadania – ochrony zlewiska rzeki Niesób – na budowę kanalizacji sanitarnej na terenie naszej gminy,
- 40.000 zł pożyczka z WFOŚiGW w Poznaniu na realizację przebudowy kotłowni węglowej na gazową.

Na 2004 rok na spłaty pożyczek zaplanowano kwotę 154.100 zł. W I półroczu została umorzona przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu rata pożyczki w wysokości 60.000 zł, tak więc do spłaty pozostała kwota 94.100 zł, którą w całości spłacono.

W roku budżetowym planowano zaciągnąć pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w kwocie 70.000 zł, ale otrzymano ją w wysokości tylko 54.000 zł na budowę kanalizacji na Muratorze.

Na koniec roku zaciągnięte pożyczki stanowią ogółem kwotę 1.086.700 zł na którą składa się:

- 309.000 zł pożyczki na budowę kanalizacji w Baranowie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu,
- 740.200 zł pożyczka z gminy Kępno na realizację wspólnego zadania – ochrony zlewiska rzeki Niesób – na budowę kanalizacji sanitarnej na terenie naszej gminy,
- 37.500 zł pożyczka z WFOŚiGW w Poznaniu na realizację przebudowy kotłowni węglowej na gazową.

Powyższe pożyczki są oprocentowane znacznie niżej niż kredyty komercyjne.

Zgodnie z art. 113 ustawy o finansach publicznych łączna kwota przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat pożyczek wraz z należnymi w danym roku odsetkami od tych pożyczek nie przekracza 15% planowanych na dany rok budżetowy dochodów jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z art. 10 ustawy o finansach publicznych dług publiczny obejmuje zobowiązania sektora finansów publicznych z następujących tytułów:

- a) wyemitowanych papierów wartościowych opiewających na wierzytelności pieniężne,
- b) zaciągniętych kredytów i pożyczek,
- c) przyjętych depozytów,
- d) wymagalnych zobowiązań:
 - jednostek budżetowych,
 - wynikających z ustaw i orzeczeń sądów, udzielonych poręczeń i gwarancji oraz innych tytułów.

Również zgodnie z art. 114 w/w ustawy na koniec danego roku prognozowany dług nie przekroczy 60% planowanych w tym roku dochodów budżetowych.

Na koniec okresu sprawozdawczego gmina nie ma udzielonych poręczeń i gwarancji.

INFORMACJA Z WYKONANIA BUDŻETU INSTYTUCJI KULTURY – BIBLIOTEKI

Biblioteka jako instytucja kultury działająca w oparciu o ustawę o organizacji i prowadzeniu działalności kulturalnej miała na 2004 rok uchwaloną dotację w wysokości 49.900 zł i w takiej wysokości ją otrzymała, a więc w 100%.

Sprawozdanie finansowe biblioteki przedstawia się następująco:

Przychody:	Plan	Wykonanie	%
Wpływy z różnych opłat §0690	45.500	44.982	97,19
Stan środków na początek roku		9.292	
Wydatki:			
Dotacje z funduszy celowych na dofinansowanie inwestycji §6260, – budowy kanalizacji ściekowej	38.000	38.000	100,00
Zakup materiałów i wyposażenia §4210, związanych z ekologią i ochroną środowiska	4.000	3.878	96,95
Zakup usług pozostałych §4300 - obsługa bankowa i inne pozostałe wydatki	3.500	2.910	83,14

Przychody środków na GFOŚ i GW jakie otrzymano z opłat i kar z Urzędu Marszałkowskiego i Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu są powyżej 97%, a więc zostały wykonane właściwie. Wydatków dokonano zgodnie z planem ujętym w uchwale budżetowej. Niewykorzystane środki zostaną ujęte w planie przychodów i wydatków na 2005 rok.

Przychody:

- dotacja - 49.900 zł,
- stan środków na 01.01.2004 - 2.031 zł,
- dochody z odsetek - 36 zł,

z tego wydatkowano:

- wynagrodzenia osobowe pracowników - 35.144 zł
- składki na ubezpieczenie społeczne - 6.367 zł
- składki na Fundusz Pracy - 857 zł
- zakup materiałów - 3.153 zł
- energia - 135 zł
- zakup książek - 2.334 zł
- zakup usług pozostałych - 2.017 zł
- podróże służbowe krajowe - 82 zł
- Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych - 1.099 zł

Wykonanie zadań przez bibliotekę przebiega zgodnie z jej potrzebami.

INFORMACJA O PRZYCHODACH I WYDATKACH GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

Na 2004 rok zaplanowano przychody i wydatki GFOŚ i GW w kwocie 45.500 zł, a jego realizacja przebiegała następująco:

SPRAWOZDANIE Z PRZEBIEGU REALIZACJI ZADAŃ DOTOWANYCH I UDZIELONEJ POMOCY

Zgodnie z uchwałą budżetową na 2004 rok Nr XVII/84/2004 z dnia 29.03.04 r., uchwałą Nr XXI/105/2004 z dnia 23.06.2004 r. oraz uchwałą Nr XXV/122/2004 z dnia 17.11.2004 r. Rady Gminy Baranów została udzielona dotacja na realizację zadań z ochrony przeciwpożarowej dla jednostek OSP w Mroczeniu i w Baranowie. Przydzielone kwoty były następujące:

- OSP w Baranowie – kwota: 23.400 zł i wykorzystana w kwocie 23.400 zł, a więc w 100%. Zgodnie z porozumieniem z dnia 30.09.2003 roku zlecono jednostce nadzór nad ochroną przeciwpożarową na terenie gminy wykonywaną przez Komendanta Gminnego OSP w Baranowie, a utrzymanie gotowości bojowej samochodów pożarniczych kierowcom-mechanikom. Zadania te zostały wykonane prawidłowo zgodnie z ustaleniami zawartymi w porozumieniu. Jednostka OSP na koniec roku przedstawiła wójtowi rozliczenie udzielonej dotacji.
- OSP w Mroczeniu – kwota: 60.000 zł i wykorzystana w kwocie 60.000 zł na dofinansowanie zakupu lekkiego samochodu gaśniczego. Samochód sfinansowano z następujących źródeł:
 - gmina – 60.000zł,
 - środki własne OSP 46.400 zł

Jednostka OSP przedstawiła wójtowi rozliczenie udzielo-nej dotacji po dokonaniu zakupu samochodu.

OSP Baranów – kwota: 100.000 zł i wykorzystana w kwocie 100.000 zł na dofinansowanie zakupu średniego samochodu gaśniczego. Samochód sfinansowano z następujących źródeł:

- gmina – 100.000zł,
- środki własne OSP - 20.000 zł,
- środki z Zarządu Wojewódzkiego OSP – 170.000 zł
- Krajowy System Ratowniczo – Gaśniczy – 80.000 zł

Jednostka OSP przedstawiła wójtowi rozliczenie udzielo-nej dotacji po dokonaniu zakupu samochodu.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 14 i 18, tel. 854 14 09, 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214
- zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań