

331

UCHWAŁA Nr XXXIX/300/2009 RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU WLKP.

z dnia 26 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr III/16/2006 Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub przekładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art. 43 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r., Nr 249, poz. 2104, Nr 169 poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 249, poz. 1832; z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984; z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370, Nr 227 poz. 1505; z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 62, poz. 504, Nr 72, poz. 619, Nr 79, poz. 666) i art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420), Rada Miejska w Grodzisku Wlkp. uchwala co następuje:

§1. W Uchwale Nr III/16/2006 Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, przypadających jednostce

samorządu terytorialnego lub jednostkom organizacyjnym wprowadza się następujące zmiany:

1) W paragrafie 4 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1.

2) W paragrafie 4 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. W razie złożenia podania o umorzenie odsetek za zwłokę, odsetki naliczane są do dnia wniesienia podania, włącznie z tym dniem.”

3) Paragraf 5 otrzymuje brzmienie:

„1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, Burmistrz lub kierownik gminnej jednostki organizacyjnej na uzasadniony wniosek dłużnika może odroczyć lub rozłożyć na raty termin zapłaty całości lub części wierzytelności wraz z odsetkami, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz interes Gminy Grodzisk Wielkopolski.

2. Gdy zapłata została odroczone lub rozłożona na raty, odsetki za zwłokę naliczane są do dnia wniesienia podania o odroczenie lub rozłożenia na raty zapłaty zaległości, włącznie z tym dniem.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Wielkopolskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Marek Kinecki

332

UCHWAŁA Nr XXXV/580/2009 RADY MIEJSKIEJ ŚRODY WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 26 listopada 2009 r.

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Środa Wielkopolska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 2 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 155, poz. 1298, z 2006 r. Nr 64, poz. 448, Nr 136, poz. 970, z 2007 r. Nr 34, poz. 206, Nr 171, poz. 1208) oraz art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów prawnych i innych aktów normatywnych (Dz.U. z 2007 r., Nr

68, poz. 449) uchwala się, co następuje:

§1. Gmina Środa Wielkopolska w trosce o rozwój sportu oraz zaspakajanie potrzeb mieszkańców wspiera rozwój sportu kwalifikowanego.

§2. 1. Wsparcie, o którym mowa w §1 udzielane będzie w formie:

1) wsparcia finansowego na rzecz klubów i stowarzyszeń sportowych, na warunkach i w trybie określonym w załączniku do niniejszej uchwały,

2) stypendium sportowego dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej Środy Wielkopolskiej,

3) nagród za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej Środy Wielkopolskiej.

2. Poza wsparciem w formach wskazanych w ust. 1 Gmina Środa Wielkopolska, wspólnie z klubami lub stowarzyszeniami sportowymi z terenu Gminy Środa Wielkopolska, będzie podejmowała przedsięwzięcia promujące Gminę Środa Wielkopolska na terenie kraju oraz za granicą na warunkach i zasadach określonych każdorazowo w umowach.

3. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu

kwalifikowanego przez Gminę Środa Wielkopolska zabezpiecza się corocznie w budżecie Gminy Środa Wielkopolska.

§3. Wsparcie finansowe jest wyrazem uznania dla prezentowanego poziomu sportowego i osiągnięć klubu lub stowarzyszenia sportowego, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach zespołowych i indywidualnych.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Tomasz Pawlicki

Załącznik
do Uchwały Nr XXXV/580/2009
Rady Miejskiej Środy Wielkopolskiej
z dnia 26 listopada 2009 r.

WARUNKI I TRYB WSPIERANIA ROZWOJU SPORTU KWALIFIKOWANEGO PRZEZ GMINĘ ŚRODA WIELKOPOLSKA.

Rozdział I

Warunki wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego.

§1. 1. Wsparcie finansowe na rozwój sportu kwalifikowanego mogą uzyskać kluby lub stowarzyszenia sportowe z terenu Gminy Środa Wielkopolska nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym, organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia.

2. Klub lub stowarzyszenie sportowe może otrzymać wsparcie finansowe w formie dotacji na rozwój sportu kwalifikowanego:

1) po zapewnieniu udziału środków własnych na realizację niniejszego zadania z zastrzeżeniem ust. 3,

2) kwota dofinansowania ze strony Gminy Środa Wielkopolska nie może przekroczyć 75% całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji zadania.

3. Dotacje na zadania w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego mogą otrzymać kluby lub stowarzyszenia sportowe, które spełniają łącznie niżej określone warunki:

1) siedziba klubu lub stowarzyszenia mieści się na terenie Gminy Środa Wielkopolska,

2) klub lub stowarzyszenie zrzesza zawodników, w tym zaliczanych do grupy młodzieżowej, uprawiających określone dyscypliny sportu, olimpijskiego lub nieolimpijskiego i posiadających licencję zawodnika, kartę zgłoszenia lub inny dokument uprawniający do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,

3) klub lub stowarzyszenie uczestniczy w zorga-

nizowanym współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach zespołowych i indywidualnych na szczeblu ponadgminnym,

4) klub lub stowarzyszenie angażuje się we współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi oraz z Urzędem Miejskim w Środzie Wielkopolskiej przy realizacji zadań na rzecz mieszkańców Gminy Środa Wielkopolska,

5) klub lub stowarzyszenie promuje i rozpowszechnia informacje o Gminie Środa Wielkopolska w kraju i za granicą.

4. Dotacje udzielane na realizację zadań Gminy Środa Wielkopolska w zakresie wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego mogą być wyłącznie przeznaczone na:

1) prowadzenie szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym,

2) organizowanie imprez sportowych o zasięgu międzynarodowym lub ogólnokrajowym,

3) organizowanie imprez sportowych o zasięgu lokalnym, jeżeli impreza ta przyczynia się do istotnej popularyzacji danej dyscypliny sportu.

5. Środki uzyskane z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją następujących zadań z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego:

1) zakup materiałów, w szczególności:

a) sprzęt sportowy oraz wyposażenie zawodników niezbędne do realizacji zadania,

b) nagrody np.: puchary, medale, dyplomy, albumy, statuetki okolicznościowe i inne nagrody rzeczowe,

c) napoje, odżywkę, lekarstwa,

2) zakup usług w szczególności:

a) wynajem obiektów sportowych, urządzeń i

sprzętu sportowego,

- b) noclegi,
- c) wyżywienie,
- d) transport,
- e) druk zaproszeń, dyplomów, biletów, programów, komunikatów,
- f) medycznych niezbędnych do udziału w zawodach i organizacji imprez sportowych,
- g) w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa – ochrona,

3) koszty osobowe, w szczególności:

- a) płace szkoleniowców, jednak nie więcej niż do 50% udzielonej dotacji,
- b) obsługa sędziowska,
- c) obsługa techniczna, spiker,
- d) obsługa medyczna,
- 4) inne koszty, w szczególności:
 - a) ubezpieczenie sportowe zawodników,
 - b) ubezpieczenie imprezy sportowej.

6. Dotacje na zadania w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego przekazywane są po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, o którym mowa w rozdziale II.

7. Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.

8. Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska może unieważnić konkurs jeżeli wymagają tego szczególne okoliczności.

Rozdział II

Tryb wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego.

§2. Wspieranie rozwoju sportu kwalifikowanego następuje w drodze otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań Gminy.

§3. 1. Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej konkurs na realizację zadania w zakresie wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego, wskazując:

- 1) rodzaj zadania oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania,
- 2) termin i warunki realizacji zadania,
- 3) termin składania ofert,
- 4) termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty,
- 5) formularze, na których należy złożyć oferty wykonania zadania oraz sprawozdanie z wykonanego zadania.

2. Kolejne konkursy mogą być ogłaszane w miarę potrzeb i możliwości finansowych, w ciągu roku budżetowego.

3. Po ogłoszeniu konkursu przez Burmistrza Miasta Środa Wielkopolska oferty o przyznanie dotacji składa się w Urzędzie Miejskim w Środzie Wielkopolskiej.

§4. Oferty złożone w konkursie rozpatruje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Środa Wielkopolska.

§5. Przy rozpatrywaniu oferty o przyznanie dotacji

na realizację zadania, Komisja Konkursowa uwzględnia w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla Gminy,
- 2) zgodność oferty z celami konkursu,
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania,
- 4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania,
- 5) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 6) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta,
- 7) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim, z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania dotacji.

§6. 1. Komisja Konkursowa przekazuje Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska swoją opinię dotyczącą wszystkich ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie dotacji.

2. Ostatecznego wyboru ofert dokonuje Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska.

§7. Oferta winna być rozpatrzona w terminie nie przekraczającym 60 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

§8. Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej

§9. Oferenci przyjmując wsparcie zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.

§10. 1. Umowę sporządza się w formie pisemnej, na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie przekraczający okresu 3 lat.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać.

w szczególności:

- 1) oznaczenie stron,
- 2) określenie czasu, na jaki zostaje zawarta,
- 3) szczegółowy zakres rzeczowy realizowanego zadania (cel udzielenia dotacji) i termin jego wykonania,
- 4) określenie wysokości dotacji, jaką Gmina przekazuje podmiotowi dotowanemu z tytułu realizacji umowy oraz terminu i tryb jej płatności,
- 5) określenie przez Gminę formy zabezpieczenia dotacji w przypadku obowiązku zwrotu dotacji lub jej części,
- 6) określenie sposobu i terminów rozliczenia udzielonej dotacji,
- 7) określenie sankcji i terminu zwrotu dotacji z tytułu nienależytego wykonania umowy lub wykorzystania dotacji na inne cele niż określone w umowie,
- 8) zobowiązanie podmiotu dotowanego do poddania się kontroli w zakresie objętym umową oraz tryb tej kontroli,
- 9) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo - księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, a także wszelkiej innej dokumentacji umożliwiającej

ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym,

10) określenie warunków wypowiedzenia umowy.

§11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie aneksu do umowy.

§12. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy podmiotu na warunkach określonych w umowie.

§13. 1. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta lub zrealizowaniu kolejnego etapu zadania.

2. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

§14. W przypadku wykorzystania na realizację zadania zleconego tylko części przekazanej dotacji

niewykorzystane środki finansowe należy zwrócić w terminie 14 dni po zakończeniu realizacji zadania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania dotacji.

§15. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazywanie kolejnych transz dotacji, a dotychczas przekazywana kwota podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji podmiotowi dotowanemu.

§16. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania. Podstawą do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy.

333

UCHWAŁA Nr XXXV/581/2009 RADY MIEJSKIEJ ŚRODY WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 26 listopada 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli na terenie Gminy Środa Wielkopolska.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 90 ust. 2b i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) Rada Miejska Środy Wielkopolskiej uchwala, co następuje:

§1. W uchwale nr XI/142/2007 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 27 września 2007 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli na terenie Gminy Środa Wielkopolska **§2** otrzymuje brzmienie:

„**§2.** Przedszkola, wymienione w **§1** uchwały otrzymują dotację na każde dziecko w wysokości 90% ustalonych w budżecie Gminy Środa Wielkopolska wydatków bieżących ponoszonych w przed-

szkolach publicznych w przeliczeniu na jedno dziecko ale nie mniej niż 445,00 zł, z tym że na dziecko niepełnosprawne w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takie dziecko w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Środa Wielkopolska.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Tomasz Pawlicki