

1084

UCHWAŁA Nr XXXIV/252/09 RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie statutu Miasta Rychwał

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 36 ust. 2, art. 37 ust. 4, art. 48 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.¹) uchwala się, co następuje:

**Rozdział I
Przepisy ogólne**

§1. Statut Miasta Rychwał, zwanego dalej „Miastem”, określa:

- 1) nazwę i obszar Miasta;
- 2) zasady i tryb wyboru Zarządu Miasta;
- 3) zakres działania Miasta;
- 4) organizację i zadania organów Miasta, a także warunki wykonywania funkcji członka Zarządu Miasta, w tym Przewodniczącego Zarządu, jej wygaśnięcia oraz utraty;
- 5) zakres zadań przekazywanych Miastu przez Gminę Rychwał oraz sposób ich realizacji;
- 6) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy Rychwał nad działalnością organów Miasta.

§2. Miasto jest jednostką pomocniczą, w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) utworzoną przez Gminę Rychwał.

§3. Zakres działania, kompetencje oraz granice samodzielności Miasta wyznaczają przepisy prawa, a w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.);
- 3) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.);
- 4) Statut Gminy Rychwał (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2003 r. Nr 108, poz. 2999, z późn. zm.);
- 5) niniejszy statut;
- 6) inne uchwały Rady Miejskiej w Rychwale.

§4. 1. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1) podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty - rozumie się przez to ogłoszenie informacji:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) poprzez zamieszczenie kopii dokumentu, zawierającego informację, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie

lub w Mieście,

c) w sposób zwyczajowo przyjęty w Mieście, a zwłaszcza poprzez:

- kurenkę lub w inny sposób - za pośrednictwem Przewodniczącego Zarządu, Miasta,
- zamieszczenie w pobliżu miejsca planowanego przedsięwzięcia w Mieście;

2) stałym mieszkańcu Miasta — rozumie się przez to stałego mieszkańca Miasta, którego stałe zamieszkanie w Mieście ustalone zostało na podstawie:

- a) prowadzonego przez Gminę Rychwał zbioru danych stałych mieszkańców, o których mowa w art. 44a ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993, z późn. zm.),
- b) przepisów Kodeksu cywilnego;

3) stałym mieszkańcu Miasta uprawnionym do głosowania - rozumie się przez to stałego mieszkańca Miasta, o którym mowa w pkt 2, mającego prawo wybierania radnych do Rady Miejskiej w Rychwale, który najpóźniej w dniu głosowania kończy 18 lat i stale zamieszkuje w Rzeczypospolitej Polskiej;

4) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy i Miasta w Rychwale.

**Rozdział II
Nazwa i obszar Miasta**

§5. Nazwa Miasta brzmi: „Miasto Rychwał”.

§6. 1. Miasto obejmuje obszar miejscowości Rychwał.

2. Przebieg granic Miasta jest zgodny z przebiegiem granic miejscowości Rychwał.

**Rozdział III
Zasady i tryb wyboru Zarządu Miasta**

§7. 1. Burmistrz Rychwału zwołuje Ogólne Zebranie Mieszkańców w celu przeprowadzenia wyboru Zarządu Miasta.

2. W zarządzeniu o zwołaniu Ogólnego Zebrania Mieszkańców określa się w szczególności:

- 1) czas (rok, miesiąc, dzień, godzinę) i miejsce, w którym przeprowadzone zostaną wybory;
- 2) liczbę członków Zarządu Miasta wybieranych w Mieście.

3. Burmistrz Rychwału zwołuje Ogólne Zebranie

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241.

Mieszkańców na dzień przypadający w ciągu 90 dni przed upływem kadencji Zarządu Miasta, nie później jednak niż w ciągu 30 dni przed upływem kadencji Zarządu Miasta.

4. W przypadku wyborów przedterminowych Burmistrz Rychwała zwołuje Ogólne Zebranie Mieszkańców na dzień przypadający w ciągu 90 dni od dnia zdarzenia uzasadniającego przeprowadzenie wyborów przedterminowych, z zastrzeżeniem §41.

5. Informację o zwołaniu Ogólnego Zebrania Mieszkańców Burmistrz Rychwała podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez doręczenie uwierzytelnionej kopii zarządzenia Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Rychwale oraz Przewodniczącym Komisji Rady Miejskiej w Rychwale w ciągu 7 dni od dnia wydania zarządzenia.

6. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 3 Ogólne Zebranie Mieszkańców zwołuje, w drodze uchwały, Rada Miejska w Rychwale na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy po odbyciu pierwszej sesji nowo wybranej Rady Miejskiej w Rychwale, a w przypadku wyborów przedterminowych - na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy po zdarzeniu uzasadniającym przeprowadzenie wyborów przedterminowych. Informację o zwołaniu Ogólnego Zebrania Mieszkańców podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadałaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Rady Miejskiej w Rychwale.

§8. 1. Ogólne Zebranie Mieszkańców, do czasu wyboru przewodniczącego Ogólnego Zebrania Mieszkańców, prowadzi, upoważniony przez Burmistrza Rychwała pracownik Urzędu, jako osoba prowadząca Ogólne Zebranie Mieszkańców.

2. Osoba prowadząca Ogólne Zebranie Mieszkańców, po otwarciu obrad lub przed głosowaniem, stwierdza i ogłasza liczbę obecnych stałych mieszkańców Miasta uprawnionych do głosowania, a następnie przeprowadza wybór przewodniczącego Ogólnego Zebrania Mieszkańców, spośród stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania; w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§9. 1. Głosowanie w sprawie wyboru Zarządu Miasta przeprowadza się w obecności co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Miasta uprawnionych do głosowania (quorum), z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku braku quorum, po upływie co najmniej 15 minut, nie później jednak niż po upływie 60 minut od chwili stwierdzenia braku quorum, osoba prowadząca Ogólne Zebranie Mieszkańców zarządza ponowne wybory, które są ważne bez względu na liczbę uczestniczących w Ogólnym Zebraniu Mieszkańców stałych mieszkańców Miasta uprawnionych do głosowania.

§10. 1. Wybory przeprowadza Miejska Komisja Wyborcza, zwana dalej „komisją”.

2. Komisję w składzie 3 osób powołuje i odwołu-

je Ogólne Zebranie Mieszkańców, spośród stałych mieszkańców Miasta uprawnionych do głosowania lub innych osób obecnych na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców.

3. Członkiem komisji nie może być kandydat na członka Zarządu Miasta.

4. Zmiany i uzupełnienia w składzie komisji następują w trybie przepisów o jej powołaniu.

§11. 1. Do zadań komisji należy kolejno:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Przewodniczącego Zarządu Miasta i przeprowadzenie głosowania w sprawie wyboru Przewodniczącego;

2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na 2 członków Zarządu Miasta i przeprowadzenie głosowania w sprawie wyboru 2 członków Zarządu Miasta;

3) sporządzenie protokołu w sprawie głosowania (wyboru);

4) ogłoszenie wyniku głosowania (wyboru).

2. W razie braku consensusu wśród członków komisji, przewodniczący komisji poddaje wniosek pod głosowanie. Komisja rozstrzyga w drodze głosowania, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Obsługę administracyjną i warunki techniczno-materialne pracy komisji zapewnia Burmistrz Rychwała.

§12. 1. Wybory są bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Każdy stały mieszkaniec Miasta uprawniony do głosowania ma prawo zgłaszania kandydatów na Przewodniczącego Zarządu Miasta oraz 2 członków Zarządu Miasta, bezpośrednio w czasie obrad Ogólnego Zebrania Mieszkańców.

3. Przed przeprowadzeniem głosowania w sprawie wyboru zainteresowany kandydat powinien wyrazić zgodę na kandydowanie oraz oświadczyć ustnie czy istnieją przesłanki, o których mowa w §13-16.

4. Po przeprowadzeniu wyboru, nie później jednak niż przed objęciem funkcji, osoba wybrana składa Burmistrzowi Rychwała pisemne oświadczenie, o którym mowa w ust. 3.

§13. 1. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) na Przewodniczącego Zarządu Miasta oraz członka Zarządu Miasta przysługuje stałemu mieszkańcowi Miasta uprawnionemu do głosowania.

2. Nie mają prawa wybieralności osoby, wobec których wydano prawomocne orzeczenie sądu stwierdzające utratę prawa wybieralności, o którym mowa w art. 21a ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. Nr 218, poz. 1592 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162).

§14. Członkiem Zarządu Miasta, w tym Przewodniczącym Zarządu Miasta może zostać osoba, która:

1) ma pełną zdolność do czynności prawnych;

2) nie została ukarana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne;

- 3) korzysta z pełni praw publicznych;
- 4) jest obywatelem polskim.

§15. Warunkiem pełnienia funkcji członka Zarządu Miasta, w tym Przewodniczącego Zarządu Miasta jest zameldowanie pod oznaczonym adresem znajdującym się na obszarze Miasta lub na obszarze innej jednostki pomocniczej Gminy Rychwał na pobyt stały lub czasowy, trwający ponad 3 miesiące, jednak nie krócej niż okres kadencji, na którą został wybrany.

§16. Funkcji członka Zarządu Miasta, w tym Przewodniczącego Zarządu Miasta nie można łączyć z:

- 1) funkcją sołtysa innej jednostki pomocniczej Gminy Rychwał;
- 2) członkostwem w radach sołeckich innych jednostek pomocniczych Gminy Rychwał.

§17. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) członka Zarządu Miasta, w tym Przewodniczącego Zarządu Miasta ma każdy stały mieszkaniec Miasta uprawniony do głosowania.

2. Nie mają prawa wybierania osoby:

- 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu;
- 2) pozbawione praw wyborczych prawomocnym orzeczeniem Trybunału Stanu;
- 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądu.

Rozdział IV

Głosowanie tajne i warunki ważności głosu

§18. 1. Głosowanie tajne odbywa się przy pomocy kart do głosowania.

2. Na karcie do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

§19. 1. Członek komisji może żądać od wyborcy okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości.

2. Wyborca otrzymuje od komisji kartę do głosowania, oznaczoną urzędowo przez przewodniczącego komisji.

3. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca może udać się do miejsca, w którym pracuje komisja, zapewniającego tajność głosowania.

4. Kartę do głosowania wyborca oddaje członkowi komisji w taki sposób, aby strona zadrukowana była niewidoczna (np. poprzez wrzucenie do urny albo innego pojemnika).

§20. 1. Wyborca głosuje tylko na jednego kandydata na Przewodniczącego Zarządu Miasta, stawiając na karcie do głosowania znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska jednego z kandydatów zamieszczonych na tej karcie.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk dwóch albo większej liczby kandydatów, a także gdy nie postawiono tego znaku w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do

głosowania znak „x” postawiono w kratce z lewej strony wyłącznie obok nazwiska kandydata umieszczonego na karcie do głosowania, która została unieważniona.

4. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub nazw albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

5. Głosowanie w sprawie wyboru Przewodniczącego Zarządu Miasta może odbywać się także przez skreślenie na karcie do głosowania nazwisk tych kandydatów, których wyborca nie popiera. Przepisy ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.

§21. 1. Wyborca głosuje tylko na 2 kandydatów na członków Zarządu Miasta, stawiając na karcie do głosowania znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska co najmniej jednego i nie więcej niż dwóch z kandydatów zamieszczonych na tej karcie.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk trzech albo większej liczby kandydatów, a także gdy nie postawiono tego znaku w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub nazw albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

4. Głosowanie w sprawie wyboru członka Zarządu Miasta może odbywać się także przez skreślenie na karcie do głosowania nazwisk tych kandydatów, których wyborca nie popiera. Przepisy ust. 2-3 stosuje się odpowiednio.

§22. Wybór członków Zarządu Miasta może być przeprowadzony także poprzez łączne głosowanie nad całym składem Zarządu Miasta. Przepis **§21** stosuje się odpowiednio.

§23. 1. Wybrany na Przewodniczącego Zarządu Miasta zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnych głosów.

2. Wybrany na członka Zarządu Miasta zostaje kandydat, który uzyskał kolejno największą liczbę ważnych głosów.

3. Wybranymi na członków Zarządu Miasta, zostają tylko 2 kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnych głosów.

4. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali taką samą liczbę głosów, a uznanie ich za wybranych spowodowałoby przekroczenie liczby wybieranych osób, przeprowadza się ponowne głosowanie na kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów.

5. W przypadku, gdy w wyniku ponownego głosowania kandydaci otrzymali taką samą liczbę głosów, przeprowadza się losowanie.

6. Losowanie przeprowadza na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców przewodniczący komisji, zapewniając możliwość obserwacji czynności losowania kartki z wpisanym imieniem i nazwiskiem kandydata wybranego przez Ogólne Zebranie Mieszkańców.

§24. Do zadań Burmistrza Rychwału lub osoby upoważnionej przez niego należy:

- 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem za-

sad i trybu przeprowadzania wyborów;
2) rozpatrywanie skarg na działalność komisji;
3) ustalanie wzorów kart do głosowania;
4) zatwierdzanie protokołu w sprawie głosowania (wyboru).

Rozdział V Zakres działania Miasta

§25. 1. Miasto obejmuje sprawy związane z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb mieszkańców Miasta w zakresie zadań służących poprawie warunków życia mieszkańców Miasta i zgodnych ze strategią rozwoju Gminy Rychwał.

2. Podstawowymi zadaniami Miasta, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, są:

1) dbałość o:
a) ład przestrzenny,
b) porządek i bezpieczeństwo,
c) utrzymanie lokalnych dróg, chodników, miejsc postojowych lub parkingów,
d) lokalną infrastrukturę techniczną,
e) mienie stanowiące własność Gminy Rychwał, znajdujące się na obszarze Miasta,
f) stan środowiska naturalnego,
g) zakres i standard usług świadczonych na obszarze Miasta;

2) promowanie działalności Miasta lub jego mieszkańców;

3) tworzenie warunków do rozwoju kultury fizycznej wśród mieszkańców Miasta.

3. Miasto z własnej inicjatywy lub we współpracy z organami Gminy Rychwał realizuje także zadania w zakresie:

1) wspierania i upowszechniania idei samorządowej oraz wolontariatu wśród mieszkańców Miasta, w tym zwłaszcza wśród młodzieży;

2) kształtowania właściwej postawy obywatelskiej;

3) wychowywania uczniów i studentów w poczuciu odpowiedzialności za państwo polskie, za umacnianie zasad demokracji i poszanowanie praw człowieka;

4) innych przedsięwzięć na rzecz mieszkańców Miasta, w tym przekazanych przez Radę Miejską w Rychwale odrębną uchwałą, a zwłaszcza zmierzających do:

a) poprawy warunków życia;
b) rozwoju edukacji i kultury;
c) tworzenia więzi lokalnych i pomocy sąsiedzkiej;
d) poprawy funkcji onowania i rozwój u infrastruktury technicznej.

4. Zadaniem Miasta może być także uczestniczenie w udzielaniu rzeczowych świadczeń z zakresu pomocy społecznej w zakresie i formach określonych w odrębnych przepisach, w tym w uchwałach Rady Miejskiej w Rychwale.

§26. Miasto realizuje swoje zadania przy maksymalnym wykorzystaniu inicjatywy i współpracy mieszkańców Miasta, zwłaszcza poprzez:

1) inicjowanie i organizowanie aktywności społecznej mieszkańców Miasta;

2) przeprowadzanie akcji i konkursów mających na celu rozwój i upiększanie terenu Miasta;

3) współorganizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w ramach placówek oświatowych, świetlic, klubów, pracowni lub innych form organizacyjnych;

4) organizowanie różnych form opieki i pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;

5) organizowanie różnorodnych form życia kulturalnego w Mieście, w tym festynów, pikników, klubów oraz kół zainteresowań;

6) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie porządku, spokoju, czystości i bezpieczeństwa na obszarze Miasta;

7) przyjmowanie wniosków i skarg mieszkańców dotyczących Miasta.

§27. 1. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Miasto może nawiązać współpracę z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy Rychwał lub innej gminy oraz zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

2. Zawarcie ważnego porozumienia, o którym mowa w ust. 1, z jednostką pomocniczą innej gminy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Burmistrza Rychwała.

Rozdział VI Organizacja i zadania organów Miasta

§28. Organami Miasta są:

1) Ogólne Zebranie Mieszkańców, jako organ uchwałodawczy;

2) Zarząd Miasta, jako organ wykonawczy.

§29. Kadencja Zarządu Miasta trwa cztery lata i rozpoczyna się w dniu 1 marca w roku wyborów, a kończy ostatniego dnia lutego w roku, w którym upływa kadencja.

§30. Po upływie kadencji Zarząd Miasta pełni swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrany Zarząd Miasta.

§31. Prawo wykonywania funkcji członka Zarządu Miasta, w tym jego Przewodniczącego wygasa w razie:

1) śmierci;
2) zrzeczenia się funkcji;
3) odwołania przed upływem kadencji;
4) utraty prawa wybieralności.

§32. 1. Do kompetencji Ogólnego Zebrania Mieszkańców należy:

1) wybór Przewodniczącego Zarządu Miasta, 2 pozostałych członków Zarządu Miasta, a także ich odwoływanie;

2) uchwalanie rocznego planu rzeczowo-finansowego Miasta i propozycji do projektu budżetu Gminy Rychwał;

3) uchwalanie wieloletnich programów działalności Miasta;

4) ustalanie głównych kierunków działalności Zarządu Miasta oraz jego Przewodniczącego w zakresie wykonywania podstawowych zadań Miasta;

5) uchwalanie wytycznych w sprawie działania Zarządu Miasta oraz jego Przewodniczącego;

6) ocena działalności Miasta, zatwierdzanie rocznych sprawozdań Przewodniczącego Zarządu Miasta z działalności Zarządu Miasta oraz jego Przewodniczącego, w tym z wykonania planu rzeczowo-finansowego oraz ocena działalności Przewodniczącego i Zarządu Miasta;

7) uchwalanie wniosków o przekazanie składników mienia komunalnego do zarządzania i korzystania;

8) wyrażanie opinii w sprawach administrowania obiektami użyteczności publicznej znajdującymi się na obszarze Miasta;

9) opiniowanie - na wniosek Burmistrza Rychwała - celowości inwestycji planowanych do realizacji na obszarze Miasta;

10) rozpatrywanie skarg i wniosków mieszkańców dotyczących działalności Zarządu Miasta, jego Przewodniczącego oraz pozostałych 2 członków;

11) powoływanie stałych lub doraźnych zespołów roboczych oraz ustalanie ich składu i zakresu działania;

12) uchwalanie innych wniosków i występowanie z tymi wnioskami do Rady Miejskiej w Rychwale w sprawach o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza zakres możliwości Miasta;

13) podejmowanie uchwał w sprawach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących;

14) wyrażanie opinii społeczności Miasta oraz wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Burmistrza Rychwała, Radę Miejską w Rychwale, Zarząd Miasta albo co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców Miasta.

2. Na wniosek Przewodniczącego Zarządu Miasta Ogólne Zebranie Mieszkańców może powoływać i odwoływać zespoły robocze do określonych zadań. W uchwale o powołaniu zespołu roboczego określa się jego skład osobowy, zadania i tryb pracy.

§33. 1. Ogólne Zebranie Mieszkańców obraduje na zebraniach zwoływanych przez Zarząd Miasta lub jego Przewodniczącego w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok. Zawiadomienie o zwołaniu Ogólnego Zebrania Mieszkańców powinno zawierać:

1) określenie: miejsca, czasu i proponowanego porządku obrad;

2) projekty uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców.

2. Informację o miejscu, czasie i proponowanym porządku obrad Ogólnego Zebrania Mieszkańców Przewodniczący Zarządu Miasta podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed dniem zebrania.

3. W przypadku wystąpienia pilnej potrzeby podjęcia decyzji przez Ogólne Zebranie Mieszkańców, Przewodniczący Zarządu Miasta za uprzednią pi-

semną zgodą Burmistrza Rychwała, może zwołać je z pominięciem terminu, o którym mowa w ust. 2, poprzez zawiadomienie imienne, wyznaczając termin Ogólnego Zebrania Mieszkańców na dzień przypadający w ciągu 24 godzin.

4. Na pisemny wniosek Burmistrza Rychwała, Rady Miejskiej w Rychwale lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców Miasta, Przewodniczący Zarządu Miasta obowiązany jest zwołać Ogólne Zebranie Mieszkańców na dzień przypadający w ciągu 7 dni od dnia otrzymania wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy. Wniosek o zwołanie Ogólnego Zebrania Mieszkańców wymaga pisemnego uzasadnienia.

5. Jeżeli Przewodniczący Zarządu Miasta nie zwołał Ogólnego Zebrania Mieszkańców w trybie ust. 4, Burmistrz Rychwała zwołuje Ogólne Zebranie Mieszkańców w zastępstwie Przewodniczący Zarządu Miasta. Przepis ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

§34. 1. Przewodniczącym Ogólnego Zebrania Mieszkańców jest Przewodniczący Zarządu Miasta, ale może być wybrany, w głosowaniu jawnym, inny przewodniczący spośród obecnych na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców stałych mieszkańców Miasta uprawnionych do głosowania.

2. Zadaniem przewodniczącego Ogólnego Zebrania Mieszkańców jest organizowanie i prowadzenie obrad, w tym decydowanie o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;

2) udzielania głosu poza kolejnością;

3) odebrania głosu;

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;

5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Ogólnego Zebrania Mieszkańców.

3. Przewodniczący Ogólnego Zebrania Mieszkańców nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

4. Porządek obrad podlega zatwierdzeniu przez Ogólne Zebranie Mieszkańców.

5. Z przebiegu Ogólnego Zebrania Mieszkańców protokół sporządza osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Ogólnego Zebrania Mieszkańców.

6. Protokół i uchwały Ogólnego Zebrania Mieszkańców podpisuje przewodniczący Ogólnego Zebrania Mieszkańców oraz protokolant.

§35. 1. Uchwały Ogólnego Zebrania Mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 10 stałych mieszkańców Miasta uprawnionych do głosowania, w głosowaniu jawnym, chyba że statut stanowi inaczej.

2. W razie stwierdzenia braku quorum w czasie głosowania, przewodniczący Ogólnego Zebrania Mieszkańców zarządza ponowne głosowanie. W takim przypadku Ogólne Zebranie Mieszkańców podejmuje uchwały zwykłą większością głosów stałych mieszkańców Miasta uprawnionych do głosowania i obecnych na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców.

3. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

4. W razie nierozstrzygnięcia danej sprawy w drodze ponownego głosowania, kolejnego głosowania nie przeprowadza się.

§36. 1. Zarząd Miasta zarządza bieżącymi sprawami Miasta i organizuje lub koordynuje współdziałanie lub współpracę mieszkańców Miasta w zakresie związanym z realizacją zadań Miasta, zmiierzając do zapewnienia udziału mieszkańców w wykonywaniu zadań lub przedsięwzięć, o których mowa w **§25**.

2. Przewodniczący Zarządu Miasta może pisemnie wyznaczyć innego członka Zarządu Miasta do wykonywania swoich zadań lub czynności niecierpiących zwłoki w przypadku nieobecności Przewodniczącego z powodu przemijającej przeszkody. W razie niewyznaczenia innego członka Zarządu Miasta, zadania lub czynności niecierpiące zwłoki wykonuje członek Zarządu Miasta najstarszy wiekiem.

§37. 1. Do zadań Przewodniczącego Zarządu Miasta należy w szczególności:

1) organizowanie i prowadzenie obrad Ogólnych Zebrań Mieszkańców;

2) zwoływanie Ogólnego Zebrania Mieszkańców i posiedzeń Zarządu Miasta;

3) współdziałanie z Burmistrzem Rychwała w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;

4) wykonywanie uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców i poleceń Burmistrza Rychwała;

5) reprezentowanie Miasta na zewnątrz i działanie w imieniu Zarządu Miasta;

6) uczestniczenie w sesjach Rady Miejskiej w Rychwale;

7) uczestniczenie - na wezwanie - w naradach lub konferencjach zwoływanych przez Burmistrza Rychwała;

8) opiniowanie - na pisemny wniosek zainteresowanych osób - podań i wniosków;

9) informowanie Burmistrza Rychwała - w okresie międzysesyjnym - o wnioskach lub żądaniach mieszkańców Miasta;

10) przyjmowanie do protokołu ustnie wniesionych skarg i wniosków mieszkańców Miasta i przekazywanie ich Burmistrzowi Rychwała;

11) współpraca z gminnymi komisjami;

12) wykonywanie innych zadań lub kompetencji powierzonych na podstawie przepisów prawa, z zakresu administracji publicznej.

2. Przewodniczący Zarządu Miasta prowadzi rejestr spraw załatwianych w czasie kadencji Zarządu Miasta.

3. Burmistrz Rychwała może określić, w drodze zarządzenia, wzór rejestru, o którym mowa w ust. 2, umożliwiając ustalenie:

1) zaistniałego zdarzenia, załatwianej sprawy lub realizowanego przedsięwzięcia;

2) przyczyn podjęcia działania;

3) daty rozpoczęcia i zakończenia sprawy lub przedsięwzięcia;

4) sposób wykonania uchwał Rady Miejskiej w Rychwale oraz Ogólnego Zebrania Mieszkańców.

4. Przewodniczący Zarządu Miasta przedstawia w terminie do dnia 30 września roku następującego po roku budżetowym Burmistrzowi Rychwała roczne sprawozdanie z działalności Miasta wraz z rejestrem, o którym mowa w ust. 2.

5. Przewodniczący Zarządu Miasta przedstawia w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym Burmistrzowi Rychwała sprawozdanie z wykonania planu rzeczowo-finansowego lub sprawozdanie z wykorzystania środków przyznanych na podstawie ustawy o funduszu sołeckim.

§38. 1. Zarząd Miasta składa się z 3 członków, w tym Przewodniczącego.

2. Pracą Zarządu Miasta kieruje jego Przewodniczący.

3. Posiedzenia Zarządu Miasta odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku.

4. Do zadań każdego członka Zarządu Miasta należy wykonywanie poleceń Przewodniczącego Zarządu Miasta w zakresie dotyczącym zadań Zarządu Miasta, w tym:

1) przygotowywanie projektów uchwał w sprawach rozpatrywanych przez Ogólne Zebranie Mieszkańców;

2) inicjowanie oraz przedstawianie projektów przedsięwzięć w sprawie udziału społeczeństwa w rozwiązywaniu problemów Miasta;

3) wykonywanie poleceń Przewodniczącego Zarządu Miasta oraz uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców.

§39. 1. Zarząd Miasta jest bezpośrednio odpowiedzialny przed Ogólnym Zebraniem Mieszkańców i może być przez Ogólne Zebranie Mieszkańców odwołany przed upływem kadencji, jeżeli:

1) uporczywie uchyla się od wykonywania zadań lub kompetencji;

2) narusza postanowienia Statutu Miasta Rychwał i uchwały Ogólnego Zebrania Mieszkańców.

2. Wniosek o odwołanie Zarządu Miasta lub poszczególnych jego członków podpisany przez co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Miasta uprawnionych do głosowania, kierowany jest do Burmistrza Rychwała w celu zwołania Ogólnego Zebrania Mieszkańców.

§40. 1. Uchwałę o odwołaniu Zarządu Miasta lub poszczególnych jego członków podejmuje Ogólne Zebranie Mieszkańców w głosowaniu tajnym. Przepisy rozdziału 3 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania jest ważne, jeżeli na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców było obecnych, co najmniej tylu stałych mieszkańców Miasta uprawnionych do głosowania, co w głosowaniu w sprawie wyboru, jednak nie mniej niż 15 osób.

§41. 1. W przypadku odwołania Zarządu Miasta lub poszczególnych jego członków Ogólne Zebranie Mieszkańców dokonuje wyborów uzupełniających

na tym samym zebraniu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli nie wybrano Zarządu Miasta w wyborach uzupełniających, o których mowa w ust. 1, zadania i kompetencje Zarządu Miasta wykonuje, do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrany Zarząd Miasta, osoba wyznaczona, w drodze zarządzenia, przez Burmistrza Rychwała.

Rozdział VII

Zakres zadań przekazywanych Miastu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§42. Miasto zarządza i korzysta ze składników majątkowych powstałych w wyniku realizacji zadania inwestycyjnego i przekazanych, w drodze zarządzenia lub umowy, przez Burmistrza Rychwała.

§43. Zarząd Miasta - w granicach wynikających z przepisów prawa - jest upoważniony do decydowania o:

1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Miastu, na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp., o ile nie jest to sprzeczne ze społeczno - gospodarczym przeznaczeniem tego mienia;

2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazanych Miastu, konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku i użytkowanych bezpośrednio przez organy Miasta.

§44. Miasto prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§45. Dochodami Miasta mogą być:

1) wpływy z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Miastu;

2) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych.

§46. Środki finansowe Miasta mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych Gminy, w tym między innymi na:

1) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego Miastu;

2) remont i utrzymanie dróg gminnych znajdujących się w granicach Miasta;

3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych i sportowych;

4) działalność Ogólnego Zebrania Mieszkańców, Przewodniczącego Zarządu Miasta oraz Zarządu Miasta;

5) utrzymanie porządku, czystości i estetyki na obszarze Miasta.

Rozdział VIII

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy nad działalnością organów Miasta

§47. Nadzór nad działalnością Miasta sprawowany jest w oparciu o kryteria określone prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

§48. 1. Burmistrz Rychwała nadzoruje działalność organów Miasta.

2. Burmistrz Rychwała oraz Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Rychwale mają prawo do:

1) żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień;

2) uczestniczenia w czynnościach organów Miasta.

§49. Przewodniczący Zarządu Miasta obowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Rychwała uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców w ciągu 7 dni, licząc od dnia ich podjęcia.

§50. 1. Uchwały Ogólnego Zebrania Mieszkańców w sprawach należących do ich kompetencji są wiążące dla Przewodniczącego Zarządu Miasta oraz mieszkańców Miasta. Decyzje Przewodniczącego Zarządu Miasta w sprawach należących do jego kompetencji są wiążące dla pozostałych członków Zarządu Miasta oraz mieszkańców Miasta.

2. Od uchwały Ogólnego Zebrania Mieszkańców oraz decyzji Przewodniczącego Zarządu Miasta służy odwołanie do Burmistrza Rychwała.

3. Burmistrz Rychwała uchyla, w drodze zarządzenia, decyzję Przewodniczącego Zarządu Miasta lub uchwałę Ogólnego Zebrania Mieszkańców, jeżeli w jego ocenie jest ona sprzeczna z prawem, uchwałą Rady Miejskiej w Rychwale, nie odpowiada wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności albo narusza ważny interes Miasta lub Gminy Rychwał.

4. Przed wydaniem zarządzenia, o którym mowa w ust. 3, Burmistrz Rychwała może wstrzymać wykonanie decyzji lub uchwały i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot decyzji lub uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

5. Zarządzenia, o których mowa w ust. 3 i 4, są natychmiast wykonalne.

6. Jeżeli decyzja lub uchwała podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek Burmistrza Rychwała, może on wydać, w drodze zarządzenia, postanowienie zastępcze. O wydaniu postanowienia zastępczego Burmistrz Rychwała powiadamia Radę Miejską w Rychwale na jej najbliższej sesji.

7. Od zarządzenia, o którym mowa w ust. 6, służy odwołanie do Rady Miejskiej w Rychwale.

Rozdział IX

Przepisy przejściowe i końcowe

§51. Spory o właściwość między organami Miasta rozstrzyga, w drodze zarządzenia, Burmistrz Rychwała.

§52. 1. Zarząd samorządu mieszkańców oraz jego członkowie, wybrani na podstawie przepisów uchwały wymienionej w §53, mogą pełnić swoje funkcje do czasu upływu kadencji Zarządu samorządu mieszkańców, na którą zostali wybrani. Przepis §29 stosuje się odpowiednio.

2. Do czasu upływu kadencji Zarządu samorządu mieszkańców, w czasie której trwania niniejsza

uchwała weszła w życie, w stosunku do osób pełniących funkcję w organach Miasta, stosuje się także przepisy dotychczasowego statutu, o ile nie są sprzeczne z przepisami niniejszego statutu.

3. Dotychczasowe nazwy jednostki pomocniczej: „Samorząd Mieszkańców miasta Rychwał” oraz „Samorząd Mieszkańców”, a także dotychczasowe określenie „statut miasta Rychwał”, ustalone w uchwale, o której mowa w §53, mogą być używane zamiennie nie dłużej jednak niż do dnia 30 czerwca 2010 r.

§53. Traci moc uchwała Nr 48/IX/91 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 28 czerwca 1991 r. w sprawie statutów sołectw i miasta Rychwał.

§54. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z tym że §15 i §16 mają zastosowanie do kadencji następującej po kadencji, w czasie której trwała uchwała weszła w życie.

Przewodniczący
Rady Miejskiej W Rychwale
(-) mgr Roman Drewniacki

1085

UCHWAŁA Nr XXXIV/253/09 RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie statutu Sołectwa Biała Panieńska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 36 ust. 2, art. 48 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.¹) uchwała się, co następuje:

Rozdział I Przepisy ogólne

§1. Statut Sołectwa Biała Panieńska, zwanego dalej „Sołectwem”, określa:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa;
- 2) zasady i tryb wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) zakres działania Sołectwa;
- 4) organizację i zadania organów Sołectwa, a także warunki wykonywania funkcji Sołtysa oraz członka Rady Sołeckiej, jej wygaśnięcia oraz utraty;
- 5) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę Rychwał oraz sposób ich realizacji;
- 6) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy Rychwał nad działalnością organów Sołectwa.

§2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą, w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), utworzoną przez Gminę Rychwał.

§3. Zakres działania, kompetencje oraz granice samodzielności Sołectwa wyznaczają przepisy prawa, a w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);

- 2) ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.);

- 3) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.);

- 4) ustawa z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420);

- 5) Statut Gminy Rychwał (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2003 r. Nr 108, poz. 2999, z późn. zm.);

- 6) niniejszy statut;

- 7) inne uchwały Rady Miejskiej w Rychwale.

§4. 1. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty - rozumie się przez to ogłoszenie informacji:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej,

- b) poprzez zamieszczenie kopii dokumentu, zawierającego informację, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie lub w Sołectwie,

- c) w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, a zwłaszcza poprzez:

- kurendę lub w inny sposób - za pośrednictwem Sołtysa,

- zamieszczenie w pobliżu miejsca planowanego przedsięwzięcia w Sołectwie;

- 2) stałym mieszkańcu Sołectwa - rozumie się przez to stałego mieszkańca Sołectwa, którego stałe zamieszkanie w Sołectwie ustalone zostało na podstawie:

- a) prowadzonego przez Gminę Rychwał zbioru danych stałych mieszkańców, o których mowa w art. 44a ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 10 kwietnia

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241.