

1500

UCHWAŁA Nr 385/XLV/10 RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE

z dnia 11 lutego 2010 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Śrem dla publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz publicznych szkół, prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Śremie uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Śrem dla publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz publicznych szkół, prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego.

2. Podmiotami uprawnionymi do otrzymania dotacji są osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego, prowadzące publiczne:

- 1) przedszkola,
- 2) zespoły wychowania przedszkolnego,
- 3) punkty przedszkolne,
- 4) szkoły podstawowe,
- 5) gimnazja.

§2. 1. Dotacje z budżetu gminy Śrem na prowadzenie publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz publicznych szkół przyznaje się osobom fizycznym lub prawnym na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały, złożonego do Urzędu Miejskiego w Śremie, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek o przyznanie dotacji powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę i siedzibę placówki;
- 2) nazwę i adres osoby (podmiotu) prowadzącej placówkę;
- 3) numer i datę wydania decyzji o wpisie do rejestru zezwoleń na założenie szkoły lub placówki publicznej;
- 4) liczbę uczniów uczęszczających do placówki w roku budżetowym, którego wniosek dotyczy;
- 5) numer konta bankowego, na który będzie przekazywana dotacja.

§3. 1. Podstawę obliczenia dotacji dla przedszkoli, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1 stanowi kwota przewidziana na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę Śrem z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej

przez gminę Śrem oraz rzeczywista liczba dzieci w przedszkolu.

2. Podstawę obliczenia dotacji dla innej formy wychowania przedszkolnego, wymienionej w §1 ust. 2 pkt 2 i 3 stanowi kwota nie niższa niż 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę Śrem z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Śrem oraz rzeczywista liczba dzieci w placówce.

3. Podstawę obliczenia dotacji dla szkół, o których mowa §1 ust. 2 pkt 4 i 5 stanowi kwota przewidziana na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę Śrem, nie niższa jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Śrem oraz rzeczywista liczba uczniów w szkole.

§4. 1. Dotacje przekazywane będą na podstawie umów zawartych pomiędzy gminą Śrem a podmiotem prowadzącym publiczną placówkę.

2. Umowa powinna określać:

- 1) oznaczenie stron umowy;
- 2) określenie czasu, na jaki umowa zostaje zawarta;
- 3) wysokość dotacji należnej podmiotowi wykonującemu zadanie oraz warunki i terminy jej otrzymania;
- 4) tryb kontroli wykonywanego zadania;
- 5) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia ewidencji liczby uczniów;
- 6) sposób rozliczania udzielonej dotacji i zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

3. Umowę zawiera się na okres roku budżetowego.

§5. 1. Podmiot prowadzący publiczną placówkę doręcza gminie Śrem sprawozdania merytoryczno-finansowe za okres pierwszego półrocza w terminie do 15 lipca i za okres drugiego półrocza do 31 grudnia każdego roku.

2. Sprawozdanie merytoryczno-finansowe zawiera opis wykonanego zadania, co do jego zgodności z zapisami zawartymi w umowie oraz rozliczenie z wydatków w poszczególnych miesiącach w rozbięciu na koszty pracownicze, koszty eksploatacji (np. ogrzewanie, prąd, woda, wywóz śmieci) oraz inne bieżące wydatki.

3. Burmistrz Śremu kontroluje prawidłowość wydatkowania dotacji oraz termin i sposób jej rozliczania, w terminie 30 dni od otrzymania sprawozdania merytoryczno-finansowego.

4. W przypadku wykorzystania dotacji na cele niezwiązane z pokryciem wydatków bieżących placówki, dotacja ulega zwrotowi w całości w terminie 7 dni, z ustawowo określonymi odsetkami, liczonymi od dnia następnego po dokonaniu niezasadnego wydatku.

5. Zwrotu dotacji dokonuje się na rachunek bankowy gminy Śrem.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śremu.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) *Katarzyna Sarnowska*

RADA MIEJSKA w ŚREMIE
Pl. 20 Października 1
63-100 Śrem

Załącznik
do uchwały Nr 385/XLV/10
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 11 lutego 2010 r.

WNIOSEK

o przyznanie dotacji z budżetu gminy Śrem na prowadzenie publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz publicznych szkół prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego*

1. Nazwa i siedziba placówki:

.....
.....
.....

2. Nazwa i adres osoby (podmiotu) prowadzącej placówkę:

.....
.....
.....

3. Numer i data wydania decyzji o wpisie do rejestru zezwoleń na założenie publicznej placówki, której wniosek dotyczy:

.....
.....


4. Liczba uczniów uczęszczających do placówki w roku budżetowym, którego wniosek dotyczy:

.....
.....

5. Numer konta bankowego, na który będzie przekazywana dotacja:

.....
.....
.....

.....
podpis wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić