



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 25 czerwca 2003 r.

Nr 106

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1940 – nr III/15/02 Rady Gminy w Chodzieży z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Chodzież na rok 2003 10512
- 1941 – nr V/16/03 Rady Gminy Przykona z dnia 15 stycznia 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Przykona 10523
- 1942 – nr VI/66/2003 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania, ustalenia ich granic, numerów oraz siedzib obwodowych komisji do spraw referendum w Chodzieży 10537
- 1943 – nr VI/23/2003 Rady Gminy Lipka z dnia 28 marca 2003 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego gminy 10537
- 1944 – nr VI/39/03 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 15 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania ulic w miejscowości Laskowo 10539
- 1945 – nr V/59/03 Rady Gminy w Lubaszcu z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Lubasz 10550
- 1946 – nr 42/03 Rady Gminy Władysławów z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości gruntów pokopalnianych 10564
- 1947 – nr V/67/2003 Rady Gminy Kazimierz Biskupi z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz dyrektorów szkół 10564
- 1948 – nr VI/34/2003 Rady Miejskiej Zagórowa z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania na terenie gminy i miasta Zagórow w celu przeprowadzenia referendum 10565
- 1949 – nr IX/50/03 Rady Miasta Czarnków z dnia 29 kwietnia 2003 r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży nieruchomości gruntowej przeznaczonej na cele mieszkaniowe, jeżeli sprzedawca jest osobą fizycznym, będącym jej użytkownikiem wieczystym 10566
- 1950 – nr VII/48/03 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 29 kwietnia 2003 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej w Witrzyszynie na Szkołę Filialną Szkoły Podstawowej w Dźwierszynie Małym 10566
- 1951 – nr VII/49/03 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 29 kwietnia 2003 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej w Liszkowie na Szkołę Filialną Szkoły Podstawowej im. Prymasa Tysiąclecia Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Fanianowie 10567
- 1952 – nr VII/37/03 Rady Gminy Orchowo z dnia 29 kwietnia 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat adiacenckich 10567
- 1953 – nr VIII/68/2003 Rady Miejskiej w Kole z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania na terenie miasta Kota dla przeprowadzenia referendum ogólnokrajowego 10568

UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ

- 1954 – nr 56/SO-12/P/03/Ko z dnia 11 kwietnia 2003 r. w sprawie wydania opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu publicznego załączonej do uchwały budżetowej Gminy Władysławów na 2003 rok 10568

OGŁOSZENIE STAROSTY

- 1955 – ogłoszenie Starosty Kolskiego z dnia 16 maja 2003 r. w sprawie możliwości zgłaszania kandydatów do Powiatowej Społecznej Rady Do Spraw Osób Niepełnosprawnych 10569

SPRAWOZDANIA

1956	– z wykonania budżetu Miasta Czarnków za 2002 rok	10569
1957	– sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Szydłowo za 2002 rok	10580
1958	– analiza wykonania budżetu Miasta i Gminy za rok 2002	10598

1940

UCHWAŁA Nr III/15/02 RADY GMINY W CHODZIEŻY

z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Chodzież na rok 2003

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit. d, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 110, 122, 124, 128 i 134 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 155, poz. 1014 z późniejszymi zmianami), art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu gminy Chodzież w wysokości 6.521.239 zł (zgodnie z załącznikiem nr 1) z tego:

- dotacje celowe z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami w wysokości 575.856 zł,
- dotacja celowa przekazana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin 9.918 zł.

2. Ustala się wydatki budżetu gminy Chodzież w wysokości 7.801.374 zł (zgodnie z załącznikiem nr 2) z tego:

a) wydatki bieżące 5.772.374 zł,

w tym:

- wynagrodzenia 2.367.587 zł,
- pochodne od wynagrodzeń 552.510 zł,
- wydatki na obsługę długu (odsetki od pożyczek) 70.044 zł,
- rezerwa ogólna 50.000 zł,

b) wydatki na finansowanie inwestycji (załącznik nr 3) 2.029.000 zł.

§2. 1. Ustala się dochody na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej odprowadzane do budżetu państwa w wysokości 7.000 zł.

2. Ustala się dotacje i wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej w wysokości 575.856 zł.

Punkt 1 i 2 określa załącznik nr 6.

§3. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne z wyodrębnieniem środków na poszczególne programy, zgodnie z załącznikiem nr 4.

§4. Ustala się na rok 2003 deficyt budżetu gminy w kwocie 1.280.135 zł, który zostanie sfinansowany pożyczką i kredytem bankowym, zgodnie z załącznikiem nr 5.

§5. Zatwierdza się zestawienie przychodów i wydatków gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w następujących kwotach:

- przychody 14.000 zł,
- rozchody 15.000 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 7.

§6. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 46.200 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 56.200 zł., jako odrębne postanowienie paragrafowe.

§7. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1. Zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie w ciągu roku budżetowego deficytu budżetowego do wysokości 100.000 zł.
2. Do zaciągania długu oraz do spłat zobowiązań do wysokości określonej w budżecie.
3. Do dokonywania zmian w planie wydatków bieżących między rozdziałami i paragrafami w ramach działu z wyłączeniem wydatków na inwestycje.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2003 r.

Przewodniczący Rady
(-) Iwona Górską

Załącznik nr 1
do uchwały nr III/15/02
Rady Gminy w Chodzieży
z dnia 30 grudnia 2002 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY CHODZIEŻ NA ROK 2003

Dział	Rozdział	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	195.692,00	0,00	195.692,00
	01095		Pozostała działalność	195.692,00	0,00	195.692,00
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5.000,00	0,00	5.000,00
		083	Wpływy z usług	190.692,00	0,00	190.692,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	141.055,00	0,00	141.055,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	141.055,00	0,00	141.055,00
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	3.933,00	0,00	3.933,00
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.500,00	0,00	6.500,00
		083	Wpływy z usług	11.500,00	0,00	11.500,00
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	105.342,00	0,00	105.342,00
		092	Pozostałe odsetki	13.780,00	0,00	13.780,00
750			Administracja publiczna	4.700,00	37.700,00	42.400,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	0,00	37.700,00	37.700,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	37.700,00	37.700,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	4.700,00	0,00	4.700,00
		045	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	700,00	0,00	700,00
		083	Wpływy z usług	4.000,00	0,00	4.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	756,00	756,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	756,00	0,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	756,00	0,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	200,00	200,00
	75414		Obrona cywilna	0,00	200,00	200,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	200,00	200,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	2.744.974,00	0,00	2.744.974,00

	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.198.113,00	0,00	1.198.113,00
		031	Podatek od nieruchomości	836.916,00	0,00	836.916,00
		032	Podatek rolny	175.445,00	0,00	175.445,00
		033	Podatek leśny	167.722,00	0,00	167.722,00
		034	Podatek od środków transportowych	15.630,00	0,00	15.630,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.400,00	0,00	2.400,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	840.610,00	0,00	840.610,00
		031	Podatek od nieruchomości	510.592,00	0,00	510.592,00
		032	Podatek rolny	206.805,00	0,00	206.805,00
		033	Podatek leśny	1.331,00	0,00	1.331,00
		034	Podatek od środków transportowych	45.032,00	0,00	45.032,00
		036	Podatek od spadków i darowizn	5.000,00	0,00	5.000,00
		037	Podatek od posiadania psów	6.150,00	0,00	6.150,00
		046	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	1.700,00	0,00	1.700,00
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000,00	0,00	50.000,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	14.000,00	0,00	14.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	66.500,00	0,00	66.500,00
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	20.000,00	0,00	20.000,00
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	46.200,00	0,00	46.200,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	300,00	0,00	300,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	639.751,00	0,00	639.751,00
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	639.421,00	0,00	639.421,00
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	330,00	0,00	330,00
758			Różne rozliczenia	2.696.984,00	0,00	2.696.984,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2.138.233,00	0,00	2.138.233,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.138.233,00	0,00	2.138.233,00
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	2.964,00	0,00	2.964,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.964,00	0,00	2.964,00
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	510.787,00	0,00	510.787,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	510.787,00	0,00	510.787,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	45.000,00	0,00	45.000,00
		092	Pozostałe odsetki	45.000,00	0,00	45.000,00
801			Oświata i wychowanie	9.918,00	0,00	9.918,00
	80195		Pozostała działalność	9.918,00	0,00	9.918,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	9.918,00	0,00	9.918,00
853			Opieka społeczna	2.160,00	537.200,00	539.360,00
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	0,00	17.200,00	17.200,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	17.200,00	17.200,00
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	0,00	404.000,00	404.000,00

		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	404.000,00	404.000,00
	85316		Zasilki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	0,00	37.900,00	37.900,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	37.900,00	37.900,00
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	0,00	78.100,0	78.100,0
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	78.100,0	78.100,0
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	2.160,00	0,00	2.160,00
		083	Wpływy z usług	2.160,00	0,00	2.160,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	29.900,00	0,00	29.900,00
	85404		przedszkola	29.900,00	0,00	29.900,00
		083	Wpływy z usług	29.900,00	0,00	29.900,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	120.000,00	0,00	120.000,00
	90095		Pozostała działalność	120.000,00	0,00	120.000,00
		083	Wpływy z usług	120.000,00	0,00	120.000,00
Razem				5.945.383,00	575.856,00	6.521.239,00

Załącznik nr 2
do uchwały nr III/15/02
Rady Gminy w Chodzieży
z dnia 30 grudnia 2002 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINY CHODZIEŻ NA ROK 2003

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	387.747,00	0,00	387.747,00
	01030		Izby rolnicze	7.645,00	0,00	7.645,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	7.645,00	0,00	7.645,00
	01095		Pozostała działalność	380.102,00	0,00	380.102,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.000,00	0,00	4.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	150,00	0,00	150,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.300,00	0,00	1.300,00
		4260	Zakup energii	42.000,00	0,00	42.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	102.652,00	0,00	102.652,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	22.000,00	0,00	22.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	207.000,00	0,00	207.000,00
600			Transport i łączność	699.000,00	0,00	699.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	699.000,00	0,00	699.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00	0,00	9.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	32.000,00	0,00	32.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	35.000,00	0,00	35.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	623.000,00	0,00	623.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	100.700,00	0,00	100.700,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	72.000,00	0,00	72.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	72.000,00	0,00	72.000,00
	70095		Pozostała działalność	28.700,00	0,00	28.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.500,00	0,00	11.500,00

		4260	Zakup energii	2.200,00	0,00	2.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00	0,00	15.000,00
710			Działalność usługowa	25.000,00	0,00	25.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	25.000,00	0,00	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00	0,00	25.000,00
750			Administracja publiczna	964.838,00	37.700,00	1.002.538,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	0,00	37.700,00	37.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	25.538,00	28.538,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	2.264,00	2.264,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	5.103,00	5.103,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	699,00	699,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	436,00	436,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	0,00	660,00	660,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	67.500,00	0,00	67.500,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	64.000,00	0,00	64.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	0,00	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	0,00	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00	0,00	1.500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	859.738,00	0,00	859.738,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	490.300,00	0,00	490.300,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	36.156,00	0,00	36.156,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	91.382,00	0,00	91.382,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	12.530,00	0,00	12.530,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	65.000,00	0,00	65.000,00
		4260	Zakup energii	20.000,00	0,00	20.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	10.000,00	0,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	85.000,00	0,00	85.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	15.000,00	0,00	15.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	11.000,00	0,00	11.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	13.370,00	0,00	13.370,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	10.000,00	0,00	10.000,00
	75047		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	23.600,00	0,00	23.600,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	20.000,00	0,00	20.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	600,00	0,00	600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00	0,00	3.000,00
	75095		Pozostała działalność	14.000,00	0,00	14.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	14.000,00	0,00	14.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	756,00	756,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	756,00	756,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	146,00	146,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	610,00	610,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	46.900,00	200,00	47.100,00
	75403		Jednostki terenowe policji	4.000,00	0,00	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	0,00	1.000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	42.900,00	0,00	42.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.600,00	0,00	19.600,00
		4260	Zakup energii	5.500,00	0,00	5.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	7.200,00	0,00	7.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.600,00	0,00	8.600,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.000,00	0,00	2.000,00
	75414		Obrona cywilna	0,00	200,00	200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	100,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	100,00	100,00
757			Obsługa długu publicznego	70.044,00	0,00	70.044,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	70.044,00	0,00	70.044,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	70.044,00	0,00	70.044,00

758			Różne rozliczenia	50.000,00	0,00	50.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	50.000,00	0,00	50.000,00
		4810	Rezerwy	50.000,00	0,00	50.000,00
801			Oświata i wychowanie	2.380.744,00	0,00	2.380.744,00
	80101		Szkoły podstawowe	1.570.381,00	0,00	1.570.381,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	85.028,00	0,00	85.028,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	962.259,00	0,00	962.259,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	70.608,00	0,00	70.608,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	198.201,00	0,00	198.201,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	27.159,00	0,00	27.159,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	68.000,00	0,00	68.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.700,00	0,00	1.700,00
		4260	Zakup energii	11.300,00	0,00	11.300,00
		4270	Zakup usług remontowych	67.030,00	0,00	67.030,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13.900,00	0,00	13.900,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.420,00	0,00	2.420,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.700,00	0,00	1.700,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	61.076,00	0,00	61.076,00
	80110		Gimnazja	464.593,00	0,00	464.593,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	21.518,00	0,00	21.518,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	292.835,00	0,00	292.835,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	21.548,00	0,00	21.548,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	59.463,00	0,00	59.463,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	8.149,00	0,00	8.149,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.500,00	0,00	30.500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	600,00	0,00	600,00
		4260	Zakup energii	3.800,00	0,00	3.800,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.000,00	0,00	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.200,00	0,00	4.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.200,00	0,00	1.200,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18.780,00	0,00	18.780,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	232.593,00	0,00	232.593,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	20.724,00	0,00	20.724,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	466,00	0,00	466,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.460,00	0,00	3.460,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	418,00	0,00	418,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18.500,00	0,00	18.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00	0,00	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	184.550,00	0,00	184.550,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.800,00	0,00	1.800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	675,00	0,00	675,00
	80114		Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	72.174,00	0,00	72.174,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	47.919,00	0,00	47.919,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.792,00	0,00	3.792,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.246,00	0,00	9.246,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.267,00	0,00	1.267,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.100,00	0,00	4.100,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.500,00	0,00	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.900,00	0,00	1.900,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	800,00	0,00	800,00
		4430	Różne opłaty i składki	300,00	0,00	300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.350,00	0,00	1.350,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11.085,00	0,00	11.085,00
	80195		Pozostała działalność	29.918,00	0,00	29.918,00
		4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	0,00	20.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.918,00	0,00	9.918,00

851		Ochrona zdrowia	56.200,00	0,00	56.200,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	56.200,00	0,00	56.200,00
		2310 Dotacje celowe przekazane gminie lub miastu stołecznemu Warszawie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	10.000,00	0,00	10.000,00
		4110 Składki na ubezpieczenie społeczne	400,00	0,00	400,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	2.700,00	0,00	2.700,00
		4300 Zakup usług pozostałych	42.604,00	0,00	42.604,00
		4410 Podróże służbowe krajowe	496,00	0,00	496,00
853		Opieka społeczna	396.552,00	537.200,00	933.752,00
	85313	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	0,00	17.200,00	17.200,00
		4130 Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0,00	17.200,00	17.200,00
	85314	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	100.000,00	404.000,00	504.000,00
		3110 Świadczenia społeczne	100.000,00	355.040,00	455.040,00
		4110 Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	48.960,00	48.960,00
	85315	Dodatki mieszkaniowe	200.000,00	0,00	200.000,00
		3110 Świadczenia społeczne	200.000,00	0,00	200.000,00
	85316	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	0,00	37.900,00	37.900,00
		3110 Świadczenia społeczne	0,00	37.900,00	37.900,00
	85319	Ośrodki pomocy społecznej	33.472,00	78.100,00	111.572,00
		3020 Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	131,00	306,00	437,00
		4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	24.804,00	57.876,00	82.680,00
		4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.566,00	3.654,00	5.220,00
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	4.715,00	11.002,00	15.717,00
		4120 Składki na Fundusz Pracy	646,00	1.508,00	2.154,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	270,00	630,00	900,00
		4300 Zakup usług pozostałych	300,00	700,00	1.000,00
		4410 Podróże służbowe krajowe	210,00	490,00	700,00
		4430 Różne opłaty i składki	120,00	280,00	400,00
		4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	710,00	1.654,00	2.364,00
	85328	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	23.600,00	0,00	23.600,00
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00	0,00	2.000,00
		4300 Zakup usług pozostałych	21.600,00	0,00	21.600,00
	85395	Pozostała działalność	39.480,00	0,00	39.480,00
		3110 Świadczenia społeczne	25.080,00	0,00	25.080,00
		4300 Zakup usług pozostałych	14.400,00	0,00	14.400,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	474.870,00	0,00	
	85404	Przedszkola	471.149,00	0,00	471.149,00
		3020 Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	17.902,00	0,00	17.902,00
		4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	261.930,00	0,00	261.930,00
		4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.348,00	0,00	20.348,00
		4120 Składki na Fundusz Pracy	7.301,00	0,00	7.301,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	32.000,00	0,00	32.000,00
		4220 Zakup środków żywności	18.950,00	0,00	18.950,00
		4260 Zakup energii	13.000,00	0,00	13.000,00
		4270 Zakup usług remontowych	4.000,00	0,00	4.000,00
		4300 Zakup usług pozostałych	23.000,00	0,00	23.000,00
		4410 Podróże służbowe krajowe	3.500,00	0,00	3.500,00
		4430 Różne opłaty i składki	100,00	0,00	100,00
		4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.837,00	0,00	15.837,00
	85415	Pomoc materialna dla uczniów	2.000,00	0,00	2.000,00
		3240 Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	2.000,00	0,00	2.000,00
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.721,00	0,00	1.721,00
		4300 Zakup usług pozostałych	1.721,00	0,00	1.721,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.470.923,00	0,00	1.470.923,00

	90003		Oczyszczanie miast i wsi	2.100,0	0,00	2.100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	2.100,0	0,00	2.100,0
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	71.000,00	0,00	71.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.000,00	0,00	11.000,00
		4260	Zakup energii	15.000,00	0,00	15.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	45.000,00	0,00	45.000,00
	90095		Pozostała działalność	1.397.823,00	0,00	1.397.823,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.290,00	0,00	1.290,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	180,00	0,00	180,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	0,00	3.000,00
		4260	Zakup energii	20.500,00	0,00	20.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	150.773,00	0,00	150.773,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.300,00	0,00	3.300,00
		4480	Podatek od nieruchomości	19.780,00	0,00	19.780,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.199.000,00	0,00	1.199.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	76.000,00	0,00	76.000,00
	92116		Biblioteki	16.000,00	0,00	16.000,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie lub miastu stołecznemu Warszawie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	16.000,00	0,00	16.000,00
	92195		Pozostała działalność	60.000,00	0,00	60.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18.000,00	0,00	18.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00	0,00	3.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	35.000,00	0,00	35.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00	0,00	4.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	26.000,00	0,00	26.000,00
	92695		Pozostała działalność	26.000,00	0,00	26.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000,00	0,00	12.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	14.000,00	0,00	14.000,00
Razem				7.225.518,00	575.856,00	7.801.374,00

Załącznik nr 3
do uchwały nr III/15/02
Rady Gminy w Chodzieży
z dnia 30 grudnia 2002 r.

PLAN WYDATKÓW NA ZADANIA INWESTYCYJNE

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan po zmianach
Inwestycje wodociągowe			
010		Rolnictwo i łowiectwo	207.000
	01095	Pozostała działalność	207.000
		- Kierzkowice-Oleśnica – sieć wodociągowa	207.000
Inwestycje drogowe			
600		Transport i łączność	623.000
	60016	Drogi publiczne gminne	623.000
		- Stróżewo-Stróżewice – budowa drogi asfaltowej	623.000
Inwestycje kanalizacyjne			
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.199,00
	90095	Pozostała działalność	1.199,00
		- Miłcz, Nietuszkowo Dolne – budowa kanalizacji	1.199,00
		Razem	2.029.000

Załącznik nr 4
do uchwały nr III/15/02
Rady Gminy w Chodzieży
z dnia 30 grudnia 2002 r.

PLAN WYDATKÓW NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE

Lp.	Dz.	Rozdz.	Nazwa programu inwestycyjnego, jego cel i zadania	Jednostka organizacyjna realizująca program	Łączne nakłady inwestycyjne	Wysokość planowanych wydatków w latach 2003-2005		
						2003	2004	2005
I	010	01095	Budowa wodociągów – ochrona środowiska	Urząd Gminy	892.000	207.000	405.000	280.000
1			Strzelecin – sieć wodociągowa		105.000		105.000	
2			Konstantynowo – rozbudowa stacji wodociągowej		110.000		110.000	
3			Rataje – rozbudowa sieci z uwzględnieniem terenów budowlanych		100.000		70.000	30.000
4			Stróżewo – wymiana sieci		120.000		120.000	
5			Pietronki – Podanin (połączenie sieci)		70.000			70.000
6			Oleśnica – wymiana sieci		100.000			100.000
7			Podanin – wymiana sieci		80.000			80.000
8			Kierzkowice - Oleśnica w tym: środki własne		207.000 100.000	207.000 100.000		
			fundusz SAPARD		107.000	107.000		
II	600	60016	Modernizacja dróg publicznych gminnych	Urząd Gminy	2.700.000	623.000	1.249.000	828.000
1			Budowa drogi Stróżewo-Stróżewice w tym: środki własne		1.723.000 313.000	623.000 313.000	600.000	500.000
			fundusz SAPARD		310.000	310.000		
2			Rataje – droga 461, 507 - asfalt		315.000		315.000	
3			Rataje – droga 461, 507 - odwodnienie		135.000		135.000	
4			Stróżewice – droga 15, 19 – tłuczeń kamienny		114.000		114.000	
5			Strzelce-Strzelecin - odwodnienie		100.000		50.000	50.000
6			Słomki – Wymysław – utwardzenie tłuczniem kamiennym (200 m)		20.000		20.000	
7			Podanin – odnowienie nawierzchni asfaltem		130.000			130.000
8			Rataje – odnowienie ulicy Jeziornej		130.000			130.000
9			Rataje – opracowanie dokumentacji drogowej i odwodnieniowej droga nr 378		18.000			18.000
10			Podanin – odwodnienie boiska		15.000		15.000	
III	900	90095	Budowa kanalizacji sanitarnej – ochrona środowiska	Urząd Gminy	4.159.000	1.199.000	2.010.000	950.000
1			Rataje (III i IV etap)		400.000		100.000	300.000
2			Rataje – uzbrojenie terenów budowlanych		400.000		250.000	150.000
3			Milcz, Nietuszkowo Dolne – kanalizacja sanitarne w tym: środki własne		1.199.000 250.000	1.199.000 250.000		
			fundusz SAPARD		599.000	599.000		
			kredyt z WFOŚiGW		350.000	350.000		
4			Zacharzyn-Wymysław, Strzelce - kanalizacja w tym: środki własne		900.000 450.000		700.000 350.000	200.000 100.000
			kredyt z WFOŚiGW		450.000		350.000	100.000
5			Stróżewo-Krystynka - kanalizacja w tym: środki własne		360.000 210.000		60.000 60.000	300.000 150.000
			kredyt z WFOŚiGW		150.000			150.000

6		Kamionka – budowa wysypiska	900.000		900.000	
		w tym: środki własne	450.000		450.000	
		kredyt z WFOŚiGW	450.000		450.000	
		Ogółem wydatki	7.751.000	2.029.000	3.664.000	2.058.000

Załącznik nr 5
do uchwały nr III/15/02
Rady Gminy w Chodzieży
z dnia 30 grudnia 2002 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM DEFICYTU BUDŻETOWEGO ROKU 2003

Przychody, rozchody	Klasyfikacja przychodów i rozchodów	Kwota
I. Przychody		1.547.715
- przychody zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	§952	1.547.715
II. Rozchody		267.580
- spłata otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	§992	267.580
Kwota deficytu		1.280.135

Załącznik nr 6
do uchwały nr III/15/02
Rady Gminy w Chodzieży
z dnia 30 grudnia 2002 r.

DOCHODY, DOTACJE I WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA ROK 2003

1. PLAN DOCHODÓW – DOTACJE CELOWE OTRZYMANE Z BUDŻETU

Dział	Rozdział	§	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Kwota
750			Administracja publiczna	37.700
	75011		Urzędy wojewódzkie	37.700
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	37.700
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	756
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	756
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	756
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	200
	75414		Obrona cywilna	200
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	200
853			Opieka społeczna	537.200
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	17.200
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	17.200
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	404.000

		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	404.000
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	37.900
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	37.900
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	78.100
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	78.100
			RAZEM	575.856

2. DOCHODY ZADAŃ ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ODPROWADZANYCH DO BUDŻETU PAŃSTWA NA ROK 2003

Dział	Rozdział	§	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Budżet przed zmianą
750			Administracja publiczna	7.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	7.000
		235	Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostek samorządu terytorialnego	7.000

2. PLAN WYDATKÓW NA ZADANIA ZLECONE

Dział	Rozdział	§	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Budżet przed zmianą
750			Administracja publiczna	37.700
	75011		Urzędy wojewódzkie (zadania zleczone)	37.700
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	28.538
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	2.264
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.103
		4120	Składki na Fundusz Pracy	699
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	436
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	660
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	756
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	756
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	146
		4300	Zakup usług pozostałych	610
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	200
	75414		Obrona cywilna	200
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100
		4300	Zakup usług pozostałych	100
853			Opieka społeczna	537.200
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia społeczne	17.200
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	17.200
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	404.000
		3110	Świadczenia społeczne	355.040
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	48.960
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	37.900
		3110	Świadczenia społeczne	37.900
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	78.100
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	306
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	57.876
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.654
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	11.002

	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.508
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	630
	4300	Zakup usług pozostałych	700
	4410	Podróże służbowe krajowe	490
	4430	Różne opłaty i składki	280
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.654
		Razem	575.856

Załącznik nr 7
do uchwały nr III/15/02
Rady Gminy w Chodzieży
z dnia 30 grudnia 2002 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA ROK 2003

I. Stan funduszu na początek roku	12.000
II. Przychody:	14.000
Dział 900 – Gospodarka komunalna	
Rozdział 90011 – Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	14.000
§069 – wpływy z różnych opłat (wpływ z tytułu opłat i kar pieniężnych za gospodarcze korzystanie ze środowiska i wprowadzanie w nim zmian, wprowadzanie zanieczyszczeń do środowiska i składowanie odpadów)	
III. Wydatki:	15.000
Dział 900 – Gospodarka komunalna	
Rozdział 90011 - Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	15.000
Realizacja przedsięwzięć związanych z gospodarczym wykorzystaniem oraz ze składowaniem odpadów, w tym::	
§4210 – zakup materiałów i wyposażania (pojemniki na surowce wtórne – 6.000, drzewka – 5.000)	11.000
§4300 – zakup usług pozostałych (dokumentacja oraz inne wydatki)	4.000
Stan środków funduszu na koniec roku	11.000

1941

UCHWAŁA Nr V/16/03 RADY GMINY PRZYKONA

z dnia 15 stycznia 2003 r.

w sprawie Statutu Gminy Przykona

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483), art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Przykona uchwala:

STATUT GMINY PRZYKONA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała określa:

- 1) ustrój Gminy Przykona,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach rady gminy,
- 3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy Przykona, komisji Rady Gminy,
- 4) tryb pracy Wójta Gminy Przykona,
- 5) zasady tworzenia klubów radnych Rady Gminy Przykona,
- 6) zasady: dostępu obywateli do dokumentów Rady, jej komisji i Wójta Gminy oraz korzystania z nich.

§2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć gminę Przykona,

- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Przykona,
- 3) komisji – należy przez to rozumieć komisje Rady Gminy Przykona,
- 4) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Przykona,
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Przykona,
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Przykona.

ROZDZIAŁ II

Gmina

§3. 1. Gmina Przykona jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

§4. 1. Gmina położona jest w Powiecie Tureckim, w Województwie Wielkopolskim i obejmuje obszar 110,9 km².

2. Granice terytorialne Gminy określa mapa w skali 1:100 000, stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.

*3. W Gminie mogą być tworzone jednostki pomocnicze: sołectwa, dzielnice i osiedla oraz – stosownie do potrzeb lub tradycji – inne jednostki pomocnicze.

4. Wójt prowadzi rejestr jednostek pomocniczych Gminy.

§5. 1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.

2. Wójt prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.

§6. 1. Herbem Gminy jest wizerunek konia z podkową. Barwy herbu, to koń koloru srebrnego z czarną grzywą, podkową koloru złotego, zielona czterolistna kończyna, kłosy zbóż wychodzące po prawej części podkowy, tło herbu niebieskie, napis Przykona – czarnymi literami na białym tle. Wzór herbu określa załącznik nr 2 do Statutu.

2. Zasady używania herbu Gminy określa Rada w odrębnej uchwale.

§7. Siedzibą organów Gminy jest miejscowość Przykona.

ROZDZIAŁ III

Jednostki pomocnicze Gminy

§8. 1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru,

który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,

- 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
- 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Wójt w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- 4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien – w miarę możliwości – uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

§9. Uchwały, o jakich mowa w §8 ust. 1 powinny określać w szczególności:

- 1) obszar,
- 2) granice,
- 3) siedzibę władz,
- 4) nazwę jednostki pomocniczej.

§10. 1. Jednostki pomocnicze gminy mogą prowadzić swą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Budżet Gminy obejmuje ogół dochodów i wydatków również jednostek pomocniczych wykazanych w budżecie jako poszczególne zadania do realizacji na wniosek rad sołectkich a realizowane przez Gminę.

§11. 1. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

2. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

***§12.** 1. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może uczestniczyć w sesjach Rady.

2. Przewodniczący Rady obowiązany jest umożliwić uczestnictwo w sesjach Rady przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej.

3. Przewodniczący organu wykonawczego może zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja wewnętrzna Rady

§13. 1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym w Gminie.

2. Ustawowy skład Rady wynosi 15 radnych.

§14. 1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Wójta w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.

2. Wójt i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

§15. Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Dwóch Wiceprzewodniczący,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) komisje stałe, wymienione w Statucie,
- 5) doraźne komisje do określonych zadań.

§16. 1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,
- 2) Budżetu, Rozwoju Gospodarczego i Promocji,
- 3) Rolnictwa i Ochrony Środowiska,
- 4) Oświaty, Zdrowia, Spraw Społecznych i Socjalnych

2. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

§17. 1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.

2. Wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.

3. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:

- 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej rady,
- 2) przygotowanie projektu porządku obrad,
- 3) dokonanie otwarcia sesji,
- 4) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.

4. Projekt porządku obrad, o jakim mowa w ust. 3 pkt 2 powinien obejmować sprawozdanie Wójta poprzedniej kadencji o stanie Gminy.

§18. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub jednego z Wiceprzewodniczących Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokona wyboru na wakujące stanowisko.

§19. Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący.

§20. 1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.

2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

§21. Obsługę Rady i jej organów zapewnia pracownik Urzędu Gminy, zatrudniony na stanowisku d.s. obsługi Rady.

ROZDZIAŁ V

Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§22. 1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Oprócz uchwał Rada może podejmować:

- 1) postanowienia proceduralne,
- 2) deklaracje – zawierające samo zobowiązanie się do określonego postępowania,
- 3) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie,
- 4) apele – zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
- 5) opinie – zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.

3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii ma zastosowania przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

§23. 1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.

3. Sesjami zwyczajnymi są także sesje nie przewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.

4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach przewidzianych w ustawie.

2. Przygotowanie sesji

§24. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad,
- 2) ustalenie czasu i miejsca obrad,
- 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady, lub z jego upoważnienia – jeden z Wiceprzewodniczących.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.

5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.

6. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 4 i 5 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji

i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.

7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

8. Terminy o jakich mowa w ust. 4 i 5 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomień i nie obejmują dnia odbywania sesji.

§25. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Wójta ustala listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach Rady uczestniczą – z głosem doradczym – Wójt oraz Sekretarz i Skarbnik Gminy.

3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady.

3. Przebieg sesji

§26. Wójt obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

§27. Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

***§28.** Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

§29. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 1 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokóle.

§30. 1. Kolejne sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy sesji nadzwyczajnych, o jakich mowa w §23 ust. 4.

§31. 1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.

2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady

spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§32. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego czynności określone w ust. 1 wykonuje jeden z Wiceprzewodniczących Rady, upoważniony przez Przewodniczącego.

3. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych Sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

§33. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram.....sesję Rady.....”.

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

§34. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

§35. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 4) interpelacje i zapytania radnych,
- 5) odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach,
- 6) wolne wnioski i informacje.

§36. 1. Sprawozdanie o jakim mowa w §35 pkt 2 składa Wójt lub wyznaczony przez niego zastępca.

2. Sprawozdania komisji Rady składają przewodniczący komisji lub sprawozdawcy wyznaczeni przez komisje.

§37. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Wójta.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

4. Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.

5. Odpowiedź na interpelacje jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 21 dni – na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

6. Odpowiedzi na interpelację udziela Wójt lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Wójta.

7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

8. Przewodniczący Rady informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

§38. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady.

3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. §37 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§39. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.

3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.

4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§40. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokóle.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§41. Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§42. 1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:

- stwierdzenia quorum,
- zmiany porządku obrad,
- ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
- zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
- zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
- zarządzenia przerwy,
- odesłania projektu ustawy do komisji,
- przeliczenia głosów,
- przestrzegania regulaminu obrad.

2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję po dopuszczeniu jednego głosu „za” i jednego głosu „przeciwko” wnioskowi, po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

§43. 1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków niesprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

§44. 1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Wójtowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność – przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§45. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę: „Zamkam..... sesję Rady.....”.

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§46. 1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej sesji.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§47. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

§48. 1. Pracownik Urzędu Gminy, wyznaczony przez Wójta w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządza z każdej sesji protokół.

§49. 1. Protokół z sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- 5) ustalony porządek obrad,
- 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
- 8) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- 9) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

§50. 1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.

3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

§51. 1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Uchwały Przewodniczący Rady doręcza Wójtowi najpóźniej w ciągu 4 dni od dnia zakończenia sesji.

3. Wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał Przewodniczący Rady doręcza tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

§52. 1. Obsługę biurową sesji (wysyłanie zawiadomień, wyciągów z protokołów itp.) sprawuje pracownik Urzędu Gminy w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady.

2. Pracownik, o którym mowa w ust. 1 podlega w sprawach merytorycznych Przewodniczącemu Rady.

4. Uchwały

§53. 1. Uchwały, o jakich mowa w §22 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia apele i opinie, o jakich mowa w §22 ust. 2 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§54. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych oraz Wójt, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

3. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

4. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego.

§55. Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażeń w ich powszechnym znaczeniu. W projektach uchwał należy unikać postępowania się wyrażeniami specjalistycznymi, zapożyczonymi z języków obcych i neologizmami.

§56. 1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Wójta.

§57. 1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

§58. 1. Wójt ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.

2. Uchwały przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

5. Procedura głosowania

§59. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§60. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§61. 1 W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą ponumerowanych kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wylonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.

4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§62. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§63. 1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w § 62 ust. 2.

5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§64. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

*2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe.

§65. 1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

6. Komisje Rady

§66. 1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres zadań komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady.

§67. 1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.

2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

§68. 1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.

2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.

3. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.

4. Na podstawie upoważnienia Rady, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, koordynujący pracę komisji Rady

mogą zwołać posiedzenie komisji i nakazać złożenie Radzie sprawozdania.

§69. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji lub zastępca przewodniczącego komisji, wybrany przez członków danej komisji.

§70. 1. Komisje pracują na posiedzeniach.

2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

§71. 1. Przewodniczący komisji stałych co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdania z działalności komisji.

2. Przepis ust 1 stosuje się odpowiednio do doraźnych komisji zespołów powołanych przez Radę.

§72. Opinie i wnioski komisji uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.

7. Radni

§73. 1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

2. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji.

§74. 1. Spotkania ze swoimi wyborcami radni powinni odbywać nie rzadziej niż 2 razy w roku.

2. Nie rzadziej niż raz w kwartale radni winni przyjmować w swoich okręgach wyborczych – w terminie i miejscu podanym uprzednio do wiadomości wyborców – osoby, które chciałyby złożyć skargi i wnioski czy postulaty.

3. Radni mogą, stosownie do potrzeb, przyjmować Obywateli Gminy w siedzibie Urzędu Gminy w sprawach dotyczących Gminy i jej mieszkańców.

§75. 1. W przypadku notorycznego uchylania się przez radnego od wykonywania jego obowiązków, Przewodniczący Rady może wnioskować o udzielenie radnemu upomnienia.

2. Uchwałę w sprawie, o jakiej mowa w ust. 1 Rada podejmuje po uprzednim umożliwieniu radnemu złożenia wyjaśnień, chyba, że nie okaże się to możliwe.

§76. 1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

2. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.

3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

8. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§77. 1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.

2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

§78. 1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

ROZDZIAŁ VI

Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§79. 1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, oraz pozostałych członków w liczbie 2.

2. Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.

§80. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje wyznaczony przez niego Członek.

§81. 1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność.

2. W sprawie wyłączenia poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.

4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady – w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

2. Zasady kontroli

§82. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Wójta, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy pod względem:

- legalności,
- gospodarności,
- rzetelności,

- celowości,

oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Gminy.

§83. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanym w uchwałach Rady.

§84. Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe – obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
- 2) problemowe – obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające – podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

§85. 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy, zatwierdzonym przez Radę.

2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

§86. 1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy projektów dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań (kontrola wstępna).

2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej zaniechanie, a także przerwanie kontroli lub odstąpienie od poszczególnych czynności kontrolnych.

3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.

4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2-3 wykonywane są niezwłocznie.

5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

§87. 1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w §82 ust. 1.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

3. Tryb kontroli

§88. 1. Kontroli kompleksowych dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.

3. Kontrole problemowe i sprawdzające mogą być przeprowadzane przez jednego członka Komisji Rewizyjnej.

4. Kontrole (z zastrzeżeniem ust. 6) przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby (osobę) wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.

5. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 4 oraz dowody osobiste.

6. W przypadkach nie cierpiących zwłoki, każdy z członków Komisji Rewizyjnej może przystąpić do kontroli problemowej bez wcześniejszej uchwały Komisji Rewizyjnej oraz upoważnienia, o którym mowa w ust. 5. Za przypadki nie cierpiące zwłoki uważa się w szczególności sytuacje, w których członek Komisji Rewizyjnej poweźmie uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa lub gdy zachodzą przesłanki pozwalające przypuszczać, iż niezwłoczne przeprowadzenie kontroli pozwoli uniknąć niebezpieczeństwa dla zdrowia lub życia ludzkiego lub też zapobiec powstaniu znacznych strat materialnych w mieniu komunalnym. Za znaczne straty materialne przyjmuje się straty równoważne lub większe od kwoty 50.000.

7. W przypadku podjęcia działań kontrolnych, o których mowa w ust. 6, kontrolujący jest obowiązany zwrócić się – w najkrótszym możliwym terminie – do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, o wyrażenie zgody na ich kontynuowanie.

8. W przypadku niezwrócenia się o wyrażenie zgody, lub też odmowy wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 7, kontrolujący niezwłocznie przerywa kontrolę, sporządzając notatkę z podjętych działań, która podlega włączeniu do akt Komisji Rewizyjnej.

§89. 1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Wójta wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.

2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Wójta, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady.

§90. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.

3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.

4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3.

§91. Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

4. Protokoły kontroli

§92. 1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli – w terminie 14 dni od daty jej zakończenia – protokół pokontrolny, obejmujący:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
- 2) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących),
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
- 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
- 8) podpisy kontrolującego (kontrolujących) i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.

2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§93. 1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia – w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§94. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.

2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§95. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które - w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu – otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

5. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

§96. 1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy na ostatniej Sesji danego roku kalendarzowego.

2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej:

- 1) terminy odbywania posiedzeń,
- 2) terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej.

3. Rada może zatwierdzić jedynie część planu pracy Komisji Rewizyjnej; przystąpienie do wykonywania kontroli kompleksowych może nastąpić po zatwierdzeniu planu pracy lub jego części.

§97. 1. Komisja Rewizyjna składa Radzie – w terminie do dnia 31 marca każdego roku – roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
- 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
- 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli,
- 5) ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wniosków w sprawie absolutorium.

3. Poza przypadkiem określonym w ust. 1, Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określającej przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§98. 1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje jej posiedzenia, które nie są objęte zatwierdzonym planem pracy Komisji, w formie pisemnej.

3. Posiedzenia, o jakich mowa w ust 2, mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a także na pisemny umotywowany wniosek:

- 1) Przewodniczącego Rady lub też pisemny wniosek:
- 2) nie mniej niż 8 radnych,
- 3) nie mniej niż 2 członków Komisji Rewizyjnej.

4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,

2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.

5. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział tylko jej członkowie oraz zaproszone osoby.

6. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

§99. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

§100. Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Wójt.

§101. 1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osoby zarządzające mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

§102. 1. Komisja Rewizyjna może na zlecenie Rady lub po powzięciu stosownych uchwał przez wszystkie zainteresowane komisje, współdziałać w wykonywaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.

2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i doświadczeń dotyczących działalności kontrolnej oraz na przeprowadzeniu wspólnych kontroli.

3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zwracać się do przewodniczących innych komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.

4. Do członków innych komisji uczestniczących w kontroli, prowadzonej przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego rozdziału.

5. Przewodniczący Rady zapewnia koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewnienia skuteczności działania oraz unikania zbędnych kontroli.

§103. Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

ROZDZIAŁ VII

Zasady działania klubów radnych

§104. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§105. 1. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

2. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków,
- 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

3. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącemu Rady.

§106. 1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§107. 1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upiływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

§108. Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

§109. 1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.

2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.

3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów klubów Przewodniczącemu Rady.

4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

§110. 1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

§111. Na wniosek przewodniczących klubów Wójt obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

ROZDZIAŁ IX

Tryb pracy Wójta

§112. Wójt wykonuje:

- 1) uchwały Rady,
- 2) jemu przypisane zadania i kompetencje,
- 3) zadania powierzone, o ile ich wykonywanie – na mocy przepisów obowiązującego prawa - należy do niego,
- 4) inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

§113. Wójt uczestniczy w sesjach Rady

§114. Komisje Rady mogą żądać przybycia Wójta na ich posiedzenie.

§115. Zastępca Wójta przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji określonych w §112 - §114 w przypadku uzyskania upoważnienia od Wójta.

ROZDZIAŁ X

Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Wójta

§116. Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach.

§117. Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji oraz innych kolegialnych gremiów Gminy podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§118. 1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się na stanowisku ds. obsługi Rady w dniach pracy Urzędu Gminy, w godzinach przyjmowania interesantów.

2. Dokumenty z zakresu działania Wójta oraz Urzędu udostępniane są w Referacie Organizacyjnym Urzędu, w dniach i godzinach przyjmowania interesantów.

3. Ponadto dokumenty, o jakich mowa w ust. 1 i 2 są również dostępne w wewnętrznej sieci informatycznej Urzędu Gminy oraz powszechnie dostępnych zbiorach danych.

§119. Realizacja uprawnień określonych w §117 i 118 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Gminy i w asyście pracownika Urzędu Gminy.

***§120.** Uprawnienia określone w §117 i 118 nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku wyłączenia – na podstawie powszechnie obowiązujący aktów prawnych - jawności.
- 2) gdy informacje publiczne stanowią prawem chronione tajemnice,
- 3) w odniesieniu do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

ROZDZIAŁ XI

Pracownicy samorządowi

§121. W Urzędzie Gminy na podstawie mianowania mogą być zatrudniani kierownicy referatów.

ROZDZIAŁ XII

Postanowienia końcowe

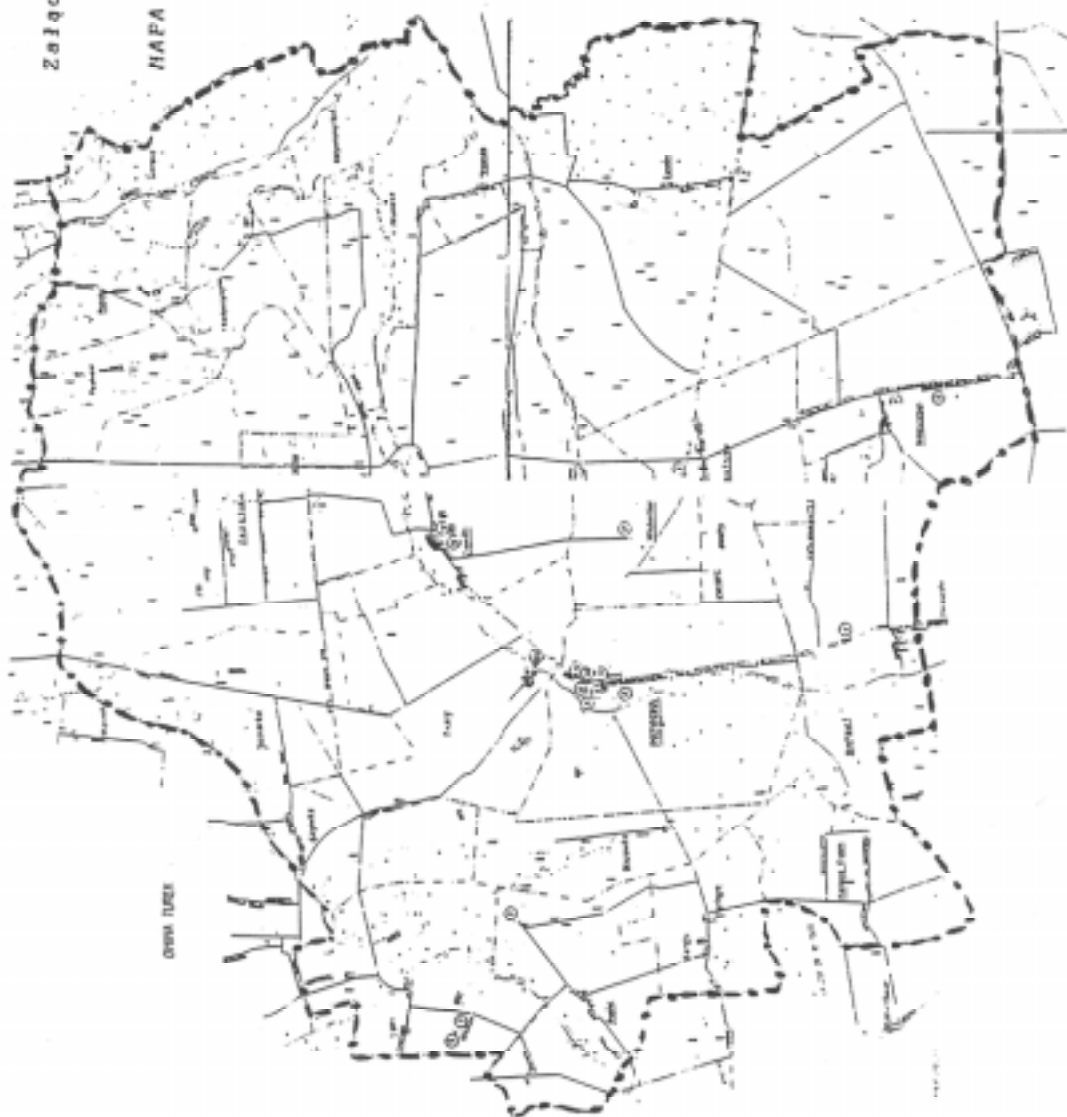
§122. Traci moc uchwała Nr XV/87/96 Rady Gminy Przykona z dnia 30 stycznia 1996 r. w sprawie Statutu Gminy Przykona zmieniona uchwałą Nr XXVII/149/97 z dnia 26 listopada 1997 r. i uchwałą Nr XXXV/199/01 z dnia 23 sierpnia 2001 r.

§123. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Czesław Witczak*

* Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego nr PN.Ko.II/0911/87/03 z dnia 28.02.03 r. orzekające nieważność uchwały Nr V/16/03 Rady Gminy Przykona z dnia 15 stycznia 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Przykona w części dotyczącej §4 ust. 3, §12, §28, §64 ust. 2 oraz §120 pkt 1 - ze względu na istotne naruszenie prawa.

Załącznik nr 1 do Statutu Gminy
Przykona
MAPA GMINY PRZYKONA



załącznik nr 2
do Statutu Gminy Przykona

PRZYKONA



1942

UCHWAŁA Nr VI/66/2003 RADY MIEJSKIEJ W CHODZIEŻY

z dnia 25 marca 2003 r.

w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania, ustalenia ich granic, numerów oraz siedzib obwodowych komisji do spraw referendum w Chodzieży

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o referendum ogólnokrajowym (Dz.U. z 2003 r. Nr 57, poz. 507) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. – Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2001 r. Nr 46, poz. 499 ze zmianami, Dz.U. z 2001 r. Nr 74, poz. 786, Nr 154, poz. 1802, Dz.U. z 2002 r. Nr 14, poz. 128, Nr 127,

poz. 1089, Nr 113, poz. 984) Rada Miejska w Chodzieży uchwala, co następuje:

§1. Dla przeprowadzenia referendum w sprawie przystąpienia Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej tworzy się odrębne obwody głosowania, ich granice, numery oraz siedziby obwodowych komisji do spraw referendum.

Numer obwodu głosowania	Granice obwodu	Siedziba obwodowej komisji do spraw referendum
9	Dom Pomocy Społecznej	Gmach Domu Pomocy Społecznej, ul. Ujska 47
10	Szpital Powiatowy im. Profesora Romana Drewsa	Gmach Szpitala Powiatowego, ul. Żeromskiego
11	Wielkopolski Specjalistyczny Szpital Chorób Płuc i Gruźlicy S.P.ZOZ	Gmach Wielkopolskiego Specjalistycznego Szpitala Chorób płuc i Gruźlicy ul. Strzelecka 32

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chodzieży.

§3. Traci moc Uchwała Nr XLI/380/2002 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 8 lipca 2002 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania, ustalenia ich granic, numerów oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych w Chodzieży.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Eugeniusz Skawiński*

1943

UCHWAŁA Nr VI/23/2003 RADY GMINY LIPKA

z dnia 28 marca 2003 r.

w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego gminy

Na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 3 i 21, ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733, zmieniony z 2002 r. Nr 113, poz. 984) Rada Gminy Lipka uchwala, co następuje:

§1. 1. Lokale mieszkalne będące w zasobie mieszkaniowym gminy mogą być wynajmowane na podstawie wniosku Komisji Mieszkaniowej.

2. Komisję Mieszkaniową powołuje Wójt Gminy, w skład której wchodzi:

- 1) Członek Rady Gminy,
- 2) Pracownik Urzędu Gminy,
- 3) Pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 4) Sołtys miejscowości, w której znajduje się lokal mieszkalny.

§2. 1. Komisja Mieszkaniowa rozpatrując wnioski o najem mieszkania analizuje warunki mieszkaniowe kandydatów na najemców, dochody w rodzinie, warunki rodzinne.

2. Pierwszeństwo najmu lokali mieszkalnych mają:

- 1) osoby, które utraciły mieszkanie w skutek klęski żywiołowej lub katastrofy,
- 2) osoby, które są w trudnych warunkach mieszkaniowych i materialnych tj. na jednego członka gospodarstwa przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej lub zamieszkują w lokalu, który nie spełnia wymogów pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi i średni dochód na członka rodziny wynosi mniej, niż minimalny dochód uprawniający do świadczeń z pomocy społecznej,
- 3) osoby, które nabyły prawo do lokalu na podstawie orzeczenia sądowego.

§3. 1. Wnioski o najem mieszkania są rejestrowane w Urzędzie Gminy.

2. Komisja Mieszkaniowa kwalifikuje wnioski do zarejestrowania w rejestrze gminnym oczekujących na mieszkania lub odrzuca wniosek jako nie kwalifikujący się do najmu gminnego lokalu mieszkalnego.

§4. 1. Urząd Gminy informuje zainteresowanych o decyzji Komisji Mieszkaniowej i wywiesza na tablicy ogłoszeń listę osób zakwalifikowanych do zawarcie umów najmu lokalu mieszkalnego oraz listę osób, którym odmówiono prawa do najmu gminnego lokalu mieszkalnego.

2. Komisja Mieszkaniowa ustalając prawo do najmu lokalu socjalnego kieruje się zasadami określonymi w §2 i określa czas na jaki należy zawrzeć umowę najmu.

§5. 1. Od decyzji Komisji Mieszkaniowej służy odwołanie do Wójta Gminy w ciągu 7 dni od daty rozpatrywania wniosku.

2. Wójt Gminy może odwołanie odrzucić, przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach podjąć inną decyzję o oddanie w najem lokalu mieszkalnego.

§6. Lokale o powierzchni większej niż 80 m² mogą być oddawane w najem w drodze przetargu ofertowego.

§7. 1. Pomieszczenia do adaptacji na lokale mieszkalne mogą być oddawane w najem na podstawie wniosku Komisji Mieszkaniowej lub w drodze przetargu ofert.

2. Komisja Mieszkaniowa rozpatrując oferty przetargowe wybiera ofertę, która jest najkorzystniejsza finansowo dla Gminy i odpowiednio uwzględnia postanowienia zawarte w §2.

§8. 1. Wydziela się lokale mieszkalne Nr 4/5, Nr 4/5a, 4/6 w budynku przy ul. Szkolnej 4 w Lipce, jako mieszkania do wynajmowania na czas trwania stosunku pracy.

2. Wójt Gminy podpisuje umowę najmu w lokalach wynajmowanych na czas trwania stosunku pracy na wniosek pracodawcy.

3. Rada Gminy może wyznaczyć inne lokale mieszkalne jako związane ze stosunkiem pracy.

§9. 1. Na wniosek najemców Wójt może wyrazić zgodę na dokonanie zmiany lokali w szczególności gdy powierzchnia i stan techniczny będą odpowiednio dostosowane do wielkości rodzin.

2. Komisja Mieszkaniowa może wnioskować o niedokonywanie zmiany lokali, jeżeli jedna ze stron może osiągnąć nieuzasadnione korzyści z tej zmiany.

3. Komisja Mieszkaniowa może wnioskować o wyrażenie zgody na zamianę lokali, jeżeli najemcy w zasobie gminnym mają lokale niedostosowane do wielkości rodzin i lokale te znajdują się w tej samej, lub pobliskich miejscowościach.

4. Na wniosek Komisji Mieszkaniowej Wójt może zawrzeć umowę najmu na czas określony.

§10. 1. Po opuszczeniu lokalu przez najemcę lub jego zgonie, dzieci mają prawo do zawarcia umowy najmu jeśli były zameldowane i stale przebywały w lokalu.

2. Jeżeli w lokalu pozostają inne osoby niż wymienione w pkt 1, Komisja Mieszkaniowa rozpatruje wniosek o najem zgodnie z procedurą o ustaleniu kandydata na najemcę i może wnioskować do Wójta Gminy o przeprowadzenie postępowania zmierzającego do eksmisji osoby przebywającej w lokalu, do którego nie ma ona tytułu prawnego.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipka
(-) mgr Norbert Klimek

1944

UCHWAŁA Nr VI/39/03 RADY MIASTA I GMINY SZAMOCIN

z dnia 15 kwietnia 2003 r.

w sprawie nadania ulic w miejscowości Laskowo

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806) Rada Miasta i Gminy Szamocin uchwala, co następuje:

§1. 1. Dokonać nadania ulic w miejscowości Laskowo dla terenu określonego na załącznikach graficznych stanowiących integralną część uchwały (załączniki od 1 do 5).

- 1) ulica Ustronie położona na części nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działki nr: 371, 370/15, 370/13, 370/12, 370/11, 370/10, 370/9, 370/8, 370/7, 370/6, 370/5, 370/4, 370/3, 370/2, 370/1, 169 (załącznik nr 1),
- 2) ulica Spokojna położona na części nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działki nr: 408/1, 409/8, 592, 593, 713/2, 721/1, 722, oraz działki w całości nr: 726/10, 725 (załącznik nr 2),

- 3) ulica Przy Przystani położona w części nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działki nr: 385/13, 385/44 (załącznik nr 3),

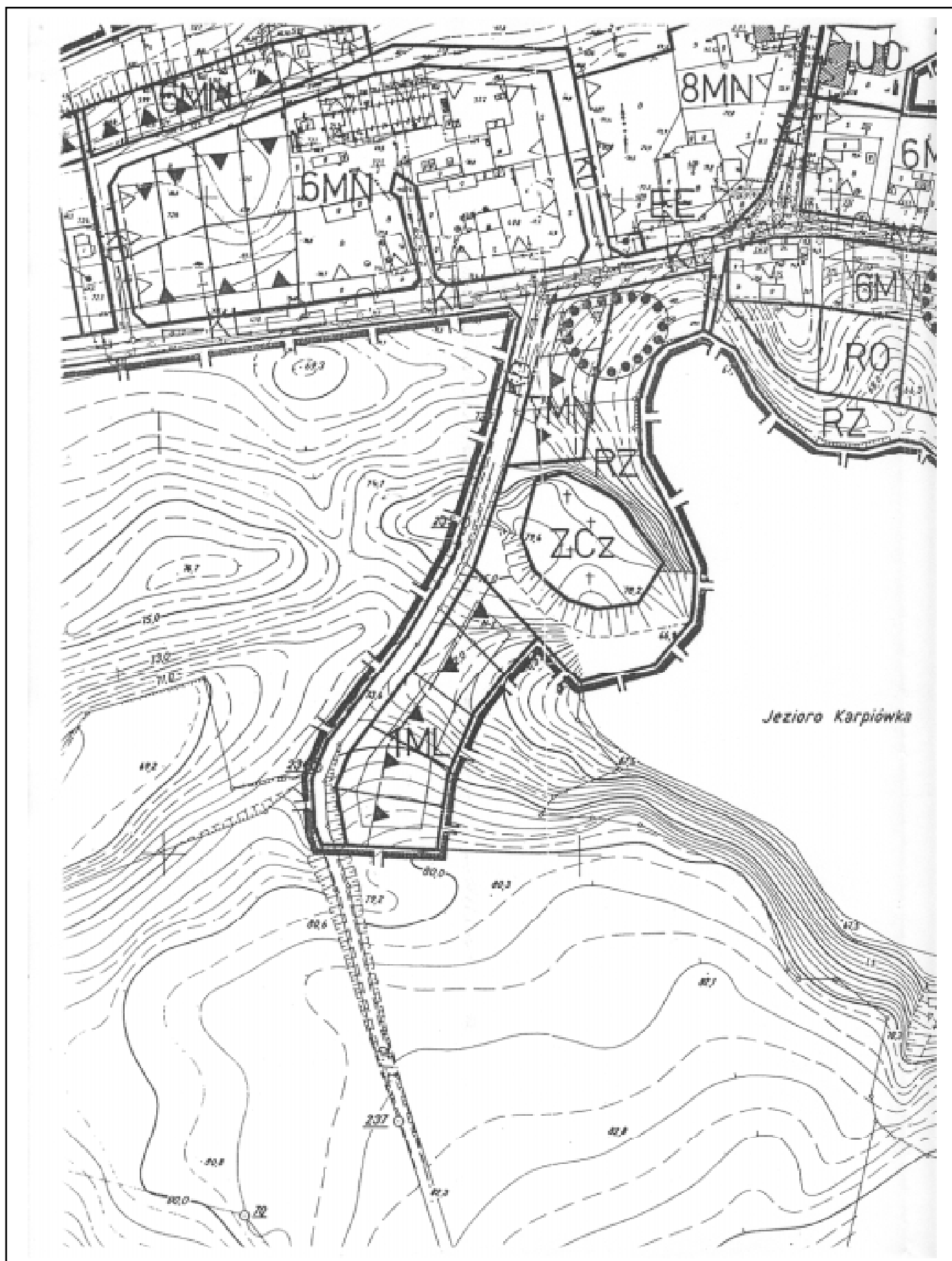
- 4) ulica Turystyczna położona w części nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr: 385/13, oraz działka w całości nr 385/40 (załącznik nr 4),

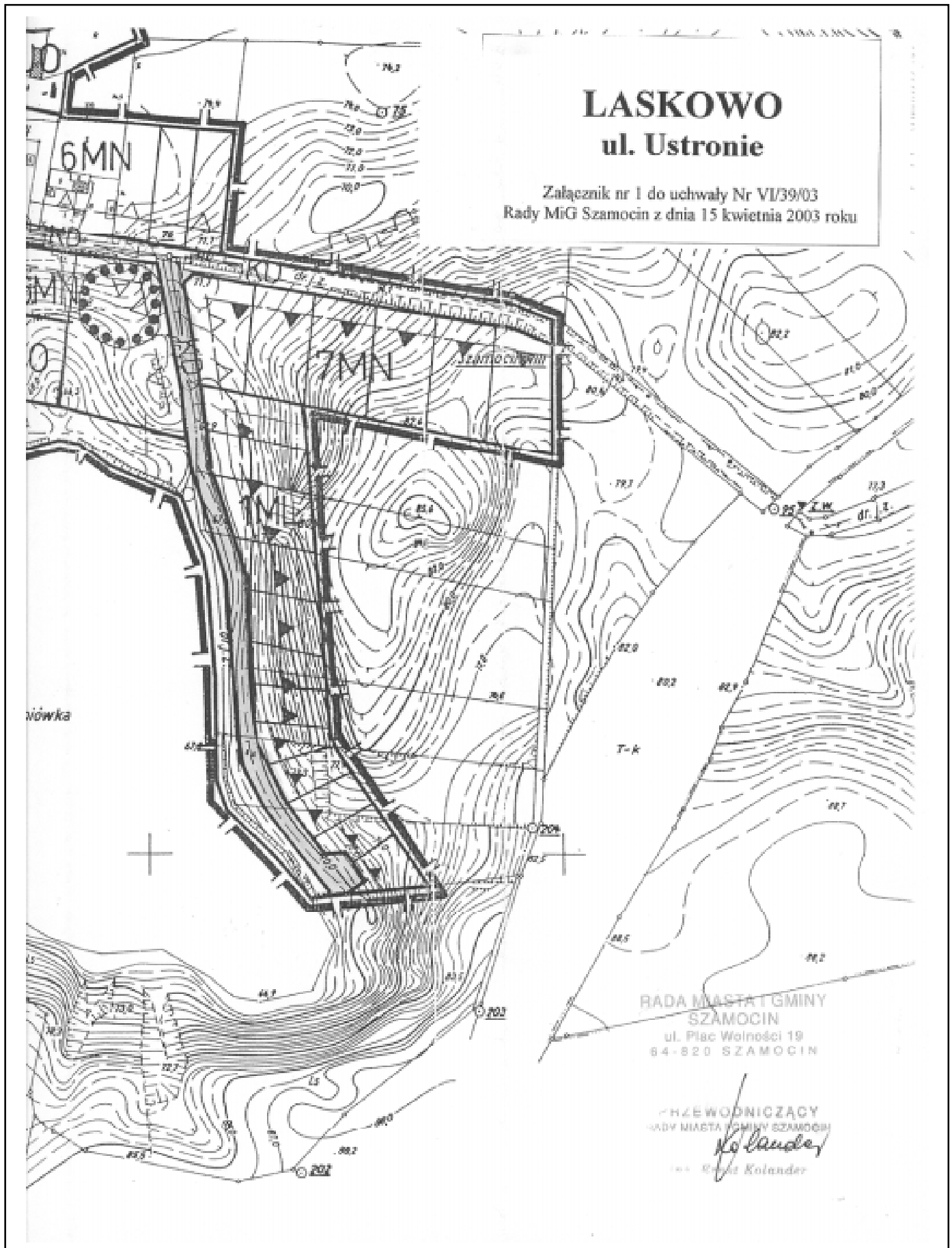
- 5) ulica Grodzisko położona w części nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działki nr: 425, 426, 427, 376 (załącznik nr 5).

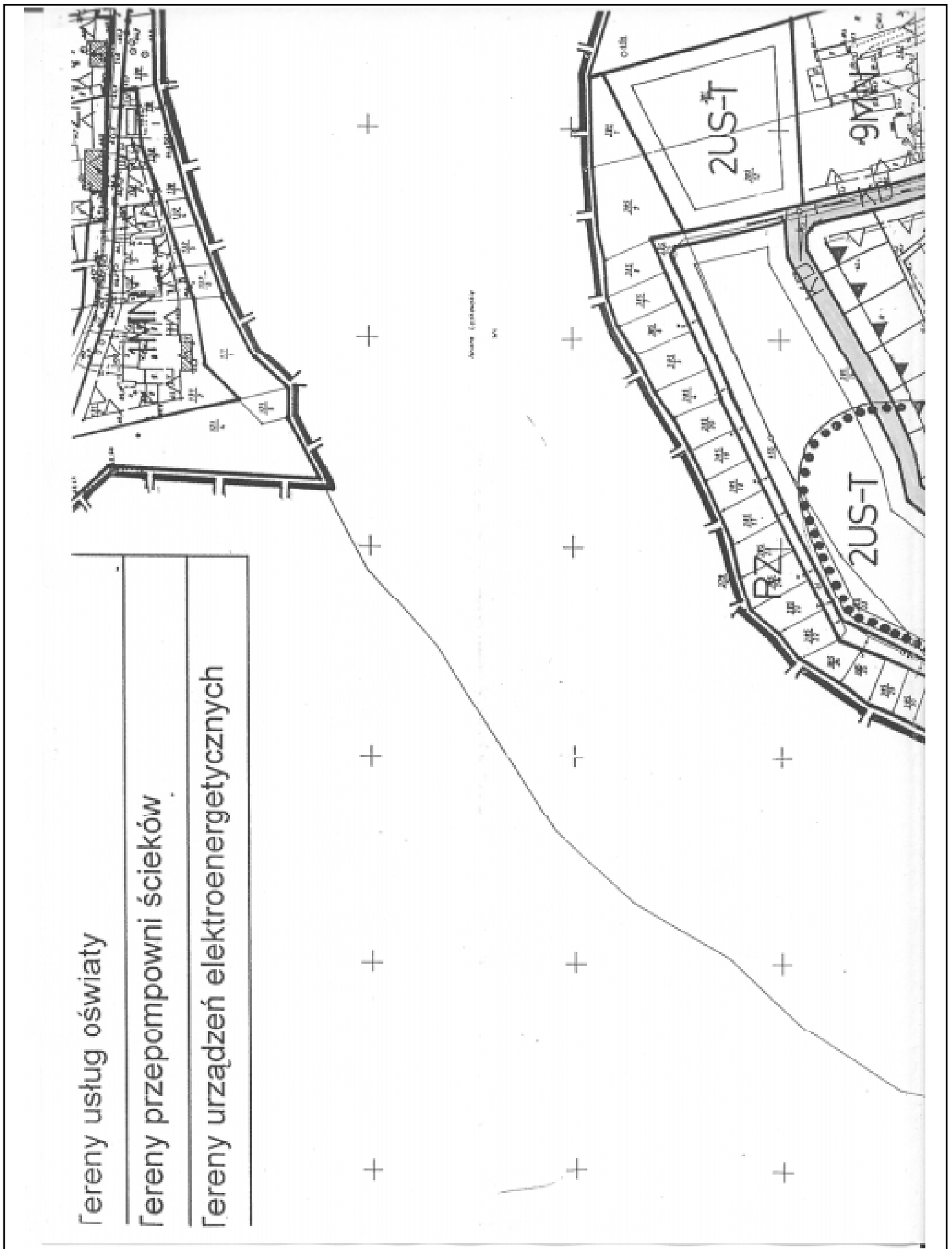
§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamocin.

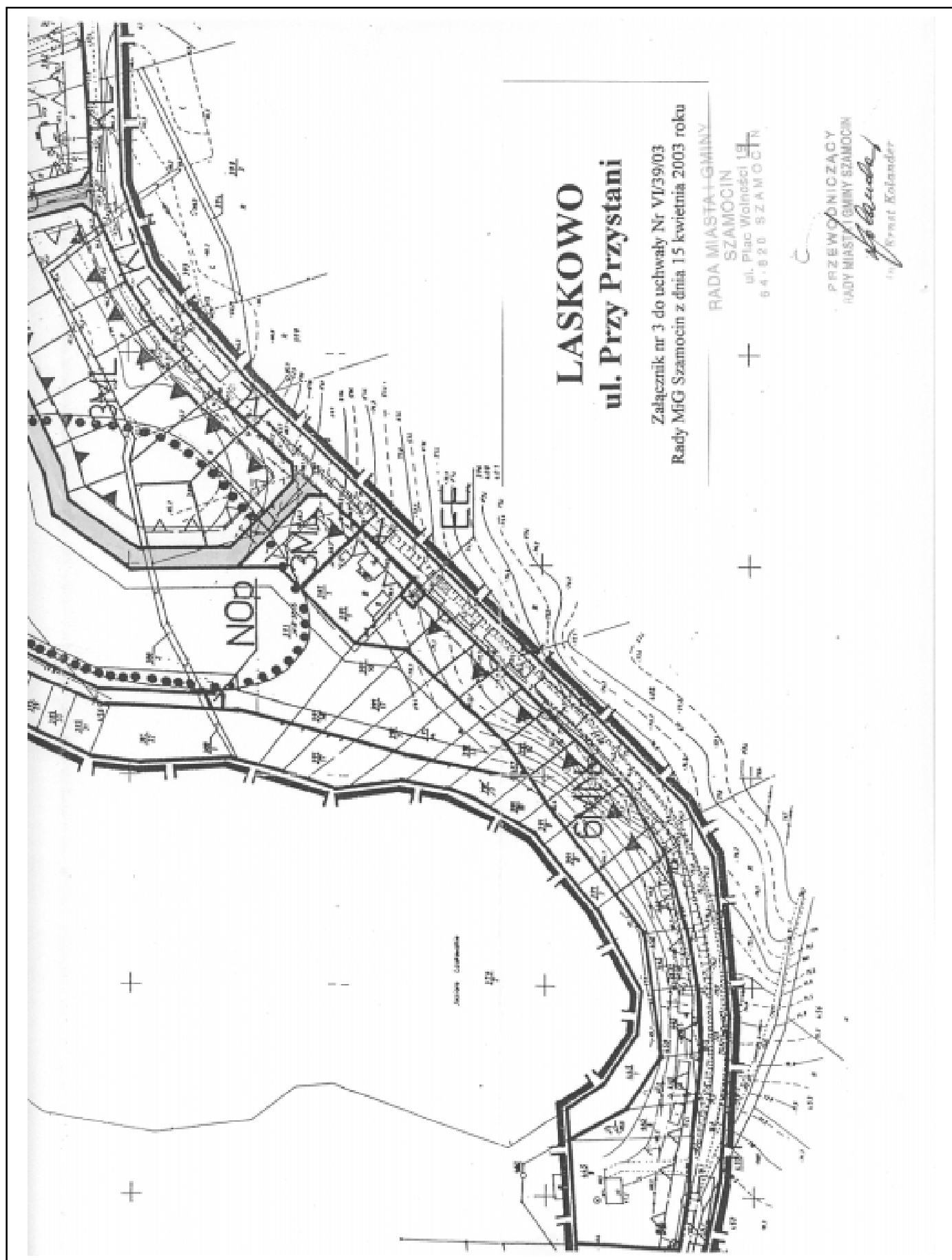
§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

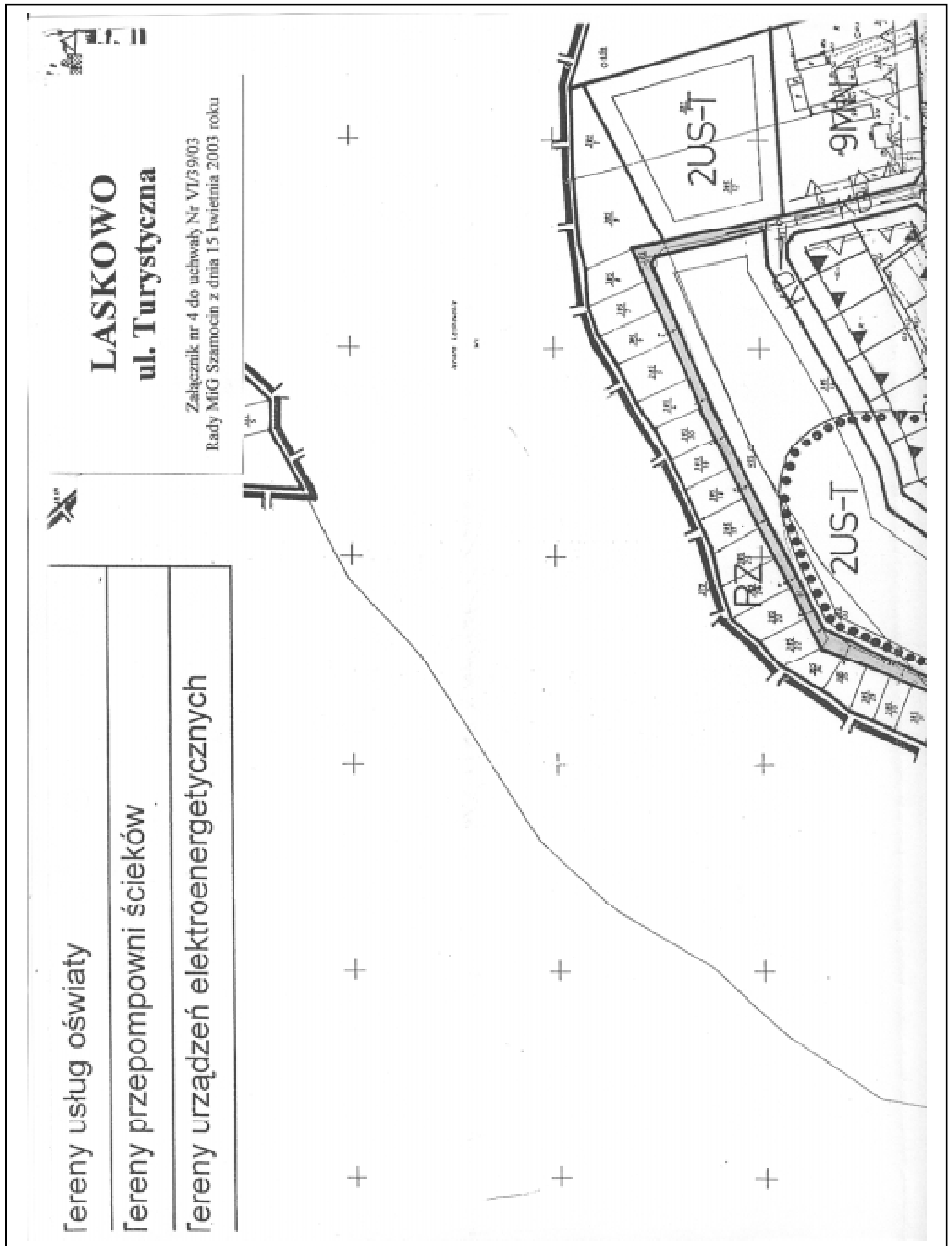
Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamocin
(-) inż. Ernst Kolander

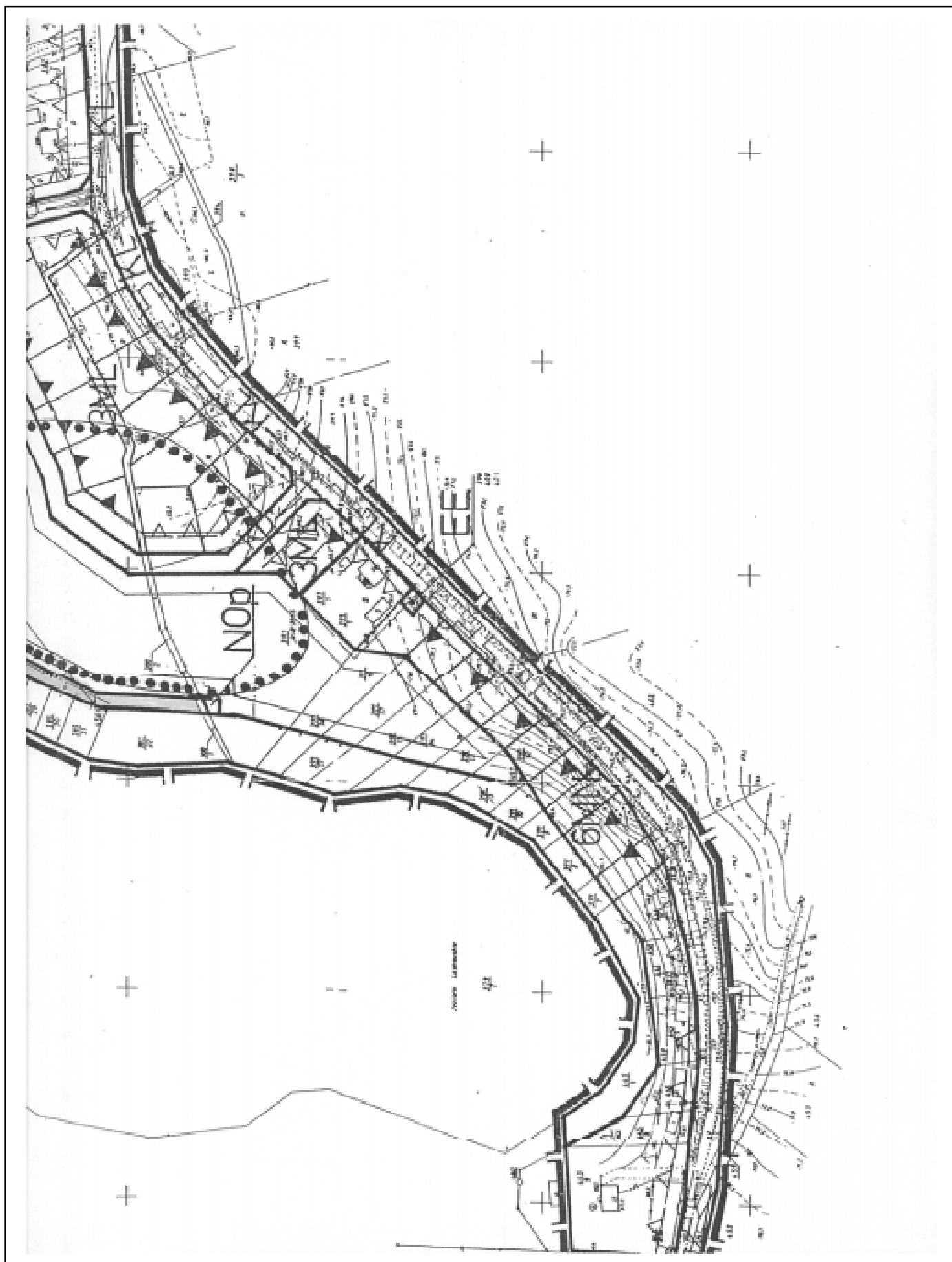


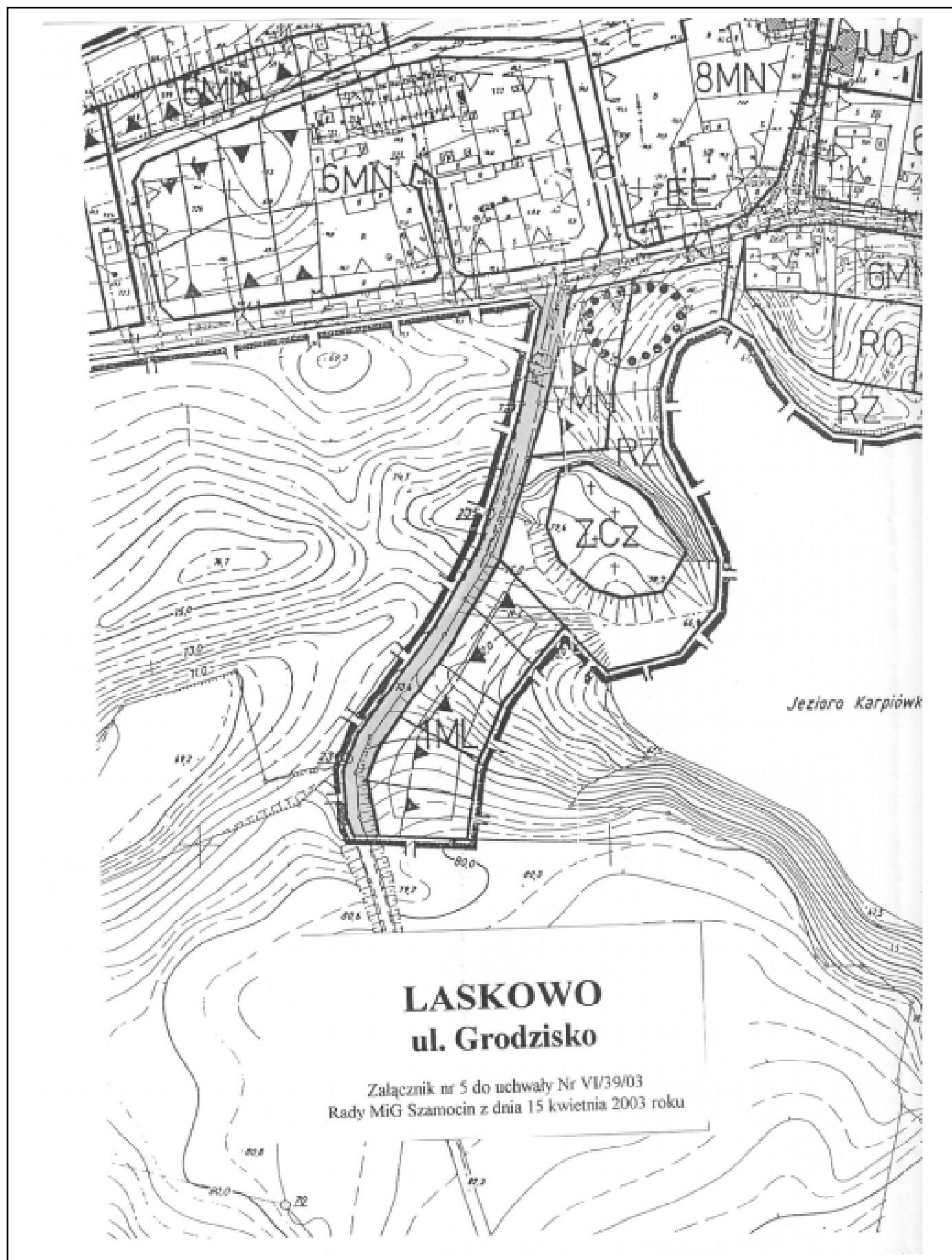


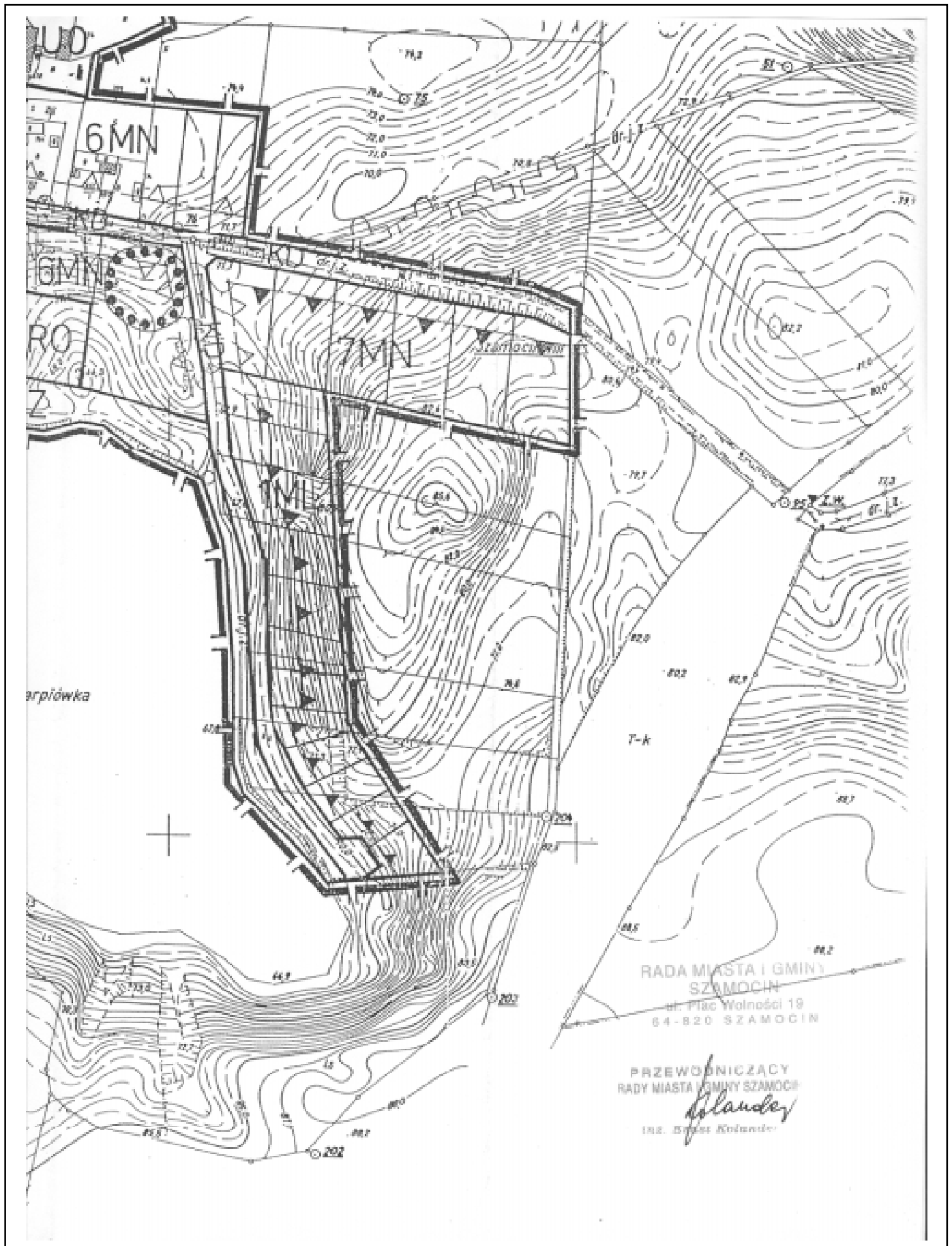












1945

UCHWAŁA Nr V/59/03 RADY GMINY W LUBASZU

z dnia 24 kwietnia 2003 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Lubasz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 14, poz. 1806) rada Gminy w Lubaszu uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się Statut Gminy Lubasz określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubasz.

§3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Bogusław Dymek*

STATUT GMINY LUBASZ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała określa:

- 1) ustrój Gminy Lubasz,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach rady gminy,
- 3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy i komisji Rady,
- 4) tryb pracy Wójta Gminy Lubasz,
- 5) zasady tworzenia klubów radnych Rady Gminy Lubasz,
- 6) zasady: dostępu obywateli do dokumentów Rady, jej komisji i Wójta Gminy Lubasz oraz korzystania z nich.

§2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć gminę Lubasz,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Lubasz,
- 3) komisji – należy przez to rozumieć komisje Rady Gminy Lubasz,
- 4) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Lubasz,
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lubasz,
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Lubasz.

ROZDZIAŁ II

Gmina

§3. 1. Gmina Lubasz jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

§4. 1. Gmina położona jest w Powiecie Czarnkowsko-Trzcianeckim, w Województwie Wielkopolskim i obejmuje obszar 167,58 km².

2. Granice terytorialne Gminy określa mapa, stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.

3. W Gminie utworzono jednostki pomocnicze, tj. sołectwa.

4. Wójt prowadzi rejestr jednostek pomocniczych Gminy.

§5. 1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.

2. Wójt prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.

§6. 1. Herbem Gminy jest jednorożec. Wzór herbu i jego barwy określa załącznik nr 2 do Statutu.

2. barwy Gminy określa jej flaga, koloru kremowego z naniesionym pośrodku herbem gminy. Wzór flagi określa załącznik nr 3 do Statutu.

3 Zasady używania herbu Gminy i barw Gminy oraz insygniów określa Rada w odrębnej uchwale.

§7. Siedzibą organów Gminy jest miejscowość Lubasz.

ROZDZIAŁ III

Jednostki pomocnicze Gminy

§8. 1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,
- 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa statut sołectwa,
- 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Wójt w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- 4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien – w miarę możliwości – uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

§9. Uchwały, o jakich mowa w §8 ust. 1 powinny określać w szczególności:

- 1) obszar,
- 2) granice,
- 3) siedzibę władz,
- 4) nazwę jednostki pomocniczej.

§10. Ustrój jednostek pomocniczych i kompetencje organów sołectw określają odrębne statuty.

§11. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) sołtys jako organ wykonawczy.

Działania sołtysa wspomaga rada sołecka.

§12. Wyboru sołtysa i rady sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.

1. Wybór sołtysów i rad sołeckich zarządza Rada Gminy.
2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata.
3. Zasady prawomocności zebrania wiejskiego oraz tryb jego zwoływania określa statut sołectwa.

§13. 1. Jednostki pomocnicze gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Jednostki pomocnicze Gminy gospodarują samodzielnie środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.

3. Rada uchwała corocznie załącznik d uchwały budżetowej określający wydatki jednostek pomocniczych.

4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2, obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z załącznika do budżetu Gminy, a także przepisów prawa z zakresu finansów.

§14. 1. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

2. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§15. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej tj. sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady.

1. Przewodniczący Rady obowiązany jest umożliwić uczestnictwo w sesjach Rady sołtysowi wsi.
2. Sołtys może zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniach.
3. W celu realizacji zadań sołectwa, sołtysowi przysługuje prawo do zwrotu kosztów podróży przyznane na podstawie rozliczenia druku „delegacja służbowa” a udział w posiedzeniach organów gminy dieta w wysokości 20,00 zł.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja wewnętrzna Rady

§16. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym w Gminie.

§17. 1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Wójta w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.

2. Wójt i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady.

§18. Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Wiceprzewodniczący,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) komisje stałe, wymienione w Statucie,

Rada może powoływać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań.

§19. 1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,

- 2) Rozwoju Gospodarczego,
- 3) Zdrowia, Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych,
- 4) Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.

2. Radny może być członkiem najwyżej jednej komisji stałej.

3. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

§20. 1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.

2. Wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.

3. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:

- 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej rady,
- 2) przygotowanie projektu porządku obrad,
- 3) dokonanie otwarcia sesji,
- 4) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.

4. Projekt porządku obrad, o jakim mowa w ust. 3 pkt 2 powinien obejmować sprawozdanie Wójta poprzedniej kadencji o stanie Gminy.

§21. Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności właściwy Wiceprzewodniczący, w szczególności:

- 1) zwołuje sesje Rady,
- 2) przewodniczy obradom,
- 3) dba o prawidłowy, zgodny z porządkiem obrad przebieg sesji, zapewnia utrzymanie porządku w czasie jej trwania,
- 4) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- 5) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- 6) podpisuje uchwały Rady,
- 7) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.

§22. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub jednego z Wiceprzewodniczących Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokona wyboru na wakujące stanowisko.

§23. Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący.

§24. Przewodniczący Rady może koordynować z ramienia Rady prace komisji Rady.

§25. Obsługę Rady i jej organów zapewnia pracownik Urzędu Gminy, zatrudniony na stanowisku d.s. organizacyjnych.

ROZDZIAŁ V

Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§26. 1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Oprócz uchwał Rada może podejmować:

- 1) postanowienia proceduralne,
- 2) deklaracje – zawierające samo zobowiązanie się do określonego postępowania,
- 3) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie,
- 4) apele – zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
- 5) opinie – zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.

3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii ma zastosowania przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

§27. 1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.

3. Sesjami zwyczajnymi są także sesje nie przewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.

4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach przewidzianych w ustawie.

2. Przygotowanie sesji

§28. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad,
- 2) ustalenie czasu i miejsca obrad,
- 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady, lub z jego upoważnienia – jeden z Wiceprzewodniczących.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.

5. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

6. Terminy o jakich mowa w ust. 4 i 5 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomień i nie obejmują dnia odbywania sesji.

§29. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Wójta ustala listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach Rady uczestniczą Wójt oraz Sekretarz i Skarbnik Gminy.

3. Do udziału w sesjach Rady są zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych.

3. Przebieg sesji

§30. Wójt obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

§31. Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

§32. Wyłączenie jawności sesji może wynikać wyłącznie z ustaw.

§33. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 1 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

4. Fakt przerwania obrad, jego przyczyny oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokóle.

§34. 1. Kolejne sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy sesji nadzwyczajnych, o jakich mowa w §27 ust. 4.

§35. 1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.

2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować rozstrzygnięć w formach określonych w §28 ust. 2.

§36. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego czynności określone w ust. 1 wykonuje jeden z Wiceprzewodniczących Rady, upoważniony przez Przewodniczącego.

3. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady powołuje spośród radnych Sekretarza obrad i powierza mu nadzór nad protokołem.

§37. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram obrady..... sesji Rady Gminy w Lubaszcu”.

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

§38. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

§39. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) informację z realizacji uchwał podjętych na ostatniej sesji,
- 3) informację z pracy Wójta w okresie między sesyjnym,
- 4) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 5) interpelacje i zapytania radnych,
- 6) odpowiedzi na interpelacje,
- 7) wolne wnioski i informacje.

§40. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Wójta.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

4. Interpelacje można składać w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.

5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 21 dni – na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

6. Odpowiedzi na interpelację udziela Wójt lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Wójta.

§41. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady.

3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni.

§42. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.

3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.

4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§43. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień.

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady upomina radnego, a gdy to upomnienie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokóle.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§44. Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§45. 1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:

- stwierdzenia quorum,
- zmiany porządku obrad,
- ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
- zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
- zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
- zarządzenia przerwy,
- przeliczenia głosów,
- przestrzegania regulaminu obrad.

2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

§46. 1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

§47. 1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Wójtowi ustosun-

kowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność – przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§48. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę: „Zamykam obrady.....sesji Rady Gminy w Lubaszu”.

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§49. 1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej sesji.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek. Wówczas do powtórnego głosowania dojść może na tej samej sesji.

§50. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

§51. 1. Pracownik Urzędu Gminy, wyznaczony przez Wójta w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządza w ciągu 21 dni od zakończenia sesji i udostępnia protokół.

§52. 1. Protokół z sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- 5) ustalony porządek obrad,
- 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,

- 8) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- 9) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

§53. 1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta i przesłuchaniu taśmy magnetofonowej z nagraniem przebiegu sesji.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.

3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu poprawek do protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

§54. 1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Uchwały Przewodniczący Rady doręcza Wójtowi najpóźniej w ciągu 4 dni od dnia zakończenia sesji.

3. Wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał Przewodniczący Rady doręcza tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

§55. 1. Obsługę biurową sesji (wysyłanie zawiadomień, wyciągów z protokołów itp.) sprawuje pracownik Urzędu Gminy w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady.

2. Pracownik, o którym mowa w ust. 1 podlega w sprawach merytorycznych Przewodniczącemu Rady.

4. Uchwały

§56. 1. Uchwały, o jakich mowa w §26 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia apele i opinie, o jakich mowa w §26 ust. 2 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§57. 1. Inicjatywę uchwalodawczą posiada każdy z radnych oraz Wójt, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jej wykonaniu,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

3. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

4. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego.

§58. Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażeń w ich powszechnym znaczeniu. W projektach uchwał należy unikać posługiwania się wyrażeniami specjalistycznymi, zapożyczonymi z języków obcych i neologizmami.

§59. 1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę w formie określonej w §26 ust. 2.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Wójta.

§60. 1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

§61. 1. Wójt ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.

2. Uchwały przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

5. Procedura głosowania

§62. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§61. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. Przeliczenia głosów dokonuje sekretarz obrad.

4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§64. 1 W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą ponumerowanych kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wycytując kolejno radnych z listy obecności.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.

4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§65. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§66. 1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w § 66 ust. 2.

5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§67. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe.

§68. 1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą.

3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50%+1 ważnie oddanych głosów.

4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

6. Komisje Rady

§69. Do zadań poszczególnych komisji należy:

1) Komisja Rozwoju Gospodarczego:

- opiniowanie rozstrzygnięć z zakresu spraw gospodarczych w tym inwestycji i remontów oraz sposobów ich finansowania,
- podejmowanie rozstrzygnięć dotyczących bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- opiniowanie zamierzeń finansowych mających wpływ na kształt budżetu gminy,
- przejawianie inicjatywy uchwałodawczej.

2) Komisja Zdrowia, Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych:

- wypracowanie koncepcji rozwoju oświaty i placówek przedszkolnych,
- wytyczanie i opiniowanie kierunków rozwoju placówek kulturalnych, sportowych, turystyki i wypoczynku,
- opiniowanie zamierzeń związanych z ochroną socjalną mieszkańców,
- podejmowanie zamierzeń związanych z ochroną socjalną mieszkańców, stylu życia oraz realizacji postanowień prawnych w zakresie ochrony zdrowia mieszkańców,
- podejmowanie działań w zakresie zapewnienia estetyki na wsiach,
- przejawianie inicjatywy uchwałodawczej.

3) Komisja Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska:

- podejmowanie działań i opiniowanie przedsięwzięć zmierzających do zapewnienia dostępu do wody pitnej w tym zbiorowego zaopatrzenia wsi w wodę,
- opiniowanie przedsięwzięć w zakresie ochrony środowiska i utylizacji odpadów komunalnych,
- działania na rzecz poprawy warunków gospodarowania na wsi,
- rozstrzyganie problemów związanych z gospodarką leśną i łowiecką na terenie gminy,
- przejawianie inicjatywy uchwałodawczej.

§70. 1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.

2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.

3. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.

§71. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji lub zastępca przewodniczącego komisji, wybrany przez członków danej komisji.

§72. 1. Komisje pracują na posiedzeniach.

2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

§73. Opinie i wnioski komisji uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.

7. Radni

§74. 1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

2. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji.

§75. Radny zobowiązany jest do utrzymywania kontaktu z wyborcami.

§76. 1. W przypadku notorycznego uchylania się przez radnego od wykonywania jego obowiązków, Przewodniczący Rady może wnioskować o udzielenie radnemu upomnienia.

2. Uchwałę w sprawie, o jakiej mowa w ust. 1 Rada podejmuje po uprzednim umożliwieniu radnemu złożenia wyjaśnień, chyba, że nie okaże się to możliwe.

§77. 1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

2. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.

5. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

§78. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

8. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§79. 1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.

2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

§80. 1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

ROZDZIAŁ VI

Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§81. 1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, oraz dwóch członków.

2. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.

3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej może wybrać Komisja Rewizyjna na wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§82. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje jego Zastępca, o ile został wybrany lub też upoważniony przez Przewodniczącego członka komisji.

§83. 1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność.

2. W sprawie wyłączenia Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.

4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady – w terminie 3 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

2. Zasady kontroli

§84. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Wójta, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy pod względem:

- legalności,
- gospodarności,
- rzetelności,
- celowości,

oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Gminy.

§85. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanym w uchwałach Rady.

§86. Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe – obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
- 2) problemowe – obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające – podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

§87. 1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy projektów dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań (kontrola wstępna).

2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej zaniechanie, a także przerwanie kontroli lub odstąpienie od poszczególnych czynności kontrolnych.

3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.

4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2-3 wykonywane są niezwłocznie.

5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

§88. 1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w §84 ust. 1.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

3. Tryb kontroli

§89. 1. Kontroli dokonuje w imieniu Komisji Rewizyjnej zespół kontrolny składający się co najmniej z dwóch członków Komisji.

2. Kontrole problemowe i sprawdzające mogą być przeprowadzane przez jednego członka Komisji Rewizyjnej.

3. W przypadkach niecierpiących zwłoki, każdy z członków Komisji Rewizyjnej może przystąpić do kontroli problemowej. Za przypadki niecierpiące zwłoki uważa się w szczególności sytuacje, w których członek Komisji Rewizyjnej powołanie uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa lub gdy zachodzą przesłanki pozwalające przypuszczać, iż niezwłoczne przeprowadzenie kontroli pozwoli uniknąć niebezpieczeństwa dla zdrowia lub życia ludzkiego lub też zapobiec powstaniu znacznych strat materialnych w mieniu komunalnym.

4. W przypadku podjęcia działań kontrolnych, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest obowiązany zwrócić się – w najkrótszym możliwym terminie – do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, o wyrażenie zgody na ich kontynuowanie.

5. W przypadku niezwrócenia się o wyrażenie zgody, lub też odmowy wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 4, kontrolujący niezwłocznie przerywa kontrolę, sporządzając notatkę z podjętych działań, która podlega włączeniu do akt Komisji Rewizyjnej.

§90. 1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Wójta wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.

2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Wójta, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady.

§91. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.

3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.

4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych

wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3.

§92. Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

4. Protokoły kontroli

§93. 1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli – w terminie 7 dni od daty jej zakończenia – protokół pokontrolny, obejmujący:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
- 2) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących),
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
- 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
- 8) podpisy kontrolującego (kontrolujących) i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.

2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§94. 1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia – w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§95. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.

2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§96. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które - w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu – otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§97. 1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje jej posiedzenia w formie pisemnej.

3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,
- 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.

4. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział tylko jej członkowie oraz zaproszone osoby.

5. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

§98. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

§99. Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Wójt.

§100. 1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osobę zarządzającą mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

§101. 1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może współdziałać z Przewodniczącymi stałymi komisji Rady w sprawach istotnych w trakcie prac komisji.

2. Przewodniczący Rady zapewnia koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewnienia skuteczności działania oraz unikania zbędnych nieporozumień.

ROZDZIAŁ VII

Zasady działania klubów radnych

§102. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§105. 1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 5 radnych.

2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków,
- 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§104. 1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§105. 1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upięty kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględny większością w obecności co najmniej połowy członków klubu.

3. Kluby podlegają samoczynnemu rozwiązaniu, gdy liczba ich członków spadnie poniżej 4.

§106. Prace klubów organizują osoby wybierane przez członków klubu.

§107. 1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy, które nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.

2. Regulaminy jak ich zmiany winny być przedłożone Przewodniczącemu Rady.

§108. 1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

ROZDZIAŁ IX

Tryb pracy Wójta

§109. Wójt wykonuje:

- 1) uchwały Rady,
- 2) jemu przypisane zadania i kompetencje,
- 3) zadania powierzone, o ile ich wykonywanie – na mocy przepisów obowiązującego prawa - należy do niego,
- 4) inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

§110. Wójt uczestniczy w sesjach Rady i posiedzeniach komisji.

§111. Zastępca Wójta bierze również udział w sesjach i posiedzeniach komisji.

ROZDZIAŁ X

Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Wójta

§112. Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach.

§113. Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji oraz innych kolegialnych gremiów Gminy podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§114. 1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Biurze Rady, w dniach pracy Urzędu Gminy, w godzinach przyjmowania interesantów.

2. Dokumenty z zakresu działania Wójta oraz Urzędu udostępniane są przez Sekretarza Gminy, w dniach i godzinach przyjmowania interesantów.

3. Ponadto dokumenty, o jakich mowa w ust. 1 i 2 są również dostępne w wewnętrznej sieci informatycznej Urzędu Gminy oraz powszechnie dostępnych zbiorach danych utworzonych na mocy odrębnych przepisów.

§115. Realizacja uprawnień określonych w §112 i 113 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Gminy i w asyście Sekretarza Gminy i pracownika merytorycznego.

§116. Uprawnienia określone w §112 i 113 nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku wyłączenia – na podstawie ustaw – jawności,
- 2) gdy informacje publiczne stanowią prawem chronione tajemnice,
- 3) w odniesieniu do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

ROZDZIAŁ XI

Pracownicy samorządowi

§117. W Urzędzie Gminy na podstawie mianowania zatrudnia się pracowników na stanowiskach, które określone zostały w Regulaminie Organizacyjnych Urzędu Gminy.

ROZDZIAŁ XII

Postanowienia końcowe

§118. Traci moc uchwała Nr XVII/126/96 Rady Gminy z dnia 16 lutego 1996 r. w sprawie przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Gminy Lubasz oraz następujące uchwały wprowadzające w nim zmiany:

- 1) Nr XXXVIII/313/98 z dnia 16 czerwca 1998 r.,
- 2) Nr II/7/98 z dnia 4 listopada 1998 r.,
- 3) Nr III/13/98 z dnia 12 listopada 1998 r.,
- 4) Nr IV/35/98 z dnia 16 grudnia 1998 r.,
- 5) Nr V/50/99 z dnia 24 lutego 1999 r.,
- 6) Nr VIII/89/99 z dnia 25 sierpnia 1999 r.,
- 7) Nr XX/239/01 z dnia 24 kwietnia 2001 r.,
- 8) Nr XXIII/261/01 z dnia 29 sierpnia 2001 r.

§119. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Bogusław Dymek

**ZALĄCZNIK NR 1
DO STATUTU GMINY LUBASZ**



ZAŁĄCZNIK NR 2

HERB GMINY LUBASZ



ZAŁĄCZNIK NR 3
DO STATUTU GMINY LUBASZ

FLAGA
GMINY LUBASZ



1946

UCHWAŁA Nr 42/03 RADY GMINY WŁADYSŁAWÓW

z dnia 24 kwietnia 2003 r.

w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości gruntów pokopalnianych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84, Nr 200, poz. 1683) zarządza się, co następuje:

§1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości: grunty pokopalniane po rekultywacji zaliczane do terenów różnych oznaczone symbolem „K” nabywane przez osoby pragnące na ich bazie utworzyć gospodarstwa rolne.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Władysławów
(-) *Czesław Stasikowski*

1947

UCHWAŁA Nr V/67/2003 RADY GMINY KAZIMIERZ BISKUPI

z dnia 25 kwietnia 2003 r.

w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz dyrektorów szkół

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357 ze zmianami), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§1. W regulaminie wynagradzania nauczycieli oraz dyrektorów szkół przyjętym Uchwałą Nr XXIII/215/2000 Rady Gminy Kazimierz Biskupi z dnia 29 czerwca 2000 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. §7 ust. 9 otrzymuje brzmienie:

Nauczycielowi pełniącemu funkcję wychowawcy klasy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości:

- 1) w szkołach podstawowych - 32,00 zł,
- 2) w gimnazjum - 32,00 zł,
- 3) w przedszkolach - 36,00 zł.

2. §7 ust. 10 otrzymuje brzmienie:

Nauczycielowi (mianowanemu i dyplomowanemu) pełniącemu funkcję opiekuna nauczyciela stażysty lub nauczyciela kontraktowego odbywającego staż przysługuje dodatek w wysokości - 85,00 zł.

3. §7 ust. 11 otrzymuje brzmienie:

Nauczycielowi wykonującemu zadania doradcy metodycznego przysługuje dodatek w wysokości - 120,00 zł.

4. §7 ust. 12 otrzymuje brzmienie:

Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie złotych do:
1.	Szkoły wszystkich typów:	
	a) dyrektor szkoły:	
	- do 8 oddziałów	440,00
	- od 9 do 16 oddziałów	494,00
	- od 17 i więcej oddziałów	770,00
	b) wicedyrektor	440,00
	- kierownik filii	202,00
2.	Przedszkola	
	a) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	385,00
	b) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie	246,00

5. §9 ust. 4 pkt 1, 2, 3, 4, 5 otrzymuje brzmienie:

- 1) 100,0 zł miesięcznie z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora,
- 2) 146,00 zł miesięcznie z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora habilitowanego,
- 3) 37,00 zł miesięcznie za I stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie II klasy,
- 4) 57,00 zł miesięcznie za II stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie I klasy,
- 5) 78,00 zł miesięcznie za III stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy mistrzowskiej.

a) od 25,00 zł do 37,00 zł miesięcznie w szkole podstawowej,

b) od 31,00 zł do 55,00 zł miesięcznie w gimnazjum,

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kazimierz Biskupi, Dyrektorem Szkół Podstawowych, Gimnazjum i Przedszkoli.

§3. Traci moc uchwała Nr XLIV/404/2002 Rady Gminy Kazimierz Biskupi z dnia 30 września 2002 r. w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz dyrektorów szkół.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje w 2003 roku.

6. §9 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

Nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie:

- 1) za analizę i ocenę pisemnych prac uczniowskich z języka polskiego począwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości:

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Tomasz Piaseczny

1948

UCHWAŁA Nr VI/34/2003 RADY MIEJSKIEJ ZAGÓROWA

z dnia 28 kwietnia 2003 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania na terenie gminy i miasta Zagórow w celu przeprowadzenia referendum

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 46, poz. 499 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o referendum ogólnokrajowym (Dz.U. Nr 57, poz. 507) uchwała się, co następuje:

§1. Tworzy się odrębny obwód głosowania, ustala się jego numer, granice oraz siedzibę obwodowej komisji do spraw referendum według poniższego wykazu.

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji do spraw referendum
2	Dom Pomocy Społecznej w Zagórowie	Dom Pomocy Społecznej w Zagórowie ul. Lidmanowskiego 4 tel. 2761023

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Zagórów.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa

Wielkopolskiego oraz podaje się ją do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(–) *Romualda Matusiak*

1949

UCHWAŁA Nr IX/50/03 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 29 kwietnia 2003 r.

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży nieruchomości gruntowej przeznaczonej na cele mieszkaniowe, jeżeli sprzedawana jest osobom fizycznym, będącym jej użytkownikami wieczystymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543, zmiany: Dz.U. z 2000 r. Nr 6, poz. 70, z 2001 r. Nr 129, poz. 1447, Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 126, poz. 1070, Nr 130, poz. 1112, Nr 200, poz. 1682, Nr 240, poz. 2058, z 2003 r. Nr 1, poz. 15) Rada Miasta Czarnków uchwala, co następuje:

§1. Ustala się bonifikatę w wysokości 90% od ceny sprzedaży w drodze przetargowej nieruchomości gruntowych pod budownictwo mieszkaniowe.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czarnków.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia i obowiązuje do 31 grudnia 2004 roku.

Przewodniczący Rady
(–) *Zdzisław Chwarścianek*

1950

UCHWAŁA Nr VII/48/03 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY

z dnia 29 kwietnia 2003 r.

w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej w Witrogoszcy na Szkołę Filialną Szkoły Podstawowej w Dźwiersznie Małym

Na podstawie art. 59 ust. 1, 2, 3, 4, 5, 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).

§1. Przekształca się Szkołę Podstawową w Witrogoszcy o strukturze organizacyjnej kl. I-III w Szkołę Filialną o tej samej strukturze o nazwie Szkoła Filialna w Witrogoszcy Szkoły Podstawowej w Dźwiersznie Małym w oparciu o pozytywną opinię Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w Poznaniu Delegatura w Pile z dnia 28 lutego 2003 r.

§2. Obwód szkoły oraz dokumentację szkoły przejmie Szkoła Podstawowa w Dźwiersznie Małym.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łobżenicy.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2003 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(–) *Edward Starszak*

1951

UCHWAŁA Nr VII/49/03 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY

z dnia 29 kwietnia 2003 r.

w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej w Liszkowie na Szkołę Filialną Szkoły Podstawowej im. Prymasa Tysiąclecia Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Fanianowie

Na podstawie art. 59 ust. 1, 2, 3, 4, 5, 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).

§1. Przekształca się Szkołę Podstawową w Liszkowie o strukturze organizacyjnej kl. I-III w Szkołę Filialną o tej samej strukturze o nazwie Szkoła Filialna w Liszkowie Szkoły Podstawowej im. Prymasa Tysiąclecia Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Fanianowie w oparciu o pozytywną opinię Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w Poznaniu Delegatura w Pile z dnia 28 lutego 2003 r.

§2. Obwód szkoły oraz dokumentację szkoły przejmie Szkoła Podstawowa w Fanianowie.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łobżenicy.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2003 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Edward Starszak

1952

UCHWAŁA Nr VII/37/03 RADY GMINY ORCHOWO

z dnia 29 kwietnia 2003 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat adiacenckich

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), art. 98 ust. 4 oraz art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 1 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. Nr 46, poz. 543 z 2000 r. późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Orchowie uchwala, co następuje:

§1. Ustala się opłatę adiacencką powstałą z tytułu podziału nieruchomości i wzrostu jej wartości w wysokości 15% różnicy wartości nieruchomości.

§2. Ustala się opłatę adiacencką powstałą z tytułu budowy infrastruktury technicznej w wysokości 40% różnicy

między wartością jaką nieruchomość miała przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej, a wartością jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.

§3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Krzysztof Wróblewski

1953

UCHWAŁA Nr VIII/68/2003 RADY MIEJSKIEJ W KOLE

z dnia 30 kwietnia 2003 r.

w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania na terenie miasta Koła dla przeprowadzenia referendum ogólnokrajowego

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja Wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 46, poz. 499 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 6 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o referendum ogólnokrajowym (Dz.U. Nr 57, poz. 507) Rada Miejska w Kole uchwala, co następuje:

§1. Tworzy się odrębne obwody głosowania, ustala ich numery, granice oraz siedziby obwodowych komisji ds. referendum określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Koła.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaje się ją do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Kole
(-) Urszula Pękacz

Załącznik
do uchwały Nr VIII/68/2003
Rady Miejskiej w Kole
z dnia 30 kwietnia 2003 r.

1. Dom Pomocy Społecznej w Kole ul. Poniatowskiego 21 - obwód Nr 3.
2. Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Kole ul. Blizna 55 - obwód Nr 9.

3. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kole ul. Poniatowskiego 25 – obwód Nr 14.

1954

UCHWAŁA Nr 56/SO-12/P/03/KO SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 11 kwietnia 2003 r.

w sprawie wydania opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu publicznego załączonej do uchwały budżetowej gminy Władysławów na 2003 r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55 poz. 577), w związku z art. 115 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 15 poz. 148) Skład Orzekający powołany zarządzeniem Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej Nr 10/2000 z dnia 8 listopada 2000 r. w składzie: Przewodniczący - Leszek Maciejewski

Członkowie - Zofia Ligocka, Józef Goździkiewicz po dokonaniu analizy budżetu gminy Władysławów na 2003 rok – uchwała Nr 38/03 z dnia 24 marca 2003 r. przedłożoną tut. Izbie 2 kwietnia 2003 r. wyraża opinię pozytywną o prognozie kształtowania się kwoty długu publicznego Gminy Władysławów

UZASADNIENIE

Do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu doręczono uchwałę Nr 38/03 z dnia 24 marca 2003 r. Rady Gminy we Władysławowie w sprawie uchwalenia budżetu gminy 2003 r. Do uchwały budżetowej załączono, w załączniku Nr 7, prognozę kwoty długu. Wykazane w prognozie kwoty długu zobowiązania mające wpływ na wysokość kwoty długu porównano z kwotami wynikającymi z umów o zaciągnięcie pożyczek: Nr 044/KG/286882/00-1 z dnia 31.10.2000 r., Nr 127/O/Ko/OW/01 z dnia 15.11.2001 r. i stwierdzono zgodność tych kwot. Dochody budżetu w 2003 r. wynoszą 10.654.960 zł.

Skład Orzekający oceniając prawidłowość dołączonej do budżetu prognozy kształtowania się kwoty długu ustalili, iż:

- na dzień 01.01.2003 r. Gmina ma zobowiązania pieniężne z tytułu pożyczek i kredytów w wysokości 870.579 zł, co stanowi 8,17% dochodów Gminy,
- prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2003 r. wynosić będzie 579.052 zł, co stanowi 5,43% dochodów Gminy.

W świetle powyższego Skład Orzekający stwierdza, że łączna kwota długu jednostki samorządu terytorialnego na koniec roku budżetowego nie przekracza 60% planowanych dochodów tej jednostki, co spełnia wymóg określony przepisem art. 114 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 15, poz. 148).

Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający wyraził opinię jak w sentencji.

Pouczenie: Zgodnie z przepisem art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z dnia 2001 r. Nr 55 poz. 577) od powyższej uchwały służy odwołanie do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu.

Przewodniczący
Składu Orzekającego
Członek Kolegium
(-) Leszek Maciejewski

1955

OGŁOSZENIE STAROSTY KOLSKIEGO

z dnia 16 maja 2003 r.

w sprawie możliwości zgłaszania kandydatów do Powiatowej Społecznej Rady Do Spraw Osób Niepełnosprawnych

Na podstawie art. 44c ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776, Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019, Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101, Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550, Nr 119, poz. 1249, z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444, Nr 100, poz. 1080, Nr 154, poz. 1792 i 1800, z 2002 r. Nr 169, poz. 1387, Nr 200, poz. 1679 i 1683, Nr 241, poz. 2074, z 2003 r. Nr 7,

poz. 79) oraz §9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 560) informuję o możliwości zgłaszania kandydatów do Powiatowej Społecznej Rady Do Spraw Osób Niepełnosprawnych w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta
(-) Wienczysław Oblizajek

1956

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU MIASTA CZARNKÓW ZA 2002 R.

DOCHODY

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	%
010			Rolnictwo i łowiectwo		212	
	01095		Pozostała działalność		212	
		083	Wpływy z usług		212	
600			Transport i łączność	200.000	200.000	100,0
	60016		Drogi publiczne gminne	200.000	200.000	100,0
		096	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	200.000	200.000	100,0

700			Gospodarka mieszkaniowa	816.690	769.536	94,2
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	816.690	756.803	92,7
		045	Wpływ z opłat administracyjnych		12.733	
		047	Wpływ z opłat za użytkowanie wieczyste	75.000	78.393	104,8
		069	Wpływy z różnych opłat		22	
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych	409.460	426.259	104,1
		076	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności		28.328	
		077	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	321.230	202.266	63,0
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat	11.000	18.190	165,4
		097	Wpływy z różnych dochodów		3.345	
750			Administracja publiczna	146.607	163.493	111,5
	75011		Urzędy wojewódzkie	87.800	87.800	100,0
		201	Dotacja na zadania zlecone	87.800	87.800	100,0
	75023		Urzędy gmin	37.000	53.886	145,6
		045	Wpływy z opłat administracyjnych	17.000	14.700	86,5
		069	Wpływy z różnych opłat		4.334	
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat		15	
		097	Wpływy z różnych dochodów	20.000	34.838	174,2
	75056		Spis powszechny i inne	21.807	21.807	100,0
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	21.807	21.807	100,0
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej	16.473	16.473	100,0
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej	1.760	1.760	100,0
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	1.760	1.760	100,0
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich, oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	14.713	14.713	100,0
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	14.713	14.713	100,0
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	4.300	4.950	115,1
	75414		Obrona cywilna	1.300	1.300	100,0
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	1.300	1.300	100,0
	75416		Straż Miejska	3.000	3.650	121,7
		057	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	3.000	3.650	121,7
756			Dochody od osób prawnych, fizycznych	9.214.418	9.428.420	102,3
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	90.000	109.747	121,6
		035	Karta podatkowa	90.000	105.680	117,4
		091	Odsetki		3.794	
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat od osób prawnych	4.526.300	4.767.036	105,3
		031	Podatek od nieruchomości	4.430,00	4.641.610	104,8
		032	Podatek rolny	670	655	97,8
		033	Podatek leśny	630	537	85,2
		034	Podatek od środków transportowych	95.000	117.320	123,5
		091	Odsetki		6.914	
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych osób fizycznych	1.061.250	1.015.160	95,7
		031	Podatek od nieruchomości	620.000	603.987	97,4
		032	Podatek rolny	9.000	10.149	112,8
		033	Podatek leśny	250	295	118,8
		034	Podatek od środków transportowych	30.000	34.213	114,1
		036	Podatek od spadków i darowizn	25.000	17.968	71,9
		037	Podatek od posiadania psów	26.000	24.026	92,4
		043	Wpływy z opłaty targowej	78.000	69.353	88,9
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	185.000	136.355	73,7
		083	Wpływy z usług	75.000	102.393	136,5
		091	Odsetki	13.000	16.421	126,3
	75618		Wpływy z opłaty skarbowej	320.000	383.722	119,9
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	320.000	383.722	119,9

	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.216.868	3.153.028	98,0
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.986.868	2.762.656	92,5
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	230.000	390.372	169,7
758			Różne rozliczenia	5.225.474	5.229.989	100,1
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej	3.903.057	3.903.057	100,0
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.903.057	3.903.057	100,0
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej	5.762	5.762	100,0
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.762	5.762	100,0
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej	842.387	842.387	100,0
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	842.387	842.387	100,0
	75814		Różne rozliczenia finansowe	474.268	478.783	89,1
		035	Karta podatkowa		-1.875	
		036	Podatek od spadków i darowizn		-420	
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych		-141	
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat		-1.066	
		092	Pozostałe odsetki	94.689	102.706	108,5
		097	Wpływy z różnych dochodów	379.579	379.579	100,0
801			Oświata i wychowanie	528.987	542.249	102,5
	80101		Szkoły Podstawowe	356.165	364.542	102,4
		092	Pozostałe odsetki		7.576	
		097	Wpływy z różnych dochodów		801	
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	5.775	5.775	100,0
		203	Dotacje celowe na zadania własne	44.390	44.390	100,0
		626	Dotacje otrzymane funduszy celowych na finansowanie i dofinansowanie kosztów inwestycji i zakupów inwestycyjnych	306.000	306.000	100,0
	80110		Gimnazja	123.546	128.431	104,0
		092	Pozostałe odsetki		4.525	
		097	Wpływy z różnych dochodów		360	
		203	Dotacje celowe na zadania własne	23.546	23.546	100,0
		633	Dotacje celowe na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	100.000	100.000	100,0
	80195		Pozostała działalność	49.276	49.276	100,0
		203	Dotacje celowe na zadania własne	49.276	49.276	100,0
851			Ochrona zdrowia	182.000	213.742	117,4
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	182.000	213.742	117,4
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	182.000	213.742	117,4
853			Opieka społeczna	1.087.216	1.093.513	100,6
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne	21.345	20.270	95,0
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	21.345	20.270	95,0
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	609.700	609.700	100,0
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	609.700	609.700	100,0
	85315		Dotatki mieszkaniowe	163.202	163.202	100,0
		203	Dotacje celowe na własne zadania bieżące	163.202	163.202	100,0
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	165.700	171.187	103,3
		045	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe		10	
		092	Pozostałe odsetki		5.448	
		097	Wpływy z różnych dochodów		29	
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	165.700	165.700	100,0
	85328		Usługi opiekuńcze	41.400	42.174	101,9
		083	Wpływy z usług	12.000	12.786	106,6
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	29.400	29.388	100,0
	85395		Pozostała działalność	66.469	67.620	101,7
		083	Wpływy z usług	27.000	28.151	104,3
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	2.610	2.610	100,0
		203	Dotacje celowe na własne zadania bieżące	36.859	36.859	100,0
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	264.903	293.211	110,7
	85401		Świetlice szkolne	2.903	2.903	100,0
		203	Dotacje celowe na własne zadania bieżące	2.903	2.903	100,0
	85404		Przedszkola	262.000	290.308	110,8
		083	Wpływy z usług	250.000	277.695	111,1
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat		1.101	

		092	Pozostałe odsetki	12.000	9.088	75,7
		097	Wpływy z różnych dochodów		2.424	
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	165.409	169.826	102,7
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	165.409	165.409	100,0
		201	Dotacja celowa na zadania zlecone	165.409	165.409	100,0
	90095		Pozostała działalność		4.417	
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat		71	
		097	Wpływy z różnych dochodów		4.346	
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	3.000	3.000	100,0
	90109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	3.000	3.000	100,0
		233	Dotacje celowe na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządów terytorialnych	3.000	3.000	100,0
926			Kultura fizyczna i sport	84.000	88.725	105,6
	92601		Obiekty sportowe	84.000	88.725	105,6
		083	Wpływy z usług	82.200	87.197	106,3
		092	Pozostałe odsetki	1.800	1.528	84,9
			RAZEM	17.393.477	18.217.339	101,6

DOCHODY Z PODATKÓW I OPLAT

Rodzaj dochodu	Plan	Wykonanie	%
Podatki i opłaty od osób prawnych	4.526.300	4.760.122	105,2
Podatki i opłaty od osób fizycznych	1.048.250	998.739	95,3
Udział w podmiocie budżetu państwa od osób prawnych	230.000	390.372	169,7
Udział w podmiocie budżetu państwa od osób fizycznych	2.986.868	2.762.666	92,5
Opłata skarbową	320.000	383.722	119,9
Karta podatkowa	90.000	105.680	117,4
odsetki	13.000	27.129	208,7
OGÓŁEM	9.214.418	9.428.430	102,3

DOCHODY GMIN WG DZIAŁÓW

Treść	Dział	Plan	Wykonanie	%
Rolnictwo i łowiectwo	010	0	212	0
Transport i łączność	600	200.000	200.000	100,0
Gospodarka mieszkaniowa	700	816.690	769.536	94,2
Administracja publiczna	750	146.607	163.493	111,5
Urzędy naczelne organów władzy państwowej	751	16.473	16.473	100,0
Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	754	4.300	4.950	115,1
Dochody od osób prawnych i fizycznych	756	9.214.418	9.428.430	102,3
Różne rozliczenia	758	5.225.474	5.229.989	100,1
Oświata i wychowanie	801	528.987	542.249	102,5
Ochrona zdrowia	851	182.000	213.742	117,4
Opieka społeczna	853	1.087.216	1.093.513	100,6
Edukacyjna opieka wychowawcza	854	264.903	293.211	110,7
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900	165.409	169.826	102,7
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	3.000	3.000	100,0
Kultura fizyczna i sport	926	84.000	88.725	105,6
OGÓŁEM		17.939.477	18.217.349	101,5

DOCHODY WŁASNE GMINY

Rodzaj dochodów	Plan	Wykonanie	%
Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	321.230	230.594	71,8
Pozostałe wpływy z gospodarki majątkowej	495.460	538.942	155,3
Dochody z podatków i opłat	9.214.418	9.428.430	102,3
Odsetki	108.489	130.991	120,7
Pozostałe dochody	1.172.779	1.262.418	107,6
OGÓŁEM	11.312.376	11.591.375	102,5

SUBWENCJA

Rodzaj subwencji	Plan	Wykonanie	%
Część oświatowa subwencji ogólnej	3.903.057	3.903.057	100
Część podstawowa subwencji ogólnej	5.762	5.762	100
Część rekompensująca subwencji ogólnej	842.387	842.387	100
OGÓLEM	4.751.206	4.751.206	100

DOTACJE Z BUDŻETU PAŃSTWA NA ZADANIA ZLECONE

Rodzaj zadania	Plan	Wykonanie	%
Administracja publiczna	87.800	87.800	100
Spis powszechny i inne	21.807	21.807	100
Urzędy naczelnych organów władzy państwowej	16.473	16.473	100
Obrona cywilna	1.300	1.300	100
Wyprawki szkolne	5.775	5.775	100
Opieka społeczna	848.155	847.028	99,87
Oświetlenie ulic, placów i dróg	165.409	165.409	100
OGÓLEM	1.146.719	1.145.592	99,9

POZOSTAŁE DOTACJE

Jednostka	Plan	Wykonanie	%
Klub Seniora	30.000	30.000	100,0
Czarnkowski Dom Kultury	638.750	638.750	100,0
Biblioteka	302.286	302.286	100,0
Muzeum	189.583	189.583	100,0
TKKF	7.000	7.000	100,0
Klub Sportowy „Noteć”	70.000	70.000	100,0
Klub „Noteć”	22.000	22.000	100,0
Uczniowski Klub Sportowy	5.000	5.000	100,0
Prywatne gimnazjum	46.590	46.590	100,0
Komenda Powiatowa Policji	34.000	34.000	100,0
Powiatowy Urząd Pracy	7.740	7.740	100,0
RAZEM	1.352.949	1.352.949	100,0

WYDATKI WG DZIAŁÓW

Treść	Dział	Plan	Wykonanie	%
Rolnictwo i łowiectwo	010	273	223	81,7
Transport i łączność	600	686.000	617.467	90,0
Gospodarka mieszkaniowa	700	386.000	297.724	77,1
Administracja publiczna	750	3.146.519	2.866.019	91,1
Urzędy naczelnne organów władzy państwowej	751	16.473	16.473	100,0
Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	754	196.216	185.130	94,4
Obsługa długu publicznego	757	990.344	984.147	99,4
Różne rozliczenia	758	148.000	0	-
Oświata i wychowanie	801	5.730.106	5.665.617	98,9
Ochrona zdrowia	851	182.000	149.147	81,9
Opieka społeczna	853	2.238.234	2.233.118	99,8
Edukacyjna opieka wychowawcza	854	2.034.475	1.983.057	97,5
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900	1.289.888	1.082.983	91,4
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	1.185.119	1.177.550	99,4
Kultura fizyczna i sport	926	675.830	675.208	99,9
OGÓLEM		18.905.477	17.933.863	94,9

WYDATKI

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
010			Rolnictwo i łowiectwo	273	223	81,7
	01030		Izby rolnicze	273	223	81,7
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych	273	223	81,7
600			Transport i łączność	686.000	617.467	90,0
	60016		Drogi publiczne gminne	686.000	617.467	90,0
		4270	Zakup usług remontowych	130.000	108.611	83,6
		4300	Zakup usług pozostałych	110.000	78.916	71,8
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	446.000	429.940	96,4
700			Gospodarka mieszkaniowa	386.000	297.724	77,1
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	386.000	297.724	77,1
		4300	Zakup usług pozostałych	124.000	66.873	53,9
		4430	Różne opłaty i składki	10.000	9.962	99,6
		4810	Rezerwy	30.000		
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	222.000	220.889	99,5
750			Administracja publiczna	3.146.519	2.866.019	91,1
	75011		Urzędy wojewódzkie	188.324	154.208	81,9
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	500	500	100,0
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	140.000	114.085	81,5
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	11.206	11.206	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	26.600	21.675	81,5
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.650	2.970	81,4
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000	107	5,4
		4300	Zakup usług pozostałych	650	0	0
		4410	Podróże służbowe krajowe	315	262	83,2
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.403	3.403	100,0
	75022		Rady gmin	70.000	58.640	83,8
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	62.000	53.446	86,2
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000	2.934	97,8
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000	1.818	45,5
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000	442	44,1
	75023		Urzędy gmin	2.746.388	2.546.530	92,7
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	23.399	22.821	97,5
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	27.300	26.524	97,2
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.465.000	1.358.766	92,8
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	99.300	99.271	99,9
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	258.392	249.070	96,4
		4120	Składki na Fundusz Pracy	36.000	34.754	96,2
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	18.000	16.243	90,2
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	273.000	263.834	96,7
		4260	Zakup energii	22.500	22.133	98,4
		4270	Zakup usług remontowych	92.400	89.950	97,5
		4300	Zakup usług pozostałych	214.200	212.343	99,1
		4410	Podróże służbowe krajowe	25.000	24.472	97,7
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	20.000	0	0
		4430	Różne opłaty i składki	30.500	30.438	99,8
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	36.147	36.147	100,0
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	250	250	100,0
		4810	Rezerwy	45.000	0	0
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000	59.514	99,2
	75056		Spis powszechny i inne	21.807	21.807	100,0
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	17.340	17.340	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	71	71	100,0
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10	10	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.371	1.371	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	2.800	2.800	100,0
		4410	Podróże służbowe krajowe	215	215	100,0

	75095		Pozostała działalność	120.000	84.834	70,7
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	2.500	2.075	83,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	47.500	21.068	44,4
		4300	Zakup usług pozostałych	70.000	61.691	88,1
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej	16.473	16.473	100,0
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej	1.760	1.760	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	125	125	100,0
		4120	Składki na Fundusz Pracy	17	17	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	918	918	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	700	700	100,0
	75109		Wybory do rad gmin	14.713	14.713	100,0
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	6.878	6.878	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	493	493	100,0
		4120	Składki na Fundusz Pracy	68	68	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.449	1.449	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	5.464	5.464	100,0
		4410	Podróże służbowe krajowe	361	361	100,0
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	196.216	185.130	94,4
	75405		Komendy Powiatowe Policji	34.000	34.000	100,0
		2320	Dotacje celowe dla powiatu na zadania realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	34.000	34.000	100,0
	75412		Ochotnicze straże pożarne	5.950	4.815	80,9
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.000	1.429	71,5
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500	2.086	83,4
		4300	Zakup usług pozostałych	1.320	1.300	98,5
		4430	Różne opłaty i składki	130	0	0
	75414		Obrona cywilna	1.300	1.300	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	1.300	1.300	100,0
	75416		Straż Miejska	154.966	145.015	93,6
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	100.430	100.356	99,9
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	8.202	8.202	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	19.000	18.116	95,4
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.600	2.482	95,5
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.700	10.145	69,0
		4270	Zakup usług remontowych	3.500	195	5,6
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500	2.104	84,2
		4410	Podróże służbowe krajowe	600	162	27,0
		4430	Różne opłaty i składki	800	619	77,4
		4440	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2.634	2.634	100,0
757			Obsługa długu publicznego	990.344	984.147	99,4
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek	990.344	984.147	99,4
		8070	Odsetki i dysk. od kraj. skarb. papierów wartościowych	990.344	984.147	99,4
758			Różne rozliczenia	148.000	0	0
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	148.000	0	0
		4810	Rezerwy	148.000	0	0
801			Oświata i wychowanie	5.730.106	5.665.617	98,9
	80101		Szkoły podstawowe	3.131.914	3.087.686	98,6
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	13.300	13.236	99,5
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	5.775	5.775	100,0
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.748.030	1.747.314	99,9
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	132.270	132.260	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	324.698	323.412	99,6
		4120	Składki na Fundusz Pracy	45.057	44.346	98,4
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	102.243	102.212	99,9
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	26.000	25.911	99,7
		4260	Zakup energii	93.887	90.584	96,5
		4270	Zakup usług remontowych	21.000	20.883	99,5
		4300	Zakup usług pozostałych	71.010	70.800	99,7
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.250	4.467	85,1
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.950	1.937	99,3

	4430	Różne opłaty i składki	3.150	3.141	99,7
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	108.294	108.294	100,0
	4480	Podatek od nieruchomości	9.000	8.959	99,6
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	421.000	383.855	91,2
80110		Gimnazja	2.495.076	2.476.707	99,3
	2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej niepublicznej placówki oświatowo-wychowawczej	46.590	46.590	100,0
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	3.100	3.100	100,0
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.123.566	1.117.701	99,5
	4040	Dodatkové wynagrodzenie roczne	75.335	75.334	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	215.249	210.154	97,6
	4120	Składki na Fundusz Pracy	30.150	28.804	95,5
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	38.235	37.300	97,6
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	29.760	29.759	100,0
	4260	Zakup energii	87.500	84.316	96,4
	4300	Zakup usług pozostałych	63.025	62.281	98,8
	4410	Podróże służbowe krajowe	4.720	3.973	84,2
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	620	618	99,7
	4430	Różne opłaty i składki	1.840	1.834	99,7
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	73.986	73.986	100,0
	4480	Podatek od nieruchomości	1.400	957	68,4
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	700.000	700.000	100,0
80113		Dowożenie uczniów do szkół	23.000	21.211	92,2
	4300	Zakup usług pozostałych	13.000	11.211	86,2
	6620	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	10.000	10.000	100,0
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	30.840	30.737	99,7
	4300	Zakup usług pozostałych	26.840	26.770	99,7
	4410	Podróże służbowe krajowe	4.000	3.967	99,2
80195		Pozostała działalność	49.276	49.276	100,0
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	49.276	49.276	100,0
851		Ochrona zdrowia	182.000	149.147	82,0
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	182.000	149.147	82,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.500	1.348	89,9
	4120	Składki na Fundusz Pracy	300	210	70,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000	5.453	21,8
	4220	Zakup środków żywnościowych	6.000	960	16,0
	4260	Zakup energii	1.400	1.200	85,7
	4270	Zakup usług remontowych	32.000	31.940	99,8
	4300	Zakup usług pozostałych	115.300	107.842	93,5
	4410	Podróże służbowe krajowe	500	194	38,8
853		Opieka społeczna	2.238.234	2.233.118	99,8
85303		Ośrodki wsparcia	30.000	30.000	100,0
	2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych o sektora finansów publicznych	30.000	30.000	100,0
85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne	21.345	20.270	95,0
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	21.345	20.270	95,0
85314		Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	910.670	909.656	99,9
	3110	Świadczenia społeczne	868.686	868.686	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	38.735	38.735	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	3.249	2.235	68,8
85315		Dodatki mieszkaniowe	830.202	829.059	99,9
	3110	Świadczenia społeczne	830.202	829.059	99,9
85319		Ośrodki pomocy społecznej	228.028	227.023	99,6
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1.320	1.320	100,0
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	157.730	157.262	99,7
	4040	Dodatkové wynagrodzenie roczne	11.542	11.542	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	29.270	29.269	100,0

		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.100	4.011	97,8
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.730	7.730	100,0
		4260	Zakup energii	770	619	80,4
		4300	Zakup usług pozostałych	11.140	10.877	97,6
		4410	Podróże służbowe krajowe	200	167	83,5
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.226	4.226	100,0
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	80.561	80.548	99,9
		4300	Zakup usług pozostałych	80.561	80.548	99,9
	85333		Powiatowe Urzędy Pracy	7.740	7.740	100,0
		2320	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań publicznych	7.740	7.740	100,0
	85395		Pozostała działalność	110.288	109.462	99,3
		3110	Świadczenia społeczne	82.208	81.672	99,4
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	3.220	3.218	99,9
		4120	Składki na Fundusz Pracy	441	441	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.119	3.119	100,0
		4260	Zakup energii	2.200	2.030	92,3
		4300	Zakup usług pozostałych	19.100	18.982	99,4
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	2.034.475	1.983.057	97,5
	85401		Świetlice szkolne	113.293	105.546	93,2
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	75.789	73.735	97,3
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.190	7.177	99,8
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18.909	13.918	73,6
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.576	1.907	74,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000	1.085	98,6
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.500	1.495	99,7
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.229	6.229	100,0
	85404		Przedszkola	1.921.182	1.877.511	97,7
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	32.870	32.768	99,7
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.010.200	994.759	98,5
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	77.650	77.630	99,9
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	191.100	187.886	98,3
		4120	Składki na Fundusz Pracy	26.000	25.598	98,5
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	400	400	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	81.900	81.859	99,9
		4220	Zakup środków żywnościowych	152.000	134.611	88,6
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	27.700	27.690	99,9
		4260	Zakup energii	177.360	173.014	97,6
		4300	Zakup usług pozostałych	42.200	40.667	96,4
		4410	Podróże służbowe krajowe	200	147	73,5
		4430	Różne opłaty i składki	2.440	1.612	66,1
		4440	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	58.652	58.652	100,0
		4480	Podatek od nieruchomości	510	427	83,7
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40.000	39.791	99,5
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.289.888	1.082.983	84,0
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	153.000	142.490	93,1
		4300	Zakup usług pozostałych	120.000	109.695	91,4
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	33.000	32.795	99,4
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	210.000	182.460	86,9
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000	0	0
		4300	Zakup usług pozostałych	200.000	182.460	91,2
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	107.000	101.691	95,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.000	12.102	71,2
		4300	Zakup usług pozostałych	90.000	89.589	99,6
	90013		Schroniska dla zwierząt	15.000	14.976	99,8
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000	14.976	99,8
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	517.888	409.834	79,1
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.479	14.442	99,8
		4260	Zakup energii	311.473	221.839	71,2

		4270	Zakup usług remontowych	22.936	21.741	94,8
		4300	Zakup usług pozostałych	75.000	57.812	77,1
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	94.000	94.000	100,0
	90095		Pozostała działalność	287.000	231.532	80,7
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000	13.344	66,7
		4260	Zakup energii	22.000	12.378	56,3
		4270	Zakup usług remontowych	70.000	45.423	64,9
		4300	Zakup usług pozostałych	175.000	160.387	91,7
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.185.119	1.177.550	99,4
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	658.250	657.611	99,9
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	638.750	638.750	100,0
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000	4.806	96,1
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	14.500	14.055	96,9
	92116		Biblioteki	302.286	302.286	100,0
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	302.286	302.286	100,0
	92118		Muzea	224.583	217.653	96,9
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	189.583	189.583	100,0
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	35.000	28.070	80,2
926			Kultura fizyczna i sport	675.830	675.208	99,9
	92601		Obiekty sportowe	571.830	571.208	99,9
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	6.000	5.982	99,7
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	164.400	164.340	99,9
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	10.500	10.460	99,6
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	28.350	28.345	99,9
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.900	3.869	99,2
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	114.970	114.962	100,0
		4220	Zakup środków żywnościowych	21.200	21.199	100,0
		4260	Zakup energii	50.600	50.356	99,5
		4270	Zakup usług remontowych	75.300	75.257	99,9
		4300	Zakup usług pozostałych	73.210	73.138	99,9
		4410	Podróże służbowe krajowe	480	417	86,9
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	120	112	93,3
		4430	Różne opłaty i składki	18.300	18.271	99,9
		4440	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.500	4.500	100,0
	92695		Pozostała działalność	104.000	104.000	100,0
		2580	Dotacja podmiotowa dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	104.000	104.000	100,0
			OGÓŁEM	18.905.477	17.933.863	94,9

WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	%
750			Administracja publiczna	109.607	109.607	100,0
	75011		Urzędy wojewódzkie	87.800	87.800	100,0
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	500	500	100,0
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	68.500	68.500	100,0
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	4.760	4.760	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11.100	11.100	100,0
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.540	1.540	100,0
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.400	1.400	100,0
	75056		Spis powszechny i inne	21.807	21.807	100,0
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	17.340	17.340	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	71	71	100,0
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10	10	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.371	1.371	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	2.800	2.800	100,0
		4410	Podróże służbowe krajowe	215	215	100,0
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej	16.473	16.473	100,0

	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej	1.760	1.760	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	125	125	100,0
		4120	Składki na Fundusz Pracy	17	17	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	918	918	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	700	700	100,0
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	14.713	14.713	100,0
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	6.878	6.878	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	493	493	100,0
		4120	Składki na Fundusz Pracy	68	68	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.449	1.449	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	5.464	5.464	100,0
		4410	Podróże służbowe krajowe	361	361	100,0
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1.300	1.300	100,0
	75414		Obrona cywilna	1.300	1.300	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	1.300	1.300	100,0
801			Oświata i wychowanie	5.775	5.775	100,0
	80101		Szkoły podstawowe	5.775	5.775	100,0
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	5.775	5.775	100,0
853			Opieka społeczna	848.155	847.028	99,8
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne	21.345	20.270	94,9
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	21.345	20.270	94,9
	85314		Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	609.700	609.700	100,0
		3110	Świadczenia społeczne	570.965	570.965	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	38.735	38.735	100,0
	85316		Zasilki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	19.400	19.360	99,8
		3110	Świadczenia społeczne	19.400	19.360	99,8
	85319		Ośrodki Pomocy Społecznej	165.700	165.700	100,0
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	116.850	116.850	100,0
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	9.270	9.270	100,0
		4110	Składki na Fundusz Pracy	21.890	21.890	100,0
		4120	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000	3.000	100,0
		4210	Zakup usług pozostałych	4.200	4.200	100,0
		4260	Zakup energii	600	600	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	6.660	6.660	100,0
		4410	Podróże służbowe krajowe	150	150	100,0
		4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	3.140	3.140	100,0
	85328		Usługi opiekuńcze	29.400	29.388	99,9
		4300	Zakup usług pozostałych	29.400	29.388	99,9
	85395		Pozostała działalność	2.610	2.610	100,0
		3110	Świadczenia społeczne	2.610	2.610	100,0
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	165.409	165.409	100,0
	90015		Oświetlenie ulic, placów, dróg	165.409	165.409	100,0
		4260	Zakup energii	150.473	150.473	100,0
		4270	Zakup usług remontowych	14.936	14.936	100,0
			RAZEM	1.146.719	1.145.592	99,9

ZESTAWIENIE WYDATKÓW WG RODZAJÓW

Rodzaj wydatków	Plan	Wykonanie	%
Wynagrodzenia osobowe	5.985.145	5.828.618	97,4
Pochodne od wynagrodzeń	1.310.581	1.275.322	97,3
Dodatkowe wynagrodzenia roczne	433.195	433.082	100,0
Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	347.347	347.347	100,0
Państwowy Fundusz Rehabilitacyjny Osób Niepełnosprawnych	18.400	16.643	90,5
Wydatki majątkowe	2.080.500	2.017.715	97,0
Dotacje	1.352.949	1.352.949	100,0
Wydatki rzeczowe	7.377.360	6.662.178	90,3
OGÓŁEM	18.905.477	17.933.863	94,9

WYDATKI INWESTYCYJNE

Nazwa działu	Dział	Plan	Wykonanie	%
Drogi publiczne gminne	600	446.000	429.940	96,4
Gospodarka mieszkaniowa	700	222.000	220.889	99,5
Administracja publiczna	750	60.000	59.514	99,2
Oświata i wychowanie	801	1.131.000	1.093.855	96,7
Edukacyjne opieka wychowawcza	754	40.000	39.791	99,5
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900	127.000	126.795	99,8
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	54.500	46.931	86,1
OGÓŁEM		2.080.500	2.017.715	97,0

1957

ZARZĄDZENIE Nr 4/2003 WÓJTA GMINY SZYDŁOWO

z dnia 28 marca 2003 r.

w sprawie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Szydłowo za 2002 r.

Na podstawie art. 136 ust. 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zmianami) Wójt Gminy uchwała, co następuje:

§1. Przedkłada się sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Szydłowo za 2002 rok, w brzmieniu załącznika do niniejszego Zarządzenia.

§2. Sprawozdanie, o którym mowa w §1, zostanie przedstawione, w terminie do dnia 31 marca 2003 r. Radzie Gminy Szydłowo oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
Gminy Szydłowo
(-) *Zdzisław Marciniak*

Załącznik
do Zarządzenia Nr 4/2003
Wójta Gminy Szydłowo
z dnia 28 marca 2003 r.

URZĄD GMINY SZYDŁOWO

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY ZA 2002 ROK

Uchwalony przez Radę Gminy budżet na rok 2002, po uwzględnieniu zmian w ciągu roku wynosiły 11.490.973 zł. Dochody budżetowe w 2002 r. wykonano w kwocie 10.639.187 zł, co stanowi 92,6%.

Realizacja planowanych dochodów wg działów przedstawia poniżej zamieszczona tabela:

Dział	Nazwa działu	Plan	Wykonanie	%
020	Leśnictwo	3.822	3.822	100,0
700	Gospodarka mieszkaniowa	1.276.888	1.029.085	80,6
750	Administracja publiczna	96.959	97.071	100,1
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	25.738	25.738	100,0
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	600	600	100,0

756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	3.755.167	3.377.385	89,9
758	Różne rozliczenia	4.667.663	4.664.479	99,9
801	Oświata i wychowanie	86.433	82.172	95,1
853	Opieka społeczna	880.094	875.188	99,4
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	122.347	122.510	100,1
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	573.762	359.985	62,7
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.500	1.152	76,8
	Ogółem	11.490.973	10.639.187	92,6

- kwoty podano w złotych

W dziale Leśnictwo na plan 3.822 zł, uzyskano dochody w wysokości 3.822 zł, co stanowi 100,0%. Są to dochody z tytułu dzierżaw łowieckich.

W dziale Gospodarka mieszkaniowa na plan 1.276.888 zł, uzyskano dochody w wysokości 1.029.085 zł, co stanowi 80,6%, z tego:

- wpływy z opłat za użytkowanie wieczyste na plan 154.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 153.300 zł, co stanowi 99,5%, stan zaległości na koniec roku wynosi 1.761 zł,
- dochody z dzierżawy i wpływy za czynsze na plan 140.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 105.788 zł, co stanowi 75,6%. Stan zaległości wynosi 26.111 zł, a nadpłata wynosi 252 zł. Uwzględniając zaległość z nadpłatą, uzyskane dochody stanowią 94,0% w stosunku do uchwalonego planu. Plan zawyżony o 6,0% tj. o kwotę 8.353 zł w stosunku do należności przypisanych.

Do zalegających wystawiono upomnienia.

- dochody ze sprzedaży składników majątkowych na plan 968.888 zł, uzyskano dochody w wysokości 756.800 zł, co stanowi 78,1%. Zaległość wynosi 22.939 zł, do należności przypisanych wykonanie dochodów stanowi 97,1%. Niskie wykonanie dochodów jest powodem braku zainteresowania kupnem nieruchomości.
- Odsetki na plan 14.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 13.197 zł, co stanowi 94,3%. Stan zaległości odsetek z tytułu kupna mieszkań wynosi 19.298 zł

W dziale Administracja publiczna na plan 96.959 zł, uzyskano dochody w wysokości 97.071 zł, co stanowi 100,1% z tego:

- dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę-urzędy wojewódzkie na plan 56.500 zł, otrzymano środki w wysokości 56.500 zł, co stanowi 100,0%
- dotacja celowa otrzymana na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumienia ze Starostą Powiatu na plan 2.753 zł, otrzymano środki w wysokości 2.753 zł, co stanowi 100,0%. Powyższe środki otrzymano w okresie styczeń – kwiecień 2002 r.
- wpływy za usługi ksero, fax i odpłatność za wynajęcie autobusów z tytułu organizowanych wycieczek krajowych na plan 16.500 zł, uzyskano dochody w wysokości 16.612 zł, co stanowi 100,7%.

- Dotacja celowa otrzymana z Urzędu statystycznego na plan 21.206 zł, otrzymano środki w wysokości 21.206 zł, co stanowi 100,0%. Dotacja dotyczy spisu powszechnego ludności i mieszkań w roku 2002.

W dziale Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa na plan 25.738 zł otrzymano dotację w wysokości 25.738 zł, co stanowi 100,0% z tego:

- dotacja celowa otrzymana z Krajowego Biura Wyborczego Delegatury w Pile na plan 960 zł, otrzymano środki w wysokości 960 zł, co stanowi 100,0% na prowadzenie rejestru wyborców w gminie
- dotacja celowa otrzymana z Krajowego Biura Wyborczego Delegatury w Pile na plan 24.778 zł, otrzymano środki w wysokości 24.778 zł, co stanowi 100,0% na wybory do rad gmin.

W dziale Bezpieczeństwo publiczne i ochrony przeciwpożarowa na plan 600 zł, otrzymano dotację 600 zł, co stanowi 100,0%. Jest to dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę – obrona cywilna.

W dziale Dochody osób prawnych, osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej na plan 3.755.167 zł, uzyskano dochody w wysokości 3.377.385 zł, co stanowi 89,9%

z tego:

- wpływy z karty podatkowej na plan 10.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 13.912 zł, co stanowi 139,1%. Zaległość wynosi 14.902 zł. Powyższa należność jest przekazywana przez Urząd Skarbowy w Pile i w związku z tym plan z tytułu wpływów z karty podatkowej jest trudny do ustalenia w danym roku, ponieważ ewidencja podatników znajduje się w Urzędzie Skarbowym.
- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu karty podatkowej na plan 100 zł, uzyskano dochody w wysokości 136 zł, co stanowi 136,05
- podatek od nieruchomości od osób prawnych na plan 1.060.000 zł uzyskano dochody w wysokości 1.056.915 zł, co stanowi 99,7%, natomiast do należności przypisanych wykonanie dochodów stanowi 94,3%. Stan zaległości wynosi 63.835 zł, nadpłata 333 zł. Obniżono górne stawki podatku za okres sprawozdawczy w wysokości 32.828 zł, co stanowi 2,9% w stosunku do należności przypisanych. Udzielono przez gminę umorzeń w wysokości 7.619 zł, co stanowi 0,7% w stosunku do należności przypisanych. Do zalegających wystawiono upomnienia.

- Podatek rolny od osób prawnych na plan 279.600 zł, uzyskano dochody w wysokości 234.004 zł, co stanowi 83,7%. Zaległości wynoszą 50.631 zł. Do należności przypisanych wykonanie dochodów stanowi 82,25. Do zalegających wystawiono upomnienia. Nadpłata wynosi 101 zł. Obniżono górne stawki podatku za okres sprawozdawczy w wysokości 12.506 zł, co stanowi 4,4% w stosunku do należności przypisanych. Udzielono przez gminę umorzeń podatku w wysokości 2.161 zł, co stanowi 0,7% w stosunku do należności przypisanych.
 - Podatek leśny od osób prawnych na plan 97.613 zł, uzyskano dochody w wysokości 97.544 zł, co stanowi 99,9%. Należności przypisane wynoszą 97.411 zł i nadpłata wynosi 133 zł. Plan zawyżono o kwotę 202 zł do należności przypisanych.
 - Podatek od środków transportowych od osób prawnych na plan 7.700 zł, uzyskano dochody w wysokości 7.188 zł, co stanowi 93,3%, natomiast do należności przypisanych 96,1%. Zaległość wynosi 294 zł i wystawiono upomnienia. Obniżono górne stawki podatku za okres sprawozdawczy w wysokości 8.950 zł.
- Udzielono przez gminę zwolnień w wysokości 5.976 zł
- wpływy z opłaty miejscowej na plan 370 zł, uzyskano dochody w wysokości 370 zł co stanowi 100,0%
 - wpływy z opłaty eksploatacyjnej na plan 1.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 663 zł, co stanowi 66,3%. Plan został zawyżony o kwotę 337 zł w stosunku do wykonania.
 - odsetki od osób prawnych na plan 11.780 zł, uzyskano dochody w wysokości 8.085 zł, co stanowi 68,6%. Naliczone odsetki od nieterminowych wpłat na koniec roku wynoszą 23.007 zł.
 - podatek od nieruchomości od osób fizycznych na plan 447.811 zł, uzyskano dochody w wysokości 351.324 zł, co stanowi 78,5%, natomiast do należności przypisanych wykonanie dochodów stanowi 66,8%. Stan zaległości na koniec roku wynosi 175.423 zł, a nadpłata 1.099 zł. Do zalegających wystawiono upomnienia. Obniżono górne stawki podatku za okres sprawozdawczy w wysokości 154.320 zł, co stanowi 29,4% w stosunku do należności przypisanych. Udzielono przez gminę umorzeń w wysokości 14.612 zł i odroczeń w wysokości 2.775 zł, razem stanowi 3,3% w stosunku do należności przypisanych,
 - podatek rolny od osób fizycznych na plan 493.460 zł, uzyskano dochody w wysokości 449.410 zł, co stanowi 91,1%, natomiast do należności przypisanych wykonanie dochodów stanowi 75,3%. Stan zaległości wynosi 148.388 zł, nadpłata 1.058 zł. Do zalegających wystawiono upomnienia. Obniżono górne stawki podatku za okres sprawozdawczy w wysokości 24.710 zł, co stanowi 4,1% w stosunku do należności przypisanych. Udzielono przez gminę umorzeń podatku w wysokości 29.193 zł i dokonano odroczeń w wysokości 6.380 zł, razem stanowi 5,96% w stosunku do należności przypisanych,
 - podatek leśny od osób fizycznych na plan 1.300 zł, uzyskano dochody w wysokości 1.316 zł, co stanowi 101,2%. Stan zaległości wynosi 255 zł, wykonanie dochodów do należności przypisanych stanowi 83,8%. Do zalegających wystawiono upomnienia. Udzielono przez gminę umorzeń wysokości 84 zł, co stanowi 5,3% w stosunku do należności przypisanych,
 - podatek od środków transportowych od osób fizycznych na plan 15.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 11.163 zł, co stanowi 74,4%, natomiast do należności przypisanych wykonanie dochodów stanowi 34,3%. Stan zaległości na koniec roku wynosi 21.414 zł, nadpłata 60 zł. Do zalegających wystawiono upomnienia. Obniżono górne stawki podatku za okres sprawozdawczy w wysokości 11.749 zł, co stanowi 36,1% w stosunku do należności przypisanych. Udzielono przez gminę umorzeń w wysokości 2.649 zł, co stanowi 8,1% w stosunku do należności przypisanych,
 - podatek od spadków i darowizn na plan 2.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 2.154 zł, co stanowi 107,7%,
 - podatek od posiadania psów na plan 2.100 zł, uzyskano dochody w wysokości 2.107 zł, co stanowi 100,3%, natomiast do należności przypisanych wykonanie dochodów stanowi 39,0%. Stan zaległości wynosi 3.298 zł, nadpłata 1 zł. Do zalegających wystawiono upomnienia. Obniżono górne stawki podatku za okres sprawozdawczy w wysokości 5.625 zł, co stanowi 104,1% w stosunku do należności przypisanych. Udzielono przez gminę umorzeń w wysokości 31 zł, co stanowi 0,6% w stosunku do należności przypisanych,
 - wpływy z opłaty targowej na plan 2.221 zł, uzyskano dochody w wysokości 2.221, co stanowi 100,0%,
 - wpływy z opłaty miejscowej na plan 100 zł, uzyskano dochody w wysokości 62 zł, co stanowi 62,0%,
 - wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe na plan 8.100 zł, uzyskano dochody w wysokości 8.097 zł, co stanowi 100,0%,
 - podatek od czynności cywilnoprawnych od osób fizycznych na plan 100.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 77.169 zł, co stanowi 77,2 zł. Stan zaległości wynosi 44 zł, nadpłata 981 zł, a należności przypisane stanowią kwotę 76.232 zł. Plan zawyżony o kwotę 23.768 zł w stosunku do należności przypisanych,
 - grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności na plan 500 zł, uzyskano dochody w wysokości 500 zł, co stanowi 100,0%. Są to kary pieniężne od ludności,
 - wpływy z różnych opłat na plan 1.625 zł, uzyskano dochody z tytułu kosztów upomnień w wysokości 1.810 zł, co stanowi 111,4%,
 - odsetki od osób fizycznych na plan 5.500 zł, uzyskano dochody w wysokości 5.764 zł, co stanowi 104,8%. Stan zaległości odsetek na koniec roku wynosi 223.389 zł. Udzielono przez gminę umorzeń w ciągu roku w wysokości 8.886 zł, co stanowi 3,9% w stosunku do należności przypisanych,
 - wpływy z tytułu opłaty skarbowej na plan 116.900 zł, uzyskano dochody w wysokości 24.787 zł, co zarówno stanowi należność przypisaną wpływy z opłaty skarbowej

zmały w stosunku do wykonania roku 2001 o kwotę 21.579 zł. Kwota planu jest trudna do ustalenia w danym roku,

- wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu na plan 95.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 68.950 zł, co stanowi 72,6% w stosunku do planu, natomiast w roku 2001 uzyskano dochody w wysokości 93.843 zł czyli powyższe dochody spadły o kwotę 24.893 zł w stosunku do roku 2001,
- wpływ z innych opłat na plan 208.940 zł uzyskano dochody w wysokości 219.001 zł, co stanowi 104,8%,

z tego:

- uzyskano dochody za ŚMPZ w wysokości 3.618 zł,
- opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku ze zmianą w planie zagospodarowania przestrzennego w wysokości 215.383 zł,
- odsetki z tytułu opłaty skarbowej na plan 9.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 8.663 zł, co stanowi 96,3%,
- podatek dochodowy od osób fizycznych na plan 747.447 zł, uzyskano dochody w wysokości 691.346 zł, co stanowi 92,5%, uzyskano dochody niższe o kwotę 56.101 zł w stosunku do planu. Porównując wykonanie dochodów za rok 2001 uzyskano niższe o kwotę 11.117 zł. Plan uchwalono na podstawie pisma Ministra Finansów,
- podatek dochodowy od osób prawnych na plan 30.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 32.724 zł, co stanowi 109,1%. Porównując do roku 2001 wzrosły o 117,4%. W roku 2001 uzyskano dochody w kwocie 27.883 zł.

W dziale Różne rozliczenia na plan 4.667.663 zł, uzyskano dochody w wysokości 4.664.479 zł, co stanowi 99,9%

z tego:

- część oświatowa subwencji ogólnej na plan 4.053.851 zł, otrzymano środki w wysokości 4.053.851 zł, co stanowi 100,0%,
- część podstawowa subwencji ogólnej na plan 78.050 zł, otrzymano środki w wysokości 78.050 zł, co stanowi 100,0%,
- część rekompensująca subwencji ogólnej na plan 534.512 zł, otrzymano środki w wysokości 534.512 zł, co stanowi 100,0%,
- różne rozliczenia finansowe wykazane wykonanie przez Urząd Skarbowy w Pile w kwocie -3.191 zł, odsetki bankowe na plan 1.250 zł, uzyskano dochody w wysokości 1.257 zł, co stanowi 100,6%.

W dziale Oświata i wychowanie na plan 86.433 zł, uzyskano dochody w wysokości 82.172, co stanowi 95,1%

z tego:

- dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę na plan 3.525 zł otrzymano środki w wysokości 3.525 zł, co stanowi 100,0% z przeznaczeniem na sfinansowanie części wyprawki szkolnej w klasach pierwszych szkół podstawowych w roku szkolnym 2002/2003,

- dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań własnych na plan 34.864 zł otrzymano środki w wysokości 32.343 zł, co stanowi 92,8% z przeznaczeniem na szkoły podstawowe, celem wdrożenia III etapu podwyżek wynagrodzeń nauczycieli,
- dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań własnych na plan 14.955 zł, otrzymano środki w wysokości 13.215 zł, co stanowi 88,4% z przeznaczeniem na gimnazja celem wdrożenia III etapu podwyżek wynagrodzeń dla nauczycieli,
- dotacja celowa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumienia z Gminą Tarnówka – dowóz dzieci z Plecemina do szkoły w Starej Łubiance na plan 10.800 zł, otrzymano środki w wysokości 10.800 zł, co stanowi 100,0%,
- dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań własnych na plan 22.289 zł, otrzymano środki w wysokości 22.289 zł, co stanowi 100,0%

z tego:

- otrzymano na sfinansowanie wdrażania reformy oświaty – prac komisji kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych związanych z awansem zawodowym nauczycieli w wysokości 150 zł,
- otrzymano na sfinansowanie odpisów na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla nauczycieli. Emerytów i rencistów – byłych pracowników w wysokości 22.139 zł.

W dziale Opieka społeczna na plan 880.094 zł, uzyskano dochody w wysokości 875.188 zł, co stanowi 99,4%

z tego:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę – składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej na plan 43.000 zł, otrzymano środki w wysokości 42.786 zł, co stanowi 99,5%,
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę – zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne na plan 565.900 zł, otrzymano środki w wysokości 565.900 zł, co stanowi 100,0,
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na dofinansowanie zadań bieżących gmin – dodatki mieszkaniowe na plan 94.255 zł, otrzymano środki w wysokości 565.255 zł, co stanowi 100,0%,
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę – zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze na plan 16.300 zł, otrzymano środki w wysokości 15.774 zł, co stanowi 96,8%,
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę – ośrodki pomocy społecznej na plan 100.700 zł, otrzymano środki w wysokości 100.700 zł, co stanowi 100,0%,

- w rozdziale pozostała działalność na plan 59.939 zł, uzyskano dochody w wysokości 55.773 zł, co stanowi 93,0%,

z tego:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę z przeznaczeniem na sfinansowanie części wyprawki szkolnej przeznaczonej w formie zasiłku celowego – plecak, kostium gimnastyczny, przybory szkolne dla dzieci w pierwszej klasie szkoły podstawowej rozpoczynających naukę w roku szkolnym 2002/2003 na plan 2.974 zł, otrzymano środki w wysokości 2.970 zł, co stanowi 99,9%,
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na dofinansowanie zadań bieżących gmin w zakresie dożywiania uczniów na plan 45.000 otrzymano środki w wysokości 40.838 zł, co stanowi 90,8%,
- środki otrzymane z Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa z przeznaczeniem na dożywianie dzieci w szkołach podstawowych na plan 11.965 zł, otrzymano środki w wysokości 11.965 zł, co stanowi 100,0%.

W dziale Edukacyjna opieka wychowawcza na plan 122.347 zł uzyskano dochody w wysokości 122.510 zł, co stanowi 100,1%

z tego:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na dofinansowanie zadań bieżących gmin – świetlice szkolne, celem wdrożenia III etapu podwyżek wynagrodzeń nauczycieli na plan 3.479 zł, otrzymano środki w wysokości 3.223 zł, co stanowi 92,6%,
- odpłatność rodziców za przedszkola na plan 30.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 30.149 zł, co stanowi 101,4%,
- kolonie, obozy oraz inne formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej na plan 88.868 zł uzyskano dochody w wysokości 88.868 zł, co stanowi 100,0%

z tego:

- uzyskano dochody z tytułu odpłatności dzieci i młodzieży w wysokości 58.868 zł,
- dofinansowanie dzieci i młodzieży do letniego wypoczynku z AWRSP w wysokości 30.000 zł.

W dziale Gospodarka komunalna i ochrona środowiska na plan 573.762 zł, uzyskano dochody w wysokości 359.985 zł, co stanowi 62,7%

z tego:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę – oświetlenie ulic na plan 23.762 zł, otrzymano środki w wysokości 23.762 zł, co stanowi 100,0%,

- wpływy z tytułu odpłatności za wodę i ścieki na plan 548.750 zł, uzyskano dochody w wysokości 334.980 zł, co stanowi 61,0%, natomiast wykonanie w stosunku do należności przypisanych stanowi 75,5%

w tym między innymi:

- wpływy z opłaty za wodę na plan 250.000 zł, uzyskano dochody w wysokości 215.801 zł, co stanowi 86,3%. Stan zaległości na koniec okresu sprawozdawczego wynosi 71.483 zł. Do zalegających wysłano upomnienia,
- wpływy z opłaty za ścieki na plan 298.750 zł, uzyskano dochody w wysokości 112.005 zł, co stanowi 37,5%. Stan zaległości na koniec okresu sprawozdawczego wynosi 36.927 zł. Należy zauważyć że plan w kwocie 149.818 zł został zawyżony, co jest powodem wykonania prac pod koniec roku sieci kanalizacyjnej i nie wszyscy podatnicy dokonali przyłączy,
- odsetki od nieterminowych wpłat za wodę, ścieki na plan 1.250 zł, uzyskano dochody w wysokości 1.243 zł, co stanowi 99,4%. Na koniec okresu sprawozdawczego zaległości wynoszą 33.149 zł.

W dziale Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego na plan 1.500 zł uzyskano dochody w wysokości 1.152 zł, co stanowi 76,8%. Są to dochody z tytułu wynajmu świetlic. W stosunku do roku 2001 uzyskano dochody wyższe o kwotę 340 zł.

Plan dochodów ogółem po zmianach na koniec roku 11.490.973 zł

w tym:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie na plan 860.205 zł, otrzymano środki w wysokości 859.461 zł, co stanowi 99,9%,
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin na plan 214.842 zł, otrzymano środki w wysokości 206.163 zł, co stanowi 96,0%,
- dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania realizowane na podstawie porozumienia na plan 10.800 zł, otrzymano środki w wysokości 10.800 zł, co stanowi 100,0%,
- dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania realizowane na podstawie porozumienia na plan 2.753 zł, otrzymano środki w wysokości 2.753 zł, co stanowi 100,0%.

WYDATKI BUDŻETOWE

Uchwalony budżet gminy po zmianach po stronie wydatków wynosi 11.055.503 zł. W 2002 roku wydatkowano kwotę ogółem 10.679.076 zł, co stanowi 96,6%

z tego:

- na wydatki majątkowe inwestycyjne na plan 1.231.276 zł, wydatkowano 1.088.400 zł, co stanowi 88,4%,
- na wydatki bieżące na plan 9.824.227 zł, wydatkowano 9.590.676 zł, co stanowi 97,6%

Realizacja wydatków wg działów przedstawia poniżej zamieszczona tabela:

Dział	Nazwa działu	Plan	Wykonanie	% wykonania
1	2	3	4	5
010	Rolnictwo i łowiectwo	22.209	12.670	57,1
600	Transport i łączność	195.400	192.474	98,5
710	Działalność usługowa	130.162	119.005	91,4
750	Administracja publiczna	2.235.209	2.160.720	96,7
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	29.459	29.459	100,0
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	97.760	94.416	98,6
757	Obsługa długu publicznego	270.300	270.300	100,0
801	Oświata i wychowanie	4.463.130	4.458.149	99,9
851	Ochrona zdrowia	95.000	69.899	73,6
853	Opieka społeczna	1.161.594	1.121.022	96,5
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	498.260	498.002	99,9
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.797.020	1.605.752	89,4
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	30.000	27.580	91,9
926	Kultura fizyczna i sport	30.000	17.628	58,8
	Ogółem	11.055.503	10.679.076	96,6

- kwoty podano w złotych

W dziale Rolnictwo i łowiectwo na plan 22.209 zł, wydatkowano 12.670 zł, co stanowi 57,1%

z tego:

- na wydatki inwestycyjne – budowa sieci wodociągowej Ferma Jaraczewo, Pokrzywnica, Gądek na plan 7.748 zł w roku 2002 wydatków na to zadanie nie wydatkowano, lecz rozpoczęto, realizacja wydatków nastąpi w roku 2003,
- na rzecz izb rolniczych – 2% odpisu od wpływów z podatku rolnego na plan 14.461 zł, wydatkowano 12.670 zł, co stanowi 87,6%.

W dziale Transport i łączność na plan 195.400 zł, wydatkowano 192.474 zł, co stanowi 98,5%

z tego:

- na wydatki bieżące – utrzymanie dróg na plan 55.000 zł, wydatkowano 52.138 zł, co stanowi 94,8%,
- na inwestycje na plan 140.400 zł, wydatkowano 140.336 zł, co stanowi 99,9%. Wydatki poniesiono na modernizację dróg gminnych Nowa Łubianka, Stara Łubianka, Leżenica, Szydłowo.

W dziale Działalność usługowa na plan 130.162 zł, wydatkowano 119.005 zł, co stanowi 91,4%

z tego:

- na prace geodezyjne i kartograficzne na plan 76.897 zł, wydatkowano 66.057 zł, co stanowi 85,9%. Wydatki poniesiono na prace geodezyjne związane z podziałem działek budowlanych przeznaczonych do sprzedaży,
- na opracowania geodezyjne i kartograficzne – usługi dotyczące opracowania planu zagospodarowania przestrzennego na plan 32.165 zł, wydatkowano 31.869 zł, co stanowi 99,1%,
- usługi dotyczące ogłoszeń na plan 21.100 zł, wydatkowano 21.079 zł, co stanowi 99,9%.

W dziale Administracja publiczna na plan 2.235.209 zł, wydatkowano 2.160.720 zł, co stanowi 96,7%

z tego:

- Urzędy wojewódzkie na plan 126.170 zł, wydatkowano 126.164 zł, co stanowi 100,0%,
- ze środków dotacji zadań zleconych na plan 56.500 zł, wydatkowano 56.500 zł, co stanowi 100,0%,
- ze środków własnych na plan 66.917 zł, wydatkowano 66.911 zł, co stanowi 100,0 zł,
- ze środków zadań bieżących realizowanych na podstawie porozumienia z Powiatem na plan 2.753 zł, wydatkowano 2.753 zł, co stanowi 100,0%.

Wydatki w tym rozdziale poniesiono na:

- wynagrodzenia osobowe pracowników na plan 87.040 zł, wydatkowano 87.039 zł, co stanowi 100,0%,
- dodatkowe wynagrodzenia roczne na plan 12.190 zł, wydatkowano 12.190 zł. co stanowi 100,0%,
- pochodne od wynagrodzeń na plan 20.907 zł, wydatkowano 20.907 zł, co stanowi 100,0%,
- pozostałe wydatki na plan 6.033 zł, wydatkowano 6.028 zł, co stanowi 99,9%.
- Utrzymanie rady Gminy na plan 102.100 zł, wydatkowano 101.928 zł, co stanowi 99,8%

w tym:

- diety dla radnych i członków komisji na plan 87.800 zł, wydatkowano 87.710 zł, co stanowi 99,9%,
- pozostałe wydatki na plan 14.300 zł, wydatkowano 14.218 zł, co stanowi 99,4%,
- Utrzymanie Urzędu Gminy a plan 1.941.333 zł, wydatkowano 1.869.731 zł, co stanowi 96,3%

w tym:

- wynagrodzenia osobowe pracowników na plan 1.259.079 zł, wydatkowano 1.217.870 zł, co stanowi 96,7%,
- dodatkowe wynagrodzenia roczne na plan 95.000 zł, wydatkowano 95.000 zł, co stanowi 100,0%,
- pochodne od wynagrodzeń na plan 257.232 zł, wydatkowano 248.739 zł, co stanowi 96,7%,
- pozostałe wydatki na plan 330.022 zł, wydatkowano 308.122 zł, co stanowi 93,4%
- Pobór podatków na plan 43.500 zł, wydatkowano 40.886 zł, co stanowi 94,0%

w tym:

- wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne za inkaso sołtysów na plan 39.500 zł, wydatkowano 39.416 zł, co stanowi 99,8%,
- zakup materiałów (papier, druki związane z rozliczeniem podatków) na plan 4.000 zł, wydatkowano 1.470 zł, co stanowi 36,8%,
- Spis powszechny ludności i mieszkań na plan 21.206 zł, wydatkowano 21.206 zł, co stanowi 100,0%. Powyższe wydatki poniesione zostały ze środków otrzymanych w ramach dotacji zadań zleconych z Urzędu Statystycznego.
- Pozostała działalność na plan 900 zł, wydatkowano 805 zł, co stanowi 89,4%. Wydatkowano środki na zakup materiałów i usługi niezbędne do wykonywania prac związanych z zatrudnieniem na prace interwencyjne i publiczne za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy.

W dziale Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa na plan 29.459 zł, wydatkowano 29.459 zł, co stanowi 100,0%

w tym:

- wydatki poniesiono ze środków otrzymanych w ramach dotacji zadań zleconych z Krajowego Biura Wyborczego na plan 25.738 zł, wydatkowano 25.738 zł, co stanowi 100,0%

z tego:

- na prowadzenie i aktualizację stałego rejestru wyborców na plan 960 zł, wydatkowano 96 zł, co stanowi 100,0%,
- na wybory do Rad gmin – ze środków zadań zleconych na plan 24.778 zł, wydatkowano 27.778 zł, co stanowi 100,0%,
- ze środków własnych na plan 3.721 zł, wydatkowano 3.721 zł, co stanowi 100,0%.

W dziale Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa na plan 97.760 zł, wydatkowano 96.416 zł, co stanowi 98,6%

z tego:

- dla jednostki terenowej policji – zakup paliwa na plan 2.000 zł, wydatkowano 1.328 zł, co stanowi 66,7%,
- dla komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej na zakup umundurowania, sprzętu pożarniczego i wyposaże-

nia na plan 25.000 zł, wydatkowano 25.000 zł, co stanowi 100,0%,

- na utrzymanie OSP na plan 70.150 zł, wydatkowano 69.488 zł, co stanowi 99,0%

w tym:

- wydatki poniesiono na zadania inwestycyjne, budowa remizy Szydłowo, tara Łubianka na plan 13.000 zł, wydatkowano 12.470 zł, co stanowi 95,9%
- wydatki bieżące dotyczące OSP na plan 57.160 zł, wydatkowano 57.018 zł, co stanowi 99,8%
- na obronę cywilną na plan 600 zł, wydatkowano 600 zł, co stanowi 100,0%

Wydatki poniesiono ze środków dotacji zadań zleconych.

W dziale Obsługa długu publicznego na plan 270.300 zł, wydatkowano 270.300 zł, co stanowi 100,0%.

Wydatki poniesiono na spłatę odsetek od kredytu zaciągniętego w ciągu roku, odsetki od kredytu w BISE, odsetki od kredytu w Banku PEKAO S.A. Piła, odsetki od kredytu w Banku PKO S.A. w Piła.

W dziale Oświata i wychowanie a plan 4.463.130 zł, wydatkowano 4.458.149 zł, co stanowi 99,9%

z tego wydatkowano na:

- szkoły podstawowe na plan 3.127.736 zł, wydatkowano 3.125.566 zł, co stanowi 99,9%

w tym na:

- wynagrodzenia osobowe na plan 1.772.959 zł, wydatkowano 1.771.251 zł, co stanowi 99,9%
- dodatkowe wynagrodzenia roczne na plan 134.999 zł, wydatkowano 134.796 zł, co stanowi 99,8%
- pochodne od wynagrodzeń na plan 631.481 zł, wydatkowano 631.222 zł, co stanowi 100,0%
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na plan 107.703 zł, wydatkowano 107.703 zł, co stanowi 100,0%
- pozostałe wydatki rzeczowe na plan 480.594 zł, wydatkowano 480.567 zł, co stanowi 100,0%

z tego:

- wydatki poniesiono na zakup wyprawki szkolnej dla klas pierwszych ze środków otrzymanych w ramach dotacji zadań zleconych od Wojewody Wielkopolskiego na plan 3.525 zł, wydatkowano 3.525 zł, co stanowi 100,0%. Wydatki poniesiono w związku z wdrożeniem III etapu podwyżek wynagrodzeń dla nauczycieli szkół podstawowych ze środków otrzymanych na realizację zadań własnych na plan 34.864 zł, wydatkowano 32.343 zł, co stanowi 92,8%
- przedszkola przy szkołach podstawowych na plan 237.230 zł, wydatkowano 237.230 zł, co stanowi 100,0%

w tym na:

- wynagrodzenia osobowe pracowników na plan 170.603 zł, wydatkowano 170.603 zł, co stanowi 100,0%

- dodatkowe wynagrodzenie roczne na plan 8.891 zł, wydatkowano 8.891 zł, co stanowi 100,0%
- pochodne od wynagrodzeń na plan 34.288, wydatkowano 34.288 zł, co stanowi 100,0%
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na plan 9.045 zł, wydatkowano 9.045 zł, co stanowi 100,0%
- pozostałe wydatki rzeczowe na plan 14.403 zł, wydatkowano 14.403 zł, co stanowi 100,0%
- Gimnazja na plan 872.375 zł, wydatkowano 870.244 zł, co stanowi 99,8%

w tym na:

- wynagrodzenia osobowe pracowników na plan 644.959 zł, wydatkowano 643.512 zł, co stanowi 99,8%
- dodatkowe wynagrodzenie roczne na plan 52.683 zł, wydatkowano 52.645 zł, co stanowi 99,9%
- pochodne od wynagrodzeń na plan 132.552 zł, wydatkowano 131.906 zł, co stanowi 99,5%
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na plan 33.940 zł, wydatkowano 33.940 zł, co stanowi 100,0%
- pozostałe wydatki rzeczowe na plan 8.241 zł, wydatkowano 8.241 zł, co stanowi 100,0%

z tego:

- wydatki poniesiono w związku z wdrożeniem III etapu podwyżek wynagrodzeń dla nauczycieli gimnazjum ze środków dotacji otrzymanych na realizację zadań własnych na plan 14.955 zł, wydatkowano 13.215 zł, co stanowi 88,4%
- Dowożenie uczniów do szkół na plan 202.800 zł, wydatkowano 202.120 zł, co stanowi 99,7%. Wydatki poniesiono na zakup paliwa, zakup biletów dla dzieci dojeżdżających do Szkoły Szydłowo z Kol. Róża Wielka, remonty autobusów, ubezpieczenie autobusów

z tego:

- ze środków otrzymanych z Gminy Tarnówka na plan 10.800 zł, wydatkowano 10.800 zł, co stanowi 100,0%
- Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli na plan 700 zł, wydatkowano 700 zł, co stanowi 100,0%
- Pozostała działalność na plan 22.289 zł, wydatkowano 22.289 zł, co stanowi 100,0%

z tego:

- wydatki związane z pracami komisji kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych z awansem zawodowym nauczycieli ze środków otrzymanych na realizację zadań własnych na plan 150 zł, wydatkowano 150 zł, co stanowi 100,0%
- wydatki na wypłatę świadczeń socjalnych dla rencistów i emerytów byłych pracowników ze środków dotacji otrzymanych na realizację zadań własnych na plan 22.139 zł, wydatkowano 22.139 zł, co stanowi 100,0%

W dziale Ochrona zdrowia na plan 95.000 zł, wydatkowano 69.899 zł, co stanowi 73,6%. Wydatki poniesiono na wynagrodzenia komisji, zakupy materiałów, delegacje, koszty szkole-

nia członków komisji oraz wydatki w kwocie 20.000 zł z przeznaczeniem dla dzieci na wypoczynek letni z rodzin patologicznych

W dziale Opieka społeczna na plan 1.161.594 zł, wydatkowano 1.121.022 zł, co stanowi 96,5%

z tego:

- składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacone za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej ze środków dotacji zadań zleconych na plan 43.000 zł, wydatkowano 42.786 zł, co stanowi 99,5%
- zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne na plan 616.400 zł, wydatkowano 616.332 zł, co stanowi 100,0%

w tym:

- ze środków dotacji zadań zleconych na plan 565.900 zł, wydatkowano 565.900 zł, co stanowi 100,0%
- ze środków własnych na plan 50.500 zł, wydatkowano 50.432 zł, co stanowi 99,8%
- dodatki mieszkaniowe na plan 244.255 zł, wydatkowano 243.777 zł, co stanowi 99,8%

w tym:

- ze środków dotyczących dofinansowania zadań własnych na plan 94.255 zł, wydatkowano 94.255 zł, co stanowi 100,0%
- ze środków własnych na plan 150.000 zł, wydatkowano 149.522 zł, co stanowi 99,7%
- zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze – środki dotacji zadań zleconych na plan 16.300 zł, wydatkowano 15.774 zł, co stanowi 96,8%
- ośrodki pomocy społecznej na plan 149.200 zł, wydatkowano 146.580 zł, co stanowi 98,2%

w tym:

- ze środków dotacji zadań zleconych na plan 100.700 zł, wydatkowano 100.700 zł, co stanowi 100,0%
- ze środków własnych na plan 48.500 zł, wydatkowano 45.880 zł, co stanowi 94,6%

wydatki poniesiono na:

- wynagrodzenia osobowe pracowników na plan 108.553 zł, wydatkowano 107.023 zł, co stanowi 98,6%
- dodatkowe wynagrodzenie roczne na plan 7.691 zł wydatkowano 7.691 zł, co stanowi 100,0%
- pochodne od wynagrodzeń na plan 24.086 zł, wydatkowano 24.085 zł, co stanowi 100,0%
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na plan 2.634 zł, wydatkowano 2.634 zł, co stanowi 100,0%
- pozostałe wydatki rzeczowe na plan 6.236 zł, wydatkowano 5.147 zł, co stanowi 82,5%
- pozostała działalność na plan 92.439 zł, wydatkowano 55.773 zł, co stanowi 60,3% - są to środki przeznaczone na dożywianie dzieci w szkołach oraz częściowe sfinansowa-

nie wydatków w formie zasiłku celowego dla dzieci klas pierwszych

w tym:

- ze środków dotyczących dofinansowania zadań własnych na plan 45.000 zł, wydatkowano 40.838 zł, co stanowi 90,8%
- ze środków otrzymanych z Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa na plan 11.965 zł, wydatkowano 11.965 zł, co stanowi 100,0%
- ze środków własnych na plan 32.500 zł, wydatkowano „0”. Środki, które udało się pozyskać w czasie roku były wystarczające na dożywianie dzieci w szkołach
- ze środków dotacji zadań zleconych – z przeznaczeniem dla dzieci pierwszej klasy szkoły podstawowej w formie zasiłku celowego – zakup plecaka, kostiumu gimnastycznego, przyborów szkolnych na plan 2.974 zł, wydatkowano 2.970 zł, co stanowi 99,9%.

W dziale Edukacyjna opieka wychowawcza na plan 498.260 zł, wydatkowano 498.002 zł, co stanowi 99,9%

z tego:

- świetlice szkolne na plan 115.729 zł, wydatkowano 115.471 zł, co stanowi 99,8%

w tym:

- wypłaty dodatków wiejskich i mieszkaniowych na plan 4.875 zł, wydatkowano 4.875 zł, co stanowi 100,0%
- wynagrodzenia osobowe pracowników na plan 81.504 zł, wydatkowano 81.295 zł, co stanowi 99,7%
- dodatkowe wynagrodzenia roczne na plan 3.596 zł, wydatkowano 3.596 zł, co stanowi 100,0%
- pochodne od wynagrodzeń na plan 21.194 zł, wydatkowano 21.145 zł, co stanowi 99,8%
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na plan 4.560 zł, wydatkowano 4.560 zł, co stanowi 100,0%

z tego:

- wydatki poniesiono w związku z wdrożeniem III etapu podwyżek wynagrodzeń dla nauczycieli zatrudnionych w świetlicach szkolnych ze środków dotacji otrzymanych na realizację zadań własnych na plan 3.479 zł, wydatkowano 3.223 zł, co stanowi 92,7%
- przedszkola na plan 308.972 zł, wydatkowano 308.972 zł, co stanowi 100,0%

w tym:

- wynagrodzenia osobowe pracowników na plan 193.073 zł, wydatkowano 193.073 zł, co stanowi 100,0%
- dodatkowe wynagrodzenia roczne na plan 19.187 zł, wydatkowano 19.187 zł, co stanowi 100,0%
- pochodne od wynagrodzeń na plan 47.774 zł, wydatkowano 47.774 zł, co stanowi 100,0%
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na plan 11.801 zł, wydatkowano 11.801 zł, co stanowi 100,0%

- pozostałe wydatki rzeczowe na plan 37.137 zł, wydatkowano 37.137 zł, co stanowi 100,0%

- kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej na plan 73.559 zł, wydatkowano 73.559 zł, co stanowi 100,0%. Wydatki poniesiono na zakup nagród dla dzieci i zakup materiałów podczas organizowania imprez okolicznościowych w szkołach oraz wydatki niezbędne na stanicach z Zdbicach

z tego:

- ze środków z dofinansowania AWRSP dla dzieci i młodzieży do letniego wypoczynku na plan 30.000 zł, wydatkowano 30.000 zł, co stanowi 100,0%

W dziale Gospodarka komunalna i ochrona środowiska na plan 1.797.020 zł, wydatkowano 1.605.752 zł, co stanowi 89,4%

z tego:

- utrzymanie zieleni w gminie na plan 1.070 zł, wydatkowano 951 zł, co stanowi 88,9%
- oświetlenie ulic, placów i dróg na plan 125.922 zł, wydatkowano 113.394 zł, co stanowi 90,1%

w tym:

- ze środków dotacji zadań zleconych na plan 23.762 zł, wydatkowano 23.762 zł, co stanowi 100,0%
- ze środków własnych na plan 102.160 zł, wydatkowano 89.632 zł, co stanowi 87,7%
- pozostała działalność – remonty bieżące i utrzymanie hydroforni na terenie gminy, utrzymanie budynków mieszkalnych komunalnych, stałe opłaty dotyczące ścieków oraz kontynuacja budowy kanalizacji na terenie gminy na plan 1.670.028 zł, wydatkowano 1.491.407 zł, co stanowi 89,3%

z tego:

- wydatki inwestycyjne na plan 1.070.128 zł, wydatkowano 935.813 zł, co stanowi 87,4%
- wydatki bieżące na plan 599.900 zł, wydatkowano 555.813 zł, co stanowi 92,7%

W dziale Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego na plan 30.000 zł, wydatkowano 27.580 zł, co stanowi 91,9%

z tego:

- na utrzymanie świetlic gminnych i remonty bieżące na plan 20.000 zł, wydatkowano 18.709 zł, co stanowi 93,5%
- utrzymanie bibliotek na plan 10.000 zł, wydatkowano 8.871 zł, co stanowi 88,7%

W dziale Kultura fizyczna i sport na plan 30.000 zł, wydatkowano 17.628 zł, co stanowi 58,8%. Wydatki poniesiono w pozostałej działalności z tytułu utrzymania kół LZS na terenie gminy.

Analizując wykonanie dochodów jak i wydatków budżetu gminy nie we wszystkich działach zostały zrealizowane zadowalająco.

Po stronie dochodów ogółem realizacja wykonania jest niższa w stosunku do planu o kwotę 851.786 zł, natomiast w stosunku do należności przypisanych wykonanie dochodów jest niższe o kwotę 933.069 zł.

Porównując wykonanie dochodów w stosunku do wykonania za rok 2001 dochody wzrosły o kwotę 309.462 zł, co stanowi 3,0%.

Realizacja znacznego nie wykonania planu dochodów budżetowych przedstawia się w następujących źródłach klasyfikacji:

Dz.	Rozdział	§		wzł
700	70005	075	o kwotę	34.212
700	70005	077	o kwotę	212.088
756	75615	032	o kwotę	45.596
756	75616	031	o kwotę	96.487
756	75616	032	o kwotę	44.050
756	75616	050	o kwotę	22.831
756	75618	041	o kwotę	92.113
756	75618	048	o kwotę	26.050
756	75621	001	o kwotę	56.101
900	90095	083	o kwotę	213.770

Dochody własne z przedstawianych źródeł powyżej nie zostały wykonane proporcjonalnie do planu z uwagi na wzrost bezrobocia i coraz niższe dochody osiągane przez społeczeństwo wśród osób fizycznych i osób prawnych.

Po stronie wydatków realizacja wykonania jest niższa w stosunku do planu o kwotę 376.427 zł. Porównując wykonanie wydatków w stosunku do wykonania za rok 2001, wydatki wzrosły o kwotę 371.744 zł, co stanowi 3,6%.

Realizacja znacznego nie wykonania planu wydatków budżetowych przedstawia się w następujących źródłach klasyfikacji:

Dz.	Rozdział	§		wzł
010	01010	6050	o kwotę	7.748
710	71013	4300	o kwotę	10.840
750	75023	4010	o kwotę	41.209
750	75023	4300	o kwotę	15.411
851	85154	4300	o kwotę	16.731
853	85395	3110	o kwotę	33.666
900	90015	4260	o kwotę	11.374
900	90095	4300	o kwotę	43.676
900	90095	6050	o kwotę	134.534
926	92695	4300	o kwotę	9.646

Z uwagi na niską realizację wykonania dochodów wydatki również nie zostały wykonane w planowanej wysokości. Informuje się, że Rada Gminy Szydłowo w roku 2002 nie udzielała żadnych poręczeń. W roku 2002 zaciągnęła kredyt z NFOŚ i GW w kwocie 721.500 zł. Ogółem dokonano spłat rat kredytów i pożyczek w kwocie 1.031.958 zł.

Analizując wykonanie dochodów i wykonanie wydatków należy zauważyć, że za rok 2002 wystąpił deficyt w kwocie 39.889 zł. Deficyt budżetu gminy został pokryty przychodem – kredytem zaciągniętym z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 721.500 zł i środkami pieniężnymi subwencji oświatowej otrzymanej w m-cu grudniu roku 2002, która dotyczy wydatków przyszłego roku w kwocie 357.637 zł i wykazane zostały w sprawozdaniu Rb-NDS w rubryce D 171 środki na pokrycie deficytu.

Ogółem wykonanie przychodów wynosi 1.079.137 zł, a ogółem wykonanie rozchodów wynosi 1.031.958 zł ma plan 1.156.970 zł z tytułu spłaconych rat kredytów i pożyczek. Różnica między planowanym rozchodem a wykonaniem stanowi kwota 125.012 zł. Powyższa różnica wynika z przesunię-

cia termin spłaty raty kredytu na 2003 rok, zgodnie z aneksami do umów (Bank BISE Warszawa I PEKAO Oddział Piła). Różnica między przychodami a rozchodami stanowi kwotę 47.179 zł, która pokryła deficyt.

Zobowiązania gminy na koniec roku 2002 wynoszą w kwocie 3.679.144 zł z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Należności dla gminy wynoszą w kwocie 937.178 zł, co stanowi 8,8% w stosunku do uzyskanych dochodów.

Do sprawozdania opisowego załącza się zestawienie dochodów budżetu gminy zgonie z załącznikiem Nr 1 oraz zestawienie wydatków zgodnie z załącznikiem Nr 2 w szczególności do działów, rozdziałów i paragrafów.

Dochody z tytułu opłaty za wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na plan 95.000 zł, wykonano 68.950 zł, co stanowi 72,6%. Dochody nie zostały wykonane w planowanej wysokości, ponieważ osoby fizyczne prowadzące działalność w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych wykupiło koncesję tylko na piwo i wini z uwagi na duże opłaty w roku.

Wydatki związane z realizacją gminnego programu przeciwdziałania alkoholizmowi na plan 95.000 zł, wydatkowano 69.899 zł, co stanowi 73,6%

Realizacja przychodów i wydatków gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w 2002 r. przedstawia się następująco:

- stan środków na początek roku po stronie planu wynosi 38 zł, po stronie wykonania 37 zł
- przychody dotyczące opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska na plan 219.504 zł, wykonano 219.505 zł, co stanowi 100,0%. Ogółem przychody po stronie planu wynoszą 219.542 zł, po stronie wykonania 219.542 zł, co stanowi 100,0%

Wykonanie wydatków przedstawia się następująco:

- zakup materiałów i wyposażenia na propagowanie i organizowanie działań proekologicznych na plan 1.820 zł, wykonano 1.820 zł, co stanowi 100,0%
- zakup usług pozostałych związanych z kosztami utrzymania porządku i czystości na obiektach gminnych na plan 217.722 zł, wykonano 217.722 zł, co stanowi 100,0%

Ogółem wykonanie wydatków wynosi 219.542 zł.

Stan środków na koniec okresu sprawozdawczego wynosi 0.

Realizacja przychodów i wydatków środka specjalnego przy Zespole Szkół w Szydłowie przedstawia się następująco:

- stan środków pieniężnych na początek roku po stronie planu wynosi 7.244 zł, po stronie wykonania 7.244 zł
- przychody z tytułu wpływów z usług na plan 135.000 zł, wykonano 133.069 zł, co stanowi 98,6%
- z tytułu darowizn na plan 25.000 zł, wykonano 17.562 zł, co stanowi 70,2%.

Ogółem przychody po stronie planu 167.244 zł, po stronie wykonania 157.875 zł, co stanowi 94,3%

Wykonanie wydatków na plan 167.244 zł, wykonano 147.798 zł, co stanowi 88,4%.

Stan środków pieniężnych na koniec okresu sprawozdawczego wynosi 10.077 zł.

Realizacja przychodów i wydatków środka specjalnego przy Urzędzie Gminy w Szydłowie przedstawia się następująco:

- przychody na zajęcie pasa drogowego na plan 13.151 zł, wykonano 13.151 zł co stanowi 100,0%
- wydatki poniesiono na remonty dróg na plan 13.151 zł, wykonano 13.151 zł, co stanowi 100,0%
- przychody z tytułu darowizn otrzymanych na letni wypoczynek dla dzieci i młodzieży na plan 9.500 zł, wykonano 9.500 zł, co stanowi 100,0%.

Wykonanie wydatków na plan 9.500 zł, wykonano 9.500 zł, co stanowi 100,0% wydatki poniesiono na zakup materiałów i wyposażenia.

Załącznik Nr 1
do sprawozdania z wykonania
budżetu gminy zawierający zestawienie
dochodów za rok 2002

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan budżetu z uwzględnieniem zmian	Wykonanie dochodów	% wykonania
020			Leśnictwo	3.822	3.822	100,0
	02095		Pozostała działalność	3.822	3.822	100,0
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	3.822	3.822	100,0
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.276.888	1.029.085	80,6
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.276.888	1.029.085	80,6
		047	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	154.000	153.300	99,5
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	140.000	105.788	75,6
		077	wpływy z tyt. odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	968.888	756.800	78,1
		092	Pozostałe odsetki	14.000	13.197	94,3
750			Administracja publiczna	96.959	97.071	100,1
	75011		Urzędy wojewódzkie	59.253	59.253	100,0

		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	56.500	56.500	100,0
		232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	2.753	2.753	100,0
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	16.500	16.612	100,7
		083	wpływy z usług	16.500	16.612	100,7
	75056		Spis powszechny i inne	21.206	21.206	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	21.206	21.206	100,0
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	25.738	25.738	100,0
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	960	960	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	960	960	100,0
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	24.778	24.778	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	24.778	24.778	100,0
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	600	600	100,0
	75414		Obrona cywilna	600	600	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	600	600	100,0
756			Dochody od osób prawnych od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	3.755.167	3.377.385	89,9
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	10.100	14.048	139,1
		035	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	10.000	13.912	139,1
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	100	136	136,0
	75615		Wpływy z podatku rolnego podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.458.063	1.404.769	96,4
		031	podatek od nieruchomości	1.060.000	1.056.915	99,7
		032	podatek rolny	279.600	234.004	83,7
		033	podatek leśny	97.613	97.544	99,9
		034	podatek od środków transportowych	7.700	7.188	93,3
		044	Wpływy z opłaty miejscowej	370	370	100,0
		046	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	1.000	663	66,3
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	11.780	8.085	68,6
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadku i darowizn, oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.079.717	913.097	84,6
		031	podatek od nieruchomości	447.811	351.324	78,5

		032	podatek rolny	493.460	449.410	91,1
		033	podatek leśny	1.300	1.316	101,2
		034	podatek od środków transportowych	15.000	11.163	74,4
		036	podatek od spadków i darowizn	2.000	2.154	107,7
		037	podatek od posiadania psów	2.100	2.107	100,3
		043	wpływy z opłaty targowej	2.221	2.221	100,0
		044	Wpływy z opłaty miejscowej	100	62	62,0
		045	wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	8.100	8.097	100,0
		050	podatek od czynności cywilnoprawnych	100.000	77.169	77,2
		057	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	500	500	100,0
		069	wpływy z różnych opłat	1.625	1.810	111,4
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	5.500	5.764	104,8
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	429.840	321.401	74,8
		041	wpływy z opłaty skarbowej	116.900	24.787	21,2
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	95.000	68.950	72,6
		049	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	208.940	219.001	104,8
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	9.000	8.663	96,3
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	777.447	724.070	93,1
		001	podatek dochodowy od osób fizycznych	747.447	691.346	92,5
		002	podatek dochodowy od osób prawnych	30.000	32.724	109,1
758			Różne rozliczenia	4.667.663	4.664.479	99,9
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	4.053.851	4.053.851	100,0
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	4.053.851	4.053.851	100,0
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	78.050	78.050	100,0
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	78.050	78.050	100,0
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	534.512	534.512	100,0
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	534.512	534.512	100,0
	75814		Różne rozliczenia finansowe	1.250	-1.934	
		035	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	0	-27	
		041	wpływy z opłaty skarbowej	0	-1.276	
		050	podatek od czynności cywilnoprawnych	0	-39	
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	0	-1.849	
		092	pozostałe odsetki	1.250	1.257	100,6
801			Oświata i wychowanie	86.433	82.172	95,1
	80101		Szkoły Podstawowe	38.389	35.868	93,4
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.525	3.525	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	34.864	32.343	92,8
	80110		Gimnazja	14.955	13.215	88,4
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	14.955	13.215	88,4
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	10.800	10.800	100,0

		231	Dotacje celowe otrzymane z gminy lub z miasta stołecznego Warszawy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	10.800	10.800	100,0
	80195		Pozostała działalność	22.289	22.289	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	22.289	22.289	100,0
853			Opieka Społeczna	880.094	875.188	99,4
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	43.000	42.786	99,5
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	43.000	42.786	99,5
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	565.900	565.900	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	565.900	565.900	100,0
	85315		Dodatki mieszkaniowe	94.255	94.255	100,0
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	94.255	94.255	100,0
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	16.300	15.775	96,8
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	16.300	15.774	96,8
	85319		Ośrodki Pomocy Społecznej	100.700	100.700	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	100.700	100.700	100,0
	85395		Pozostała działalność	59.939	55.773	93,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.976	2.970	99,9
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	45.000	40.838	90,8
		270	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	11.965	11.965	100,0
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	122.347	122.510	100,1
	85401		Świetlice szkolne	3.479	3.223	92,6
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	3.479	3.223	92,6
	85404		Przedszkola	30.000	30.419	101,4
		083	wpływy z usług	30.000	30.419	101,4
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej	88.868	88.868	100,0
		083	wpływy z usług	58.868	58.868	100,0
		270	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	30.000	30.000	100,0
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	573.762	359.985	62,7
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	23.762	23.762	100,0
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	23.762	23.762	100,0
	90095		Pozostała działalność	550.000	336.223	61,1
		083	Wpływy z usług	548.750	334.980	61,0
		092	Pozostałe odsetki	1.250	1.243	99,4
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.500	1.152	76,8

		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	23.762	23.762	100,0
	90095		Pozostała działalność	550.000	336.223	61,1
		083	Wpływy z usług	548.750	334.980	61,0
		092	Pozostałe odsetki	1.250	1.243	99,4
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.500	1.152	76,8
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.500	1.152	76,8
		083	wpływy z usług	1.500	1.152	76,8
			Ogółem dochody	11.490.973	10.639.187	92,6

Załącznik Nr 2
do sprawozdania z wykonania
budżetu zawierający zestawienie
wydatków za rok 2002

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan budżetu z uwzględnieniem zmian	Wykonanie wydatków	% wykonania
010			Rolnictwo i łowiectwo	22.209	12.670	57,1
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	7.748	0	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7.748	0	
	01030		Izby rolnicze	14.461	12.670	87,6
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	14.461	12.670	87,6
600			Transport i łączność	195.400	192.474	98,5
	60016		Drogi publiczne gminne	195.400	192.474	98,5
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35.000	32.633	93,2
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000	19.505	97,5
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	140.400	140.336	100,0
710			Działalność usługowa	130.162	119.005	91,4
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	76.897	66.057	85,9
		4300	Zakup usług pozostałych	76.897	66.057	85,9
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	32.165	31.869	99,1
		4300	Zakup usług pozostałych	32.165	31.869	99,1
	71095		Pozostała działalność	21.100	21.079	99,9
		4300	Zakup usług pozostałych	21.100	21.079	99,9
750			Administracja publiczna	2.235.209	2.160.720	96,7
	75011		Urzędy wojewódzkie	126.170	126.164	100,0
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	87.040	87.039	100,0
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.190	12.190	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	18.628	18.628	100,0
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.279	2.279	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.040	2.035	99,8
		4300	Zakup usług pozostałych	1.143	1.143	100,0
		4410	Podróże służbowe krajowe	655	655	100,0
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.195	2.195	100,0
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	102.100	101.928	99,8
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	87.800	87.710	99,9
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.700	6.684	99,8
		4300	Zakup usług pozostałych	7.600	7.534	99,1
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.941.333	1.869.731	96,3
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	14.800	14.800	100,0
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.259.079	1.218.870	96,7
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	95.000	95.000	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	225.780	220.975	97,9

		4120	Składki na Fundusz Pracy	31.452	27.764	88,3
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	4.000	1.339	33,5
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	102.000	101.745	99,8
		4260	Zakup energii	8.000	6.259	78,2
		4300	Zakup usług pozostałych	116.093	100.682	86,7
		4410	Podróże służbowe krajowe	36.550	36.516	99,9
		4430	Różne opłaty i składki	13.000	11.211	86,2
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	35.579	35.570	100,0
	75047		Pobór podatków	43.500	40.886	94,0
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	39.500	39.416	99,8
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000	1.470	36,8
	75056		Spis powszechny i inne	21.206	21.206	100,0
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	19.500	19.500	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	706	706	100,0
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000	1.000	100,0
	75095		Pozostała działalność	900	805	89,4
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500	478	95,6
		4300	Zakup usług pozostałych	400	327	81,8
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	29.459	29.459	100,0
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	960	960	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	960	960	100,0
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	28.499	28.499	100,0
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	15.663	15.663	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.752	1.752	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	8.646	8.646	100,0
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.437	2.437	100,0
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	97.760	96.416	98,6
	75403		Jednostki terenowe Policji	2.000	1.328	66,4
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000	1.328	66,4
	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	25.000	25.000	100,0
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	25.000	25.000	100,0
	75412		Ochotnicze straże pożarne	70.160	69.488	99,0
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	6.000	5.985	99,8
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23.000	22.968	99,9
		4260	Zakup energii	7.300	7.230	99,1
		4300	Zakup usług pozostałych	16.300	16.275	99,9
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.700	2.700	100,0
		4430	Różne opłaty i składki	1.860	1.860	100,0
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13.000	12.470	95,9
	75414		Obrona cywilna	600	600	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	600	600	100,0
757			Obsługa długu publicznego	270.300	270.300	100,0
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	270.300	270.300	100,0
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	270.300	270.300	100,0
801			Oświata i wychowanie	4.463.130	4.458.149	99,9
	80101		Szkoły podstawowe	3.127.736	3.125.566	99,9
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	134.872	137.872	100,0
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	3.525	3.525	100,0
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.772.959	1.771.251	99,9

	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	134.999	134.796	99,8
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	559.606	559.421	100,0
	4120	Składki na Fundusz Pracy	71.875	71.801	99,9
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	153.643	153.643	100,0
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	314	314	100,0
	4260	Zakup energii	33.757	33.757	100,0
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.253	2.253	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	133.501	133.501	100,0
	4410	Podróże służbowe krajowe	10.222	10.222	100,0
	4430	Różne opłaty i składki	8.507	8.507	100,0
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	107.703	107.703	100,0
80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	237.230	237.230	100,0
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	13.861	13.861	100,0
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	170.603	170.603	100,0
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.891	8.891	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	29.380	29.380	100,0
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.908	4.908	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	542	542	100,0
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.045	9.045	100,0
80110		Gimnazja	872.375	870.244	99,8
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	8.241	8.241	100,0
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	644.959	643.512	99,8
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	52.683	52.645	99,9
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	116.898	116.287	99,5
	4120	Składki na Fundusz Pracy	15.654	15.619	99,8
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	33.940	33.940	100,0
80113		Dowózienie uczniów do szkół	202.800	202.120	99,7
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	150.000	149.697	99,8
	4300	Zakup usług pozostałych	49.800	49.704	99,8
	4430	Różne opłaty i składki	3.000	2.719	90,6
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	700	700	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	700	700	100,0
80195		Pozostała działalność	22.289	22.289	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	150	150	100,0
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	22.139	22.139	100,0
851		Ochrona zdrowia	95.000	69.899	73,6
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	95.000	69.899	73,6
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	30.000	26.450	88,2
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	27.000	23.729	87,9
	4300	Zakup usług pozostałych	36.000	19.269	53,5
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.000	451	22,6
853		Opieka Społeczna	1.161.594	1.121.022	96,5
	85313	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	43.000	42.786	99,5
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	43.000	42.786	99,5
	85314	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	616.400	616.332	100,0
	3110	Świadczenia społeczne	534.091	534.023	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	73.309	73.309	100,0
	85315	Dodatki mieszkaniowe	244.255	243.777	99,8
	3110	Świadczenia społeczne	244.255	243.777	99,8
	85316	Zasiłki rodzinne pielęgnacyjne	16.300	15.774	96,8
	3110	Świadczenia społeczne	16.300	15.774	96,8
	85319	Ośrodki pomocy społecznej	149.200	146.580	98,2
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	900	130	14,5
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	108.553	107.023	98,6
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.691	7.691	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	20.940	20.940	100,0
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3.146	3.145	100,0

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.538	3.538	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	1.398	1.398	100,0
		4410	Podróże służbowe krajowe	400	81	20,3
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.634	2.634	100,0
	85395		Pozostała działalność	92.439	55.773	60,3
		3110	Świadczenia społeczne	92.439	55.773	60,3
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	498.260	498.002	99,9
	85401		Świetlice szkolne	115.729	115.471	99,8
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	4.875	4.875	100,0
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	81.504	81.295	99,7
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.596	3.596	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	19.377	19.328	99,8
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.817	1.817	100,0
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.560	4.560	100,0
	85404		Przedszkola	308.972	308.972	100,0
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	5.757	5.757	100,0
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	193.073	193.073	100,0
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19.187	19.187	100,0
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	42.200	42.200	100,0
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.574	5.574	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.548	15.548	100,0
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	989	989	100,0
		4260	Zakup energii	6.000	6.000	100,0
		4280	Zakup usług zdrowotnych	300	300	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	7.593	7.593	100,0
		4410	Podróże służbowe krajowe	400	400	100,0
		4430	Różne opłaty i składki	450	450	100,0
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.801	11.801	100,0
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej	73.559	73.559	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32.390	32.390	100,0
		4220	Zakup środków żywności	22.610	22.610	100,0
		4260	Zakup energii	7.992	7.992	100,0
		4300	Zakup usług pozostałych	9.842	9.842	100,0
		4430	Różne opłaty i składki	725	725	100,0
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.797.020	1.605.752	89,4
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	1.070	951	88,9
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000	881	88,1
		4300	Zakup usług pozostałych	70	70	100,0
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	125.922	113.394	90,1
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	160	152	95,0
		4260	Zakup energii	103.762	92.388	89,0
		4300	Zakup usług pozostałych	22.000	20.854	94,8
	90095		Pozostała działalność	1.670.028	1.491.407	89,3
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	109.000	108.732	99,8
		4260	Zakup energii	118.100	118.013	99,9
		4300	Zakup usług pozostałych	336.000	292.324	87,0
		4430	Różne opłaty i składki	36.800	36.744	99,9
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.070.128	935.594	87,4
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	30.000	27.580	91,9
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	20.000	18.709	93,5
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500	3.646	81,0
		4260	Zakup energii	7.800	7.471	95,8
		4300	Zakup usług pozostałych	7.200	7.142	99,2
		4430	Różne opłaty i składki	500	450	90,0
	92116		Biblioteki	10.000	8.871	88,7
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	800	627	78,4
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.800	4.800	100,0

		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.200	2.076	94,4
		4260	Zakup energii	600	147	24,5
		4300	Zakup usług pozostałych	1.600	1.221	76,3
926			Kultura fizyczna i sport	30.000	17.628	58,8
	92695		Pozostała działalność	30.000	17.628	58,8
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000	7.858	78,6
		4260	Zakup energii	500	416	83,2
		4300	Zakup usług pozostałych	17.000	7.354	43,3
		4430	Różne opłaty i składki	2.500	2.000	80,0
			Ogółem wydatki	11.055.503	10.679.076	96,6

Dodatkowe wyjaśnienie do sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2002 rok

W sprawie zaangażowania środków pieniężnych subwencji oświatowej (str. 17 sprawozdania), którą otrzymano w miesiącu grudniu 2002 r., a dotyczy wydatków roku przyszedłego.

Zgodnie z Uchwałą Nr IV/20/2002 Rady Gminy Szydłowo z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2003 w §10 uchwały określono kwotę 500.000 zł do której Wójt Gminy może zaciągnąć pożyczki i kredyty krótkoterminowe na bieżące finansowanie

wydatków w ciągu roku. W związku z czym nie było obaw, że nie wystarczy środków na wypłatę wynagrodzeń dla nauczycieli w dniu 02.01.2003 r. Również Zarząd Gminy był upoważniony do zaciągania kredytów i pożyczek do wysokości 500.000 zł już w projekcie budżetu §10 Uchwały.

Wniosek do banku został złożony w dniu 28 listopada 2002 r. w sprawie udzielenia kredytu w kwocie 500.000 zł na okres od dnia 02.01.2003 r. do dnia 31.12.2003 r. z przeznaczeniem na finansowanie bieżącej działalności Gminy Szydłowo.

Zapewnienie Banku BGŻ O/Piła w miesiącu grudniu, że udzielił kredyt z dniem 02.01.2003 r. (w załączeniu umowa Nr 1/43/B/K/03 kredytu w rachunku bieżącym).

1958

ANALIZA WYKONANIA BUDŻETU MIASTA I GMINY WYSOKA ZA ROK 2002

ANALIZA WYKONANIA DOCHODÓW BUDŻETU MIASTA I GMINY WYSOKA ZA ROK 2002

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Plan po zmianach	Wykonanie	%
010			Rolnictwo i Łowiectwo	3.500,00	3.500,00	8.201,00	234
	01022		Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego	3.500,00	3.500,00	8.201,00	234
		049	Wpływy z innych lokalnych opłat	3.500,00	3.500,00	8.201,00	234
020			Leśnictwo	8.000,00	8.000,00	5.051,00	63
	02095		Pozostała działalność	8.000,00	8.000,00	5.051,00	63
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	8.000,00	8.000,00	5.051,00	63

700			Gospodarka mieszkaniowa	146.330,00	146.330,00	137.880,00	94
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	146.330,00	146.330,00	137.880,00	94
		047	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	7.100,00	7.100,00	3.380,00	48
		069	Wpływy z różnych opłat	400,00	400,00	185,00	46
		075	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	20.808,00	20.808,00	29.096,00	140
		076	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	1.200,00	1.200,00	4.352,00	363
		077	wpływy z tyt. odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	87.822,00	87.822,00	69.339,00	79
		083	Wpływy z usług	10.000,00	10.000,00	14.833,00	148
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	18.000,00	18.000,00	13.800,00	77
		092	Pozostałe odsetki	1.000,00	1.000,00	2.895,00	290
750			Administracja publiczna	103.300,00	99.697,00	100.717,00	101
	75011		Urzędy wojewódzkie	68.900,00	66.500,00	66.500,00	100
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	61.000,00	58.600,00	58.600,00	100
		232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	7.900,00	7.900,00	7.900,00	100
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	12.000,00	12.000,00	13.021,00	109
		057	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	0,00	0,00	1.298,00	
		092	Pozostałe odsetki	10.000,00	10.000,00	9.409,00	94
		097	Wpływy z różnych dochodów	2.000,00	2.000,00	2.314,00	116
	75056		Spis powszechny i inne	22.400,00	21.197,00	21.196,00	100
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	22.400,00	21.197,00	21.196,00	100
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	950,00	10.775,00	10.639,00	99
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	950,00	950,00	950,00	100
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	950,00	950,00	950,00	100
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	0,00	9.825,00	9.689,00	99
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	0,00	9.825,00	9.689,00	99
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	900,00	900,00	900,00	100
	75414		Obrona cywilna	900,00	900,00	900,00	100

		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	900,00	900,00	900,00	100
756			Dochody od osób prawnych od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	2.445.900,00	2.413.069,00	2.298.236,00	95
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych (karta podatkowa)	20.000,00	20.000,00	24.510,00	123
		035	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	20.000,00	20.000,00	24.195,00	121
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	00,00	0,00	315,00	-
	75615		Wpływy z podatku rolnego podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	659.000,00	637.883,00	673.214,00	106
		031	podatek od nieruchomości	489.500,00	489.500,00	549.807,00	112
		032	podatek rolny	135.600,00	114.483,00	82.727,00	72
		033	podatek leśny	20.400,00	20.400,00	20.339,00	100
		034	podatek od środków transportowych	9.300,00	9.300,00	12.463,00	134
		050	podatek od czynności cywilnoprawnych	1.000,00	1.000,00	0,00	0
		069	Wpływy z różnych opłat	200,00	200,00	358,00	179
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	3.000,00	3.000,00	7.520,00	251
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadku i darowizn, oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	995.500,00	995.500,00	890.003,00	89
		031	podatek od nieruchomości	460.900,00	460.900,00	334.626,00	73
		032	podatek rolny	382.000,00	382.000,00	397.871,00	104
		033	podatek leśny	1.300,00	1.200,00	1.903,00	146
		034	podatek od środków transportowych	37.100,00	37.100,00	40.817,00	110
		036	podatek od spadków i darowizn	1.000,00	1.000,00	108,0	11
		037	podatek od posiadania psów	10.200,00	10.200,00	9.633,00	94
		043	wpływy z opłaty targowej	39.000,00	39.000,00	44.278,00	114
		045	wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	5.000,00	5.000,00	1.190,00	24
		050	podatek od czynności cywilnoprawnych	39.000,00	39.000,00	40.291,00	103
		069	wpływy z różnych opłat	3.000,00	3.000,00	5.857,00	195
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	17.000,00	17.000,00	13.429,00	79
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	30.000,00	30.000,00	28.819,00	96
		041	wpływy z opłaty skarbowej	28.000,00	28.000,00	22.779,00	81
		046	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	2.000,00	2.000,00	2.360,0	118
		049	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	0,00	0,00	3.680,00	
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	741.400,00	729.686,00	681.690,00	93
		001	podatek dochodowy od osób fizycznych	729.400,00	717.686,00	663.819,00	92
		002	podatek dochodowy od osób prawnych	12.000,00	12.000,00	17.871,00	149
758			Różne rozliczenia	5.334.519,00	5.472.059,00	5.471.704,00	100
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.707.267,00	3.823.994,00	3.823.994,00	100
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	3.707.267,00	3.823.994,00	3.823.994,00	100
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	1.068.124,00	1.067.820,00	1.067.820,00	100
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	1.068.124,00	1.067.820,00	1.067.820,00	100
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	559.128,00	580.245,00	580.245,00	100
		292	subwencje ogólne z budżetu państwa	559.128,00	580.245,00	580.245,00	100

	75814		Różne rozliczenia finansowe	0,00	0,00	-355,00	-
		035	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	0,00	0,00	-37,00	-
		050	podatek od czynności cywilnoprawnych	0,00	0,00	-228,00	-
		091	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	0,00	0,00	-90,00	-
801			Oświata i wychowanie	12.064,00	89.686,00	83.576,00	93
	80101		Szkoły Podstawowe	0,00	33.076,00	33.068,00	100
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	0,00	3.000,00	2.992,00	100
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	0,00	30.076,00	30.076,00	100
	80110		Gimnazja	0,00	35.600,00	29.498,00	83
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	0,00	35.600,00	29.498,00	83
	80195		Pozostała działalność	12.064,00	21.010,00	21.010,00	100
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	12.064,00	21.010,00	21.010,00	100
851			Ochrona zdrowia	80.000,00	94.000,00	96.228,00	102
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	80.000,00	94.000,00	96.228,00	102
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	80.000,00	94.000,00	96.228,00	102
853			Opieka Społeczna	817.200,00	1.132.825,00	1.129.262,00	100
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	37.800,00	35.900,00	33.753,00	94
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	37.800,00	35.900,00	33.753,00	94
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	632.400,00	779.200,00	779.200,00	100
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	632.400,00	779.200,00	779.200,00	100
	85315		Dodatki mieszkaniowe	0,00	108.423,00	108.423,00	100
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	0,00	108.423,00	108.423,00	100
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	47.900,00	55.492,00	54.339,00	98
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	47.900,00	55.492,00	54.339,00	98
	85319		Ośrodki Pomocy Społecznej	96.100,00	96.100,00	96.100,00	100
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	96.100,00	96.100,00	96.100,00	100
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	3.000,00	3.000,00	2.737,00	91
		083	wpływy z usług	3.000,00	3.000,00	2.737,00	91
	85395		Pozostała działalność	0,00	54.710,00	54.710,00	100

		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	0,00	3.600,00	3.600,00	100
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	0,00	46.400,00	46.400,00	100
		246	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżący jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	4.710,00	4.710,00	100
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00	190.014,00	190.014,00	100
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	0,00	78.759,00	78.759,00	100
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	0,00	78.759,00	78.759,00	100
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	0,00	11.255,00	11.255,00	100
		242	Wpływy do budżetu nadwyżki środków obrotowych zakładu budżetowego, części zysku gospodarstwa pomocniczego oraz wpływy do budżetu ze środków specjalnych	0,00	11.255,00	11.255,00	100
	90095		Pozostała działalność	0,00	100.000,00	100.000,00	100
		692	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	100.000,00	100.000,00	100
				8.952.663,00	9.660.855,00	9.532.408,00	99
			w tym zadania zlecone	899.450,00	1.143.523,00	1.140.078,00	100

ANALIZA WYKONANIA WYDATKÓW BUDŻETU MIASTA I GMINY WYSOKA ZA ROK 2002

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Plan po zmianach	Wykonanie	%
010			Rolnictwo i łowiectwo	62.400,00	44.400,00	42.346,00	95
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	50.000,00	31.000,00	30.376,00	-
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	31.000,00	30.376,00	-
	01022		Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach i produktach pochodzenia zwierzęcego	2.000,00	3.000,00	2.365,00	79
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	2.000,00	1.382,00	69
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	1.000,00	983,00	98
	01030		Izby rolnicze	10.400,00	10.400,00	9.605,00	92
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	10.400,00	10.400,00	9.605,00	92
600			Transport i łączność	98.000,00	170.652,00	166.741,00	98
	60016		Drogi publiczne gminne	98.000,00	170.652,00	166.741,00	98
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00	79.076,00	78.946,00	100
		4300	Zakup usług pozostałych	86.500,00	91.576,00	87.795,00	96
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.500,00	0,00	0,00	-

700			Gospodarka mieszkaniowa	0,00	12.800,00	12.770,00	100
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	0,00	12.800,00	12.770,00	100
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	12.800,00	12.770,00	100
710			Działalność usługowa	44.000,00	44.000,00	43.489,00	99
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	5.000,00	5.000,00	4.684,00	94
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	5.000,00	4.684,00	94
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	25.000,00	38.700,00	38.535,00	100
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00	38.700,00	38.535,00	100
	71095		Pozostała działalność	14.000,00	300,00	270,00	90
		4300	Zakup usług pozostałych	14.000,00	300,00	270,00	90
750			Administracja publiczna	1.509.472,00	1.493.805,00	1.445.079,00	97
	75011		Urzędy wojewódzkie	130.727,00	125.620,00	121.674,00	97
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1.000,00	1.000,00	710,00	71
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	91.777,00	83.887,00	81.702,00	97
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.000,00	4.100,00	4.021,00	98
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	17.200,00	16.422,00	15.870,00	97
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.200,00	2.245,00	2.115,00	94
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	700,00	700,00	313,00	45
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500,00	7.290,00	7.579,00	104
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00	6.400,00	6.166,00	96
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00	1.200,00	932,00	78
		4430	Różne opłaty i składki	400,00	400,00	290,00	73
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.950,00	1.976,00	1.976,00	100
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	84.800,00	84.800,00	75.443,00	89
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	0,00	100,00	100,00	100
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	71.000,00	70.900,00	63.450,00	89
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00	8.500,00	7.982,00	94
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00	4.000,00	3.236,00	81
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.800,00	1.300,00	675,00	52
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.218.545,00	1.209.188,00	1.176.519,00	97
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie lub miastu stołecznemu Warszawie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	7.000,00	7.500,00	7.417,00	99
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	3.100,00	5.300,00	5.112,00	96
		4010	par.4010 - Wynagrodzenia osobowe pracowników	715.014,00	682.704,00	673.406,00	99
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	53.000,00	50.500,00	50.464,00	100
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	137.400,00	129.400,00	125.274,00	97
		4120	Składki na Fundusz Pracy	18.800,00	18.900,00	18.823,00	100
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	7.500,00	4.000,00	2.987,00	75
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	58.754,00	81.575,00	74.488,00	91
		4260	Zakup energii	15.000,00	15.000,00	9.740,00	65
		4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	0,00	0,00	0
		4300	Zakup usług pozostałych	109.000,00	155.509,00	153.099,00	98
		4410	Podróże służbowe krajowe	17.000,00	18.000,00	16.767,00	93
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	0,00	320,00	318,00	99
		4430	Różne opłaty i składki	15.500,00	15.500,00	14.581,00	94
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	20.477,00	22.980,00	22.980,00	100
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	6.000,00	2.000,00	1.033,00	52
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000,00	0,00	0,00	0
	75047		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	53.000,00	53.000,00	50.247,00	95
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	45.000,00	45.000,00	42.247,00	94

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100
	75056		Spis powszechny i inne	22.400,00	21.197,00	21.196,00	100
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	0,00	17.867,00	17.867,00	100
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	179,00	179,00	100
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	25,00	24,00	96
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.900,00	1.638,00	1.638,00	100
		4300	Zakup usług pozostałych	7.500,00	1.000,00	1.000,00	100
		4410	Podróże służbowe krajowe	7.000,00	488,00	488,00	100
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	950,00	950,00	950,00	100
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	950,00	950,00	950,00	100
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	97,00	97,00	97,00	100
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13,00	13,00	13,00	100
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	300,00	300,00	300,00	100
		4300	Zakup usług pozostałych	540,00	540,00	540,00	100
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	0,00	11.289,00	11.138,00	99
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	0,00	4.969,00	4.833,00	97
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	438,00	438,00	100
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	60,00	60,00	100
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	520,00	520,00	100
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	5.111,00	5.111,00	100
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	191,00	191,00	100
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	77.400,00	93.970,00	90.379,00	96
	75403		Jednostki terenowe Policji	3.500,00	4.500,00	4.373,00	97
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	3.900,00	3.797,00	97
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	600,00	576,00	96
	75412		Ochotnicze straże pożarne	70.000,00	85.570,00	83.978,00	98
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	0,00	150,00	150,00	100
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10.000,00	6.650,00	6.528,00	98
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	500,00	300,00	283,00	94
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00	100,00	39,00	39
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23.000,00	28.345,00	27.950,00	99
		4260	Zakup energii	6.500,00	9.000,00	8.688,00	97
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00	6.000,00	5.704,00	95
		4300	Zakup usług pozostałych	15.400,00	22.825,00	22.708,00	99
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,00	0,00	0
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	0,00	1.200,00	1.200,00	100
		4430	Różne opłaty i składki	9.000,00	11.000,00	10.728,00	98
	75414		Obrona cywilna	3.900,00	3.900,00	2.028,00	52
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	1.500,00	1.500,00	454,00	-
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	900,00	900,00	906,00	101
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	1.000,00	420,00	42
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	500,00	248,00	50
757			Obsługa długu publicznego	0,00	48.000,00	42.875,00	89
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	0,00	48.000,00	42.875,00	89
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	0,00	48.000,00	42.875,00	89
758			Różne rozliczenia	44.000,00	3.636,00	0,00	0
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	44.000,00	3.636,00	0,00	-
		4810	Rezerwy	44.000,00	3.636,00	0,00	-
801			Oświata i wychowanie	4.828.556,00	5.020.911,00	4.945.370,00	98
	80101		Szkoły podstawowe	3.294.165,00	3.491.589,00	3.453.367,00	99
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	174.998,00	179.498,00	173.670,00	97
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	0,00	3.000,00	2.992,00	100
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.058.109,00	2.044.279,00	2.031.792,00	99

		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	172.600,00	159.600,00	158.235,00	99
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	427.924,00	417.814,00	409.618,00	98
		4120	Składki na Fundusz Pracy	58.637,00	59.497,00	56.991,00	96
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	3.000,00	1.000,00	872,00	87
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	78.925,00	88.475,00	87.420,00	99
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.800,00	1.830,00	1.682,00	92
		4260	Zakup energii	119.750,00	130.750,00	128.484,00	98
		4270	Zakup usług remontowych	11.490,00	27.640,00	223.504,00	99
		4300	Zakup usług pozostałych	35.885,00	226.640,00	27.320,00	99
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.350,00	4.700,00	4.578,00	97
		4430	Różne opłaty i składki	4.400,00	4.250,00	3.803,00	89
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	139.297,00	142.406,00	142.406,00	100
	80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	280.352,00	291.161,00	280.831,00	96
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	17.718,00	21.218,00	18.321,00	86
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	181.795,00	186.195,00	182.704,00	98
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.650,00	13.650,00	13.173,00	97
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	38.023,00	39.923,00	37.506,00	94
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.210,00	6.210,00	5.162,00	83
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	500,00	500,00	500,00	100
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.455,00	6.455,00	6.455,00	100
		4300	Zakup usług pozostałych	4.945,00	9.945,00	4.945,00	100
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.053,00	12.056,00	12.056,00	100
	80110		Gimnazja	1.084.034,00	1.067.210,00	1.051.628,00	99
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	61.506,00	56.506,00	54.727,00	97
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	701.773,00	695.793,00	691.565,00	99
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	48.163,00	43.163,00	42.685,00	99
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	144.192,00	144.784,00	139.147,00	96
		4120	Składki na Fundusz Pracy	19.758,00	20.142,00	19.196,00	95
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	3.000,00	100,00	10,00	10
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.000,00	28.050,00	27.781,00	99
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.080,00	7.000,00	6.509,00	93
		4260	Zakup energii	20.000,00	2.350,00	2.320,00	99
		4270	Zakup usług remontowych	1.000,00	3.500,00	3.500,00	100
		4300	Zakup usług pozostałych	9.000,00	13.500,00	12.777,00	95
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00	2.500,00	1.734,00	69
		4430	Różne opłaty i składki	500,00	2.000,00	1.855,00	93
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	46.532,00	47.822,00	47.822,00	100
	80113		Dowozenie uczniów do szkół	131.858,00	123.858,00	112.929,00	91
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	1.458,00	2.458,00	1.328,00	54
		4120	Składki na Fundusz Pracy	400,00	400,00	182,00	46
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35.000,00	35.000,00	29.787,00	85
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00	0,00	0,00	-
		4300	Zakup usług pozostałych	80.000,00	80.000,00	76.110,00	95
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	6.000,00	5.522,00	92
	80146		Placówki dokształcania i doskonalenia nauczycieli	26.083,00	26.083,00	25.605,00	98
		4300	Zakup usług pozostałych	16.083,00	26.083,00	25.605,00	98
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.000,00	0,00	0,00	-
	80195		Pozostała działalność	12.064,00	21.010,00	21.010,00	100
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	300,00	300,00	100
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.064,00	20.710,00	20.710,00	100
851			Ochrona zdrowia	80.000,00	94.000,00	91.257,00	97
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	80.000,00	94.000,00	91.257,00	97
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	2.446,00	3.060,00	3.051,00	100
		4120	Składki na Fundusz Pracy	335,00	435,00	418,00	96
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.939,00	19.175,00	17.237,00	90

		4260	Zakup energii	7.500,00	6.200,00	6.104,00	98
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	10.550,00	10.509,00	100
		4300	Zakup usług pozostałych	63.980,00	53.980,00	53.472,00	99
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00	300,00	213,00	71
		4430	Różne opłaty i składki	300,00	300,00	253,00	84
853			Opieka Społeczna	1.215.032,00	1.526.439,00	1.511.243,00	99
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	37.800,00	35.900,00	33.753,00	94
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	37.800,00	35.900,00	33.753,00	94
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	717.400,00	863.200,00	863.053,00	100
		3110	Świadczenia społeczne	657.400,00	825.320,00	825.173,00	100
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	60.000	37.880,00	37.880,00	100
	85315		Dodatki mieszkaniowe	200.000,00	304.423,00	298.659,00	98
		3110	Świadczenia społeczne	200.000,00	304.423,00	298.659,00	98
	85316		Zasiłki rodzinne pielęgnacyjne	47.900,00	55.492,00	54.339,00	98
		3110	Świadczenia społeczne	47.900,00	55.492,00	54.339,00	98
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	187.932,00	186.214,00	183.433,00	99
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	2.500,00	2.500,0	2.248,00	90
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	125.801,00	123.811,00	123.448,00	100
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.600,00	10.200,00	9.836,00	96
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	24.291,00	24.461,00	24.120,00	99
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.340,00	3.540,00	3.305,00	93
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00	5.550,00	4.480,00	81
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	8.100,00	8.081,00	100
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00	3.600,00	3.510,00	98
		4430	Różne opłaty i składki	500,00	500,00	453,00	91
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.900,00	3.952,00	3.952,00	100
	85395		Pozostała działalność	24.000,00	81.210,00	78.006,00	96
		3110	Świadczenia społeczne	20.000,00	74.710,00	72.805,00	97
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	3.000,00	2.328,00	78
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	3.500,00	2.873,00	82
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	55.567,00	62.548,00	61.761,00	99
	85404		Przedszkola	51.567,00	54.548,00	53.761,00	99
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	2.458,00	2.458,00	2.412,00	98
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	33.820,00	35.820,00	35.705,00	100
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.830,00	2.830,00	2.499,00	88
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	6.980,00	7.940,00	7.336,00	98
		4120	Składki na Fundusz Pracy	956,00	1.156,00	1.061,00	92
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	300,00	300,00	300,00	100
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00	1.000,00	1.054,00	96
		4300	Zakup usług pozostałych	180,00	180,00	180,00	100
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.043,00	2.214,00	2.214,00	100
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	4.000,00	8.000,00	8.000,00	100
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	4.000,00	8.000,00	8.000,00	100
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.459.950,00	1.597.882,00	1.575.636,00	99
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	42.000,00	72.423,00	64.214,0	89
		4300	Zakup usług pozostałych	42.000,00	72.423,00	64.214,0	89
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	4.500,00	4.500,00	3.412,00	76
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00	4.000,00	3.412,00	85
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	500,00	0,00	0
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	120.000,00	127.759,00	123.957,00	97
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	2.000,00	222,00	11
		4260	Zakup energii	84.000,00	92.324,00	91.660,00	99
		4300	Zakup usług pozostałych	36.000,00	33.435,00	32.075,00	96
	90095		Pozostała działalność	1.293.450,00	1.393.200,00	1.384.053,00	99
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	8.500,00	8.002,00	94

		4300	Zakup usług pozostałych	42.000,00	23.600,00	19.106,00	81
		4430	Różne opłaty i składki	7.000,00	0,00	0,00	0
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.244.450,00	1.214.600,00	1.211.617,00	100
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	146.500,00	145.328,00	99
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	161.000,00	168.723,00	163.419,00	97
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	23.800,00	31.923,00	26.663,00	84
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	13.800,00	15.800,00	15.800,00	100
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	7.723,00	3.250,00	42
		4260	Zakup energii	3.500,00	4.900,00	4.563,00	93
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500,00	3.050,00	2.609,00	86
		4430	Różne opłaty i składki	3.500,00	3.050,00	2.609,00	86
	92116		Biblioteki	136.200,00	136.700,00	136.700,00	100
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	136.200,00	136.700,00	136.700,00	100
	92195		Pozostała działalność	1.000,00	100,00	56,00	56
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	100,00	56,00	56
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	0,00	0,00	
926			Kultura fizyczna i sport	72.000,00	79.856,00	78.484,00	98
	92604		Instytucje kultury fizycznej	72.000,00	79.856,00	78.484,00	98
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	34.000,00	36.105,00	36.073,00	100
		4260	Zakup energii	3.000,00	2.360,00	2.307,00	98
		4300	Zakup usług pozostałych	31.000,00	36.851,00	35.592,00	97
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	100,00	81,00	81
		4430	Różne opłaty i składki	4.000,00	4.440,00	4.431,00	100
			Razem	9.708.327,00	10.473.861,00	10.282.937,00	98
			w tym zadania zlecone	899.450,00	1.143.523,00	1.140.078,00	100

WYDATKI RAD SOŁECKICH I JEDNOSTEK POMOCNICZYCH W 2002 ROKU

Lp.	Nazwa jednostki	Plan kwota	Dział/ Rozdz.	Dział/ Rozdz.	Dział/ Rozdz.	Dział/ Rozdz.	Dział/ Rozdz.	Dział/ Rozdz.	Dział/ Rozdz.	Wykorzyst. środków
			600/ 60016	754/ 75412	801/ 80101	900/ 90095	921/ 92109	921/ 92116	926/ 92604	
1	Bądecz	5.190	4.176	1.086	-	-	-	-	-	5.262
2	Czajcze	4.715	3.695	-	500	-	-	-	-	4.195
3	Jeziorki Kosztowskie	4.190	2.522	508	-	-	323	-	-	3.353
4	Kijaszkowo	3.395	203	-	1.021	-	742	-	-	1.966
5	Młotkowo	4.253	3.260	-	-	-	882	-	-	4.142
6	Mościska	5.329	3.984	-	1.329	-	-	-	-	5.313
7	Rudna	3.204	2.299	-	-	-	-	-	-	2.299
8	Stare	4.890	3.555	-	433	-	-	-	-	3.988
9	Tłukomy	9.431	1.999	2.506	732	-	-	-	4.200	9.437
10	Wysoczka	3.761	3.701	-	-	-	-	-	-	3.701
11	Wysoka Mała	4.611	3.479	-	1.111	-	-	-	-	4.590
12	Wysoka	3.531	1.252	521	-	-	1.095	500	-	3.368
13	JP ul. Kościuszki	3.500	-	-	-	3.532	-	-	-	3.532
14	JP ul. Świerczewskiego	3.500	-	-	-	3.510	-	-	-	3.510
		63.500	34.125	4.621	5.126	7.042	3.042	500	4.200	58.656

(-) mgr inż. Marek Madej

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok "B"
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań
