

## 3930

### UCHWAŁA Nr XLIV/554/V/2008 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 4 listopada 2008 r.

#### **w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181 poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych<sup>1)</sup> (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730), w związku z §1 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 2008 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną (Dz.U. z 2008 r. Nr 146, poz. 927), Rada Miasta Poznania uchwała, co następuje:

**§1. 1.** Zwalnia się z podatku od nieruchomości związane z prowadzeniem działalności gospodarczej budynki i budowle stanowiące nową inwestycję, w rozumieniu §2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 2008 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną.

2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w §1 ust. 1 uchwały, przysługuje na warunkach i zasadach określonych w ww. rozporządzeniu Rady Ministrów.

**§2. 1.** Zwolnienie, o którym mowa w §1 ust. 1, dotyczy nieruchomości, na których zrealizowano nowe inwestycje lub utworzono nowe miejsca pracy związane z nową inwestycją, jeżeli:

- 1) nakłady finansowe na nową inwestycję wyniosły ogółem kwotę przekraczającą równowartość 100.000,00 euro lub utworzono co najmniej 5 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją - w przypadku inwestycji dokonywanych na nieruchomościach będących w posiadaniu mikroprzedsiębiorców;
- 2) nakłady finansowe na nową inwestycję wyniosły ogółem kwotę przekraczającą równowartość 500.000,00 euro lub utworzono co najmniej 25 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją - w przypadku inwestycji dokonywanych na nieruchomościach będących w posiadaniu małych przedsiębiorców;

3) nakłady finansowe na nową inwestycję wyniosły ogółem kwotę przekraczającą równowartość 2.500.000,00 euro lub utworzono co najmniej 100 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją - w przypadku inwestycji dokonywanych na nieruchomościach będących w posiadaniu średnich przedsiębiorców;

4) nakłady finansowe na nową inwestycję wyniosły ogółem kwotę przekraczającą równowartość 5.000.000,00 euro lub utworzono co najmniej 300 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją - w przypadku inwestycji dokonywanych na nieruchomościach będących w posiadaniu przedsiębiorców innych niż wymienieni w punktach 1-3.

2. Wyrażone w euro kwoty określone w ust. 1 przelicza się na złote według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego, ogłoszonego w ostatnim dniu grudnia roku poprzedzającego rok, w którym zakończono nową inwestycję.

**§3. 1.** Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc na podstawie uchwały zobowiązany jest do zgłoszenia zamiaru skorzystania z tej pomocy w formie pisemnej - na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, dołączając wymienione w nim dokumenty.

2. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, przedsiębiorca musi dokonać przed rozpoczęciem realizacji inwestycji.

**§4. 1.** Po zakończeniu inwestycji przedsiębiorca zobowiązuje się do dostarczenia:

- 1) w przypadku ubiegania się o pomoc na wspieranie nowych inwestycji:
  - a) oświadczenia o zakończeniu inwestycji - na druku stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały,
  - b) oświadczenia o wartości nowej inwestycji, ustalonej według kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, oraz o udziale własnym w nakładach związanych z nową inwestycją - na druku stanowiącym załącznik Nr 3 do uchwały;
- 2) w przypadku ubiegania się o pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją:
  - a) oświadczenia o utworzeniu nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją - na druku stanowiącym załącznik Nr 4 do uchwały,
  - b) oświadczenia o wysokości przewidywanych kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników w związku z nową inwestycją, obejmujących koszty płacy brutto pracowników powiększone o wszystkie obowiązkowe

płatności związane z ich zatrudnieniem - na druku stanowiącym załącznik Nr 5 do uchwały;

- 3) informacji o stanie zatrudnienia w przedsiębiorstwie na terenie Miasta Poznania, w przeliczeniu na pełne etaty - na druku stanowiącym załącznik Nr 6 do uchwały;
- 4) informacji o innej pomocy publicznej oraz wsparciu ze środków publicznych otrzymanych na daną inwestycję lub utworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją - na druku stanowiącym załącznik Nr 7 do uchwały;
- 5) kopii decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynków lub budowli stanowiących nową inwestycję;
- 6) oświadczenia, że nowa inwestycja nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w §6 ust. 2 uchwały - na druku stanowiącym załącznik Nr 8 do uchwały.

**§5.** Zwolnienie z podatku od nieruchomości, wynikające z niniejszej uchwały, przysługuje:

1. Od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zgłoszenia - w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania objętych obowiązkiem podatkowym w dniu dokonania zgłoszenia.
2. Od dnia powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania, od których obowiązek podatkowy powstał po dniu zgłoszenia.

jednak nie dłużej niż 2 lata od rozpoczęcia biegu okresu zwolnienia.

**§6.** 1. Zwolnienia nie stosuje się do przedsiębiorców, którzy zalegają z zapłatą zobowiązań podatkowych wobec budżetu Miasta Poznania.

2. Zwolnieniu z podatku od nieruchomości na mocy §1 ust. 1 uchwały nie podlegają:

- 1) budynki lub ich części związane z działalnością handlową oraz budowle związane z tymi budynkami;
- 2) budynki i budowle związane z prowadzeniem stacji paliw;
- 3) budynki lub ich części związane z działalnością w zakresie organizowania targów i wystaw oraz budowle związane z tymi budynkami;
- 4) budynki lub ich części związane z działalnością logistyczną, spedycyjną i magazynową oraz budowle związane z tymi budynkami.

**§7.** 1. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją jest zobowiązany do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego w okresie korzystania z pomocy publicznej, do przedkładania informacji dotyczących kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników związanych z nową inwestycją.

2. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją zobowiązany jest do dnia 15 stycznia i 15 lipca danego roku przedstawiać informacje o wysokości zatrudnienia w przed-

siębiorstwie, według stanu nadzień 31 grudnia roku poprzedniego i 30 czerwca danego roku, z zastrzeżeniem, że ostatnią informację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia, w którym minęło 5 lat od dnia otrzymania pomocy - na druku stanowiącym załącznik Nr 6 do uchwały.

3. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją, gdy nowa inwestycja lub zwiększenie zatrudnienia nie zostaną utrzymane przez okres 5 lat, a w przypadku małego i średniego przedsiębiorcy 3 lat, od dnia zakończenia inwestycji.

4. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić organ udzielający pomocy pisemnie o utracie prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie programu -w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących jego utratę.

5. W przypadku utraty prawa do zwolnienia przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty podatku od nieruchomości wraz z odsetkami za cały okres czasu, w którym korzystał ze zwolnienia, zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.).

6. W przypadku otrzymania w trakcie roku pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu nadwyżki pomocy w terminie do 31 grudnia danego roku podatkowego poprzez zapłatę podatku od nieruchomości wraz z odsetkami zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.).

**§8.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

**§9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do 31 grudnia 2013 r.

Przewodniczący  
Rady Miasta Poznania  
(-) Grzegorz Ganowicz

<sup>1</sup> Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992r);
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawnych prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie — z dniem ogłoszenia przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIV/554/V/2008  
Rady Miasta Poznania  
z dnia 4 listopada 2008r.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZAMIARU SKORZYSTANIA  
Z POMOCY REGIONALNEJ NA WSPIERANIE NOWYCH  
INWESTYCJI LUB TWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY  
ZWIĄZANYCH Z NOWĄ INWESTYCJĄ**

1. Oznaczenie przedsiębiorcy:

Nazwa .....

Siedziba .....

NIP .....

REGON .....

symbol PKD i opis prowadzonej przez przedsiębiorcę działalności .....

.....

.....

.....

adres korespondencyjny .....

wielkość przedsiębiorcy<sup>1</sup> (zaznaczyć krzyżykiem odpowiedni kwadrat)

mikroprzedsiębiorca

mały przedsiębiorca

średni przedsiębiorca

inny

osoba uprawniona do reprezentowania przedsiębiorcy .....

telefon kontaktowy .....

2. Zamiar przedsiębiorcy (zaznaczyć krzyżykiem odpowiedni kwadrat):

<sup>1</sup> Zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.Urz.WE L 10 z 13.01.2001, str.33, z późn. zmianami)

- pomoc na wspieranie nowej inwestycji
- pomoc na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

3. Dane nowej inwestycji:

Rodzaj inwestycji .....

Opis inwestycji .....

.....

.....

.....

.....

Dane geodezyjne nieruchomości, na której realizowana będzie nowa inwestycja

.....

.....

Data rozpoczęcia inwestycji .....

Planowana data zakończenia inwestycji .....

4. Dane dotyczące utworzenia nowych miejsc pracy w związku z nową inwestycją:

Liczba osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie przed rozpoczęciem inwestycji<sup>2</sup> .....

Planowana liczba utworzenia nowych miejsc pracy .....

Planowany koszt utworzenia nowych miejsc pracy w zł .....

5. Przedsiębiorca wskazany w punkcie 1 zobowiązuje się do informowania tutejszego organu podatkowego o wszelkich zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na możliwość korzystania ze zwolnienia (w szczególności o niezakończeniu inwestycji w terminie), oraz do dostarczania wyjaśnień i dokumentów na każdym etapie korzystania ze zwolnienia w podatku od nieruchomości – na wezwanie organu.

6. Przedsiębiorca do wniosku załącza:

- 1) bieżącą deklarację składaną do GUS w zakresie zatrudnienia;
- 2) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego / wypis z ewidencji działalności gospodarczej /;

- 3) zobowiązanie do pokrycia co najmniej 25% kosztów inwestycji ze środków własnych przedsiębiorcy - na druku nr 1;
- 4) zobowiązanie do utrzymania nowej inwestycji w Poznaniu co najmniej przez 5 lat lub w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez 3 lata od dnia jej zakończenia (w przypadku pomocy na wspieranie nowych inwestycji) – na druku nr 2;
- 5) zobowiązanie do utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy co najmniej przez 5 lat lub w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez 3 lata od dnia ich utworzenia (w przypadku pomocy na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją) – na druku nr 3;
- 6) zobowiązanie, że nowa inwestycja nie będzie związana z rodzajami działalności określonymi w § 6 ust. 2 uchwały – na druku nr 4;
- 7) inne dokumenty (podać, jakie)

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis i pieczęć wnioskodawcy

Druk nr 1

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

## DEKLARACJA

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- **zobowiązuję się do pokrycia co najmniej 25% kosztów inwestycji ze środków własnych**

.....  
miejscowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

Druk nr 2

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

## DEKLARACJA

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- **zobowiązuję się do utrzymania nowej inwestycji w Poznaniu co najmniej przez 5 lat lub w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez 3 lata od dnia zakończenia jej realizacji**

.....  
miejscowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

Druk nr 3

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

## DEKLARACJA

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- **zobowiązuję się do utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy związanych z nową inwestycją co najmniej przez 5 lat lub w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez 3 lata od dnia ich utworzenia**

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy



Druk nr 4

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

## DEKLARACJA

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- deklaruje, że nowa inwestycja nie będzie związana z rodzajami działalności określonymi w § 6 ust. 2 uchwały.

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

**Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLIV/554/V/2008**

**Rady Miasta Poznania  
z dnia 4 listopada 2008r.**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- oświadczam, że w dniu ..... została zakończona nowa inwestycja, o której mowa w § 2 ust.1 pkt<sup>1</sup>..... uchwały.

Oświadczam, że jest mi znana treść art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88 poz.553 ze zm.), o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

<sup>1</sup> należy wpisać odpowiedni numer punktu z uchwały, w zależności od wielkości przedsiębiorcy wykazanej w formularzu zgłoszeniowym

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XLIV/554/V/2008

Rady Miasta Poznania

z dnia 4 listopada 2008r.

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA POZNANIA  
  
Grzegorz Ganowicz

## OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- oświadczam, że wartość nowej inwestycji, o której mowa w § 2 ust.1 pkt<sup>1</sup>..... uchwały, wynosi łącznie .....zł, z czego udział własny wynosi .....zł, co stanowi .....% wartości inwestycji.

Oświadczam, że jest mi znana treść art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88 poz.553 ze zm.), o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

<sup>1</sup> należy wpisać odpowiedni numer punktu z uchwały, w zależności od wielkości przedsiębiorcy wykazanej w formularzu zgłoszeniowym

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XLIV/554/V/2008

Rady Miasta Poznania  
z dnia 4 listopada 2008r.

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA POZNANIA  
  
Grzegorz Ganowicz

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

### OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- oświadczam, że w dniu ..... utworzono ..... nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją, o których mowa w § 2 ust.1 pkt<sup>1</sup> ..... uchwały.

Oświadczam, że jest mi znana treść art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88 poz.553 ze zm.), o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

<sup>1</sup> należy wpisać odpowiedni numer punktu z uchwały, w zależności od wielkości przedsiębiorcy wykazanej w formularzu zgłoszeniowym

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XLIV/554/V/2008

Rady Miasta Poznania  
z dnia 4 listopada 2008r.

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA POZNANIA  
  
Grzegorz Ganowicz

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

### OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- oświadczam, że przewidywane dwuletnie koszty pracy pracowników w liczbie ....., zatrudnionych w związku z nową inwestycją na nowo powstałych miejscach pracy, o których mowa w § 2 ust.1 pkt<sup>1</sup> ..... uchwały, będą wynosiły łącznie .....zł.

Oświadczam, że jest mi znana treść art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88 poz.553 ze zm.), o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

<sup>1</sup> należy wpisać odpowiedni numer punktu z uchwały, w zależności od wielkości przedsiębiorcy wykazanej w formularzu zgłoszeniowym

**Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XLIV/554/V/2008**

**Rady Miasta Poznania  
z dnia 4 listopada 2008r.**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA POZNAŃ  
  
Grzegorz Ganowicz

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- oświadczam, że na dzień ..... stan zatrudnienia w przedsiębiorstwie na terenie Miasta Poznania, w przeliczeniu na pełne etaty wyniósł łącznie ..... etatów (w tym ..... pracowników zatrudnionych w związku z nową inwestycją).

Oświadczam, że jest mi znana treść art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88 poz.553 ze zm.), o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....  
miejscowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr XLIV/554/V/2008  
Rady Miasta Poznania  
z dnia 4 listopada 2008r.

**INFORMACJA O INNEJ POMOCY PUBLICZNEJ ZE ŚRODKÓW  
PUBLICZNYCH OTRZYMANÝCH NA DANĄ INWESTYCJĘ LUB  
UTWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY**

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ  
O POMOC**

1. Imię i nazwisko albo firma podmiotu ubiegającego się o pomoc .....
2. Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc .....
3. Identyfikator gminy, w której podmiot ubiegający się o pomoc ma miejsce zamieszkania albo siedzibę<sup>1</sup> .....
4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....
5. Forma prawna podmiotu ubiegającego się o pomoc<sup>2</sup>

Przedsiębiorstwo państwowe	
Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa	
Jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej	
Spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do której Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorstwa dominujące w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów	
Inna forma prawna	

<sup>1</sup> Należy wpisać siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 157, poz. 1031 z 2000r. Nr 13, poz.161, z 2001r. Nr 12, poz.100 i Nr 157, poz.1840, z 2002r. Nr 177, poz.1459, z 2003r. Nr 208, poz.2022, z 2004r. Nr 254, poz.2535, z 2005r. Nr 206, poz.1706 oraz z 2006r. Nr 36, poz.246 i Nr 214, poz.1577)

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X

6. Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001, str. 33, z późn. zmianami)<sup>2</sup>

Mikroprzedsiębiorstwo	
Małe przedsiębiorstwa	
Średnie przedsiębiorstwo	
Inne przedsiębiorstwo	

7. Klasa działalności – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 33, poz.289 i Nr 165, poz.1727)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



## OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANIU POMOCY PUBLICZNEJ

Oświadczam, że .....

.....

.....  
(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo firma, siedziba i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc)

nie otrzymał /a pomocy publicznej na przedsięwzięcie, na którego realizację wnioskuje o udzielenie pomocy publicznej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia:

.....

Imię i nazwisko

Telefon

Data i podpis

Stanowisko służbowe

## INFORMACJA DOTYCZĄCA OTRZYMANEJ POMOCY PUBLICZNEJ NA PRZEDSIĘWZIĘCIE, NA KTÓREGO REALIZACJĘ PODMIOT UBIEGA SIĘ O POMOC

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY ORAZ REALIZOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

#### 1. Informacja o otrzymanej pomocy publicznej<sup>1</sup>

Lp.	Dzień udzielenia pomocy publicznej	Podmiot udzielający pomocy publicznej	Podstawa prawna otrzymanej pomocy publicznej	Numer programu pomocowego, decyzji albo umowy	Forma pomocy publicznej	Wartość otrzymanej pomocy publicznej				Przeznaczenie pomocy publicznej
						brutto		netto		
						zł	euro	zł	euro	
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										

#### 2. Opis przedsięwzięcia ( np. lokalizacja przedsięwzięcia, cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia, etapy realizacji przedsięwzięcia, data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia)<sup>2</sup>

.....

.....

.....

<sup>1</sup> Należy wypełnić zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. z 2007r., nr 61, poz. 413)

<sup>2</sup> Nie należy wypełniać w przypadku, gdy podmiot uzyskał pomoc operacyjną, pomoc stanowiącą rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych albo pomoc na ratowanie lub restrukturyzację

## II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE<sup>1</sup>

1. W przypadku otrzymanej pomocy publicznej:

- 1) na prace badawczo-rozwojowe,
- 2) na ochronę środowiska,
- 3) na zatrudnienie,
- 4) na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw,
- 5) na szkolenia,
- 6) regionalnej ( z wyjątkiem pomocy operacyjnej),
- 7) na przedsięwzięcia innowacyjne w sektorze budownictwa okrętowego,
- 8) na inwestycje w sektorze żeglugi morskiej,
- 9) na rolnictwo,
- 10) na rybołówstwo

- należy podać następujące informacje:

a) całkowite koszty realizacji przedsięwzięcia (w zł)

.....

b) wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną oraz ich rodzaj<sup>2</sup> .....

.....

c) data rozpoczęcia oraz zakończenia realizacji przedsięwzięcia

.....

2. W przypadku otrzymania pomocy publicznej stanowiącej rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych należy podać następujące informacje:

1) opis zadania publicznego, w związku z którym podmiot otrzymał rekompensatę, wraz ze wskazaniem podstawy prawnej realizacji zadań publicznych

.....

.....

2) wyszczególnienie kosztów, które nie zostały zrekompensowane w związku z realizacją tego zadania publicznego, wraz z podaniem ich wielkości<sup>3</sup>

.....

.....

<sup>1</sup> Wypełnia się w zależności od przeznaczenia otrzymanej pomocy publicznej.

<sup>2</sup> W przypadku otrzymania pomocy publicznej na nową inwestycję i na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją należy podać oddzielnie wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną na inwestycję i na tworzenie nowych miejsc pracy

3) wyszczególnienie kosztów, które zostały zrekompensowane w związku z realizacją tego zadania publicznego, wraz z podaniem ich wielkości<sup>3</sup>

.....  
.....

3. W przypadku otrzymania pomocy publicznej udzielonej na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia należy podać następujące informacje:

1) opis klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia, które wywołało szkodę.....

.....

2) datę wystąpienia szkody wyrządzonej przez klęskę żywiołową lub inne nadzwyczajne zdarzenie.....

3) opis szkód wywołanych wystąpieniem klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia .....

.....

4) wysokość ubezpieczenia, jakie zostało lub ma zostać wypłacone w związku ze szkodą poniesioną wskutek wystąpienia klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia.....

4. W przypadku otrzymania pomocy publicznej udzielonej na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim należy podać koszty tego przedsięwzięcia

.....

5. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na promowanie kultury, nauki, oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego należy podać koszty tego przedsięwzięcia

.....

6. W przypadku otrzymania pomocy publicznej operacyjnej należy opisać problem występujący w danym regionie, uzasadniający udzielenie tej pomocy

.....

.....

7. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie wypłat dla zwalnianych pracowników, którzy wyrazili zgodę na przejście na wcześniejszą emeryturę, udzielonej w sektorze hutnictwa żelaza i stali, należy podać następujące informacje:

---

<sup>3</sup> Należy podać koszty poniesione w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy publicznej

- 1) liczbę zwolnionych pracowników .....
  - 2) okres, w jakim pracownicy byli zwalniani .....
  - 3) koszty poniesione przez pracodawcę w związku ze zwolnieniami pracowników .....
8. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie kosztów nadzwyczajnych w rozumieniu art.7 ust.1 rozporządzenia Rady (WE) Nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz.Urz. WE L 205 z 02.08.2002, str. 1; Dz.Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz.8, t.2, str. 141), udzielonej w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:
- 1) rodzaj i całkowitą wielkość kosztów nadzwyczajnych .....
  - 2) rodzaj i wielkość kosztów nadzwyczajnych, które zostały już pokryte .....
9. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie strat bieżących jednostki objętej planem likwidacji, udzielonej w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:
- 1) rodzaj i wielkość strat bieżących .....
  - 2) rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących .....
10. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na początkowe koszty inwestycji, w rozumieniu art.2 lit. d rozporządzenia Rady (WE) Nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego, udzielonej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu do zasobów węgla, należy podać ogólne koszty projektu inwestycyjnego, który pozwoli podmiotowi na osiągnięcie konkurencyjności w stosunku do cen węgla podobnej jakości z państw trzecich .....
11. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie strat bieżących, udzielonej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu do zasobów węgla, w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:
- 1) rodzaj i wielkość strat bieżących .....
  - 2) rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących .....

12. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na ratowanie lub restrukturyzację należy podać następujące informacje<sup>4</sup>:

- 1) czy pomoc publiczna na restrukturyzację następuje po przyznaniu pomocy publicznej na ratowanie i stanowi część działań na rzecz restrukturyzacji przedsiębiorstwa .....
- 2) jeżeli otrzymana pomoc publiczna na ratowanie została przyznana zgodnie z warunkami sekcji 3.1.1. Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz.Urz. WE C 244 z 01.10.2004, str.2) oraz nie nastąpiła po niej restrukturyzacja, należy wyjaśnić:
  - a) czy przedsiębiorstwo dawało racjonalną długoterminową perspektywę rentowności po przyznaniu pomocy publicznej na ratowanie .....
  - b) czy po upływie 5 lat od dnia otrzymania pomocy publicznej na ratowanie lub restrukturyzację nastąpiły wyjątkowe i nieprzewidziane okoliczności, za które przedsiębiorstwo nie jest odpowiedzialne, uzasadniające udzielenie nowej pomocy .....

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia:

.....	.....	.....	.....
Imię i nazwisko	Telefon	Data i podpis	Stanowisko służbowe

<sup>4</sup> Przez pomoc publiczną na ratowanie należy również rozumieć pomoc doraźną

**Załącznik Nr 8 do uchwały Nr XLIV/554/V/2008  
Rady Miasta Poznania  
z dnia 4 listopada 2008r.**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA POZNAŃ  
  
Grzegorz Ganowicz

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

## OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- oświadczam, że nowa inwestycja nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 6 ust. 2 uchwały.

Oświadczam, że jest mi znana treść art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88 poz.553 ze zm.), o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy