

§3. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Pniewach – na wniosek osoby zobowiązanej do odpłatności lub na wniosek członka rodziny bądź pracownika socjalnego – może częściowo lub całkowicie zwolnić z obowiązku zwrotu wydatków za świadczenia określone w **§1**, rozłożyć kwotę zwrotu na raty lub odroczyć termin płatności.

2. Termin zwrotu wydatków, jak również ilość i wysokość rat oraz termin zwrotu poszczególnych rat ustala się z uwzględnieniem sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków, kierując się dobrem osób korzystających z pomocy społecznej oraz mając na względzie skutki udzielonej pomocy.

§4. Decyzję kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w sprawie odstąpienia od zwrotu wydatków, rozłożenia na raty kwoty zwrotu lub odroczenia terminu płatności poprzedza przeprowadzenie wywiadu środowiskowego.

§5. Wpłaty z tytułu zwrotu wydatków za świad-

czenia dokonywane są do kasy lub na rachunek bankowy Ośrodka Pomocy Społecznej w Pniewach.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§7. Traci moc uchwała nr XXI/187/04 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej przyznanych w formie usług, pomocy rzeczowej, zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłku okresowego i zasiłku celowego udzielonych w ramach zadań własnych gminy oraz określenia części wydatków podlegających zwrotowi.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Paweł Prętki*

92

UCHWAŁA Nr XLIV/279/09 RADY MIEJSKIEJ PNIEWY

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. pomocy społecznej (j. t. Dz.U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 ze zm.) Rada Miejska Pniewy uchwała, co następuje:

§1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyjątkiem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwane dalej „usługami opiekuńczymi”, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz tryb pobierania opłat za te usługi.

§2. 1. Ustala się następujący zakres usług opiekuńczych świadczonych przez opiekunów - pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Pniewach, zwanego dalej „Ośrodkiem”:

- 1) zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych:
 - a) utrzymanie mieszkania w porządku i czystości,
 - b) dokonywanie zakupów artykułów żywnościowych, środków higieny osobistej i innych artykułów przemysłowych za pieniądze klienta,
 - c) załatwianie spraw bieżących np. wezwanie le-

karza, pielęgniarki, zgłoszenie naprawy urządzeń domowych, dostarczenie leków, opłata czynszu itd.,

- d) przygotowanie posiłków (w tym obiadu) lub dostarczenie obiadów z Pensjonatu „Jutrzenka” względnie określonej placówki gastronomicznej,

- e) przynoszenie opału oraz palenie w piecu (dot. sezonu zimowego),

- f) przynoszenie wody z zewnątrz i wynoszenie nieczystości;

- 2) opieka higieniczna:

- a) pranie bielizny osobistej, pościelowej, ręczników lub odnoszenie i przynoszenie bielizny z pralni,

- b) wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem higieny osobistej podopiecznego (mycie osoby niesprawnej fizycznie, prześcielanie łóżka).

- c) zmiana bielizny pościelowej,

- d) karmienie osoby niedożywionej,

- e) sprawowanie opieki w czasie wizyty lekarza;

- 3) zalecona przez lekarza pielęgnacja:

- a) zmiana opatrunków wg zaleceń lekarza,

- b) podawanie leków;

- 4) zapewnienie kontaktów z otoczeniem:

- a) zgłoszenie potrzeby podopiecznego w zakresie innych form pomocy do pracownika socjalnego;

- b) spaceru.

2. Ustala się następujący zakres usług opiekuń-

czych w formie pomocy sąsiedzkiej:

- 1) dostarczenie gorącego posiłku,
- 2) przyniesienie wody, opału, palenie w piecu,
- 3) zakup artykułów żywnościowych, lekarstw,
- 4) sprzątanie mieszkania, itp.

§3. 1. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobom, których dochód na osobę nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej.

2. Osoby nie spełniające warunku, o którym mowa w ust. 1, zwracają wydatki poniesione na usługi opiekuńcze, według następujących zasad:

Dochód na osobę ustalony w % według kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności w % ustalona od ceny usługi dla:	
	osób samotnie gospodarujących	osób zamieszkujących z rodziną i wspólnie gospodarujących
do 100	0	0
powyżej 100 do 150	5	10
powyżej 150 do 200	10	15
powyżej 200 do 250	15	30
powyżej 250 do 280	30	40
powyżej 280 do 300	50	50
powyżej 300 do 350	70	70
powyżej 350	100	100

3. Stawka za godzinę usług świadczonych przez opiekunów- pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej wynosi 16 zł.

4. Stawka za godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych wynosi 30 zł.

5. W przypadku pomocy sąsiedzkiej stawka za godzinę usługi wynosi 8 zł.

§4. Opłata za usługi wnoszona jest do kasy lub na rachunek bankowy Ośrodka przez osobę zobowiązaną do uiszczania opłaty do 15 dnia każdego następnego miesiąca po wykonaniu usługi.

§6. 1. Kierownik Ośrodka na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego, w drodze decyzji administracyjnej, przyznaje pomoc w formie usług opiekuńczych, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia, oraz wysokość ponoszonych przez świadczeniobiorcę opłat za korzystanie z usług.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach kierownik Ośrodka – na wniosek osoby zobowiązanej do odpłatności lub na wniosek członka rodziny bądź pracownika socjalnego – może częściowo lub całkowicie zwolnić z obowiązku zwrotu wydatków na udzielone świadczenia, rozłożyć kwotę zwrotu na raty lub odroczyć termin płatności.

§7. W razie rezygnacji z usług opiekuńczych względnie rezygnacji z usług w wymiarze ustalonym w decyzji, świadczeniobiorca ma obowiązek zgłosić taki zamiar pracownikowi Ośrodka przynajmniej z 6-dniowym wyprzedzeniem.

§8. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi.

§9. Traci moc uchwała nr XXI/188/04 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych zasady częściowego i całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Paweł Prętki