

217

**UCHWAŁA Nr XXXII/197/09 RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE**

z dnia 6 listopada 2009 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.1) art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.2) uchwała się, co następuje:

**§1.1.** Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwane dalej „pracami”, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na stałe na obszarze gminy Rychwał oraz dostępnym do użytku publicznego.

2. Prace muszą być realizowane w ramach zadań mieszczących się w przyjętym przez Radę Miejską w Rychwale gminnym programie opieki nad zabytkami, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Do czasu przyjęcia przez Radę Miejską w Rychwale gminnego programu opieki nad zabytkami, prace muszą być realizowane w ramach zadań mieszczących się w sporządzonym przez Burmistrza Rychwała gminnym programie opieki nad zabytkami lub priorytetach tego programu.

**§2.1.** Udzielenie dotacji przez Radę Miejską w Rychwale może nastąpić po uzyskaniu pozytywnej opinii Burmistrza Rychwała w sprawie złożonego przez właściciela lub posiadacza zabytku wpisanego do rejestru zabytków, zwanego dalej „wnioskodawcą”, wniosku do Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale o udzielenie dotacji na dofinansowanie prac, zwanego dalej „wnioskiem”.

2. Z wnioskiem o dofinansowanie prac przeprowadzonych w okresie 3 lat poprzedzających rok złożenia wniosku może wystąpić wnioskodawca, którego działalność nie jest finansowana ze środków publicznych.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 2, składa się w terminie do dnia 30 czerwca roku, w którym dotacja ma być udzielona.

4. Wnioski na dofinansowanie prac, które zostaną przeprowadzone, składa się do dnia 30 września roku poprzedzającego realizację prac oraz do dnia 31 marca roku, w którym dotacja ma być udzielona.

5. Wnioski są rozpatrywane w terminie 2 miesięcy od dnia zakończenia naboru wniosków, określonego w ust. 2 i 3.

6. Burmistrz Rychwała może ogłosić dodatkowy termin naboru wniosków.

7. Prace, na których przeprowadzenie udzielono dotacji, mogą być ponownie dofinansowane, jeżeli zaistnieje potrzeba ich przeprowadzenia, po upływie 10 lat od roku udzielenia dotacji.

**§3.1.** Wniosek zawiera w szczególności:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą;
- 3) rodzaj prac;
- 4) nazwę programu, jeżeli prace są lub będą realizowane w ramach tego programu;
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 6) harmonogram realizacji prac;
- 7) oświadczenie wnioskodawcy o dysponowaniu zasobami rzeczowymi i kadrowymi zapewniającymi prawidłową obsługę wykonanych prac;
- 8) określenie całkowitych kosztów prac.

2. Do wniosku dołącza się:

- 1) kopie decyzji o wpisaniu zabytku do rejestru zabytków;
- 2) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;
- 3) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia.

3. Pomocniczy wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, może opracować Burmistrz Rychwała.

**§4.1.** Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

2. Rada Miejska w Rychwale podejmuje uchwałę w sprawie udzielenia dotacji.

3. W uchwale o udzieleniu dotacji określa się zwłaszcza nazwę podmiotu, któremu udziela się dotacji, rodzaj prac oraz kwotę udzielonej dotacji, odrębnie dla każdego wniosku.

**§5.1.** Umowa o udzielenie dotacji na dofinansowanie prac, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia wniosku lub w roku następującym po roku złożenia wniosku, zawiera w szczególności:

- 1) zakres planowanych prac i termin ich realizacji;
- 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności;
- 3) tryb kontroli wykonania umowy;
- 4) sposób rozliczenia dotacji;
- 5) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z

przeznaczeniem.

2. Umowa o udzielenie dotacji na prace przeprowadzone w okresie 3 lat poprzedzających rok złożenia wniosku zawiera:

- 1) zakres wykonanych prac i termin ich wykonania;
- 2) wysokość dotacji oraz termin jej płatności;
- 3) tryb kontroli wykonania umowy;
- 4) sposób rozliczenia dotacji.

**§6.** Przekazywanie środków na dofinansowanie odbywa się:

- 1) w terminach zapewniających finansowanie zobowiązań wynikających z realizacji zadania lub jako refundacja poniesionych wydatków;
- 2) na wydzielony rachunek bankowy wnioskodawcy.

**§7.** Burmistrz Rychwała prowadzi dokumentację udzielonych dotacji, która zawiera:

- 1) wniosek;
- 2) umowę o udzielenie dotacji;
- 3) informację o sposobie rozliczenia dotacji.

**§8.** Do wniosków złożonych i nierozpatrzonej przed dniem wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

**§9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Rychwale  
(-) mgr Roman Drewniacki

1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241.

2) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362 i Nr 126, poz. 875, z 2007 r. Nr 192, poz. 1394 oraz z 2009 r. Nr 31, poz. 206, z 2009 r. Nr 97, poz. 804.

## 218

### UCHWAŁA Nr XXXII/198/09 RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

z dnia 6 listopada 2009 r.

#### w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli

Na podstawie art. 49 ust. 2 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. -Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.<sup>1</sup>) oraz art. 18 ust. 2 p.15 ustawy z dnia 8 marca 1991 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.<sup>2</sup>) uchwała się, co następuje:

#### ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

**§1.1.** Ustala się kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zwanych dalej „nagrodami”, ze specjalnego funduszu wyodrębnionego w budżecie Gminy Rychwał, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zwanego dalej „funduszem”.

2. Z budżetu Gminy Rychwał przyznawane są nagrody Burmistrza Rychwała oraz nagrody dyrektorów szkół.

**§2.** Ustala się następujący sposób podziału środków na nagrody:

- 1) Burmistrza Rychwała - 20% funduszu;
- 2) dyrektorów szkół - 80% funduszu.

#### ROZDZIAŁ II

#### Kryteria przyznawania nagród

**§3.** Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który:

- 1) przepracował w szkole co najmniej rok;
- 2) posiada przynajmniej dobrą ocenę pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego;
- 3) przestrzega zasad etyki zawodowej;
- 4) posiada wybitne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej, w tym w realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, w szczególności w zakresie:
  - a) kształtowania najważniejszych umiejętności uczniów określonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego, określonej rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17), lub
  - b) rozwiązywania problemów o charakterze wychowawczym lub socjalnym uczniów, lub
  - c) działań innowacyjnych, lub