

## 3560

### UCHWAŁA Nr XVII/94/08 RADY GMINY MIELESZYN

z dnia 7 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia regulaminu ustalającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjum i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mieleszyn na 2009 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111), art. 30 ust. 6 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821 oraz z 2008 r. Nr 145, poz. 917) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkola na terenie Gminy Mieleszyn uchwala się, co następuje:

**§1.** Określa się regulamin ustalający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjum i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mieleszyn na 2009 rok, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieleszyn.

**§3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady  
(-) *Eugeniusz Meller*

załącznik  
do uchwały Nr XVII/94/08  
Rady Gminy Mieleszyn  
z dnia 7 listopada 2008 r.

#### REGULAMIN

**USTALAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK ORAZ SZCZEGÓLWE WARUNKI PRYZNAWANIA DODATKÓW: ZA WYSŁUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY, A TAKŻE SZCZEGÓLWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH, GIMNAZJUM I PRZEDSZKOLU, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA MIELESZYN NA 2009 ROK**

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

- §1.** 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
- 1) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
  - 2) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
  - 3) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w §2 ust. 1 rozporządzenia,
  - 4) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mieleszyn,
  - 5) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 4,

- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 7) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka.

2. Niniejszy regulamin obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

## ROZDZIAŁ II

### Dodatek za wysługę lat

**§2.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela i w §7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy.

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ III

### Dodatek motywacyjny

**§3.** 1. Nauczycielom i dyrektorom może być przyznany dodatek motywacyjny w granicach posiadanych przez Gminę środków na wynagrodzenia osobowe.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie minimum dwóch z niżej wymienionych warunków:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, a w szczególności:
  - a) osiąganie w pracy dydaktycznej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami,
  - b) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktycznych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:

- a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - b) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - c) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów agresji i patologii społecznej,
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,
  - 4) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
    - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
    - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
    - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
    - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
    - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
    - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
    - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
    - h) czynny udział w pracach rady pedagogicznej,
    - i) bezinteresowne podejmowanie zadań i czynności dodatkowych:
      - praca w czasie wakacji,
      - spotkania klasowe poza lekcjami (teatr, kino, opera),
      - wychodzenie ze swoją działalnością poza środowisko szkolne,
      - inne działania podejmowane przez nauczycieli.
  - 5) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
  - 6) realizowanie zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych w Gminie priorytetów w realizowanej polityce oświatowej.

**§4.** Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły uwzględnia się:

- 1) współpracę z organem prowadzącym, a zwłaszcza wykonywanie zaleceń i decyzji tego organu,
- 2) raport o jakości pracy placówki sporządzony przez organ nadzoru pedagogicznego,
- 3) dbałość o powierzony majątek, zarówno pod względem przepisów BHP jak i walorów estetycznych,
- 4) sposób wykonywania planu finansowego, a zwłaszcza stosowanie prawa finansowego, celowości i oszczędności wydatków,
- 5) prawidłowość prowadzenia dokumentacji organizacyjnej, finansowej i kadrowej,
- 6) efektywność działań zmierzających do wzbogacania majątku szkolnego i pozyskiwanie pozabudżetowych środków finansowych,
- 7) przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
- 8) dbałość o rozwój zawodowy pracowników i opiekę nad młodymi nauczycielami,
- 9) współpracę z rodzicami,
- 10) opinię organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

**§5.** 1. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli danej szkoły z wyłączeniem dyrektora, nie może przekroczyć kwoty wyliczonej z pomnożenia ilości zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na etat kalkulacyjny przez 41,00 zł (za wyjątkiem etatu dyrektora).

2. Miesięczny fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla wszystkich dyrektorów szkół nie może przekroczyć kwoty 1.642,00 zł.

**§6.** 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznawania ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora Wójt Gminy.

3. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ IV

### Dodatek funkcyjny

**§7.** Uprawnionymi do otrzymania dodatku funkcyjnego są:

- 1) dyrektorzy szkół,
- 2) wicedyrektorzy szkół,
- 3) kierownicy świetlic szkolnych,
- 4) wychowawcy klas,
- 5) doradcy metodyczni i nauczyciele – konsultanci,
- 6) opiekunowie stażu.

**§8.** Ustala się miesięczną wysokość dodatku funkcyjnego dla:

- 1) dyrektora szkoły od 43 zł do 65 zł za każdy oddział
- 2) wicedyrektora szkoły od 17 zł do 26 zł za każdy oddział
- 3) kierownika świetlicy szkolnej od 170 zł do 322 zł
- 4) wychowawcy klasy od 28 zł do 46 zł
- 5) nauczyciela doradcy lub konsultanta od 85 zł do 129 zł
- 6) opiekuna stażu od 12 zł do 17 zł

**§9.** 1. Wysokość dodatku funkcyjnego uzależniona jest od zakresu i złożoności zadań oraz warunków i wyników ich realizacji.

2. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły ustala Wójt Gminy, a dyrektor nauczycielom uprawnionym do tego dodatku, o których mowa w §7 pkt 2-6 w ramach posiadanych środków finansowych.

**§10.** 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

4. Dla nauczycieli, którym powierzono funkcję wychowawcy klasy, doradcy metodycznego, nauczyciela-konsultanta lub opiekuna stażu przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

7. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek za warunki pracy

**§11.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu trudnych lub uciążliwych warunków pracy określonych w §8 i 9 rozporządzenia.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych - 25% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) nauczycielom prowadzącym nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego – 20% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczycieli dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy.

5. Kwoty wypłacanych dodatków zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§12.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2 dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli

praca w godzinach doraźnego zastępstwa została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na imprezy,
- 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) konferencją metodyczną

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono 4 – dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli ustala dyrektor szkoły.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.